1	Sobre único	
1.1	CAPACIDAD JURIDICA	
1.1.1	1. Carta de presentación de la propuesta. (persona natural, persona jurídica o consorcios o uniones temporales. El proponente, deberá presentar la carta de presentación de la oferta, según el modelo suministrado por el Fondo El FORMATO Nº 1 "Carta de presentación de la propuesta y de acuerdo con los requisitos establecidos en la presente invitación.	Esta pregunta requiere anexar documentos (1. Carta de presentación de la propuesta. (persona natural, persona jurídica o consorcios o uniones temporales. El proponente, deberá presentar la carta de presentación de la oferta, según el modelo suministrado por el Fondo El FORMATO Nº 1 "Carta de presentación de la propuesta y de acuerdo con los requisitos establecidos en la presente invitación.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question '1. Carta de presentación de la propuesta. (persona natural, persona jurídica o consorcios o uniones temporales. El proponente, deberá presentar la carta de presentación de la oferta, según el modelo suministrado por el Fondo El FORMATO Nº 1 "Carta de presentación de la propuesta y de acuerdo con los requisitos establecidos en la presente invitación. '.	
1.1.2	2. Autorización expresa para contratar del órgano social competente, cuando a ello hubiere lugar. Véase invitación pública	Esta pregunta requiere anexar documentos (2. Autorización expresa para contratar del órgano social competente, cuando a ello hubiere lugar. Véase invitación pública)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question '2. Autorización expresa para contratar del órgano social competente, cuando a ello hubiere lugar. Véase invitación pública'.	
1.1.3	3.Documento de conformación del consorcio o unión temporal. Véase invitación pública	Esta pregunta requiere anexar documentos (3.Documento de conformación del consorcio o unión temporal. Véase invitación pública)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question '3.Documento de conformación del consorcio o unión temporal. Véase invitación pública'.	
1.1.4	4. Certificado de Existencia y Representación Legal original expedido por la autoridad competente, Véase invitación pública	Esta pregunta requiere anexar documentos (4. Certificado de Existencia y Representación Legal original expedido por la autoridad competente, Véase invitación pública)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question '4. Certificado de Existencia y Representación Legal original expedido por la autoridad competente, Véase invitación pública'.	
1.1.5	5. Tratándose de personas naturales con establecimiento de comercio. Registro Mercantil expedido. Véase invitación pública	Esta pregunta requiere anexar documentos (5. Tratándose de personas naturales con establecimiento de comercio. Registro Mercantil expedido. Véase invitación pública)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question '5. Tratándose de personas naturales con establecimiento de comercio. Registro Mercantil expedido. Véase invitación pública'.	
1.1.6	6. Las entidades sin ánimo de lucro deberán aportar certificación expedida por la Subdirección Distrital. Véase invitación pública	Esta pregunta requiere anexar documentos (6. Las entidades sin ánimo de lucro deberán aportar certificación expedida por la Subdirección Distrital. Véase invitación pública)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question '6. Las entidades sin ánimo de lucro deberán aportar certificación expedida por la Subdirección Distrital. Véase invitación pública'.	
1.1.7	7. Copia de la cédula de ciudadanía del representante legal d e la persona jurídica o de la persona natural, según corresponda.	Esta pregunta requiere anexar documentos (7. Copia de la cédula de ciudadanía del representante legal d e la persona jurídica o de la persona natural, según corresponda.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question '7. Copia de la cédula de ciudadanía del representante legal d e la persona jurídica o de la persona natural, según corresponda.'.	
1.1.8	8. Certificación, expedida por el revisor fiscal, contador público o representante legal en los casos que aplique, en la que se acredite el cumplimiento de sus obligaciones con los sistemas de salud, riesgos profesionales, pensiones y aportes a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje de sus empleados cuando a ello hubiere lugar Anexo 2 – CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DEL ARTÍCULO 50 DE LA LEY 789 DE 2002, en el caso de personas jurídicas.	Esta pregunta requiere anexar documentos (8. Certificación, expedida por el revisor fiscal, contador público o representante legal en los casos que aplique, en la que se acredite el cumplimiento de sus obligaciones con los sistemas de salud, riesgos profesionales, pensiones y aportes a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje de sus empleados cuando a ello hubiere lugar Anexo 2 – CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DEL ARTÍCULO 50 DE LA LEY 789 DE 2002, en el caso de personas jurídicas.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question '8. Certificación, expedida por el revisor fiscal, contador público o representante legal en los casos que aplique, en la que se acredite el cumplimiento de sus obligaciones con los sistemas de salud, riesgos profesionales, pensiones y aportes a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje de sus empleados cuando a ello hubiere lugar Anexo 2 – CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DEL ARTÍCULO 50 DE LA LEY 789 DE 2002, en el caso de personas jurídicas. '.	
1.1.9	9. Si es persona natural, copia de la planilla del último mes de pago. Véase invitación pública.	Esta pregunta requiere anexar documentos (9. Si es persona natural, copia de la planilla del último mes de pago. Véase invitación pública.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question '9. Si es persona natural, copia de la planilla del último mes de pago. Véase invitación pública.'.	
1.1.10	10. Aportar adicionalmente los siguientes documentos: 1. Certificado de antecedentes disciplinarios expedido por la Personería Distrital del proponente o representante legal de la Empresa, vigente (cuando sea del caso). 2. Certificado de antecedentes disciplinarios expedido por la Procuraduría del pro ponente o representante legal de la Empresa, vigente. 3. Certificado de antecedentes fiscales expedido por la Contraloría Distrital del proponente o representante legal de la Empresa, vigente. 4. Certificado de antecedentes Judiciales expedido por la Policía Nacional del proponente o representante legal de la Empresa, vigente. 5. Registro Nacional de Medidas Correctivas del representante legal. Véase invitación pública.	Esta pregunta requiere anexar documentos (10. Aportar adicionalmente los siguientes documentos: 1. Certificado de antecedentes disciplinarios expedido por la Personería Distrital del proponente o representante legal de la Empresa, vigente (cuando sea del caso). 2. Certificado de antecedentes disciplinarios expedido por la Procuraduría del pro ponente o representante legal de la Empresa, vigente. 3. Certificado de antecedentes fiscales expedido por la Contraloría Distrital del proponente o representante legal de la Empresa, vigente. 4. Certificado de antecedentes Judiciales expedido por la Policía Nacional del proponente o representante legal de la Empresa, vigente. 5. Registro Nacional de Medidas Correctivas del representante legal. Véase invitación pública.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question '10. Aportar adicionalmente los siguientes documentos: 1. Certificado de antecedentes disciplinarios expedido por la Personería Distrital del proponente o representante legal de la Empresa, vigente (cuando sea del caso). 2. Certificado de antecedentes disciplinarios expedido por la Procuraduría del pro ponente o representante legal de la Empresa, vigente. 3. Certificado de antecedentes fiscales expedido por la Contraloría Distrital del proponente o representante legal de la Empresa, vigente. 4. Certificado de antecedentes Judiciales expedido por la Policía Nacional del proponente o representante legal de la Empresa, vigente. 5. Registro Nacional de Medidas Correctivas del representante legal. Véase invitación pública.'.	
1.1.11	El proponente, deberá adjuntar certificación firmada por el revisor fiscal o contador público o el representante legal en la que acredite que la empresa, cualquiera que sea su modalidad, se encuentra al día y ha cumplido de acuerdo con la ley con sus obligaciones tributarias frente a todos los contratos desarrollados (CERTIFICADO DEBIDAMENTE FIRMADO POR EL REVISOR FISCAL, CONTADOR PUBLICO O REPRESENTAN LEGAL.)	Esta pregunta requiere anexar documentos (El proponente, deberá adjuntar certificación firmada por el revisor fiscal o contador público o el representante legal en la que acredite que la empresa, cualquiera que sea su modalidad, se encuentra al día y ha cumplido de acuerdo con la ley con sus obligaciones tributarias frente a todos los contratos desarrollados (CERTIFICADO DEBIDAMENTE FIRMADO POR EL REVISOR FISCAL, CONTADOR PUBLICO O REPRESENTAN LEGAL.))
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'El proponente, deberá adjuntar certificación firmada por el revisor fiscal o contador público o el representante legal en la que acredite que la empresa, cualquiera que sea su modalidad, se encuentra al día y ha cumplido de acuerdo con la ley con sus obligaciones tributarias frente a todos los contratos desarrollados (CERTIFICADO DEBIDAMENTE FIRMADO POR EL REVISOR FISCAL, CONTADOR PUBLICO O REPRESENTAN LEGAL.) '.	
1.1.12	10. El proponente debe anexar el Formato No. 2 diligenciado de manera completa -PACTO DE PROBIDAD	Esta pregunta requiere anexar documentos (10. El proponente debe anexar el Formato No. 2 diligenciado de manera completa -PACTO DE PROBIDAD)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question ' 10. El proponente debe anexar el Formato No. 2 diligenciado de manera completa -PACTO DE PROBIDAD'.	
1.1.13	11. El proponente deberá anexar el Formato No. 3 diligenciado de manera completa -COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN	Esta pregunta requiere anexar documentos (11. El proponente deberá anexar el Formato No. 3 diligenciado de manera completa -COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question '11. El proponente deberá anexar el Formato No. 3 diligenciado de manera completa -COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN'.	
1.1.14	12. El proponente deberá anexar el Formato No. 4 diligenciado de manera completa -FORMATO DECLARACIÓN DE ACTIVIDADES LEGALES	Esta pregunta requiere anexar documentos (12. El proponente deberá anexar el Formato No. 4 diligenciado de manera completa -FORMATO DECLARACIÓN DE ACTIVIDADES LEGALES)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question '12. El proponente deberá anexar el Formato No. 4 diligenciado de manera completa -FORMATO DECLARACIÓN DE ACTIVIDADES LEGALES'.	
1.2	CONDICIONES TECNICAS Y DE EXPERIENCIA	
	El proponente debe acreditar la experiencia en la celebración y ejecución de mínimo uno (1) contrato y máximo dos (2)	

1.2.1	ejecución de mínimo uno (1) contrato y máximo dos (2) contratos que se relacione con el objeto del contrato, o se encuentre dentro del 3 nivel, de bienes y servicios de Colombia Compra Eficiente, que se asocia a continuación y tales contratos sumados deben cubrir una experiencia mínima. (Diligenciar el anexo 5 FORMATO EXPERIENCIA DEL PROPONENTE)	Esta pregunta requiere anexar documentos (El proponente debe acreditar la experiencia en la celebración y ejecución de mínimo uno (1) contrato y máximo dos (2) contratos que se relacione con el objeto del contrato, o se encuentre dentro del 3 nivel, de bienes y servicios de Colombia Compra Eficiente, que se asocia a continuación y tales contratos sumados deben cubrir una experiencia mínima. (Diligenciar el anexo 5 FORMATO EXPERIENCIA DEL PROPONENTE))

This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'El proponente debe acreditar la experiencia en la celebración y ejecución de mínimo uno (1) contrato y máximo dos (2) contratos que se relacione con el objeto del contrato, o se encuentre dentro del 3 nivel, de bienes y servicios de Colombia Compra Eficiente, que se asocia a continuación y tales contratos sumados deben cubrir una experiencia mínima. (Diligenciar el anexo 5 FORMATO EXPERIENCIA DEL PROPONENTE)'.

1.2.2	El oferente debe cumplir con cada uno de las especificaciones técnicas establecidas en el anexo técnico (ver documento adjunto) diligenciar ANEXO 3. FORMATO DE CONDICIONES TÉCNICAS con el mismo deberá anexar las evidencias requeridas en el punto 13.2.1 CONDICIONES MÍNIMAS PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO de la INVITACIÓN PÚBLICA (ver documento adjunto).	Esta pregunta requiere anexar documentos (El oferente debe cumplir con cada uno de las especificaciones técnicas establecidas en el anexo técnico (ver documento adjunto) diligenciar ANEXO 3. FORMATO DE CONDICIONES TÉCNICAS con el mismo deberá anexar las evidencias requeridas en el punto 13.2.1 CONDICIONES MÍNIMAS PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO de la INVITACIÓN PÚBLICA (ver documento adjunto).)

This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'El oferente debe cumplir con cada uno de las especificaciones técnicas establecidas en el anexo técnico (ver documento adjunto) diligenciar ANEXO 3. FORMATO DE CONDICIONES TÉCNICAS con el mismo deberá anexar las evidencias requeridas en el punto 13.2.1 CONDICIONES MÍNIMAS PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO de la INVITACIÓN PÚBLICA (ver documento adjunto).'.

1.2.3	Para la evaluación de cumplimiento ambiental el proponte debe cumplir las siguientes especificaciones técnicas establecidas en la Ficha No. 12. Diseño, construcción, remodelación, demolición, mantenimiento preventivo, correctivo y de mejoras de las instalaciones de la Secretaría, Alcaldías o proyecto, obra o actividad de las localidades, el oferente deberá soportar el cumplimiento de los siguientes criterios descritos en la Guía de Contratación sostenible establecidos por la Secretaría Distrital de Gobierno y presentar el respectivo soporte solicitado como medio de verificación, adicionalmente se debe tener en cuenta que los criterios descritos a continuación serán habilitantes en la selección del proveedor del servicio.	Esta pregunta requiere anexar documentos (Para la evaluación de cumplimiento ambiental el proponte debe cumplir las siguientes especificaciones técnicas establecidas en la Ficha No. 12. Diseño, construcción, remodelación, demolición, mantenimiento preventivo, correctivo y de mejoras de las instalaciones de la Secretaría, Alcaldías o proyecto, obra o actividad de las localidades, el oferente deberá soportar el cumplimiento de los siguientes criterios descritos en la Guía de Contratación sostenible establecidos por la Secretaría Distrital de Gobierno y presentar el respectivo soporte solicitado como medio de verificación, adicionalmente se debe tener en cuenta que los criterios descritos a continuación serán habilitantes en la selección del proveedor del servicio.)

This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Para la evaluación de cumplimiento ambiental el proponte debe cumplir las siguientes especificaciones técnicas establecidas en la Ficha No. 12. Diseño, construcción, remodelación, demolición, mantenimiento preventivo, correctivo y de mejoras de las instalaciones de la Secretaría, Alcaldías o proyecto, obra o actividad de las localidades, el oferente deberá soportar el cumplimiento de los siguientes criterios descritos en la Guía de Contratación sostenible establecidos por la Secretaría Distrital de Gobierno y presentar el respectivo soporte solicitado como medio de verificación, adicionalmente se debe tener en cuenta que los criterios descritos a continuación serán habilitantes en la selección del proveedor del servicio. '.

1.3	OFERTA ECONOMICA
1.3.1	OFERTA ECONÓMICA - (VERIFICAR DOCUMENTO COMPLEMENTARIO NUMERAL 14.1 DE LA INVITACION PUBLICA

1.3.1.1	En el numeral 2.1.1 a través de la plataforma electrónica SECOP II el proponente deberá indicar el valor total de su oferta económica, valor que deberá coincidir con e lvalor del COSTO TOTAL DE OBRA (COSTO DIRECTO + COSTO INDIRECTO) casilla H:27 del documento número 6. OFERTA ECONOMICA.	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal Esta pregunta requiere anexar documentos (FORMATO EXCEL PROPUESTA ECONOMICA)

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

13.926.862,30

	Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
	1		VALOR OFERTADO	1,00	UN	20.000.000,00	13.926.862,30	13.926.862,30

1.4	CRITERIOS DE DESEMPATE

1.4.1	En caso de presentarse empate de las propuestas, se aplicarán las reglas previstas en la Ley 2069 de 2020, reglamentada por el Decreto 1860 de 2021 (Artículo 2.2.1.2.4.2.17)..	Esta pregunta requiere anexar documentos (En caso de presentarse empate de las propuestas, se aplicarán las reglas previstas en la Ley 2069 de 2020, reglamentada por el Decreto 1860 de 2021 (Artículo 2.2.1.2.4.2.17)..)

This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'En caso de presentarse empate de las propuestas, se aplicarán las reglas previstas en la Ley 2069 de 2020, reglamentada por el Decreto 1860 de 2021 (Artículo 2.2.1.2.4.2.17)..'.