PERSONERÍA DE NEIVA
Humanizamos Tus Derechos

PERSONERIA MUNICIPAL DE NEIVA
NIT: 800.251.264 - 6
Calle 8 No. 12 - 22
8721349 - 8715000
NEIVA - HUILA

COMPROBANTE DE EGRESO
20230235

Pagina Web http://www.personeriadeneiva.gov.co
Mail contactenos@personerianeiva.gov.co

Señores	YINA PAOLA GONZALEZ	Fecha del Comprobante	11/08/2023
NIT/CC	1.081.393.603	Telefono	3214503417
Direccion	CALLE 42 2W44	Ciudad	NEIVA

Concepto	APOYAR LAS ACTIVIDADES,LABORES Y PROCEDIMIENTOS CONTABLES, FINANCIEROS Y ADMINISTRATIVOS DE LA OFICINA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DE LA PERSONERIA DE NEIVA.

TIPO DOCUMENTO	CONSECUTIVO	ARTICULO	NOM ARTICULO	FUENTE	NOM FUENTE	VALOR
GP	292	2.1.2.02.02.008.03.01	SERVICIOS JURÍDICOS Y CONTABLES - PERSONERIA MUNICIPAL	1.2.1.0.00	INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION	2.000.000,00
GP	292	TOTAL				2.000.000,00

CUENTAS CONTABLES

CUENTA	DETALLE DEL CONCEPTO	CC	SCC	TAR./ %	VALOR BASE	VALOR TOTAL	D/C
240101	Bienes y servicios	1	1 - 0			2.000.000,00	D
11100505	DAVIVIENDA CUENTA CORRIENTE 076169992641	1	1 - 0			2.000.000,00	C
			TOTAL DB		2.000.000,00	TOTAL CR	2.000.000,00

WILSON DIAZ STERLING
Personero Municipal

MARIA LIDA QUESADA GOMEZ
Jefe Financiero

Elaboró : YINA PAOLA GONZALEZ

Comprobante de Transacción
Fecha: 11/08/2023 14:42:12

DAVIVIENDA

Descripción de la Transacción :
Empresa: PERSONERIA MUNICIPAL DE NEIVA
Usuario: **WILSON DIAZ STERLING**
Origen de los fondos :
Tipo de producto: CUENTA CORRIENTE
Número de producto: **********2641

Destino de los fondos :
Transacción: Pago de Nóminas
Monto: $ 18.203.000,00
Descripción: Pago de Nóminas

Fecha: 11/08/2023
Hora: 14:41:44

Número de documento: 53820792

Banco	Tipo Destino	Número Destino	Titular	Valor	Estado	Motivo
DAVIVIENDA	CUENTA DE AHORROS	*******9436	YINA PAOLA GONZALEZ	$ 2.000.000,00	Pago Exitoso	
DAVIVIENDA	CUENTA DE AHORROS FIJODIARIO	*******0598	MAYRA ALEJANDRA GARCIA MANCHOL	$ 2.000.000,00	Pago Exitoso	
DAVIVIENDA	CUENTA DE AHORROS	********9636	DISTRIALTURAS Y SALUD LABORAL	$ 1.703.000,00	Pago Exitoso	
DAVIVIENDA	CUENTA DE AHORROS	********3204	SANDRA JOHANA ROMERO CRUZ	$ 1.500.000,00	Pago Exitoso	
CAJA SOCIAL	CUENTAS AHORRO OTROS BANCOS	*******3647	VICTORIA EUGENIA CALDERON LEON	$ 1.500.000,00	Enviado a Otro Banco	
BANCOLOMBIA	CUENTAS AHORRO OTROS BANCOS	******9825	MARLY YIRLEY CANO CHILITO	$ 2.500.000,00	Enviado a Otro Banco	
BANCOLOMBIA	CUENTAS AHORRO OTROS BANCOS	*******4558	MARIA CAROLINA PATINO ARIAS	$ 2.500.000,00	Enviado a Otro Banco	
BANCOLOMBIA	CUENTAS AHORRO OTROS BANCOS	******5068	ZULEIN STEVAN PAREDES GONZALEZ	$ 1.500.000,00	Enviado a Otro Banco	
BANCOLOMBIA	CUENTAS AHORRO OTROS BANCOS	******8840	ANDRES FELIPE ACUNA SEGURA	$ 2.500.000,00	Enviado a Otro Banco	
BANCO COOPCENTRAL	CUENTAS AHORRO OTROS BANCOS	*******2916	ANGEE SOFIA MEDINA SILVA	$ 500.000,00	Enviado a Otro Banco	

PERSONERÍA DE NEIVA
Humanizamos Tus Derechos

PERSONERIA MUNICIPAL DE NEIVA
NIT: 800.251.264 - 6
Calle 8 No. 12 - 22
8721349 - 8715000
NEIVA - HUILA

ORDEN DE PAGO

20230232

OBLIGACION PRESUPUESTAL	293
Pagina Web	http://www.personeriadeneiva.gov.co
Mail	contactenos@personerianeiva.gov.co

Señores	YINA PAOLA GONZALEZ	**Fecha del Comprobante**	10/08/2023
NIT/CC	1.081.393.603	**Telefono**	3214503417
Direccion	CALLE 42 2W44	**Ciudad**	NEIVA
Doc. Padre	RP	**Consecutivo**	129

Concepto	APOYAR LAS ACTIVIDADES,LABORES Y PROCEDIMIENTOS CONTABLES, FINANCIEROS Y ADMINISTRATIVOS DE LA OFICINA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DE LA PERSONERIA DE NEIVA.

TIPO DOCUMENTO	CONSECUTIVO	ARTICULO	NOM ARTICULO	FUENTE	NOM FUENTE	VALOR
OP	293	2.1.2.02.02.008.03.01	SERVICIOS JURÍDICOS Y CONTABLES - PERSONERIA MUNICIPAL	1.2.1.0.00	INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION	2.000.000,00
OP	293	TOTAL				2.000.000,00

CUENTAS CONTABLES

CUENTA	DETALLE DEL CONCEPTO	CC	SCC	TAR./ %	VALOR BASE	VALOR TOTAL	D/C
511179	Honorarios	1	1 - 0			2.000.000,00	D
240101	Bienes y servicios	1	1 - 0			2.000.000,00	C
			TOTAL DB		2.000.000,00	**TOTAL CR**	2.000.000,00

WILSON DIAZ STERLING
Personero Municipal

Elaboró : YINA PAOLA GONZALEZ

CUENTA DE COBRO No 003-2023
10 de agosto de 2023

PERSONERIA MUNICIPAL DE NEIVA
NIT. 800251264-6

DEBE A:
YINA PAOLA GONZÁLEZ
CC. 1.081.393.603 de la Plata (H)

La cantidad de DOS MILLONES DE PESOS ($2.000.000) MCTE. Por concepto de "***APOYAR LAS ACTIVIDADES, LABORES Y PROCEDIMIENTOS CONTABLES Y ADMINISTRATIVOS DE LA OFICINA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DE LA PERSONERÍA DE NEIVA***", durante el periodo comprendido del **10 de julio al 09 de agosto de 2023,** de conformidad con lo dispuesto en LA CLAUSULA CUARTA: FORMA DE PAGO del contrato de prestación de Servicios Profesionales 045 de 2023, Los cuales deberán ser consignados a la Cuenta de Ahorros No. **488-400-659-436** de **Banco Davivienda** a nombre de **Yina Paola González.**

Agradeciendo su valiosa colaboración.

Cordialmente

YINA PAOLA GONZÁLEZ
CC. 1.081.393.603 De la Plata (H)

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES N° 045 de 2023.

NOMBRE DEL CONTRATISTA: YINA PAOLA GONZÁLEZ **NUMERO DE CÉDULA:** 1.081.393.603 de La Plata (H) **CÓDIGO SECOP II:** PMNCDPSP045-2023	**VALOR INICIAL:** $12.000.000 **VALOR ADICIONAL:** $0 **VALOR TOTAL:** $12.000.000
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD N°. 118 de 2023. **REGISTRO PRESUPUESTAL** N° 129 de 2023. **FORMA DE PAGO: LA PERSONERÍA** pagará a **EL CONTRATISTA** el valor del presente contrato de la siguiente forma: Seis mensualidades vencidas cada una por valor de DOS **MILLONES QUINIENTOS PESOS ($2.000.000) M/CTE** previa presentación del informe de actividades, recibo de pago de aportes y planilla de seguridad social integral de acuerdo a la Ley y riesgos laborales, conforme al periodo a cancelar, cuenta de cobro y/o factura y certificado de cumplimiento expedido por el supervisor del contrato.	**PERIODO DE EJECUCIÓN:** Del 10 de julio al 09 de agosto de 2023

OBJETO: "APOYAR LAS ACTIVIDADES, LABORES Y PROCEDIMIENTOS CONTABLES, FINANCIEROS Y ADMINISTRATIVOS DE LA OFICINA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DE LA PERSONERÍA DE NEIVA"

FECHA DEL ACTA DE INICIO: 10 de mayo de 2023.

PLAZO: Seis (6) meses, sin superar el 31 de diciembre de 2023.

PAZ Y SALVO PARA CONTRATACIÓN: No. 23159110003504

1. RESUMEN

1.1 Informe y avance de actividades del contrato de prestación de servicios

Como supervisor del contrato, se relacionan las actividades realizadas durante el periodo comprendido del 10 de julio al 09 de agosto de 2023, para verificar el cumplimiento de las obligaciones contractuales, según Contrato de Prestación de Servicios Profesionales N° 045 de 2023.

OBLIGACIONES GENERALES DEL CONTRATISTA

1. **Cumplir oportunamente con el objeto contractual, sin menoscabo de la autonomía dispositiva del contratista.** Durante este periodo de ejecución la contratista cumplió oportunamente con el apoyo de las actividades, labores y procedimientos contables y administrativos de la oficina administrativa y financiera de la personería de Neiva.

2. **Mantener la reserva y estricta confidencialidad sobre la información y documentos que conozca en virtud de la ejecución del contrato.** La Contratista ha mantenido la reserva y estricta confidencialidad sobre la información y documentos que se me ha dado a conocer durante la ejecución del presente contrato.

La versión vigente y controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través del link SIG www.personerianeiva.gov.co. La copia o impresión diferente a la publicada, será considerada como documento no controlado y su uso indebido no es responsabilidad de la Personería de Neiva

3. Acatar las recomendaciones, solicitudes e instrucciones que le imparta el Supervisor del contrato y/o el Personero Municipal. En cumplimiento de la presente obligación, la contratista Acató cada recomendación impartida por la Supervisora del Contrato y el Personero Municipal, durante la ejecución de las actividades realizadas.

4. Presentar informes mensuales al supervisor sobre las actividades desarrolladas en cumplimiento del objeto contractual. La Contratista Suscribió y presentó el informe de actividades de ejecución contractual durante el periodo comprendido del 10 de julio al 09 de agosto de 2023.

5. Asistir a las reuniones que le señale la Supervisión y personero municipal. Durante este periodo La Contratista no asistió a ningún evento.

6. Apoyar e informar al área de comunicaciones y prensa de la personería las diferentes actividades y eventos a los que sea delegado con el fin de que estos sean puestos en conocimiento de la comunidad. Durante este periodo la contratista no fue delegada para ningún evento.

7. Cumplir con las obligaciones frente al sistema de seguridad social integral y A.R.L

Para el cumplimiento de esta obligación contractual, la contratista adjunto el pago de la Seguridad Social Integral según planilla mes de julio No 9453713773.

8. El contratista se obliga con la Personería de Neiva a realizarse un examen pre-ocupacional completo y allegar el respectivo certificado previa suscripción del respectivo contrato; los costos de este examen serán asumidos por el contratista. La contratista adjuntó el certificado del examen pre-ocupacional para la suscripción del contrato No 045-2023.

9. Suministrar por su cuenta y riesgo los equipos, materiales y recursos que requiera para ejecutar las actividades contratadas. La contratista Suministró por su cuenta y riesgo los materiales y recursos necesarios para la ejecución de las actividades requeridas en el presente contrato.

10. El contratista será responsable de la custodia y salvaguarda de los bienes que son de su propiedad, y que son utilizados para la ejecución del contrato. La contratista ha cumplido responsablemente con el cuidado de los bienes utilizados en la ejecución de las actividades reflejadas en el presente informe.

11. El contratista en el informe final, entregará un CD con el Backups de todas las actividades realizadas durante el tiempo de ejecución siempre y cuando el desarrollo de su objeto contractual lo amerite, así como los usuarios y contraseñas que se le asignen en torno al desarrollo de las actividades para el cual fue contratado. Al finalizar el presente contrato 045-2023, la contratista entregará CD con el Backups de todas las actividades, usuarios y contraseñas utilizadas siempre y cuando el desarrollo del objeto contractual del contrato lo amerite.

12. Las demás obligaciones que tengan relación directa con el objeto contractual, sin menoscabar la autonomía dispositiva del contratista. La Contratista realizó las actividades y obligaciones correspondientes a la Ejecución del Presente Contrato.

La versión vigente y controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través del link SIG www.personerianeiva.gov.co. La copia o impresión diferente a la publicada, será considerada como documento no controlado y su uso indebido no es responsabilidad de la Personería de Neiva

OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATISTA

1. Prestar apoyo en la revisión, consolidación, verificación y registro de la información contable y presupuestal, como también en los procesos administrativos que se generen en la oficina administrativa y financiera de la personería de Neiva, teniendo como herramienta los medio ofimáticos y tecnológicos habilitados en la entidad.

▲ Durante el 10 de julio al 09 de agosto del año en curso, la Contratista apoyó en la revisión de documentos contractuales, informes de supervisión y de actividades, así como el correcto cargue documental a la plataforma del Secop II, tal y como se relaciona a continuación:

- ▲ YANETH ROCIO URREA MURCIA
- ▲ YINA PAOLA GONZALEZ
- ▲ MAYRA ALEJANDRA GARCIA MANCHOLA
- ▲ VICTORIA EUGENIA CALDERON LEON
- ▲ ANDRES FELIPE ACUÑA SEGURA
- ▲ SOLUCIONES EN INGENIERIA Y SOFTWARE S.AS "INTEGRASOFT"
- ▲ JUAN ANDRES RAMON MAYA
- ▲ TANIA ALEJANDRA CANDELO GUEVARA
- ▲ JOSE GABRIEL CASTILLO MEDINA
- ▲ SOLUCIONES EN INGENIERIA Y SOFTWARE S.AS "INTEGRASOFT"
- ▲ MAGDA LILIANA OVIEDO TRUJILLO
- ▲ MAIRA ALEXANDRA BUENDIA ROJAS
- ▲ CRR SOLUCIONES INTEGRALES SAS
- ▲ OMAR YAMITH CARVAJAL BONILLA
- ▲ ELIANA VILLANUEVA ROJAS
- ▲ LENIN HUMBERTO TRUJILLO MOSQUERA
- ▲ KATHLEEN MCNEIL GARCIA BONILLA

▲La contratista realizó el cargue de los informes de supervisión a la plataforma del Secop II de los siguientes contratistas:

- ▲ ASTRID JOHANNA MEDINA PAREDES
- ▲ LENIN HUMBERTO TRUJILLO MOSQUERA
- ▲ YINA PAOLA GONZÁLEZ
- ▲ SOLUCIONES EN INGENIERIA Y SOFTWARE S.AS "INTEGRASOFT"
- ▲ MAGDA LILIANA OVIEDO TRUJILLO
- ▲ CRR SOLUCIONES INTEGRALES SAS

▲ La contratista elaboró los certificados de supervisión de los siguientes Proveedores:

- ▲ MAGDA LILIANA OVIEDO TRUJILLO
- ▲ CRR SOLUCIONES INTEGRALES SAS
- ▲ SOLUCIONES EN INGENIERIA Y SOFTWARE S.AS "INTEGRASOFT

La versión vigente y controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través del link SIG www.personerianeiva.gov.co. La copia o impresión diferente a la publicada, será considerada como documento no controlado y su uso indebido no es responsabilidad de la Personería de Neiva

La Contratista, escaneó los estados financieros mes de mayo, junio y julio año 2023, y ejecución presupuestal y remitió por vía electrónica al Ingeniero de sistemas para su publicación en página web.

▲ Durante el presente periodo la contratista realizó las causaciones en el sistema nube de las cuentas por pagar generadas por viáticos, prestación de servicios, servicios públicos, seguridad social entre otros a favor de los siguientes terceros:

Comprobante	Consecutivo	CC / NIT	Tercero
Causaciones	20230176	36294554	YANETH ROCIO URREA MURCIA
Causaciones	20230177	1081393603	YINA PAOLA GONZALEZ
Causaciones	20230178	1075306379	MAYRA ALEJANDRA GARCIA MANCHOLA
Causaciones	20230179	1075237624	VICTORIA EUGENIA CALDERON LEON
Causaciones	20230180	1077869429	ANDRES FELIPE ACUÑA SEGURA
Causaciones	20230181	1075248929	JUAN ANDRES RAMON MAYA
Causaciones	20230182	891180010	EMPRESAS PUBLICAS DE NEIVA ESP
Causaciones	20230183	79805070	WILSON DIAZ STERLING
Causaciones	20230184	1003805121	TANIA ALEJANDRA CANDELO GUEVARA
Causaciones	20230185	1003811446	JOSE GABRIEL CASTILLO MEDINA
Causaciones	20230186	900332071	SOLUCIONES EN INGENIERIA Y SOFTWARE S.AS "INTEGRASOFT"
Causaciones	20230187	26425485	MAGDA LILIANA OVIEDO TRUJILLO
Causaciones	20230188	900339193	FEDERACION NACIONAL DE PERSONERIAS DE COLOMBIA
Causaciones	20230189	1077865560	MAIRA ALEXANDRA BUENDIA ROJAS
Causaciones	20230190	901406206	CRR SOLUCIONES INTEGRALES SAS
Causaciones	20230191	83258171	OMAR YAMITH CARVAJAL BONILLA
Causaciones	20230192	1075278209	ELIANA VILLANUEVA ROJAS
Causaciones	20230193	1075267865	LENIN HUMBERTO TRUJILLO MOSQUERA
Causaciones	20230194	1075287904	KATHLEEN MCNEIL GARCIA BONILLA

▲ Durante el presente periodo la contratista realizó los siguientes egresos en el sistema nube de las cuentas por pagar generadas por viáticos, prestación de servicios, servicios públicos, seguridad social entre otros a favor de los siguientes terceros:

La versión vigente y controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través del link SIG www.personerianeiva.gov.co. La copia o impresión diferente a la publicada, será considerada como documento no controlado y su uso indebido no es responsabilidad de la Personería de Neiva

Comprobante	Consecutivo	CC / NIT	Tercero
EGRESOS	20230191	36294554	YANETH ROCIO URREA MURCIA
EGRESOS	20230192	1081393603	YINA PAOLA GONZALEZ
EGRESOS	20230193	1075306379	MAYRA ALEJANDRA GARCIA MANCHOLA
EGRESOS	20230194	1075237624	VICTORIA EUGENIA CALDERON LEON
EGRESOS	20230195	1077869429	ANDRES FELIPE ACUÑA SEGURA
EGRESOS	20230196	900332071	SOLUCIONES EN INGENIERIA Y SOFTWARE S.AS "INTEGRASOFT"
EGRESOS	20230198	1075248929	JUAN ANDRES RAMON MAYA
EGRESOS	20230200	1003805121	TANIA ALEJANDRA CANDELO GUEVARA
EGRESOS	20230201	1003811446	JOSE GABRIEL CASTILLO MEDINA
EGRESOS	20230202	900332071	SOLUCIONES EN INGENIERIA Y SOFTWARE S.AS "INTEGRASOFT"
EGRESOS	20230203	26425485	MAGDA LILIANA OVIEDO TRUJILLO
EGRESOS	20230205	1077865560	MAIRA ALEXANDRA BUENDIA ROJAS
EGRESOS	20230206	901406206	CRR SOLUCIONES INTEGRALES SAS
EGRESOS	20230207	83258171	OMAR YAMITH CARVAJAL BONILLA
EGRESOS	20230208	1075278209	ELIANA VILLANUEVA ROJAS
EGRESOS	20230209	1075267865	LENIN HUMBERTO TRUJILLO MOSQUERA
EGRESOS	20230210	1075287904	KATHLEEN MCNEIL GARCIA BONILLA

Durante este periodo la contratista realizó los siguientes documentos en el módulo de presupuesto en el sistema nube:

-Certificados de disponibilidad presupuestal (CDP): Consecutivo del 199 hasta el 222.

-Registro Presupuestal (RP): Consecutivo del 201 hasta el 224.

-Obligación Presupuestal (OP): Consecutivo del 235 hasta el 283.

-Giro Presupuestal (GP): Consecutivo del 233 hasta el 281.

2. Apoyar el proceso de contratación con el registro de los trámites contractuales en el aplicativo SIA OBSERVA La Contratista apoyó en la rendición de los siguientes contratos en la plataforma del Sia Observa:

069-2023	ANA MARIA CARRIZOSA SEGURA
068-2023	ZULEIN STEVAN PAREDES GONZALEZ
067-2023	LIZETH FAJARDO QUEVEDO
066-2023	JAIME FERNANDO FERRO TRUJILLO

La versión vigente y controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través del link SIG www.personerianeiva.gov.co. La copia o impresión diferente a la publicada, será considerada como documento no controlado y su uso indebido no es responsabilidad de la Personería de Neiva

3. Apoyar en la consolidación y elaboración de informes que se deban presentar a los entes de control en cumplimiento de las funciones de la oficina financiera. Durante este periodo no se requirió el apoyo en consolidación y presentación de informes para entes de control.

4. Proyectar los certificados laborales cuando sean requeridos. Para la ejecución de esta obligación la contratista no realizó certificados laborales.

La contratista proyectó las siguientes resoluciones de Judicatura:

- RESOLUCIÓN 074 DE 2023 - JUDICANTE AD-HONOREM CARLOS ALBERTO CUCHIMBA.
- RESOLUCIÓN 071 DE 2023 - JUDICANTE AD-HONOREM HUGO ALBERTO HERNANDEZ.
- RESOLUCIÓN 070 DE 2023 - JUDICANTE AD-HONOREM ALEXANDRA QUIMBAYA.
- RESOLUCIÓN 066 DE 2023 - JUDICANTE AD-HONOREM MIGUEL SANTIAGO MORENO.
- RESOLUCIÓN 066 DE 2023 - JUDICANTE AD-HONOREM ANGEE SOFIA MEDINA SILVA
-

5. Apoyar con las actividades de archivo de la documentación que se genera en la oficina administrativa y financiera de la personería municipal. Durante este periodo la contratista apoyó en la organización, archivo de la documentación generada en la oficina administrativa y financiera de la Personería de Neiva.

1.2. Obligaciones de la Personería

En cumplimiento a la Cláusula Cuarta: Valor y Forma de Pago – el Contratista tiene derecho al pago por concepto del servicio prestado durante el periodo comprendido del 10 de julio al 09 de agosto de 2023.

BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO

RELACIÓN DE PAGOS	FECHA	VALOR	VALOR EJECUTADO	SALDO
10 de mayo al 09 de junio de 2023.	09 de junio de 2023	$12.000.000	$2.000.000	$10.000.000
10 de junio al 09 de julio de 2023	10 de julio de 2023	$12.000.000	$4.000.000	$8.000.000
10 de julio al 09 de agosto de 2023	10 de agosto	$12.000.000	$6.000.000	$6.000.000
Valor Contrato Inicial	**Valor Adicional**	**Valor Total Contratado**	**Valor Ejecutado**	**Valor no Ejecutado**
$12.000.000	$0	$12.000.000	$6.000.000	$6.000.000

3. OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

La versión vigente y controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través del link SIG www.personerianeiva.gov.co. La copia o impresión diferente a la publicada, será considerada como documento no controlado y su uso indebido no es responsabilidad de la Personería de Neiva

3.1. Verificación de pagos de Salud, Pensión y Riesgos profesionales (y parafiscales si el contrato lo exige)

En cumplimiento de la cláusula Segunda del contrato, se verifica los pagos de los derechos de contratación y pagos correspondientes al Sistema de seguridad social integral y ARL según planilla del mes de julio No 9453713773, discriminados de la siguiente forma:

APORTES	PERÍODO DE PAGO	VALOR
SALUD	JULIO	$145.000
PENSIÓN	JULIO	$185.600
RIESGOS PROFESIONALES	JULIO	$6.100
TOTAL		$336.700

3.2. Certificado de Cumplimiento

Con lo anterior, el suscrito supervisor del Contrato de Prestación de Servicios Profesionales N° 045 de 2023, se certifica que la contratista en mención cumplió satisfactoriamente con el objeto del mismo, durante el periodo comprendido del 10 de julio al 09 de agosto 2023, por lo tanto, se recibe a entera satisfacción y se autoriza el pago por valor de **DOS MILLONES DE PESOS ($2.000.000) M/CTE.**

La presente certificación se expide con el fin de cumplir los requisitos para el tercer pago de (3/6) SEIS, correspondiente al periodo mencionado.

Informe presentado en Neiva, a los diez (10) días del mes de agosto de 2023.

MARIA LIDA QUESADA GOMEZ
Jefe de la Oficina Administrativa y Financiera
Supervisor

La versión vigente y controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través del link SIG www.personerianeiva.gov.co. La copia o impresión diferente a la publicada, será considerada como documento no controlado y su uso indebido no es responsabilidad de la Personería de Neiva

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES N° 045 de 2023

Objeto del contrato	"APOYAR LAS ACTIVIDADES, LABORES Y PROCEDIMIENTOS CONTABLES Y ADMINISTRATIVOS DE LA OFICINA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DE LA PERSONERÍA DE NEIVA."	**Mes Ejecutado**	Del 10 de julio al 09 de agosto de 2023
Nombre Contratista	**YINA PAOLA GONZÁLEZ**	**No. Documento**	1.081.393.603
Supervisor	MARIA LIDA QUESADA GOMEZ	**Área**	Oficina administrativa y Financiera

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTROS
1.Prestar apoyo en la revisión, consolidación, verificación y registro de la información contable y presupuestal, como también en los procesos administrativos que se generen en la oficina administrativa y financiera de la personería de Neiva, teniendo como herramienta los medio ofimáticos y tecnológicos habilitados en la entidad.	**OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATISTA** ▲ Durante el 10 de julio al 09 de agosto del año en curso, apoyé en la revisión de documentos contractuales, informes de supervisión y de actividades, así como el correcto cargue documental a la plataforma del Secop II, tal y como se relaciona a continuación: : ▲ YANETH ROCIO URREA MURCIA ▲ YINA PAOLA GONZALEZ ▲ MAYRA ALEJANDRA GARCIA MANCHOLA ▲ VICTORIA EUGENIA CALDERON LEON ▲ ANDRES FELIPE ACUÑA SEGURA ▲ SOLUCIONES EN INGENIERIA Y SOFTWARE S.AS "INTEGRASOFT" ▲ JUAN ANDRES RAMON MAYA ▲ TANIA ALEJANDRA CANDELO GUEVARA ▲ JOSE GABRIEL CASTILLO MEDINA ▲ SOLUCIONES EN INGENIERIA Y SOFTWARE S.AS "INTEGRASOFT" ▲ MAGDA LILIANA OVIEDO TRUJILLO ▲ MAIRA ALEXANDRA BUENDIA ROJAS ▲ CRR SOLUCIONES INTEGRALES SAS ▲ OMAR YAMITH CARVAJAL BONILLA ▲ ELIANA VILLANUEVA ROJAS ▲ LENIN HUMBERTO TRUJILLO MOSQUERA	La evidencia reposa en el archivo de la entidad.

La versión vigente y controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través del link SIG www.personerianeiva.gov.co. La copia o impresión diferente a la publicada, será considerada como documento no controlado y su uso indebido no es responsabilidad de la Personería de Neiva

- KATHLEEN MCNEIL GARCIA BONILLA

Realicé el cargue de los informes de supervisión a la plataforma del Secop II de los siguientes contratistas: :

- ASTRID JOHANNA MEDINA PAREDES
- LENIN HUMBERTO TRUJILLO MOSQUERA
- YINA PAOLA GONZÁLEZ
- SOLUCIONES EN INGENIERIA Y SOFTWARE S.AS "INTEGRASOFT"
- MAGDA LILIANA OVIEDO TRUJILLO
- CRR SOLUCIONES INTEGRALES SAS

Elaboré los certificados de supervisión de los siguientes Proveedores:

- MAGDA LILIANA OVIEDO TRUJILLO
- CRR SOLUCIONES INTEGRALES SAS
- SOLUCIONES EN INGENIERIA Y SOFTWARE S.AS "INTEGRASOFT

Atendiendo solicitud de mi supervisora, procedí a escanear los estados financieros mes de mayo, junio y julio año 2023, y ejecución y remití por vía electrónica al Ingeniero de sistemas para su publicación en página web.

Durante el presente periodo realicé las causaciones en el sistema nube de las cuentas por pagar generadas por viáticos, prestación de servicios, servicios públicos, seguridad social entre otros a favor de los siguientes terceros:

Comprobante	Consecutivo	CC / NIT	Tercero
Causaciones	20230176	36294554	YANETH ROCIO URREA MURCIA
Causaciones	20230177	1081393603	YINA PAOLA GONZALEZ
Causaciones	20230178	1075306379	MAYRA ALEJANDRA GARCIA MANCHOLA
Causaciones	20230179	1075237624	VICTORIA EUGENIA CALDERON LEON
Causaciones	20230180	1077869429	ANDRES FELIPE ACUÑA SEGURA
Causaciones	20230181	1075248929	JUAN ANDRES RAMON MAYA
Causaciones	20230182	891180010	EMPRESAS PUBLICAS DE NEIVA ESP

La versión vigente y controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través del link SIG www.personerianeiva.gov.co. La copia o impresión diferente a la publicada, será considerada como documento no controlado y su uso indebido no es responsabilidad de la Personería de Neiva

Causaciones	20230183	79805070	WILSON DIAZ STERLING	
Causaciones	20230184	1003805121	TANIA ALEJANDRA CANDELO GUEVARA	
Causaciones	20230185	1003811446	JOSE GABRIEL CASTILLO MEDINA	
Causaciones	20230186	900332071	SOLUCIONES EN INGENIERIA Y SOFTWARE S.AS "INTEGRASOFT"	
Causaciones	20230187	26425485	MAGDA LILIANA OVIEDO TRUJILLO	
Causaciones	20230188	900339193	FEDERACION NACIONAL DE PERSONERIAS DE COLOMBIA	
Causaciones	20230189	1077865560	MAIRA ALEXANDRA BUENDIA ROJAS	
Causaciones	20230190	901406206	CRR SOLUCIONES INTEGRALES SAS	
Causaciones	20230191	83258171	OMAR YAMITH CARVAJAL BONILLA	
Causaciones	20230192	1075278209	ELIANA VILLANUEVA ROJAS	
Causaciones	20230193	1075267865	LENIN HUMBERTO TRUJILLO MOSQUERA	
Causaciones	20230194	1075287904	KATHLEEN MCNEIL GARCIA BONILLA	

Durante el presente periodo realicé los siguientes egresos en el sistema nube de las cuentas por pagar generadas por viáticos, prestación de servicios, servicios públicos, seguridad social entre otros a favor de los siguientes terceros:

Comprobante	Consecutivo	CC / NIT	Tercero
EGRESOS	20230191	36294554	YANETH ROCIO URREA MURCIA
EGRESOS	20230192	1081393603	YINA PAOLA GONZALEZ
EGRESOS	20230193	1075306379	MAYRA ALEJANDRA GARCIA MANCHOLA
EGRESOS	20230194	1075237624	VICTORIA EUGENIA CALDERON LEON
EGRESOS	20230195	1077869429	ANDRES FELIPE ACUÑA SEGURA
EGRESOS	20230196	900332071	SOLUCIONES EN INGENIERIA Y SOFTWARE S.AS "INTEGRASOFT"
EGRESOS	20230198	1075248929	JUAN ANDRES RAMON MAYA
EGRESOS	20230200	1003805121	TANIA ALEJANDRA CANDELO GUEVARA
EGRESOS	20230201	1003811446	JOSE GABRIEL CASTILLO MEDINA
EGRESOS	20230202	900332071	SOLUCIONES EN INGENIERIA Y SOFTWARE S.AS "INTEGRASOFT"
EGRESOS	20230203	26425485	MAGDA LILIANA OVIEDO TRUJILLO
EGRESOS	20230205	1077865560	MAIRA ALEXANDRA BUENDIA ROJAS
EGRESOS	20230206	901406206	CRR SOLUCIONES INTEGRALES SAS
EGRESOS	20230207	83258171	OMAR YAMITH CARVAJAL BONILLA
EGRESOS	20230208	1075278209	ELIANA VILLANUEVA ROJAS
EGRESOS	20230209	1075267865	LENIN HUMBERTO TRUJILLO MOSQUERA
EGRESOS	20230210	1075287904	KATHLEEN MCNEIL GARCIA BONILLA

La versión vigente y controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través del link SIG www.personerianeiva.gov.co. La copia o impresión diferente a la publicada, será considerada como documento no controlado y su uso indebido no es responsabilidad de la Personería de Neiva

	Durante este periodo realice los siguientes documentos en el módulo de presupuesto en el sistema nube: -Certificados de disponibilidad presupuestal (CDP): Consecutivo del 199 hasta el 222. -Registro Presupuestal (RP): Consecutivo del 201 hasta el 224. -Obligación Presupuestal (OP): Consecutivo del 235 hasta el 283. -Giro Presupuestal (GP): Consecutivo del 233 hasta el 281.	

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTROS
2. Apoyar el proceso de contratación con el registro de los trámites contractuales en el aplicativo SIA OBSERVA	• Apoyé en la rendición de los siguientes contratos en la plataforma del Sia Observa: 069-2023 ANA MARIA CARRIZOSA SEGURA 068-2023 ZULEIN STEVAN PAREDES GONZALEZ 067-2023 LIZETH FAJARDO QUEVEDO 066-2023 JAIME FERNANDO FERRO TRUJILLO	Se puede evidenciar en la Plataforma del Sia Observa.

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTROS
3. Apoyar en la consolidación y elaboración de informes que se deban presentar a los entes de control en cumplimiento de las funciones de la oficina financiera	Durante este periodo no se requirió mi apoyo en la elaboración de informes para presentar a entes de control.	No aplica

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTROS

La versión vigente y controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través del link SIG www.personerianeiva.gov.co. La copia o impresión diferente a la publicada, será considerada como documento no controlado y su uso indebido no es responsabilidad de la Personería de Neiva

4. Proyectar los certificados laborales cuando sean requeridos	Durante este periodo no proyecté certificados laborales. Proyecté las siguientes resoluciones: • RESOLUCIÓN 074 DE 2023 - JUDICANTE AD-HONOREM CARLOS ALBERTO CUCHIMBA. • RESOLUCIÓN 071 DE 2023 - JUDICANTE AD-HONOREM HUGO ALBERTO HERNANDEZ. • RESOLUCIÓN 070 DE 2023 - JUDICANTE AD-HONOREM ALEXANDRA QUIMBAYA. • RESOLUCIÓN 066 DE 2023 - JUDICANTE AD-HONOREM MIGUEL SANTIAGO MORENO. • RESOLUCIÓN 066 DE 2023 - JUDICANTE AD-HONOREM ANGEE SOFIA MEDINA SILVA.	Se puede evidenciar en la carpeta de resoluciones 2023.

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTROS
5. Apoyar con las actividades de archivo de la documentación que se genera en la oficina administrativa y financiera de la personería municipal.	Durante este periodo apoyé en la organización, fotocopiado, escaneo de la documentación generada en la oficina administrativa y financiera de la Personeria de Neiva, para posteriormente ser archivada.	Se puede evidenciar en el archivo de la entidad.

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTROS
1. Cumplir oportunamente con el objeto contractual, sin menoscabo de la autonomía dispositiva del contratista	**OBLIGACIONES GENERALES DEL CONTRATISTA** Durante este periodo de ejecución he cumplido oportunamente con el apoyo de las actividades, labores y procedimientos contables y administrativos de la oficina administrativa y financiera de la personería de Neiva.	Puede ser evidenciada con el registro de actividades realizadas en el presente informe.

La versión vigente y controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través del link SIG www.personerianeiva.gov.co. La copia o impresión diferente a la publicada, será considerada como documento no controlado y su uso indebido no es responsabilidad de la Personería de Neiva

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTROS
2. Mantener la reserva y estricta confidencialidad sobre la información y documentos que conozca en virtud de la ejecución del contrato.	He mantenido la reserva y estricta confidencialidad sobre la información y documentos que se me ha dado a conocer durante la ejecución del presente contrato.	No aplica

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTROS
3. Acatar las recomendaciones, solicitudes e instrucciones que le imparta el Supervisor del contrato y/o el Personero Municipal	Acaté cada recomendación impartida por la Supervisora del Contrato y el Personero Municipal, durante la ejecución de las actividades realizadas.	No Aplica

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTROS
4. Presentar informes mensuales al supervisor sobre las actividades desarrolladas en cumplimiento del objeto contractual.	Suscribí y presenté el informe de actividades de ejecución contractual durante el periodo comprendido del 10 de julio al 09 de agosto de 2023.	Actual registro

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTROS
5. Asistir a las reuniones que le señale la Supervisión y personero municipal. .	Durante este periodo no se ejecutó esta obligación contractual.	No Aplica

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTROS
6. Apoyar e informar al área de	Durante este periodo no se ejecutó esta obligación contractual.	No Aplica

La versión vigente y controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través del link SIG www.personerianeiva.gov.co. La copia o impresión diferente a la publicada, será considerada como documento no controlado y su uso indebido no es responsabilidad de la Personería de Neiva

comunicaciones y prensa de la personería las diferentes actividades y eventos a los que sea delegado con el fin de que estos sean puestos en conocimiento de la comunidad.		

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTROS
7. Cumplir con las obligaciones frente al sistema de seguridad social integral y A.R.L	Para el cumplimiento de esta obligación contractual, adjunto el pago de la Seguridad Social Integral mes de julio No 9453713773.	Se anexa de forma física al presente informe la planilla mencionada.

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTROS
8. El contratista se obliga con la Personería de Neiva a realizarse un examen pre-ocupacional completo y allegar el respectivo certificado previa suscripción del respectivo contrato; los costos de este examen serán asumidos por el contratista	Para la suscripción del contrato, adjunte el certificado del examen pre-ocupacional.	El registro reposa en los documentos presentados para la suscripción del contrato.

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTROS
9. Suministrar por su cuenta y riesgo los equipos, materiales y recursos que requiera para ejecutar las actividades contratadas	Suministré por mi cuenta y riesgo los materiales y recursos necesarios para la ejecución de las actividades requeridas en el presente contrato.	No Aplica

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTROS
10. El contratista será responsable de la custodia y salvaguarda de los bienes que son de su propiedad, y que son	He cumplido responsablemente con el cuidado de los bienes utilizados en la ejecución de las actividades reflejadas en el presente informe.	No Aplica

La versión vigente y controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través del link SIG www.personerianeiva.gov.co. La copia o impresión diferente a la publicada, será considerada como documento no controlado y su uso indebido no es responsabilidad de la Personería de Neiva

utilizados para la ejecución del contrato		

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTROS
11. El contratista en el informe final, entregará un CD con el Bakup de todas las actividades realizadas durante el tiempo de ejecución siempre y cuando el desarrollo de su objeto contractual lo amerite, así como los usuarios y contraseñas que se le asignen en torno al desarrollo de las actividades para el cual fue contratado.	Al finalizar el presente contrato 045-2023, entregaré CD con el Bakup de todas las actividades, usuarios y contraseñas utilizadas siempre y cuando el desarrollo del objeto contractual de mi contrato lo amerite.	No aplica

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTROS
12. Las demás obligaciones que tengan relación directa con el objeto contractual, sin menoscabar la autonomía dispositiva del contratista	Realicé las actividades y obligaciones correspondientes a la Ejecución del Presente Contrato.	Actual Registro

	10 de agosto de 2023		7
Firma Contratista	**Fecha de Entrega**	**Vº Bº Supervisor**	**No. Folios**

La versión vigente y controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través del link SIG www.personerianeiva.gov.co. La copia o impresión diferente a la publicada, será considerada como documento no controlado y su uso indebido no es responsabilidad de la Personería de Neiva

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1081393603		GONZALEZ YINA PAOLA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CALLE 57 A 1 A W 09	NEIVA-HUILA	8647439	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2023-07	2023-07	92852166	9453713773	I	2023/08/07	2023/08/09	BANCO DAVIVIENDA	7	$339,500

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES			
No.	Identificación	Nombres		Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)						$1,160,000	$185,600			$1,160,000	$145,000			$0	$0			$1,160,000	$6,100		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)						$1,160,000	$185,600			$1,160,000	$145,000			$0	$0			$1,160,000	$6,100		$0	$0
Ciudad: NEIVA Depto: HUILA (1 Afiliados)						$1,160,000	$185,600			$1,160,000	$145,000			$0	$0			$1,160,000	$6,100		$0	$0
1	CC	1081393603	GONZALEZ YINA	230201	30	$1,160,000	$185,600	EPS005	30	$1,160,000	$145,000		0	$0	$0	14-23	30	$1,160,000	$6,100	0	$0	$0
Total	**Afiliados(1)**					$1,160,000	$185,600			$1,160,000	$145,000			$0	$0			$1,160,000	$6,100		$0	$0

PAGADA PLANILLA PAGADA PLANILLA PAGADA

2023/08/09 09:19 AM

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1081393603		GONZALEZ YINA PAOLA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CALLE 57 A 1 A W 09	NEIVA-HUILA	8647439	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2023-07	2023-07	92852166	9453713773	I	2023/08/02	2023/08/09	BANCO DAVIVIENDA	7	$339,500

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$185,600	$1,500	$0	$187,100
PROTECCION	230201	800,229,739	0	1	$185,600	$1,500	$0	$187,100
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$6,100	$100	$0	$6,200
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$6,100	$100	$0	$6,200
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$145,000	$1,200	$0	$146,200
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	$145,000	$1,200	$0	$146,200
TOTAL				1	$336,700	$2,800	$0	$339,500

2023/08/09 09:19 AM