INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES NÚMERO			7
PERIODO:	1 de septiembre de 2023	**AL**	20 de septiembre de 2023

DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO	
TIPO DE CONTRATO	Prestación de Servicios Profesionales
No. CONTRATO Y FECHA	190-2023 7 de marzo de 2023
NOMBRE DEL CONTRATISTA	GEOVANNY ROJAS CASTRO
TIPO (C.C - NIT) Y No. DE IDENTIFICACION	80098149
PLAZO DE EJECUCIÓN	7 MESES
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	$42.700.000
VALOR DEL PERIODO DE COBRO	$4.066.667
No. DEL PROYECTO (IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL)	O23011604490000002022
FECHA ACTA DE INICIO	7 de marzo de 2023
PRÓRROGA	NA
ADICIÓN	$0
SUSPENSIÓN	NA
FECHA PREVISTA DE TERMINACIÓN (INCLUYENDO PRÓRROGAS Y SUSPENSIONES)	6 de octubre de 2023
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES AL ÁREA DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA, PARA APOYAR LA EJECUCIÓN Y SEGUIMIENTO DE LOS DIFERENTES PROYECTOS DE INVERSIÓN Y CONTRATOS DE INFRAESTRUCTURA, DE LA LOCALIDAD DE BARRIOS UNIDOS

DESARROLLO DEL INFORME

OBLIGACIÓN ESPECÍFICA 1:

1. Apoyar la estructuración técnica de los Documentos Técnicos de Soporte (DTS), estudiosprevios, liquidaciones, pliegos de condiciones, análisis del sector y demás documentos precontractuales,contractuales y post contractuales que se requieran para la contratación y ejecución de los proyectos de inversióny rubros de funcionamiento en materia de infraestructura, de conformidad con el Estatuto de ContrataciónPública y demás normatividad vigente sobre la materia, así como por las directrices emanadas de las respectivasentidades del nivel central.

	ACTIVIDAD	**PRODUCTOS**	**MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL**
1	N/A	N/A	N/A

OBLIGACIÓN ESPECÍFICA 2:

2. Apoyar al Alcalde Local en la supervisión de los contratos de prestación de servicios, obra, interventoría etc., que le sean designados por parte del Alcalde Local.

	ACTIVIDAD	**PRODUCTOS**	**MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL**
1	Realice el apoyo a la supervisión mediante reuniones asistidas, revisión de fichas correspondientes a los CIV´s.	Actas de reuniones, correos enviados	OBLIGACIÓN 2

OBLIGACIÓN ESPECÍFICA 3:

3. Realizar entrega mensual de la actualización del tablero de control para los proyectos de inversión y las metas de gestión.

	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
1	Se realizó la actualización de la matriz general del tablero de control	Diligenciamiento de archivo editable con la información actualizada a la fecha de los contratos en ejecución y la formulación	OBLIGACIÓN 3

OBLIGACIÓN ESPECÍFICA 4:

4. Redactar los memorandos, comunicaciones internas, externas y demás documentos que le sean requeridos en el aplicativo ORFEO.

	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
1	Se realizó la respuesta de los orfeos 2023621005156, 20236210043312	Oficios	OBLIGACIÓN 4

OBLIGACIÓN ESPECÍFICA 5:

5. Proyectar en forma escrita los requerimientos al contratista cuando lo considere pertinente, sobre eldesarrollo del objeto del contrato y presentar los informes que el Fondo de Desarrollo Local requiera

	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
1	Se realiza una petición ante el consorcio Luciana en lo que respecta a un presunto incumplimiento del contratista Cumbre Ingeniería con uno de sus trabajadores	correos enviados	OBLIGACIÓN 5

OBLIGACIÓN ESPECÍFICA 6:

6. Conceptuar sobre la conveniencia de las modificaciones, prorrogas o adiciones y demás situaciones especialesque se presenten durante la ejecución del contrato y/o convenio asignado

	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
1	N/A	N/A	N/A

OBLIGACIÓN ESPECÍFICA 7:

7. Participar en las reuniones de coordinación, comités técnicos y comités de contratación de los procesos en curso.

	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
1	Participe activamente en las reuniones de comités y mesas de trabajo	Actas de reuniones	OBLIGACIÓN 7

OBLIGACIÓN ESPECÍFICA 8: 8. Llevar los registros,archivos y controles necesarios para brindar información oportuna y confiable respecto a los asuntos a cargo

	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
1	Lleve el registro y control de contrato 211-2022	Matriz de control (priorización y % de intervención), informe de avance malla vial, registro fotográfico	OBLIGACIÓN 8

OBLIGACIÓN ESPECÍFICA 9:

9. Realizar las actividades de apoyo para la depuración de los compromisos constituidos como obligaciones porpagar.

	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
1	Se realizó la revisión de la documentación correspondiente y posterior aprobación para pago de las cuentas de los contrato 211-2022 y 217-2022	Soporte secop	OBLIGACIÓN 9

OBLIGACIÓN ESPECÍFICA 10:

10 . Las demás que se le asignen y que surjan de la naturaleza del contrato

	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
1	N/A	N/A	N/A

INFORMACIÓN ADICIONAL

APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL	NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PAGO DE SALUD	NOMBRE DE LA EMPRESA DONDE SE APORTO PAGO DE ARL	NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTE PENSION
	Salud Total	Positiva	Colfondos

FIRMAS

DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.

CONTRATISTA

Firma: 

Nombre: GEOVANNY ROJAS CASTRO

Cédula: 80098149

DECLARACIÓN DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: Una vez verificado los soportes allegados por el contratista manifiesto que el/la contratista ha cumplido a la fecha con las obligaciones establecidas en el contrato.

SUPERVISOR / INTERVENTOR

Nombre: ANTONIO CARRILLO ROSAS

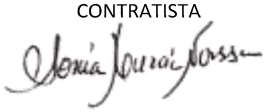
Cargo: ALCALDE LOCAL BARRIOS UNIDOS

Firma:

APOYO A LA SUPERVISIÓN (CUANDO APLIQUE)

Nombre: SONIA MURCIA

Cargo: CONTRATISTA

Firma: 

*Nota: La columna de productos se diligenciará únicamente para contratos en los aplique la forma de pago contra producto, en los demás casos se eliminará esta columna, o según directriz del supervisor. En lo que respecta a personas naturales, el supervisor del contrato definirá si es o no obligatoria la entrega del informe final de actividades para efectos del último pago.
*Este documento es controlado, por lo cual no se permiten modificaciones. Exclusión: el único cambio que se le puede realizar al formato es la eliminación de la columna productos.