

MUNICIPIO DE EL DONCELLO CAQUETA
CORPORACIÓN CULTURAL, TURÍSTICA, AMBIENTAL Y DEPORTIVA TURMALINA UNIVERSAL
CORTUNIVERSAL NO 003 – 04-06-2023
ÁREA: ADMINISTRATIVO

EMPLEADOR	CORPORACIÓN CULTURAL, TURÍSTICA, AMBIENTAL Y DEPORTIVA TURMALINA UNIVERSAL CORTUNIVERSAL.
NIT	900.623.092-6
INFORMACIÓN GENERAL DEL TRABAJADOR	
TRABAJADOR	IDRIELED GONZALES REY
CARGO	MANIPULADORA DE ALIMENTOS
PLAZO	UN (01) MES
VALOR TOTAL	1.300.606
FECHA DE INICIO	04 DE JUNIO DE 2023



LISTA DE CHEQUEO DE REQUISITOS PARA LA FIRMA DE CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y TÉCNICOS

MANIPULADORA DE ALIMENTOS			
Documentos requeridos		Presentado	
Documentos requeridos	Observación	SI	NO
Hoja de vida	En Formato único de la función pública, diligenciado en letra legible, con foto tamaño cédula * (Impreso en hoja tamaño carta)	X	
Fotografía reciente	Fondo blanco, tipo documento. Digital	X	
Fotocopia cédula de ciudadanía	Ampliada al 150%	X	
RUT	Fotocopia del Registro Único Tributario de la DIAN, con fecha de expedición del 2022.	X	
Certificados académicos	Fotocopia de títulos con fecha de grado legible.	X	
Certificados laborales o de experiencia	Fotocopia. El documento debe especificar: fecha de ingreso, fecha de retiro, cargo y funciones.	X	
Certificado de antecedentes penales	(Policía nacional) actualizado		
Certificado de antecedentes fiscales	(Contraloría) actualizado		
Certificado de antecedentes disciplinarios	(Procuraduría) Actualizado		
Examen Preocupacional.	Vigente		
Certificado de manipulación de Alimentos	Vigente		
Exámenes médicos (Manipulación de alimentos)	<ul style="list-style-type: none"> - Serología - Baciloscopia - Coprológico - Parcial de Orina - Koh de uña. - Examen físico 		
CARNET VACUNACION COVID	Carnet vacunación vigente		
Certificación Cuenta Bancaria	Certificado de la entidad bancaria con fecha de expedición no superior a un mes.		
Compromiso anticorrupción	Actualizado		
Certificado de inhabilidades sexuales	Actualizado, a nombre de la Corporación Cultural, Turística, Ambiental y Deportiva Turmalina Universal “Cortuniversal” Nit 900.623.092-6		
Curso virtual	Integridad, Transparencia, y Lucha Contra la Corrupción Función Publica		
Declaración de bienes	Declaración de Bienes y Rentas y Conflictos de Intereses Función Pública de conformidad con la ley 2013 de 2019 (Estado de formulario es finalizado)		
Certificado Sistema de Registro Nacional de Medidas Correctivas	RNMC (Actualizado)		
Formación para la atención de emergencias	Primer respondiente y manejo de elementos en emergencias de mínimo 36 horas.		

Cumplimiento de requisitos Sí X No _____
Revisado por:

PEDRO DE JESUS LONDOÑO MEDINA
Representante Legal

Carrera 6B N° 3A-06 B/ Centro -Celular -3226846186

E-mail: cortuniversal@gmail.com

www.cortuniversal.blogspot.com

<http://contuniversal.com>



FORMATO ÚNICO
HOJA DE VIDA
Persona Natural
(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)



1 DATOS PERSONALES

PRIMER APELLIDO GONZALEZ		SEGUNDO APELLIDO (O DE CASADA) REY		NOMBRES IDRIELED	
DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN C.C. ☒ C.E. ☐ PAS ☐ No. 40.733.022			SEXO F ☒ M ☐	NACIONALIDAD COL. ☒ EXTRANJERO ☐ PAÍS	
LIBRETA MILITAR PRIMERA CLASE ☐ SEGUNDA CLASE ☐ NÚMERO D.M.					
FECHA Y LUGAR DE NACIMIENTO FECHA DÍA 05 MES 04 AÑO 1981 PAÍS COLOMBIA DEPTO CAQUETA MUNICIPIO EL DONCELLO			DIRECCIÓN DE CORRESPONDENCIA Transversal 6ª No 14 A 31 B/OLIMPICO PAÍS COLOMBIA DEPTO CAQUETA MUNICIPIO EL DONCELLO TELÉFONO 312 496 6915 EMAIL idriedgonzalez022@hotmail.com		

2 FORMACIÓN ACADÉMICA

EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA
MARQUE CON UNA X EL ÚLTIMO GRADO APROBADO (LOS GRADOS DE 1o. A 6o. DE BACHILLERATO EQUIVALEN A LOS GRADOS 6o. A 11o. DE EDUCACIÓN BÁSICA SECUNDARIA Y MEDIA)

EDUCACIÓN BÁSICA											TÍTULO OBTENIDO: BASICA PRIMARIA	
PRIMARIA					SECUNDARIA				MEDIA		FECHA DE GRADO	
1o.	2o.	3o.	4o.	☒ 5o.	6o.	7o.	8o.	9o.	10	11	MES	AÑO
											12	1993

EDUCACION SUPERIOR (PREGRADO Y POSTGRADO)
DILIGENCIE ESTE PUNTO EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO, EN MODALIDAD ACADÉMICA ESCRIBA:
TC (TÉCNICA), **TL** (TECNOLÓGICA), **TE** (TECNOLÓGICA ESPECIALIZADA), **UN** (UNIVERSITARIA),
ES (ESPECIALIZACIÓN), **MG** (MAESTRÍA O MAGISTER), **DOC** (DOCTORADO O PHD),
RELACIONE AL FRENTE EL NÚMERO DE LA TARJETA PROFESIONAL (SI ÉSTA HA SIDO PREVISTA EN UNA LEY).

MODALIDAD ACADÉMICA	No. SEMESTRES APROBADOS	GRADUADO		NOMBRE DE LOS ESTUDIOS O TÍTULO OBTENIDO	TERMINACIÓN				No. DE TARJETA PROFESIONAL
		SI	NO		MES	AÑO			

ESPECÍFIQUE LOS IDIOMAS DIFERENTES AL ESPAÑOL QUE: HABLA, LEE, ESCRIBE DE FORMA, REGULAR (R), BIEN (B) O MUY BIEN (MB)

IDIOMA	LO HABLA			LO LEE			LO ESCRIBE		
	R	B	MB	R	B	MB	R	B	MB

FORMATO ÚNICO
HOJA DE VIDA
 Persona Natural
 (Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

3 EXPERIENCIA LABORAL

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN Estricto ORDEN CRONOLÓGICO COMENZANDO POR EL ACTUAL.			
EMPLEO ACTUAL O CONTRATO VIGENTE			
EMPRESA O ENTIDAD	PÚBLICA	PRIVADA	PAÍS
DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD	
TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO DÍA <input type="text"/> MES <input type="text"/> AÑO <input type="text"/>		FECHA DE RETIRO DÍA <input type="text"/> MES <input type="text"/> AÑO <input type="text"/>
CARGO O CONTRATO ACTUAL	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN	
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR			
EMPRESA O ENTIDAD FUNDANTI	PÚBLICA	PRIVADA X	PAÍS COLOMBIA
DEPARTAMENTO CAQUETA	MUNICIPIO FLORENCIA	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD	
TELÉFONOS 318 657 34 60	FECHA DE INGRESO DÍA <input type="text"/> MES <input type="text"/> AÑO <input type="text"/>		FECHA DE RETIRO DÍA <input type="text"/> MES <input type="text"/> AÑO <input type="text"/>
CARGO O CONTRATO MANIPULADORA DE ALIMENTOS	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN	
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR			
EMPRESA O ENTIDAD	PÚBLICA	PRIVADA	PAÍS
DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD	
TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO DÍA <input type="text"/> MES <input type="text"/> AÑO <input type="text"/>		FECHA DE RETIRO DÍA <input type="text"/> MES <input type="text"/> AÑO <input type="text"/>
CARGO O CONTRATO	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN	
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR			
EMPRESA O ENTIDAD	PÚBLICA	PRIVADA	PAÍS
DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD	
TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO DÍA <input type="text"/> MES <input type="text"/> AÑO <input type="text"/>		FECHA DE RETIRO DÍA <input type="text"/> MES <input type="text"/> AÑO <input type="text"/>
CARGO O CONTRATO	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN	

NOTA: SI REQUIERE ADICIONAR MAS EXPERIENCIA LABORAL, IMPRIMA NUEVAMENTE ESTA HOJA.

FORMATO ÚNICO
HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

4 TIEMPO TOTAL DE EXPERIENCIA

INDIQUE EL TIEMPO TOTAL DE SU EXPERIENCIA LABORAL EN NÚMERO DE AÑOS Y MESES.

OCUPACIÓN	TIEMPO DE EXPERIENCIA	
	AÑOS	MESES
MANIPULADORA DE ALIMENTOS	1	

5 FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

MANIFIESTO BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO QUE SI ☐ NO ☐ ME ENCUENTRO DENTRO DE LAS CAUSALES DE INHABILIDAD E INCOMPATIBILIDAD DEL ORDEN CONSTITUCIONAL O LEGAL, PARA EJERCER CARGOS EMPLEOS PÚBLICOS O PARA CELEBRAR CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CON LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA.

PARA TODOS LOS EFECTOS LEGALES, CERTIFICO QUE LOS DATOS POR MI ANOTADOS EN EL PRESENTE FORMATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA, SON VERACES, (ARTÍCULO 5o. DE LA LEY 190/95).

Idrield Gonzalez Rey

FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

6 OBSERVACIONES DEL JEFE DE RECURSOS HUMANOS Y/O CONTRATOS

CERTIFICO QUE LA INFORMACIÓN AQUÍ SUMINISTRADA HA SIDO CONSTATADA FRENTE A LOS DOCUMENTOS QUE HAN SIDO PRESENTADOS COMO SOPORTE.

NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE PERSONAL O DE CONTRATOS

REPÚBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACIÓN PERSONAL
CÉDULA DE CIUDADANÍA

NÚMERO 40.733.022

GONZALEZ REY

APELLIDOS

IDRIELED

NOMBRES

Edrield Gonzalez Rey

FIRMA



ÍNDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO 05-ABR-1981

EL DONCELLO
(CAQUETA)

LUGAR DE NACIMIENTO

1.50

ESTATURA

O+

G.S. RH

F

SEXO

22-JUN-2001 EL DONCELLO
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICIÓN

REGISTRADOR NACIONAL
JUAN CARLOS CALINDO VACIA



A-4400500-01096521-F-0040733022-20190903

0067636277A 1

52795926

2. Concepto 0 1 Inscripción

4. Número de formulario

14916983866



(415)7707212489984(8020) 0000014916983866

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)

4 0 7 3 3 0 2 2

6. DV

3

12. Dirección seccional

Impuestos y Aduanas de Florencia

14. Buzón electrónico

2 8

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente

Persona natural o sucesión ilíquida

2

25. Tipo de documento

Cédula de Ciudadanía

1 3

26. Número de identificación

4 0 7 3 3 0 2 2

27. Fecha expedición

2 0 0 1, 0 6, 2 2

Lugar de expedición

COLOMBIA

28. País

1 6 9

29. Departamento

Caquetá

1 8

30. Ciudad/Municipio

El Doncello

2 4 7

31. Primer apellido

GONZALEZ

32. Segundo apellido

REY

33. Primer nombre

IDRIELED

34. Otros nombres

35. Razón social

36. Nombre comercial

37. Sigla

UBICACIÓN

38. País

COLOMBIA

1 6 9

39. Departamento

Caquetá

40. Ciudad/Municipio

El Doncello

2 4 7

41. Dirección principal

TV 6 AN BIS Sur # 14 AB BIS Norte - 31

42. Correo electrónico idriedgonzalez022@hotmail.com

43. Código postal 1 8 1 0 1 0

44. Teléfono 1

3 1 2 4 9 6 6 9 1 5

45. Teléfono 2

CLASIFICACIÓN

Actividad económica

Actividad principal

46. Código

8 2 9 9

47. Fecha inicio actividad

2 0 2 3, 0 5, 0 1

Actividad secundaria

48. Código

49. Fecha inicio actividad

Otras actividades

50. Código

1

2

Ocupación

51. Código

52. Número establecimientos

Responsabilidades, Calidades y Atributos

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código	4	9																							

49 - No responsable de IVA

Obligados aduaneros

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
54. Código									
	11	12	13	14	15	16	17	18	19

Exportadores

55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
		57. Modo			
		58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI ☒ NO ☐

60. No. de Folios: 3

61. Fecha 2023 - 05 - 29 / 11 : 24: 16

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso.

Parágrafo del artículo 1.6.1.2.20 del Decreto 1525 de 2016

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.
Firma autorizada:

984. Nombre GONZALEZ REY IDRIELED

985. Cargo Contribuyente



CORAZÓN INMACULADO DE MARÍA

RUT 900017136-2 DANE 183247001198 CÓDIGO ICES 274431
APROBACIÓN DE PLAN DE ESTUDIOS. Resolución No. 001127 de 2022
APROBACIÓN DE JORNADA ÚNICA. Decreto No. 000559 de 2017



La Institución Educativa Corazón Inmaculado de María Sede OLÍMPICA del Municipio de El DONCELLO, identificado con el código DANE No. 183247001198 y debidamente autorizada para expedir Títulos y Certificados según Resolución No. 001100-13-10-2005

CERTIFICA:

Que, IDRIELED GONZÁLEZ REY, identificado(a) con documento No. 40733022, cursó en este establecimiento el Grado 5º. De PRIMARIA, durante el año 1993 de conformidad con la Ley General 115 del 8 de febrero de 1.994 y el Decreto 1860 del 3 de Agosto de 1.994, habiendo obtenido los siguientes logros, según consta en el Libro de Registro Escolar de Valoración.

INFORME DESCRIPTIVO	ÁREAS	VALORACIÓN.
Lee, analiza, cualquier texto; pero debe tener cuidado con la ortografía.	LENGUA CASTELLANA	ACEPTABLE
Soluciona ejercicios y problemas con las cuatro operaciones.	MATEMÁTICAS	ACEPTABLE
Su salud es buena.	CIENCIAS NATURALES Y SALUD	BUENO
Participa activamente en eventos culturales y deportivos.	CIENCIAS SOCIALES	ACEPTABLE
Puede ser más responsable con el estudio y los talleres.	FÍSICA, RECREACIÓN Y DEPORTE	BUENO
Manifiesta interés y agrado por el trabajo.	EDUCACIÓN ARTÍSTICA	ACEPTABLE
El rendimiento Académico fue aceptable.	EDUCACIÓN RELIGIOSA Y MORAL	BUENO
Debe mejorar el trato con sus compañeros.		
Recuerda que hay necesidad de repasar constantemente.		
Con esfuerzo y dedicación lograrás ser mejor.		
¡ Éxitos!		

Promovida al Grado SEXTO de Educación Básica Secundaria.

El Certificado se expide a nombre de IDRIELED GONZÁLEZ REY. Exento de autenticación según Decreto 1024 de 1982.

Dado en El Doncello Caquetá a los 29 días de Mayo de 2023.

EDGAR ALONSO COLLAZOS OME
C.C.96354656 de Doncello
Rector

DELLY CARDENAS RODRIGUEZ
C.C.40727356 de Doncello
Secretaria

**"Mediante la educación integral incluyente;
formaremos seres humanos con una mentalidad crítica y diferente"**

Carrera 5ª No. 1 - 30 Celular: 3143940540 - 3112328675
E-mail: iecorazoninmaculadodemaria_don@hotmail.com
El Doncello Caquetá



FUNDACIÓN CULTURAL, TURÍSTICA, AMBIENTAL Y DEPORTIVA NUEVO DESPERTAR INTI
"FUNDAINTI"
NIT No. 901094746 - 7

EL SUSCRITO REPRESENTANTE LEGAL

CERTIFICA QUE:

Que la señora **IDRILED GONZALES REY** identificada con cedula de ciudadanía No. 40.733.022 de El Doncello Caquetá, Ejecuto contrato de prestación de servicios desde el 05 de enero hasta 30 de diciembre de 2020 con objeto contractual **PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION MANIPULADORA DE ALIMENTOS DESARROLLANDO CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES DE ACUERDO AL CICLO DE MINUTA.**

La presente se expide a solicitud del interesado a los ocho (8) días del mes de enero del dos mil veinte tres (2023)

Adeicy Garavito

ADEYCI GARAVITO ARRIGUI
C.C 40.784..979 de Florencia-Caquetá
Representante Legal

Email: intirr2017@gmail.com
Celular: 3186573460
Calle 8 N° 91ª54 B/ Estrella



POLICÍA NACIONAL
DE COLOMBIA

Consulta en línea de Antecedentes Penales y Requerimientos Judiciales

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que siendo las 11:21:24 AM horas del 24/05/2023, el ciudadano identificado con:

Cédula de Ciudadanía N° **40733022**

Apellidos y Nombres: **GONZALEZ REY IDRIELED**

NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES

de conformidad con lo establecido en el artículo 248 de la Constitución Política de Colombia.

En cumplimiento de la Sentencia SU-458 del 21 de junio de 2012, proferida por la Honorable Corte Constitucional, la leyenda "NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES" aplica para todas aquellas personas que no registran antecedentes y para quienes la autoridad judicial competente haya decretado la extinción de la condena o la prescripción de la pena.

Esta consulta es válida siempre y cuando el número de identificación y nombres, correspondan con el documento de identidad registrado y solo aplica para el territorio colombiano de acuerdo a lo establecido en el ordenamiento constitucional.

Si tiene alguna duda con el resultado, consulte las **preguntas frecuentes** o acérquese a las **instalaciones de la Policía Nacional** más cercanas.



Dirección: Avenida El Dorado # 75 –
25 barrio Modelia, Bogotá D.C.
Atención administrativa: Lunes a
Viernes 8:00 am a 12:00 pm y 2:00
pm a 5:00 pm
Línea de atención al ciudadano:
51 59700 ext. 30552 (Bogotá)
Resto del país: 01 8000 910 112
E-mail: dijin.araic-atc@policia.gov.co



República

Presidencia de la



Defensa Nacional

Ministerio de



Contratación

Portal Único de



GOV.CO

Todos los derechos reservados.

LA CONTRALORÍA DELEGADA PARA RESPONSABILIDAD FISCAL ,
INTERVENCIÓN JUDICIAL Y COBRO COACTIVO

CERTIFICA:

Que una vez consultado el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales 'SIBOR', hoy miércoles 24 de mayo de 2023, a las 11:22:44, el número de identificación, relacionado a continuación, NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL.

Tipo Documento	Cédula de Ciudadanía
No. Identificación	40733022
Código de Verificación	40733022230524112244

Esta Certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

De conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la Resolución 220 del 5 de octubre de 2004, la firma mecánica aquí plasmada tiene plena validez para todos los efectos legales.



YEZID LOZANO PUENTES
Contralor Delegado

Generó: WEB



Con el Código de Verificación puede constatar la autenticidad del Certificado.
Carrera 69 No. 44-35 Piso 1. Código Postal 111071. PBX 5187000 - Bogotá D.C
Colombia Contraloría General NC, BOGOTÁ, D.C.

COR

Página 1 de 1

CERTIFICADO DE ANTECEDENTES

CERTIFICADO ORDINARIO
No. 223675461



WEB
11:35:09
Hoja 1 de 01

Bogotá DC, 24 de mayo del 2023

La PROCURADURIA GENERAL DE LA NACION certifica que una vez consultado el Sistema de Información de Registro de Sanciones e Inhabilidades (SIRI), el(la) señor(a) IDRIELED GONZALEZ REY identificado(a) con Cédula de ciudadanía número 40733022:

NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES

ADVERTENCIA: La certificación de antecedentes deberá contener las anotaciones de las sanciones o inhabilidades que se encuentren vigentes. Cuando se trate de nombramiento o posesión en cargos que exijan para su desempeño ausencia de antecedentes, se certificarán todas las anotaciones que figuren en el registro. (Artículo 238 Ley 1952 de 2019)

NOTA: El certificado de antecedentes disciplinarios es un documento que contiene las anotaciones e inhabilidades generadas por sanciones penales, disciplinarias, inhabilidades que se deriven de las relaciones contractuales con el estado, de los fallos con responsabilidad fiscal, de las decisiones de pérdida de investidura y de las condenas proferidas contra servidores, ex servidores públicos y particulares que desempeñen funciones públicas en ejercicio de la acción de repetición o llamamiento en garantía. **Este documento tiene efectos para acceder al sector público, en los términos que establezca la ley o demás disposiciones vigentes.** Se integran al registro de antecedentes solamente los reportes que hagan las autoridades nacionales colombianas. En caso de nombramiento o suscripción de contratos con el estado, es responsabilidad de la Entidad, validar la información que presente el aspirante en la página web: <http://www.procuraduria.gov.co/portal/antecedentes.html>

CARLOS ARTURO ARBOLEDA MONTOYA
Jefe División de Relacionamento Con El Ciudadano

ATENCIÓN :

ESTE CERTIFICADO CONSTA DE 01 HOJA(S), SOLO ES VALIDO EN SU TOTALIDAD, VERIFIQUE QUE EL NUMERO DEL CERTIFICADO SEA EL MISMO EN TODAS LAS HOJAS.

División de Relacionamento con el Ciudadano.
Línea gratuita 018000910315; quejas@procuraduria.gov.co
Carrera 5 No. 15 - 60 Piso 1; Pbx 5878750 ext. 13170; Bogotá D.C.
www.procuraduria.gov.co

Cra. 5 No 31 - 28 Cons. 204 B/ Cádiz Ibagué-Tolima
Teléfonos: (8) 2 70 21 61 Celular: 3125779618

CIUDAD Y FECHA: El Doncello, 01 de junio de 2023

CONCEPTO DE APTITUD LABORAL DE INGRESO

EMPRESA:
PARTICULAR

Empresa en Misión:

DATOS ASPIRANTE:

NOMBRES: IDRIELED GONZALEZ REY

Edad: 42 años

Fecha de Nacimiento: 05/04/1981

CC. No: 40.733.022

RH: O +

Teléfono: 3105053197



CARGO A DESEMPEÑAR: MANIPULADORA DE ALIMENTOS

CONCEPTO MEDICO: CUMPLE CON EL PERFIL DEL CARGO

EXÁMENES REALIZADOS:

Médico Ocupacional, Con énfasis Osteomuscular, Visiometría, Audiometría

INCLUIR EN SVE:

No Aplica

Recomendaciones:

NO APLICA

RESTRICCIONES:

Ninguno

CONDUCTA:

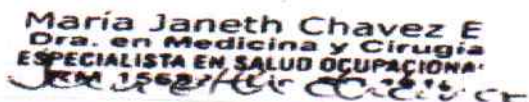
HIGIENE POSTURAL, UTILIZACIÓN DE EPP, Hábitos y Estilo de Vida, DIETA, EJERCICIO REGULAR 3 VECES POR SEMANA, REALIZAR PAUSAS ACTIVAS DURANTE LA JORNADA LABORAL

OBSERVACIONES:

NO APLICA

LA HISTORIA CLÍNICA MÉDICA OCUPACIONAL ES UN DOCUMENTO SOMETIDO A RESERVA Y SU INFORMACIÓN ES Estrictamente CONFIDENCIAL, POR LO QUE LA CUSTODIA DE LAS HISTORIA CLÍNICAS MEDICAS OCUPACIONALES ESTARÁ A CARGO DEL PRESTADOR DE SERVICIOS DE SALUD OCUPACIONAL, MÉDICO ESPECIALISTA DEL TRABAJO O SALUD OCUPACION, CUMPLIENDO LOS REQUISITOS Y PROCEDIMIENTOS DE ARCHIVO DE ACUERDO A LAS NORMAS LEGALES VIGENTES PARA LA HISTORIA CLÍNICA, (RESOL. 2346/2007, ART. 16; RESC 1918/2009 ART. 17-1).

Firma Médico:


Maria Janeth Chavez E
Dra. en Medicina y Cirugia
ESPECIALISTA EN SALUD OCUPACIONAL
R.M. 15682

DRA. MARIA JANETH CHAVEZ ESPINAL

MEDICO ESPECIALISTA EN GERENCIA EN SALUD OCUPACIONAL

R.M. 15682 - LIC. SO. 1416

Firma Aspirante:



IDRIELED GONZALEZ REY

C.C. No. 40.733.022

CURSO DE MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS

En el marco de la Resolución 2674 de 2013 artículo 12 y 13
INGENIERÍA Y SERVICIOS DE ALIMENTOS BAUTISTA "INSEABA"

CERTIFICA QUE: El señor (a) **IDRIELED GONZALEZ REY** identificado con CC **40.733.022**

Participo y cumplió con el curso, con una intensidad de **10 horas**, presencial en los siguientes temas:
Enfermedades transmitidas por alimentos (ETAS), Buenas Prácticas De Manipulación En Los Alimentos,
resolución 2674 de 2013, contaminación cruzada, plan de saneamiento basico

Realizado los días **28 y 29 de Mayo** del año de **2023** En **El Doncello - Caquetá.**


Ingeniero de Alimentos **SERGIO ORTIZ CEBALLOS**
Profesional encargado



Orden No	: 10084181	Autorización	:
Paciente	: IDRIELED GONZALEZ REY	No. Contrato	:
Documento	: 40733022	Tipo de Contrato	: CONTRIBUTIVO
Edad/Sexo	: 42 / F	Fecha Ingreso	: 2023-05-29 14:00:17
Convenio	: INSEBA S.A.S	Fecha de Impresión	: 2023-05-30 09:14:17.
Médico	: MEDICOS VARIOS	Factura No.	:

ANALISIS	RESULTADO	UNIDADES	VALORES DE REFERENCIA
----------	-----------	----------	-----------------------

MICROSCOPIA

COLORACION ACIDO ALCOHOL RESISTENTE

ZIELH-NIELSEN

Muestra:

ESPUTO

Resultado:

No se observan b.a.a.r en 100 campos microscópicos observados

COPROLOGICO

EXAMEN FISICO MACROSCOPICO

Color

Consistencia

Moco

Sangre

CAFE

BLANDA

NEGATIVO

NEGATIVO

EXAMEN FISICO MICROSCOPICO

Almidones

Flora Bacteriana

Cristales de Charcot Leyden

Leucocitos

Levaduras

Pseudomicelios

+++

NORMAL

NEGATIVO

0-2

NEGATIVO

NEGATIVO

PARASITOLOGIA

PARASITOS INTESTINALES

TECNICA: Montaje húmedo directo

NEGATIVO

GRAM

Resultados: PMN

Flora Bacteriana:

Muestra:

ESCASAS

NORMAL

GARGANTA



Orden No : 10084181	Autorización :
Paciente : IDRIELED GONZALEZ REY	No. Contrato :
Documento : 40733022	Tipo de Contrato : CONTRIBUTIVO
Edad/Sexo : 42 / F	Fecha Ingreso : 2023-05-29 14:00:17
Convenio : INSEBA S.A.S	Fecha de Impresión : 2023-05-30 09:14:17.
Médico : MEDICOS VARIOS	Factura No. :

ANALISIS	RESULTADO	UNIDADES	VALORES DE REFERENCIA
----------	-----------	----------	-----------------------

MICROSCOPIA

EXAMEN DIRECTO PARA HONGOS

KOH:

Blastoconidias

Seudomicelios

NEGATIVO

NEGATIVO

NEGATIVO

Muestra

UÑAS

EDNA ISABEL MUÑOZ BERMEO
 BACTERIOLOGA
 T.P. 1152
 Validación: 29/05/2023 17:24:07

EDNA ISABEL MUÑOZ BERMEO
 BACTERIOLOGA
 T.P. 1152

VERIFICACION



FAMI CARE



HERNAN ALFREDO RUEDA TORRES. MD.
ORDEN DE MEDICAMENTOS

NOMBRE: IDRIELEDGONZALEZ REY **EDAD** 38 AÑOS

FECHA: 29 DE MAYO DEL 2023 **HC:** 40733022

R/.

SS.

Que la paciente arriba mencionada e identificada no
Presenta ninguna patología infecto contagiosa por lo
tanto es apta para manipular alimentos

Hernán A. Rueda T. M.D.
JUAN N. CORPAS - BOGOTA
AUDITOR MEDICO - COOPERATIVA NEIVA
GERENCIA SALUD - FUCS - BOGOTA
R.M. 1233/94 MPB

FIRMA

SEDE PRINCIPAL: TERMINAL DE TRANSPORTES DE FLORENCIA PISO 2 OFICINA 206
SEDE A: SAN JOSE DEL FRAGUA CAQUETA. DIAGONAL AL HOSPITAL
CORREO: famicare_@gmail.com **CELS.** 321 452 0015 - 316 481 4301



La salud
es de todos

Minsalud

MiVacuna
Covid-19

Certificado de vacunación

Nombres:

Idneled

Apellidos:

Gonzalez Rey

Documento
de identidad:

C.C. ☒ T.I. ☐ Pasaporte ☐ PEP ☐ otro ☐ cuál:

No. 40733022

Fecha de
nacimiento:

Día 05 Mes 04 Año 1981

Biológico	Dosis	Fecha	Fabricante	Lote	IPS vacunadora	Nombre vacunador	Cédula del vacunador
COVID-19	1	1-10 2021	Janssen	204 F21	Ese Daneillo	José Ht Hernández	40729475
	2	09-10-2021	Pfizer	PCAD0076	Sede El Payul	Mileidy Plazas Criollo Aux. de Enfermería C.E. 1082774507 Res. No. 1489	
	3	02-12-2021	Sinovac	20221358	Sede El Payul	Lizeth Delgado, Achury Ramírez Enfermería C.E. 120.050 R.L.S. 130043	



CORPORACIÓN CULTURAL, TURÍSTICA, AMBIENTAL Y DEPORTIVA TURMALINA UNIVERSAL

CORTUNIVERSAL

NIT: 900.623.092-6

El Doncello Caquetá, 31 de mayo de 2023

COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN

El suscrito, **IDRIELED GONZALEZ REY**, identificada como aparece al pie de mi firma, obrando en mi propio nombre, en adelante y como oferente dentro de proceso contractual con el **Corporación Cultural, Turística, Ambiental y Deportiva Turmalina Universal “Cortuniversal”**, manifiesto que me comprometo a desarrollar todas mis actividades en el marco de principios éticos y asumir con seriedad y responsabilidad todos los compromisos relacionados con la futura contratación; suministrando al **Corporación Cultural, Turística, Ambiental y Deportiva Turmalina Universal “Cortuniversal”**, toda información sobre actos de corrupción, sobornos, subjetividad, presión o favorecimiento en el desarrollo del proceso contractual, del que tenga o llegare a tener conocimiento; con el fin de fortalecer la transparencia en los procesos de selección y la responsabilidad para lo cual y con la suscripción del presente se asume los siguientes compromisos:

1. Apoyo la acción del Estado colombiano y del **Corporación Cultural, Turística, Ambiental y Deportiva Turmalina Universal “Cortuniversal”**, para fortalecer la transparencia y la rendición de cuentas de la administración pública.
2. No estoy en causal de inhabilidad alguna para celebrar el contrato objeto del Proceso de Contratación.
3. Me comprometo a no ofrecer y no dar dádivas, sobornos o cualquier forma de halago, retribuciones o prebenda a servidores públicos, miembro, trabajador o subcontratista asesores del **Corporación Cultural, Turística, Ambiental y Deportiva Turmalina Universal “Cortuniversal”**, directamente o a través de sus empleados, contratistas o tercero.
4. No permito que nadie en su nombre, bien sea empleado, agente o comisionista independientemente incurra en la conducta indicada en el numeral anterior.
5. Me comprometo a impartir las instrucciones a todos los empleados, subcontratistas, agentes y a cuál es quiera otros representantes suyos, exigiéndoles en todo momento el cumplimiento de las Leyes de la República de Colombia y especialmente de aquellos que rigen el presente proceso.
6. Me comprometo a no efectuar acuerdos, o realizar actos o conductas que tengan por objeto o efecto la colusión en el Proceso de Contratación o el fraude en su resultado y no realizar conductas que tengan como efecto la desviación de la adjudicación de la convocatoria.
7. Me comprometo a revelar la información que sobre el Proceso de Contratación nos soliciten los organismos de control de la República de Colombia.
8. Manifiesto que la actividad, profesión u oficio de Manipuladora de Alimentos, es lícita y se ejerce dentro del marco legal y los recursos de la misma no provienen de actividades ilícitas contempladas en el Código Penal Colombiano.
9. Conozco las consecuencias derivadas del incumplimiento del presente compromiso anticorrupción.

Carrera 6B N° 3A-06 B/ Centro -Celular -3226846186-3154762960

E-mail: cortuniversal@gmail.com

www.cortuniversal.blogspot.com

<http://cortuniversal.com>



CORPORACIÓN CULTURAL, TURÍSTICA, AMBIENTAL Y DEPORTIVA TURMALINA UNIVERSAL

CORTUNIVERSAL

NIT: 900.623.092-6

10. La información suministrada en los requisitos de la convocatoria realizada dentro del proceso de contratación y en este documento es veraz y verificable y que Jader Acosta Imbachi se compromete a actualizarse cuando así se requiera.
11. Me comprometo a que los recursos que se deriven de la ejecución del posible contrato no se destinarán a la financiación del terrorismo, grupos o actividades terroristas o a la realización de actividades ilícitas.
12. Igualmente me comprometo a cumplir todas las obligaciones, cargas y términos previstos en el pliego de condiciones y en la futura contratación.

En constancia de lo anterior firmo este documento a los 31 días del mes de mayo del 2023.

Para todos los efectos, informo a ustedes que toda la correspondencia relacionada con este proceso contractual la recibo en:

Cordialmente,

Idrieled Gonzalez Rey

IDRIELED GONZALEZ REY

C.C 40.733.022 De El Doncello Caquetá

Dirección: Transversal 6ª No 14ª - 31 B/Olímpico

Ciudad: El Doncello

Teléfono: 312 496 6915

Email: idrieledgonzalez022@hotmail.com

Carrera 6B N° 3A-06 B/ Centro -Celular -3226846186-3154762960

E-mail: cortuniversal@gmail.com

www.cortuniversal.blogspot.com

<http://cortuniversal.com>

CONSULTA EN LÍNEA DE INHABILIDADES DE QUIENES HAYAN SIDO CONDENADOS POR DELITOS SEXUALES COMETIDOS CONTRA MENORES DE 18 AÑOS

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que siendo las 10:37:47 horas del 29/05/2023, el ciudadano identificado con cédula de ciudadanía No. **40733022**, Apellidos y Nombres **GONZALEZ REY IDRIELED**

NO REGISTRA INHABILIDAD

La presente consulta se tendrá en consideración por la entidad o empresa **Cortuniversal**, con NIT **900623092-6** y su utilización es exclusivamente dentro del proceso de selección al cargo, oficio o profesión, en cumplimiento de la [Ley 1918 del 12/07/2018](#) *“por medio de la cual se establece el régimen de inhabilidades a quienes hayan sido condenados por delitos sexuales cometidos contra menores, se crea el registro de inhabilidades y se dictan otras disposiciones”* y su Decreto Reglamentario 753 del 30/04/2019 *“por medio del cual se reglamenta la Ley 1918 de 2018”*, con observancia de las Leyes 1581 del 17/10/2012, 1712 del 06/03/2014 y demás normatividad rectora frente al tratamiento de datos.

<https://inhabilidades.policia.gov.co:8080/consulta>



FUNCIÓN PÚBLICA

Verificados los resultados del participante en el curso virtual
Función Pública certifica que:

IDRILED GONZALES REY

C.C 40.733.022

Participó y completó el curso virtual:

Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción.

Con una duración de 20 horas.

Bogotá D.C., 07 de marzo 2023

Aura Isabel Mora

Código: 761684550000

Directora de Participación, Transparencia y Servicio al Ciudadano



FUNCIÓN PÚBLICA

FORMULARIO UNICO
DECLARACIÓN JURAMENTADA DE BIENES Y RENTAS
Y ACTIVIDAD ECONOMICA PRIVADA
PERSONA NATURAL
(LEY 190 DE 1995)

ENTIDAD RECEPTORA

1. DECLARACION JURAMENTADA

1.1. DE BIENES Y RENTAS

YO, IDRIELED GONZALEZ REY

IDENTIFICADO CON: C.C. X C.E. T.I. N° 40.733.022 CON DOMICILIO PRINCIPAL EN:

País COLOMBIA Departamento CAQUETA Municipio EL DONCELLO

Dirección Transversal 6ª N 14ª 31 Teléfonos 312 496 6915

Y TENIENDO COMO PARIENTES DE PRIMER GRADO DE CONSANGUINIDAD A:

NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	PARENTESCO

DECLARO, EN CUMPLIMIENTO DE LO DISPUESTO EN EL ARTICULO 122, INCISO 3°, DE LA CONSTITUCIÓN POLITICA DE COLOMBIA Y EN LOS ARTICULOS 13 Y 14 DE LA LEY 190 DE 1995, PARA TOMAR POSESION PARA RETIRARME PARA ACTUALIZACION PARA MODIFICAR LOS DATOS CONSIGNADOS PREVIAMENTE, QUE LOS UNICOS BIENES Y RENTAS QUE POSEO A LA FECHA, EN FORMA PERSONAL O POR INTERPUESTA PERSONA, SON LOS QUE RELACIONO A CONTINUACION:

a) Los ingresos y rentas que obtuve en el "último" año gravable fueron:

CONCEPTO	VALOR
SALARIOS Y DEMÁS INGRESOS LABORALES	-
CESANTIAS E INTERESES DE CESANTIAS	
GASTOS DE REPRESENTACION	-
ARRIENDOS	-
HONORARIOS	-
OTROS INGRESOS Y RENTAS	-
TOTAL	\$ -

b) Las cuentas corrientes y de ahorro que poseo en Colombia y en el exterior son:

ENTIDAD FINANCIERA	TIPO DE CUENTA	NUMERO DE CUENTA	LA SEDE DE LA CUENTA	SALDO DE LA CUENTA
				\$ -

c) Mis bienes patrimoniales son los siguientes:

TIPO DE BIEN	IDENTIFICACION DEL BIEN	VALOR

EMPLEADOR O CONTRATANTE

1.1 DE BIENES Y RENTAS (CONTINUACION)

d) Las acreencias y obligaciones vigentes a la fecha son:

ENTIDAD O PERSONA	CONCEPTO	VALOR

1.2. DE PARTICIPACION EN JUNTAS, CONSEJOS, CORPORACIONES, SOCIEDADES Y ASOCIACIONES

a) En la actualidad participo como miembro de las siguientes juntas y consejos directivos:

ENTIDAD O INSTITUCION	CALIDAD DE MIEMBRO

b) A la fecha soy socio de las siguientes corporaciones, sociedades y/o asociaciones:

CORPORACION, SOCIEDAD O ASOCIACION	CALIDAD DE SOCIO

c) En la actualidad: **SI** **NO X** tengo sociedad conyugal o de hecho vigente, con:

NOMBRES Y APELLIDOS DEL CONYUGE	DOCUMENTO DE IDENTIFICACION	N°
	C.C. C.E. T.I.	

2. ACTIVIDAD ECONOMICA PRIVADA

Las actividades económicas de carácter privado, adicionales a las declaradas anteriormente, que he venido desarrollando de forma ocasional o permanente son las siguientes:

DETALLE DE LAS ACTIVIDADES	FORMA DE PARTICIPACION

3. FIRMA

FIRMA DEL FUNCIONARIO O CONTRATISTA

31 DE MAYO DE 2023

CIUDAD Y FECHA

DAFP-QAP

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE LA FUNCION PUBLICA
LINEA GRATUITA DE ATENCION AL CLIENTE No. 018000-917770



Portal de Servicios al Ciudadano PSC

Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC

👤 Consulta Ciudadano

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que a la fecha, 29/05/2023 11:40:17 a. m. el ciudadano con Cédula de Ciudadanía N°. **40733022** y Nombre: **IDRIELED GONZALEZ REY.**

NO TIENE MEDIDAS CORRECTIVAS PENDIENTES POR CUMPLIR.

De conformidad con la Ley 1801 de 2016 "Por la cual se expide el Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana". Registro interno de validación No. **61858785**. La persona interesada podrá verificar la autenticidad del presente documento a través de la página web institucional digitando <https://www.policia.gov.co>, menú ciudadanos/ consulta medidas correctivas, con el documento de identidad y la fecha de expedición del mismo. Esta consulta es válida siempre y cuando el número de cédula corresponda con el documento de identidad suministrado.

[🔍 Nueva Búsqueda](#)[🖨 Imprimir](#)

Información

515 9000



Policía Nacional de Colombia
Dirección General - Cra. 59 N° 26 - 21
Centro Administrativo Nacional CAN, Bogotá D.C.
Línea de atención: 018000-910112

El futuro
es de todosGobierno
de Colombia

ES UN
HONOR
SER POLICÍA

FUNDACION PESES

(PLAN PADRINOS EN SALUD EDUCACION Y DESARROLLO SOCIAL)

NIT. 900 678496 - 4



CERTIFICA QUE:

IDRIELED GONZALEZ REY

C.C. 40.733.022 DE EL DONCELLO – CAQUETA

Realizó el seminario taller en **ATENCION DE EMERGENCIA POR EL PRIMER RESPONDIENTE Y USUARIOS DE MATERIALES DE EMERGENCIAS** con una intensidad de 40 horas, desarrollado los días 28 al 30 del mes de mayo del año 2023.

(valido por actualización por 2 años)

NOTA: ESTE CERTIFICADO SOLO SE VALIDA BAJO LA VERIFICACIÓN AL CORREO ELECTRONICO DESCRITO EN EL PIE DE PAGINA

JELMU ENRIQUE POLO PEREA

Representante Legal y tallerista

DIRECCION: CALLE 5 No 6ª BIS – 86 B/ PRIMAVERA SEDE 2 CALLE 13 No 10 – 33 LOCAL 2

E-mail: peses.polo@gmail.com – celular: 3203455675 – teléfono: 4356058

WEB: fundacionPESESwixsite.com

ASMET SALUD EPS SAS

NIT: 900.935.126

HACE CONSTAR

Que el(la) señor(a) IDRIELED GONZALEZ REY identificado(a) con CC 40733022, se encuentra Afiliado en el Plan de Beneficios en Salud PBS, de ASMET SALUD EPS SAS por CORPORACION CULTURAL TURISTICA AMBIENTAL Y DEPORTIVA TURMALINA UNIVERSAL NI 900623092 en calidad de Dependiente según información contenida a la fecha en nuestra base de datos.

Fecha inicio relación laboral	Fecha fin relación laboral
04/jun./2023	

Fecha inicio cobertura	Fecha fin cobertura
04/jul./2023	

Informacion beneficiarios:

No hay beneficiarios en el grupo familiar.

El presente certificado se expide a solicitud de el(la) interesado(a) a los 05 días del mes de jun. de 2023.

Observaciones

Con destino a: Solicitud del Interesado

Información sujeta a verificación por parte de ASMET SALUD EPS SAS, cualquier aclaración con gusto será atendida en la línea 018000913876 - Documento no válido como autorización de traslado - No es válido para aclarar situación de duplicidad en el SGSSS. Semanas de cotización según LEY 1122/07.



...cuida la salud de mi familia!

Cordialmente,

ASMET SALUD EPS S.A.S NIT
900935126



**CORPORACIÓN CULTURAL, TURÍSTICA, AMBIENTAL Y
DEPORTIVA TURMALINA UNIVERSAL CORTUNIVERSAL**
NIT: 900.623.092-6

CONTRATO LABORAL DE TRABAJO A TERMINO FIJO INFERIOR A UN AÑO
No. 003 04-06-2023

EMPLEADOR: CORPORACIÓN CULTURAL, TURÍSTICA, AMBIENTAL Y
DEPORTIVA TURMALINA UNIVERSAL
CORTUNIVERSAL

NIT: 900.623.092-6

TRABAJADOR: IDRIELED GONZALES REY

NUIP C.C 40.733.022 EXPEDIDA EN EL DONCELLO CAQUETÁ

CARGO: MANIPULADORA DE ALIMENTOS

SALARIO: UN MILLÓN TRESCIENTOS MIL SEISCIENTOS SEIS
PESOS (\$1.300.606) MONEDA CORRIENTE

DURACIÓN: HASTA EL DÍA 04 DE JULIO DE 2023

FECHA CONTRATO: 04 DE JUNIO 2023

FECHA DE INICIO: 04 DE JUNIO 2023

**FECHA DE
TERMINACIÓN:** 04 DE JULIO DE 2023

PEDRO DE JESÚS LONDOÑO MEDINA, identificado con cédula de ciudadanía 17.783.326 de El Doncello, Caquetá, mayor de edad obrando como Representante Legal de la Corporación Cultural, Turística, Ambiental Y Deportiva Turmalina Universal CORTUNIVERSAL con NIT: 900.623.092-6, debidamente facultado para contratar según matrícula de Registro de Entidades sin Ánimo de Lucro y de la Economía Solidaria No. S0502199 de la Cámara de Florencia para el Caquetá y según acta de Asamblea Extraordinaria No. 016 del 30 de enero de 2023, quien en adelante se denominará **CONTRATANTE**, por una parte y por la otra, **IDRIELED GONZALES REY**, también mayor de edad, identificada con cedula de ciudadanía número 40.733.022 de El Doncello (Caquetá), con domicilio en la Transversal 6 N°14 A 31 B/Olimpico El Doncello (Caquetá), teléfono celular 3124966915, correo electrónico idriledgonzales022@hotmail.com quien para los efectos de este contrato de llamará **EL TRABAJADOR**, hemos convenido en celebrar el presente contrato laboral de trabajo a término fijo inferior a un año, el cual se regirá por las normas del Código Sustantivo del Trabajo y sus normas reglamentarias o modificaciones al mismo, y las siguientes cláusulas:

CLAUSULA PRIMERA: LABOR CONTRATADA. EL EMPLEADOR contrata los servicios personales de EL TRABAJADOR para desempeñar los oficios de MANIPULADORA DE ALIMENTOS, y este se obliga a cumplir las siguientes funciones:

Carrera 6B N° 3A-06 B/ Centro -Celular -3226846186

E-mail: cortuniversal@gmail.com

www.cortuniversal.blogspot.com

<http://cortuniversal.com>

Página 1 de 5



**CORPORACIÓN CULTURAL, TURÍSTICA, AMBIENTAL Y
DEPORTIVA TURMALINA UNIVERSAL CORTUNIVERSAL**
NIT: 900.623.092-6

Continuación del Contrato Laboral de Trabajo a Termino Fijo Inferior a 1 año No. 003 04-06-2021

A. Funciones generales

1. Cumplir con idoneidad, oportunidad, seriedad y diligencia el objeto del contrato de acuerdo con las especificaciones contenidas en él y las instrucciones que sobre el mismo le imparta el CONTRATANTE o sus delegados.
2. Suscribir oportunamente el Acta de Inicio y el acta de liquidación del contrato, conjuntamente con el supervisor del mismo.
3. Responder por los elementos, bienes, información, que se pongan a su disposición para la ejecución del presente contrato, propendiendo, en todo caso, por su conservación y uso adecuado.
4. Informar oportunamente al CONTRATANTE sobre cualquier eventualidad que pueda sobrevenir y que afecte el desarrollo del contrato.
5. Iniciar la ejecución de las actividades una vez sea aprobado el Cronograma actividades por la supervisión. PARÁGRAFO: De conformidad con lo establecido en el decreto 723 de 2013, el contratista deberá practicarse un examen pre ocupacional y allegar el certificado respectivo al contratante durante los tres (3) días siguientes a la suscripción del acta de inicio. Este examen tendrá vigencia máxima de tres (3) años y será válido para todos los contratos que suscriba el contratista, siempre y cuando se haya valorado el factor de riesgo más alto al cual estará expuesto en todos los contratos. En el caso de perder su condición de contratista por un periodo superior a seis (6) meses continuos, deberá realizarse nuevamente el examen

B. Funciones específicas

1. Cumplir de manera oportuna y eficiente con obligaciones establecidas en el contrato y otras generadas durante el servicio
2. Realizar junto con la coordinadora supervisora el cronograma de actividades.
3. Cumplir con el reglamento interno del CBA, y velar por la buena relación con los beneficiarios y el buen ambiente.
4. Acompañamiento y apoyo en las actividades especiales.
5. Utilización de la indumentaria adecuada y elementos de protección personal.
6. Realizar el servido de los alimentos, de manera ordenada conservando la buena presentación del plato.
7. Asistir a las capacitaciones en temas de buenas prácticas de manufactura, manipulación de alimentos y otros para el buen desempeño del cargo.
8. Asistir a las reuniones convocadas por la coordinadora supervisora.
9. Recepción, inspección y almacenamiento de las materias primas, verificando el buen estado de los mismos y al mismo tiempo reportar al área de coordinación del centro bienestar del anciano (CBA) Hogar Jesús de la Buena Esperanza y Nutrición del Operador cualesquiera situaciones especiales que alteren la calidad del servicio y de los productos.
10. Diligenciar los formatos del plan de saneamiento en cumplimiento a la a la resolución N° 2674 de 2013 (Limpieza y desinfección, Control de plagas, Residuos sólidos, Aguas potables, PH y cloro, Temperatura de refrigeración de materias primas y Temperatura alimentos preparados)
11. Cumplir con las buenas prácticas de manipulación e higiene de los alimentos
12. Velar por las condiciones higiénicas del área de almacenamiento y de temperatura de las neveras y enfriadores del CBA. (Reportar novedades).



**CORPORACIÓN CULTURAL, TURÍSTICA, AMBIENTAL Y
DEPORTIVA TURMALINA UNIVERSAL CORTUNIVERSAL**
NIT: 900.623.092-6

Continuación del Contrato Laboral de Trabajo a Termino Fijo Inferior a 1 año No. 003 04-06-2021

13. Cumplir con los tiempos de servido y distribución, de manera que no se recurra a técnicas como el recalentamiento de alimentos.
14. Velar por el buen cuidado del inventario. (Reporte de elementos en mal estado e informar a la coordinadora del CBA la novedad).
15. Verificar la minuta diaria y darle cumplimiento, reportar cualquier novedad a la coordinación. Así mismo, realizar las preparaciones implementando las buenas prácticas de manufactura.
16. Establecer cronograma de aseo y desinfección paredes, suelos, mesones y material a utilizar, distribución y almacenamiento de las basuras.
17. Mantener limpia la zona de trabajo, limpiando las superficies de trabajo, utensilios, los armarios y el equipo de cocina
18. Participar en los procesos de inducción al personal y fortalecimiento de capacidades que se programen desde la Corporación Cultural, Turística, Ambiental Y Deportiva Turmalina Universal CORTUNIVERSAL
19. Participar en la formación de atención de emergencias y primer respondiente
20. Participar en la capacitación para certificación de prevención contra incendios y condiciones sanitarias y ambientales que programe la Corporación Cultural, Turística, Ambiental Y Deportiva Turmalina Universal CORTUNIVERSAL
21. Mantener la confidencialidad y no divulgación de la información y de los hechos que ocurran el interior de las instalaciones del programa y que solo interesen al desarrollo del mismo.
22. Entrega de informe de actividades: cronograma de actividades, registro fotográfico, Oficio remitido del informe, y documento soporte en las fechas estipuladas en cumplimiento al cronograma ejecutado.
23. Las demás obligaciones que le sean asignadas por el supervisor que estén relacionadas con el objeto contractual.

CLAUSULA SEGUNDA: OBLIGACIONES DEL TRABAJADOR. EL TRABAJADOR se obliga a dar cumplimiento a las siguientes obligaciones:

1. Colocar al servicio del empleador toda su capacidad normal de trabajo, de manera exclusiva, en el desempeño de las funciones propias del cargo contratado y en las labores conexas y complementarias del mismo, en consideración con las órdenes e instrucciones que le imparta al empleador o sus representantes.
2. No prestar directa ni indirectamente servicios laborales a otros empleadores, ni trabajar por cuenta propia en el mismo oficio, durante la vigencia del presente contrato.
3. Laborar la jornada ordinaria en los turnos, pudiendo el empleador efectuar ajustes o cambios de horario cuando lo estime conveniente.
4. Las demás consagradas en el artículo 58 del Código Sustantivo del Trabajo.

CLAUSULA TERCERA: SALARIO. Como contraprestación por su labor, EL EMPLEADOR pagará al EL TRABAJADOR el salario mensual de UN MILLÓN TRESCIENTOS MIL SEISCIENTOS SEIS PESOS (\$1.300.606) MONEDA CORRIENTE, quedando establecido que en dicho pago se halla incluido el auxilio de transporte y la remuneración correspondiente a los descansos de que tratan los artículos 172 a 178 del Código Sustantivo del Trabajo.



**CORPORACIÓN CULTURAL, TURÍSTICA, AMBIENTAL Y
DEPORTIVA TURMALINA UNIVERSAL CORTUNIVERSAL**
NIT: 900.623.092-6

Continuación del Contrato Laboral de Trabajo a Termino Fijo Inferior a 1 año No. 003 04-06-2021

PARÁGRAFO PRIMERO: Las partes expresamente acuerdan que lo que reciba el trabajador o llegue a recibir en el futuro, adicional a su salario ordinario, ya sean beneficios, auxilios habituales u ocasionales, bonificaciones ocasionales o cualquier otra que reciba, en dinero o en especie, no constituyen salario.

CLAUSULA CUARTA: TRABAJO SUPLEMENTARIO Y HORAS EXTRAS. El trabajo suplementario o en horas extras, así como todo trabajo en domingo o festivo en los que deba concederse descanso, será remunerado conforme a la Ley, al igual que los respectivos recargos nocturnos. Es de advertir que dicho trabajo debe ser autorizado por el empleador.

CLAUSULA QUINTA: DURACIÓN DEL CONTRATO. La duración del presente contrato será de un (01) mes, contados a partir del 04 de junio de 2023.

CLAUSULA SEXTA: LUGAR DE TRABAJO. Atendiendo a las funciones a desarrollar se establece que el lugar de trabajo será en el centro bienestar del anciano (CBA) Hogar Jesús de la Buena Esperanza de El Doncello (Caquetá), sin perjuicio del desplazamiento a otros lugares que se requiera que realice EL TRABAJADOR para el cumplimiento de sus funciones, por tanto, EL EMPLEADOR garantizará su transporte.

CLAUSULA SEPTIMA: HORARIO DE TRABAJO. El trabajador se obliga a laborar la jornada ordinaria en los turnos y dentro de las horas señaladas por el empleador, pudiendo hacer este ajuste o cambios de horarios cuando lo estime conveniente, previa comunicación que así lo determine.

CLAUSULA OCTAVA: JUSTAS CAUSALES DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO. Son justas causas para dar por terminado unilateralmente el contrato por cualquiera de las partes, las enunciadas en el artículo 62 del Código Sustantivo del Trabajo.

CLAUSULA NOVENA: MODIFICACIÓN DEL CONTRATO. EL TRABAJADOR acepta desde ahora expresamente todas las modificaciones de sus condiciones laborales determinadas por EL EMPLEADOR en ejercicio de su poder subordinante, tales como los turnos y jornadas de trabajo, el lugar de prestación del servicio, el cargo y/o funciones y la forma de remuneración siempre que tales modificaciones no afecten su honor, dignidad o sus derechos mínimos, ni impliquen desmejoras sustanciales o graves perjuicios para él, de conformidad con lo dispuesto por el artículo 23 del Código Sustantivo del Trabajo.

CLAUSULA DECIMA: SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL. Es obligación de EL TRABAJADOR informar por escrito, con los documentos soporte, a EL EMPLEADOR el nombre de las entidades a que se encuentra afiliado o desea ser afiliado al Sistema de Seguridad Social en Salud, Pensión, cesantías. De igual manera deberá aportar toda la documentación personal y de sus beneficiarios que sea requerida por las Cajas de Compensación Familiar, Administradora de riesgos laborales, para la adecuada afiliación e informar cualquier modificación que sea necesaria registrarse durante la ejecución del presente contrato.

PARÁGRAFO PRIMERO: EL TRABAJADOR deberá presentar la documentación requerida para su afiliación en un plazo máximo de un (01) día, con el objeto de dar cumplimiento a las obligaciones de Ley.

Carrera 6B N° 3A-06 B/ Centro -Celular -3226846186

E-mail: cortuniversal@gmail.com

www.cortuniversal.blogspot.com

<http://cortuniversal.com>

Página 4 de 5



**CORPORACIÓN CULTURAL, TURÍSTICA, AMBIENTAL Y
DEPORTIVA TURMALINA UNIVERSAL CORTUNIVERSAL**
NIT: 900.623.092-6

Continuación del Contrato Laboral de Trabajo a Termino Fijo Inferior a 1 año No. 003 04-06-2021

CLAUSULA DECIMA PRIMERA: DOMICILIO CONTRACTUAL. Para todos los efectos se establece como domicilio contractual: Transversal 6B Bis 15ª-39 B/ Olímpico el Municipio de El Doncello (Caquetá). Para constancia se firma en el municipio de El Doncello (Caquetá), a los cuatro (04) día del mes de junio del año dos mil veintitrés (2023).

EL EMPLEADOR

EL TRABAJADOR

PEDRO DE JESÚS LONDOÑO MEDINA
CC 17.783.326 de El Doncello (Caquetá)

IDRIELED GONZALES REY
CC 40.733.022 de El Doncello (Caquetá)

Powered by CamScanner

	<p align="center">ACTA DE INICIO CONTRATO LABORAL DE TRABAJO A TERMINO FIJO INFERIOR A UN AÑO No 003 04-06-2023 04 DE JUNIO DE 2023</p>
SUPERVISORA	ESTHER RUTH LONDOÑO MEDINA
C.C	40.730.984
INFORMACIÓN GENERAL DEL TRABAJADOR	
TRABAJADOR	IDRIELED GONZALES REY
CARGO	MANIPULADORA DE ALIMENTOS
PLAZO	Un (01) mes
VALOR TOTAL	1.300.606
FECHA DE INICIO	04 de Junio de 2023

- I. En el Municipio de El Doncello, Caquetá, el día **04 de junio de 2023**, se reunieron la Coordinadora **ESTHER RUTH LONDOÑO MEDINA** Supervisora del Contrato No. 003 y el señor **IDRIELED GONZALES REY** en calidad de trabajadora, con el fin de dar Inicio al Contrato Laboral, dentro del CONVENIO DE ASOCIACIÓN N°. **001 de 2023** el día 27 de febrero de 2023 con el Municipio De El Doncello, Caquetá cuyo objeto es **AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, LOGÍSTICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS PARA BRINDAR ATENCIÓN INTEGRAL E INTERVENCIÓN DIRIGIDA A LOS ADULTOS MAYORES EN SITUACIÓN DE ABANDONO O INDIGENCIA RESIDENTES EN EL CENTRO DE BIENESTAR DEL ANCIANO (CBA) HOGAR JESUS DE LA BUENA ESPERANZA DEL MUNICIPIO DE EL DONCELLO CAQUETÁ.**

- II. Dejan constancia las partes, de que se encuentran de acuerdo con los términos de Referencia establecidos en el Contrato Laboral Nro 003

Así las cosas, las partes ACUERDAN:

Firmar la presente acta de inicio del Contrato Laboral Nro. 003

1. Fijar como fecha de inicio el día **04 de junio de 2023 Hata el 04 julio de 2023**
2. Para constancia de lo anterior, se firma la presente acta bajo la responsabilidad expresa de los que intervinieron en ella, el día **04 de junio de 2023.**

Por la SUPERVISORA	Por la TRABAJADORA
 ESTHER RUTH LONDOÑO MEDINA C.C 40.730.984 EXPEDIDA EN EL DONCELLO CAQUETA	 IDRIELED GONZALES REY C.C 40.733.022 EXPEDIDA EN DONCELLO CAQUETA

COMPROBANTE DE RADICACIÓN DE LA AFILIACIÓN DEL DIA 05/06/2023VIGILADO
SUPERINTENDENCIA FINANCIERA
DE COLOMBIA**DATOS DE LA EMPRESA**

Tipo documento:	NI	Número de documento:	900623092	Cédula Usuario:	CC 17783326
Nombre:	CORPORACION CULTURAL, TURISTICA, AMBIENTAL Y DEPORTIVA TURMALINA UNIVERSAL				
Dirección:	CRA 6 B 3A 06 CENTRO				
Departamento:	CAQUETA		Municipio:	CARTAGENA DEL CHAIRA	
Correo electrónico:	CORTUNIVERSAL@GMAIL.COM				
Teléfono:	3125326105		Tarifa:	0.522	
Actividad Económica:	1823001 ORGANIZACION DE CONVENCIONES Y EVENTOS COMERCIALES, INCLUYE ORGANIZACION, PROMOCION Y/O GESTION ACONTECIMIENTOS TALES COMO EXPOSICIONES EMPRESARIALES O COMERCIALES, CONVENCIONES, CONFERENCIAS Y REUNIONES, ESTEN INCLUIDAS O NO LA GESTION DE ESAS INSTALACIONES Y LA DOTACION DE PERSONAL NECESARIO PARA SU FUNCIONAMIENTO				

DATOS DEL USUARIO QUE REALIZA LA RADICACIÓN

Cédula Usuario	Nombres y Apellidos del Usuario
CC 17783326	PEDRO DE JESUS LONDOÑO

DATOS AFILIADOS RADICADOS

	Radicado	Cobertura	Documento	Nombre Trabajador	Riesgo	Tarifa	Tipo
1	1	06/06/2023	CC 40733022	GONZALEZ REY IDRIELED	1	0.52200	Dependiente

OBSERVACIONES

Si tiene alguna duda con respecto a la tarifa o actividad económica de sus afiliados por favor diríjase a la oficina de POSITIVA más cercana o comuníquese con nuestra línea gratuita de atención a nivel nacional 01-8000-111-170 y en Bogotá al 3307000.

MS_4_1_3_FRT5_v_04

Cordial saludo,

Gerencia de Afiliaciones y Novedades
Positiva Compañía de Seguros S.A.

5D2F54E9705277022932EB0B25D2EFA3

Certificado impreso el día 6/5/2023 4:45:49 PM por el portal de empresas Edesk

**Positiva Compañía de Seguros S.A.** • Nit: 860.011.153-6 • Línea gratuita: 01-8000-111-170,
Bogotá: 330-7000 / Portal Web: www.positiva.gov.co

Positiva Compañía de Seguros

@PositivaCol

PositivaColombia

**El emprendimiento**
es de todos

Minhacienda

El Doncello Caquetá, 04 de julio de 2023

SEÑORA
ESTHER RUTH LONDOÑO MEDINA
COORDINADORA
CBA "JESÚS DE LA BUENA ESPERANZA"
El Doncello - Caquetá

Asunto: Entrega del Primer Informe

Cordial saludo, comedidamente me permito hacer entrega de las actividades desarrolladas dentro de mis obligaciones especificadas.

- Realizar el servido de los alimentos, de manera ordenada conservando la buena presentación del plato.
- Recepción, inspección y almacenamiento de las materias primas, verificando el buen estado de los mismos y al mismo tiempo reportar al área de coordinación del Centro Vida y Nutrición del Operador cualquiera situación especial que alteren la calidad del servicio y de los productos.
- Diligenciar los formatos del plan de saneamiento en cumplimiento a la a la resolución No 2674 de 2013 (Limpieza y desinfección, Control de plagas, Residuos sólidos, Aguas potables, PH y cloro, Temperatura de refrigeración de materias primas y Temperatura alimentos preparados).
- Cumplir con las buenas prácticas de manipulación e higiene de los alimentos.
- Verificar la minuta diaria y darle cumplimiento, reportar cualquier novedad a la coordinación. Así mismo, realizar las preparaciones implementando las buenas prácticas de manufactura.

Esto para su conocimiento y fines pertinentes.

Quedo atenta a cualquier inquietud.

Cordialmente

Idrieled Gonzalez Rey
IDRIELED GONZALEZ REY

CC. 40.733.022 de El Doncello Caquetá
MANIPULADORA DE ALIMENTOS

Anexos

- Siete (7) Folios de Informe de actividades
- Uno (1) folio de cronograma de actividades.
- Cinco (5) folios de planillas de plan de saneamiento
- Uno (1) folios de acta de supervisión
- Uno (1) folios de cuenta de cobro
- Uno (1) folios de acta soporte

CORTUNIVERSAL CORPORACIÓN CULTURAL TURÍSTICA AMBIENTAL Y DEPORTIVA	
04 JUL 2023	
RADICADO 097	FOLIOS 16
RECIBIDO POR: Yina Marcela Ramirez	



**CORPORACIÓN CULTURAL, TURÍSTICA, AMBIENTAL Y DEPORTIVA
TURMALINA UNIVERSAL
CORTUNIVERSAL
NIT: 900.623.092-6**



**INFORME
CONTRATO LABORAL DE TRABAJO A TERMINO FIJO INFERIOR A UN AÑO
No. 003
(06 de marzo del 2023)**

Objeto	Contratación a término fijo inferior a un año de apoyo a la gestión como manipuladora de alimentos del Centro de Bienestar del Anciano Hogar Jesús de la Buena Esperanza en el marco del convenio de asociación N°001 de 2023, suscrito entre el municipio de El Doncello y la Corporación Cultural, Turística, Ambiental y Deportiva Turmalina Universal (Cortuniversal)	PRODUCTO: Primer (1) informe del 06 de junio al 04 de julio de 2023
---------------	---	--

Supervisor	ESTHER RUTH LONDOÑO MEDINA	Coordinadora
------------	----------------------------	--------------

Nombre Contratista	IDRIELED GONZALEZ REY	Manipuladora de Alimentos
--------------------	-----------------------	---------------------------

OBLIGACIÓN – NUMERAL 1	GESTIÓN DESARROLLADA, OBSERVACIONES
Cumplir de manera oportuna y eficiente con obligaciones establecidas en el contrato y otras generadas durante el servicio.	Se cumple con todas las obligaciones adquiridas en el contrato para mi servicio.
OBLIGACIÓN – NUMERAL 2	GESTIÓN DESARROLLADA, OBSERVACIONES
Realizar junto con la coordinadora supervisora el cronograma de actividades.	Se realizo junto con la coordinadora el cronograma de actividades para ejecutar en el mes de junio. (Anexo Cronograma)
OBLIGACIÓN – NUMERAL 3	GESTIÓN DESARROLLADA, OBSERVACIONES
Cumplir con el reglamento interno del CBA, y velar por la buena relación con los beneficiarios y el buen ambiente.	Se cumple con el reglamento interno que socializo la coordinadora y se tiene un ambiente agradable y buen trato con compañeros y beneficiarios de CBA.
OBLIGACIÓN – NUMERAL 4	GESTIÓN DESARROLLADA, OBSERVACIONES
Acompañamiento y apoyo en las actividades especiales.	La actividad especial de este mes fue la celebración del día de la familia. (anexo registro fotográfico)
OBLIGACIÓN – NUMERAL 5	GESTIÓN DESARROLLADA, OBSERVACIONES
Utilización de la indumentaria adecuada y elementos de protección personal.	Se utiliza la indumentaria adecuada para el cumplimiento de mi actividad, tal como uniforme blanco, gorro, tapa boca y zapatos cerrados.
OBLIGACIÓN – NUMERAL 6	GESTIÓN DESARROLLADA, OBSERVACIONES

Carrera 6B N° 3A-06 B/ Centro -Celular -3226846186

E-mail: cortuniversal@gmail.com

www.cortuniversal.blogspot.com

<http://contuniversal.com>



**CORPORACIÓN CULTURAL, TURÍSTICA, AMBIENTAL Y DEPORTIVA
TURMALINA UNIVERSAL
CORTUNIVERSAL
NIT: 900.623.092-6**



**INFORME
CONTRATO LABORAL DE TRABAJO A TERMINO FIJO INFERIOR A UN AÑO
No. 003
(06 de marzo del 2023)**

Realizar el servido de los alimentos, de manera ordenada conservando la buena presentación del plato.	Se brinda una buena presentación en el servido de los alimentos. (Anexo fotografía)
OBLIGACIÓN – NUMERAL 7	GESTIÓN DESARROLLADA, OBSERVACIONES
Asistir a las capacitaciones en temas de buenas prácticas de manufactura, manipulación de alimentos y otros para el buen desempeño del cargo.	Se participo de las capacitaciones brindadas para el desarrollo de mi actividad.
OBLIGACIÓN – NUMERAL 8	GESTIÓN DESARROLLADA, OBSERVACIONES
Asistir a las reuniones convocadas por la coordinadora supervisora.	Se participo de las reuniones convocadas por la coordinadora para supervisar el buen funcionamiento de cada área.
OBLIGACIÓN – NUMERAL 9	GESTIÓN DESARROLLADA, OBSERVACIONES
Recepción, inspección y almacenamiento de las materias primas, verificando el buen estado de los mismos y al mismo tiempo reportar al área de coordinación del centro bienestar del anciano (CBA) Hogar Jesús de la Buena Esperanza y Nutrición del Operador cualesquiera situaciones especiales que alteren la calidad del servicio y de los productos.	Las materias primas se reciben, se verifica su estado, y se almacenan en las lacenas que estén dispuestas para cada producto. Cualquier novedad se reporta a la coordinadora. (anexo Fotografías)
OBLIGACIÓN – NUMERAL 10	GESTIÓN DESARROLLADA, OBSERVACIONES
Diligenciar los formatos del plan de saneamiento en cumplimiento a la a la resolución No 2674 de 2013 (Limpieza y desinfección, Control de plagas, Residuos sólidos, Aguas potables, PH y cloro, Temperatura de refrigeración de materias primas y Temperatura alimentos preparados)	Se cumple con el diligenciamiento de los formatos del plan de saneamiento solicitados. (anexo formatos)
OBLIGACIÓN – NUMERAL 11	GESTIÓN DESARROLLADA, OBSERVACIONES
Cumplir con las buenas prácticas de manipulación e higiene de los alimentos	Se cumple y se pone en practica lo aprendido en las capacitaciones de buenas practica de manipulación e higiene de los alimentos.
OBLIGACIÓN – NUMERAL 12	GESTIÓN DESARROLLADA, OBSERVACIONES
Velar por las condiciones higiénicas del área de almacenamiento y de temperatura de las neveras y enfriadores del CBA. (Reportar novedades).	Se mantiene pendiente de la higiene de los lugares de almacenamiento y que estén funcionando de acuerdo a lo estipulado.
OBLIGACIÓN – NUMERAL 13	GESTIÓN DESARROLLADA, OBSERVACIONES

**Carrera 6B N° 3A-06 B/ Centro -Celular -3226846186
E-mail: cortuniversal@gmail.com
www.cortuniversal.blogspot.com
<http://contuniversal.com>**



**CORPORACIÓN CULTURAL, TURÍSTICA, AMBIENTAL Y DEPORTIVA
TURMALINA UNIVERSAL
CORTUNIVERSAL
NIT: 900.623.092-6**



**INFORME
CONTRATO LABORAL DE TRABAJO A TERMINO FIJO INFERIOR A UN AÑO
No. 003
(06 de marzo del 2023)**

Cumplir con los tiempos de servido y distribución, de manera que no se recurra a técnicas como el recalentamiento de alimentos.	Se cumple con los horarios de servido de alimentos que son los siguientes: Desayuno: 7:50 am Refrigerios: 10:00 am y 3:00 pm Almuerzo: 11:50 am Cena: 5:00 pm
OBLIGACIÓN – NUMERAL 14	GESTIÓN DESARROLLADA, OBSERVACIONES
Velar por el buen cuidado del inventario. (Reporte de elementos en mal estado e informar a la coordinadora del CBA la novedad).	Se mantiene pendiente de las materias primas que no presenten daños ni estén vencidas.
OBLIGACIÓN – NUMERAL 15	GESTIÓN DESARROLLADA, OBSERVACIONES
Verificar la minuta diaria y darle cumplimiento, reportar cualquier novedad a la coordinación. Así mismo, realizar las preparaciones implementando las buenas prácticas de manufactura.	Se realiza lo que dice la minuta para el día, si se presenta alguna novedad se le comunica a la coordinadora.
OBLIGACIÓN – NUMERAL 16	GESTIÓN DESARROLLADA, OBSERVACIONES
Establecer cronograma de aseo y desinfección paredes, suelos, mesones y material a utilizar, distribución y almacenamiento de las basuras.	En el cronograma se evidencio que el día jueves se hará aseo general del área de cocina y almacenamiento.
OBLIGACIÓN – NUMERAL 17	GESTIÓN DESARROLLADA, OBSERVACIONES
Mantener limpia la zona de trabajo, limpiando las superficies de trabajo, utensilios, los armarios y el equipo de cocina.	Se aseo diariamente después de cada jornada de trabajo todo queda limpio. (Anexo Fotografía)
OBLIGACIÓN – NUMERAL 18	GESTIÓN DESARROLLADA, OBSERVACIONES
Participar en los procesos de inducción al personal y fortalecimiento de capacidades que se programen desde la Corporación Cultural, Turística, Ambiental Y Deportiva Turmalina Universal CORTUNIVERSAL.	N/A.
OBLIGACIÓN – NUMERAL 19	GESTIÓN DESARROLLADA, OBSERVACIONES
Participar en la formación de atención de emergencias y primer respondiente.	Se realizo la capacitación en atención de emergencias y primer respondiente en el mes de mayo.
OBLIGACIÓN – NUMERAL 20	GESTIÓN DESARROLLADA, OBSERVACIONES

**Carrera 6B N° 3A-06 B/ Centro -Celular -3226846186
E-mail: cortuniversal@gmail.com
www.cortuniversal.blogspot.com
<http://contuniversal.com>**



**CORPORACIÓN CULTURAL, TURÍSTICA, AMBIENTAL Y DEPORTIVA
TURMALINA UNIVERSAL
CORTUNIVERSAL
NIT: 900.623.092-6**



**INFORME
CONTRATO LABORAL DE TRABAJO A TERMINO FIJO INFERIOR A UN AÑO
No. 003
(06 de marzo del 2023)**

Participar en la capacitación para certificación de prevención contra incendios y condiciones sanitarias y ambientales que programe la Corporación Cultural, Turística, Ambiental Y Deportiva Turmalina Universal CORTUNIVERSAL	Participe en la capacitación de prevención de incendios en el mes de mayo.
OBLIGACIÓN – NUMERAL 21	GESTIÓN DESARROLLADA, OBSERVACIONES
Mantener la confidencialidad y no divulgación de la información y de los hechos que ocurran el interior de las instalaciones del programa y que solo interesen al desarrollo del mismo.	No se brinda información de nada de lo ocurrido dentro de las instalaciones del CBA.
OBLIGACIÓN – NUMERAL 20	GESTIÓN DESARROLLADA, OBSERVACIONES
Entrega de informe de actividades: cronograma de actividades, registro fotográfico, Oficio remisario del informe, y documento soporte en las fechas estipuladas en cumplimiento al cronograma ejecutado.	Se entrega el informe de actividades con sus soportes en las fechas estipuladas.
OBLIGACIÓN – NUMERAL 22	GESTIÓN DESARROLLADA, OBSERVACIONES
Las demás obligaciones que le sean asignadas por el supervisor que estén relacionadas con el objeto contractual.	Se cumplió con actividades asignadas por la coordinadora.

<i>Idrield Gonzalez Rey</i>	04 de julio de 2023
FIRMA CONTRATISTA	FECHA DE ENTREGA

**Carrera 6B N° 3A-06 B/ Centro -Celular -3226846186
E-mail: cortuniversal@gmail.com
www.cortuniversal.blogspot.com
<http://contuniversal.com>**

**INFORME
CONTRATO LABORAL DE TRABAJO A TERMINO FIJO INFERIOR A UN AÑO
No. 003
(06 de marzo del 2023)
REGISTRO FOTOGRÁFICO**

OBLIGACIÓN – NUMERAL 4.	ACTIVIDADES ESPECIALES
 <p>16/06/2023 12:37:23 p. m. #almuerzo dia de la familia</p>	 <p>16/06/2023 12:06:49 p. m. #almuerzo dia de la familia</p>
 <p>16/06/2023 12:40:35 p. m. #almuerzo dia de la familia</p>	 <p>16/06/2023 12:41:11 p. m. #almuerzo dia de la familia</p>

**INFORME
CONTRATO LABORAL DE TRABAJO A TERMINO FIJO INFERIOR A UN AÑO
No. 003
(06 de marzo del 2023)**

OBLIGACIÓN – NUMERAL 6.

SERVIDO DE ALIMENTOS



**INFORME
CONTRATO LABORAL DE TRABAJO A TERMINO FIJO INFERIOR A UN AÑO
No. 003
(06 de marzo del 2023)**



Cronograma de Actividades del Centro de Atención del Anciano Hogar Jesús de la Buena Esperanza
Junio 2023
MANIPULADORA DE ALIMENTOS

Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado	Domingo
Realización actividades diarias. Recibir, porcionar y rotular proteína	Realización actividades diarias.	Realización actividades diarias.	1 Realización actividades diarias. Aseo General.	2 Realización actividades diarias. Recibir, limpiar, desinfectar y rotular verduras	3 Realización actividades diarias.	4 Descanso
5 Realización actividades diarias. Recibir, porcionar y rotular proteína	6 Realización actividades diarias.	7 Realización actividades diarias.	8 Realización actividades diarias. Aseo General.	9 Realización actividades diarias. Recibir, limpiar, desinfectar y rotular verduras	10 Realización actividades diarias.	11 Descanso
12 Realización actividades diarias. Recibir, porcionar y rotular proteína	13 Realización actividades diarias.	14 Realización actividades diarias.	15 Realización actividades diarias. Aseo General.	16 Realización actividades diarias. Recibir, limpiar, desinfectar y rotular	17 Realización actividades diarias.	18 Descanso
19 Realización actividades diarias. Recibir, porcionar y rotular proteína	20 Realización actividades diarias.	21 Realización actividades diarias.	22 Realización actividades diarias. Aseo General.	23 Realización actividades diarias. Recibir, limpiar, desinfectar y rotular verduras	24 Realización actividades diarias.	25 Descanso
26 Realización actividades diarias. Recibir, porcionar y rotular proteína	27 Realización actividades diarias.	28 Realización actividades diarias.	29 Realización actividades diarias. Aseo General.	30 Realización actividades diarias. Recibir, limpiar, desinfectar y rotular verduras		

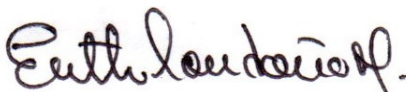
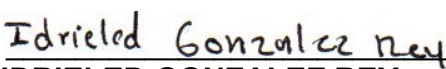
Actividades Diarias: Preparación, servido y distribución los alimentos según la minuta, Mantener el comedor limpio y en orden, Dejar siempre en completo orden la cocina, diligenciar formatos de plan de saneamiento básico.

[illegible]

[illegible]

		AVISTAMIENTO DE PLAGAS Y REVISIÓN DE MECANISMOS DE CONTROL PREVENTIVO (semanal) FO-AP-001 - CENTRO DE BIENESTAR DEL ANCIANO HOGAR JESUS DE LA BUENA ESPERANZA										Version: 1 Fecha de emisión: febrero - 2023 Pagina 1 de 1				
FECHA: 7.06.2023																
Área	Presencia de Plagas				Estado de mecanismos preventivos						Observaciones	Medidas Correctivas	Realizado por			
	Tipo	Viva	Muerta	Cant	Rejillas anticucaracha			Angeo / Mallas								
					B	R	M	N.A	B	R				M	N.A	
COCINA											X					
COMEDOR											X					
BODEGA											X					
BAÑO											X					
FECHA:																
COCINA																
COMEDOR																
BODEGA																
BAÑO																
FECHA:																
COCINA																
COMEDOR																
BODEGA																
BAÑO																
FECHA:																
COCINA																
COMEDOR																
BODEGA																
BAÑO																
B: Bueno R: Regular M: Malo N.A: No aplica										Frecuencia de registro: semanal				proyecto: Ing. Alimentos Sergio Ortiz		

[illegible]

	CORPORACIÓN CULTURAL, TURÍSTICA, AMBIENTAL Y DEPORTIVA TURMALINA UNIVERSAL CORTUNIVERSAL NIT: 900.623.092-6		
FORMATO DE RECIBO A SATISFACCIÓN			
Coordinadora	ESTHER RUTH LONDOÑO MEDINA	Municipio	El Doncello Caquetá
Ubicación física de recepción	Fecha de recibido	Lugar	Teléfono
Oficina Administrativa CBA Jesus de la Buena Esperanza	04 de julio de 2023	CBA Jesus de la Buena Esperanza	3226846186
<p>Recibí a satisfacción el informe de actividades relacionadas en el contrato de prestación de servicios profesionales, en el cual se dan cumplimiento a las actividades, de acuerdo al cronograma de ejecución, de fecha 06 de junio hasta el 04 de julio de 2023, correspondiente al producto No 1, contratista Idrieled González Rey, manipuladora de alimentos.</p> <p>Nota: Este formato deberá anexarse al Informe de actividades, únicamente cuando se reciba la totalidad los informes de actividades y documentación requerida.</p> <p>Atentamente.</p> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 20px;"> <div data-bbox="137 1406 671 1608">  <p>ESTHER RUTH LONDOÑO MEDINA T.P 0945 COORDINADORA</p> </div> <div data-bbox="777 1442 1342 1572">  <p>IDRIELED GONZALEZ REY Manipuladora de alimentos.</p> </div> </div>			

CUENTA DE COBRO No. 1

**CORPORACIÓN CULTURAL, TURÍSTICA, AMBIENTAL Y
DEPORTIVA TURMALINA UNIVERSAL**

CORTUNIVERSAL

NIT: 900.623.092-6

DEBE A:

IDRIELED GONZALEZ REY

CC: 40.733.022

LA SUMA DE:

**UN MILLON CIENTOS SESENTA MIL PESOS
(\$ 1.160.000) M/CTE**

POR CONCEPTO DE:

Contratación a término fijo inferior a un año de apoyo a la gestión como servicios generales del centro de bienestar del anciano (CBA) Hogar Jesús de la Buena Esperanza en el marco del convenio de asociación N°001 de 2023. Informe primer producto.

Idrieled Gonzalez Rey

IDRIELED GONZALEZ REY

CC: 40.733.022 de El Doncello Caquetá

Proveedor: IDRIELED GONZALES REY
NIT : 40733022-3
Dirección: TV 6 AN BIS SUR 14 AB BIS, El Doncello, Caquetá, Colombia, CP 181010

Forma de pago: Contado
Medio de Pago: Transferencia Débito Bancaria
Total de Lineas: 1

DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR

DSE217

MONEDA: COP Colombia, Pesos
HORA EMISIÓN: 13:47:26
FECHA FIRMADO: 06/07/2023 18:50:47

FECHA DE EMISIÓN

FECHA DE VENCIMIENTO

DIA	MES	AÑO	DIA	MES	AÑO
06	07	2023	--	--	--

No. Orden comprador

1

Fecha

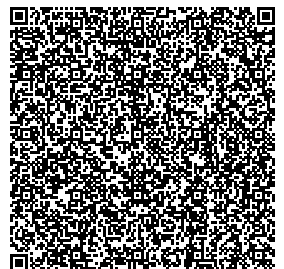
#	CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	U. MEDIDA	CANTIDAD	PRECIO U.	IVA	DCTO.	TOTAL
1	0016	Prestación de Servicio de (01) un responsable de la manipulación de alimentos certificados. (brindando la sana alimentación de los adultos, cumpliendo con la minuta, higiene y desinfección y uso de menajes. Incluye: Salario, auxilio de transporte, seguridad Fecha inicio: 06/07/2023 Tipo periodo: Por operación	WSD	1,00	\$1.960.089,00		0,00	\$1.960.089,00

SON: (Un millón novecientos sesenta mil ochenta y nueve pesos)
CUDS : d01310231723d552719a7580a8dd47d6d8237b044166622352a2f8d89c1a8418b3a1fa439328d2e9755d6c972b4d68f0

Subtotal:	\$1.960.089,00
Cargos:	\$0.00
Descuento:	\$0.00
Total:	\$1.960.089,00

Firma Digital: k8Axl9p9tWpviTuWii+VgaEwsqOzVikr6XhOaLWfl7LceHVOzLrSVsSw+DjKZ
XshkXkykSN93apsxdylM4+mhK2k5NPcv7I0FRNQ5e3WRCazqH
UKJc/+bKLGPM2s ITVOYwn5mlk4y9itsTmYRXz9zhObmcUMhr8pJ5DiWsc+zWpd3OG42vyJ46WDpCw zDIAekSvqZq/AOVQYNEBm9Aa/zrteZUR2Q
vc3ysBEbsp+6iaQ9r/SoUGNZ5N86n JKWbTafL17YJkXaYTcKG5nWPsZAPYISHDlkiOy8xFndoxSlmwwylhCzkQVz+fUsF MTnD70FeI2E0txY9o3q6
Og==

Representación impresa de Documento soporte en adquisiciones efectuadas a no obligados a facturar





**Corporación Cultural Turística
Ambiental y Deportiva
Turmalina Universal**

Nit: 900.623.092-6

COMPROBANTE DE EGRESO

Nº 309

\$ 1.207.806

FECHA: 22/07/2023

PAGADO A: Idrieel Gonzales Rey

POR CONCEPTO DE: Manipuladora de alimentos de el CBA durante el
Periodo de Junio

VALOR EN LETRAS: Un millon doscientos siete mil ochocientos seis pesos

EFFECTIVO: ☐ CHEQUE: ☐ N° BANCO: ☐

FIRMA BENEFICIARIO

Idrieel Gonzales Rey

C.C. O NIT:

APROBADO POR:

C.C. O NIT:

DEDUCCIONES

CONCEPTO

VALOR

SUBTOTAL \$

1.206.806

RETEFUENTE \$

RETE-ICA \$

RETE-IVA \$

TOTAL DEDUCCIONES \$

TOTAL A PAGAR \$

1.206.806



FORMATO	CODIGO:
	VERSIÓN:
ACTA DE TERMINACION Y LIQUIDACIÓN	VIGENCIA: 2023
	ADOPCIÓN:

CONTRATO No. 003 - 04-06-2023

EMPLEADOR	: CORPORACIÓN CULTURAL, TURÍSTICA, AMBIENTAL Y DEPORTIVA TURMALINA UNIVERSAL
TRABAJADOR	: IDRIELED GONZALES REY
OBJETO	: CONTRATAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE EL TRABAJADOR PARA DESEMPEÑAR LOS OFICIOS DE MANIPULADORA DE ALIMENTOS
RUBRO	: 2.3.2.02.02.009 202
DENOMINACION RUBRO	: SERVICIOS PARA LA COMUNIDAD, SOCIALES Y PERSONALES
VALOR	: \$1.300.606,00 En letras: Un Millon Trescientos mil Seiscientos Seis Pesos
FORMA DE PAGO	: EL EMPLEADOR pagará al EL TRABAJADOR el salario mensual de UN MILLÓN TRESCIENTOS MIL SEISCIENTOS SEIS PESOS (\$1.300.606) MONEDA CORRIENTE, quedando establecido que en dicho pago se halla incluido el auxilio de transporte y la remuneración correspondiente a los descansos de que tratan los artículos 172 a 178 del Código Sustantivo del Trabajo.
PLAZO EJECUCION	: La duración del presente contrato será de Un (01) Mes, contados a partir del 04 de junio de 2023.
FECHA DE INICIACION	: 4/06/2023
FECHA DE TERMINACION	: 4/07/2023
SUPERVISOR	: ESTHER RUTH LONDOÑO MEDINA
CARGO SUPERVISOR	: COORDINADORA DEL CENTRO DE BIENESTAR DEL ANCIANO (CBA) JESUS DE LA BUENA ESPERAN

PEDRO DE JESUS LONDONO MEDINA, identificado con cedula de ciudadanía 17.783.326 de El Doncello, Caquetá, mayor de edad obrando como Representante Legal de la Corporación Cultural, Turística, Ambiental Y Deportiva Turmalina Universal CORTUNIVERSAL con NIT: 900.623.092-6, debidamente facultado para contratar según matricula de Registro de Entidades sin Ánimo de Lucro y de la Economía Solidaria No. S0502199 de la Cámara de Florencia para el Caquetá y según acta de Asamblea Extraordinaria No. 016 del 30 de enero de 2023, quien en adelante se denominará CONTRATANTE, por una parte y por la otra, IDRIELED GONZALES REY, también mayor de edad, identificada con cedula de ciudadanía número 40.733.022 de El Doncello (Caquetá), en consideración a lo establecido en el Artículo 60 de la Ley 80 de 1993, las partes acuerdan liquidar por mutuo acuerdo (bilateralmente) el Contrato No. 001 - 06-03-2023, previa las siguientes consideraciones: PRIMERA: Que EL CONTRATISTA ha cumplido con la totalidad de las obligaciones a su cargo, previstas en el Contrato objeto de la presente liquidación según certificación suscrita por el Supervisor del Contrato. SEGUNDA: Que el Contrato presenta el siguiente Balance Financiero:

ESTADO FINANCIERO

DETALLE	PARCIAL	TOTAL
VALOR TOTAL DEL CONTRATO		\$ 1.300.606,00
VALOR EJECUTADO		\$ 1.300.606,00
VALOR NO EJECUTADO		\$ -

LIQUIDACIÓN

DETALLE	FINAL	TOTAL
VALOR TOTAL DEL CONTRATO		\$ 1.300.606,00
VALOR EJECUTADO		\$ 1.300.606,00
VALOR NO EJECUTADO		\$ -
SALDO A FAVOR DE LA CORPORACIÓN		\$ -

TERCERA: Declaran las partes que durante el tiempo de ejecución se han cumplido todas las obligaciones pactadas en virtud del contrato citado, y expresan estar de acuerdo íntegramente con el contenido de la presente acta, y se declaran a paz y salvo por todo concepto. CUARTA: EL CONTRATISTA renuncia a ejercer cualquier reclamación Judicial o Extrajudicial sobre el contenido del contrato objeto de liquidación, por considerar que en la presente acta se le reconocen los valores ejecutados en la actividad contractual y por ende, se encuentra a satisfacción.

Para constancia se firma en Doncello Caquetá,

PEDRO DE JESUS LONDOÑO MEDINA
CC. 17.783.326
EMPLEADOR

IDRIELED GONZALES REY
C.C. 40.733.022
TRABAJADOR

CORPORACION CULTURAL, TURISTICA, AMBIENTAL Y DEPORTIVA TURMALINA UNIVERSAL

900.623.092-6

LIQUIDACION PRESTACIONES SOCIALES AÑO 2023

NOMBRE	IDRIELED GONZALES REY	EPS
C.C.	40.733.022	PENSION
CARGO:	MANIPULADORA DE ALIMENTOS	RIESGOS PROF.
MOTIVO DEL RETIRO :	LIQUIDACION CONTRATO	

Fecha de Ingreso:	4-jun-23	Fecha Liquidación	4-jul-23	Total Días:	31
DIAS PARA VACACIONES	4-jun-23		4-jul-23		31
Fecha de Ingreso:	4-jun-23	Fecha del Retiro:	4-jul-23	Total Días:	31

VARIABLES

	VACACIONES	CESANTIAS	PRIMA
Salario Básico	\$ 1.160.000	\$ 1.160.000	\$ 1.160.000
Comisiones pendientes por aplicar	\$0	\$0	\$0
Festivos pendientes por aplicar	\$0	\$0	\$0
HED pendientes por pagar	\$0	\$0	\$0
HEN pendientes por pagar	\$0	\$0	\$0
HEDF pendientes por pagar	\$0	\$0	\$0
Sumatoria festivos	\$0	\$0	\$0
Sumatoria comisiones	\$0	\$0	\$0
Sumatoria HED	\$0	\$0	\$0
Sumatoria HEN	\$0	\$0	\$0
Sumatoria RN	\$0	\$0	\$0
Auxilio de transporte	\$0	\$140.606	\$140.606
Salario Base de Liquidación:	\$1.160.000	\$1.300.606	\$1.300.606

PAGOS

CESANTIAS	Desde:	4-jun-23	Hasta:	4-jul-23	\$111.997
Total días 31					
INTERESES DE CESANTIAS	Desde:	4-jun-23	Hasta:	4-jul-23	\$1.157
Total días 31					
VACACIONES:	Desde:	4-jun-23	Hasta:	4-jul-23	\$49.944
Total días 31					
PRIMA DE SERVICIOS	Desde:	4-jun-23	Hasta:	4-jul-23	\$111.997
Total días 31					
	SALARIO		TOTAL		\$275.095
SALARIOS	Desde:	0-ene-00	Hasta:	0-ene-00	\$ 0
Días 0					
FESTIVO	Desde:	0-ene-00		0-ene-00	\$0
Días					\$0
	Total Liquidación				\$0

DESCUENTOS

DTO LIBRANZAS				\$0
ANTICIPO SALARIO				\$ 0
DTO SALUD	\$0	X	0%	\$0
DTO PENSION	\$0	X	0%	\$0
DTO F,S,P,	\$0	X	0%	\$0
			0%	
Total Deducciones				\$0
TOTAL LIQUIDACION				\$275.095

IDRIELED GONZALES REY

IDRIELED GONZALES REY
EMPLEADO

PEDRO DE JESUS LONDONO

PEDRO DE JESUS LONDONO
EMPLEADOR