<table>
<tr><td rowspan="2">ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI

GESTIÓN JURÍDICO
ADMINISTRATIVA
GESTIÓN CONTRACTUAL</td><td rowspan="2">MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN
(MIPG)

INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</td><td colspan="2">MAJA01.04.03.P002.F004</td></tr>
<tr><td>VERSIÓN</td><td>002</td></tr>
</table>

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL [X]	INFORME FINAL [ ]
Cuota Número 5	

2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN
Contrato No. 4146.010.26.1.1334 de 2023
Nombre completo del contratista: ELIZABETH ALVAREZ GUTIERREZ
Documento de identificación: C.C 1.114.813.169
Nombre del supervisor: MAURICIO RIVAS NIETO
Organismo: Secretaria de Bienestar Social
Objeto del contrato: Prestar los Servicios Profesionales a la Secretaría de Bienestar Social.

3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 27/MAY/2023	Fecha terminación 31/OCT/2023
Modificación(es) al contrato: Adición N. 1 por valor de ocho millones quinientos setenta y seis mil pesos m/cte ($8.576.000), suscrita el 11 de agosto de 2023, prórroga por 2 meses suscrita el 11 de agosto de 2023.	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de DIECISIETE MILLONES CIENTO CINCUENTA Y DOS MIL PESOS MCTE ($17.152.000).

Adición: N. 1 Por valor de OCHO MILLONES QUINIENTOS SETENTA Y SEIS MIL PESOS M/CTE ($8.576.000), suscrita el 11 de agosto de 2023

Prórroga: N. 1 hasta el 31 de octubre de 2023 suscrita el 11 de agosto de 2023

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
● Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
● Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$25.728.000	$4.288.000	$17.152.000	$4.288.000

Información del pago de seguridad social:

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 65659371 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 65659371 Operador: ENLACE OPERATIVO Fecha de Pago:11 DE SEPTIEMBRE DE 2023 Periodo de pago de la seguridad social: Agosto de 2023

Observaciones al informe financiero y contable:

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

1. Apoyar la elaboración del plan de trabajo para dar cumplimiento al objeto especifico: Diseñar estrategias de intervención grupal de acompañamiento en el restablecimiento de derechos de la población LGBTIQ+.

- ✓ Elaboró el plan de trabajo para el mes de septiembre 2023.
- ✓ Apoyo la elaboración y revisión de los planes de trabajo.
- ✓ Asistió a reunión presencial para reportar tareas y compromisos asignados.
- ✓ Acompañó el proceso de afinamiento ruta de atención LGTBIQ+.

2. Brindar acompañamiento profesional administrativo en los procesos contractuales y post contractuales del programa Cali Diversidad y demás que le sean asignados.

- ✓ Brindó apoyo técnico al seguimiento a los procesos contractuales misionales para el período junio a diciembre 2023.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

- ✓ Realizó , preparó y gestionó proceso de nuevo PS adscrito a la subsecretaria de poblaciones y Etnias.

3. Suministrar la información requerida para los informes de gestión.

- ✓ Aportó información sobre la gestión realizada para el I semestre del 2023.
- ✓ Realizó el reporte de seguimiento de agosto 2023, envío por correo electrónico y cargó evidencias, de las BP 2665, BP 2666 y BP 2671.
- ✓ Brindó apoyo al líder del proceso en al revisión de los planes de trabajo del equipo.
- ✓ Apoyó el seguimiento y presentó informe sobre los avances del cumplimiento metas y productos del plan de trabajo del programa Cali Diversidad- 2023.
- ✓ Reportó información de atenciones psicosociales y jurídicas mes de septiembre 2023.
- ✓ Asistió a la sesión extraordinaria comité de concertación PPCD.
- ✓ Solicitó a responsables de los procesos misionales, las evidencias para soportar los productos del plan de trabajo 2023.

4. Diseñar espacios de encuentros socioculturales, políticos, académicos, pedagógicos y lúdicos, para el reconocimiento institucional y la transformación dé imaginarios de la población LGBTI en la sociedad.

- ✓ Apoyó técnicamente y acompañó procesos de sensibilización a la comunidad.
- ✓ Realizó acompañamiento a los compromisos de la sesión extraordinaria del comité.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

- ✓ Brindó apoyó en atención a migrante de la población LGTBIQ+, gestionando rutas de atención con entidades y profesionales competente.

5. Apoyar el proceso de Gestión documental y Gestión de Calidad del programa Cali Diversidad.

- ✓ Suministró los consecutivos para la elaboración de actas del programa .
- ✓ Realizó seguimiento a la presentación de las encuestas de calidad.
- ✓ Solicitó y gestionó encuesta para participación ciudadana.
- ✓ Cargó evidencias de procesos de participación ciudadana.

6. Elaborar y suscribir las actas de las sesiones del comité de concertación de la PP CaliDiversidad de acuerdo con la designación respectiva.

- ✓ Realizó el la relatoría, para posterior elaboración del acta del comité extraordinario de concertación de la PP CaliDiversidad.
- ✓ Envío correo al equipo de trabajo para socializar los compromisos a cumplir con fecha más urgente.
- ✓ Atendió la solicitud de Actualización del Informe de Seguimiento y Monitoreo a las Políticas Públicas coordinadas por la Secretaría de Bienestar Social con corte a 30 de junio de 2023.

7. Y las demás actividades inherentes al objeto del contrato y a la misión de la Secretaría de Bienestar Social.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

- ✓ Realizó retroalimentación al enlace de gestión documental del equipo del programa cali diversidad
- ✓ Organizó la agenda semanal con las actividades reportadas por los integrantes del equipo.
- ✓ Realizó solicitud y apoyó con la gestión de implementos de aseo y papelería.
- ✓ Envío solicitud de la presentación de las cuentas de cobro con las debidas instrucciones a los ps del equipo.
- ✓ Realizó apertura y seguimiento a la carpeta de evidencias septiembre de 2023.
- ✓ Gestionó las solicitudes para seguridad y salud en el trabajo.
- ✓ Solicitó activación ARL para el equipo LGTBIQ+.
- ✓ Participó de las demás actividades y reuniones dispuestas por la Secretaria de Bienestar social.
- ✓ Asistió a reunión virtual con enlaces de participación Ciudadana.
- ✓ Asistió a mesas con la comunidad, respecto a procesos de participación Ciudadana.

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo : N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

NO SE REPORTAN RECOMENDACIONES PARA ESTE PERIODO.

7. FIRMAS RESPONSABLES





MAURICIO RIVAS NIETO
Nombre y firma del Supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, septiembre 21 de 2023

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.