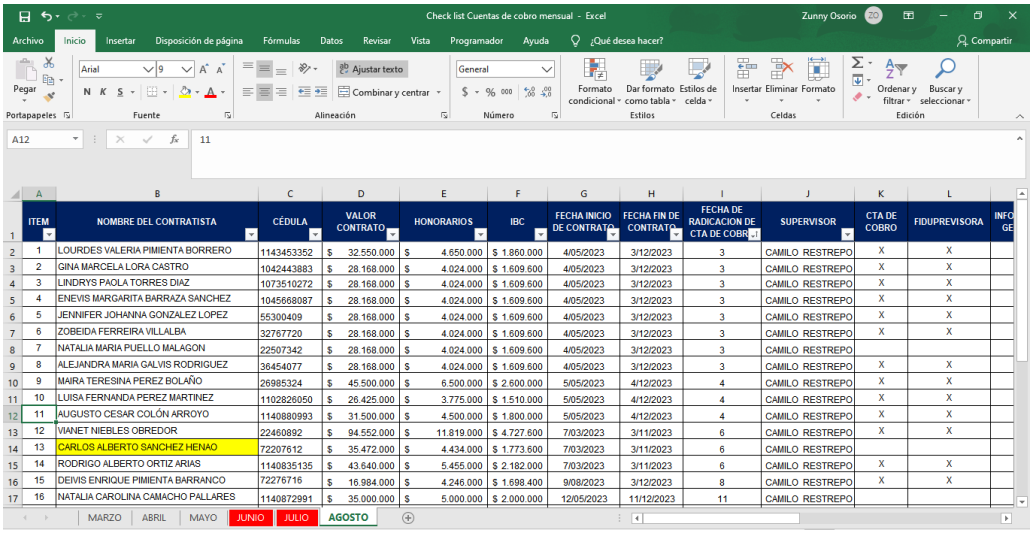
Informe de actividades ejecutadas

Contrato No.	*CD-08-2023-0934*
Objeto del contrato:	*PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ASESORAR EL PROGRAMA ADULTO MAYOR DEL DISTRITO ESPECIAL, INDUSTRIAL Y PORTUARIO DE BARRANQUILLA*
Periodo:	*13 de agosto al 12 de septiembre de 2023*
Contratista responsable del informe:	***ZUNILDA ELENA OSORIO ARMENTA***
Número de cédula:	*1.143.128.638 de BARRANQUILLA*

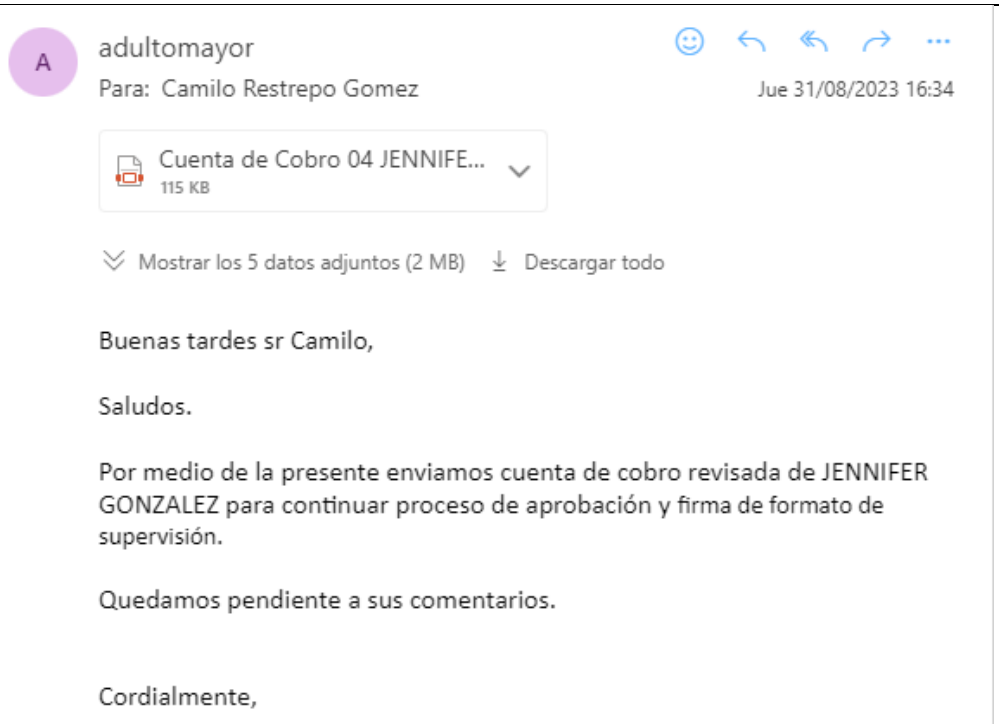
Obligación contractual	**Resultados / Productos**
1.Realizar acompañamiento en la elaboración de documentos financieros en las etapas de planeación y ejecución de presupuesto en el programa Adulto Mayor	Realicé informe financiero de presupuesto general de honorarios de recurso humano del equipo Centros de vida y Centros de Bienestar durante el mes de agosto. 
2. Participar en la revisión de soportes de facturas y cuentas de cobro para el manejo de recursos	Realicé seguimiento a radicación de cuentas de cobro del mes de agosto por parte de los contratistas del programa adulto mayor.

Check list Cuentas de cobro mensual - Excel

ITEM	NOMBRE DEL CONTRATISTA	CÉDULA	VALOR CONTRATO	HONORARIOS	IBC	FECHA INICIO DE CONTRATO	FECHA FIN DE CONTRATO	FECHA DE RADICACION DE CTA DE COBR	SUPERVISOR	CTA DE COBRO	FIDUPREVISORA
1	LOURDES VALERIA PIMIENTA BORRERO	1143453352	$ 32.550.000	$ 4.650.000	$ 1.860.000	4/05/2023	3/12/2023	3	CAMILO RESTREPO	X	X
2	GINA MARCELA LORA CASTRO	1042443883	$ 28.168.000	$ 4.024.000	$ 1.609.600	4/05/2023	3/12/2023	3	CAMILO RESTREPO	X	X
3	LINDRYS PAOLA TORRES DIAZ	1073510272	$ 28.168.000	$ 4.024.000	$ 1.609.600	4/05/2023	3/12/2023	3	CAMILO RESTREPO	X	X
4	ENEVIS MARGARITA BARRAZA SANCHEZ	1045668087	$ 28.168.000	$ 4.024.000	$ 1.609.600	4/05/2023	3/12/2023	3	CAMILO RESTREPO	X	X
5	JENNIFER JOHANNA GONZALEZ LOPEZ	55300409	$ 28.168.000	$ 4.024.000	$ 1.609.600	4/05/2023	3/12/2023	3	CAMILO RESTREPO	X	X
6	ZOBEIDA FERREIRA VILLALBA	32767720	$ 28.168.000	$ 4.024.000	$ 1.609.600	4/05/2023	3/12/2023	3	CAMILO RESTREPO	X	X
7	NATALIA MARIA PUELLO MALAGON	22507342	$ 28.168.000	$ 4.024.000	$ 1.609.600	4/05/2023	3/12/2023	3	CAMILO RESTREPO		
8	ALEJANDRA MARIA GALVIS RODRIGUEZ	36454077	$ 28.168.000	$ 4.024.000	$ 1.609.600	4/05/2023	3/12/2023	3	CAMILO RESTREPO	X	X
9	MAIRA TERESINA PEREZ BOLAÑO	26985324	$ 45.500.000	$ 6.500.000	$ 2.600.000	5/05/2023	4/12/2023	4	CAMILO RESTREPO	X	X
10	LUISA FERNANDA PEREZ MARTINEZ	1102826050	$ 26.425.000	$ 3.775.000	$ 1.510.000	5/05/2023	4/12/2023	4	CAMILO RESTREPO	X	X
11	AUGUSTO CESAR COLÓN ARROYO	1140880993	$ 31.500.000	$ 4.500.000	$ 1.800.000	5/05/2023	4/12/2023	4	CAMILO RESTREPO	X	X
12	VIANET NIEBLES OBREDOR	22460892	$ 94.552.000	$ 11.819.000	$ 4.727.600	7/03/2023	3/11/2023	6	CAMILO RESTREPO	X	X
13	CARLOS ALBERTO SANCHEZ HENAO	72207612	$ 35.472.000	$ 4.434.000	$ 1.773.600	7/03/2023	3/11/2023	6	CAMILO RESTREPO		
14	RODRIGO ALBERTO ORTIZ ARIAS	1140835135	$ 43.640.000	$ 5.455.000	$ 2.182.000	7/03/2023	3/11/2023	6	CAMILO RESTREPO	X	X
15	DEIVIS ENRIQUE PIMIENTA BARRANCO	72276716	$ 16.984.000	$ 4.246.000	$ 1.698.400	9/08/2023	3/12/2023	8	CAMILO RESTREPO	X	X
16	NATALIA CAROLINA CAMACHO PALLARES	1140872991	$ 35.000.000	$ 5.000.000	$ 2.000.000	12/05/2023	11/12/2023	11	CAMILO RESTREPO		

MARZO | ABRIL | MAYO | JUNIO | JULIO | AGOSTO

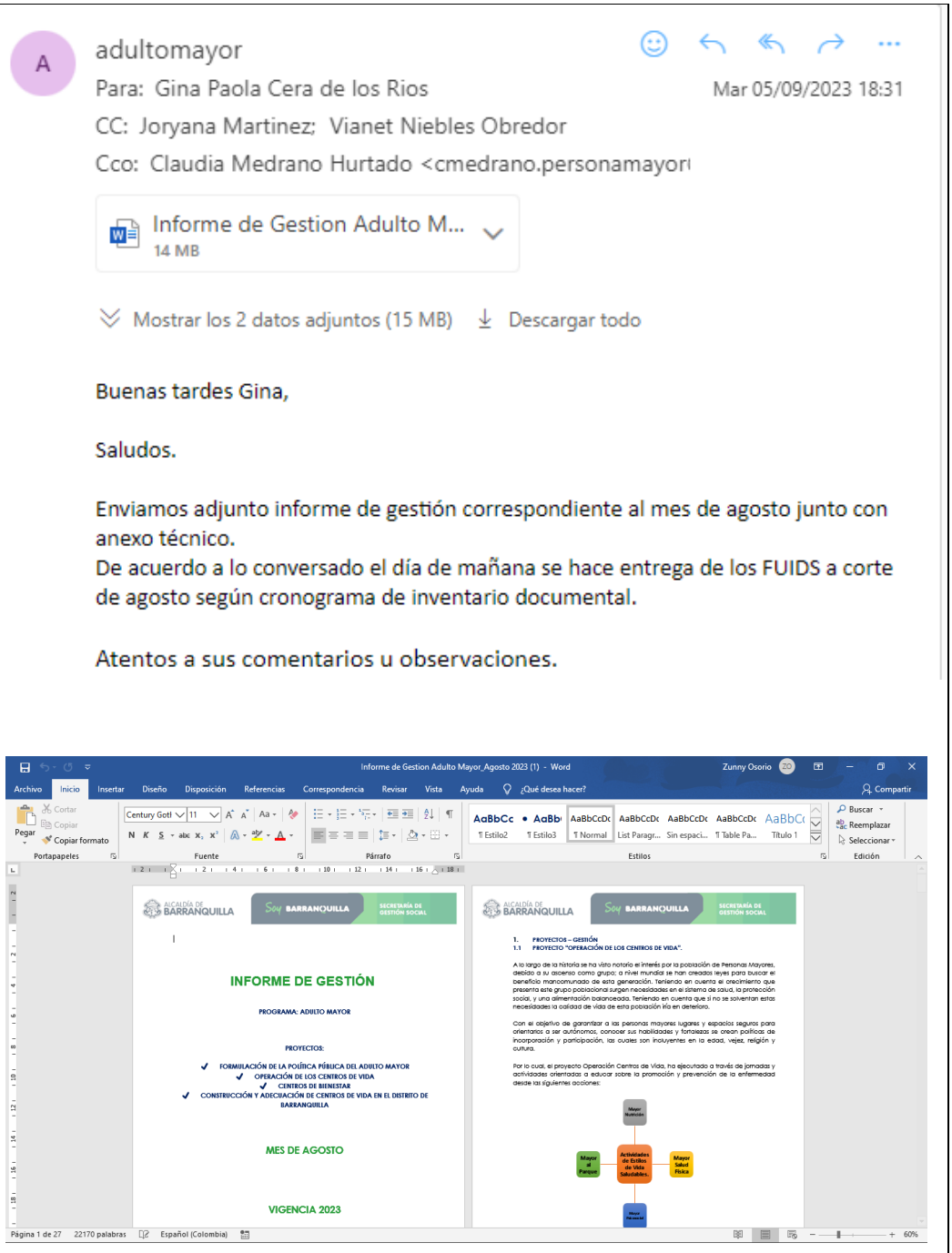
Informe de actividades ejecutadas

financieros del programa Adulto Mayor	

Informe de actividades ejecutadas

	
3.Consolidar la información de indicadores, datos sobre población atendida, cumplimiento de metas y calidad de la atención	Participé en la elaboración de informe de gestión del programa período agosto, consolidando información de anexo técnico de operativa de los proyectos según vigencia 2023, revisión de indicadores, elaboración de plan de mejoramiento y poblacion atendida en Centros de Bienestar y Centros de vida.

Informe de actividades ejecutadas

	
4. Asesorar y apoyar al proceso de supervisión de la ejecución presupuestal del programa Adulto Mayor	Supervisé en comités semanales de seguimiento ejecución de presupuesto de los proyectos del programa adulto mayor, con el objetivo de priorizar recursos en la calidad de la atención de los beneficiarios en cada proyecto.

Informe de actividades ejecutadas

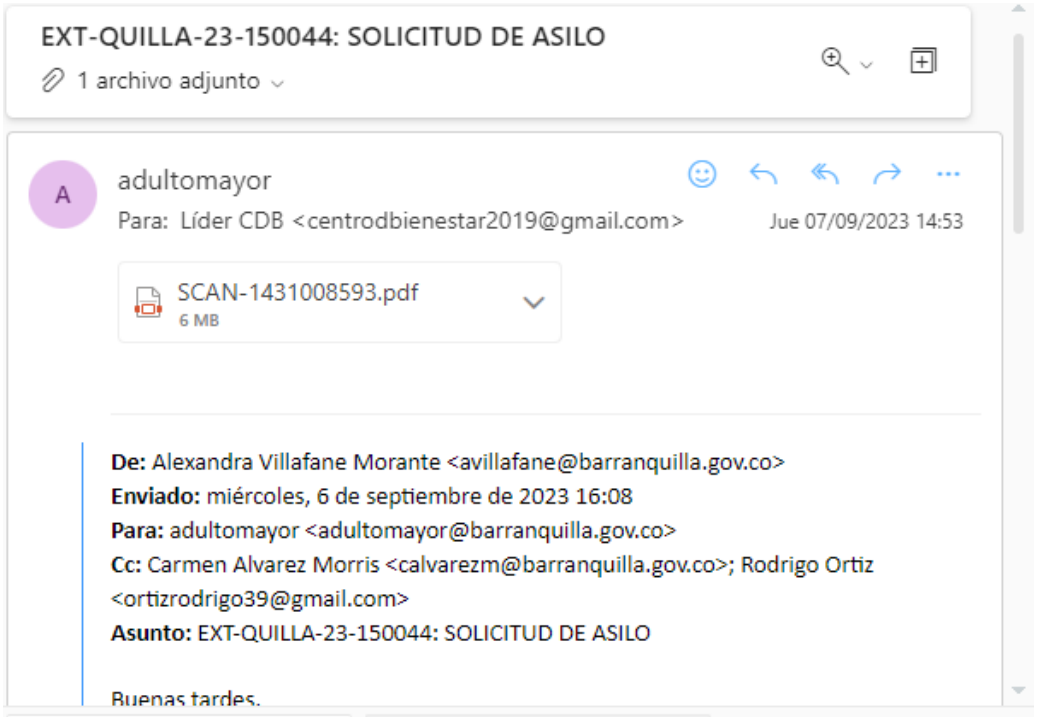
	 
5.Brindar acompañamiento y apoyo logístico en las diferentes actividades realizadas por el programa.	Participé en la sensibilización en Distrito sobre el día del adulto mayor durante el mes de agosto, se realizaron jornadas de socialización de campaña por el buen trato y un envejecimiento activo en las personas mayores de la ciudad de Barranquilla.

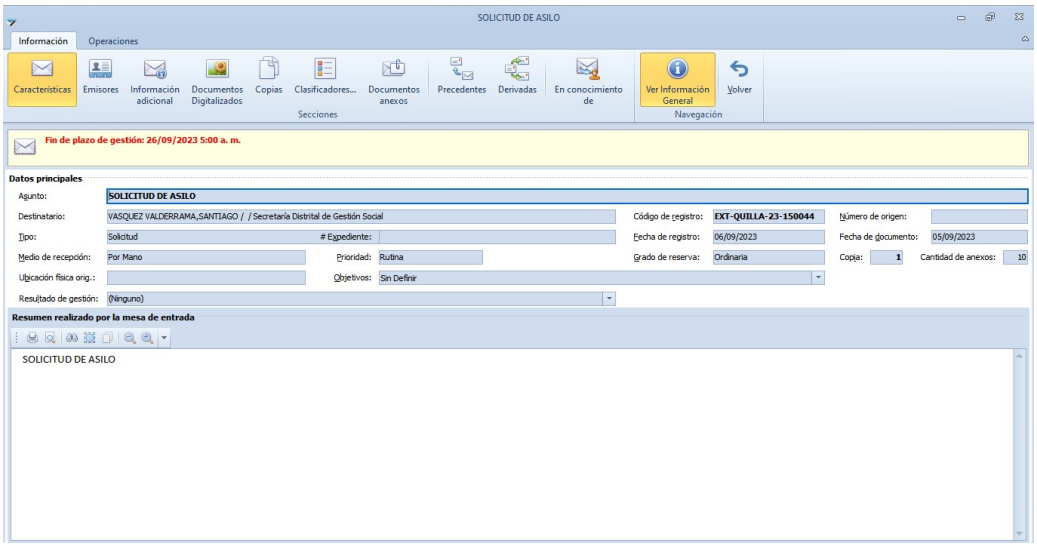
Informe de actividades ejecutadas

	
6. Cumplir con las demás actividades inherentes al objeto del contrato, las relacionadas al programa y las que sean determinadas por el supervisor	-Brindé atención a personas mayores que solicitan información de los proyectos Centros de Bienestar y Centros de vida en la Secretaría Distrital de Gestión Social durante el período del 13 de agosto al 12 de septiembre. 

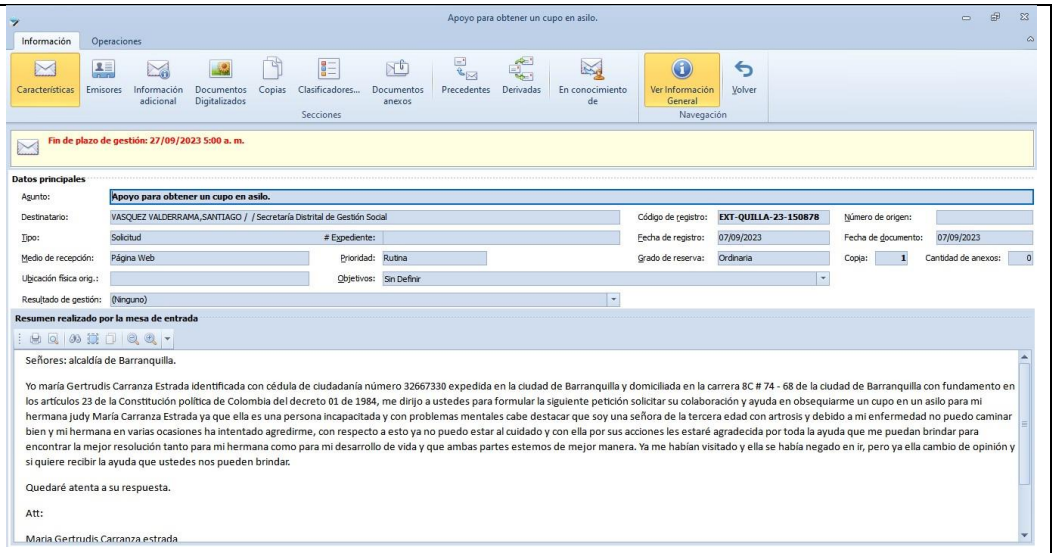
Informe de actividades ejecutadas

-Recepcioné casos de Sigob y correos de solicitudes, peticiones de casos para atención en centros de vida fijos, jornadas de cuidado al parque y Centros de Bienestar durante el mes de agosto.

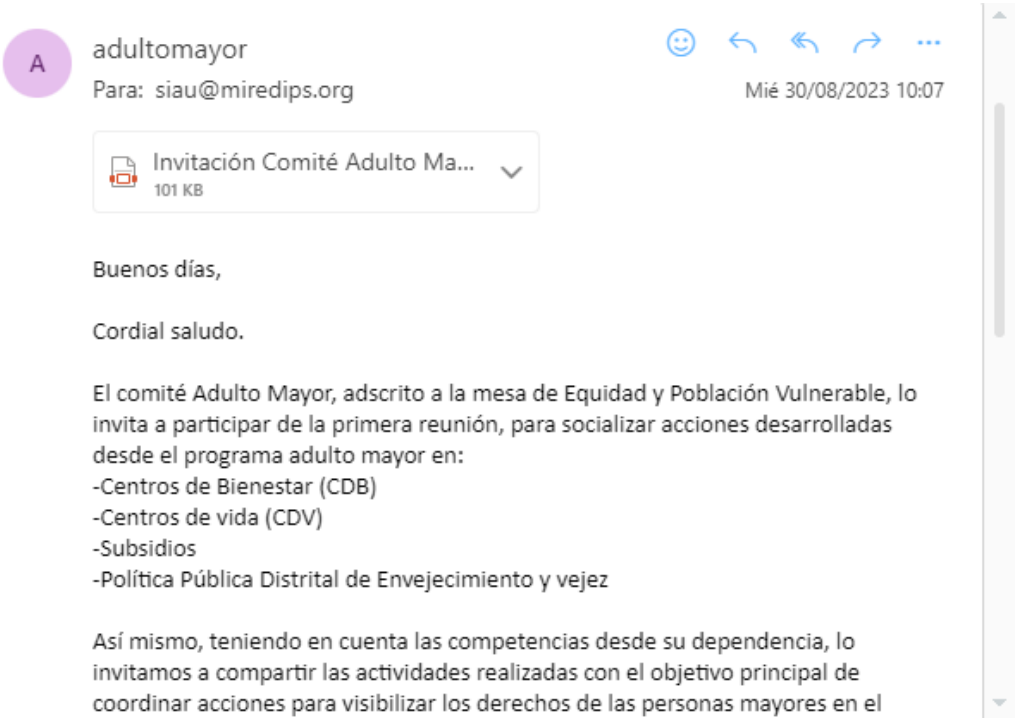




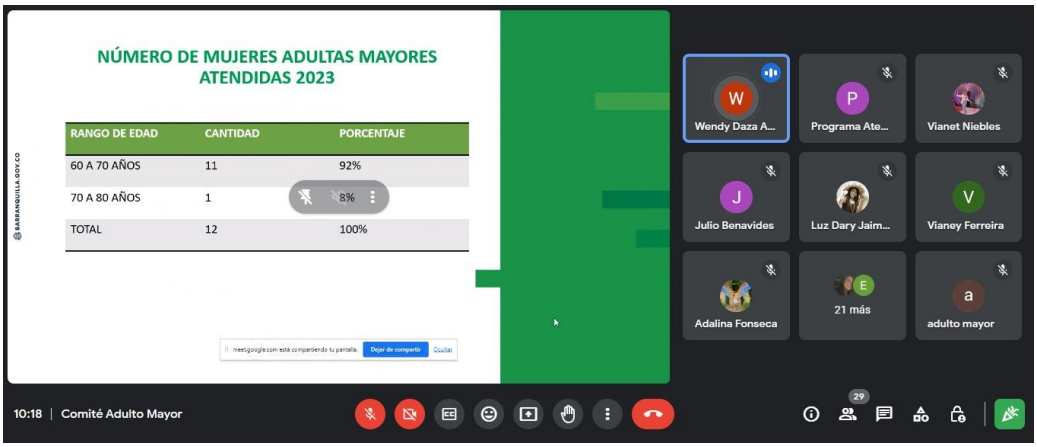
Informe de actividades ejecutadas



-Apoyé en la coordinación de comité adulto mayor distrital del consejo de política social, convocando a las demás secretarías a participar con la socialización de las acciones realizadas en atención a la población adulta mayor del Distrito de Barranquilla.



Informe de actividades ejecutadas



ZUNILDA ELENA OSORIO ARMENTA
CC: 1.143.128.638 de Barranquilla