PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Floridablanca, 30 septiembre del 2023

Señor (a)
CHRISTIAN JAVIER VERA JAIMES
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.4676957**
Profesional grado 10
Líder Dinamizador Tecnoparque Bucaramanga
Floridablanca

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Septiembre del año 2023

Referencia: No CO1.PCCNTR.4676957 del año 2023

Yuly Vanessa Cañon Galeano identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.098.776.012 de Bucaramanga, en mi calidad de Contratista del SENA, en Tecnoparque nodo Bucaramanga en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del contrato es de Veintisiete millones doscientos treinta y dos mil cincuenta y dos pesos m/cte ($ 27.232.052). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) un pago proporcional a los días ejecutados en el mes de febrero b) diez (10) pagos iguales mensuales por los meses de marzo a diciembre de 2023, por valor de dos millones seiscientos sesenta y nueve mil ochocientos nueve pesos mcte ($2.669.809) cada uno incluido IVA.

Plazo: Será hasta el 31 de diciembre de 2023

OBJETO
Prestar servicios de apoyo a la gestión para acompañar desde el componente técnico y operativo el desarrollo de los proyectos de base tecnológica gestionados en el Nodo Bucaramanga - Red Tecnoparque del Sistema de Investigación, Desarrollo Tecnológico e Innovación SENNOVA, vigencia 2023.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyar los procesos de recepción de equipos, materiales de formación y mantenimiento relacionados a los equipos de los laboratorios del Tecnoparque correspondientes y su registro de datos e información en las plataformas correspondientes	Se realizó capacitación y mantenimiento del equipo Microscopio electrónico de barrido (SEM) perteneciente al laboratorio Biotecnología y nanotecnología de Tecnoparque	Evidencia fotográfica
2	Gestionar, verificar y registrar información correspondiente al inventario, uso de equipos y maquinaria del nodo, distribución de materiales de formación y uso de los espacios, apoyando en las actividades de cuidado y custodia de los bienes y su adecuada utilización y administración	No se ejecutó a la vigencia	No aplica
3	Apoyar el acompañamiento de proyectos de base tecnológica asignados en sinergia con las recomendaciones del Experto asignado a cada Proyectos de Base Tecnológica (PBT).	Se efectuó el acompañamiento y desarrollo de proyectos de base tecnológica asignados a los expertos	Evidencia fotográfica

4	Realizar el registro de las gestiones correspondientes al rol en la etapa II fase ejecución del proceso de PBT, en la	Se registró las asesorías correspondientes a cada proyecto vinculado a la Red Tecnoparque	Evidencia fotográfica
	plataforma de la Red de Tecnoparque y en las demás que sean requeridas.		
5	Apoyar la implementación de los planes de seguridad industrial y de bioseguridad del nodo	No se ejecutó a la vigencia	No aplica
6	Participar de las reuniones de elaboración de planes de trabajo, seguimiento de metas y procesos operativos del nodo	Asistencia a reunión de equipo	Evidencia fotográfica
7	Aplicar los lineamientos del Sistema SENNOVA, especialmente los relacionados con la red Tecnoparque y la Gestión del Conocimiento.	Se cumplió con los lineamientos SENNOVA	No aplica
8	Participar y apoyar las actividades relacionadas con el sistema de salud y seguridad en el trabajo	Asistencia a capacitación impartida por SST	Evidencia fotográfica
9	Realizar las respectivas actividades conforme a las políticas de comunicación y aplicación de las TICs y a los instructivos del SENA	Se asistió a capacitación impartida por la empresa OLARTEMOURE, para gestionar alianzas con talentos Tecnoparque	Evidencia fotográfica
10	Trabajar de formar articulada y coordinada con los demás roles SENNOVA en el Centro de Formación para fortalecer las diferentes estrategias y actividades desarrolladas. Igualmente, con las demás dependencias para apoyar los procesos formativos	No se ejecutó a la vigencia	No aplica

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 27272693, expedida por Asopagos S.A correspondiente al mes de agosto del 2023. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (1) folios

Cordialmente,



Yuly Vanessa Cañon

Contratista

C.C. No. 1098776012

Recibí a satisfacción:

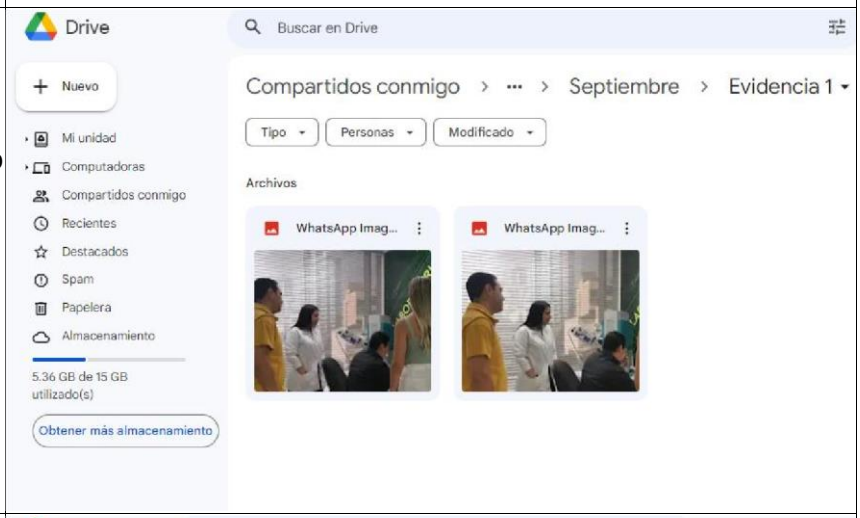
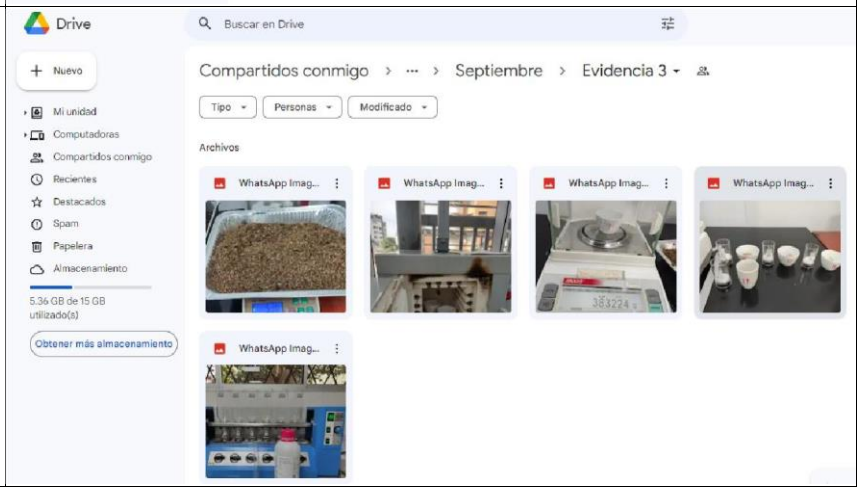
Firma

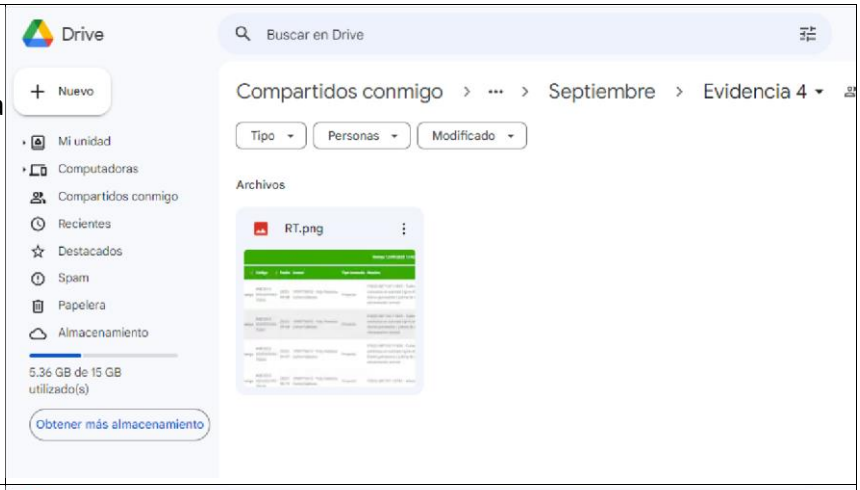
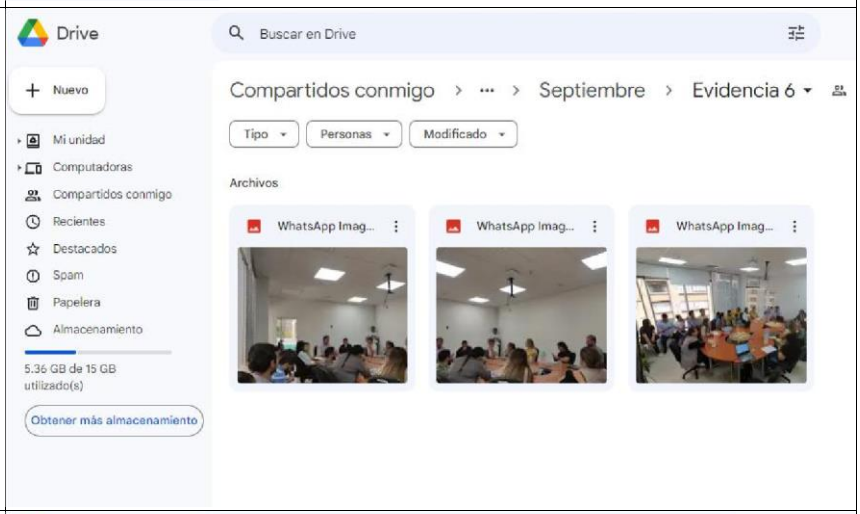
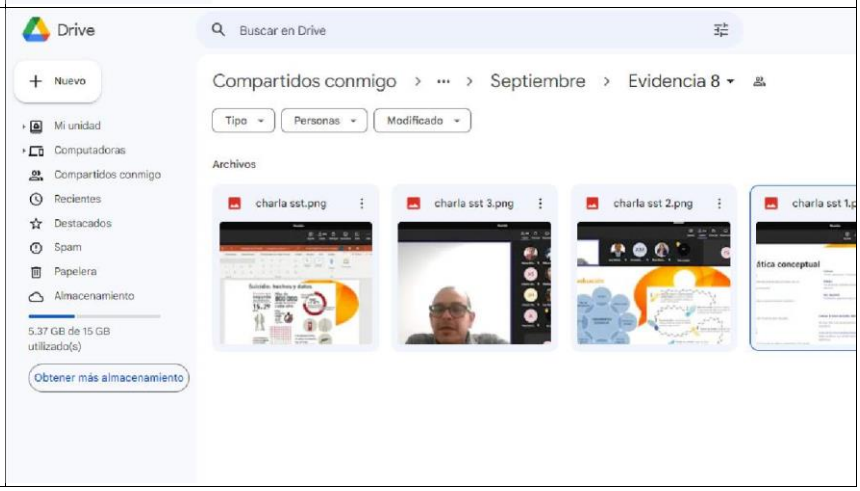
Christian Javier Vera Jaimes

Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.4676957 del 2023

Líder Dinamizador Tecnoparque Bucaramanga

Anexo 01. Evidencias

No	Actividad	Evidencia
1	Se realizó capacitación y mantenimiento del equipo Microscopio electrónico de barrido (SEM) perteneciente al laboratorio Biotecnología y nanotecnología de Tecnoparque	
3	Se efectuó el acompañamiento y desarrollo de proyectos de base tecnológica asignados a los expertos	

4	Se registró las asesorías correspondientes a cada proyecto vinculado a la Red Tecnoparque	
6	Asistencia a reunión de equipo	
8	Asistencia a capacitación impartida por SST	

9	Se asistió a capacitación impartida por la empresa OLARTEMOURE, para gestionar alianzas con talentos Tecnoparque	