PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Villavicencio, Septiembre 2023

Señor (a)
Ángela Patricia Bernal Parrado
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.4730789**
Cargo del supervisor SUPERVISORA DEL CONTRATO
Dependencia Meta
Ciudad Villavicencio

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes septiembre del año 2023

Referencia: No CO1.PCCNTR.4730789 del año 2023

Oscar David Pérez Vargas, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1121923552 de Villavicencio, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro Agroindustrial del Meta, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y SEIS MILLONES SDOSCIENTO CUARENTA MIL CIENTO TREINTA Y TRES PESOS M/CTE. ($ 46.240.133). El cual esta amparado por el CDP N° 5123 del 08 de febrero 2023 dependencia 911770 Centro Agroindustrial del Meta – Tecnoacademia - C-3605-1300-2-0-3605007- 02 Adquisición de bienes y servicios – Servicio de investigación, desarrollo e innovación tecnológica orientados a la competitividad del mercado del trabajo - implantación de programas para la innovación y el desarrollo tecnológico a nivel nacional.

Plazo: Será hasta el 31 de diciembre de 2023.

OBJETO:
Prestar servicios profesionales como facilitador la línea de formación Robótica de programa de Reconocimiento de la ciencia, la tecnología y la innovación a partir de metodologías experienciales para alcanzar aprendizajes significativos con código 23120012, para ejecutar actividades propias de la TecnoAcademia de formación, orientación y desarrollo de competencias y capacidades de los aprendices de acuerdo al modelo pedagógico y objetivos del proyecto para la vigencia 2023.

Obligaciones Especificas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en los equipos de diseño y desarrollo curricular y metodológico interdisciplinarios convocados por la Tecnoacademia, para garantizar integralidad en la formulación de proyectos formativos, diseño de actividades de aprendizaje y talleres, planes de sesión, que alimenten el banco de proyectos.	Continua con el mejoramiento del material de guías y juicios evaluativos para las formaciones.	Captura de pantalla **Ver anexo 01-01**
2	Participar y apoyar activamente los planes de Inducción, sensibilizaciones, transferencias, divulgación del portafolio de servicios de la Tecnoacademia y de los aprendices del Centro.	Obtuvo la única carta de compromiso pendiente, correspondiente a la I.E. Pablo Emilio Riveros.	Carta de compromiso **Ver anexo 02-01**
3	Implementar el modelo pedagógico y los lineamientos asociados a las etapas y objetivos planteados en el	Finaliza el modelo pedagógico en las instituciones educativas I.E. José Eustasio Rivera (Cubarral – 2752569),	Actas de cierre **Ver anexo 03-01** Capturas de pantalla evidencia correos

	proyecto 2023 para la Tecnoacademia.	I.E. El Dorado (El Dorado 2753551), I.E. Ovidio Declory (El Castillo 2754391), I.E. Seis de Abril (Villavicencio 2756178). Envia toda la documentación para la matrícula correspondiente a las fichas de I.E. José Eustasio Rivera (2830393 - Cubarral), I.E. Ovidio Decroly (2830403 - El Castillo), I.E. Pablo Emilio Riveros (2830404 - Acacías), I.E. Técnica de Catumare (2830382 - Villavicencio). Inicia la formación en la I.E. José Eustasio Rivera (2830393 - Cubarral), I.E. Ovidio Decroly (2830403 - El Castillo), I.E. Pablo Emilio Riveros (2830404 - Acacías) y la I.E. Técnica de Catumare (2830382 - Villavicencio).	**Ver anexo 03-02** Registro fotográfico y registro de asistencia **Ver anexo 03-03**
4	Diseñar e implementar acciones de formación para fortalecer las capacidades de investigación de los aprendices y la ejecución de proyectos que motiven la generación del conocimiento útil en su contexto regional, de acuerdo con las líneas de investigación de la Tecnoacademia y del semillero.	Continua con el desarrollo del proyecto de investigación “Prototipo de máquina empacadora de maracuyá” José Eustasio Rivera (Cubarral – 2752569).	Registro fotográfico **Ver anexo 04-01**
5	Socializar actividades y buenas prácticas ejecutadas en las acciones de formación con el fin de ser divulgadas y recopiladas, al igual que productos de la formación y de los proyectos de	Apoya en los tramites logísticos con acudientes a la facilitadora Andrea Morales en el XXVI ENCUENTRO NACIONAL Y XX ENCUENTRO	Captura de pantalla reunión con padres **Ver anexo 05-01**

	innovación e investigación desarrollados con los aprendices.	INTERNACIONAL DE SEMILLEROS DE INVESTIGACIÓN (ENSI).	
6	Mantener actualizado, completo y en buen estado el inventario de la Tecnoacademia recibido, y velar por la correcta utilización, cuidado y mantenimiento de los bienes por parte de los aprendices según los requerimientos del dinamizador, del Centro o de la Dirección de Formación Profesional.	Continúa haciendo un uso correcto de los elementos de formación en las instituciones educativas. Recogió los materiales de formación de las instituciones educativas dejando la evidencia en el acta de cierre de cada institución.	Evidencia fotográfica **Ver anexo 06-01** Actas de cierre **Ver anexo 06-02**
7	Mantener actualizada la información del proceso formativo y sus respectivos soportes en los aplicativos que se requieran de acuerdo con los procedimientos y herramientas definidas como SOFIA PLUS, plataforma SENNOVA y los que sean requeridos por la coordinación Sennova, con criterios de oportunidad, veracidad y confiabilidad.	Presenta in informe de apoyo a la formación Sofía Plus. Actualiza la carpeta del SdeI CienciaTec y del facilitador.	Informe de apoyo a la formación Sofia plus. **Ver anexo 07-01** Captura de pantalla cargue de evidencias en el SharePoint del semillero CienciaTec. **Ver anexo 07-02** Captura de pantalla cargue de información de la carpeta del facilitador. **Ver anexo 07-03**
8	Ejecutar Eventos de Divulgación Tecnológica (EDT) u otras actividades complementarias como talleres y eventos, relacionados con la línea temática de la Tecnoacademia, velando por su adecuado desarrollo en las diferentes etapas.	Participa en el IV encuentro de prototipado de la TecnoAcademia – Meta con dos proyectos investigativos.	IV encuentro de prototipado de la Tecnoacademia - Meta. **Ver anexo 08-01**
9	Participar en comités, mesas de trabajo y demás espacios de gestión, planeación, innovación, desarrollo tecnológico, investigación, diseños	Asistencia a la reunión presencial en el Centro Agroindustrial del Meta sobre la revista de Tecnoacademia, reporte	Registro fotográfico y asistencia reunión presencial en el Centro Agroindustrial del Meta. **Ver anexo 09-01**

	curriculares y demás convocados por el centro, regional, enlace nacional Tecnoacademia y/o la Dirección de Formación Profesional.	SUD-NACIONAL, equipo trabajo evento TAI. Asistencia a la reunión presencial en el Centro Agroindustrial del Meta sobre reunión mensual TecnoAcademia.	
10	Elaborar los documentos técnicos para los procesos de adquisición de materiales y/o equipos de formación, contratación del servicio de mantenimiento, búsqueda y evaluación de cotizaciones para estudio de mercado y del sector, etc., en los procesos precontractuales, contractuales, post contractuales a ejecutar por la Tecnoacademia	En el presente periodo no se trabajaron en documentos técnicos o procesos de adquisición de materiales de formación, o servicios.	
11	Trabajar de formar articulada y coordinada con los demás roles SENNOVA en el Centro de Formación para fortalecer las diferentes estrategias y actividades desarrolladas. Igualmente, con las demás dependencias para apoyar los procesos formativos.	Participa en el evento “Aplicación de la metodología del marco lógico para la formulación de proyectos en el SENA”. Participa en el proceso de certificación de la norma Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y código 240201056 Participa completa el curso virtual “Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción”	Captura de pantalla de la aplicación de la metodología del marco lógico para la formulación de proyectos en el SENA **Anexo 11-01** Captura de pantalla certificación de la norma orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y código 240201056 **Anexo 11-02** Certificado integridad, transparencia y lucha contra la corrupción **Anexo 11-03**

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9456297811 de la planilla, operador aportes en línea y periodo agosto. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (23) folios

Cordialmente,

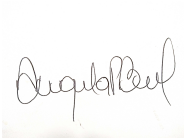
Firma 

Oscar David Pérez Vargas

Contratista

C.C. No. 1.121.923.552

Recibí a satisfacción:

Firma 

Ángela Patricia Bernal Parrado

Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.4730789 de 2023

Coordinadora de programas especiales

PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL

ETAPA CONTRACTUAL

FORMATO
INFOME DE SUPERVISIÓN

INFORME DE SUPERVISIÓN No. 07	
DIRECCIÓN, ÁREA, REGIONAL O CENTRO ORDENADORA DE GASTO:	Centro agroindustrial del Meta
SUPERVISOR DEL CONTRATO:	Ángela Patricia Bernal Parrado
APOYO A LA SUPERVISIÓN:	No aplica
CONTRATO No:	CO1.PCCNTR.4730789
TIPO DE CONTRATO:	Prestación de servicios
OBJETO:	Prestar servicios profesionales como facilitador la línea de formación Robótica de programa de Reconocimiento de la ciencia, la tecnología y la innovación a partir de metodologías experienciales para alcanzar aprendizajes significativos con código 23120012, para ejecutar actividades propias de la Tecnoacademia de formación, orientación y desarrollo de competencias y capacidades de los aprendices de acuerdo al modelo pedagógico y objetivos del proyecto para la vigencia 2023.
VALOR:	46.240.133
CONTRATISTA:	Oscar David Pérez Vargas
NIT:	1121923552
LUGAR DE EJECUCIÓN:	Centro agroindustrial del Meta
FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	6 marzo de 2023
FECHA DE INICIO:	06 marzo de 2023
PLAZO INICIAL DEL CONTRATO:	9 meses y 26 días
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	46.240.133
VALOR ACTUAL DEL CONTRATO:	14.060.000
PRORROGA NO	N/A
ADICIÓN NO	N/A
SUSPENSIÓN NO	N/A

FORMA DE PAGO:	Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente a Veintiséis (26) días del mes de marzo de 2023 por valor de CUATRO MILLONES SESENTA Y UN MIL CIENTO TREINTA Y TRES PESOS M/CTE. ($4.061.133), b) Nueve (09) pagos iguales por los meses de Abril a Diciembre de 2023, por valor de CUATRO MILLONES SEISCIENTOS OCHENTA Y SEIS MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE. ($ 4.686.500) cada uno.

No	OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTO
1	Participar en los equipos de diseño y desarrollo curricular y metodológico interdisciplinarios convocados por la Tecnoacademia, para garantizar integralidad en la formulación de proyectos formativos, diseño de actividades de aprendizaje y talleres, planes de sesión, que alimenten el banco de proyectos.	Continua con el mejoramiento del material de guías y juicios evaluativos para las formaciones.	Captura de pantalla **Ver anexo 01-01**
2	Participar y apoyar activamente los planes de Inducción, sensibilizaciones, transferencias, divulgación del portafolio de servicios de la Tecnoacademia y de los aprendices del Centro	Obtuvo la única carta de compromiso pendiente, correspondiente a la I.E. Pablo Emilio Riveros.	Carta de compromiso **Ver anexo 02-01**
3	Implementar el modelo pedagógico y los lineamientos asociados a las etapas y objetivos planteados en el proyecto 2023 para la TecnoAcademia.	Finaliza el modelo pedagógico en las instituciones educativas I.E. José Eustasio Rivera (Cubarral – 2752569), I.E. El Dorado (El Dorado 2753551), I.E. Ovidio	Actas de cierre **Ver anexo 03-01** Capturas de pantalla evidencia correos **Ver anexo 03-02**

		Declory (El Castillo 2754391), I.E. Seis de Abril (Villavicencio 2756178). Envia toda la documentación para la matrícula correspondiente a las fichas de I.E. José Eustasio Rivera (2830393 - Cubarral), I.E. Ovidio Decroly (2830403 - El Castillo), I.E. Pablo Emilio Riveros (2830404 - Acacías), I.E. Técnica de Catumare (2830382 - Villavicencio). Inicia la formación en la I.E. José Eustasio Rivera (2830393 - Cubarral), I.E. Ovidio Decroly (2830403 - El Castillo), I.E. Pablo Emilio Riveros (2830404 - Acacías) y la I.E. Técnica de Catumare (2830382 - Villavicencio).	Registro fotográfico y registro de asistencia **Ver anexo 03-03**
4	Diseñar e implementar acciones de formación para fortalecer las capacidades de investigación de los aprendices y la ejecución de proyectos que motiven la	Continua con el desarrollo del proyecto de investigación “Prototipo de máquina empacadora de	Registro fotográfico **Ver anexo 04-01**

	generación del conocimiento útil en su contexto regional, de acuerdo con las líneas de investigación de la TecnoAcademia y del semillero.	maracuyá" José Eustasio Rivera (Cubarral – 2752569).	
5	Socializar actividades y buenas prácticas ejecutadas en las acciones de formación con el fin de ser divulgadas y recopiladas, al igual que productos de la formación y de los proyectos de innovación e investigación desarrollados con los aprendices.	Apoya en los tramites logísticos con acudientes a la facilitadora Andrea Morales en el XXVI ENCUENTRO NACIONAL Y XX ENCUENTRO INTERNACIONAL DE SEMILLEROS DE INVESTIGACIÓN (ENSI).	Captura de pantalla reunión con padres **Ver anexo 05-01**
6	Mantener actualizado, completo y en buen estado el inventario de la Tecnoacademia recibido, y velar por la correcta utilización, cuidado y mantenimiento de los bienes por parte de los aprendices según los requerimientos del dinamizador, del Centro o de la Dirección de Formación Profesional.	Continúa haciendo un uso correcto de los elementos de formación en las instituciones educativas. Recogió los materiales de formación de las instituciones educativas dejando la evidencia en el acta de cierre de cada institución.	Evidencia fotográfica **Ver anexo 06-01** Actas de cierre **Ver anexo 06-02**
7	Mantener actualizada la información del proceso formativo y sus respectivos soportes en los aplicativos que se requieran de acuerdo con los procedimientos y herramientas definidas como	Presenta in informe de apoyo a la formación Sofía Plus.	Informe de apoyo a la formación Sofia plus. **Ver anexo 07-01**

	SOFIA PLUS, plataforma SENNOVA y los que sean requeridos por la coordinación Sennova, con criterios de oportunidad, veracidad y confiabilidad.	Actualiza la carpeta del SdeI CienciaTec y del facilitador.	Captura de pantalla cargue de evidencias en el SharePoint del semillero CienciaTec. **Ver anexo 07-02** Captura de pantalla cargue de información de la carpeta del facilitador. **Ver anexo 07-03**
8	Ejecutar Eventos de Divulgación Tecnológica (EDT) u otras actividades complementarias como talleres y eventos, relacionados con la línea temática de la TecnoAcademia, velando por su adecuado desarrollo en las diferentes etapas.	Participa en el IV encuentro de prototipado de la TecnoAcademia – Meta con dos proyectos investigativos.	IV encuentro de prototipado de la Tecnoacademia - Meta. **Ver anexo 08-01**
9	Participar en comités, mesas de trabajo y demás espacios de gestión, planeación, innovación, desarrollo tecnológico, investigación, diseños curriculares y demás convocados por el centro, regional, enlace nacional Tecnoacademia y/o la Dirección de Formación Profesional.	Asistencia a la reunión presencial en el Centro Agroindustrial del Meta sobre la revista de Tecnoacademia, reporte SUD-NACIONAL, equipo trabajo evento TAI. Asistencia a la reunión presencial en el Centro Agroindustrial del Meta sobre reunión mensual TecnoAcademia.	Registro fotográfico y asistencia reunión presencial en el Centro Agroindustrial del Meta. **Ver anexo 09-01**

10	Elaborar los documentos técnicos para los procesos de adquisición de materiales y/o equipos de formación, contratación del servicio de mantenimiento, búsqueda y evaluación de cotizaciones para estudio de mercado y del sector, etc., en los procesos precontractuales, contractuales, postcontractuales a ejecutar por la Tecnoacademia	En el presente periodo no se trabajaron en documentos técnicos o procesos de adquisición de materiales de formación, o servicios.	
11	Trabajar de formar articulada y coordinada con los demás roles SENNOVA en el Centro de Formación para fortalecer las diferentes estrategias y actividades desarrolladas. Igualmente, con las demás dependencias para apoyar los procesos formativos.	Participa en el evento “Aplicación de la metodología del marco lógico para la formulación de proyectos en el SENA”. Participa en el proceso de certificación de la norma Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y código 240201056 Participa completa el curso virtual “Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción”	Captura de pantalla de la aplicación de la metodología del marco lógico para la formulación de proyectos en el SENA **Anexo 11-01** Captura de pantalla certificación de la norma orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y código 240201056 **Anexo 11-02** Certificado integridad, transparencia y

			lucha contra la corrupción **Anexo 11-03**

FECHA	No. DE FACTURA	VALOR A CANCELAR	VALOR EJECUTADO	SALDO DEL CONTRATO	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FÍSICA	
						No. de días ejecutados	%
31/03/2023	1	4.061.133	4.061.133	42.179.000	9%	NA	NA
30/04/2023	2	4.686.500	8.747.633	37.492.500	19%	NA	NA
31/05/2023	3	4.686.500	13.434.133	32.806.000	29%	NA	NA
30/06/2023	4	4.686.500	18.120.633	28.119.500	39%	NA	NA
31/07/2023	5	4.686.500	22.807.133	23.433.000	49%	NA	NA
31/08/2023	6	4.686.500	27.493.633	18.746.500	59%	NA	NA
30/09/2023	7	4.686.500	32.180.133	14.060.000	70%	NA	NA

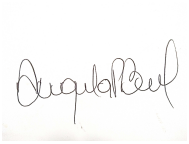
OBSERVACIONES

El informe del contratista junto con los soportes del caso se puede verificar en la plataforma SECOP II, proceso de contratación PSP-RM-9117-073-2023.

Durante el presente periodo no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato. Durante el presente periodo NO se han presentado llamados de atención al contratista.

Se verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla No. **9456297811** expedida por Aportes en línea correspondiente al mes de agosto 2023.

Revisó



Angela Patricia Bernal Parrado
2023.09.19 21:37:00 -05'00'

Firma
Ángela Patricia Bernal Parrado
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.4730789 de 2023
Coordinadora de programas especiales

Evidencias

Anexo 01-01

Captura de pantalla.



Denominación del Programa de Formación: Elaboración y construcción de prototipos mecánicos

Competencia: Dibujar planos mecánicos de acuerdo con normas técnicas

Resultados de Aprendizaje Alcanzar: Definir el prototipo de solución a desarrollar según metodologías establecidas

JUICIO EVALUATIVO IDENTIFICACIÓN DE PROBLEMAS Y MÉTODO DE INGENIERÍA

Explica con claridad lo encontrado ___

Existe una correlación entre el problema encontrado y los demás enunciados ___

Presenta un informe en su mayoría la diligenciado ___

Su comportamiento en el salón y afuera es el adecuado ___

Su postura a la hora de exponer es la adecuada ___

Anexo 02-01

Carta de compromiso

	INSTITUCIÓN EDUCATIVA PABLO EMILIO RIVEROS **ACACIAS – META** RESOLUCION DE APROBACION No 6494 DE NOVIEMBRE 11 DE 2014 CARRERA 23 No. 6 61. B BARRIO PABLO EMILIO RIVEROS. TELEFONOS: 6560207- 6562492 DANE: 150006000438 ----- NIT. . 892099167-3 colperacacias@gmail.com	CODIGO: AC -145 VERSION: 01
		FECHA DE ACTUALIZACION Febrero de 2019
	RECTORÍA	Página 1 de 1

Oficio 095PER2023

Acacías - Meta, 10 de agosto de 2023

Señora
Olga Matilde Ahumada Sabogal
agroindustrial.meta@sena.edu.co
Subdirectora (E)
Centro Agroindustrial del Meta
SENA Regional Meta
Villavicencio, Meta

Asunto: Compromiso de la Institución Educativa con el programa de TecnoAcademia Itinerante

En nombre de la Institución Educativa Pablo Emilio Riveros, me dirijo a usted por medio de la presente, para manifestar mi apoyo y compromiso como representante de la Institución Educativa. Es por ello por lo que se designa un docente y/o personal administrativo quien apadrinara el proceso y brindara toda la información requerida. De igual manera se solicita generar una articulación con el programa a partir de la vinculación con la siguiente línea de desarrollo Tecnológico:

1. Robótica: Elaboración y construcción de prototipos mecánicos con código 22520106.

El cual se vincularán con el grado de noveno.
Muchas gracias por su valiosa atención.

Cordialmente,

FREIRO ARIEL REY MORALES
colper@acacias.edu.co
3103379160
RECTOR

" FORMACIÓN INTEGRAL DESDE UN ENFOQUE HUMANISTA"

Anexo 03-01

Actas de cierre.

ACTA No. 26		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Cierre formación I. E. José Eustasio Rivera		
CIUDAD Y FECHA: Cubarral 08 agosto 2023	**HORA INICIO:** 8:30am	**HORA FIN:** 9:00am
LUGAR Y/O ENLACE: I. E. José Eustasio Rivera	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** Centro agroindustrial del Meta	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: 1. Realizar el acta de cierre de la formación de la ficha 2752569.		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Realizar cierre formación al curso "Elaboración y construcción de prototipos mecánicos" y resaltar las métricas con la ficha 2752569.		

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Como facilitador de la línea de robótica en el curso "Elaboración y construcción de prototipos mecánicos" de la institución educativa José Eustasio Rivera, se realizó el día 14 de junio el acta de cierre, dejando las siguientes observaciones:

1. Se pudo finalizar en el horario establecido por la institución educativa.
2. La institución presenta un laboratorio con computadores portátiles e internet funcionales para las labores requeridas, lo que permitió desarrollar la formación sin mayores inconvenientes.
3. Se recogen los materiales de formación entregados a la institución educativa.
4. Se realizan el proceso de certificación a 35 estudiantes de los cuales se tienen 14 hombres y 21 mujeres.
5. Con los estudiantes Juan Pablo Quintero y Adrián García se comenzó el proyecto investigativo denominado "Diseño de un prototipo de máquina empacadora de maracuyá en la vereda de Aguas Zarcas del municipio del Dorado", el cual se viene desarrollando mes a mes satisfactoriamente. El proyecto alcanzó un puntaje superior en el XX ENCUENTRO REGIONAL SEMILLEROS DE INVESTIGACIÓN, alcanzando el puntaje para presentarse en la ciudad de Cartagena en el XXVI ENCUENTRO NACIONAL Y XX ENCUENTRO INTERNACIONAL DE SEMILLEROS DE INVESTIGACIÓN (ENISI).

CONCLUSIONES

1. Se desarrolló la formación satisfactoriamente.
2. Los aprendices desarrollaron las actividades propuestas satisfactoriamente adquiriendo nuevas habilidades y conocimientos.
3. El proyecto investigativo se está desarrollando satisfactoriamente al haber alcanzado buenas puntuaciones en los eventos a los que ha sido presentado.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Continuar con el desarrollo del proyecto investigativo con los estudiantes Juan Pablo Quintero y Adrián García.	Oscar David Pérez Vargas	Agosto

GD-F-007 V04

ACTA No. 27		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Cierre formación I. E. Ovidio Decroly		
CIUDAD Y FECHA: El Castillo 11 agosto 2023	**HORA INICIO:** 1:30pm	**HORA FIN:** 2:00pm
LUGAR Y/O ENLACE: I. E. Ovidio Decroly	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** Centro agroindustrial del Meta	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: 1. Realizar el acta de cierre de la formación de la ficha 2754391.		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Realizar cierre formación al curso "Elaboración y construcción de prototipos mecánicos" y resaltar las métricas con la ficha 2754391.		

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Como facilitador de la línea de robótica en el curso "Elaboración y construcción de prototipos mecánicos" de la institución educativa Ovidio Decroly, se realizó el día 11 de agosto el acta de cierre, dejando las siguientes observaciones:

1. Se pudo finalizar en el horario establecido por la institución educativa.
2. La institución presenta un aula con computadores portátiles bastante lentos e internet intermitente para las labores requeridas, dificulta en ocasiones el desarrollo de la formación.
3. Se recogen los materiales de formación entregados a la institución educativa.
4. Se comienza el proceso de formación con 30 estudiantes, certificando 29 estudiantes, dejando 1 sin certificación al haberse retirado a la institución educativa. En los estudiantes certificados se tienen 18 hombres y 11 mujeres.
5. Con los estudiantes Jhonatan Castro y Eduar García se comenzó el proyecto investigativo denominado "Prototipo de sistema de riego en plantaciones de aguacate en el municipio del castillo meta.", el cual se viene desarrollando mes a mes satisfactoriamente. El proyecto se presentó en el XX ENCUENTRO REGIONAL SEMILLEROS DE INVESTIGACIÓN, pero no alcanzó un puntaje superior, por lo que se debe continuar en la preparación.

CONCLUSIONES

1. Se desarrolló la formación satisfactoriamente.
2. Los aprendices desarrollaron las actividades propuestas satisfactoriamente adquiriendo nuevas habilidades y conocimientos.
3. El proyecto investigativo se debe seguir trabajando para mejorar en una futura presentación.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Continuar con el desarrollo del proyecto investigativo con los estudiantes Jhonatan Fernely Castro Navarro y Eduar Andres Garcia Salazar.	Oscar David Pérez Vargas	Agosto

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

Nota: Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.

GD-F-007 V04

ACTA No. 28		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Cierre formación I. E. Seis de Abril		
CIUDAD Y FECHA: Villavicencio 15 agosto 2023	**HORA INICIO:** 8:30am	**HORA FIN:** 9:00am
LUGAR Y/O ENLACE: I. E. Seis de Abril	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** Centro agroindustrial del Meta	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: 1. Realizar el acta de cierre de la formación de la ficha 2756178.		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Realizar cierre formación al curso "Reconocimiento de la ciencia, la tecnología y la innovación a partir de metodologías experienciales para alcanzar aprendizajes" y resaltar las métricas con la ficha 2756178.		

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Como facilitador de la línea de robótica en el curso "Reconocimiento de la ciencia, la tecnología y la innovación a partir de metodologías experienciales para alcanzar aprendizajes" de la institución educativa Seis de Abril, se realizó el día 15 de agosto el acta de cierre, dejando las siguientes observaciones:

1. Se pudo finalizar en el horario establecido por la institución educativa.
2. La institución presenta un aula con computadores portátiles con sistema operativo desactualizado e internet, se dificulta el trabajo con algunas herramientas por la versión de Windows.
3. Se recogen los materiales de formación entregados a la institución educativa.
4. Se comienza el proceso de formación con 24 estudiantes, certificando 22 estudiantes, dejando 2 sin certificación (1 hombre y 1 mujer) al haberse retirado de la institución educativa. En los estudiantes certificados se tienen 11 hombres y 11 mujeres.
5. No se trabaja proyecto formativo en la institución educativa.

CONCLUSIONES

1. Se desarrolló la formación satisfactoriamente.
2. Los aprendices desarrollaron las actividades propuestas satisfactoriamente adquiriendo nuevas habilidades y conocimientos.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

Nota: Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.

GD-F-007 V04

ACTA No. 29		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Cierre formación I. E. El Dorado		
CIUDAD Y FECHA: El Dorado 17 agosto 2023	**HORA INICIO:** 8:30am	**HORA FIN:** 9:00am
LUGAR Y/O ENLACE: I. E. El Dorado	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** Centro agroindustrial del Meta	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: 1. Realizar el acta de cierre de la formación de la ficha 2753551.		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Realizar cierre formación al curso "Elaboración y construcción de prototipos mecánicos" y resaltar las métricas con la ficha 2753551.		

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Como facilitador de la línea de robótica en el curso "Reconocimiento de la ciencia, la tecnología y la innovación a partir de metodologías experienciales para alcanzar aprendizajes" de la institución educativa El Dorado, se realizó el día 17 de agosto el acta de cierre, dejando las siguientes observaciones:

1. Se pudo finalizar en el horario establecido por la institución educativa.
2. La institución no presenta un aula con computadores o internet, no se recomienda la institución para una formación de robótica.
3. Se recogen los materiales de formación entregados a la institución educativa.
4. Se comienza el proceso de formación con 31 estudiantes, certificando 30 estudiantes, dejando 1 sin certificación (1 mujer) al haber sido promovido de curso de la institución educativa. En los estudiantes certificados se tienen 14 hombres y 16 mujeres.
5. No se trabaja proyecto formativo en la institución educativa.

CONCLUSIONES

1. Se desarrolló la formación satisfactoriamente.
2. Los aprendices desarrollaron las actividades propuestas satisfactoriamente adquiriendo nuevas habilidades y conocimientos.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

Nota: Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.

GD-F-007 V04

Anexo 03-02

Capturas de pantalla evidencia correos.



2830382 - Villavicencio Técnica de Catumare 2023-02 Pública Clasificada\Todos los empleados (Sin Restricción) 10

Translate message to: English | Never translate from: Spanish

Retention: 10 Year Delete (10 years) Expires: Tue 9/6/2033 3:18 PM

complementarihachon

To: Oscar David Pérez Vargas

Cc: William Alexander Hernandez Acosta; Oscar Orlando Navarro Cordoba; coorespecialescam; Angela Patricia Bernal Parrado **+2 others**

Sat 9/9/2023 3:18 PM

Tratamiendo de datos perso... 14 MB | MATRICULADOS 2830382.xls 29 KB

2 attachments (14 MB) Save all to OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje Download all

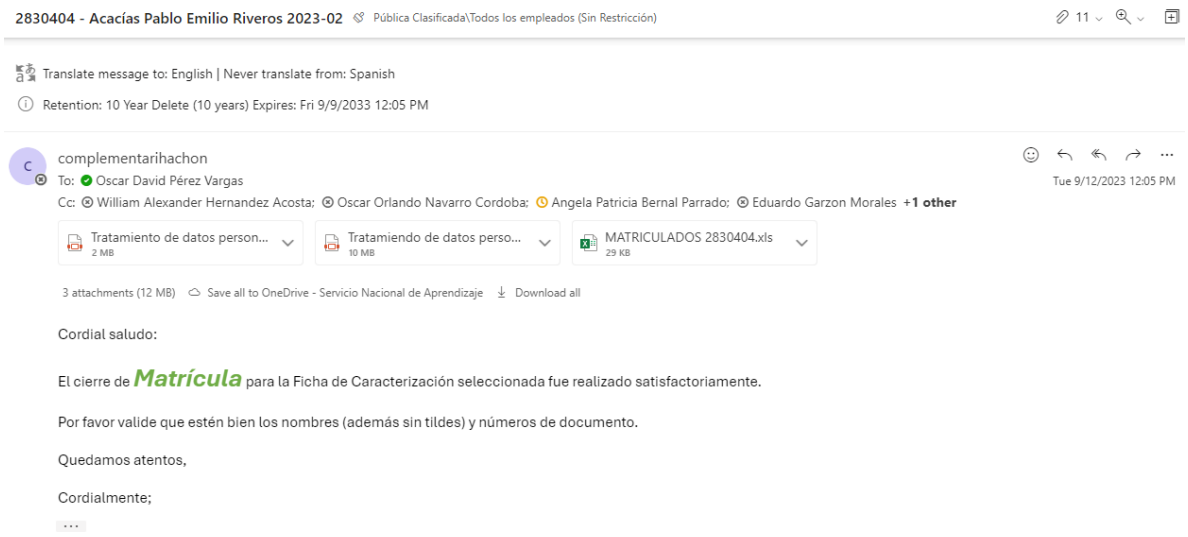
Cordial saludo:

El cierre de ***Matrícula*** para la Ficha de Caracterización seleccionada fue realizado satisfactoriamente.

Por favor valide que estén bien los nombres (además sin tildes) y números de documento.

Quedamos atentos,

Cordialmente;



2830404 - Acacías Pablo Emilio Riveros 2023-02 Pública Clasificada\Todos los empleados (Sin Restricción) 11

Translate message to: English | Never translate from: Spanish

Retention: 10 Year Delete (10 years) Expires: Fri 9/9/2033 12:05 PM

complementarihachon

To: Oscar David Pérez Vargas

Cc: William Alexander Hernandez Acosta; Oscar Orlando Navarro Cordoba; Angela Patricia Bernal Parrado; Eduardo Garzon Morales **+1 other**

Tue 9/12/2023 12:05 PM

Tratamiento de datos person... 2 MB | Tratamiendo de datos perso... 10 MB | MATRICULADOS 2830404.xls 29 KB

3 attachments (12 MB) Save all to OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje Download all

Cordial saludo:

El cierre de ***Matrícula*** para la Ficha de Caracterización seleccionada fue realizado satisfactoriamente.

Por favor valide que estén bien los nombres (además sin tildes) y números de documento.

Quedamos atentos,

Cordialmente;

2830393 - Cubarral José Eustasio Rivera 2023-02 Pública Clasificada\Todos los empleados (Sin Restricción) 11

Translate message to: English | Never translate from: Spanish

Retention: 10 Year Delete (10 years) Expires: Mon 9/5/2033 12:35 PM

C complementarihachon

To: Oscar David Pérez Vargas

Cc: William Alexander Hernandez Acosta; Oscar Orlando Navarro Cordoba; coorespecialescam; Angela Patricia Bernal Parrado **+2 others**

Fri 9/8/2023 12:35 PM

Tratamiendo de datos perso... 8 MB

MATRICULADOS 2830393.xls 29 KB

2 attachments (8 MB) Save all to OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje Download all

Cordial saludo:

El cierre de ***Matrícula*** para la Ficha de Caracterización seleccionada fue realizado satisfactoriamente.

Por favor valide que estén bien los nombres (además sin tildes) y números de documento.

Quedamos atentos,

Cordialmente;

...

2830403 - El Castillo Ovidio Decroly 2023-02 Pública Clasificada\Todos los empleados (Sin Restricción) 16

Oscar David Pérez Vargas

Buen día Envío documentos para la inscripción de estudiantes en la I.E. Ovidio Decroly. Cordialmente Oscar David Pérez Vargas Sede El Hachon - Contratista odperez@sena.edu.co PBX:+(...

Wed 8/30/2023 3:36 PM

See 13 more messages

Aida Rocio Montañez Bohorquez

Cordial saludo Me permito informar que el Registro estaba incorrecto 1122519419 se procedió a subsanar La información básica del usuario ha sido actualizada exitosamente

1

Tue 9/12/2023 11:31 AM

Translate message to: English | Never translate from: Spanish

Retention: 10 Year Delete (10 years) Expires: Fri 9/9/2033 11:45 AM

Diomira Hernandez Alvarado

To: Oscar David Pérez Vargas; Juan Pablo Marin Molina

Tue 9/12/2023 11:45 AM

Buen dia
Remito para conocimiento

Cordialmente,

Logo SENA

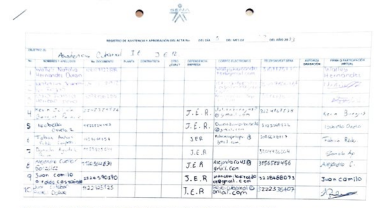
Diomira Hernández Alvarado
Profesional Grado 03 – Planeación
Centro Agroindustrial del Meta
dihernandez@sena.edu.co
Teléfono: (8) 5461500 Ext
Km 14 vía Puerto López, Villavicencio

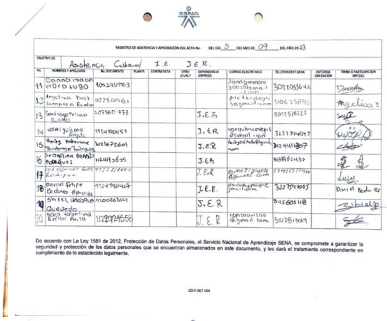
Instagram Facebook Twitter Youtube Linkedin SENA

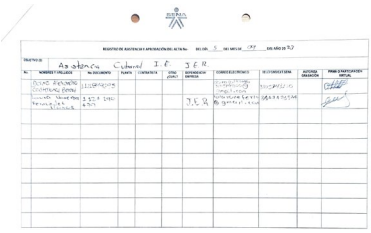
Redes

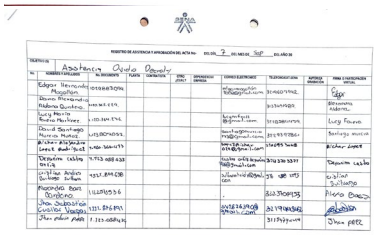
Anexo 03-03

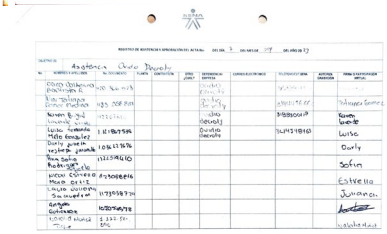
Asistencias instituciones educativas.



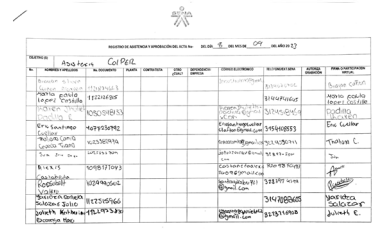


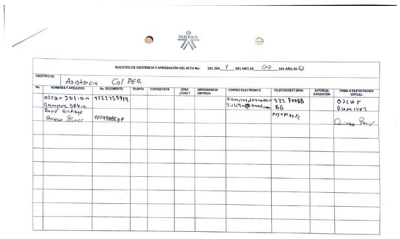


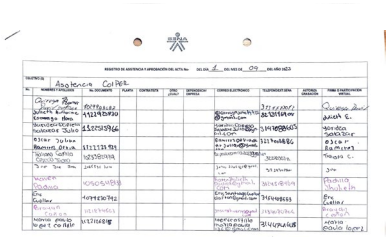


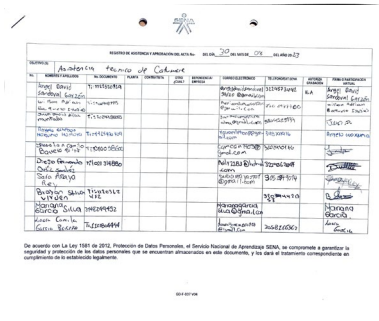


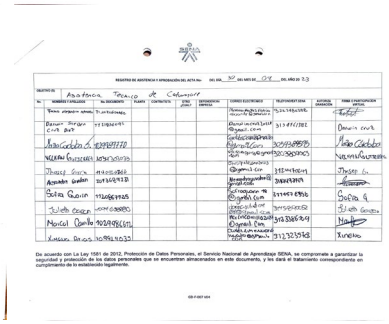


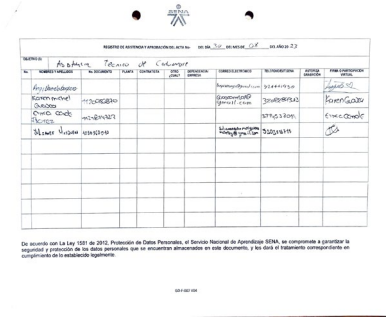












Registro fotográfico I.E. José Eustasio Rivera









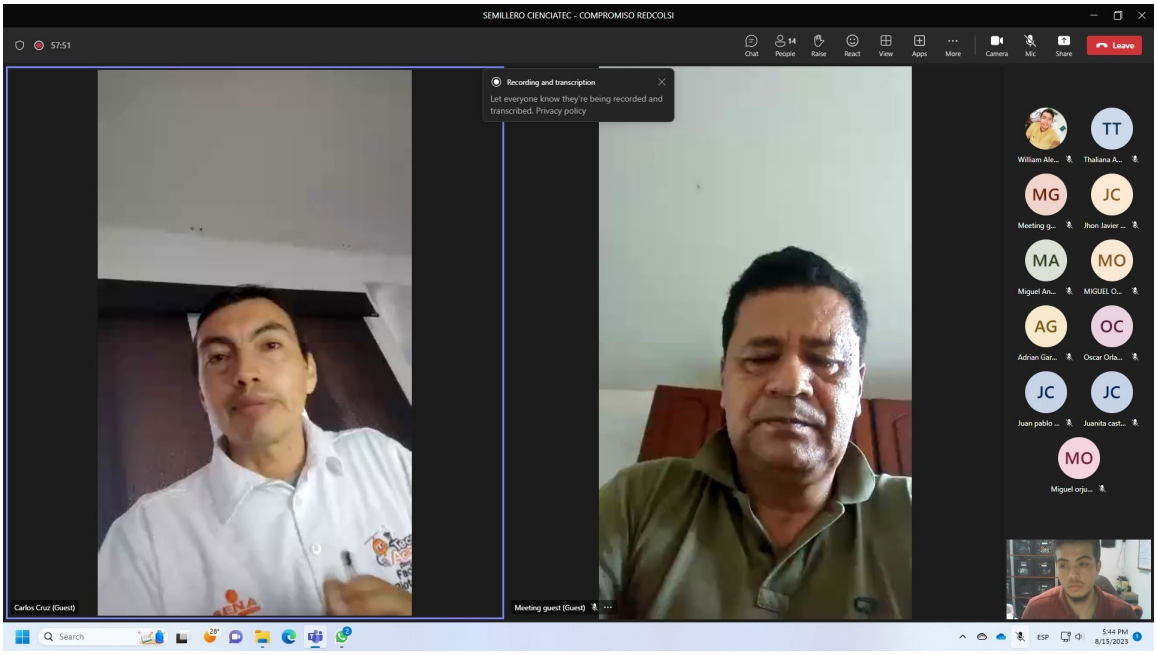
Anexo 04-01

Registro fotográfico.



Anexo 05-01

Captura de pantalla reunión padres evento RedColsi Cartagena.





Anexo 06-01

Registro fotográfico evidencia las actividades prácticas con los materiales de formación.



Anexo 06-02

Acta cierre y recibimientos materiales.

ACTA No. 26		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Cierre formación I. E. José Eustasio Rivera		
CIUDAD Y FECHA: Cubarral 08 agosto 2023	**HORA INICIO:** 8:30am	**HORA FIN:** 9:00am
LUGAR Y/O ENLACE: I. E. José Eustasio Rivera	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** Centro agroindustrial del Meta	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: 1. Realizar el acta de cierre de la formación de la ficha 2752569.		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Realizar cierre formación al curso "Elaboración y construcción de prototipos mecánicos" y resaltar las métricas con la ficha 2752569.		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN		
Como facilitador de la línea de robótica en el curso "Elaboración y construcción de prototipos mecánicos" de la institución educativa José Eustasio Rivera, se realizó el día 14 de junio el acta de cierre, dejando las siguientes observaciones: 1. Se pudo finalizar en el horario establecido por la institución educativa. 2. La institución presenta un laboratorio con computadores portátiles e internet funcionales para las labores requeridas, lo que permitió desarrollar la formación sin mayores inconvenientes. 3. Se recogen los materiales de formación entregados a la institución educativa. 4. Se realizan el proceso de certificación a 35 estudiantes de los cuales se tienen 14 hombres y 21 mujeres. 5. Con los estudiantes Juan Pablo Quintero y Adrián García se comenzó el proyecto investigativo denominado "Diseño de un prototipo de máquina empacadora de maracuyá en la vereda de Aguas Zarcas del municipio del Dorado", el cual se viene desarrollando mes a mes satisfactoriamente. El proyecto alcanzó un puntaje superior en el XX ENCUENTRO REGIONAL SEMILLEROS DE INVESTIGACIÓN, alcanzando el puntaje para presentarse en la ciudad de Cartagena en el XXVI ENCUENTRO NACIONAL Y XX ENCUENTRO INTERNACIONAL DE SEMILLEROS DE INVESTIGACIÓN (ENISI).		
CONCLUSIONES		
1. Se desarrolló la formación satisfactoriamente. 2. Los aprendices desarrollaron las actividades propuestas satisfactoriamente adquiriendo nuevas habilidades y conocimientos. 3. El proyecto investigativo se está desarrollando satisfactoriamente al haber alcanzado buenas puntuaciones en los eventos a los que ha sido presentado.		
COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
Continuar con el desarrollo del proyecto investigativo con los estudiantes Juan Pablo Quintero y Adrián García.	Oscar David Pérez Vargas	Agosto

GD-F-007 V04

ACTA No. 27		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Cierre formación I. E. Ovidio Decroly		
CIUDAD Y FECHA: El Castillo 11 agosto 2023	**HORA INICIO:** 1:30pm	**HORA FIN:** 2:00pm
LUGAR Y/O ENLACE: I. E. Ovidio Decroly	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** Centro agroindustrial del Meta	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: 1. Realizar el acta de cierre de la formación de la ficha 2754391.		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Realizar cierre formación al curso "Elaboración y construcción de prototipos mecánicos" y resaltar las métricas con la ficha 2754391.		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN		
Como facilitador de la línea de robótica en el curso "Elaboración y construcción de prototipos mecánicos" de la institución educativa Ovidio Decroly, se realizó el día 11 de agosto el acta de cierre, dejando las siguientes observaciones: 1. Se pudo finalizar en el horario establecido por la institución educativa. 2. La institución presenta un aula con computadores portátiles bastante lentos e internet intermitente para las labores requeridas, dificulta en ocasiones el desarrollo de la formación. 3. Se recogen los materiales de formación entregados a la institución educativa. 4. Se comienza el proceso de formación con 30 estudiantes, certificando 29 estudiantes, dejando 1 sin certificación al haberse retirado a la institución educativa. En los estudiantes certificados se tienen 18 hombres y 11 mujeres. 5. Con los estudiantes Jhonatan Castro y Eduar García se comenzó el proyecto investigativo denominado "Prototipo de sistema de riego en plantaciones de aguacate en el municipio del castillo meta.", el cual se viene desarrollando mes a mes satisfactoriamente. El proyecto se presentó en el XX ENCUENTRO REGIONAL SEMILLEROS DE INVESTIGACIÓN, pero no alcanzó un puntaje superior, por lo que se debe continuar en la preparación.		
CONCLUSIONES		
1. Se desarrolló la formación satisfactoriamente. 2. Los aprendices desarrollaron las actividades propuestas satisfactoriamente adquiriendo nuevas habilidades y conocimientos. 3. El proyecto investigativo se debe seguir trabajando para mejorar en una futura presentación.		
COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
Continuar con el desarrollo del proyecto investigativo con los estudiantes Jhonatan Fernely Castro Navarro y Eduar Andres Garcia Salazar.	Oscar David Pérez Vargas	Agosto
ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia) **Nota:** Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.		

GD-F-007 V04

ACTA No. 28		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Cierre formación I. E. Seis de Abril		
CIUDAD Y FECHA: Villavicencio 15 agosto 2023	**HORA INICIO:** 8:30am	**HORA FIN:** 9:00am
LUGAR Y/O ENLACE: I. E. Seis de Abril	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** Centro agroindustrial del Meta	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: 1. Realizar el acta de cierre de la formación de la ficha 2756178.		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Realizar cierre formación al curso "Reconocimiento de la ciencia, la tecnología y la innovación a partir de metodologías experienciales para alcanzar aprendizajes" y resaltar las métricas con la ficha 2756178.		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN		
Como facilitador de la línea de robótica en el curso "Reconocimiento de la ciencia, la tecnología y la innovación a partir de metodologías experienciales para alcanzar aprendizajes" de la institución educativa Seis de Abril, se realizó el día 15 de agosto el acta de cierre, dejando las siguientes observaciones: 1. Se pudo finalizar en el horario establecido por la institución educativa. 2. La institución presenta un aula con computadores portátiles con sistema operativo desactualizado e internet, se dificulta el trabajo con algunas herramientas por la versión de Windows. 3. Se recogen los materiales de formación entregados a la institución educativa. 4. Se comienza el proceso de formación con 24 estudiantes, certificando 22 estudiantes, dejando 2 sin certificación (1 hombre y 1 mujer) al haberse retirado de la institución educativa. En los estudiantes certificados se tienen 11 hombres y 11 mujeres. 5. No se trabaja proyecto formativo en la institución educativa.		
CONCLUSIONES		
1. Se desarrolló la formación satisfactoriamente. 2. Los aprendices desarrollaron las actividades propuestas satisfactoriamente adquiriendo nuevas habilidades y conocimientos.		
COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia) **Nota:** Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.		

GD-F-007 V04

ACTA No. 29		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Cierre formación I. E. El Dorado		
CIUDAD Y FECHA: El Dorado 17 agosto 2023	**HORA INICIO:** 8:30am	**HORA FIN:** 9:00am
LUGAR Y/O ENLACE: I. E. El Dorado	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** Centro agroindustrial del Meta	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: 1. Realizar el acta de cierre de la formación de la ficha 2753551.		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Realizar cierre formación al curso "Elaboración y construcción de prototipos mecánicos" y resaltar las métricas con la ficha 2753551.		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN		
Como facilitador de la línea de robótica en el curso "Reconocimiento de la ciencia, la tecnología y la innovación a partir de metodologías experienciales para alcanzar aprendizajes" de la institución educativa El Dorado, se realizó el día 17 de agosto el acta de cierre, dejando las siguientes observaciones: 1. Se pudo finalizar en el horario establecido por la institución educativa. 2. La institución no presenta un aula con computadores o internet, no se recomienda la institución para una formación de robótica. 3. Se recogen los materiales de formación entregados a la institución educativa. 4. Se comienza el proceso de formación con 31 estudiantes, certificando 30 estudiantes, dejando 1 sin certificación (1 mujer) al haber sido promovido de curso de la institución educativa. En los estudiantes certificados se tienen 14 hombres y 16 mujeres. 5. No se trabaja proyecto formativo en la institución educativa.		
CONCLUSIONES		
1. Se desarrolló la formación satisfactoriamente. 2. Los aprendices desarrollaron las actividades propuestas satisfactoriamente adquiriendo nuevas habilidades y conocimientos.		
COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia) **Nota:** Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.		

GD-F-007 V04

Anexo 07-01

Informe de apoyo Sofía Plus.

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: OSCAR DAVID PEREZ VARGAS

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROINDUSTRIAL DEL META

FECHA INICIAL: 01/09/2023 00:00:00

FECHA FINAL: 15/09/2023 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2830404 - ELABORACION Y CONSTRUCCION DE PROTOTIPOS MECANICOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Dibujar planos mecánicos de acuerdo con normas técnicas

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DEFINIR EL PROTOTIPO DE SOLUCIÓN A DESARROLLAR SEGÚN METODOLOGÍAS ESTABLECIDAS.

DOCUMENTAR LA SOLUCIÓN GENERADA TENIENDO EN CUENTA LA NORMATIVA Y PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS.

ELABORAR EL DISEÑO DEL PROTOTIPO A ESCALA ACORDE A LA SOLUCIÓN DEFINIDA.

VALIDAR EL PROTOTIPO ELABORADO SEGÚN PROTOCOLOS Y NORMAS TÉCNICAS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 30,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2830403 - ELABORACION Y CONSTRUCCION DE PROTOTIPOS MECANICOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Dibujar planos mecánicos de acuerdo con normas técnicas

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DEFINIR EL PROTOTIPO DE SOLUCIÓN A DESARROLLAR SEGÚN METODOLOGÍAS ESTABLECIDAS.

DOCUMENTAR LA SOLUCIÓN GENERADA TENIENDO EN CUENTA LA NORMATIVA Y PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS.

ELABORAR EL DISEÑO DEL PROTOTIPO A ESCALA ACORDE A LA SOLUCIÓN DEFINIDA.

VALIDAR EL PROTOTIPO ELABORADO SEGÚN PROTOCOLOS Y NORMAS TÉCNICAS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 18,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2830393 - ELABORACION Y CONSTRUCCION DE PROTOTIPOS MECANICOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Dibujar planos mecánicos de acuerdo con normas técnicas

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DEFINIR EL PROTOTIPO DE SOLUCIÓN A DESARROLLAR SEGÚN METODOLOGÍAS ESTABLECIDAS.

DOCUMENTAR LA SOLUCIÓN GENERADA TENIENDO EN CUENTA LA NORMATIVA Y PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS.

ELABORAR EL DISEÑO DEL PROTOTIPO A ESCALA ACORDE A LA SOLUCIÓN DEFINIDA.

VALIDAR EL PROTOTIPO ELABORADO SEGÚN PROTOCOLOS Y NORMAS TÉCNICAS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 18,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2830382 - ELABORACION Y CONSTRUCCION DE PROTOTIPOS MECANICOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Dibujar planos mecánicos de acuerdo con normas técnicas

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DEFINIR EL PROTOTIPO DE SOLUCIÓN A DESARROLLAR SEGÚN METODOLOGÍAS ESTABLECIDAS.

DOCUMENTAR LA SOLUCIÓN GENERADA TENIENDO EN CUENTA LA NORMATIVA Y PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS.

ELABORAR EL DISEÑO DEL PROTOTIPO A ESCALA ACORDE A LA SOLUCIÓN DEFINIDA.

VALIDAR EL PROTOTIPO ELABORADO SEGÚN PROTOCOLOS Y NORMAS TÉCNICAS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 18,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 84,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
01/09/2023	12/09/2023	OTROS	32,00

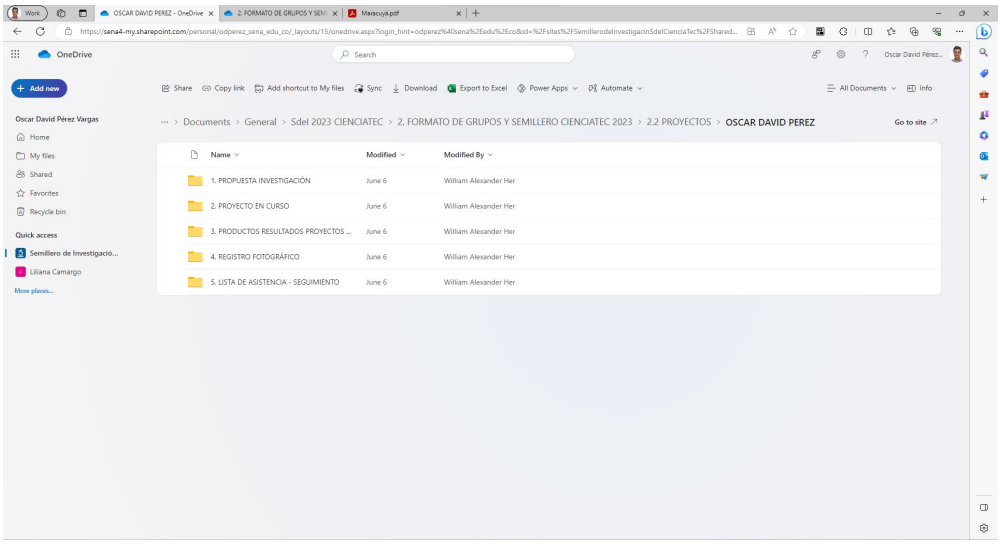
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 32,00

INSTRUCTOR: OSCAR DAVID PEREZ VARGAS

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROINDUSTRIAL DEL META

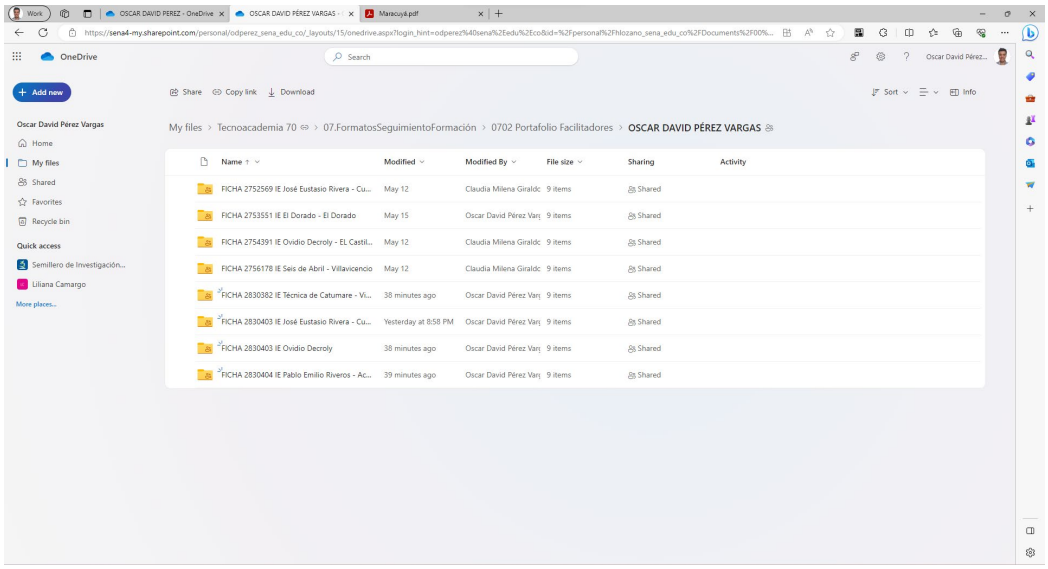
Anexo 07-02

Captura de pantalla cargue de evidencias en el SharePoint del semillero CienciaTec.



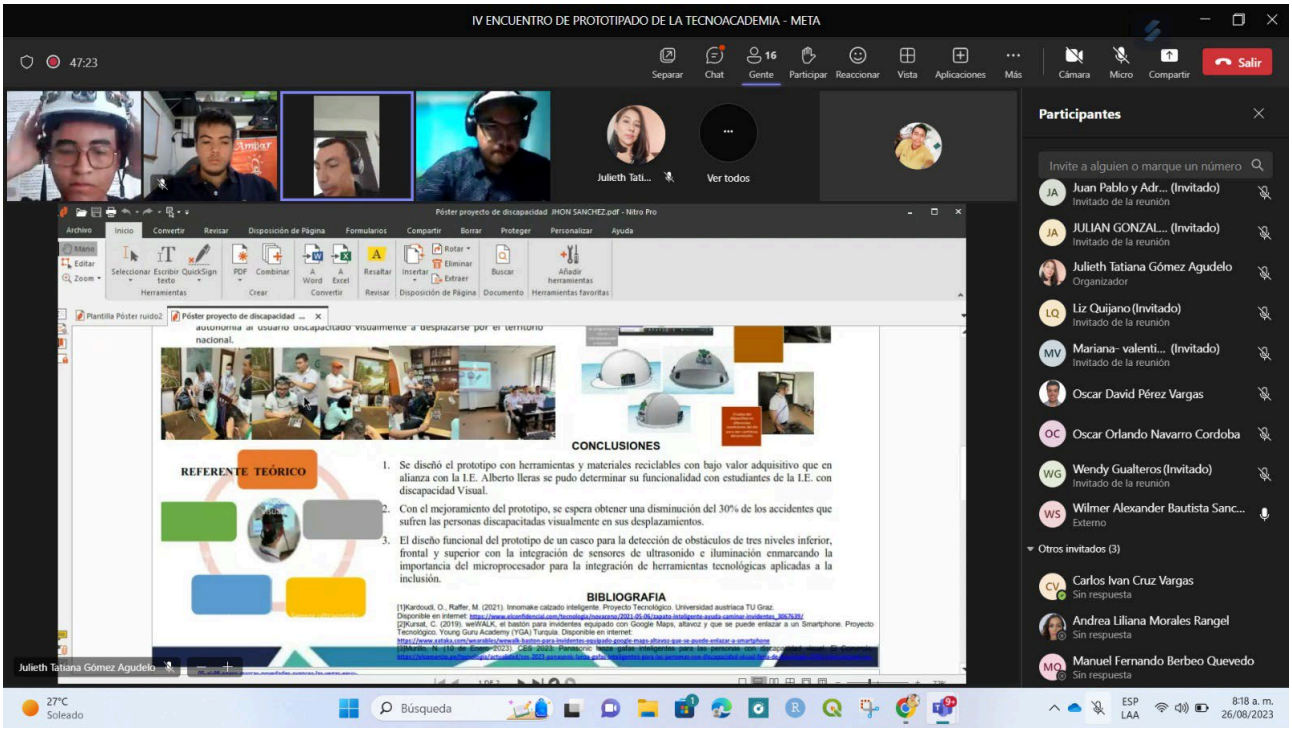
Anexo 07-03

Captura de pantalla cargue de información de la carpeta del facilitador.



Anexo 08-01

IV encuentro de prototipado de la Tecnoacademia - Meta.



Anexo 09-01

Registro fotográfico y asistencia reunión presencial en el Centro Agroindustrial del Meta.



REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 28 DEL MES DE Agosto DEL AÑO 20 23

OBJETIVO (S): Reunión TAI Revista Tecnoacademia - Carpeta SVD - Equipo trabajo Evento TAI.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Manuel F. Benzo O.	1123932695			Aprendiz		mfbenzo@soysena.edu.co	3115891197	—	
2	Oscar Dawl Pérez	1129923552		X		SENA TAI	odperez@sena.edu.co	3154478565	NA	
3	Jhon Javier Delgado	1069099503		X		TAI	jjdc503@gmail.com	3198552321	N/A	
4	Jeliethe Gómez	1121857841		x		TAI	jegomez@sena.edu.co	3124767230	—	
5	Hector Julio Real	1129916516		X		TAI	hjreal@sena.edu.co	3105824197		
6	Jhon Anderson Sánchez	1121898318		X		TAI	jhsanchez@sena.edu.co	3123889032	—	
7	Carlos I. Cruz	80153083		X		TAI	cicruz@sena.edu.co	3208327148		
8	Edwin Ortiz	80098596		X		TAI	jolancealiz@gmail.com	3506864969	—	
9	Claudia Giraldo	20740136		X		TAI	cmgiraldom@sena.edu.co	3137044084		
10	Oscar Orlando Navarro	1129821456		x		TAI	conavarro@sena.edu.co	3152020316	—	
11	William Hernandez	1092347315		X		TAI	wahernandez7@sena.edu.co	3132778664	—	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GD-F-007 V04

Anexo 09-02

Registro fotográfico y asistencia reunión presencial en el Centro Agroindustrial del Meta.



REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 04 DEL MES DE 09 DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S): Reunion mensual tecnoacademia

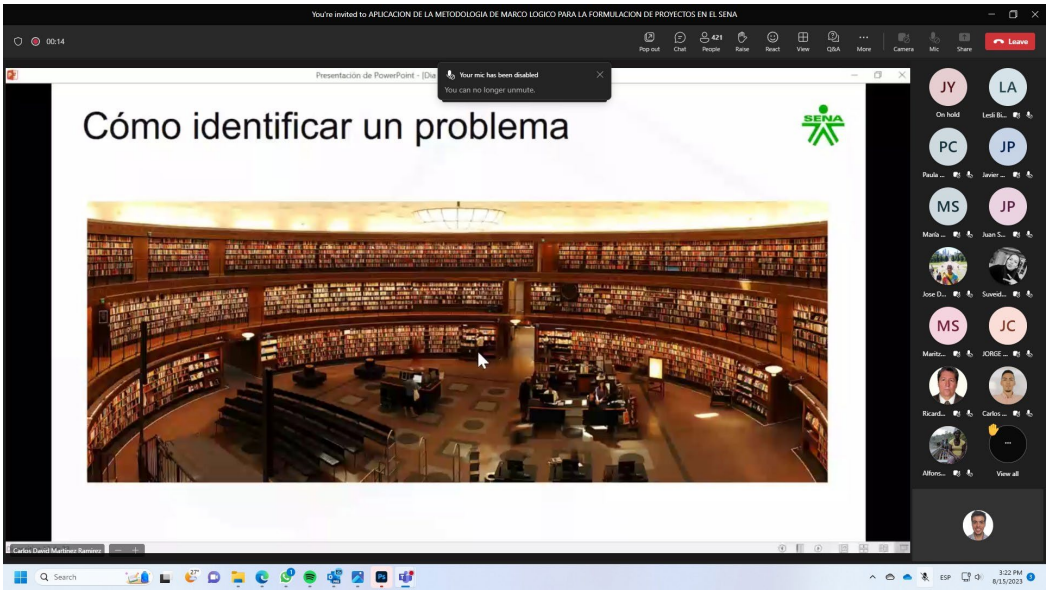
No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Angela Patricia Bernal Pardo	21182873	X			SENA CAM	gabernal@sena.edu.co	3108824729	N/A	
2	Jhon Anderson Sanchez	1121843318		X		TAI	Jhsanchez@sena.edu.co	3123889032	N.A	
3	Jhon Delgado	1069019503		X		TAI	jjde503@gmail.com	3138552329	N/A	
4	AndreaMorales	30.081.142		X		TAI.	almorales@senaeduco.	3212410164	N/A	
5	Carlos Ivan cruz.	80153083		X		TAI	CICRUZ@senaeduco	3208527198	N/A	
6	JULIAN GONZALEZ	80098596		X		TAI	JULIANGONZALEZ@Gmail.com	3506865969	N/A	
7	Oscar Navarro	1121821456		X		TAI	oonavarro@sena.edu.co	3152020316	N/A	
8	Wilmer A. Bautista	1128824862		X.		TAI	wabautista@senaedu.co	3162773061	N/A	
9	Oscar Quintero	1121923857		X		TAI	odperez@sena.edu.co	3154998365	N/A	
10	Julieth T. Gómez	1121857841		X.		TAI	jtgomeza@sena.edu.co	3124767230	/	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GD-F-007 V04

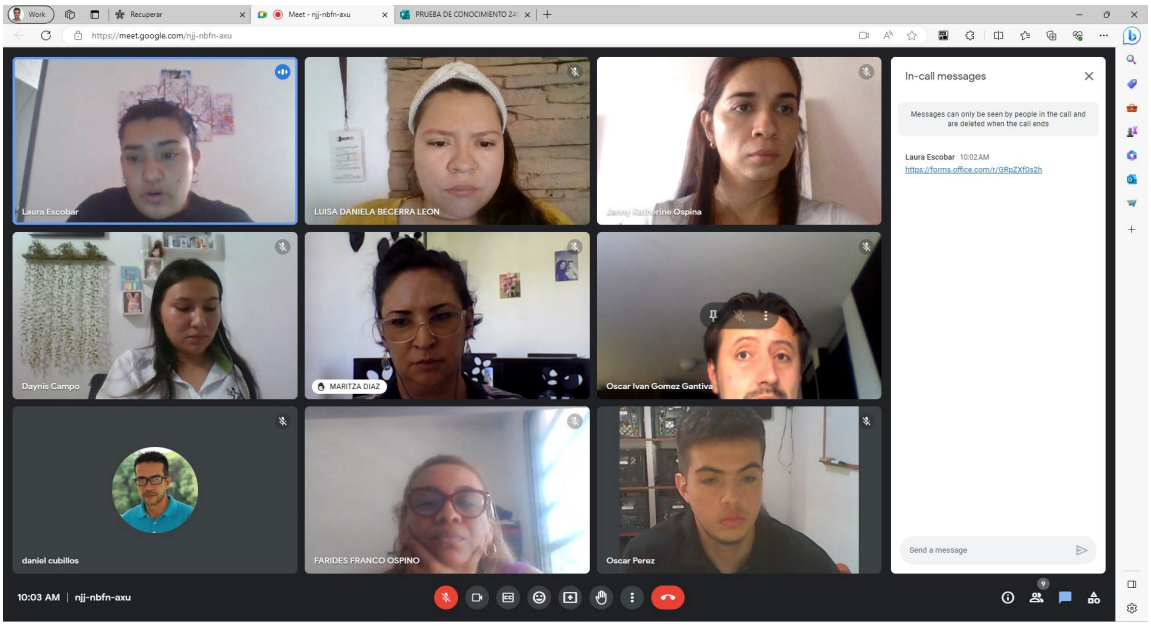
Anexo 11-01

Captura de pantalla de la aplicación de la metodología del marco lógico para la formulación de proyectos en el SENA.



Anexo 11-02

Se participa en el proceso de certificación de la norma Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y código 240201056.



Anexo 11-03

Certificado integridad, transparencia y lucha contra la corrupción.

