

I. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

No. CONTRATO - OPS:	PS 3941 2023	C.D.P. No.:	626	Proceso que pertenece:	GESTIÓN INTEGRAL DEL RIESGO EN SALUD
				Servicio al que pertenece:	PLAN DE INTERVENIONES COLECTIVAS PSPIC-GESTION DE PROGRAMAS Y ACCIONES
				Unidad a la que pertenece:	PRIMERA DE MAYO
Nombre del Contratista:	Maria Angelica pinzon Rodriguez			C.C.	53.081.260 de Bogotá
Fecha Inicio:	2023-03-27	Fecha Terminación inicial:	2023-04-26	Valor Mensual:	\$ 4.613.064
				Valor a cobrar:	\$ 4.613.064

ADICIÓN/ OTRO SI	VALOR ADICIÓN	CDP	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN	Nº CTA	MES DE CUENTA DE COBRO	VALOR A PAGAR	VALOR PAGO SEGURIDAD SOCIAL	NÚMERO DE PLANILLA	FECHA DE PAGO PLANILLA
1	\$ 5.541.599	1161	2023-04-27	2023-05-26	1	MARZO 2023	\$ 626.775	\$ 533.700	1053175402	7/03/2023
2	\$ 2.181.177	1520	2023-05-27	2023-06-10	2	ABRIL 2023	\$ 4.613.064	\$ 538.800	1053909814-1054158690	17/04/2023
3	\$ 3.083.733	1715	2023-06-11	2023-08-10	3	MAYO 2023	\$ 4.613.064	\$ 571.000	1054722364	10/05/2023
4	\$ 9.677.406	2106	2023-08-11	2023-09-02	4	JUNIO 2023	\$ 4.613.064	\$ 571.000	1055466403	13/06/2023
5					5	JULIO 2023	\$ 4.613.064	\$ 571.000	1056195257	14/07/2023
6					6	AGOSTO 2023	\$ 4.613.064	\$ 571.000	1056195451	10/08/2023
7					7					
8					8					
9					9					
10					10					
11					11					
12					12					
13					13					
14					14					
15					15					
16					16					
17					17					
18					18					
19					19					
20					20					

Resumen de contrato	VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
	\$ 4.311.304	\$ 24.795.219	\$ 23.692.095	\$ 1.103.124

2. INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS Y AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO

OBJETO DEL CONTRATO

Prestar servicios como profesional universitario en enfermería para desarrollar actividades en el plan de salud pública de intervenciones colectivas de la subred integrada de servicios de salud Centro Oriente E.S.E

Relación de actividades para el periodo:	Desde:	2023-08-01	Hasta:	2023-08-31
--	--------	------------	--------	------------

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Las estipuladas en la minuta)		DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN		PRODUCTO O EVIDENCIA
1	Prestar sus servicios con calidad y oportunidad, para el desarrollo de las actividades del Plan de Intervenciones Colectivas en el Distrito Capital según convenio PSPIC vigente y suscrito entre el FDS y la Subred.	Desarrollo de las actividades propias del lineamiento de crónicos		Actas de asistencias técnicas
2	Presentar mensualmente el cronograma de actividades a desarrollar.	Envío mensual de cronogramas		Envío vía mail
3	Apoyar la prestación de servicios en el Plan de Intervenciones Colectivas, presentando la información y/o reportes que se solicite conforme a los anexos y lineamientos técnicos del convenio PSPIC vigente y suscrito entre el FDS y la Subred.	Participación en asistencias técnicas convocadas desde nivel central y desde la Subred		Actas de asistencias técnicas
4	Apoyar las actividades inherentes al objeto del contrato para el mejoramiento continuo de calidad y aquellas derivadas dentro de los planes de mejoramiento de los diferentes estándares de habitación y acreditación de servicios de salud.	Participación en asistencias técnicas convocadas desde nivel central y desde la Subred		Actas de asistencias técnicas
5	Realizar apropiación conceptual desde su perfil con los anexos y lineamientos técnicos del convenio PSPIC vigente y suscrito entre el FDS y la Subred.	Participación en asistencias técnicas convocadas desde nivel central y desde la Subred		Actas de asistencias técnicas
6	Desarrollar procesos de asistencia técnica desde los diferentes procesos del Plan de Intervenciones Colectivas conforme a su saber disciplinar y profesional, en función de los requerimientos de los entornos y procesos transversales.	Aporte de informes requeridos por el componente		Actas de asistencias técnicas
7	Realizar revisión y responder por los formatos, documentos, bases o informes generados como resultado de las acciones o intervenciones realizadas en cumplimiento a los anexos y lineamientos técnicos del convenio PSPIC vigente y suscrito entre el FDS y la Subred.	Aporte de informes requeridos por el componente		Actas de asistencias técnicas, envío de correos electrónicos, cargue en DRIVE
8	Participar y gestionar los acercamientos comunitarios e institucionales que se requieran, para el desarrollo de las acciones de cada Espectro y/o Proceso Transversal del PSPIC	Apoyo en las actividades de promoción y prevención		Actas de asistencias técnicas
9	Activar y notificar los eventos de interés en salud pública detectados en cada una de sus intervenciones.	Desarrollo de las actividades propias del lineamiento de crónicos		Actas de asistencias técnicas
10	Participar en las asistencias técnicas convocadas por SDS de acuerdo a los procesos asignados y conforme a las actividades, metas y productos establecidos en los anexos y lineamientos técnicos del convenio PSPIC vigente y suscrito entre el FDS y la Subred.	Participación en asistencias técnicas convocadas desde nivel central y desde la Subred		Actas de asistencias técnicas

11.	Organizar el archivo de la documentación generada de acuerdo a la normatividad y tabla de retención documental.	Desarrollo de las actividades propias del lineamiento de crónicos	Actas de asistencias técnicas
12.	Implementar de las técnicas extramurales necesarias para buscar la población pendiente por iniciar, continuar y completar esquemas de vacunación	Desarrollo de las actividades propias del lineamiento de crónicos	Actas de asistencias técnicas
13.	Gestionar la entrega de distribución de biológico y consolidación de informes mensuales de movimientos de biológicos del proceso de PAI	Desarrollo de las actividades propias del lineamiento de crónicos	Actas de asistencias técnicas
14.	Realizar las demás obligaciones que se relacionen con el objeto del contrato y que sean requeridas por la supervisión contenidas en el formato de necesidad de personal que hace parte integral del presente contrato	Desarrollo de las actividades propias del lineamiento de crónicos	Actas de asistencias técnicas

Observaciones:

SS OK SMT

Nota: Es deber contractual anexar la certificación del pago a Salud, pensión y ARL. En caso de tener contrato nuevo adjuntar el soporte de afiliación al Sistema General de Seguridad Social en Salud como cotizante y afiliación a pensión. Teniendo en cuenta que con la implementación del Decreto 1273 de 2018 el pago de aportes se hace de manera vencida de acuerdo con las fechas establecidas en el Decreto 1990 de 2016.

Indicaciones

Firma del Contratista

C.C. 53.081.260

de

Bogotá

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS No. 1	
NOMBRE:	LUZ ADRIANA CASTAÑEDA MONTEALEGRE
CARGO:	COORDINADOR(A) GPAISP
FIRMA	<i>Luz Adriana Castañeda</i>

Cuenta de cobro 009 - 2023

**SUBRED INTEGRADÁ DE SERVICIOS DE SALUDCENTRO ORIENTE
E.S.E.
Nit. 900.959.051-7**

DEBE A:

**MARIA ANGELICA PINZON RODRIGUEZ
C.C. 53.081.260 de Bogotá**

LA SUMA DE:

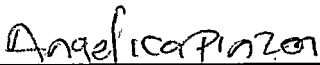
**CUATRO MILLONES SEISCIENTOS TRECE MIL
SESENTA Y CUATRO PESOS
(\$4.613.064)**

Por concepto de:

- Honorarios por prestación de servicios en cumplimiento del contrato No **PS 3941 2023** correspondientes del 1 al 31 de Agosto de 2023

OBJETO: PRESTAR SERVICIOS COMO PROFESIONAL UNIVERSITARIO EN ENFERMERÍA PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN EL PLAN DE SALUD PÚBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E

Cordialmente,



**MARIA ÁNGELICA PINZON RODRIGUEZ
C.C. 53.081.260 de Bogota
Teléfono: 3177868737
Dirección: Calle 83 85 a 28
No Cuenta de ahorros 037119484 Banco BBVA**

Fecha: 31 de Agosto de 2023

Simple

PAGOSIMPLE |

AUTOLIQUIDACION
CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2023-08-11, 03:01:55 PM

Tipo Planilla:

I: PLANILLA INDEPENDIENTES

Número Planilla: 1056195451

Periodo Cotización: julio de 2023

Periodo Servicio: julio de 2023

PAGADO 10/08/2023 EN HORARIO EXTENDIDO

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	MARIA ANGELICA PINZON RODRIGUEZ	Dirección	CALLE 83 85A 28
Documento	CC53081260	Teléfono	3177868737
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	Forma Presentación	ÚNICO
Tipo Persona	NATURAL	Departamento	BOGOTA D.C.
Ciudad	BOGOTA D.C.	Identificación	
Representante Legal		ARP	SEGUROS BOLIVAR
Total Afiliados	1		-

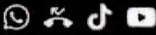
II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades										Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas				Parafiscales				Total											
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TDE	TAE	TOP	TAP	VSP	COG	VST	SLN	IGE	LMA	VAG	AVP	VCT	REP	DISA AFP	DISA EPS	DISA ARP	DISA CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total	
CC 53081260	MARIA ANGELICA PINZON RODRIGUEZ	59	00																		0	30	30	0	(231001) COLFONDOS	\$ 1.845.226	\$ 295.300	(EPS002) SALUD TOTAL EPS	\$ 1.845.226	\$ 230.700	2.436	\$ 1.845.226	\$ 45.000	(NIN-CC) NINGUNA CCF		\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 571.000

III. TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
\$ 1.845.226	\$ 1.845.226	\$ 1.845.226	\$ 0	\$ 295.300	\$ 230.700	\$ 45.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 571.000	\$ 0	\$ 571.000

9:05



VoLTE 4G 53



Detalle del movimiento

⬇ Pago realizado

Pago en
Simple Oi

¿Cuánto?

\$ 571.000,00

Fecha

10 de agosto de 2023 a las 06:59 p. m.

Referencia

M5546894

¿De dónde salió la plata?



Disponible

\$ 571.000,00





Buscar...

Búsqueda

Mis procesos

Menú

Ir a

Escritorio → Menú → Administración de contratos → **Ver contrato**

1 Información general

2 Condiciones

3 Bienes y servicios

4 Documentos del Proveedor

5 Documentos del contrato

6 Información presupuestal

7 Ejecución del Contrato

8 Modificaciones del Contrato

9 Incumplimientos

Datos guardados

Cancelar



Evaluación de la Entidad Estatal



VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

☐ Porcentaje ☐ Recepción de artículos

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de
códigos de autorización? ☐ Sí ☒ No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado
------------	-------------------	------------------	--------------------	---------------------------	--------

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Crear

Documentos de ejecución del contrato

	Descripción	Nombre del archivo	Cargado por		
☐	NC CAMBIO SUPERVISOR 1 Y 2 4-5-2023.zip	NC CAMBIO SUPERVISOR 1 Y 2 4-5-2023.zip	Comprador	Descargar	Detalle
☐	PS 3941 2023 COMUNICACIÓN SUPERVISOR 1 Y 2 4-5-2023.pdf	PS 3941 2023 COMUNICACIÓN SUPERVISOR 1 Y 2 4-5-2023.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	RP PS 3941 2023.pdf	RP PS 3941 2023.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	PS 3941 2023 CUENTA DE COBRO JUNIO 2023.pdf	PS 3941 2023 CUENTA DE COBRO JUNIO 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	PS 3941 2023 ADI No 4 PRO No 4.pdf	PS 3941 2023 ADI No 4 PRO No 4.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	PS 3941 2023 CUENTA DE COBRO ABRIL 2023.pdf	PS 3941 2023 CUENTA DE COBRO ABRIL 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	PS 3941 2023 CUENTA DE COBRO MARZO 2023.pdf	PS 3941 2023 CUENTA DE COBRO MARZO 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
	PS 3149 CUENTA DE COBRO MAYO.xlsx (Archivado)	PS 3149 CUENTA DE COBRO MAYO.xlsx	Proveedor	Descargar	Detalle
	PS 3149 2023 CUENTA DE COBRO MAYO.xlsx (Archivado)	PS 3149 2023 CUENTA DE COBRO MAYO.xlsx	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	PS 3941 2023 CUENTA DE COBRO MAYO 2023.pdf	PS 3941 2023 CUENTA DE COBRO MAYO 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	PS 3941 2023 CUENTA DE COBRO JULIO 2023.pdf	PS 3941 2023 CUENTA DE COBRO JULIO 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle

Borrar

Cargar nuevo

Cancelar



Evaluación de la Entidad Estatal

