**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO**

**FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Ibagué Tolima, septiembre de 2023

Señor (a)
**JULY CATHERINE BENITEZ TRIANA**
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. 4634550
Profesional Emprendimiento G2
Centro de Desarrollo Empresarial
Ciudad

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual
Mes septiembre del año 2023

**Referencia:** No. 4634550 del año 2023

DERLY ANDREA PARRADO ACOSTA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 65.631.684 de Ibagué Tolima, en mi calidad de Contratista del SENA, en CENTRO DE DESARROLLO EMPRESARIAL, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro

**Valor y forma de Pago:** El valor por contrato la suma CUARENTA Y NUEVE MILLONES SETECIENTOS SESENTA MIL CUATROCIENTOS CINCUENTA Y OCHO PESOS M/CTE $ 49.760.458 esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: (11) Once pagos iguales por los meses de febrero a diciembre de 2023 por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS VEINTITRES MIL SEISCIENTOS SETENTA Y OCHO PESOS M/CTE. ($4.523.678) cada uno.

**Plazo:** Será hasta el 31 de diciembre de 2023.

| **OBJETO:** |
| --- |
| Prestar servicios profesionales de carácter temporal para la orientación de usuarios de los Centros de Desarrollo Empresarial, de acuerdo con los lineamientos y proceso de emprendimiento y empresarismo del SENA. |

**Obligaciones Especificas:**

| No | Obligaciones | Acciones realizadas | Evidencias |
|---|---|---|---|
| 1 | Apoyar la gestión e implementación de lineamientos estratégicos establecidos por el SENA. | Se realiza gestión documental para dejar al día los procesos hasta la fecha según lineamientos estratégicos | SIGE |
| 2 | Contribuir en el seguimiento en la puesta en marcha de las empresas creadas en el Fondo Emprender u de otras fuentes de financiación, realizando las atenciones y asesorías correspondiente | Se realiza sesión de asesoría a la empresa fondo emprender: Vinos don lizard<br><br>Se realiza el cierre de asesoría de las siguientes empresas de otras fuentes: zokolola, Jan capital SAS, wow comunicaciones, café especial bella esperanza, gastor bar ok pizza, mini market del Tolima,<br><br>Se realiza acompañamiento de la empresa: konca factory sas y tini kmi | Asesoría reportada en plataforma SIGE DRIVE con evidencias |
| 3 | Participar en los eventos, reuniones, jornadas de orientación y divulgación conforme al procedimiento de emprendimiento y fortalecimiento empresarial y los lineamientos establecidos | Se realiza jornada de orientación al emprendimiento a población interesada en línea crear | Listado de asistencia GEE-F-010 |
| 4 | Registrar la información confiable, oportuna y con calidad de los servicios gestionados en la plataforma tecnológica establecida por la Entidad | Se dio cumplimiento con esta obligación, registrando oportunamente en la plataforma SIGE. | Plataforma SIGE. |
| 5 | Orientar a los emprendedores en las diferentes etapas establecidas para la creación de empresas. | Durante este mes se realiza orientación a publico en general. | Listado de asistencia GEE-F-010 |
| 6 | Realizar el acompañamiento e interacción virtual y/o presencial de manera oportuna y de acuerdo con los tiempos establecidos en el | Se realiza acompañamiento a las empresas y emprendedores asignados para atención. Se aplica el | Asesoría reportadas en la Plataforma SIGE DRIVE con evidencias |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | procedimiento de emprendimiento y fortalecimiento empresarial. | procedimiento aplicable para cada tipo de servicios.<br>Se acompañan las siguientes empresas:<br>Fortalecimiento empresarial: (bike life, magicview glamplig sas). Se cierran 6 empresas de la etapa de fortalecimiento empresarial.<br>Se asesora la empresa Fondo emprender Vinos don lizard.<br><br>En el procedimiento de emprendimiento se acompaña la formulación de los siguientes emprendimientos: zokolola, matawa producciones, petsoul, yo quiero Ibagué. | |
| 7 | Atender y asesorar a los Clientes del Centro de Desarrollo Empresarial SENA que lo requieran en sus procesos de Fortalecimiento Empresarial buscando la generación de impacto económico, sostenibilidad y escalabilidad empresarial en las modalidades presencial y virtual. | Se cumplió con la atención y asesoría a los siguientes clientes del Centro de Desarrollo Empresarial SENA:<br><br>Bike life y magicview Glamping sas | Asesorías reportadas en Plataforma SIGE DRIVE con evidencias |
| 8 | Gestionar y hacer seguimiento al plan de Acción individual formulado con base en los Lineamientos establecidos por la Coordinación Nacional de Emprendimiento, según la planeación regional y del Centro de Desarrollo Empresarial, para los programas de Emprendimiento. | Se dio seguimiento al plan de acción, aportando al cumplimiento de los siguientes indicadores en el mes:<br><br>1 orientación<br>4 planes de negocio cargados en plataforma | Plataforma SIGE DRIVE con evidencias |
| 9 | Apoyar con la gestión de las metas del programa de emprendimiento en la regional | Se trabaja en función de dar cumplimiento a las metas mensuales asignadas. Se realiza acompañamiento a | Plataforma SIGE DRIVE con evidencias |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | empresas en ejecución fondo emprender. | |
| 10 | Apoyar en la ejecución de los indicadores establecidos por la Dirección Regional de manera proporcional a lo indicado por los lineamientos del SENA. | Se apoyo en la ejecución de los siguientes indicadores:<br><br>1 orientación<br>4 planes de negocio cargados en plataforma | Plataforma SIGE DRIVE con evidencias |

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

| ITEM | No DE LA ORDEN DE VIAJE | LUGAR DE DESPLAZAMIENTO | FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL | FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL |
|---|---|---|---|---|
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |

**Nota 1:** Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9455752963 de la planilla, operador aportes en línea de agosto de 2023. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (4) folios

Cordialmente,



**Firma**
**DERLY ANDREA PARRADO ACOSTA**
Contratista
C.C. No. 65.631.684 de Ibagué Tolima

Recibí a satisfacción:

**Firma**
**July Catherine Benitez Triana**
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. 4634550
Profesional Emprendimiento G2
Centro de Desarrollo Empresarial