INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 08

NOMBRE:	DEISY JOHANNA VASCO RAMOS
CEDULA:	1136059329
CLASE DE CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO GESTIÓN
No. DE CONTRATO:	1.05-12.14-0045
No. OTRO SI:	1.05-12.14-0045-1
VALOR DEL CONTRATO:	$17.820.000
DURACIÓN DEL CONTRATO:	13 DE FEBRERO AL 31 DE OCTUBRE DE 2023
PERIODO DEL INFORME:	23 DE AGOSTO AL 21 DE SEPTIEMBRE DE 2023
FECHA PRESENTACIÓN:	21 DE SEPTIEMBRE DE 2023

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO ASISTENCIAL EN LAS ACTIVIDADES REQUERIDAS, POR LA OFICINA PARA LA TRANSPARENCIA DE LA GESTIÓN PÚBLICA, EN DESARROLLO DEL PROYECTO DENOMINADO: "DESARROLLO DE UN MODELO DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL EN TRANSPARENCIA E INTEGRIDAD EN LA GOBERNACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA - VIGENCIA 2023".

A continuación, se presenta informe de actividades que evidencian el cumplimiento de las obligaciones específicas del contrato de prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión, desarrolladas en este periodo, y se incluyen las actividades pendientes que no se incluyeron en el informe anterior.

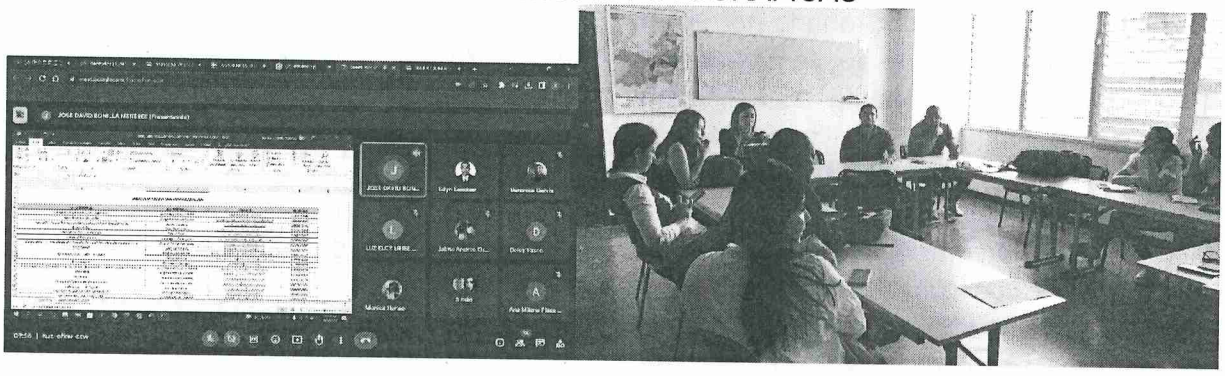
Actividades Realizadas:
Las actividades están en completa coherencia con las definidas contractualmente, tal como se describe a continuación, con los logros respectivos:

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDAD DESARROLLADA
A. Realizar, conforme lo establecido en el plan de trabajo y debidamente aprobado por el jefe de la oficina, actividades de apoyo a la gestión relacionadas con el fomento cumplimiento normativo en materia de transparencia, integridad y prevención de la corrupción la implementación del modelo integrado de planeación y gestión (MIPG) en la oficina, como la recolección y consolidación de información en materia de transparencia e integridad en el marco de la implantación de la plataforma, digital en transparencia e integridad	Asistí a reunión con el equipo de trabajo, tema revisión de páginas web de descentralizadas dicha evidencia se encuentra en el acta número 43 de la carpeta de segunda línea de defesa. Asistí y participe en la reunión de inducción asistencia técnica a las descentralizadas, evidencia se encuentra en el acta número 44. Asistí y participe en reunión de trabajo con equipo de segunda línea de defensa con el dr camilo correa, con el fin de mejorar el proceso de acompañamiento y monitoreo a las dependencias y donde se quedó distribuido los enlaces de la oficina para la transparencia que llevara a cabo el proceso con los enlaces de cada dependencia de la gobernación, dicha evidencia quedo en acta 155 de la carpeta de segunda línea de defensa. Asistí a reunión de segundo monitoreo al PAA 2023, oficia para a transparencia evidencia se encuentra en el acta 156 Asistí a reunión socialización de herramientas de construcción, mapas de riesgo, con el líder de

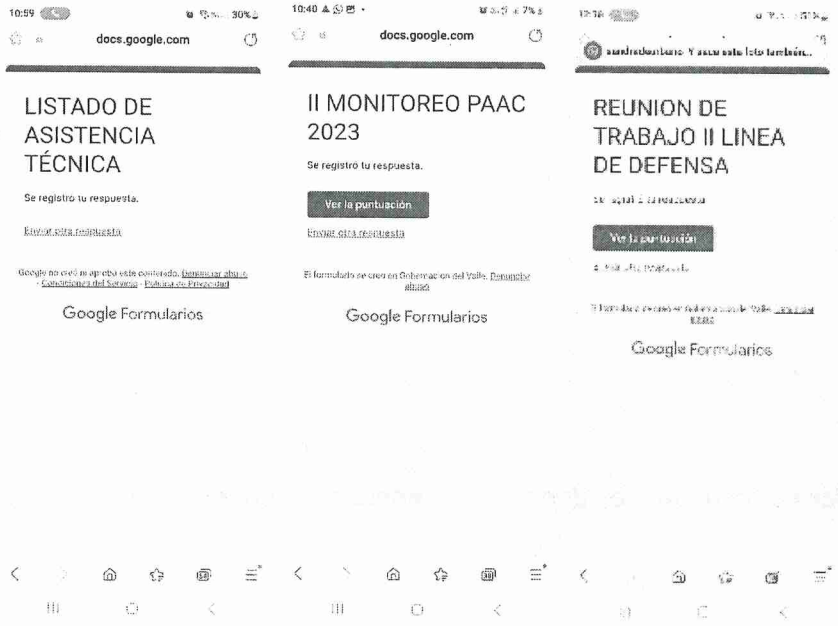
INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 08

	segunda línea de defesa el dr José bonilla y Carlos campo, la evidencia se encuentra en el acta 152.
B. contribuir al desarrollo de las de las actividades orientadas a la implementación del modelo integrado de planeación y gestión (MIPG) en la Oficina para la Transparencia	Realice acercamiento con el enlace de la dependencia de rentas gobernación del valle, donde se le envió circular interna 2023362148 de agosto 28 2023, asunto asistencia técnica herramientas para la elaboración y construcción de los mapas de riesgo de la vigencia 2024. Asistí a reunión socialización herramientas de construcción de mapas de riesgo grupo apoyo a dependencias Asistí a reunión de socialización en mipg enfocada en las políticas de transparencia integridad y anticorrupción
C. Realizar verificación continua de los medios de difusión de información de la oficina para la transparencia de la gestión pública y transmitir cada unió de sus contenidos, por dichos medios	Realicé difusión de noticias y eventos importantes de la oficina para la transparencia
D. las demás que se adecuen al objeto contractual	No se requirió en este periodo

EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS



INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 08



Actividad B



Actividad C

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 08



Todo lo relacionado en el informe con sus evidencias se encuentra en el área de Gestión Documental.

Presento soporte de pago del Sistema de Seguridad Social en Salud, pensión y ARL con la cual acredito que me encuentro al día. De otra parte, manifiesto que no estoy obligado a pagar los parafiscales de SENA, ICBF y Caja de Compensación Familiar.

Durante este periodo en desarrollo del presente contrato, guardé estricta confidencialidad y di cumplimiento a la Ley Estatutaria 1581 de 2012, respecto de toda la información y datos personales de los que tuve conocimiento con ocasión de la ejecución del contrato.

Atentamente:

Deisy Johanna Vasco Ramos
C.C. 1.136.059.329 de Santiago de Cali – Valle del Cauca

Vo. Bo **JOSE DAVID BONILLA MENESES**
Vo. Bo. Líder II Línea de defensa PAAC