MUNICIPIO DE EL CERRITO VALLE ALCALDIA MUNICIPAL NIT. 800-100-533-6	DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO **COMUNICACIÓN E INFORMACIÓN** DESPACHO DEL ALCALDE	Código: TS-DE-CI-01
		Versión: 0
	CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO	Fecha de Aprobación: 1/5/2019
	22 Septiembre del 2023	Página 1 de 1

HACE CONSTAR

Verificando las actividades del objeto contractual y los documentos aportados por el contratista JOSE IGNACIO GIRON ORTIZ, identificado con la cedula de ciudadanía N° 16.861.176 de El Cerrito Valle, cumplió a satisfacción con las actividades consignadas en el acta de inicio del 17 de febrero del 2023, del Contrato de prestación de servicios, CO1.PCCNTR.4651027 del 19 de agosto al 22 septiembre de 2023 cuyo objeto es: **"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN INGENIERO INDUSTRIAL PARA ACOMPAÑAMIENTO A LA SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y AMBIENTAL EN PROCESO DE FORTALECIMIENTO A LAS ASOCIACIONES Y ORGANIZACIONES RURALES PARA IMPULSAR EL DESARROLLO PRODUCTIVO RURAL EN LOS DIFERENTES CORREGIMIENTOS Y VEREDAS DEL MUNICIPIO DE EL CERRITO VALLE."** y con un avance total del 87.5% sobre el 100% de las actividades. Por tal motivo se autoriza a quien corresponda el pago de cuatro millones trecientos cincuenta mil pesos. m/c ($4.350.000), correspondientes al valor pactado y como lo establece la forma de pago.

Para constancia de lo anterior, se firma el veintidós (22) del mes de septiembre de dos mil veintitrés (2023).

HERISON IBARGUEN ASPRILLA
C.C. N° 16.857.022
Secretario de Desarrollo Económico y Ambiental (E).
SUPERVISOR

Proyecto: Hericson Ibarguen Asprilla - Secretario desarrollo Económico y Ambiental. (Encargado)
Elaboro: Hericson Ibarguen Asprilla - Secretario desarrollo Económico y Ambiental. (Encargado)

DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A SUJETOS NO OBLIGADOS A EXPEDIR FACTURA DE VENTA O DOCUMENTO EQUIVALENTE

Articulo 1.6.1.4.12 Decreto 1625 de 2016 Unico Reglamentario en Materia Tributaria

ADQUIRIENTE DE LOS BIENES Y/O SERVICIOS:

MUNICIPIO DE EL CERRITO
NIT: 800.100.533-5

Fecha	D	M	A
	22	9	2023

No.	DS	564

INFORMACION DEL VENDEDOR O PRESTADOR DEL SERVICIO:

Nombre del beneficiaro:	NIT/CC:
JOSE IGNACIO GIRON ORTIZ	16.861.176
Direccion:	**Telefono:**
CARRERA 4b No 3-18 B/ SANTA MONICA EL CERRITO	3166329142

CONCEPTO	CANTIDAD	VR UNITARIO	VR TOTAL
"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN INGENIERO INDUSTRIAL PARA ACOMPAÑAMIENTO A LA SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y AMBIENTAL EN PROCESO DE FORTALECIMIENTO A LAS ASOCIACIONES Y ORGANIZACIONES RURALES PARA IMPULSAR EL DESARROLLO PRODUCTIVO RURAL EN LOS DIFERENTES CORREGIMIENTOS Y VEREDAS DEL MUNICIPIO DE EL CERRITO VALLE."	1	$ 4.350.000	$ 4.350.000
TOTAL		$ 4.350.000	$ 4.350.000

SI APLICA LLENAR LOS SIGUIENTES CAMPOS

INFORMACION PARA PAGO

NUMERO DE CUENTA BANCARIA	812440701-91	TIPO DE CUENTA			
BANCO	BANCOLOMBIA	AHORRO	X	CORRIENTE	

PERIODO PAGADO:	DESDE: 19/08/2023	HASTA	22/09/2023,	
CONTRATO No:	CO1.PCCNTR.4651027	CUOTA No:	7	

Dando cumpliento a los establecido por el Art. 1.2.4.1.6 del decreto 1625 de 2016, manifiesto bajo gravedad de juramento que mis ingresos corresponden a Honorarios____ o Servicios Personales_X__ y que SI___ o NO_X_ he contratado o vinculado dos (2) o mas trabajadores, o contratistas asociados a mi actividad, por el termino igual o superior a noventa (90) dias continuos o discontinuos.

Nombres y apellidos- Contratista
NIT/ CC: 16861176

Firma Supervisor
NIT/CC

CUENTA DE COBRO N° 07

El Cerrito, 22 septiembre del 2023.

MUNICIPIO DE EL CERRITO VALLE
ALCALDIA DEL CERRITO
Nit. 800.100.533-5

DEBE A:

JOS IGNACIO GIRON ORTIZ
CC.16.861.176 de El Cerrito –Valle

LA SUMA DE:

CUATRO MILLONES TRECIENTOS CINCUENTA MIL PESOS MIL ($4.350.000)

POR CONCEPTO DE:

Cuota de contrato de prestación de servicios CO1.PCCNTR.4651027, ya que se cumplió con el 87.5% del contrato total, cuyo objeto es **"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN INGENIERO INDUSTRIAL PARA ACOMPAÑAMIENTO A LA SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y AMBIENTAL EN PROCESO DE FORTALECIMIENTO A LAS ASOCIACIONES Y ORGANIZACIONES RURALES PARA IMPULSAR EL DESARROLLO PRODUCTIVO RURAL EN LOS DIFERENTES CORREGIMIENTOS Y VEREDAS DEL MUNICIPIO DE EL CERRITO VALLE."**

Consignar a la cuenta de ahorros N° 812-440701-91 de la entidad bancaria Bancolombia de El Cerrito Valle.

Atentamente,

JOSE IGNACIO GIRON ORTIZ
CC.16.861.176
Cel.316-6329142

CO1.PCCNTR.4651027

El Cerrito, 22 septiembre del 2023.

INFORME DE ACTIVIDADES N° 7

FECHA DE EJECUCIÓN:

DEL 19 DE AGOSTO HASTA EL 22 DE SEPTIEMBRE DEL 2023

OBJECTO CONTRACTUAL:

es **"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN INGENIERO INDUSTRIAL PARA ACOMPAÑAMIENTO A LA SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y AMBIENTAL EN PROCESO DE FORTALECIMIENTO A LAS ASOCIACIONES Y ORGANIZACIONES RURALES PARA IMPULSAR EL DESARROLLO PRODUCTIVO RURAL EN LOS DIFERENTES CORREGIMIENTOS Y VEREDAS DEL MUNICIPIO DE EL CERRITO VALLE."**

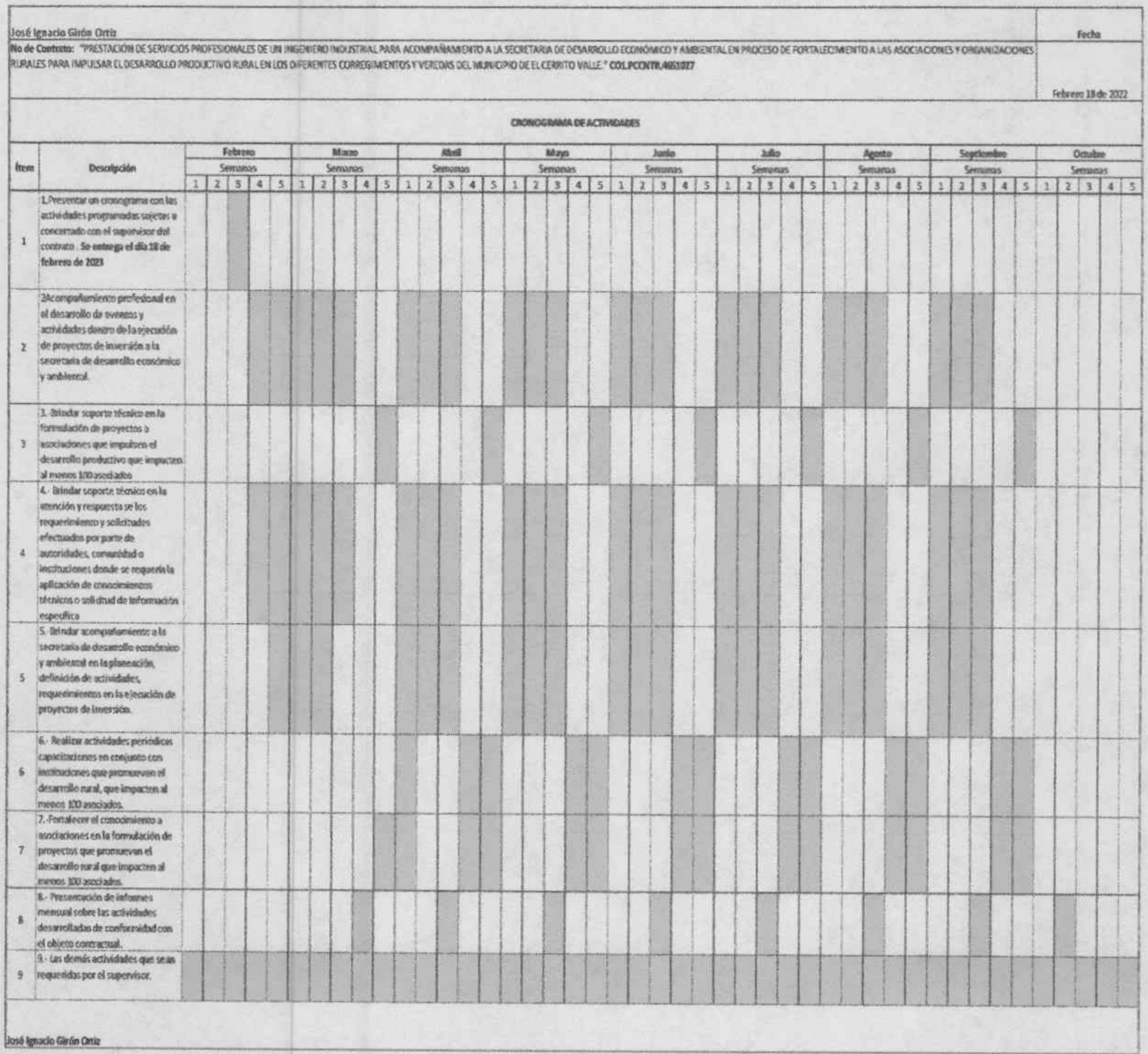
CO1.PCCNTR.4651027
DEL 17 DE FEBRERO.

INFORME ENTREGADO A: **HERISON IBARGUEN ASPRILLA**
C.C. N° 16.857.022
SUPERVISOR

ACTIVIDADES:

1. Presentar un cronograma con las actividades programadas sujetas a concertado con el supervisor del contrato.

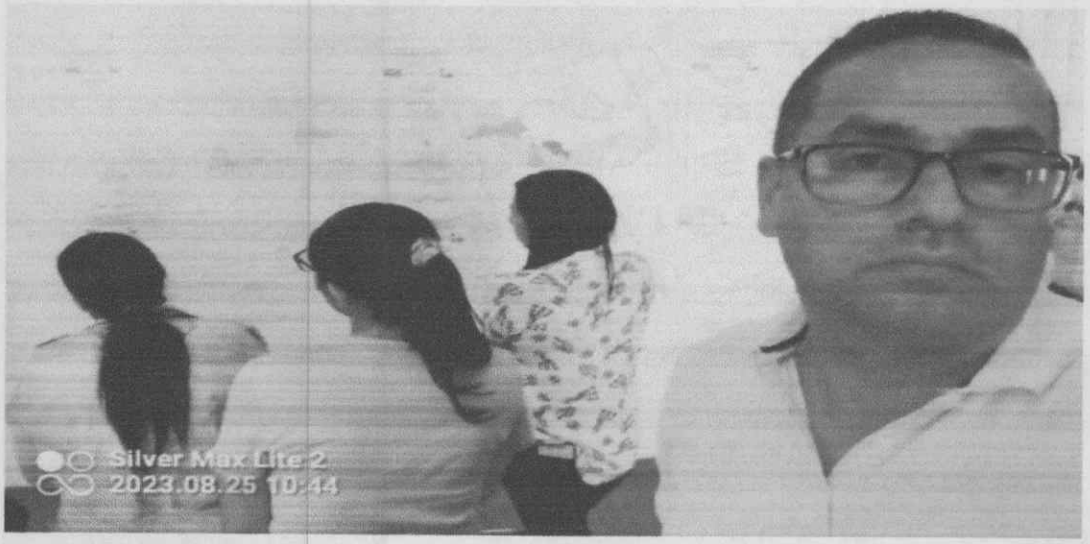
Se presenta el cronograma de actividades con las actividades por semana para la ejecución del contrato.

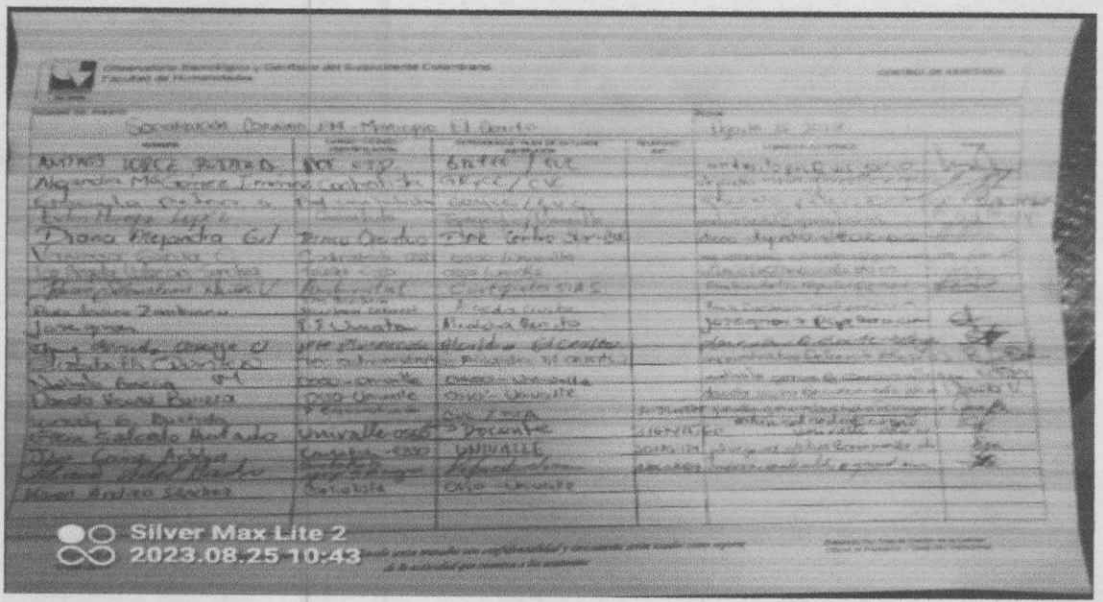


2. Acompañamiento profesional en el desarrollo de eventos y actividades dentro de la ejecución de proyectos de inversión a la secretaria de desarrollo económico y ambiental.

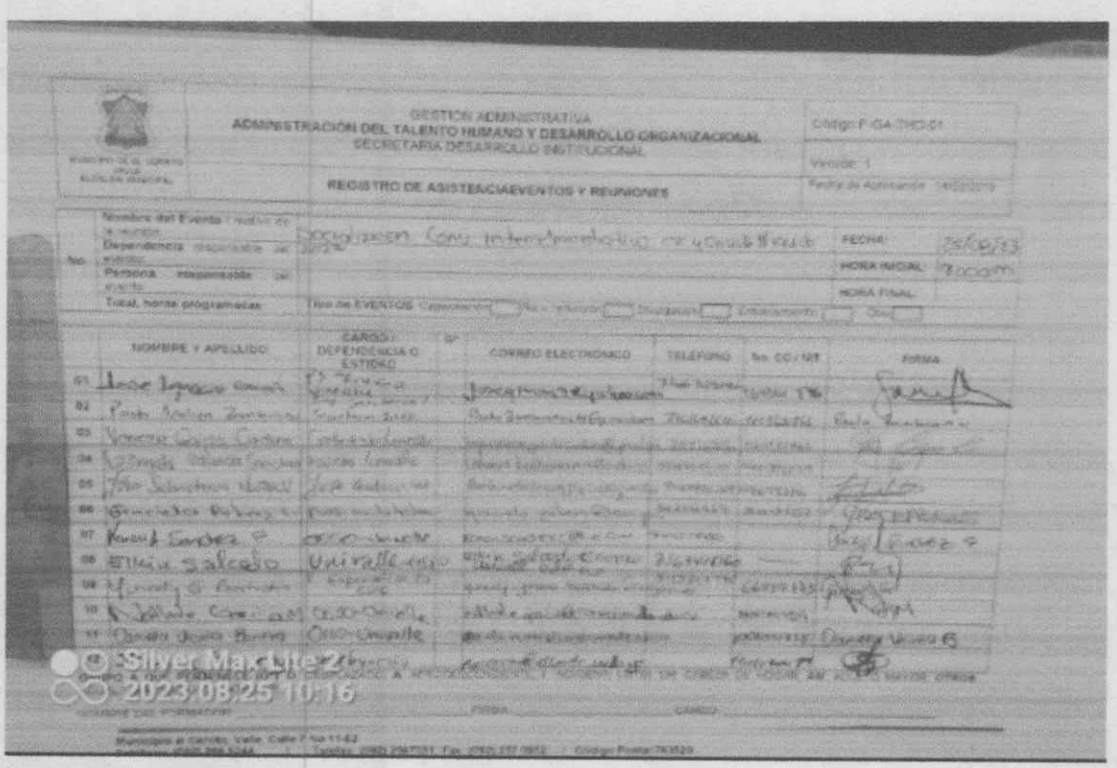
Se acude a la invitación el dia 25 de agosto de 2023 a la socialización de proyecto, del convenio interadministrativo con la cvc194 de 2022, que tiene como objeto, **"Estudios de zonificación de amenaza, vulnerabilidad y escenarios de afectación o daño por fenómenos de origen natural en el municipio en el Cerrito** ", se realiza énfasis las zonas de riesgo en la vereda la albecia, la bocatoma de agua del acueducto del placer,

Este proyectos está alineado con la iniciativas del plan de desarrollo que es "Construcción participativa e incluyente del Programa Ambiental Municipal acorde con la actualización del PBOT de segunda generación y acorde a lineamientos de planeación nacional; dando énfasis en incluir a Santa Elena y Placer como grandes centros urbanos y sus proyecciones de expansión y crecimiento." Para el cual el producto requerido es **"Documentos de estudios técnicos para el ordenamiento ambiental territorial"** y poder definir áreas en proceso de restauración.
Mediante este convenio se está identificando las zonas de riesgo por inundaciones por lluvias, deslizamiento y áreas que poden en condición de riesgo la población.







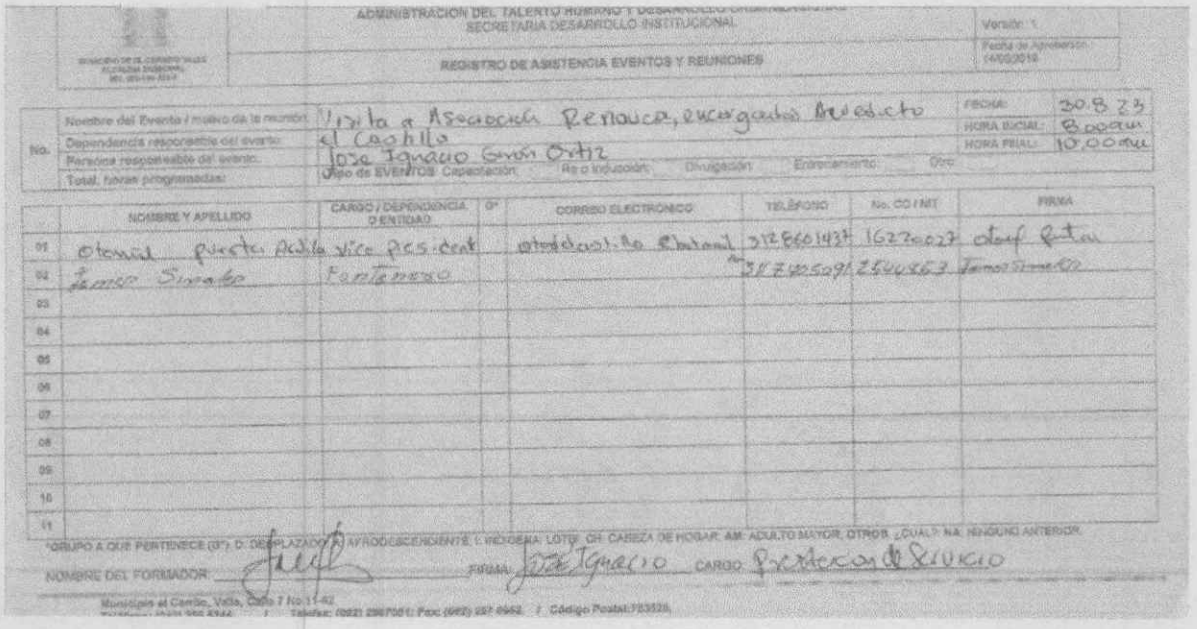

GESTION ADMINISTRATIVA
ADMINISTRACIÓN DEL TALENTO HUMANO Y DESARROLLO ORGANIZACIONAL
SECRETARIA DESARROLLO INSTITUCIONAL
REGISTRO DE ASISTENCIA/EVENTOS Y REUNIONES
NOMBRE Y APELLIDO
CARGO / DEPENDENCIA O ESTADO
CORREO ELECTRONICO
TELÉFONO
FIRMA
2023/08/25 10:16

3. Brindar soporte técnico en la formulación de proyectos a asociaciones que impulsen el desarrollo productivo que impacten al menos 100 asociados.

Nos reunimos con personal de la asociación Renauca, el vicepresidente Otoniel puerta Ardila, y fontanero Jaime Sinales Fontanero de la planta, las cuales solicitan apoyo en la formulación para mantenimiento de la planta, el compromiso de del señor Otoniel es entregar los insumos requeridos para su mantenimiento.







ADMINISTRACIÓN DEL TALENTO HUMANO Y DESARROLLO
SECRETARIA DESARROLLO INSTITUCIONAL
Versión: 1
REGISTRO DE ASISTENCIA EVENTOS Y REUNIONES
Fecha de Aprobación: 14/03/2018

No.		
	Nombre del Evento / motivo de la reunión:	Visita a Asociación Renauca, encargados del edicto
	Dependencia responsable del evento:	el Cachilo
	Persona responsable del evento:	Jose Ignacio Sanin Ortiz
	Total, horas programadas:	Tipo de EVENTOS: Capacitación: As o Inducción: Divulgación: Entrenamiento: Otro:

FECHA: 30.8.23
HORA INICIAL: 8:00am
HORA FINAL: 10:00am

	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO / DEPENDENCIA O ENTIDAD	G*	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO	No. CC / NIT	FIRMA
01	Otoniel Puente Acosta	vice pres. cent		otoniel.acosta@hotmail.com	3128601437	16270027	
02	Jaime Sinisterra	Fontanero			3127505912	2644863	
03							
04							
05							
06							
07							
08							
09							
10							
11							

GRUPO A QUE PERTENECE (G): D: DESPLAZADO A: AFRODESCENDIENTE I: INDÍGENA LGTBI: GH: CABEZA DE HOGAR: AM: ADULTO MAYOR, OTROS ¿CUAL?: NA: NINGUNO ANTERIOR.

NOMBRE DEL FORMADOR: FIRMA: CARGO: Prestacion de Servicio

Municipio el Cerrito, Valle, Calle 7 No 11-42
Teléfono: (602) 236 7001; Fax: (602) 257 6962. / Código Postal: 763525

Se llevo a acbo la entrega de por parte de la gobernacion a las asociaciones ganadoras del poryecto de seguridad alimentaria en la cual se acompáraon en la formulacion del proyecto,

Las asociaciones beneficiadas fueron **Campo emprende** 19 asociados , **Aproagua** 30 asociados beneficiadas, y **asociacion brisas ganaderas agrobinagro** 6 asociados beneficidas.

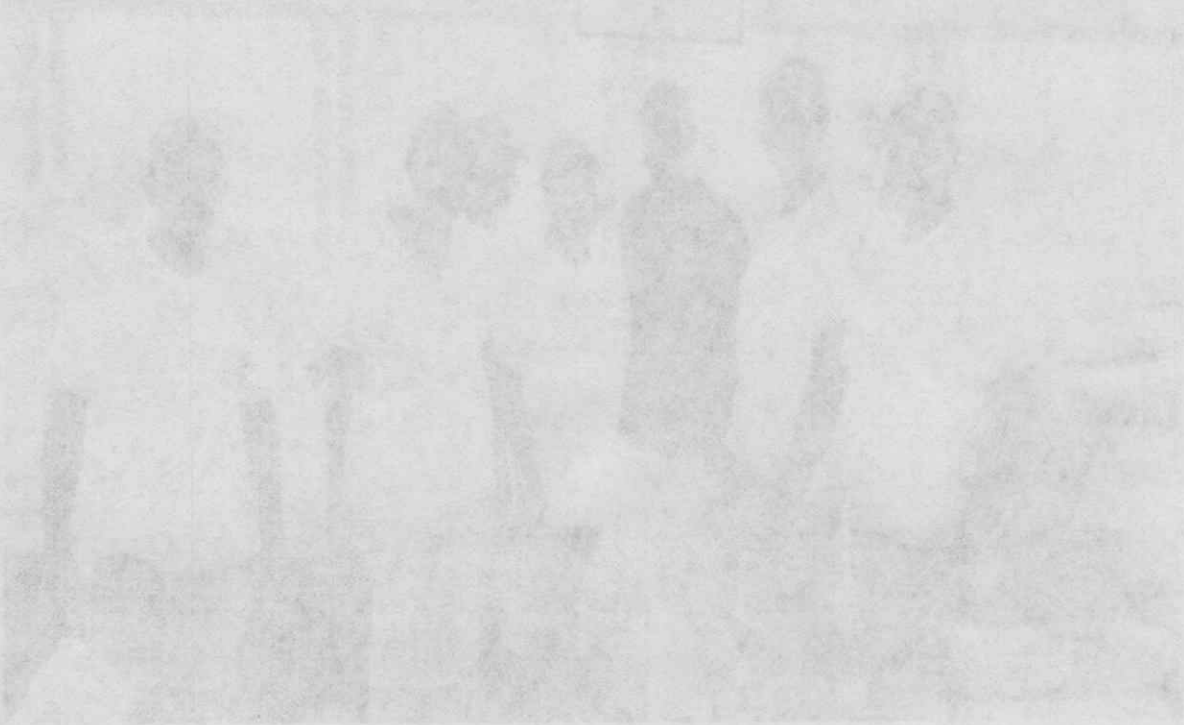
Para esta convocatoria se apoyo en la formulacion de proyectos en la participacion en el proyecto de seguridad aliementaria de la gobernación, a 4 asociaones mas las cuales fueron:

FUNDACION AFRO CERRITO.	39 Asociados
ASOVPAV.	18 Asociados
FUNDACION SOCIAL PALMIRA CON AMOR.	41 Asociados
COLONIA TUMAQUEÑA	34 Asociados


MI CAMPO
EMPRENDE

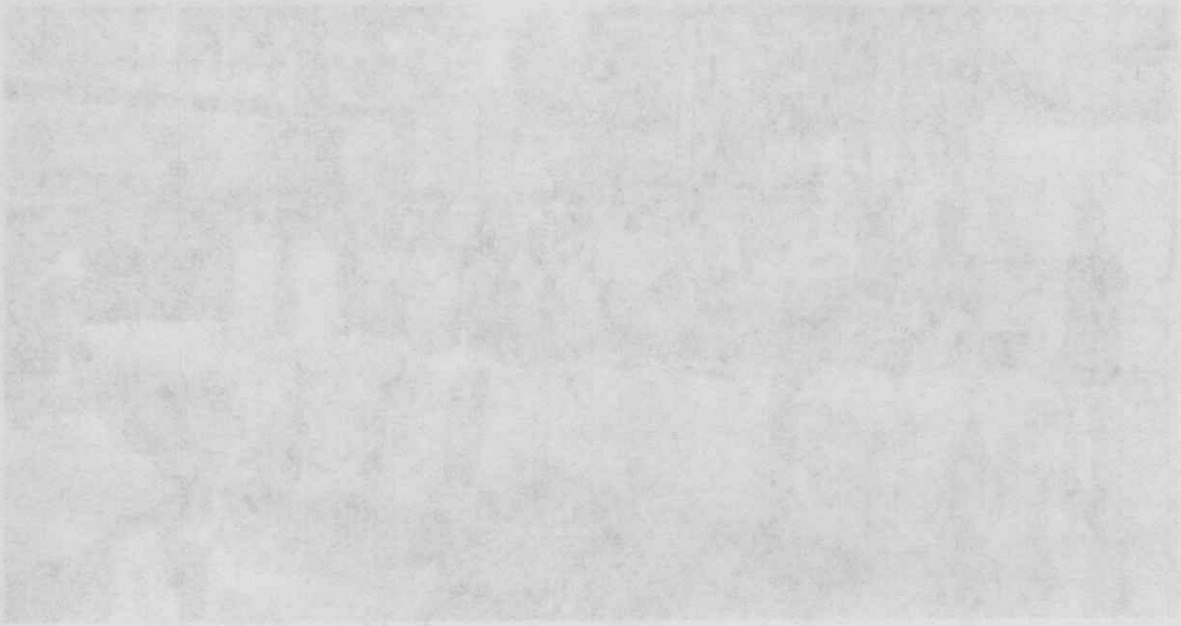


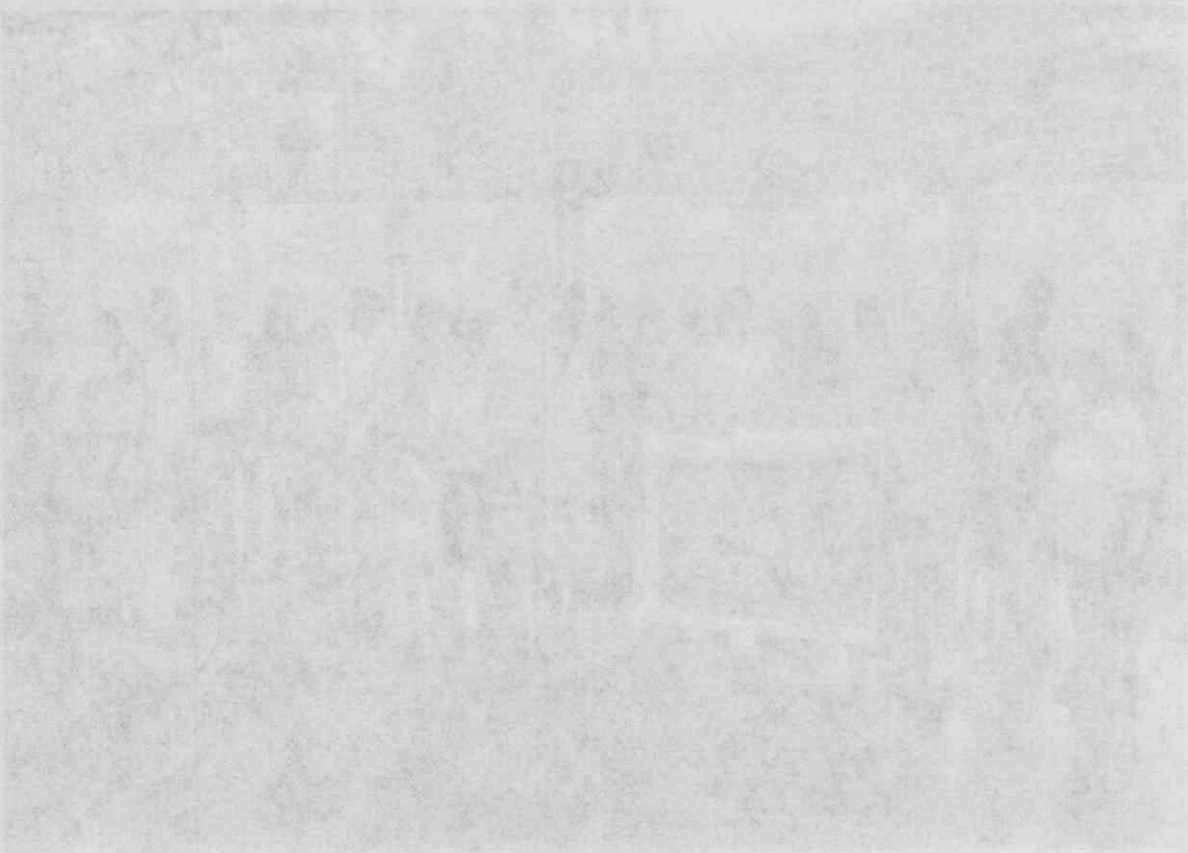


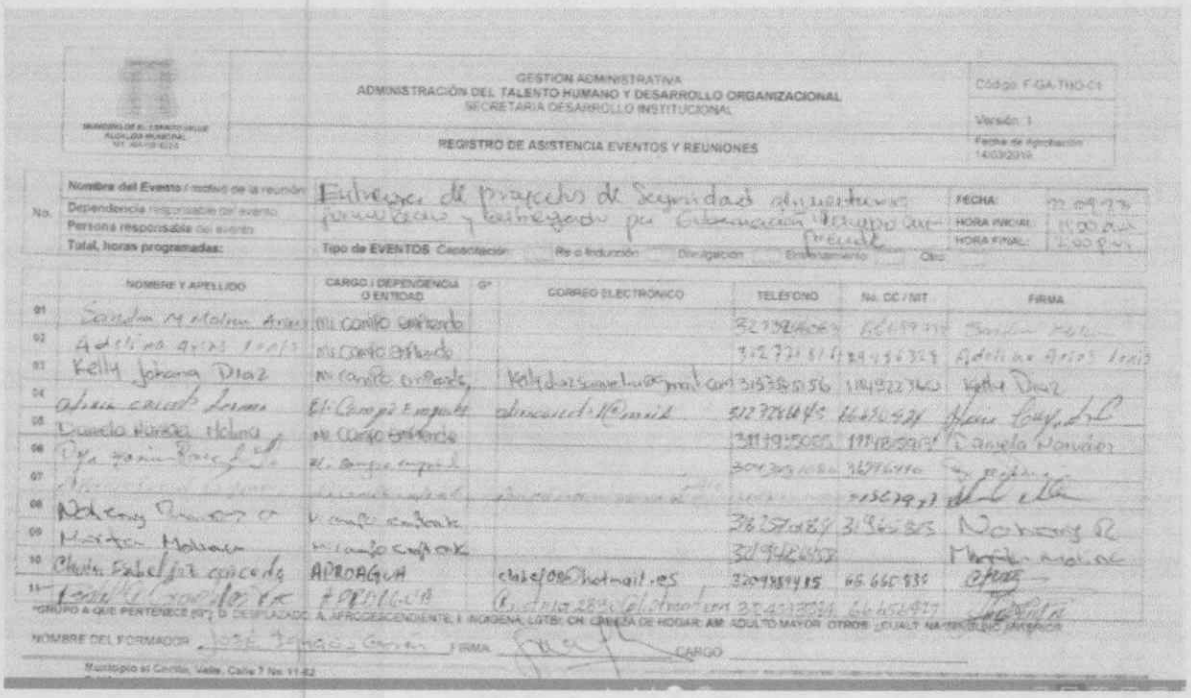





MI CAMPO
EMPRENDE







GESTION ADMINISTRATIVA
ADMINISTRACIÓN DEL TALENTO HUMANO Y DESARROLLO ORGANIZACIONAL
SECRETARIA DESARROLLO INSTITUCIONAL

Código: F-GA-THO-01
Versión: 1
Fecha de Aprobación: 14/03/2019

REGISTRO DE ASISTENCIA EVENTOS Y REUNIONES

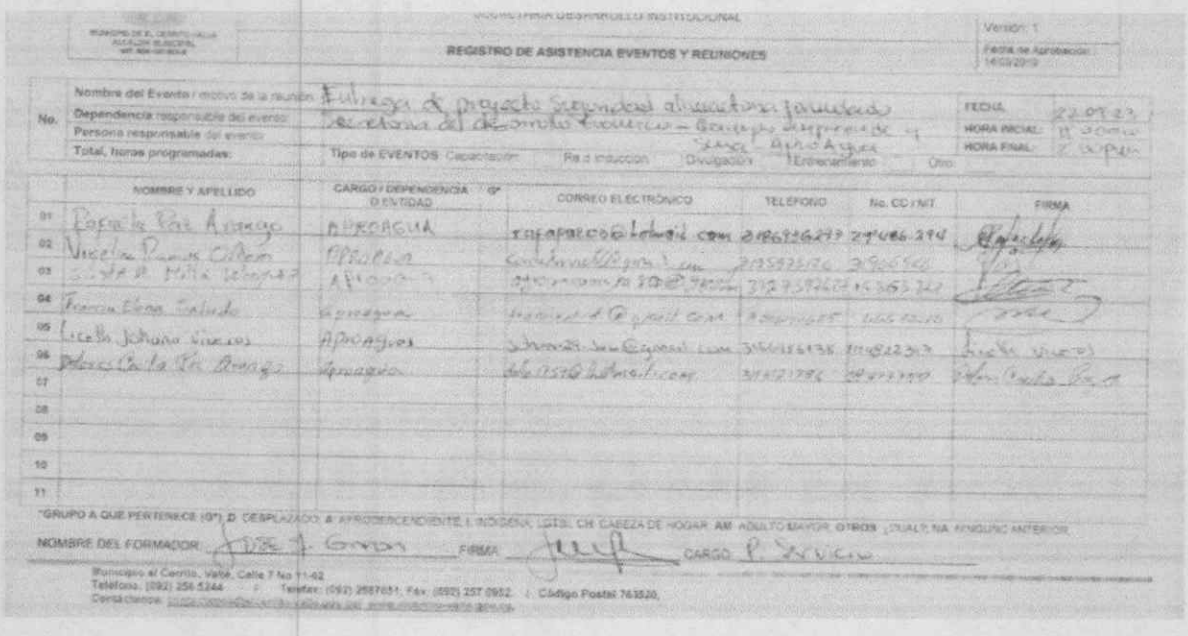
No.
Nombre del Evento / motivo de la reunión: Entrega de proyecto de Seguridad alimentaria
Dependencia responsable del evento: Secretaria de desarrollo rural y fortalecimiento
Persona responsable del evento:
Total, horas programadas:
FECHA: 22-09-23
HORA INICIAL:
HORA FINAL:
Tipo de EVENTOS: Capacitación / Re o Inducción / Divulgación / Entrenamiento / Otro

	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO / DEPENDENCIA O ENTIDAD	G*	CORREO ELECTRÓNICO	TELEFONO	No. CC / NIT	FIRMA
01	Sandra Malcon Arias	Mi Campo Enfarde					
02	Adelina Arias Ipuz	Mi Campo Enfarde					
03	Kelly Johana Diaz	Mi Campo Enfarde					
04	Adriana Carolina Lozano	El Campo Empalme					
05	Daniela Narvaez Molina	Mi Campo Enfarde					
06							
07							
08							
09							
10							
11							

GRUPO A QUE PERTENECE (G): D: DESPLAZADO; A: AFRODESCENDIENTE; I: INDÍGENA; LGTBI: CH: CABEZA DE HOGAR; AM: ADULTO MAYOR; OTROS: ¿CUÁL?; NA: NINGUNO ANTERIOR

NOMBRE DEL FORMADOR: FIRMA: CARGO:

Municipio el Cerrito, Valle, Calle 7 No 11-62



REGISTRO DE ASISTENCIA EVENTOS Y REUNIONES

Versión: 1
Fecha de Aprobación: 14/03/2019

No.
Nombre del Evento / motivo de la reunión: Entrega de proyecto Seguridad alimentaria familiar
Dependencia responsable del evento: Secretaria del desarrollo rural - Grupo empresarial y
Persona responsable del evento: Jenny Adriana Arias
Total, horas programadas:
FECHA: 22-09-23
HORA INICIAL:
HORA FINAL:
Tipo de EVENTOS: Capacitación / Re o Inducción / Divulgación / Entrenamiento / Otro

	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO / DEPENDENCIA O ENTIDAD	G*	CORREO ELECTRÓNICO	TELEFONO	No. CC / NIT	FIRMA
01	Paola Paz Arango	APROAGUA					
02							
03							
04							
05							
06							
07							
08							
09							
10							
11							

GRUPO A QUE PERTENECE (G): D: DESPLAZADO; A: AFRODESCENDIENTE; I: INDÍGENA; LGTBI: CH: CABEZA DE HOGAR; AM: ADULTO MAYOR; OTROS: ¿CUÁL?; NA: NINGUNO ANTERIOR

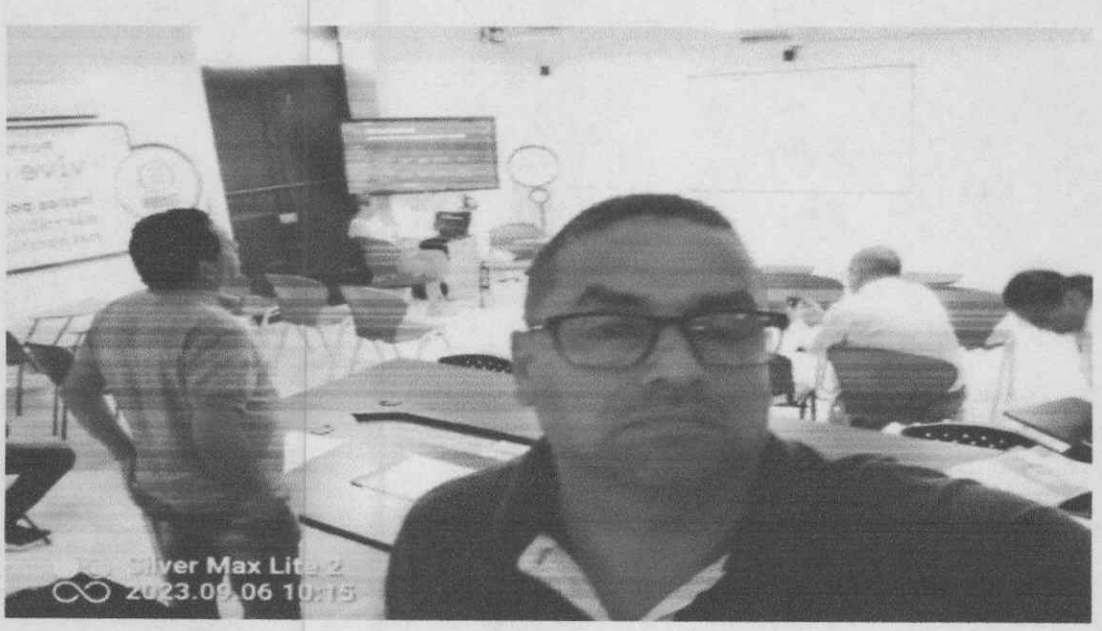
NOMBRE DEL FORMADOR: FIRMA: CARGO: P. Servicio

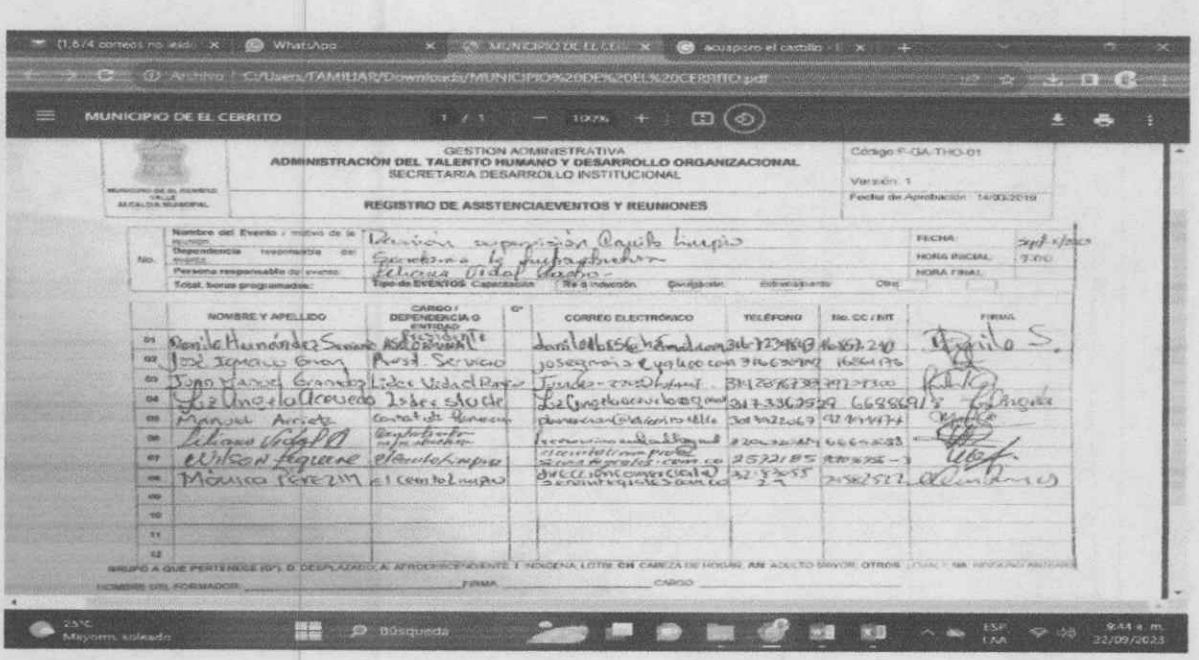
Municipio el Cerrito, Valle, Calle 7 No 11-62
Teléfono: (092) 256 5244 / Telefax: (092) 2557051, Fax: (092) 257 0952. / Código Postal 763530,
Correo electrónico:

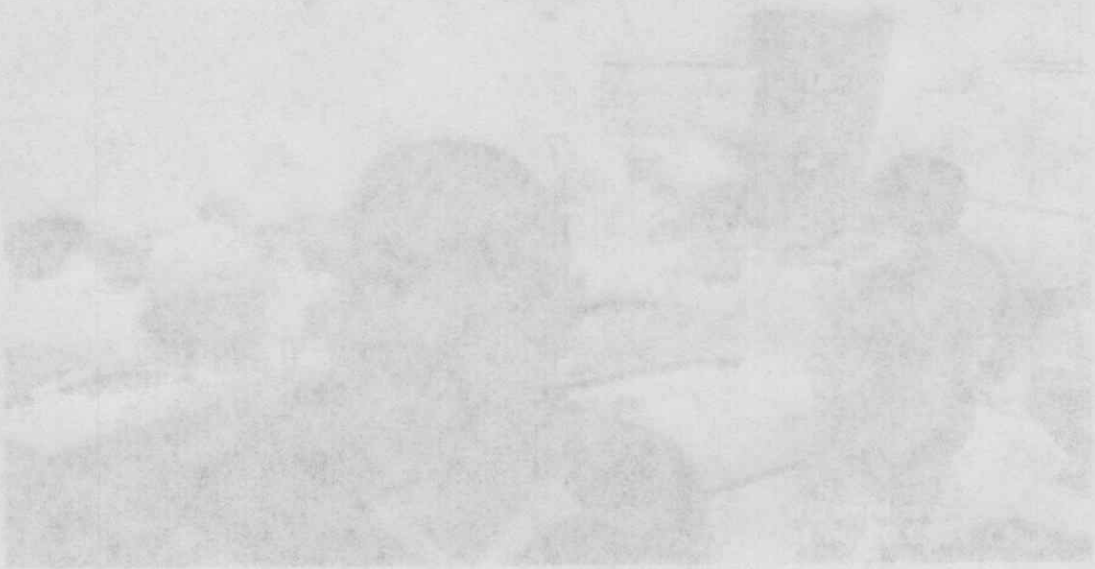
4. Brindar soporte técnico en la atención y respuesta se los requerimiento y solicitudes efectuados por parte de autoridades, comunidad o instituciones donde se requería la aplicación de conocimientos técnicos o solicitud de información específica

Se asistió a reunión con la secretaria de infraestructura, presidente de aso comunal, representantes de cerrito limpio, súper intendencia de servicio, para conocer el plan

de trabajo de la empresa cerrito limpio en el cual se requiere claridad en los cobros que realizan a hogares donde no prestan el servicio, el plan de trabajo para corte de césped, poda de árboles. La secretaria solicita se presente el cronograma de poda de árboles, se aclara que el pgirs se en su momento para revisión antes de ser adoptado por lo administración, con este documento se entrega el censo arbóreo para su intervención.







5. Brindar acompañamiento a la secretaria de desarrollo económico y ambiental en la planeación, definición de actividades, requerimientos en la ejecución de proyectos de inversión.

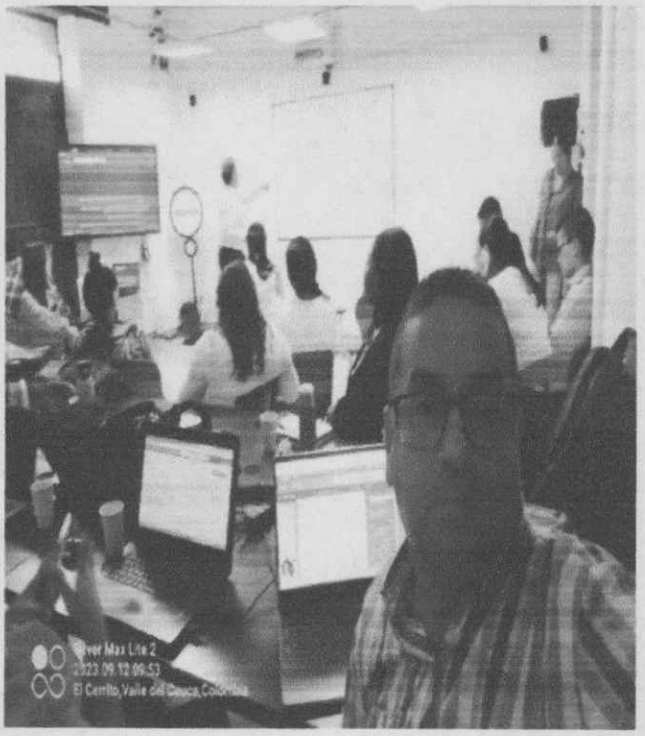
- Se asistió el día 12 de septiembre a reunión con la oficina de planeación a las instalaciones del punto vive digital donde se participó en la mesa de trabajo sobre el cierre del plan de desarrollo de 2020-2023, en los cuales se hizo énfasis las metas de producto y de bienestar cumplidas en la presente vigencia citada por la secretaría de planeación

La dirección de planeación hace énfasis en la solicitud de los siguientes puntos.

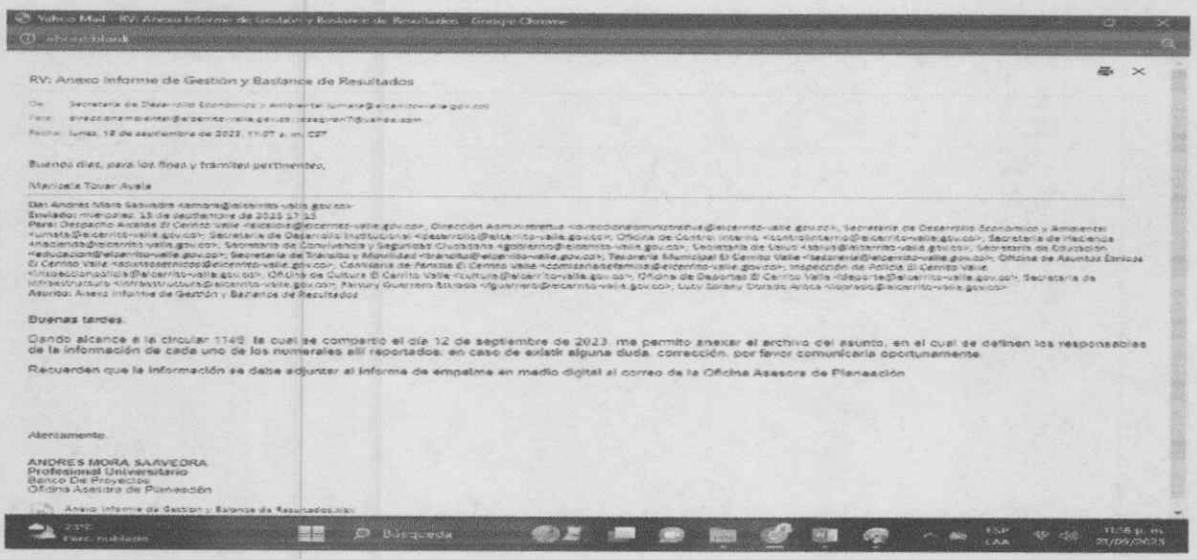
1. Garantizar la entrega de la información validada y confiable. requerida para el proceso de empalme y la elaboración del acta de informe de gestión.

2. Realizar entrega oportuna de la información de cumplimiento de las metas de producto y de resultado del plan de desarrollo.
3. Solicitar a las diferentes dependencias de la administración, la entrega oportuna y con los requerimientos técnicos establecidos, de los informes que se requieran con el fin de soportar la elaboración del Acta de Informe de Gestión y realizar el Proceso de Empalme.
4. Llevar a cabo el proceso de empalme de forma diligente y transparente.
5. Dar a conocer a la ciudadanía en general y a la administración que recibe, toda la gestión que se realizó en el período de gobierno.
6. Participar de manera indelegable en las reuniones y mesas de trabajo convocadas.
7. Elaborar y suscribir Actas Parciales.
8. Elaborar y suscribir Acta de Informe de Gestión final por dependencias que dé cuenta de los temas que se manejan en cada dependencia.
9. Diligenciar los formatos y matrices de empalme.
10. Participar en la construcción del acta final del informe gestión.





- Se inicia con el trabajo de darle el avance a las metas de bienestar que contempla la secretaria de ambiente y desarrollo Económico, el total de las metas que presenta la secretaria son 79, para la presente vigencia se cuenta con 61 metas por cumplir de la cuales llevamos en ejecución 42 metas, nos hace falta por ejecutar 19.



RV: Anexo Informe de Gestión y Balance de Resultados

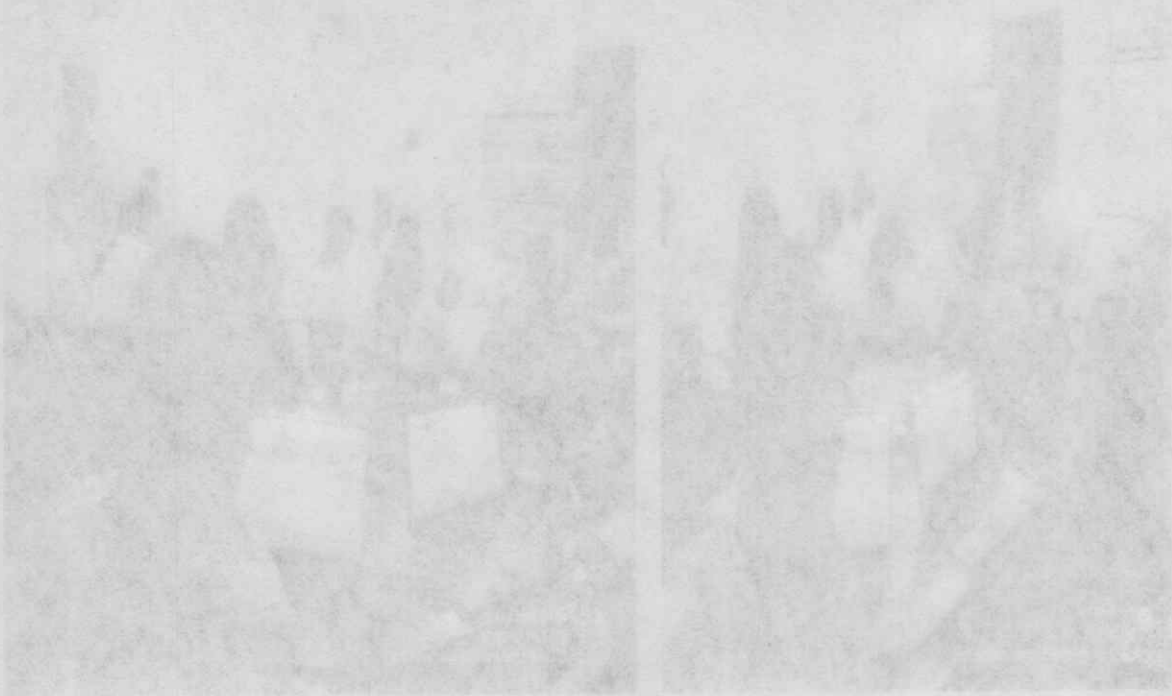
Buenas tardes.

Dando alcance a la circular 1149 la cual se compartió el día 12 de septiembre de 2023, me permito anexar el archivo del asunto, en el cual se definen los responsables de la información de cada uno de los numerales allí reportados, en caso de existir alguna duda, corrección, por favor comunicarla oportunamente.

Recuerden que la información se debe adjuntar al informe de empalme en medio digital al correo de la Oficina Asesora de Planeación

Atentamente,

ANDRES MORA SAAVEDRA
Profesional Universitario
Banco De Proyectos
Oficina Asesora de Planeación

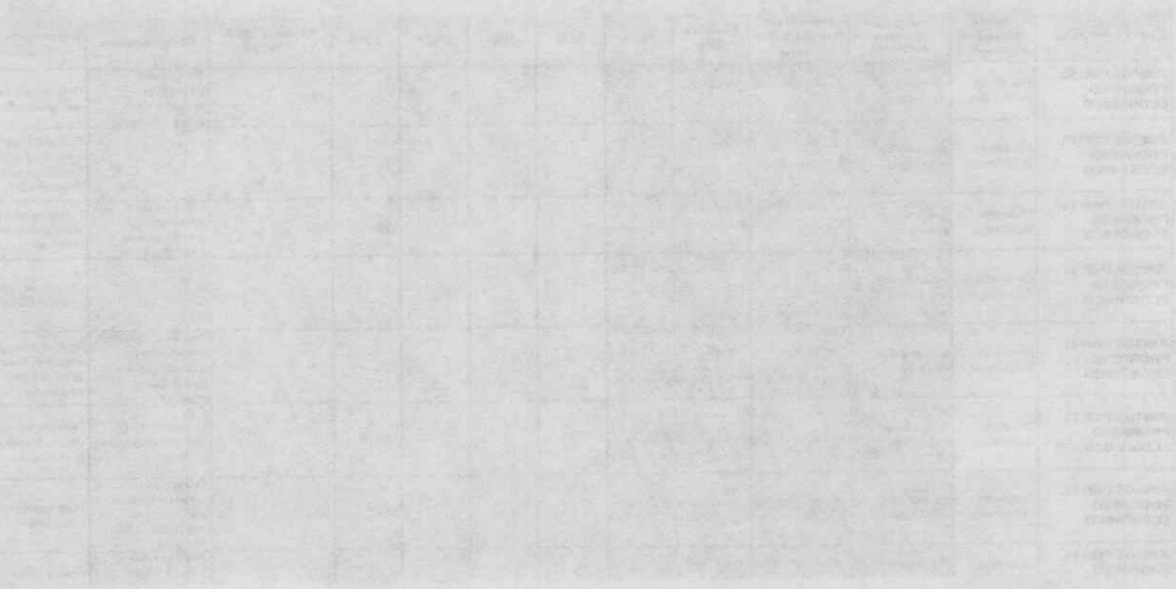


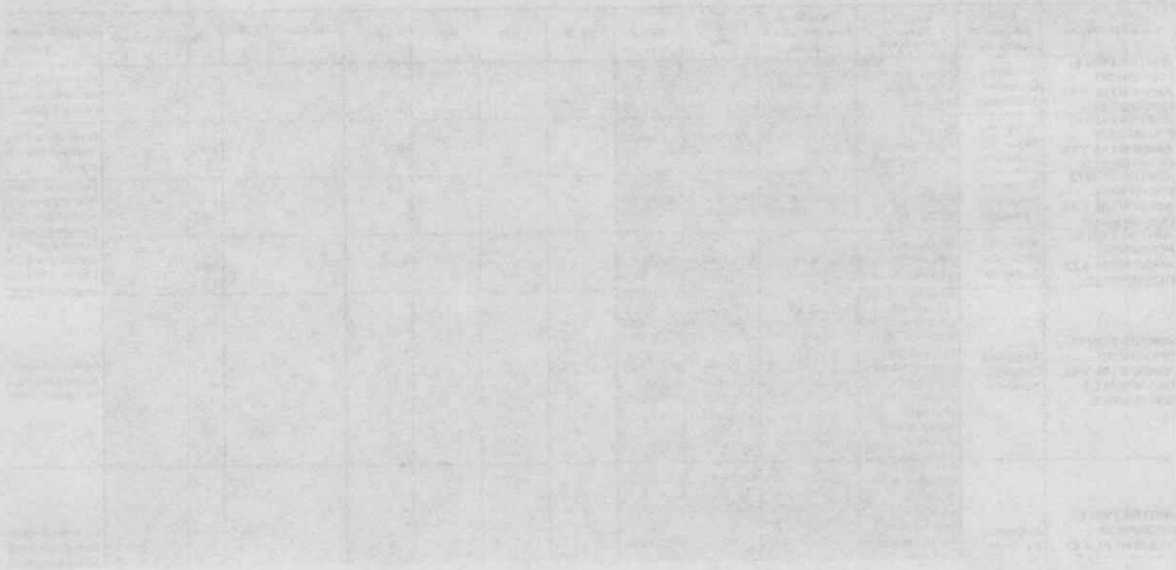
Linea Estrategica	Sector (Manual de clasificaci	Indicador Bienestar priorizado	Línea Base Resultado/bienestar	Fuente y año	Meta	2020	2021	2022	2023	Avances 2020-2023	Observaciones	Objetivo priorizado producto
JUNTOS POR EL PROGRESO ECONÓMICO	Desarrollo Económico	productividad empresarial	0	0	100%			30%	70%	100%	376 unidades productivas apoyadas con recursos valle inn	Realizar alianza p el emprendimient
JUNTOS POR EL PROGRESO ECONÓMICO	Desarrollo Económico	productividad empresarial	0	0	100%				0%			Formular Politica Innovacion y Ada Tecnologica para Productividad
JUNTOS POR EL PROGRESO ECONÓMICO	Desarrollo Económico	productividad empresarial	0	0	90%				90,0%	90%	6 asociaciones apoyadas en la presentacion de proyectos hasta la	Fortalece asocia el impulsar el des productivo
JUNTOS POR EL PROGRESO ECONÓMICO	Desarrollo Económico	productividad empresarial	0	0	100%			100%		100%		Crear una estrate incentive la innov
JUNTOS POR EL PROGRESO ECONÓMICO	Desarrollo Económico	productividad empresarial	0	0	90%				70%	70%	Se realizo alianza con gobernacion para financiar proyecto de innovacion tecnologia a	Realizar un progr incentivar el aum adquisición de tec innovacion
JUNTOS POR EL PROGRESO ECONÓMICO	Desarrollo Económico	productividad empresarial	0	0	100%				50%	50%	Divulgaciones de emprendimientos en proceso	Divulgar convoca emprendimiento y productividad
JUNTOS POR EL PROGRESO ECONÓMICO	Desarrollo Económico	productividad empresarial	0	0	100%				50%	50%	Programa de fortalecimiento en ejecucion, con comerciantes del municipio	crear un program fortalecimiento e
JUNTOS POR EL PROGRESO	Desarrollo	productividad	0	0	100%				100%	100%	Alianza con la gobernacion se	Realizar un conve

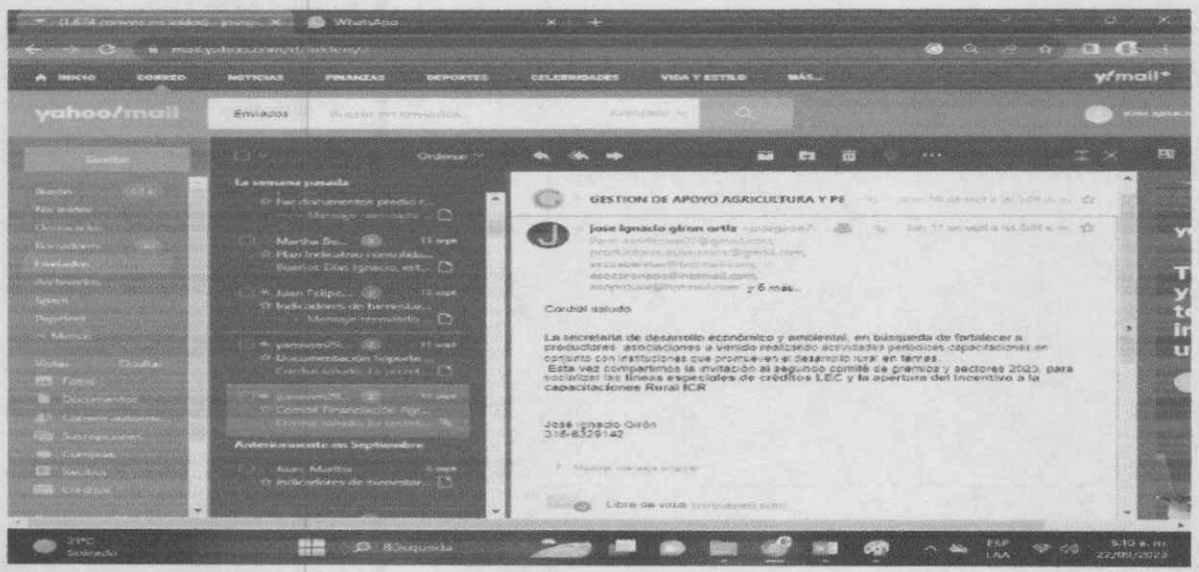
Linea Estrategica	Sector (Manual de clasificaci	Indicador Bienestar priorizado	Línea Base Resultado/bienestar	Fuente y año	Meta	2020	2021	2022	2023	Avances 2020-2023	Observaciones	Objetivo priorizado producto
JUNTOS POR EL PROGRESO AMBIENTAL Y EL DESARROLLO	Ambiente y Desarrollo Sostenible	Participacion en formacion ambiental	0	0	aumentar 10%							Realizar capacitac sensibilizacion en residuos solidos
JUNTOS POR EL PROGRESO AMBIENTAL Y EL DESARROLLO	Ambiente y Desarrollo Sostenible	Numero de documentacion ambiental creada	0	0	aumentar 10%				100%		100%	Implementar Prog aprovechamiento solidos
JUNTOS POR EL PROGRESO AMBIENTAL Y EL DESARROLLO	Ambiente y Desarrollo Sostenible	Numero de documentacion ambiental creada	PGIR	alcaldia municipal	100%							Fortalecer, conoc PGIRS y demas p ambientales, el Si Gestion Ambiental
JUNTOS POR EL PROGRESO AMBIENTAL Y EL DESARROLLO	Ambiente y Desarrollo Sostenible	Numero de documentacion ambiental creada	0	0	100%				100%		100%	Formular un Prog Generacion de Te Limpias y Amigab Medio Ambiente
JUNTOS POR EL PROGRESO AMBIENTAL Y EL DESARROLLO SOSTENIBLE	Ambiente y Desarrollo Sostenible	areas bajo esquemas de produccion sostenible (restauración, conservación, sistemas silvopastoriles, sistemas agrosilvestres, piscicultura, conservación	0	0	Restaurar el 40%							Realizar convenic proteccion y cons las cuencas hidro
JUNTOS POR EL PROGRESO AMBIENTAL Y EL	Ambiente y Desarrollo	areas bajo esquemas de produccion sostenible (restauración, conservación, sistemas	0	0	Restaurar el 40%							Conformar equip profesionales ecp para la formulación

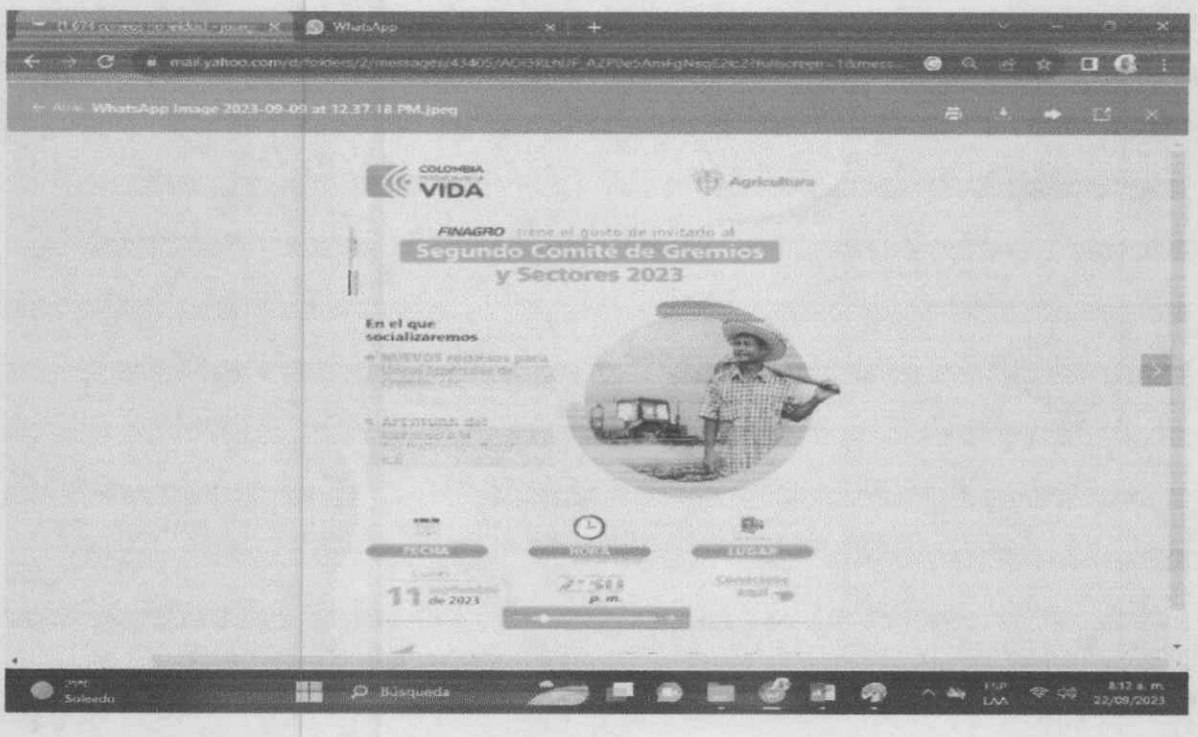
6. Realizar actividades periódicas capacitaciones en conjunto con instituciones que promueven el desarrollo rural, que impacten al menos 100 asociados.

- La secretaria de desarrollo económico y ambiental, en búsqueda de fortalecer a productores asociaciones a venido realizando actividades periódicas capacitaciones en conjunto con instituciones que promueven el desarrollo rural en temas.
  Esta vez compartimos la invitación al segundo comité de gremios y sectores 2023, para socializar las **líneas especiales de créditos LEC y la apertura del incentivo a la capacitación Rural ICR,** se programa para el día 11 de septiembre 2023.

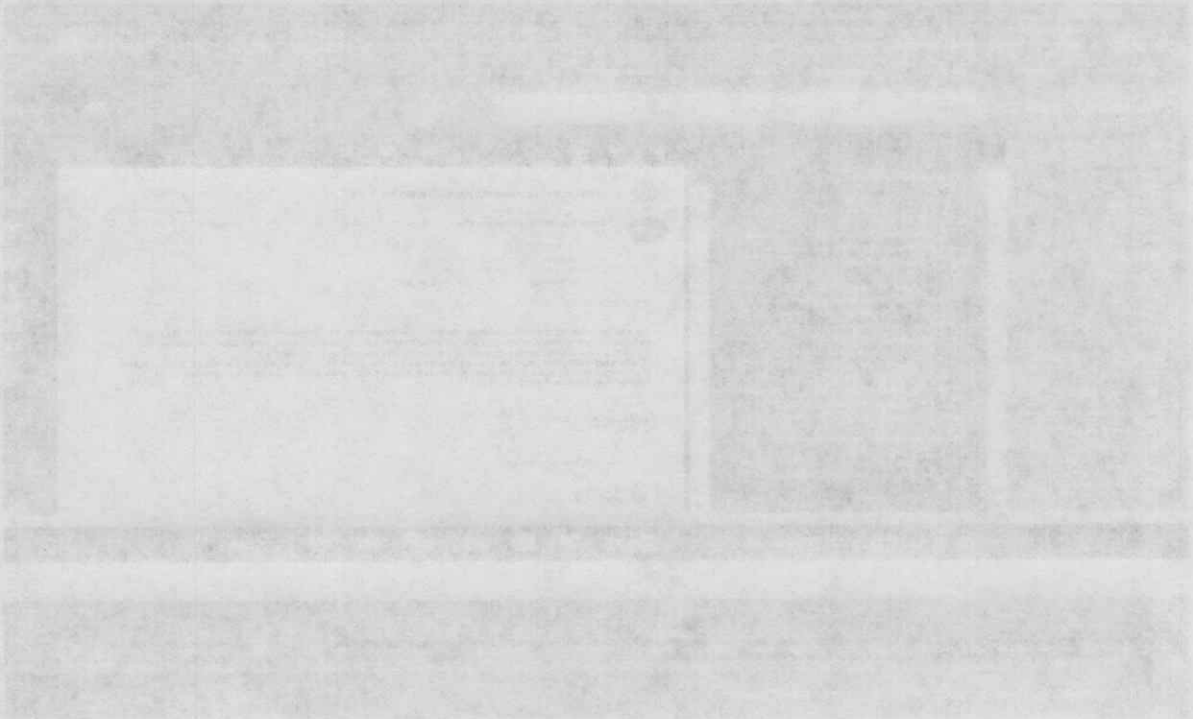


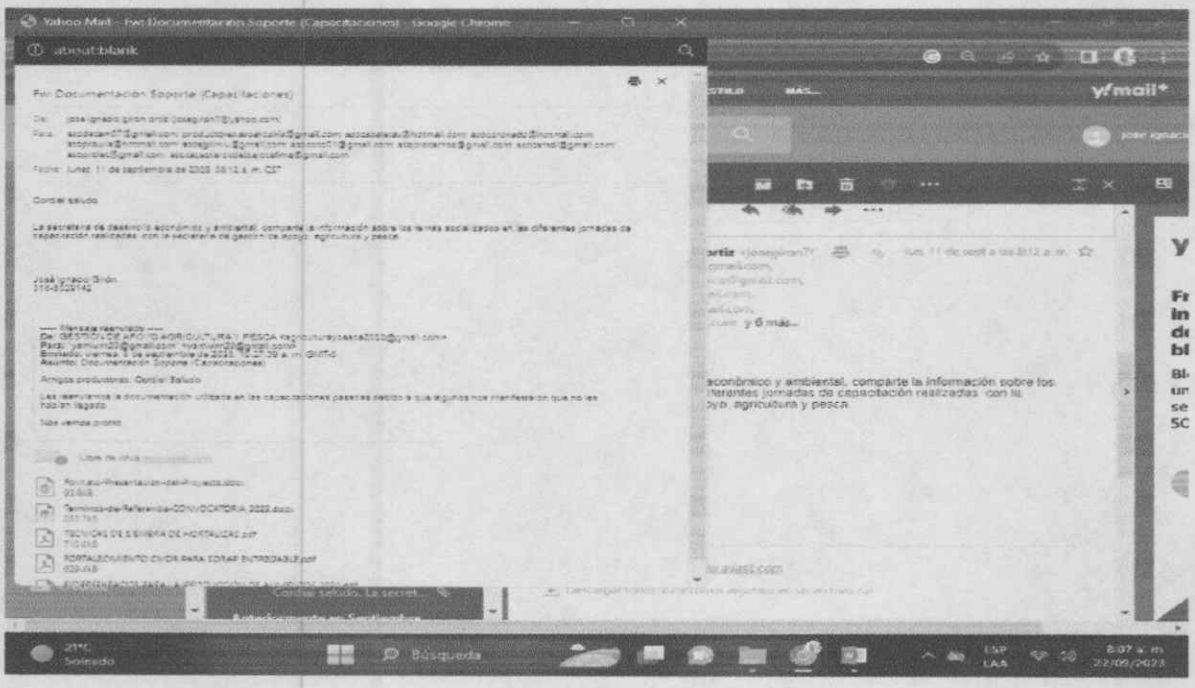




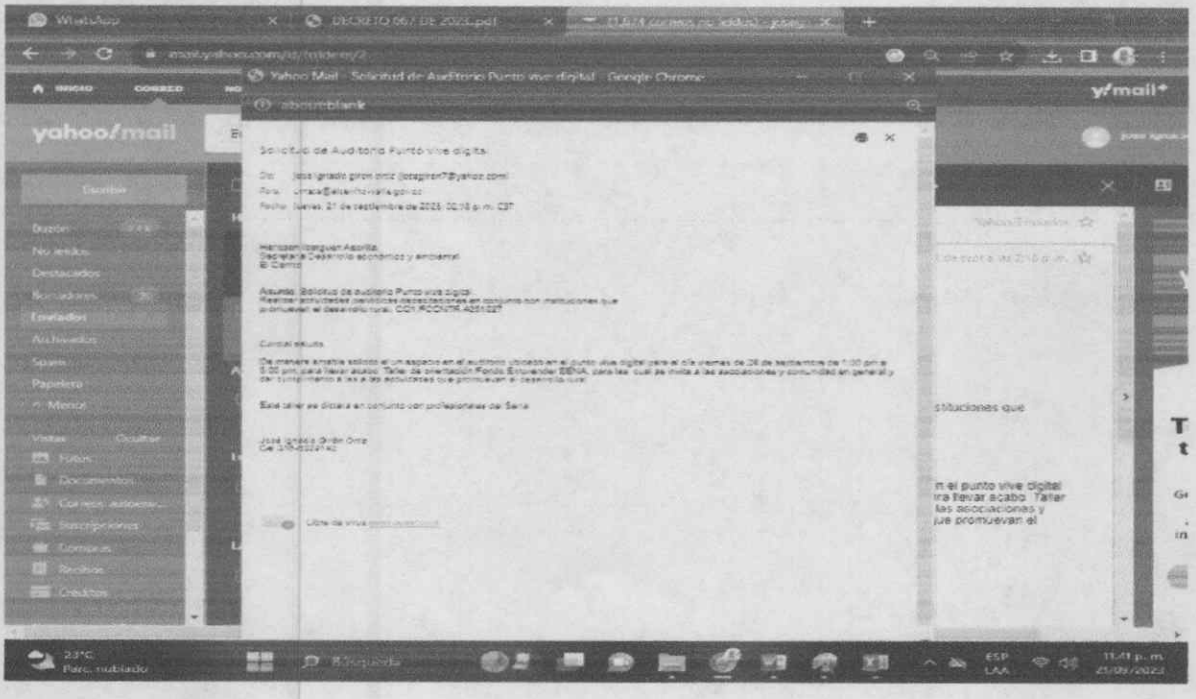


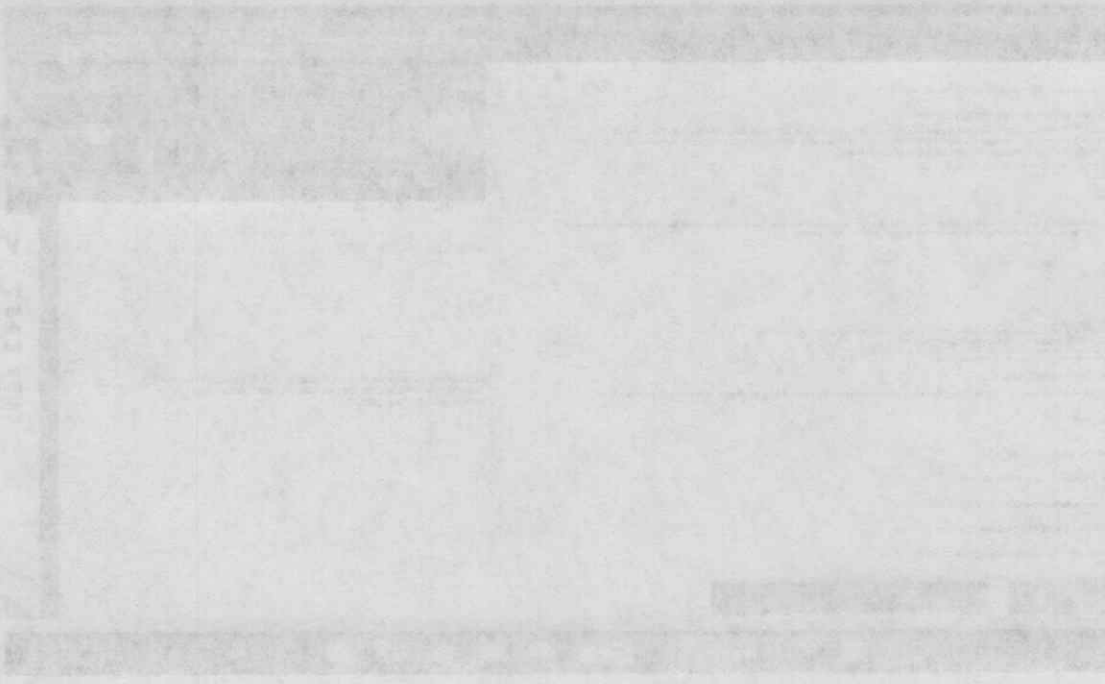
- La secretaria de desarrollo económico y ambiental, comparte la información sobre los temas socializados en las diferentes jornadas de capacitación realizadas con la secretaria de gestión de apoyo, agricultura y pesca.

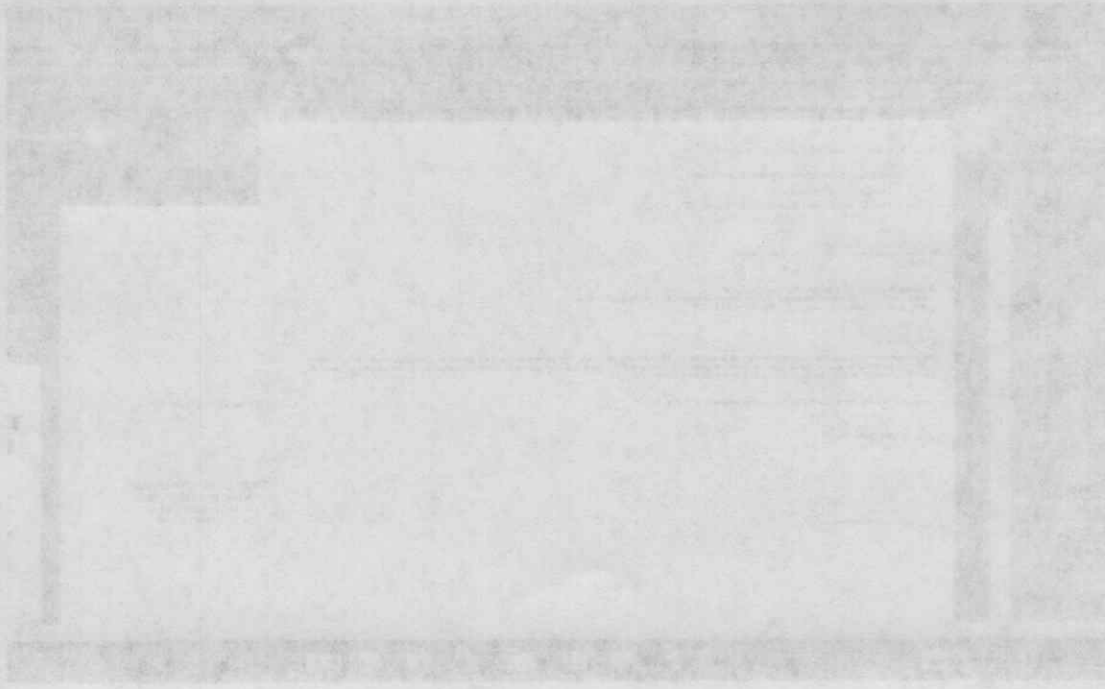




- Se realiza contacto con los profesionales de fondo emprender Sena, para invitar a la población a participar en el programa de fondo emprender, sobre **Taller de orientación Fondo Emprender**.se replica por redes sociales en la página de la alcaldía.
  El Fondo Emprender del SENA fomenta la creación de empresas y la generación de empleo en Colombia a través de capital semilla condenable y reembolsable.



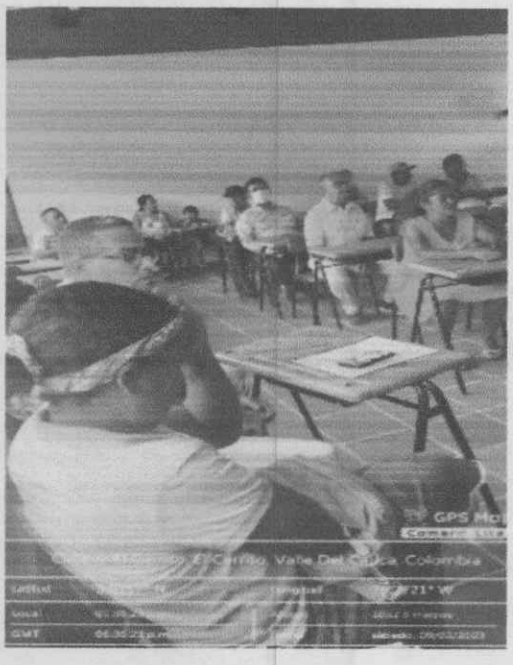


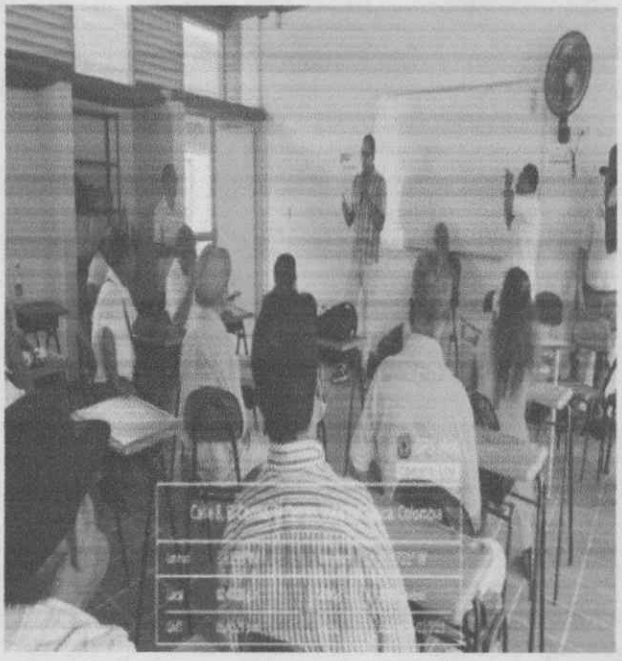




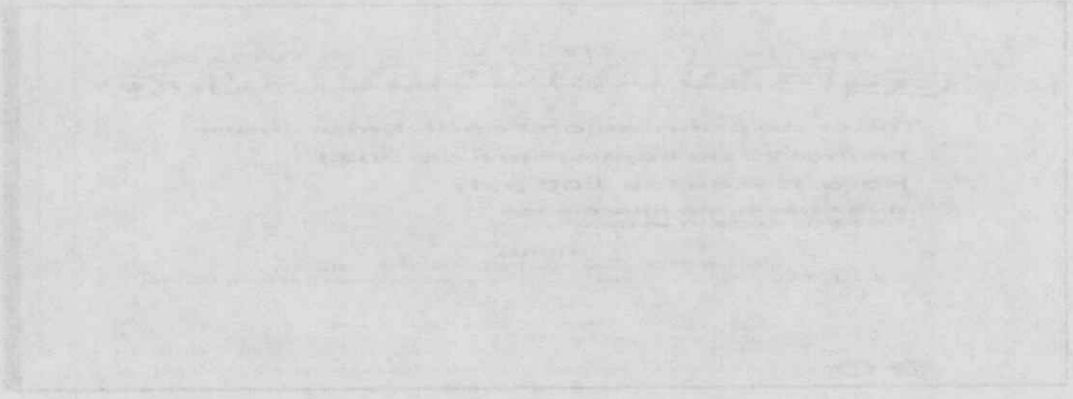
7. Fortalecer el conocimiento a asociaciones en la formulación de proyectos que promuevan el desarrollo rural que impacten al menos 100 asociados.

Nos reunimos con personal de la asociación AUSERPUB ESP, el gerente Jhon Jairo Ordóñez en las instalaciones colegio el placer para socializar e invitar para acompañamiento en la capacitación en formulación de proyectos bajo metodología Metodología General Ajustada.





Se llevo a cabo el día 19 de septiembre de 2023, reunión con la junta de acción comunitaria de Guacanal para programar la formación en formulación de proyectos a las personas interesadas, El presidente alexander Ramírez propone sea para el próximo sábado 30 de septiembre.







No.	Asunto del Evento / motivo de la reunión:	Convocatoria a JAC de Guacimas para participar en	FECHA:	11.09.23
	Dependencia relacionada del evento:	la elección del presidente MEM	HORA INICIAL:	2:30pm
	Persona responsable del evento:	José Ignacio Gutiérrez	HORA FINAL:	4:30pm
	Total, horas programadas:	Código de Eventos Participación: Rol: Invitación: Obligación: Entrenamiento: Otro:		

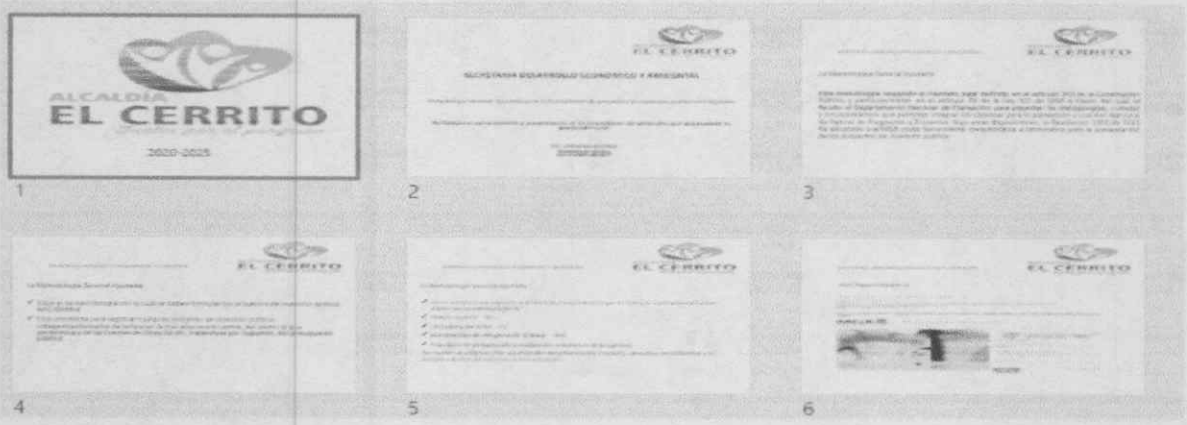
	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO / DEPENDENCIA O ENTIDAD	Nº	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	No. CC / NIT	FIRMA
01	Francia Elena Salcedo	Vice JAC		francisalcedo2@gmail.com	3007271975	1065831915	
02	Alexander Romero C	Presidente JAC		alexromero@hotmail.es	3007271975	1065831915	
03							
04							
05							
06							
07							
08							
09							
10							
11							

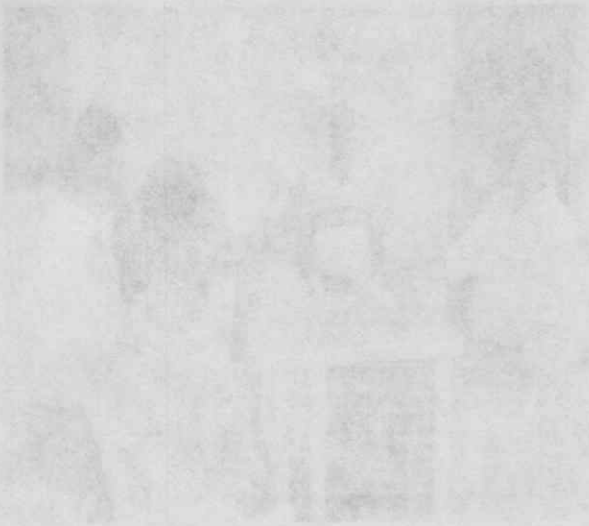
GRUPO A QUE PERTENECE (EN SU CASO) EL DESPLAZADO: AFRODESCENDIENTE / INDÍGENA, MINEL OR, CABEZA DE HOGAR, ADULTO MAYOR, OTROS ¿CUÁL? NINGUNO ANTERIOR

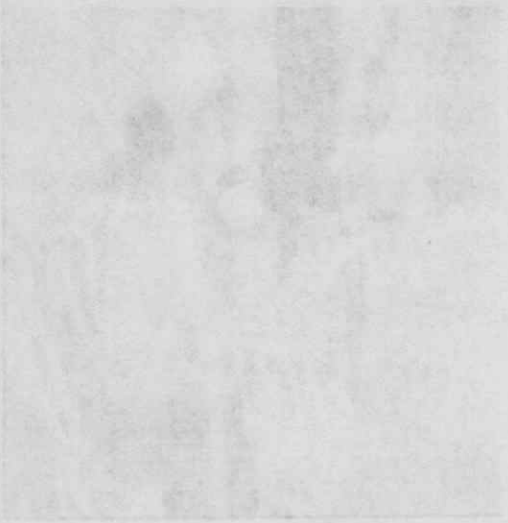
NOMBRE DEL FORMADOR: José Ignacio Gutiérrez FIRMA: CARGO: Presidente de Reunión

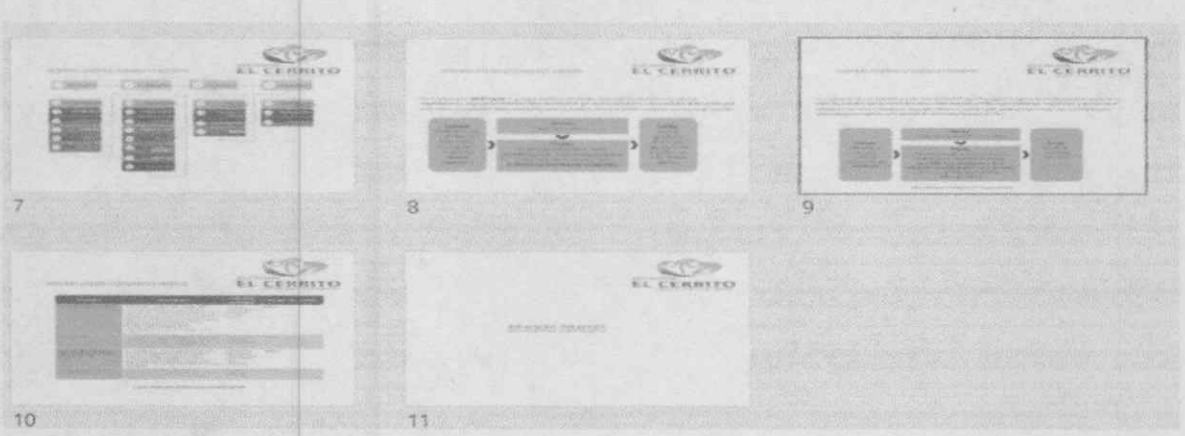
Municipio de El Cerrito, Valle, Calle 7 No 11-62
Teléfono: (602) 236 5244 / Telefax: (602) 2667091; Fax. (602) 257 0352. / Código Postal:765030.

Presentación



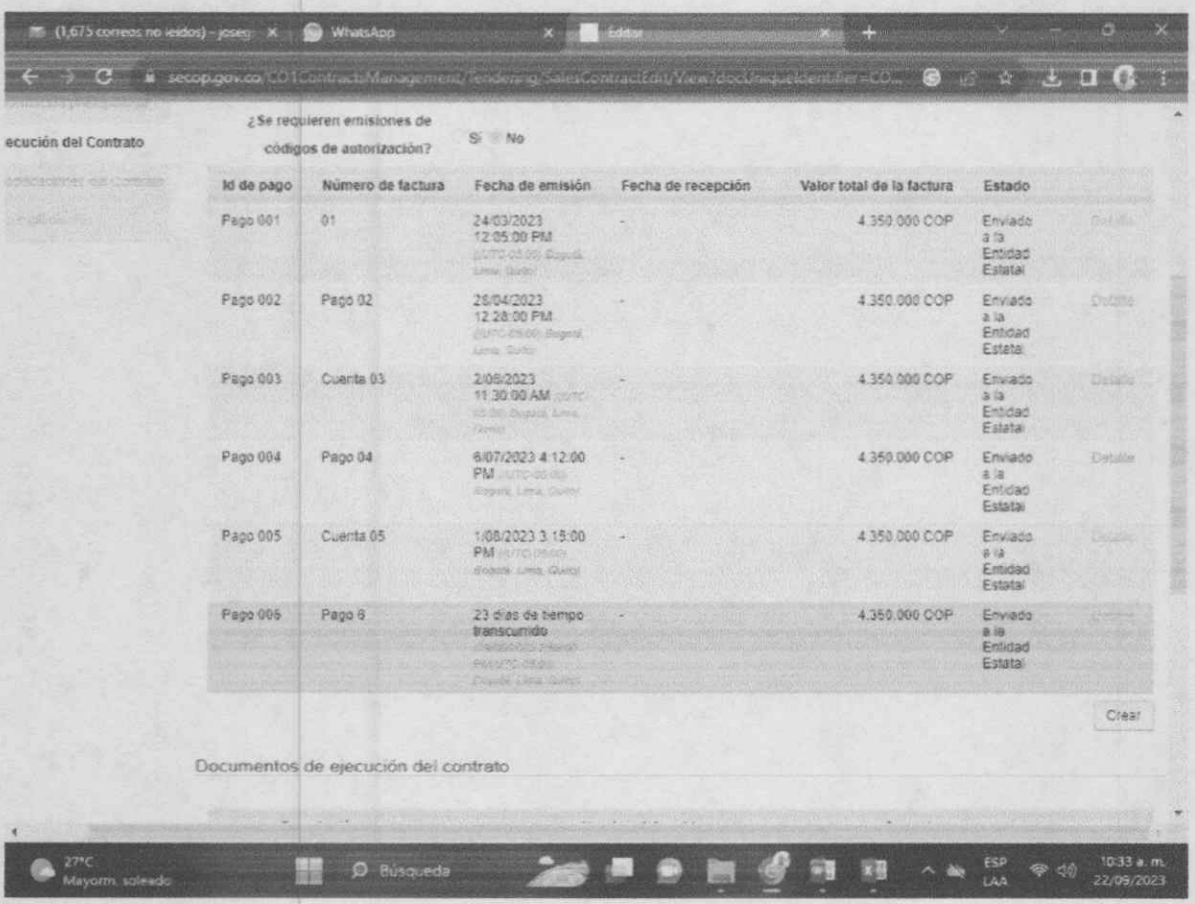






8. Presentación de informes mensual sobre las actividades desarrolladas de conformidad con el objeto contractual.

Se realizó entrega de informe Numero 6, el día 29 de agosto de 2023.y colgado en la página de secop2



ecución del Contrato

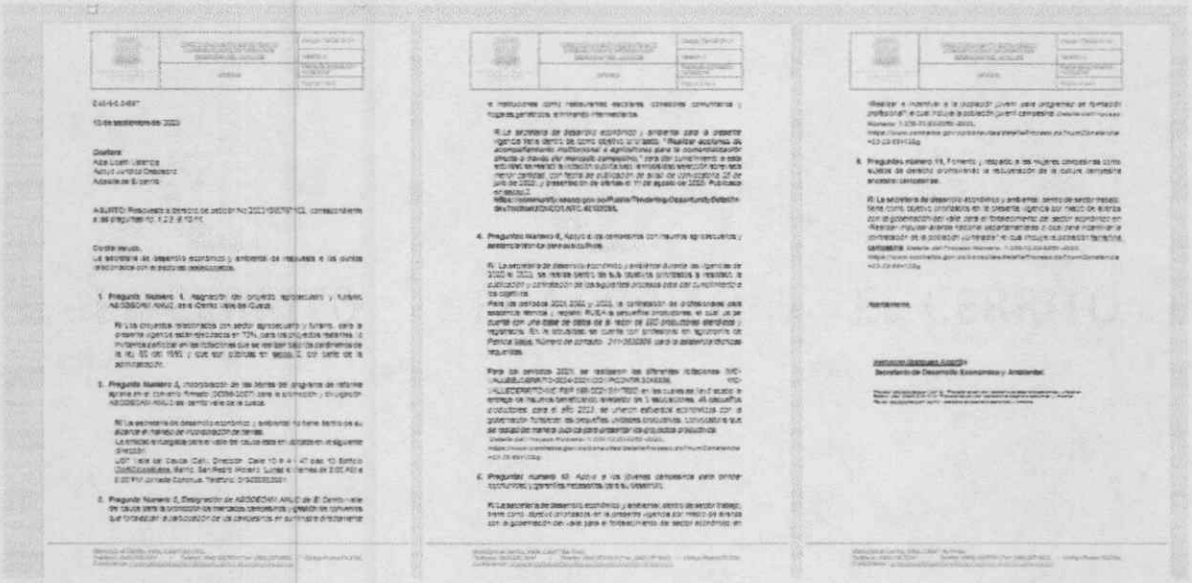
¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? Si No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado	
Pago 001	01	24/03/2023 12:05:00 PM	-	4.350.000 COP	Enviado a la Entidad Estatal	Detalle
Pago 002	Pago 02	26/04/2023 12:28:00 PM	-	4.350.000 COP	Enviado a la Entidad Estatal	Detalle
Pago 003	Cuenta 03	2/05/2023 11:30:00 AM	-	4.350.000 COP	Enviado a la Entidad Estatal	Detalle
Pago 004	Pago 04	6/07/2023 4:12:00 PM	-	4.350.000 COP	Enviado a la Entidad Estatal	Detalle
Pago 005	Cuenta 05	1/08/2023 3:15:00 PM	-	4.350.000 COP	Enviado a la Entidad Estatal	Detalle
Pago 006	Pago 6	23 días de tiempo transcurrido	-	4.350.000 COP	Enviado a la Entidad Estatal	Detalle

Crear

Documentos de ejecución del contrato

9. Las demás actividades que sean requeridas por el supervisor.
Se da respuesta a derecho de petición No 20231000767102, correspondiente a las preguntas no, 1,2,3, 6,10,11.



Cumplí con las actividades designadas por el supervisor y que estuvieron acordes con el objeto del contrato firmado.

EPS	ARL		PENSION
Comfenalco Valle	Administradora Positiva		Porvenir
Tipo de riesgo	3		
Periodo de pago de planilla: Agosto		**No de planilla: 9455703436**	

JOSE IGNACIO GIRON ORTIZ
C.C.16.861.176
CONTRATISTA.

Solicitud de Auditorio Punto vive digital

De: jose ignacio giron ortiz (josegiron7@yahoo.com)

Para: umata@elcerrito-valle.gov.co

Fecha: jueves, 21 de septiembre de 2023, 02:18 p. m. CST

Hericson Ibarguen Asprilla.
Secretaria Desarrollo económico y ambiental.
El Cerrito

Asunto: Solicitud de auditorio Punto vive digital.
Realizar actividades periódicas capacitaciones en conjunto con instituciones que promueven el desarrollo rural. CO1.PCCNTR.4651027

Cordial saludo

De manera amable solicito el un espacio en el auditorio ubicado en el punto vive digital para el día viernes de 29 de septiembre de 1:30 pm a 5:00 pm, para llevar acabo Taller de orientación Fondo Emprender SENA, para las cual se invita a las asociaciones y comunidad en general y dar cumplimento a las a las actividades que promuevan el desarrollo rural.

Este taller se dictara en conjunto con profesionales del Sena

José Ignacio Girón Ortiz
Cel 316-6329142

Libre de virus.www.avast.com

Solicitud auditorio

De: Secretaria de Desarrollo Económico y Ambiental (umata@elcerrito-valle.gov.co)

Para: direccionadministrativa@elcerrito-valle.gov.co

CC: josegiron7@yahoo.com

Fecha: jueves, 21 de septiembre de 2023, 03:06 p. m. CST

Asunto: Solicitud de auditorio Punto vive digital.
Realizar actividades periódicas capacitaciones en conjunto con instituciones que promueven el desarrollo rural. CO1.PCCNTR.4651027

Cordial saludo

De manera amable solicito en un espacio en el auditorio ubicado en el punto vive digital para el día viernes de 29 de septiembre de 1:30 pm a 5:00 pm, para llevar acabo Taller de orientación Fondo Emprender SENA, para las cual se invita a las asociaciones y comunidad en general y dar cumplimento a las a las actividades que promuevan el desarrollo rural.

Este taller se dictará en conjunto con profesionales del Sena

Atentamente,

José Ignacio Giron
Cel 316-6329142

(Sin asunto)

De: Secretaria de Desarrollo Económico y Ambiental (umata@elcerrito-valle.gov.co)

Para: direccionambiental@elcerrito-valle.gov.co; josegiron7@yahoo.com

Fecha: jueves, 7 de septiembre de 2023, 08:33 a. m. CST

Buenos días, para los tramites pertinentes,

Maricela Tovar Ayala

Derecho de peticion - compromisos ASODECAM.pdf
531.8kB

RV: Anexo Informe de Gestión y Baslance de Resultados

De: Secretaria de Desarrollo Económico y Ambiental (umata@elcerrito-valle.gov.co)

Para: direccionambiental@elcerrito-valle.gov.co; josegiron7@yahoo.com

Fecha: lunes, 18 de septiembre de 2023, 11:07 a. m. CST

Buenos días, para los fines y trámites pertinentes,

Maricela Tovar Ayala

De: Andres Mora Saavedra <amora@elcerrito-valle.gov.co>
Enviado: miércoles, 13 de septiembre de 2023 17:15
Para: Despacho Alcalde El Cerrito Valle <alcaldia@elcerrito-valle.gov.co>; Dirección Administrativa <direccionadministrativa@elcerrito-valle.gov.co>; Secretaria de Desarrollo Económico y Ambiental <umata@elcerrito-valle.gov.co>; Secretaria de Desarrollo Institucional <desarrollo@elcerrito-valle.gov.co>; Oficina de Control Interno <controlinterno@elcerrito-valle.gov.co>; Secretaria de Hacienda <hacienda@elcerrito-valle.gov.co>; Secretaria de Convivencia y Seguridad Ciudadana <gobierno@elcerrito-valle.gov.co>; Secretaria de Salud <salud@elcerrito-valle.gov.co>; Secretaria de Educación <educacion@elcerrito-valle.gov.co>; Secretaria de Tránsito y Movilidad <transito@elcerrito-valle.gov.co>; Tesorería Municipal El Cerrito Valle <tesoreria@elcerrito-valle.gov.co>; Oficina de Asuntos Étnicos El Cerrito Valle <asuntosetnicos@elcerrito-valle.gov.co>; Comisaria de Familia El Cerrito Valle <comisariadefamilia@elcerrito-valle.gov.co>; Inspección de Policía El Cerrito Valle <inspeccionpolicia@elcerrito-valle.gov.co>; Oficina de Cultura El Cerrito Valle <cultura@elcerrito-valle.gov.co>; Oficina de Deportes El Cerrito Valle <deporte@elcerrito-valle.gov.co>; Secretaria de Infraestructura <infraestructura@elcerrito-valle.gov.co>; Faisury Guerrero Estrada <fguerrero@elcerrito-valle.gov.co>; Lucy Zorany Dorado Aroca <ldorado@elcerrito-valle.gov.co>
Asunto: Anexo Informe de Gestión y Baslance de Resultados

Buenas tardes.

Dando alcance a la circular 1149, la cual se compartió el día 12 de septiembre de 2023, me permito anexar el archivo del asunto, en el cual se definen los responsables de la información de cada uno de los numerales allí reportados; en caso de existir alguna duda, corrección, por favor comunicarla oportunamente.

Recuerden que la información se debe adjuntar al informe de empalme en medio digital al correo de la Oficina Asesora de Planeación.

Atentamente.

ANDRES MORA SAAVEDRA
Profesional Universitario
Banco De Proyectos
Oficina Asesora de Planeación

Anexo Informe de Gestion y Balance de Resultados.xlsx
41.8kB

Fw: Documentación Soporte (Capacitaciones)

De: jose ignacio giron ortiz (josegiron7@yahoo.com)

Para: asodecam07@gmail.com; productores.asoarcoiris@gmail.com; asozabaletas@hotmail.com; asocoronado@hotmail.com; asoprouva@hotmail.com; asoagrinvu@gmail.com; asococo01@gmail.com; asoprocamso@gmail.com; asocamdi@gmail.com; asoprolec@gmail.com; asocacaoterosdelbajocalima@gmail.com

Fecha: lunes, 11 de septiembre de 2023, 08:12 a. m. CST

Cordial saludo.

La secretaria de desarrollo económico y ambiental, comparte la información sobre los temas socializados en las diferentes jornadas de capacitación realizadas con la secretaria de gestion de apoyo, agricultura y pesca.

José Ignacio Girón
316-6329142

----- Mensaje reenviado -----
De: GESTION DE APOYO AGRICULTURA Y PESCA <agriculturaypesca2022@gmail.com>
Para: "yamivim29@gmail.com" <yamivim29@gmail.com>
Enviado: viernes, 8 de septiembre de 2023, 10:27:59 a. m. GMT-5
Asunto: Documentación Soporte (Capacitaciones)

Amigos productores: Cordial Saludo

Les reenviamos la documentación utilizada en las capacitaciones pasadas debido a que algunos nos manifestaron que no les habían llegado.

Nos vemos pronto.

Libre de virus.www.avast.com

Formato-Presentacion-del-Proyecto.docx
33.8kB

Terminos-de-Referencia-CONVOCATORIA 2023.docx
253.7kB

TECNICAS DE SIEMBRA DE HORTALIZAS.pdf
710.8kB

FORTALECIMIENTO CMDR PARA SDRAP ENTREGABLE.pdf
629.4kB

BIOPREPARADOS PARA LA PRODUCCIÓN DE ALIMENTOS 2020.pdf
1.5MB

248-9-8.8-667
18 de septiembre del 2023

Doctora.
ALBA LICETH VALENCIA
Apoyo Jurídico Despacho
Alcaldía de El cerrito

RADICADO #: 20231000185151
2023-09-18 16:49 Us VENTANILLA1
Destino: VENTANILLA UNICA
Rem/Des : LUIS AUDELIO HERNANDEZ
Asunto: RESPUESTA A DERECHO DE PE
ALCALDIA MUNICIPAL DE EL CERRITO

Señor.
LUIS AUDELIO HERNANDEZ
Presidente
Asociación de desarrollo rural al campo ANUC

Referencia: Respuesta a derecho de petición No 20231000767102, correspondiente a las preguntas no, 1,2,3, 6,10,11.

Cordial saludo,

De acuerdo a la referencia, desde la secretaria de Desarrollo Económico y Ambiental, teniendo en cuenta la solicitud de la Asociación De Desarrollo Rural Al Campo ANUC, Y según las funciones de los sectores de esta dependencia, nos permitimos dar respuesta a los siguientes puntos:

1. **Pregunta Numero 1,** Asignación del proyecto agropecuario y turismo ASODECAM ANUC, de el Cerrito Valle del Cuaca.

   R/ Los proyectos relacionados con sector agropecuario y turismo, para la presente vigencia están ejecutados en 70%, para los proyectos restantes, lo invitamos participar en las licitaciones que se realizan bajo los parámetros de la ley 80 del 1993 y que son públicas en secop 2, por parte de la administración.

Personal
Sept. 18/23

2. **Pregunta Numero 2,** Incorporación de las tierras del programa de reforma agraria en el convenio firmado (00096-2007) para la promoción y divulgación ASODECAM ANUC del cerrito valle de la cuaca.

   R/ La secretaría de desarrollo económico y ambiental no tiene dentro de su alcance el manejo de incorporación de tierras.
   La entidad encargada para el valle del cauca esta en ubicada en la siguiente dirección.UGT Valle del Cauca (Cali), Dirección: Calle 10 # 4 - 47 piso 13 Edificio CorfiColombiana, Barrio: San Pedro. Horario: Lunes a Viernes de 8:00 AM a 5:00 PM Jornada Continua. Teléfono: 018000933881

3. **Pregunta Número 3,** Designación de ASODECAM ANUC de El Cerrito valle del cauca para la promoción de mercados campesinos y gestión de convenios que fortalezcan la participación de los campesinos en suministra directamente a instituciones como *restaurantes escolares*, corredores comunitarios y hogares geriátricos, eliminando intermediarios.

   R/.La secretaria de desarrollo económico y ambiental para la presente vigencia tiene dentro de como objetivo priorizado, ***"Realizar acciones de acompañamiento institucional a agricultores para la comercialización directa a través del mercado campesino,"*** para dar cumplimiento a esta actividad se realizó la licitación publica bajo la modalidad selección abreviada menor cantidad, con fecha de publicación de aviso de convocatoria 25 de julio de 2023, y presentación de ofertas el 11 de agosto de 2023. Publicada en secop 2.

   https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.4818026&.

4. **Preguntas Número 6,** Apoyo a los campesinos con insumos agropecuarios y asistencia técnica para sus cultivos.

   R/. La secretaria de desarrollo económico y ambiental durante las vigencias de 2020 al 2023, se realiza dentro de sus objetivos priorizados ha realizado la publicación y contratación de los siguientes procesos para dar cumplimiento a los objetivos.

Para los periodos 2021,2022 y 2023, la contratación de profesionales para asistencia técnica y registro RUEA a pequeños productores, el cual ya se cuenta con una base de datos de al redor de 550 productores atendidos y registrados. En la actualidad se cuenta con profesional en agronomía de Patricia Mejía, Número de contacto 311-3530806, para la asistencia técnicas requeridas.

Para los periodos 2021, se realizaron las diferentes licitaciones (MC-VALLEELCERRITO-0034-2021/CO1.PCCNTR.3016306, MC-VALLECERRITO-MC PSP 166-2021/3117680, en las cuales se llevó acabo la entrega de insumos beneficiando alrededor de 3 asociaciones, 46 pequeños productores; para el año 2023, se unieron esfuerzos económicos con la gobernación fortalecer las pequeñas unidades productivas; convocatoria que se realizo de manera publica para presentar los proyectos productivos.
Detalle del Proceso Número: 1.330-13.03-0259 -2023,
https://www.contratos.gov.co/consultas/detalleProceso.do?numConstancia=23-22-69412&g

5. **Preguntas número 10**, Apoyo a los jóvenes campesinos para brindar oportunidad y garantías necesarias para su desarrollo.

   R/ La secretaria de desarrollo económico y ambiental, dentro de sector trabajo, tiene como objetivo priorizados en la presente vigencia por medio de alianza con la gobernación del valle para el fortalecimiento del sector económico en *"Realizar e incentivar a la población juvenil para programas de formación profesional"*; el cual incluye la población juvenil campesina.
   Detalle del Proceso Número: 1.330-13.03-0259 -2023,
   https://www.contratos.gov.co/consultas/detalleProceso.do?numConstancia=23-22-69412&g

6. **Preguntas número 11,** Fomento y respaldo a las mujeres campesinas como sujetos de derecho promoviendo la recuperación de la cultura campesina ancestral campesinas.

R/ La secretaria de desarrollo económico y ambiental, dentro de sector trabajo, tiene como objetivo priorizados en la presente vigencia por medio de alianza con la gobernación del valle para el fortalecimiento del sector económico en *"Realizar Impulsar alianza nacional departamentales o local para incentivar la contratación de la población vulnerable"*, el cual incluye la población femenina campesina.

Detalle del Proceso Número: 1.330-13.03-0259 -2023,
https://www.contratos.gov.co/consultas/detalleProceso.do?numConstancia=23-22-69412&g

cordialmente,

HERSION IBARGUEN ASPRILLA
Secretario de Desarrollo Económico y Ambiental (e)

Proyectó: Herison Ibarguen Asprilla - Prestador de servicio - secretaria de desarrollo económico y Ambiental
Elaboró: José Ignacio Girón Ortiz - Prestador de servicio - secretaria de desarrollo económico y Ambiental
Revisó: Herison Ibarguen Asprilla - secretario de desarrollo económico y Ambiental



ALCALDÍA

EL CERRITO

Juntos por el progreso

2020-2023

ALCALDÍA
EL CERRITO
Juntos por el progre

SECRETARÍA DESARROLLO ECONOMICO Y AMBIENTAL

Metodología General Ajustada para la formulación de proyectos de inversión pública en Colomb

Fortalecer el conocimiento a asociaciones en la formulación de proyectos que promuevan e desarrollo rural

ING. JOSE IGNACIO GIRON
Prestador de servicio
CO1.PCCNTR.4651027

La Metodología General Ajustada:

Esta metodología responde al mandato legal definido en el artículo 343 de la Constituc Política y particularmente en el artículo 49 de la Ley 152 de 1994 a través del cual faculto al Departamento Nacional de Planeación para organizar las metodologías, criter y procedimientos que permitan integrar los sistemas para la planeación y una Red Nacio de Bancos de Programas y Proyectos. Bajo estas disposiciones, la Resolución 1450 de 2(ha adoptado a la MGA como herramienta metodológica e informática para la presentac de los proyectos de inversión pública

La Metodología General Ajustada:

- ✓ MGA es la metodología con la cual se deben formular los proyectos de inversión públi en Colombia
- ✓ Está concebida para registrar cualquier proyecto de inversión pública, independientemente de la fase en la que este se encuentre, del sector al que pertenezca y de las fuentes de financiación, tratándose por supuesto, del presupuesto público

La Metodología General Ajustada:

- ✓ Tiene sustento conceptual en diferentes instrumentos que se trabajan internacionalmente como son la metodología de
- ✓ Marco Lógico1 - ML,
- ✓ la Cadena de Valor - CV,
- ✓ la Estructura de Desglose de Trabajo - EDT
- ✓ Principios de preparación y evaluación económica de proyectos,

los cuales se adaptan a las necesidades de información y manejo operativo en Colombia y se articulan dentro de una misma Metodología.

http://mgaweb.dnp.gov.co/.

Metodología General Ajustada - MGA

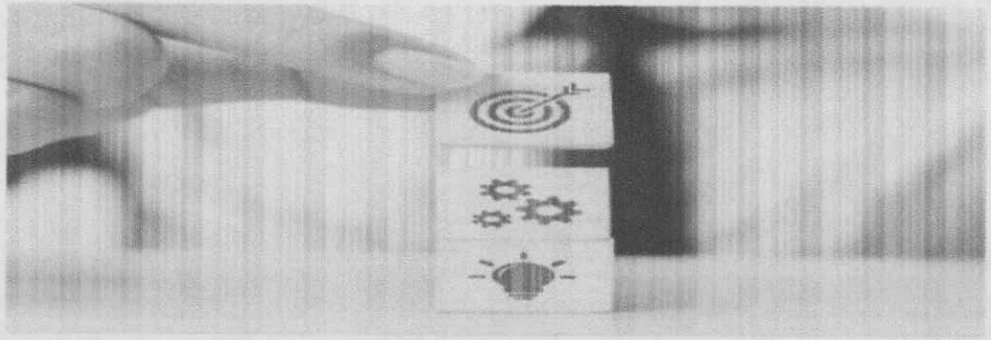
Estimado usuario

Las peticiones, quejas, reclamos y sugerencias, por favor enviarlas a la mesa de ayuda soportepilp@dnp.gov.co
Para trabajar en el ambiente de capacitación clic aqui
Página de ayudas dar clic aqui

Se actualizó la MGA con el Plan Nacional de Desarrollo (2022-2026) Colombia Potencia Mundial de la Vida.

MGA
Para proyectos de inversión

Metodología general ajustada



Departamento Nacional de Planeación - DNP

Iniciar sesión

Tipo de documento de identificación *

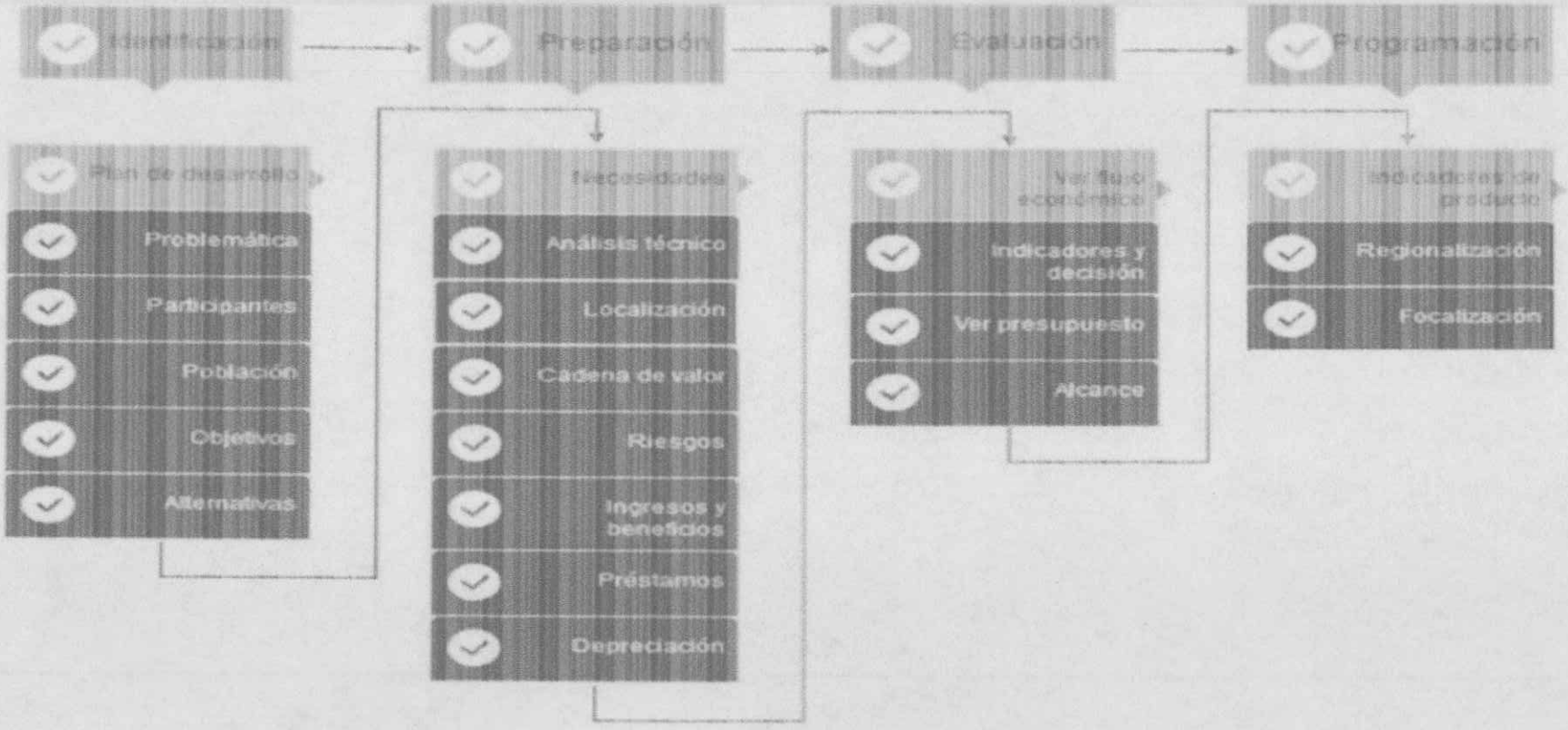
Seleccione

Número de documento de identificación *

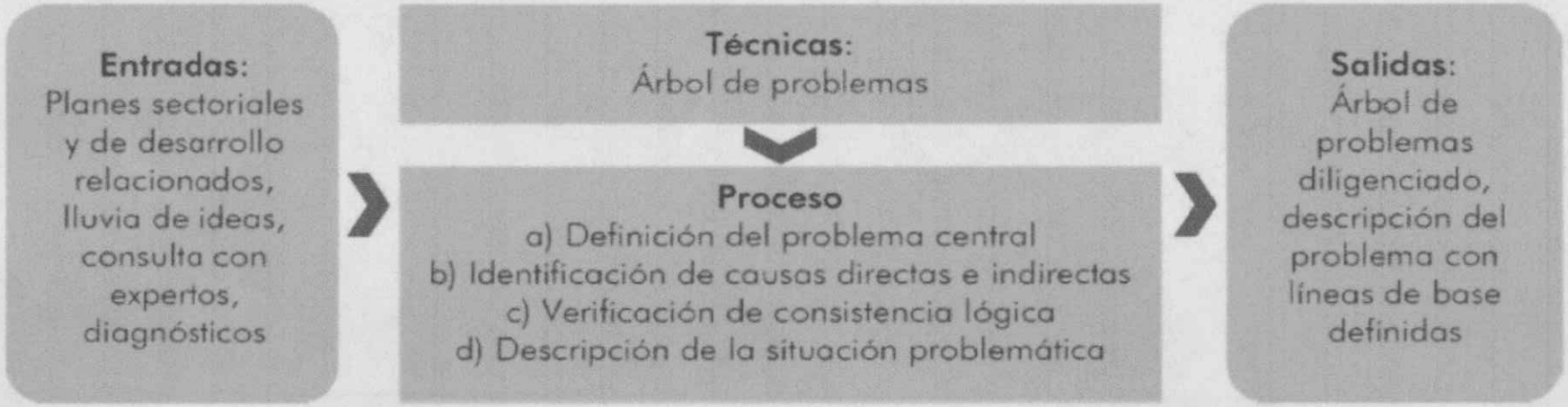
Contraseña *

Registrarse

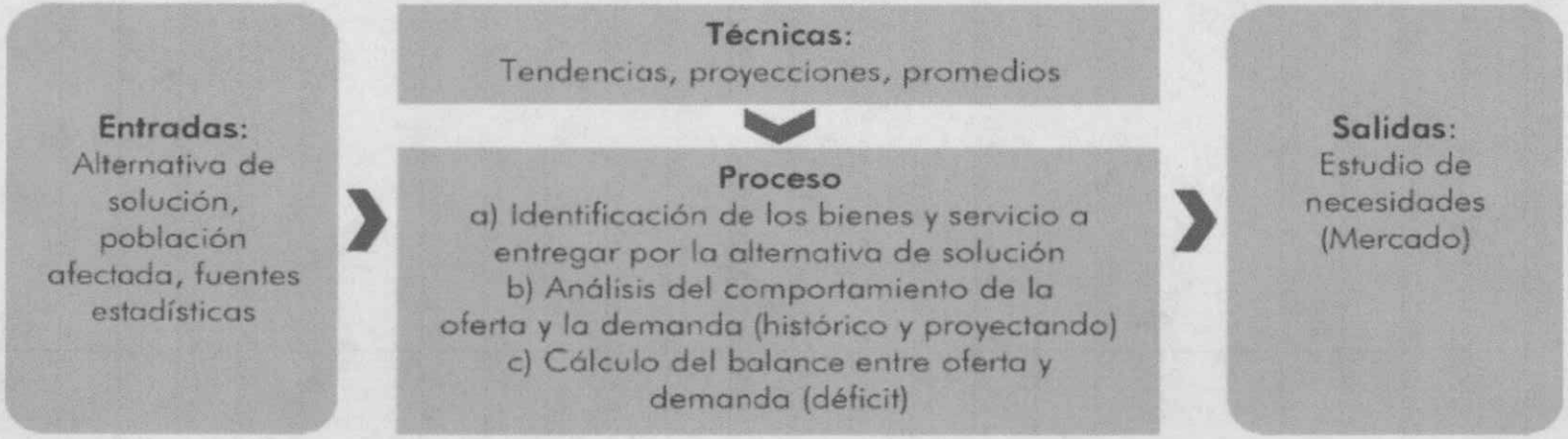
Registro de usuario
¿Olvidó su contraseña?


Identificación
Preparación
Evaluación
Programación
Plan de desarrollo
Problemática
Participantes
Población
Objetivos
Alternativas
Análisis técnico
Localización
Cadena de valor
Riesgos
Ingresos y beneficios
Préstamos
Depreciación
Indicadores y decisión
Ver presupuesto
Alcance
Regionalización
Focalización

Con el proceso de **identificación** se persigue analizar y comprender tanto aquellas situaciones que afectan negativamente a un grupo de individuos como aquellas otras que representan posibles oportunidades de desarrollo p un territorio y su población. Solamente cuando existe un problema es que se justifica adelantar un proyecto de inversi



La preparación de la(s) alternativa(s) de solución identificada(s) mediante el registro de la información proveniente de diferentes estudios que permiten determinar todas aquellas variables que condicionan su ejecución, y que por tanto influyen en sus costos y beneficios. Cada alternativa de solución debe prepararse para poder tener la información suficiente que permita tomar la decisión de seleccionar la mejor de ellas.



Fuente: elaboración Subdirección de Proyectos del DNP

Producto	Descripción	Indicador principal	Unidad de medida
Servicio de educación informal	Corresponde a la oferta educativa que tienen como objetivo brindar oportunidades para complementar, actualizar, perfeccionar, renovar o profundizar conocimientos, habilidades, técnicas y prácticas, este conocimiento libre y espontáneo adquirido, puede provenir de personas, entidades, medios masivos de comunicación, medios impresos, tradiciones, costumbres, comportamientos sociales y otros no estructurados y su duración es inferior a 160 horas.	Personas beneficiadas con procesos de formación informal	Número
Servicio de aseo	Es el servicio de recolección municipal de residuos, principalmente sólidos. También se aplicará este servicio a las actividades complementarias de transporte, tratamiento, aprovechamiento y disposición final de tales residuos.	Usuarios con acceso al servicio de aseo	Número
Estaciones de clasificación y aprovechamiento de residuos sólidos construidas	Son instalaciones técnicamente diseñadas con criterios de ingeniería y eficiencia económica, dedicadas al pesaje y clasificación de los residuos sólidos aprovechables, mediante procesos manuales, mecánicos o mixtos y que cuenten con las autorizaciones ambientales a que haya lugar.	Estaciones de clasificación y aprovechamiento de residuos sólidos construidas	Número
Servicios de valorización de residuos sólidos	Servicio prestado para la recuperación y tratamiento de los residuos solidos con el fin de obtener de ellos nuevos productos u otros rendimientos útiles.	Residuos valorizados producidos	Toneladas

Fuente: elaboración Subdirección de Proyectos del DNP

MUNICIPIO DE EL CERRITO VALLE ALCALDIA MUNICIPAL NIT. 800-100-533-5	GESTION ADMINISTRATIVA **ADMINISTRACIÓN DEL TALENTO HUMANO Y DESARROLLO ORGANIZACIONAL** SECRETARIA DESARROLLO INSTITUCIONAL	Código: F-GA-THO-01 Versión: 1 Fecha de Aprobación : 14/03/2019
	REGISTRO DE ASISTENCIA EVENTOS Y REUNIONES	

No.				
	Nombre del Evento / motivo de la reunión:	Visita a Asociación Renauca, encargados Acueducto	**FECHA:**	30.8.23
	Dependencia responsable del evento:	el Castillo	**HORA INICIAL:**	8:00am
	Persona responsable del evento:	Jose Ignacio Giron Ortiz	**HORA FINAL:**	10:00am
	Total, horas programadas:	**Tipo de EVENTOS**: Capacitación: ☐ Re o Inducción: ☐ Divulgación: ☐ Entrenamiento: ☐ Otro: ☐		

	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO / DEPENDENCIA O ENTIDAD	G*	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	No. CC / NIT	FIRMA
01	Otoniel Puerta Acosta	Vice presidente		otodelcastillo @hotmail.	3128601437	16220027	Otoniel Puerta
02	James Sinaloa	Fontanero		com	3174050911	2544853	James Sinaloa
03							
04							
05							
06							
07							
08							
09							
10							
11							

GRUPO A QUE PERTENECE (G): D: DESPLAZADO; A: AFRODESCENDIENTE; I: INDIGENA; LGTBI; CH: CABEZA DE HOGAR; AM: ADULTO MAYOR; OTROS: ¿CUAL?; NA: NINGUNO ANTERIOR.

NOMBRE DEL FORMADOR: _____ FIRMA: Jose Ignacio CARGO: Prestacion de Servicio

MUNICIPIO DE EL CERRITO VALLE ALCALDIA MUNICIPAL NIT. 800-100-533-5	GESTION ADMINISTRATIVA **ADMINISTRACIÓN DEL TALENTO HUMANO Y DESARROLLO ORGANIZACIONAL** SECRETARIA DESARROLLO INSTITUCIONAL	Código: F-GA-THO-01 Versión: 1
	REGISTRO DE ASISTENCIA EVENTOS Y REUNIONES	Fecha de Aprobación : 14/03/2019

No.				
	Nombre del Evento / motivo de la reunión:	Convocatoria a JAC de Guacanal para participar en formulacion del formulacion MGA	**FECHA:**	19.09.23
	Dependencia responsable del evento:		**HORA INICIAL:**	2:30 pm
	Persona responsable del evento:	José Ignacio Giron.	**HORA FINAL:**	4:30 pm
	Total, horas programadas:	**Tipo de EVENTOS**: Capacitación: ☐ Re o Inducción: ☐ Divulgación: ☐ Entrenamiento: ☐ Otro: ☐		

	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO / DEPENDENCIA O ENTIDAD	G*	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	No. CC / NIT	FIRMA
01	Francia Elena Salcedo	Srio JAC.		francisalcedo@gmail.com	3006129655	66650260	
02	Alexander Ramirez O	Presidente JAC		alexraor@hotmail.es	3007259678	16C32915	
03							
04							
05							
06							
07							
08							
09							
10							
11							

GRUPO A QUE PERTENECE (G): D: DESPLAZADO; A: AFRODESCENDIENTE; I: INDIGENA; LGTBI; CH: CABEZA DE HOGAR; AM: ADULTO MAYOR; **OTROS**: ¿CUAL?; **NA**: NINGUNO ANTERIOR.

NOMBRE DEL FORMADOR: José Ignacio Giron FIRMA: _____ CARGO: Prestador de Servicio

MUNICIPIO DE EL CERRITO VALLE ALCALDIA MUNICIPAL NIT. 800-100-533-5	GESTION ADMINISTRATIVA **ADMINISTRACIÓN DEL TALENTO HUMANO Y DESARROLLO ORGANIZACIONAL** SECRETARIA DESARROLLO INSTITUCIONAL	Código: F-GA-THO-01
		Versión: 1
	REGISTRO DE ASISTENCIA EVENTOS Y REUNIONES	Fecha de Aprobación : 14/03/2019

No.				
	Nombre del Evento / motivo de la reunión:	Entrega de proyecto Seguridad alimentaria formulado	**FECHA:**	22.07.23
	Dependencia responsable del evento:	Secretaria de desarrollo Economico – Campo emprende y	**HORA INICIAL:**	11:00am
	Persona responsable del evento:	sena – AproAgua	**HORA FINAL:**	2:00pm
	Total, horas programadas:	**Tipo de EVENTOS**: Capacitación: ☐ Re o Inducción: ☐ Divulgación: ☐ Entrenamiento: ☐ Otro: ☐		

	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO / DEPENDENCIA O ENTIDAD	G*	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	No. CC / NIT	FIRMA
01	Rafaela Paz Arango	APROAGUA		rafapaz03@hotmail.com	3186936277	29'486.294	
02	Virgelina Ramirez Ordoñez	APROAGUA		contadoruro66@gmail.com	3135973126	31966966	
03	COSTA M. Hilda Velasquez	APROAGUA		agromaracuya80@gmail.com	3127397627	16.863.862	
04	Francia Elena Salcedo	aproagua		franciasalud@gmail.com.	3006129655	666 50220	
05	Liceth Johana Viveros	APROAguas		Johana29.jvc@gmail.com	3166986138	1114822347	Liceth Viveros
06	Dolores Cecilia Paz Arango	Aproagua		dolo1757@hotmail.com	3116121786	29'477.750	Dolores Cecilia Paz A.
07							
08							
09							
10							
11							

GRUPO A QUE PERTENECE (G): **D**; DESPLAZADO; **A**: AFRODESCENDIENTE; **I**: INDIGENA; LGTBI; **CH**: CABEZA DE HOGAR; **AM**: ADULTO MAYOR; **OTROS**: ¿CUAL?; **NA**: NINGUNO ANTERIOR.

NOMBRE DEL FORMADOR: JOSE F. Gran FIRMA: CARGO: P. Servicio

MUNICIPIO DE EL CERRITO VALLE ALCALDIA MUNICIPAL NIT. 800-100-533-5	GESTION ADMINISTRATIVA **ADMINISTRACIÓN DEL TALENTO HUMANO Y DESARROLLO ORGANIZACIONAL** SECRETARIA DESARROLLO INSTITUCIONAL	Código: F-GA-THO-01
		Versión: 1
	REGISTRO DE ASISTENCIA EVENTOS Y REUNIONES	Fecha de Aprobación : 14/03/2019

No.				
	Nombre del Evento / motivo de la reunión:	Entrega del proyecto de Seguridad alimentaria formulado y entregado por Gobernación "Campo emprende"	**FECHA:**	22.09.23
	Dependencia responsable del evento:		**HORA INICIAL:**	11:00 am
	Persona responsable del evento:		**HORA FINAL:**	2:00 pm
	Total, horas programadas:	**Tipo de EVENTOS**: Capacitación: ☐ Re o Inducción: ☐ Divulgación: ☐ Entrenamiento: ☐ Otro: ☐		

	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO / DEPENDENCIA O ENTIDAD	G*	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	No. CC / NIT	FIRMA
01	Sandra M Molina Arias	Mi campo emprende			3213746063	66659.778	Sandra Molina
02	Adelina Arias Ionis	Mi Campo emprende.			3127718161	29486328	Adelina Arias Ionis
03	Kelly Johana Diaz	Mi campo emprende		Kelly diazsaavedra@gmail.com	3137585156	1114822360	Kelly Diaz
04	Olivia caicedo Lozano	Mi Campo Emprende		oliviacaicedo1@mail	3127286845	66.650.424	Olivia Caicedo L
05	Daniela Narvaez Molina	Mi campo emprende			3117935065	1114815913	Daniela Narváez.
06	Dya yomin Ramirez	Mi campo emprende			3043881080	31296490	
07	Diana Patricia Molina	Mi Campo Emprende		Dian Mi Patricia Molina 46@	3157737643	31567977	
08	Nohemy Ramirez O	Mi campo emprende			3182570184	31965823	Nohemy R
09	Marta Molina	Mi campo emprende			3219426458		Marta Molina.
10	Claudia Isabel Paz caicedo	APROAGUA		clabel086@hotmail.es	3209889485	66.660.839	
11	Isabel C. Caicedo Paz	APROAGUA		Cristina2330@hotmail.com	3245733584	66656477	

GRUPO A QUE PERTENECE (G): D: DESPLAZADO; A: AFRODESCENDIENTE; I: INDIGENA; LGTBI; CH: CABEZA DE HOGAR; AM: ADULTO MAYOR; OTROS: ¿CUAL?; NA: NINGUNO ANTERIOR.

NOMBRE DEL FORMADOR: José Ignacio Gorín FIRMA: _____ CARGO: _____

aportes en línea

Comprobante de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE							
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono
CC 16861176		GIRON ORTIZ JOSE IGNACIO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CARRERA 4b NO 3-79	EL CERRITO-VALLE	2589350

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION			
Periodo Pensión	2023-08	Periodo Salud	2023-08
Fecha límite de pago	2023/09/19	Fecha de pago	2023/09/22
Dias de mora	3	Tasa de mora	26.16%

TOTALES	
Valor a pagar	$538,300
Intereses de mora	$2,000
Saldos e incapacidades	$0
Valor total	$540,300

DATOS DE LA TRANSACCIÓN	
Clave planilla	9455703436
Clave de pago	1000000768
Banco	BANCO DE BOGOTA

2023/09/22 05:14 PM

Fecha	22	de	Septiembre	de	2023

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

TIPO DE CONTRATO	**PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTION.**

NUMERO CONTRATO	**No. CO1.PCCNTR.4651027**	**De**	**17 de abril de 2023**

Disponibilidad presupuestal (CDP): 150 del 31/01/2023.
Registro presupuestal (RP): 174 del 17/02/2023

Eje, Objetivo, Meta del Plan de Desarrollo 2020-2023 "*Juntos Por el Progreso*" que será atendida con este contrato.
Línea estratégica 4. "El Cerrito juntos por el progreso económico.
Objetivo. El objetivo primordial de este sector es desarrollo económico en todos los sectores de la economía, basándose en el gremio agropecuario, como también en los procesos de generación de valores agregados y transformación
Sector: 36 Trabajo
Programa: 3602 Generación y formalización del empleo.
Meta: Cien (100) Personas sensibilizadas en el fomento de la cultura del emprendimiento.
Meta: Doscientos (200) Personas orientadas..

OBJETO CONTRACTUAL:	**"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN INGENIERO INDUSTRIAL PARA ACOMPAÑAMIENTO A LA SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y AMBIENTAL EN PROCESO DE FORTALECIMIENTO A LAS ASOCIACIONES Y ORGANIZACIONES RURALES PARA IMPULSAR EL DESARROLLO PRODUCTIVO RURAL EN LOS DIFERENTES CORREGIMIENTOS Y VEREDAS DEL MUNICIPIO DE EL CERRITO VALLE."**
CONTRATISTA	**JOSE IGNACIO GIRON ORTIZ** C.C. 16.861..176
SUPERVISOR:	**HERICSON IBARGUEN ASPRILLA** Secretario de Desarrollo Económico y Ambiental. (E). Teléfono: 2565244 ext. 122/123

Referencia Bancaria

Jueves, 23 de Noviembre de 2017

Señor(a)
A QUIEN INTERESE

BANCOLOMBIA S.A. se permite informar que JOSE IGNACIO GIRON ORTIZ identificado(a) con CC 16861176, a la fecha de expedición de esta certificación, tiene con el Banco los siguientes productos:

Nombre Producto	No. Producto	Fecha Apertura	Estado
CUENTA DE AHORROS	81244070191	2015/06/23	ACTIVA

*** Importante:** Esta constancia solo hace referencia a los productos mencionados anteriormente.

*Si desea verificar la veracidad de esta información, puede comunicarse con la Sucursal Telefónica Bancolombia los siguientes números: Medellín - Local: (57-4) 510 90 00 - Bogotá - Local: (57-1) 343 00 00 - Barranquilla - Local: (57-5) 361 88 88 - Cali - Local: (57-2) 554 05 05 - Resto del país: 01800 09 12345. Sucursales Telefónicas en el exterior: España (34) 900 995 717 - Estados Unidos (1) 1 866 379 97 14.

Carolina Giraldo G.

Carolina Giraldo Giraldo
Gerente Estrategia Canal Telefónico

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA
BANCOLOMBIA S.A. Establecimiento Bancario

le estamos poniendo el alma

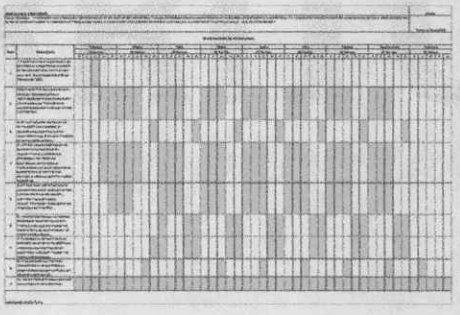
Bancolombia

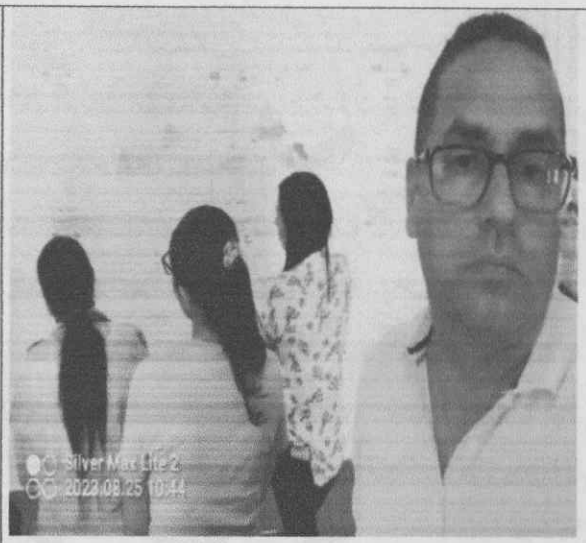
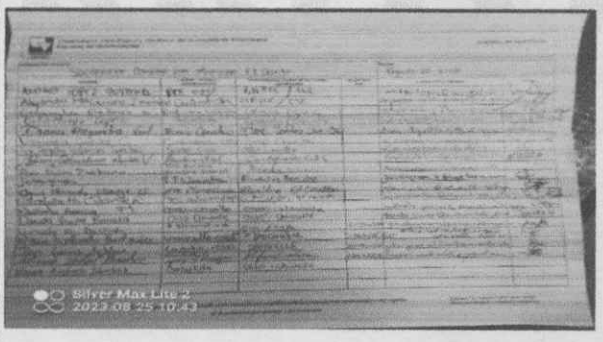
Bancolombia nunca le solicitará sus datos personales o de sus productos bancarios mediante vínculos de correo electrónico.
En caso de recibir alguno, repórtelo de inmediato a correosphishing@bancolombia.com

OBJETIVO DEL INFORME

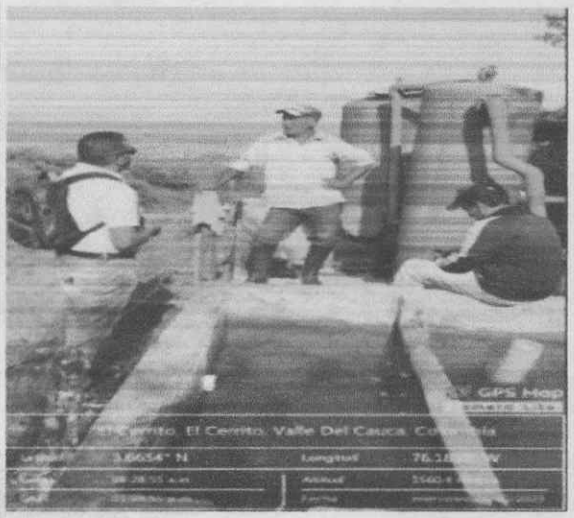
El objetivo de este informe es dejar constancia de la verificación del desarrollo de las actividades del contratista para el primer desembolso según cláusula tercera del valor del contrato **No. CO1.PCCNTR.46511027** Cuyo objeto es: **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN INGENIERO INDUSTRIAL PARA ACOMPAÑAMIENTO A LA SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y AMBIENTAL EN PROCESO DE FORTALECIMIENTO A LAS ASOCIACIONES Y ORGANIZACIONES RURALES PARA IMPULSAR EL DESARROLLO PRODUCTIVO RURAL EN LOS DIFERENTES CORREGIMIENTOS Y VEREDAS DEL MUNICIPIO DE EL CERRITO VALLE."** por lo que se concluye que cumple a entera satisfacción con las actividades contenidas y programada en el cronograma de trabajo para el periodo comprendido a partir de la firma del acta de inicio la cual se realizó el 17 de Febrero del 2023.

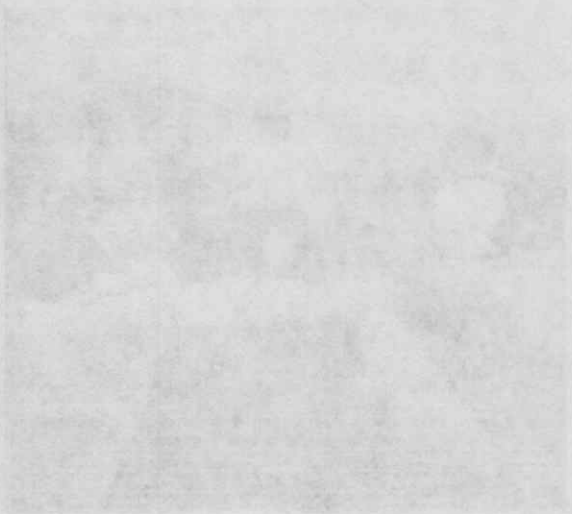
VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES Y OBLIGACIONES ESPECIFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA

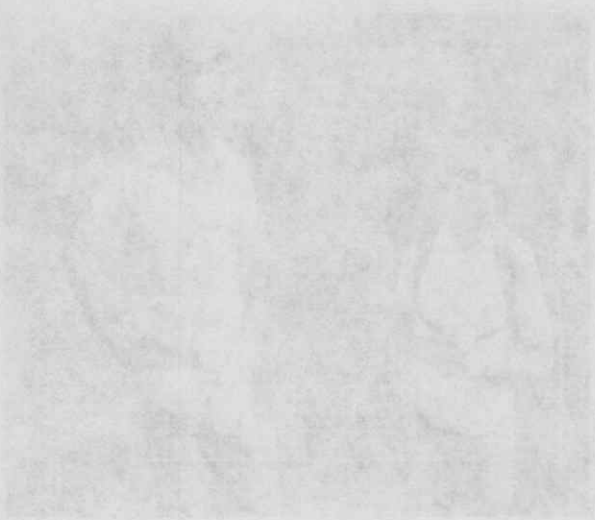
ITEM	ACTIVIDAD/PRODUCTO	AVANCE TOTAL	SOPORTES DEL AVANCE
01	Presentar un cronograma con las actividades programadas sujetas a concertado con el supervisor del contrato.	100%	Se recibe el cronograma de actividades con las actividades por semana para la ejecución del contrato. (adjunto documento) 
02	Acompañamiento profesional en el desarrollo de eventos y actividades dentro de la ejecución de proyectos de inversión a la secretaria de desarrollo económico y ambiental.	87.5%	Se acompañó en representación de la secretaria de desarrollo económico y ambiental el día 25 de agosto de 2023 a la socialización de proyecto, del convenio interadministrativo con la cvc 194 de 2022, y la universidad del valle que tiene como objeto, **"Estudios de zonificación de amenaza, vulnerabilidad y escenarios de afectación o daño por fenómenos de origen natural en el municipio en el Cerrito "**, convocado por la oficina de planeación.

			  
03	Brindar soporte técnico en la formulación de proyectos a asociaciones que impulsen el desarrollo productivo que	87.5%	El contratista se reunió con la con personal de la asociación Renauca, administradores del acueducto del castillo que benéfica a mas de 130 personas de l corregimiento el vicepresidente Otoniel puerta Ardila, y fontanero Jaime Sinales Fontanero de la planta, las cuales solicitan apoyo en la formulación para mantenimiento de la planta, el compromiso de



	impacten al menos 100 asociados.		del señor Otoniel es entregar los insumos requeridos para su mantenimiento. .  







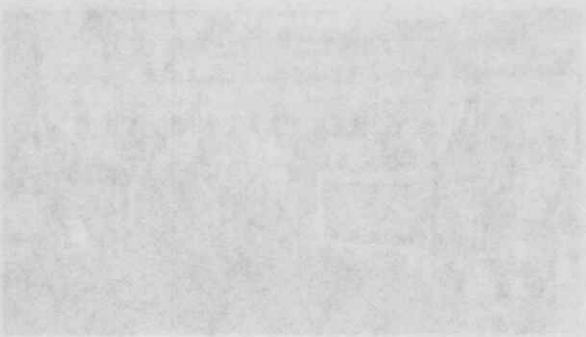
Se llevo a la entrega por parte de la gobernacion a las asociaciones ganadoras del proyecto de seguridad alimentaria en la cual se acompáñaron en la formulacion del proyecto,

Las asociaciones beneficiadas fueron **Campo emprende** 19 asociados , **Aproagua** 30 asociados beneficiadas, y **asociacion brisas ganaderas agrobinagro** 6 asociados beneficidas.

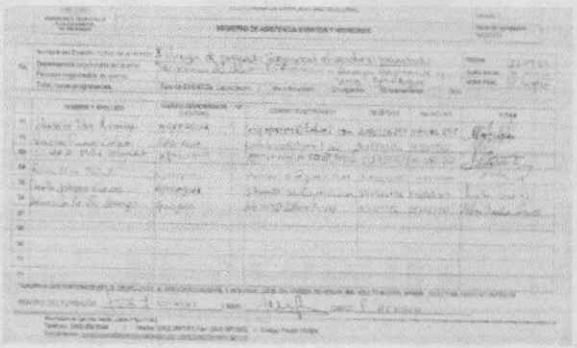
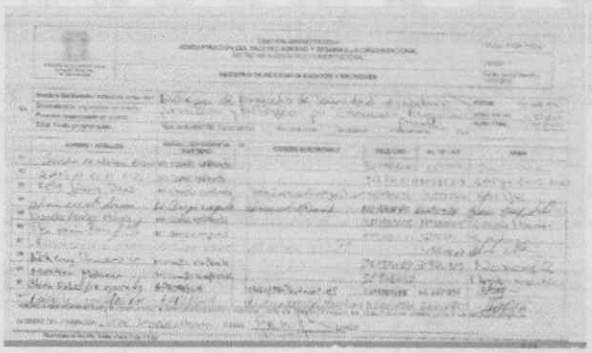
Ademas se ayudo con la formulacion a 4 asociaciones mas que beneficiarian a 132 personas

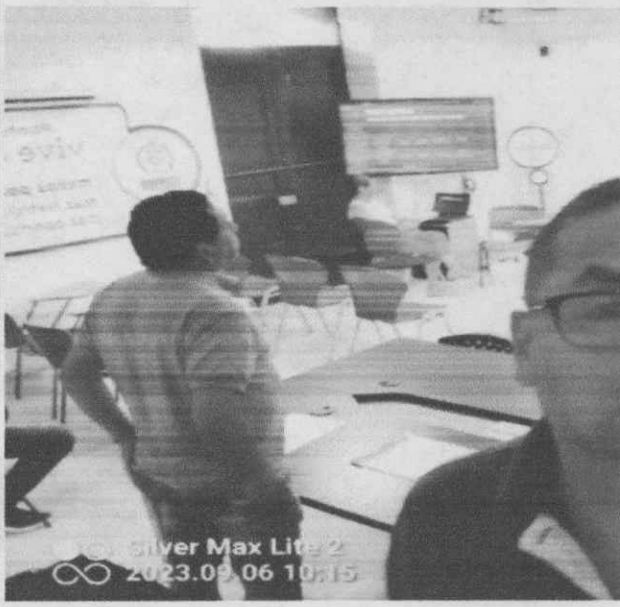
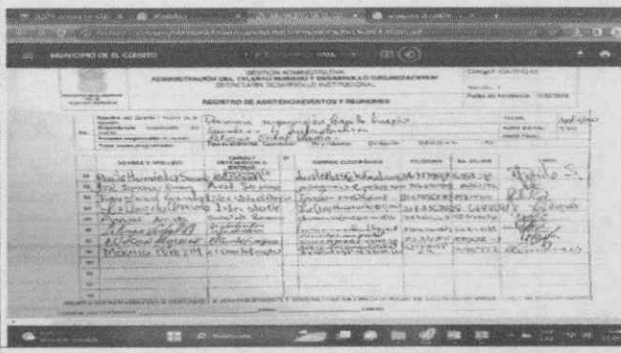








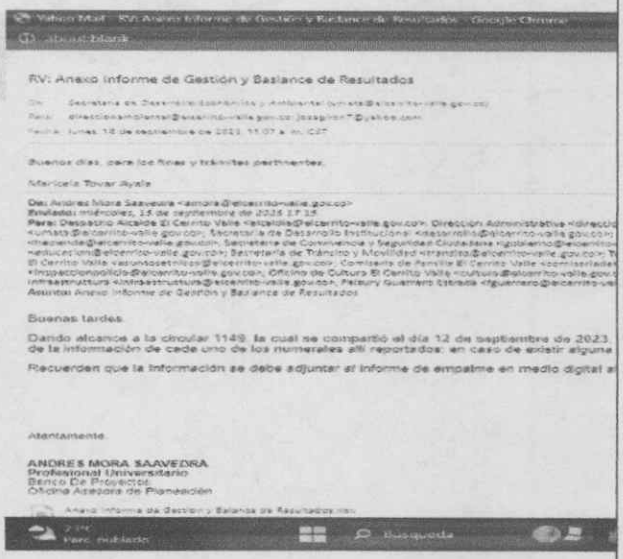
			  
04	Brindar soporte técnico en la atención y respuesta se los requerimiento y solicitudes efectuados por parte de autoridades, comunidad o instituciones donde se requería la aplicación de conocimientos	87.5%	Se asistió a reunión con la secretaria de infraestructura, presidente de aso comunal, representantes de cerrito limpio, súper intendencia de servicio, para conocer el plan de trabajo de la empresa cerrito limpio en el cual se requiere claridad en los cobros que realizan a hogares donde no prestan el servicio, el plan de trabajo para corte de césped, poda de árboles. La secretaria solicita se presente el cronograma de poda de árboles, se aclara que el pgirs se en su momento para revisión antes de

	técnicos o solicitud de información específica		ser adoptado por lo administración, con este documento se entrega el censo arbóreo para su intervención.  
05	Brindar acompañamiento a la secretaria de desarrollo económico y ambiental en la planeación, definición de actividades, requerimientos en la ejecución de proyectos de inversión.	87.5%	• Se asistió el día 12 de septiembre a reunión con la oficina de planeación a las instalaciones del punto vive digital donde se participó en la mesa de trabajo sobre el cierre del plan de desarrollo de 2020-2023, en los cuales se hizo énfasis las metas de producto y de bienestar cumplidas en la presente vigencia citada por la secretaría de planeación





Se inicia con el trabajo de darle el avance a las metas de bienestar que contempla la secretaria de ambiente y desarrollo Económico, el total de las metas que presenta la secretaria son 79, para la presente vigencia se cuenta con 61 metas por cumplir de la cuales llevamos en ejecución 42 metas, nos hace falta por ejecutar 19



RV: Anexo Informe de Gestión y Balance de Resultados

Buenos días, para los fines y tramites pertinentes.

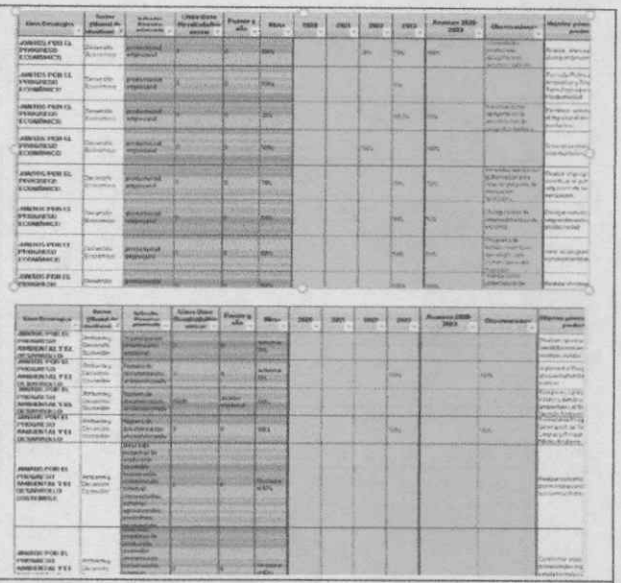
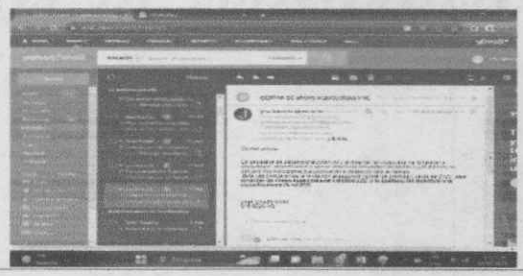
Maricela Tovar Ayala

Buenas tardes

Atentamente,

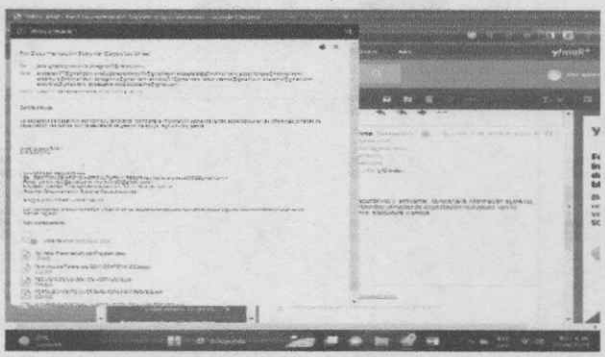
ANDRES MORA SAAVEDRA
Profesional Universitario
Banco De Proyectos
Oficina Asesora de Planeación



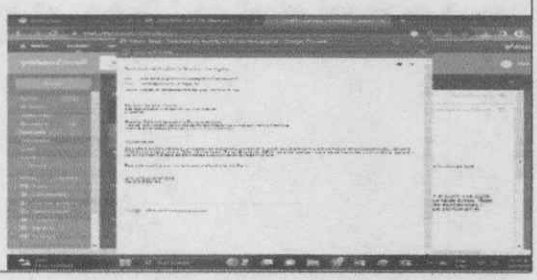
			
06	Realizar actividades periódicas capacitaciones en conjunto con instituciones que promueven el desarrollo rural, que impacten al menos 100 asociados	87.5%	• El contratista, en búsqueda de fortalecer a productores asociaciones a venido realizando actividades periódicas capacitaciones en conjunto con instituciones que promueven el desarrollo rural en temas. Esta vez compartimos la invitación al segundo comité de gremios y sectores 2023, para socializar las **líneas especiales de créditos LEC y la apertura del incentivo a la capacitación Rural ICR,** se programa para el día 11 de septiembre 2023. 

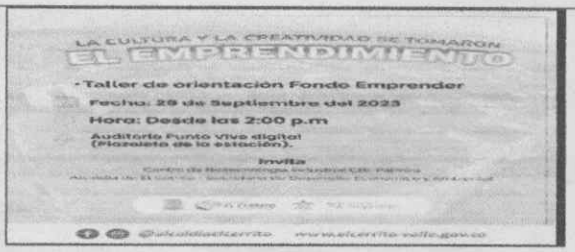
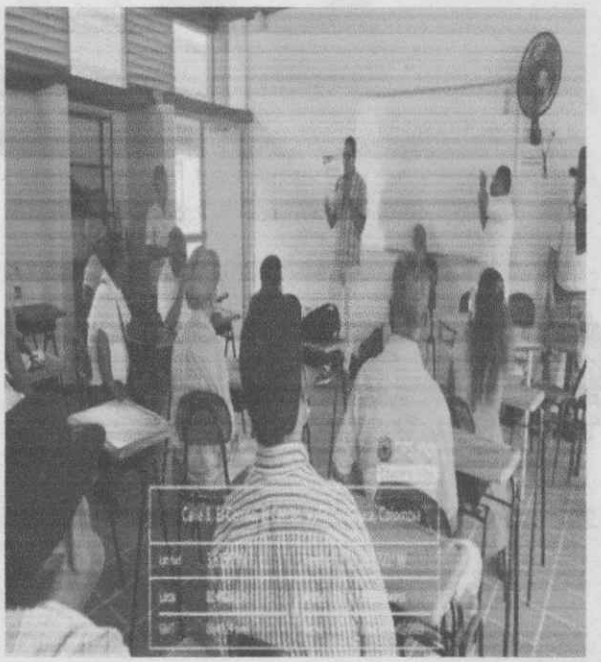


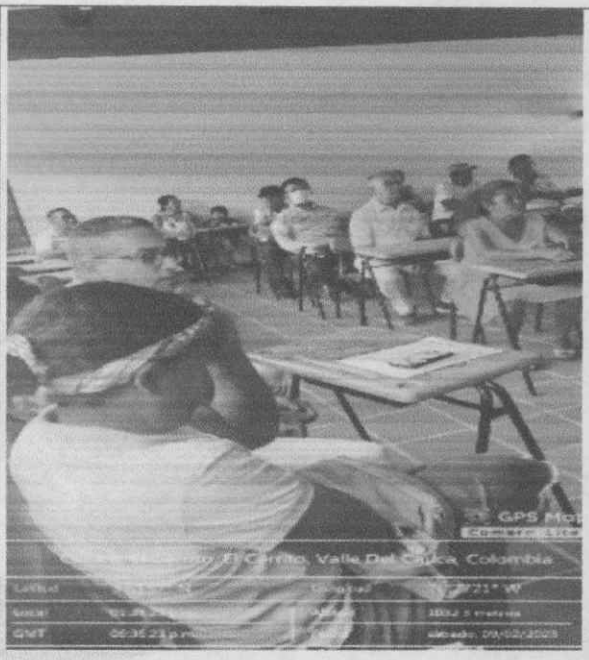
- El contratista comparte la información sobre los temas socializados en las diferentes jornadas de capacitación realizadas con la secretaria de gestión de apoyo, agricultura y pesca.



- El contratista realiza contacto con los profesionales de fondo emprender Sena, para invitar a la población a participar en el programa de fondo emprender, sobre **Taller de orientación Fondo Emprender**.se replica por redes sociales en la página de la alcaldía.

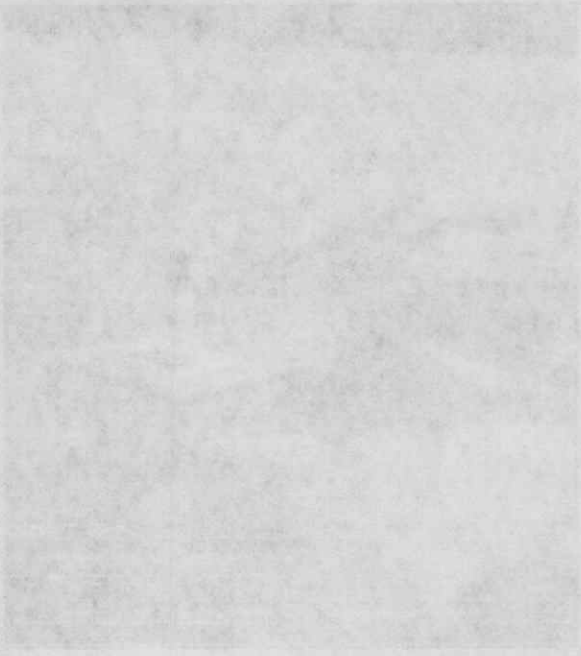


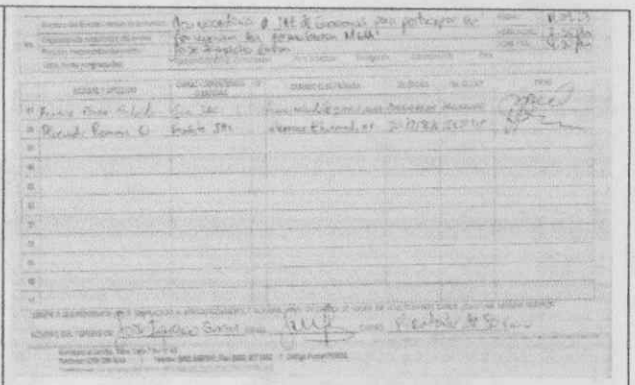
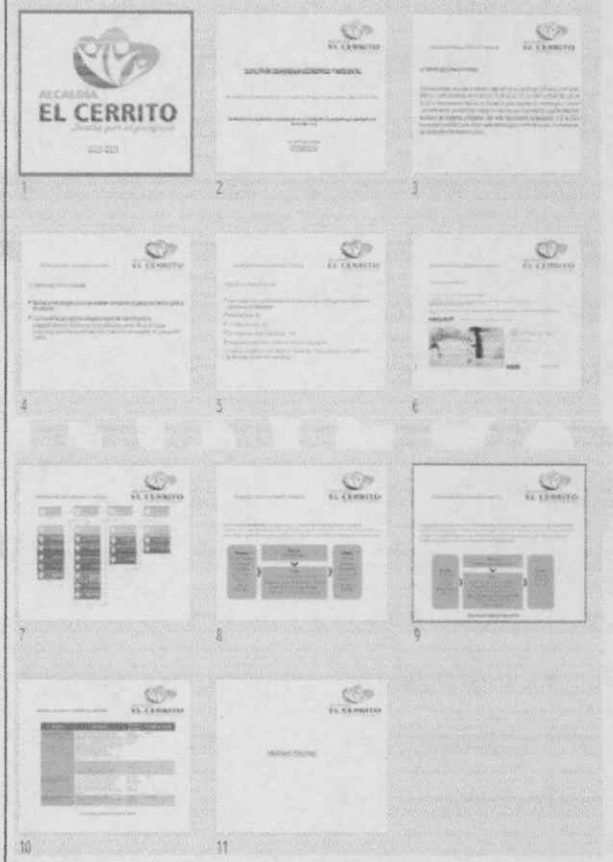
			
07	Fortalecer el conocimiento a asociaciones en la formulación de proyectos que promuevan el desarrollo rural que impacten al menos 100 asociados	87.5%	El conctratsita se reune con personal de la asociación AUSERPUB ESP, el gerente Jhon Jairo Ordóñez en las instalaciones colegio el placer para socializar e invitar para acompañamiento en la capacitación en formulación de proyectos bajo metodologia Metodologia General Ajustada. 

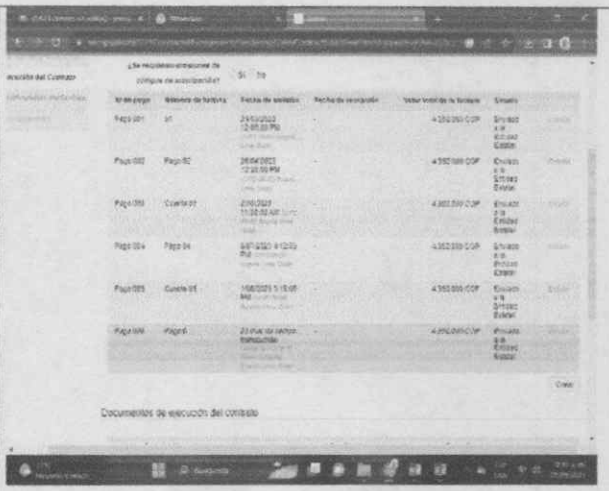


El contratista leva a cabo el día 19 de septiembre de 2023, reunión con la junta de acción comunitaria de Guacanal para programar la formación en formulación de proyectos a las personas interesadas, El presidente alexander Ramirez propone sea para el próximo sábado 30 de septiembre.





			 
08	Presentación de informes mensual sobre las actividades	87.5%	El contratista comparte los pantallazos de los informes colgados ante secop 2.

	desarrolladas de conformidad con el objeto contractual		
09	Las demás actividades que sean requeridas por el supervisor.	87.5%	Se da respuesta a derecho de petición No 20231000767102, correspondiente a las preguntas no, 1,2,3, 6,10,11. . 

Otras Consideraciones	SIN NOVEDAD	N/A
Compromisos adquiridos		
Compromiso	Fecha de entrega	Responsable
Sin compromisos	N/A	N/A

Prorrogas, suspensiones o adiciones		
Fecha suspensión, prorroga o adición	Fecha de reinicio	Responsable
No se han presentado	N/A	N/A

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

COSTOS DEL CONTRATO	
Concepto	***Valor***
Valor inicial del contrato	**$34.800.000**
Valor Adiciones	**$0**
Reajustes	**$0**
Actualización de precios	**$0**
Valor Total del Contrato.	**$34.800.000**
Valor pagado	**$26.100.000**
Valor total ejecutado	**$30.450.000**
Valor saldo por ejecutar	**$4.350.000**
Intereses moratorios	**$0**

PAGOS REALIZADOS			
Concepto (Anticipo, avances, pagos)	**Fecha DD/MM/AAA**	**Valor**	**Observaciones**
Pago	5/04/2023	**$4.350.000**	Primer pago
Pago	12/05/2023	**$4.350.000**	Segundo pago
Pago	08/06/2023	**$4.350.000**	Tercer pago
Pago	10/07/2023	**$4.350.000**	Cuarto pago
Pago	04/08/2023	**$4.350.000**	Quinto Pago
Pago	04/09/2023	**$4.350.00**	Sexto Pago
Pago		**$4.350.00**	Séptimo Pago

SEGUIMIENTO

Seguimiento financiero y contable según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información financiera o contable se puede agregar.

- Seguimiento de la gestión financiera del contrato, incluyendo el registro presupuestal, la planeación de los pagos previstos y la disponibilidad de caja: EL CONTRATO SE EJECUTA FINANCIERAMENTE COMO SE PERFECCIONÓ, CUENTA CON EL REGISTRO PRESUPUESTAL Y LOS PAGOS SE EJECUTAN DE ACUERDO A LO PACTADO.
- Documentos necesarios para efectuar los pagos al contratista, incluyendo el recibo a satisfacción de los bienes o servicios objeto del contrato: EL PRESENTE INFORME ES SUFICIENTE PARA EFECTUAR EL PAGO CORRESPONDIENTE; PUESTO QUE, SE DA PLENA CONSTANCIA DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS POR LA CONTRATISTA SEGÚN EL OBJETO Y SUS ESPECIFICACIONES.
- Pagos y ajustes que se hagan y balance presupuestal del contrato para efecto de pago y de liquidación del mismo: NO APLICA
- Entrega de los anticipos pactados al contratista, y la adecuada amortización del mismo, en los términos de la ley y del contrato: NO APLICA
- Actividades adicionales que impliquen aumento del valor o modificación del objeto del contrato cuentan con autorización y se encuentran justificados técnica, presupuestal y jurídicamente: NO APLICA

- Trámites para la liquidación del contrato y entrega de los documentos soporte que correspondan para efectuarla: NO APLICA
- Costo de actividades por entregables: NO APLICA

SEGUIMIENTO JURIDICO
El contrato, publicado en el SECOP II cumple con la aprobación de la Secretaria de Desarrollo Económico y Ambiental. De acuerdo a la cláusula tercera, el contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales en salud, y ARL según planilla No **9455703436** de aportes en línea por $ 540.300 para el mes de Agosto
INFORME SOBRE SANCIONES
NO APLICA

INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCION DEL CONTRATO-INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURIAS CIUDADANAS
NO APLICA

Para constancia de lo anterior firma la presenta acta el supervisor a los				
22	Días del mes de	Septiembre	de	2023

HERICSON IBARGUEN ASPRILLA
Secretario De Desarrollo Económico Y Ambiental. (E).
C.C. N° 16.857.022
SUPERVISOR