ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE MOVILIDAD

CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO E INFORMES DE SUPERVISION N° 57649

Con la suscripción o aprobación del presente certificado de cumplimiento manifiesto lo siguiente: 1.- Doy cumplimiento a mi gestión bajo los lineamientos establecidos en el manual de supervisión e interventoría de la entidad, el manual de contratación que lo rige y el clausulado del negocio objeto de esta certificación. 2.- Mi gestión sustenta su proceder en el seguimiento técnico, económico, financiero y jurídico al negocio al cual ejerzo el seguimiento correspondiente. 3.- En el seguimiento a la ejecución negocial que yo ejerzo, aplico, impulso y sigo los lineamientos comunes obligacionales derivados de los estudios previos, anexos técnicos, formularios o formatos de compromisos, la matriz de riegos previsibles y la minuta del negocio correspondiente. En el evento que verifique una extralimitación, omisión, ejecución inadecuada o mala práctica de desarrollo por parte del contratista en torno a los documentos aquí referenciados, procederé a actuar conforme a lo indicado por nuestros manuales contractuales y el estatuto de contratación estatal. 4.- Previo a la suscripción de este certificado de cumplimiento y durante toda la ejecución negocial también verifiqué, analicé e hice cumplir los paramentos establecidos en los numerales antes descritos. Adicionalmente, como supervisor manifiesto lo siguiente:1. El contratista cumplió a satisfacción con las obligaciones establecidas en el contrato para el periodo que más adelante identificaré. 2. El contrato cuenta con la respectiva apropiación presupuestal con cargo al rubro indicado, según los certificados expedidos por el responsable del presupuesto.3. El contratista cumplió en forma oportuna y completa con los aportes al Sistema de Seguridad Social. 4. Documento soporte y/o factura relacionada se ajusta a las condiciones de pago del respectivo contrato. 5. Se deja constancia que los bienes y servicios derivados del desarrollo del objeto del contrato han sido recibidos a satisfacción como se detalla adelante por ende se autoriza la emisión y transmisión de cuentas a la DIAN. 6. Previo a la radicación de este certificado el informe de supervisión fue cargado y aprobado en la Plataforma SECOP II lo respectivo, en caso de los contratos tramitados en SECOP I No Aplica.

INFORMACIÓN DEL CONTRATO

Número del Contrato	CTO2675-23
Fecha Inicio	06/07/2023
Objeto del Contrato	dsc631 prestar sus servicios de apoyo a la gestión al área de la dirección técnica de seguridad en la ejecución de actividades operativas del plan estratégico anti-evasión en el sistema y su área de influencia, en cumplimiento de las funciones de la dirección

INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA

Nombre del Contratista	SILVA QUINTERO JHON HENRY			
Identificación del Contratista	79962407			
Ejecución Presupuestal	**% Eje Presupuestal**	14.42	**% Eje Materialidad**	14.42

INFORMACIÓN PRESUPUESTAL

Nro. CDP	Fec. CDP	Nro. RPS	Fec. RPS	Nro Imputación Presupuestal
7077	202305	6689	202306	4230116044900751701 Desarrollo y Gestión para Mitigar la Evasión en el Sistema Integrado de Transporte Público de Bogotá (Recursos Distrito)

INFORMACIÓN DEL PAGO

CONCEPTO	VALOR FACTURADO
PRESTACION DE SERVICIOS DE BACHILLER PARA APOYO A LA DIRECCION TECNICA DE SEGURIDAD DEL PERIODO DEL 11 DE AGOSTO AL 10 DE SEPTIEMBRE DEL 2023. 23 INTERVENCIONES (REGULADOR)	1,680,771.0
VALOR TOTAL	1,680,771.0

Valor en letras UN MILLON SEISCIENTOS OCHENTA MIL SETECIENTOS SETENTA Y UN PESOS MCTE

El supervisor deja constancia de que el contratista desarrolló las siguientes actividades de conformidad con las obligaciones contracturales

ACTIVIDADES	PERIODO
• Realizar acciones preventivas de sensibilización frente a la evasión del pago del pasaje para ingresar al Sistema TransMilenio. • Realizar acciones de disuasión frente a evasores del pago en puntos criticos del Sistema cuya coordinación será realizada con la supervisión o los apoyos a la supervisión del contrato. • Durante las intervenciones informar al supervisor o a los apoyos a la supervisión, mediante los medios coordinados con ellos, sobre las situaciones que perturben o puedan afectar la seguridad integral del Sistema TransMilenio. • Asistir y participar en las reuniones o eventos de coordinación que realice la supervisión o los apoyos a la supervisión del contrato. • Ejecutar las intervenciones, con atención, diligencia y cuidado.	DEL 11 AGO AL 10 SEP 2023

Observaciones: LOS SOPORTES DEL INFORME REPOSAN EN EL SECOP II

FIRMA SUPERVISOR

Fecha Certificado	15/09/2023	**Firma del Supervisor**
Supervisor (es)	Salamanca Alvarado Martin Enrique Profesional Especializado_06 DIRECCION TECNICA DE SEGURIDAD	