PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Ciudad y fecha: Villavicencio. Septiembre 2023

Señor (a)
JORGE DANIEL ZIPA RODRIGUEZ
SUPERVISOR CONTRATO No. C01.PCCNTR.4540325
Coordinador Académico
Centro de Industria y Servicios del Meta
Programas Especiales
Villavicencio
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes septiembre del año 2023

Referencia: No. C01.PCCNTR.4540325 de 2023

LUZ MERY FIGUEROA AGUILLON, identificado con la cédula de ciudadanía No. 41.669.861 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Industria y Servicios del Meta, Programas Especiales, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Valor del Contrato Treinta y nueve millones doscientos sesenta mil seiscientos cuarenta y cinco pesos moneda corriente ($ 39.260.645)

Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) un pago correspondiente a veintisiete (27) Días del mes de febrero por un valor de $3.397.556. b) Nueve (09) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre por valor de $3.775.062 COP. cada uno o por fracción de mes. C) Un último pago correspondiente a Quince

(15) días del mes de diciembre por valor de $1.887.531

Plazo: Será hasta el 15 de diciembre de 2023.

OBJETO:
Prestar servicios Profesionales temporales para ejercer el rol de instructor Técnico y/o transversal de acuerdo a los diseños curriculares y actividades contempladas en las diferentes fases del programa Integración con la Educación Media que ejecute el Centro de Industria y Servicios del Meta en la especialidad requerida y/o de su perfil durante la vigencia 2023

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, de acuerdo a su perfil.	Para septiembre de 2023, me revisaron portafolio el 6 de septiembre para revisión de Portafolio	ANEXO 1 Evidencia fotografía de Página 1
2	Participar en la generación y desarrollo de diseño curricular, proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica, desarrollo tecnológico, ferias, publicaciones y estudios de vigilancia tecnológica y competitiva para establecer de manera prospectiva las tendencias de	Para Septiembre de 2023, se indagó sobre Cierre contable y Fiscal, específicamente grados once	ANEXO 2 Investigación agosto de 2023 Vigilancia tecnológica y competitiva https://www.consultorcontable.com/cierre-contable-y-fiscal/ Página 2

	desarrollo de las diversas redes de conocimiento de interés institucional y cuando el Centro de formación así lo requiera.		
3	Evaluar los aprendizajes previos, realizar reconocimiento de estilos y ritmos de aprendizaje de las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina	Para septiembre de 2023, no se ejecuta esta acción, no hubo participación en estos procesos	Esta acción se ejecutará cuando se requiera o exista la necesidad como está establecido en el contrato
4	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo el modelo pedagógico de la entidad, el diseño y desarrollo curricular de los programas del área temática de las fichas asignadas; propendiendo por la permanencia y certificación de los aprendices en el desarrollo de	Para el mes de septiembre se ejecutan las guías, talleres, material de apoyo concerniente a las competencias previamente concertadas y actualizadas Fichas: 2470181 Grado 11 39 aprendices activos 2470187 Grado 11 19 Aprendices Activos 2470200 Grado 11 29 aprendices activos 26989810 Grado décimo 31 aprendices activos 2700047 Grado Décimo 33 aprendices activos	ANEXO 3 Ejecución de Formación Profesional Integral Páginas 3 a la 34 Portafolio Instructor Territurium

	la formación profesional integral.		
5	Emitir juicio de evaluación de los resultados de aprendizaje, de las competencias del programa, en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Para septiembre se no ejecuto esta acción, las evidencias no alcanzaron a ser terminadas para evaluar dentro del mes	Esta acción se ejecutará cuando se requiera o exista la necesidad como está establecido en el contrato
6	Registrar en el sistema de gestión académica establecido por la entidad en un plazo máximo de tres (3) días, todas las actividades que se relacionan en el procedimiento de la ejecución de la formación profesional.	Para septiembre de 2023 se alimenta la plataforma Territurium en todas las fichas	Sofía Plus/Territurium
7	Reportar oportunamente al coordinador académico y profesional de apoyo para la articulación con la educación media, a través de medios formales, las novedades que	Para septiembre de 2023, esta obligación no la ejecuto, no tengo novedades pendientes	Esta acción se ejecutará cuando se requiera o exista la necesidad como está establecido en el contrato

	se generen durante la ejecución de la formación de las fichas asignadas; y hacer seguimiento a las mismas.		
8	Verificar que los participantes a su formación se encuentren en estado "en formación" en el sistema de gestión académica de la entidad	Para el mes de septiembre esta acción no se ejecuta, todas las fichas se encuentran en Estado de Formación.	Esta acción se ejecutara cuando se requiera o exista la necesidad como está establecido en el contrato
9	Apoyar en el acopio de los documentos del procedimiento de Ingreso de aprendices cuando las condiciones de la población lo requieran.	En el mes de septiembre no se ejecutó esta acción ya pasaron las fechas previstas para matrículas ordinarias y extraordinarias	Esta acción se ejecutará cuando se requiera o exista la necesidad como está establecido en el contrato
10	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.	Para el mes de septiembre 2023 no participe en estos procesos	Esta acción se ejecutara cuando se requiera o exista la necesidad como está establecido en el contrato
	Participar en los comités de evaluación y	Para el mes de septiembre de 2023 asiste a Comité consultivo de la IE José	Anexo 4 Comités Consultivos en las IE y

11	seguimiento ordinario y extraordinario que se programen para los aprendices, de acuerdo con la citación realizada.	Antonio Galán de Cumaral, y de la IE Jorge Eliecer Gaitán Ayala de Villavicencio y reuniones Comité Feria Empresarial Sena	Reuniones Comité Feria Empresarial Sena Páginas 35 a la 39
12	Aplicar las medidas formativas establecidas en el reglamento del aprendiz y el manual de los Centros de convivencia del Centro de Formación.	Para el mes de septiembre de 2023 se hace seguimiento al cumplimiento del Reglamento del aprendiz, de acuerdo al artículo 25 del Reglamento del aprendiz	Se hace seguimiento
13	Apoyar al centro de formación en la promoción de la oferta institucional cuando se requiera.	Para el mes de septiembre de 2023 publique las ofertas educativas enviadas por la Coordinación a aprendices, coordinaciones de las IE	ANEXO 5 Promoción Oferta Educativa Sena Páginas 40 a la 42
14	Realizar seguimiento a etapa productiva, documentar y acompañar al aprendiz en reunión(es) con el conformador, registrar las evidencias del proceso y aplicar instrumentos que evalúen la etapa productiva y aporten a la mejora del	Para septiembre de 2023 se hace seguimiento a los aprendices que se encuentran en Etapa Productiva fichas 2470181 y 2470187, y proyecto ficha 2470200. Se elabora el Cronograma de seguimiento respectivo por ficha y se hace recepción de las bitácoras y F-023 correspondientes	ANEXO 6 Control de seguimiento Etapa Productiva Página 42 a la 45 Territurium

	proceso formativo		
15	Acompañar a los aprendices a las actividades contempladas en el Plan Nacional de Bienestar al Aprendiz	Para septiembre de 2023 no hubo actividades con Bienestar al Aprendiz	Esta acción se ejecutara cuando se requiera o exista la necesidad como está establecido en el contrato
16	Ejecutar un mínimo de 160 horas mensuales de Formación Directa de acuerdo a la programación de la formación del Centro	Para septiembre de 2023 ejecute 20 días que corresponden a 160 horas	ANEXO 7 Pantallazo Gantt horas ejecutadas Excel Página 46 Ejecución con aprendices páginas 3 a la 34 Sofia plus http://senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
17	Apoyar las etapas precontractual y contractual (apoyo técnicos) dentro de los procesos contractuales y de cooperación asignados por el supervisor o el ordenador del gasto	Para el mes de septiembre de 2023 no ejecute esta obligación	Esta acción se ejecutara cuando se requiera o exista la necesidad como está establecido en el contrato
18	Asistir a las reuniones que programe el ordenador del gasto y/o supervisor con	En el mes de septiembre, no ejecuto esta acción	Esta acción se ejecutara cuando se requiera o exista la necesidad
19	Atender las orientaciones del equipo técnico-pedagógico del Centro de	Para mes de septiembre de 2023 no se ejecuta esta acción	Esta acción se ejecutará cuando se requiera o exista la necesidad como está establecido en el contrato

	formación y de la regional Meta.		
20	Realizar 'la solicitud de la consolidación de las necesidades de materiales de formación con todas las características y especificaciones según proyectos de formación de acuerdo con la especialidad y desempeño	Para el mes de septiembre de 2023, recibo por parte del Sena materiales de formación para las fichas de grado 10°_2023, la No. 2698910 IE Alberto Lleras Camargo de Villavicencio y 2700047 de IE José Antonio Galán de Cumaral. Está pendiente hacer entrega a las IE y generar las respectivas Actas	ANEXO 8 Evidencia del recibido de materiales de formación fichas 2698910 y 2700047 de grados 10° Páginas 46 a la 47
21	Informar la necesidad de giras técnicas, y documentar el cumplimiento y evaluación de la misma.	Para el mes de septiembre de 2023 no se ejecutó esta obligación por no haber nada que informar	Esta acción se ejecutara cuando se requiera o exista la necesidad como está establecido en el contrato
22	Promover y divulgar cada mes las actividades y el material bibliográfico digital a los aprendices enviado por el Sistema de Bibliotecas SENA. (incluir referencias bibliográficas, participar de talleres y eventos, entre otros)	Para el mes de septiembre de 2023 se ejecutó esta acción, indicando a aprendices a hacer investigación para desarrollo de sus talleres en el aula.	ANEXO 9 Evidencias investigación Biblioteca Sena de aprendices Páginas 47 a la 54
	Mantener el certificado por	Certificado vigente hasta noviembre de 2023	

23	competencias laborales vigente, tanto en las normas técnicas, como en la norma de competencia "Orientar Formación Presencial de acuerdo con procedimiento técnico y normativo" o la que la modifique o reemplace, participando en los procesos de certificación que adelante el SENA durante la vigencia del contrato.		ANEXO 10 Certificado Competencia Laboral Página 55
24	Elaborar informe de ejecución del proyecto formativo.	En el mes de septiembre de 2023 los aprendices continúan el proceso y elaboración del Proyecto Formativo No. 2381362 Período 2022 – 2023, fichas 2470187 y 2470200	Sofía Plus/Territurium
25	Elaborar los formatos del archivo de gestión según los lineamientos de gestión documental acorde a la historia académica de cada aprendiz y	Para el mes de septiembre de 2023 no ejecute esta obligación	Esta acción se ejecutara cuando se requiera o exista la necesidad como está establecido en el contrato

	cada ficha. Migrar la información de las historias académicas al archivo/espacio digital orientado por la Coordinación del Grupo de Formación Integral, Gestión Educativa y promoción y Relaciones Corporativas del Centro		

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

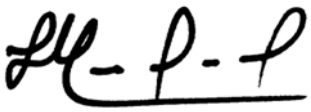
ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 70346640 de la planilla, operador Miplanilla del mes de agosto de 2023. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en (55) folios

Cordialmente,



LUZ MERY FIGUEROA AGUILLON
Contratista
C.C. No. 41.669.861 de Bogotá

Recibí a satisfacción:

JORGE DANIEL ZIPA RODRIGUEZ
SUPERVISOR CONTRATO No. C01.PCCNTR.4540325
Coordinador Académico
Centro de Industria y Servicios del Meta
Programas Especiales

PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL

ETAPA CONTRACTUAL

FORMATO

INFOME DE SUPERVISIÓN

INFORME DE SUPERVISIÓN No. 08	
DIRECCIÓN, ÁREA, REGIONAL O CENTRO ORDENADORA DE GASTO:	CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS DEL META
SUPERVISOR DEL CONTRATO:	JORGE DANIEL ZIPA RODRIGUEZ
APOYO A LA SUPERVISIÓN:	N/A
CONTRATO No:	C01.PCCNTR.4540325
TIPO DE CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS
OBJETO:	Prestar servicios Profesionales temporales para ejercer el rol de instructor Técnico y/o transversal de acuerdo con los diseños curriculares y actividades contempladas en las diferentes fases del programa Integración con la Media que ejecute el Centro de Industria y Servicios del Meta en la especialidad requerida y/o de su perfil, vigencia 2023
VALOR:	Treinta y nueve millones doscuentos sesenta mil doscientos cuarenta y cinco pesos moneda corriente ($39.260.645)
CONTRATISTA:	LUZ MERY FIGUEROA AGUILLON
CÉDULA DE CIUDADANIA No.:	41.669.861
LUGAR DE EJECUCIÓN:	DEPARTAMENTO DELMETA
FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	3 de febrero de 2023
FECHA DE INICIO:	3 de febrero de 2023
PLAZO INICIAL DEL CONTRATO:	Diez (10) meses y doce (12) dias
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	Treinta y nueve millones doscuentos sesenta mil doscientos cuarenta y cinco pesos moneda corriente ($39.260.645)
VALOR ACTUAL DEL CONTRATO:	Nueve millones quinientos sesenta y tres mil cuatrocientos noventa y un pesos m/cte ($ 9.563.491)1
PRÓRROGA No x:	N/A
ADICIÓN No. x:	N/A
SUSPENSIÓN No. x:	N/A
FORMA DE PAGO:	a) un pago correspondiente a Veintisiete (26) días del mes de febrero por un valor de $3.271.720) b) Nueve (09) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre por valor de $3.775.062 COP. cada uno o por fracción de mes. C) Un ultimo pago correspondiente a Quince (15) días del mes de diciembre por valor de $1.887.531

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTO
1. Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, de acuerdo a su perfil.	Para septiembre de 2023, me revisaron portafolio el 6 de septiembre para revisión de Portafolio	ANEXO 1 Evidencia fotografía de Página 1
2. Participar en la generación y desarrollo de diseño curricular, proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica, desarrollo tecnológico, ferias, publicaciones y estudios de vigilancia tecnológica y competitiva para establecer de manera prospectiva las tendencias de desarrollo de las diversas redes de conocimiento de interés institucional y cuando el Centro de formación así lo requiera.	Para Septiembre de 2023, se indagó sobre Cierre contable y Fiscal, específicamente grados once	ANEXO 2 Investigación agosto de 2023 Vigilancia tecnológica y competitiva https://www.consultorcontable.com/cierre-contable-y-fiscal/ Página 2
3.Evaluar los aprendizajes previos, realizar reconocimiento de estilos y ritmos de aprendizaje de las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina	Para septiembre de 2023, no se ejecuta esta acción, no hubo participación en estos procesos	Esta acción se ejecutara cuando se requiera o exista la necesidad como está establecido en el contrato
4. Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo el modelo pedagógico de la entidad, el diseño y desarrollo curricular de los programas del área temática de las fichas asignadas; propendiendo por la permanencia y certificación de los aprendices en el desarrollo de la formación profesional integral.	Para el mes de septiembre se ejecutan las guias, talleres, mateiral de apoyo concerniente a las comptencias proeviamente concertadas y actualizadas Fichas: 2470181 Grado 11 39 aprendices activos 2470187 Grado 11 19 Aprendices Activos	ANEXO 3 Ejecución de Formación Profesional Integral Páginas 3 a la 34 Portafolio Instructor Territorium

	2470200 Grado 11 29 aprendices activos 26989810 Grado décimo 31 aprendices activos 2700047 Grado Décimo 33 aprendices activos	
5. Emitir juicio de evaluación de los resultados de aprendizaje, de las competencias del programa, en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Para septiembre se no ejecuto esta acción, las evidencias no alcanzaron a ser terminadas para evaluadar dentro del mes	Esta acción se ejecutara cuando se requiera o exista la necesidad como está establecido en el contrato
6. Registrar en el sistema de gestión académica establecido por la entidad en un plazo máximo de tres (3) días, todas las actividades que se relacionan en el procedimiento de la ejecución de la formación profesional.	Para septiembre de 2023 se alimenta la plataforma Territorium en todas las fichas	Sofia Plus/Territorium
7. Reportar oportunamente al coordinador académico y profesional de apoyo para la articulación con la educación media, a través de medios formales, las novedades que se generen durante la ejecución de la formación de las fichas asignadas; y hacer seguimiento a las mismas.	Para septiembre de 2023, esta obligación no la ejecuto, no tengo novedades pendientes	Esta acción se ejecutara cuando se requiera o exista la necesidad como está establecido en el contrato
8. Verificar que los participantes a su formación se encuentren en estado "en formación" en el sistema de gestión académica de la entidad	Para el mes de septiembre esta acción no se ejecuta, todas las fichas se encuentran en Estado de Formación.	Esta acción se ejecutara cuando se requiera o exista la necesidad como está establecido en el contrato
9. Apoyar en el acopio de los documentos del procedimiento de Ingreso de aprendices cuando las condiciones de la población lo requieran.	En el mes de septiembre no se ejecutó esta acción ya pasaron las fechas previstas para matrículas ordinarias y extraordinarias	Esta acción se ejecutara cuando se requiera o exista la necesidad como está establecido en el contrato

10. Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.	Para el mes de septiembre 2023 no participe en estos procesos	Esta acción se ejecutara cuando se requiera o exista la necesidad como está establecido en el contrato
11. Participar en los comités de evaluación y seguimiento ordinario y extraordinario que se programen para los aprendices, de acuerdo con la citación realizada.	Para el mes de septiembre de 2023 asiste a Comité consultivo de la IE José Antonio Galán de Cumaral, y de la IE Jorge Eliecer Gaitan Ayala de Villavicencio y reuniones Comité Feria Empresarial Sena	Anexo 4 Comites Consultivos en las IE y Reuniones Comité Feria Empresarial Sena Páginas 35 a la 39
12. Aplicar las medidas formativas establecidas en el reglamento del aprendiz y el manual de los Centros de convivencia del Centro de Formación.	Para el mes de septiembre de 2023 se hace seguimiento al cumplimiento del Reglamento del aprendiz, de acuerdo al artículo 25 del Reglamento del aprendiz	Se hace seguimiento
13. Apoyar al centro de formación en la promoción de la oferta institucional cuando se requiera.	Para el mes de septiembre de 2023 publique las ofertas educativas enviadas por la Coordinación a aprendices, coordinaciones de las IE	ANEXO 5 Promoción Oferta Educativa Sena Páginas 40 a la 42
14. Realizar seguimiento a etapa productiva, documentar y acompañar al aprendiz en reunión(es) con el conformador, registrar las evidencias del proceso y aplicar instrumentos que evalúen la etapa productiva y aporten a la mejora del proceso formativo	Para septiembre de 2023 se hace seguimiento a los aprendices que se encuentran en Etapa Productiva fichas 2470181 y 2470187, y proyecto ficha 2470200. Se elabora el Cronograma de seguimiento respectivo por ficha yse receptiona las bitácoras y F-023 correspondientes	ANEXO 6 Control de seguimiento Etapa Productiva Página 42 a la 45 Territorium
15. Acompañar a los aprendices a las actividades contempladas en el Plan Nacional de Bienestar al Aprendiz	Para septiembre de 2023 no hubo actividades con Bienestar al Aprendiz	Esta acción se ejecutara cuando se requiera o

		exista la necesidad como está establecido en el contrato
16. Ejecutar un mínimo de 160 horas mensuales de Formación Directa de acuerdo a la programación de la formación del Centro	Para septiembre de 2023 ejecute 20 dias que corresponden a 160 horas	ANEXO 7 Pantallazo Gant horas ejecutadas Excel Página 46 Ejecución con aprendices páginas 3 a la 34 Sofia plus http://senasofiaplus.edu.co/ sofia/home/principal.faces
17. Apoyar las etapas precontractual y contractual (apoyo técnicos) dentro de los procesos contractuales y de cooperación asignados por el supervisor o el ordenador del gasto	Para el mes de septiembre de 2023 no ejecute esta obligación	Esta acción se ejecutara cuando se requiera o exista la necesidad como está establecido en el contrato
18. Asistir a las reuniones que programe el ordenador del gasto y/o supervisor con ocasión al desarrollo de su objeto contractual.	En el mes de septiembre, no ejecuto esta acción	Esta acción se ejecutara cuando se requiera o exista la necesidad como está establecido en el contrato
19. Atender las orientaciones del equipo técnico-pedagógico del Centro de formación y de la regional Meta.	Para mes de septiembre de 2023 no se ejecuta esta acción	Esta acción se ejecutara cuando se requiera o exista la necesidad como está establecido en el contrato
20. Realizar 'la solicitud de la consolidación de las necesidades de materiales de formación con todas las características y especificaciones según	Para el mes de septiembre de 2023, recibo por parte del Sena materiales de formació para las fichas de grado 10°_2023, la No. 2698910 IE	ANEXO 8 Evidencia del recibido de materiales de formación fichas 2698910 y 2700047 de grados 10°

proyectos de formación de acuerdo con la especialidad y desempeño	Alberto Lleras Camargo de Villavicencio y 2700047 de IE José Antonio Galan de Cumaral. Está pendiente hacer entrega a las IE y generar las respectivas Actas	Páginas 46 a la 47
21. Informar la necesidad de giras técnicas, y documentar el cumplimiento y evaluación de la misma.	Para el mes de septiembre de 2023 no se ejecutó esta obligación por no haber nada que informar	Esta acción se ejecutara cuando se requiera o exista la necesidad como está establecido en el contrato
22. Promover y divulgar cada mes las actividades y el material bibliográfico digital a los aprendices enviado por el Sistema de Bibliotecas SENA. (incluir referencias bibliográficas, participar de talleres y eventos, entre otros)	Para el mes de septiembre de 2023 se ejecuto esta acción, indicando a aprendices a hacer investigación para desarrollo de sus talleres en el aula.	ANEXO 9 Evidencias investigación Biblioteca Sena de aprendices Páinas 47 a la 54
23. Mantener el certificado por competencias laborales vigente, tanto en las normas técnicas, como en la norma de competencia "Orientar Formación Presencial de acuerdo con procedimiento técnico y normativo" o la que la modifique o reemplace, participando en los procesos de certificación que adelante el SENA durante la vigencia del contrato.	Certificado vigente hasta noviembre de 2023	ANEXO 10 Certificado Competencia Laboral Página 55
24. Elaborar informe de ejecución del proyecto formativo.	En el mes de septiembre de 2023 los aprendices continúan el proceso y elaboración del Proyecto Formativo No. 2381362 Perído 2022 – 2023, fichas 2470187 y 2470200	Sofia Plus/Territorium
25. Elaborar los formatos del archivo de gestión según los lineamientos de gestión documental acorde a la historia académica de cada aprendiz y cada ficha. Migrar la	Para el mes de septiembre de 2023 no ejecute esta obligación	Esta acción se ejecutara cuando se requiera o exista la necesidad como

información de las historias académicas al archivo/espacio digital orientado por la Coordinación del Grupo de Formación Integral, Gestión Educativa y promoción y Relaciones Corporativas del Centro		está establecido en el contrato
OBLIGACIONES GENERALES: 1. Registrar y mantener actualizada la hoja de vida en el SIGEP, y anexar los soportes en el mismo aplicativo.	Esta obligación se encuentra al dia para el mes de septiembre de 2023	Sigep II https://www.funcionpublica.gov.co/sigep-web/sigep2/persona/hojaDeVida.xhtml?recursoId=HojaDeVidaTag&opcionGerenciaPublica=1#no-back-button
2. Generar acciones que promuevan y garanticen el cumplimiento de los protocolos de bioseguridad en el Centro de formación y ambientes.	Cumplo con el esquema de vacunación completo. Uso alcohol permanentemente, uso tapabocas en espacios muy concurridos, como médicos, centros comerciales o personas con síntomas gripales.	Esta acción se ejecutara cuando se requiera o exista la necesidad como está establecido en el contrato
3. Cumplir con el "Código de Ética del SENA" .	Se aplica los objetivos "Generar comportamientos éticos que respondan a los valores, principios y compromisos institucionales, en el cumplimiento de la misión del SENA, que propendan por la integralidad del ser humano, aportando a la construcción de un país en Paz"	Esta acción se ejecutara cuando se requiera o exista la necesidad como está establecido en el contrato

4. Dar cumplimiento al Sistema Institucional de Gestión y Autocontrol y los modelos y sistemas de gestión que lo componen.	Se cumple con los lineamientos que exige el SIGA	Esta acción se ejecutara cuando se requiera o exista la necesidad como está establecido en el contrato
5. Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén	A septiembre de 2023, no asumo esta responsabilidad, ya que no poseo ni bienes, ni elementos devolutivos del Sena	Esta acción se ejecutara cuando se requiera o exista la necesidad como está establecido en el contrato
6. Tener la disponibilidad de desplazamiento a los lugares donde de oriente la formación, cuando este programado en formación presencial.	Fui asignada al Municipio de Cumaral con dos (2) fichas. Dias de desplazamiento jueves y viernes, fichas 2470200 y 2700047	Esta acción se ejecutara cuando se requiera o exista la necesidad como está establecido en el contrato
7. Presentar oportunamente los informes de ejecución contractual y cuentas de cobro de acuerdo a la ejecución del contrato	Se entrega a coordinación academica programas especiales y se sube a secop II	Secop II

FECHA	No. DE FACTURA	VALOR A CANCELAR	VALOR EJECUTADO	SALDO DEL CONTRATO	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FÍSICA (Aplica para contratos de obras y adecuaciones)	
						No. de días ejecutados	%
28/02/2023	**66826-700751**	**3.271.720**	**3.271.720**	**35.988.925**	**8.33%**		
30/03/2023	**39194-645104**	**3.775.062**	**7.046.782**	**32.213.863**	**17.94%**		
30/04/2023	93670-531533	**3.775.062**	**10.821.844**	**28.438.801**	**27.56%**		
31/05/2023	71882-327513	**3.775.062**	**14.596.906**	**24.663,.739**	**37.18%**		

30/06/2023	53822-597524	**3.775.062**	**18.371.968**	**20.888.677**	**49.79%**		
31/07/2023	11145-639694	**3.775.062**	**22.147.030**	**17.113.615**	**56.59%**		
31/08/2023	**65296-058195**	**3.775.062**	**25.992.092**	**13.338.553**	**66.20%**		
30/09/2023	**16329-106276**	**3.775.062**	**29.767.154**	**9.563.491**	**72.64%**		

OBSERVACIONES

- La Gestión Contractual : GC_41669861_6023_septiembre_2023 y la Gestion Financiera: GF_41669861_6023_septiembre_2023, se pueden verificar en la plataforma SECOP II. Proceso de Contratación Número: CO1.SLCNTR.10025919 Contrato C01.PCCNTR.4540325
- Durante el presente periodo no se ha presentado novedades o situación anormales que afecten el desarrollo del contrato.
- Durante el presente periodo no se ha presentado llamados de atención al contratista.
- Las obligaciones del Contratista con los sistemas de seguridad social integral en salud, pensiones y riesgos laborales, se pueden constatar en la planilla número: 70346640, expedida por Operador Miplanilla, correspondiente al mes de agosto de 2023, pagada por PSE Davivienda – Villavicencio (Decreto Ley 2106 de 2019 – " Decreto Ley Antitrámites").

El presente informe se firma en Villavicencio, al mes de septiembre de 2023.

Atentamente,

JORGE DANIEL ZIPA RODRIGUEZ
Supervisor Contrato: C01.PCCNTR.4540325
Coordinador académico de Programas Especiales – Media Técnica (CISM)

Elaboró: Luz Mery Figueroa Aguilló, Instructora

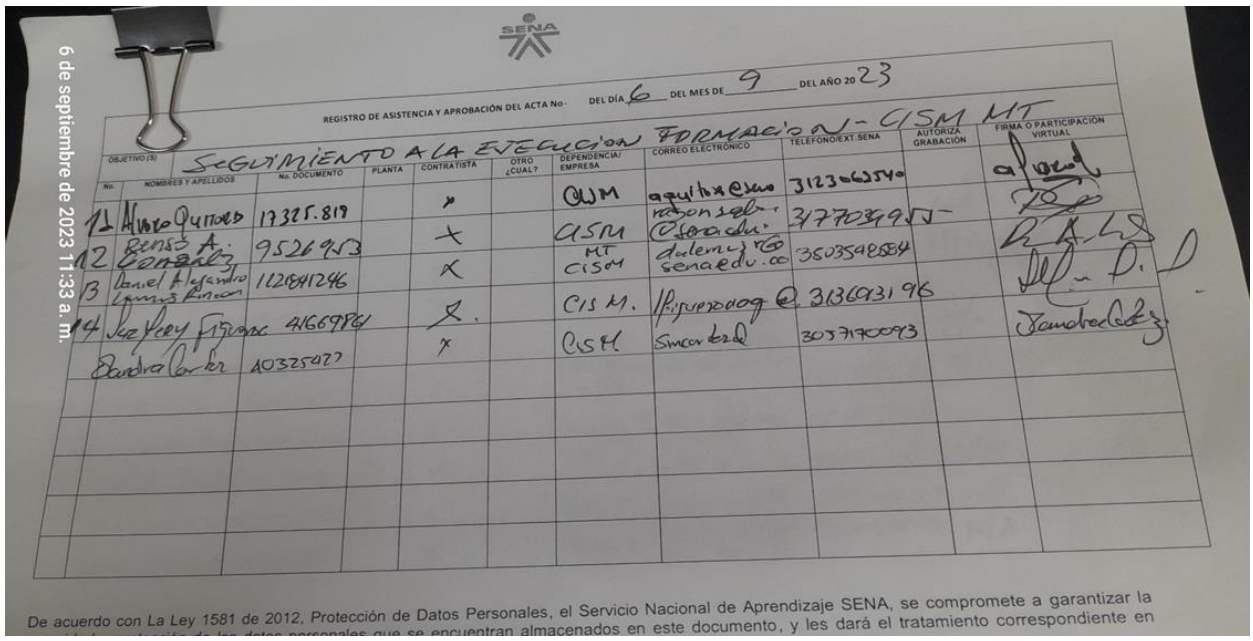
Revisó: Angie Stephania Echeverii Bastidas

EVIDENCIAS MES DE SEPTIEMBRE DE 2023

ANEXO 1

Obligación 1

Evidencia fotografía



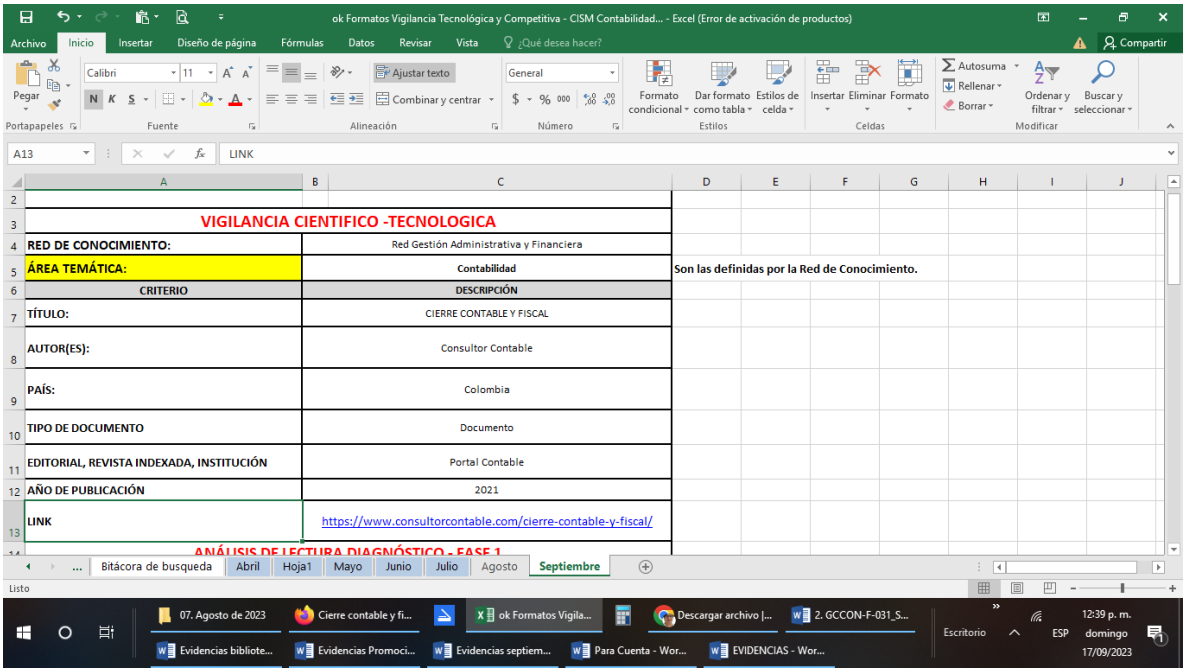


ANEXO 2

Obligación 2

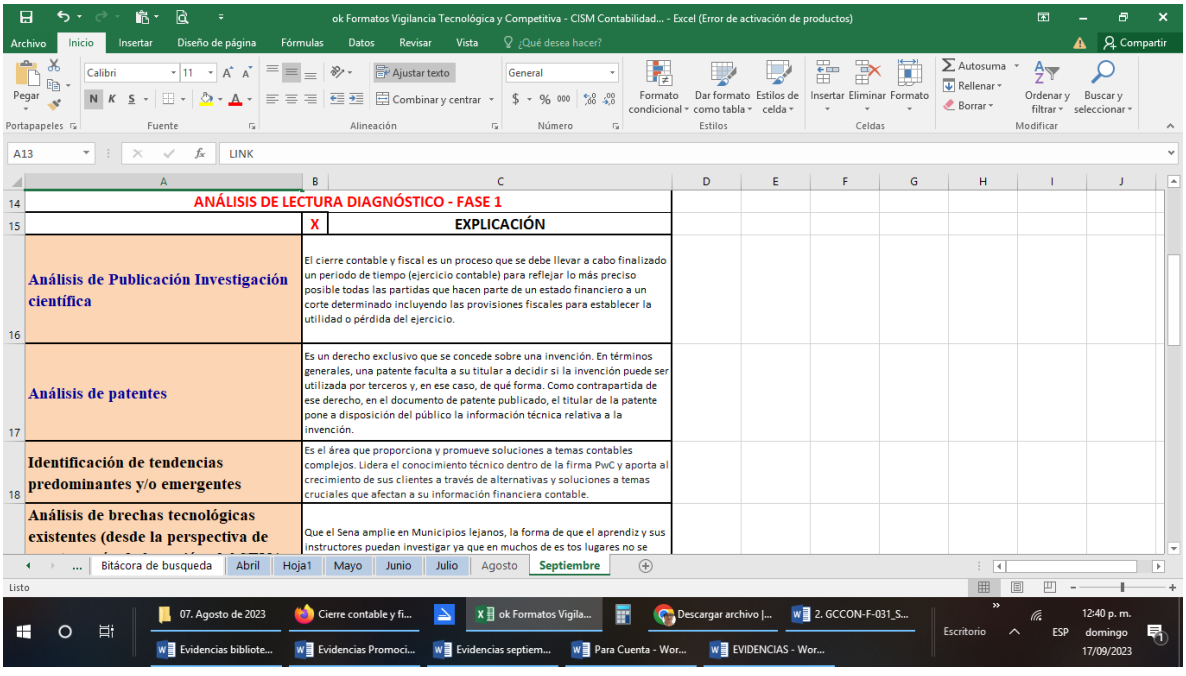
Pantallazo Excel

Link: https://www.consultorcontable.com/cierre-contable-y-fiscal/



	VIGILANCIA CIENTIFICO -TECNOLOGICA
RED DE CONOCIMIENTO:	Red Gestión Administrativa y Financiera
ÁREA TEMÁTICA:	**Contabilidad**
CRITERIO	**DESCRIPCIÓN**
TÍTULO:	CIERRE CONTABLE Y FISCAL
AUTOR(ES):	Consultor Contable
PAÍS:	Colombia
TIPO DE DOCUMENTO	Documento
EDITORIAL, REVISTA INDEXADA, INSTITUCIÓN	Portal Contable
AÑO DE PUBLICACIÓN	2021
LINK	https://www.consultorcontable.com/cierre-contable-y-fiscal/

Son las definidas por la Red de Conocimiento.



ANÁLISIS DE LECTURA DIAGNÓSTICO - FASE 1		
	X	**EXPLICACIÓN**
Análisis de Publicación Investigación científica		El cierre contable y fiscal es un proceso que se debe llevar a cabo finalizado un periodo de tiempo (ejercicio contable) para reflejar lo más preciso posible todas las partidas que hacen parte de un estado financiero a un corte determinado incluyendo las provisiones fiscales para establecer la utilidad o pérdida del ejercicio.
Análisis de patentes		Es un derecho exclusivo que se concede sobre una invención. En términos generales, una patente faculta a su titular a decidir si la invención puede ser utilizada por terceros y, en ese caso, de qué forma. Como contrapartida de ese derecho, en el documento de patente publicado, el titular de la patente pone a disposición del público la información técnica relativa a la invención.
Identificación de tendencias predominantes y/o emergentes		Es el área que proporciona y promueve soluciones a temas contables complejos. Lidera el conocimiento técnico dentro de la firma PwC y aporta al crecimiento de sus clientes a través de alternativas y soluciones a temas cruciales que afectan a su información financiera contable.
Análisis de brechas tecnológicas existentes (desde la perspectiva de		Que el Sena amplie en Municipios lejanos, la forma de que el aprendiz y sus instructores puedan investigar ya que en muchos de es tos lugares no se

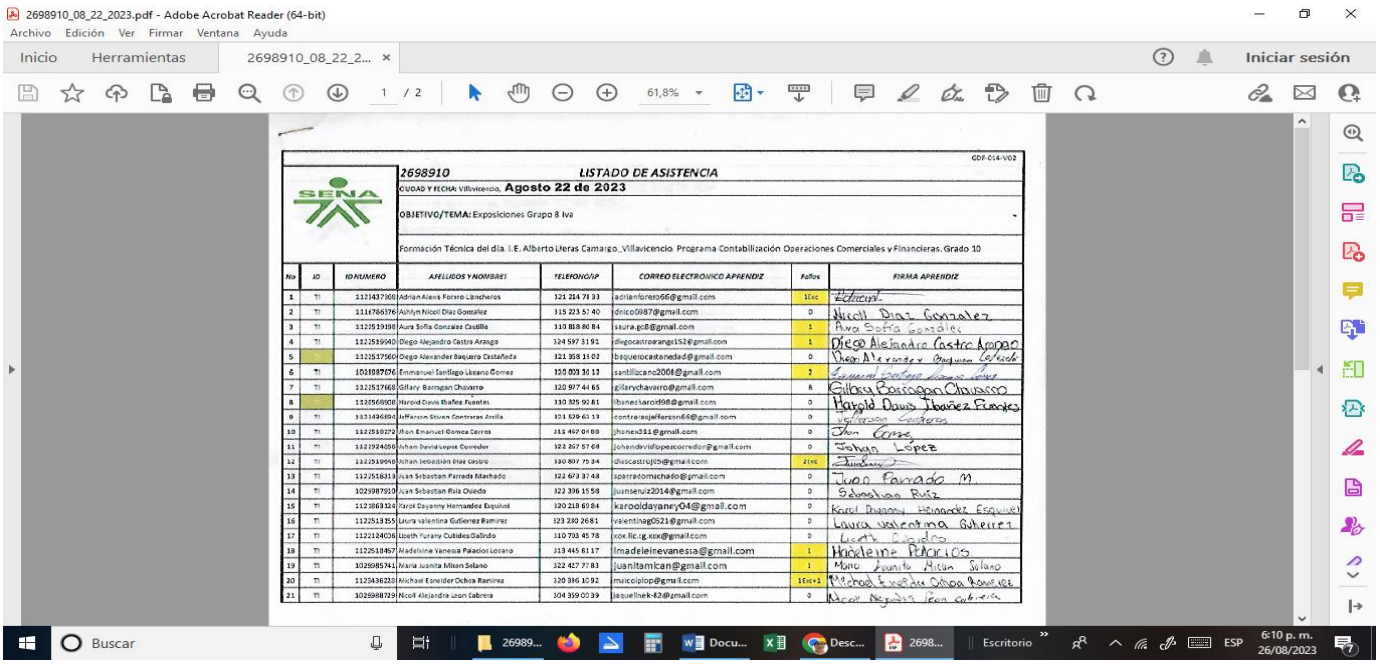
ANEXO 3

Obligación 3

Ejecución de Formación Profesional Integral

Obligación Contractual No. 4

Ficha 2698910



2698910_08_22_2023.pdf - Adobe Acrobat Reader (64-bit)

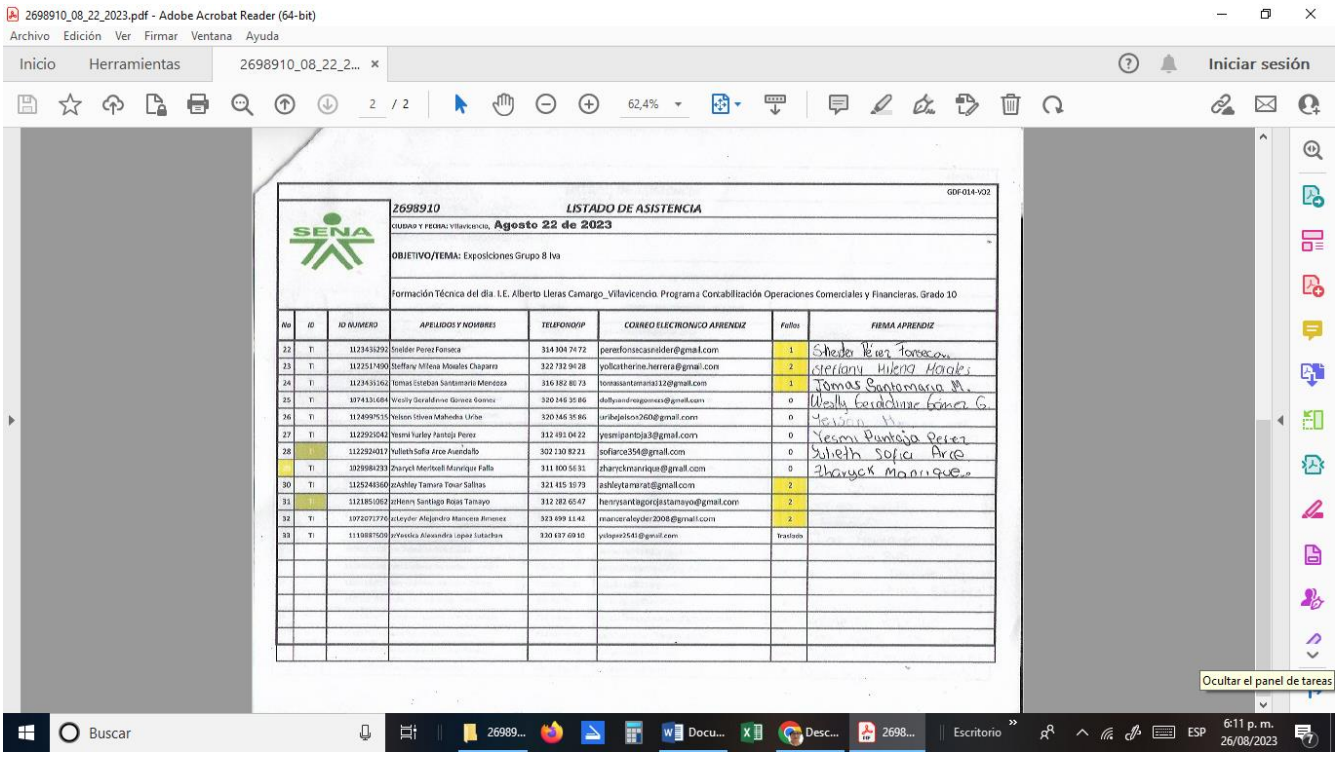
2698910 LISTADO DE ASISTENCIA

CIUDAD Y FECHA: Villavicencio, **Agosto 22 de 2023**

OBJETIVO/TEMA: Exposiciones Grupo 8 Iva

Formación Técnica del día. I.E. Alberto Lleras Camargo_Villavicencio. Programa Contabilización Operaciones Comerciales y Financieras. Grado 10

No	ID	ID NUMERO	APELLIDOS Y NOMBRES	TELEFONO/IP	CORREO ELECTRONICO APRENDIZ	Fallos	FIRMA APRENDIZ
1	TI	1121437160	Adrian Alexis Forero Lancheros	321 214 71 33	adrianforero66@gmail.com	1Exc	
2	TI	1116766376	Ashlyn Nicoll Diaz Gonzalez	315 223 57 40	dnico0987@gmail.com	0	
3	TI	1122519198	Aura Sofia Gonzalez Castillo	313 818 80 84	saura.gc8@gmail.com	1	
4	TI	1122519940	Diego Alejandro Castro Arango	324 597 31 91	diegocastroarango152@gmail.com	1	
5		1122537560	Diego Alexander Baquero Castañeda	321 358 11 02	baqueiocastanedad@gmail.com	0	
6	TI	1031887176	Emmanuel Santiago Liceano Gomez	320 803 30 12	santillicano2004@gmail.com	2	
7	TI	1122517669	Gillary Barragan Chavarro	320 977 44 65	gillarychavarro@gmail.com	R	
8		1122569008	Harold Davis Ibañez Fuentes	310 325 92 81	ibanezharold98@gmail.com	0	
9	TI	1123496894	Jefferson Stiven Contreras Avella	321 529 60 13	contrerasjefferson66@gmail.com	0	
10	TI	1122519279	Jhon Emanuel Gomez Correa	314 467 04 89	jhonex331@gmail.com	0	
11	TI	1122924059	Johan David Lopez Corredor	322 267 57 68	johandavidlopezcorredor@gmail.com	0	
12	TI	1122519969	Johan Sebastián Díaz Castro	320 807 75 34	diascastrojd5@gmail.com	2Exc	
13	TI	1122518313	Juan Sebastian Parrada Machado	322 673 37 48	sparradomachado@gmail.com	0	
14	TI	1029987510	Juan Sebastian Ruiz Oviedo	323 396 15 58	juanseruiz2014@gmail.com	0	
15	TI	1123863124	Karol Dayanny Hernandez Esquivel	320 218 69 84	karooldayaneyO4@gmail.com	0	
16	TI	1122513155	Laura valentina Gutierrez Ramirez	323 280 26 81	valentinag0521@gmail.com	0	
17	TI	1122124026	Lizeth Yurany Cubides Galindo	310 703 45 78	xxx.llc.jg.xxx@gmail.com	0	
18	TI	1122518467	Madeleine Vanessa Palacios Lozano	313 445 81 17	lmadeleinevanessa@gmail.com	1	
19	TI	1029985741	Maria Juanita Mikan Solano	322 427 77 83	juanitamican@gmail.com	1	
20	TI	1123436220	Michael Esneider Ochoa Ramirez	320 396 10 92	maicoiplop@gmail.com	1Exc+1	
21	TI	1029988729	Nicoll Alejandra Leon Cabrera	304 359 00 39	jaquelinek-82@gmail.com	0	



2698910_08_22_2023.pdf - Adobe Acrobat Reader (64-bit)

2698910 LISTADO DE ASISTENCIA

CIUDAD Y FECHA: Villavicencio, **Agosto 22 de 2023**

OBJETIVO/TEMA: Exposiciones Grupo 8 Iva

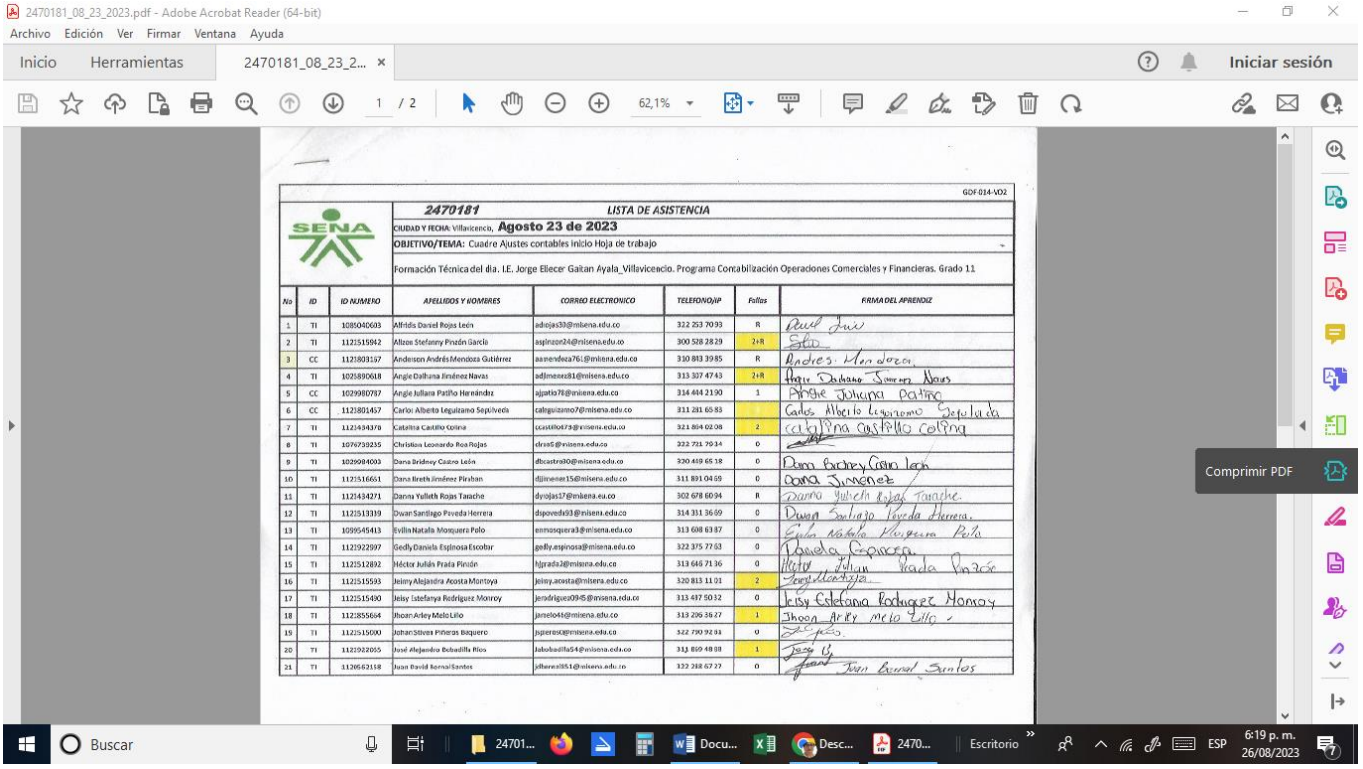
Formación Técnica del día. I.E. Alberto Lleras Camargo_Villavicencio. Programa Contabilización Operaciones Comerciales y Financieras. Grado 10

No	ID	ID NUMERO	APELLIDOS Y NOMBRES	TELEFONO/IP	CORREO ELECTRONICO APRENDIZ	Fallos	FIRMA APRENDIZ
22	TI	1123436292	Sneider Perez Fonseca	314 304 74 72	perezfonsecasneider@gmail.com	1	
23	TI	1122517490	Steffany Milena Morales Chaparro	322 732 94 28	yollcatherine.herrera@gmail.com	2	
24	TI	1123435162	Tomas Esteban Santamaria Mendoza	316 382 80 73	tomassantamaria312@gmail.com	1	
25	TI	1074431684	Wesilly Geraldinne Gomez Gomez	320 346 35 86	dellyandreagomezs@gmail.com	0	
26	TI	1124997535	Yeison Stiven Maheda Uribe	320 346 35 86	uribejeison260@gmail.com	0	
27	TI	1122925042	Yesmi Yurley Pantoja Perez	312 491 04 22	yesmipantoja3@gmail.com	0	
28	TI	1122924017	Yulieth Sofia Arce Avendaño	302 130 82 21	sofiarce354@gmail.com	0	
29	TI	1029984233	Zharyel Meritxell Manrique Falla	311 100 56 31	zharyelmanrique@gmail.com	0	
30	TI	1125243360	zAshley Tamara Tovar Salinas	321 415 1073	ashleytamarat@gmail.com	2	
31	TI	1121851062	zHenry Santiago Rojas Tamayo	312 282 65 47	henrysantiagorojastamayo@gmail.com	2	
32	TI	1072071776	zLeyder Alejandro Mancera Jimenez	323 699 11 42	manceraleyder2008@gmail.com	2	
33	TI	1119887509	zYesdica Alexandra Lopez Sutachan	320 637 69 10	yolopez2641@gmail.com	Traslado	


22 de agosto de 2023 2:16 p. m.


22 de agosto de 2023 2:15 p. m.

Ficha 2470181_Agosto 23 de 2023



2470181_08_23_2023.pdf - Adobe Acrobat Reader (64-bit)

GDF-014-V02

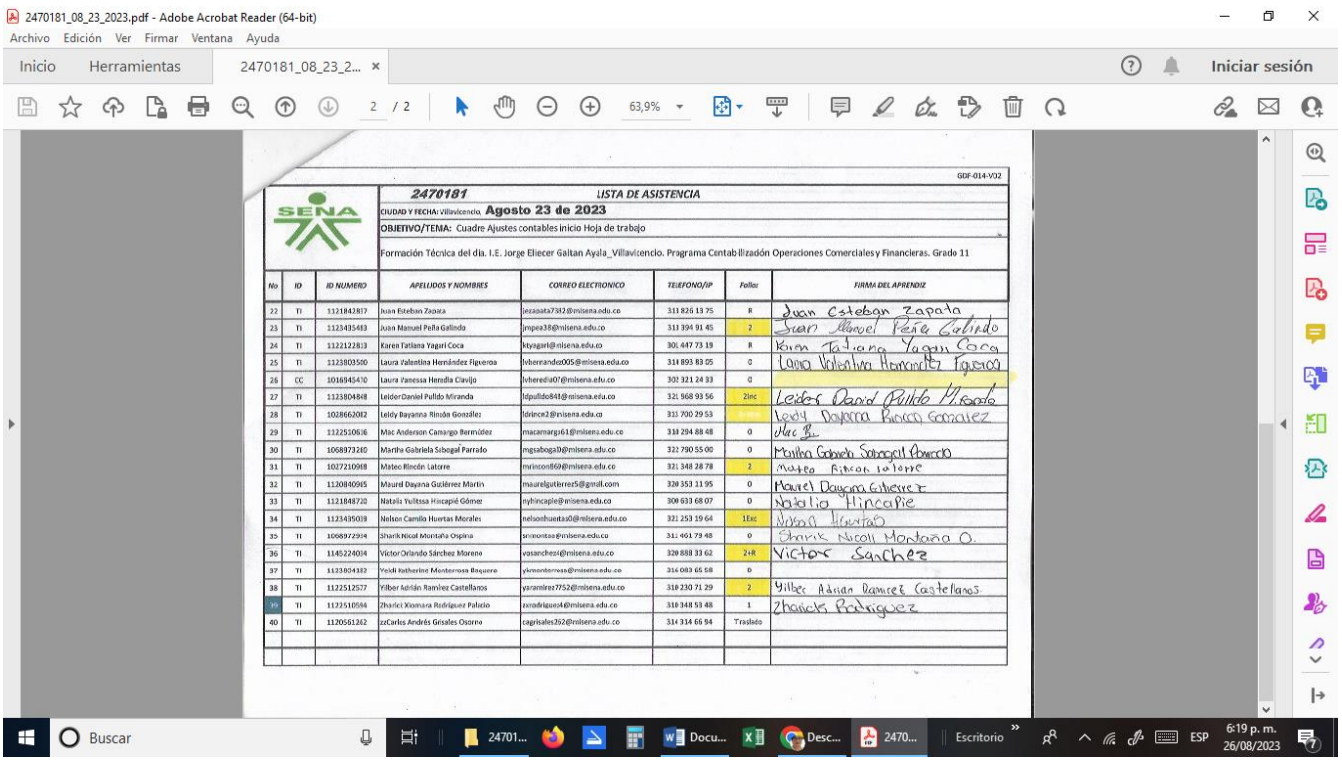
2470181 LISTA DE ASISTENCIA

CIUDAD Y FECHA: Villavicencio, **Agosto 23 de 2023**

OBJETIVO/TEMA: Cuadre Ajustes contables inicio Hoja de trabajo

Formación Técnica del día. I.E. Jorge Eliecer Gaitan Ayala_Villavicencio. Programa Contabilización Operaciones Comerciales y Financieras. Grado 11

No	ID	ID NUMERO	APELLIDOS Y NOMBRES	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/IP	Fallas	FIRMA DEL APRENDIZ
1	TI	1085040603	Alfrids Daniel Rojas León	adrojas33@misena.edu.co	322 253 7093	R	
2	TI	1122515942	Alizon Stefanny Pinzón García	aspinzon24@misena.edu.co	300 528 2829	2+R	
3	CC	1121803167	Anderson Andrés Mendoza Gutiérrez	aamendeza76.@misena.edu.co	310 893 3985	R	
4	TI	1025890618	Angie Dalhana Jiménez Navas	adjimenez81@misena.edu.co	313 307 4743	2+R	
5	CC	1027980787	Angie Juliana Patiño Hernández	ajpatio78@misena.edu.co	314 444 2190	1	
6	CC	1121801457	Carlos Alberto Leguizamo Sepúlveda	calguizamo7@misena.edu.co	311 281 6583		
7	TI	1121434376	Catalina Castillo Colina	ccastillo673@misena.edu.co	321 804 0208	2	
8	TI	1076739235	Christian Leonardo Roa Rojas	clroa5@misena.edu.co	322 721 7934	0	
9	TI	1029084003	Dana Bridney Castro León	dbcastro80@misena.edu.co	320 469 65 18	0	
10	TI	1122516661	Dana Lineth Jiménez Pinzon	djimenez156@misena.edu.co	311 891 0469	0	
11	TI	1121434271	Danna Yulieth Rojas Tarache	dyrojas17@misena.edu.co	302 678 6094	R	
12	TI	1122513319	Dwan Santiago Poveda Herrera	dspoveda93@misena.edu.co	314 311 3669	0	
13	TI	1095545413	Evilin Natalia Mosquera Polo	enmosquera3@misena.edu.co	313 608 6387	0	
14	TI	1121922097	Gedly Daniela Espinosa Escobar	gedly.espinosa@misena.edu.co	322 375 7763	0	
15	TI	1122512892	Héctor Julián Prada Pinzón	hjprada2@misena.edu.co	313 646 7136	0	
16	TI	1122515593	Jeimy Alejandra Acosta Montoya	jeimy.acosta@misena.edu.co	320 813 11 01	2	
17	TI	1122515490	Jeisy Estefanya Rodriguez Monroy	jerodriguez0945@misena.edu.co	313 497 5032	0	
18	TI	1123855664	Jhoan Arley Melo Lillo	jamelo44@misena.edu.co	313 206 3627	1	
19	TI	1122515090	Johan Stiven Piñeros Baquero	jspineros@misena.edu.co	322 790 92 93	0	
20	TI	1122922055	José Alejandro Bobadilla Ríos	jabobadilla54@misena.edu.co	313 899 48 08	1	
21	TI	1120662118	Juan David Bernal Santos	jdbernal951@misena.edu.co	322 288 67 27	0	



2470181_08_23_2023.pdf - Adobe Acrobat Reader (64-bit)

GDF-014-V02

2470181 LISTA DE ASISTENCIA

CIUDAD Y FECHA: Villavicencio, **Agosto 23 de 2023**

OBJETIVO/TEMA: Cuadre Ajustes contables inicio Hoja de trabajo

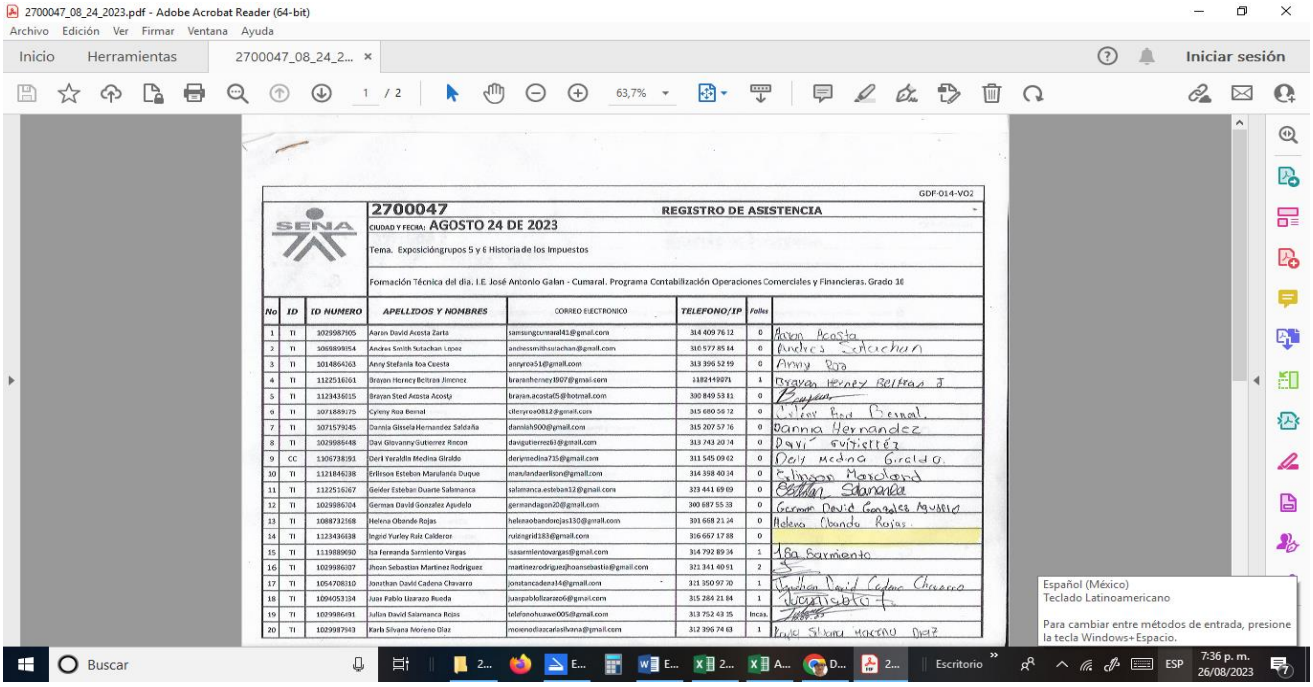
Formación Técnica del día. I.E. Jorge Eliecer Gaitan Ayala_Villavicencio. Programa Contabilización Operaciones Comerciales y Financieras. Grado 11

No	ID	ID NUMERO	APELLIDOS Y NOMBRES	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/IP	Fallas	FIRMA DEL APRENDIZ
22	TI	1121842817	Juan Esteban Zapata	jezapata7382@misena.edu.co	311 826 13 75	R	
23	TI	1123435483	Juan Manuel Peña Galindo	jmpea38@misena.edu.co	311 394 91 45	2	
24	TI	1122122813	Karen Tatiana Yaguri Coca	ktyaguri@misena.edu.co	301 447 73 19	R	
25	TI	1123803500	Laura Valentina Hernández Figueroa	lvhernandez005@misena.edu.co	314 893 83 05	0	
26	CC	1016945470	Laura Vanessa Heredia Clavijo	lvheredia07@misena.edu.co	301 321 24 33	0	
27	TI	1123804848	Leider Daniel Pulido Miranda	ldpulido841@misena.edu.co	321 968 93 56	2inc	
28	TI	1028662082	Leidy Dayanna Rincón González	ldrince2@misena.edu.co	311 700 29 53		
29	TI	1122510616	Mac Anderson Camargo Bermúdez	macamargo61@misena.edu.co	318 294 88 48	0	
30	TI	1068973280	Martha Gabriela Sabogal Parrado	mgsaboga0@misena.edu.co	321 790 55 00	0	
31	TI	1027210968	Mateo Rincón Latorre	mrincon869@misena.edu.co	321 348 28 78	2	
32	TI	1120840965	Mauril Dayana Gutiérrez Martín	maurelgutierrez5@gmail.com	320 353 11 95	0	
33	TI	1121848720	Natalia Yulitsa Hincapié Gómez	nyhincapie@misena.edu.co	300 633 68 07	0	
34	TI	1123435038	Nelson Camilo Huertas Morales	nelsonhuertas0@misena.edu.co	321 253 19 64	1Exc	
35	TI	1068972304	Sharik Nicol Montaña Ospina	snmontaa@misena.edu.co	311 461 79 48	0	
36	TI	1145224004	Víctor Orlando Sánchez Moreno	vosanchezz@misena.edu.co	320 888 33 62	2+R	
37	TI	1123804382	Yeidi Katherine Monterrosa Baquero	ykmonterrosa@misena.edu.co	314 083 65 58	0	
38	TI	1122512577	Yilber Adrián Ramírez Castellanos	yaramirez7752@misena.edu.co	318 230 71 29	2	
39	TI	1122510594	Zharici Xiomara Rodríguez Palacio	zxrodriguez4@misena.edu.co	318 348 53 48	1	
40	TI	1120561262	zzCarlos Andrés Grisales Osorno	cagrisales262@misena.edu.co	314 314 66 94	Traslado	


23 de agosto de 2023 6:41 a. m.


23 de agosto de 2023 6:40 a. m.

2700047_agosto 24 de 2023



GDF-014-VO2

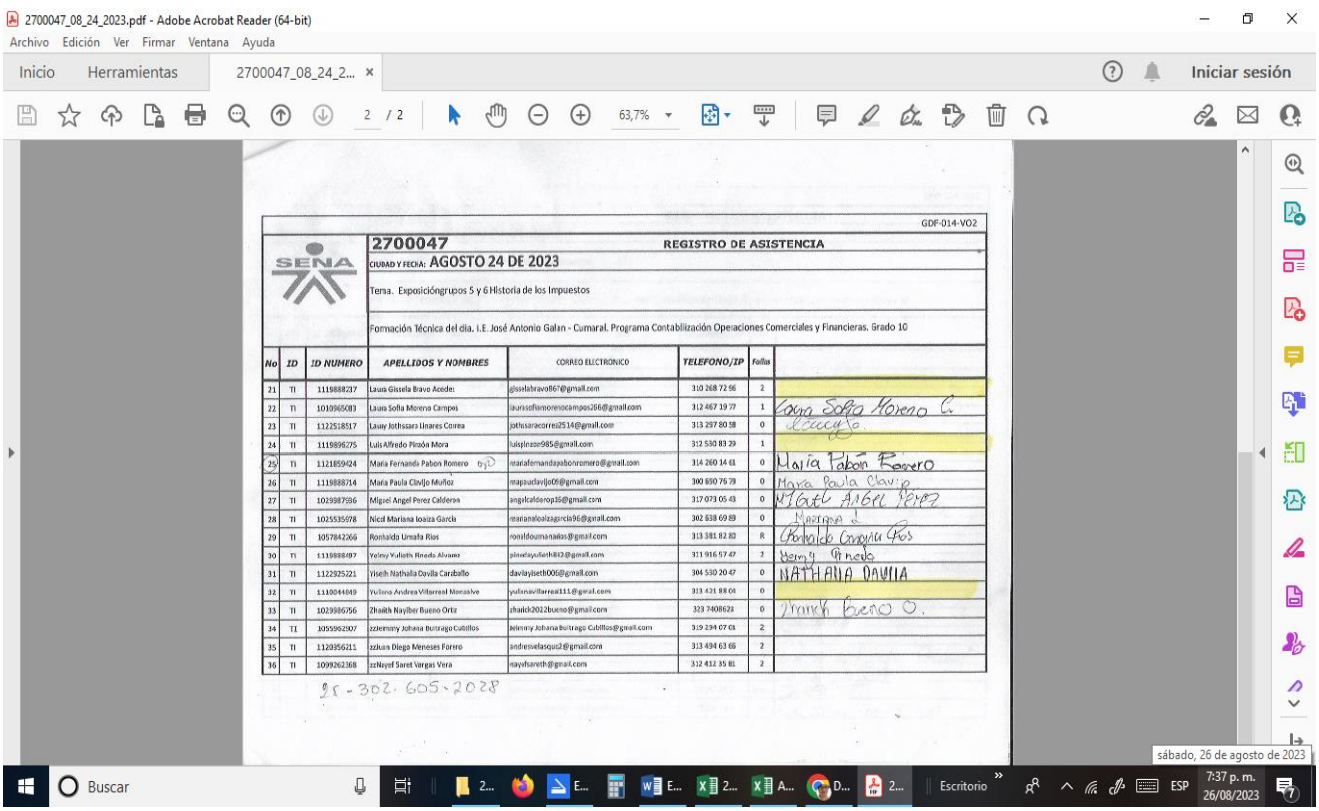
2700047 REGISTRO DE ASISTENCIA

CIUDAD Y FECHA: AGOSTO 24 DE 2023

Tema. Exposiciónngrupos 5 y 6 Historia de los Impuestos

Formación Técnica del día. I.E. José Antonio Galan - Cumaral. Programa Contabilización Operaciones Comerciales y Financieras. Grado 10

No	ID	ID NUMERO	APELLIDOS Y NOMBRES	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/IP	Folios	
1	TI	1029987905	Aaron David Acosta Zarta	samsungcumaral41@gmail.com	314 409 76 12	0	Aaron Acosta
2	TI	1068989854	Andres Smith Sutachan Lopez	andressmithsutachan@gmail.com	310 577 85 84	0	Andres Sutachan
3	TI	1014864363	Anny Stefanía Roa Cuesta	annyroa51@gmail.com	313 396 52 19	0	Anny Roa
4	TI	1122516161	Brayan Herney Beltran Jimenez	branniherney1907@gmail.com	118241907L	1	Brayan Herney Beltran J
5	TI	1123436015	Brayan Sted Acosta Acosty	brayan.acosta15@hotmail.com	300 849 53 81	0	Brayan
6	TI	1071889175	Cyreny Roa Bernal	cireyroa0812@gmail.com	315 680 56 72	0	Cyreny Roa Bernal
7	TI	1071579245	Damla Gissela Hernandez Saldaña	damiah900@gmail.com	315 207 57 76	0	Damla Hernandez
8	TI	1029986448	Dav Giovanny Gutierrez Rincon	davigutierrez61@gmail.com	313 743 20 74	0	Davi Gutiérrez
9	CC	1306738191	Deri Yeraldin Medina Giraldo	derimedina735@gmail.com	311 545 09 62	0	Deiy medina Giraldo
10	TI	1121846238	Erilsson Esteban Marulanda Duque	marulandaerilsson@gmail.com	314 358 40 14	0	Erilsson Marulanda
11	TI	1122516167	Gelder Esteban Duarte Salamanca	salamanca.esteban12@gmail.com	323 441 69 09	0	Gelder Salamanca
12	TI	1029986704	Germas David Gonzalez Ayudelo	germandagon20@gmail.com	300 687 55 33	0	Germas David Gonzales Ayudelo
13	TI	1088732168	Helena Obando Rojas	helenaobandorojas130@gmail.com	301 668 21 24	0	Helena Obando Rojas
14	TI	1123436038	Ingrid Yurley Ruiz Calderon	ruizingrid183@gmail.com	316 667 17 88	0	
15	TI	1119889690	Isa Fernanda Sarmiento Vargas	isasarmientovargas@gmail.com	314 792 89 34	1	Isa Sarmiento
16	TI	1029986107	Jhoan Sebastian Martinez Rodriguez	martinezrodriguezjhoansebastia@gmail.com	321 341 40 91	2	
17	TI	1054708310	Jonathan David Cadena Chavarro	jonatancadena14@gmail.com	321 350 97 70	1	Jonathan David Cadena Chavarro
18	TI	1094053194	Juan Pablo Lizarazo Rueda	juanpablolizarazo6@gmail.com	315 284 21 84	1	Juan Pablo Lizarazo
19	TI	1029986491	Julian David Salamanca Rojas	telefonohuawei005@gmail.com	313 752 43 35	Incas.	
20	TI	1029987943	Karb Silvana Moreno Diaz	morenodiazcarolsilvana@gmail.com	312 396 74 63	1	Karb Silvana Moreno Diaz



GDF-014-VO2

2700047 REGISTRO DE ASISTENCIA

CIUDAD Y FECHA: AGOSTO 24 DE 2023

Tema. Exposiciónngrupos 5 y 6 Historia de los Impuestos

Formación Técnica del día. I.E. José Antonio Galan - Cumaral. Programa Contabilización Operaciones Comerciales y Financieras. Grado 10

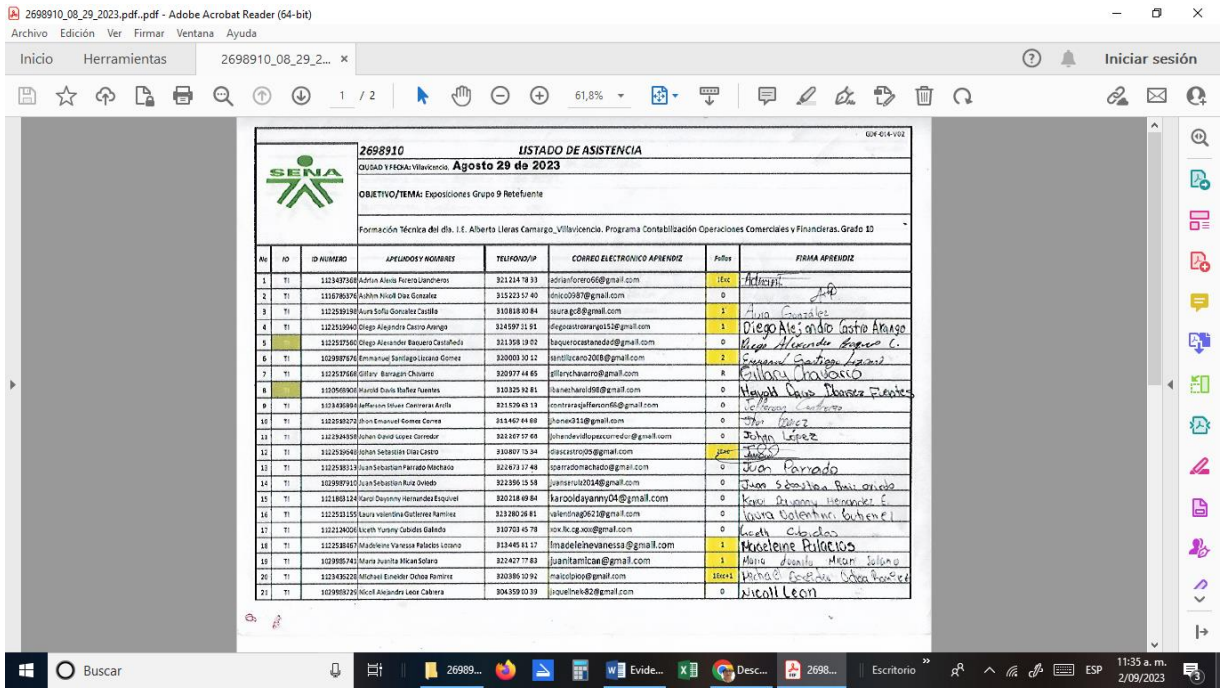
No	ID	ID NUMERO	APELLIDOS Y NOMBRES	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/IP	Folios	
21	TI	1119888237	Laura Gissela Bravo Acedo	gisselabravo867@gmail.com	310 268 72 66	2	
22	TI	1010965083	Laura Sofia Moreno Campos	laurasofiamorenocampos266@gmail.com	312 467 19 77	1	Laura Sofia Moreno C.
23	TI	1122518317	Lauy Jothssara Linares Correa	jothssaracorrea2514@gmail.com	313 297 80 58	0	
24	TI	1119896775	Luis Alfredo Pinzón Mora	luispinzon985@gmail.com	312 530 83 29	1	
25	TI	1121859424	Maria Fernanda Pabon Romero	mariafernandapabonromero@gmail.com	314 260 14 61	0	Maria Pabon Romero
26	TI	1119888714	Maria Paula Clavijo Muñoz	mapaudavij0o9@gmail.com	300 690 76 79	0	Maria Paula Clavijo
27	TI	1029987596	Miguel Angel Perez Calderon	angelcalderon16@gmail.com	317 073 05 43	0	Miguel Angel Perez
28	TI	1025535978	Nicol Mariana Ioaiza Garcia	marianaioaizagarcia96@gmail.com	302 638 69 89	0	Mariana
29	TI	1057842266	Ronialdo Umaña Rios	ronaldoumanaaos@gmail.com	313 381 82 83	R	Ronialdo Umaña Rios
30	TI	1119888497	Yelmy Yulieth Rueda Alvarez	pinedayulieth812@gmail.com	311 916 57 47	2	Yelmy Rueda
31	TI	1122925521	Yiseth Nathalia Davila Carballo	davilayiseth006@gmail.com	304 530 20 47	0	NATHALIA DAVILA
32	TI	1110044849	Yulissa Andrea Villarreal Monsalve	yulissavillarreal111@gmail.com	313 421 88 08	0	
33	TI	1029986756	Zhaikh Nayiber Bueno Ortiz	zhaick2021bueno@gmail.com	323 7408623	0	Zhaikh Bueno O.
34	TI	1055962907	zzJeimmy Johana Buitrago Cubillos	jeimmy.johana.buitrago.cubillos@gmail.com	319 294 67 01	2	
35	TI	1120356211	zzJuan Diego Meneses Forero	andreselasquiz2@gmail.com	313 494 63 65	2	
36	TI	1099262368	zzNayef Saret Vargas Vera	nayefsareth@gmail.com	312 432 35 81	2	

98-302-605-2028


24 de agosto de 2023 2:05 p. m.


24 de agosto de 2023 2:05 p. m.

Ficha 2698910_agoto 29 de 2023 (TARDE)



2698910_08_29_2023.pdf..pdf - Adobe Acrobat Reader (64-bit)

GDF-014-V02

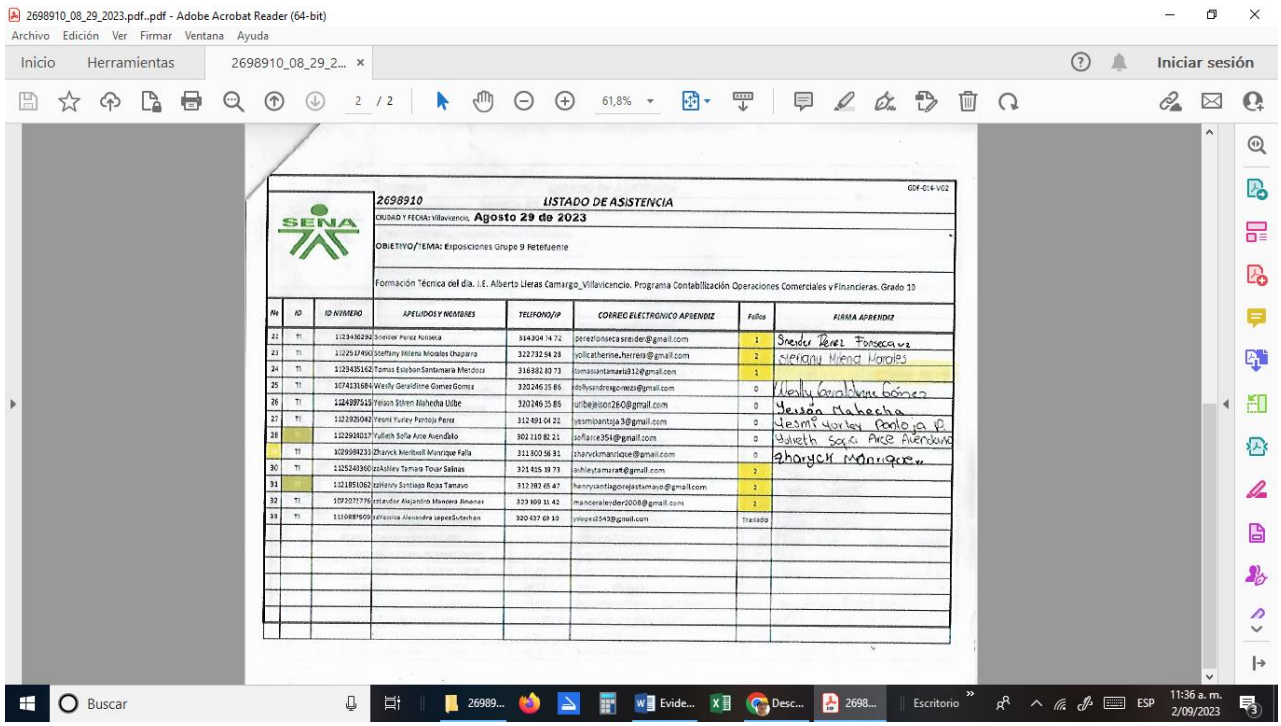
2698910 **LISTADO DE ASISTENCIA**

CIUDAD Y FECHA: Villavicencio, **Agosto 29 de 2023**

OBJETIVO/TEMA: Exposiciones Grupo 9 Retefuente

Formación Técnica del día. I.E. Alberto Lleras Camargo_Villavicencio. Programa Contabilización Operaciones Comerciales y Financieras. Grado 10

Nº	ID	ID NUMERO	APELLIDOS Y NOMBRES	TELEFONO/IP	CORREO ELECTRONICO APRENDIZ	Folios	FIRMA APRENDIZ
1	TI	1123437368	Adrian Alexis Forero Llanchenos	321 214 78 93	adrianforero66@gmail.com	1Exc	Adrian F.
2	TI	1116786376	Ashlin Nikoll Diaz Gonzalez	315 223 57 40	dnico0987@gmail.com	0	
3	TI	1122539198	Aura Sofia Gonzalez Castilla	310 818 80 84	saura.gc8@gmail.com	1	Aura Gonzalez
4	TI	1122519940	Diego Alejandro Castro Arango	314 597 31 91	diegocastroarango1514@gmail.com	1	Diego Alejandro Castro Arango
5		1122527560	Diego Alexander Baquero Castañeda	321 358 19 02	baquerocastaneda6@gmail.com	0	Diego Alexander Baquero C.
6	TI	1029987676	Emmanuel Santiago Lizcano Gomez	320003 30 12	santillizcano2018@gmail.com	2	Emanuel Santiago Lizcano
7	TI	1122537166	Gillary Barragan Chavarro	320977 44 65	gillarychavarro@gmail.com	R	Gillary Chavarro
8		1120569908	Harold David Ibañez Fuentes	310 325 92 81	banesharold98@gmail.com	0	Harold David Ibañez Fuentes
9	TI	1123439849	Jefferson Deiver Contreras Arella	321 529 43 13	contrerasjefferson66@gmail.com	0	Jefferson Contreras
10	TI	1122583272	Jhon Emanuel Gomez Correa	315 467 64 60	jhonex331@gmail.com	0	Jhon Gomez
11	TI	1122934938	Johan David Lopez Corredor	322 267 57 68	johendavidlopezcorredor@gmail.com	0	Johan Lopez
12	TI	1122539940	Johan Sebastián Diaz Castro	310 807 15 34	diascastro05@gmail.com	1Exc	Johan
13	TI	1122538113	Juan Sebastian Parrado Machaco	322 673 17 48	sparradomachado@gmail.com	0	Juan Parrado
14	TI	1029987910	Juan Sebastian Ruiz Oviedo	322 356 15 58	juanseruiz2014@gmail.com	0	Juan Sebastian Ruiz oviedo
15	TI	1121803124	Karol Dayanny Hernandez Esquivel	320 218 49 84	karoldayanny04@gmail.com	0	Karol Dayanny Hernandez E.
16	TI	1122533155	Laura valentina Gutierrez Ramirez	323 280 26 81	valentinag0621@gmail.com	0	Laura Valentina Gutierrez
17	TI	1122124008	Liceth Yuriany Cubides Galindo	310 703 45 78	xox.lic.cg.xox@gmail.com	0	Liceth Cubides
18	TI	1122538467	Madeleine Vanessa Palacios Lozano	313 445 81 17	madeleinevanessa@gmail.com	1	Madeleine Palacios
19	TI	1029985741	Maria Juanita Mican Solano	322 427 77 83	juanitamican@gmail.com	1	Maria Juanita Mican Solano
20	TI	1123435220	Michael Enieder Ochoa Ramirez	320 386 10 92	maicolpipo@gmail.com	1Exc+1	Michael Ochoa
21	TI	1029989720	Nicoll Alejandra Leon Cabrera	304 359 00 39	jaquelnek82@gmail.com	0	Nicoll Leon



2698910_08_29_2023.pdf..pdf - Adobe Acrobat Reader (64-bit)

GDF-014-V02

2698910 **LISTADO DE ASISTENCIA**

CIUDAD Y FECHA: Villavicencio, **Agosto 29 de 2023**

OBJETIVO/TEMA: Exposiciones Grupo 9 Retefuente

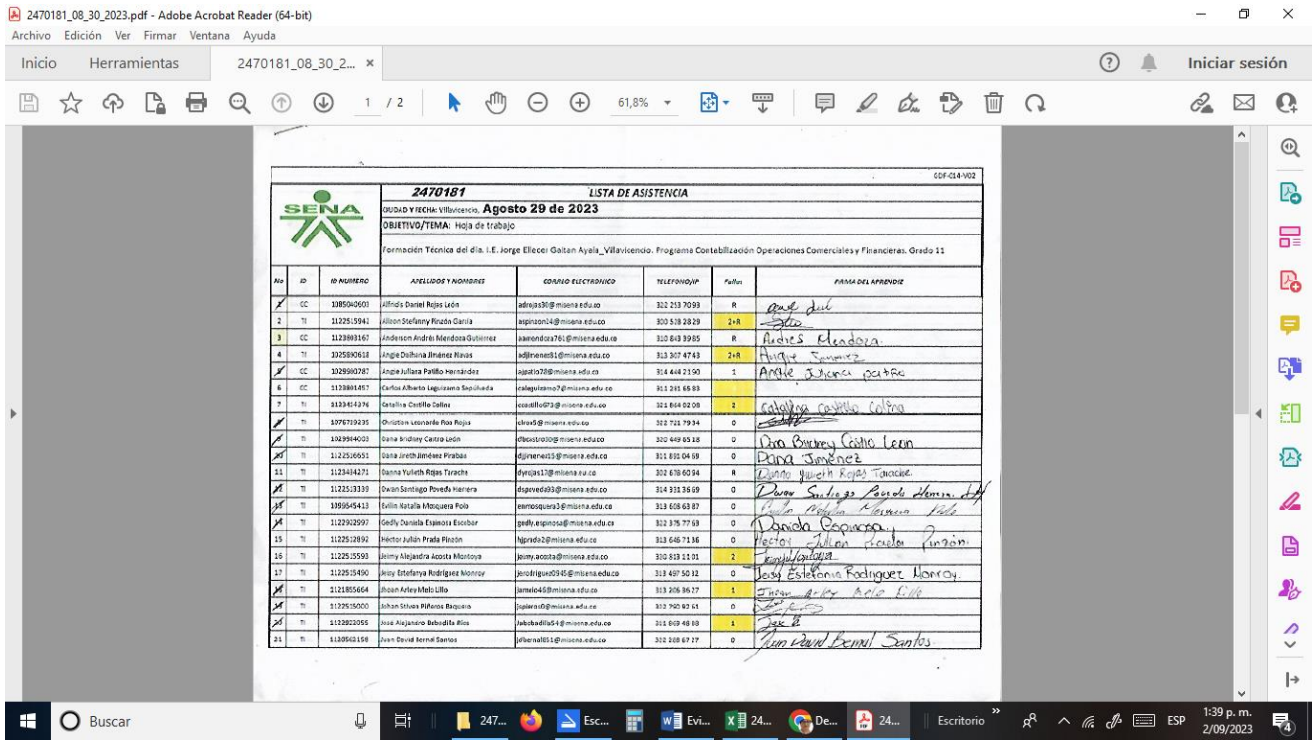
Formación Técnica del día. I.E. Alberto Lleras Camargo_Villavicencio. Programa Contabilización Operaciones Comerciales y Financieras. Grado 10

Nº	ID	ID NUMERO	APELLIDOS Y NOMBRES	TELEFONO/IP	CORREO ELECTRONICO APRENDIZ	Folios	FIRMA APRENDIZ
22	TI	1123436292	Sneider Perez Fonseca	314 304 74 72	pereztonseca sneider@gmail.com	1	Sneider Perez Fonseca
23	TI	1122537490	Steffany Milena Morales Chaparro	322 732 94 28	yolicatherine.herrera@gmail.com	2	steffany Milena Morales
24	TI	1123435162	Tomas Esteban Santamaria Mendoza	316 382 80 73	tomassantamaria312@gmail.com	1	
25	TI	1074131684	Wesly Geraldine Gomez Gomez	320 246 35 86	dollysandreagomezs@gmail.com	0	Wesly Geraldine Gómez
26	TI	1124397515	Yeison Stiven Mahecha Uribe	320 246 35 85	uribejeison26@gmail.com	0	Yeison Mahecha
27	TI	1122920042	Yesmi Yurley Pantoja Perez	312 491 04 22	yesmipantoja3@gmail.com	0	Yesmi Yurley Pantoja P.
28		1122931021	Yulieth Sofia Arce Avendaño	302 210 82 21	soflarce354@gmail.com	0	Yulieth Sofia Arce Avendaño
	TI	1029984233	Zharyck Meribell Manrique Falla	311 800 56 31	zharyckmanrique@gmail.com	0	Zharyck Manrique
30	TI	1125249360	zzAshley Tamara Tovar Salinas	321 415 39 73	ashleytamyrat@gmail.com	2	
31	TI	1121851062	zzHenry Santiago Rojas Tamayo	312 782 65 47	henrysantiagorojastamayo@gmail.com	2	
32	TI	1072077776	zzLeyder Alejandro Manrera Jimenez	323 899 31 42	manceraleyder2008@gmail.com	2	
33	TI	1110887909	zzYuliana Alexandra LopezSutachan	320 437 69 10	yuliana1543@gmail.com	Trasladó	


29 de agosto de 2023 2:17 p. m.


29 de agosto de 2023 2:12 p. m.

FICHA 2470181_agosto 30 de 2023



2470181_08_30_2023.pdf - Adobe Acrobat Reader (64-bit)

GDF-014-V02

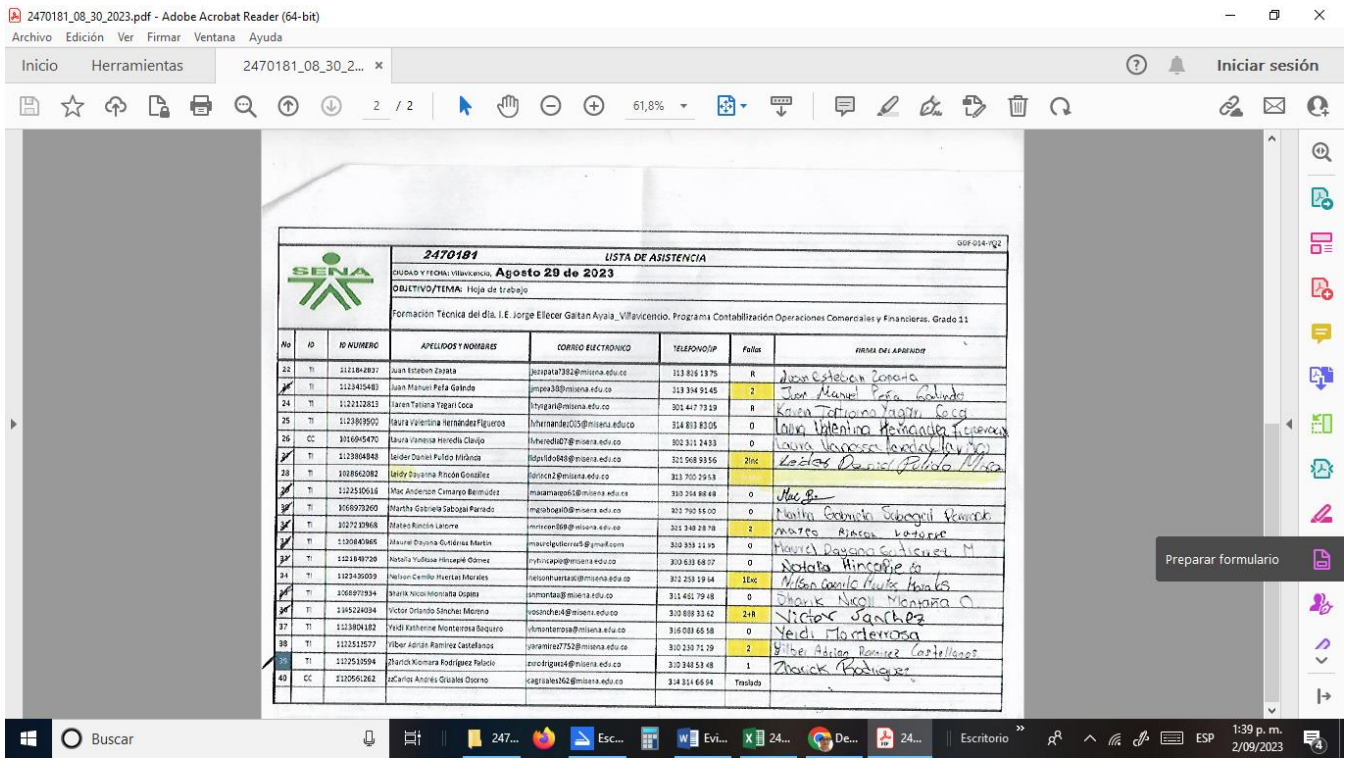
2470181 LISTA DE ASISTENCIA

CIUDAD Y FECHA: Villavicencio, **Agosto 29 de 2023**

OBJETIVO/TEMA: Hoja de trabajo

Formación Técnica del día. I.E. Jorge Eliecer Gaitan Ayala_Villavicencio. Programa Contabilización Operaciones Comerciales y Financieras. Grado 11

No	ID	ID NUMERO	APELLIDOS Y NOMBRES	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/CP	Fallas	FIRMA DEL APRENDIZ
1	CC	1085040601	Alfredo Daniel Rojas León	adrojas30@misena.edu.co	322 253 7093	R	
2	TI	1122515941	Allison Stefanny Rinzón Garcia	aspinson14@misena.edu.co	300 538 2829	2+R	
3	CC	1123893167	Anderson Andrés Mendoza Gutiérrez	aamendoza761@misena.edu.co	310 843 3985	R	Andres Mendoza
4	TI	1025890618	Angie Dalhana Jiménez Nivas	adjimenez81@misena.edu.co	313 307 4743	2+R	Angie Jimenez
5	CC	1029980787	Angie Juliana Patiño Hernández	ajpatio78@misena.edu.co	314 444 2190	1	Angie Juliana patiño
6	CC	1123881467	Carlos Alberto Leguizamo Sepúlveda	calegulzamo7@misena.edu.co	311 265 65 83		
7	TI	1123414376	Catalina Castillo Collins	ccastillo673@misena.edu.co	321 864 02 09	2	Catalina Castillo Collins
8	TI	1076719235	Christian Leonardo Ros Rojas	clros5@misena.edu.co	322 721 7934	0	
9	TI	1023984003	Dana Sridney Castro León	dscastro30@misena.edu.co	320 449 65 18	0	Dana Sridney Castro Leon
10	TI	1122516651	Dana Jireth Jiménez Prabas	djimenez55@misena.edu.co	311 830 04 69	0	Dana Jimenez
11	TI	1123414271	Danna Yuleth Rojas Tarache	dyrojas13@misena.eu.co	302 678 6094	R	Danna Yuleth Rojas Tarache
12	TI	1122513330	Dwan Santiago Poveda Herrera	dspoveda93@misena.edu.co	314 331 3669	0	Dwan Santiago Poveda Herrera
13	TI	1099545413	Evilin Natalia Mosquera Polo	enmosquera3@misena.edu.co	313 608 63 87	0	
14	TI	1122922997	Gedly Daniela Espinosa Escobar	gedly.espinosa@misena.edu.co	322 375 77 69	0	Daniela Espinosa
15	TI	1122512892	Héctor Julián Prada Pinzón	hjprada2@misena.edu.co	313 646 71 36	0	Hector Julian Prada Pinzón
16	TI	1122515593	Jeimy Alejandra Acosta Montoya	jeimy.acosta@misena.edu.co	310 813 11 01	2	
17	TI	1122515490	Jeisy Estefanya Rodríguez Monroy	jerodriguez0945@misena.edu.co	313 497 50 12	0	Jeisy Estefanya Rodriguez Monroy
18	TI	1121855664	Jhoan Arley Melo Lillo	jamelo46@misena.edu.co	313 206 3617	1	Jhoan Arley Melo Lillo
19	TI	1122515000	Johan Silvas Piñeros Baquero	jpineros@misena.edu.co	312 760 93 61	0	
20	TI	1122822055	Jose Alejandro Bobadilla Blos	jabobadilla54@misena.edu.co	311 869 48 88	1	
21	TI	1120562156	Juan David Bernal Santos	jdbernal051@misena.edu.co	302 208 67 17	0	Juan David Bernal Santos



2470181_08_30_2023.pdf - Adobe Acrobat Reader (64-bit)

GDF-014-V02

2470181 LISTA DE ASISTENCIA

CIUDAD Y FECHA: Villavicencio, **Agosto 29 de 2023**

OBJETIVO/TEMA: Hoja de trabajo

Formación Técnica del día. I.E. Jorge Eliecer Gaitan Ayala_Villavicencio. Programa Contabilización Operaciones Comerciales y Financieras. Grado 11

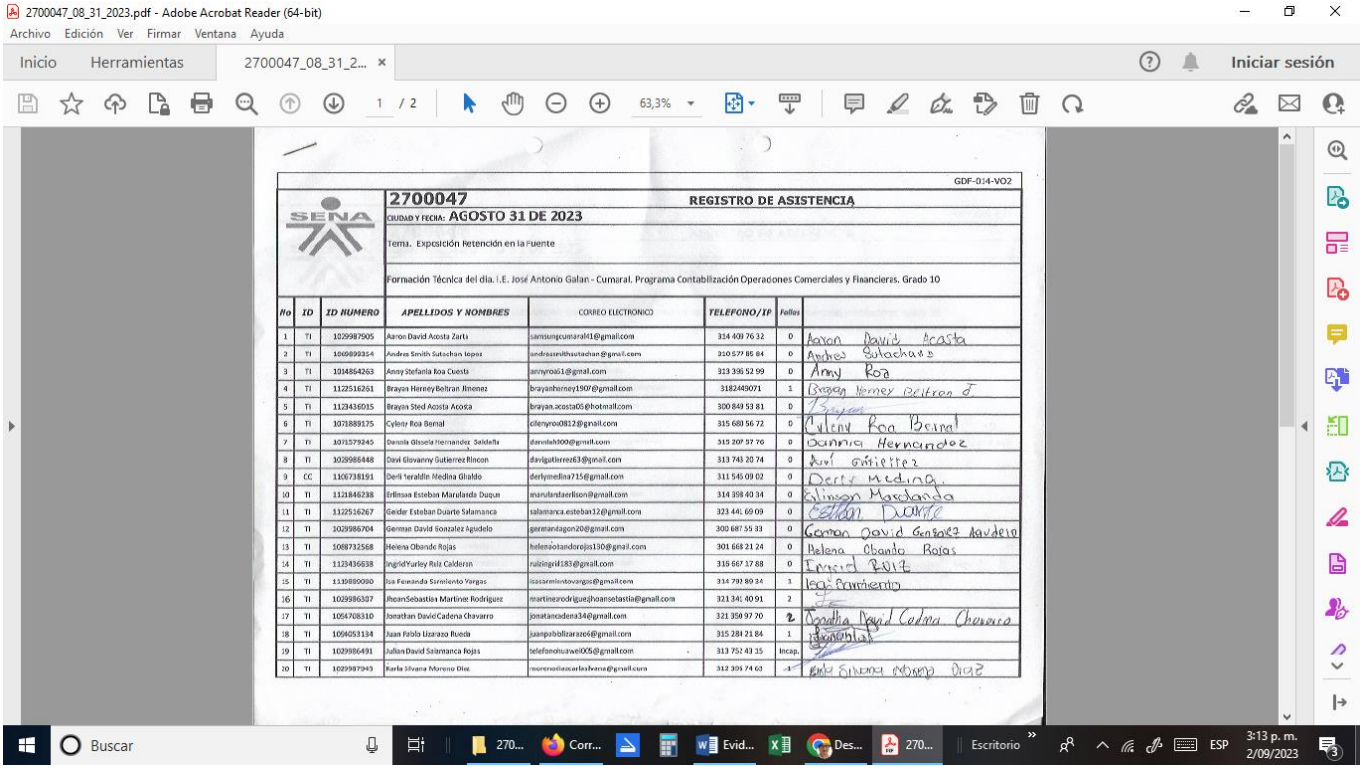
No	ID	ID NUMERO	APELLIDOS Y NOMBRES	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/CP	Fallas	FIRMA DEL APRENDIZ
22	TI	1121842837	Juan Esteban Zapata	jezapata7382@misena.edu.co	313 816 1375	R	Juan Esteban Zapata
23	TI	1123415483	Juan Manuel Peña Galindo	jmpena38@misena.edu.co	313 394 91 45	2	Juan Manuel Peña Galindo
24	TI	1122122813	Karen Tatiana Yigari Coca	tbyigari@misena.edu.co	301 447 7319	R	Karen Tatiana Yigari Coca
25	TI	1123809502	Laura Valentina Hernández Figueroa	lvhernandez005@misena.edu.co	314 803 8305	0	Laura Valentina Hernandez Figueroa
26	CC	1016945470	Laura Vanessa Heredia Clavijo	lvheredia07@misena.edu.co	302 311 2433	0	Laura Vanessa Heredia Clavijo
27	TI	1123804848	Leider Daniel Pulido Miranda	ldpulido848@misena.edu.co	321 968 9356	2inc	Leidas Daniel Pulido Miranda
28	TI	1028662082	Leidy Dayanna Rincón González	ldrincon2@misena.edu.co	313 700 2958		
29	TI	1122510618	Mac Anderson Cumarro Belmúdez	macamarro61@misena.edu.co	310 244 88 48	0	Mac Be
30	TI	1066973260	Martha Gabriela Sabogal Parrado	mgsabogal0@misena.edu.co	301 790 55 00	0	Martha Gabriela Sabogal Parrado
31	TI	1027210968	Mateo Rincón Lancrre	mrincon369@misena.edu.co	321 348 28 78	2	mateo Rincon Lancrre
32	TI	1120840965	Mauriel Dayana Gutiérrez Martín	mauriel.gutierrez5@gmail.com	300 333 11 95	0	Mauriel Dayana Gutierrez M
33	TI	1123849728	Natalia Yulissa Hincapié Gómez	nyhincapie@misena.edu.co	300 633 68 07	0	Natalia Hincapie G
34	TI	1123436009	Nelson Camilo Rivera Morales	nelsonhunters@misena.edu.co	302 253 19 64	1Exc	Nelson Camilo Rivera Morales
35	TI	1068973934	Sharik Nicol Montaña Ospina	snmontaa@misena.edu.co	311 481 79 48	0	Sharik Nicol Montaña O
36	TI	1065224034	Victor Orlando Sánchez Moreno	vosanchez4@misena.edu.co	310 888 33 42	2+R	Victor Sanchez
37	TI	1123804182	Yeidi Katherine Monterrosa Baquero	ykmonterrosa@misena.edu.co	316 083 65 58	0	Yeidi Monterrosa
38	TI	1122512577	Yiber Adrian Ramírez Castellanos	yaramirez7752@misena.edu.co	310 230 71 29	2	Yiber Adrian Ramirez Castellanos
39	TI	1122513594	Zharick Xiomara Rodríguez Falacio	zxrodriguez4@misena.edu.co	310 348 53 48	1	Zharick Rodriguez
40	CC	1120561262	zCarlos Andrés Grisales Osorno	cagrisales262@misena.edu.co	314 314 66 94	Traslado	

Preparar formulario


30 de agosto de 2023 6:51 a. m.


30 de agosto de 2023 6:51 a. m.

FICHA 2700047_Agosto 31 de 2023



GDF-014-VO2

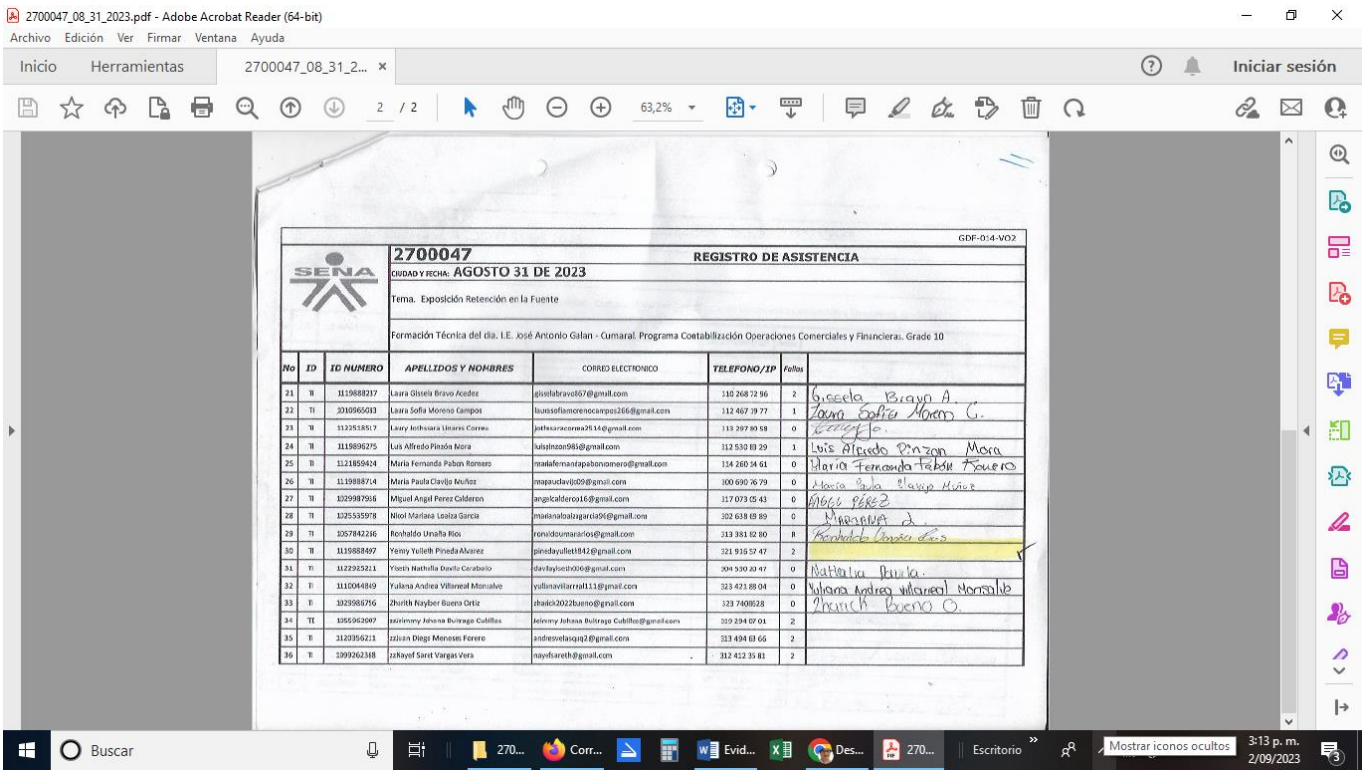
2700047 REGISTRO DE ASISTENCIA

CIUDAD Y FECHA: AGOSTO 31 DE 2023

Tema. Exposición Retención en la Fuente

Formación Técnica del día. I.E. José Antonio Galan - Cumaral. Programa Contabilización Operaciones Comerciales y Financieras. Grado 10

No	ID	ID NUMERO	APELLIDOS Y NOMBRES	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/IP	Fallas	
1	TI	1029987905	Aaron David Acosta Zarta	samsungcumaral41@gmail.com	314 409 76 32	0	Aaron David Acosta
2	TI	1069899354	Andres Smith Sutachan lopez	andressmithsutachan@gmail.com	310 577 85 84	0	Andres Sutachan L.
3	TI	1014854263	Anny Stefania Roa Cuesta	annyroa61@gmail.com	313 396 52 99	0	Anny Roa
4	TI	1122516251	Brayan Herney Beltran Jimenez	brayanherney190f@gmail.com	3182449071	1	Brayan Herney Beltran J.
5	TI	1123436015	Brayan Steed Acosta Acosta	brayan.acosta05@hotmail.com	300 849 53 81	0	Brayan
6	TI	1071889175	Cyleny Roa Bernal	cilenyroa0812@gmail.com	315 680 56 72	0	Cyleny Roa Bernal
7	TI	1071579245	Damira Gissela Hernandez Saldaña	damilah300@gmail.com	315 207 57 76	0	Damira Hernandez
8	TI	1029986448	Davi Giovanny Gutierrez Rincon	davigutierrez63@gmail.com	313 743 20 74	0	Davi Gutierrez
9	CC	1106738191	Derli Yeraldin Medina Ghaldo	derlymedina715@gmail.com	311 545 09 02	0	Derli Medina.
10	TI	1121846238	Erlinson Esteban Marulanda Duque	marulandaerlison@gmail.com	314 398 40 34	0	Erlinson Marulanda
11	TI	1122516267	Geider Esteban Duarte Salamanca	salamanca.esteban12@gmail.com	323 441 69 09	0	Geider DUARTE
12	TI	1029986704	German David Gonzalez Agudelo	germandagon20@gmail.com	300 687 55 83	0	German David Gonzalez Agudelo
13	TI	1088732568	Helena Obando Rojas	helenaobandorojas130@gmail.com	301 668 21 24	0	Helena Obando Rojas
14	TI	1123436638	IngridYurley Ruiz Calderon	ruizingrid183@gmail.com	316 667 17 88	0	Ingrid Ruiz
15	TI	1119890090	Isa Fernanda Sarmiento Vargas	isasarmientovargas@gmail.com	314 799 80 34	1	Isa Sarmiento
16	TI	1029986307	JhoanSebastian Martinez Rodriguez	martinezrodriguezjhoansebastia@gmail.com	321 341 40 91	2	
17	TI	1054708310	Jonathan DavidCadena Chavarro	jonatancadena334@gmail.com	321 359 97 70	2	Jonathan David Cadena Chavarro
18	TI	1094053134	Juan Pablo Lizarazo Rueda	juanpablolizarazo6@gmail.com	315 284 21 84	1	Juan Pablo Lizarazo
19	TI	1029986491	Julian David Salamanca Rojas	telefonojuawel005@gmail.com	313 752 43 15	Incap.	
20	TI	1029987943	Karla Silvana Moreno Diaz	morenosilvacarlasilvana@gmail.com	312 306 74 63	1	Karla Silvana Moreno Diaz



GDF-014-VO2

2700047 REGISTRO DE ASISTENCIA

CIUDAD Y FECHA: AGOSTO 31 DE 2023

Tema. Exposición Retención en la Fuente

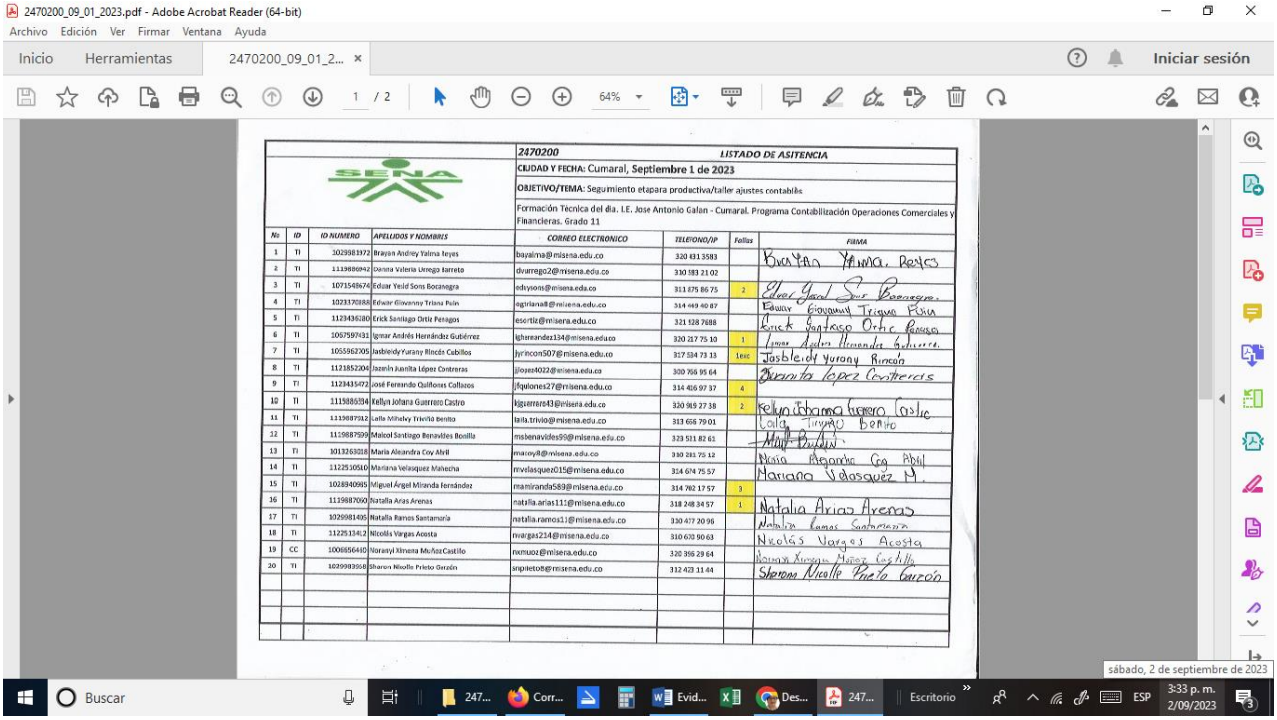
Formación Técnica del día. I.E. José Antonio Galan - Cumaral. Programa Contabilización Operaciones Comerciales y Financieras. Grado 10

No	ID	ID NUMERO	APELLIDOS Y NOMBRES	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/IP	Fallas	
21	TI	1119888217	Laura Gisela Bravo Acelez	giselabravo667@gmail.com	310 268 72 96	2	Gisela Bravo A.
22	TI	1010965013	Laura Sofia Moreno Campos	laurasofiamorenocampos266@gmail.com	312 467 19 77	1	Laura Sofia Moreno C.
23	TI	1122518517	Leury Jethsara Linares Correo	jathsaracorreo2614@gmail.com	313 297 80 58	0	Leury Jethsara L.
24	TI	1119896275	Luis Alfredo Pinzón Mora	luispinzon965@gmail.com	312 530 83 29	1	Luis Alfredo Pinzon Mora
25	TI	1121859424	Maria Fernanda Pabon Romero	mafafernandapabonromero@gmail.com	314 260 54 61	0	Maria Fernanda Pabon Romero
26	TI	1119888714	Maria Paula Clavija Muñoz	mapauclavij09@gmail.com	300 690 26 79	0	Maria Paula Clavija Muñoz
27	TI	1029987956	Miguel Angel Perez Calderon	angelcalderon16@gmail.com	317 073 05 43	0	Miguel Perez
28	TI	1025535978	Nilol Mariana Loaiza Garcia	marianaloaizagarcia96@gmail.com	302 638 69 89	0	Mariana J.
29	TI	1057842216	Reinaldo Urnaña Rios	ronaldourmanarios@gmail.com	313 381 82 80	8	Reinaldo Urnaña Rios
30	TI	1119888497	Yenny Yulieth Pineda Alvarez	pinedayulieth842@gmail.com	321 916 57 47	2	
31	TI	1122325211	Yineth Nathalia Davila Carabalio	davilayineth006@gmail.com	304 530 20 47	0	Nathalia Davila.
32	TI	1110044849	Yulena Andrea Villarreal Monsalve	yullinavillarreal111@gmail.com	323 421 88 04	0	Yulena Andrea Villarreal Monsalve
33	TI	1029986716	Zhirith Nayber Bueno Ortiz	zbaiek2022bueno@gmail.com	323 7408528	0	Zhirith Bueno O.
34	TI	1055962697	zzjeimmy Johana Buitrago Cubillos	jeimmy Johana Buitrago Cubillos@gmail.com	319 294 07 01	2	
35	TI	1120356211	zzJoan Diego Meneses Forero	andresvelasjuq2@gmail.com	313 494 63 66	2	
36	TI	1099262348	zzNayef Saret Vargas Vera	nayefsareth@gmail.com	312 412 35 81	2	


31 de agosto de 2023 1:58 p. m.


31 de agosto de 2023 3:00 p. m.

FICHA 2470200_ Septiembre 1 de 2023 (TARDE)



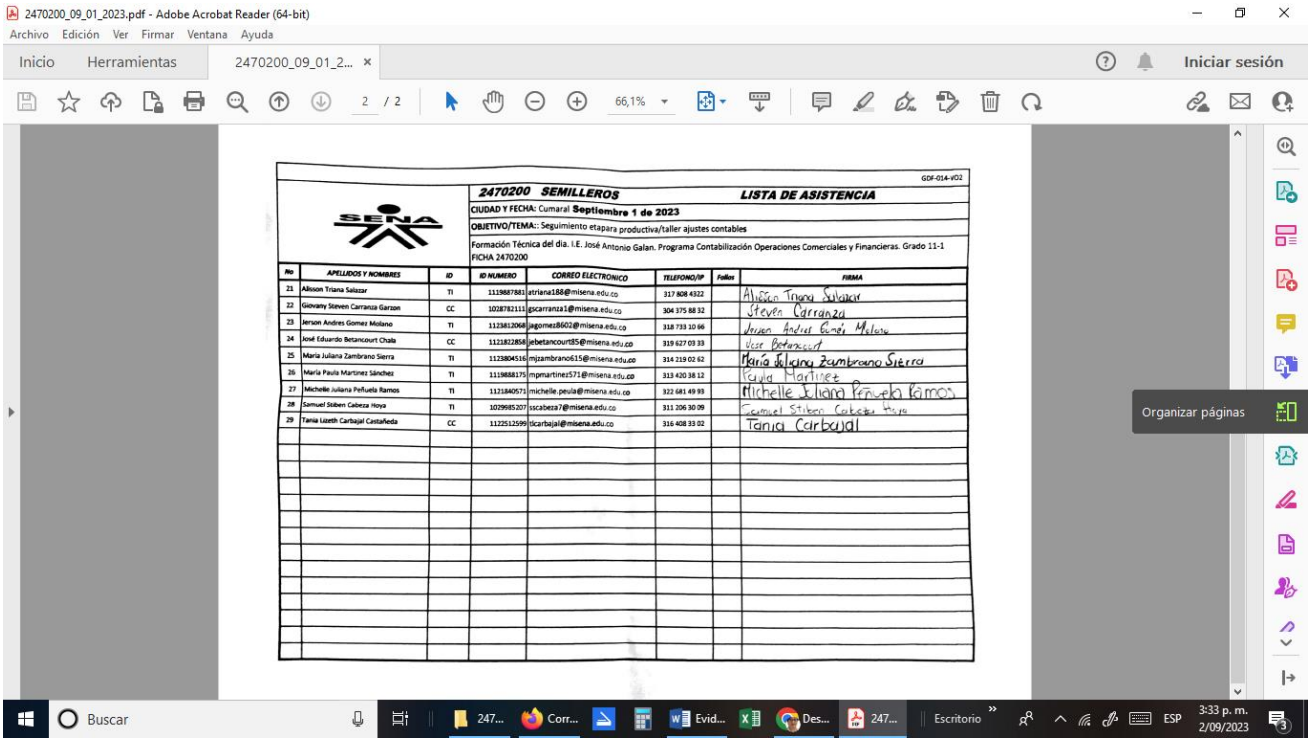
2470200 LISTADO DE ASITENCIA

CIUDAD Y FECHA: Cumaral, Septiembre 1 de 2023

OBJETIVO/TEMA: Seguimiento etapara productiva/taller ajustes contables

Formación Técnica del dia. I.E. Jose Antonio Galan - Cumaral. Programa Contabilización Operaciones Comerciales y Financieras. Grado 11

No	ID	ID NUMERO	APELLIDOS Y NOMBRES	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/IP	Folios	FIRMA
1	TI	1029983972	Brayan Andrey Yalma Reyes	bayalma@misena.edu.co	320 431 3583		Brayan Yalma Reyes
2	TI	1119886942	Danna Valeria Urrego Barreto	dvurrego2@misena.edu.co	310 383 21 02		
3	TI	1071548674	Edgar Yesid Sora Bocanegra	edysoras@misena.edu.co	311 675 86 75	2	Edgar Yesid Sora Bocanegra
4	TI	1023370188	Edwar Giovanny Triana Pelo	agrilana8@misena.edu.co	314 449 40 87		Edwar Giovanny Triana Pelo
5	TI	1123436180	Erick Santiago Ortiz Penagos	esortiz@misena.edu.co	321 528 7888		Erick Santiago Ortiz Penagos
6	TI	1057597431	Ignar Andrés Hernández Gutiérrez	ighernandez134@misena.edu.co	320 217 75 30	1	
7	TI	1055962705	Jasbleidy Yurany Rincón Cubillos	jyrincon507@misena.edu.co	317 534 73 13	1ESC	Jasbleidy Yurany Rincón
8	TI	1121852204	Jazmín Juanita López Contreras	jlopez4022@misena.edu.co	300 766 95 64		Jazmín López Contreras
9	TI	1123435472	José Fernando Quiñones Collazos	jfquiones27@misena.edu.co	314 416 97 37	4	
10	TI	1119886334	Kellyn Johana Guerrero Castro	kjguerrero43@misena.edu.co	320 969 27 38	2	Kellyn Johana Guerrero Castro
11	TI	1119887912	Laila Mihelvy Triviño Benito	laila.trivino@misena.edu.co	313 656 79 01		Laila Trivino Benito
12	TI	1119887599	Maicol Santiago Benavides Bonilla	msbenavides99@misena.edu.co	323 531 82 61		
13	TI	1013263018	Maria Alexandra Coy Abril	macoy8@misena.edu.co	310 281 75 12		Maria Alejandra Coy Abril
14	TI	1122510510	Mariana Velasquez Malecha	mvelasquez015@misena.edu.co	314 674 75 57		Mariana Velasquez M.
15	TI	1028940995	Miguel Ángel Miranda Fernández	mamiranda589@misena.edu.co	314 782 17 57	3	
16	TI	1119887090	Natalia Aras Arenas	natalia.arias111@misena.edu.co	318 248 34 57	1	Natalia Arias Arenas
17	TI	1029981405	Natalia Ramos Santamaría	natalia.ramos11@misena.edu.co	310 477 20 96		Natalia Ramos Santamaría
18	TI	1122513412	Nicolás Vargas Acosta	nvargas214@misena.edu.co	310 610 90 63		Nicolas Vargas Acosta
19	CC	1006856410	Norangyl Ximena Muñoz Castillo	nxmuoz@misena.edu.co	320 356 29 64		Norangyl Ximena Muñoz Castillo
20	TI	1029983958	Sharon Nicolle Prieto Gonzón	snprietot@misena.edu.co	312 423 11 44		Sharon Nicolle Prieto Gonzón



GDF-014-V02

2470200 SEMILLEROS LISTA DE ASISTENCIA

CIUDAD Y FECHA: Cumaral Septiembre 1 de 2023

OBJETIVO/TEMA:: Seguimiento etapara productiva/taller ajustes contables

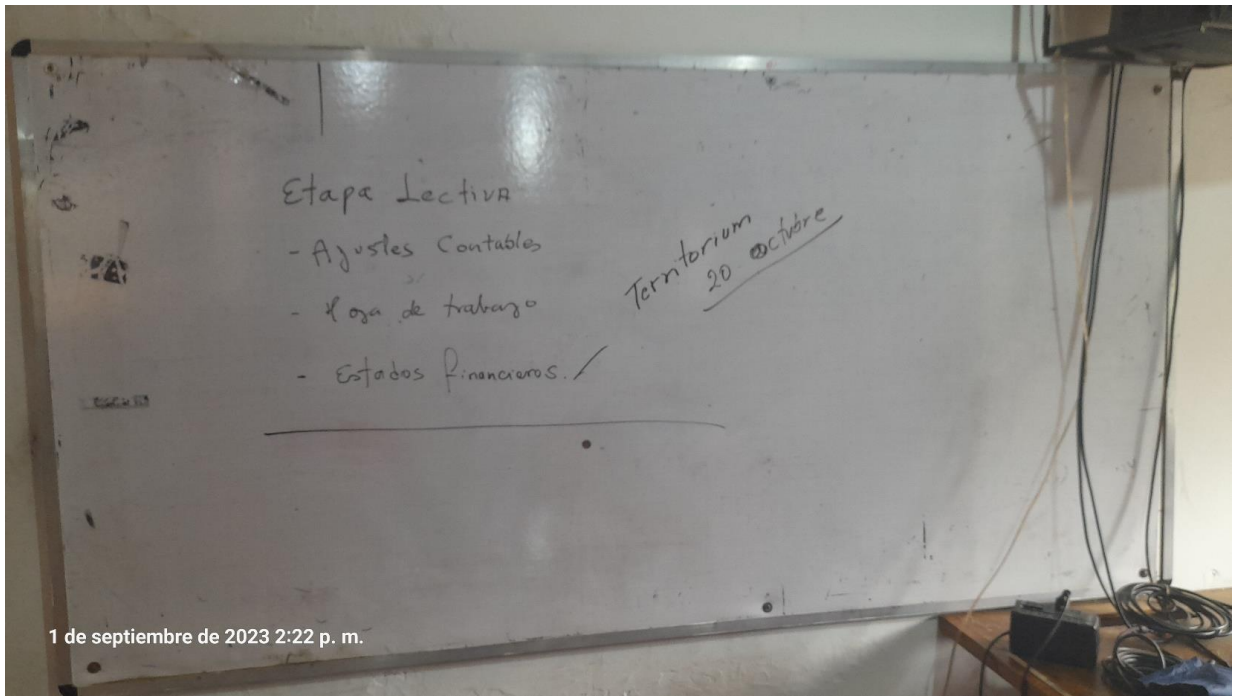
Formación Técnica del dia. I.E. José Antonio Galan. Programa Contabilización Operaciones Comerciales y Financieras. Grado 11-1

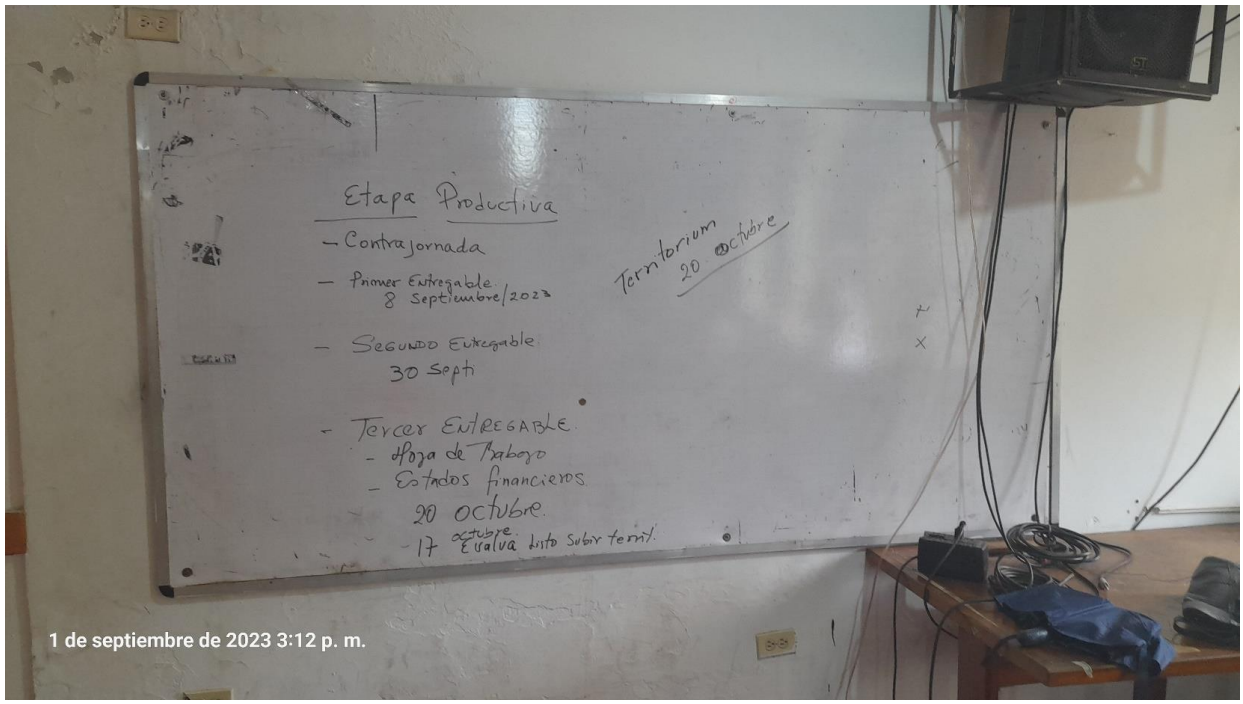
FICHA 2470200

No	APELLIDOS Y NOMBRES	ID	ID NUMERO	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/IP	Folios	FIRMA
21	Alisson Triana Salazar	TI	1119887881	atriana188@misena.edu.co	317 808 4322		Alisson Triana Salazar
22	Giovany Steven Carranza Garzon	CC	1028782111	gscarranza1@misena.edu.co	304 375 88 32		Steven Carranza
23	Jerson Andres Gomez Molano	TI	1123812068	jagomez8602@misena.edu.co	318 733 10 66		Jerson Andres Gomez Molano
24	José Eduardo Betancourt Chala	CC	1121822858	jebetancourt85@misena.edu.co	319 627 03 33		Jose Betancourt
25	María Juliana Zambrano Sierra	TI	1123804516	mjzambrano615@misena.edu.co	314 219 02 62		María Juliana Zambrano Sierra
26	María Paula Martínez Sánchez	TI	1119888175	mpmartinez571@misena.edu.co	313 420 38 12		Paula Martinez
27	Michelle Juliana Peñuela Ramos	TI	1121840571	michelle.peula@misena.edu.co	322 681 49 99		Michelle Juliana Peñuela Ramos
28	Samuel Sioben Cabeza Hoya	TI	1029985207	sscabeza7@misena.edu.co	311 206 30 09		Samuel Sioben Cabeza Hoya
29	Tania Lizeth Carbajal Castañeda	CC	1122512599	tlcarbajal@misena.edu.co	316 408 33 02		Tania Carbajal

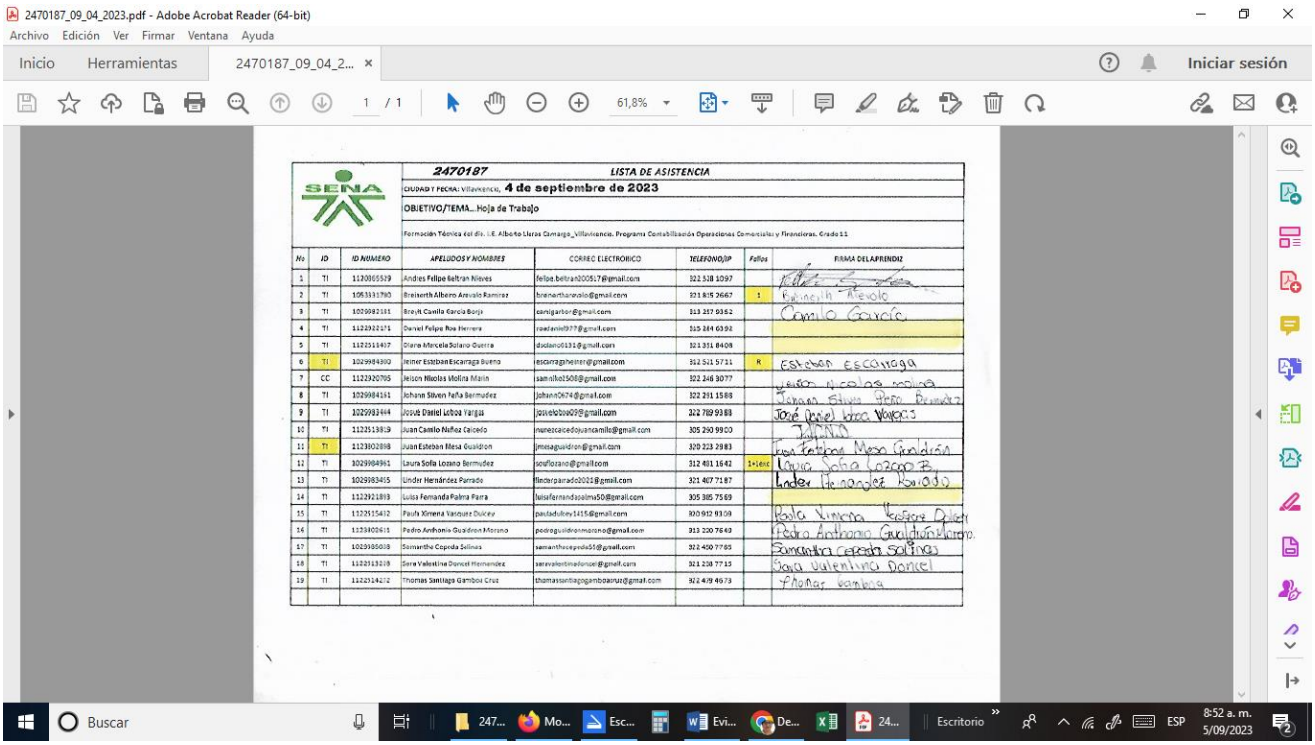

1 de septiembre de 2023 2:22 p. m.


1 de septiembre de 2023 3:12 p. m.


Etapa Lectiva
- Ajustes Contables
- Hoja de trabajo
- Estados financieros.
Territorium
20 octubre
1 de septiembre de 2023 2:22 p. m.


Etapa Productiva
- Contrajornada
- Primer Entregable
8 Septiembre/2023
- Segundo Entregable
30 Sept
- Tercer Entregable
- Hoja de Trabajo
- Estados financieros
20 Octubre
- 17 octubre Evalúa listo subir termi
Territorium
20 octubre
1 de septiembre de 2023 3:12 p. m.

Ficha 2470187_septiembre 4 de 2023



2470187_09_04_2023.pdf - Adobe Acrobat Reader (64-bit)

2470187 — **LISTA DE ASISTENCIA**

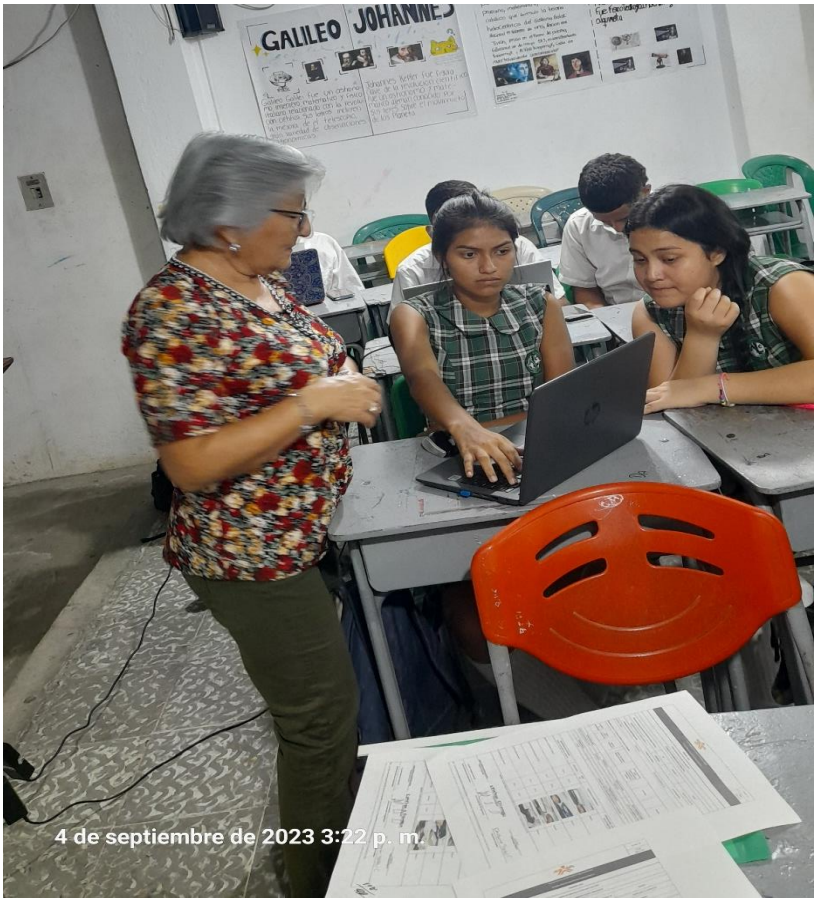
CIUDAD Y FECHA: Villavicencio, **4 de septiembre de 2023**

OBJETIVO/TEMA... Hoja de Trabajo

Formación Técnica del día. I.E. Alberto Lleras Camargo_Villavicencio. Programa Contabilización Operaciones Comerciales y Financieras. Grado 11

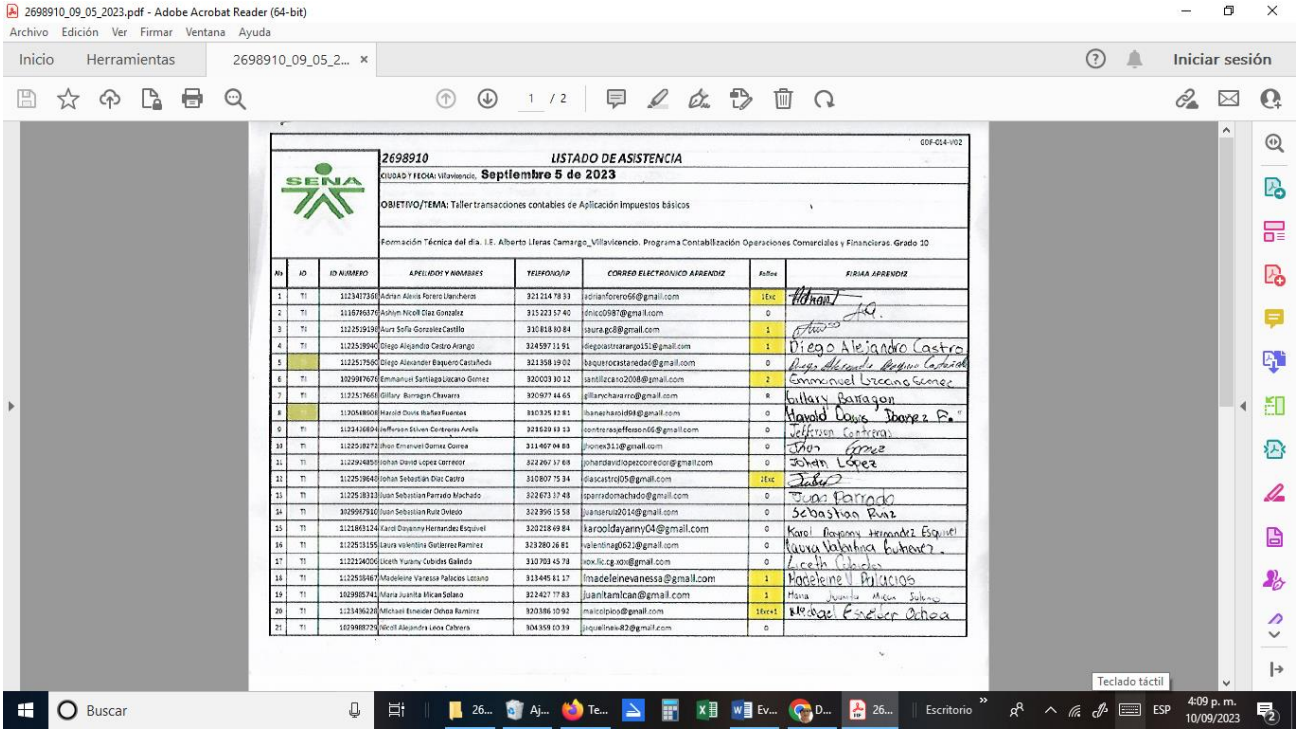
No	ID	ID NUMERO	APELLIDOS Y NOMBRES	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/IP	Fallos	FIRMA DELAPRENDIZ
1	TI	1123005529	Andies Felipe Beltran Nieves	felipe.beltran200517@gmail.com	322 538 1097		
2	TI	1053331790	Breiserth Alberto Arevalo Ramirez	breinarthsarevalo@gmail.com	321 815 2667	1	
3	TI	1029982181	Brayk Camilo Garcia Borja	camilgarbor@gmail.com	313 257 9362		
4	TI	1122922171	Daniel Felipe Roa Herrera	roadaniel977@gmail.com	315 344 6392		
5	TI	1122511407	Diana Marcela Solano Guerra	dsolano0131@gmail.com	321 351 8408		
6	TI	1029984300	Jeimer Estaban Escarraga Bueno	escarragajeimer@gmail.com	312 511 5731	R	
7	CC	1122920705	Jeison Nicolas Molina Marin	samilko1508@gmail.com	322 246 3077		
8	TI	1029984191	Johann Silven Peña Bermudez	johann0674@gmail.com	322 211 1588		
9	TI	1029983444	Jose Daniel Leboa Vargas	joseleboa009@gmail.com	322 789 9388		
10	TI	1122513819	Juan Camilo Nuñez Caicedo	nunezcaicedojuancamilo@gmail.com	305 290 9900		
11	TI	1123002898	Juan Esteban Mesa Gualdron	jmesagualdron@gmail.com	320 223 2983		
12	TI	1029984961	Laura Sofia Lozano Bermudez	soufiorano@gmail.com	312 401 1642	1+Lec	
13	TI	1029983415	Linder Hernández Parrado	flinderparrado2003@gmail.com	321 407 7187		
14	TI	1122921893	Luisa Fernanda Palma Parra	luisafernandapalma50@gmail.com	305 385 7569		
15	TI	1122515412	Paula Ximena Vasquez Dulcey	paoladulcey1415@gmail.com	300 912 9309		
16	TI	1123400615	Pedro Anthonio Guaidron Moreno	pedroguaidronmoreno@gmail.com	313 220 7649		
17	TI	1029985008	Samantha Cepeda Salinas	samanthacepeda51@gmail.com	322 450 7765		
18	TI	1122513219	Sara Valentina Doncel Hernandez	saravalentinadoncel@gmail.com	321 208 7713		
19	TI	1122514272	Thomas Santiago Gamboa Cruz	thomassantiagogamboacruz@gmail.com	312 479 4673		




GALILEO JOHANNES
4 de septiembre de 2023 3:22 p. m.


4 de septiembre de 2023 3:20 p. m.

2698910_Septiembre 5 de 2023



2698910_09_05_2023.pdf - Adobe Acrobat Reader (64-bit)

GDF-014-V02

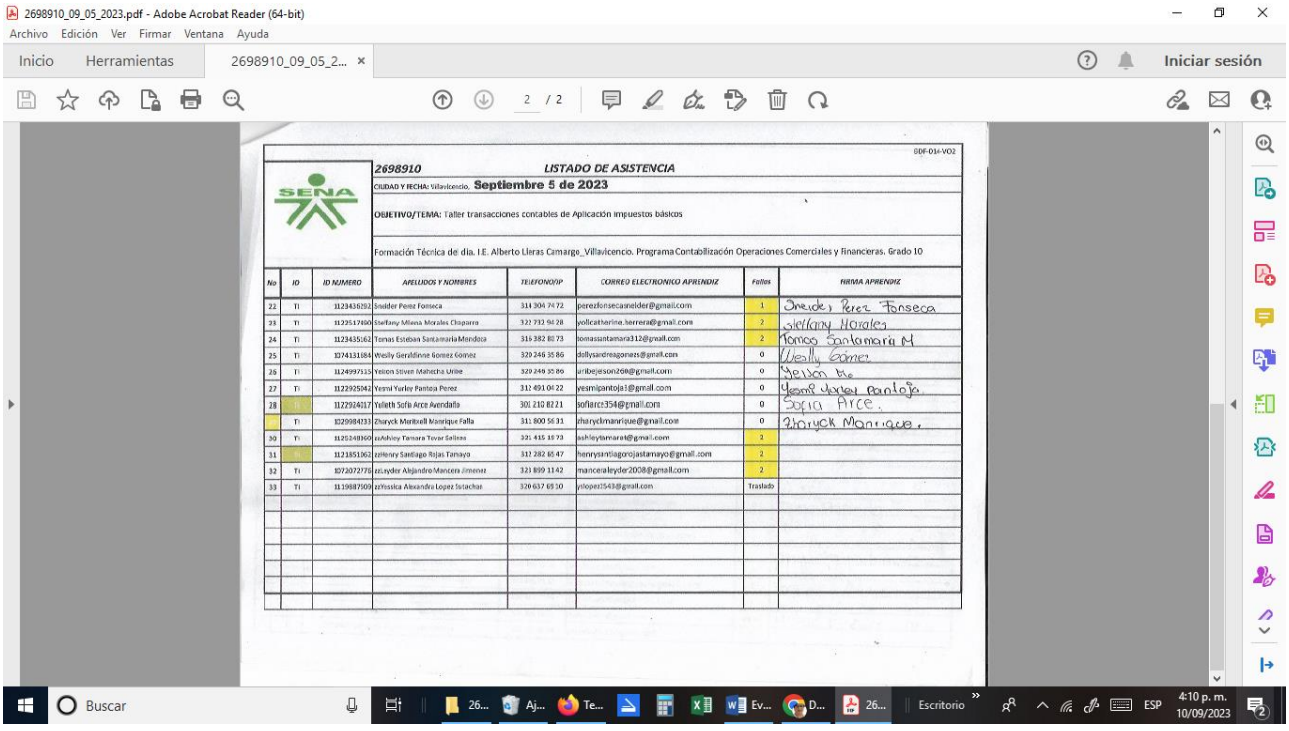
2698910 **LISTADO DE ASISTENCIA**

CIUDAD Y FECHA: Villavicencio, **Septiembre 5 de 2023**

OBJETIVO/TEMA: Taller transacciones contables de Aplicación impuestos básicos

Formación Técnica del día. I.E. Alberto Lleras Camargo_Villavicencio. Programa Contabilización Operaciones Comerciales y Financieras. Grado 10

No	ID	ID NUMERO	APELLIDOS Y NOMBRES	TELEFONO/IP	CORREO ELECTRONICO APRENDIZ	Fallos	FIRMA APRENDIZ
1	TI	1123417368	Adrian Alexis Forero Ianchèes	321 214 78 33	adrianforero56@gmail.com	1Exc	
2	TI	1116766376	Ashlyn Nicoll Diaz Gonzalez	315 223 57 40	dnico0987@gmail.com	0	
3	TI	1122519190	Aura Sofia Gonzalez Castillo	310 818 80 84	saura.gc8@gmail.com	1	
4	TI	1122518940	Diego Alejandro Castro Arango	324 597 11 91	diegocastroarango151@gmail.com	1	Diego Alejandro Castro
5		1122517580	Diego Alexander Baquero Castañeda	321 358 19 02	baquerocastanedac@gmail.com	0	
6	TI	1029987676	Emmanuel Santiago Lucano Gomez	320 033 30 12	santillzcano2008@gmail.com	2	Emmanuel Lucano Gomez
7	TI	1122517668	Gillary Barragan Chavarro	320 977 44 65	gillarychavarro@gmail.com	0	Gillary Barragan
8		1120548608	Harold Davis Ibañez Fuentes	310 325 42 81	ibanezharold08@gmail.com	0	Harold Davis Ibanez F.
9	TI	1123426804	Jefferson Esiven Contreras Avella	321 620 13 13	contrerasjefferson66@gmail.com	0	Jefferson Contreras
10	TI	1122518272	Jhon Emanuel Gomez Correa	311 467 04 83	jhonex311@gmail.com	0	Jhon Gomez
11	TI	1122924858	Johan David Lopez Carrecor	322 267 17 68	johandavidlopezcorredor@gmail.com	0	Johan Lopez
12	TI	1122519648	Johan Sebastián Diaz Castro	310 807 75 34	diascastrocj05@gmail.com	1Exc	Johan
13	TI	1122518313	Juan Sebastian Parrado Machado	322 673 17 48	sparradomachado@gmail.com	0	Juan Parrado
14	TI	1029967910	Juan Sebastian Ruiz Oviedo	322 396 15 58	juanseruiz2014@gmail.com	0	Sebastian Ruiz
15	TI	1121863124	Karol Dayanny Hernandez Esquivel	320 218 69 84	karooldayannyO4@gmail.com	0	Karol Dayanny Hernandez Esquivel
16	TI	1122513155	Laura valentina Gutierrez Ramirez	323 280 26 81	valentinag0623@gmail.com	0	Laura Valentina Gutierrez.
17	TI	1122124006	Liceth Yuranny Cubides Galindo	310 703 45 78	xox.llc.cg.xox@gmail.com	0	Liceth Cubides
18	TI	1122518467	Madeleine Vanessa Palacios Lozano	313 445 81 17	lmadeleinevanessa@gmail.com	1	Madeleine V. Palacios
19	TI	1029915741	Maria Juanita Mican Solano	322 427 77 83	juanitamlcan@gmail.com	1	Maria Juanita Mican Solano
20	TI	1123436228	Michael Esneider Ochoa Ramirez	320 386 10 92	maicolpino@gmail.com	1Exc+1	Michael Esneider Ochoa
21	TI	1029988729	Nicoll Alejandra Leon Cabrera	304 359 69 39	jaquelineis.82@gmail.com	0	



2698910_09_05_2023.pdf - Adobe Acrobat Reader (64-bit)

GDF-014-V02

2698910 **LISTADO DE ASISTENCIA**

CIUDAD Y FECHA: Villavicencio, **Septiembre 5 de 2023**

OBJETIVO/TEMA: Taller transacciones contables de Aplicación impuestos básicos

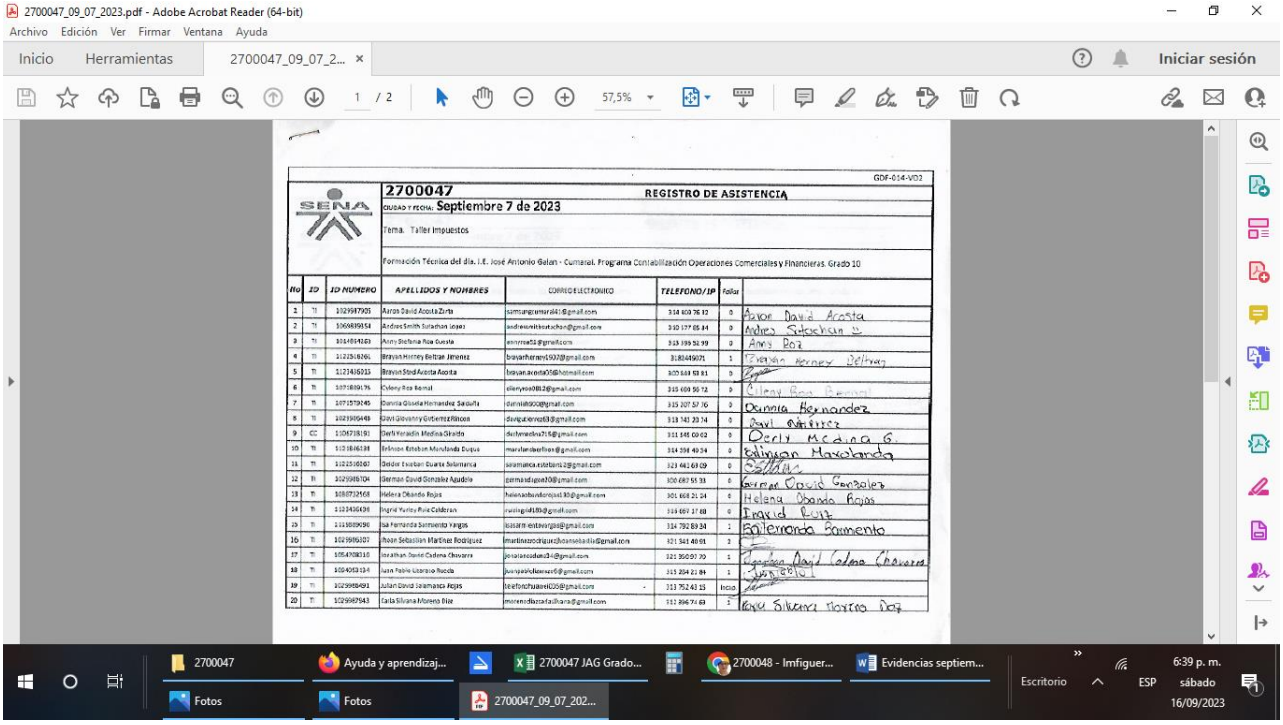
Formación Técnica del día. I.E. Alberto Lleras Camargo_Villavicencio. Programa Contabilización Operaciones Comerciales y Financieras. Grado 10

No	ID	ID NUMERO	APELLIDOS Y NOMBRES	TELEFONO/IP	CORREO ELECTRONICO APRENDIZ	Fallos	FIRMA APRENDIZ
22	TI	1123436252	Snelder Perez Fonseca	314 304 74 72	perezfonsecasnelder@gmail.com	1	Snelder Perez Fonseca
23	TI	1122517460	Steffany Milena Morales Chaparro	322 732 94 28	yolicatherine.herrera@gmail.com	2	Steffany Morales
24	TI	1123435162	Tomas Esteban Santamaria Mendoza	316 382 80 73	tomassantamaria312@gmail.com	2	Tomas Santamaria M.
25	TI	1074131084	Wesily Geraldinne Gomez Gomez	320 246 35 86	dollysandreagomezs@gmail.com	0	Wesily Gomez
26	TI	1124997515	Yelson Steven Mahecha Uribe	320 249 35 86	uribejesonz06@gmail.com	0	Yelson Ma
27	TI	1122925042	Yesmi Yurley Pantoja Perez	312 491 04 22	yesmipantoja1@gmail.com	0	Yesmi Yurley Pantoja
28	TI	1122924617	Yulieth Sofia Arce Avendaño	301 210 82 21	sofiarce354@gmail.com	0	Sofia Arce.
	TI	1029984733	Zharyck Manrique Mantilla	311 800 56 31	zharyckmanrique@gmail.com	0	Zharyck Manrique.
30	TI	1123438960	Ashley Tenora Tovar Solano	321 435 10 73	ashleytenora6@gmail.com	1	
31		1123851062	Henry Santiago Rojas Tamayo	317 282 85 47	henrysantiagorojastamayo@gmail.com	2	
32	TI	1072072776	Leyder Alejandro Mancera Jimenez	321 899 1142	manceraleyder2008@gmail.com	2	
33	TI	1119887509	Yessica Alexandra Lopez Sotachoa	320 637 69 10	ylopez543@gmail.com	Traslado	


GALILEO JOHANNES
5 de septiembre de 2023 2:23 p. m.


GALILEO JOHANNES

Ficha 2700047 septiembre 7 de 2023 (TARDE)



2700047_09_07_2023.pdf - Adobe Acrobat Reader (64-bit)

GDF-014-V02

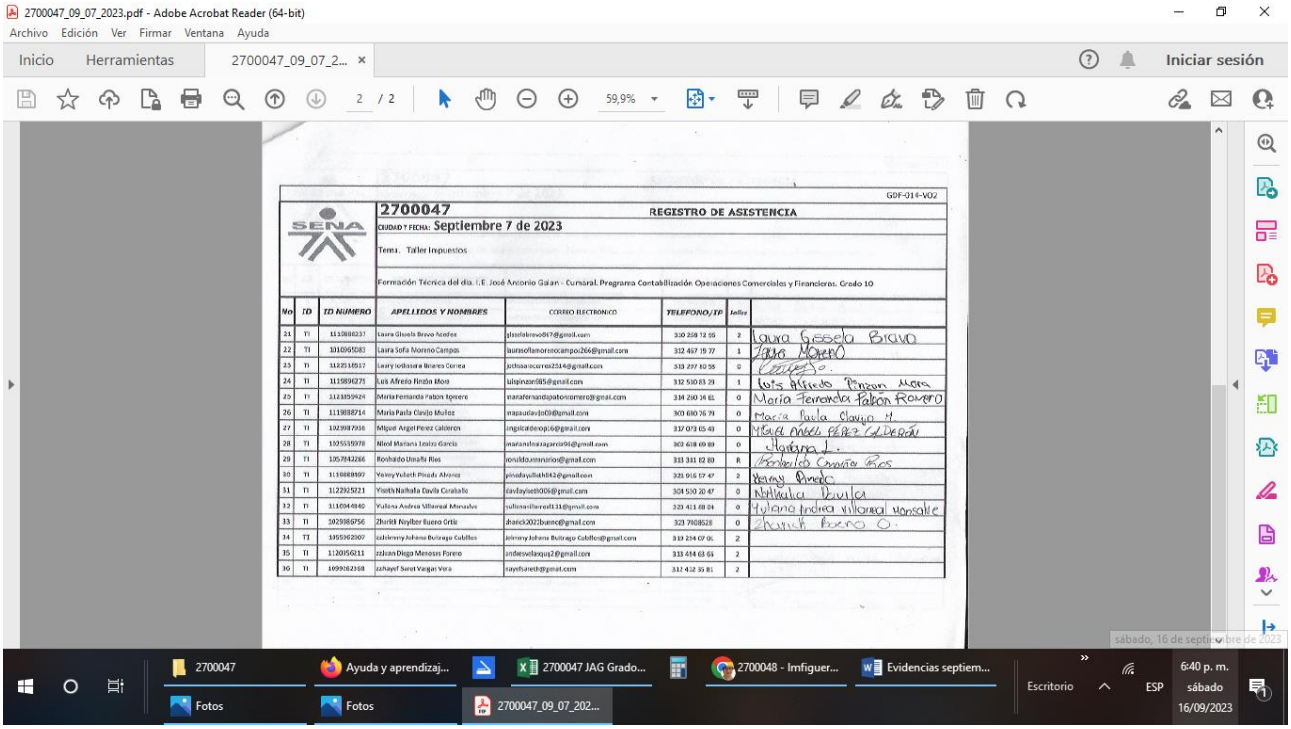
2700047 — **REGISTRO DE ASISTENCIA**

CIUDAD Y FECHA: Septiembre 7 de 2023

Tema. Taller Impuestos

Formación Técnica del día. I.E. José Antonio Galan - Cursaral. Programa Contabilización Operaciones Comerciales y Financieras. Grado 10

No	ID	ID NUMERO	APELLIDOS Y NOMBRES	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/IP	Falla	
1	TI	1029587905	Aaron David Acosta Zarta	sumungremar441@gmail.com	314 609 76 92	0	Aaron David Acosta
2	TI	1069899854	Andres Smith Sotachan Lopez	andreswithsotachan@gmail.com	310 177 65 84	0	Andres Sotachan L.
3	TI	1014894249	Anny Stefania Roa Cuesta	annyroa53@gmail.com	323 399 51 99	0	Anny Roa
4	TI	1122516261	Brayan Harney Beltran Jimenez	brayanharney1907@gmail.com	3180449071	1	Brayan Harney Beltran
5	TI	1123436213	Brayan Stid Acosta Acosta	brayan.acosta05@hotmail.com	305 669 93 81	0	Brayan
6	TI	1070839176	Cyleny Roa Bernal	cleny0a08@gmail.com	315 609 50 72	0	Cleny Roa Bernal
7	TI	1071579245	Dannia Gisela Hernandez Saavedra	dannia9002@gmail.com	315 207 57 76	0	Dannia Hernandez
8	TI	1023905449	Davi Giovanny Gutierrez Rincon	davigutierrez03@gmail.com	318 741 23 74	0	Davi Gutierrez
9	CC	1104718191	Deris Yeraldin Medina Olaizola	derismedina715@gmail.com	311 348 09 62	0	Deris Medina G.
10	TI	1121816138	Edinson Esteban Maldonado Duque	maroland.serfinco@gmail.com	314 394 40 34	0	Edinson Maroland
11	TI	1122516261	Deider Esteban Duarte Solarte	soramarca.estefania2@gmail.com	323 441 69 09	0	Soramarca
12	TI	1023985704	Germán David González Agudelo	germandgon20@gmail.com	300 687 55 33	0	Germán David Gonzalez
13	TI	1098732458	Helena Obando Rojas	helenaobandorojas130@gmail.com	301 668 21 24	0	Helena Obando Rojas
14	TI	1103436436	Ingrid Yurley Ruiz Calderon	ruizingrid189@gmail.com	314 697 37 68	0	Ingrid Ruiz
15	TI	1116089096	Isa Fernanda Sarmiento Vargas	isasarm.estevargas@gmail.com	314 792 89 34	1	Isa Fernanda Sarmiento
16	TI	1029986107	Jhon Sebastian Martinez Rodriguez	martinezrodriguezjhonsebastian@gmail.com	321 543 40 01	2	
17	TI	1054708316	Jonathan David Cadena Chavarro	jonatancadena23@gmail.com	321 350 07 70	1	Jonathan David Cadena Chavarro
18	TI	1094053134	Juan Pablo Lizarazo Rueda	juanpablolizarazo6@gmail.com	315 204 21 84	1	3115204218
19	TI	1029984901	Julian David Saamanco Rojas	telefotchabarel035@gmail.com	311 752 43 15	Inca	
20	TI	1029987543	Carla Silvana Moreno Diaz	morenodiazcarlilvana@gmail.com	312 896 74 69	3	Carla Silvana Moreno Diaz



2700047_09_07_2023.pdf - Adobe Acrobat Reader (64-bit)

GDF-014-V02

2700047 — **REGISTRO DE ASISTENCIA**

CIUDAD Y FECHA: Septiembre 7 de 2023

Tema. Taller Impuestos

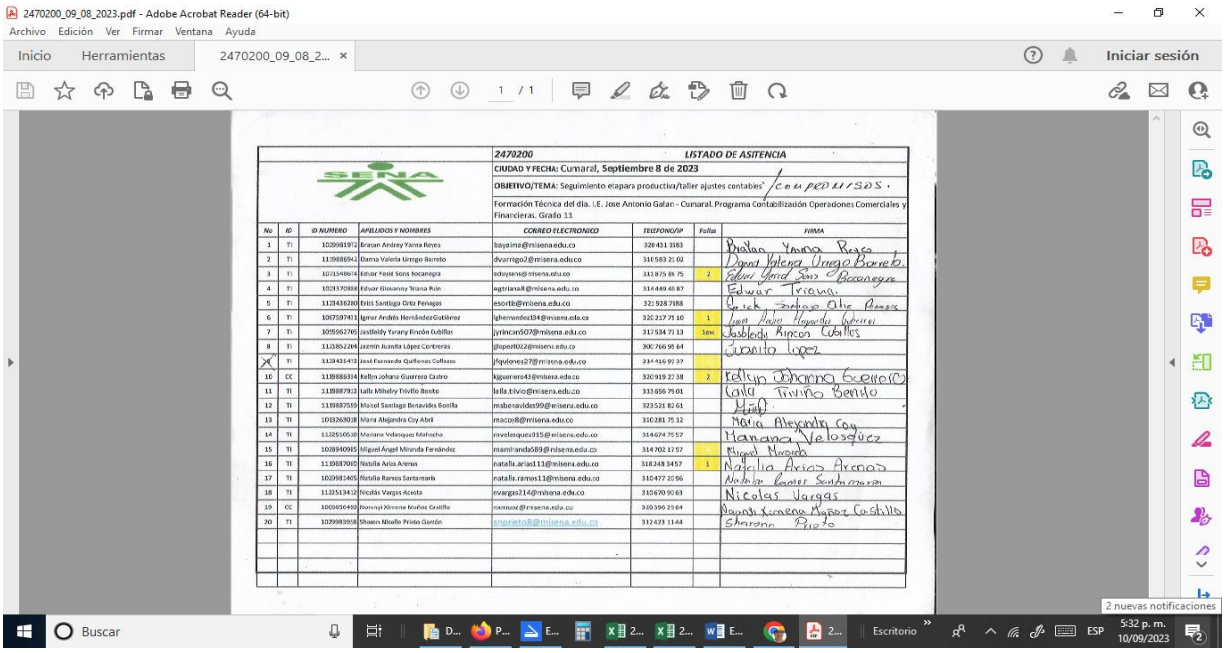
Formación Técnica del día. I.E. José Antonio Galan - Cursaral. Programa Contabilización Operaciones Comerciales y Financieras. Grado 10

No	ID	ID NUMERO	APELLIDOS Y NOMBRES	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/IP	Falla	
21	TI	1113886237	Laura Gisela Bravo Acedes	gisselabravo917@gmail.com	300 268 12 95	2	Laura Gisela Bravo
22	TI	1010965083	Laura Sofia Moreno Campos	buensoftamorenocampos266@gmail.com	312 467 19 77	1	Laura Moreno
23	TI	1122516517	Leury Isabisara Briares Correa	jcbisaacorrea2514@gmail.com	313 237 10 58	0	
24	TI	1113890275	Luis Alfredo Pinzon Mora	luispinzon985@gmail.com	312 510 83 29	1	Luis Alfredo Pinzon Mora
25	TI	1123859424	Maria Fernanda Patron Romero	mariafernandapatonromero@gmail.com	314 260 16 81	0	Maria Fernanda Patron Romero
26	TI	1113888714	Maria Paula Clavijo Muñoz	mapaudiaz1609@gmail.com	305 690 76 79	0	Maria Paula Clavijo M.
27	TI	1023987936	Miguel Angel Perez Calderon	angelcalderon16@gmail.com	317 073 05 43	0	Miguel Angel Perez Calderon
28	TI	1025555978	Nicol Mariana Leiza Garcia	marianaleizagarcia06@gmail.com	305 618 69 89	0	Mariana L.
29	TI	1057842266	Reinaldo Urmañe Rios	reinaldo.urmanios@gmail.com	333 331 02 89	R	Reinaldo Urmañe Rios
30	TI	1113888897	Yenny Yuleth Pinedo Alvarez	pinedayuleth842@gmail.com	320 916 57 47	2	Yenny Pinedo
31	TI	1122925221	Yisith Nathalia Davila Caraballo	davilayisith0306@gmail.com	304 510 20 47	0	Nathalia Davila
32	TI	1113044940	Yuliana Andrea Villarreal Monsalve	villarrealyuli31@gmail.com	320 413 68 04	0	Yuliana Andrea Villarreal Monsalve
33	TI	1023986756	Zhurid Nayiber Bueno Ortiz	zhurick2021bueno@gmail.com	323 7908528	0	Zhurick Bueno O.
34	TI	1093982907	Jeimmy Johana Buitrago Cubillos	jeimmy.buitrago.cubillos@gmail.com	313 214 07 06	2	
35	TI	1120156111	Jhoan Diego Meneses Forero	jmenesesforero2@gmail.com	313 484 63 66	2	
36	TI	1090062168	Yahayf Sarai Vargas Vera	nayfsarieth@gmail.com	317 432 35 81	2	


7 de septiembre de 2023 2:18 p. m.


7 de septiembre de 2023 2:18 p. m.

Ficha 2470200 septiembre 8 de 2023



2470200_09_08_2023.pdf - Adobe Acrobat Reader (64-bit)

SENA

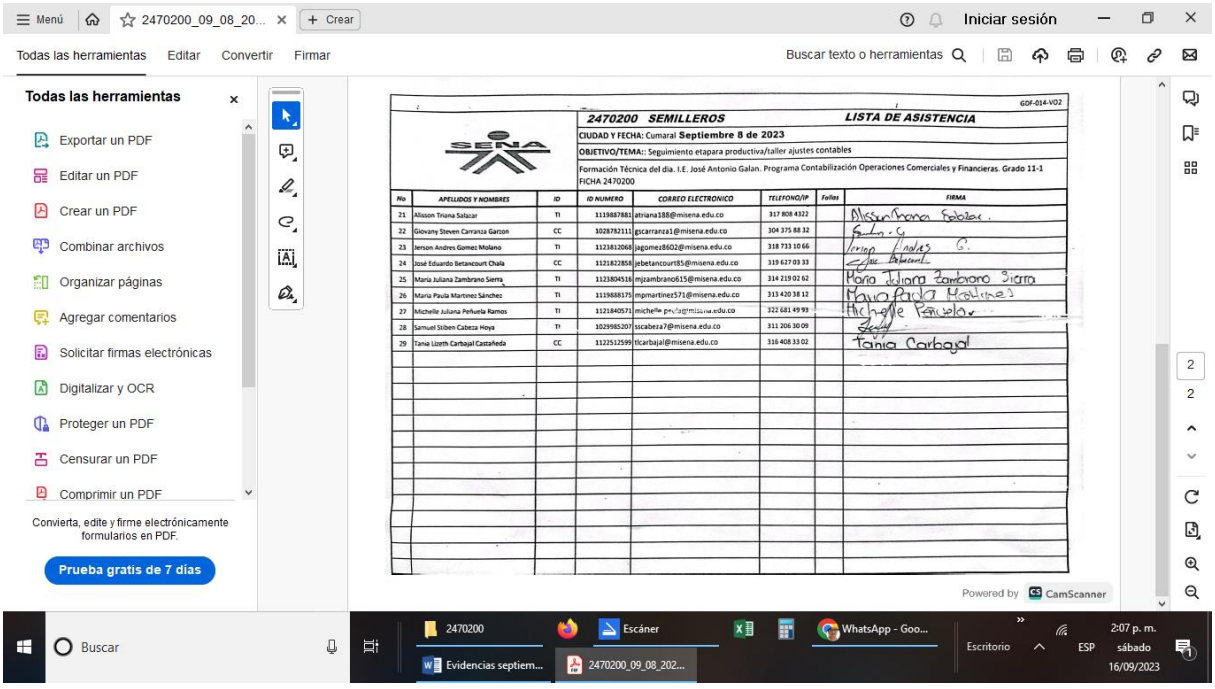
2470200 LISTADO DE ASITENCIA

CIUDAD Y FECHA: Cumaral, Septiembre 8 de 2023

OBJETIVO/TEMA: Seguimiento etapara productiva/taller ajustes contables

Formación Técnica del día. I.E. Jose Antonio Galan - Cumaral. Programa Contabilización Operadones Comerciales y Financieras. Grado 11

No	ID	ID NUMERO	APELLIDOS Y NOMBRES	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/IP	Folio	FIRMA
1	TI	1029981972	Brayan Andrey Yaima Reyes	bayaima@misena.edu.co	320 431 3383		
2	TI	1119886942	Diana Valeria Urrego Barreto	dvurrego2@misena.edu.co	310 583 21 02		
3	TI	1073149674	Edwar Yesid Sora Bocanegra	edysora@misena.edu.co	311 875 84 75	2	
4	TI	1023370888	Edwar Giovanny Triana Pulo	agtriana8@misena.edu.co	314 449 40 87		
5	TI	1123436280	Erick Santiago Ortiz Penagos	esortiz@misena.edu.co	321 928 7188		
6	TI	1067597411	Ignar Andrés HernándezGutiérrez	ighernandez334@misena.edu.co	320 217 75 10	1	
7	TI	1015962765	Jasbleidy Yurany Rincón Cubillos	jyrincon507@misena.edu.co	317 534 71 13	1RK	
8	TI	1123852204	Jazmin Juanita López Contreras	jlopez8022@misena.edu.co	300 766 98 64		
9	TI	1123435413	José Fernando Quiñones Collazos	jfquiones27@misena.edu.co	314 416 99 37		
10	CC	1118886314	Kellin Johana Guerrero Castro	kjguerero43@misena.edu.co	320 919 27 38	2	
11	TI	1118887912	Laila Mihelvy Trivilo Benito	laila.trivio@misena.edu.co	313 956 79 01		
12	TI	1118887519	Maisel Santiago Benavides Bonilla	msbenavides99@misena.edu.co	323 521 82 61		
13	TI	1033263038	Maria Alejandra Coy Abril	macoy8@misena.edu.co	310 281 75 12		
14	TI	1122516530	Mariana Velasquez Mahecha	mvelasquez315@misena.edu.co	314 674 75 57		
15	TI	1028940945	Miguel Ángel Miranda Fernández	mamiranda589@misena.edu.co	314 702 17 57		
16	TI	1118887045	Natalia Arias Arenas	natalia.arias113@misena.edu.co	318 248 3457	1	
17	TI	1029981405	Natalia Ramos Santamaría	natalia.ramos11@misena.edu.co	310 477 20 96		
18	TI	1122513412	Nicolás Vargas Acosta	nvargas214@misena.edu.co	310 670 90 63		
19	CC	1003656469	Nonnyd Xiomara Muñoz Castillo	nxmunoz@misena.edu.co	320 396 23 64		
20	TI	1029983908	Shaeen Nicolle Prieto Garzón	snprieto8@misena.edu.co	312 423 11 64		



Menú | 2470200_09_08_20... | + Crear | Iniciar sesión

Todas las herramientas | Editar | Convertir | Firmar | Buscar texto o herramientas

Todas las herramientas

- Exportar un PDF
- Editar un PDF
- Crear un PDF
- Combinar archivos
- Organizar páginas
- Agregar comentarios
- Solicitar firmas electrónicas
- Digitalizar y OCR
- Proteger un PDF
- Censurar un PDF
- Comprimir un PDF

Convierta, edite y firme electrónicamente formularios en PDF.

Prueba gratis de 7 días

GOF-014-V02

SENA

2470200 SEMILLEROS LISTA DE ASISTENCIA

CIUDAD Y FECHA: Cumaral Septiembre 8 de 2023

OBJETIVO/TEMA:: Seguimiento etapara productiva/taller ajustes contables

Formación Técnica del día. I.E. José Antonio Galan. Programa Contabilización Operaciones Comerciales y Financieras. Grado 11-1

FICHA 2470200

No	APELLIDOS Y NOMBRES	ID	ID NUMERO	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/IP	Folios	FIRMA
21	Alisson Triana Salazar	TI	1119887881	atriana188@misena.edu.co	317 808 4322		
22	Giovany Steven Carranza Garzon	CC	1028782111	gscarranza1@misena.edu.co	304 375 88 32		
23	Jerson Andres Gomez Molano	TI	1123812068	jagomez8602@misena.edu.co	318 733 10 66		
24	José Eduardo Betancourt Chala	CC	1121822858	jebetancourt85@misena.edu.co	319 627 03 33		
25	Maria Juliana Zambrano Sierra	TI	1123804516	mjzambrano615@misena.edu.co	314 219 02 62		
26	Maria Paula Martinez Sánchez	TI	1119888175	mpmartinez571@misena.edu.co	313 420 38 12		
27	Michelle Juliana Peñuela Ramos	TI	1121840571	michelle.pe[illegible]misena.edu.co	322 681 49 93		
28	Samuel Stiben Cabeza Hoya	TI	1029985207	scabeza7@misena.edu.co	311 206 30 09		
29	Tania Lizeth Carbajal Castañeda	CC	1122512599	tlcarbajal@misena.edu.co	316 408 33 02		

Powered by CamScanner

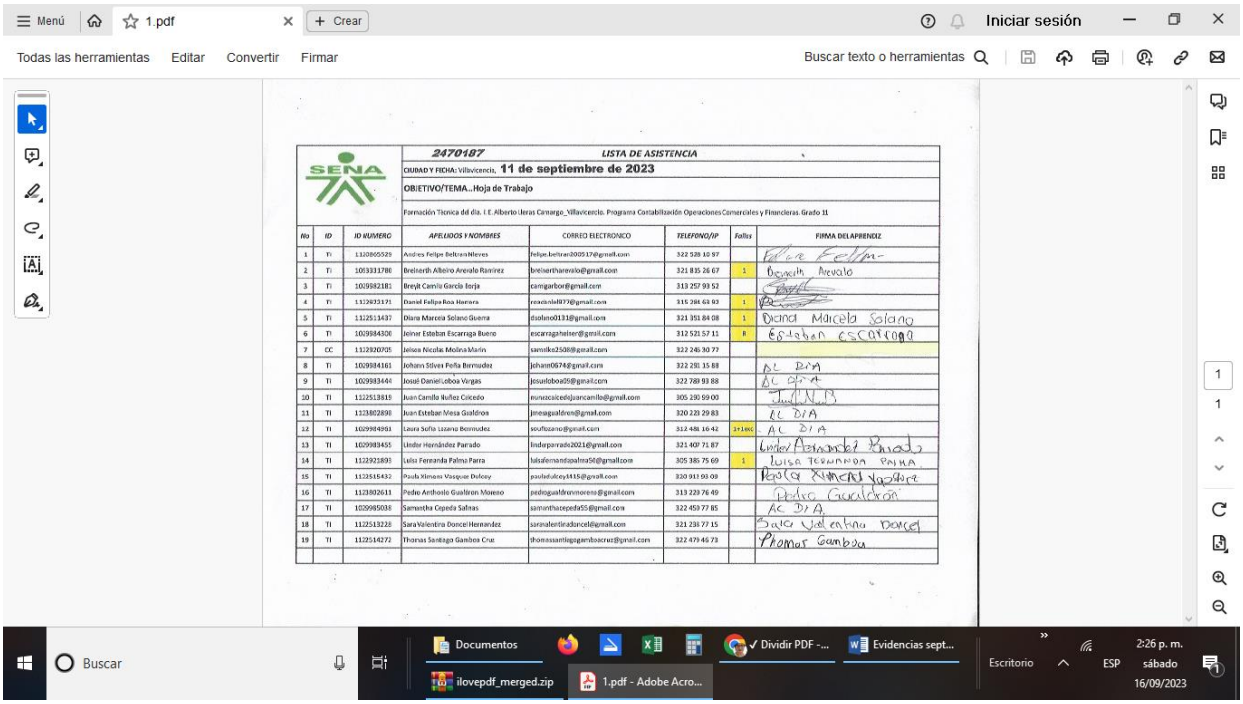
Buscar | 2470200 | Escáner | WhatsApp - Goo... | Escritorio | Evidencias septiem... | 2470200_09_08_202... | ESP | 2:07 p. m. sábado 16/09/2023


8 de septiembre de 2023 4:02 p. m.


8 de septiembre de 2023 5:10 p. m.


8 de septiembre de 2023 5:20 p. m.

Ficha 2470187 septiembre 11 de 2023



2470187 LISTA DE ASISTENCIA

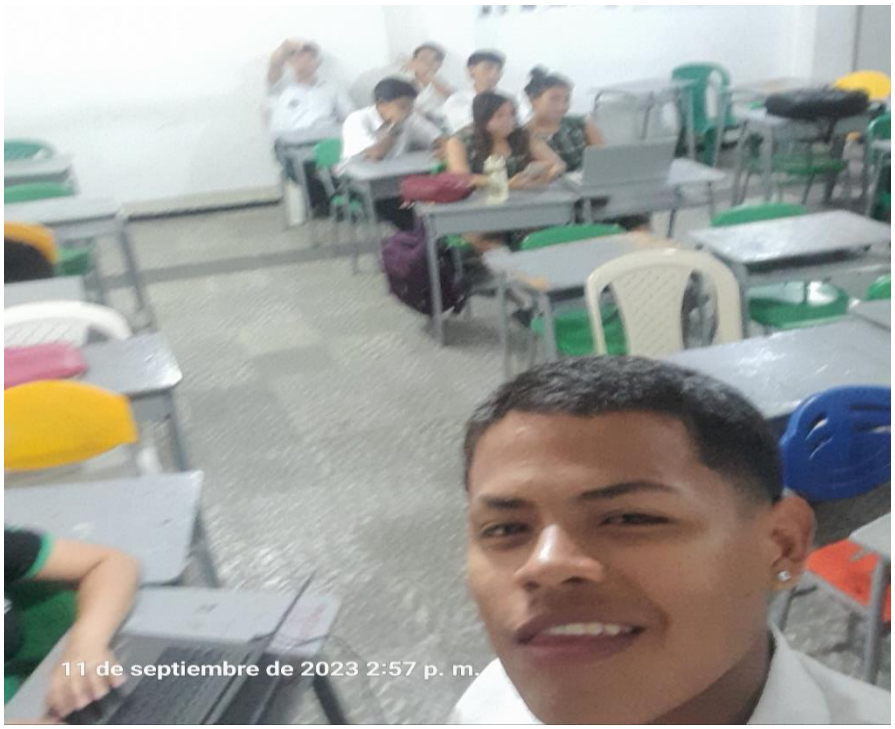
CIUDAD Y FECHA: Villavicencio, **11 de septiembre de 2023**

OBJETIVO/TEMA...Hoja de Trabajo

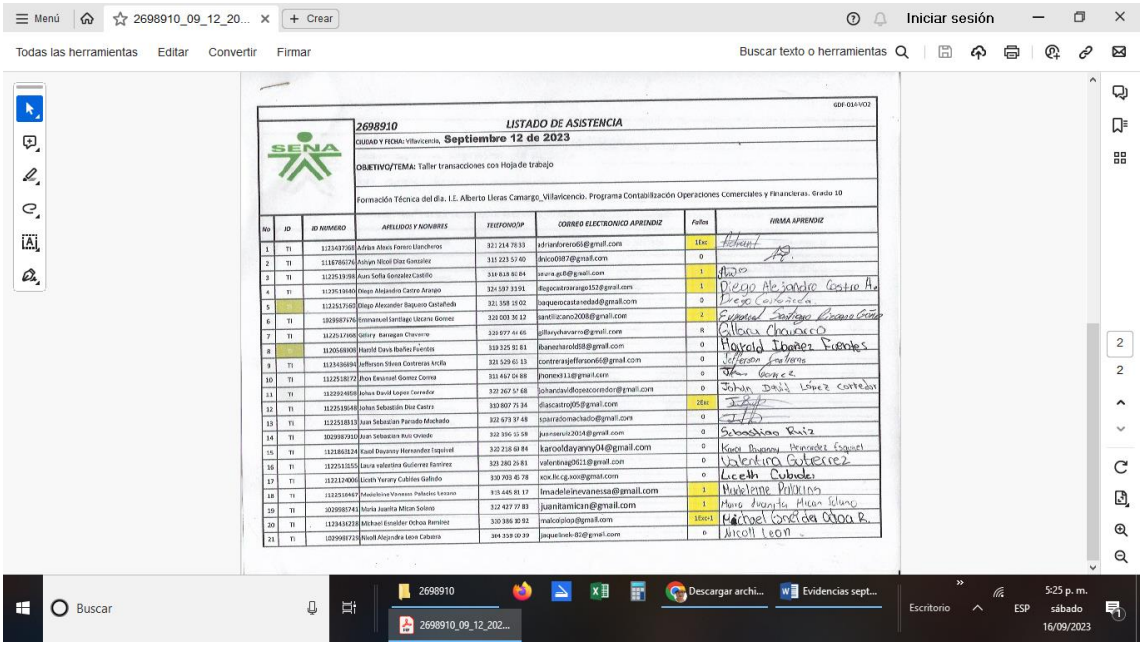
Formación Tecnica dd dia. I.E.Alberto Lleras Camargo_Villavicencio. Programa Contabilización Operaciones Comerciales y Financieras Grado 11

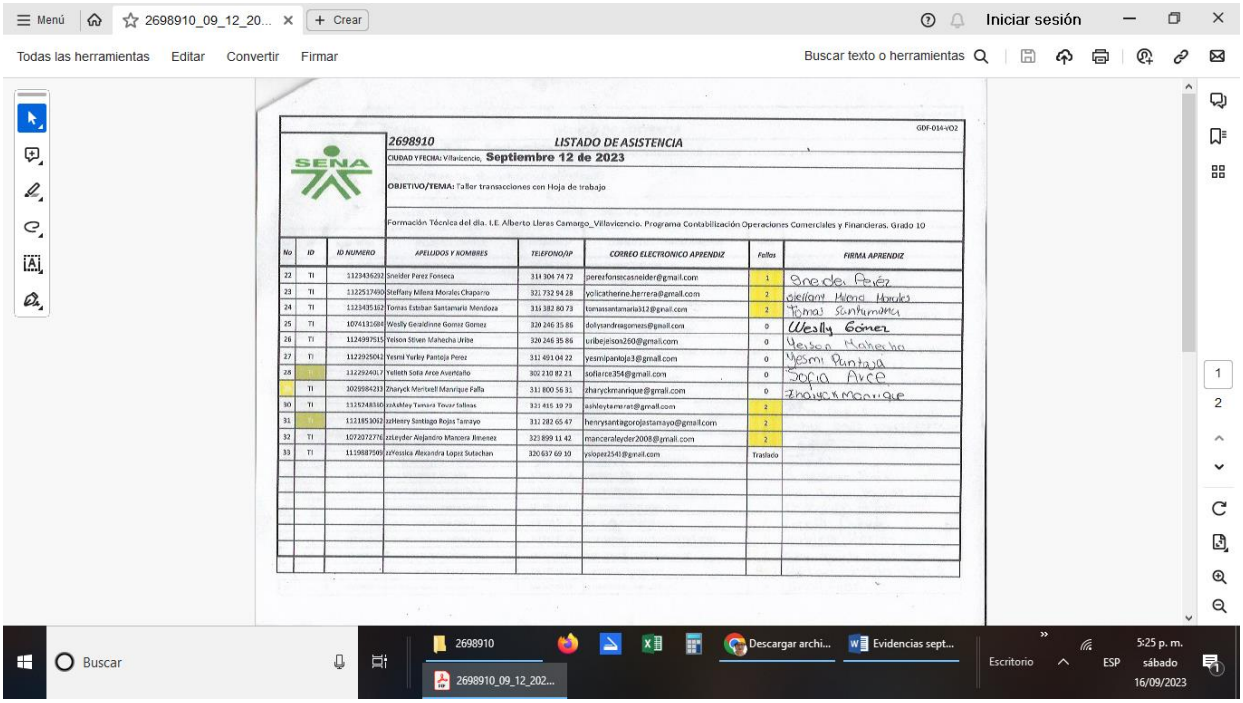
No	ID	ID NUMERO	APELLIDOS Y NOMBRES	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/IP	Folio	FIRMA DELAPRENDIZ
1	TI	1120865529	Andres Felipe Beltran Nieves	felipe.beltran200517@gmail.com	322 539 10 97		
2	TI	1053331786	Breiterdh Albeiro Arevalo Ramirez	breisertharevalo@gmail.com	321 835 26 67	1	
3	TI	1019982181	Breyit Camila Garcia Iorja	camigarbor@gmail.com	313 257 93 52		
4	TI	1122823171	Daniel Felipe Roa Herrera	roacamila873@gmail.com	315 286 63 03	1	
5	TI	1122511437	Diana Marcela Solano Guerra	dsolano0131@gmail.com	321 351 84 08	1	Diana Marcela Solano
6	TI	1019984306	Jeiner Esteban Escarraga Bueno	escarragahelner@gmail.com	312 521 57 11	1	Esteban ESCARRAGA
7	CC	1122920705	Jeison Nicolas Molina Marin	samolko2508@gmail.com	322 246 30 77		
8	TI	1019984161	Johann Silves Peña Bermudez	johann0674@gmail.com	322 291 35 88		AL DIA
9	TI	1019983444	Josué Daniel Loboa Vargas	josuelobo05@gmail.com	322 789 93 88		AL DIA
10	TI	1122513819	Juan Camilo Nuñez Caicedo	nunezcaicedojuancamilo@gmail.com	305 230 59 00		JUANES
11	TI	1123802898	Juan Esteban Mesa Gualdron	jmesagualdron@gmail.com	320 220 29 83		AL DIA
12	TI	1019984961	Laura Sofia Lozano Bermudez	soflozano@gmail.com	312 486 16 42	2-100	AL DIA
13	TI	1019983455	Lindsr Hernández Parado	lindsrparado2021@gmail.com	321 407 71 87		Lindsr Alexandra Parado
14	TI	1122921893	Luisa Fernanda Palma Parra	luisafernandapalma56@gmail.com	305 385 75 69	1	Luisa Fernanda Palma
15	TI	1122515432	Paula Ximena Vasquez Dulcey	pauladuley4415@gmail.com	320 911 93 09		Paula Ximena Vasquez
16	TI	1123802611	Pedro Anthonio Gualdron Moreno	pedrogualdronmoreno@gmail.com	313 229 76 49		Pedro Gualdron
17	TI	1019985038	Samantha Cepeda Salinas	samanthacepeda55@gmail.com	322 459 77 85		AL DIA
18	TI	1122513228	Sara Valentina Doncel Hernandez	saravalentinadoncel@gmail.com	321 236 77 15		Sara Valentina Doncel
19	TI	1122514272	Thomas Santiago Gamboa Cruz	thomassantiagogamboacruz@gmail.com	322 479 46 73		Thomas Gamboa





Ficha 2698910 septiembre 12 de 2023





GDF-014-V02

2698910 **LISTADO DE ASISTENCIA**

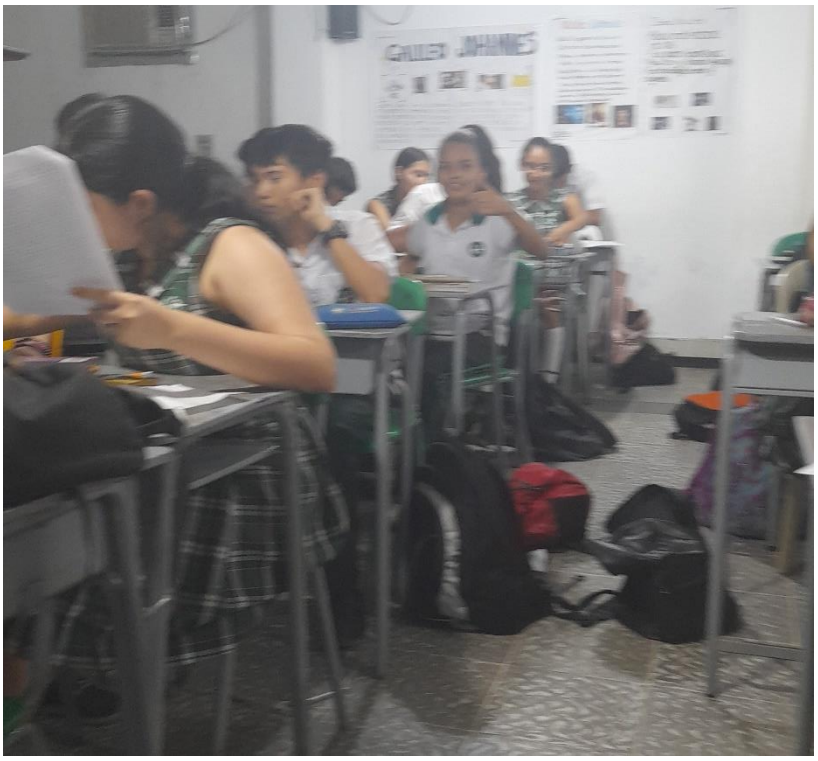
CIUDAD Y FECHA: Villavicencio, **Septiembre 12 de 2023**

OBJETIVO/TEMA: Taller transacciones con Hoja de trabajo

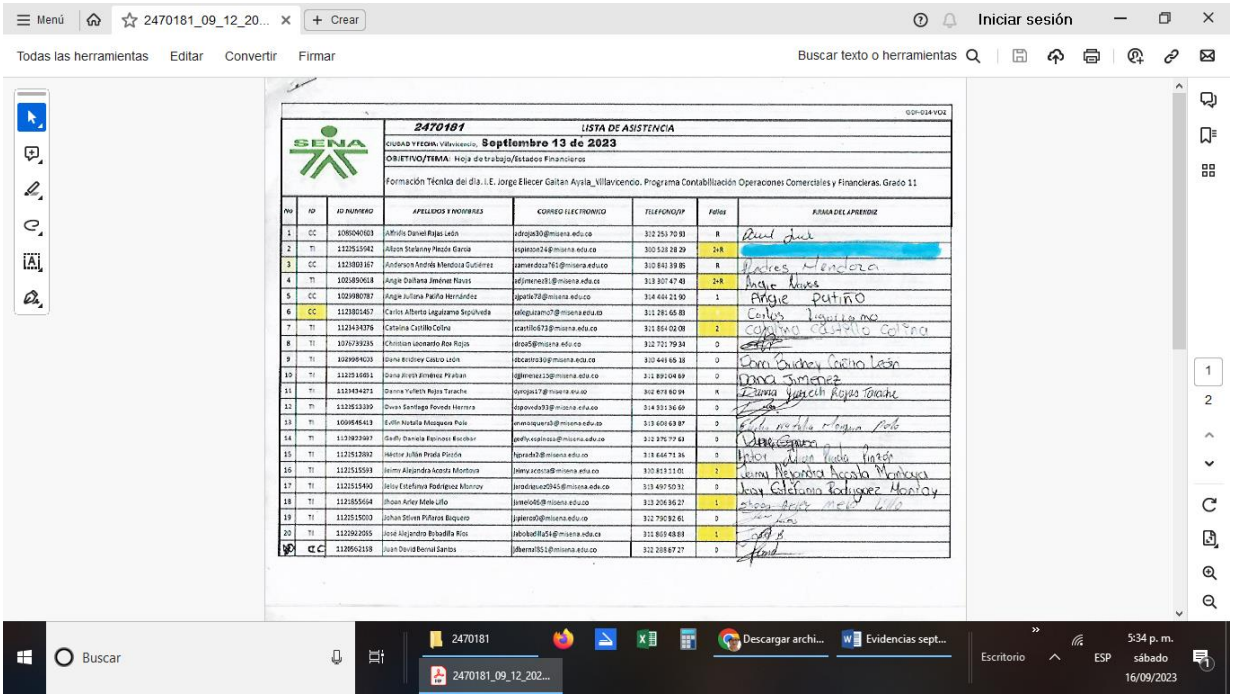
Formación Técnica del día. I.E. Alberto Lleras Camargo_Villavicencio. Programa Contabilización Operaciones Comerciales y Financieras. Grado 10

No	ID	ID NUMERO	APELLIDOS Y NOMBRES	TELEFONO/IP	CORREO ELECTRONICO APRENDIZ	Fallas	FIRMA APRENDIZ
22	TI	1123436232	Snelder Perez Fonseca	314 304 74 72	perezfonsecasnelder@gmail.com	1	Snelder Pérez
23	TI	1122517490	Steffany Milena Morales Chaparro	321 732 94 28	yolicatherine.herrera@gmail.com	2	steffany Milena Morales
24	TI	1123435162	Tomas Esteban Santamaria Mendoza	316 382 80 73	tomassantamaria312@gmail.com	2	Tomas Santamaria
25	TI	1074131686	Wesly Geraldinne Gomez Gomez	320 246 35 86	dollysandreagomezs@gmail.com	0	Wesly Gómez
26	TI	1124997515	Yeison Stiven Mahecha Uribe	320 246 35 86	uribejeisos260@gmail.com	0	Yeison Mahecha
27	TI	1122925042	Yesmi Yurley Pantoja Perez	311 491 04 22	yesmipantoja3@gmail.com	0	Yesmi Pantoja
28		1122924017	Yolieth Sofia Arce Avendaño	302 210 82 21	sofiarce354@gmail.com	0	Sofia Arce
	TI	1029984213	Zharyck Mertxell Manrique Falla	311 800 56 31	zharyckmanrique@gmail.com	0	Zharyck Manrique
30	TI	1125248316	zzAshley Tamara Tovar Salinas	321 415 19 79	ashleytamarat@gmail.com	2	
31		1121853032	zzHenry Santiago Rojas Tamayo	312 282 65 47	henrysantiagorojastamayo@gmail.com	2	
32	TI	1072372776	zzLeyder Alejandro Mancera Jimenez	323 899 11 42	mancaraleyder2008@gmail.com	2	
33	TI	1119887509	zzYessica Alexandra Lopez Sutachan	320 637 69 10	yslopez2541@gmail.com	Traslado	





Ficha 2470181 septiembre 13 de 2023



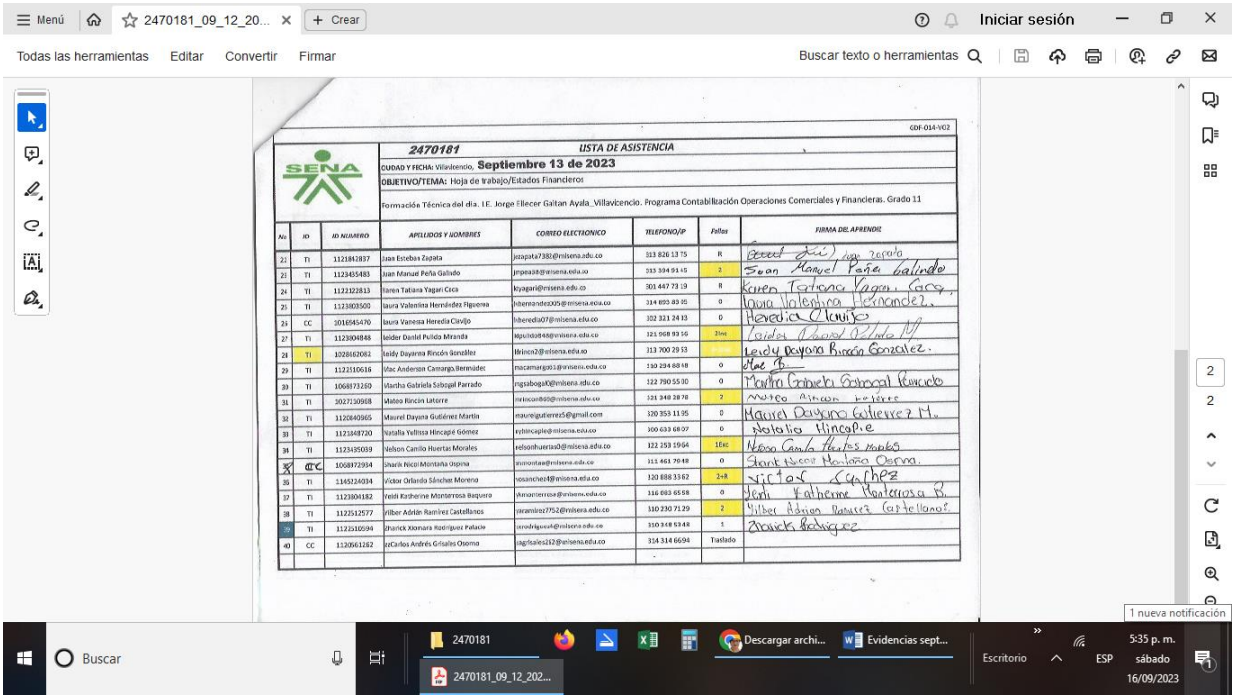
2470181 LISTA DE ASISTENCIA

CIUDAD Y FECHA: Villavicencio, **Septiembre 13 de 2023**

OBJETIVO/TEMA: Hoja de trabajo/Estados Financieros

Formación Técnica del día. I.E. Jorge Eliecer Gaitan Ayala_Villavicencio. Programa Contabilización Operaciones Comerciales y Financieras. Grado 11

No	ID	ID NUMERO	APELLIDOS Y NOMBRES	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/CP	Faltas	FIRMA DEL APRENDIZ
1	CC	1085040103	Alfrids Daniel Rojas León	adrojas30@misena.edu.co	310 253 70 93	R	
2	TI	1122515042	Alison Stelanny Pinzón García	espinzon24@misena.edu.co	300 528 28 29	J+R	
3	CC	1123303167	Anderson Andrés Mendoza Gutiérrez	amendoza761@misena.edu.co	310 841 39 85	R	
4	TI	1021890618	Angie Daliana Jiménez Navas	adjimenez81@misena.edu.co	313 307 47 43	J+R	
5	CC	1029980787	Angie Juliana Patiño Hernández	ajpatie78@misena.edu.co	314 444 21 90	1	
6	CC	1123801457	Carlos Alberto Izquierdo Sepúlveda	calequizano7@misena.edu.co	311 281 65 83		
7	TI	1123434376	Catalina Castillo Celina	ccastillo673@misena.edu.co	321 864 02 08	2	
8	TI	1076739235	Christian Leonardo Ros Rojas	clros56@misena.edu.co	322 721 79 34	0	
9	TI	1029964103	Dana Bridney Castro León	dbcastro30@misena.edu.co	320 449 65 38	0	
10	TI	1123116081	Dana Jireth Jiménez Piraban	djimenez13@misena.edu.co	311 890 04 69	0	
11	TI	1123434271	Danna Yuleth Rojas Tarache	dyrojas17@misena.edu.co	302 678 80 94	R	
12	TI	1123513339	Dwan Santiago Poveda Herrera	dspoveda33@misena.edu.co	314 531 96 69	0	
13	TI	1099545413	Evelin Natalia Mosquera Pole	enmosquera3@misena.edu.co	313 600 63 87	0	
14	TI	1123023997	Gadfy Daniela Espinosa Escobar	gadfy.espinosa@misena.edu.co	310 376 77 63	0	
15	TI	1123512892	Héctor Julián Prada Pinzón	hprada2@misena.edu.co	318 666 71 36	0	
16	TI	1123515593	Jeimy Alejandra Acosta Montoya	jeimy.acosta@misena.edu.co	320 813 51 01	2	
17	TI	1123515490	Jeisu Estefanya Rodríguez Monroy	jerodriguez0945@misena.edu.co	313 497 50 32	0	
18	TI	1123855664	Jhoan Arley Mele Lifo	jmelo66@misena.edu.co	313 206 36 27	1	
19	TI	1122515003	Johan Stiven Piñeros Baquero	jpinero0@misena.edu.co	322 790 92 61	0	
20	TI	1122922065	José Alejandro Bobadilla Ríos	jbobadilla54@misena.edu.co	311 869 48 88	1	
21	CC	1126562158	Juan David Bernal Santos	jdbernal851@misena.edu.co	322 288 67 27	0	



GDF-014-V02

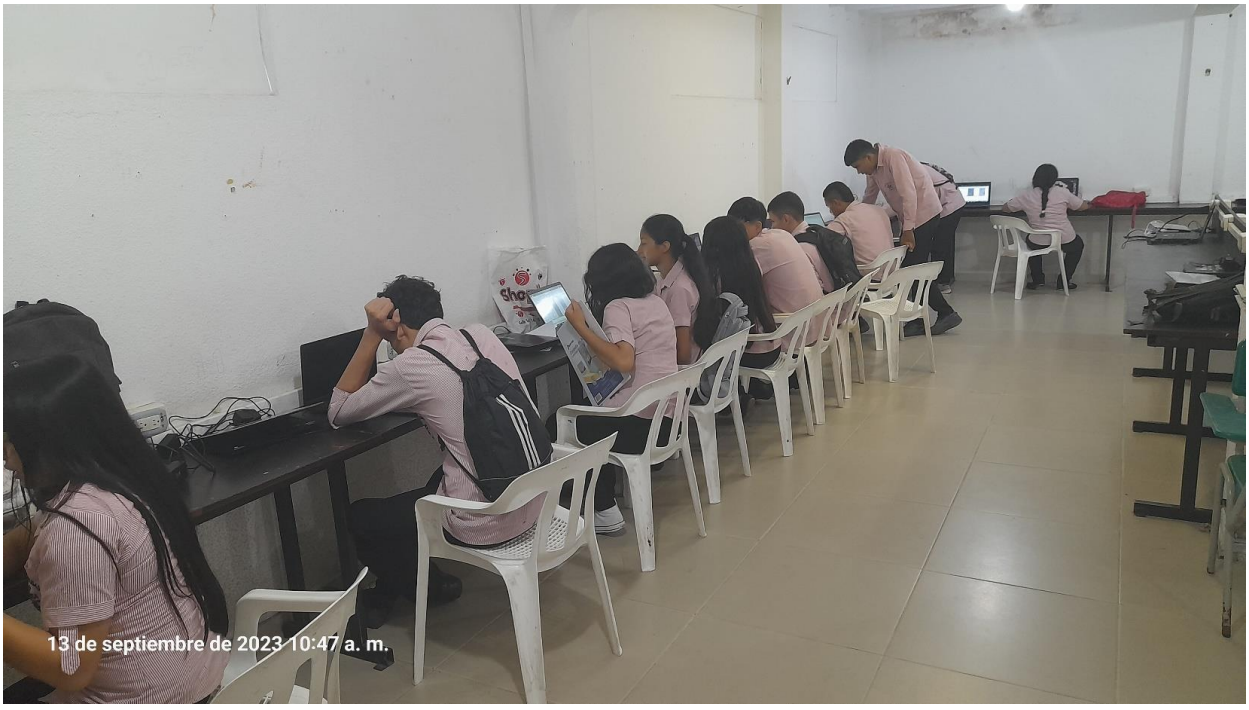
2470181 **LISTA DE ASISTENCIA**

CIUDAD Y FECHA: Villavicencio, **Septiembre 13 de 2023**

OBJETIVO/TEMA: Hoja de trabajo/Estados Financieros

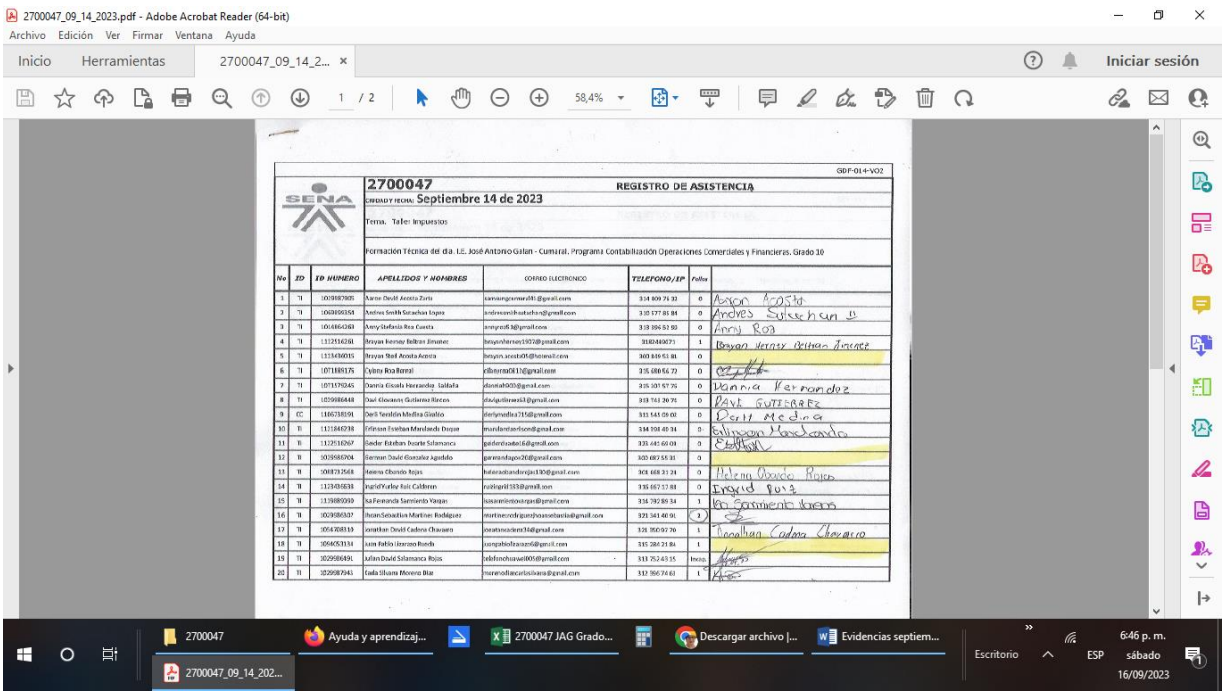
Formación Técnica del día. I.E. Jorge Eliecer Gaitan Ayala_Villavicencio. Programa Contabilización Operaciones Comerciales y Financieras. Grado 11

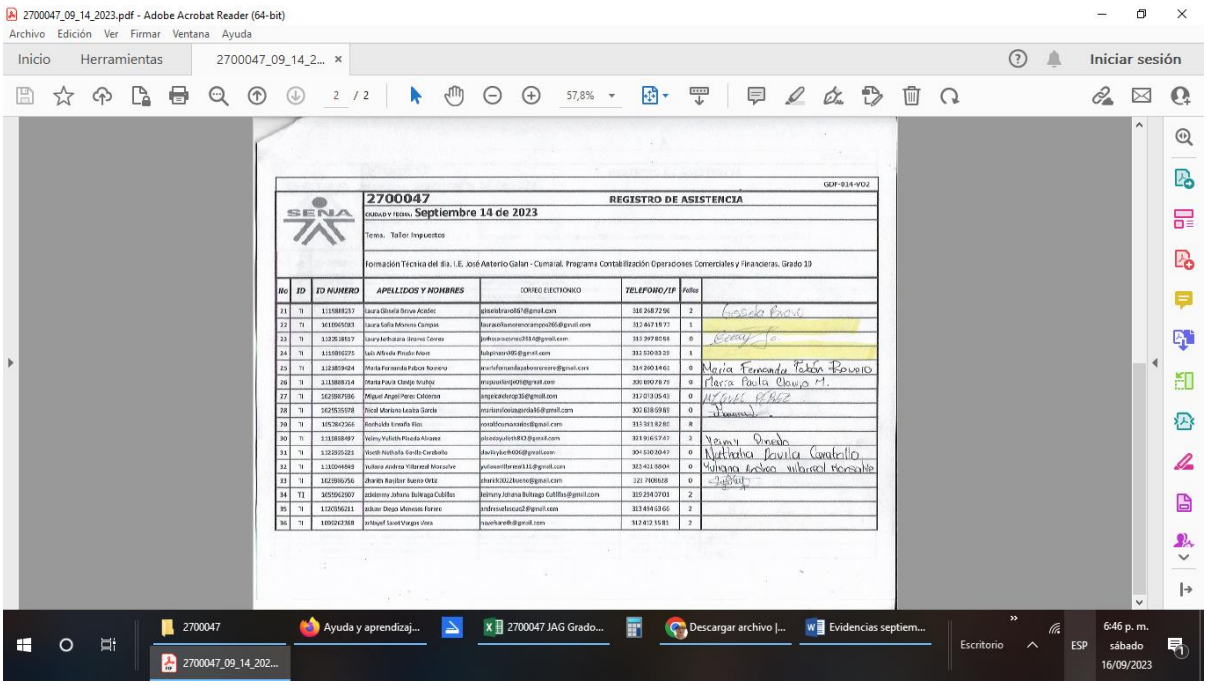
No.	ID	ID NUMERO	APELLIDOS Y NOMBRES	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/IP	Fallas	FIRMA DEL APRENDIZ
22	TI	1121842837	Juan Esteban Zapata	juapata7381@misena.edu.co	313 826 13 75	R	
23	TI	1123435483	Juan Manuel Peña Galindo	jmpeaa8@misena.edu.co	313 394 91 45	2	Juan Manuel Peña Galindo
24	TI	1122122813	Karen Tatiana Yagari Coca	kyagari@misena.edu.co	301 447 73 19	R	Karen Tatiana Yagari Coca
25	TI	1123803500	Laura Valentina Hernández Figueroa	hlaurahernandez005@misena.edu.co	314 693 83 85	0	Laura Valentina Hernandez.
26	CC	1016545470	Laura Vanessa Heredia Clavijo	lvheredia07@misena.edu.co	302 321 24 83	0	Heredia Clavijo
27	TI	1123804848	Leider Daniel Pulido Miranda	lepulidom448@misena.edu.co	321 968 93 56	2inc	Leider Daniel Pulido M.
28	TI	1028162082	Leidy Dayanna Rincón González	ldrincon2@misena.edu.co	313 700 29 53		Leidy Dayana Rincón Gonzalez.
29	TI	1122510616	Mac Anderson Camargo Bermúdez	macamargo201@misena.edu.co	310 294 68 48	0	Mac B.
30	TI	1068873260	Martha Gabriela Sobogal Parrado	mgsabogal0@misena.edu.co	322 790 5530	0	Martha Gabriela Sobogal Parrado
31	TI	1027150968	Mateo Rincón Latorre	mrincon868@misena.edu.co	321 348 2878	2	Mateo Rincon Latorre
32	TI	1120840965	Maurel Dayana Gutiérrez Martín	maurelgutierrez5@gmail.com	320 353 1195	0	Maurel Dayana Gutierrez M.
33	TI	1123448720	Natalia Yelitsa Hincapié Gómez	nyhincapie@misena.edu.co	300 633 6807	0	Natalia Hincapie
34	TI	1123435039	Nelson Camilo Huertas Morales	nelsonhuertas0@misena.edu.co	322 253 1964	1Exc	Nelson Camilo Huertas Morales
35	TI	1068972934	Sharik Nicol Montaña Ospina	snmontae@misena.edu.co	311 461 7948	0	Sharik Nicol Montaño Ospina.
36	TI	1145224034	Víctor Orlando Sánchez Moreno	vosanchez8@misena.edu.co	320 888 3362	2+R	Victor Sanchez
37	TI	1123804182	Yeidi Katherine Monterrosa Baquero	ykmonterrosa@misena.edu.co	316 693 6558	0	Yeidi Katherine Monterrosa B.
38	TI	1122512577	Yilber Adrián Ramírez Castellanos	yaramirez7752@misena.edu.co	310 230 7129	2	Yilber Adrian Ramirez Castellanos.
39	TI	1122510594	Yharick Xiomara Rodríguez Palacio	yarodriguez4@misena.edu.co	310 348 5348	1	Yharick Rodriguez
40	CC	1120661282	yCarlos Andrés Grisales Osorno	cagrisales282@misena.edu.co	314 314 6694	Tiaslado	
					-		





Ficha 2700047 septiembre 14 de 2023

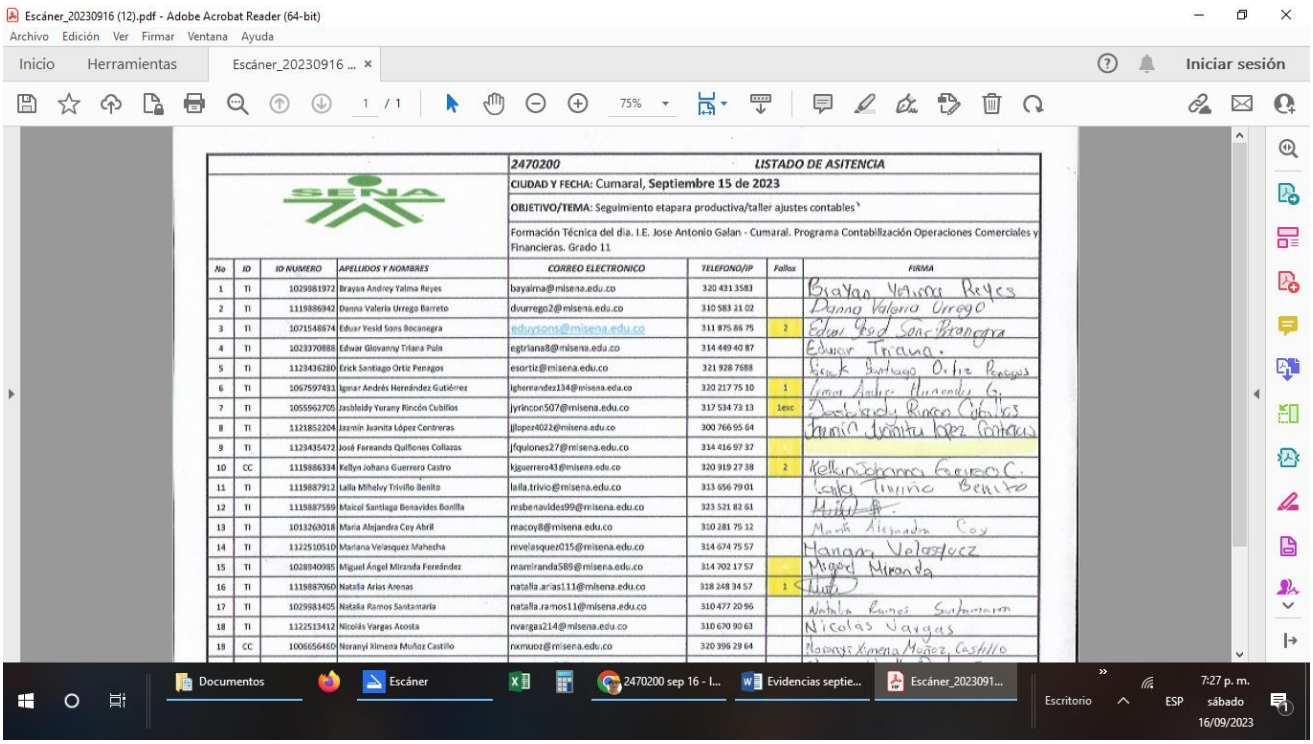



2700047_09_14_2023.pdf - Adobe Acrobat Reader (64-bit)
Archivo Edición Ver Firmar Ventana Ayuda
Inicio Herramientas
Iniciar sesión
GDF-014-V02
2700047
REGISTRO DE ASISTENCIA
Septiembre 14 de 2023
Tema. Taller Impuestos
Formación Técnica del Ela. I.E. José Asterio Galan - Cumaral. Programa Contabilización Operaciones Comerciales y Financieras. Grado 10
No ID ID NUMERO APELLIDOS Y NOMBRES CORREO ELECTRONICO TELEFONO/CP Folio
Maria Fernanda Pabon Bonilla
Maria Paula Clavijo M.
Yeimy Pineda
Natasha Davila Castrillo
Yuliana Andrea Villareal Morcelo
2700047
Ayuda y aprendizaj...
2700047 JAG Grado...
Descargar archivo |...
Evidencias septiem...
Escritorio
ESP
6:46 p. m.
sábado
16/09/2023


14 de septiembre de 2023 2:07 p. m.



Ficha 2470200 septiembre 15 de 2023 (TARDE)



Escáner_20230916 (12).pdf - Adobe Acrobat Reader (64-bit)

Archivo Edición Ver Firmar Ventana Ayuda

Inicio Herramientas Escáner_20230916 ... Iniciar sesión

2470200 **LISTADO DE ASITENCIA**

CIUDAD Y FECHA: Cumaral, **Septiembre 15 de 2023**

OBJETIVO/TEMA: Seguimiento etapara productiva/taller ajustes contables

Formación Técnica del dia. I.E. Jose Antonio Galan - Cumaral. Programa Contabilización Operaciones Comerciales y Financieras. Grado 11

No	ID	ID NUMERO	APELLIDOS Y NOMBRES	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/IP	Fallas	FIRMA
1	TI	1029981972	Brayan Andrey Yalma Reyes	bayalma@misena.edu.co	320 431 3583		Brayan Yeimmy Reyes
2	TI	1119886942	Danna Valeria Urrego Barreto	dvurrego2@misena.edu.co	310 583 21 02		Danna Valeria Urrego
3	TI	1071548674	Eduar Yesid Sons Bocanegra	eduysons@misena.edu.co	311 875 86 75	2	Eduar Yesid Sons Bocanegra
4	TI	1023370888	Edwar Giovanny Triana Pula	egtriana8@misena.edu.co	314 449 40 87		Edwar Triana.
5	TI	1123436280	Erick Santiago Ortiz Penagos	esortiz@misena.edu.co	321 928 7688		Erick Santiago Ortiz Penagos
6	TI	1067597431	Ignar Andrés Hernández Gutiérrez	ighernandez134@misena.edu.co	320 217 75 10	1	Ignar Andres Hernandez G.
7	TI	1055962705	Jasbleidy Yurany Rincón Cubillos	jyrincon507@misena.edu.co	317 534 73 13	1esc	Jasbleidy Rincon Cubillos
8	TI	1121852204	Jazmín Juanita López Contreras	jjlopez4022@misena.edu.co	300 766 95 64		Jazmin Juanita Lopez Contreras
9	TI	1123435472	José Fernando Quiñones Collazos	jfquiones27@misena.edu.co	314 416 97 37		
10	CC	1119886334	Kellyn Johana Guerrero Castro	kjguerrero43@misena.edu.co	320 919 27 38	2	Kellyn Johana Guerrero C.
11	TI	1119887912	Laila Mhelvy Triviño Benito	laila.trivio@misena.edu.co	313 656 79 01		Laila Trivino Benito
12	TI	1119887599	Maicol Santiago Benavides Bonilla	msbenavides99@misena.edu.co	323 521 82 61		
13	TI	1013263018	Maria Alejandra Coy Abril	macoy8@misena.edu.co	310 281 75 12		Maria Alejandra Coy
14	TI	1122510510	Mariana Velasquez Mahecha	mvelasquez015@misena.edu.co	314 674 75 57		Mariana Velasquez
15	TI	1028940985	Miguel Ángel Miranda Fernández	mamiranda589@misena.edu.co	314 702 17 57		Miguel Miranda
16	TI	1119887060	Natalia Arias Arenas	natalia.arias111@misena.edu.co	318 248 34 57	1	
17	TI	1029983405	Natalia Ramos Santamaria	natalia.ramos11@misena.edu.co	310 477 20 96		Natalia Ramos Santamaria
18	TI	1122513412	Nicolás Vargas Acosta	nvargas214@misena.edu.co	310 670 90 63		Nicolas Vargas
19	CC	1006656460	Noranyi Ximena Muñoz Castillo	nxmunoz@misena.edu.co	320 396 29 64		Noranyi Ximena Muñoz Castillo

Documentos Escáner 2470200 sep 16 - I... Evidencias septie... Escáner_2023091...

Escritorio ESP 7:27 p. m. sábado 16/09/2023


15 de septiembre de 2023 2:46 p. m.


15 de septiembre de 2023 2:46 p. m.

ANEXO 4

Reuniones Comités Consultivos IE

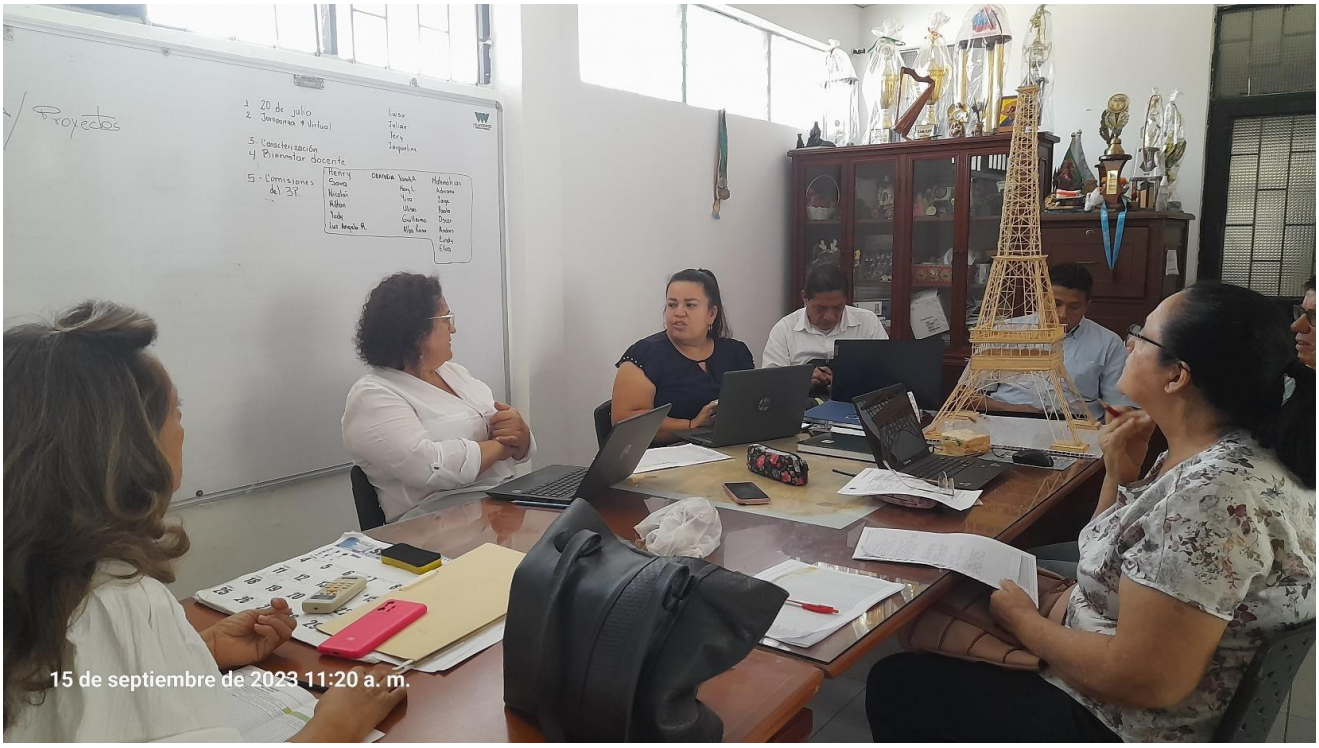
Obligación No. 11

Reunión IE JOSE ANTONIO GALAN CUMARAL – Comité Consultivo septiembre 7 de 2023



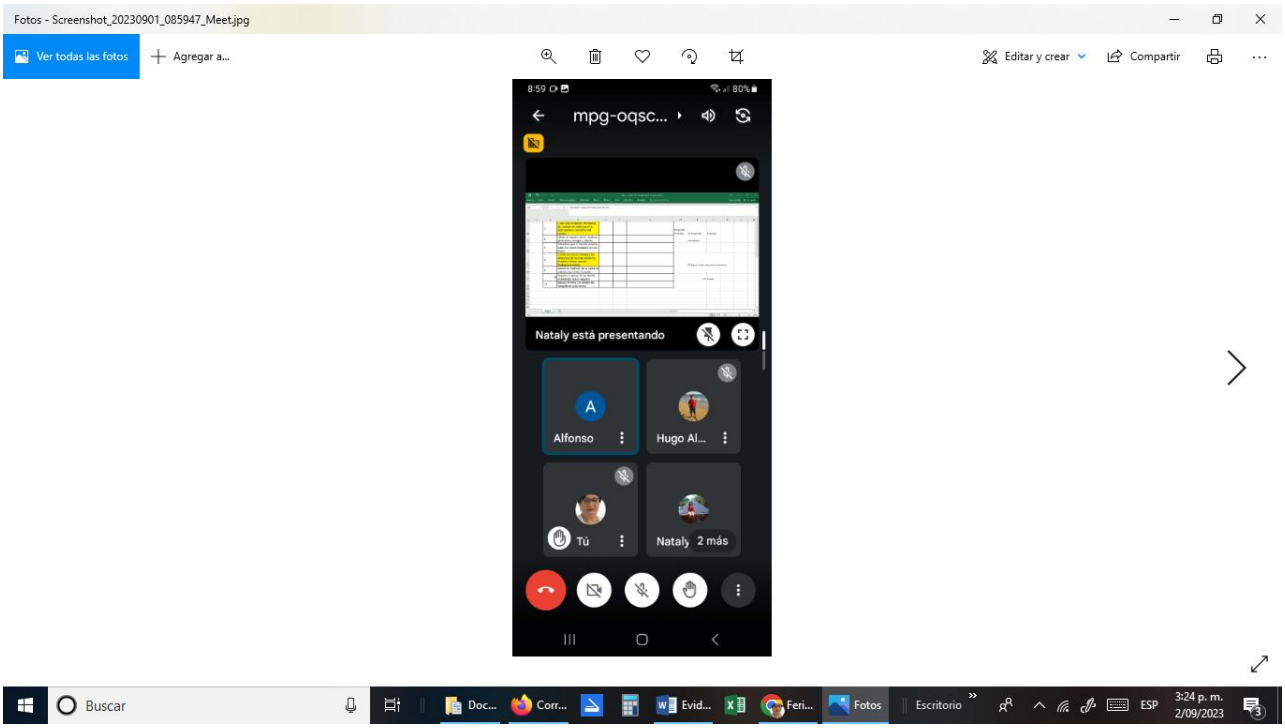


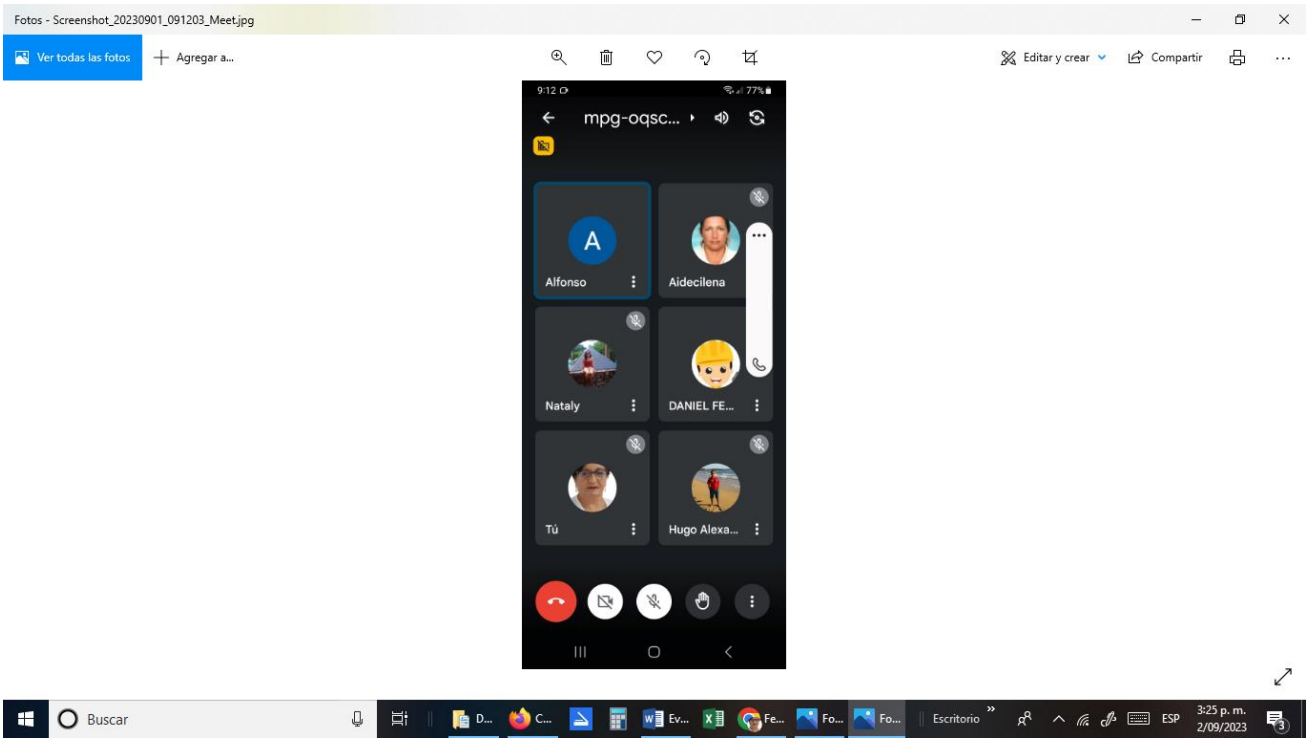
Reunión Comité Consultivo(10:30am) IE Jorge Eliecer Gaitán Ayala Villavicencio septiembre 15 de 2023



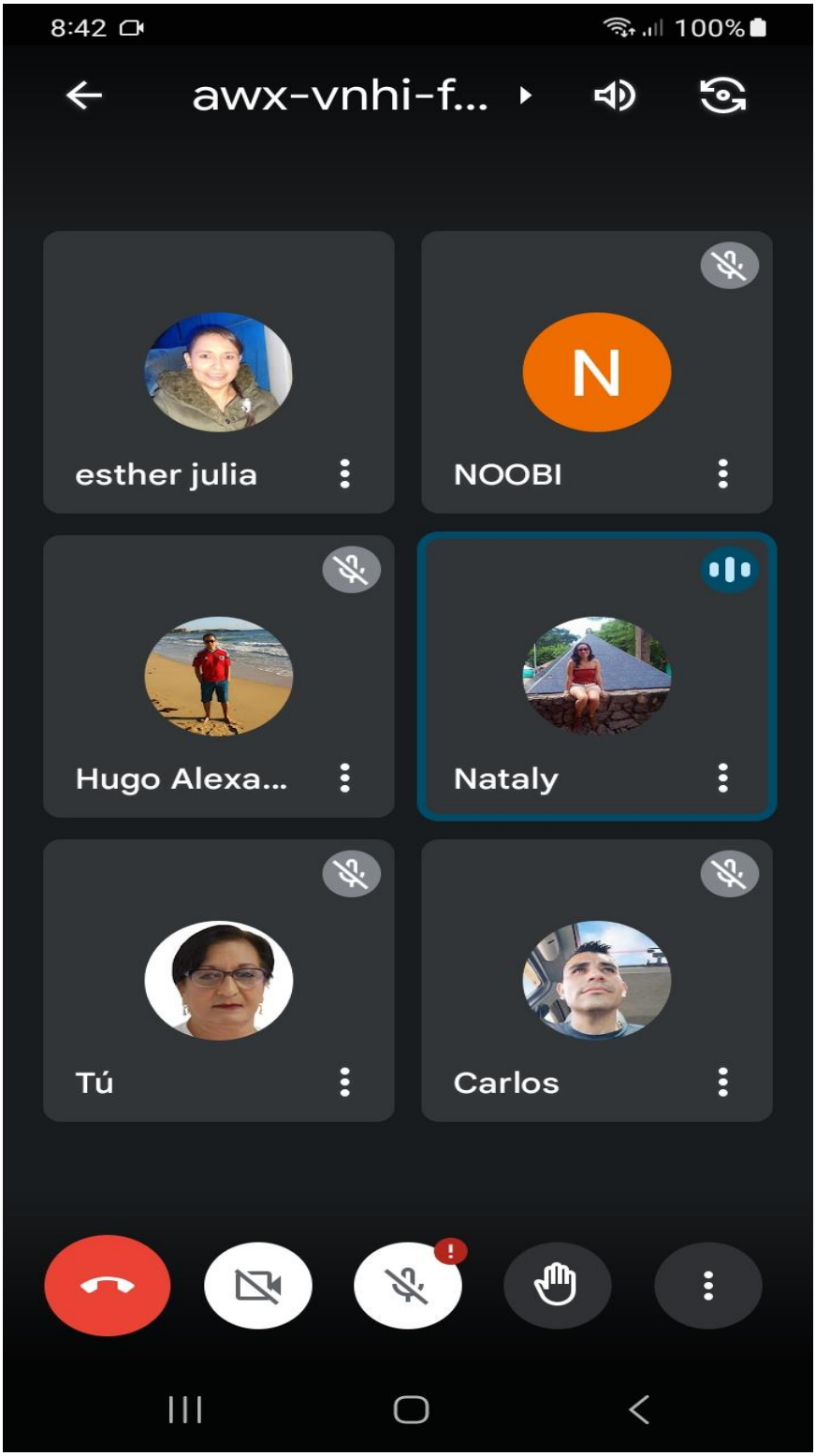


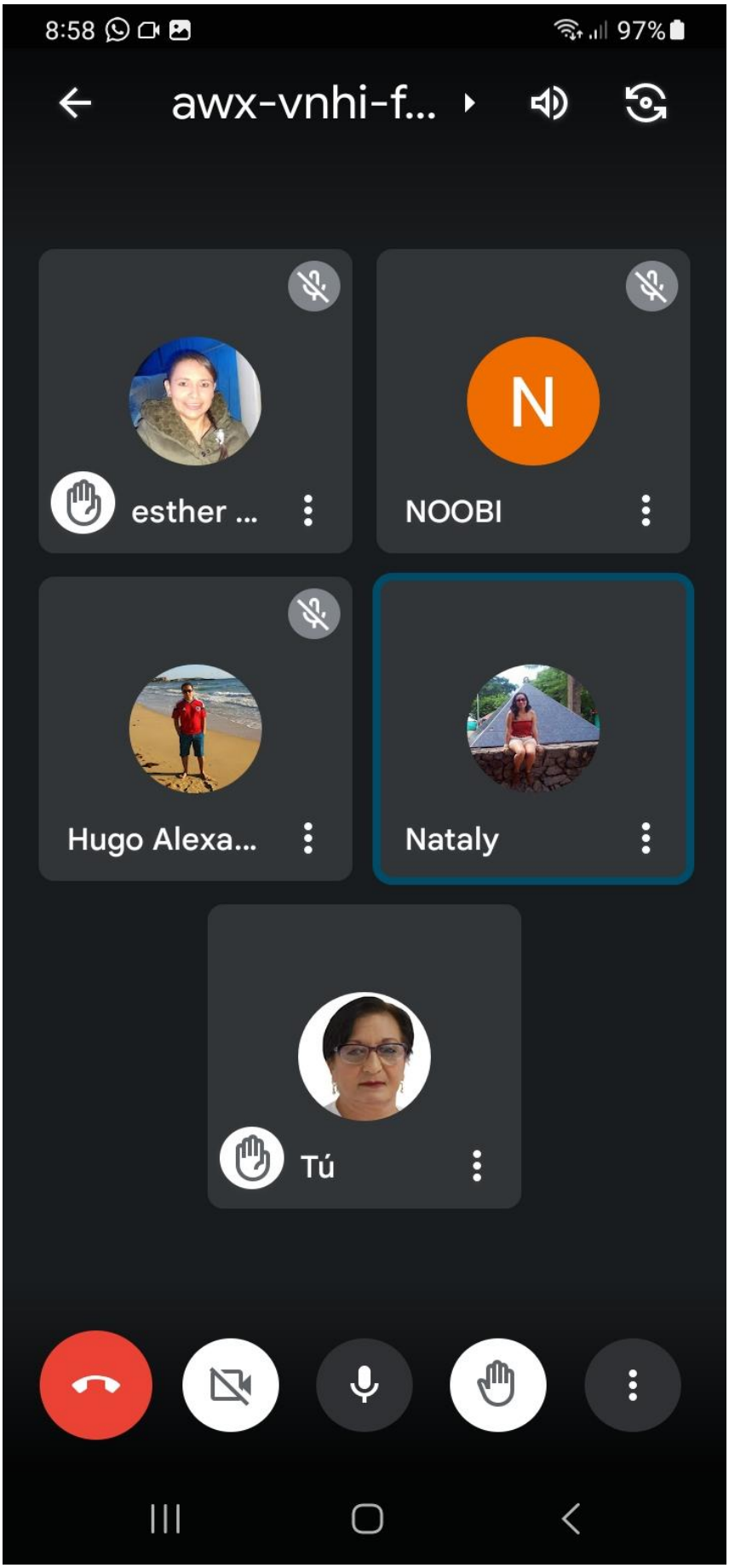
Reunión Virtual Comité de Residuos Sólidos Feria Sena_ septiembre 1 de 2023 (MAÑANA)





Feria Empresarial Reunión Virtual (8:00am) septiembre 15 de 2023

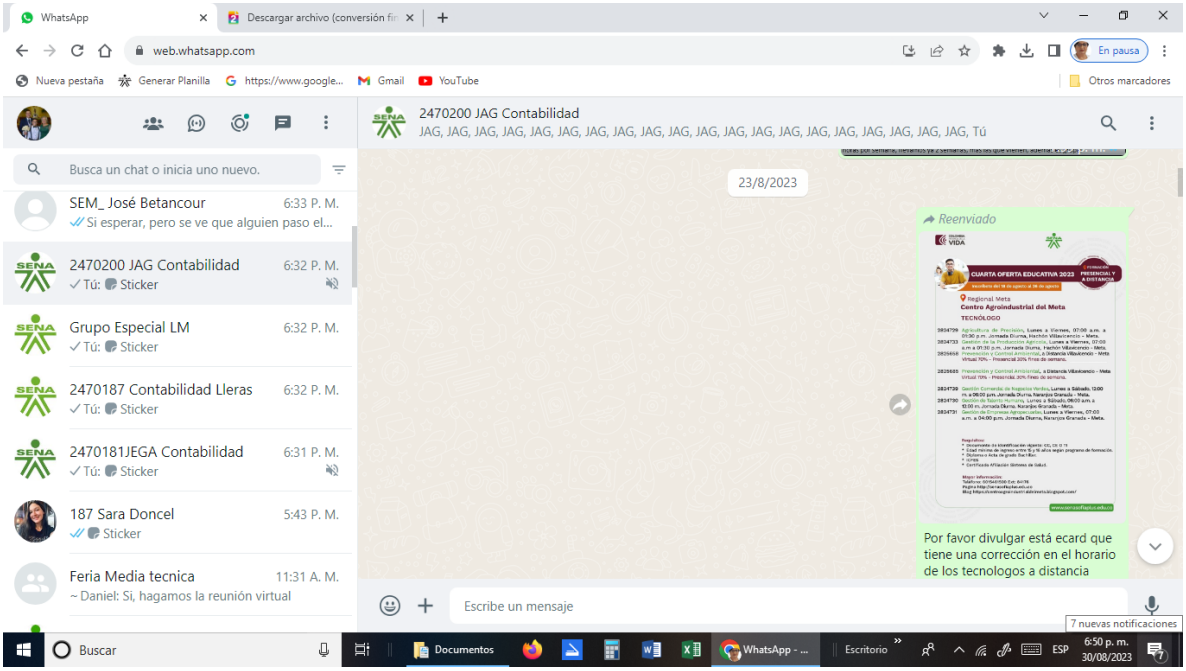


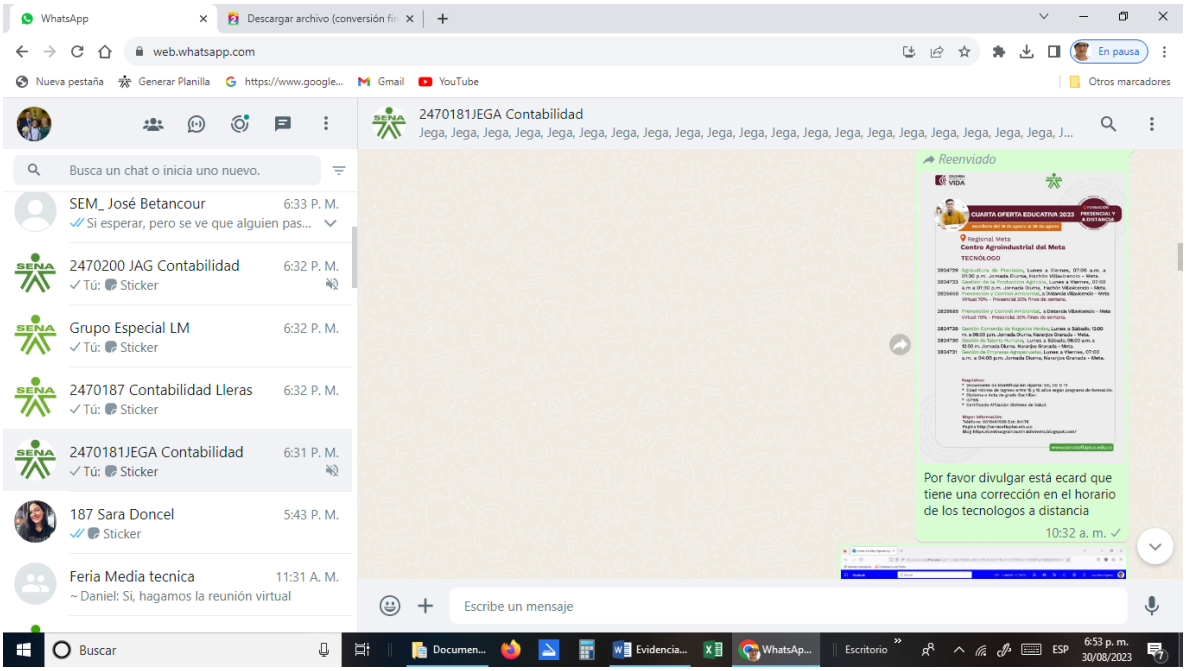

8:58
97%
awx-vnhi-f...
esther ...
N
NOOBI
Hugo Alexa...
Nataly
Tú

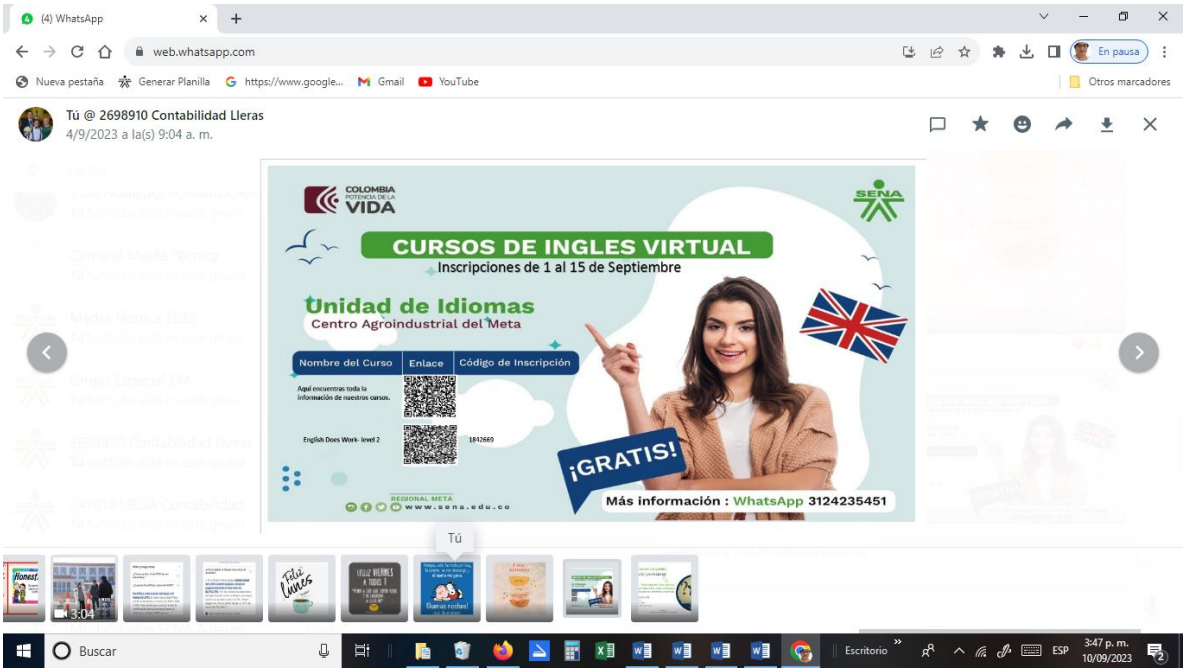
ANEXO 5

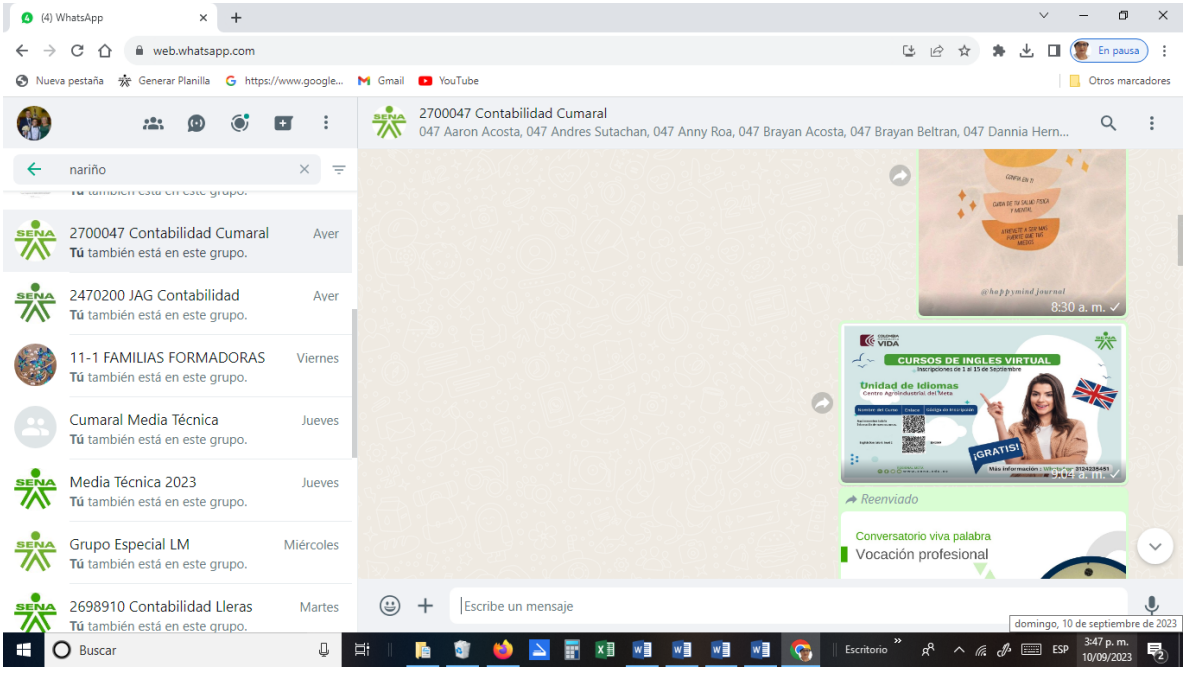
Evidencias Promoción educativa Sena septiembre de 2023º

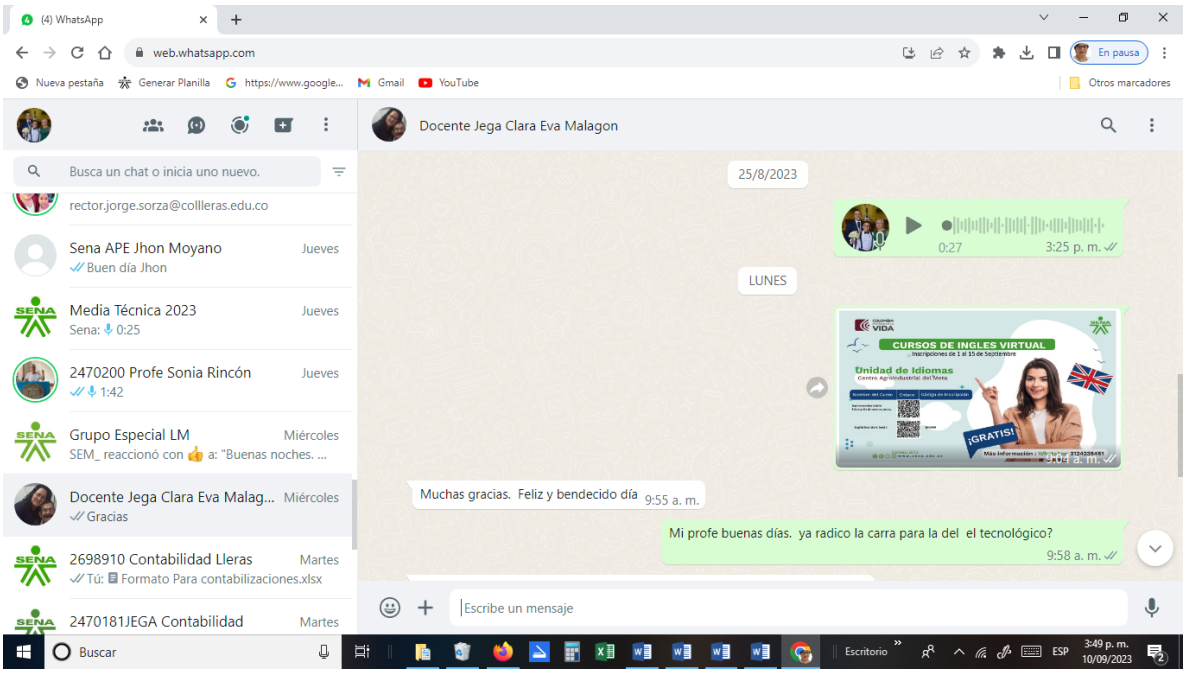
obligación no. 13






(4) WhatsApp
web.whatsapp.com
Tú @ 2698910 Contabilidad Lleras
4/9/2023 a la(s) 9:04 a. m.
COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA
SENA
CURSOS DE INGLES VIRTUAL
Inscripciones de 1 al 15 de Septiembre
Unidad de Idiomas
Centro Agroindustrial del Meta
Nombre del Curso
Enlace
Código de Inscripción
¡GRATIS!
Más información : WhatsApp 3124235451
Tú
Buscar
Escritorio
ESP
3:47 p. m.
10/09/2023


(4) WhatsApp
web.whatsapp.com
nariño
2700047 Contabilidad Cumaral
Tú también está en este grupo.
Ayer
2470200 JAG Contabilidad
Tú también está en este grupo.
Ayer
11-1 FAMILIAS FORMADORAS
Tú también está en este grupo.
Viernes
Cumaral Media Técnica
Tú también está en este grupo.
Jueves
Media Técnica 2023
Tú también está en este grupo.
Jueves
Grupo Especial LM
Tú también está en este grupo.
Miércoles
2698910 Contabilidad Lleras
Tú también está en este grupo.
Martes
2700047 Contabilidad Cumaral
047 Aaron Acosta, 047 Andres Sutachan, 047 Anny Roa, 047 Brayan Acosta, 047 Brayan Beltran, 047 Dannia Hern...
8:30 a. m.
CURSOS DE INGLES VIRTUAL
¡GRATIS!
Reenviado
Conversatorio viva palabra
Vocación profesional
Escribe un mensaje
domingo, 10 de septiembre de 2023
Buscar
Escritorio
ESP
3:47 p. m.
10/09/2023

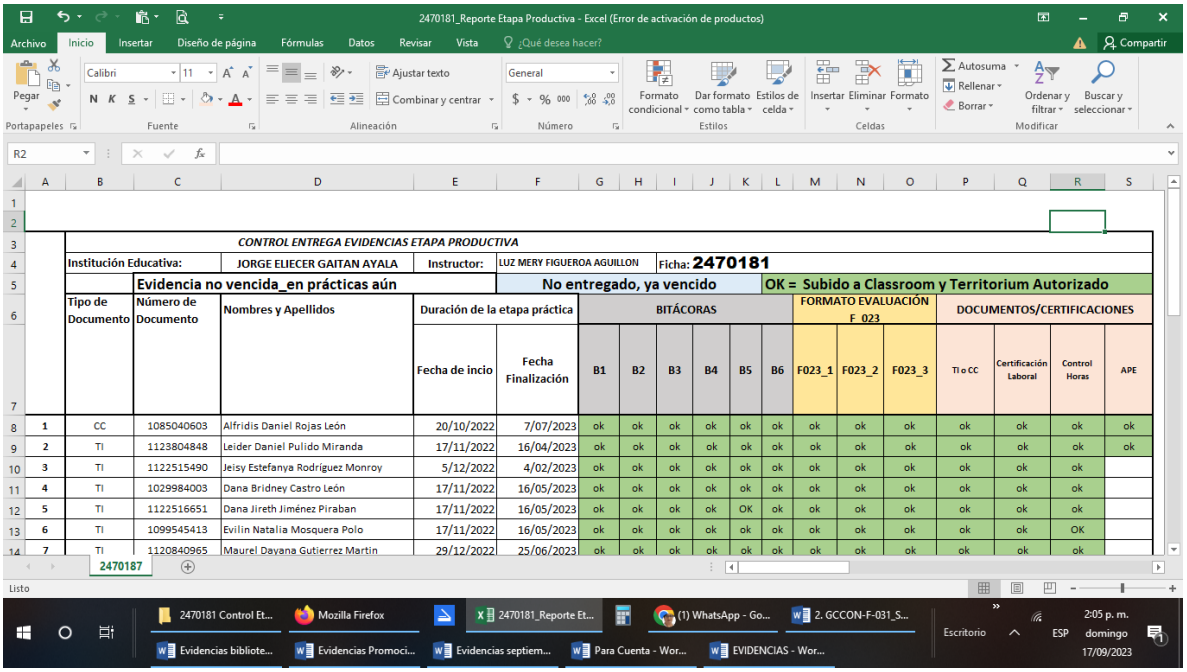


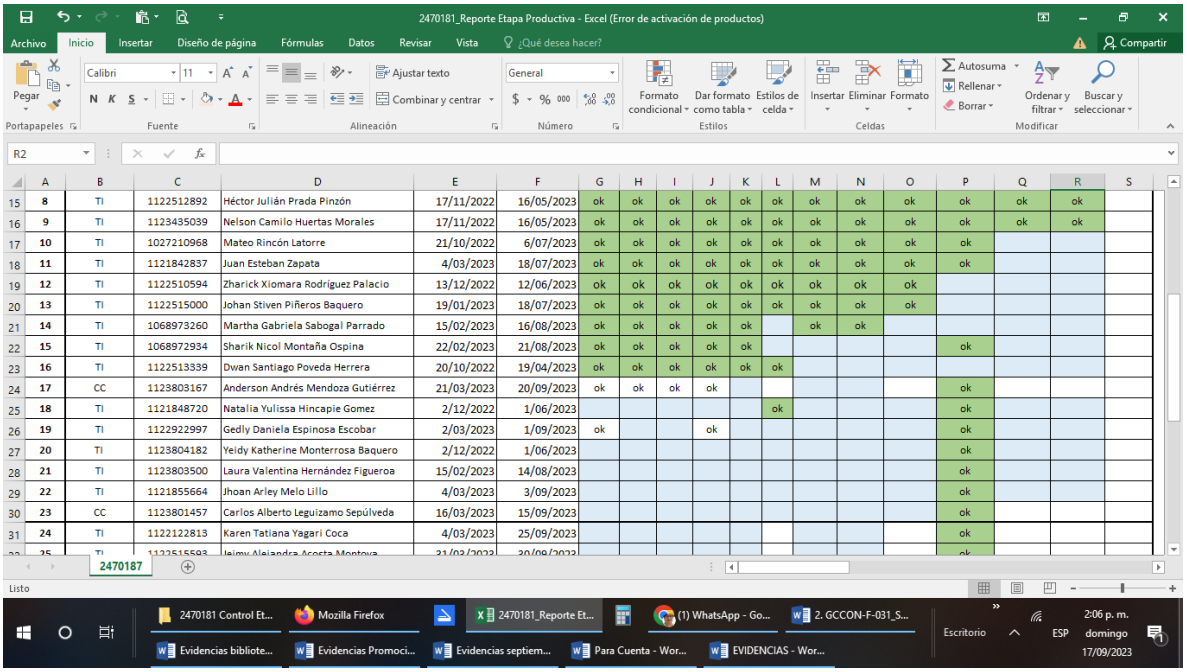
ANEXO 6

Control de seguimiento Etapa Productiva

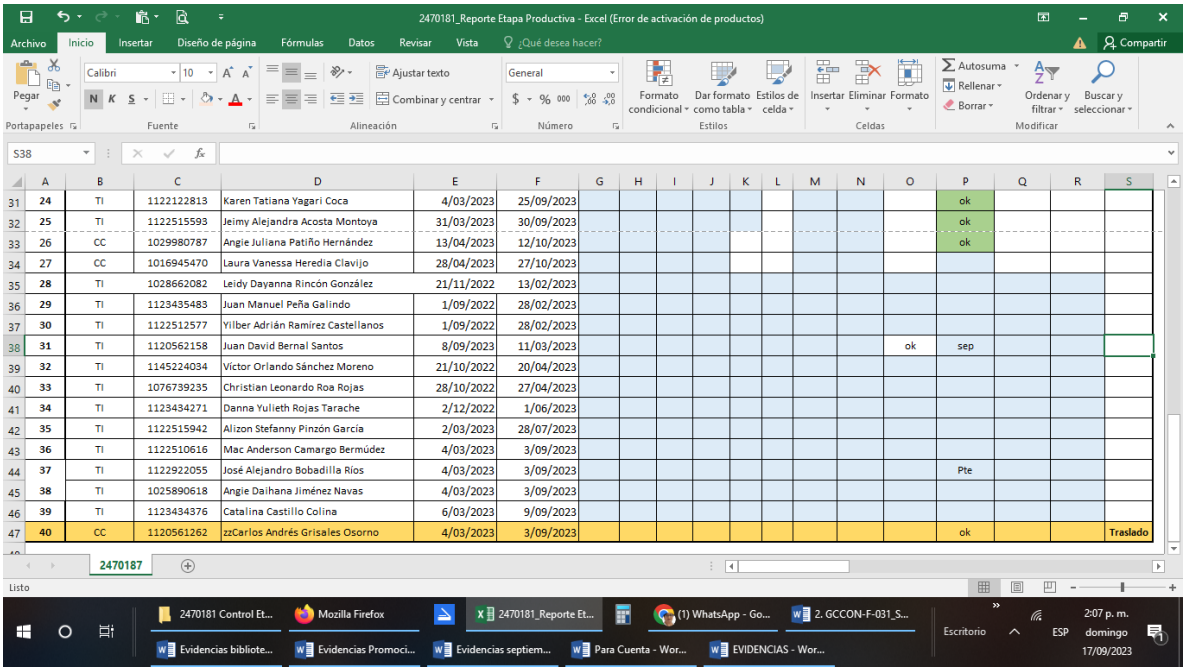
Obligación No. 14

Ficha 2470181



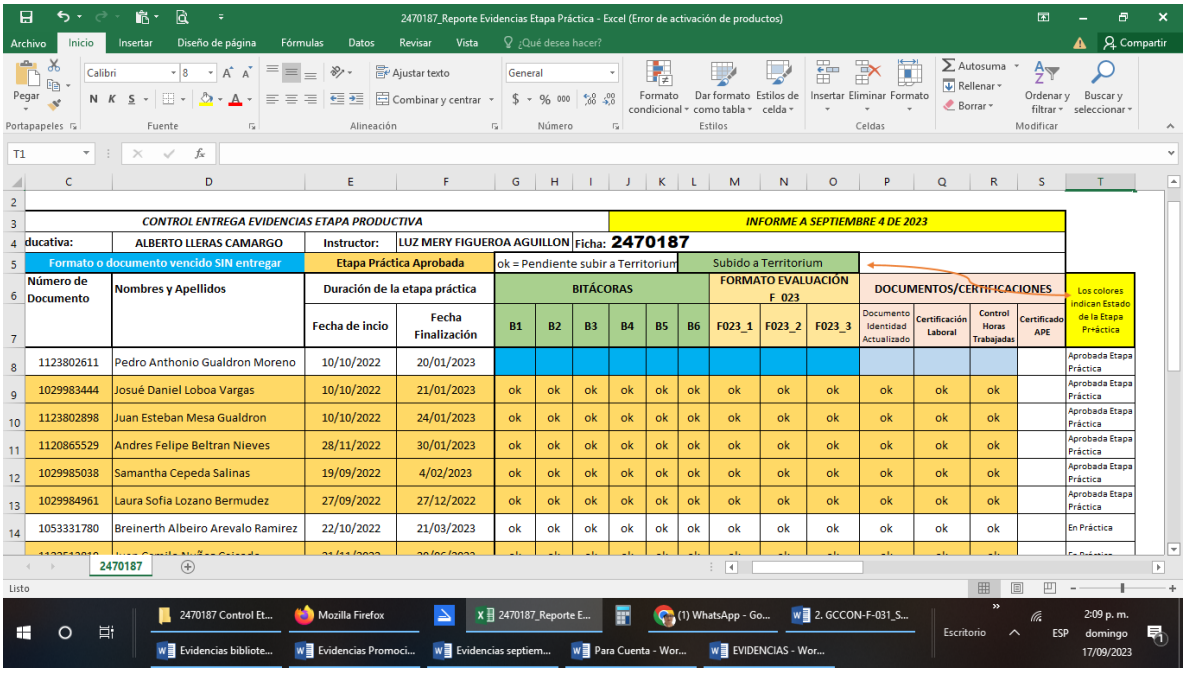


	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S
15	8	TI	1122512892	Héctor Julián Prada Pinzón	17/11/2022	16/05/2023	ok	ok	ok	ok	ok	ok	ok	ok	ok	ok	ok	ok	
16	9	TI	1123435039	Nelson Camilo Huertas Morales	17/11/2022	16/05/2023	ok	ok	ok	ok	ok	ok	ok	ok	ok	ok	ok	ok	
17	10	TI	1027210968	Mateo Rincón Latorre	21/10/2022	6/07/2023	ok	ok	ok	ok	ok	ok	ok	ok	ok	ok			
18	11	TI	1121842837	Juan Esteban Zapata	4/03/2023	18/07/2023	ok	ok	ok	ok	ok	ok	ok	ok	ok	ok			
19	12	TI	1122510594	Zharick Xiomara Rodríguez Palacio	13/12/2022	12/06/2023	ok	ok	ok	ok	ok	ok	ok	ok	ok				
20	13	TI	1122515000	Johan Stiven Piñeros Baquero	19/01/2023	18/07/2023	ok	ok	ok	ok	ok	ok	ok	ok	ok				
21	14	TI	1068973260	Martha Gabriela Sabogal Parrado	15/02/2023	16/08/2023	ok	ok	ok	ok	ok		ok	ok					
22	15	TI	1068972934	Sharik Nicol Montaña Ospina	22/02/2023	21/08/2023	ok	ok	ok	ok	ok					ok			
23	16	TI	1122513339	Dwan Santiago Poveda Herrera	20/10/2022	19/04/2023	ok	ok	ok	ok	ok	ok							
24	17	CC	1123803167	Anderson Andrés Mendoza Gutiérrez	21/03/2023	20/09/2023	ok	ok	ok	ok						ok			
25	18	TI	1121848720	Natalia Yulissa Hincapie Gomez	2/12/2022	1/06/2023						ok				ok			
26	19	TI	1122922997	Gedly Daniela Espinosa Escobar	2/03/2023	1/09/2023	ok			ok						ok			
27	20	TI	1123804182	Yeidy Katherine Monterrosa Baquero	2/12/2022	1/06/2023										ok			
28	21	TI	1123803500	Laura Valentina Hernández Figueroa	15/02/2023	14/08/2023										ok			
29	22	TI	1121855664	Jhoan Arley Melo Lillo	4/03/2023	3/09/2023										ok			
30	23	CC	1123801457	Carlos Alberto Leguizamo Sepúlveda	16/03/2023	15/09/2023										ok			
31	24	TI	1122122813	Karen Tatiana Yagari Coca	4/03/2023	25/09/2023										ok			

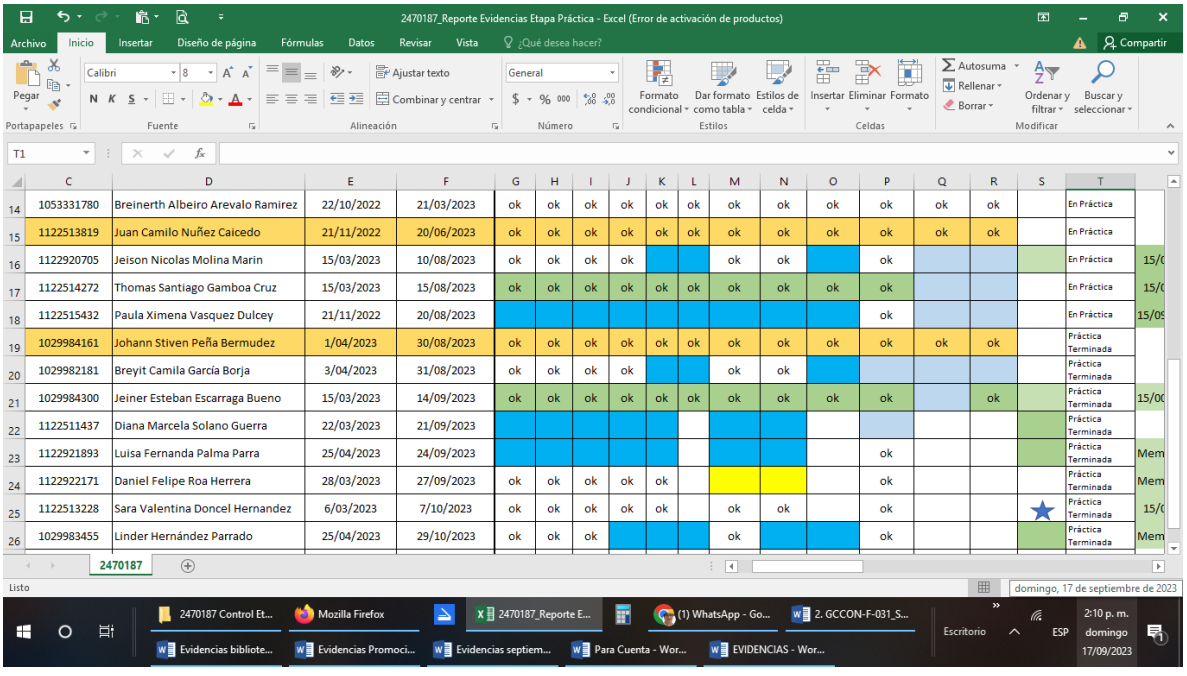


	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S
31	24	TI	1122122813	Karen Tatiana Yagari Coca	4/03/2023	25/09/2023										ok			
32	25	TI	1122515593	Jeimy Alejandra Acosta Montoya	31/03/2023	30/09/2023										ok			
33	26	CC	1029980787	Angie Juliana Patiño Hernández	13/04/2023	12/10/2023										ok			
34	27	CC	1016945470	Laura Vanessa Heredia Clavijo	28/04/2023	27/10/2023													
35	28	TI	1028662082	Leidy Dayanna Rincón González	21/11/2022	13/02/2023													
36	29	TI	1123435483	Juan Manuel Peña Galindo	1/09/2022	28/02/2023													
37	30	TI	1122512577	Yilber Adrián Ramírez Castellanos	1/09/2022	28/02/2023													
38	31	TI	1120562158	Juan David Bernal Santos	8/09/2023	11/03/2023									ok	sep			
39	32	TI	1145224034	Víctor Orlando Sánchez Moreno	21/10/2022	20/04/2023													
40	33	TI	1076739235	Christian Leonardo Roa Rojas	28/10/2022	27/04/2023													
41	34	TI	1123434271	Danna Yulieth Rojas Tarache	2/12/2022	1/06/2023													
42	35	TI	1122515942	Alizon Stefanny Pinzón García	2/03/2023	28/07/2023													
43	36	TI	1122510616	Mac Anderson Camargo Bermúdez	4/03/2023	3/09/2023													
44	37	TI	1122922055	José Alejandro Bobadilla Ríos	4/03/2023	3/09/2023										Pte			
45	38	TI	1025890618	Angie Daihana Jiménez Navas	4/03/2023	3/09/2023													
46	39	TI	1123434376	Catalina Castillo Colina	6/03/2023	9/09/2023													
47	40	CC	1120561262	zzCarlos Andrés Grisales Osorno	4/03/2023	3/09/2023										ok			Traslado

Ficha 2470187

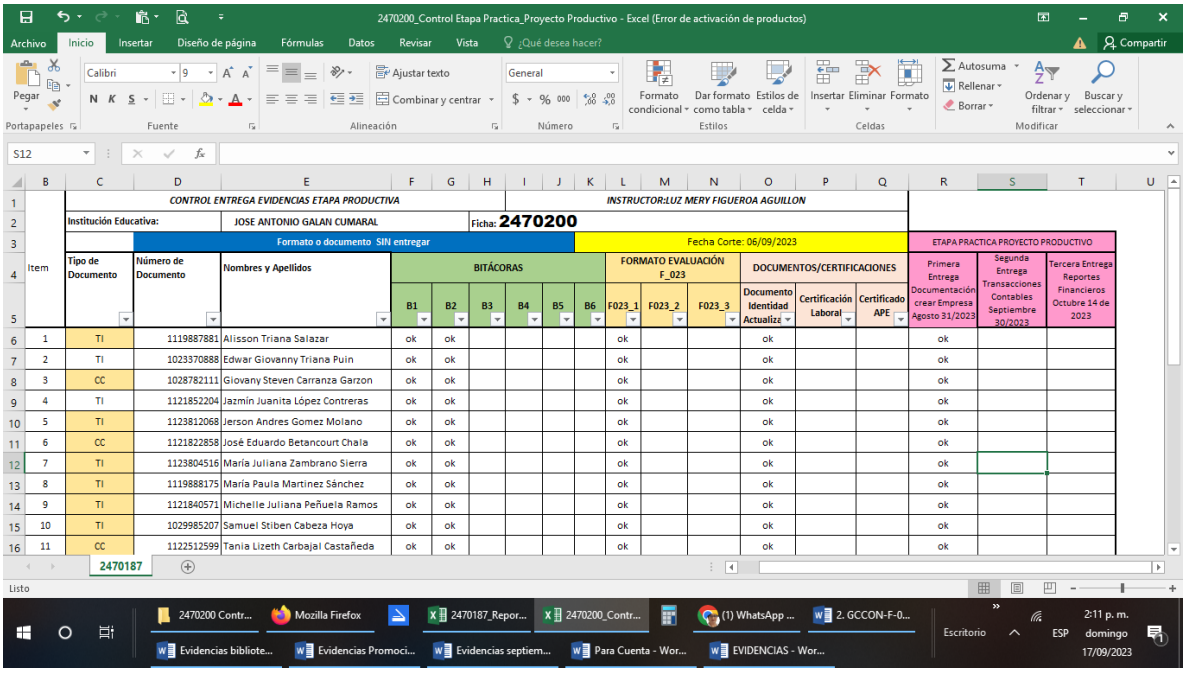


				CONTROL ENTREGA EVIDENCIAS ETAPA PRODUCTIVA																			INFORME A SEPTIEMBRE 4 DE 2023							
ducativa:			ALBERTO LLERAS CAMARGO			Instructor:	LUZ MERY FIGUEROA AGUILLON															Ficha:	2470187						
			Formato o documento vencido SIN entregar			Etapa Práctica Aprobada							ok = Pendiente subir a Territorium									Subido a Territorium							
	Número de Documento		Nombres y Apellidos			Duración de la etapa práctica							BITÁCORAS									FORMATO EVALUACIÓN F 023				DOCUMENTOS/CERTIFICACIONES				Los colores indican Estado de la Etapa Práctica
						Fecha de incio	Fecha Finalización			B1	B2	B3	B4	B5	B6	F023_1	F023_2	F023_3				Documento Identidad Actualizado	Certificación Laboral	Control Horas Trabajadas	Certificado APE				
	1123802611		Pedro Anthonio Gualdron Moreno			10/10/2022	20/01/2023																						Aprobada Etapa Práctica
	1029983444		Josué Daniel Loboa Vargas			10/10/2022	21/01/2023			ok	ok	ok	ok	ok	ok	ok	ok	ok				ok	ok	ok				Aprobada Etapa Práctica
	1123802898		Juan Esteban Mesa Gualdron			10/10/2022	24/01/2023			ok	ok	ok	ok	ok	ok	ok	ok	ok				ok	ok	ok				Aprobada Etapa Práctica
	1120865529		Andres Felipe Beltran Nieves			28/11/2022	30/01/2023			ok	ok	ok	ok	ok	ok	ok	ok	ok				ok	ok	ok				Aprobada Etapa Práctica
	1029985038		Samantha Cepeda Salinas			19/09/2022	4/02/2023			ok	ok	ok	ok	ok	ok	ok	ok	ok				ok	ok	ok				Aprobada Etapa Práctica
	1029984961		Laura Sofia Lozano Bermudez			27/09/2022	27/12/2022			ok	ok	ok	ok	ok	ok	ok	ok	ok				ok	ok	ok				Aprobada Etapa Práctica
	1053331780		Breinerth Albeiro Arevalo Ramirez			22/10/2022	21/03/2023			ok	ok	ok	ok	ok	ok	ok	ok	ok				ok	ok	ok				En Práctica

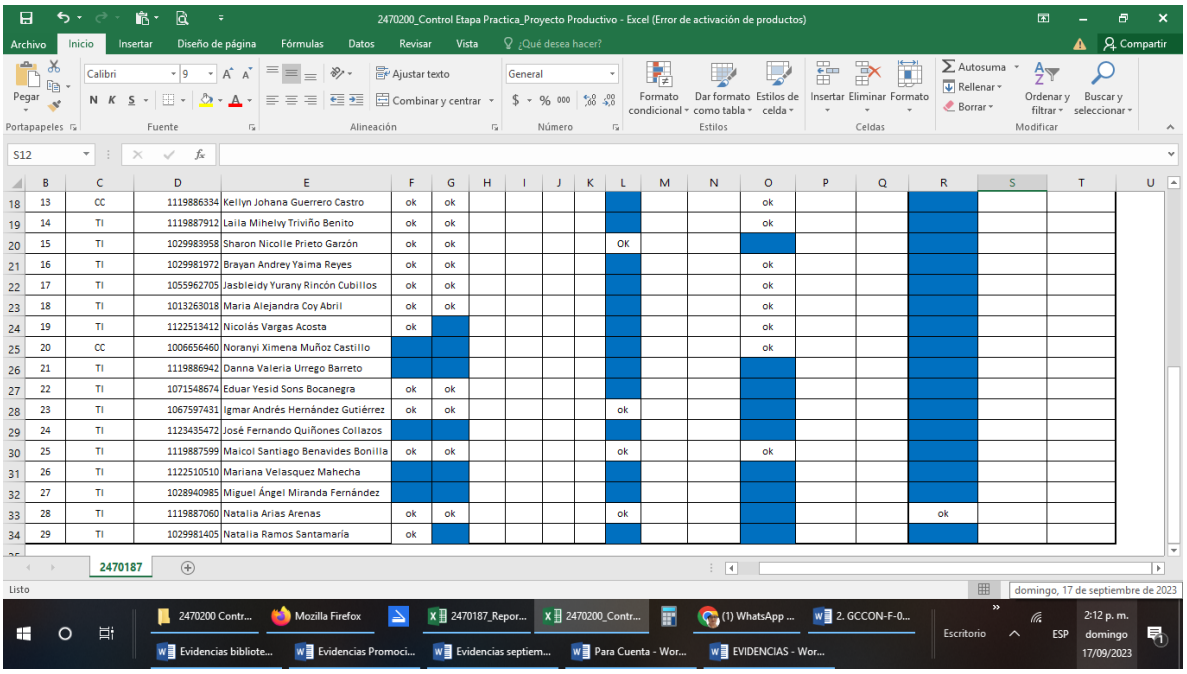


	1053331780		Breinerth Albeiro Arevalo Ramirez			22/10/2022	21/03/2023			ok	ok	ok	ok	ok	ok	ok	ok	ok				ok	ok	ok				En Práctica	
	1122513819		Juan Camilo Nuñez Caicedo			21/11/2022	20/06/2023			ok	ok	ok	ok	ok	ok	ok	ok	ok				ok	ok	ok				En Práctica	
	1122920705		Jeison Nicolas Molina Marin			15/03/2023	10/08/2023			ok	ok	ok	ok			ok	ok					ok						En Práctica	15/0
	1122514272		Thomas Santiago Gamboa Cruz			15/03/2023	15/08/2023			ok	ok	ok	ok	ok	ok	ok	ok	ok				ok						En Práctica	15/0
	1122515432		Paula Ximena Vasquez Dulcey			21/11/2022	20/08/2023															ok						En Práctica	15/05
	1029984161		Johann Stiven Peña Bermudez			1/04/2023	30/08/2023			ok	ok	ok	ok	ok	ok	ok	ok	ok				ok	ok	ok				Práctica Terminada	
	1029982181		Breyit Camila García Borja			3/04/2023	31/08/2023			ok	ok	ok	ok			ok	ok											Práctica Terminada	
	1029984300		Jeiner Esteban Escarraga Bueno			15/03/2023	14/09/2023			ok	ok	ok	ok	ok	ok	ok	ok	ok				ok		ok				Práctica Terminada	15/0
	1122511437		Diana Marcela Solano Guerra			22/03/2023	21/09/2023																					Práctica Terminada	
	1122921893		Luisa Fernanda Palma Parra			25/04/2023	24/09/2023															ok						Práctica Terminada	Mem
	1122922171		Daniel Felipe Roa Herrera			28/03/2023	27/09/2023			ok	ok	ok	ok	ok								ok						Práctica Terminada	Mem
	1122513228		Sara Valentina Doncel Hernandez			6/03/2023	7/10/2023			ok	ok	ok	ok	ok		ok	ok					ok						Práctica Terminada	15/0
	1029983455		Linder Hernández Parrado			25/04/2023	29/10/2023			ok	ok	ok				ok						ok						Práctica Terminada	Mem

Ficha 2470200



			CONTROL ENTREGA EVIDENCIAS ETAPA PRODUCTIVA										INSTRUCTOR:LUZ MERY FIGUEROA AGUILLON												
			Institución Educativa:		JOSE ANTONIO GALAN CUMARAL								Ficha: 2470200												
					Formato o documento SIN entregar								Fecha Corte: 06/09/2023										ETAPA PRACTICA PROYECTO PRODUCTIVO		
	Item	Tipo de Documento	Número de Documento	Nombres y Apellidos	BITÁCORAS						FORMATO EVALUACIÓN F_023			DOCUMENTOS/CERTIFICACIONES			Primera Entrega Documentación crear Empresa Agosto 31/2023	Segunda Entrega Transacciones Contables Septiembre 30/2023	Tercera Entrega Reportes Financieros Octubre 14 de 2023						
					B1	B2	B3	B4	B5	B6	F023_1	F023_2	F023_3	Documento Identidad Actualiz	Certificación Laboral	Certificado APE									
6	1	TI	1119887881	Alisson Triana Salazar	ok	ok					ok			ok			ok								
7	2	TI	1023370888	Edwar Giovanny Triana Puin	ok	ok					ok			ok			ok								
8	3	CC	1028782111	Giovany Steven Carranza Garzon	ok	ok					ok			ok			ok								
9	4	TI	1121852204	Jazmín Juanita López Contreras	ok	ok					ok			ok			ok								
10	5	TI	1123812068	Jerson Andres Gomez Molano	ok	ok					ok			ok			ok								
11	6	CC	1121822858	José Eduardo Betancourt Chala	ok	ok					ok			ok			ok								
12	7	TI	1123804516	María Juliana Zambrano Sierra	ok	ok					ok			ok			ok								
13	8	TI	1119888175	María Paula Martinez Sánchez	ok	ok					ok			ok			ok								
14	9	TI	1121840571	Michelle Juliana Peñuela Ramos	ok	ok					ok			ok			ok								
15	10	TI	1029985207	Samuel Stiben Cabeza Hoya	ok	ok					ok			ok			ok								
16	11	CC	1122512599	Tania Lizeth Carbajal Castañeda	ok	ok					ok			ok			ok								

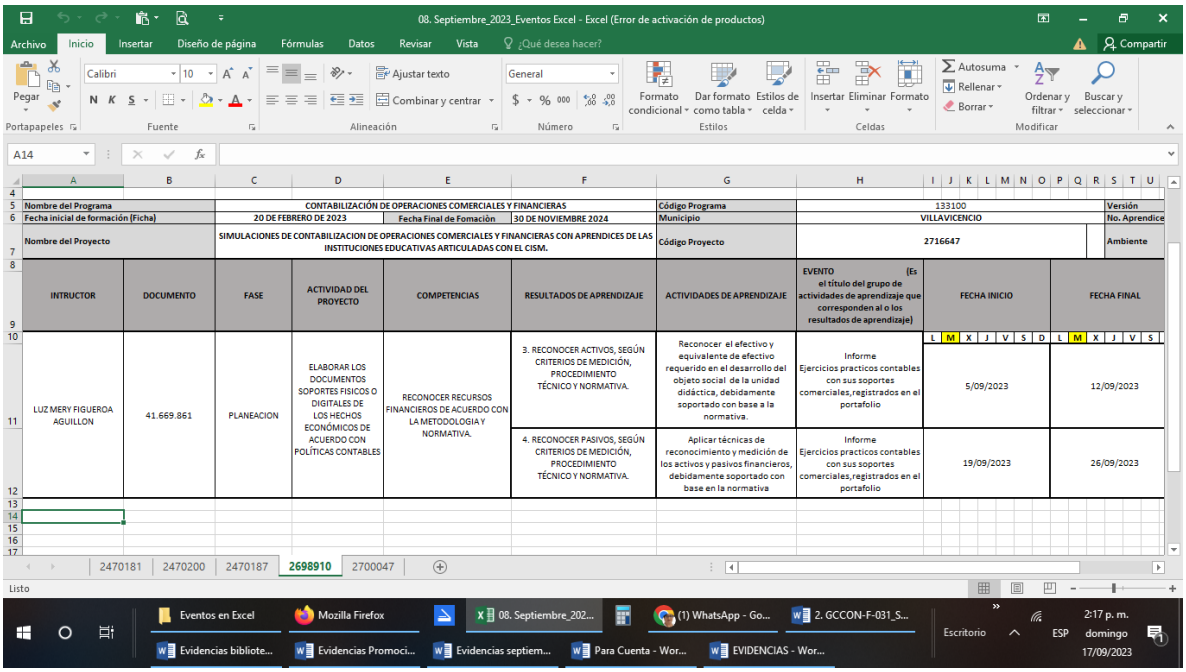


18	13	CC	1119886334	Kellyn Johana Guerrero Castro	ok	ok								ok											
19	14	TI	1119887912	Laila Mihelvy Triviño Benito	ok	ok								ok											
20	15	TI	1029983958	Sharon Nicolle Prieto Garzón	ok	ok					OK														
21	16	TI	1029981972	Brayan Andrey Yaima Reyes	ok	ok								ok											
22	17	TI	1055962705	Jasbleidy Yurany Rincón Cubillos	ok	ok								ok											
23	18	TI	1013263018	Maria Alejandra Coy Abril	ok	ok								ok											
24	19	TI	1122513412	Nicolás Vargas Acosta	ok									ok											
25	20	CC	1006656460	Noranyi Ximena Muñoz Castillo										ok											
26	21	TI	1119886942	Danna Valeria Urrego Barreto																					
27	22	TI	1071548674	Eduar Yesid Sons Bocanegra	ok	ok																			
28	23	TI	1067597431	Igmar Andrés Hernández Gutiérrez	ok	ok					ok														
29	24	TI	1123435472	José Fernando Quiñones Collazos																					
30	25	TI	1119887599	Maicol Santiago Benavides Bonilla	ok	ok					ok			ok											
31	26	TI	1122510510	Mariana Velasquez Mahecha																					
32	27	TI	1028940985	Miguel Ángel Miranda Fernández																					
33	28	TI	1119887060	Natalia Arias Arenas	ok	ok					ok						ok								
34	29	TI	1029981405	Natalia Ramos Santamaría	ok																				

ANEXO 7

Pantallazo Gantt horas ejecutadas Excel

Obligación 16



08. Septiembre_2023_Eventos Excel - Excel (Error de activación de productos)

Nombre del Programa	CONTABILIZACIÓN DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS			Código Programa	133100		Versión	
Fecha inicial de formación (Ficha)	20 DE FEBRERO DE 2023	Fecha Final de Fomación	30 DE NOVIEMBRE 2024	Municipio	VILLAVICENCIO		No. Aprendice	
Nombre del Proyecto	SIMULACIONES DE CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS CON APRENDICES DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS ARTICULADAS CON EL CISM.			Código Proyecto	2716647		Ambiente	

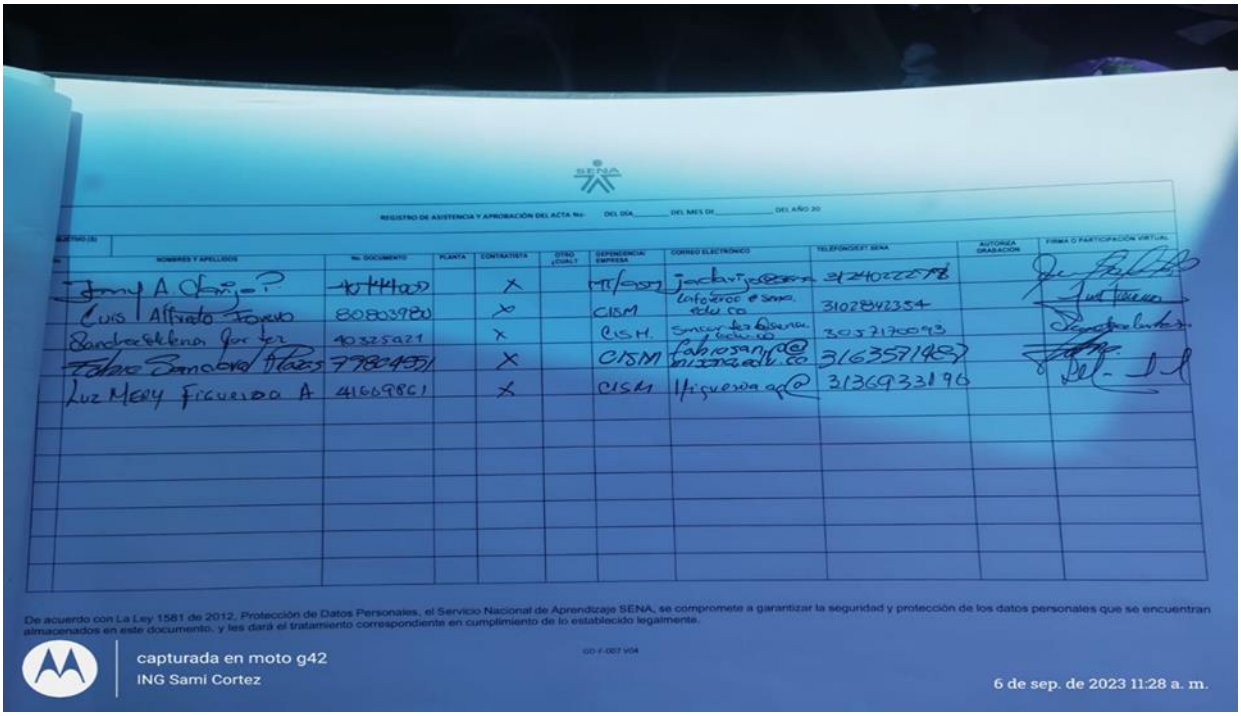
INTRUCTOR	DOCUMENTO	FASE	ACTIVIDAD DEL PROYECTO	COMPETENCIAS	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	EVENTO (Es el titulo del grupo de actividades de aprendizaje que corresponden al o los resultados de aprendizaje)	FECHA INICIO	FECHA FINAL
LUZ MERY FIGUEROA AGUILLON	41.669.861	PLANEACION	ELABORAR LOS DOCUMENTOS SOPORTES FISICOS O DIGITALES DE LOS HECHOS ECONÓMICOS DE ACUERDO CON POLÍTICAS CONTABLES	RECONOCER RECURSOS FINANCIEROS DE ACUERDO CON LA METODOLOGIA Y NORMATIVA.	3. RECONOCER ACTIVOS, SEGÚN CRITERIOS DE MEDICIÓN, PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.	Reconocer el efectivo y equivalente de efectivo requerido en el desarrollo del objeto social de la unidad didáctica, debidamente soportado con base a la normativa.	Informe Ejercicios practicos contables con sus soportes comerciales, registrados en el portafolio	5/09/2023	12/09/2023
					4. RECONOCER PASIVOS, SEGÚN CRITERIOS DE MEDICIÓN, PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.	Aplicar técnicas de reconocimiento y medición de los activos y pasivos financieros, debidamente soportado con base en la normativa	Informe Ejercicios practicos contables con sus soportes comerciales, registrados en el portafolio	19/09/2023	26/09/2023

ANEXO 8

Obligación No. 20

Evidencia del recibido de materiales de formación Sena Hachón, septiembre 6 de 2023, fichas 2698910 y 2700047 de grados 10°

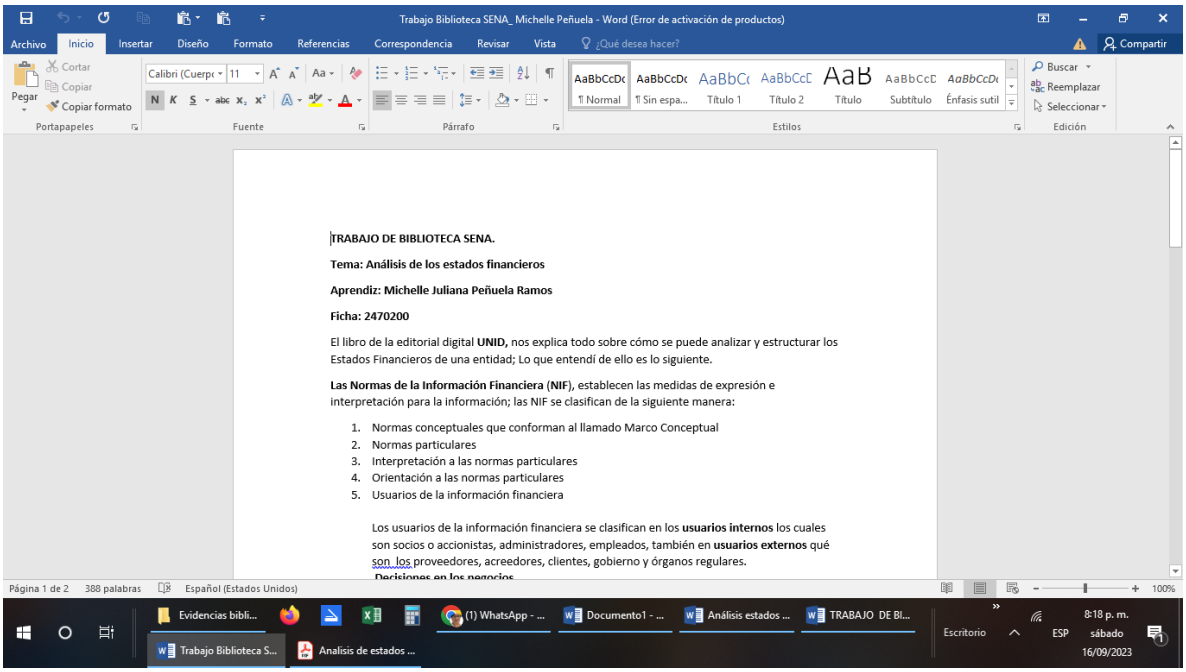


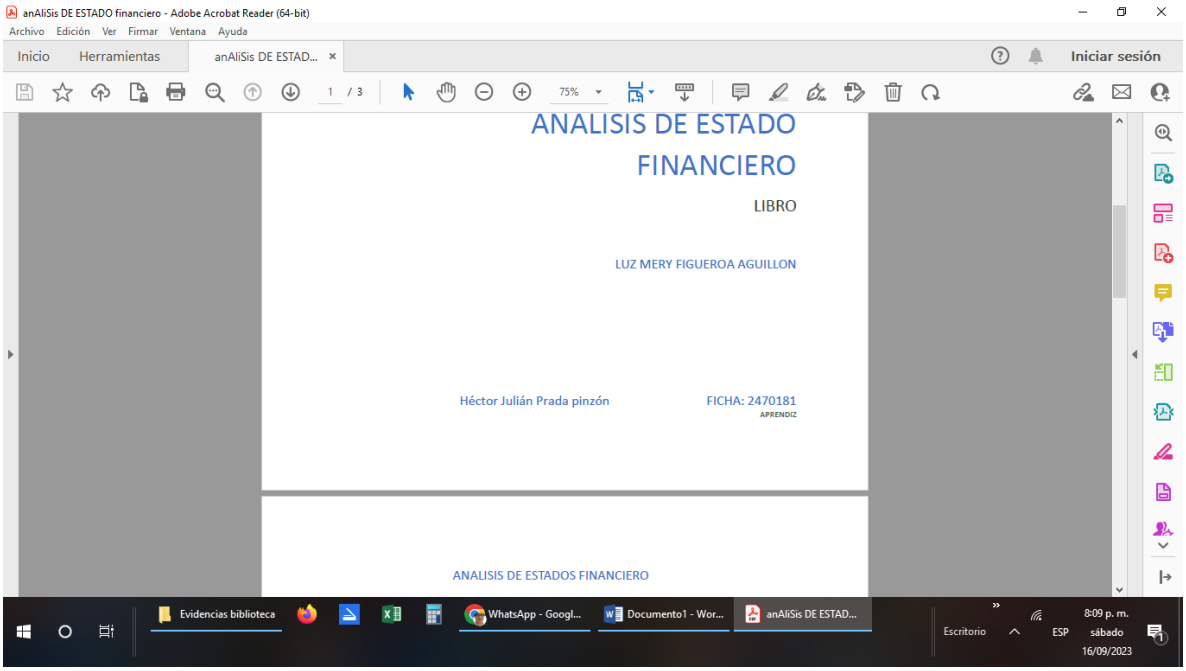


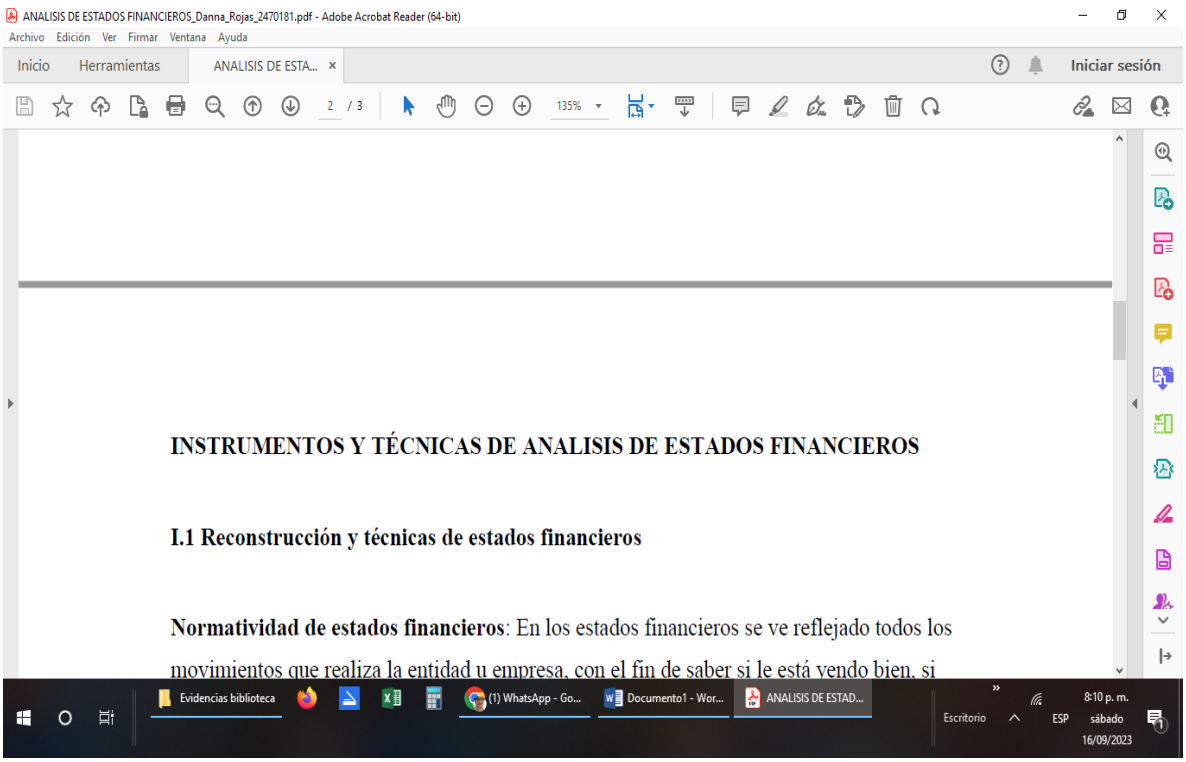
ANEXO 9

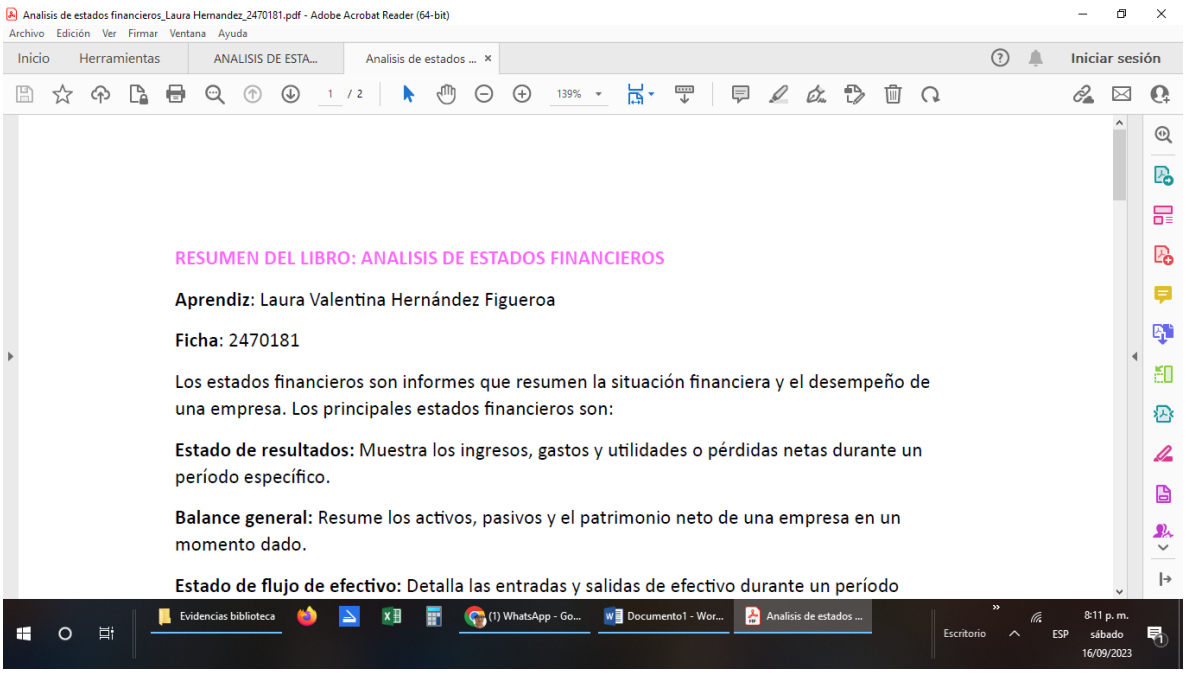
Evidencias investigación Biblioteca Sena de aprendices

Obligación 22




anAliSis DE ESTADO financiero - Adobe Acrobat Reader (64-bit)
Archivo Edición Ver Firmar Ventana Ayuda
Inicio Herramientas anAliSis DE ESTAD...
Iniciar sesión
ANALISIS DE ESTADO FINANCIERO
LIBRO
LUZ MERY FIGUEROA AGUILLON
Héctor Julián Prada pinzón
FICHA: 2470181
APRENDIZ
ANALISIS DE ESTADOS FINANCIERO
Evidencias biblioteca
WhatsApp - Googl...
Documento1 - Wor...
anAliSis DE ESTAD...
Escritorio
ESP
8:09 p. m.
sábado
16/09/2023


ANALISIS DE ESTADOS FINANCIEROS_Danna_Rojas_2470181.pdf - Adobe Acrobat Reader (64-bit)
Archivo Edición Ver Firmar Ventana Ayuda
Inicio Herramientas ANALISIS DE ESTA...
Iniciar sesión
INSTRUMENTOS Y TÉCNICAS DE ANALISIS DE ESTADOS FINANCIEROS
I.1 Reconstrucción y técnicas de estados financieros
Normatividad de estados financieros: En los estados financieros se ve reflejado todos los movimientos que realiza la entidad u empresa, con el fin de saber si le está yendo bien, si
Evidencias biblioteca
(1) WhatsApp - Go...
Documento1 - Wor...
ANALISIS DE ESTAD...
Escritorio
ESP
8:10 p. m.
sábado
16/09/2023



Analisis de estados financieros_Laura Hernandez_2470181.pdf - Adobe Acrobat Reader (64-bit)

RESUMEN DEL LIBRO: ANALISIS DE ESTADOS FINANCIEROS

Aprendiz: Laura Valentina Hernández Figueroa

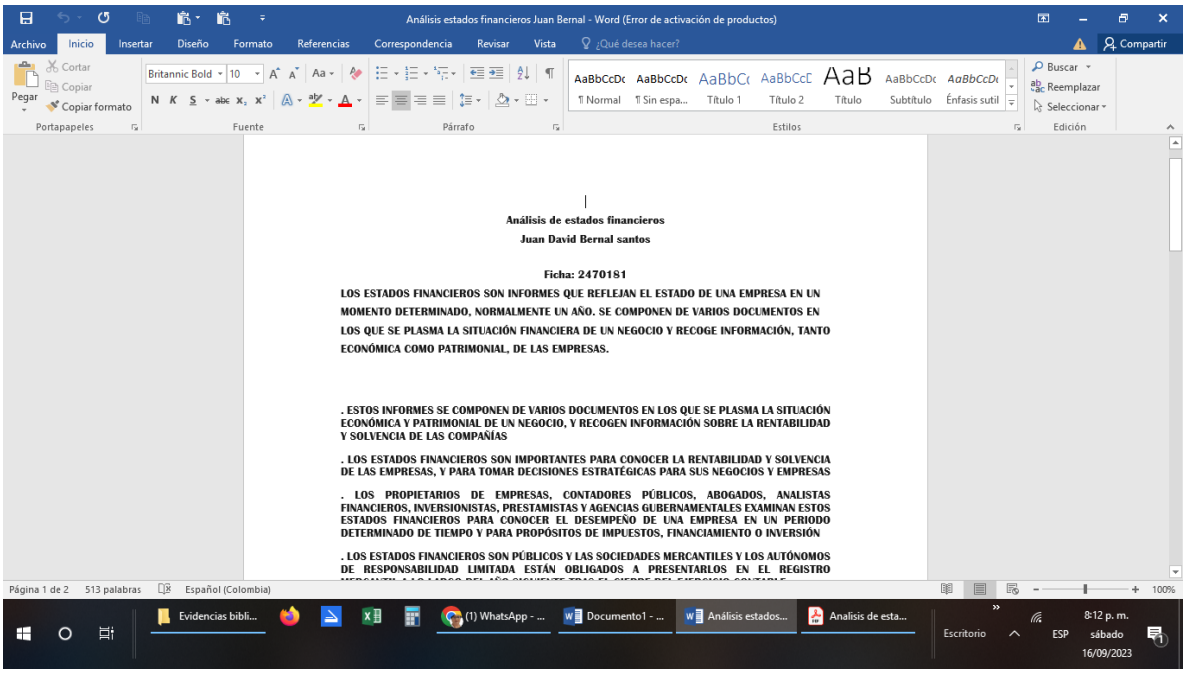
Ficha: 2470181

Los estados financieros son informes que resumen la situación financiera y el desempeño de una empresa. Los principales estados financieros son:

Estado de resultados: Muestra los ingresos, gastos y utilidades o pérdidas netas durante un período específico.

Balance general: Resume los activos, pasivos y el patrimonio neto de una empresa en un momento dado.

Estado de flujo de efectivo: Detalla las entradas y salidas de efectivo durante un período



Análisis estados financieros Juan Bernal - Word (Error de activación de productos)

Análisis de estados financieros

Juan David Bernal santos

Ficha: 2470181

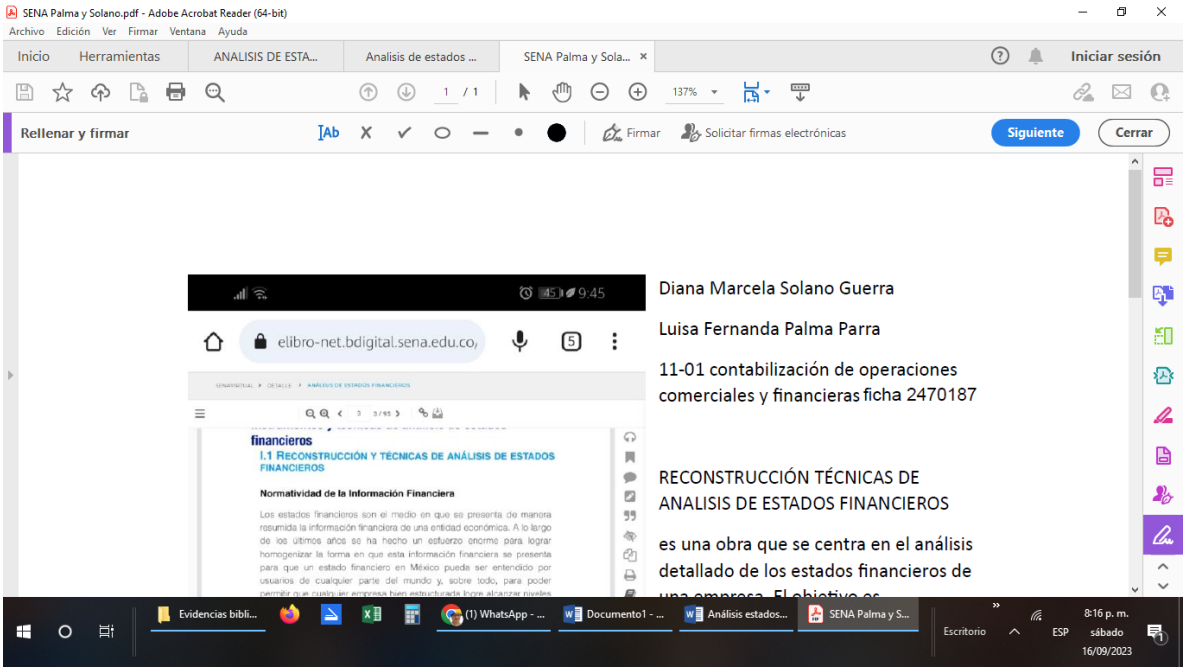
LOS ESTADOS FINANCIEROS SON INFORMES QUE REFLEJAN EL ESTADO DE UNA EMPRESA EN UN MOMENTO DETERMINADO, NORMALMENTE UN AÑO. SE COMPONEN DE VARIOS DOCUMENTOS EN LOS QUE SE PLASMA LA SITUACIÓN FINANCIERA DE UN NEGOCIO Y RECOGE INFORMACIÓN, TANTO ECONÓMICA COMO PATRIMONIAL, DE LAS EMPRESAS.

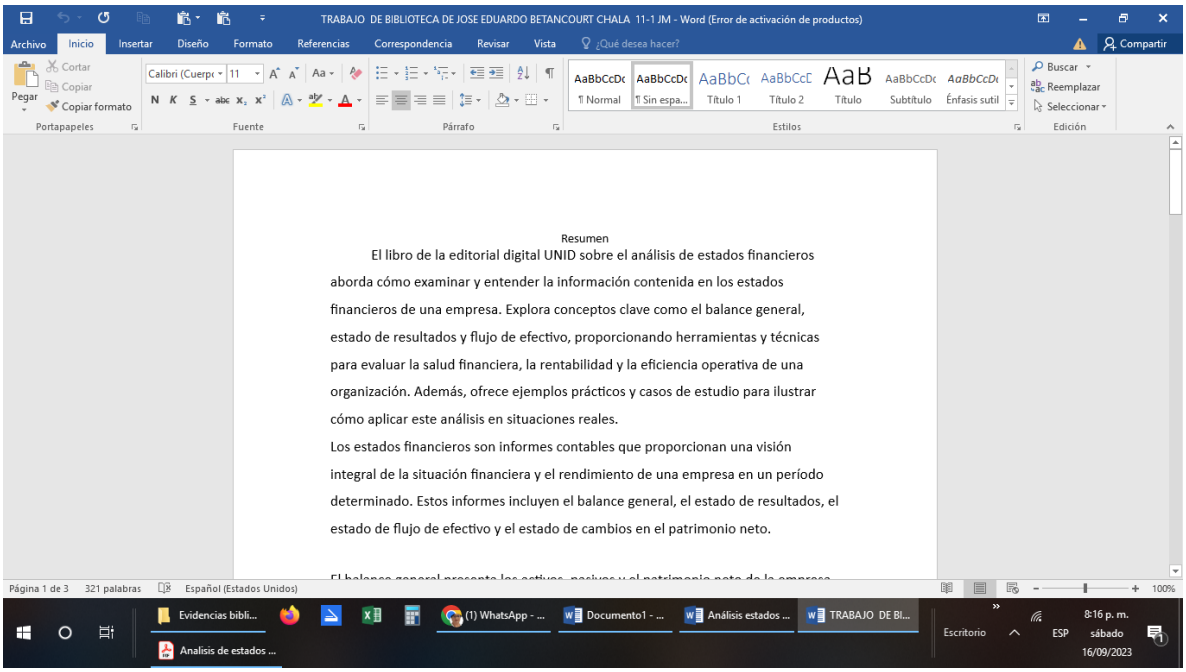
. ESTOS INFORMES SE COMPONEN DE VARIOS DOCUMENTOS EN LOS QUE SE PLASMA LA SITUACIÓN ECONÓMICA Y PATRIMONIAL DE UN NEGOCIO, Y RECOGEN INFORMACIÓN SOBRE LA RENTABILIDAD Y SOLVENCIA DE LAS COMPAÑÍAS

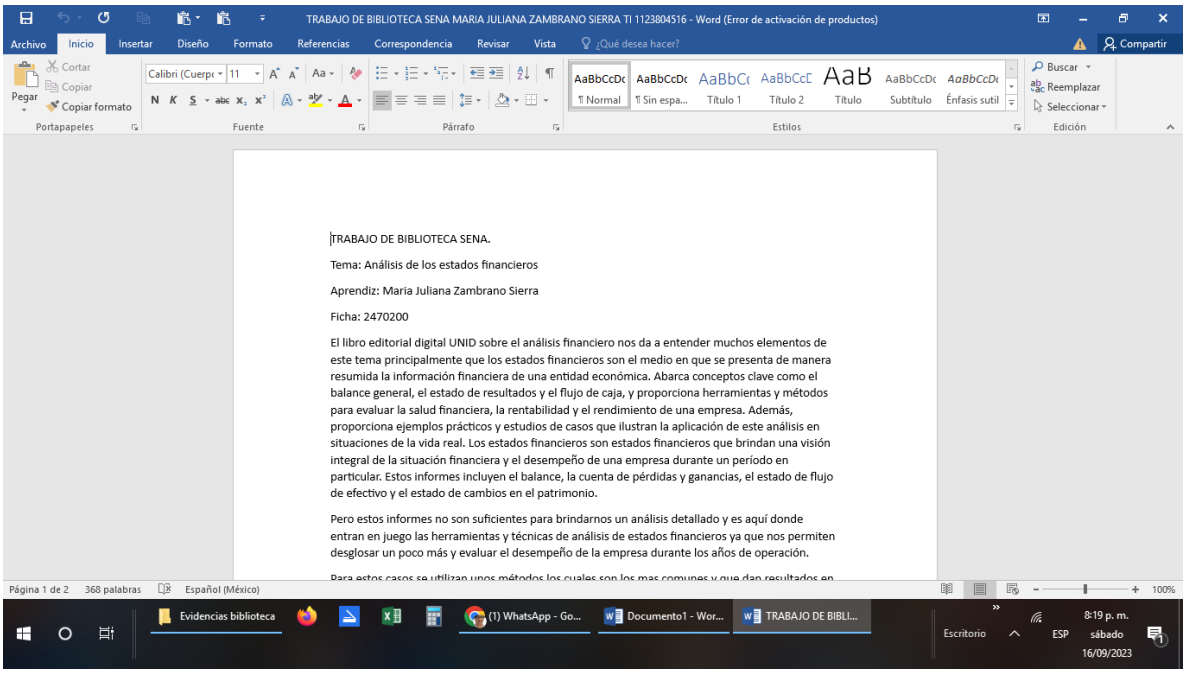
. LOS ESTADOS FINANCIEROS SON IMPORTANTES PARA CONOCER LA RENTABILIDAD Y SOLVENCIA DE LAS EMPRESAS, Y PARA TOMAR DECISIONES ESTRATÉGICAS PARA SUS NEGOCIOS Y EMPRESAS

. LOS PROPIETARIOS DE EMPRESAS, CONTADORES PÚBLICOS, ABOGADOS, ANALISTAS FINANCIEROS, INVERSIONISTAS, PRESTAMISTAS Y AGENCIAS GUBERNAMENTALES EXAMINAN ESTOS ESTADOS FINANCIEROS PARA CONOCER EL DESEMPEÑO DE UNA EMPRESA EN UN PERIODO DETERMINADO DE TIEMPO Y PARA PROPÓSITOS DE IMPUESTOS, FINANCIAMIENTO O INVERSIÓN

. LOS ESTADOS FINANCIEROS SON PÚBLICOS Y LAS SOCIEDADES MERCANTILES Y LOS AUTÓNOMOS DE RESPONSABILIDAD LIMITADA ESTÁN OBLIGADOS A PRESENTARLOS EN EL REGISTRO

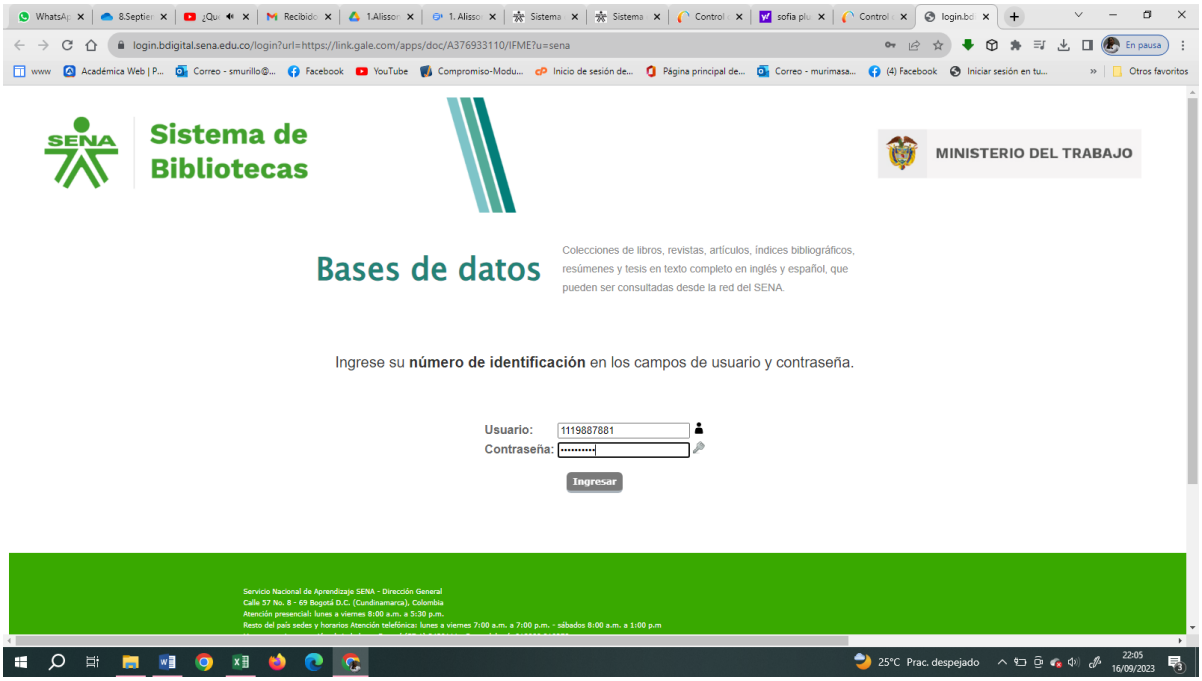

SENA Palma y Solano.pdf - Adobe Acrobat Reader (64-bit)
Rellenar y firmar
Siguiente
Cerrar
elibro-net.bdigital.sena.edu.co/
financieros
I.1 RECONSTRUCCIÓN Y TÉCNICAS DE ANÁLISIS DE ESTADOS FINANCIEROS
Normatividad de la Información Financiera
Diana Marcela Solano Guerra
Luisa Fernanda Palma Parra
11-01 contabilización de operaciones comerciales y financieras ficha 2470187
RECONSTRUCCIÓN TÉCNICAS DE ANALISIS DE ESTADOS FINANCIEROS
es una obra que se centra en el análisis detallado de los estados financieros de

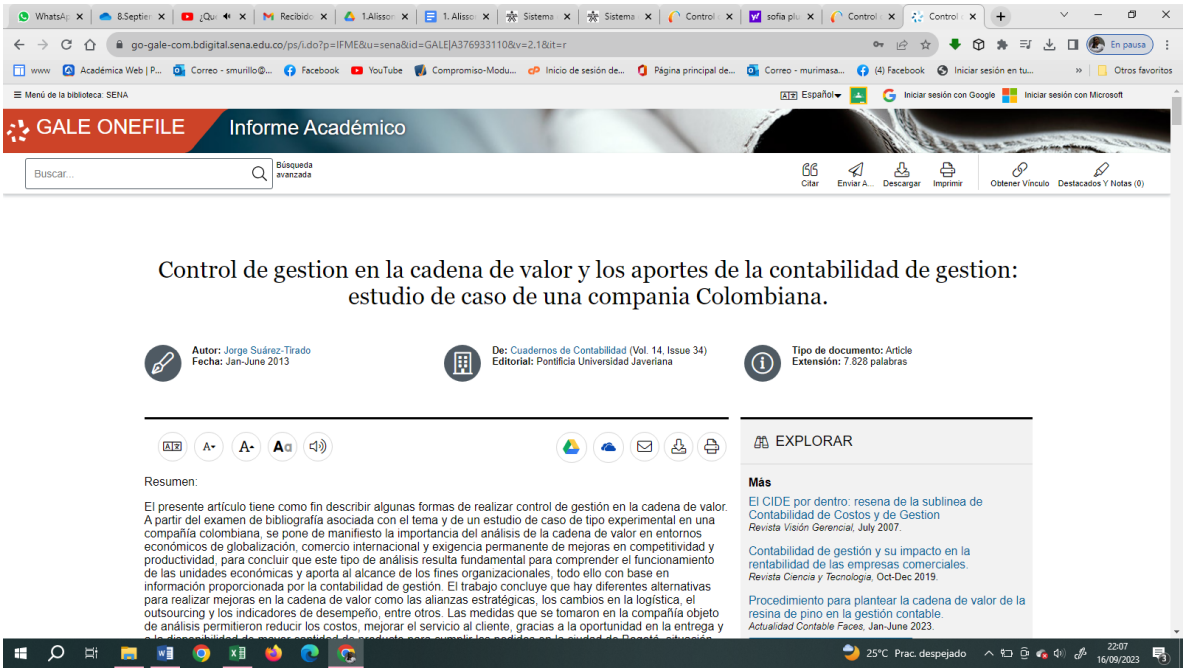

TRABAJO DE BIBLIOTECA DE JOSE EDUARDO BETANCOURT CHALA 11-1 JM - Word (Error de activación de productos)
Resumen
El libro de la editorial digital UNID sobre el análisis de estados financieros aborda cómo examinar y entender la información contenida en los estados financieros de una empresa. Explora conceptos clave como el balance general, estado de resultados y flujo de efectivo, proporcionando herramientas y técnicas para evaluar la salud financiera, la rentabilidad y la eficiencia operativa de una organización. Además, ofrece ejemplos prácticos y casos de estudio para ilustrar cómo aplicar este análisis en situaciones reales.
Los estados financieros son informes contables que proporcionan una visión integral de la situación financiera y el rendimiento de una empresa en un período determinado. Estos informes incluyen el balance general, el estado de resultados, el estado de flujo de efectivo y el estado de cambios en el patrimonio neto.

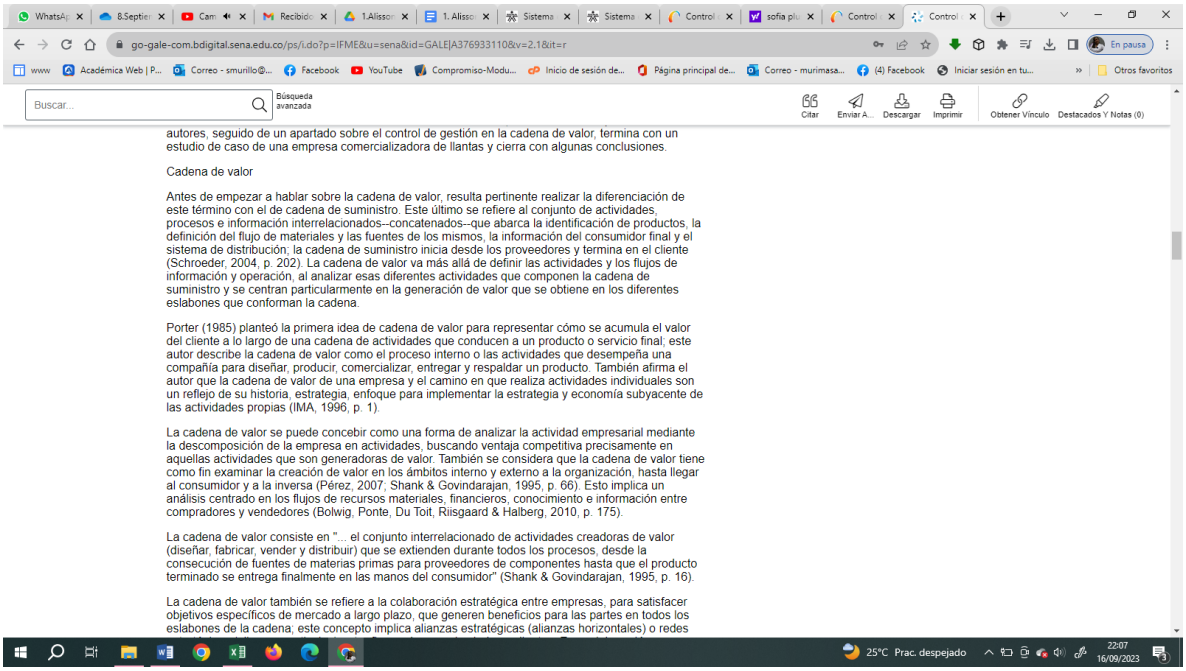


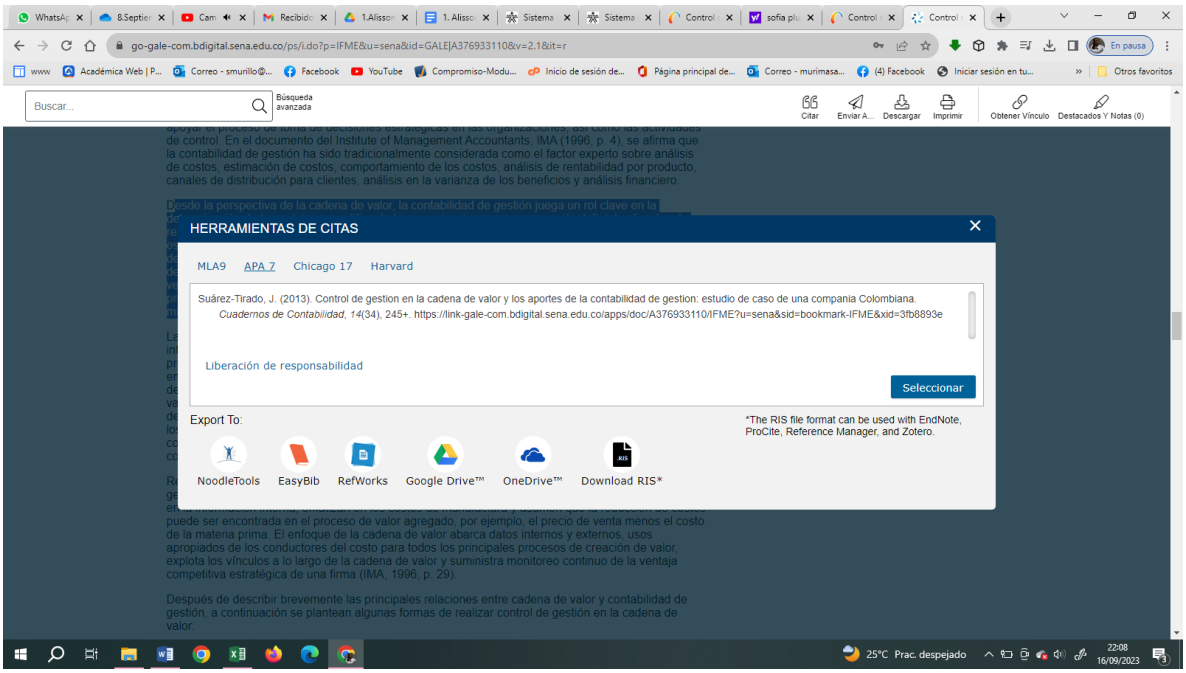
BUSQUEDA DE LOS APRENDICES DE CONTABILIDAD

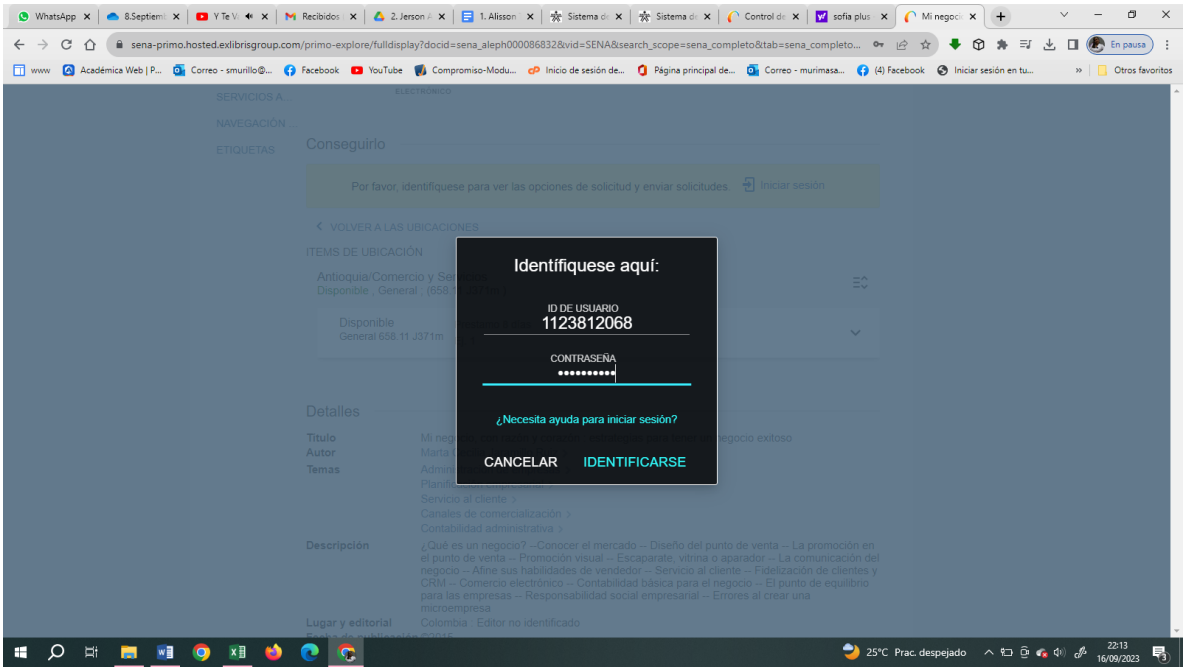
Enlace del articulo de Investigaciòn:https://sena-primo.hosted.exlibrisgroup.com/permalink/f/1i756fj/TN_cdi_dialnet_primary_oai_dialnet_unirioja_es_ART0000951152

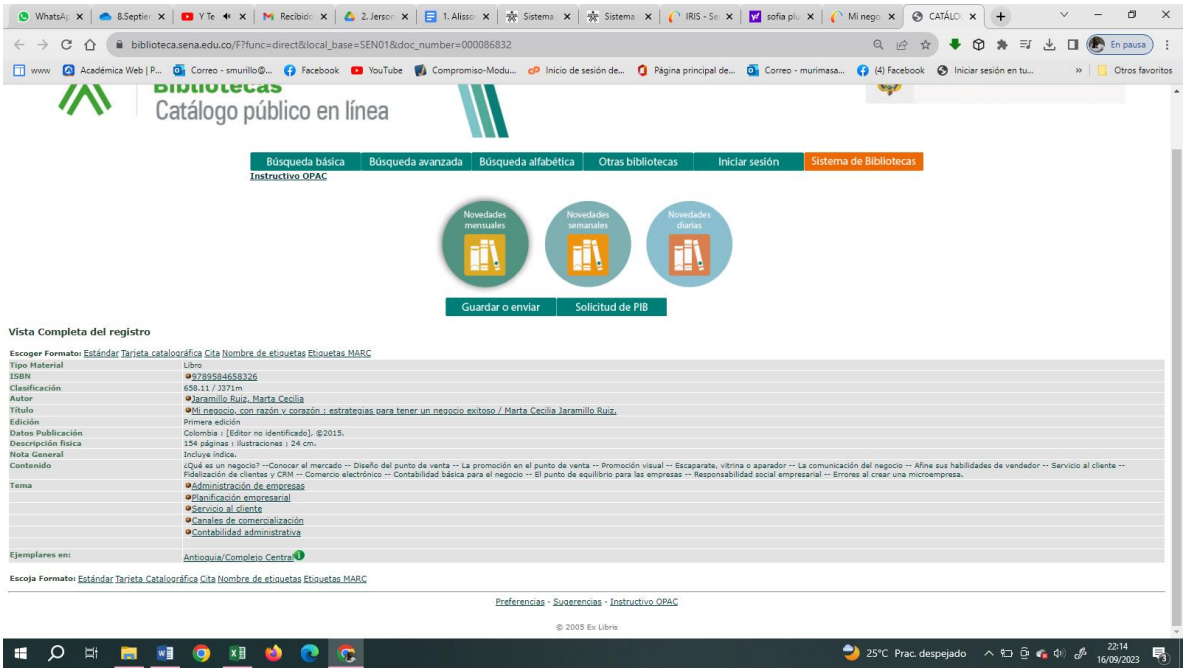



GALE ONEFILE
Informe Académico
Buscar...
Búsqueda avanzada
Citar
Enviar A...
Descargar
Imprimir
Obtener Vínculo
Destacados Y Notas (0)
Control de gestion en la cadena de valor y los aportes de la contabilidad de gestion: estudio de caso de una compania Colombiana.
Autor: Jorge Suárez-Tirado
Fecha: Jan-June 2013
De: Cuadernos de Contabilidad (Vol. 14, Issue 34)
Editorial: Pontificia Universidad Javeriana
Tipo de documento: Article
Extensión: 7.828 palabras
Resumen:
El presente artículo tiene como fin describir algunas formas de realizar control de gestión en la cadena de valor. A partir del examen de bibliografía asociada con el tema y de un estudio de caso de tipo experimental en una compañía colombiana, se pone de manifiesto la importancia del análisis de la cadena de valor en entornos económicos de globalización, comercio internacional y exigencia permanente de mejoras en competitividad y productividad, para concluir que este tipo de análisis resulta fundamental para comprender el funcionamiento de las unidades económicas y aporta al alcance de los fines organizacionales, todo ello con base en información proporcionada por la contabilidad de gestión. El trabajo concluye que hay diferentes alternativas para realizar mejoras en la cadena de valor como las alianzas estratégicas, los cambios en la logística, el outsourcing y los indicadores de desempeño, entre otros. Las medidas que se tomaron en la compañía objeto de análisis permitieron reducir los costos, mejorar el servicio al cliente, gracias a la oportunidad en la entrega y
EXPLORAR
Más
El CIDE por dentro: resena de la sublinea de Contabilidad de Costos y de Gestion
Revista Visión Gerencial, July 2007.
Contabilidad de gestión y su impacto en la rentabilidad de las empresas comerciales.
Revista Ciencia y Tecnología, Oct-Dec 2019.
Procedimiento para plantear la cadena de valor de la resina de pino en la gestión contable.
Actualidad Contable Faces, Jan-June 2023.
25°C Prac. despejado
22:07
16/09/2023


autores, seguido de un apartado sobre el control de gestión en la cadena de valor, termina con un estudio de caso de una empresa comercializadora de llantas y cierra con algunas conclusiones.
Cadena de valor
Antes de empezar a hablar sobre la cadena de valor, resulta pertinente realizar la diferenciación de este término con el de cadena de suministro. Este último se refiere al conjunto de actividades, procesos e información interrelacionados--concatenados--que abarca la identificación de productos, la definición del flujo de materiales y las fuentes de los mismos, la información del consumidor final y el sistema de distribución; la cadena de suministro inicia desde los proveedores y termina en el cliente (Schroeder, 2004, p. 202). La cadena de valor va más allá de definir las actividades y los flujos de información y operación, al analizar esas diferentes actividades que componen la cadena de suministro y se centran particularmente en la generación de valor que se obtiene en los diferentes eslabones que conforman la cadena.
Porter (1985) planteó la primera idea de cadena de valor para representar cómo se acumula el valor del cliente a lo largo de una cadena de actividades que conducen a un producto o servicio final; este autor describe la cadena de valor como el proceso interno o las actividades que desempeña una compañía para diseñar, producir, comercializar, entregar y respaldar un producto. También afirma el autor que la cadena de valor de una empresa y el camino en que realiza actividades individuales son un reflejo de su historia, estrategia, enfoque para implementar la estrategia y economía subyacente de las actividades propias (IMA, 1996, p. 1).
La cadena de valor se puede concebir como una forma de analizar la actividad empresarial mediante la descomposición de la empresa en actividades, buscando ventaja competitiva precisamente en aquellas actividades que son generadoras de valor. También se considera que la cadena de valor tiene como fin examinar la creación de valor en los ámbitos interno y externo a la organización, hasta llegar al consumidor y a la inversa (Pérez, 2007; Shank & Govindarajan, 1995, p. 66). Esto implica un análisis centrado en los flujos de recursos materiales, financieros, conocimiento e información entre compradores y vendedores (Bolwig, Ponte, Du Toit, Riisgaard & Halberg, 2010, p. 175).
La cadena de valor consiste en "... el conjunto interrelacionado de actividades creadoras de valor (diseñar, fabricar, vender y distribuir) que se extienden durante todos los procesos, desde la consecución de fuentes de materias primas para proveedores de componentes hasta que el producto terminado se entrega finalmente en las manos del consumidor" (Shank & Govindarajan, 1995, p. 16).
La cadena de valor también se refiere a la colaboración estratégica entre empresas, para satisfacer objetivos específicos de mercado a largo plazo, que generen beneficios para las partes en todos los eslabones de la cadena; este concepto implica alianzas estratégicas (alianzas horizontales) o redes
25°C Prac. despejado
22:07
16/09/2023


HERRAMIENTAS DE CITAS
MLA9
APA 7
Chicago 17
Harvard
Suárez-Tirado, J. (2013). Control de gestion en la cadena de valor y los aportes de la contabilidad de gestion: estudio de caso de una compania Colombiana. Cuadernos de Contabilidad, 14(34), 245+. https://link-gale-com.bdigital.sena.edu.co/apps/doc/A376933110/IFME?u=sena&sid=bookmark-IFME&xid=3fb8893e
Liberación de responsabilidad
Seleccionar
Export To:
*The RIS file format can be used with EndNote, ProCite, Reference Manager, and Zotero.
NoodleTools
EasyBib
RefWorks
Google Drive™
OneDrive™
Download RIS*


Identifíquese aquí:
ID DE USUARIO
1123812068
CONTRASEÑA
¿Necesita ayuda para iniciar sesión?
CANCELAR
IDENTIFICARSE



Jaramillo Ruiz, Marta Cecilia. Mi Negocio, Con Razón Y Corazón : Estrategias Para Tener Un Negocio Exitoso. Primera Edición. ed. Colombia: [Editor No Identificado], 2015. Print.

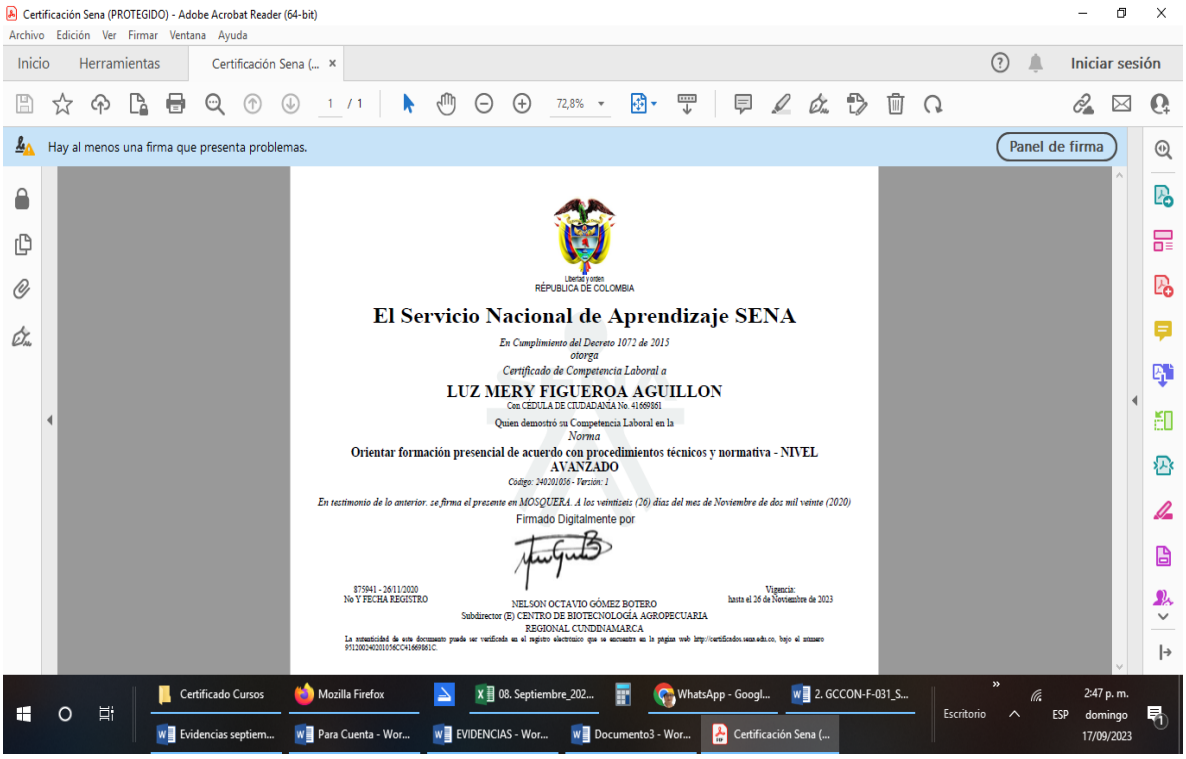
Descripción

¿Qué es un negocio? --Conocer el mercado -- Diseño del punto de venta -- La promoción en el punto de venta -- Promoción visual -- Escaparate, vitrina o aparador -- La comunicación del negocio -- Afine sus habilidades de vendedor -- Servicio al cliente -- Fidelización de clientes y CRM -- Comercio electrónico -- Contabilidad básica para el negocio -- El punto de equilibrio para las empresas -- Responsabilidad social empresarial -- Errores al crear una microempresa
Lugar y editorial
Colombia: Editor no identificado
Fecha de publicación
©2015
Descripción física
154 páginas: ilustraciones; 24 cm.
Idioma
Español

ANEXO 10

Certificado Competencia Laboral

Obligación 23



TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: LUZ MERY FIGUEROA AGUILLON

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS DEL META

FECHA INICIAL: 01/09/2023 00:00:00

FECHA FINAL: 30/09/2023 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE:	2470181 - CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

3. RECONOCER ACTIVOS, SEGÚN CRITERIOS DE MEDICIÓN, PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.

4. RECONOCER PASIVOS, SEGÚN CRITERIOS DE MEDICIÓN, PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.

7. GENERAR REPORTES CONTABLES, LISTADOS Y LIBROS OFICIALES DE LOS HECHOS ECONÓMICOS, SEGÚN NORMATIVA.

8. APLICAR HERRAMIENTAS OFIMÁTICAS EN EL REGISTRO DE LA INFORMACIÓN CONTABLE, SEGÚN POLÍTICAS DE LA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	32,00

FICHA DE APRENDIZAJE:	2470200 - CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

3. RECONOCER ACTIVOS, SEGÚN CRITERIOS DE MEDICIÓN, PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.

4. RECONOCER PASIVOS, SEGÚN CRITERIOS DE MEDICIÓN, PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.

7. GENERAR REPORTES CONTABLES, LISTADOS Y LIBROS OFICIALES DE LOS HECHOS ECONÓMICOS, SEGÚN NORMATIVA.

8. APLICAR HERRAMIENTAS OFIMÁTICAS EN EL REGISTRO DE LA INFORMACIÓN CONTABLE, SEGÚN POLÍTICAS DE LA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	31,90

FICHA DE APRENDIZAJE:	2698910 - CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

3. RECONOCER ACTIVOS, SEGÚN CRITERIOS DE MEDICIÓN, PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.

4. RECONOCER PASIVOS, SEGÚN CRITERIOS DE MEDICIÓN, PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.

7. GENERAR REPORTES CONTABLES, LISTADOS Y LIBROS OFICIALES DE LOS HECHOS ECONÓMICOS, SEGÚN NORMATIVA.

8. APLICAR HERRAMIENTAS OFIMÁTICAS EN EL REGISTRO DE LA INFORMACIÓN CONTABLE, SEGÚN POLÍTICAS DE LA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 31,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 2470187 - CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

3. RECONOCER ACTIVOS, SEGÚN CRITERIOS DE MEDICIÓN, PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.

4. RECONOCER PASIVOS, SEGÚN CRITERIOS DE MEDICIÓN, PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.

7. GENERAR REPORTES CONTABLES, LISTADOS Y LIBROS OFICIALES DE LOS HECHOS ECONÓMICOS, SEGÚN NORMATIVA.

8. APLICAR HERRAMIENTAS OFIMÁTICAS EN EL REGISTRO DE LA INFORMACIÓN CONTABLE, SEGÚN POLÍTICAS DE LA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 31,90

FICHA DE APRENDIZAJE:	2700047 - CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

3. RECONOCER ACTIVOS, SEGÚN CRITERIOS DE MEDICIÓN, PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.

4. RECONOCER PASIVOS, SEGÚN CRITERIOS DE MEDICIÓN, PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.

7. GENERAR REPORTES CONTABLES, LISTADOS Y LIBROS OFICIALES DE LOS HECHOS ECONÓMICOS, SEGÚN NORMATIVA.

8. APLICAR HERRAMIENTAS OFIMÁTICAS EN EL REGISTRO DE LA INFORMACIÓN CONTABLE, SEGÚN POLÍTICAS DE LA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 31,90

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 159,60

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: LUZ MERY FIGUEROA AGUILLON

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS DEL META