DENOMINACION TECNICA DEL BIEN O SERVICIO: TRASLADO, ACONDICIONAMIENTO Y REINSTALACIÓN DEL ARCHIVO DE LA CONTRALORIA DEPARTAMENTAL A LA NUEVA SEDE (EDIFICIO LLERAS)- AMPLIACIÓN DEL MOBILIARIO Y ELABORACIÓN DEL PLAN INSTITUCIONAL DE ARCHIVO

ITEM	DESCRIPCIÓN	UND	CANT
1	Suministro de un archivador móvil mecánico de 24 estantes para el archivo central (la estantería es fabricada en acero cold rolled calibre 22, las bandejas y los parales calibre 16. medidas bandeja 30 cms x 90 cms, altura del paral 2,15mts, cada bandeja tiene capacidad para 4 caj as de archivo x- 200. cada estante tiene 7 bandejas o paños y 6 seis espacios útiles o entrepaños. la estantería viene pintada con pintura electroestatica, las bases de los muebles fabricadas en ángulo de hierro 3/ 16x 1/ 2, caj as de tracción con cadenas y manijas mecánicas, chumaceras y rodamientos 6202, ruedas y piñones, zetas calibre 22 cold roll, tensores y enchapes externos o tapas metálicas) .	UND	1
2	arreglo y mejora de un archivador móvil mecánico de 36 estantes para el archivo central		
2,1	modulo sencillo triple, incluye: bases de los muebles fabricadas en ángulo de hierro 3/16x1/2, zetas calibre 22 cold roll, tensores y enchapes externos o tapas metálicas y puerta de ingreso con cerradura	UNIDAD	2
2,2	modulo doble triple, incluye: bases de los muebles fabricadas en ángulo de hierro 3/16x1/2, cajas de tracción con cadenas y manijas mecánicas, chumaceras y rodamientos 6202, ruedas y piñones, zetas calibre 22 cold roll, tensores y enchapes externos o tapas metálicas.	UNIDAD	5
3	división en drywall de 4 x 3.30 metros, estructura en canales y viguetas, empastado y pintado en color blanco (pintura tipo 1), incluye: laminas de drywall, parales base 6, canal base 6, tornilleria, estructura, estuco plástico, lija 150, cinta de papel, entre otros	UND	1
4	instalación de extractor industrial de 12”, con su respectivo cable e interruptor y traslados de puntos eléctricos	UND	1
5	traslado y reinstalación de 200 metros lineales de archivo incluida la estantería, correspondiente al archivo inactivo de la Contraloría departamental del Cesar (aproximadamente 36 estantes y 726 cajas)	UND	200

6	actualización y/o elaboración del instrumento archivístico plan institucional de archivo - pinar	UND	1

CONDICIONES TECNICAS ADICIONALES

- Previo ingreso al almacén de la Entidad Contratante, el contratista deberá instalar los equipos y licencias según indicaciones del supervisor del contrato, para tal efecto, deberá contar con un profesional en ingeniería de sistemas.
- Todos los repuestos, tienen que ser nuevos y originales. (no homologados ni remanufacturados). Dicha exigencia deberá manifestarse al momento de la presentación de la propuesta.
- Allegar al supervisor del contrato un documento que contenga las especificaciones y/o ficha técnica de los elementos a suministrar.
- Entregar con el último pedido, además de un archivo digital, un archivo digital con toda la información relativa a la ejecución contractual, especificando el ítem, descripción, precio unitario, cantidad, fecha de suministro, ubicación y total.
- Garantizar la calidad de los elementos suministrados. En caso de que se detecte alguna deficiencia, reemplazará sin costo alguno para el Departamento el elemento defectuoso.

El oferente deberá aportar carta de compromiso donde se especifique que se obliga a efectuar las anteriores actividades en caso de resultar adjudicatario del proceso, en su calidad de contratista.