



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Girón, 18 septiembre 2023

Señor (a)
ADRIANA MARCELA MARTINEZ RIVERA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.4538149 del año 2023
Cargo del Supervisor Coordinador Académico
Dependencia Centro Industrial de Mantenimiento Integral - CIMI
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución
contractual Mes SEPTIEMBRE del año 2023

Referencia: No CO1.PCCNTR.4538149 del año 2023

Gloria Milena Rojas Moreno, identificado con la cédula de ciudadanía No. 52192623 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro Industrial de Mantenimiento Integral, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

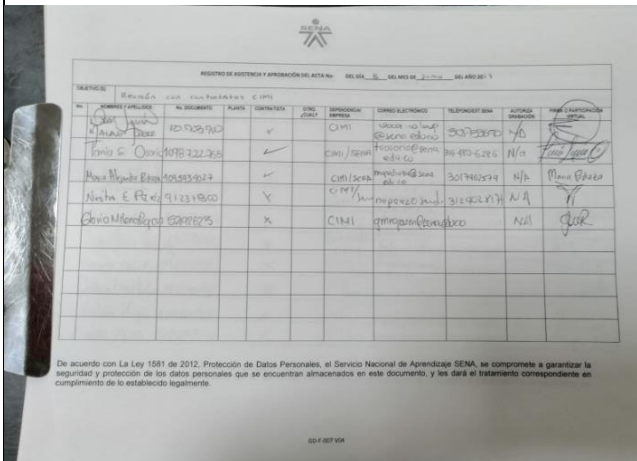
Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de cuarenta millones setecientos dieciseis mil pesos m/cte (\$40.716.000,00), Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de febrero de 2023 por valor de tres millones quinientos veintitresmil quinientos PESOS M/CTE (\$3.523.500), b) NUEVE pagos iguales por los meses de marzo a Noviembre de 2023 por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS QUINCE MIL PESOS M/CTE.(\$3.915.000) cada uno. Y c) Un último pago correspondiente al mes de Diciembre de 2023 por valor de Un millón novecientos cincuenta y siete mil quinientos pesos M/CTE (\$1.957.500).

Plazo: Será hasta el 15 de Diciembre de 2023.

OBJETO: Prestar servicios profesionales de carácter temporal para orientar la formación titulada, complementaria y virtual programada en el Centro Industrial de Mantenimiento Integral y su área de influencia en la red de conocimiento electrónica y automatización en el área temática mantenimiento de equipo biomédico, Vigencia 2023..



Obligaciones Específicas: (Transcriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1.	Realizar la planeación de las actividades de aprendizaje del proceso formativo basado en el desarrollo curricular del programa de formación	Planeación y seguimiento Ruta de aprendizaje, planeación pedagógica proyecto de formación, guías de aprendizaje, diseño de instrumentos de evaluación.	Planeación de las Actividades de Formación para Formación titulada presencial Actividades relacionadas con la misión y visión del Sena en cumplimiento de sus objetivos de formación. Orientación y apoyo a aprendices en sus ideas de proyectos Asistencias reuniones programadas por el CIMI
2.	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular, proyectos de investigación o transferencias técnicas o pedagógicas, procesos de selección, diseño de talleres e instrumentos de evaluación, procesos de Registro calificado y autoevaluación, labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria, actividades de inducción y reinducción, procesos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación nacional e internacional, identificación, estructuración y definición de las especificaciones técnicas de los bienes y servicios, promoción del portafolio de servicios.	Reunión Equipo Pedagógico y Otras Reuniones Citadas	
3.	2.3. Ejecutar la formación profesional integral en los diferentes niveles y modalidades (titulada, complementaria y virtual) de acuerdo con el diseño curricular, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas asociados a	Titulada 2558525 TGMEB Titulada 2670496 TGMEB Titulada 2710384	



	cada red de conocimiento y área temática del objeto contratado.		
4.	Evaluar los aprendizajes previos y emitir juicios valorativos sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina	Evidencias de evaluación puestas en la plataforma territorio	
5.	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando se desarrolle formación complementaria.	No aplica para este periodo	N/A
6.	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a) Verificando en el sistema que la totalidad de los aprendices se encuentren matriculados en el respectivo programa de formación. b) Registrar oportunamente los eventos de formación, proyectos y rutas de aprendizaje requeridas para el cumplimiento de las metas institucionales. c). Registrando juicios	Registro de deserciones y novedad de los grupos de formación	No aplica para este periodo



	<p>evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos en caso de requerirse, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. d). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información</p>		
7.	<p>Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación</p>	<p>Portar el carné y el delantal cuando se oriente formación, y solo el carné cuando se realiza otra actividad diferente.</p>	<p>Uso de los elementos de protección y distintivos institucionales en las actividades en que se representa la institución. Carnet y bata blanca, botas de seguridad.</p>
8.	<p>Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.</p>	<p>Realizar prácticas de seguridad industrial y prevención de riesgo según el apoyo a realizar. Verificar la señalización de rutas de evacuación y elementos de seguridad industrial en el ambiente de formación.</p>	<p>Portar identificación, bata y calzado adecuado para los ambientes de formación. Identificar señalización en ambiente de formación e instalaciones.</p>
9.	<p>Apoyar el seguimiento de la etapa productiva de los aprendices del centro de formación y sus sedes de acuerdo a su perfil y cumpliendo con el procedimiento de formación profesional integral. (cuando aplique)</p>	<p>No aplica para este periodo</p>	<p>N/A</p>
10.	<p>Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.</p>	<p>Registrar en los aplicativos del SENA la información requerida en mi rol como Instructora y en los demás procesos que me han sido encomendados.</p>	<p>Custodia del ambiente de formación y su dotación inventario y bajas</p>



11.	Asistir y participar activamente en las reuniones programadas por la(s) red(es) de conocimiento propias del Centro de Formación a las cuales sea invitado.	Diseño, ejecución e implementación de proyectos en cada apoyo	Actividades de Investigación aplicada. Registros en sofia, territorium, grupos de investigación. Adelantar actividades de proyecto para participación de los aprendices en Simposio Biomedica
12.	Utilizar el LMS Institucional como apoyo a la formación en cualquiera de las estrategias institucionales..	Participación activa en los grupos de Desarrollo Curricular de las Áreas de Mantenimiento de Equipo Biomédico	N/A para este período
13.	Cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, de acuerdo a lo establecido en el aplicativo compromISO – Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje (Aplica para instructores que apoyan formación virtual).	No HE SIDO CONVOCADA A ESTA ACTIVIDAD DE FORMACIÓN VIRTUAL	N/A
14.	Apoyar los procesos de Contratación de Bienes y Servicios en todas sus etapas Preparatoria (requerimiento de la necesidad, cotizaciones, consolidación de información, verificación de precios en el mercado), Precontractual(evaluaciones, respuesta observaciones) y post contractual (apoyo técnico de la ejecución).	No HE SIDO CONVOCADA A ESTA ACTIVIDAD	N/A



15.	En aplicación de la Ley 1474 de 2011, realizar cuando sea requerido por la entidad el apoyo a la Supervisión de los contratos que celebre el SENA, de acuerdo con el Manual de Supervisión del SENA vigente	No HE SIDO CONVOCADA A ESTA ACTIVIDAD	N/A
16.	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Entrega de la documentación mensual y atender correcciones	Atención a las recomendaciones dadas por el interventor de contrato, dadas a través de mensajes de wh
17.	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Realizar prácticas de seguridad industrial y prevención de riesgo según el apoyo a realizar. Verificar la señalización de rutas de evacuación y elementos de seguridad industrial en el ambiente de formación.	N/A para este periodo

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	N/A	N/A	N/A	N/A

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.



Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No de la planilla, operador MIPLANILLA . No. 70346518 periodo AGOSTO 2023 (Decreto Ley 2106 de 2019 – “ Decreto Ley Antitrámites”)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar bajo la gravedad de juramento que durante el periodo objeto de cobro SI___NO__X_ he suscrito otro u otros contratos con entidad(es) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar SI, el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (17) folios.

Cordialmente,

Firma

Gloria Milena Rojas Moreno
Contratista
C.C. No. 52192623 Bta

Recibí a satisfacción:

Firma

ADRIANA MARCELA MARTINEZ RIVERA
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.4538149 DE 2023
Cargo Coordinador Académico



EVIDENCIAS Septiembre 01-18

EVIDENCIA OBLIGACION 1 y 2 Registro de Horas de formación (ANEXO)

Evidencias puesto en Territorio Ficha 2670496



Impartido por:
Administrador LMS , GLORIA MILENA ROJAS MORENO, MARTHA LUCIA CHAVES NIÑO, RICARDO CORREA ALARCON, EDGAR BAUTISTA URIBE, LEONARDO CORDERO CARRILLO, NANCY PATRICIA RAMIREZ DUARTE, HECTOR VECINO RUEDA, LILIA JAZMIN FUENTES MESA

● Evidencia aún en tiempo. ● Evidencia que llegó a fecha límite de entrega. ● Evidencia en grupo.

Crear Evidencia

Para filtrar las Evidencias seleccione un parcial:

Selecciona una ponderación ▼

Ordenar por fecha límite:

Sin ordenar ▼

Evidencias por calificar:

Selecciona una opción ▼

Montaje aplicación transistores Transistores corte saturación (5 firmas)	Archivos Adjuntos: No hay archivos	Fecha límite 2023-09-14 22:30:00	
Operar Equipo Biomedico _Documentos	Archivos Adjuntos: No hay archivos	Fecha límite 2023-09-15 23:00:00	
"ENGLISH DOES WORK 1" COURSE CERTIFICATE	Archivos Adjuntos: No hay archivos	Fecha límite 2023-08-14 18:30:00	
EA2_ Transistores Simulación, montajes	Archivos Adjuntos: No hay archivos	Fecha límite 2023-08-24 18:30:00	
EA_ Transistores Simulación	Archivos Adjuntos: No hay archivos	Fecha límite 2023-08-11 21:00:00	
Documentación Operar equipos Biomédicos	Archivos Adjuntos: No hay archivos	Fecha límite 2023-09-04 12:00:00	
Introduce yourself	Archivos Adjuntos: 0nIntroducingnYourself.pdf	Fecha límite 2023-06-26 16:00:00	
Ambiental	Archivos Adjuntos: No hay archivos	Fecha límite 2023-06-26 22:00:00	

Herramientas

- Anuncios
- Participantes
- Información
- Contenido del curso
- Edición de contenidos
- Métricas de Encuestas
- Foros
- Evidencias
- Métricas SCORM
- Sesión en línea



INFORMACIÓN GENERAL	
CODIGO PARA IDENTIFICACIÓN DEL INSTRUMENTO: MEB 01	
FECHA DE APLICACIÓN:	
PROGRAMA DE FORMACIÓN: Mantenimiento de Equipo Biomédico.	
ID: 2670496	
CENTRO: Automatización Industrial.	
CRITERIOS DE EVALUACIÓN: Operar los equipos biomédicos generales, de laboratorio clínico, de terapia, de imágenes médicas y odontológicas, utilizados en los diferentes ambientes hospitalarios. Aplicar normas técnicas y de seguridad tanto para el paciente como para el operador, en la operación de los equipos biomédicos generales, de laboratorio clínico, de terapia, de imágenes médicas y odontológicas	
EVIDENCIA:	Desempeño ☒ Producto ☐ Conocimiento ☐
NOMBRE DEL APRENDIZ:	
NOMBRE DEL INSTRUCTOR- TUTOR: GLORIA MILENA ROJAS M	

LISTA DE CHEQUEO: (Si la evidencia es de conocimiento, elimine el cuadro y formule en el espacio las preguntas para el cuestionario.				
Item	VARIABLES / INDICADORES EL APRENDIZ	CUMPLE		OBSERVACIONES
		SI	NO	
1	Reconoce la Función clínica del equipo biomédico			
2	Describe partes del equipo accesorios y consumibles necesarios para su correcto funcionamiento			
3	Opera el equipo de manera organizada y adecuada.			
4	Aplica normas técnicas y de seguridad tanto en la operación de los equipos biomédicos			
5	Asocia los conceptos fisiológicos relacionados con cada uno de los equipos Biomédicos			
6	Reconoce el principio físico de operación de los EB			
7	Consigna información pertinente en la hoja de vida de los EB			
8	Redacta claramente un informe técnico por cada equipo			
9	Es organizado en la presentación y operación de los EB			

Firma del Instructor – Tutor

Firma del Aprendiz



Evidencias puesto en Territorio Ficha 2558525

Impartido por:

Administrador LMS , JAIRO ORTIZ MORENO, GLORIA MILENA ROJAS MORENO, ORLANDO GOMEZ MURILLO, EDINSSON JAVIER LANDAZABAL HERNANDEZ, JAVIER ANDRES PIÑERES ARCINIEGAS, JOSE MANUEL VARGAS HERRERA, JUAN CARLOS HERNANDEZ SUAREZ, RICARDO CORREA ALARCON, PEDRO NEL PINTO VARGAS, NANCY PATRICIA RAMIREZ DUARTE, FREDY GABRIEL MARTINEZ LOZA, HECTOR VECINO RUEDA, JUAN PABLO DOMINGUEZ ARIAS, HUMBERTO CHAIN RAMIREZ

Selecciona una ponderación

Ordenar por fecha límite:

Sin ordenar

Evidencias por calificar:

Selecciona una opción

Herramientas

Anuncios

Participantes

Información

Contenido del curso

Edición de contenidos

Métricas de Encuestas

Foros

Evidencias

Taller inglés 31/07/2023	Archivos Adjuntos: englishnactivity.docx	Fecha límite 2023-08-01 23:30:00	
Rutina de Mantenimiento Preventivo	Archivos Adjuntos: No hay archivos	Fecha límite 2023-07-26 11:00:00	
Taller 2 Análisis de Bloques	Archivos Adjuntos: No hay archivos	Fecha límite 2023-07-26 11:00:00	
Taller 1 MAPA	Archivos Adjuntos: No hay archivos	Fecha límite 2023-07-13 18:00:00	
Inglés: Taller repaso 10/07/2023	Archivos Adjuntos: Tallerninglnns.docx	Fecha límite 2023-07-10 23:30:00	
PROYECTO CAPTURA BIOPOTENCIALES_ Informe	Archivos Adjuntos: No hay archivos	Fecha límite 2023-06-29 18:30:00	
RCA_ Guía de diseño PCB	Archivos Adjuntos: GUnnAnDnDISEnnOnPCBsnt...	Fecha límite 2023-08-18 18:00:00	
RCA_Proyecto cero de diseño de PCB	Archivos Adjuntos: No hay archivos	Fecha límite 2023-06-24 22:00:00	
EL Proyecto formativo	Archivos Adjuntos: No hay archivos	Fecha límite 2023-06-30 23:30:00	

EVIDENCIA OBLIGACION 4 correo @sena atención a correos enviados

took

Buscar

Vista Ayuda

Eliminar Archivar Informar Limpiar Mover a Responder Responder a todos Reenviar Pasos rápidos Leído / No leído

to

idea de e... 3660 mentos enviados radores regar favorito tas idea de en... 3660 radores mentos enviados mentos elim... 335 reo no deseado hivo tas torial de convers... ar carpeta nueva petas de búque... s trónica autom... 5 yecto Biomedica 1 ranoSENAco... 153 evo grupo scubrimiento de g... ministrar grupos

Bandeja de entrada

Nancy Patricia Ramirez Duarte compa...

Reporte Matricula C...

Solicitud Curso Co...

Ricardo Correa Alarcon comparti...

Hoy

Marcelo Noreña Ceballos Invitación VI Simposio de Biomé... 5:07 PM Estimado/a Nos complace invitarlo/a al VI ...

Marcelo Noreña Ceballos Invitación VI Simposio de Biomé... 4:54 PM Estimado/a Nos complace invitarlo/a al VI ...

Comunicaciones Institucionales Te invitamos a leer la edición No... 4:02 PM Comunicaciones Institucionales Dirección ...

Comunicaciones Institucionales Conéctate con nuestro noticiero... 2:03 PM Comunicaciones Institucionales Dirección ...

Carolina Maldonado Omana: Cl... Tercera sesión presencial Pla... 12:00 PM Buenos días, Ing. claudia verificando los co...

Claudia Marcela Murillo Sal... Invitación VI Simposio de Bi... 11:59 AM

Tercera sesión presencial Plan de Diseño y Desarrollo Curricular - Red de Electrónica y Automatización

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Sáb 10/09/2023 12:00 PM

Carolina Maldonado Omana Para: Claudia Marcela Murillo Salguero CC: Gloria Milena Rojas Moreno; Adriana Marcela Martinez Rivera; Carmen Ximena Roman Rincon Mié 13/09/2023 12:00 PM

Buenos días,

Ing. claudia verificando los correos la comisionada Gloria tiene otra comisión pendiente del 27 al 29 de septiembre a MANIZALES y no puede tener dos comisiones para la misma fecha ,

Quedo atenta para que me confirmen a cual evento va asistir .

Anexo Imagen.

Claudia Marcela Murillo Salguero Para: Carolina Maldonado Omana CC: Adriana Marcela Martinez Rivera; Gloria Milena Rojas Moreno; Tatiana Andrea Villamizar Jaimes Lun 11/08/2023 8:41

Buenos días Carolina, se autoriza el desplazamiento de la instructora Gloria Milena Rojas (contratista) y la coordinadora Adriana Marcela Martinez a Manizales del 27 al 29 de septiembre para participar del VI Simposio de Biomedica. Agradezco adelantar el trámite correspondiente, llegando por Pereira y hacia Manizales por transporte terrestre teniendo en cuenta las dificultades de llegada a aeropuerto de Manizales.

A este evento también asistirán dos aprendices para representar al centro con un proyecto.

Gracias

Claudia M.



EVIDENCIA OBLIGACION 7 hacer cumplir normas de seguridad Portar uniforme



EVIDENCIA OBLIGACION 12

Asistencia a reunión EPC



REGISTRO DE ASISTENCIA A REUNION DEL AREA DE: SENA - SENA - SENA DEL MES DE: 2014 DEL AÑO: 2014

Nº	Nombre (Apellido y Nombre)	Nº Documento	Asiste	Observaciones	Fecha	Temática	Conferencia	Formación	Asistencia	Observaciones
1	Carlos J. Pardo	107725192	✓			CMH	SENA - SENA - SENA	SENA - SENA - SENA	100	
2	Francisco C. Cruz	107725192	✓			CMH / SENA	SENA - SENA - SENA	SENA - SENA - SENA	100	
3	Paula Mayra Rios	107725192	✓			CMH / SENA	SENA - SENA - SENA	SENA - SENA - SENA	100	
4	María E. Pérez	107725192	✓			CMH / SENA	SENA - SENA - SENA	SENA - SENA - SENA	100	
5	Gerardo Mendez	107725192	✓			CMH / SENA	SENA - SENA - SENA	SENA - SENA - SENA	100	

De acuerdo con la Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y le da el tratamiento correspondiente en cumplimiento de la ley todo legalmente.

304-001-001

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: GLORIA MILENA ROJAS MORENO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL

FECHA INICIAL: 19/08/2023 00:00:00

FECHA FINAL: 15/09/2023 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2710384 - MANTENIMIENTO Y ENSAMBLE DE EQUIPOS ELECTRONICOS.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Desensamblar residuos de aparatos eléctricos y electrónicos de acuerdo con normativa y procedimientos técnicos
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Diagnosticar circuitos electrónicos según manuales técnicos y normativa técnica

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Ensamblar tarjetas electrónicas según normativa y documentación técnica

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP 1. PREPARAR TARJETA ELECTRÓNICA DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS Y NORMATIVA (48 H)

RAP 2. ENSAMBLAR LOS COMPONENTES DE LA TARJETA ELECTRÓNICA DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS Y NORMATIVA (96

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** MANTENER EQUIPOS ELECTRO ELECTRÓNICOS SEGÚN MANUALES TÉCNICOS Y NORMATIVA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP 1. IDENTIFICAR SITUACIONES PROBLEMÁTICAS ASOCIADAS A SUS NECESIDADES DE CONTEXTO APLICANDO PROCEDIMIENTOS MATEMÁTICOS.

RAP 2. PLANTEAR PROBLEMAS ARITMÉTICOS, GEOMÉTRICOS Y MÉTRICOS DE ACUERDO CON LOS CONTEXTOS PRODUCTIVO Y SOCIAL.

RAP 3. SOLUCIONAR PROBLEMAS DEL ENTORNO PRODUCTIVO Y SOCIAL APLICANDO PRINCIPIOS MATEMÁTICOS

RAP 4. VERIFICAR LOS RESULTADOS DE LOS PROCEDIMIENTOS MATEMÁTICOS CONFORME CON LOS REQUERIMIENTOS DE LOS DIFERENTES CONTEXTOS.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Reparar tarjetas electrónicas de acuerdo con técnicas especializadas de diagnóstico
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	28,00
--------------------------------------	-------

**FICHA
DE APRENDIZAJE:**

2558525 - MANTENIMIENTO DE EQUIPO BIOMÉDICO

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** EJECUTAR LAS ACCIONES DE MANTENIMIENTO REQUERIDAS A LOS EQUIPOS BIOMÉDICOS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DESARROLLAR EL DESPIECE DE LOS EQUIPOS BIOMÉDICOS GENERALES, DE LABORATORIO CLÍNICO, DE TERAPIA, DE IMÁGENES MÉDICAS Y ODONTOLÓGICAS; APLICANDO CRITERIOS TÉCNICOS DE DIBUJO, LECTURA E INTERPRETACIÓN DE PLANOS Y MANUALES DE SERVICIO PROVISTOS POR EL FABRICANTE.

OPERAR LOS EQUIPOS BIOMÉDICOS GENERALES, DE LABORATORIO CLÍNICO, DE TERAPIA, DE IMÁGENES MÉDICAS Y ODONTOLÓGICAS, UTILIZADOS EN LOS DIFERENTES AMBIENTES HOSPITALARIOS.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** ESTABLECER LAS ACTIVIDADES OPERATIVAS PARA EL MANTENIMIENTO DE EQUIPO BIOMÉDICO TENIENDO EN CUENTA ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DISEÑAR Y MONTAR CIRCUITOS ELECTRÓNICOS CON SISTEMAS MICROCONTROLADOR, REQUERIDOS PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LOS EQUIPOS BIOMÉDICOS, ANALIZARLOS Y VERIFICAR SU APLICABILIDAD.

IDENTIFICAR LOS COMPONENTES ELÉCTRICOS, ELECTRÓNICOS, CIRCUITOS DE POTENCIA, FUENTES CONMUTADAS Y CONVERTIDORES DE LOS EQUIPOS BIOMÉDICOS, SUS CARACTERÍSTICAS Y FUNCIONES; PARA REALIZAR ANÁLISIS, PRUEBAS Y MONTAJES DE CIRCUITOS DONDE SE INVOLUCREN.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** EVALUAR DESDE EL PUNTO DE VISTA TÉCNICO ECONÓMICO Y CLÍNICO LA TECNOLOGÍA BIOMÉDICA ORIENTADA A SU ACTUALIZACIÓN O REPOSICIÓN.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DETERMINAR LAS CONDICIONES DE REPOTENCIACIÓN O ACTUALIZACIÓN DE LOS ELEMENTOS, COMPONENTES O PARTES DE EQUIPOS BIOMÉDICOS QUE AFECTAN LA CALIDAD, EL FUNCIONAMIENTO Y/O RENDIMIENTO DEL MISMO; PRESENTANDO LOS INFORMES Y DOCUMENTACIÓN DETALLADA.

ESTABLECER ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN CON DISEÑOS PROPIOS O EXISTENTES EN EL MERCADO, PARA LA REPOTENCIACIÓN O ACTUALIZACIÓN DE LOS EQUIPOS BIOMÉDICOS; EVALUANDO EL ENTORNO INVOLUCRADO EN LA REPOTENCIACIÓN DEL EQUIPO, DE MANERA QUE ÉSTE NO AFECTE LAS CONDICIONES DE FUNCIONAMIENTO.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	65,80
-------------------------------	-------

FICHA 2670496 - MANTENIMIENTO DE EQUIPO BIOMÉDICO
DE APRENDIZAJE:

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: EJECUTAR LAS ACCIONES DE MANTENIMIENTO REQUERIDAS A LOS EQUIPOS BIOMÉDICOS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DESARROLLAR EL DESPIECE DE LOS EQUIPOS BIOMÉDICOS GENERALES, DE LABORATORIO CLÍNICO, DE TERAPIA, DE IMÁGENES MÉDICAS Y ODONTOLÓGICAS; APLICANDO CRITERIOS TÉCNICOS DE DIBUJO, LECTURA E INTERPRETACIÓN DE PLANOS Y MANUALES DE SERVICIO PROVISTOS POR EL FABRICANTE.

OPERAR LOS EQUIPOS BIOMÉDICOS GENERALES, DE LABORATORIO CLÍNICO, DE TERAPIA, DE IMÁGENES MÉDICAS Y ODONTOLÓGICAS, UTILIZADOS EN LOS DIFERENTES AMBIENTES HOSPITALARIOS.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ESTABLECER LAS ACTIVIDADES OPERATIVAS PARA EL MANTENIMIENTO DE EQUIPO BIOMÉDICO TENIENDO EN CUENTA ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DISEÑAR Y MONTAR CIRCUITOS ELECTRÓNICOS CON SISTEMAS MICROCONTROLADOR, REQUERIDOS PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LOS EQUIPOS BIOMÉDICOS, ANALIZARLOS Y VERIFICAR SU APLICABILIDAD.

IDENTIFICAR LOS COMPONENTES ELÉCTRICOS, ELECTRÓNICOS, CIRCUITOS DE POTENCIA, FUENTES CONMUTADAS Y CONVERTIDORES DE LOS EQUIPOS BIOMÉDICOS, SUS CARACTERÍSTICAS Y FUNCIONES; PARA REALIZAR ANÁLISIS, PRUEBAS Y MONTAJES DE CIRCUITOS DONDE SE INVOLUCREN.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: EVALUAR DESDE EL PUNTO DE VISTA TÉCNICO ECONÓMICO Y CLÍNICO LA TECNOLOGÍA BIOMÉDICA ORIENTADA A SU ACTUALIZACIÓN O REPOSICIÓN.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DETERMINAR LAS CONDICIONES DE REPOTENCIACIÓN O ACTUALIZACIÓN DE LOS ELEMENTOS, COMPONENTES O PARTES DE EQUIPOS BIOMÉDICOS QUE AFECTAN LA CALIDAD, EL FUNCIONAMIENTO Y/O RENDIMIENTO DEL MISMO; PRESENTANDO LOS INFORMES Y DOCUMENTACIÓN DETALLADA.

ESTABLECER ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN CON DISEÑOS PROPIOS O EXISTENTES EN EL MERCADO, PARA LA REPOTENCIACIÓN O ACTUALIZACIÓN DE LOS EQUIPOS BIOMÉDICOS; EVALUANDO EL ENTORNO INVOLUCRADO EN LA REPOTENCIACIÓN DEL EQUIPO, DE MANERA QUE ÉSTE NO AFECTE LAS CONDICIONES DE FUNCIONAMIENTO.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	83,90
--------------------------------------	--------------

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	177,70
--	---------------

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:			0,00

INSTRUCTOR: GLORIA MILENA ROJAS MORENO

**CENTRO DE
FORMACIÓN:** CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL



Centro Industrial de Mantenimiento Integral
FORMATO HORAS APLICADAS A LA FORMACIÓN U OTRAS ACTIVIDADES

Versión: 07

NOMBRE DEL INSTRUCTOR:

Gloria MILENA Rojas M

No. DE IDENTIFICACIÓN: 52192623

FECHA INICIO REPORTE:

2 agosto 23

FECHA FINALIZACIÓN DEL REPORTE:

24/08/23

FECHA	HORA INICIO	HORA FINALIZACIÓN	No HORAS	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE U OTRAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS	No FICHA (Cuando aplique)	No CEDULA APRENDIZ O PERSONA QUE AUTORIZA LA ACTIVIDAD	NOMBRE DEL APRENDIZ O PERSONA QUE AUTORIZA LA ACTIVIDAD	FIRMA APRENDIZ O PERSONA QUE AUTORIZA LA ACTIVIDAD	OBSERVACIONES
2/08/23	6:00pm	10:00pm	4	Uto Equipo Biomed.	2558525	1005152289	Juan S. Niño M.	Juan Niño	
3/08/23	6:30	12:30	6	Transistores de audio	2670446	63508078	Sandra Hernandez	Sandra Hernandez	
3/08/23	12:30	6:30pm	6	Seguimiento Proyecto	2558525	1005152289	Juan S. Niño M.	Juan Niño	
8/08/23	6:30	12:30	6	Operar Equipo	2670446	1005152289	Yoneth Molegón	Yoneth Molegón	
9/08/23	6:30	12:30	6	Mto Equipo Biomed.	2558525	1005152289	Maico Salcedo	Maico Salcedo	
9/08/23	6:00pm	10:00pm	4	Ensamble	2710384	10988118	Raúl Salcedo	Raúl Salcedo	
10/08/23	6:30	12:30	6	Polinizac Transistores DC	2670446	63508073	Sandra Hernandez	Sandra Hernandez	
10/08/23	12:30	6:30pm	6	Seguimiento Proyecto	2558525	101891158	Maico Salcedo	Maico Salcedo	
14/08/23	8:00	5:30pm	8	Jornada Diseño Curricular		63524449	Adriana M. Martinez	Adriana M. Martinez	
15/08/23	8:00	5:30pm	8	Jornada Diseño Curricular		63524449	Adriana M. Martinez	Adriana M. Martinez	
16/08/23	8:00	5:00pm	8	Jornada Diseño Curricular		63524449	Adriana M. Martinez	Adriana M. Martinez	
17/08/23	8:00	5:00pm	8	Jornada Diseño Curricular		63524449	Adriana M. Martinez	Adriana M. Martinez	
18/08/23	8:00	5:00pm	8	Jornada Diseño Curricular		63524449	Adriana M. Martinez	Adriana M. Martinez	
22/08/23	6:30	12:30	6	Operar Equipo Biomed	2670446	1005152289	Yoneth Molegón	Yoneth Molegón	
23/08/23	6:30	12:30	6	Mto Equipo Biomedico	2558525	1005152289	Juan S. Niño M.	Juan Niño	
23/08/23	6:00	10:00pm	4	Ensamble	2710384	10053459	Raúl Salcedo	Raúl Salcedo	
24/08/23	6:30	12:30	6	Montaje Transistores de	2670446	63508073	Sandra Hernandez	Sandra Hernandez	
24/08/23	12:30	6:30	6	Seguimiento Proyecto	2558525	1005152289	Juan S. Niño M.	Juan Niño	

TOTAL HORAS

Nota: El número de documento, nombres y firmas, se deben registrar por fila, no se admiten firmas o datos cruzados.

FIRMA COORDINADOR ACADÉMICO

FIRMA INSTRUCTOR



Centro Industrial de Mantenimiento Integral
FORMATO HORAS APLICADAS A LA FORMACIÓN U OTRAS ACTIVIDADES

Versión: 07

NOMBRE DEL INSTRUCTOR: Gloria Milena Rojas M. No. DE IDENTIFICACIÓN: 52192623
FECHA INICIO REPORTE: 28 Agosto 2023. FECHA FINALIZACIÓN DEL REPORTE: 07-09-2023

FECHA	HORA INICIO	HORA FINALIZACIÓN	No HORAS	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE U OTRAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS	No FICHA (Cuando aplique)	No CEDULA APRENDIZ O PERSONA QUE AUTORIZA LA ACTIVIDAD	NOMBRE DEL APRENDIZ O PERSONA QUE AUTORIZA LA ACTIVIDAD	FIRMA APRENDIZ O PERSONA QUE AUTORIZA LA ACTIVIDAD	OBSERVACIONES
28-08-23	6:30	11:30	5	Operación Equipo	2558525	1032392472	Carmen Yanezh Holguin		
28-08-23	12:30	5:30	5	Mantenimiento Equipo	2670496	1005152089	Juan S. Niño M.		
28-08-23	6:00pm	10:00pm	4	Matemáticas Ecuaciones	2710384	1095915815	Edwin Mejia		
29-08-23	6:30am	12:30	6	Operación Equipo.	2670496	1032392472	Carmen Yanezh Holguin		
30-08-23	6:30	12:30	6	Seguimiento Proyecto	2558525	1018448824	Mario R. P. R.		
30-08-23	6:00pm	10:00pm	4	Ensamble	2710384	1095915815	Edwin Mejia		
31-08-23	6:30	12:30	6	Electrónica Analógica.	2670496	1098448824	Edwin Mejia		
31-08-23	12:30	6:30pm	6	Mantenimiento Equip Biomed	2558525	1018448824	Mario R. P. R.		
04-09-23	6:30	11:30	5	Operación Equipos	2670496	1018448824	Edwin Mejia		
04-09-23	12:30	5:30	5	Mantenimiento Equip Biomed	2558525	1018448824	Mario R. P. R.		
04-09-23	6:00	10:00pm	4	Ecuaciones 2x2	2710384	1095915815	Edwin Mejia		
05-09-23	6:30	12:30	6	Operación Equipo	2670496	1032392472	Carmen Yanezh Holguin		
08-09-23	1:30	6:30	5	Operar equipo Biomed (Pawpaw)	2670496	1018448824	Edwin Mejia		
06-09-23	6:30	12:30	6	Seguimiento Proyecto	2558525	1018448824	Mario R. P. R.		
06-09-23	6:00pm	10:00pm	4	Ensamble Fuente Voltaje	2710384	1005355123	Dawlan S		
07-09-23	6:30	12:30	6	Analoga Electronica.	2670496	1098448824	Angiey Ortiz		
07-09-23	12:30	6:30	5	Seguimiento a Proyecto	2558525	1018448824	Mario R. P. R.		
07-09-23	6:30	10:00	4	Ensamble Fuente Voltaje	2710384	1102545532	Ronal E. Vargas		

TOTAL HORAS

Nota: El número de documento, nombres y firmas, se deben registrar por fila, no se admiten firmas o datos cruzados.

FIRMA COORDINADOR ACADEMICO

FIRMA INSTRUCTOR



Centro Industrial de Mantenimiento Integral
FORMATO HORAS APLICADAS A LA FORMACIÓN U OTRAS ACTIVIDADES

Version: 07

NOMBRE DEL INSTRUCTOR:

Glenda Milena Rojas M

No. DE IDENTIFICACIÓN:

52192623

FECHA INICIO REPORTE:

FECHA FINALIZACIÓN DEL REPORTE:

FECHA	HORA INICIO	HORA FINALIZACIÓN	No HORAS	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE U OTRAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS	No FICHA (Cuando aplique)	No CEDULA APRENDIZ O PERSONA QUE AUTORIZA LA ACTIVIDAD	NOMBRE DEL APRENDIZ O PERSONA QUE AUTORIZA LA ACTIVIDAD	FIRMA APRENDIZ O PERSONA QUE AUTORIZA LA ACTIVIDAD	OBSERVACIONES
08-09-23	6:30	12:30 m.	6	Operar equipo Biomed	26704916	1099737414	Daniela Hernández		
11-09-23	6:30	11:30 am	5	Operar equipo Biomed	26704916	1099737414	Daniela Hernández		
11-09-23	12:30	5:00 pm	5	Seguimiento Proyecto	25585251	1099737414	Melisa Cárdenas		
11-09-23	6:00 pm	10:00 pm	4	Ensamble fuente Regulada	2710384	1005167344	Daniela Sánchez		
12-09-23	6:30	12:30 pm	6	Operar equipo Biomed.	26704916	63524449	Adriana M. Martínez		
13-09-23	6:00	10:00 pm	4	Ensamble fuente Regulada	2710384	1005167344	Daniela Sánchez		
13-09-23	6:30 am	12:30 m	6	Seguimiento Proyecto.	25585251	1099737414	Melisa Cárdenas		
14-09-23	6:30	12:30 m	6	Electrónica Analógica.	26704916	1065869036	Saidara Herrera Argueta		
14-09-23	12:30	6:30 pm	6	Mantenimiento Equipo B.	25585251	1099737414	Melisa Cárdenas		
18-09-23	8:00	5:00 pm	8	Desamplio conicular		63524449	Adriana M. Martínez		
19-09-23	8:00	5:00 pm	8	Desamplio conicular		63524449	Adriana M. Martínez		
20-09-23	8:00	5:00 pm	8	Desamplio conicular		63524449	Adriana M. Martínez		
21-09-23	8:00	5:00 pm	8	Desamplio conicular		63524449	Adriana M. Martínez		
22-09-23	8:00	5:00 pm	8	Desamplio conicular		63524449	Adriana M. Martínez		
25-09-23									
TOTAL HORAS									

Nota: El número de documento, nombres y firmas, se deben registrar por fila, no se admiten firmas o datos cruzados.

FIRMA COORDINADOR ACADEMICO

FIRMA INSTRUCTOR



INFORME POSCUENTA agosto 2023

Girón, 18 de septiembre del 2023

Señor(a)

ADRIANA MARCELA MARTINEZ RIVERA

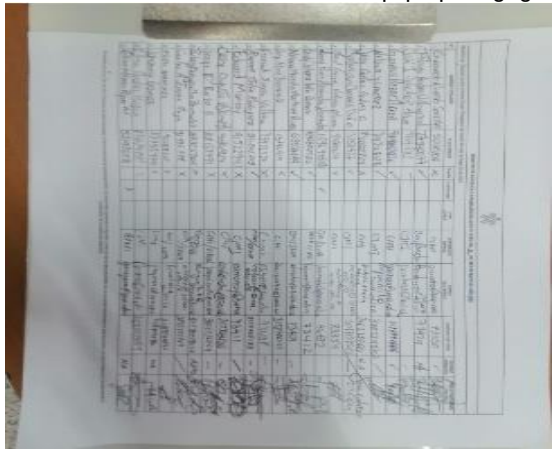
SUPERVISOR CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.4538149 /2023**

Centro Industrial de Mantenimiento Integral

Girón

Asunto: Informe poscuenta de ejecución contractual
Mes agosto del año 2023

Gloria Milena Rojas Moreno, identificado con C.C. **52192623**; en calidad de contratista del CIMI, contrato.4538149 /2023, relaciono las actividades desarrolladas **desde el 18 de agosto hasta el 31 de agosto** del 2023:

	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1.	Realizar la planeación de las actividades de aprendizaje del proceso formativo basado en el desarrollo curricular del programa de formación	Planeación y seguimiento Ruta de aprendizaje, planeación pedagógica proyecto de formación, guías de aprendizaje, diseño de instrumentos de evaluación.	Planeación de las Actividades de Formación para Formación titulada o presencial Revisión del proyecto de formación que se encuentra en SOFIA PLUS, como la planeación de horarios y fichas. Actividades relacionadas con la misión y visión del Sena en cumplimiento de sus objetivos de formación.
2.	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular, proyectos de investigación o transferencias técnicas o pedagógicas, procesos de selección, diseño de talleres e instrumentos de evaluación, procesos de Registro calificado y autoevaluación, labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria, actividades de inducción y reinducción, procesos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación nacional e internacional,	Reunión Equipo Pedagógico	Asistencia a reunión General CIMI Equipo pedagógico 

Formato de apoyo no controlado



INFORME POSCUENTA agosto 2023

identificación,
estructuración y definición
de las especificaciones
técnicas de los bienes y
servicios, promoción del
portafolio de servicios.

3. 2.3. Ejecutar la formación profesional integral en los diferentes niveles y modalidades (titulada, complementaria y virtual) de acuerdo con el diseño curricular, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas asociados a cada red de conocimiento y área temática del objeto contratado.

Titulada 2558525
TGMEB
Titulada 2670496
TGMEB
Complementaria
2705088 Electrónica
básica
Titulada 2710384
4. Evaluar los aprendizajes previos y emitir juicios valorativos sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina

Evidencias de evaluación puestas en la plataforma territorio
5. Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando se desarrolle formación complementaria.

No aplica para este periodo

Evidencias por calificar		
Selecciona una opción		
Analoga_Activ5	Archivos Adjuntos: Act5DosenalAC.docx	Fecha límite: 2023-05-19 12:30:00
Analoga_Activ2	Archivos Adjuntos: Act2DosenalAC.docx	Fecha límite: 2023-05-19 12:30:00
Analoga_Activ1	Archivos Adjuntos: No hay archivos	Fecha límite: 2023-05-11 20:00:00
Normativid_Activ5	Archivos Adjuntos: No hay archivos	Fecha límite: 2023-05-31 12:00:00
Normativid_Activ4	Archivos Adjuntos: No hay archivos	Fecha límite: 2023-05-31 12:00:00
Normativid_Activ3	Archivos Adjuntos: No hay archivos	Fecha límite: 2023-05-12 22:29:00
Normativid_Activ2	Archivos Adjuntos: No hay archivos	Fecha límite: 2023-05-03 16:00:00
Normativid_Activ1	Archivos Adjuntos: No hay archivos	Fecha límite: 2023-04-26 12:30:00
Secuencial_Activ2	Archivos Adjuntos:	Fecha límite:

N/A



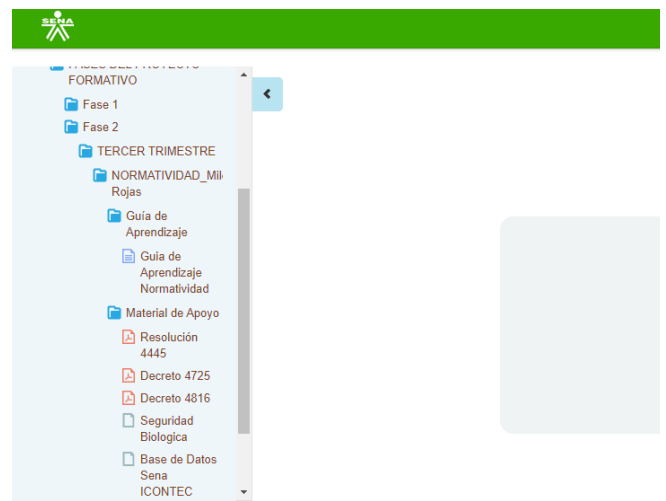
INFORME POSCUENTA agosto 2023

- | | | | |
|----|--|---|---|
| 6. | <p>Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a) Verificando en el sistema que la totalidad de los aprendices se encuentren matriculados en el respectivo programa de formación. b) Registrar oportunamente los eventos de formación, proyectos y rutas de aprendizaje requeridas para el cumplimiento de las metas institucionales. c). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos en caso de requerirse, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. d). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información</p> | <p>Registro de deserciones y novedad de los grupos de formación</p> | <p>N/A para este periodo</p> |
| 7. | <p>Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación</p> | <p>Portar el carné y el delantal cuando se oriente formación, y solo el carné cuando se realiza otra actividad diferente.</p> | <p>Uso de los elementos de protección y distintivos institucionales en las actividades en que se representa la institución. Carnet y bata blanca, botas de seguridad.</p> |



INFORME POSCUENTA agosto 2023

- | | | | |
|-----|---|--|--|
| 8. | Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa. | Realizar prácticas de seguridad industrial y prevención de riesgo según el apoyo a realizar. Verificar la señalización de rutas de evacuación y elementos de seguridad industrial en el ambiente de formación. | Observaciones dejadas en la carpeta de cada ambiente. Portar identificación, bata y calzado adecuado para los ambientes de formación. Identificar señalización en ambiente de formación e instalaciones. |
| 9. | Apoyar el seguimiento de la etapa productiva de los aprendices del centro de formación y sus sedes de acuerdo a su perfil y cumpliendo con el procedimiento de formación profesional integral. (cuando aplique) | No aplica para este periodo | N/A |
| 10. | Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén. | Registrar en los aplicativos del SENA la información requerida en mi rol como Instructora y en los demás procesos que me han sido encomendados. | Custodia inventario del ambiente |
| 11. | Asistir y participar activamente en las reuniones programadas por la(s) red(es) de conocimiento propias del Centro de Formación a las cuales sea invitado. | Diseño, ejecución e implementación de proyectos en cada apoyo | Reunión mensual del Comité Pedagógico de Centro |
| 12. | Utilizar el LMS Institucional como apoyo a la formación en cualquiera de las estrategias institucionales.. | Participación activa en los grupos de Desarrollo Curricular de las Áreas de Mantenimiento de Equipo Biomédico | |





INFORME POSCUENTA agosto 2023

- | | | | |
|-----|--|--|---|
| 13. | Cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, de acuerdo a lo establecido en el aplicativo compromISO – Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje (Aplica para instructores que apoyan formación virtual). | No HE SIDO CONVOCADA A ESTA ACTIVIDAD DE FORMACIÓN VIRTUAL | N/A |
| 14. | Apoyar los procesos de Contratación de Bienes y Servicios en todas sus etapas Preparatoria (requerimiento de la necesidad, cotizaciones, consolidación de información, verificación de precios en el mercado), Precontractual(evaluaciones, respuesta observaciones) y post contractual (apoyo técnico de la ejecución). | No HE SIDO CONVOCADA A ESTA ACTIVIDAD | N/A |
| 15. | En aplicación de la Ley 1474 de 2011, realizar cuando sea requerido por la entidad el apoyo a la Supervisión de los contratos que celebre el SENA, de acuerdo con el Manual de Supervisión del SENA vigente | No HE SIDO CONVOCADA A ESTA ACTIVIDAD | N/A |
| 16. | Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato. | Entrega de la documentación mensual y atender correcciones | Correcciones a documentación de cuenta de cobro y correos de respuesta institucional |
| 17. | Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual. | Realizar prácticas de seguridad industrial y prevención de riesgo según el apoyo a realizar. Verificar la señalización de rutas de evacuación y elementos de seguridad industrial en | Observaciones dejadas en la carpeta de cada ambiente, y Formatos de control de préstamos en el Almacén del Centro para la realización y ejecución de cada práctica. |



INFORME POSCUENTA agosto 2023

el ambiente de
formación.

Cordialmente,

Gloria Milena Rojas M.
Contratista
C.C. No. 52192623

Recibí a satisfacción:

ADRIANA MARCELA MARTINEZ RIVERA
SUPERVISOR CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.4538149 /2023**



EVIDENCIA OBLIGACIÓN 3

[illegible]

Vista Ayuda

Eliminar Archivar Informar Limpiar Mover a Responder Responder a todos Reenviar Pasos rápidos Leído / No leído

Bandeja de entrada

- Nancy Patricia Ramirez Duarte compa...
- > Reporte Matricula C...
- > Solicitud Curso Co...
- Ricardo Correa Alarcon compart...

Hoy

- Adriana Marcela Martinez Rivera**

Concurso de Mural "promovie... 6:24 PM
Cordial saludo estimados instructores, Ree...
- Subdirectiva SETRASENA Santander**

INVITACIÓN ESPECIAL 6:12 PM
No suele recibir correos electrónicos de su...
- Claudia Marcela Murillo Salguero

CONVOCATORIA: Aplicación De ... 4:48 PM
Cordial saludo Instructores CIMI Desde la ...
- Comunicaciones Institucionales**

Te invitamos a ver el Extra de V... 4:32 PM
Comunicaciones Institucionales Dirección ...
- Comunicaciones Institucionales**

Descubre las historias de colo... 3:32 PM
Comunicaciones Institucionales Dirección ...
- Adriana Marcela Martinez Rivera**

> Informe Legalización comisi... 3:28 PM
Cordial saludo Instructora Gloria Milena, E...

Informe Legalización comisión Pública Clasificada Todos los empleados (Sin Restricción)

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Dom 21/08/2033 3:28 PM

A Adriana Marcela Martínez Rivera
Para: Gloria Milena Rojas Moreno

Informe_Legalizacion_Desplaza...
Descargado

Cordial saludo Instructora Gloria Milena,

Envío el documento informe con el visto bueno correspondiente para que continúe con el proceso.

Cordialmente,

Gloria Milena Rojas Moreno
Centro Industrial De Mantenimiento Integral - Contratista
gmrtojarm@sena.edu.co
PBX:+(57) 601 5461500 Ext:
Giron KI 7 Via Rincon De Giron

www.sena.edu.co

Adriana Marcela Martinez Rivera
Centro Industrial de Mantenimiento Integral - Instructor
G11



Resultados principales
Solicitud DEFINITIVA comité académico y disciplinario para aprendices de la ficha 2558525 ○ Pública Clasificada/Todos los empleados (Sin Restricción)

Gloria Milena Rojas Moreno

Solicitud DEFINITIVA comité ac... Vie 25/08
Buenos días Adjunto...

Gloria Milena Rojas Moreno

> Consolidado solicitud Comit... Mié 23/08
Buenas Tardes, estimad...

Gloria Milena Rojas Moreno

> solicitud comité académico... 8/08/2023
Buenos días, Estimad...

Todos los resultados

Laura Fernanda Pérez Escob... !
Revisión Acta N°-06 EPC - 3... Mar 3:45 PM
Cordial saludo, Subd... [Bandeja de ent...]

① Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Lun 22/08/2033 7:47 PM

Gloria Milena Rojas Moreno

Para: Adriana Marcela Martinez Rivera
CC: Ricardo Correa Alarcon; Humberto Chain Ramirez

4 MB

Vie 25/08/2023 7:47 PM

Buenos días

Adjunto informe de novedad consolidado de los instructores Humberto Chain Ricardo Correa y Gloria Milena Rojas, para solicitud de comité académico

Muchas gracias por la atención.

 Responder
 Responder a todos
 Reenviar

[illegible][illegible]



INFORME POSCUENTA agosto 2023

EVIDENCIA 22 EJECUCION DE LA FORMACION

Plataforma Territorio

GLORIA MILENA ROJAS

FORMATIVO

Fase 1

Fase 2

TERCER TRIMESTRE

NORMATIVIDAD_Mil Rojas

Guía de Aprendizaje

Guía de Aprendizaje Normatividad

Material de Apoyo

Resolución 4445

Decreto 4725

Decreto 4816

Seguridad Biológica

Base de Datos Sena

ICONTEC

Descripción no disponible

Empezar

EVIDENCIAS EVALUATIVAS



Impartido por:
Administrador LMS , GLORIA MILENA ROJAS MORENO, MARTHA LUCIA CHAVES NIÑO, RICARDO CORREA ALARCON, EDGAR BAUTISTA URIBE, LEONARDO CORDERO CARRILLO, NANCY PATRICIA RAMIREZ DUARTE, HECTOR VECINO RUEDA, LILIA JAZMIN FUENTES MESA

Nota: Crea las evidencias desde el muro, eligiendo la pestaña de Evidencias en el área de publicaciones.

• Evidencia aún en tiempo. • Evidencia que llegó a fecha límite de entrega. • Evidencia en grupo.

Crear Evidencia

Para filtrar las Evidencias seleccione un parcial:

Selecciona una ponderación

Ordenar por fecha límite:

Sin ordenar

Evidencias por calificar:

Selecciona una opción

Operar Equipo Biomedico _Documentos	Archivos Adjuntos: No hay archivos	Fecha límite 2023-09-15 23:00:00	
"ENGLISH DOES WORK 1" COURSE CERTIFICATE	Archivos Adjuntos: No hay archivos	Fecha límite 2023-08-14 18:30:00	
EA2_Transistores Simulación, montajes	Archivos Adjuntos: No hay archivos	Fecha límite 2023-08-24 18:30:00	
EA_Transistores Simulación	Archivos Adjuntos: No hay archivos	Fecha límite 2023-08-11 21:00:00	
Documentación Operar equipos Biomédicos	Archivos Adjuntos: No hay archivos	Fecha límite 2023-09-04 12:00:00	
Introduce yourself	Archivos Adjuntos: 0nIntroducingnYourself.pdf	Fecha límite 2023-06-26 16:00:00	
Ambiental	Archivos Adjuntos: No hay archivos	Fecha límite 2023-06-25 22:00:00	

Herramientas

Anuncios

Participantes

Información

Contenido del curso

Edición de contenidos

Métricas de Encuestas

Foros

Evidencias

Registro entrega evidencias 2670496

Formato de apoyo no controlado



INFORME POSCUENTA agosto 2023

OPERAR EQUIPOS BIOMEDICOS													
Ficha de Caracterización		2670496 - Mantenimiento de Equipo B											
Estado:		En Ejecución											
No.	_Tipo de documento	Número de documento	Nombre	Apellidos	Electrocardiograma	Desfibrilador	Monitor de Signos	Monitor Fetal	Incubadora	Electrobisturión	unidad odontológica	Autoclave	Microscopio
1	TI	1098646747	Angiury Kare	Ortiz Hernandez	12-Sep	25-Sep		8-Sep	11-Sep	ok	ok	ok	
2	CC	1032392472	Carmen Yane	Malagon Castellanos	ok			ok	8-Sep	ok	25-Sep	25-Sep	(v) 9 sept
3	TI	1099737414	Daniela Maria	Hernandez Jauregui	11-Sep	ok	18-Sep	ok		ok (v)	ok	ok	(v) 9 sep
4	CC	1098779489	Edwin	Mejia Anaya	ok			ok	ok (v)	8-Sep	25-Sep	25-Sep	
5	CC	1005210543	Fabio Alberto	Pedraza Pedraza	25-Sep	8 septi		5-Sep	25-Sep	12-Sep	ok	ok	5-Sep
6	CC	1005288213	Kevin Andres	Reyes Quintero	ok	12-Sep	4-Sep	11-Sep	8-Sep			25-Sep	25-Sep
7	CC	1005209786	Maria Fernan	Moreno Bautista	ok	ok	ok	11 ssep	ok	ok		25-Sep	
8	CC	1005235275	Moises David	Pedraza Pua									
9	TI	1065869036	Saida	Mena Angarita		8 septi		11-Sep	12-Sep	ok	25-Sep	25-Sep	ok
10	CC	63508073	Sandra Milen	Hernandez Sanchez	12-Sep	5-Sep	8 septi	11-Sep	18-Sep	ok			
ELECTRONICA ANALOGA													
Ficha de Caracterización		2670496 - Mantenimiento de Equipo B											
Estado:		En Ejecución											
No.	_Tipo de documento	Número de documento	Nombre	Apellidos	Simulacion polarizacion transistores	MONTAJE Transistor	Evaluci Transist	Simulacion y montaje Transistores aplicaciones	Consulta Amplificador Operacional	Simulacion AO			
1	TI	1098646747	Angiury Kare	Ortiz Hernandez	A	A	R						
2	CC	1032392472	Carmen Yane	Malagon Castellanos	A	A	R						
3	TI	1099737414	Daniela Maria	Hernandez Jauregui	A	A	A						
4	CC	1098779489	Edwin	Mejia Anaya	A	D							
5	CC	1005210543	Fabio Alberto	Pedraza Pedraza	NP	A	D						
6	CC	1005288213	Kevin Andres	Reyes Quintero	A	D	A						
7	CC	1005209786	Maria Fernan	Moreno Bautista	ok	A	A						