San José de Cúcuta, 01 de agosto de 2023.

Doctora
MARÍA LEONOR VILLAMIZAR GÓMEZ
Secretaria General
Ciudad

ASUNTO: AMPLIACIÓN A LA SOLICITUD DE CONTRATACIÓN.

Cordial saludo Dra. María Leonor,

Por medio del presente, comedidamente me permito solicitar la asignación de recursos para la contratación de los siguientes profesionales:

No.	Nombres y Apellidos	Número de contrato	Vencimiento del contrato	Justificación de la adición y/o contrato nuevo
1	Judith Alicia Almeida Peña – C.C 1093774992	Contrato Nuevo		Requiero la suscripción de un contrato nuevo para esta profesional en derecho, teniendo en cuenta que la dependencia recibe un gran número de PQRS que necesitan ser atendidas en los tiempos estipulados por ley, además la subsecretaría requiere de la profesional para atender asuntos relacionados con el área.
2	Sandra Katerine Cano A. – C.C 1.093.775.531	1125 de 2023	08 de agosto de 2023	Requiero la continuidad de los servicios de la profesional mencionada, teniendo en cuenta que se requiere la proyección de actos administrativos tales como traslados, comisiones de servicios, pago de viáticos y la revisión del debido proceso de liquidación de exfuncionarios, así como la presentación de informes para el proceso de empalme.

3	Sandra Rojas Ortiz - C.C 60.262.817	0649 de 2023	14 de septiembre de 2023	Requiero la continuidad de los servicios de la contratista mencionada, teniendo en cuenta que se requiere hacer entrega final inventario de los documentos que se generan en la subsecretaría administración del talento humano, así como la digitalización de los expedientes y la totalidad de hojas de vida en custodia de esta dependencia.
4	Laura Leticia del Pilar Contreras B. – C.C 1.090.393.143	0682 de 2023	15 de septiembre de 2023	Requiero la continuidad de los servicios de la profesional mencionada, teniendo en cuenta que se requiere realizar los informe finales de gestión de la dependencia, además se requiere hacer los informes finales de todas las bases de datos dependiendo los temas tratados y desarrollados por esta subsecretaría.
5	Mayra Alejandra Cruz I. – C.C 1.090.436.062	0686 de 2023	15 de septiembre de 2023	Requiero la continuidad de los servicios de la profesional mencionada, teniendo en cuenta que se requiere continuar con el proceso de seguimiento en el SIGEP es de naturaleza continua, lo que implica la necesidad de llevar a cabo este procedimiento de manera constante. Esto es fundamental para garantizar la validación de las hojas de vida, así como para gestionar la vinculación y desvinculación de los servidores públicos. De manera similar, la plataforma EDL-APP también requiere una atención constante, ya que a lo largo del período pueden surgir diversas novedades relacionadas con el personal, garantizar la entrega del carnet institucional al personal correspondiente. Además, se debe mantener un seguimiento al software de gestión de convocatorias.

6	Carlos Alberto Rodríguez C. – C.C 1.090.454.637	0098 de 2023	26 de septiembre de 2023	Requiero la continuidad de los servicios del profesional mencionado, teniendo en cuenta que la dependencia maneja un gran número de peticiones, solicitudes y tutelas que requieren ser atendidas por el profesional, además teniendo en cuenta las reclamaciones por presunta vulneración de derecho a los servidores públicos de carrera en lo que respecta al procedimiento de encargos.

Lo anterior obedece a que la contratación actual de los mismos finaliza en el transcurso del mes de agosto y septiembre del presente y se requiere de los servicios profesionales de estos hasta diciembre de 2023 y en el caso de la señora Judith Alicia Almeida Peña, sería un contrato nuevo.

Atentamente,

ELIANA PAOLA CARRERO HERNANDEZ
Subsecretaría Administración del Talento Humano