PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Quibdó y septiembre

Señor (a)
CARMEN STRELLA ARBOLEDA VELÁSQUEZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.4631715**
Cargo del supervisor Profesional Grado 02
Dependencia CDE- Emprendimiento
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes septiembre del año 2023

Referencia: No CO1.PCCNTR.4631715 del año 2023

Estefany Paola Daza Sarria, identificado con la cédula de ciudadanía No. **1.001.969.865** de **Cartagena**, en mi calidad de Contratista del SENA, en el CENTRO DE DESARROLLO EMPRESARIAL – CDE Regional Chocó, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de **CUARENTA Y SEIS MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y TRES MIL OCHOCIENTOS OCHENTA Y TRES PESOS ($46.593.883)** M/CTE. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera:

a) Un primer pago correspondiente nueve (09) días del mes de febrero de 2023 por valor de **UN MILLÓN TRESCIENTOS CINCUENTA Y SIETE MIL CIENTO TRES PESOS ($1.357.103)** M/CTE.

b) Diez (10) pagos iguales por los meses de (marzo) a (diciembre) de 2023 por valor de **CUATRO MILLONES QUINIENTOS VEINTI TRES MIL SEISCIENTOS SETENTA Y OCHO ($4.523.678)** M/CTE cada uno

Plazo: Será hasta el **31 de diciembre de 2023**

OBJETO:
Prestar servicios profesionales para la orientación de usuarios de los Centros de Desarrollo Empresarial, de acuerdo con los lineamientos y proceso de emprendimiento y empresarismo del SENA, con énfasis al desarrollo de iniciativas productivas de la economía familiar, campesina y comunitaria

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Gestionar las acciones requeridas para el cumplimiento de los Lineamientos Estratégicos, objetivos y metas establecidos por el SENA, según la planeación regional y del Centro de Desarrollo Empresarial, para los programas de Emprendimiento.	Las acciones realizadas durante este periodo fueron las siguientes: Asesoría en el proceso de formulación planes de negocios convocatoria economía rural, multisectorial, mujer y economía popular. Las metas han sido cumplidas en su totalidad, pendiente a la apertura de las convocatorias para realización la postulación.	**Anexo 1:** Pantallazo ejecución de metas

2	Gestionar y hacer seguimiento al plan de Acción individual formulado con base en los Lineamientos establecidos por la Coordinación Nacional de Emprendimiento, según la planeación regional y del Centro de Desarrollo Empresarial, para los programas de Emprendimiento.	Mensual se realiza seguimiento y cumplimiento al plan de acción realizado al inicio del contrato; se efectúa seguimiento a cada indicador y se da cumplimiento progresivo a los lineamientos establecidos por la Coordinación Nacional de Emprendimiento, según la planeación regional y del centro de desarrollo para la vigencia 2023. Mes a mes se da aporte a las metas asignadas y reportadas en el SIGE el cual se alimenta un reporte interno llevado por la orientadora donde llevo el control de la ejecución de metas con la finalidad de cumplir y reportar bien la información a cada indicador. Se da evidencia al aporte de metas, nueva empresa off, emprendedores orientados, jueves de emprendimiento, plan de negocios formulado convocatoria joven.	**Anexo 1:** Pantallazo ejecución de metas

3	Apoyar con la gestión y cumplimiento de las metas del programa de emprendimiento en la regional	Hasta el momento las metas asignadas fueron cumplidas en un 100% Metas pendientes por cumplir fondo emprender, a medida que se aperturen las convocatorias serán postulados los planes de negocios con la finalidad de cumplir este indicador.	**Anexo 1:** Pantallazo ejecución de metas
4	Registrar de manera confiable, oportuna y con calidad la información referente al desarrollo de sus servicios en las plataformas tecnológicas de la Entidad, de manera coherente con las evidencias de prestación del servicio.	Se registra de manera oportuna en los aplicativos SIGE la información relacionada al cumplimiento de metas.	**Anexo 1:** Pantallazo ejecución de metas
5	Participar en las jornadas de divulgación y orientación para el fomento de la cultura del emprendimiento atendiendo los lineamientos establecidos	Esta meta se cumplió al 100%	Esta meta se cumplió al 100%
6	Asesorar a los emprendedores en las diferentes etapas establecidas para la creación de empresas tales como: orientación, entrenamientos, ideación y validación temprana, formulación de planes de negocio, con recursos del Fondo	Se realizó entrenamiento en pitch en la ruta de ideación y validación temprana. Se asesoran a las empresas en la etapa de formulación de plan de negocios y puesta en marcha de empresas	**Anexo 2:** evidencias de fotos, evidencias de correos, pantallazo de asesorías via whatsapp, via teams y Google meet

	Emprender y/o otras fuentes de financiación.	beneficiadas de recursos de fondo emprender.	
7	Realizar acompañamiento y seguimiento, en la puesta en marcha de las empresas creadas con recursos del Fondo Emprender u otras fuentes de financiación, realizando asesorías programadas a las empresas sea de manera virtual o física.	***Puesta en marcha Fondo Emprender*** Rayos del sol Bojayá: se realiza seguimiento a la empresa este mes los avances han sido pocos debido al mantenimiento de plataforma, pero se avanza en la ejecución de recursos. Café señor de la tierra: se realiza seguimiento al empresario, se manifiesta que el emprendedor se demora en cumplir con los compromisos de reporte en plataforma.	**Anexo 2:** evidencias de fotos, evidencias de correos, pantallazo de asesorías via whatsapp, via teams y Google meet.
8	Asesorar a los Clientes del Centro de Desarrollo Empresarial SENA que lo requieran en sus procesos de Fortalecimiento Empresarial buscando la generación de impacto económico, sostenibilidad y escalabilidad empresarial.	Esta meta se cumplió al 100%	Esta meta se cumplió al 100%
9	Apoyar en la gestión de los lineamientos emitidos por el SENA, en lo que respecta al proceso de asesoría al empresario en Fortalecimiento Empresarial.	Esta meta se cumplió al 100%	Esta meta se cumplió al 100%

10	Acompañar la gestión del enlace regional para la consolidación de alianzas estratégicas que permitan el acceso de los empresarios atendidos a mecanismos y fuentes de financiamiento y de comercialización en sus diferentes etapas de crecimiento e incentivar la consolidación de un ecosistema de inversión, financiación, comercialización y acceso a mercados con y entre empresarios buscando la sostenibilidad empresarial	He acompañado al profesional de emprendimiento asistiendo a reuniones organizadas y dirigidas por el profesional.	**Anexo 3:** Registro Fotográfico de las reuniones.
11	Subir de forma periódica el cargue de evidencias la gestión y asesoría brindada a los empresarios de los programas de emprendimiento y fortalecimiento empresarial.	Las evidencias se encuentran en el sistema de información SIGE, de acuerdo con el instructivo y nombradas de acuerdo con la naturaleza del archivo.	**Anexo 4:** Registro de evidencias cargadas.
12	Realizar acompañamiento e interacción 100% virtual por la ruta CREAR y CRECER o Presencial a los emprendedores y empresarios, de manera oportuna y eficiente de acuerdo con los tiempos establecidos para cada ciclo de servicio, utilizando los diferentes medios que la entidad coloca a disposición para la respectiva prestación del servicio.	Las empresas atendidas con recursos de la línea crecer fueron 3 empresas. Las cuales se obtuvieron un total de $ 45.000.000 de pesos de recursos para la regional.	**Anexo 1:** Pantallazo ejecución de metas

13	Ejecutar los indicadores establecidos por la Dirección Regional de manera proporcional a lo indicado por los lineamientos del SENA	A corte del mes de septiembre se avanza de manera satisfactoria el cumplimiento de las metas.	**Anexo 1:** Pantallazo ejecución de metas

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **7890429965** de la planilla, SOI y agosto. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (06) folios

Cordialmente,

Firma

Estefany Paola Daza Sarria

Contratista

C.C. No. 1.001.969.865

Recibí a satisfacción:

Firma

CARMEN STRELLA ARBOLEDA VELÁSQUEZ

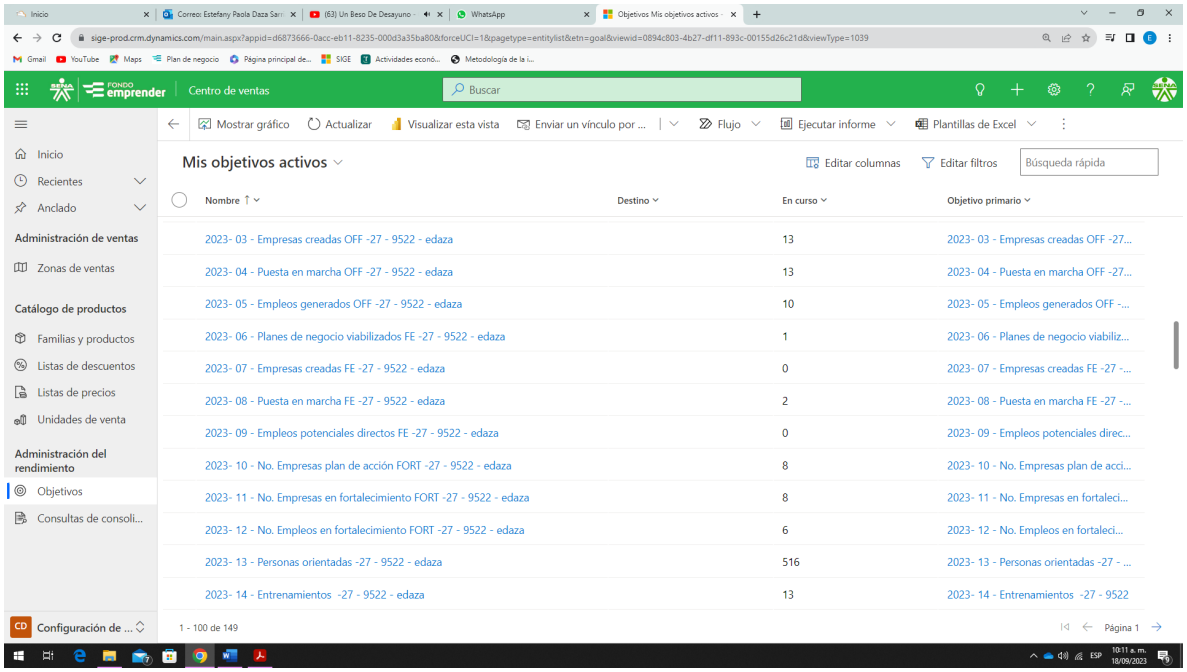
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.4631715 de 2023

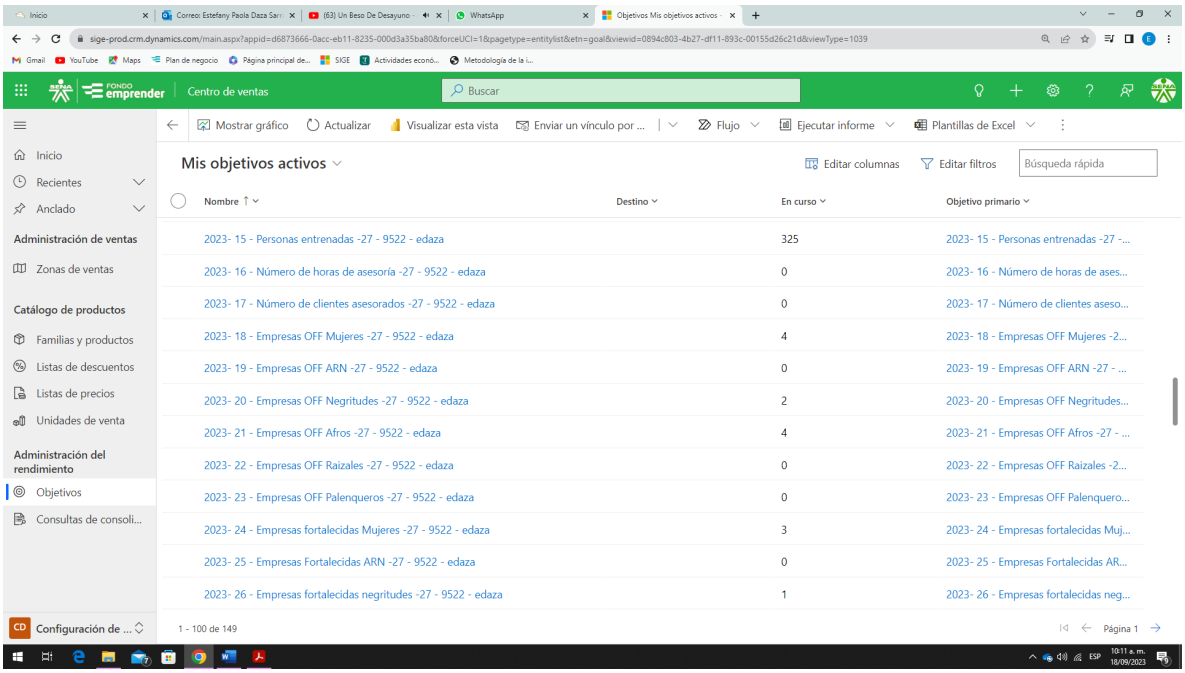
Cargo: Profesional Grado 02

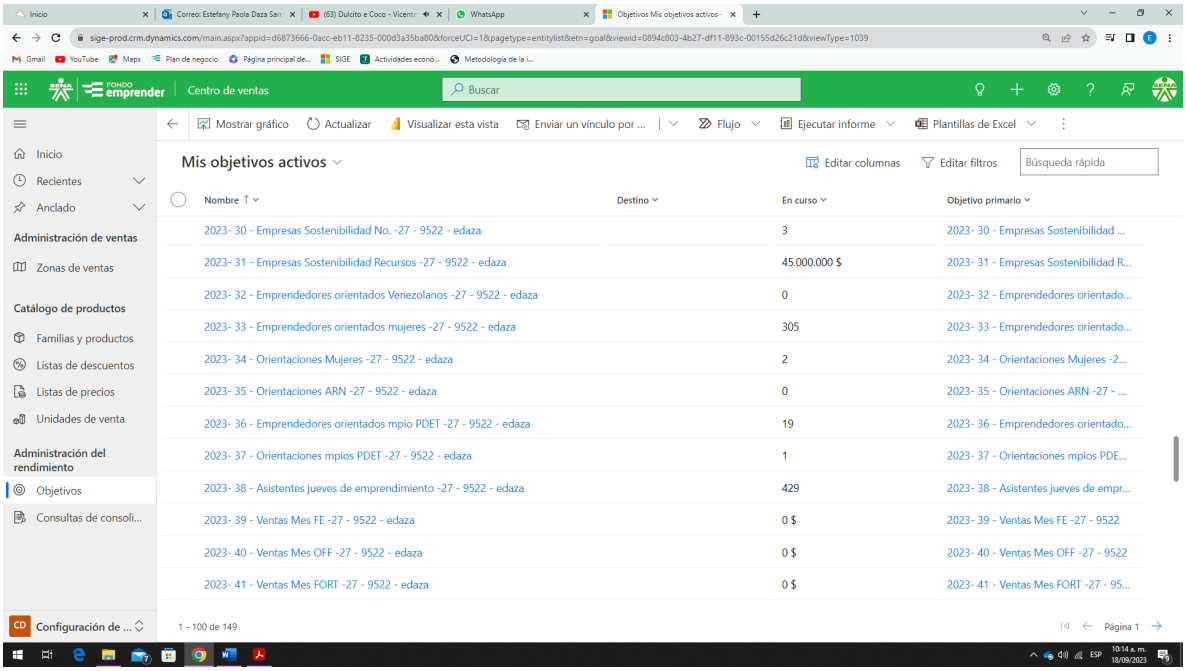
Registro fotográfico

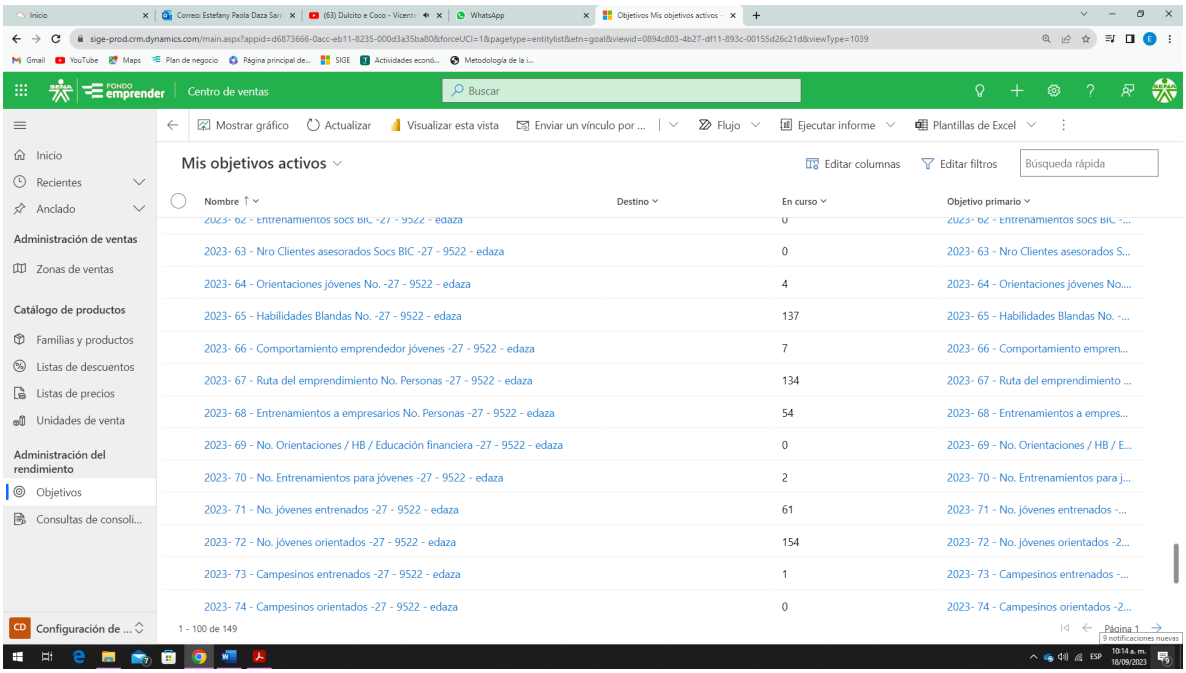
Anexo 1:

Pantallazo ejecución de metas de la plataforma SIGE





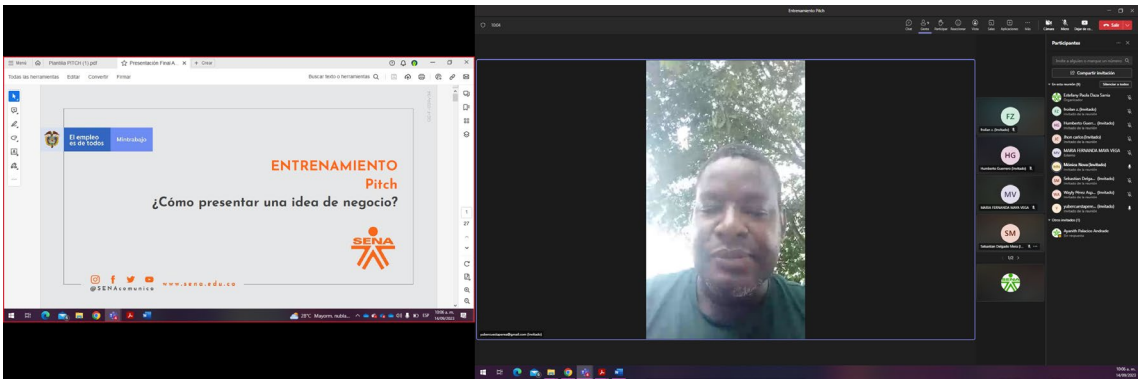

Centro de ventas
Buscar
Mostrar gráfico
Actualizar
Visualizar esta vista
Enviar un vínculo por ...
Flujo
Ejecutar informe
Plantillas de Excel
Inicio
Recientes
Anclado
Administración de ventas
Zonas de ventas
Catálogo de productos
Familias y productos
Listas de descuentos
Listas de precios
Unidades de venta
Administración del rendimiento
Objetivos
Consultas de consoli...
Configuración de ...
Mis objetivos activos
Editar columnas
Editar filtros
Búsqueda rápida
Nombre
Destino
En curso
Objetivo primario
2023- 30 - Empresas Sostenibilidad No. -27 - 9522 - edaza
3
2023- 30 - Empresas Sostenibilidad ...
2023- 31 - Empresas Sostenibilidad Recursos -27 - 9522 - edaza
45.000.000 $
2023- 31 - Empresas Sostenibilidad R...
2023- 32 - Emprendedores orientados Venezolanos -27 - 9522 - edaza
0
2023- 32 - Emprendedores orientado...
2023- 33 - Emprendedores orientados mujeres -27 - 9522 - edaza
305
2023- 33 - Emprendedores orientado...
2023- 34 - Orientaciones Mujeres -27 - 9522 - edaza
2
2023- 34 - Orientaciones Mujeres -2...
2023- 35 - Orientaciones ARN -27 - 9522 - edaza
0
2023- 35 - Orientaciones ARN -27 - ...
2023- 36 - Emprendedores orientados mpio PDET -27 - 9522 - edaza
19
2023- 36 - Emprendedores orientado...
2023- 37 - Orientaciones mpios PDET -27 - 9522 - edaza
1
2023- 37 - Orientaciones mpios PDE...
2023- 38 - Asistentes jueves de emprendimiento -27 - 9522 - edaza
429
2023- 38 - Asistentes jueves de empr...
2023- 39 - Ventas Mes FE -27 - 9522 - edaza
0 $
2023- 39 - Ventas Mes FE -27 - 9522
2023- 40 - Ventas Mes OFF -27 - 9522 - edaza
0 $
2023- 40 - Ventas Mes OFF -27 - 9522
2023- 41 - Ventas Mes FORT -27 - 9522 - edaza
0 $
2023- 41 - Ventas Mes FORT -27 - 95...
1 - 100 de 149
Página 1


Centro de ventas
Buscar
Mostrar gráfico
Actualizar
Visualizar esta vista
Enviar un vínculo por ...
Flujo
Ejecutar informe
Plantillas de Excel
Inicio
Recientes
Anclado
Administración de ventas
Zonas de ventas
Catálogo de productos
Familias y productos
Listas de descuentos
Listas de precios
Unidades de venta
Administración del rendimiento
Objetivos
Consultas de consoli...
Configuración de ...
Mis objetivos activos
Editar columnas
Editar filtros
Búsqueda rápida
Nombre
Destino
En curso
Objetivo primario
2023- 63 - Nro Clientes asesorados Socs BIC -27 - 9522 - edaza
0
2023- 63 - Nro Clientes asesorados S...
2023- 64 - Orientaciones jóvenes No. -27 - 9522 - edaza
4
2023- 64 - Orientaciones jóvenes No....
2023- 65 - Habilidades Blandas No. -27 - 9522 - edaza
137
2023- 65 - Habilidades Blandas No. -...
2023- 66 - Comportamiento emprendedor jóvenes -27 - 9522 - edaza
7
2023- 66 - Comportamiento empren...
2023- 67 - Ruta del emprendimiento No. Personas -27 - 9522 - edaza
134
2023- 67 - Ruta del emprendimiento ...
2023- 68 - Entrenamientos a empresarios No. Personas -27 - 9522 - edaza
54
2023- 68 - Entrenamientos a empres...
2023- 69 - No. Orientaciones / HB / Educación financiera -27 - 9522 - edaza
0
2023- 69 - No. Orientaciones / HB / E...
2023- 70 - No. Entrenamientos para jóvenes -27 - 9522 - edaza
2
2023- 70 - No. Entrenamientos para j...
2023- 71 - No. jóvenes entrenados -27 - 9522 - edaza
61
2023- 71 - No. jóvenes entrenados -...
2023- 72 - No. jóvenes orientados -27 - 9522 - edaza
154
2023- 72 - No. jóvenes orientados -2...
2023- 73 - Campesinos entrenados -27 - 9522 - edaza
1
2023- 73 - Campesinos entrenados -...
2023- 74 - Campesinos orientados -27 - 9522 - edaza
0
2023- 74 - Campesinos orientados -2...
1 - 100 de 149
Página 1

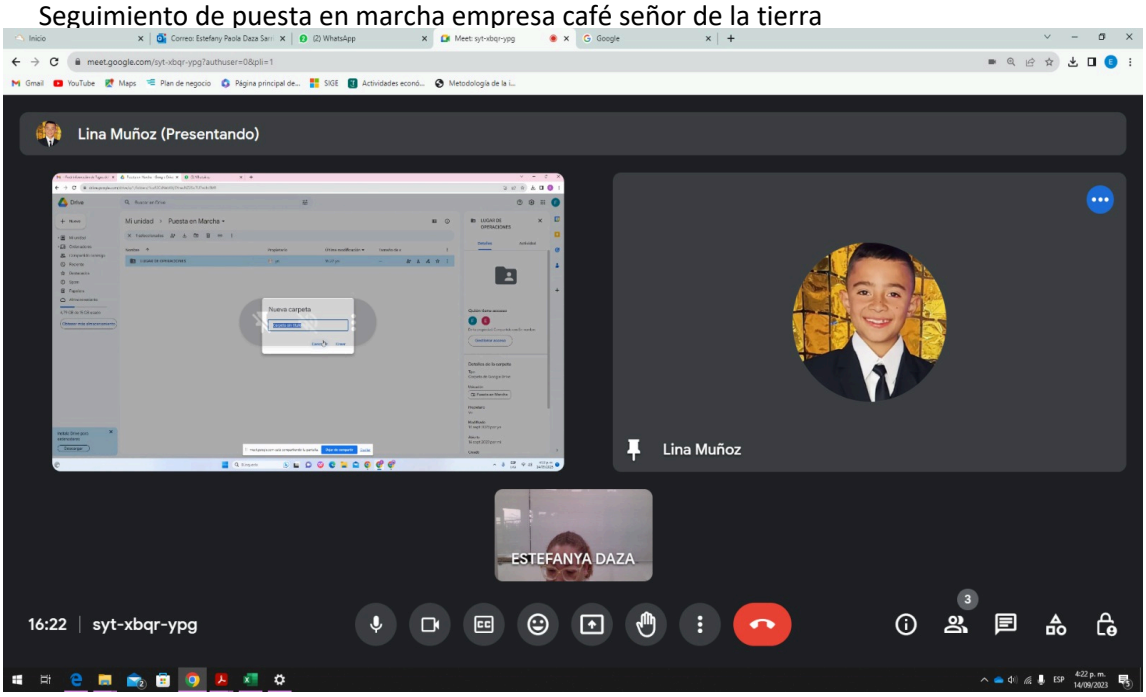
Anexo 2:

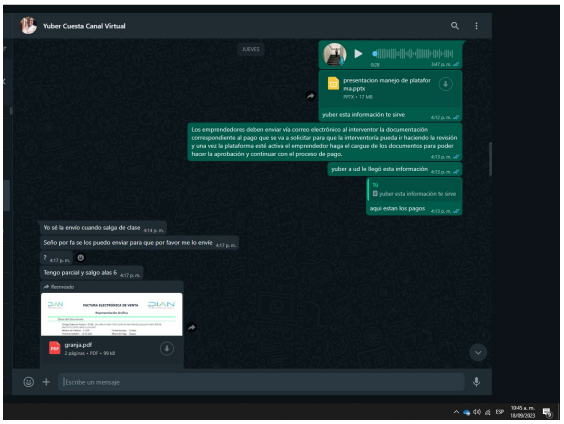
evidencias de fotos, evidencias de correos, pantallazo de asesorías via whatsapp, via teams y Google meet

Desarrollo de entrenamiento de pitch a emprendedores en la ruta

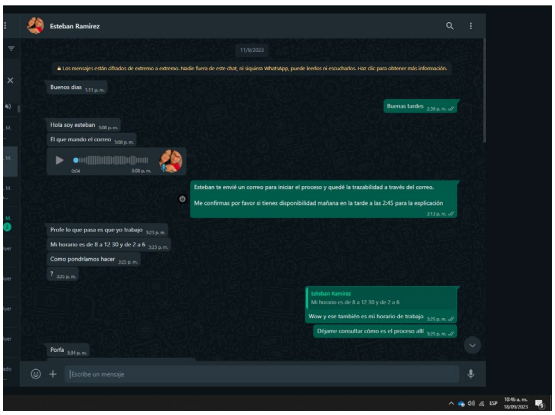


Seguimiento de puesta en marcha empresa café señor de la tierra

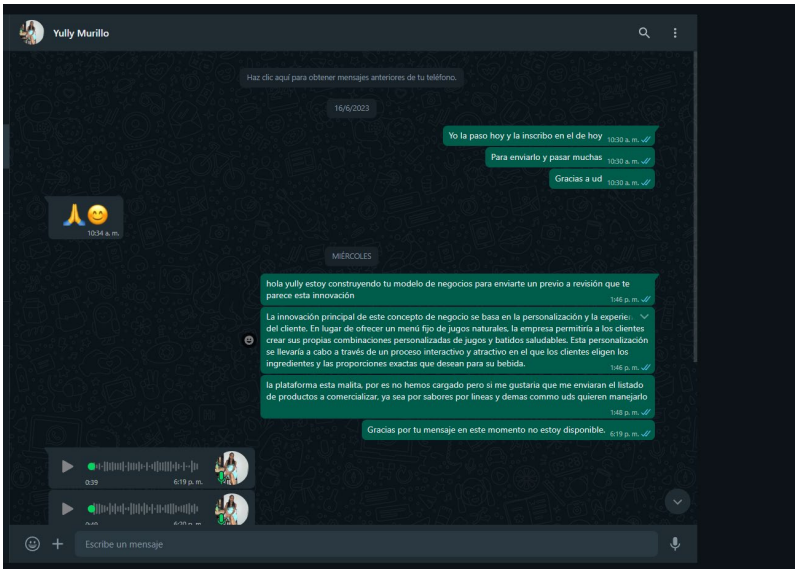




Seguimiento de puesta en marcha empresa rayos del sol



Seguimiento de proyecto productivo aprendiz Esteban Ramírez el cual inicia el proceso.



Seguimiento en el proceso de formulación a la convocatoria economía popular.

Anexo 3:

Registro Fotográfico de las reuniones.

Reunión de planeación de feria de emprendimiento Quibdó viva y organización de evidencias





Reunión de planeación de feria y revisión de agenda del evento



Reunión de seguimiento a las metas del equipo con la profesional de seguimiento

Anexo 4:

Registro de evidencias cargadas.

