**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO**

**FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Bucaramanga y septiembre 18 de 2023

Señor (a)
**Yaneth Chacon Pedraza**
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **4581107**
Coordinadora Relacionamiento con la Ciudadanía,
la Empresa y Actores Internacionales
Bucaramanga

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual Mes Septiembre del año 2023

**Referencia:** No CO1.PCCNTR. **4581107** del año 2023

Laura Lizeth Pimiento Benavides, identificado con la cédula de ciudadanía No.1.095.941.622 de Girón, en mi calidad de Contratista del SENA, en Relacionamiento con la ciudadanía, la empresa y actores internacionales en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago:** Se fija como valor total para el contrato la suma de VEINTISIETE MILLONES TRESCIENTOS OCHENTA Y CUATRO MIL QUINIENTOS DIEZ PESOS M/CTE ($ 27.384.510) Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago proporcional por los días ejecutados en el mes febrero de 2023 b) Pagos iguales por los meses de marzo y diciembre de 2023 por valor de DOS MILLONES QUINIENTOS CINCUENTA Y NUEVE MIL TRESCIENTOS PESOS M/CTE ($ 2.559.300) cada uno.

**Plazo:** Será hasta el 30 de diciembre de 2023.

| **OBJETO:** |
| --- |
| Prestación de servicios en la gestión administrativa para la orientación, ejecución y seguimiento de actividades relacionadas con la estrategia de Contrato de Aprendizaje. |

**Obligaciones Especificas:**

| No | Obligaciones | Acciones realizadas | Evidencias |
|---|---|---|---|
| 1 | • Desarrollar las actividades necesarias para la ejecución del procedimiento de regulación de cuotas, según los lineamientos de la Dirección General. | 1. Apoyo a Proceso de regulación, liquidación de cuota, resoluciones y cartas. | 1. Adjunto fotografía de cálculo de cuota asignada. |
| 2 | • Brindar acompañamiento en las actividades de promoción y fomento de estrategias para la consecución de nuevas empresas a regular | 1. Se brindo la respectiva orientación al empresario de contratos próximos a finalizar. | 1. Adjunto fotografía de Correos próximos a finalizar. |
| 3 | • Apoyar la atención de solicitudes de aprendices para contrato de aprendizaje de la empresas reguladas y voluntarias. | 1. Se brindo orientación al empresario de aprendices por medio de correo electrónico. | 1. Adjunto envió pantallazo de gestión realizada con el empresario. |
| 4 | • Brindar acompañamiento en el desarrollo y la implementación de acciones para la consecución de empresas y contratos en modalidad voluntaria, apoyando el cumplimiento de las metas institucionales. | 1.Se envió correo a empresas voluntarias interesadas en obtener contrato de aprendizaje. | 1.Se adjunta correos electrónicos de las empresas voluntarias. |
| 5 | • Apoyar en la actualización de información en la herramienta Sistema de Gestión Virtual de Aprendices – SGVA o la que haga sus veces. | 1.Se envía informe a la Regional Santander de Depuración de aprendices del aplicativo del sgva. | 1. Adjunto correo enviado con informe de depuración de aprendices del sgva. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 6 | • Acompañar los procesos de sensibilización enfocados en la promoción y divulgación de las estrategias propias de la Coordinación, que se lleven a cabo para los grupos de valor del SENA. | 1. Se brinda atención a empresarios de novedades de aprendices o contratos de aprendizaje. | 1. Adjunto envió atención empresarial realizada por correo electrónico. |
| 7 | • Apoyar en la gestión de respuesta y el seguimiento oportuno de las diferentes solicitudes, trámites administrativos y PQRS, que se alleguen a la Coordinación, en el marco de la estrategia de contrato de aprendizaje. | 1. Cartas de presentación enviadas al empresario. | 1. Adjunto fotografía de listado de cartas de presentación enviadas a empresarios. |
| 8 | • Atender con prontitud y efectividad las solicitudes, condiciones y o recomendaciones que dentro de los términos del contrato formule el supervisor. | 1. Reunión de seguimiento Coordinador Luis Ernesto Duran. | 1. Adjunto fotografía de Reunión de seguimiento con el Coordinador Luis Ernesto Duran. |

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

| ITEM | No DE LA ORDEN DE VIAJE | LUGAR DE DESPLAZAMIENTO | FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS | |
|---|---|---|---|---|
| | | | INICIO | FINALIZACIÓN |
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |

***Nota 1:*** *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No.9456126100 de la planilla, Aportes en linea y Septiembre 2023. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "*Decreto Ley Antitrámites"*)

**Declaración bajo la gravedad de juramento.**

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO x he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

**Nota:** En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (2) folios

Cordialmente,

**Laura Lizeth Pimiento Benavides**
**Contratista**
**C.C. No. 1.095.941.622**

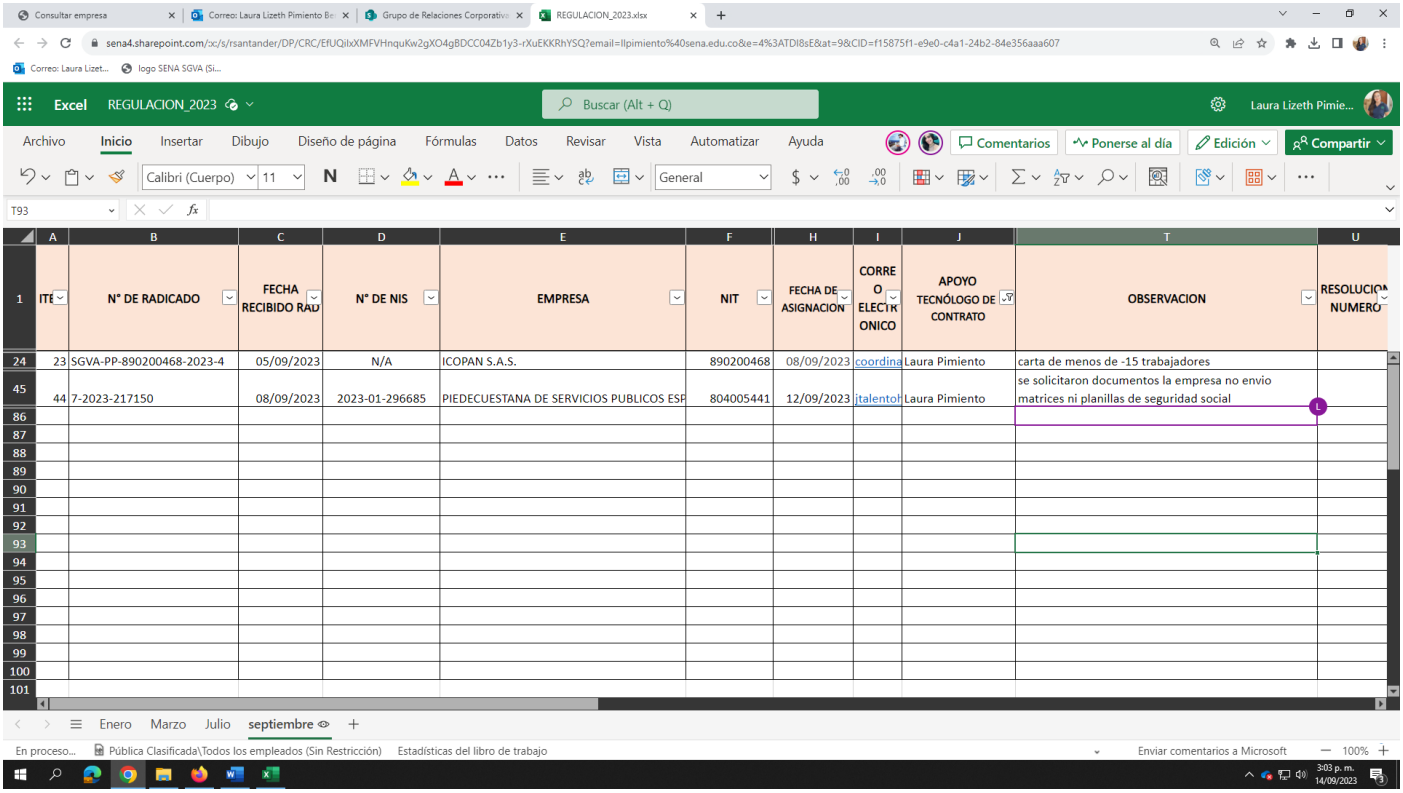
Recibí a satisfacción:

**Firma**

**Yaneth Chacon Pedraza**
**Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR 4581107 de 2023**
**Coordinadora Relacionamiento con la Ciudadanía, la Empresa y Actores Internacionales**

**EVIDENCIAS DOCUMENTAL ES PERIODO DEL MES SEPTIEMBRE DE 2023**

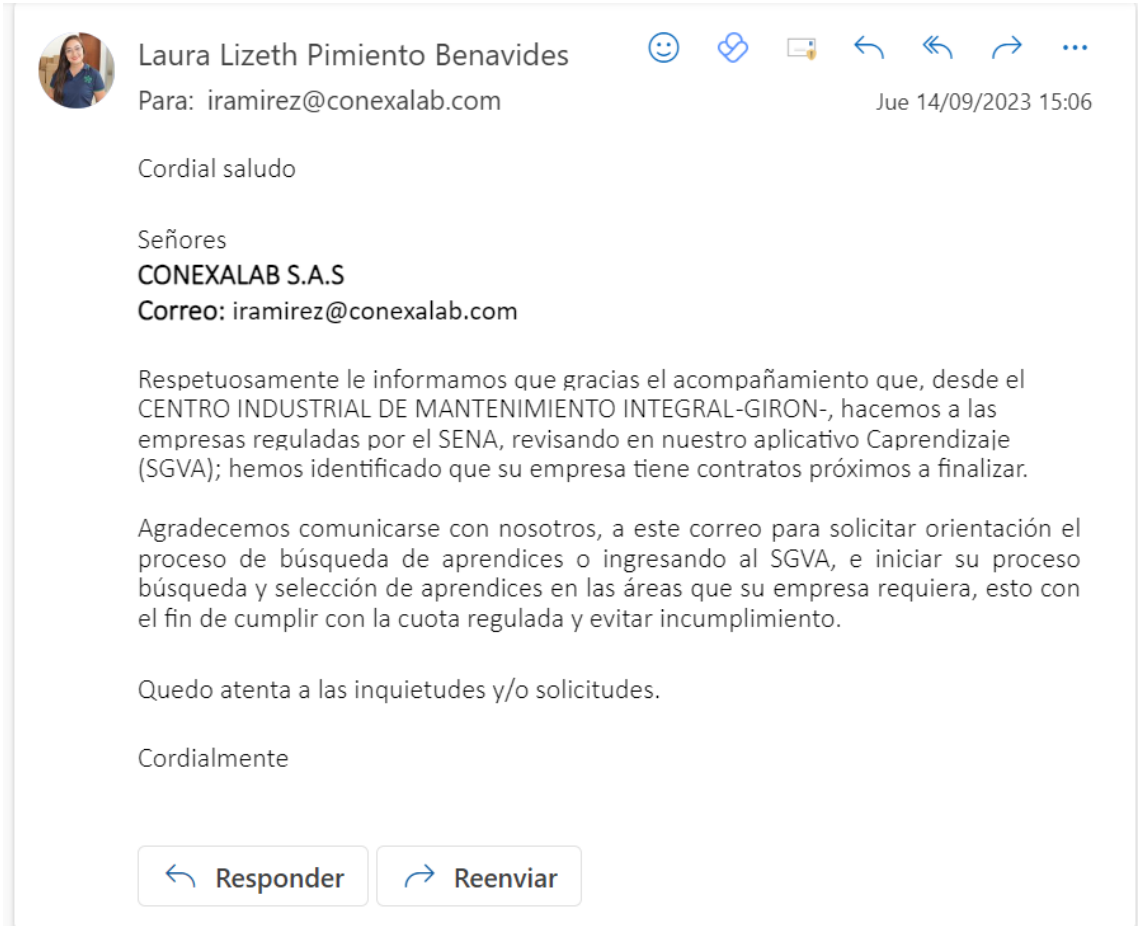
## 1.Adjunto fotografía de cálculo de cuota asignada.



| | A | B | C | D | E | F | H | I | J | T | U |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | ITE | N° DE RADICADO | FECHA RECIBIDO RAD | N° DE NIS | EMPRESA | NIT | FECHA DE ASIGNACION | CORREO ELECTRONICO | APOYO TECNÓLOGO DE CONTRATO | OBSERVACION | RESOLUCION NUMERO |
| 24 | 23 | SGVA-PP-890200468-2023-4 | 05/09/2023 | N/A | ICOPAN S.A.S. | 890200468 | 08/09/2023 | coordina | Laura Pimiento | carta de menos de -15 trabajadores | |
| 45 | 44 | 7-2023-217150 | 08/09/2023 | 2023-01-296685 | PIEDECUESTANA DE SERVICIOS PUBLICOS ESP | 804005441 | 12/09/2023 | jtalentoh | Laura Pimiento | se solicitaron documentos la empresa no envio matrices ni planillas de seguridad social | |

Enero Marzo Julio septiembre

## 2. Adjunto fotografía de Correos próximos a finalizar.



Laura Lizeth Pimiento Benavides

Para: iramirez@conexalab.com

Jue 14/09/2023 15:06

Cordial saludo

Señores
**CONEXALAB S.A.S**
**Correo:** iramirez@conexalab.com

Respetuosamente le informamos que gracias el acompañamiento que, desde el CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL-GIRON-, hacemos a las empresas reguladas por el SENA, revisando en nuestro aplicativo Caprendizaje (SGVA); hemos identificado que su empresa tiene contratos próximos a finalizar.

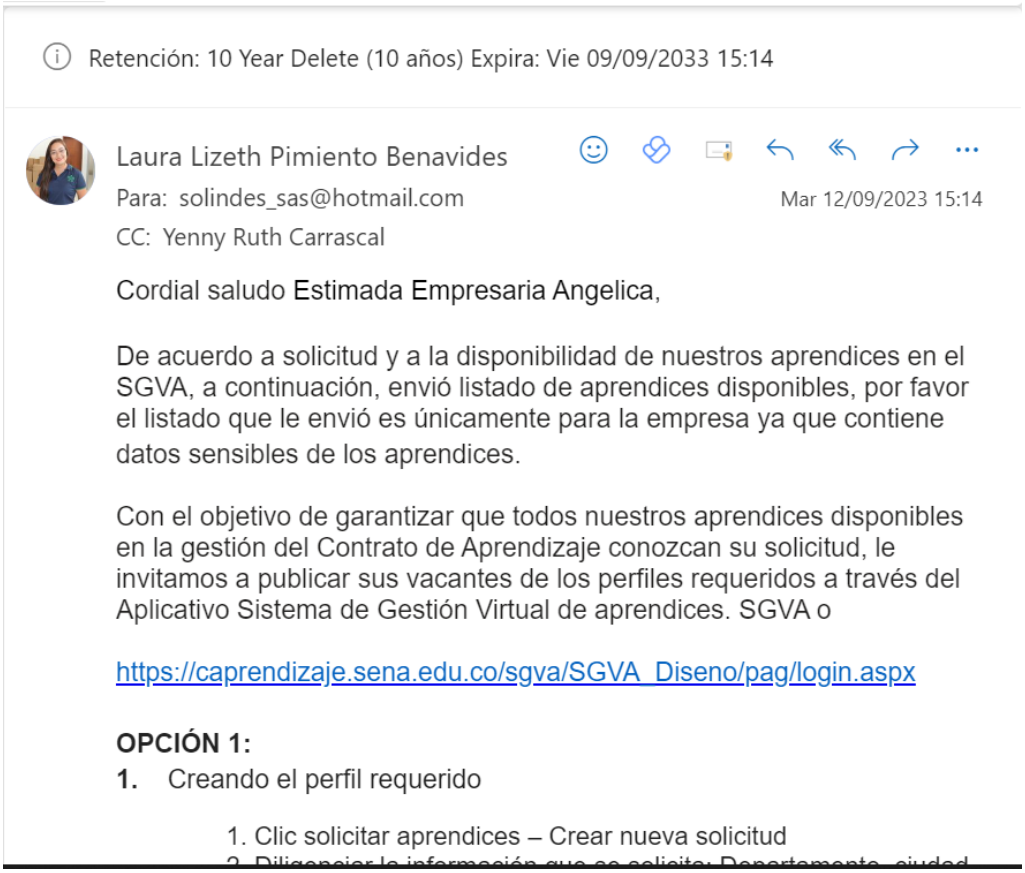
Agradecemos comunicarse con nosotros, a este correo para solicitar orientación el proceso de búsqueda de aprendices o ingresando al SGVA, e iniciar su proceso búsqueda y selección de aprendices en las áreas que su empresa requiera, esto con el fin de cumplir con la cuota regulada y evitar incumplimiento.

Quedo atenta a las inquietudes y/o solicitudes.

Cordialmente

Responder Reenviar

**3. Adjunto envió pantallazo de gestión realizada con el empresario.**



Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Vie 09/09/2033 15:14

Laura Lizeth Pimiento Benavides
Para: solindes_sas@hotmail.com
Mar 12/09/2023 15:14
CC: Yenny Ruth Carrascal

Cordial saludo Estimada Empresaria Angelica,

De acuerdo a solicitud y a la disponibilidad de nuestros aprendices en el SGVA, a continuación, envió listado de aprendices disponibles, por favor el listado que le envió es únicamente para la empresa ya que contiene datos sensibles de los aprendices.

Con el objetivo de garantizar que todos nuestros aprendices disponibles en la gestión del Contrato de Aprendizaje conozcan su solicitud, le invitamos a publicar sus vacantes de los perfiles requeridos a través del Aplicativo Sistema de Gestión Virtual de aprendices. SGVA o

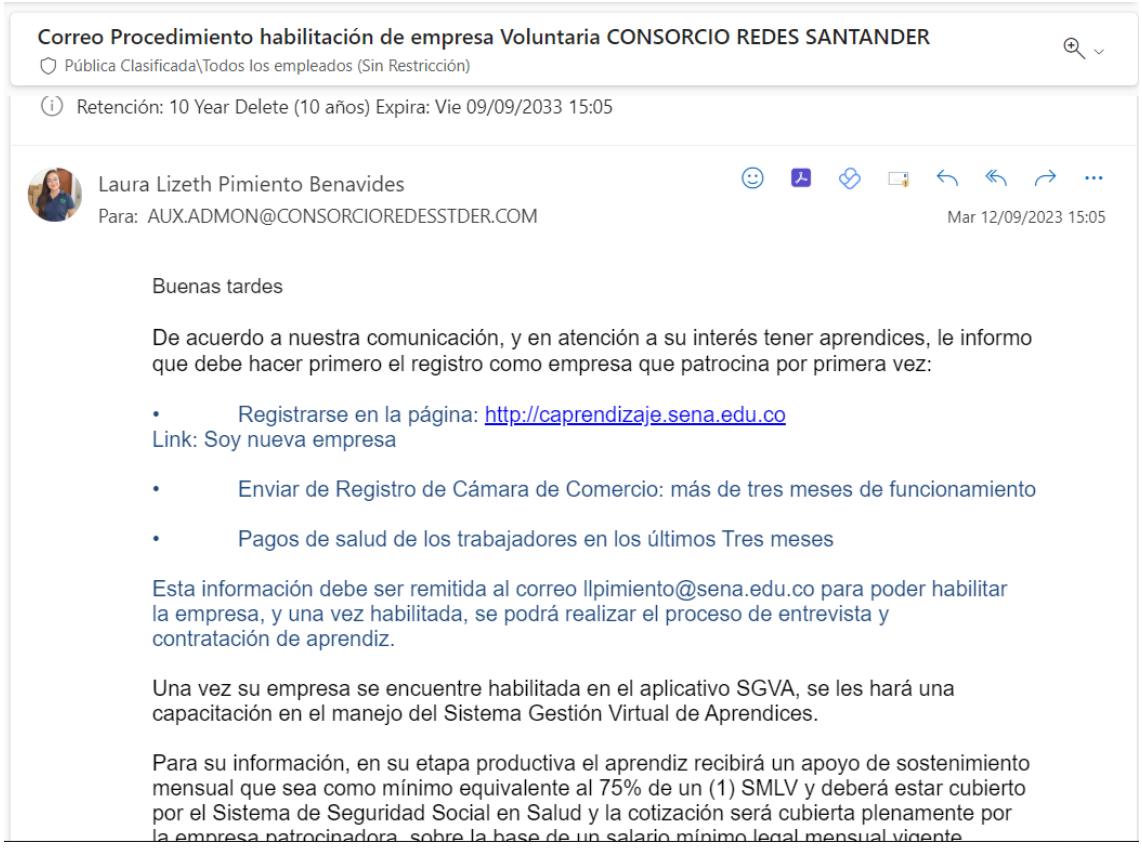
https://caprendizaje.sena.edu.co/sgva/SGVA_Diseno/pag/login.aspx

**OPCIÓN 1:**

1. Creando el perfil requerido

1. Clic solicitar aprendices – Crear nueva solicitud

**4. Se adjunta correos electrónicos de las empresas voluntarias.**



Correo Procedimiento habilitación de empresa Voluntaria CONSORCIO REDES SANTANDER
Pública Clasificada\Todos los empleados (Sin Restricción)

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Vie 09/09/2033 15:05

Laura Lizeth Pimiento Benavides
Para: AUX.ADMON@CONSORCIOREDESSTDER.COM
Mar 12/09/2023 15:05

Buenas tardes

De acuerdo a nuestra comunicación, y en atención a su interés tener aprendices, le informo que debe hacer primero el registro como empresa que patrocina por primera vez:

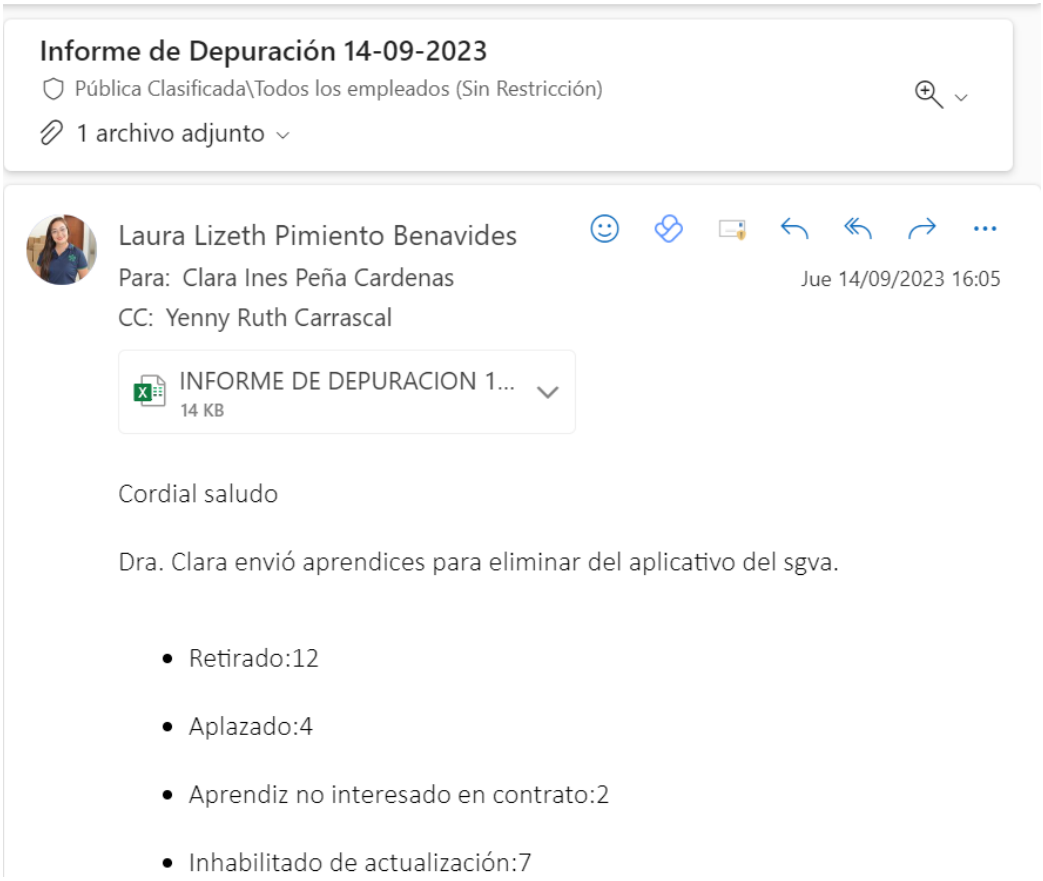
- Registrarse en la página: http://caprendizaje.sena.edu.co
Link: Soy nueva empresa
- Enviar de Registro de Cámara de Comercio: más de tres meses de funcionamiento
- Pagos de salud de los trabajadores en los últimos Tres meses

Esta información debe ser remitida al correo llpimiento@sena.edu.co para poder habilitar la empresa, y una vez habilitada, se podrá realizar el proceso de entrevista y contratación de aprendiz.

Una vez su empresa se encuentre habilitada en el aplicativo SGVA, se les hará una capacitación en el manejo del Sistema Gestión Virtual de Aprendices.

Para su información, en su etapa productiva el aprendiz recibirá un apoyo de sostenimiento mensual que sea como mínimo equivalente al 75% de un (1) SMLV y deberá estar cubierto por el Sistema de Seguridad Social en Salud y la cotización será cubierta plenamente por la empresa patrocinadora, sobre la base de un salario mínimo legal mensual vigente

**5.Adjunto correo enviado con informe de depuración de aprendices del sgva.**



Informe de Depuración 14-09-2023

Pública Clasificada\Todos los empleados (Sin Restricción)

1 archivo adjunto

Laura Lizeth Pimiento Benavides

Para: Clara Ines Peña Cardenas

CC: Yenny Ruth Carrascal

Jue 14/09/2023 16:05

INFORME DE DEPURACION 1...

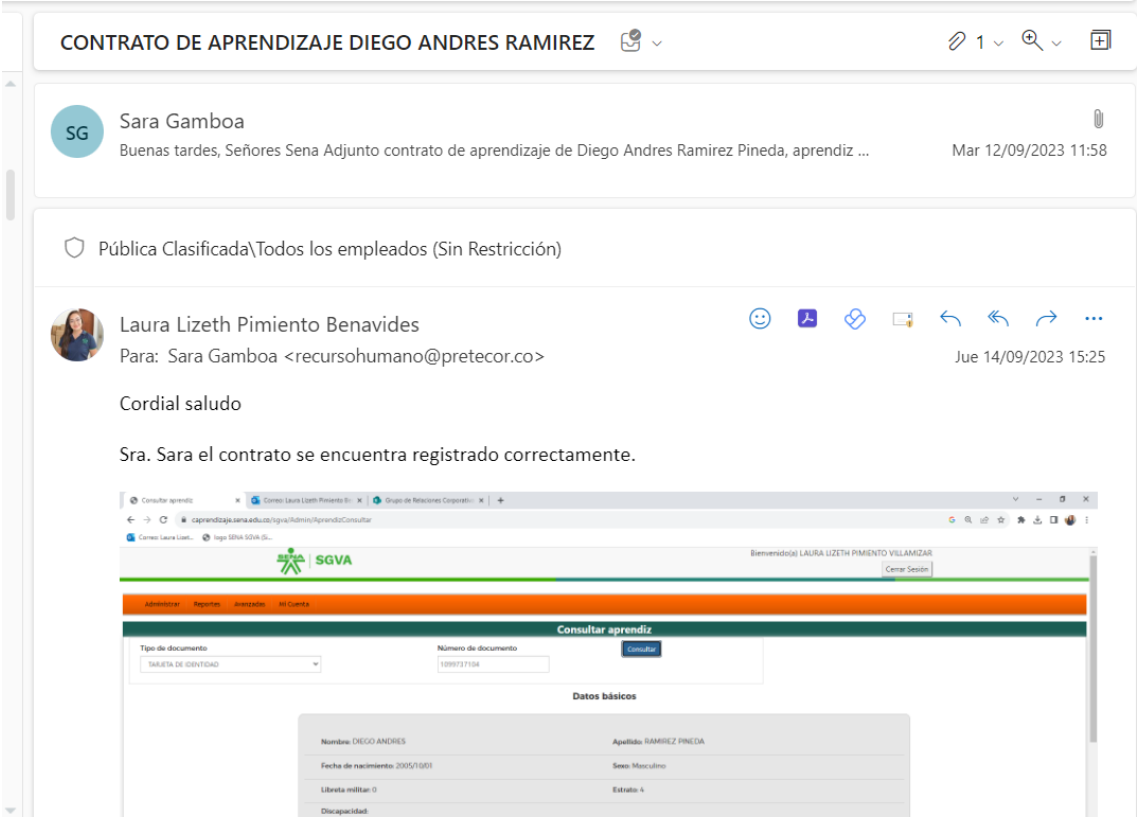
14 KB

Cordial saludo

Dra. Clara envió aprendices para eliminar del aplicativo del sgva.

- Retirado:12
- Aplazado:4
- Aprendiz no interesado en contrato:2
- Inhabilitado de actualización:7

**6. Adjunto envió atención empresarial realizada por correo electrónico.**



CONTRATO DE APRENDIZAJE DIEGO ANDRES RAMIREZ

Sara Gamboa

Buenas tardes, Señores Sena Adjunto contrato de aprendizaje de Diego Andres Ramirez Pineda, aprendiz ...

Mar 12/09/2023 11:58

Pública Clasificada\Todos los empleados (Sin Restricción)

Laura Lizeth Pimiento Benavides

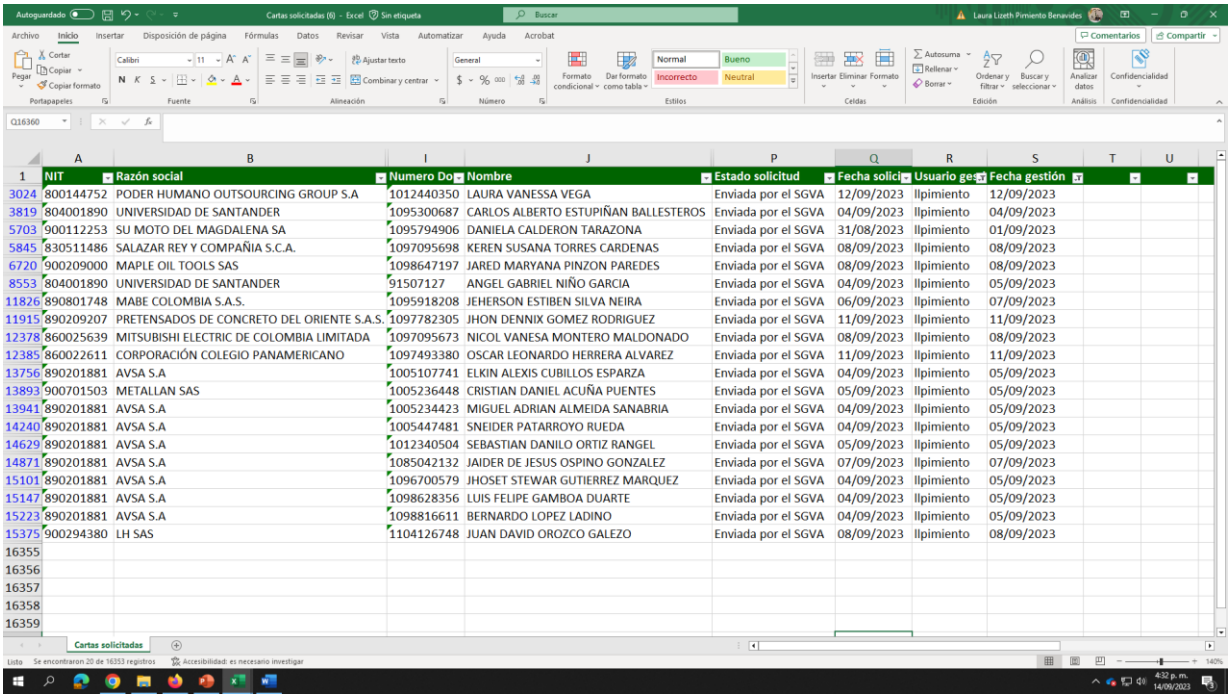
Para: Sara Gamboa <recursohumano@pretecor.co>

Jue 14/09/2023 15:25

Cordial saludo

Sra. Sara el contrato se encuentra registrado correctamente.

**7. Adjunto fotografía de listado de cartas de presentación enviadas a empresarios.**



| | NIT | Razón social | Numero Do | Nombre | Estado solicitud | Fecha solici | Usuario ges | Fecha gestión |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 3024 | 800144752 | PODER HUMANO OUTSOURCING GROUP S.A | 1012440350 | LAURA VANESSA VEGA | Enviada por el SGVA | 12/09/2023 | llpimiento | 12/09/2023 |
| 3819 | 804001890 | UNIVERSIDAD DE SANTANDER | 1095300687 | CARLOS ALBERTO ESTUPIÑAN BALLESTEROS | Enviada por el SGVA | 04/09/2023 | llpimiento | 04/09/2023 |
| 5703 | 900112253 | SU MOTO DEL MAGDALENA SA | 1095794906 | DANIELA CALDERON TARAZONA | Enviada por el SGVA | 31/08/2023 | llpimiento | 01/09/2023 |
| 5845 | 830511486 | SALAZAR REY Y COMPAÑIA S.C.A. | 1097095698 | KEREN SUSANA TORRES CARDENAS | Enviada por el SGVA | 08/09/2023 | llpimiento | 08/09/2023 |
| 6720 | 900209000 | MAPLE OIL TOOLS SAS | 1098647197 | JARED MARYANA PINZON PAREDES | Enviada por el SGVA | 08/09/2023 | llpimiento | 08/09/2023 |
| 8553 | 804001890 | UNIVERSIDAD DE SANTANDER | 91507127 | ANGEL GABRIEL NIÑO GARCIA | Enviada por el SGVA | 04/09/2023 | llpimiento | 05/09/2023 |
| 11826 | 890801748 | MABE COLOMBIA S.A.S. | 1095918208 | JEHERSON ESTIBEN SILVA NEIRA | Enviada por el SGVA | 06/09/2023 | llpimiento | 07/09/2023 |
| 11915 | 890209207 | PRETENSADOS DE CONCRETO DEL ORIENTE S.A.S. | 1097782305 | JHON DENNIX GOMEZ RODRIGUEZ | Enviada por el SGVA | 11/09/2023 | llpimiento | 11/09/2023 |
| 12378 | 860025639 | MITSUBISHI ELECTRIC DE COLOMBIA LIMITADA | 1097095673 | NICOL VANESA MONTERO MALDONADO | Enviada por el SGVA | 08/09/2023 | llpimiento | 08/09/2023 |
| 12385 | 860022611 | CORPORACIÓN COLEGIO PANAMERICANO | 1097493380 | OSCAR LEONARDO HERRERA ALVAREZ | Enviada por el SGVA | 11/09/2023 | llpimiento | 11/09/2023 |
| 13756 | 890201881 | AVSA S.A | 1005107741 | ELKIN ALEXIS CUBILLOS ESPARZA | Enviada por el SGVA | 04/09/2023 | llpimiento | 05/09/2023 |
| 13893 | 900701503 | METALLAN SAS | 1005236448 | CRISTIAN DANIEL ACUÑA PUENTES | Enviada por el SGVA | 05/09/2023 | llpimiento | 05/09/2023 |
| 13941 | 890201881 | AVSA S.A | 1005234423 | MIGUEL ADRIAN ALMEIDA SANABRIA | Enviada por el SGVA | 04/09/2023 | llpimiento | 05/09/2023 |
| 14240 | 890201881 | AVSA S.A | 1005447481 | SNEIDER PATARROYO RUEDA | Enviada por el SGVA | 04/09/2023 | llpimiento | 05/09/2023 |
| 14629 | 890201881 | AVSA S.A | 1012340504 | SEBASTIAN DANILO ORTIZ RANGEL | Enviada por el SGVA | 05/09/2023 | llpimiento | 05/09/2023 |
| 14871 | 890201881 | AVSA S.A | 1085042132 | JAIDER DE JESUS OSPINO GONZALEZ | Enviada por el SGVA | 07/09/2023 | llpimiento | 07/09/2023 |
| 15101 | 890201881 | AVSA S.A | 1096700579 | JHOSET STEWAR GUTIERREZ MARQUEZ | Enviada por el SGVA | 04/09/2023 | llpimiento | 05/09/2023 |
| 15147 | 890201881 | AVSA S.A | 1098628356 | LUIS FELIPE GAMBOA DUARTE | Enviada por el SGVA | 04/09/2023 | llpimiento | 05/09/2023 |
| 15223 | 890201881 | AVSA S.A | 1098816611 | BERNARDO LOPEZ LADINO | Enviada por el SGVA | 04/09/2023 | llpimiento | 05/09/2023 |
| 15375 | 900294380 | LH SAS | 1104126748 | JUAN DAVID OROZCO GALEZO | Enviada por el SGVA | 08/09/2023 | llpimiento | 08/09/2023 |

**8. Adjunto fotografía de Reunión de seguimiento con el Coordinador Luis Ernesto Duran.**



**NOTA:SI SU EVIDENCIAS SON MAS DE TRES HOJAS A DOBLE CARA SE SOLICITA ADJUNTAR CD CON LA INFORMACION**

**FIRMA**
**Laura Lizeth Pimiento Benavides C.C.No.1.095.941.622**
**CONTRATO No.** CO1.PCCNTR **4581107**