PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Villavicencio, septiembre de 2023

Señora
Angela Patricia Bernal Parrado
SUPERVISOR CONTRATO No. **CO1.PCCNTR. 4582724**
Coordinadora Académico de Programas Especiales
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes septiembre del año 2023

Referencia: No CO1.PCCNTR. 4582724 del año 2023

Luz Damarys Banguera López, identificada con la cédula de ciudadanía No. 28556756 de Ibagué, en mi calidad de Contratista del SENA, en COMPLEMENTARIA PDV-Programas Especiales, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para la contratación la suma de treinta y nueve millones setecientos ochenta mil pesos ($39.780.000) COP. Esta suma será pagada por el SENA al contratista así:

a) Un primer pago por 21 días del mes de febrero de 2023 por valor de dos millones setecientos treinta mil pesos ($2.730.000) M/cte; y, b) nueve (9) pagos iguales correspondientes a los meses de marzo a noviembre de 2023 por un valor de Tres millones novecientos mil pesos ($3.900.000) M/cte, cada uno; un ultimo pago por quince (15) dias de diciembre por un valor de un millón novecientos cincuenta mil pesos de ($1.950.000) en el mes de diciembre..

Plazo: Será hasta el 15 de diciembre del 2023, contados a partir de la suscripción del acta de inicio, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución, indicados en este contrato.

OBJETO: *Prestar servicios personales de carácter temporal para orientar acciones de formación en los programas ofertados por el Centro Agroindustrial del Meta de la línea presupuestal para atención a Población Victima y Desplazada (PVD) de acuerdo a su perfil profesional y diseño curricular en ejecución.*

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, de acuerdo con su perfil	Participación en la planeación, para ejecutar las acciones de formación complementaria en el periodo objeto de pago para los cursos: PROCESAMIENTO DE PRODUCTOS CÁRNICOS CRUDOS FICHA **2838249,** ELABORACIÓN DE ESPECIALIDADES CÁRNICAS FICHA FICHA POR ASIGNAR_INPEC-ACACIAS y MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS FICHAS **2839381 y 2839395** _ CONCESION VIAL DE LOS LLANOS-GUAMAL MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS FICHA POR ASIGNAR_ALCALDIA DE RESTREPO	Pantallazo trazabilidad de correo electrónico de envío de planeación,
2	Participar en la generación y desarrollo de diseño curricular, proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica, desarrollo tecnológico, publicaciones y estudios devigilancia tecnológica y competitiva para establecer de manera prospectiva las tendencias de desarrollo de las diversas redes de conocimiento de interés institucional y cuando el Centro de formación así lo requiera.	Para este mes objeto de cobro no se me fue asignadas actividades relacionadas a la obligación en mención especifica del contrato, por parte de la coordinación Académica de Programas especiales durante el mes objeto de pago.	Para este mes objeto de cobro no se realiza actividades relacionadas a la obligación en mención especifica del contrato. No se registra evidencia
3	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Durante el periodo objeto de pago se evaluó aprendizajes previos, para los cursos complementarios, PROCESAMIENTO DE PRODUCTOS CÁRNICOS CRUDOS FICHA **2838249,** ELABORACIÓN DE ESPECIALIDADES CÁRNICAS FICHA FICHA POR ASIGNAR_INPEC-ACACIAS y MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS FICHAS **2839381 y 2839395** _ CONCESION VIAL DE LOS LLANOS-GUAMAL	Instrumentos de evaluación en portafolio del instructor.

		MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS FICHA POR ASIGNAR_ALCALDIA DE RESTREPO	
4	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo el modelo pedagogico de la entidad, el diseño y desarrollo curricular de los programas del área temática de la fichas asignadas; propendiedo por la permanencia y certificación de los aprendices en el desarrollo de la formación profesional integral.	Durante el periodo objeto de pago se ejecutaron acciones de formación profesional integral de acuerdo con el diseño y desarrollo curricular, para los cursos complementarios: PROCESAMIENTO DE PRODUCTOS CÁRNICOS CRUDOS FICHA **2838249,** ELABORACIÓN DE ESPECIALIDADES CÁRNICAS FICHA FICHA POR ASIGNAR_INPEC-ACACIAS y MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS FICHAS **2839381 y 2839395** _ CONCESION VIAL DE LOS LLANOS-GUAMAL MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS FICHA POR ASIGNAR_ALCALDIA DE RESTREPO	Evidencia fotográfica ejecución acciones de formación. Planeación pedagógica, Instrumentos de evaluación, listas de asistencia y guía de aprendizaje en portafolio del instructor
5	Emitir juicio de evaluación sobre el nivel de cumplimiento de los resultados aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Se emite juicios de evaluación para los cursos: **2826572** las demás fichas están en formación al momento de la entrega de este informe	Pantallazo asociación ruta de aprendizaje fichas **28265572**
6	Registrar en el sistema de gestión academica establecido por la entidad en un plazo máximo de tres (3) días, todas las actividades que se relacionan en el procedimiento de la ejecución de la formación profesional.	Se registró las siguientes actividades para los cursos complementarios: PROCESAMIENTO DE PRODUCTOS CÁRNICOS CRUDOS FICHA **2838249,** ELABORACIÓN DE ESPECIALIDADES CÁRNICAS FICHA FICHA POR ASIGNAR_INPEC-ACACIAS y MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS FICHAS **2839381 y 2839395** _ CONCESION VIAL DE LOS LLANOS-GUAMAL MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS FICHA POR ASIGNAR_ALCALDIA DE RESTREPO	Trazabilidad de correo electrónico, SofiaPlus según el procedimiento establecido en el sistema de gestión académica, en los tiempos determinados para ello
7	Reportar oportunamente al coordinador academico, a traves de medios formales, novedades que	No se presentaron novedades en la ejecución de la formación de las fichas: PROCESAMIENTO DE PRODUCTOS CÁRNICOS CRUDOS FICHA	Para este mes objeto de cobro no se realiza actividades relacionadas a

	se generen durante la ejecución de la formación de las fichas asignada para hacer seguimiento a las mismas.	**2838249,** ELABORACIÓN DE ESPECIALIDADES CÁRNICAS FICHA FICHA POR ASIGNAR_INPEC-ACACIAS y MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS FICHAS **2839381 y 2839395** _ CONCESION VIAL DE LOS LLANOS-GUAMAL, MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS FICHA POR ASIGNAR_GUAMAL MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS FICHA POR ASIGNAR_ALCALDIA DE RESTREPO	la obligación en mención especifica del contrato. No se registra evidencia
8	Verificar que los participantes a su formación se encuentren en estado "en formación"sistema de gestión academica de la entidad	Verificación del estado “En Formación” de los aprendices asistentes en el proceso de ejecución de la formación de la fichas: PROCESAMIENTO DE PRODUCTOS CÁRNICOS CRUDOS FICHA **2838249,** ELABORACIÓN DE ESPECIALIDADES CÁRNICAS FICHA FICHA POR ASIGNAR_INPEC-ACACIAS y MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS FICHAS **2839381 y 2839395** _ CONCESION VIAL DE LOS LLANOS-GUAMAL MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS FICHA POR ASIGNAR_ALCALDIA DE RESTREPO	Para el momento de la entrega del informe las fichas están por asignar
9	Apoyar en el acopio de los documentos del procedimiento de Ingreso de aprendices cuando las condiciones de la población lo requieran.	Apoyo el proceso de acopio de los documentos del procedimiento de Ingreso de aprendices de la fichas: PROCESAMIENTO DE PRODUCTOS CÁRNICOS CRUDOS FICHA **2838249,** ELABORACIÓN DE ESPECIALIDADES CÁRNICAS FICHA FICHA POR ASIGNAR_INPEC-ACACIAS y MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS FICHAS **2839381 y 2839395** _ CONCESION VIAL DE LOS LLANOS-GUAMAL MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS FICHA POR ASIGNAR_ALCALDIA DE RESTREPO	Recepción de documentos vía mensajeria WhatsApp y reunión presencial para las fichas restantes
10	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.	Para este mes objeto de cobro no se me fue asignadas actividades relacionadas a la obligación en mención especifica del contrato, por parte de la coordinación Académica de Programas especiales durante el mes objeto de pago.	Para este mes objeto de cobro no se realiza actividades relacionadas a la obligación en mención especifica del contrato. No se registra evidencia.

11	Participar en los comités de evaluación y seguimiento ordinario y extraordinario que se programen para los aprendices, de acuerdo con la citación realizada.	En el programa COMPLEMENTARIA PDV, no se realizan comités de evaluación y seguimiento teniendo en cuenta que el tiempo y la modalidad de formación.	Para este mes objeto de cobro no se realiza actividades relacionadas a la obligación en mención especifica del contrato. No se registra evidencia
12	Aplicar las medidas formativas establecidas en el reglamento del aprendiz y el manual de los Centros de convivencia del Centro de Formación.	Aplicación y cumplimiento el reglamento del aprendiz dentro de los ambientes de formación: PROCESAMIENTO DE PRODUCTOS CÁRNICOS CRUDOS FICHA **2838249,** ELABORACIÓN DE ESPECIALIDADES CÁRNICAS FICHA FICHA POR ASIGNAR_INPEC-ACACIAS y MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS FICHAS **2839381 y 2839395** _ CONCESION VIAL DE LOS LLANOS-GUAMAL MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS FICHA POR ASIGNAR_ALCALDIA DE RESTREPO	Para este mes objeto de cobro no se realiza actividades relacionadas a la obligación en mención especifica del contrato. No se registra evidencia.
13	Participar y aportar en la construcción de los entregables de las fases de Registro calificado y Autoevaluación para los programas en nivel tecnólogo, cuando el centro lo requiera.	Para este mes objeto de cobro no se me fue asignadas actividades relacionadas a la obligación en mención especifica del contrato, por parte de la coordinación Académica de Programas especiales durante el mes objeto de pago.	Para este mes objeto de cobro no se realiza actividades relacionadas a la obligación en mención especifica del contrato. No se registra evidencia.
14	Apoyar al centro de formación en la promoción de la oferta institucional cuando se requiera.	Para este mes objeto de cobro no se me fue asignadas actividades relacionadas a la obligación en mención especifica del contrato, por parte de la coordinación Académica de Programas especiales durante el mes objeto de pago	Para este mes objeto de cobro no se realiza actividades relacionadas a la obligación en mención especifica del contrato. No se registra evidencia.
15	Realizar seguimiento a etapa productiva, documentar y acompañar al aprendiz en reunión(es) con el coformador, registrar las evidencias del proceso y aplicar instrumentos que evalúen la etapa productiva y aporten a la mejora del proceso formativo.	En el programa COMPLEMENTARIA PDV, no se realiza seguimiento de esta índole, dado que existe etapa productiva en el proceso de formación. Para este mes objeto de cobro no se me fue asignadas actividades relacionadas a la obligación en mención especifica del contrato, por parte de la coordinación Académica de	Para este mes objeto de cobro no se realiza actividades relacionadas a la obligación en mención especifica del contrato. No se registra evidencia

		Programas especiales durante el mes objeto de pago.	
16	Acompañar a los aprendices a las actividades contempladas en el Plan Nacional de Bienestar al Aprendiz	En el programa COMPLEMENTARIA PDV, no se realiza actividades contempladas en el Plan Nacional de Bienestar al Aprendiz.	No aplica para el programa COMPLEMENTARIA PDV
17	Ejecutar un minimo de 160 horas mensuales de Formacion Directa de acuerdo a la programación de la formación del Centro	Cumplimiento con la programación asignada durante el mes de septiembre de 2023 así: concertar cursos complementarios: para un TOTAL DE: 160 horas	Registro de tiempo aplicativo SofiaPlus
18	Apoyar las etapas precontractual y contractual (apoyo técnicos) dentro de los procesos contractuales y de cooperación asignados por el supervisor o el ordenador del gasto.	Para este mes objeto de cobro no se me fue asignadas actividades relacionadas a la obligación en mención especifica del contrato, por parte de la coordinación Académica de Programas especiales durante el mes objeto de pago.	Para este mes objeto de cobro no se realiza actividades relacionadas a la obligación en mención especifica del contrato. No se registra evidencia.
19	Asistir a las reuniones que programe el ordenador del gasto y/o supervisor con ocasión al desarrollo de su objeto contractual.	Asistencia a reunión convocada por la coordinación de programas especiales	Evidencia fotográfica y pantallazo planilla de asistencia
20	Atender las orientaciones del equipo técnico-pedagógico del Centro de formación y de la regional Meta	Para este mes objeto de cobro no se me fue asignadas actividades relacionadas a la obligación en mención especifica del contrato, por parte de la coordinación Académica de Programas especiales durante el mes objeto de cobro.	Para este mes objeto de cobro no se realiza actividades relacionadas a la obligación en mención especifica del contrato. No se registra evidencia.
21	Realizar la solicitud de la consolidación de las necesidades de materiales de formación con todas las características y especificaciones según proyectos de formación de acuerdo con la especialidad y desempeño	Correo electrónico enviado de la coordinación del programa el archivo con materiales de formacion de Agroindustria para realizar la solicud de insumos. Realizado y reportado el mes anterior	No se registra evidencia

22	Informar la necesidad de giras técnicas, y documentar el cumplimiento y evaluación de la misma.	Las giras técnicas no aplican para el programa de formación al cual pertenezco-COMPLEMENTARIA PDV.	Para este mes objeto de cobro no se realiza actividades relacionadas a la obligación en mención especifica del contrato. No se registra evidencia No aplica para el programa COMPLEMENTARIA PDV
23	Promover y divulgar cada mes las actividades y el material bibliográfico digital a los aprendices enviado por el Sistema de Bibliotecas SENA. (incluir referencias bibliográficas,participar de talleres y eventos, entre otros)	Se realiza la divulgación del material Bibliográfico del Sistema de Bibliotecas SENA. (incluye referencias bibliográficas, participación de talleres y eventos, entre otros) a las fichas: PROCESAMIENTO DE PRODUCTOS CÁRNICOS CRUDOS FICHA **2838249,** ELABORACIÓN DE ESPECIALIDADES CÁRNICAS FICHA FICHA POR ASIGNAR_INPEC-ACACIAS y MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS FICHAS **2839381 y 2839395** _ CONCESION VIAL DE LOS LLANOS-GUAMAL MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS FICHA POR ASIGNAR_ALCALDIA DE RESTREPO	Inducción a las fichas de los servicios de la Entidad y del Sistema de Bibliotecas SENA.
24	Elaborar informe de ejecución del proyecto formativo.	La actividad no aplica para el programa COMPLEMENTARIA PDV, teniendo en cuenta que la Guia de desarrollo curricular no lo contempla.	Para este mes objeto de cobro no se realiza actividades relacionadas a la obligación en mención especifica del contrato. No se registra evidencia
25	Elaborar los formatos del archivo de gestión según los lineamientos de gestión documental acorde a la historia académica de cada aprendiz y cada ficha. migrar la información de las historias académicas al archivo/espacio digital orientado por la Coordinación del Grupo de Formación Integral, Gestión Educativa y promoción y Relaciones Corporativas del Centro	La actividad no aplica para el programa COMPLEMENTARIA PDV, teniendo en cuenta que la Guia de desarrollo curricular no lo contempla. Para este mes objeto de cobro no se me fue asignadas actividades relacionadas a la obligación en mención especifica del contrato, por parte de la coordinación Académica de Programas especiales durante el mes objeto de pago.	No aplica para el programa COMPLEMENTARIA PDV Para este mes objeto de cobro no se realiza actividades relacionadas a la obligación en mención especifica del contrato. No se registra evidencia

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y la afiliación a salud riesgos y pensión correspondientes planilla **No 7891277328** mes de agosto de 2023. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_X__ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2023, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (18) folios

Cordialmente,

Luz Damarys Banguera López
Contratista
C.C. No. 28556756 de Ibagué

Recibí a satisfacción:

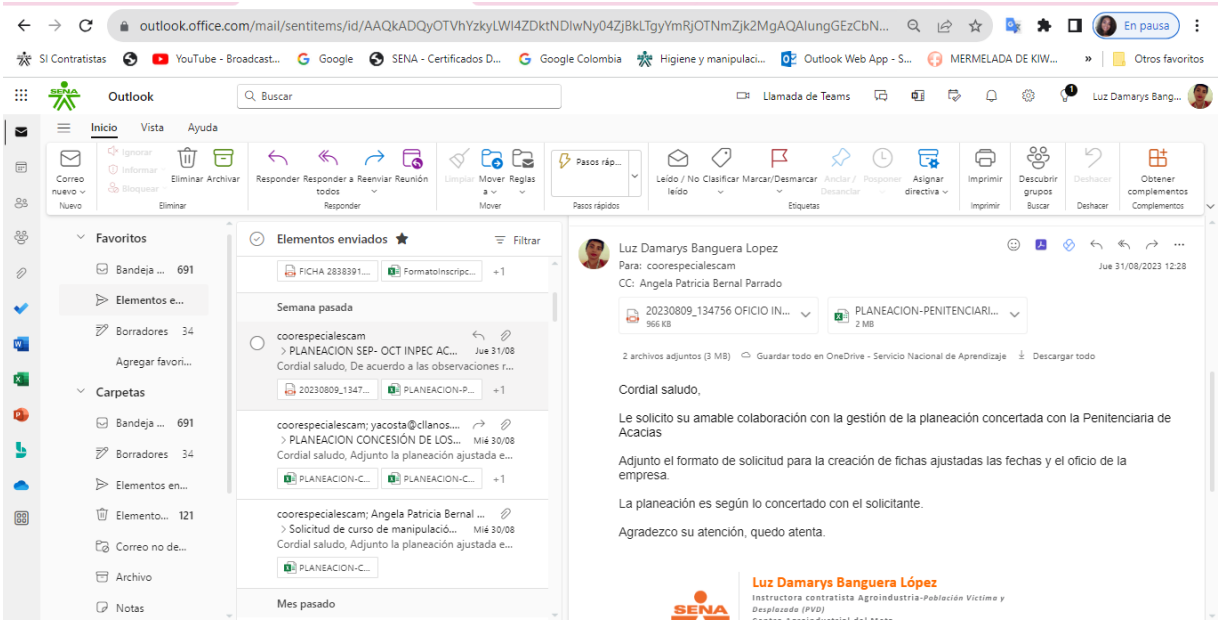
Angela Patricia Bernal Parrado
2023.09.21 17:07:48 -05'00'

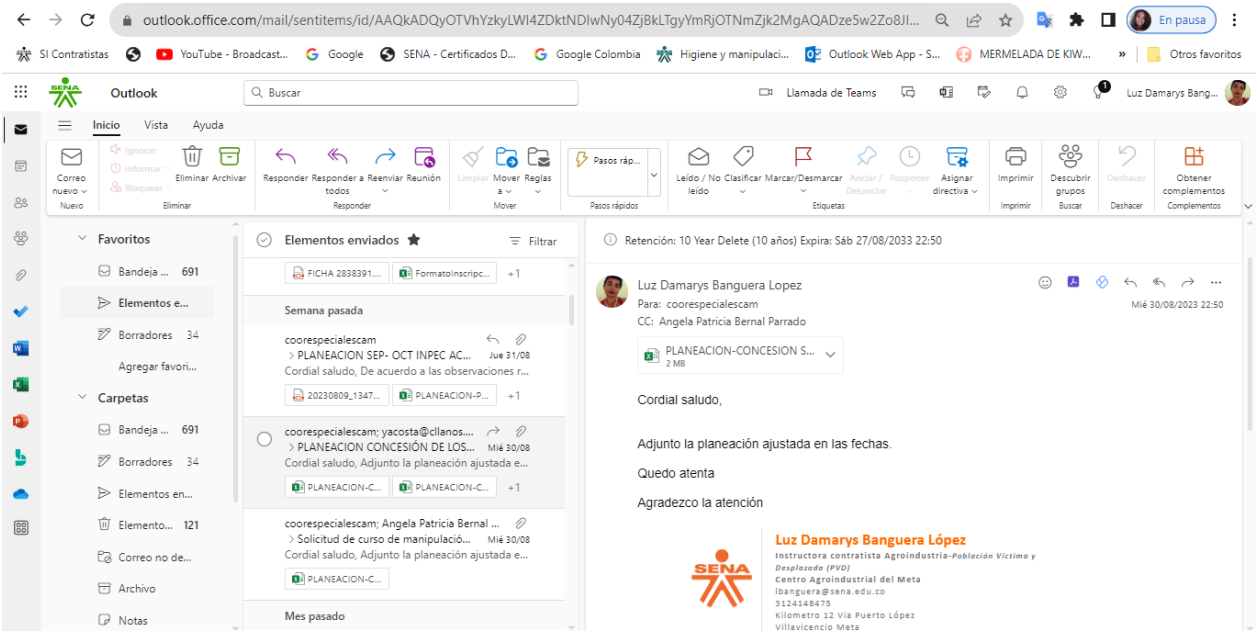
Angela Patricia Bernal Parrado
Coordinadora Académico de Programas Especiales
Supervisora Contrato CO1.PCCNTR. 4582724 de 2023

Evidencias de actividades del mes de septiembre 2023

Instructora: Luz Damarys Banguera Lopez
Fichas a cargo: Las asignadas por la coordinación académica de programas especiales
Municipios: Acacias y Guamal
Programas: PROCESAMIENTO DE PRODUCTOS CÁRNICOS CRUDOS FICHA **2838249,** ELABORACIÓN DE ESPECIALIDADES CÁRNICAS FICHA FICHA POR ASIGNAR_INPEC-ACACIAS y MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS FICHAS **2839381 y 2839395** _ CONCESION VIAL DE LOS LLANOS-GUAMAL MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS FICHA POR ASIGNAR_ALCALDIA DE RESTREPO

No de bligación 5. Evidencias de la Actividad: Pantallazo trazabilidad de correo electrónico de envío de planeación

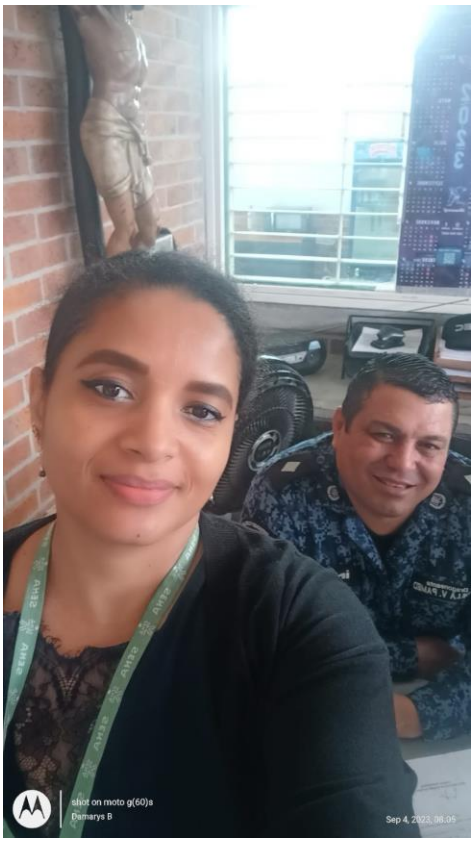




No de Obligación 4. Evidencias de la Actividad: Evidencia fotográfica ejecución acciones de formación 2839381, 2839395, 2838249 y demás fichas




shot on moto g(60)s
Damarys B
Sep 4, 2023, 08:03


shot on moto g(60)s
Damarys B


Sep 5, 2023


shot on moto g(60)s
Damarys B
Sep 11, 2023, 14:16






shot on moto g(60)s
Damarys B


shot on moto g(60)s
Damarys B
Sep 6, 2023, 16:31


6 sept 2023 4:43:49 p. m.
Curso Manipulación de alimentos Sena Municipio Guamal-Humadea

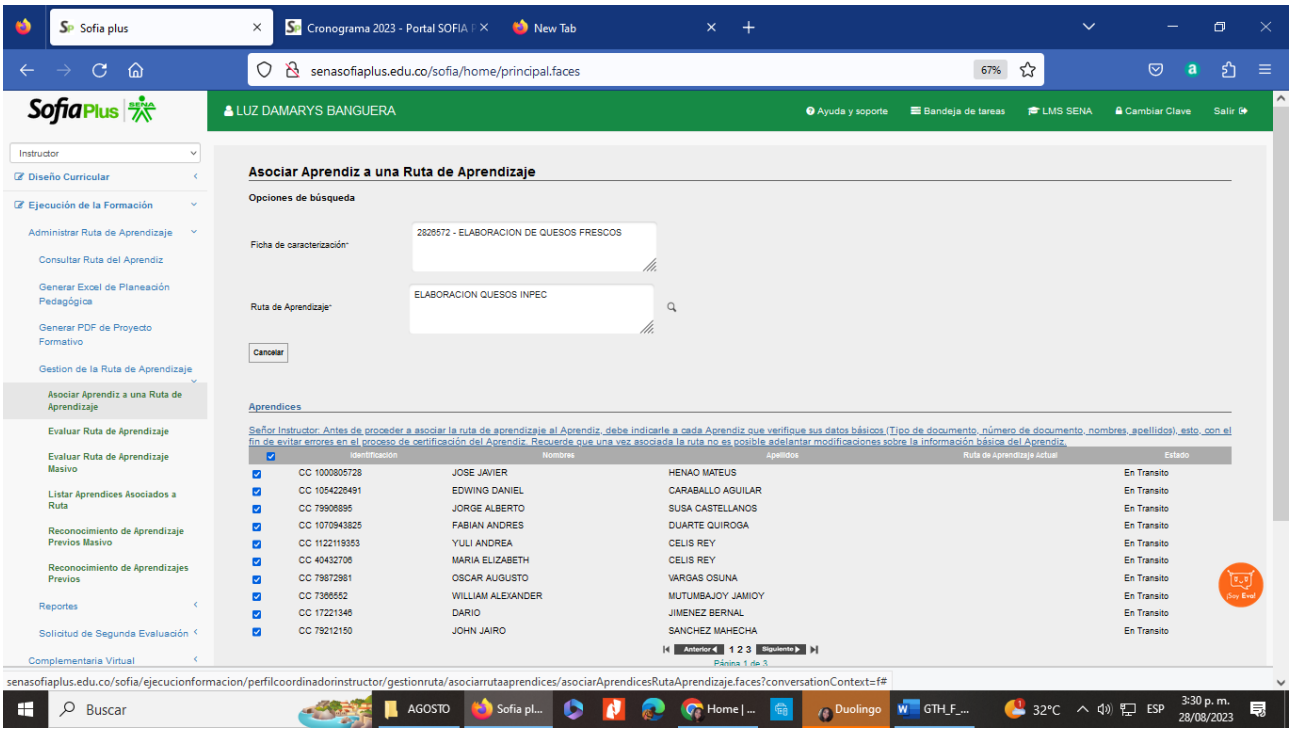


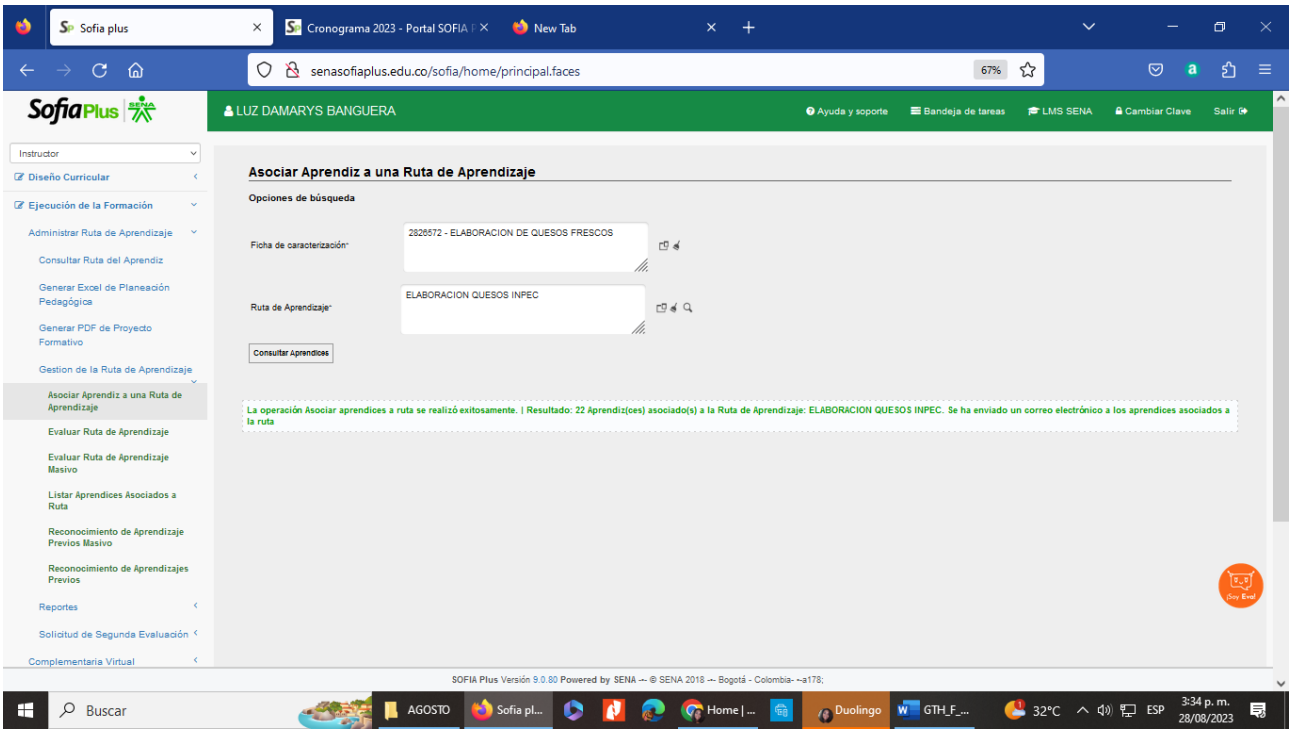




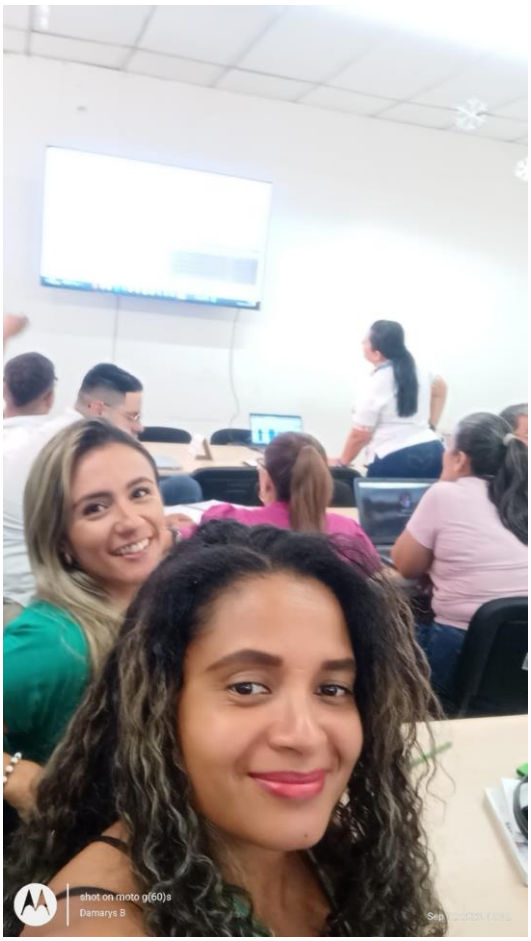


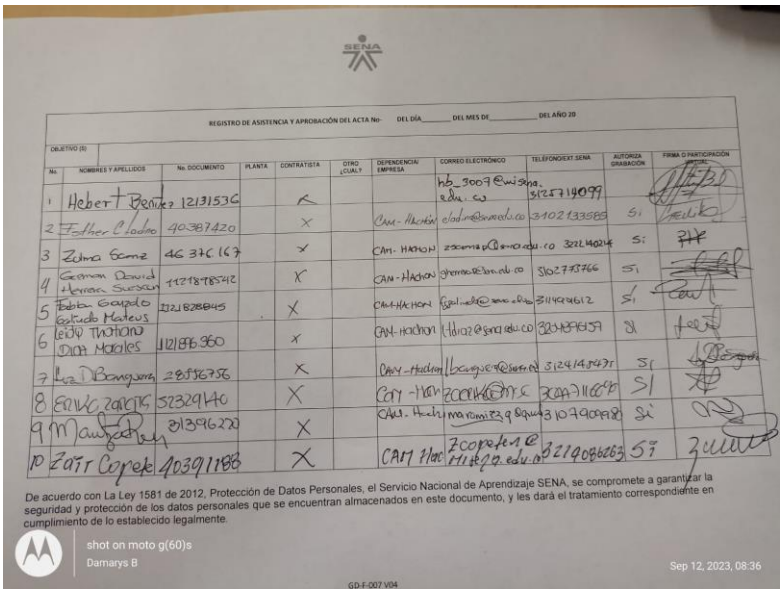
No de Obligación 5. Evidencias de la Actividad: Pantallazo asociación ruta de aprendizaje fichas **2828572**





No de bligación 19. Evidencias de la Actividad: Evidencia fotográfica y pantallazo planilla de asistencia





PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL

ETAPA CONTRACTUAL

FORMATO
INFOME DE SUPERVISIÓN

INFORME DE SUPERVISIÓN No. 08 2023	
DIRECCIÓN, ÁREA, REGIONAL O CENTRO ORDENADORA DE GASTO:	CENTRO AGROINDUSTRIAL DEL META
SUPERVISOR DEL CONTRATO:	ANGELA PATRICIA BERNAL PARRADO
APOYO A LA SUPERVISIÓN:	VIVIANA MARCELA CAICEDO UBAQUE
CONTRATO No:	CO1.PCCNTR.4582724
TIPO DE CONTRATO:	Prestación de servicios Profesionales
OBJETO:	Prestar servicios personales de carácter temporal para orientar acciones de formación en los programas ofertados por el Centro Agroindustrial del Meta de la línea presupuestal para atención a Población Victima y Desplazada (PVD) de acuerdo a su perfil profesional y diseño curricular en ejecución.
VALOR:	$39.780.000
CONTRATISTA:	LUZ DAMARYS BANGUERA LÓPEZ
NIT:	28556756-7
LUGAR DE EJECUCIÓN:	VILLAVICENCIO-META
FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	08/02/2023
FECHA DE INICIO:	09/02/2023
PLAZO INICIAL DEL CONTRATO:	306 DÍAS
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	$39.780.000
VALOR ACTUAL DEL CONTRATO:	$9.750.000
PRÓRROGA No x:	No aplica
ADICIÓN No. X:	No aplica
SUSPENSIÓN No. X:	No aplica
FORMA DE PAGO:	Un primer pago por 21 días del mes de febrero de 2023 por valor de dos millones setecientos treinta mil pesos ($2.730.000) M/cte, y, b) nueve (9) pagos iguales

	correspondientes a los meses de marzo a noviembre de 2023 por un valor de Tres millones novecientos mil pesos ($3.900.000) M/cte, cada uno; un ultimo pago por quince (15) 2 días de diciembre por un valor de un millón novecientos cincuenta mil pesos de ($1.950.000) en el mes de diciembre

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, de acuerdo con su perfil	Participación en la planeación, para ejecutar las acciones de formación complementaria en el periodo objeto de pago para los cursos: PROCESAMIENTO DE PRODUCTOS CÁRNICOS CRUDOS FICHA **2838249,** ELABORACIÓN DE ESPECIALIDADES CÁRNICAS FICHA FICHA POR ASIGNAR_INPEC-ACACIAS y MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS FICHAS **2839381 y 2839395** _ CONCESION VIAL DE LOS LLANOS-GUAMAL MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS FICHA POR ASIGNAR_ALCALDIA DE RESTREPO	Pantallazo trazabilidad de correo electrónico de envío de planeación,
2	Participar en la generación y desarrollo de diseño curricular, proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica, desarrollo tecnológico, publicaciones y estudios devigilancia tecnológica y competitiva para establecer de manera prospectiva las tendencias de desarrollo de las diversas redes de conocimiento de interés	Para este mes objeto de cobro no fueron asignadas actividades relacionadas a la obligación en mención especifica del contrato, por parte de la coordinación Académica de Programas especiales durante el mes objeto de pago.	Para este mes objeto de cobro no se realiza actividades relacionadas a la obligación en mención especifica del contrato. No se registra evidencia

	institucional y cuando el Centro de formación así lo requiera.		
3	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Durante el periodo objeto de pago se evaluó aprendizajes previos, para los cursos complementarios, PROCESAMIENTO DE PRODUCTOS CÁRNICOS CRUDOS FICHA **2838249,** ELABORACIÓN DE ESPECIALIDADES CÁRNICAS FICHA FICHA POR ASIGNAR_INPEC-ACACIAS y MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS FICHAS **2839381 y 2839395** _ CONCESION VIAL DE LOS LLANOS-GUAMAL MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS FICHA POR ASIGNAR_ALCALDIA DE RESTREPO	Instrumentos de evaluación en portafolio del instructor.
4	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo el modelo pedagogico de la entidad, el diseño y desarrollo curricular de los programas del área temática de la fichas asignadas; propendiedo por la permanencia y certificación de los aprendices en el desarrollo de la formación profesional integral.	Durante el periodo objeto de pago se ejecutaron acciones de formación profesional integral de acuerdo con el diseño y desarrollo curricular, para los cursos complementarios: PROCESAMIENTO DE PRODUCTOS CÁRNICOS CRUDOS FICHA **2838249,** ELABORACIÓN DE ESPECIALIDADES CÁRNICAS FICHA FICHA POR ASIGNAR_INPEC-ACACIAS y MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS FICHAS **2839381 y 2839395** _ CONCESION VIAL DE LOS LLANOS-GUAMAL MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS FICHA POR ASIGNAR_ALCALDIA DE RESTREPO	Evidencia fotográfica ejecución acciones de formación. Planeación pedagógica, Instrumentos de evaluación, listas de asistencia y guía de aprendizaje en portafolio del instructor
5	Emitir juicio de evaluación sobre el nivel de cumplimiento de los	Se emite juicios de evaluación para los cursos: **2828572**	Pantallazo asociación ruta de aprendizaje fichas **2828572**

	resultados aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	las demás fichas están en formación al momento de la entrega de este informe	
6	Registrar en el sistema de gestión academica establecido por la entidad en un plazo máximo de tres (3) días, todas las actividades que se relacionan en el procedimiento de la ejecución de la formación profesional.	Se registró las siguientes actividades para los cursos complementarios: PROCESAMIENTO DE PRODUCTOS CÁRNICOS CRUDOS FICHA **2838249,** ELABORACIÓN DE ESPECIALIDADES CÁRNICAS FICHA FICHA POR ASIGNAR_INPEC-ACACIAS y MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS FICHAS **2839381 y 2839395** _ CONCESION VIAL DE LOS LLANOS-GUAMAL MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS FICHA POR ASIGNAR_ALCALDIA DE RESTREPO	Trazabilidad de correo electrónico, SofiaPlus según el procedimiento establecido en el sistema de gestión académica, en los tiempos determinados para ello
7	Reportar oportunamente al coordinador academico, a traves de medios formales, novedades que se generen durante la ejecución de la formación de las fichas asignada para hacer seguimiento a las mismas.	No se presentaron novedades en la ejecución de la formación de las fichas: PROCESAMIENTO DE PRODUCTOS CÁRNICOS CRUDOS FICHA **2838249,** ELABORACIÓN DE ESPECIALIDADES CÁRNICAS FICHA FICHA POR ASIGNAR_INPEC-ACACIAS y MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS FICHAS **2839381 y 2839395** _ CONCESION VIAL DE LOS LLANOS-GUAMAL, MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS FICHA POR ASIGNAR_GUAMAL MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS FICHA POR ASIGNAR_ALCALDIA	Para este mes objeto de cobro no se realiza actividades relacionadas a la obligación en mención especifica del contrato. No se registra evidencia

		DE RESTREPO	
8	Verificar que los participantes a su formación se encuentren en estado "en formación"sistema de gestión academica de la entidad	Verificación del estado “En Formación” de los aprendices asistentes en el proceso de ejecución de la formación de la fichas: PROCESAMIENTO DE PRODUCTOS CÁRNICOS CRUDOS FICHA **2838249,** ELABORACIÓN DE ESPECIALIDADES CÁRNICAS FICHA FICHA POR ASIGNAR_INPEC-ACACIAS y MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS FICHAS **2839381 y 2839395** _ CONCESION VIAL DE LOS LLANOS-GUAMAL MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS FICHA POR ASIGNAR_ALCALDIA DE RESTREPO	Para el momento de la entrega del informe las fichas están por asignar y en matrícula
9	Apoyar en el acopio de los documentos del procedimiento de Ingreso de aprendices cuando las condiciones de la población lo requieran.	Apoyo el proceso de acopio de los documentos del procedimiento de Ingreso de aprendices de la fichas: PROCESAMIENTO DE PRODUCTOS CÁRNICOS CRUDOS FICHA **2838249,** ELABORACIÓN DE ESPECIALIDADES CÁRNICAS FICHA FICHA POR ASIGNAR_INPEC-ACACIAS y MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS FICHAS **2839381 y 2839395** _ CONCESION VIAL DE LOS LLANOS-GUAMAL MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS FICHA POR ASIGNAR_ALCALDIA DE RESTREPO	Recepción de documentos vía mensajeria WhatsApp y reunión presencial para las fichas restantes
10	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la	Para este mes objeto de cobro no fueron asignadas actividades relacionadas a la obligación en mención especifica del contrato, por parte de la coordinación Académica de Programas	Para este mes objeto de cobro no se realiza actividades relacionadas a la obligación en mención especifica del contrato. No se registra evidencia.

	selección de aprendices.	especiales durante el mes objeto de pago.	
11	Participar en los comités de evaluación y seguimiento ordinario y extraordinario que se programen para los aprendices, de acuerdo con la citación realizada.	En el programa COMPLEMENTARIA PDV, no se realizan comités de evaluación y seguimiento teniendo en cuenta que el tiempo y la modalidad de formación.	Para este mes objeto de cobro no se realiza actividades relacionadas a la obligación en mención especifica del contrato. No se registra evidencia
12	Aplicar las medidas formativas establecidas en el reglamento del aprendiz y el manual de los Centros de convivencia del Centro de Formación.	Aplicación y cumplimiento el reglamento del aprendiz dentro de los ambientes de formación: PROCESAMIENTO DE PRODUCTOS CÁRNICOS CRUDOS FICHA **2838249,** ELABORACIÓN DE ESPECIALIDADES CÁRNICAS FICHA FICHA POR ASIGNAR_INPEC-ACACIAS y MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS FICHAS **2839381 y 2839395** _ CONCESION VIAL DE LOS LLANOS-GUAMAL MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS FICHA POR ASIGNAR_ALCALDIA DE RESTREPO	Para este mes objeto de cobro no se realiza actividades relacionadas a la obligación en mención especifica del contrato. No se registra evidencia.
13	Participar y aportar en la construcción de los entregables de las fases de Registro calificado y Autoevaluación para los programas en nivel tecnólogo, cuando el centro lo requiera.	Para este mes objeto de cobro no fueron asignadas actividades relacionadas a la obligación en mención especifica del contrato, por parte de la coordinación Académica de Programas especiales durante el mes objeto de pago.	Para este mes objeto de cobro no se realiza actividades relacionadas a la obligación en mención especifica del contrato. No se registra evidencia.
14	Apoyar al centro de formación en la promoción de la oferta institucional cuando se requiera.	Para este mes objeto de cobro no fueron asignadas actividades relacionadas a la obligación en mención especifica del contrato, por parte de la coordinación Académica de Programas	Para este mes objeto de cobro no se realiza actividades relacionadas a la obligación en mención especifica del contrato. No se registra evidencia.

		especiales durante el mes objeto de pago	
15	Realizar seguimiento a etapa productiva, documentar y acompañar al aprendiz en reunión(es) con el coformador, registrar las evidencias del proceso y aplicar instrumentos que evalúen la etapa productiva y aporten a la mejora del proceso formativo.	En el programa COMPLEMENTARIA PDV, no se realiza seguimiento de esta índole, dado que existe etapa productiva en el proceso de formación. Para este mes objeto de cobro no se me fue asignadas actividades relacionadas a la obligación en mención especifica del contrato, por parte de la coordinación Académica de Programas especiales durante el mes objeto de pago.	Para este mes objeto de cobro no se realiza actividades relacionadas a la obligación en mención especifica del contrato. No se registra evidencia
16	Acompañar a los aprendices a las actividades contempladas en el Plan Nacional de Bienestar al Aprendiz	En el programa COMPLEMENTARIA PDV, no se realiza actividades contempladas en el Plan Nacional de Bienestar al Aprendiz.	No aplica para el programa COMPLEMENTARIA PDV
17	Ejecutar un minimo de 160 horas mensuales de Formacion Directa de acuerdo a la programación de la formación del Centro	Cumplimiento con la programación asignada durante el mes de septiembre de 2023 así: concertar cursos complementarios: para un TOTAL DE: 160 horas	Registro de tiempo aplicativo SofiaPlus
18	Apoyar las etapas precontractual y contractual (apoyo técnicos) dentro de los procesos contractuales y de cooperación asignados por el supervisor o el ordenador del gasto.	Para este mes objeto de cobro no fueron asignadas actividades relacionadas a la obligación en mención especifica del contrato, por parte de la coordinación Académica de Programas especiales durante el mes objeto de pago.	Para este mes objeto de cobro no se realiza actividades relacionadas a la obligación en mención especifica del contrato. No se registra evidencia.

19	Asistir a las reuniones que programe el ordenador del gasto y/o supervisor con ocasión al desarrollo de su objeto contractual.	Asistencia a reunión convocada por la coordinación de programas especiales	Evidencia fotográfica y pantallazo planilla de asistencia
20	Atender las orientaciones del equipo técnico-pedagógico del Centro de formación y de la regional Meta	Para este mes objeto de cobro no fueron fue asignadas actividades relacionadas a la obligación en mención especifica del contrato, por parte de la coordinación Académica de Programas especiales durante el mes objeto de cobro.	Para este mes objeto de cobro no se realiza actividades relacionadas a la obligación en mención especifica del contrato. No se registra evidencia.
21	Realizar la solicitud de la consolidación de las necesidades de materiales de formación con todas las características y especificaciones según proyectos de formación de acuerdo con la especialidad y desempeño	Correo electrónico enviado de la coordinación del programa el archivo con materiales de formacion de Agroindustria para realizar la solicud de insumos. Realizado y reportado el mes anterior	No se registra evidencia
22	Informar la necesidad de giras técnicas, y documentar el cumplimiento y evaluación de la misma.	Las giras técnicas no aplican para el programa de formación al cual pertenezco-COMPLEMENTARIA PDV.	Para este mes objeto de cobro no se realiza actividades relacionadas a la obligación en mención especifica del contrato. No se registra evidencia No aplica para el programa COMPLEMENTARIA PDV
23	Promover y divulgar cada mes las actividades y el material bibliográfico	Se realiza la divulgación del material Bibliográfico del Sistema de Bibliotecas	Inducción a las fichas de los servicios de la Entidad y del Sistema de

	digital a los aprendices enviado por el Sistema de Bibliotecas SENA. (incluir referencias bibliográficas,participar de talleres y eventos, entre otros)	SENA. (incluye referencias bibliográficas, participación de talleres y eventos, entre otros) a las fichas: PROCESAMIENTO DE PRODUCTOS CÁRNICOS CRUDOS FICHA **2838249,** ELABORACIÓN DE ESPECIALIDADES CÁRNICAS FICHA FICHA POR ASIGNAR_INPEC-ACACIAS y MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS FICHAS **2839381 y 2839395** _ CONCESION VIAL DE LOS LLANOS-GUAMAL MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS FICHA POR ASIGNAR_ALCALDIA DE RESTREPO	Bibliotecas SENA.
24	Elaborar informe de ejecución del proyecto formativo.	La actividad no aplica para el programa COMPLEMENTARIA PDV, teniendo en cuenta que la Guia de desarrollo curricular no lo contempla.	Para este mes objeto de cobro no se realiza actividades relacionadas a la obligación en mención especifica del contrato. No se registra evidencia
25	Elaborar los formatos del archivo de gestión según los lineamientos de gestión documental acorde a la historia académica de cada aprendiz y cada ficha. migrar la información de las historias académicas al archivo/espacio digital orientado por la Coordinación del Grupo de Formación Integral, Gestión Educativa y promoción y Relaciones Corporativas del Centro	La actividad no aplica para el programa COMPLEMENTARIA PDV, teniendo en cuenta que la Guia de desarrollo curricular no lo contempla. Para este mes objeto de cobro no se me fue asignadas actividades relacionadas a la obligación en mención especifica del contrato, por parte de la coordinación Académica de Programas especiales durante el mes objeto de pago.	No aplica para el programa COMPLEMENTARIA PDV Para este mes objeto de cobro no se realiza actividades relacionadas a la obligación en mención especifica del contrato. No se registra evidencia

FECHA (Con corte al periodo a informar)	No. DE FACTURA	VALOR A CANCELAR	VALOR EJECUTADO	SALDO DEL CONTRATO	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FÍSICA (Aplica para contratos de obras y adecuaciones)	
						No. de días ejecutados	%
Septiembre 30/00/2023	**08**	**$ 3.900.000**	**$ 3.900.000**	**$ 9.750.000**	**24,51%**	**No aplica**	**No aplica**
Agosto 31/00/2023	**07**	**$ 3.900.000**	**$ 3.900.000**	**$ 13.650.000**	**34,31%**	**No aplica**	**No aplica**
Julio 31/07/2023	**06**	**$ 3.900.000**	**$ 3.900.000**	**$ 17.550.000**	**44,12%**	**No aplica**	**No aplica**
Junio 30/06/2023	**05**	**$ 3.900.000**	**$ 3.900.000**	**$ 21.450.000**	**53,92%**	**No aplica**	**No aplica**
Mayo 31/05/2023	**04**	**$ 3.900.000**	**$ 3.900.000**	**$ 25.350.000**	**63,72%**	**No aplica**	**No aplica**
Abril 30/04/2023	**03**	**$ 3.900.000**	**$ 3.900.000**	**$ 29.250.000**	**73,52%**	**No aplica**	**No aplica**
Marzo 31/02/2023	**02**	**$ 3.900.000**	**$ 3.900.000**	**$ 33.150.000**	**83,33%**	**No aplica**	**No aplica**
Febrero 28/02/2023	**01**	**$2.080.000**	**$2.730.000**	**$37.050.000**	**93,14%**	**No aplica**	**No aplica**

OBSERVACIONES

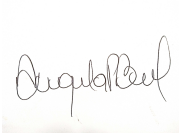
Se verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la página SOI, de 2023.

Durante el presente período no se han presentado novedades relacionadas con la ejecución del contrato.

Elaboró: Angela Patricia Bernal Parrado, Instructor Grado 19

Reviso: N/A

Coordinador de Programas Especiales.



Angela Patricia Bernal Parrado
2023.09.21 17:08:06 -05'00'

INTEGRIDAD PÚBLICA

COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA

Función Pública

Verificados los resultados del participante en el curso virtual

Función Pública certifica que:

LUZ DAMARYS BANGUERA LOPEZ

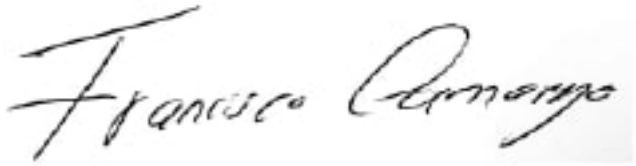
C.C 28.556.756

Participó y completó el curso virtual:

Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción.

Con una duración de 20 horas.

Bogotá D.C., 15 de septiembre 2023



Francisco Camargo Salas

Director de Empleo Público

Código: 76830298000