ACTA DE INFORME TECNICO NRO 1	
Hora: 01:pm	Fecha: 18/05/2023
Lugar: Fonseca	Centro Zonal No. 3 de Fonseca
Dependencia que Convoca:	Centro Zonal No. 3 de Fonseca
Macro Proceso:	Familia y Comunidad
Objetivo:	Revisar y aprobar los entregables producto de la operación y ejecución del contrato 236 de 2023, como requisito para el primer desembolso correspondiente al 20% de los recursos aportados por el ICBF.

Desarrollo: En Fonseca en las instalaciones del Centro Zonal se reunieron en la oficina del apoyo a la supervisión de la modalidad Territorios Étnicos con Bienestar, del Centro zonal Fonseca, la Doctora ELBA ROSA CELEDON ROMERO, y el Representante Legal DARLIN DIAZ REDONDO, en representación de la ASOCIACION ASOROBLES y después de haber sido informados por el operador que iniciaban operación y autorizado por el Centro Zonal la ejecución del contrato 236 del 2023 a partir del día 21 de marzo del año en curso, y a los 23 día del mes de Mayo del 2023 hicieron entrega de los productos para su revisión y aprobación para el primer desembolso correspondiente al 20% como fueron:

1. Matriz Excel en la que conste la relación del Talento Humano a contratar según la unidad de atención establecida en el manual operativo indicando nombre del posible contratista, honorarios, objetos y las hojas de vida con soporte de formación y experiencia en medio digital (profesional psicosocial, profesional en pedagogía y dinamizador comunitario y gestor de oferta). El operador cumplió con este entregable durante este periodo

2. Matriz Excel en la que conste la relación del Talento Humano adicional propio de las comunidades como dinamizadores, sabedores, médicos tradicionales, autoridades tradicionales entre otras para la implementación de la iniciativa comunitaria. El operador cumplió con este entregable durante este periodo

3. Plan de trabajo participativo actualizado y validado por el Supervisor del contrato dando prelación a las actividades relacionadas con las condiciones y los tiempos de entrega de los productos de cada fase de la modalidad. El operador cumplió con este entregable durante este periodo

4. Plan con las acciones de asistencia técnica y gestión de conocimiento, las actividades de capacitación, asesoría y seguimiento a realizarse con el talento humano contratado previa aprobación del ICBF., El operador cumplió con este entregable durante este periodo

5. Contratos suscritos con sus respectivos soportes en digital (Documentos que dan cuenta del cumplimiento del perfil, y los demás requeridos por ley). El operador cumplió con este entregable durante este periodo

6. Certificación en medio digital o medio físico de la entrega de los elementos de identificación personal al talento humano técnico y administrativo, de conformidad con lo establecido en el manual de imagen corporativo y la directriz presidencial de austeridad del gasto,(previo val de la Oficina de comunicaciones) Esta certificación deberá contener el listado de elementos, fecha y a

quien se le hizo la entrega. En espera del V.B de la oficia de comunicaciones

7. Plan de capacitación en medio digital medio físico dirigido al talento humano contratado, acorde con la inducción y capacitación dada por el ICBF, acompañado de los listados de asistencia y soporte fotográficos del evento de capacitación e inducción. El operador cumplió con este entregable durante este periodo

8. Informe de capacitación del talento humano en los temas de enfoque diferencial de derechos establecidos en el manual operativo de la modalidad T.E.B. El operador cumplió con este entregable durante este periodo

9. Actas de las reuniones o jornadas de socialización, y listados de asistencia en medio digital o medio físico en la que conste la socialización del ,proyecto y el presupuesto aprobado con las autoridades y/o representante de la comunidad y la comunidad, (F28.MO4.PP Formato Acta de Socialización TEB) Formato acta de socialización de la modalidad incluyendo la totalidad de actividades aprobadas para su implementación y el presupuesto asignado a cada una de ellas con una descripción pormenorizada de los insumos a entregar.. El operador cumplió con este entregable durante este periodo

10. Diagnostico participativo construido con las familias beneficiarias de la modalidad y el mapa de cambio, a partir de la aplicación de instrumentos y metodología participativa, el abordaje de las dimensiones y el desarrollo de temas y actividades contempladas en la Guía Orientadora de Trabajo en el Hogar, para orientar el desarrollo de los encuentros comunitarios en familias. El operador cumplió con este entregable durante este periodo

11. Propuesta metodológica con la identificación de las estrategias, métodos y actividades que se utilizaran para desarrollar los encuentros comunitarios en familia y los que hagan parte de la iniciativa comunitaria de acuerdo con el manual Operativo de la modalidad y las características establecidas en el Formato F17.MO4.PP Formato propuesta metodológica TEB.. El operador cumplió con este entregable durante este periodo

12. Actas o documentos en el que conste la entrega de la Guía Orientadora de Trabajo en el Hogar y las orientaciones y estrategias metodológicas para el desarrollo del 100% de las familias beneficiarias. El operador cumplió con este entregable durante este periodo

13. Formatos acuerdo de voluntades F34.MO4.PP suscrito con cada familia, como compromiso de participación en el proyecto. El operador cumplió con este entregable durante este periodo

14. .Formato de seguimiento F1 definido por la Dirección de Familia y Comunidades debidamente diligenciado en el que se evidencie la realización del evento de socialización y la entrega de la Guia Orientadora de Trabajo en el Hogar al 100% de las familias beneficiarias, la aplicación del diagnóstico participativo y la aplicación del mapa de cambio momento uno. El operador cumplió con este entregable durante este periodo

15. Documento que de cuenta de la conformación del grupo que harán parte del desarrollo de la estrategia de formación de formadores, para lo cual se hará uso del formato Acta de socialización T.E.B.(F28.M04.PP) determinado para esta actividad. El operador cumplió con este entregable durante este periodo

16. Documento que dé cuenta de la conformación del Comité de Control Social, anexando listado de personas que lo integran, para lo cual se hará uso del Formato acta de control social (F28.MO4.PP

Formato acta de socialización TEB) determinado para esta actividad.. El operador cumplió con este entregable durante este periodo

17. Plan de trabajo convergencia de oferta haciendo uso del Formato F31.MO4.PP Formato plan de trabajo convergencia de oferta TEB. El operador cumplió con este entregable durante este periodo

18. Soporte de la delegación de los integrantes al comité técnico operativo. El operador cumplió con este entregable durante este periodo

19. Acta del comité realizado durante esta etapa, con su respectivo listado de asistencia en medio digital. El operador cumplió con este entregable durante este periodo

20. Acta de articulación, realizada virtual y/o presencial, con el ICBF donde se definan las condiciones y entrega de Bienestarina. El operador cumplió con este entregable durante este periodo

21. Flujo de caja para aprobación del supervisor a partir de los ingresos y egresos estimados durante la ejecución del contrato, haciendo uso del formato F4.G29.PP. formato flujo de caja Modalidad TEB. El operador cumplió con este entregable durante este periodo

Revisado los productos entregados por el operador se firma el acta por medio del cual se da aprobación a los entregables para el primer desembolso correspondiente al 20% de la ejecución del contrato 236 del 2023.

ELBA ROSA CELEDON ROMERO
Apoyo a la supervisión. T.E.B.
Centro Zonal Fonseca

Darlin Diaz R
DARLIN DIAZ REDONDO
Representante Legal
ASOC. ASOROBLES