**FORMATO INFORME EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Barranquilla, **12, septiembre ,2023**

Señor (a)
**Deivy Cásseres Cañate**
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CD-24-2023-4589
Jefe Oficina Participación Ciudadana
Secretaria de Gobierno
Barranquilla

**Asunto:** Informe de ejecución contractual/26JULIO 2023. AL 25 AGOSTO/2023

**Referencia:** No (CD-24-2023-4589) del año (2023)

(YOCELIN MARIA PINTO SANTIAGO), identificado con la cédula de ciudadanía No. 1002092482 de SOLEDAD, en mi calidad de Contratista de la Alcaldía de Barranquilla, en la Oficina de Participación Ciudadana, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago**:
El valor corresponde al establecido en el Contrato Electrónico de **DIEZ MILLONES DE PESOS M/L ($10.000.000) (NO RESPONSABLE DE IVA).**
**FORMA DE PAGO: EL DISTRITO** cancelará el valor del contrato, de la siguiente manera: **Cuatro (04) pagos mensuales iguales por valor de DOS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/L ($ 2.500.000).**

**Plazo:** CUATRO (4) MESES.

| **OBJETO:** |
|---|
| "LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS PARTICIPATIVOS SOCIALES EN (5) LOCALIDADES DEL DISTRITO DE BARRANQUILLA, QUE PERMITAN FORTALECER LAS ORGANIZACIONES SOCIALES Y COMUNITARIAS EXISTENTES, EN UN CONTEXTO DE DEMOCRACIA PARTICIPATIVA." |

**CLÁUSULA** (No. de cláusula donde se encuentren las obligaciones del contratista)

| No | Obligaciones | Acciones realizadas | Evidencias |
|---|---|---|---|
| 1 | Brindar acompañamiento a la Oficina de Participación Ciudadana en las actividades y procesos participativos en el marco del fortalecimiento a las organizaciones sociales, comunitarias y nuevas expresiones participativas. | Asistir a la oficina para coordinar las actividades que promueva el bienestar social juntas de acción comunal en la promoción dirigidaa un de interés y actividades en formación. | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 2 | . Brindar acompañamiento a la Oficina de Participación Ciudadana en la planificación y ejecución de las actividades operativas comunitarias en las localidades del Distrito de Barranquilla. | Se brinda acompañamiento y asesorías en la organización para garantizar el éxito en la ejecución de las actividades que se programan con la comunidad y junta de acción comunal barrio santuario. | |
| 3 | Brindar acompañamiento a la Oficina de Participación Ciudadana en la custodia y organización de la documentación del archivo de gestión de las Organizaciones de Acción Comunal del Distrito de Barranquilla. | Se brinda acompañamiento y asesorías en la organización para garantizar el éxito en la ejecución de las actividades que se programan con la comunidad y junta de acción comunal | |
| 4 | . Apoyar en la actualización de la matriz de seguimiento de los registros de libros de las juntas de acción comunal del Distrito de Barranquilla | Se realza IVC inspección vigilancia y control, que la junta de acción comunal tenga toda la documentación en regla y si hay inconsistencias le realizan actas y plan de mejoramiento | |

Por favor adjuntar los soportes de cada una de las actividades realizadas.

Evidencias en (xx ) folios

Cordialmente,

Yocelin pinto santiago

**Firma**
**YOCELIN MARIA PINTO SANTIAGO**
**Contratista**
**C.C. No. 1002092482**