**INFORME DE EJECUCIÓN DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS**

| DATOS GENERALES DEL CONTRATISTA | | | |
|---|---|---|---|
| Fecha de presentación del informe: | 22/09/2023 | Numero de contrato: | CD-57-2023-0490 |
| Datos del Contratista | FABRIZIO ANTONIO POLIFRONI BENEDETTI. C.C 72.257.766 | | |
| Fecha de inicio contrato: | 23/02/2023 | Fecha Terminación | 23/10/2023 |
| Periodo del informe: | DEL 23 AGOSTO AL22 SEPTIEMBRE2023 | Informe número: | 07 |
| Objeto del contrato: | PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR ASESORIA EN EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES MISIONALES DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE CONTROL URBANO Y ESPACIO PUBLICO | | |
| Valor del contrato | $ 35.200.000 | | |
| Supervisor | ZARETH CAROLINA ROMERO BARRAZA | | |
| Cargo | Asesora de Despacho | | |

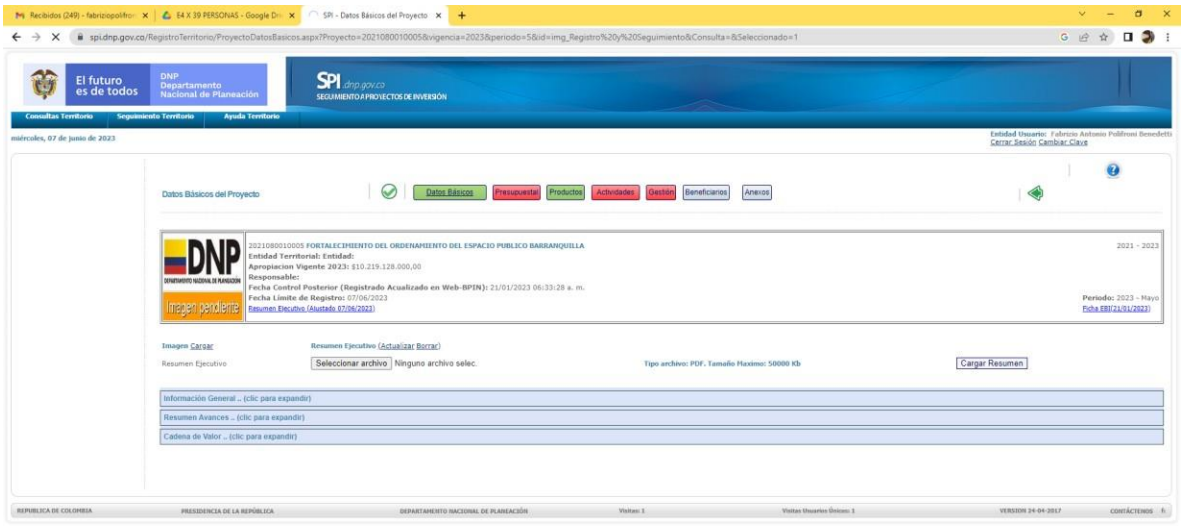
| Obligaciones | Descripción de las Actividades realizadas por el contratista en cumplimiento de sus obligaciones |
|---|---|
| • Acompañar a la Secretaría de Control Urbano y Espacio Público en la gestión de las actividades de socialización deplanes y estrategias.<br>• Apoyar los asuntos de interdependencia entre la Secretaría Distrital de Control Urbano y Espacio Público cuando se requiera coordinar con otras dependencias.<br>• Brindar apoyo y acompañamiento relacionados con la profesión que se le requieran o asignen en ejercicio de sus funciones y servicios profesionales<br>• Elaborar los informes técnicos | Se realizo proceso de contratación de (34) contratistas para iniciar trabajo con la secretaria de Control Urbano y Espacio Público. Distribuidos de la siguiente manera: 15 Vigías -19 Profesionales. A cada uno de ellos se apoyó en el diligenciamiento de la toda documentación para la contratación. Paso siguiente se carga toda documentación el DRIVE en conjunto con secretaria general para su revisión y aprobación. Después se proyectó las comunicaciones de cada uno de ellos para la firma del secretario Angelo cianci, posteriormente se carga en el drive avanzar en el proceso de contratación. Para finalizar el proceso, se realiza la propuesta de cada uno de ellos para la firma del contratista. Después de enviarle el proceso de contrato por SECOP al contratista, cargamos toda la documentación unificada en el SECOP para aceptar el contrato de cada uno de ellos via SECOP. |

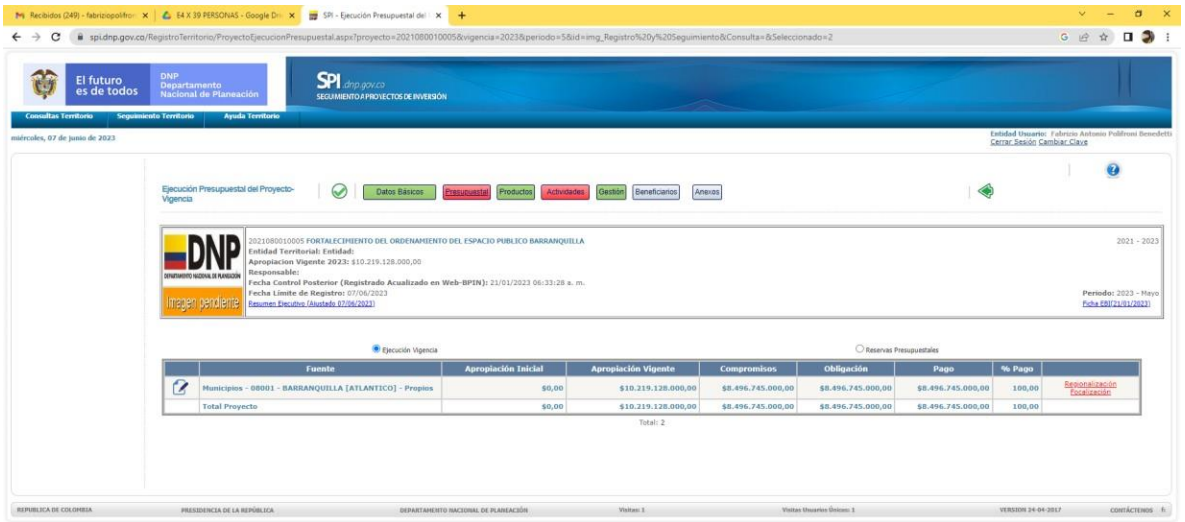
| | |
|---|---|
| especializados que se requieran para el cumplimiento de los fines misionales de la dependencia.<br>• Apoyar los procesos corporativos que realiza la Secretaría de Control Urbano y Espacio Público en el marco de sus competencias. | El día 08 de Septiembre se realizó cargue total de toda la ejecución realizada por la secretaria de Control Urbano en relación al proyecto Fortalecimiento del Espacio Público. El requerimiento por parte dePlaneación es realizar cargue de todas las evidencias a la fecha y todas las solicitudes realizadas en este proyecto. Por lo tanto, se cargóel resumen ejecutivo en el cual se refleja toda la operación realizada por la secretaria en materia de recuperación del espacio público, junto con losinformes técnicos. También se cargó los 06 CDPsolicitados a ´Presupuesto, donde se hace la contratación de las personas esenciales para toda la operatividad de la secretaria, desde el talento humano y todos los proveedores para garantizar el funcionamiento total de la oficina. Enel SPI-DNP se registró el avance financiero, avance físico y avance de gestión.<br><br>Se realizo gestión del certificado de Inexistencia al todo personal asignado para la contratación en el mes de Agosto. El numero de certificado fue (65) contratistas fue gestionado con la oficina de Gestión Humana. Se solicito por correo electrónico la solicitud de inexistencia, donde se debió anexar un consolidado del personal-valor contrato-plazo del contrato junto con el CDP y Estudio Previo. Después de la solicitud a la Dra. Nadia Jiménez, se desplazó a la oficina de gestión Humana para la gestión de cada una de las inexistencias del persona que fuera firmada. Después, se anexo a cada una de las carpetas en documentación contractual de cada contratista para aprobación de secretaria general para la realización de cada contrato.<br><br>Por directriz de Planeación y secretaria de Hacienda, se dio orden de cada secretaria realizar proyecto MGA-WEB para la vigencia 2024 para realizar el BBPIN y poder solicitar recursos para la próxima administración. De esta manera, se creo el Proyecto MGA-WEB construcción de nuevos mercados de la secretaria de control urbano y espacio Público, proyectoesencial para la secretaria para la creación BBPIN y poder solicitar los recursos para laoperatividad de la secretaria. En el anexo deevidencias, se adjunta pantallazos de laplataforma MGA WEB donde se evidencia la creación del proyecto y el correo enviado a<br>planeación adjuntando el proyecto creado por la secretaria. |

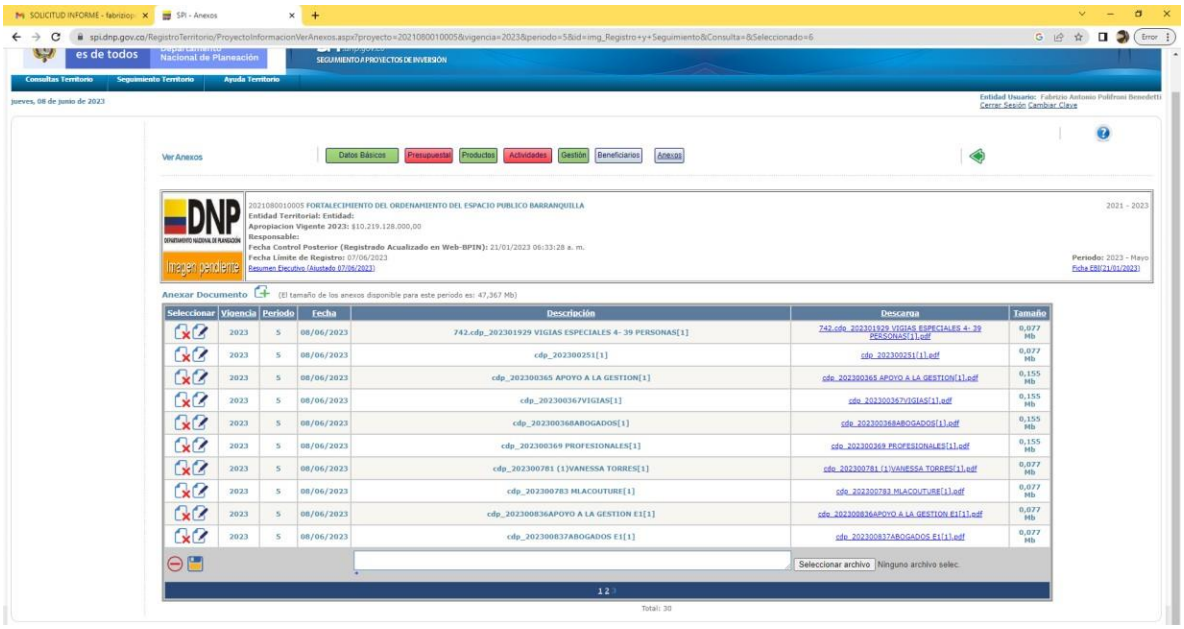
| | |
|---|---|
| | Se solicitaron certificado de Inexistencia del nuevo grupo de Apoyo a la gestión (65) contratista que van a ingresar a la Secretaria de Control Urbano y Espacio Público. Se solicito por correo electrónico la solicitud de inexistencia, donde se debió anexar un consolidado del personal-valor contrato-plazo del contrato junto con el CDP y Estudio Previo. Después de la solicitud a la Dra. Nadia Jiménez, se desplazó a la oficina de gestión Humana para la gestión de cada una de las inexistencias de la persona que fuera firmada. Después, se anexo a cada una de las carpetas en documentación contractual de cada contratista para aprobación de secretaria general para la realización de cada contrato |
| | |

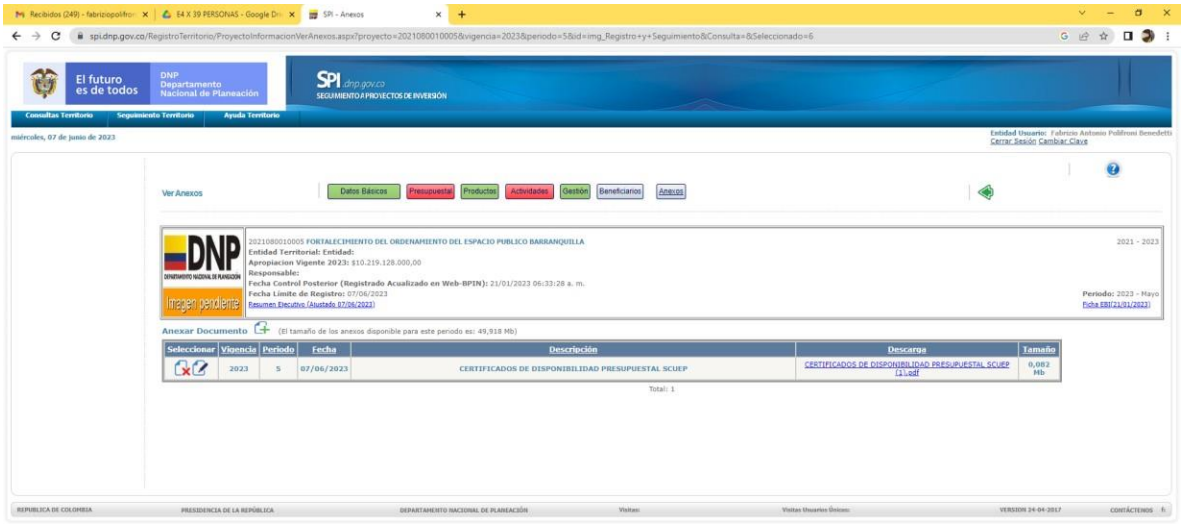
**EVIDENCIAS**

**SE CARGA TODA LA DOCUMENTACION Y EVIDENCIAS DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL ESPACIO PUBLICO A FECHA DE 08 AGOSTO 2023**

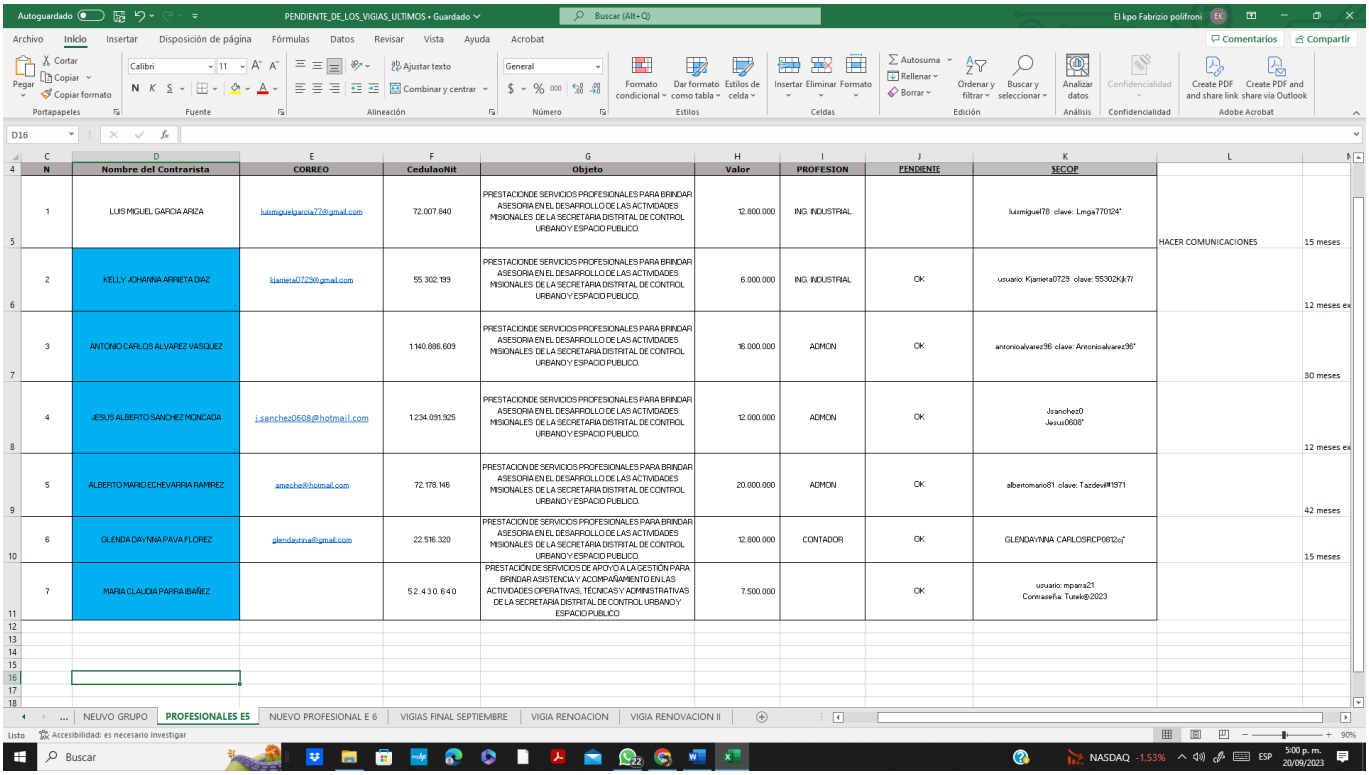


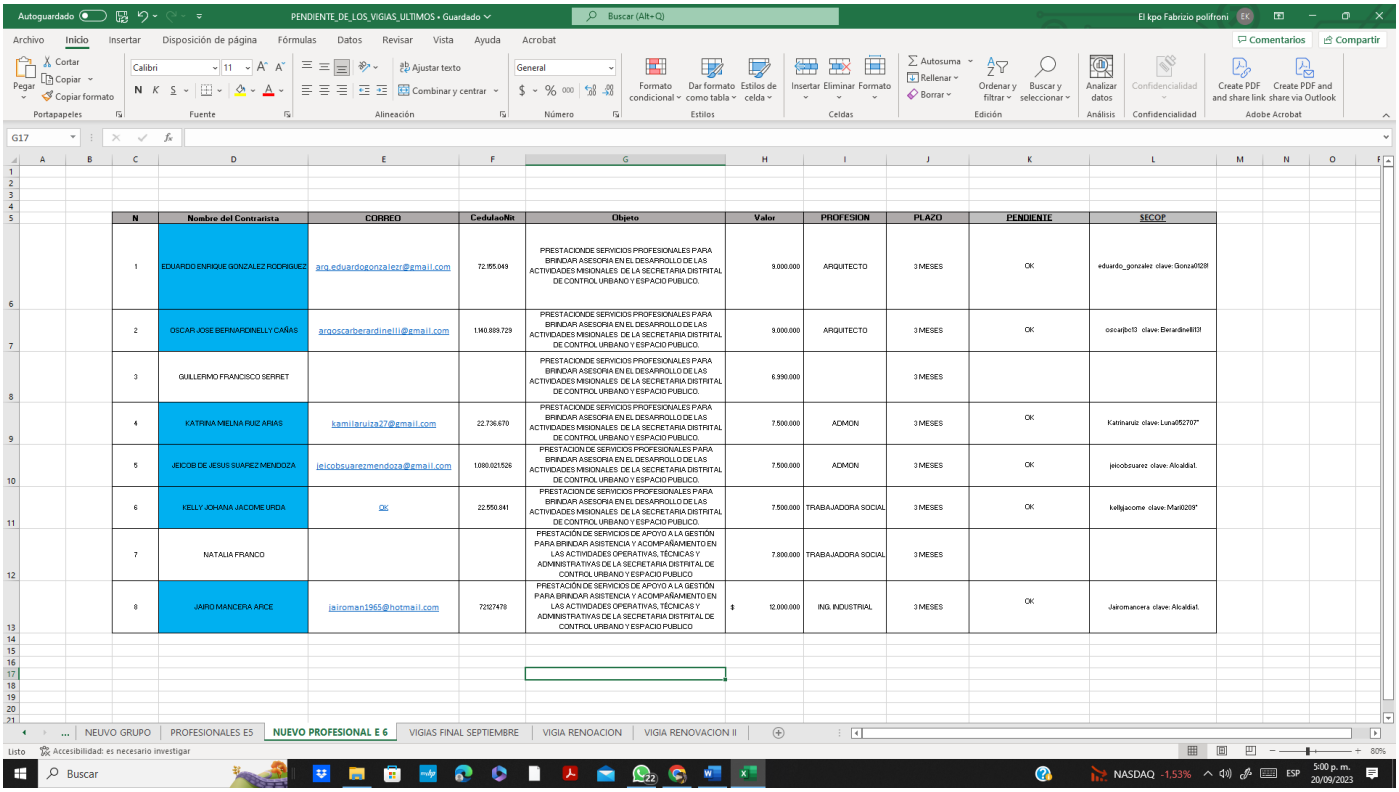

SOLICITUD INFORME - fabriziop
SPI - Anexos
spi.dnp.gov.co/RegistroTerritorio/ProyectoInformacionVerAnexos.aspx?proyecto=2021080010005&vigencia=2023&periodo=5&id=img_Registro+y+Seguimiento&Consulta=&Seleccionado=6
es de todos
Nacional de Planeación
SEGUIMIENTO A PROYECTOS DE INVERSIÓN
Consultas Territorio
Seguimiento Territorio
Ayuda Territorio
jueves, 08 de junio de 2023
Entidad Usuario: Fabrizio Antonio Polifroni Benedetti
Cerrar Sesión Cambiar Clave
Ver Anexos
Datos Básicos
Presupuesta
Productos
Actividades
Gestión
Beneficiarios
Anexos
DNP
Imagen pendiente
2021080010005 FORTALECIMIENTO DEL ORDENAMIENTO DEL ESPACIO PUBLICO BARRANQUILLA
Entidad Territorial: Entidad:
Apropiacion Vigente 2023: $10.219.128.000,00
Responsable:
Fecha Control Posterior (Registrado Acualizado en Web-BPIN): 21/01/2023 06:33:28 a. m.
Fecha Limite de Registro: 07/06/2023
Resumen Ejecutivo (Ajustado 07/06/2023)
2021 - 2023
Periodo: 2023 - Mayo
Ficha EBI(21/01/2023)
Anexar Documento
(El tamaño de los anexos disponible para este periodo es: 47,367 Mb)
Seleccionar
Vigencia
Periodo
Fecha
Descripción
Descarga
Tamaño
2023 5 08/06/2023 742.cdp_202301929 VIGIAS ESPECIALES 4- 39 PERSONAS[1] 742.cdp_202301929 VIGIAS ESPECIALES 4- 39 PERSONAS[1].pdf 0,077 Mb
2023 5 08/06/2023 cdp_202300251[1] cdp_202300251[1].pdf 0,077 Mb
2023 5 08/06/2023 cdp_202300365 APOYO A LA GESTION[1] cdp_202300365 APOYO A LA GESTION[1].pdf 0,155 Mb
2023 5 08/06/2023 cdp_202300367VIGIAS[1] cdp_202300367VIGIAS[1].pdf 0,155 Mb
2023 5 08/06/2023 cdp_202300368ABOGADOS[1] cdp_202300368ABOGADOS[1].pdf 0,155 Mb
2023 5 08/06/2023 cdp_202300369 PROFESIONALES[1] cdp_202300369 PROFESIONALES[1].pdf 0,155 Mb
2023 5 08/06/2023 cdp_202300781 (1)VANESSA TORRES[1] cdp_202300781 (1)VANESSA TORRES[1].pdf 0,077 Mb
2023 5 08/06/2023 cdp_202300783 MLACOUTURE[1] cdp_202300783 MLACOUTURE[1].pdf 0,077 Mb
2023 5 08/06/2023 cdp_202300836APOYO A LA GESTION E1[1] cdp_202300836APOYO A LA GESTION E1[1].pdf 0,077 Mb
2023 5 08/06/2023 cdp_202300837ABOGADOS E1[1] cdp_202300837ABOGADOS E1[1].pdf 0,077 Mb
Seleccionar archivo
Ninguno archivo selec.
1 2
Total: 30


Recibidos (249) - fabriziopolfron
E4 X 39 PERSONAS - Google Dri
SPI - Anexos
spi.dnp.gov.co/RegistroTerritorio/ProyectoInformacionVerAnexos.aspx?proyecto=2021080010005&vigencia=2023&periodo=5&id=img_Registro+y+Seguimiento&Consulta=&Seleccionado=6
El futuro es de todos
DNP Departamento Nacional de Planeación
SPI .dnp.gov.co
SEGUIMIENTO A PROYECTOS DE INVERSIÓN
Consultas Territorio
Seguimiento Territorio
Ayuda Territorio
miércoles, 07 de junio de 2023
Entidad Usuario: Fabrizio Antonio Polifroni Benedetti
Cerrar Sesión Cambiar Clave
Ver Anexos
Datos Básicos
Presupuesta
Productos
Actividades
Gestión
Beneficiarios
Anexos
DNP
Imagen pendiente
2021080010005 FORTALECIMIENTO DEL ORDENAMIENTO DEL ESPACIO PUBLICO BARRANQUILLA
Entidad Territorial: Entidad:
Apropiacion Vigente 2023: $10.219.128.000,00
Responsable:
Fecha Control Posterior (Registrado Acualizado en Web-BPIN): 21/01/2023 06:33:28 a. m.
Fecha Limite de Registro: 07/06/2023
Resumen Ejecutivo (Ajustado 07/06/2023)
2021 - 2023
Periodo: 2023 - Mayo
Ficha EBI(21/01/2023)
Anexar Documento
(El tamaño de los anexos disponible para este periodo es: 49,918 Mb)
Seleccionar
Vigencia
Periodo
Fecha
Descripción
Descarga
Tamaño
2023 5 07/06/2023 CERTIFICADOS DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL SCUEP CERTIFICADOS DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL SCUEP [1].pdf 0,082 Mb
Total: 1
REPUBLICA DE COLOMBIA
PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
DEPARTAMENTO NACIONAL DE PLANEACIÓN
Visitas:
Visitas Usuarios Únicos:
VERSION 24-04-2017
CONTÁCTENOS

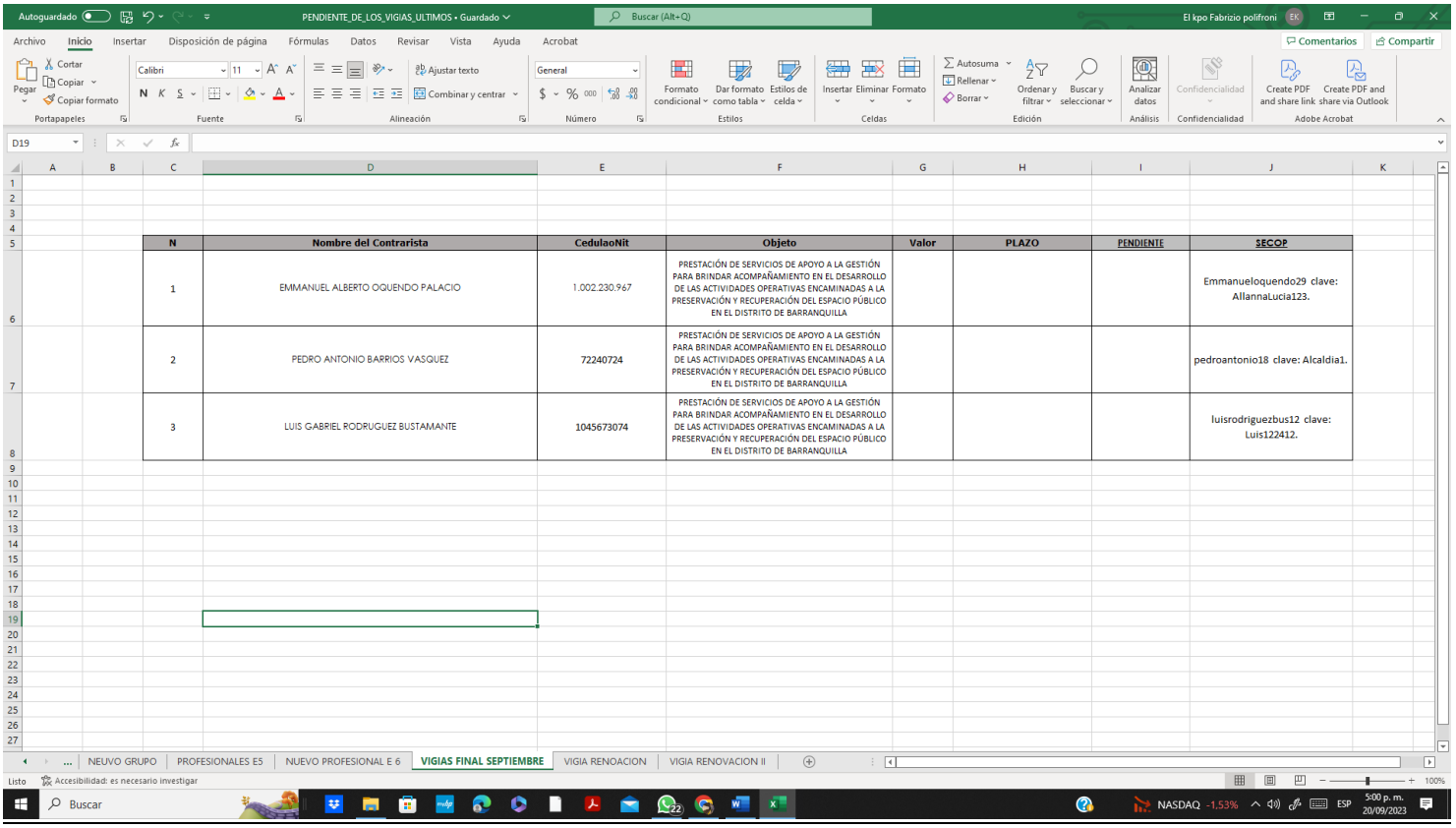
# LISTADO DE LOS CONTRATUSTA QUE SE GESTIONO TODA EL APOYO EN LA DOCUMENTACION Y CARGA EN EL SECOP



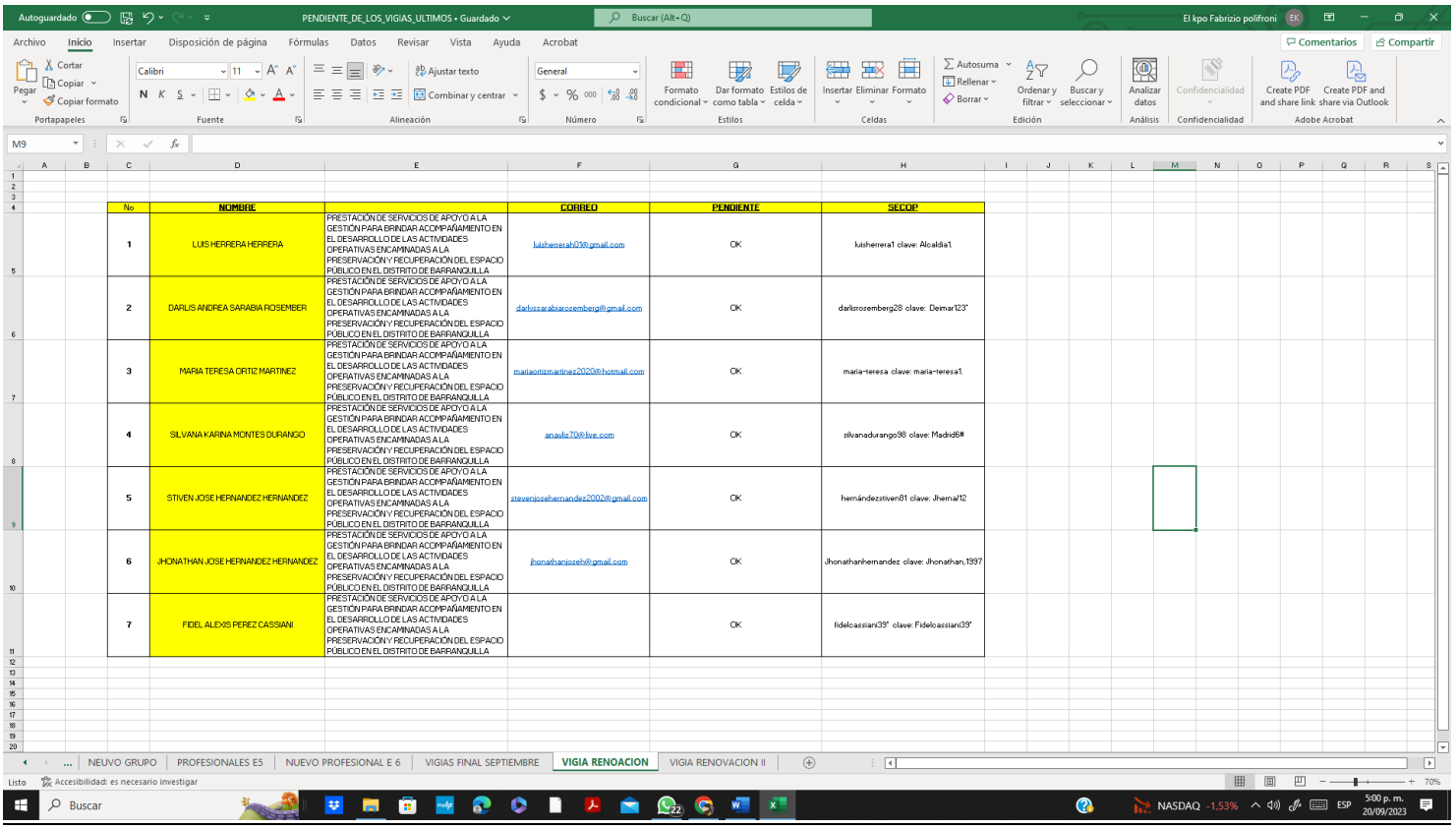
| N | Nombre del Contrarista | CORREO | CedulaoNit | Objeto | Valor | PROFESION | PENDIENTE | SECOP | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | LUIS MIGUEL GARCIA ARIZA | luismiguelgarcia77@gmail.com | 72.007.840 | PRESTACIONDE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR ASESORIA EN EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES MISIONALES DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE CONTROL URBANO Y ESPACIO PUBLICO. | 12.800.000 | ING. INDUSTRIAL | | luismiguel78 clave: Lmga770124* | HACER COMUNICACIONES | 15 meses |
| 2 | KELLY JOHANNA ARRIETA DIAZ | kjarrieta0729@gmail.com | 55.302.199 | PRESTACIONDE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR ASESORIA EN EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES MISIONALES DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE CONTROL URBANO Y ESPACIO PUBLICO. | 6.000.000 | ING. INDUSTRIAL | OK | usuario: Kjarrieta0729 clave: 55302Kjk-?7 | | 12 meses ex |
| 3 | ANTONIO CARLOS ALVAREZ VASQUEZ | | 1.140.886.609 | PRESTACIONDE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR ASESORIA EN EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES MISIONALES DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE CONTROL URBANO Y ESPACIO PUBLICO. | 16.000.000 | ADMON | OK | antonioalvarez36 clave: Antonioalvarez36* | | 30 meses |
| 4 | JESUS ALBERTO SANCHEZ MONCADA | j.sanchez0608@hotmail.com | 1.234.091.925 | PRESTACIONDE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR ASESORIA EN EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES MISIONALES DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE CONTROL URBANO Y ESPACIO PUBLICO. | 12.000.000 | ADMON | OK | Jsanchez0 Jesus0608* | | 12 meses ex |
| 5 | ALBERTO MARIO ECHEVARRIA RAMIREZ | ameche@hotmail.com | 72.178.146 | PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR ASESORIA EN EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES MISIONALES DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE CONTROL URBANO Y ESPACIO PUBLICO. | 20.000.000 | ADMON | OK | albertomario81 clave: Tazdevil*1971 | | 42 meses |
| 6 | GLENDA DAYNNA PAVA FLOREZ | glendaynna@gmail.com | 22.516.320 | PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR ASESORIA EN EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES MISIONALES DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE CONTROL URBANO Y ESPACIO PUBLICO. | 12.800.000 | CONTADOR | OK | GLENDAYNNA CARLOSRCP0812o[* | | 15 meses |
| 7 | MARIA CLAUDIA PARRA IBAÑEZ | | 52.430.640 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA BRINDAR ASISTENCIA Y ACOMPAÑAMIENTO EN LAS ACTIVIDADES OPERATIVAS, TÉCNICAS Y ADMINISTRATIVAS DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE CONTROL URBANO Y ESPACIO PUBLICO | 7.500.000 | | OK | usuario: mparra21 Contraseña: Tuiek@2023 | | |



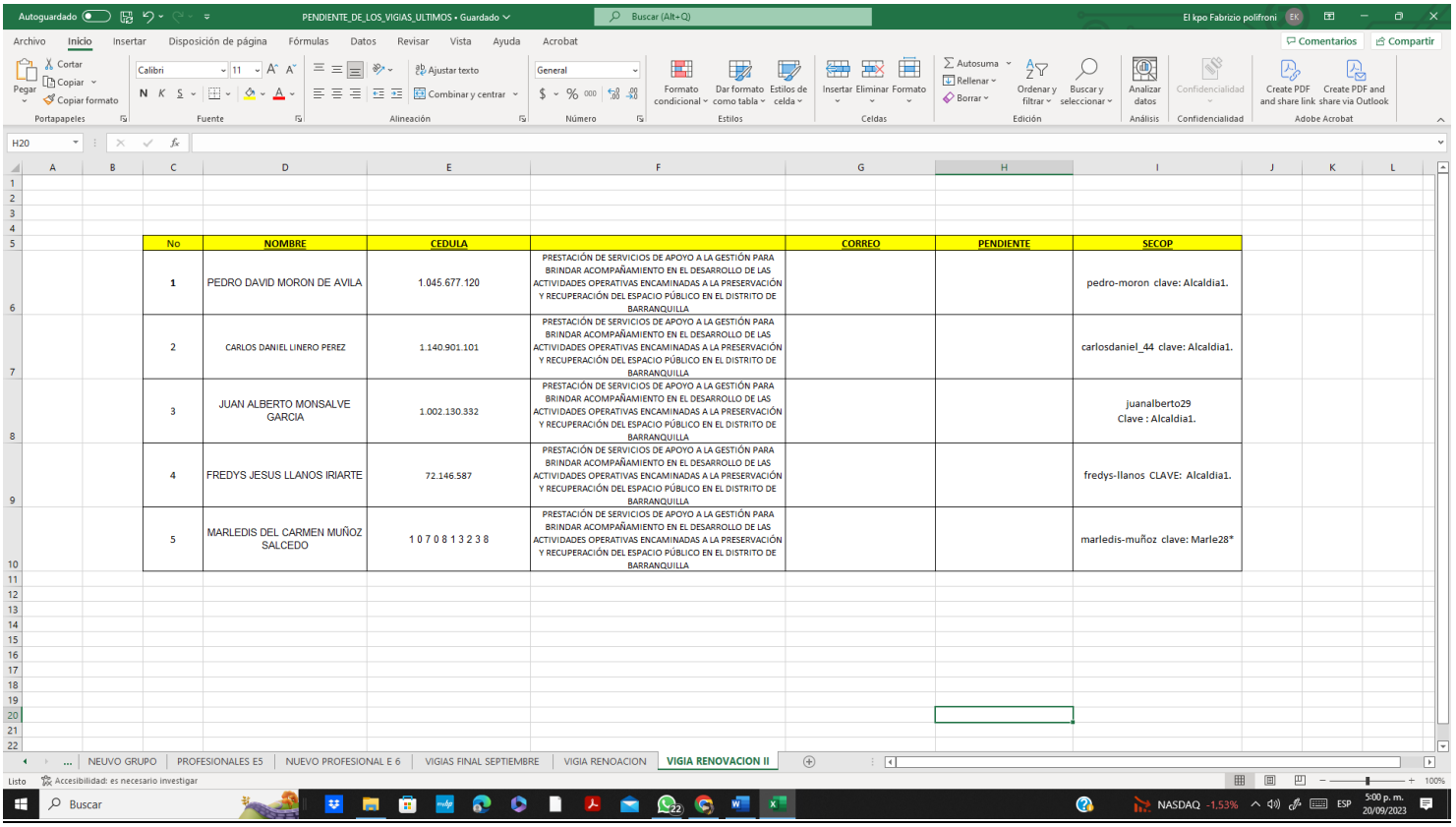
| N | Nombre del Contrarista | CORREO | CedulaoNit | Objeto | Valor | PROFESION | PLAZO | PENDIENTE | SECOP |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | EDUARDO ENRIQUE GONZALEZ RODRIGUEZ | arq.eduardogonzalezr@gmail.com | 72.195.049 | PRESTACIONDE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR ASESORIA EN EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES MISIONALES DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE CONTROL URBANO Y ESPACIO PUBLICO. | 9.000.000 | ARQUITECTO | 3 MESES | OK | eduardo_gonzalez clave: Gonza0128 |
| 2 | OSCAR JOSE BERNARDINELLY CAÑAS | arqoscarberardinelli@gmail.com | 1.140.889.729 | PRESTACIONDE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR ASESORIA EN EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES MISIONALES DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE CONTROL URBANO Y ESPACIO PUBLICO. | 9.000.000 | ARQUITECTO | 3 MESES | OK | oscarjbc13 clave: Berardinelli13! |
| 3 | GUILLERMO FRANCISCO SERRET | | | PRESTACIONDE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR ASESORIA EN EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES MISIONALES DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE CONTROL URBANO Y ESPACIO PUBLICO. | 6.990.000 | | 3 MESES | | |
| 4 | KATRINA MIELNA RUIZ ARIAS | kamilaruiza27@gmail.com | 22.736.670 | PRESTACIONDE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR ASESORIA EN EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES MISIONALES DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE CONTROL URBANO Y ESPACIO PUBLICO. | 7.500.000 | ADMON | 3 MESES | OK | Katrinaruiz clave: Luna052707* |
| 5 | JEICOB DE JESUS SUAREZ MENDOZA | jeicobsuarezmendoza@gmail.com | 1.080.021.526 | PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR ASESORIA EN EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES MISIONALES DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE CONTROL URBANO Y ESPACIO PUBLICO. | 7.500.000 | ADMON | 3 MESES | OK | jeicobsuarez clave: Alcaldia1. |
| 6 | KELLY JOHANA JACOME URDA | OK | 22.550.841 | PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR ASESORIA EN EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES MISIONALES DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE CONTROL URBANO Y ESPACIO PUBLICO. | 7.500.000 | TRABAJADORA SOCIAL | 3 MESES | OK | kellyjacome clave: Mari0209* |
| 7 | NATALIA FRANCO | | | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA BRINDAR ASISTENCIA Y ACOMPAÑAMIENTO EN LAS ACTIVIDADES OPERATIVAS, TÉCNICAS Y ADMINISTRATIVAS DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE CONTROL URBANO Y ESPACIO PUBLICO | 7.800.000 | TRABAJADORA SOCIAL | 3 MESES | | |
| 8 | JAIRO MANCERA ARCE | jairoman1965@hotmail.com | 72127478 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA BRINDAR ASISTENCIA Y ACOMPAÑAMIENTO EN LAS ACTIVIDADES OPERATIVAS, TÉCNICAS Y ADMINISTRATIVAS DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE CONTROL URBANO Y ESPACIO PUBLICO | $ 12.000.000 | ING. INDUSTRIAL | 3 MESES | OK | Jairomancera clave: Alcaldia1. |



| N | Nombre del Contrarista | CedulaoNit | Objeto | Valor | PLAZO | PENDIENTE | SECOP |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | EMMANUEL ALBERTO OQUENDO PALACIO | 1.002.230.967 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO EN EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES OPERATIVAS ENCAMINADAS A LA PRESERVACIÓN Y RECUPERACIÓN DEL ESPACIO PÚBLICO EN EL DISTRITO DE BARRANQUILLA | | | | Emmanueloquendo29 clave: AllannaLucia123. |
| 2 | PEDRO ANTONIO BARRIOS VASQUEZ | 72240724 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO EN EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES OPERATIVAS ENCAMINADAS A LA PRESERVACIÓN Y RECUPERACIÓN DEL ESPACIO PÚBLICO EN EL DISTRITO DE BARRANQUILLA | | | | pedroantonio18 clave: Alcaldia1. |
| 3 | LUIS GABRIEL RODRUGUEZ BUSTAMANTE | 1045673074 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO EN EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES OPERATIVAS ENCAMINADAS A LA PRESERVACIÓN Y RECUPERACIÓN DEL ESPACIO PÚBLICO EN EL DISTRITO DE BARRANQUILLA | | | | luisrodriguezbus12 clave: Luis122412. |

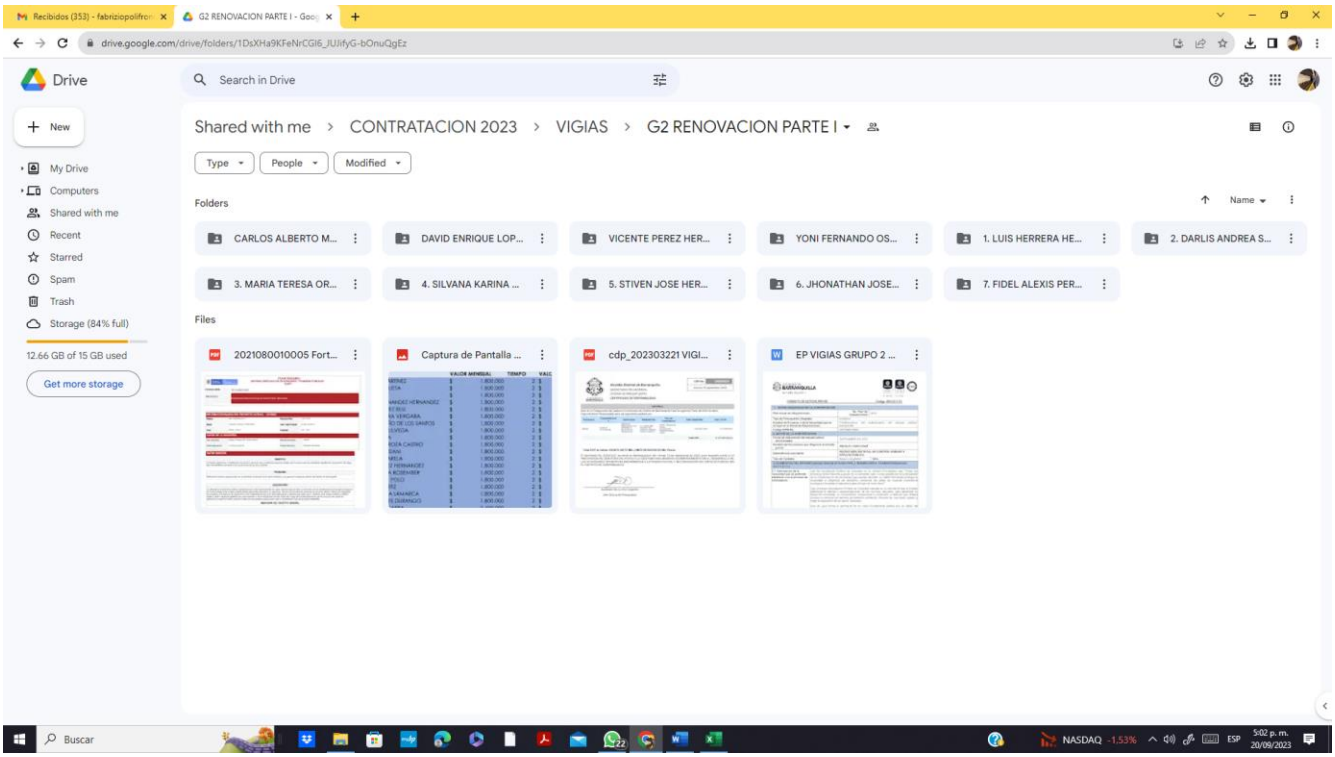


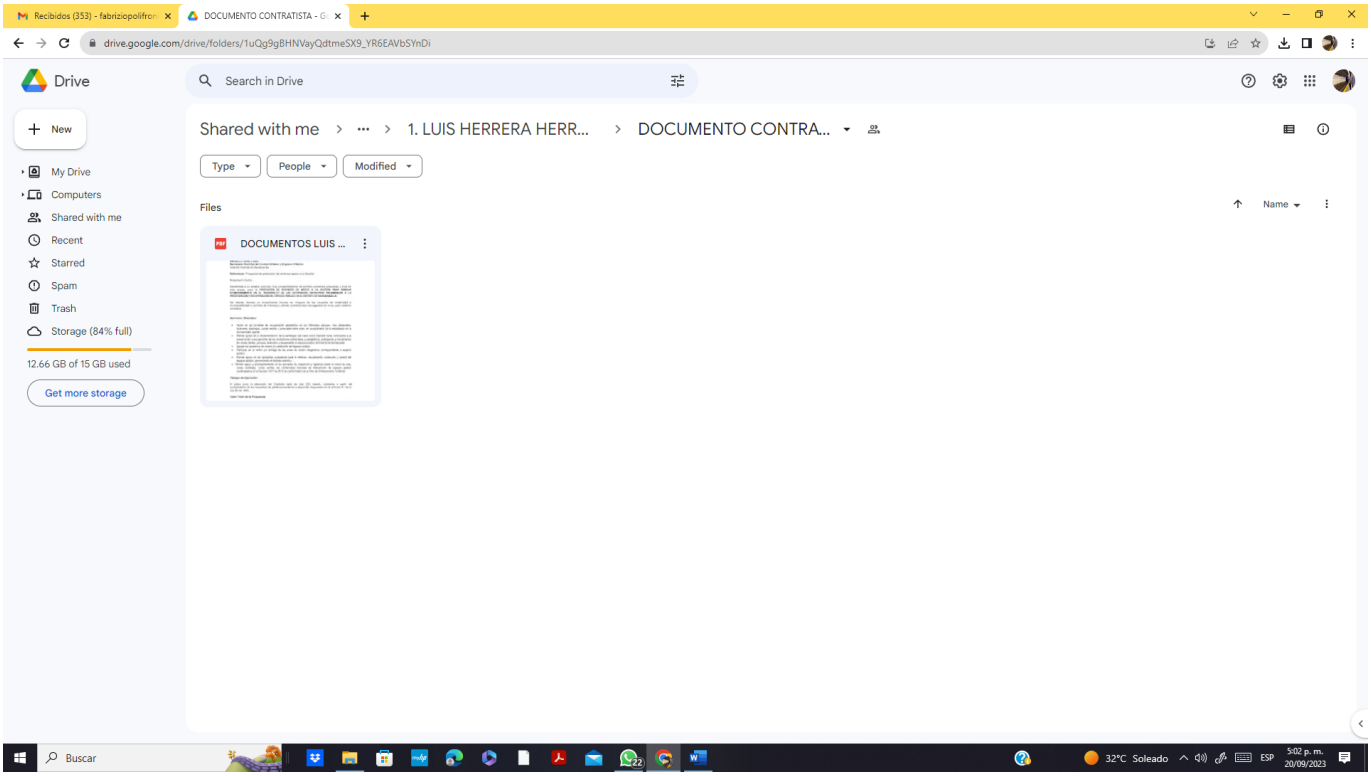
| No | NOMBRE | | CORREO | PENDIENTE | SECOP |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | LUIS HERRERA HERRERA | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO EN EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES OPERATIVAS ENCAMINADAS A LA PRESERVACIÓN Y RECUPERACIÓN DEL ESPACIO PÚBLICO EN EL DISTRITO DE BARRANQUILLA | luisherrerah05@gmail.com | OK | luisherrera1 clave: Alcaldia1 |
| 2 | DARLIS ANDREA SARABIA ROSEMBER | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO EN EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES OPERATIVAS ENCAMINADAS A LA PRESERVACIÓN Y RECUPERACIÓN DEL ESPACIO PÚBLICO EN EL DISTRITO DE BARRANQUILLA | darlissarabiarosemberg@gmail.com | OK | darlisrosemberg28 clave: Deimar123* |
| 3 | MARIA TERESA ORTIZ MARTINEZ | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO EN EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES OPERATIVAS ENCAMINADAS A LA PRESERVACIÓN Y RECUPERACIÓN DEL ESPACIO PÚBLICO EN EL DISTRITO DE BARRANQUILLA | mariaortizmartinez2020@hotmail.com | OK | maria-teresa clave: maria-teresa1 |
| 4 | SILVANA KARINA MONTES DURANGO | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO EN EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES OPERATIVAS ENCAMINADAS A LA PRESERVACIÓN Y RECUPERACIÓN DEL ESPACIO PÚBLICO EN EL DISTRITO DE BARRANQUILLA | anavlis70@live.com | OK | silvanadurango98 clave: Madrid6# |
| 5 | STIVEN JOSE HERNANDEZ HERNANDEZ | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO EN EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES OPERATIVAS ENCAMINADAS A LA PRESERVACIÓN Y RECUPERACIÓN DEL ESPACIO PÚBLICO EN EL DISTRITO DE BARRANQUILLA | stevenjosehernandez2002@gmail.com | OK | hernándezstiven81 clave: Jhema*12 |
| 6 | JHONATHAN JOSE HERNANDEZ HERNANDEZ | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO EN EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES OPERATIVAS ENCAMINADAS A LA PRESERVACIÓN Y RECUPERACIÓN DEL ESPACIO PÚBLICO EN EL DISTRITO DE BARRANQUILLA | jhonathanjoseh@gmail.com | OK | Jhonathanhernandez clave: Jhonathan_1997 |
| 7 | FIDEL ALEXIS PEREZ CASSIANI | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO EN EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES OPERATIVAS ENCAMINADAS A LA PRESERVACIÓN Y RECUPERACIÓN DEL ESPACIO PÚBLICO EN EL DISTRITO DE BARRANQUILLA | | OK | fidelcassiani39* clave: Fidelcassiani39* |

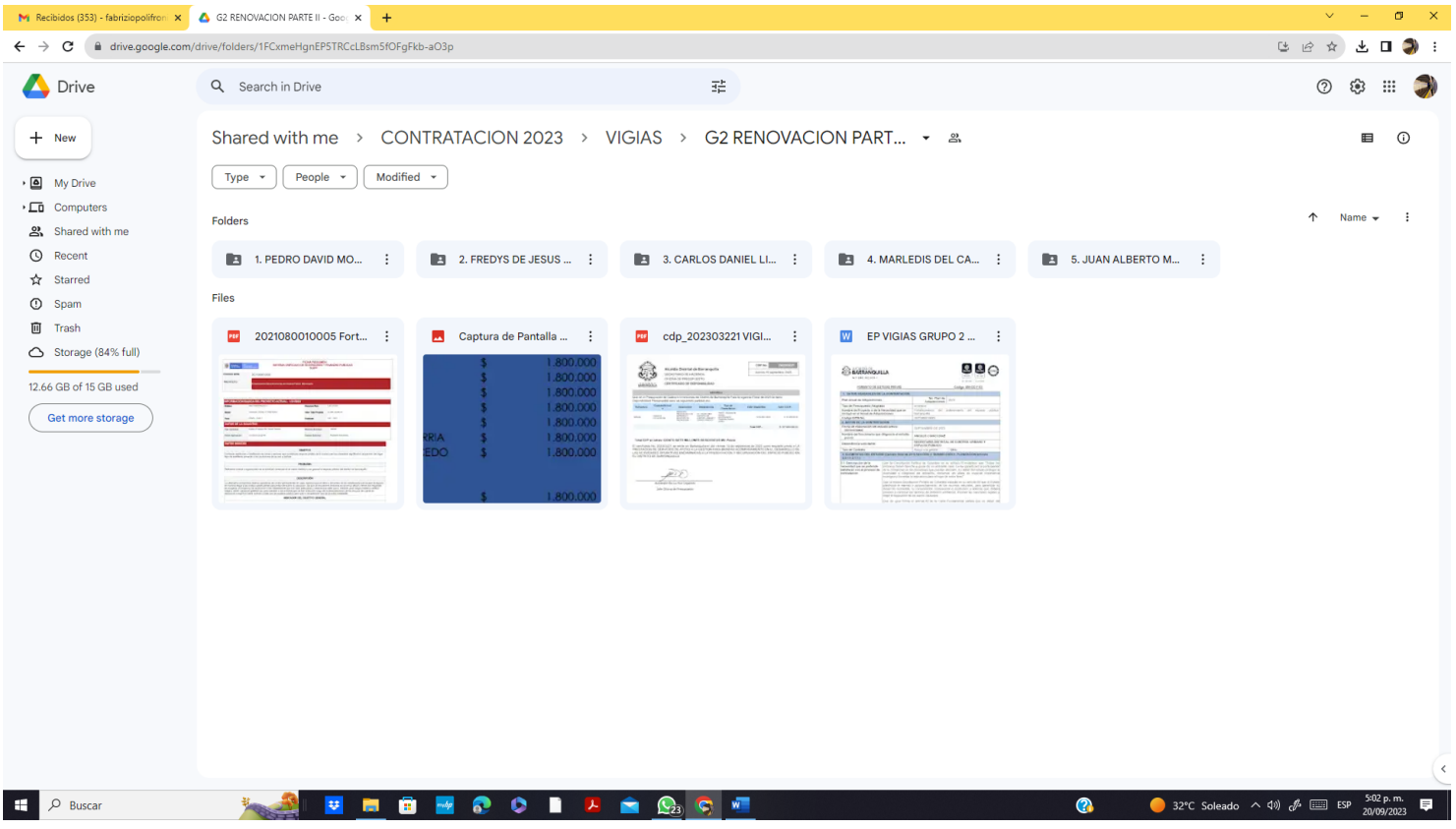


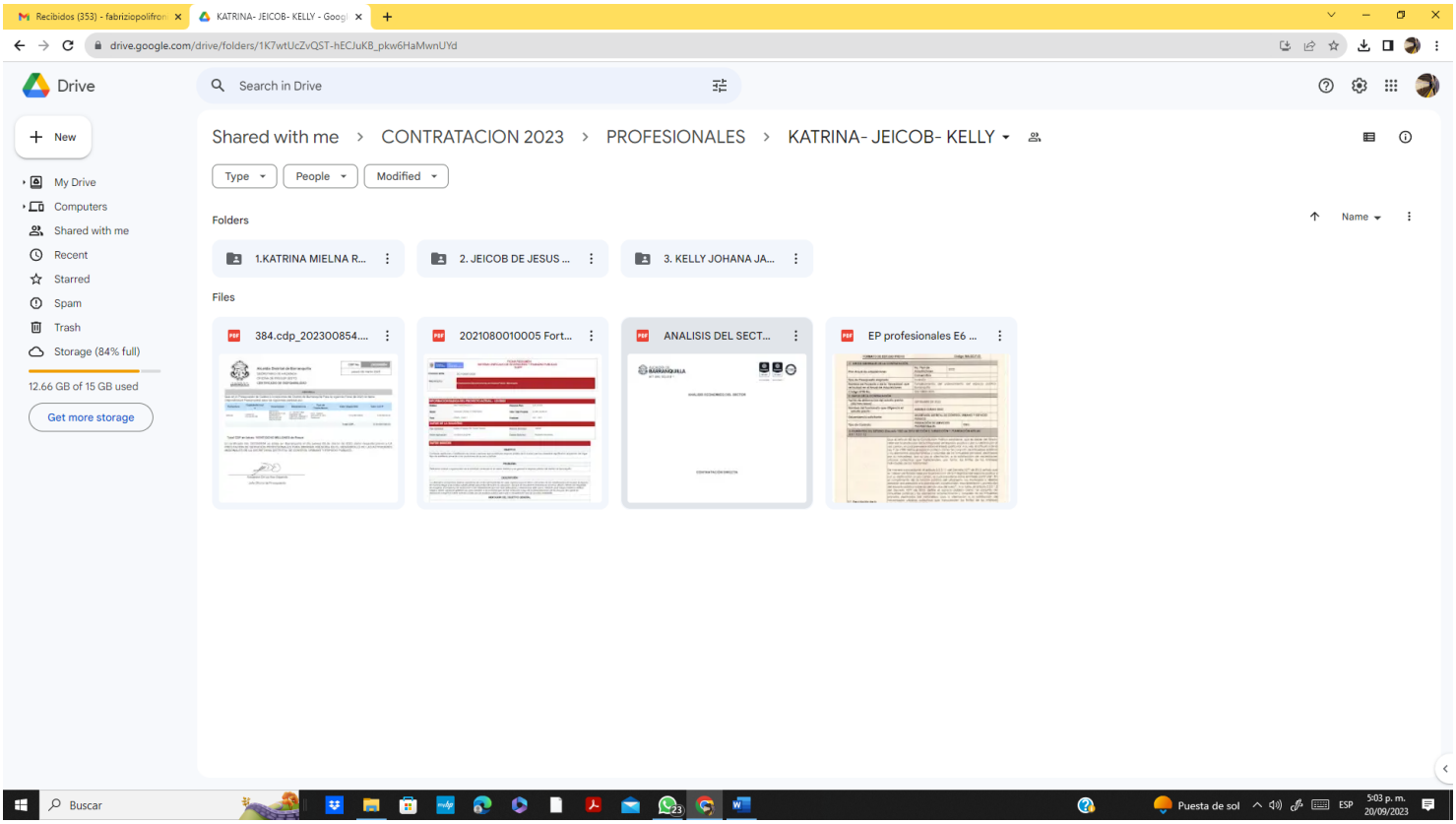
| No | NOMBRE | CEDULA | | CORREO | PENDIENTE | SECOP |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | PEDRO DAVID MORON DE AVILA | 1.045.677.120 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO EN EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES OPERATIVAS ENCAMINADAS A LA PRESERVACIÓN Y RECUPERACIÓN DEL ESPACIO PÚBLICO EN EL DISTRITO DE BARRANQUILLA | | | pedro-moron clave: Alcaldia1. |
| 2 | CARLOS DANIEL LINERO PEREZ | 1.140.901.101 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO EN EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES OPERATIVAS ENCAMINADAS A LA PRESERVACIÓN Y RECUPERACIÓN DEL ESPACIO PÚBLICO EN EL DISTRITO DE BARRANQUILLA | | | carlosdaniel_44 clave: Alcaldia1. |
| 3 | JUAN ALBERTO MONSALVE GARCIA | 1.002.130.332 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO EN EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES OPERATIVAS ENCAMINADAS A LA PRESERVACIÓN Y RECUPERACIÓN DEL ESPACIO PÚBLICO EN EL DISTRITO DE BARRANQUILLA | | | juanalberto29 Clave : Alcaldia1. |
| 4 | FREDYS JESUS LLANOS IRIARTE | 72.146.587 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO EN EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES OPERATIVAS ENCAMINADAS A LA PRESERVACIÓN Y RECUPERACIÓN DEL ESPACIO PÚBLICO EN EL DISTRITO DE BARRANQUILLA | | | fredys-llanos CLAVE: Alcaldia1. |
| 5 | MARLEDIS DEL CARMEN MUÑOZ SALCEDO | 1 0 7 0 8 1 3 2 3 8 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO EN EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES OPERATIVAS ENCAMINADAS A LA PRESERVACIÓN Y RECUPERACIÓN DEL ESPACIO PÚBLICO EN EL DISTRITO DE BARRANQUILLA | | | marledis-muñoz clave: Marle28* |

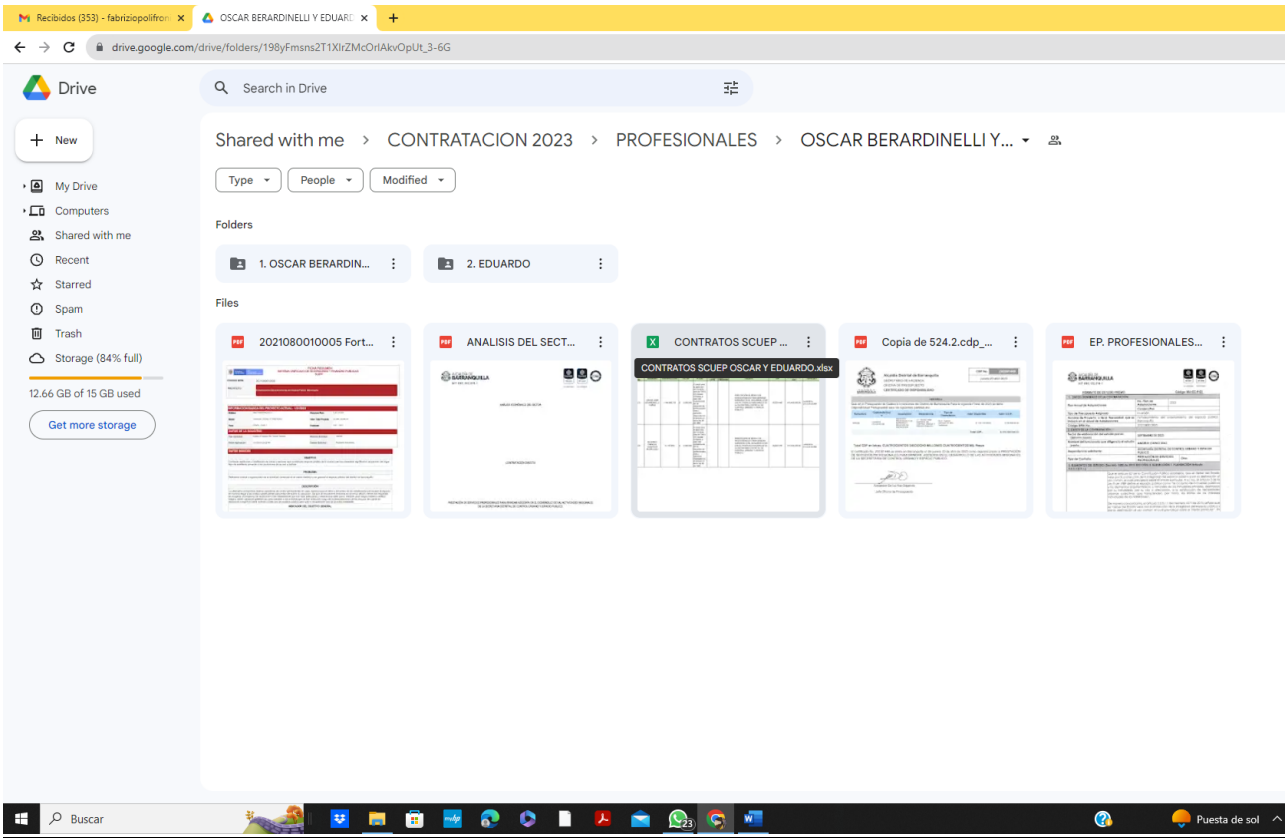
## DRIVE DOCUMENTACION DPROFESIONALES

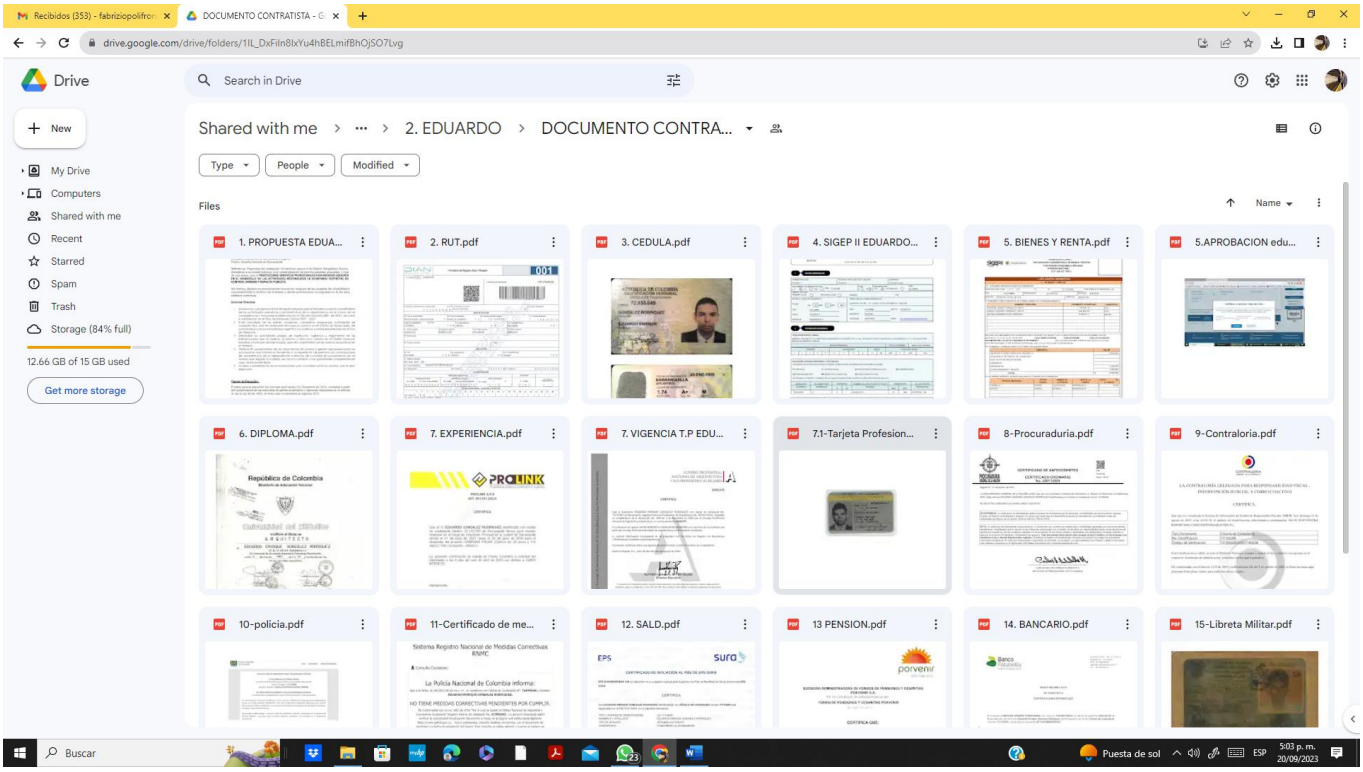


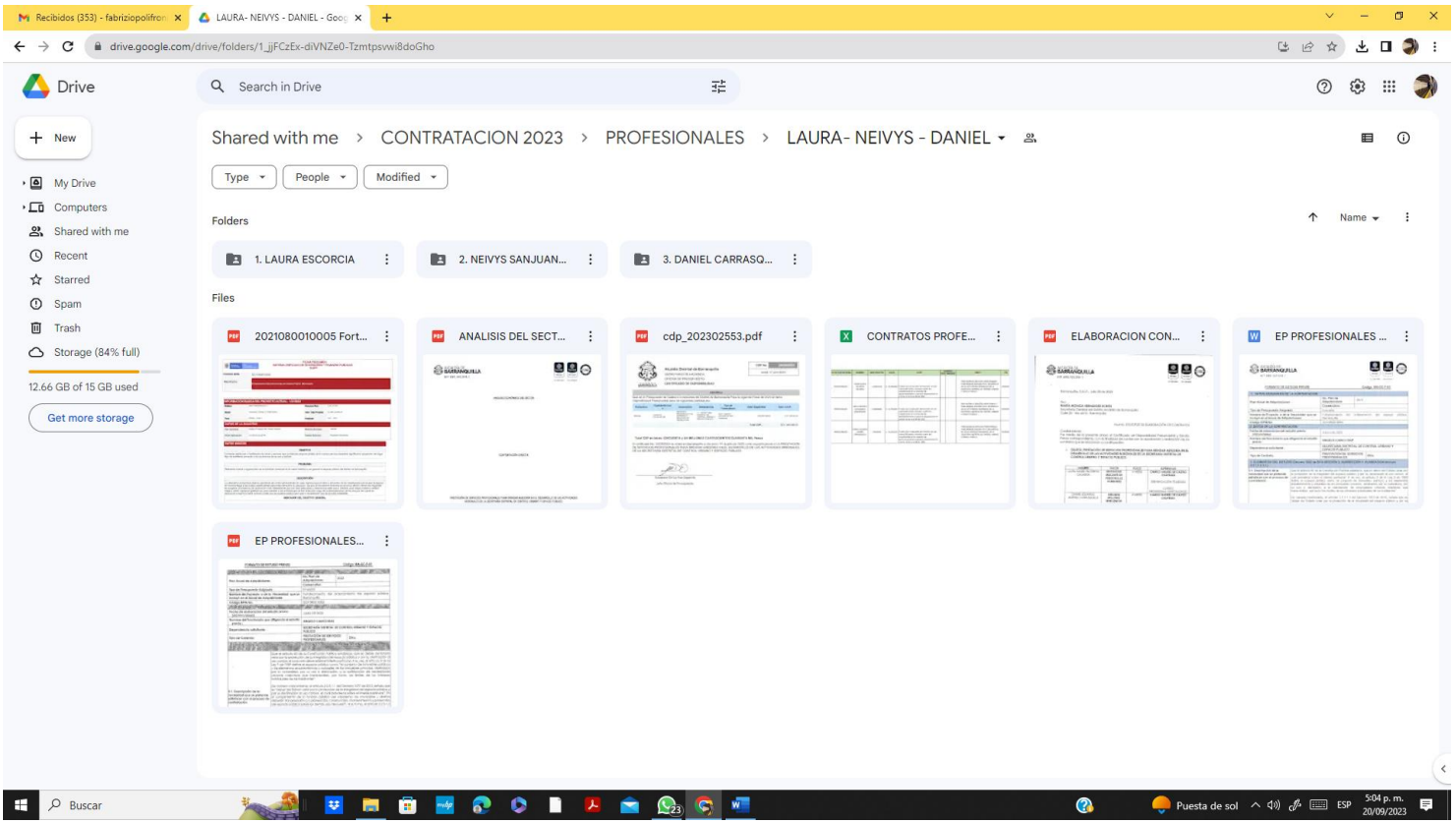

Recibidos (353) - fabriziopolifron
DOCUMENTO CONTRATISTA - G
drive.google.com/drive/folders/1uQg9gBHNVayQdtmeSX9_YR6EAVbSYnDi
Drive
Search in Drive
New
My Drive
Computers
Shared with me
Recent
Starred
Spam
Trash
Storage (84% full)
12.66 GB of 15 GB used
Get more storage
Shared with me
1. LUIS HERRERA HERR...
DOCUMENTO CONTRA...
Type
People
Modified
Files
Name
DOCUMENTOS LUIS ...
Buscar
32°C Soleado
ESP
5:02 p. m.
20/09/2023


Recibidos (353) - fabriziopolifron
G2 RENOVACION PARTE II - Goo
drive.google.com/drive/folders/1FCxmeHgnEP5TRCcLBsm5fOFgFkb-aO3p
Drive
Search in Drive
New
My Drive
Computers
Shared with me
Recent
Starred
Spam
Trash
Storage (84% full)
12.66 GB of 15 GB used
Get more storage
Shared with me
CONTRATACION 2023
VIGIAS
G2 RENOVACION PART...
Type
People
Modified
Folders
Name
1. PEDRO DAVID MO...
2. FREDYS DE JESUS ...
3. CARLOS DANIEL LI...
4. MARLEDIS DEL CA...
5. JUAN ALBERTO M...
Files
2021080010005 Fort...
Captura de Pantalla ...
cdp_202303221 VIGI...
EP VIGIAS GRUPO 2 ...
Buscar
32°C Soleado
ESP
5:02 p. m.
20/09/2023


Recibidos (353) - fabriziopolifron
KATRINA- JEICOB- KELLY - Googl
drive.google.com/drive/folders/1K7wtUcZvQST-hECJuKB_pkw6HaMwnUYd
Drive
Search in Drive
New
My Drive
Computers
Shared with me
Recent
Starred
Spam
Trash
Storage (84% full)
12.66 GB of 15 GB used
Get more storage
Shared with me > CONTRATACION 2023 > PROFESIONALES > KATRINA- JEICOB- KELLY
Type
People
Modified
Folders
Name
1.KATRINA MIELNA R...
2. JEICOB DE JESUS ...
3. KELLY JOHANA JA...
Files
384.cdp_202300854....
2021080010005 Fort...
ANALISIS DEL SECT...
EP profesionales E6 ...
Buscar
Puesta de sol
ESP
5:03 p. m.
20/09/2023

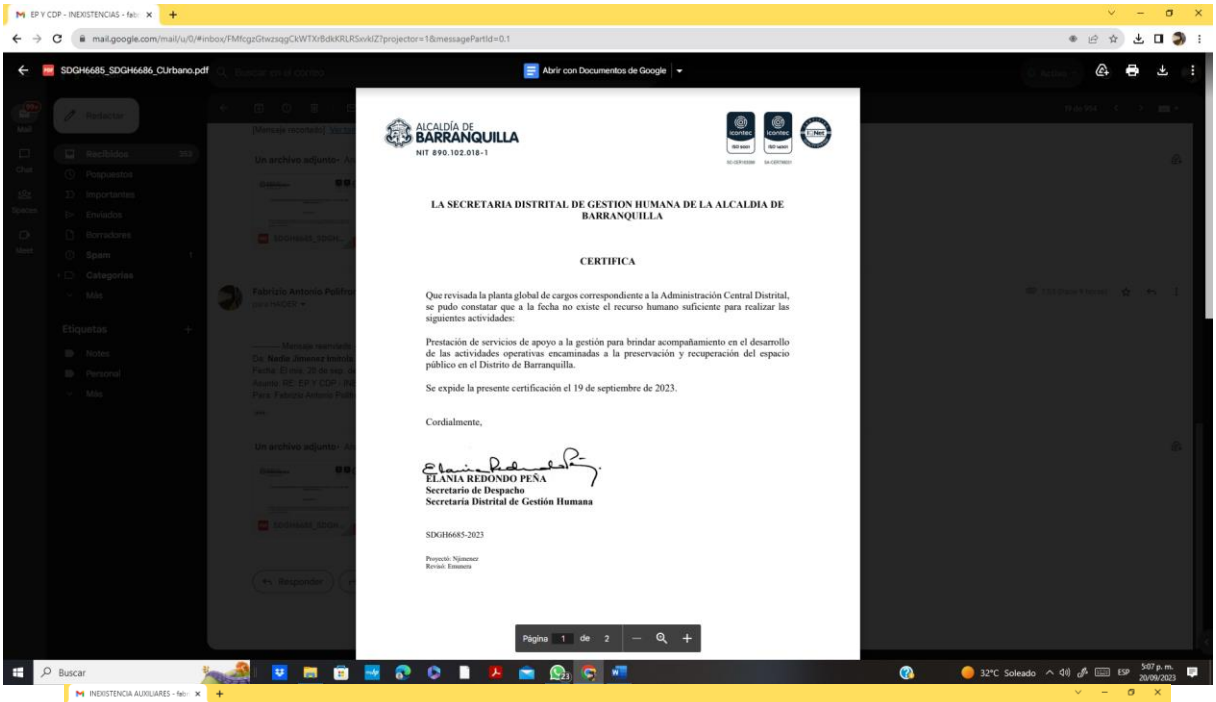

Recibidos (353) - fabriziopolifron
OSCAR BERARDINELLI Y EDUARI
drive.google.com/drive/folders/198yFmsns2T1XlrZMcOrlAkvOpUt_3-6G
Drive
Search in Drive
New
My Drive
Computers
Shared with me
Recent
Starred
Spam
Trash
Storage (84% full)
12.66 GB of 15 GB used
Get more storage
Shared with me > CONTRATACION 2023 > PROFESIONALES > OSCAR BERARDINELLI Y...
Type
People
Modified
Folders
1. OSCAR BERARDIN...
2. EDUARDO
Files
2021080010005 Fort...
ANALISIS DEL SECT...
CONTRATOS SCUEP ...
CONTRATOS SCUEP OSCAR Y EDUARDO.xlsx
Copia de 524.2.cdp_...
EP. PROFESIONALES...
Buscar
Puesta de sol


Recibidos (353) - fabriziopolifron
DOCUMENTO CONTRATISTA - G
drive.google.com/drive/folders/1IL_DxFiln8lxYu4hBELmifBhOjSO7Lvg
Drive
Search in Drive
New
My Drive
Computers
Shared with me
Recent
Starred
Spam
Trash
Storage (84% full)
12.66 GB of 15 GB used
Get more storage
Shared with me > 2. EDUARDO > DOCUMENTO CONTRA...
Type
People
Modified
Files
Name
1. PROPUESTA EDUA...
2. RUT.pdf
3. CEDULA.pdf
4. SIGEP II EDUARDO...
5. BIENES Y RENTA.pdf
5.APROBACION edu...
6. DIPLOMA.pdf
7. EXPERIENCIA.pdf
7. VIGENCIA T.P EDU...
7.1-Tarjeta Profesion...
8-Procuraduria.pdf
9-Contraloria.pdf
10-policia.pdf
11-Certificado de me...
12. SALD.pdf
13 PENSION.pdf
14. BANCARIO.pdf
15-Libreta Militar.pdf
Buscar
Puesta de sol
ESP
5:03 p. m.
20/09/2023


Recibidos (353) - fabriziopolifron
LAURA- NEIVYS - DANIEL - Goog
drive.google.com/drive/folders/1_jjFCzEx-diVNZe0-TzmtpsvwI8doGho
Drive
Search in Drive
New
My Drive
Computers
Shared with me
Recent
Starred
Spam
Trash
Storage (84% full)
12.66 GB of 15 GB used
Get more storage
Shared with me > CONTRATACION 2023 > PROFESIONALES > LAURA- NEIVYS - DANIEL
Type
People
Modified
Folders
Name
1. LAURA ESCORCIA
2. NEIVYS SANJUAN...
3. DANIEL CARRASQ...
Files
2021080010005 Fort...
ANALISIS DEL SECT...
cdp_202302553.pdf
CONTRATOS PROFE...
ELABORACION CON...
EP PROFESIONALES ...
EP PROFESIONALES...
Buscar
Puesta de sol
ESP
5:04 p. m.
20/09/2023

**SOLICITUD INEXISTENCIA DEL SIGUIENTE PERSONAL**

| | |
|---|---|
| SDGH6685-2023 | CLINTON JOSUE ATENCIA MARTINEZ |
| SDGH6686-2023 | JUAN CARLO POLANCO ACOSTA |



ALCALDÍA DE BARRANQUILLA
NIT 890.102.018-1

**LA SECRETARIA DISTRITAL DE GESTION HUMANA DE LA ALCALDIA DE BARRANQUILLA**

**CERTIFICA**

Que revisada la planta global de cargos correspondiente a la Administración Central Distrital, se pudo constatar que a la fecha no existe el recurso humano suficiente para realizar las siguientes actividades:

Prestación de servicios de apoyo a la gestión para brindar acompañamiento en el desarrollo de las actividades operativas encaminadas a la preservación y recuperación del espacio público en el Distrito de Barranquilla.

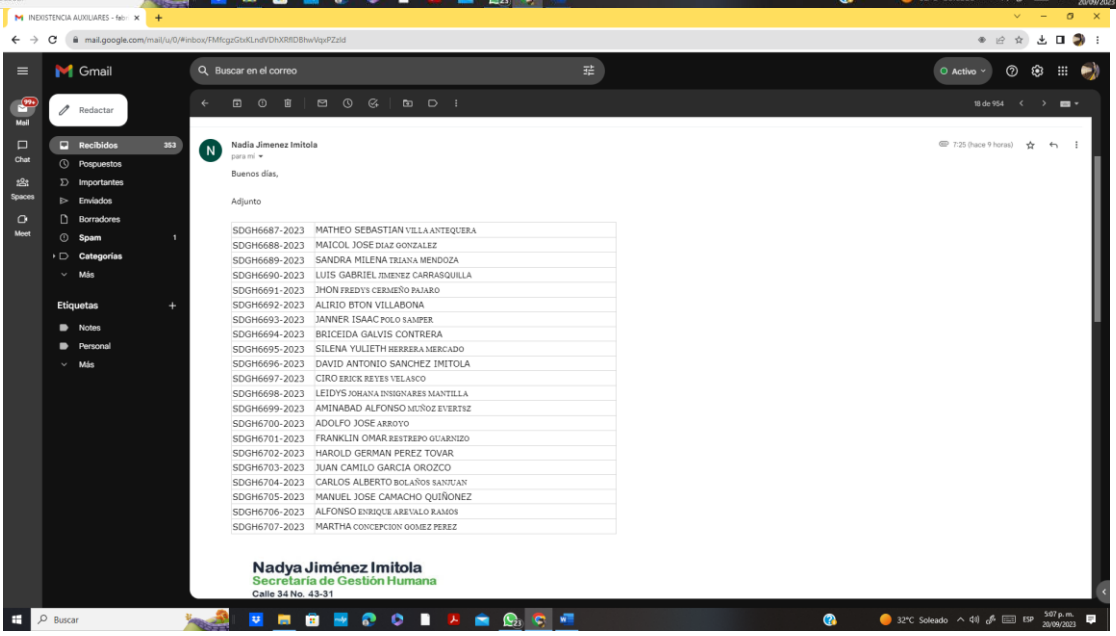
Se expide la presente certificación el 19 de septiembre de 2023.

Cordialmente,

**ELANIA REDONDO PEÑA**
**Secretario de Despacho**
**Secretaría Distrital de Gestión Humana**

SDGH6685-2023

Proyectó: NJimenez
Revisó: Emanuera



Nadia Jimenez Imitola
para mí

Buenos días,

Adjunto

| | |
|---|---|
| SDGH6687-2023 | MATHEO SEBASTIAN VILLA ANTEQUERA |
| SDGH6688-2023 | MAICOL JOSE DIAZ GONZALEZ |
| SDGH6689-2023 | SANDRA MILENA TRIANA MENDOZA |
| SDGH6690-2023 | LUIS GABRIEL JIMENEZ CARRASQUILLA |
| SDGH6691-2023 | JHON FREDYS CERMEÑO PAJARO |
| SDGH6692-2023 | ALIRIO BTON VILLABONA |
| SDGH6693-2023 | JANNER ISAAC POLO SAMPER |
| SDGH6694-2023 | BRICEIDA GALVIS CONTRERA |
| SDGH6695-2023 | SILENA YULIETH HERRERA MERCADO |
| SDGH6696-2023 | DAVID ANTONIO SANCHEZ IMITOLA |
| SDGH6697-2023 | CIRO ERICK REYES VELASCO |
| SDGH6698-2023 | LEIDYS JOHANA INSIGNARES MANTILLA |
| SDGH6699-2023 | AMINABAD ALFONSO MUÑOZ EVERTSZ |
| SDGH6700-2023 | ADOLFO JOSE ARROYO |
| SDGH6701-2023 | FRANKLIN OMAR RESTREPO GUARNIZO |
| SDGH6702-2023 | HAROLD GERMAN PEREZ TOVAR |
| SDGH6703-2023 | JUAN CAMILO GARCIA OROZCO |
| SDGH6704-2023 | CARLOS ALBERTO BOLAÑOS SANJUAN |
| SDGH6705-2023 | MANUEL JOSE CAMACHO QUIÑONEZ |
| SDGH6706-2023 | ALFONSO ENRIQUE AREVALO RAMOS |
| SDGH6707-2023 | MARTHA CONCEPCION GOMEZ PEREZ |

**Nadya Jiménez Imitola**
Secretaria de Gestión Humana
Calle 34 No. 43-31



ALCALDÍA DE BARRANQUILLA
NIT. 890.102.018-1

**LA SECRETARIA DISTRITAL DE GESTION HUMANA DE LA ALCALDIA DE BARRANQUILLA**

**CERTIFICA**

Que revisada la planta global de cargos correspondiente a la Administración Central Distrital, se pudo constatar que a la fecha no existe el recurso humano suficiente para realizar las siguientes actividades:

Prestación de servicios de apoyo a la gestión para brindar asistencia y acompañamiento en las actividades operativas, técnicas y administrativas de la Secretaría Distrital de Control Urbano y Espacio Público.

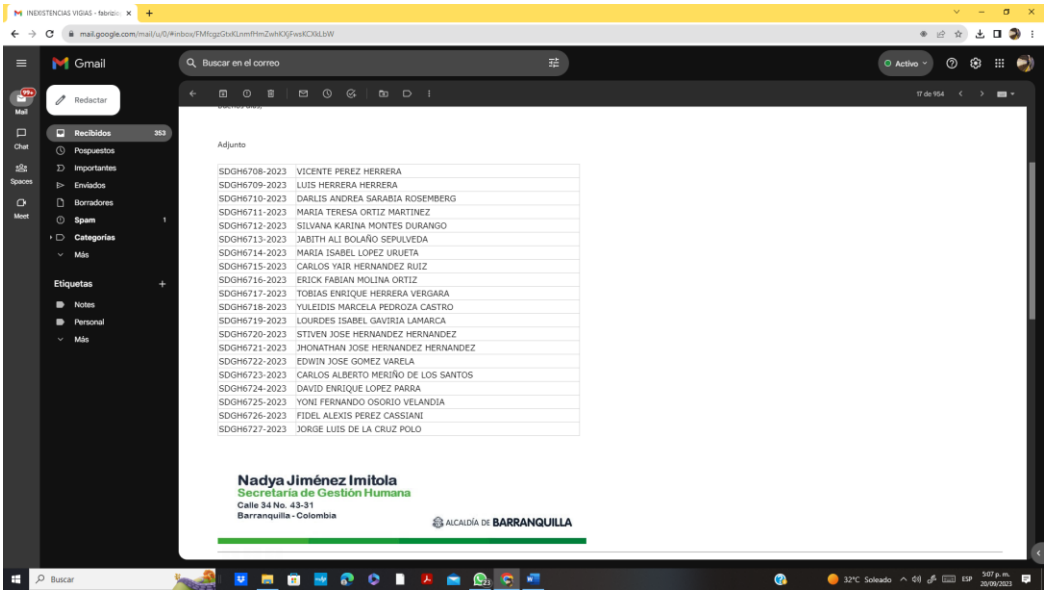
Se expide la presente certificación el 19 de septiembre de 2023.

Cordialmente,

**ELANIA REDONDO PEÑA**
**Secretario de Despacho**
**Secretaria Distrital de Gestión Humana**

SDGH6687-2023

Proyectó: Njimenez
Revisó: Emanuea



Adjunto

| | |
|---|---|
| SDGH6708-2023 | VICENTE PEREZ HERRERA |
| SDGH6709-2023 | LUIS HERRERA HERRERA |
| SDGH6710-2023 | DARLIS ANDREA SARABIA ROSEMBERG |
| SDGH6711-2023 | MARIA TERESA ORTIZ MARTINEZ |
| SDGH6712-2023 | SILVANA KARINA MONTES DURANGO |
| SDGH6713-2023 | JABITH ALI BOLAÑO SEPULVEDA |
| SDGH6714-2023 | MARIA ISABEL LOPEZ URUETA |
| SDGH6715-2023 | CARLOS YAIR HERNANDEZ RUIZ |
| SDGH6716-2023 | ERICK FABIAN MOLINA ORTIZ |
| SDGH6717-2023 | TOBIAS ENRIQUE HERRERA VERGARA |
| SDGH6718-2023 | YULEIDIS MARCELA PEDROZA CASTRO |
| SDGH6719-2023 | LOURDES ISABEL GAVIRIA LAMARCA |
| SDGH6720-2023 | STIVEN JOSE HERNANDEZ HERNANDEZ |
| SDGH6721-2023 | JHONATHAN JOSE HERNANDEZ HERNANDEZ |
| SDGH6722-2023 | EDWIN JOSE GOMEZ VARELA |
| SDGH6723-2023 | CARLOS ALBERTO MERIÑO DE LOS SANTOS |
| SDGH6724-2023 | DAVID ENRIQUE LOPEZ PARRA |
| SDGH6725-2023 | YONI FERNANDO OSORIO VELANDIA |
| SDGH6726-2023 | FIDEL ALEXIS PEREZ CASSIANI |
| SDGH6727-2023 | JORGE LUIS DE LA CRUZ POLO |

**Nadya Jiménez Imitola**
**Secretaría de Gestión Humana**
**Calle 34 No. 43-31**
**Barranquilla - Colombia**

ALCALDÍA DE **BARRANQUILLA**




**Se anexa copia de los soportes de pago de los aportes al sistema de seguridad social en salud, pensión y riesgoslaborales, de conformidad con lo establecido en el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, la Ley 1562de 2012, y lasdemás normas que reglamentan la materia. En consecuencia, manifiesto que he dado cumplimiento al pago de estos aportes, de acuerdo con lo señalado en la Ley.**

**En constancia de lo anterior, se firma el presente informe el 22 de Septiembre de 2023**

**FABRIZIO ANTONIO POLIFRONI BENEDETTI**
**CC. 72.257.766**