DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR

N° DS231049

DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA

N.I.T.: 890399029-5

Dirección: Edificio Palacio de San Francisco, carrera, COMUNA 3
Ciudad: CALI
Departamento: Valle del Cauca
Teléfono: +57 (602) 620 00 00
Correo: Facturacion.sedec@valledelcauca.gov.co
Tipo de Contribuyente: Persona Juridica
Tipo de responsabilidad: O-13;O-48

Fecha de Generación: 26/09/2023 00:00:00
Fecha de Pago : 2023-09-18
Medio de Pago : Transferencia Débito Interbancario
Tipo de Negociación Contado

INFORMACIÓN DEL VENDEDOR Y/O PRESTADOR DE SERVICIO

Nombre Apellido o Razón Social : ANDRES VELASQUEZ MUÑOZ
NIT / Número de Documento 944330870
Tipo de Contribuyente Persona Natural
Tipo de Responsabilidad O-99
Correo alex-adeconsultores@hotmail.com
Dirección: CARRERA 4 # 9-17
Ciudad: CALI
Departamento Valle del Cauca
Teléfono

Nro	Código	Descripción	U/M	Cant	Precio Unitario	Descuento		Recargo		IMPUESTOS						TOTAL
						%	Importe	%	Importe	%	IVA	%	INC	%	ICA	
1	00001	1.330-12.14-0083-1 CONTRATO DEL 24 JULIO 2023 . OB	NIU	1.00	3,630,000.00											3,630,000.00

DESCUENTOS Y RECARGOS GLOBALES

Nro	Tipo	Código	Descripción	Porcentaje %	Monto

DATOS DE REFERENCIA

TIPO DOCUMENTO REFERENCIA	NUMERO DOCUMENTO REFERENCIA	FECHA REFERENCIA

OBSERVACIONES

5600054589,, Nro planilla:1057200930-135283757,CUOTA 8

Total en Palabras: Tres millones seiscientos treinta mil pesos.-

MONEDA	COP
SUB TOTAL	3,630,000.00
IVA	0.00
TOTAL DOCUMENTO	3,630,000.00
RETERENTA	
RETEIVA	
RETEICA	
TOTAL COMPRA	3,630,000.00

CUDE:68a5f697dece337a75430e889687f0f220e44c1baa7909581f0b02ca136dc086c23f7ace93e45be51392e88026d81b35

Autorización Habilitación Facturación Electrónica No. 18764033942536 del 8/18/2022,Desde el No. DS23-1 hasta el No.DS23-10000 Vigencia: Desde 8/18/2022 hasta 2/18/2024

Representaciòn grafica de la Factura Electronica - Generado por Signature South Consulting Colombia S.A.S. NIT: 900508908 (www.southconsulting.com) / Revise su Documento Electrónico en: www.gosocket.net

INFORME DE ACTIVIDADES - PRESTACIÓN DE SERVICIOS SERVICIOS PROFESIONALES
CONTRATO: 1.330-12.14-0083 de 22 febrero 2023
OTROSÍ: 1.330-12.14-0083-1 25 julio 2023
ANDRES VELASQUEZ MUÑOZ
CONTRATISTA

Santiago de Cali, septiembre 18 de 2023

Doctor:
JESÚS DAVID ESCARRIA AGUADO
Subdirector Técnico de Apoyo a la Gestión
Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad
Gobernación del Valle del Cauca
Cali

Asunto: Informe de Actividades –OCTAVA cuota del contrato de prestación servicios SERVICIOS PROFESIONALES No. 1.330-12.14-0083 del 22 de febrero de 2023, Otrosí: 1.330-12.14-0083-1 25 julio 2023.

Cordial saludo,

Por su calidad de Supervisor del Contrato de prestación de apoyo a la gestión No.1.330-12.14-0083 y Otrosí No. 1.330-12.14-0083-1 entre el Departamento del Valle del Cauca – Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad – presento a usted la relación de actividades correspondientes al pago de la cuota del mes de SEPTIEMBRE de 2023.

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA, POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLEINN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA.

Fecha de Inicio: 22 de febrero de 2023
Fecha de Terminación: 31 de Octubre de 2023

Para el cumplimiento del contrato por prestación de servicios (apoyo a la gestión) relacionado, se han pactado las siguientes obligaciones del Contratista:

1. Apoyar la gestión administrativa y operativa para el adecuado funcionamiento de los Centros Valle INN y los procesos Misionales de la Secretaría de Desarrollo Económico.
2. Brindar información sobre el programa Valle INN, así como de los programas y proyectos articulados a los centros Valle INN.
3. Orientar, informar y guiar a los usuarios a lo largo de la ruta de emprendimiento y fortalecimiento empresarial ofertada por el programa Valle INN.
4. Presentar informes mensuales sobre la gestión realizada, junto con los respectivos soportes, así como la elaboración de informes, según solicitud del jefe inmediato, supervisor o Coordinador.
5. Brinda información oportuna para la toma de decisiones cuando fuese necesario, alimentar las bases de datos y los sistemas de información dispuestos por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad.
6. Informar a la coordinación de oportunidades detectadas en el programa y generar propuestas que permitan su aprovechamiento.
7. Participar activamente en los programas de inducción, inducción, entrenamiento, capacitación y mejoramiento de la cultura organizacional que se programen desde la coordinación del Centro y desde el Departamento del Valle del Cauca y sus aliados estratégicos.
8. Promover los servicios del Centro a socios de su comunidad y a clientes potenciales, apoyar en labores de capacitaciones colectivas, la organización de ferias, ruedas de negocio, pitch, evaluación de planes de negocio y demás eventos liderados por la Secretaría de Desarrollo Económico y competitividad.
9. Asistir a las reuniones convocadas por la coordinación del programa, despacho del secretario y Gobernación.
10. Participar y apoyar las actividades que realice la dependencia propia del sistema de getión de Calidad MIPG.
11. Las demás que sean asignadas por su jefe inmediato, superior o coordinador y que sean necesarias para el cumplimiento efectivo y oportuno de los objetivos, metas, visión y misión de la entidad, lo mismo que buscar cosolidar al Valle del Cauca, como territorio para la inversion extranjera.
12. Apoyar con la divulgación de todo el contenido que se genera en la SEDEC por medio de las redes sociales.

En cumplimiento de lo anterior se ha avanzado en las siguientes acciones para el cumplimiento del referido contrato:

Respecto de la actividad **1. Apoyar la gestión administrativa y operativa** para el adecuado funcionamiento de los Centros Valle INN y los procesos Misionales de la Secretaría de Desarrollo Económico.

Participe en el proceso de selección de los 122 ganadores del “Fondo ValleINN Ola Invernal” convocado por la Gobernación del Valle del Cauca, a través de su Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad, para toda

la comunidad emprendedora del Valle del Cauca, teniendo por objeto principal, “brindar apoyo a las unidades productivas que, debido a las afectaciones causadas por la pasada ola invernal, perdieron sus microempresas o emprendimientos, sufriendo un impacto en su actividad económica”.



Respecto de la actividad **2. Brindar información sobre el programa Valle INN,** así como de los programas y proyectos articulados a los centros Valle INN.

Hice parte activa del grupo de trabajo que seleccionó a los 120 emprendedores ganadores del “Fondo ValleINN Barberos 2023” en las comunas 1, 2, 8, 10, 12, 13, 15 y en el Corregimiento La Buitrera de Cali (Valle) convocado por la Gobernación del Valle del Cauca, a través de su Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad, fondo a través del cual se le entregara a los ganadores, kits de equipos y herramientas de peluquería, barbería, maquillaje o manicura para fortalecer sus unidades productivas, llevando a cabo, una rigurosa fase de evaluación de planes de negocio.



Respecto de la actividad **3. Orientar, informar y guiar a los usuarios** a lo largo de la ruta de emprendimiento y fortalecimiento empresarial ofertada por el programa Valle INN.

Participe en el trabajo previo institucional desarrollado por la Gobernación del Valle del Cauca, a través del cual, se concertó con la Universidad del Valle, el fortalecimiento el fortalecimiento de la presencia en territorio de los centros VAlleINN, dotándolos de la tecnología necesaria, para que nuestros emprendedores aprendan a formular sus planes de negocio y reciban asistencia técnica especializada de calidad y en las mejores condiciones, proyectando incluso, que más emprendedores de la región, accedan a los insumos y las capacitaciones que permitan mejorar sus unidades productivas.



Respecto de la actividad **4. Presentar informes mensuales sobre la gestión realizada,** junto con los respectivos soportes, así como la elaboración de informes, según solicitud del jefe inmediato, supervisor o Coordinador.

Presente con destino a la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad de la Gobernación del Valle del Cauca, dos informes de gestion, relacionados con el trabajo que realizado con ocasión de los procesos de selección y eleccion de los favorecidos con los fondos “ValleINN Ola invernal 2023” y “ValleINN Barberos 2023”, lo mismo que con la estructuración de la Política Pública de Trabajo Decente y Equidad Laboral que aprobó la Duma Departamental del Valle del Cauca.



Respecto de la actividad **5. Brinda información oportuna para la toma de decisiones** cuando fuese necesario, alimentar las bases de datos y los sistemas de información dispuestos por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad.

Acompañe y asesore jurídicamente a nuestro secretario de Desarrollo Económico y Competitividad del Valle PEDRO ANDRÉS BRAVO SÁNCHEZ, en la cuarta versión del Capital Summit organizada por la Cámara de Comercio de Cali en el Centro de Eventos Valle del Pacífico, escenario para jalonar múltiples conexiones que impulsen la inversión internacional en la región, en donde se recibieron 180 empresarios de Latinoamérica para impulsar el emprendimiento, la economía e innovación mediante experiencias

de conexión con distintos países, lo que permitió constituir a Cali y el Valle del Cauca, como “Valle del Emprendimiento Tech”.



Respecto de la actividad **6. Informar a la coordinación de oportunidades detectadas** en el programa y generar propuestas que permitan su aprovechamiento.

Hice parte del equipo jurídico que asesoró a nuestro secretario de Desarrollo Económico y Competitividad del Valle PEDRO ANDRÉS BRAVO SÁNCHEZ, en la estructuración de la primera Política Pública de Trabajo Decente y Equidad Laboral liderada por nuestra gobernadora CLARA LUZ ROLDÁN, la cual permitirá mejorar las condiciones laborales de los vallecaucanos, participando igualmente en la conformación del Comité que es el consejo asesor de la Política Pública y unos subcomités para hacer seguimiento a las 49 metas producto, buscando con ello, la dignidad de los trabajadores donde está el Gobierno, los trabajadores y empleadores, para que los trabajos sean con prestación social, bien remunerados y con temas de inclusión que beneficie a las mujeres, jóvenes, comunidad diversa entre otras poblaciones.



Respecto de la actividad **7. Participar activamente en los programas de inducción, inducción, entrenamiento, capacitación y mejoramiento** de la cultura organizacional que se programen desde la coordinación del Centro y desde el Departamento del Valle del Cauca y sus aliados estratégicos.

Asesoré a nuestro secretario de Desarrollo Económico y Competitividad del Valle PEDRO ANDRÉS BRAVO SÁNCHEZ, en el diseño estructural y proyectivo, del trabajo conjunto realizado con el **“**Fondo Mixto”, que tuvo por propósito generar conocimiento y nuevas herramientas a 100 empresarios del Valle del Cauca, de cualquier sector económico, con el fin de potenciarlos y conectarlos con el mercado de la Florida - Estados Unidos; impulsando las exportaciones y el crecimiento económico de la región.



Respecto de la actividad **8. Promover los servicios del Centro a socios de su comunidad y a clientes potenciales,** apoyar en labores de capacitaciones colectivas, la organización de ferias, ruedas de negocio, pitch, evaluación de planes de negocio y demás eventos liderados por la Secretaría de Desarrollo Económico y competitividad.

Asesoré a emprendedores de la comuna 12, dedicados a la confección y el comercio de ropa unisex, en el diseño de un plan estrategico que les permitiera enfrentar la contingencia venidera por la temprada decembrina, procutando por descentralizar el centro de cali, a través de una oferta de mercado a través de los centros Valle Inn y las sedes comunales de los barrios, donde se haga feria de productos a bajo costo, teniendo en consideracion, que no hay pago por concepto de renta ni servicios públicos domiciliarios.



Respecto de la actividad **9. Asistir a las reuniones convocadas por la coordinación del programa,** despacho del secretario y Gobernación.

Sobre esta actividad, no hubo reporte de actividades durante este periodo.

Respecto de la actividad **10. Participar y apoyar las actividades que realice** la dependencia propia del sistema de getión de Calidad MIPG.

Asistí de manera virtual, a la convocatoria efectuada por el equipo de Seguridad y Salud en el Trabajo, para Capacitación del SG-SST el pasado 14 de septiembre de 2023, vía Meet, a partir de las 09:00 am. donde se trataron temas relacionados con Promoción y Mantenimiento de la Salud, Pautas de Prevención de Riesgos Biomecánicos y Pautas en Salud y Seguridad en el Trabajo.

Información para unirse a la reunión de Google Meet
Vínculo a la videollamada: https://meet.google.com/ujk-pbdp-bir
O marca el: (CO) +57 601 8957497 PIN: 739 391 423#
Más números de teléfono: https://tel.meet/ujk-pbdp-bir?pin=2188343101860



Respecto de la actividad **11. Las demás que sean asignadas por su jefe inmediato,** superior o coordinador y que sean necesarias para el cumplimiento efectivo y oportuno de los objetivos, metas, visión y misión de la entidad, lo mismo que buscar cosolidar al Valle del Cauca, como territorio para la inversion extranjera.

Asistí a la feria 'Expoautomotor', en el Centro de Eventos Valle del Pacífico, los días 1, 2 y 3 de septiembre de 2023, organizado por Fenalco Valle y apoyado por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad de la Gobernación del Valle del Cauca, para los apasionados por el mundo de los vehículos, buscando que con esta clase de eventos, lograr una reactivación económica plena en la región, impulsando las nuevas tecnologías de movilidad y brindar facilidades de financiación a los compradores, habilitando para ello, espacios de conocimiento, de networking y negocios.



Respecto de la actividad **12. Apoyar con la divulgación de todo el contenido que se genera en la SEDEC** por medio de las redes sociales.

Apoyé a la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad de la Gobernación del Valle del Cauca, en la divulgación de los programas que durante este periodo se lanzaron, invitando a la comunidad, a través de mis redes sociales, a participar de las diferentes convocatorias, dando cuenta de los beneficios que se proyectan y los que ya se han logrado, por cuenta de los emprendedores que se han beneficiado de los centros Valle INN.



Lo anterior forma parte de lo presentado en el formato de seguimiento de supervisión presentado a la fecha para la cuenta de cobro Nro. 8 del mes de SEPTIEMBRE de 2023.

Cordialmente,



ANDRES VELASQUEZ MUÑOZ
C.C. No. 94.433.087 de Cali (Valle)

Departamento del Valle del Cauca Gobernación	**INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN**	*Código: FO-M9-P2-02* Versión:02 Fecha de Aprobación: 17/06/2019 **Página 1 de 13**

Fecha:	**18**	**De**	**Septiembre**	**de**	**2023**

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO	**Prestar los servicios**		**CONVENIO**	
Contrato número:	1.330-12.14-0083	de	22 de febrero de 2023	
Otrosí Contrato:	1.330-12.14-0083-1	de	25 de julio de 2023	

Disponibilidad y Registro presupuestal: CDP No '5500004204 y RPC No. `5600049331 1154/1-1001/2-320202008/3830102010010000/PI38-101901/1/1/01/11
Disponibilidad y Registro presupuestal OTROSÍ: CDP No 5500004614 Y RPC OTROSÍ No. 5600054589 1154/2-1001/2-320202008/3830102010010000/PI38-101901/1/1/01/23

Línea Estratégica Territorial, Línea de Acción, Objetivo, meta y Actividades (especificar cada uno) del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato: PROYECTO: PI38-101901-FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA PILAR: LET3: POLOS DE DESARROLLO URBANO PARA LA COMPETITIVIDAD Y EQUIDAD **PROGRAMA:** 30102 ASOCIATIVIDAD Y DESARROLLO EMPRESARIAL **SUBPROGRAMA**: 3010201 FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES Y COMPETENCIAS PARA EL DESARROLLO DEL CAPITAL HUMANO Y GENERACIÓN DE OPORTUNIDADES PARA EL DESARROLLO EMPRESARIAL GESTIÓN

Meta, Actividad e impacto (especificar cada uno) del Plan de Acción que será atendida con este contrato: ACTIVIDAD: 1.2 Fortalecer la institucionalidad para la eficaz atención de emprendedores y Mipymes TEXTO ESPECIFICO DEL PROYECTO: Que en el marco de la ejecución del proyecto PI38-101901, desde el 2020 el programa ValleINN ha brindado acompañamiento a más de 30000 emprendedores en un proceso de fortalecimiento, a través de la asistencia técnica especializada, a lo largo de los 42 municipios del departamento además de beneficiado a 200 emprendedores por medio de la formación en estética, peluquería y barbería

Por otra parte se ha realizado 103 espacios interactivos, con más de 29337 reproducciones y más de 1200 personas conectadas en transmisiones en vivo, en los que se brinda asesoría y se transmite conocimiento para mejorar la gestión empresarial en las unidades productivas y Mipymes del Valle del Cauca, además de logrado articular espacios con las Cámara de Comercio de Cali, asociaciones y agremiaciones, para impulsar la reactivación económica del departamento, apoyando sectores con alto potencial de crecimiento como: economía naranja, la industrialización del cannabis medicinal y el agro, entre otros

Que teniendo en cuenta el alcance del programa y el impacto generado, se hace necesario dar continuidad al proceso de asistencia técnica y fortalecimiento de emprendedores y unidades económicas ya inscritos en el 2022 que aún no terminaron ruta de atención, de igual manera, se debe garantizar la atención de los nueve 9 centros ValleINN, y asegurar el acompañamiento técnico para la elaboración de planes de negocio y demás documentos técnicos para la participación en los fondos ValleINN 2023

LÍNEA DE ACCIÓN: 301 VALLE DEL CAUCA: CIUDADES PRODUCTIVAS MOTOR DEL DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL **OBJETIVO ESPECIFICO LÍNEA DE ACCIÓN:** Estimular la diversificación productiva y el desarrollo económico en los polos de desarrollo impulsando sus vocaciones productivas, aprovechando su localización estratégica para la instalación de empresas altamente innovadoras, tradicionales, el mejoramiento y consolidación de áreas industriales existentes para la configuración de clústeres productivos en sistemas de proximidad

META (S) DE RESULTADO: MR30102001 Atender a 40000 unidades económicas en un entorno de recuperación durante el período de gobierno **META (S) DE PRODUCTO:** MP301020100101 Operar 9 centros de emprendimiento e innovación Valle INN, para la reactivación económica durante el cuatrienio

Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA, POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLEINN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA.

Supervisor:	JESÚS DAVID ESCARRIA AGUADO
Contratista:	ANDRES VELASQUEZ MUÑOZ

OBJETIVO DEL INFORME
Objetivo de la reunión: esta reunión tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en SEPTIEMBRE de 2023, CUOTA 8, por lo que se concluye que las obligaciones contractuales fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y la secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.		
Especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales.	1 Apoyar la GESTIÓN administrativa y operativa para el adecuado funcionamiento de los Centros Valle INN y los procesos Misionales de la Secretaría de Desarrollo Económico 2 Brindar información sobre el programa Valle INN, así como de los programas y proyectos articulados a los centros Valle INN 3 Orientar, informar y guiar a los usuarios a lo largo de la ruta de emprendimiento y fortalecimiento empresarial ofertada por el programa Valle INN 4 Presentar informes mensuales sobre la GESTIÓN realizada, junto con los respectivos soportes, así como la elaboración de informes SEGÚN solicitud del jefe inmediato, supervisor o Coordinador 5 Brinda información oportuna para la toma de decisiones cuando fuese necesario, alimentar las bases de datos y los sistemas de información dispuestos por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad 6 Informar a la coordinación de oportunidades detectadas en el programa y generar propuestas que permitan su aprovechamiento 7 Participar activamente en los programas de inducción, inducción, entrenamiento, capacitación y mejoramiento de la cultura organizacional que se programen desde la coordinación del Centro y desde el Departamento del Valle del Cauca y sus aliados estratégicos 8 Promover los servicios del Centro a socios de su comunidad y a clientes potenciales, apoyar en labores de capacitaciones colectivas, la organización de ferias, ruedas de negocio, pitch, evaluación de planes de negocio y demás eventos liderados por la Secretaría de Desarrollo Económico y competitividad 9 Asistir a las reuniones convocadas por la coordinación del programa, despacho del secretario y Gobernación 10 Participar y apoyar las actividades que realice la dependencia propia del sistema de GESTIÓN de Calidad MIPG 11 Las demás que sean asignadas por su jefe inmediato, superior o coordinador y que sean necesarias para el cumplimiento efectivo y oportuno de los objetivos, metas, visión y misión de la entidad 12Apoyar con la divulgación de todo el contenido que se genera en la SEDEC por medio de las redes sociales	100%

Porcentaje de cumplimiento.	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo con lo programado en el plan de trabajo del mes de SEPTIEMBRE de 2023: Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo trascurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo:	100% 95,8%
Otras consideraciones.		

Sugerencias		
sugerencia	**Fecha de entrega**	**Responsable**

Prorroga, suspensiones o adiciones		
Fecha suspensión, prorroga o adición	**Fecha de reinicio**	**Responsable**
25 de julio de 2023	1 de agosto de 2023	Pedro Andrés Bravo Sánchez Secretario de Desarrollo Económico y Competitividad

SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN.

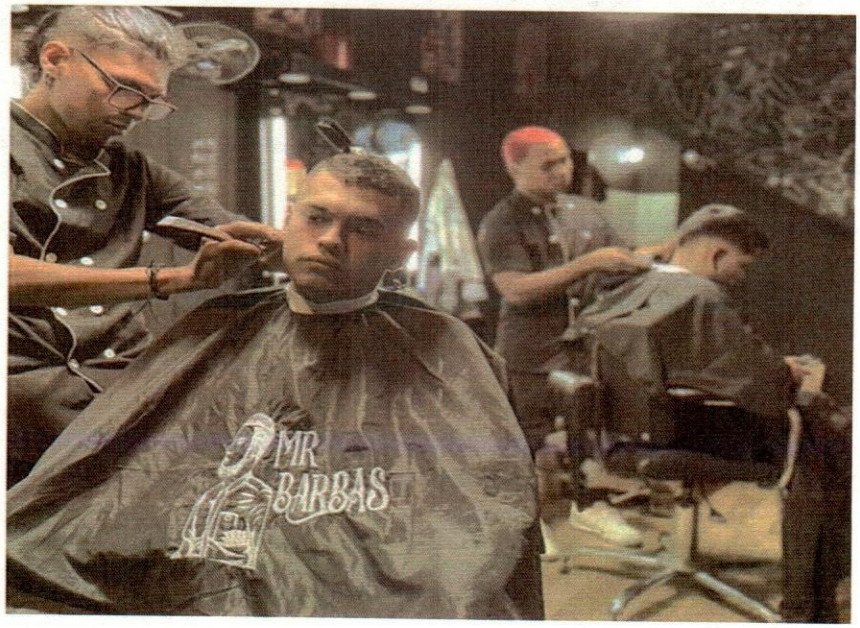
Respecto de la actividad **1. Apoyar la gestión administrativa y operativa** para el adecuado funcionamiento de los Centros Valle INN y los procesos Misionales de la Secretaría de Desarrollo Económico.

Se constató que el contratista participó en el proceso de selección de los 122 ganadores del "Fondo ValleINN Ola Invernal" convocado **por l**a Gobernación del Valle del Cauca, a través de su Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad, para toda la comunidad emprendedora del Valle del Cauca, teniendo por objeto principal, "brindar apoyo a las unidades productivas que, debido a las afectaciones causadas por la pasada ola invernal, perdieron sus microempresas o emprendimientos, sufriendo un impacto en su actividad económica".



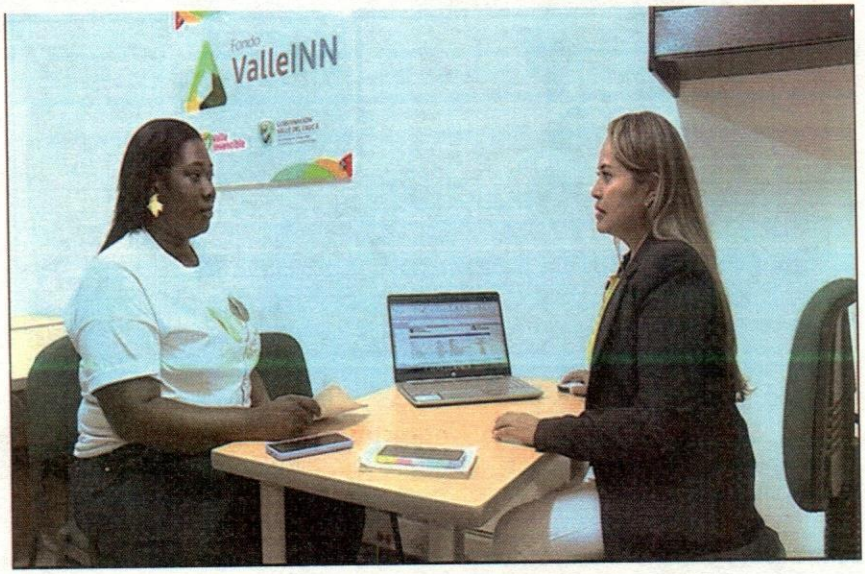
Respecto de la actividad **2. Brindar información sobre el programa Valle INN,** así como de los programas y proyectos articulados a los centros Valle INN.

Se constató que el contratista hizo parte activa del grupo de trabajo que seleccionó a los 120 emprendedores ganadores del "Fondo ValleINN Barberos 2023" en las comunas 1, 2, 8, 10, 12, 13, 15 y en el Corregimiento La Buitrera de Cali (Valle) convocado **por la** Gobernación del Valle del Cauca, a través de su Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad, fondo a través del cual se le entregara a los ganadores, kits de equipos y herramientas de peluquería, barbería, maquillaje o manicura para fortalecer sus unidades productivas, llevando a cabo, una rigurosa fase de evaluación de planes de negocio.



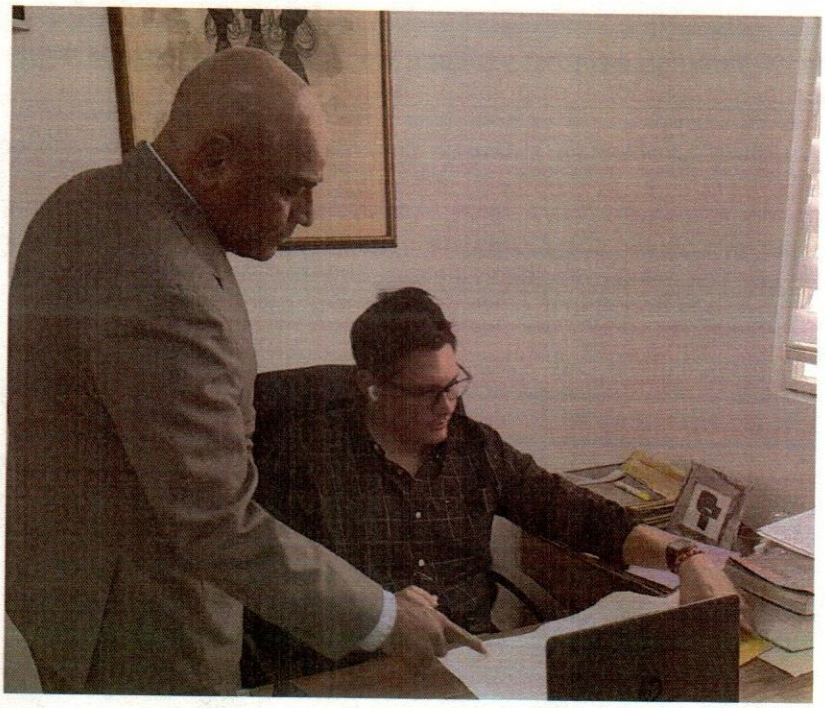
Respecto de la actividad **3. Orientar, informar y guiar a los usuarios** a lo largo de la ruta de emprendimiento y fortalecimiento empresarial ofertada por el programa Valle INN.

Se constató que el contratista participó en el trabajo previo institucional desarrollado por la Gobernación del Valle del Cauca, a través del cual, se concertó con la Universidad del Valle, el fortalecimiento el fortalecimiento de la presencia en territorio de los centros VAlleINN, dotándolos de la tecnología necesaria, para que nuestros emprendedores aprendan a formular sus planes de negocio y reciban asistencia técnica especializada de calidad y en las mejores condiciones, proyectando incluso, que más emprendedores de la región, accedan a los insumos y las capacitaciones que permitan mejorar sus unidades productivas.



Respecto de la actividad **4. Presentar informes mensuales sobre la gestión realizada,** junto con los respectivos soportes, así como la elaboración de informes, según solicitud del jefe inmediato, supervisor o Coordinador.

Se constató que el contratista presentó con destino a la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad de la Gobernación del Valle del Cauca, dos informes de gestion, relacionados con el trabajo que realizado con ocasión de los procesos de selección y eleccion de los favorecidos con los fondos "ValleINN Ola invernal 2023" y "ValleINN Barberos 2023", lo mismo que con la estructuración de la Política Pública de Trabajo Decente y Equidad Laboral que aprobó la Duma Departamental del Valle del Cauca.



Respecto de la actividad **5. Brindar información oportuna para la toma de decisiones** cuando fuese necesario, alimentar las bases de datos y los sistemas de información dispuestos por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad.

Se constató que el contratista acompañó y asesore jurídicamente a nuestro secretario de Desarrollo Económico y Competitividad del Valle PEDRO ANDRÉS BRAVO SÁNCHEZ, en la cuarta versión del Capital Summit organizada por la Cámara de Comercio de Cali en el Centro de Eventos Valle del Pacífico, escenario para jalonar múltiples conexiones que impulsen la inversión internacional en la región, en donde se recibieron 180 empresarios de Latinoamérica para impulsar el emprendimiento, la economía e innovación mediante experiencias de conexión con distintos países, lo que permitió constituir a Cali y el Valle del Cauca, como "Valle del Emprendimiento Tech".



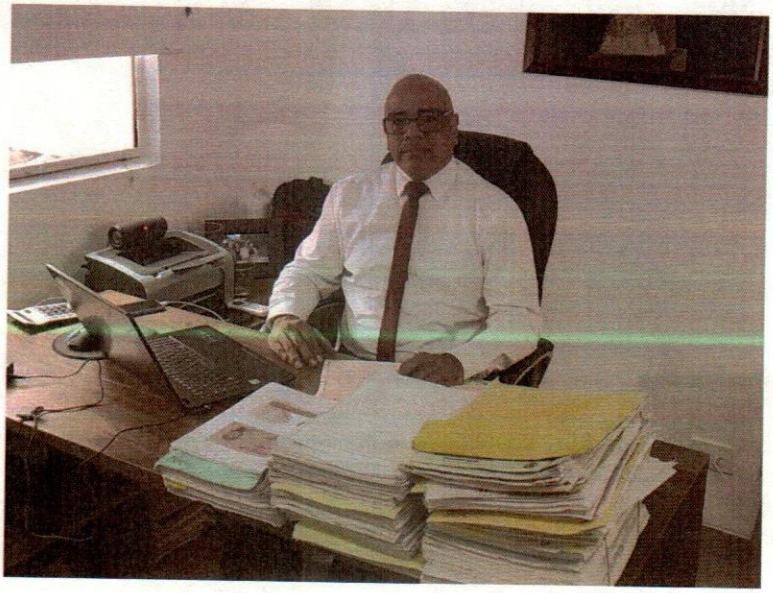
Respecto de la actividad **6. Informar a la coordinación de oportunidades detectadas** en el programa y generar propuestas que permitan su aprovechamiento.

Se constató que el contratista hizo parte del equipo jurídico que asesoró al secretario de Desarrollo Económico y Competitividad del Valle PEDRO ANDRÉS BRAVO SÁNCHEZ, en la estructuración de la primera Política Pública de Trabajo Decente y Equidad Laboral liderada por nuestra gobernadora CLARA LUZ ROLDÁN, la cual permitirá mejorar las condiciones laborales de los vallecaucanos, participando igualmente en la conformación del Comité que es el consejo asesor de la Política Pública y unos subcomités para hacer seguimiento a las 49 metas producto, buscando con ello, la dignidad de los trabajadores donde está el Gobierno, los trabajadores y empleadores, para que los trabajos sean con prestación social, bien remunerados y con temas de inclusión que beneficie a las mujeres, jóvenes, comunidad diversa entre otras poblaciones.



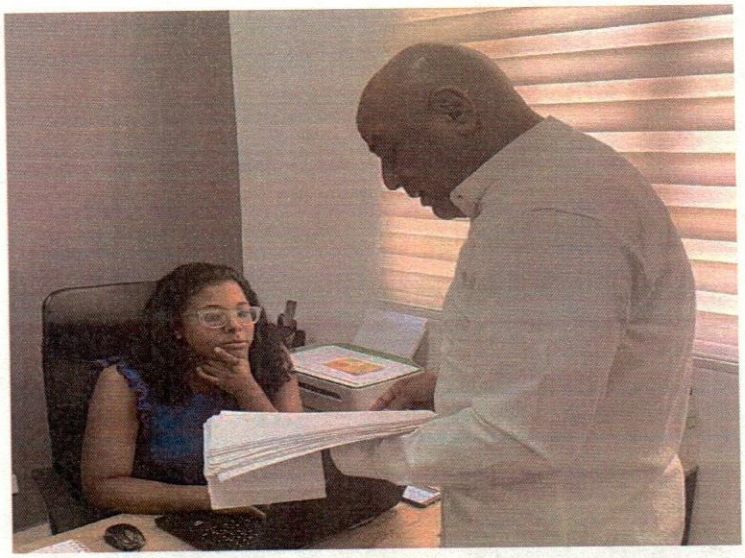
Respecto de la actividad **7. Participar activamente en los programas de inducción, inducción, entrenamiento, capacitación y mejoramiento** de la cultura organizacional que se programen desde la coordinación del Centro y desde el Departamento del Valle del Cauca y sus aliados estratégicos.

Se constató que el contratista asesoró al señor secretario de Desarrollo Económico y Competitividad del Valle PEDRO ANDRÉS BRAVO SÁNCHEZ, en el diseño estructural y proyectivo, del trabajo conjunto realizado con el "Fondo Mixto", que tuvo por propósito generar conocimiento y nuevas herramientas a 100 empresarios del Valle del Cauca, de cualquier sector económico, con el fin de potenciarlos y conectarlos con el mercado de la Florida - Estados Unidos; impulsando las exportaciones y el crecimiento económico de la región.



Respecto de la actividad **8. Promover los servicios del Centro a socios de su comunidad y a clientes potenciales,** apoyar en labores de capacitaciones colectivas, la organización de ferias, ruedas de negocio, pitch, evaluación de planes de negocio y demás eventos liderados por la Secretaría de Desarrollo Económico y competitividad.

Se constató que el contratista aseosró a emprendedores de la comuna 12, dedicados a la confección y el comercio de ropa unisex, en el diseño de un plan estrategico que les permitiera enfrentar la contingencia venidera por la temprada decembrina, procutando por descentralizar el centro de cali, a través de una oferta de mercado a través de los centros Valle Inn y las sedes comunales de los barrios, donde se haga feria de productos a bajo costo, teniendo en consideracion, que no hay pago por concepto de renta ni servicios públicos domiciliarios.



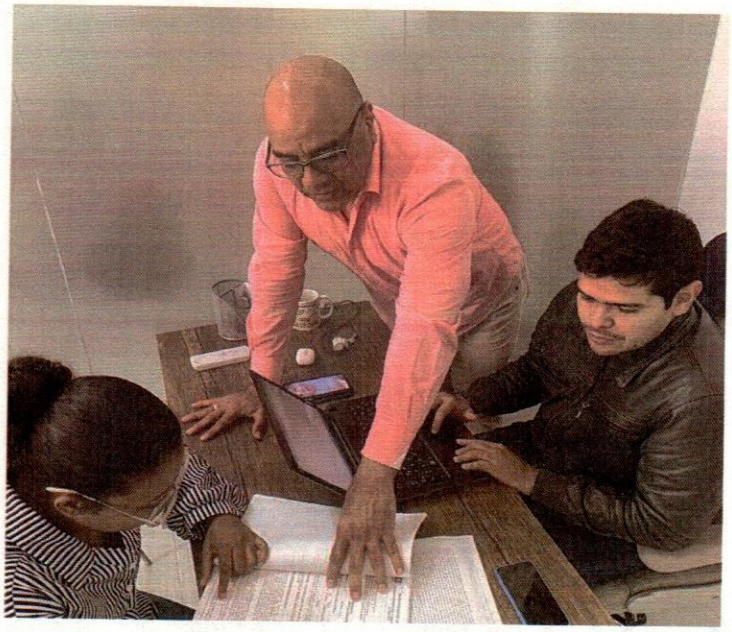
Respecto de la actividad **9. Asistir a las reuniones convocadas por la coordinación del programa,** despacho del secretario y Gobernación.

Se constató que respecto de esta actividad, el contratista no reportó novedades durante este periodo.

Respecto de la actividad **10. Participar y apoyar las actividades que realice** la dependencia propia del sistema de getión de Calidad MIPG.

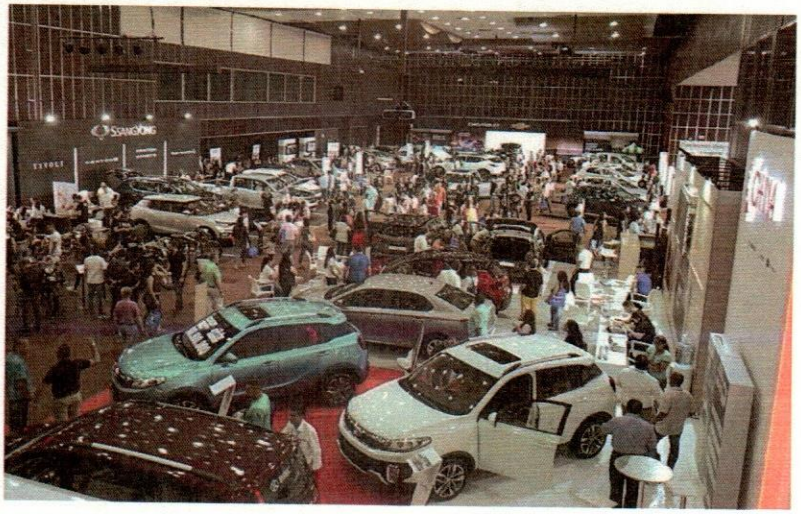
Se constató que el contratista asistió de manera virtual, a la convocatoria efectuada por el equipo de Seguridad y Salud en el Trabajo, para Capacitación del SG-SST el pasado 14 de septiembre de 2023, vía Meet, a partir de las 09:00 am. donde se trataron temas relacionados con Promoción y Mantenimiento de la Salud, Pautas de Prevención de Riesgos Biomecánicos y Pautas en Salud y Seguridad en el Trabajo.

Información para unirse a la reunión de Google Meet
Vínculo a la videollamada: https://meet.google.com/ujk-pbdp-bir
O marca el: (CO) +57 601 8957497 PIN: 739 391 423#
Más números de teléfono: https://tel.meet/ujk-pbdp-bir?pin=2188343101860



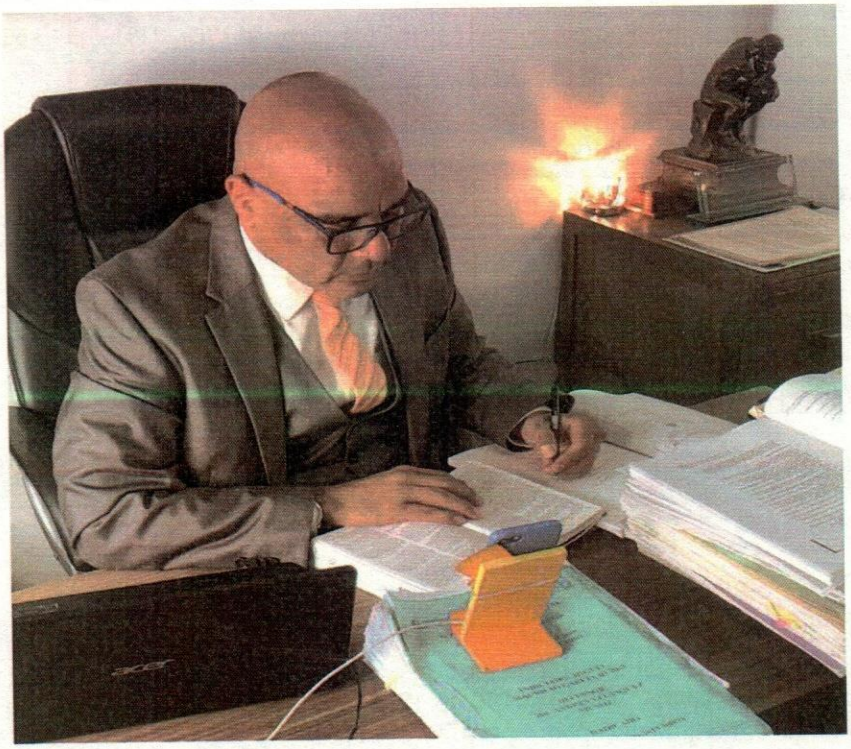
Respecto de la actividad **11. Las demás que sean asignadas por su jefe inmediato,** superior o coordinador y que sean necesarias para el cumplimiento efectivo y oportuno de los objetivos, metas, visión y misión de la entidad, lo mismo que buscar cosolidar al Valle del Cauca, como territorio para la inversion extranjera.

Se constató que el contratista asistió a la feria 'Expoautomotor', en el Centro de Eventos Valle del Pacífico, los días 1, 2 y 3 de septiembre de 2023, organizado por Fenalco Valle y apoyado por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad de la Gobernación del Valle del Cauca, para los apasionados por el mundo de los vehículos, buscando que con esta clase de eventos, lograr una reactivación económica plena en la región, impulsando las nuevas tecnologías de movilidad y brindar facilidades de financiación a los compradores, habilitando para ello, espacios de conocimiento, de networking y negocios.



Respecto de la actividad **12. Apoyar con la divulgación de todo el contenido que se genera en la SEDEC** por medio de las redes sociales.

Se constató que el contratista apoyó a la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad de la Gobernación del Valle del Cauca, en la divulgación de los programas que durante este periodo se lanzaron, invitando a la comunidad, a través de mis redes sociales, a participar de las diferentes convocatorias, dando cuenta de los beneficios que se proyectan y los que ya se han logrado, por cuenta de los emprendedores que se han beneficiado de los centros Valle INN.



SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO
El contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de Salud, Pensión y Arl, para lo cual se adjuntan **PLANILLA DE PAGO Nro. 1057200930 y PIN/CUS Nro. 135283757** según la cláusula vigésima primera del contrato y la Ley 1122 artículo 18 de 2007. el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 2003.

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE	
COSTOS DEL CONTRATO	**PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA**

Concepto	*Valor*
Valor inicial del contrato	$21.780.000
Valor Adiciones	$10.890.000
Reajustes	$
Actualización de precios	$
Valor Total del Contrato	$32.670.000
Valor pagado	$25.410.000
Valor causado que no se ha pagado	$3.630.000
Valor total ejecutado	$29.040.000
Valor saldo por ejecutar	$3.630.000
Intereses moratorios	$

Concepto (Anticipo, avances, pagos)	**Fecha de pago**	**Valor pago**	**Observaciones**
CUOTA 1	MARZO/2023	3.630.000	Cancelada
CUOTA 2	MARZO/2023	3.630.000	Cancelada
CUOTA 3	ABRIL/2023	3.630.000	Cancelada
CUOTA 4	MAYO/2023	3.630.000	Cancelada
CUOTA 5	JUNIO/2023	3.630.000	Cancelada
CUOTA 6	AGOSTO/2023	3.630.000	Cancelada
CUOTA 7	SEPTIEMBRE/2023	3.630.000	Cancelada

SEGUIMIENTO

NO APLICA

SEGUIMIENTO JURÍDICO

El objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se encuentra incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80.

El contratista realizó los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social.

INFORME SOBRE SANCIONES

SIN NOVEDAD

INFORME SOBRE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

SIN NOVEDAD

Fecha del próximo informe	18	**de**	octubre	**de**	2023

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los:				
18	días del mes de	septiembre	de	2023

JESÚS DAVID ESCARRIA AGUADO
Subdirector Técnico de Apoyo a la Gestión
C.C. NO. 16551084

Elaboró	Revisó	Aprobó
Nombre: Blanca Cecilia Leyton, Zulima Guzmán, José Antonio Cristancho Martínez, Angela Garcia, Katherine Santamaria Sánchez	**Nombre:** Diana Lorena Vanegas Cajiao / Juan Gabriel Rojas Girón	Comité Institucional de Gestión y Desempeño Acta No. 002
Cargo: Profesional Especializado, Profesional Universitario, Contratistas	**Cargo:** Directora Jurídica / Subdirector de Contratación	
Firma:	**Firma:**	
Fecha: 03/04/2019	**Fecha:** 03/04/2019	**Fecha:** 17/06/2019

Gmail

LUIS VALENCIA <gerenciainvestordeoccidente@gmail.com>

Confirmación Transacción PSE - CUS 135283757

1 mensaje

serviciopse@achcolombia.com.co <serviciopse@achcolombia.com.co> 1 de septiembre de 2023, 16:35
Para: gerenciainvestordeoccidente@gmail.com



¡Hola, INVESTOR DE OCCIDENTE SAS

**Gracias por utilizar los servicios de BANCOLOMBIA y PSE.
los siguientes son los datos de tu transacción:**

Estado de la Transacción: Aprobada
CUS: 135283757
Empresa: SIMPLE OI
Descripción: Pago de Seguridad Social
Valor de la Transacción: $ 421.500
Fecha de Transacción: 01/09/2023

Ten en cuenta estos tips de seguridad

- Digita siempre manualmente la dirección del portal de tu Banco para asegurar que no estas siendo redirigido a un sitio que suplanta a tu Entidad Financiera.
- Utiliza dispositivos de uso personal o confiable para realizar tus pagos.
- Procura cambiar tus contraseñas bancarias frencuentemente.

Transacción Aprobada

Su planilla ha sido enviada y pagada con éxito. Por favor imprima este comprobante como soporte del envío y pago de su planilla.

Información de la Planilla Pagada	
Nit de comercio Operador de Información	900097333-9
Razón Social del Operador de Información	SIMPLE S.A.
Descripción	Pago de SuAporte
Fecha	2023-09-01, 04:23:58 PM
Periodo de Cotización Otros Riesgos	agosto de 2023
Periodo de Cotización Para Salud	agosto de 2023
Empresa	LEXADE CONSULTORES
CEDULA CIUDADANIA	CC 94433087
Código Sucursal (Nombre)	( )
Referencia de Pago/ Número Planilla	1057200930
Tipo de Planilla	I
Número Transacción Bancaria/ CUS	135283757
Banco	(1007) - BANCOLOMBIA
Valor	$ 421.500
Estado de la Transacción	Aprobada
Dirección IP de Origen	www.simple.co

Nit	Código	Administradora	Número Afiliados	Valor sin Mora	Total Intéreses Mora
N900336004	25-14	COLPENSIONES	1	$ 232.400	$ 0
N800088702	EPS010	EPS SURA	1	$ 181.500	$ 0
N860011153	14-23	ARP - POSITIVA COMPAÑIA DE SEG	1	$ 7.600	$ 0
		SubTotales:		$ 421.500	$ 0
		Total a Pagar:			$ 421.500

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 601 4446634 - Cali: 602 5540577 - Medellín: 604 5146669 - Bucaramanga: 607 6438000 - Cartagena: 605 6945444 - Pereira: 606 3402582 - Barranquilla: 605 3618850 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

Comprobante

de pago en línea

SIMPLE OI

Pago realizado por: LUIS ALBERTO VALENCIA HERRERA

Nro. de recibo: 1057200930

Descripción del pago: Pago de Seguridad Social

Identificación del contribuyente: 10.0.19.58

Concepto: CC

Razón Social: 94433087

Fecha y hora de la transacción: Viernes 1 de Septiembre de 2023 04:25:50 PM

Nro. de comprobante: 0000003885

Valor pagado: $ 421,500.00

Producto: *******8416

Bancolombia S.A.

Comuníquese con nuestra Sucursal Telefónica Bancolombia: Bogotá 343 0000 - Medellín 510 9000 - Cali 554 0505 - Barranquilla 361 8888 - Cartagena 693 4400 - Bucaramanga 697 2525 - Pereira 340 1213 - El resto del país 01 800 09 12345 - Sucursales Telefónicas en el exterior: España 900 995 717 - Estados Unidos 1866 379 9714, en caso de recibir una alerta o notificación de una transacción que presenta alguna irregularidad.

Bancolombia nunca le solicitará sus datos personales o de sus productos bancarios mediante vínculos de correo electrónico. En caso de recibir alguno, repórtelo de inmediato a correosospechoso@bancolombia.com

PAGOSIMPLE | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2023-09-01, 04:30:29 PM **Tipo Planilla:** I: PLANILLA INDEPENDIENTES **Numéro Planilla:** 1057200930

Periodo Cotización: agosto de 2023 **Periodo Servicio:** agosto de 2023

PAGADO 01/09/2023

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	LEXADE CONSULTORES		
Documento	CC94433087	**Dirección**	Carrera 4 No.9-17 Oficina 311
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	8881089
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO
Ciudad	CALI	**Departamento**	VALLE DEL CAUCA
Representante Legal		**Identificación**	
Total Afiliados	1	**ARP**	POSITIVA DE SEGUROS

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																		Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales					Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días AFP	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
C 94433087	ANDRES VELASQUEZ MUÑOZ	57	00										X							0	30	30	30	0	(25-14) COLPENSIONES	$ 1.452.000	$ 232.400	(EPS010) EPS SURA	$ 1.452.000	$ 181.500	0,522	$ 1.452.000	$ 7.600	(NIN-CC) NINGUNA CCF	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 421.500

III.TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Mln Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$ 1.452.000	$ 1.452.000	$ 1.452.000	$ 0	$ 232.400	$ 181.500	$ 7.600	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 421.500	$ 0	$ 421.500

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 601 4446634 - Cali: 602 5540577 - Medellín: 604 5146669 - Bucaramanga: 607 6438000 - Cartagena: 605 6945444 - Pereira: 606 3402582 - Barranquilla: 605 3618850 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

¡El Poder de lo SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.