CEPAD

CORPORACIÓN EDUCATIVA PARA EL DESARROLLO SOCIAL INTEGRAL

CRONOGRAMA GENERAL

CEPAD

CORPORACIÓN EDUCATIVA PARA EL DESARROLLO SOCIAL INTEGRAL

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES												
ACTIVIDADES	**SEPTIEMBRE- OCTUBRE - NOVIEMBRE**											
MESES	1				2				3			
PROCESOS ADMINISTRATIVOS												
FASE I: ALISTAMIENTO Y SENSIBILIZACIÓN.												
Cronograma de actividades												
FASE I: ALISTAMIENTO Y SENSIBILIZACIÓN												
Realizar análisis de la implementación de los lineamientos de las políticas públicas vigentes en el territorio nacional e internacional para el goce de los derechos humanos de las mujeres.												
Realizar mesas trabajo con organizaciones de mujeres y el municipio de acuerdo a competencias de manera intersectorial e interinstitucional para establecer lineamientos, requerimientos y plan de trabajo para la construcción de la política pública.												
Elaborar documento propuesta técnico-metodológica para la estructuración de la política pública.												
FASE II: ANÁLISIS DEL CONTEXTO SITUACIONAL Y TERRITORIAL												
Levantamiento, análisis y procesamiento de información estadística y normativa.												
Elaboración de documento de diagnóstico situacional												
Trabajo de campo con instituciones, referentes o enlaces de programas para la mujer												
Socialización y entrega del documento en los espacios de articulación y concertación												
FASE III: DECISIÓN ESTRÁTEGICAS												
Elaboración de documento de política pública para las mujeres y la equidad de género												
Socialización de resultados, proyección del acto administrativo, ajuste y entrega del documento técnico de la política pública												