Atlántico para la Gente / Gobernación del Atlántico	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSION	001
		FECHA DE APROBACION	2021-11-22

Informe de Supervisión No:	06
Contrato No:	202300015

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista:	CYNTHIA JOHANNA TETE VILLA		
Identificación:	1.140.852.469		
Tipo de Contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS		
Nombre del Supervisor:	RICARDO LUNA LUNA		
Objeto del Contrato:	*PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR A LA SECRETARÍA GENERAL DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO EN EL DESARROLLO DE LA GESTIÓN CONTRACTUAL.*		
Plazo de Ejecución:	*El plazo de ejecución del contrato será de seis (6) meses contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución, Y adición y prorroga Hasta el treinta (30) de Octubre de 2023, contados a partir del vencimiento del plazo inicial.*		
Numero de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	202300010 **202302060**	**Fecha de C.D.P.**	2023 / 01 / 04 2023 / 07 / 04
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	202300075 202305367	**Fecha del R.P.**	2023 / 01 / 13 2023/ 07 / 10

Valor del Contrato	**Contrato Inicial**	$ 38.400.000
	Adición 1	$ 19.200.000
	Adición 2	$
	Adición 3	$
	Total	$ 57.600.000

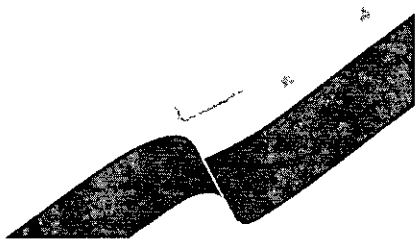
Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión del contrato	Fecha de reinicio
2023/01/13	**2023/10/30**		

1.1 MODIFICACIONES DEL CONTRATO

DOCUMENTO	FECHA SUSCRIPCION AAA/MM/DD	PRÓRROGA DEL PLAZO (meses y/o días)	ADICIÓN VALOR ($)	OBSERVACIÓN
ADICIÓN Y PRORROGA N°1	2023/07/10	Hasta el treinta (30) de Octubre de 2023, contados a partir del vencimiento del plazo inicial.	19.200.000	

2. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (según se establezcan en el Contrato)

Aseguradora	No de Póliza	Actualización de Póliza (En caso que	Amparos	Vigencia



		aplique)		Desde (yyyy-mm-dd)	Hasta (yyyy-mm-dd)
N/A	N/A	N/A	Calidad del servicio	N/A	N/A
			Cumplimiento	N/A	N/A
			Anticipo	N/A	N/A
			Pago anticipado	N/A	N/A
			Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados	N/A	N/A
			Salarios y prestaciones	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A	Responsabilidad Civil Extracontractual	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A	Otros	N/A	N/A

3. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (*)

DESCRIPCIÓN		VALOR
Valor del Contrato Inicial		$ 38.400.000
Adición No. 1		$19.200.000
Adición No. 2		$
Adición No. 3		$
Valor Total del contrato		$ 57.600.000
Porcentaje del Anticipo	%	$
Porcentaje del Pago anticipado	%	$
Valor Amortizado del Anticipo		$
Valor Ejecutado del Contrato		$ 38.400.000
Valor por ejecutar		$ 19.200.000
Valor a pagar en el presente Informe		$ 6.400.000
No. Factura o Cuenta de Cobro		06

4. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

4.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 13 DE JUNIO AL 12 DE JULIO DEL 2023.

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

Descripción de las actividades	
Obligación	**Producto**
Coordinar, organizar, revisar y controlar el desarrollo de los análisis del sector de los procesos contractuales que se adelanten en la secretaria general, bajo las diferentes modalidades de contratación para las diferentes dependencias o entes adscritos	Se revisó y se llevó un control de los análisis del sector de los diferentes procesos de contratación de las distintas secretarias : **CONTRATACIÓN DIRECTA** **DEPENDENCIA** — **N° DE ANÁLISIS** SUBSECRETARIA ADMINISTRATIVA — 5

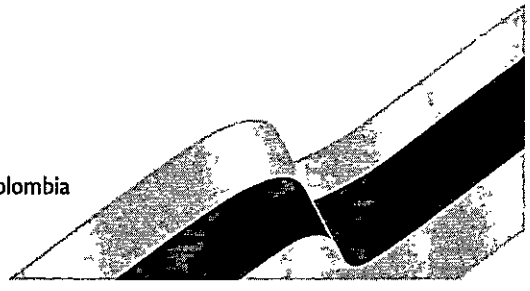


SECRETARIA DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO	3
GERENCIA DE CAPITAL SOCIAL	1
SECRETARIA GENERAL	8
SECRETARIA DE CULTURA Y PATRIMONIO	1
SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO	2
SECRETARIA DE EDUCACION	6
SECRETARIA DE HACIENDA	6
SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA	3
SECRETARIA DE INTERIOR	5
SECRETARIA JURIDICA	3
SECRETARIA DE LA MUJER EQUIDAD Y GENERO	1
SECRETARIA DE PLANEACION	4
SUBSECRETARIA DE PREVENCION Y ATENCIÓN DE DESASTRES	4

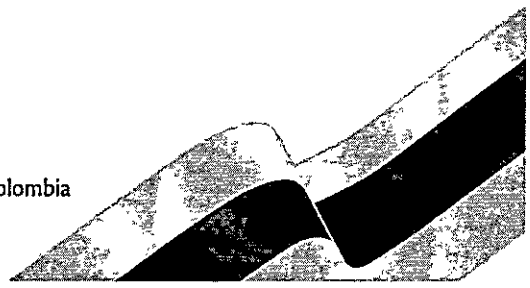
PERSONAS JURIDICAS

- CONTRATO INTERADMINISTRATIVO PARA LA REALIZACIÓN DE LA ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRE DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO
- AUNAR ESFUERZOS Y RECURSOS PARA LA CARACTERIZACION Y SENSIBILIZACIÓN DE LOS HOGARES UBICADOS EN LOS PROYECTOS DE VIVIENDAS DE INTERÉS SOCIAL FOCALIZADOS EN EL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO CON LA FINALIDAD DE PROMOVER UNA SANA CONVIVENCIA Y CULTURA DE NO

	VIOLENCIA EN CONTEXTO VECINALES • PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR ASESORÍA ESPECIALIZADA Y ACOMPAÑAMIENTO JURÍDICO EN DERECHO LABORAL Y ADMINISTRATIVO EN FAVOR DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO. • PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN DE LA SECRETARÍA DEL INTERIOR DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO PARA LA EJECUCIÓN DE LA FASE III DE LA IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN Y CONTROL DE LA CALIDAD Y MEDIO AMBIENTE (SIGCMA) EN LOS JUZGADOS PENALES DEL DISTRITO JUDICIAL DE BARRANQUILLA • PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN DE LA SUBSECRETARÍA DE TALENTO HUMANO DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO PARA LA DIGITALIZACIÓN, ACTUALIZACIÓN E INCORPORACIÓN DE EXPEDIENTES FÍSICOS DE PENSIONADOS, HISTORIAS LABORALES DEL PERSONAL ACTIVO Y RETIRADO DE LA ENTIDAD EN LA PLATAFORMA EDESK DE PASIVOS LABORALES. • AUNAR ESFUERZOS ECONÓMICOS Y LOGÍSTICOS PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES DE DIFUSIÓN Y SENSIBILIZACIÓN SOBRE LOS DERECHOS DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES, LA PROTECCIÓN DE LOS MISMOS, LA PROMOCIÓN DE PAUTAS DE CRIANZA SALUDABLES Y LA PREVENCIÓN DE CONDUCTAS DE RIESGOS EN EL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO. • PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR A LA GERENCIA DE CAPITAL SOCIAL DEL DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO, EN LOS PROCESOS RELACIONADOS CON LAS



	ACTIVIDADES BASICAS DE LA RENDICION PUBLICA DE CUENTAS TERRITORIAL, SOBRE LA GARANTIA DE LOS DERECHOS DE LA INFANCIA, ADOLECENCIA Y JUVENTUD DEL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE LOS AÑOS 2020-2023. • PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA REALIZACIÓN DE SOCIALIZACIONES PARA EL FORTALECIMIENTO A LOS PROCESOS DE PARTICIPACIÓN SOCIAL EN SALUD, HABILITACIÓN Y EL PROCESO DEL CRUED EN EL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO • PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN A LA SECRETARÍA DE SALUD DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO PARA CONSTRUIR CONOCIMIENTOS Y FACILITAR LA COMPRENSIÓN SOBRE LOS DERECHOS SEXUALES Y REPRODUCTIVOS, COMO ESTRATEGIA DE PREVENCIÓN DE EMBARAZOS EN ADOLESCENTES EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS PRIORIZADAS DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO • AUNAR ESFUERZOS PARA DESARROLLAR LA ESTRATEGIA ECORECREATIVA, A FIN DE GENERAR ESPACIOS DE RECREACION E INTERACCION EN LOS CENTROS DE VIDA DE 4 CORREGIMIENTOS DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO • MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DEL EQUIPO (CONFORME ANEXO) DENTRO PLAN METROLOGICO DEL LABORATORIO DEPARTAMENTAL DE SALUD PÚBLICA. • PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA ACTUALIZACIÓN, SOPORTE Y MANTENIMIENTO DEL SOFTWARE DE GESTIÓN 7LAB CON EL QUE CUENTA EL LABORATORIO DE SALUD PÚBLICA DEPARTAMENTAL • MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y



	CORRECTIVO DE LOS EQUIPOS FILTAMAX XPRESS Y SELLADOR QUANTY TRAY (CONFORME ANEXO) DENTRO PLAN METROLÓGICO DEL LABORATORIO DEPARTAMENTAL DE SALUD PÚBLICA • PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES TENDIENTES AL FORTALECIMIENTO DE LA POLÍTICA PÚBLICA AMBIENTAL DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO, EN LA FORMULACIÓN Y/O FORTALECIMIENTO TÉCNICO DE LOS PROYECTOS DE INICIATIVA CIUDADANA DE EDUCACIÓN AMBIENTAL PROCEDA • PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO DE EXTENCIÓN AGROPECUARIO PARA EL FORTALECIMEINTO TÉCNICO DE LAS UNIDADES PRODUCTIVAS BENEFICIADAS CON EL CENTRO DE SERVICIOS TECNOLÓGICO Y MECANIZACIÓN AGRÍCOLA - CSTMA, EN EL MARCO DEL CONTRATO DE COMODATO 20210589 CELEBRADO ENTRE MINISTERIO DE AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL Y EL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO. • AUNAR ESFUERZOS PARA LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO DENOMINADO: "PROMOCIÓN Y SALVAGUARDA DEL PATRIMONIO GASTRONÓMICO DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO A TRAVÉS DE LOS FESTIVALES SAZÓN ATLÁNTICO, EN LA VIGENCIA 2023". • OBJETO: AUNAR ESFUERZOS PARA GENERAR FUENTES INFORMACIÓN ADECUADA Y VERÍDICA DE LOS USUARIOS DEL DISTRITO DE ADECUACIÓN DE TIERRAS DEL REPELÓN Y SANTA LUCIA Y SU ZONA DE INFLUENCIA DENTRO DEL PROYECTO DENOMINADO "ESTUDIO Y CARACTERIZACIÓN DE LOS DISTRITOS DE RIEGO DE REPELÓN Y SANTA LUCÍA Y SU ZONA DE INFLUENCIA"LA EJECUCION DEL PROYECTO DENOMINADO "ESTUDIO Y



	CARACTERIZACIÓN DE LOS DISTRITOS DE RIEGO DE REPELÓN Y SANTA LUCÍA Y SU ZONA DE INFLUENCIA.". • AUNAR ESFUERZOS PARA LA IMPLEMENTACION DEL PROYECTO "MENTES EN MOVIMIENTO" DIRIGIDO A LA POBLACION MAYOR DE LOS 22 MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO EN EL MARCO DE LA DINAMIZACION DE LOS CENTROS DE VIDA • PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA BRINDAR ASISTENCIA TÉCNICA A LA ASOCIACIÓN DE USUARIOS SUSCRIPTORES DEL ACUEDUCTO, ACANTARILLADO Y ASEO COMUNITARIOS DEL CORREGIMIENTO DE LA PEÑA EN EL ACOMPAÑAMIENTO DE LA OPERACIÓN DEL SISTEMA DE ALCANTARILLADO SANITARIO DEL CORREGIMIENTO DE LA PEÑA – MUNICIPIO DE SABANALARGA, ATLÁNTICO A TRAVES DE LA SECRETARÍA DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BÁSICO. • ESFUERZOS PARA LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO DENOMINADO: "IMPLEMENTACIÓN DE LA ESTRATEGIA DE BIBLIOTECAS ACCESIBLES EN LAS BIBLIOTECAS PÚBLICAS MUNICIPALES DE BARANOA "PEDRO GOENAGA OÑORO", SANTO TOMÁS "JOSÉ BOLAÑOS DE LA HOZ", CANDELARIA "GABRIEL GARCÍA MÁRQUEZ", Y EN LA BIBLIOTECA DEPARTAMENTAL "MEIRA DELMAR" UBICADA EN EL DISTRITO DE BARRANQUILLA, EN LA VIGENCIA 2023 • PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL DESARROLLO DE UNA ESTRATEGIA ORIENTADA A LA OCUPACIÓN DEL TIEMPO LIBRE COMO FACTOR VINCULANTE, GENERADOR DE SANA CONVIVENCIA Y FOMENTO DE LA PREVENCIÓN DE LA CONFLICTIVIDAD JUVENIL EN MUNICIPIOS PRIORIZADOS

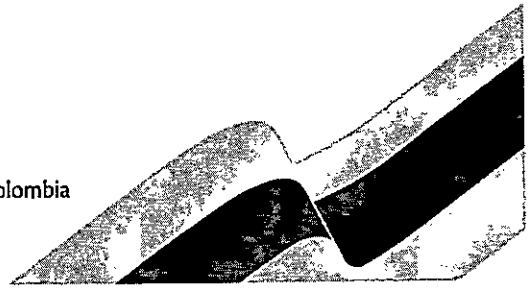
	DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO. • PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA DESARROLLAR SOCIALIZACIONES PARA ENSEÑAR LA LENGUA DE SEÑAS A RECURSO HUMANO DE LA SECRETARÍA DE SALUD Y ESES DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO • PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA PLANIFICACIÓN Y REALIZACIÓN DE LA PREAUDITORÍA DE CERTIFICACIÓN Y LA AUDITORÍA DE CERTIFICACIÓN DE LOS SISTEMAS DE GESTIÓN AMBIENTAL Y SALUD Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO DE LA GOBERNACIÓN DEL ATLÁNTICO BAJO NORMAS ISO 14001:2015 E ISO 45001:2018 Y LA AUDITORÍA DE SEGUIMIENTO A LA CERTIFICACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD DE LA GOBERNACIÓN DEL ATLÁNTICO Y LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN BAJO NORMA NTC ISO 9001:2015" • PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO Y ASESORÍA LEGAL EN EL DESARROLLO DE LAS POLÍTICAS, PLANES, PROGRAMAS Y ESTRATEGIAS DE LA SECRETARIA GENERAL DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO. • AUNAR ESFUERZOS PARA ADELANTAR ESTRATEGIAS DE FORTALECIMIENTO DEL VOLUNTARIADO MAYOR DE LOS 22 MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO, EN EL MARCO DE LA PROMOCIÓN Y FOMENTO DE LAS REDES DE APOYO DE LOS ADULTOS MAYORES. • AUNAR ESFUERZOS PARA LA IMPLEMENTACION DE LA ESTRATEGIA "EMPRENDIMIENTOS MAYORES" MEDIANTE ACCIONES DE FORTALECIMIENTOS DE HABILIDADES PRODUCTIVAS Y DE COMERCIALIZACION EN EL DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO. • AUNAR ESFUERZOS PARA EL DESARROLLO DEL PROGRAMA "MAYORES

	FELICES" CON EL FIN DE FOMENTAR LOS ESPACIOS CULTURALES Y ARTÍSTICOS EN LOS ADULTOS MAYORES DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO. • AUNAR ESFUERZO PARA LA IMPLEMENTACION DEL PROGRAMA ATENCION INTEGRAL MAYOR, A TRAVÉS DE INTERVENCIONES QUE PERMITAN EL FORTALECIMIENTO DE LOS HABITOS SALUDABLES DE LAS PERSONAS MAYORES EN LOS 22 MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO. • AUNAR ESFUERZOS PARA BRINDAR PROTECCIÓN, ASISTENCIA SOCIAL Y CUIDADO INTEGRAL A LOS ADULTOS MAYORES QUE SE ENCUENTREN EN SITUACIÓN DE INDIGENCIA, VULNERABILIDAD, DESPROTECCIÓN FAMILIAR O SOCIAL RESIDENTES EN EL CENTRO DE BIENESTAR HOGAR GRANJA SAN JOSE. • INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, AMBIENTAL Y JURÍDICA PARA LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO: AMPLIACIÓN DE COBERTURA DEL SERVICIO DE GAS NATURAL DOMICILIARIO PARA LOS ESTRATOS 1 Y 2 EN MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO. • PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA ACOMPAÑAR A LA ALTA DIRECCIÓN EN LA IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO BAJO EL ENFOQUE DE LA NTC ISO 45001:2018 EN LA GOBERNACIÓN DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO • AUNAR ESFUERZOS PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS COMPETENCIAS COMUNICATIVAS DE LOS ESTUDIANTES DE LOS ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS OFICIALES DE LOS MUNCIPIOS NO CERTIFICADOS DEL DEPARTAMENTO DEL



	ATLÁNTICO A TRAVÉS DE ACCIONES CONTEMPLADAS EN EL PLAN DEPARTAMENTAL DE LECTURA, ESCRITURA, ORALIDAD Y BIBLIOTECAS ESCOLARES • AUNAR ESFUERZOS PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS COMPETENCIAS COMUNICATIVAS DE LOS ESTUDIANTES DE LOS ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS OFICIALES DE LOS MUNCIPIOS NO CERTIFICADOS DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO A TRAVÉS DE ACCIONES CONTEMPLADAS EN EL PLAN DEPARTAMENTAL DE LECTURA, ESCRITURA, ORALIDAD Y BIBLIOTECAS ESCOLARES • AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS PARA EL OTORGAMIENTO DE 564 CRÉDITOS EDUCATIVOS 100% CONDONABLES EN EL NIVEL TÉCNICO PROFESIONAL, A JÓVENES DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS PROPUESTOS EN EL PROYECTO "APOYO FINANCIERO PARA ESTUDIOS DE EDUCACIÓN SUPERIOR DE LOS JOVENES DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO CON EL CÓDIGO BPIN 2023002080020 • AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS PARA EL OTORGAMIENTO DE 242 CRÉDITOS EDUCATIVOS 100% CONDONABLES EN EL NIVEL TÉCNICO PROFESIONAL, A JÓVENES DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS PROPUESTOS EN EL PROYECTO "APOYO FINANCIERO PARA ESTUDIOS DE EDUCACIÓN SUPERIOR DE LOS JOVENES DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO CON EL CÓDIGO BPIN 2023002080020 • AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS,

	ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS PARA EL OTORGAMIENTO DE 162 CRÉDITOS EDUCATIVOS 100% CONDONABLES EN EL NIVEL TÉCNICO PROFESIONAL Y PROFESIONAL, A JÓVENES DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS PROPUESTOS EN EL PROYECTO "APOYO FINANCIERO PARA ESTUDIOS DE EDUCACIÓN SUPERIOR DE LOS JOVENES DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO CON EL CÓDIGO BPIN 2023002080020 • AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS PARA EL OTORGAMIENTO DE 117 CRÉDITOS EDUCATIVOS 100% CONDONABLES EN EL NIVEL TÉCNICO PROFESIONAL, A JÓVENES DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS PROPUESTOS EN EL PROYECTO "APOYO FINANCIERO PARA ESTUDIOS DE EDUCACIÓN SUPERIOR DE LOS JOVENES DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO CON EL CÓDIGO BPIN 2023002080020. **PROCESOS DE SELECCIÓN** • SUMINISTRO DE EQUIPOS, PARTES Y REPUESTOS PARA COMPUTADORES E IMPRESORAS, PERIFERICOS DE ENTRADA Y SALIDA Y SUMINISTRO DE ELEMENTOS DE REDES SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA DOTAR A LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS DE LA GOBERNACIÓN DEL ATLÁNTICO. • SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO Y MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS EQUIPOS QUE FUNCIONAN EN EL EDIFICIO DE LA GOBERNACIÓN DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO Y DEMÁS SEDES ADMINISTRATIVAS



	• PRESTACION DE SERVICIOS PARA EL CUMPLIMENTO DE EXHORTOS, SENTENCIAS Y MEDIDAS DE SATISFACCION, MEDIANTE ACCIONES ENCAMINADAS A LA RECONSTRUCCIÓN DE LA VERDAD, PRESERVACIÓN DE LA MEMORIA HISTÓRICA PLURAL Y DIGNIFICACIÓN DE LAS VÍCTIMAS DEL CONFLICTO EN EL DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO". • OBRAS DE ADECUACIÓN, REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA DEL EDIFICIO DE LA GOBERNACIÓN DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO Y DEMÁS SEDES ADMINISTRATIVAS." • CONSTRUCCIÓN DE OBRAS COMPLEMENTARIAS PARA EL CONTROL DE ESCORRENTÍAS EN LA URBANIZACIÓN VILLA YADY DEL MUNICIPIO DE SABANALARGA - DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO. • PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA EL TRANSPORTE DE MUESTRAS BIOLOGICAS, SUSTANCIAS QUIMICAS, REACTIVOS E INSUMOS DEL LABORATORIO DEPARTAMENTAL DE SALUD PÚBLICA A LOS DIFERENTES DESTINOS NACIONALES • SUMINISTRO DE TIQUETES AÉREOS PARA VUELOS NACIONALES E INTERNACIONALES Y OTROS SERVICIOS ADICIONALES NECESARIOS PARA LA GOBERNACIÓN DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO • SUMINISTRO E INSTALACION DE LAS PIEZAS DE COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL Y PUBLICITARIA DE TIPO LITOGRÁFICO Y DE IMPRESIÓN DIGITAL NECESARIAS PARA LA EJECUCIÓN Y DESARROLLO DE LAS CAMPAÑAS ORIENTADAS A SOCIALIZAR Y DIFUNDIR LA OFERTA DE BIENES Y SERVICIOS DEPARTAMENTALES, LOS PROCESOS

	ADMINISTRATIVOS DE INTERÉS CIUDADANO, LA DIVULGACIÓN DE LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS CONTEMPLADOS EN EL PROGRAMA DE GOBIERNO DEL DEPARTAMENTO Y SU PLAN DE DESARROLLO "ATLÁNTICO PARA LA GENTE 2020-2023".
Realizar los análisis de especificaciones técnicas recibidas en los estudios previos de las distintas secretarias como soporte del proceso de contratación, verificación de las condiciones del mercado que garantice pluralidad y transparencia en los procesos de contratación	• AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS PARA EL OTORGAMIENTO DE 564 CRÉDITOS EDUCATIVOS 100% CONDONABLES EN EL NIVEL TÉCNICO PROFESIONAL, A JÓVENES DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS PROPUESTOS EN EL PROYECTO "APOYO FINANCIERO PARA ESTUDIOS DE EDUCACIÓN SUPERIOR DE LOS JOVENES DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO CON EL CÓDIGO BPIN 2023002080020 • OBRAS DE ADECUACIÓN, REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA DEL EDIFICIO DE LA GOBERNACIÓN DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO Y DEMÁS SEDES ADMINISTRATIVAS." • CONSTRUCCIÓN DE OBRAS COMPLEMENTARIAS PARA EL CONTROL DE ESCORRENTÍAS EN LA URBANIZACIÓN VILLA YADY DEL MUNICIPIO DE SABANALARGA - DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO. • INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, AMBIENTAL Y JURÍDICA PARA LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO: AMPLIACIÓN DE COBERTURA DEL SERVICIO DE GAS NATURAL DOMICILIARIO PARA LOS ESTRATOS 1 Y 2 EN MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO. • PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA ACOMPAÑAR A LA ALTA DIRECCIÓN EN LA IMPLEMENTACIÓN

	DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO BAJO EL ENFOQUE DE LA NTC ISO 45001:2018 EN LA GOBERNACIÓN DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO • AUNAR ESFUERZOS PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS COMPETENCIAS COMUNICATIVAS DE LOS ESTUDIANTES DE LOS ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS OFICIALES DE LOS MUNCIPIOS NO CERTIFICADOS DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO A TRAVÉS DE ACCIONES CONTEMPLADAS EN EL PLAN DEPARTAMENTAL DE LECTURA, ESCRITURA, ORALIDAD Y BIBLIOTECAS ESCOLARES • PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES TENDIENTES AL FORTALECIMIENTO DE LA POLÍTICA PÚBLICA AMBIENTAL DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO, EN LA FORMULACIÓN Y/O FORTALECIMIENTO TÉCNICO DE LOS PROYECTOS DE INICIATIVA CIUDADANA DE EDUCACIÓN AMBIENTAL PROCEDA • PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO DE EXTENCIÓN AGROPECUARIO PARA EL FORTALECIMEINTO TÉCNICO DE LAS UNIDADES PRODUCTIVAS BENEFICIADAS CON EL CENTRO DE SERVICIOS TECNOLÓGICO Y MECANIZACIÓN AGRÍCOLA - CSTMA, EN EL MARCO DEL CONTRATO DE COMODATO 20210589 CELEBRADO ENTRE MINISTERIO DE AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL Y EL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO. • AUNAR ESFUERZOS PARA LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO DENOMINADO: "PROMOCIÓN Y SALVAGUARDA DEL PATRIMONIO GASTRONÓMICO DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO A TRAVÉS DE LOS FESTIVALES SAZÓN



	ATLÁNTICO, EN LA VIGENCIA 2023". • OBJETO: AUNAR ESFUERZOS PARA GENERAR FUENTES INFORMACIÓN ADECUADA Y VERÍDICA DE LOS USUARIOS DEL DISTRITO DE ADECUACIÓN DE TIERRAS DEL REPELÓN Y SANTA LUCIA Y SU ZONA DE INFLUENCIA DENTRO DEL PROYECTO DENOMINADO "ESTUDIO Y CARACTERIZACIÓN DE LOS DISTRITOS DE RIEGO DE REPELÓN Y SANTA LUCÍA Y SU ZONA DE INFLUENCIA"LA EJECUCION DEL PROYECTO DENOMINADO "ESTUDIO Y CARACTERIZACIÓN DE LOS DISTRITOS DE RIEGO DE REPELÓN Y SANTA LUCÍA Y SU ZONA DE INFLUENCIA.".
Realizar análisis comparativo de las cotizaciones recibidas (análisis del mercado, de la oferta, de la demanda y análisis de precios). Apoyar en la gestión de proveedores de manera que se cuente con una base de datos de proveedores capacitados y calificados para los análisis del mercado o cotizaciones que se requieran. Facilitar y coordinar la comunicación e interrelación del Departamento con los proveedores, sociedad comerciales y demás actores, que intervienen para la correcta elaboración de estimativos de presupuestos de los procesos de contratación pública.	Se apoyó en la realización de invitaciones a participar a los procesos de contratación a diferentes proveedores por vía telefónica y correo electrónico para diferentes estudios de mercado.
Apoyar y/o realizar las evaluaciones financieras y económicas de los procesos de selección que le sean asignados , que se lleven a cabo en secretaria General	Para el presente periodo no se requirió apoyo para la realización de las evaluaciones financieras y económicas de los procesos de selección.
Realizar a través de la plataforma de contratación y compras públicas vigente, las compras que les sean requeridas por las distintas dependencias de la Entidad.	Para el presente periodo se requirió el cargue de eventos de cotización por medio de la plataforma de contratación y compras públicas: • EVENTO 154308 "ADQUISICIÓN DE POLIZAS DE SEGURO OBLIGATORIO PARA ACCIDENTES DE TRÁNSITO -SOAT- PARA LOS VEHÍCULOS PERTENECIENTES AL

	PARQUE AUTOMOTOR DEL DEPARTAMENTO DE POLICÍA DEL ATLÁNTICO (DEATA)"
Apoyar a la Secretaría General en el desarrollo de las actividades relacionadas con la gestión contractual	Se apoyó a la Secretaria General en desarrollo de las actividades requeridas relacionadas con la gestión contractual
Asistir a las reuniones que sean programadas por parte de la Secretaría General y cumplir con las demás obligaciones que se deriven de la esencia o naturaleza del contrato.	Se asistió a las reuniones convocadas por la Secretaria general y se cumplió con las obligaciones derivadas de la esencia o naturaleza del contrato

5. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.

a) Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
b) Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
c) Verificación del pago de Estampillas
d) Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
e) Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
f) Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
g) Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad

Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

7. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).



RICARDO LUNA LUNA quien actúa en nombre y representación del Departamento del Atlántico, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla , certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

7.1 ANEXO CONTROL DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL (*)

Número de la Cuenta de Cobro	Número de la Planilla	Fecha de Pago Planilla	Valor Total de la Planilla sin Intereses
02	9447414990	2023/03/06	$470.700
03	9448303212	2023/03/15	$ 743.000
04	9448866883	2023/04/17	$ 743.000
05	9450223518	2023/05/08	$ 743.000
06	9451483624	2023/06/05	$ 743.000
	SUMATORIA TOTAL DE LAS PLANILLAS		$3.442.700

(La sumatoria total de las planillas debe ser igual al pago de la seguridad social sobre el 40% del valor del contrato)

NOTA: Aplica para persona natural. Para persona jurídica, anexar certificación del pago de planillas de Seguridad Social por parte del Representante Legal y/o Revisor Fiscal con los soportes asociados.

Se firma en Barranquilla, en el mes de Julio 12 de 2023.

RICARDO ANDRES LUNA LUNA
FIRMA DEL SUPERVISOR
CC.: 1.128.056.108 de Cartagena

CYNTHIA TETE VILLA
FIRMA DEL CONTRATISTA
CC.: 1.140.852.469 de Barranquilla

