SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE

FORMATO PARA LIQUIDACIÓN PAGO DE CONTRATOS POR CONCEPTO DE HONORARIOS Y/O PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES
REGIONAL ANTIOQUIA
CENTRO DE LA INNOVACION, LA AGROINDUSTRIA Y EL TURISMO-ANTIOQUIA -SERVICIOS PRESTADO

Código Regional	**5**
Código Centro	**950310**
Fecha Elaboración	**Setiembre de 2023**
Versión	**ENERO 2023 - 1,23**
ID de Proceso	**87902-056102**

DATOS DEL CONTRATISTA

Nombres y apellidos contratista:	JOHAN ANDERLY BORJA ASPRILLA	**C.C.**	80.095.810	**IP/Nº de contacto**	3207459259
Correo electrónico contratista:	jaborjaa@sena.edu.co				

Régimen del IVA: NO RESPONSABLE **Pertenece al régimen simple de tributación?** NO **Es declarante de renta?** SI **Es Pensionado?** NO

Banco al cual consignar: DAVIVIENDA **Inducción SST** SI **Presta Servicios Excluidos de IVA ?** SI

Sus ingresos en el 2022 fueron iguales o superiores a $53'206.000: NO **Tipo de cta** AHORROS **Nº Cuenta** 036089208064

Sus ingresos del contrato suscrito con la Entidad en el 2023 supera los $ 169'648.000 (debe cambiarse a responsable IVA) NO

DATOS DEL CONTRATO Y PERIODO OBJETO DE PAGO

Nº del contrato: 4561740/2023 **Nº Compromiso SIIF** **22223**

Valor Total del Contrato	$ 39.708.500	**N ° Pago**	**Periodo objeto de pago**				**Valor Bruto Pago**
Saldo Anterior del Contrato	$ 12.658.750	**8**	**Del**	**01/09/2023**	**Al**	**30/09/2023**	**$ 3.997.500,00**
Nuevo Saldo del Contrato	$ 8.661.250		Legalización comisiones del periodo			$ 286.535,00	

OBJETO CONTRACTUAL:
(Descripciòn del servicio prestado)

INSTRUCTOR: CTO.4561740 5_9503_155 PRESTAR SERVICIOS PERSONALES DE CARACTER TEMPORAL COMO INSTRUCTOR PARA IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL, TITULADA PRESENCIAL Y/O NO PRESENCIAL, EN LOS PROGRAMAS GESTION Y DESARROLLO DEL CENTRO DE LA INNOVACIO

RESUMEN PAGOS GENERADOS EN EL PERIODO OBJETO DE PAGO

Ingresos por honorarios	$ 3.997.500		Tarifa de Retencion en la Fuente ART 383°	0,00%
			Retencion en la Fuente del Periodo	$ 0
Ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ 0			
TOTAL INGRESOS DEL PERIODO	**$ 4.284.035**		Menos, Retefuente Otros Ingresos	$ 0
BASE PARA RETENCION EN LA FUENTE	**$ 2.537.348**		**TOTAL RETEFUENTE PRESENTE PAGO**	**$ 0**

LIQUIDACIÓN DE PAGO A SEGURIDAD SOCIAL Y LIQUIDACIÓN DEL NETO A PAGAR

	Setiembre	Agosto
Nº Planilla PILA, o , Nº Radicación pago SS	----------	**9438918688**
Ingreso Base de Cotización - IBC	$ 1.599.000	$ 1.599.000
Aporte obligatorio a seguridad social salud	$ 199.900	$ 199.900
Aporte obligatorio a seguridad social Pensión	$ 255.900	$ 255.900
Aporte obligatorio a Fondo de solidaridad Pensional	$ -	$ 0
ARL II	$ 16.700	$ 16.700
Aportes voluntarios a Fondo de pensiones Obligatorias $ 8.835.833 / $ 1.071.008	$ -	
Aportes voluntarios a cuentas AFC Y AVC $ 13.430.466	$ -	
Aporte voluntario a Fondos de pensiones voluntarias $ 13.430.466	$ -	
Intereses Prestamo de Vivienda $ 4.241.200	$ -	
Aportes pensión de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ -	
Aportes salud de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ -	
Aportes A.R.L de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ -	
Dependientes hasta $ 1.357.184	$ 428.404	
Salud hasta $ 678.592	$ -	
Renta Exenta 25% $ 2.792.123	$ 845.783	
Retención en la Fuente Contingente	$ -	

Base retención en la fuente a titulo de RENTA	2.537.348,00	TARIFA
Base retención en la fuente a titulo de ICA	3.997.500,00	
Valor base IVA	0,00	
IVA (Si es RESPONSABLE)	0,00	19%
Menos Retención en la Fuente	0,00	0,00%
Menos Retencion IVA	0,00	15%
Reteica - 8560	31.980,00	0,800%
-	0,00	
-	0,00	
-	0,00	
Jaime Isaza Cadavid	17.136,00	0,000%
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Descuentos de Libranza	0,00	
Descuentos de embargo (Si tiene)	0,00	
VALOR A PAGAR	**$3.948.384,00**	

SON: TRES MILLONES NOVECIENTOS CUARENTA Y OCHO MIL TRESCIENTOS OCHENTA Y CUATRO PESOS M/CTE

ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO OBJETO DE PAGO

"Ver anexo informe de actividades correspondiente al mes de septiemb que se encuentra en el proceso registrado en Secop II vigencia 20

PARA LOS EFECTOS LEGALES CERTIFICO, BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO, QUE:

1. Cumplí a cabalidad las actividades del objeto contractual arriba descritas; 2. Los documentos soporte suministrados contienen el pago de Seguridad Social en Salud y Pensión, los aportes voluntarios a cuentas AFC y FVP, por los ingresos recibidos en el mes anterior del contrato objeto de cobro en esta planilla y certifico que no han sido utilizados en la disminución de la Base de Retención en la Fuente en ningún otro contrato; 3. El número de trabajadores contratados para cumplir con el desarrollo del objeto contractual corresponden a lo indicado en esta planilla; 4. Toda la información aquí suministra es verídica; 5. He leído y entendido la descripción de cada uno de los campos aquí diligenciados.

JOHAN ANDERLY BORJA ASPRILLA
EL CONTRATISTA

CERTIFICACION DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

En mi calidad de Supervisor del contrato de prestación de servicios personales aqui relacionado, CERTIFICO:

1.- Que El Contratista cumplió a cabalidad las obligaciones contractuales pactadas;

2.- Que El Contratista desarrolló las actividades descritas en el presente informe, dentro del período de cobro;

3.- Que he verificado el pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social realizados por el contratista por los ingresos recibidos en el mes anterior por medio de la planilla PILA relacionada en el presente informe y que los mismos han sido liquidados de conformidad con las normas vigentes.

Autorizo el presente pago.
El Supervisor,

CAMILO ANDRES LAVERDE CORREDOR
INSTRUCTOR G14

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el contratista y por el supervisor del contrato arriba relacionado, autorizo el presente pago:

EL ORDENADOR DEL PAGO

ANTONIO LONDONO JORGE

SUBDIRECTOR DE CENTRO G02

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razón Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Dirección	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 80095810		BORJA ASPRILLA JOHAN ANDERLY	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Cll 34a # 34c 48	MEDELLIN-ANTIOQUIA	5385814	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Días Mora	Valor
2023-08	2023-08	1626085683	9438918688	I	2023/09/05	2023/09/04	BANCO DAVIVIENDA	0	$464,400

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO					PENSION		SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Código	Días	IBC	Aporte	Código	Días	IBC	Aporte	Código	Días	IBC	Aporte	Código	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,600,000	$256,000			$1,600,000	$200,000			$0	$0			$1,600,000	$8,400		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,600,000	$256,000			$1,600,000	$200,000			$0	$0			$1,600,000	$8,400		$0	$0
Ciudad: MEDELLIN Depto.: ANTIOQUIA (1 Afiliados)					$1,600,000	$256,000			$1,600,000	$200,000			$0	$0			$1,600,000	$8,400		$0	$0
1	CC	80095810	BORJA JOHAN	25-14	30	$1,600,000	$256,000	EPS002	30	$1,600,000	$200,000		0	$0	$0	14-23	30	$1,600,000	$8,400	0	$0	$0
Total, Afiliados (1)						$1,600,000	$256,000			$1,600,000	$200,000			$0	$0			$1,600,000	$8,400		$0	$0

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razón Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Dirección	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 80095810		BORJA ASPRILLA JOHAN ANDERLY	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Cll 34a # 34c 48	MEDELLIN-ANTIOQUIA	5385814	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2023-08	2023-08	1626085683	9438918688	I	2023/09/05	2023/09/04	BANCO DAVIVIENDA	0	$464,400

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$256,000	$0	$0	$256,000
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	$256,000	$0	$0	$256,000
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$8,400	$0	$0	$8,400
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$8,400	$0	$0	$8,400
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$200,000	$0	$0	$200,000
SALUD TOTAL	EPS002	800,130,907	4	1	$200,000	$0	$0	$200,000
TOTAL				1	$464,400	$0	$0	$464,400

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHjalondon	JORGE ANTONIO LONDONO
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-005-950310	CENTRO DE LA INNOVACION, LA AGROINDUSTRIA Y EL TURISMO-ANTIOQUIA
Fecha y Hora Generación Reporte:	2023-08-30-11:38 a. m.	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	365723	**Fecha Solicitud**	2023-08-30	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-005-950310 CENTRO DE LA INNOVACION, LA AGROINDUSTRIA Y EL TURISMO-ANTIOQUIA**		
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2023-08-30	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos** NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	GESTION Y DESARROLLO			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	5223	**Dependencia Solicitante**	950345 CENTRO DE LA INNOVACION, LA AGROINDUSTRIA Y EL TURISMO-ANTIOQUIA -SERVICIOS PRESTADOS A LA FORMACION		
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3603-1300-14-0-3603025-02 - ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3603-1300-14-0-3603025-02 - ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL		

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
JOHAN ANDERLY BORJA ASPRILLA	CC: 80095810	CONTRATISTA - INSTRUCTOR	Autorizada	2023-09-07	2023-09-09	ANTIOQUIA / RIONEGRO	ANTIOQUIA / SONSON	2	No	0	2	3.997.500,00	101.769,00	203.538,00	82.997,00	286.535,00	VIATICOS DEL 07 - 09 DE SEPTIEMBRE PARA IMPARTIR FORMACION EN EL PROGRAMA DE GESTION ADMINISTRATIVA
											Totales Solicitud de Comisión			**203.538,00**	**82.997,00**	**286.535,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

VIATICOS DEL 07 - 09 DE SEPTIEMBRE PARA IMPARTIR FORMACION EN EL PROGRAMA DE GESTION ADMINISTRATIVA

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	71608941	Nombre:	Jorge Antonio Londoño	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO DE LA INNOVACION, LA AGROINDUSTRIA Y EL TURISMO - ANTIOQUIA

Firma Responsable

Verificado Por:	JUAN DAVID BALVIN TOVAR	Fecha Verificación:	30/08/2023 10:20:19

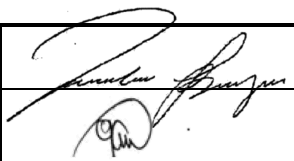
AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA

DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA								
NOMBRES Y APELLIDOS					**IDENTIFICACIÓN:**			
JOHAN ANDERLY BORJA ASPRILLA					**Tipo:**		**No.**	**80095810**
CONTRATO	**No.**	4561740	**AÑO**	2023	**FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO**	5	12	2023
OBJETO CONTRACTUAL:	PRESTAR SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL, PARA IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL TITULADA Y/O COMPLEMENTARIA PRESENCIAL Y/O NO PRESENCIAL, POR COMPETENCIAS LABORALES A TRAVÉS DE LA METODOLOGÍA POR PROYECTOS, EN LOS PROGRAMAS DEL ÁREA DE GESTIÓN Y DESARROLLO EMPRESARIAL, EN EL CENTRO DE LA INNOVACIÓN, LA AGROINDUSTRIA Y LA AVIACIÓN.							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	ANTIOQUIA				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro de la Innovación, la Agroindustria y el Turismo**		
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)	JORGE ANTONIO LONDOÑO				**CARGO**	SUBDIRECTOR		
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO	CAMILO ANDRES LAVERDE CORREDOR				**CARGO**	COORDINADOR ACADEMICO		

INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO								
RUTA	**RIONEGRO - SONSÒN - RIONEGRO**							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	ANTIOQUIA				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro de la Innovación, la Agroindustria y el Turismo**		
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS	RIONEGRO ANTIOQUIA			**ENTIDAD O EMPRESA:**	SENA		**CONTACTO**	Gr1. Estefanía Ocampo Quintero Celular 3104292671 Gr 2. Maritza Graciano Rojas Celular 3127136527
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	**07**	**09**	**2023**	**FECHA FIN DESPLAZAMIENTO**	09	**09**	**2023**	
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	Realizar Formación Etapa Lectiva. Competencia, Procesar la información de acuerdo con las necesidades de la organización en el Municipio de Sonsón a los grupos de Gestión Administrativa.							

	OBLIGACIONES DEL CONTRATO	**PRODUCTO (S):**
1	Realizar Formación Etapa Lectiva. Competencia, Promover la interacción idónea consigo mismo con los demás y con la naturaleza en el contexto laboral y social.	GFPI-F-023 Formato planeación, Seguimiento y evaluación etapa lectiva

AGENDA			
ACTIVIDADES. Desplazamientos ruta de ida: Rionegro – Sonsón - Rionegro Terrestre Días: **10/08/2023 al 12/08/2023.** Regreso ruta Sonsón - Rionegro. Actividades por ejecutar en Formación Etapa Lectiva.	**FECHA**		
Día 1 jueves: 10/08/2023. Actividades por ejecutar: Formación Etapa Lectiva. Ficha **2521476 – 2519691**, Competencia Promover la interacción idónea consigo mismo con los demás y con la naturaleza en el contexto laboral y social. Tener en cuenta el grupo **2730614 de Gestión Administrativa** en el horario de la tarde y **2730849** noche Evidencia ***Manual Gestión Ambiental.*** 8:00am a 12: 00 pm, 1:00 a 5:00 pm, 5:00 a 9:00 pm	07	SEPTIEMBRE	2023
Día 2 viernes: 11/08/2023. Actividades por ejecutar: Formación Etapa Lectiva. **Ficha 2521476 – 2519691**, Competencia Promover la interacción idónea consigo mismo con los demás y con la naturaleza en el contexto laboral y social. Tener en cuenta el grupo **2730614** de Gestión Administrativa en el horario de la tarde y **2730849,** noche Evidencia; ***Manual Gestión Ambiental***. 8:00am a 12: 00 pm, 1:00 a 5:00 pm, 5:00 a 9:00 pm	08	SEPTIEMBRE	2023
Sábado Regreso de Sonsón al Municipio deRionegro	09	SEPTIEMBRE	2023

FIRMAS					
FIRMA DEL CONTRATISTA:		**FECHA DE ELABORACIÓN DEL FORMATO:**	10	AGOSTO	2023
FIRMA Vo/Bo. ORDENADOR DEL GASTO		**FIRMA Vo/Bo. SUPERVISOR DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS**	Camilo A. Laverde C.		

GTH-F-090 V.02

FORMATO INFORME LEGALIZACIÓN DESPLAZAMIENTO – CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA Rionegro 09 de septiembre de 2023

PRESENTADO A: Jorge Antonio Londoño**,** subdirector Centro de Formación - Centro de la Innovación, la Agroindustria y la Aviación

ORDEN DE VIAJE No:	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACIÓN:**
365723	07 de septiembre 2023	09 de septiembre de 2023
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO Sonsón	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACIÓN**	**OTRA: (ciudad)**
	Antioquia / Centro de la Innovación, la Agroindustria y la Aviación	

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:

Impartir Formación Profesional Integral a los grupos:

- Tecnología en Gestión Administrativa de Sonsón Ficha **2519691** de 09:00 am - 01:00 pm.
- Tecnología en Gestión Administrativa de Sonsón Ficha **2730849** de 1:00 pm - 5:00 pm.
- Tecnología en Gestión Administrativa de Sonsón Ficha **2730614** de 05:00 pm - 09:00 pm.
- Tecnología en Gestión Administrativa de Sonsón Ficha **2521476** de 09:00 am - 01:00 pm.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

- Aplicar los requisitos de la norma ISO 14001 según los requerimientos establecidos en las organizaciones.
- Interpretar los requisitos de la norma ISO 14001 para la implementación del sistema de gestión ambiental según los requerimientos de la organización

RESULTADOS:

1. Formación recibida por los aprendices, en concordancia con los resultados de aprendizaje.

EVIDENCIAS O SOPORTES: Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe

1. Listados de asistencia
2. Evidencias en Classroom
3. Juicios Evaluativos en Sofía Plus

COMPROMISOS

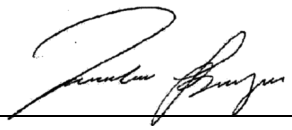
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
1. Acciones de Autoaprendizaje	Aprendices	07 de agosto de 2023
2. Talleres de aplicación, consultas, exposiciones, evaluaciones, foros, mapas mentales, dinámicas, ensayos e informes	Aprendices	09 de septiembre de 2023

CONCLUSIONES:

1. Los aprendices avanzan significativamente en su proceso de formación profesional de acuerdo con la programación pedagógica para el desarrollo de los resultados de aprendizaje.

2. Se desarrollaron acciones de enseñanza – aprendizaje en los grupos en formación en concordancia con la temática estimada.

3. Se generan aprendizajes que sirven de insumo para la construcción de proyectos productivos por parte de los aprendices con alto valor agregado e impacto en la región.

DATOS DEL CONTRATISTA	
NOMBRE Y APELLIDO	**FIRMA**
Johan Anderly Borja Asprilla	

VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
Coordinador Académico	Camilo Andrés Laverde Corredor	

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
COMPROBANTE DE LEGALIZACION DE GASTOS TRANSPORTE INFORMAL
EN DESPLAZAMIENTO COMISION DE CONTRATISTAS

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA:	Rionegro Antioquia - 07 de septiembre de 2023	**Codigo Regional :**	05
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	Johan Anderly Borja Asprilla	**Codigo Centro:**	9503
No. DOCUMENTO IDENTIDAD:	80095810	**Fecha de elaboración:**	09 de septiembre de 2023
		ID Proceso:	Gestión y Desarrollo Empresarial

En desarrollo de la comisión No. **365723** durante los dias **07 de septiembre** y **09 de septiembre** de **2023** se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO	VALOR PAGADO
jueves, 7 de septiembre de 2023	**Rionegro - Sonson**	**Microbus**	**$ 82.997,00**
sábado, 9 de septiembre de 2023	**Sonson - Rionegro**	**Microbus**	
	RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A:		**$ 82.997,00**

Para efectos legales el CONTRATISTA certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica unicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y el Supervisor de Contrato, se autoriza el presente gasto

		SUPERVISOR DE CONTRATO		ORDENADOR DEL GASTO	
Nombre completo:	**Johan Anderly Borja Asprilla**	**Nombre completo:**	**Camilo Andrés Laverde Corredor**	**Nombre completo:**	**Jorge Antonio Londoño**
Firma:		**Cargo:**	**Coordinador Académico**	**Cargo:**	**Subdirector**
		Firma:	Camilo A. Laverde C	**Firma:**	

NÚMERO DE FICHA: 2519691 **FECHA:** 07/03/23 **HORA:** 9:00am **MUNICIPIO:** Sonsón

PROGRAMA DE FORMACIÓN: Tecnólogo En Gestión Administrativa

NOMBRE DEL PROYECTO FORMATIVO: "Fortalecimiento de la Gestión Administrativa y Gerencial de las MIPYME del Oriente Antioqueño".

FASE DEL PROYECTO FORMATIVO:

COMPETENCIA PARA DESARROLLAR: Promover la interacción idonea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en el contexto laboral y social.

RESULTADO A DESARROLLAR: Asumir responsablemente los criterios de perservación y conservación del medio ambiente y de desarrollo sostenible, en el ejercicio de su desempeño laboral y social.

NOMBRE ACTIVIDAD GUÍA DE APRENDIZAJE: Introducción a la norma Iso 14001-2015

TEMA: Manual para implementar un sistema de gestión Ambiental

DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES DESARROLLADAS

- Traer el organigrama de la empresa
- La Historia de la empresa
- Proceso de la empresa - Como se hacen los productos -
- Proceso general - A que se dedica la empresa -
- Definición de los procesos
- Resultados de la revisión de la empresa.

Powered by CamScanner

COMPROMISOS Y ACTIVIDADES PARA EL DESARROLLO FUERA DE SESIÓN

Todos los grupos traigan los avances del manual hasta el punto 7.3

OBSERVACIONES:

APRENDICES QUE NO ASISTIERON:

Veronica Gl José Valencia
Angy Osorio.

RESPONSABLE DE LA BITACORA

Yohismar Gisel Borges

REVISIÒN DE LA BITÀCORA

Powered by CamScanner

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 07 DEL MES DE Septiembre DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S): Impartir Formación en Gestión Ambiental Ficha: 2514691 C

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Yahismar Gisel Borges	1090533604					bgyg274@gmail.com	3137910391		
2	Santiago Blandón 21	1017142781					santiagohenao0326@gmail.com	3214482064		Santiago H.
3	Nallely ossa B.	1041140391					[illegible]@gmail.com	3115323603		Nallely
4	Veronica [illegible]	1047773484					veronicaossacastano@hotmail.com	3146193179		Veronica
5	CAROLINA VALENCIA	1040037037					carovalencia0653@gmail.com	3122248330		CAROLINA V.
6	Maritza Giraldo R	1035914235					Email con Giraldoma1763	3127136527		Maritza Giraldo
7	Carolina Guarín V						carolinaguarin447@gmail.com	3232978559		Carolina G.
8	Víctor Alfonso Gil G	1036925750					victorgil0974@gmail.com	3228630525		Victor Gil
9	Ximena Franco Osorio	1001443168					francoosorioximena2551@gmail.com	3154217062		Ximena Franco
10	Eliana Cardona Ruiz	1001756906					elianaj1254@gmail.com	3218717579		Eliana C.R
11	Santiago Lopez [illegible]	1004471393					[illegible]@gmail.com	2726444449		Santiago
12	Jessica Diaz Osorio	1001724464					yessicadiazosorio608@gmail.com	3196899380		Jessica D.
13	Estefanía Bernal M.	1041440248					estefaniabm140@gmail.com	3154793081		Estefanía B.
14	yesica Pada Sanchez R	1047965369					yesicapadasanchez779@gmail.com	3042207106		yesica Sanchez
15	Mariana Cardona M	1000194141					mariana montes0529@gmail.com	3106318164		Mariana C.M.
16	Yuli Arenas Giraldo	1007471254					[illegible]@gmail.com	3126074075		Yuli A.
17	mallel. Vasquez	1007606801					mallerlyvasquez29@gmail.com	3202944652		
18	Daniel Francisco P.	1030250769					danielfrancisco08@gmail.com	3113352363		
19	Esteban rendon	1007923197					[illegible]@gmail.com	[illegible]		Esteban
	[illegible] Paola Cardenas	1047969207					[illegible]@gmail.com	3198736419		

[illegible] con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la [illegible]rotección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en [illegible]lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner

NÚMERO DE FICHA: **FECHA:** 08/09/23 **HORA:** 8:00 am 11:00 am. **MUNICIPIO:** Sonsón.

PROGRAMA DE FORMACIÓN: Tecnólogo En Gestión Administrativa

NOMBRE DEL PROYECTO FORMATIVO: "Fortalecimiento de la Gestión Administrativa y Gerencial de las MIPYME del Oriente Antioqueño".

FASE DEL PROYECTO FORMATIVO: Lectiva.

COMPETENCIA PARA DESARROLLAR: Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en el contenido laboral y social.

RESULTADO A DESARROLLAR:
Asumir responsablemente los criterios de conservación y preservación del medio ambiente y desarrollo sostenible, en el ejercicio de su desarrollo laboral y social.

NOMBRE ACTIVIDAD GUÍA DE APRENDIZAJE: Manual de Gestión Ambiental.

TEMA: Manejo integral de residuos Sólidos

DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES DESARROLLADAS
Siendo las 8:00 am el instructor inicia la clase.
Para empezar nos compark un link al grupo de WhatsApp con dirección a CloudLabs donde posteriormente realizamos una actividad acerca de "El Manejo integral de residuos Sólidos"

Con el propósito de que todos los aprendices manejaran adecuadamente dicha página el instructor da las pautas a medida que los aprendices van entrando haciendolo todos a la misma vez.

El instructor nos indica que la actividad que realizaremos es sobre los residuos provenientes de un aeropuerto, residuos que tendremos que clasificar y realizar la actividad adecuadamente.

Powered by CamScanner

Al entrar en dicho material educativo se empieza a realizar la actividad con el acompañamiento del instructor.

Al terminar la actividad en el simulador el instructor abre un espacio en territorium para subir ala evidencia de dicha actividad y nos dice que debemos dejar un comentario a modo de conclusión.

Por último el instructor revisó las introducciones realizadas. y dió una breve explicación sobre puntos importantes en el manual.

Receso: 10:00 – 10:30 am.

Siendo las 11:00am se da por terminada la clase

COMPROMISOS Y ACTIVIDADES PARA EL DESARROLLO FUERA DE SESIÓN

Numerales:
4.
7.1
7.2
7.3

OBSERVACIONES:

APRENDICES QUE NO ASISTIERON:

- Daniela Herao.
- Estefania Ocampo.
- Juan Esteban Valencia.

RESPONSABLE DE LA BITACORA

Alejandra G

REVISIÓN DE LA BITACORA

Powered by CamScanner

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 08 DEL MES DE SEPTIE DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S): Impartir formación en Gestión Ambiental Ficha: 2521476

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Nicolás Charry Al	1003805008					Charry4243@gmail.			Nico
2	Vanesa Ramirez Orozco	1041440347					Vaneramirez83@gmail.com			
3	Yomara Ocampo M.	1047440352					yomaraocp2020@gmail.com			
4	Anlly Paola Perez R	1036424184					Anllypaolarondon@gmail.com			
5	Yuli Andrea Moreno	1094552750					andreamoreno.49@gmail.com			
6	Juan Carlos Naranjo B	1017964747					Juannaranjo03.24@gmail.com			
7	Maria Paulina Alarcón	1001755975					Paulinalvarez5678@gmail.com			Paulina
8	Alejandra Cardona V	1041440309					cardonaalejandra1958@gmail.com.			Alejandra C
9	Luisa Fernanda López	1041440170					luisalopezcastro56@gmail.com			luisa F. López
10	Yessica Sanchez	1041440180					Yessyggbandon038@gmail.com			Yessica
11	Cindy Alarcón Rendón	1047964925					Cindyalarconrendon88@gmail.com			Cindy
12	Juan José Osorio G	1047964924					Juanjopick48@gmail.com			Juan
13	Estefanía Builtrago O	1007109313					estefaniabuitragoosorio1971@gmail.com			Estefanía.
14	Alejandra López	1047972534					alejalopez2130@hotmail.com			Alejandra.
15	Tatiana Jiménez L.	1007290844					Jimenez1624@gmail.com			Tatiana J. L
16	Valentina Sánchez	1007505891					valeesanchez207@gmail.com			Sánchez
17	Luis Mateo Florez	1001755751					Mateoflorez220@gmail.com			Luis Mateo.
18										
19										

...con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la ...otección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en ...o establecido legalmente.

Powered by CamScanner

NÚMERO DE FICHA: 2730574 **FECHA:** 07/09/23 **HORA:** 5:00 PM **MUNICIPIO:** SONSÓN

PROGRAMA DE FORMACIÓN: Tecnólogo En Gestión Administrativa

NOMBRE DEL PROYECTO FORMATIVO: "Fortalecimiento de la Gestión Administrativa y Gerencial de las MIPYME del Oriente Antioqueño".

FASE DEL PROYECTO FORMATIVO: ANALISIS

COMPETENCIA PARA DESARROLLAR: PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y LA NATURALEZA EN EL CONTEXTO LABORAL Y SOCIAL

RESULTADO A DESARROLLAR:

ASUMIR RESPONSABLEMENTE LOS CRITERIOS DE PRESERVACIÓN Y CONSERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y DE DESARROLLO SOSTENIBLE, EN EL EJERCICIO DE SU DESEMPEÑO LABORAL Y SOCIAL.

NOMBRE ACTIVIDAD GUÍA DE APRENDIZAJE:

PLATAFORMA CLOUDLABS

TEMA: RESIDUOS Y SUS CARACTERISTICAS

DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES DESARROLLADAS

ISE NAVEGO A TRAVES DE CLOUD LABS PARA LA REALIZACIÓN DE ACTIVIDAD "CLASIFICACIÓN Y APROVECHAMIENTO DE RESIDUOS SOLIDOS".

/ EXPLICACIÓN PASO A PASO DEL INSTRUCTOR PARA REALIZACIÓN DE EJERCICIO

/ SUBIR EVIDENCIA A TERRITORIUM DE LA ACTIVIDAD REALIZADA

Powered by CamScanner

COMPROMISOS Y ACTIVIDADES PARA EL DESARROLLO FUERA DE SESIÓN

PARA LA PROXIMA CLASE TRAER ACTIVIDADES PROPUESTAS POR EL INSTRUCTOR.

OBSERVACIONES:

APRENDICES QUE NO ASISTIERON:

—— / ——

RESPONSABLE DE LA BITACORA

HARVEY RENDÓN M.

REVISIÒN DE LA BITÀCORA

Powered by CamScanner

NÚMERO DE FICHA: 2730849 **FECHA:** 07-09-2023 **HORA:** 7pm-5pm **MUNICIPIO:** Sonson

PROGRAMA DE FORMACIÓN: Tecnólogo En Gestión Administrativa

NOMBRE DEL PROYECTO FORMATIVO: "Fortalecimiento de la Gestión Administrativa y Gerencial de las MIPYME del Oriente Antioqueño".

FASE DEL PROYECTO FORMATIVO: 1

COMPETENCIA PARA DESARROLLAR: Promover la interacción idonea consigo mismo con los demas y con la naturaleza en el contexto laboral y social.

RESULTADO A DESARROLLAR: Asumir responsablemente los criterios de preservación y conservación del medio ambiente y desarrollo sostenible, en el ejercicio de su desempeño laboral y social

NOMBRE ACTIVIDAD GUÍA DE APRENDIZAJE: Gestión de residuos solidos.

TEMA: clasificacion y aprovechamiento de los residuos solidos de un aeropuerto.

DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES DESARROLLADAS

se inicio la clase con una actividad de clasificación y aprovechamiento de los residuos solidos, luego de terminar con esta actividad en parejas realizamos la portada y la conclusión para adjuntar el documento de la actividad, y se subio a territorio.

Powered by CamScanner

COMPROMISOS Y ACTIVIDADES PARA EL DESARROLLO FUERA DE SESIÓN

Trabajar la identificación y caracterización de los impactos.

OBSERVACIONES:

APRENDICES QUE NO ASISTIERON:

Yineth Tatiana Bedoya

Daniela Bermudez.

Yesica Cardina Ramirez.
RESPONSABLE DE LA BITACORA

REVISIÒN DE LA BITÀCORA

Powered by CamScanner

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 17 DEL MES DE Septiem DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S): Impartir formación en gestión Ambiental Ficha: 2730849 (G.ADM - 1 - 5)

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Juan Acevedo	7036838519					[illegible]	3017760749		Juan.
2	Santiago Carvajal	1034978768					Santiagomartinez943@gmail.com	3178752266		Santiago C.
3	Jhon Pablo Rueda	1000[illegible]					[illegible]	3042207224		[illegible]
4	Sergio A. Balbuena	1007427441					[illegible]	3228612028		[illegible]
5	Cardina Ramirez	1009971426					carolvallejo2341@gmail.com	3117145546		Carolina.
6	Veronica Ramirez	1022122577					veronicaramirezvallejo160@gmail.com	3117145546		Veronica.
7	Santiago Vasquez	1000444307					santiagovasquez9432@gmail.com	3052052063		santiago V
8	Isabel Betancur A.	1036252129					Cristinbolzote33@gmail.com	3113100526		Isabel A
9	Dayana Escalante	1047955560					descalante367@gmail.com	3005208230		Dayana.
10	Mirella Garcia N.	1041066915					garciamirella635@gmail.com	3154437338		Mirella G.
11	Juan Esteban Cañaveral B	1041460206						3144753271		Juan Esteban C
12	Ana Maria Cardona G	1007505701					Cardonaana580@gmail.com	3227310939		Anacelaria
13	Ximena Henao G	1047965413					1mesenero@gmail.com	3138128323		ximena Henao
14	Vanesa Ioana Carmona	1041960818					[illegible]	3234[illegible]98		Vanesa C
15	Estefania Tobon	1041460259					stefaniatobon2006@gmail.com	3118194982		Estef
16	Yesica cardenas M.	1007503713					Yesicamarin1378@gmail.com	3126364265		Yesica C
17	Maria José Toro G.	1094878507.					mariajosetoroquintero@gmail.com	3207759147.		Maria José -
18	Dahiana Betancur	1041460231					betancourtdahiana18@gmail.com	3008[illegible]94[illegible]		Dahiana.
19	Maria Cristina Gallego G	1001755972					gallegosalinascristina@gmail.com	320[illegible]10		Cristina G
	Yader Berlin Rodriguez C	1019982057					[illegible]	3214847445		[illegible]

[illegible] con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la [illegible] protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en [illegible] lo establecido legalmente.

GD-F-007 V04

Powered by CamScanner

EVIDENCIA FOTOGRAFICA FICHAS: 2519691, 2730849, 2730614, 2521476

OBSERVACIÓN: Me excuso porque las fotos no salieron con las fechas debido a que mi teléfono está en reparación, sin embargo, se tomaron con otro teléfono de un aprendiz que no tenía la configuración de la fecha y hora.

