

I. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

No. CONTRATO - OPS:	OPS 5633 2023	C.D.P. No.:	1450	Proceso que pertenece:	MISIONAL
				Servicio al que pertenece:	HOSPITALIZACION
				Unidad a la que pertenece:	JORGE ELIECER GAITAN
Nombre del Contratista:	EDER LEANDRO CABALLERO GOMEZ			C.C.	1.023.883.550
				de:	BOGOTA
Fecha Inicio:	2023-05-24	Fecha Terminación inicial:	2023-06-05	Valor Mensual:	\$ 2.658.948
				Valor a cobrar:	\$ 2.658.948

ADICIÓN/ OTRO SI	VALOR ADICIÓN	CDP	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN
1	\$ 1.484.815	2055	2023-06-06	2023-08-05
2	\$ 3.957.504	2117	2023-07-06	2023-08-05
3	\$ 1.469.572	2356	2023-08-06	2023-08-20
4	\$ 4.514.028		2023-08-21	2023-09-20
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				

Nº CTA	MES DE CUENTA DE COBRO	VALOR A PAGAR	VALOR PAGO SEGURIDAD SOCIAL	NÚMERO DE PLANILLA	FECHA DE PAGO PLANILLA
1	MAYO	\$ 803.868	\$ 358.900	9450099281	9/05/2023
2	JUNIO	\$ 1.484.064	\$ 358.900	9451571926	13/06/2023
3	ADICIONALES JUNIO	\$ 1.174.884	\$ 358.900	9451571926	13/06/2023
4	JULIO	\$ 2.782.620	\$ 358.900	9452816284	12/07/2023
5	AGOSTO	\$ 2.658.948	\$ 358.900	9454129304	10/08/2023
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					

Resumen de contrato	VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
	\$ 982.505	\$ 12.408.424	\$ 8.904.384	\$ 3.504.040

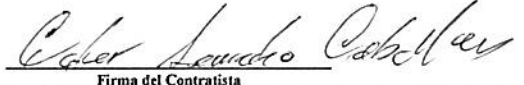
2. INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS Y AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO

OBJETO DEL CONTRATO

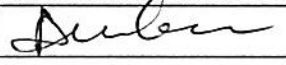
PRESTAR SERVICIO TECNICO COMO AUXILIAR DE ENFERMERIA II PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION DE SERVICIOS HOSPITALARIOS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

Relación de actividades para el periodo: Desde: 2023-08-01 Hasta: 2023-08-31

	OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Las estipuladas en la minuta)	DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO	
		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
1	Recibir y entregar turno de acuerdo a lo acordado con el Supervisor y de conformidad al objeto misional de la Entidad.	Se desarrollaron las actividades contractuales de acuerdo al protocolo de recibo y entrega de turno para el mes de AGOSTO DE 2023	Programacion de actividades diarias
2	Prestar el servicio de conformidad con la programación de agenda acordada con el supervisor del contrato, para el desarrollo de sus actividades.	Se desarrollaron las actividades contractuales de acuerdo al cronograma para el mes de AGOSTO DE 2023	Historias Clinicas Aplicativo Dinamica
3	Controlar los signos vitales de cada uno de los pacientes asignados con la periodicidad requerida según orden médica, orden de Enfermería y protocolo institucional, informando al médico y enfermera las alteraciones encontradas y registrándolas en la historia clínica digital	Se realizo la toma al 100% de los pacientes asignados el mes de AGOSTO DE 2023	Historias Clinicas Aplicativo Dinamica
4	Orientar y preparar a los pacientes para exámenes diagnóstico de acuerdo con los protocolos de manejo y tecnología requerida, según normas establecidas para cada procedimiento.	Se realizo la preparacion al 100% de los pacientes asignados el mes de AGOSTO DE 2023	Historias Clinicas Aplicativo Dinamica
5	Realizar actividades propias del cuidado de enfermería previniendo acciones inseguras en la prestación de servicios de salud.	El 100% de las actividades derivadas del plan de cuidado de enfermería se realizaron teniendo en cuenta las practicas seguras el mes de AGOSTO DE 2023	Aplicativo Almera y registro en dinamica gerencial
6	Notificar inmediatamente las acciones inseguras ocurridas a sus pacientes al médico de turno, jefe inmediato y en el sistema de reporte	Se realizo el reportes de los sucesos de seguridad identificados en el mes de AGOSTO DE 2023	Historias Clinicas Aplicativo Dinamica

 Secretaría de Salud Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E.		SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E APOYO – GESTIÓN DE CONTRATACIÓN FORMATO INFORME Y CUENTA DE COBRO		CÓDIGO: AP-IA-FT-014 VERSIÓN: 03 FECHA: 2021-12-27
7	Informar a la enfermera jefe del servicio y al médico tratante, sobre los cambios del estado clínico de los pacientes en forma oportuna y adecuada	Se garantizó el reporte del 100% de las desviaciones en la evolución del paciente al equipo de trabajo el mes de AGOSTO DE 2023	Historias Clínicas Aplicativo Dinamica	
8	Revisar la Historia clínica de los pacientes asignados conociendo su evolución diaria, tratamiento, para realizar el plan de cuidado de Enfermería integral del paciente	Se realizó la revisión de las historias clínicas del 100% de los pacientes asignados en el mes de AGOSTO DE 2023	Formatos de Limpieza y desinfección	
9	Mantener limpio y ordenado la unidad de los pacientes asignados durante el turno	Se garantizó el proceso de limpieza y desinfección, rutinaria y terminal de las unidades del paciente así como de las diferentes áreas del servicio durante el mes de AGOSTO DE 2023	Formatos de Limpieza y desinfección	
10	Diligenciar los registros de las atenciones, procedimientos, actividades e intervenciones, que permita mantener actualizados los informes estadísticos definidos por la normatividad vigente y todos aquellos registros necesarios para el cumplimiento de los procesos de costos y facturación	Se realizó el registro de las actividades realizadas en los pacientes asignados en el aplicativo de Dinamica y en los formatos en físico ante fallas en el sistema para el mes de AGOSTO DE 2023	lista de chequeo autocontrol u verificación de adherencia a protocolos de enfermería	
11	Cumplir las normas institucionales de bioseguridad, vigilancia epidemiológica, gestión ambiental, salud ocupacional y demás políticas Institucionales	Se garantizó el cumplimiento de las normas institucionales en el mes de AGOSTO DE 2023	Seguimiento supervisión	
12	Responder por los inventarios, realizar control, conservación y uso adecuado de los equipos, elementos e insumos, al igual que el cuidado de la infraestructura del servicio y/o área donde se encuentre desarrollando las actividades.	Se realizó la revisión diaria del inventario correspondiente al área en el mes de AGOSTO DE 2023	Libro de Inventario servicios	
13	Cumplir con los procesos, procedimientos, guías y demás normas definidas por la entidad, de conformidad con el objeto del contrato.	Se realizaron las actividades contractuales teniendo en cuenta los documentos institucionales relacionados con los procesos de enfermería en el mes de AGOSTO DE 2023	lista de chequeo autocontrol u verificación de adherencia a protocolos de enfermería	
14	Asistir a reuniones y capacitaciones programadas por la entidad.	Se realizó la participación en las reuniones y capacitaciones programadas para el mes de AGOSTO DE 2023	Listado de Asistencia	
15	Realizar la desinfección de manera oportuna de la unidad del paciente de acuerdo a los protocolos institucionales.	Se garantizó el proceso de limpieza y desinfección, rutinaria y terminal de las unidades del paciente así como de las diferentes áreas del servicio durante el mes de AGOSTO DE 2023	Formatos de Limpieza y desinfección MI-TV-FT-131 Y MI-TV-FT-052	
16	Realizar la toma oportuna de las muestras de laboratorio que requieran los pacientes con el fin de agilizar el tratamiento.	Se realizó la toma de muestras de laboratorio al 100% de los pacientes asignados y que requirieron la necesidad de la toma en el mes de AGOSTO del 2023	Historias Clínicas Aplicativo Dinamica, Y REGISTRO LIBRO TOMA MUESTRAS	
17	Asistir en la alimentación a los pacientes asignados conservando las precauciones establecidas según el caso.	Se realizó la asistencia en la alimentación a los pacientes asignados con grado de dependencia de enfermería conservando las precauciones establecidas en el mes de AGOSTO DE 2023	Historias Clínicas Aplicativo Dinamica	
18	Realizar el control de líquidos administrados y eliminados registrando en forma oportuna y adecuada los resultados de acuerdo al protocolo institucional.	Se realizó el control de líquidos administrados y eliminados al 100% de los pacientes asignados en el mes de AGOSTO del 2023	Historias Clínicas Aplicativo Dinamica	
19	Portar el uniforme teniendo en cuenta las normas de higiene y bioseguridad de la Subred.	Se realizó el uso adecuado del uniforme durante la programación de actividades para el mes de AGOSTO DE 2023	Seguimiento supervisión	
20	Ofrecer trato con calidez y calidad al paciente y la familia, dando una atención humanizada conservando el respeto por la dignidad humana.	Se garantizó la atención del paciente con calidad, calidez y humanización a los pacientes asignados en el mes de AGOSTO del 2023 y no hay reporte de PQR relacionados con la prestación de mi servicio	Reportes de PQR	
21	Impartir educación al paciente y a la familia sobre la guía de acogida, medidas de autocuidado, signos de alarma y los cuidados específicos a tener en casa de acuerdo a la situación clínica del paciente.	Se garantizó la educación e información al 100% de los pacientes asignados incluido su familia en el mes de AGOSTO DE 2023.	Historias Clínicas Aplicativo Dinamica Y FORMATO DE EDUCACION	
22	Mantener la reserva de la información clínica y personal de los pacientes.	Se garantizó el 100% de confidencialidad de la información de los pacientes asignados en el mes de AGOSTO DE 2023	Historias Clínicas Aplicativo Dinamica	
23	Ejercer las actividades propias de la formación técnica de conformidad con las normas y/o reglamentos de acuerdo al objeto contractual y las necesidades del servicio	El 100% de las actividades realizadas a los pacientes asignados se realizaron teniendo en cuenta las competencias técnicas el mes de AGOSTO DE 2023	Seguimiento supervisión	
24	Realizar el uso del uniforme de acuerdo al protocolo institucional. Contenidas en el formato de necesidad de personal que hace parte integral del presente contrato	Se realizó el uso adecuado del uniforme durante la programación de actividades para el mes de AGOSTO DE 2023	Seguimiento supervisión	
Observaciones: Nota: Es deber contractual anexar a certificación del pago a Salud, pensión y ARL. En caso de tener contrato nuevo adjuntar el soporte de afiliación al Sistema General de Seguridad Social en Salud como cotizante y afiliación a pensión. Teniendo en cuenta que con la implementación del Decreto 1273 de 2018 el pago de aportes se hace de manera vencida de acuerdo con las fechas establecidas en el Decreto 1590 de 2016.				
		 Firma del Contratista		
		C.C. 1.023.883.550 de BOGOTA		

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS No. 1	
NOMBRE:	JENNY PATRICIA PARAZETA AVILA
CARGO:	ENFERMERO CODIGO 243 GRADO 20
FIRMA	

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS No. 2	
NOMBRE:	ANA CELIA GARCIA GARCIA
CARGO:	ENFERMERO CODIGO 243 GRADO 20
FIRMA	

**CUENTA DE COBRO 05 2023
SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD
CENTRO ORIENTE E.S.E.
Nit.900.959.051-7**

DEBE A:

**EDER LEANDRO CABALLERO GOMEZ
C.C 1.023.883.550**

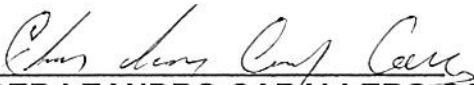
LA SUMA DE:

**(\$ 2.658.948) DOS MILLONES SEISCIENTOS CINCUENTA Y OCHO
MIL NOVECIENTOS CUARENTA Y OCHO PESOS MCT**

Por concepto de 258 horas Honorarios por prestación de servicios en cumplimiento del contrato PS 5633 2023 con afiliación ARL RIESGO 3 correspondiente al mes de AGOSTO de 2023.

OBJETO: PRESTAR SERVICIOS TÉCNICOS COMO AUXILIAR DE ENFERMERÍA II PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCIÓN DE HOSPITALIZACIÓN (PROCESO ENFERMERÍA) DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E. DEL 01/08/2023 AL 31/08/2023

Cordialmente


**EDER LEANDRO CABALLERO GOMEZ
C.C 1.023.883.550
Teléfono: 3223394676
Dirección: CALLE 31 B SUR # 3-65 ESTE
No Cuenta: 0550484100048301 DAVIVIENDA AHORROS
Fecha: 31/08/2023**

DATOS GENERALES DEL APORTANTE									
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Telefono	Exonerado SENA e ICBF	
CC-102883550		CABALLERO GOMEZ EDER LEANDRO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	cl131b sur 3 65 este	BOGOTA-BOGOTA D.E.	3639362	No	

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo	Clave	Tipo		Fecha		Pago		Valor	
		Planilla	Limite	Pago	Dias Mora				
2023-07	94262353	945-129304	2023/08/14	2023/08/10	BANCO DAVIVIENDA	0		\$358,900	

RESUMEN DE PAGO									
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR	
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$185,600	\$0	\$0	\$185,600	
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	\$185,600	\$0	\$0	\$185,600	
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$28,300	\$0	\$0	\$28,300	
SEGUROS BOLIVAR	14-7	860,002,503	2	1	\$28,300	\$0	\$0	\$28,300	
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$145,000	\$0	\$0	\$145,000	
SALUD TOTAL	EPS002	800,130,907	4	1	\$145,000	\$0	\$0	\$145,000	
TOTAL				1	\$358,900	\$0	\$0	\$358,900	
