ALCALDIA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME		
INFORME PARCIAL [X]	INFORME FINAL [ ]	
Cuota Número 5		
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN		
Contrato No. 4146.010.26.1.1268 de 2023		
Nombre completo del contratista: DIANA LORENA VANEGAS MARIN		
Documento de identificación: C.C 1.144.186.031		
Nombre del supervisor: MAURICIO RIVAS NIETO		
Organismo: Secretaria de Bienestar Social		
Objeto del contrato: Prestar los Servicios Profesionales a la Secretaría de Bienestar Social.		
3. INFORME JURÍDICO		
Fecha de Inicio 11/MAY/2023	Fecha terminación 31/OCT/2023	
Modificación(es) al contrato: Adición No 1 por valor de ocho millones quinientos setenta y seis mil pesos m/cte ($8.576.000), suscrita el 11 de agosto de 2023, prorroga por 2 meses suscrita el 11 de agosto de 2023.		
Suspensión: N/A		
Reanudación: N/A		

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de DIECISIETE MILLONES CIENTO CINCUENTA Y DOS MIL PESOS MCTE ($17.152.000).

Adición: No 1 por valor de ocho millones quinientos setenta y seis mil pesos M/CTE. ($8.576.000). Suscrita el 11 de agosto de 2023.

Prórroga: No 1 hasta el 31 de octubre de 2023 suscrita el 11 de agosto de 2023.

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
● Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
● Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$25.728.000	$4.288.000	$17.152.000	$4.288.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1057427146 - 1057432968 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1057427146 – 1057432968 Operador: SIMPLE Fecha de Pago: 08 de septiembre de 2023 Periodo de pago de la seguridad social: Agosto del 2023

Observaciones al informe financiero y contable:

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

1.Elaborar el plan de acción correspondiente a su objeto contractual.

- Revisó y elaboró plan de acción en reunión con el equipo de trabajo correspondiente a la zona 1 de acuerdo a los lineamientos y puntos priorizados del territorio dentro del programa.

- Asistió a reunión de equipo para construcción del cronograma semanal en base a las actividades pactadas por el equipo de trabajo con la comunidad.

- Asistió a reunión de equipo de redes con el equipo de calle, con el fin de socializar actividades realizadas, cronograma semanal y plan de acción.

2. Acompañar la atención de las solicitudes de la comunidad, sobre casos de personas en situación de calle y/o sobre situaciones relacionadas con el fenómeno de habitabilidad en calle.

- Realizo verificación de habitantes de calle que pernoctan en el barrio Belalcázar en articulación con el equipo de seguridad y justicia, Dagma en función de conocer la problemática asociada al fenómeno de habitabilidad en calle en el sector, así mismo de

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

sensibilizó a la población frente al cuidado del espacio público, buen manejo de residuos sólidos, oferta institucional y rutas de atención.

- Realizo recorrido de verificación en la Cra 10 con calle 18 donde se realizó sensibilización frente al buen uso del espacio público, manejo de residuos sólidos, oferta institucional y rutas de atención a la población habitante de calle y la comunidad en general.

3. Brindar orientación a los actores sociales, comunitarios e institucionales sobre las rutas y el sistema de atención integral al habitante de la calle.

- Asistió a reunión con el presidente de Asolibreros del parque de Santa Rosa, donde se brindó orientación frente al objetivo del programa, oferta institucional y rutas de atención. Así mismo, se dio a conocer la finalidad del grupo red amigos de la calle.
- Asistió a mesa técnica interinstitucional del parque del Ingenio, convocada por el equipo de IVC, con el fin de la recuperación del espacio público, y la atención a los habitantes de calle que se encuentran en el sector.
- Realizo reunión con Corporación Viviendo, con el de realizar programación para jornada de atención de aseguramiento en salud y verificación de cedulas de ciudadanía a los diferentes habitantes de calle del barrio Sucre.
- Asistió a mesa técnica interinstitucional con MetroCali, en función de darle continuidad al trabajo mancomunado con el programa habitante de calle, y la elaboración de cronograma para sensibilizaciones, y jornada de acompañamiento en las diferentes estaciones de servicios a los habitantes de calle y usuarios.
- Realizo taller de sensibilización a promotores de cultura en el SITMIO, en función de sensibilizar frente a la población habitante de calle dentro del sistema, dar a conocer la oferta institucional, rutas de atención y las fundaciones de la RAC.

4. Realizar acompañamiento a las actividades de IEC con la población habitante de y en calle, y en riesgo de habitar la calle.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

- Apoyó Jornada de limpieza y embellecimiento en el canal de la 50 del barrio Mariano Ramos, en articulación con la secretaria de Participación Ciudadana, en función de minimizar las diferentes problemáticas del sector.
- Asistió a jornada de servicios en zona de renovación urbana, redes de apoyo, UAESP-IEC, entornos para la vida con enfoque de higiene y riesgos para la salud frente al uso inadecuado de residuos sólidos, servicios PYP, DAGMA, en función de minimizar las diferentes problemáticas del sector.
- Acompaño a comerciantes del sector de la Carrera 10 con calle 18, en la entrega de alimentación a la población HC del sector, en función de sensibilizar a los diferentes HC con el buen manejo de residuos sólidos y fisiológicos.

5. Las demás actividades inherentes al objeto del contrato y a la misión de la Secretaría de Bienestar Social.

- Asistió a jornada de sensibilización en la Plaza de Cayzedo cumpliendo con actividades programadas por parte de Secretaria de Gobierno, con el fin de sensibilizar y realizar un institucional que tiene la administración para esta población vulnerable.

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

NO SE REPORTAN RECOMENDACIONES PARA ESTE PERIODO.

7. FIRMAS RESPONSABLES

MAURICIO RIVAS NIETO
Nombre y firma del Supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, Septiembre 21 de 2023

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.