INFORME No.	12	DE 2023
REPORTE DE LA GESTIÓN DEL CUMPLIMIENTO Y EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES AL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES N° **Rco-TH152-07** COMO **AUXILIAR AMBIENTAL**, EN EL MARCO DEL PROYECTO BPIN 2021000100152 DENOMINADO "FORTALECIMIENTO AL PROCESO DE TRANSFORMACIÓN DE SUBPRODUCTOS AGROINDUSTRIALES PARA LA PRODUCCIÓN DE BIOFERTILIZANTES EN EL DEPARTAMENTO DE CÓRDOBA"		

Objeto del Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO **AUXILIAR AMBIENTAL**, EN EL MARCO DEL PROYECTO BPIN 2021000100152 DENOMINADO "FORTALECIMIENTO AL PROCESO DE TRANSFORMACIÓN DE SUBPRODUCTOS AGROINDUSTRIALES PARA LA PRODUCCIÓN DE BIOFERTILIZANTES EN EL DEPARTAMENTO DE CÓRDOBA"
Contratista:	MARGARITA CASTILLA LLORENTE
Contratante:	FUNDACIÓN SAHED
Actividad POA	1.1.1 Dotar e instalar equipos y herramientas para la producción
Rubro	Talento Humano

Póliza Garantía:	Si aplica		No Aplica	X

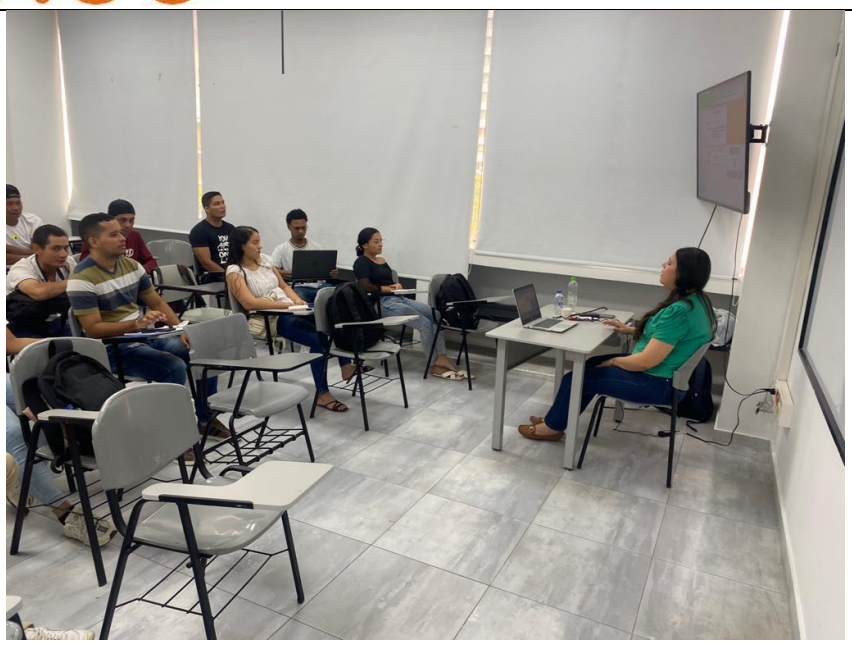
Número de Póliza	Fecha de Expedición	Fecha de Aprobación	Vigencia de Póliza

Fecha Inicio del Contrato	04 de octubre de 2022
Fecha de Terminación:	04 de octubre de 2024
Forma de Pago:	CONSIGNACIÓN EN CUENTA BANCARIA
Valor del Contrato	$41.051.688,90
Valor Ejecutado	$ 19.673.333,30
Valor a cobrar	$1.967.333,33
Saldo del contrato	$ 21.378.355,60

En cumplimiento de las obligaciones establecidas en las cláusulas 1 del contrato de prestación de servicios profesionales N° **Rco-TH152-07** del 04 de octubre del 2022, me permito relacionar las actividades producidas durante el periodo de ejecución del objeto contractual, conforme a lo siguiente:

En mi condición de Contratista, me permito manifestar que he prestado los servicios profesionales de **AUXILIAR AMBIENTAL** del proyecto de investigación de Sistema general de regalías en el proyecto "FORTALECIMIENTO AL PROCESO DE TRANSFORMACIÓN DE SUBPRODUCTOS AGROINDUSTRIALES PARA LA PRODUCCIÓN DE BIOFERTILIZANTES EN EL DEPARTAMENTO DE CÓRDOBA", conforme a lo siguiente:

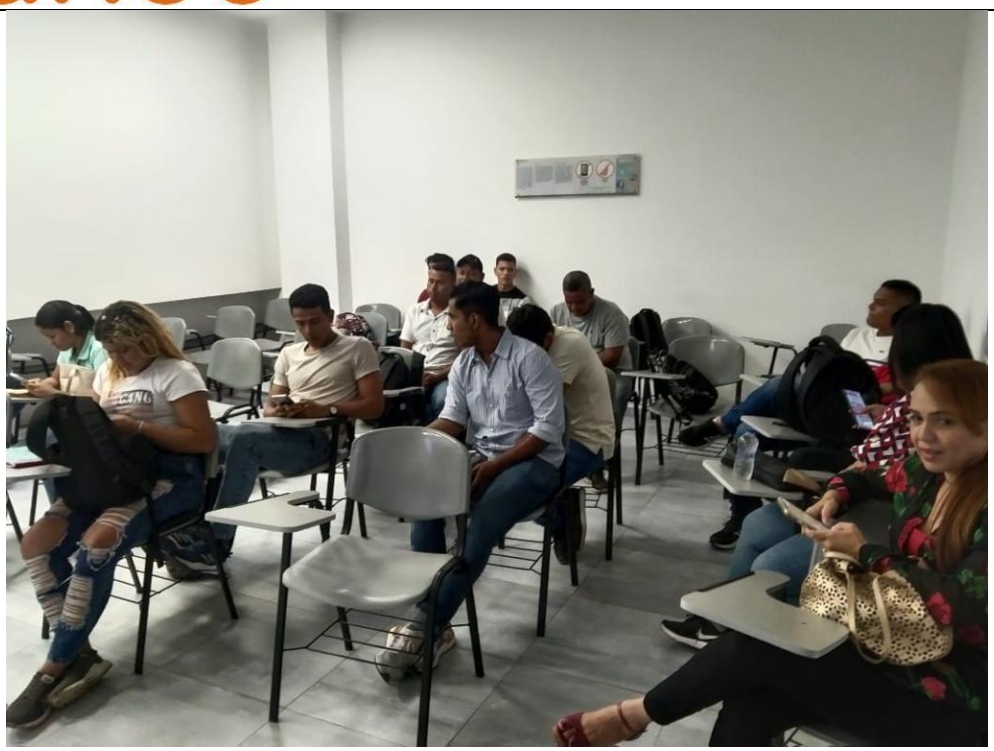
<table>
<tr><th colspan="3">OBLIGACIONES DIRECTAS DEL CONTRATISTA</th></tr>
<tr><th colspan="2">Actividades- Obligaciones del Contrato</th><th>Actividades ejecutadas citadas en el Informe del contratista</th></tr>
<tr><td>1</td><td>Realizar las actividades de seguimiento y control de procesos de aprovechamiento de subproductos para generación de valor.</td><td>Actividad no válida para este periodo</td></tr>
<tr><td colspan="3">Actividad no válida para este periodo</td></tr>
<tr><td>2</td><td>Apoyo en actividades orientadas al fortalecimiento del proyecto.</td><td>Apoyo en la logística necesaria al proveedor HIDROGAMB pertinente para el inicio del 2 entrenamiento especializado en procesos de manufactura y 4ta revolución industrial y las sesiones realizadas los días 1, 8 y 15 de septiembre de 2023.</td></tr>
<tr><td colspan="3">1 SESIÓN 1 DE SEPTIEMBRE DE 2023
</td></tr>
</table>



2 SESIÓN 8 DE SEPTIEMBRE DE 2023



3 SESIÓN 15 DE SEPTIEMBRE DE 2023



3	Apoyo en la construcción de planos y documentos que hagan parte del proyecto.	Se realizó el segundo borrador del documento propuesto para el manejo del indicador: RESIDUOS GENERADOS EN LA PRODUCCIÓN INDUSTRIAL

1.3.3. Industria Textil: en la producción textil, pueden generarse recortes de tela o hilos que no cumplen con los estándares de calidad, los cuales pueden reutilizarse en la confección de productos más pequeños, lapicería o como materia prima para otras industrias.

1.3.4. Industria Química: la industria química genera subproductos químicos durante la síntesis de compuestos específicos. Estos subproductos pueden convertirse en materias primas para la producción de otros productos químicos o en ingredientes para diferentes industrias.

1.3.5. Industria Metalúrgica: en la industria metalúrgica, los subproductos incluyen escorias, lodos y residuos metálicos. Estos subproductos pueden procesarse para recuperar metales valiosos y utilizarse en la construcción o en la fabricación de nuevos productos metálicos.

1.3.6. Industria Petrolera: en la extracción y refinación de petróleo, se generan subproductos como gases y líquidos que no son el producto principal buscado. Estos subproductos pueden utilizarse como combustibles, productos químicos o materias primas para la fabricación de plásticos y otros materiales.

1.3.7. Industria Farmacéutica: durante la producción de medicamentos, pueden generarse subproductos que no cumplen con los estándares de calidad, pero que pueden tener aplicaciones en la investigación o en la fabricación de otros productos farmacéuticos.

1.3.8. Industria de Energía: en la producción de energía, especialmente en la generación de energía eléctrica a partir de fuentes renovables, como la biomasa, pueden generarse subproductos como cenizas y biogás que pueden tener valor como fertilizantes o para la producción de calor.

1.3.9. Industria de subproductos animales: extrae subproductos de los cascos y cuernos del ganado. Esta industria se encarga de aprovechar los diversos subproductos generados a partir de la transformación de los animales de finca, como el ganado vacuno. Los cascos y cuernos son solo algunos de los subproductos que se obtienen durante el procesamiento de animales, y estos pueden tener una variedad de aplicaciones en diversas industrias.

Sahed

Los cascos y cuernos de los animales, como el ganado, son considerados subproductos porque, una vez que se separan del cuerpo del animal, pueden ser procesados y utilizados para fines distintos de la carne o la leche. Algunos ejemplos de aplicaciones de los cascos y cuernos en la industria incluyen:

- **Huesos y Cuernos Molidos:** Los cascos y cuernos pueden ser molidos para producir polvo que se utiliza en la fabricación de productos como abonos, fertilizantes, productos químicos y productos para la construcción, como adhesivos y materiales de relleno.
- **Productos de Belleza y Cuidado Personal:** A partir de los cascos y cuernos se pueden obtener proteínas y queratina, que son utilizadas en la formulación de productos de belleza y cuidado personal, como champús, acondicionadores y cremas.
- **Productos de Joyería y Artesanía:** Los cuernos en particular pueden ser utilizados en la fabricación de productos de joyería y artesanía, como botones, manijas de cuchillos y elementos decorativos.
- **Productos Farmacéuticos y Médicos:** Algunas sustancias extraídas de los cascos y cuernos pueden utilizarse en la fabricación de productos farmacéuticos y médicos, como recubrimientos de cápsulas y materiales quirúrgicos.

La industria de subproductos animales es un ejemplo de cómo se puede maximizar la utilización de todas las partes de un animal en lugar de desechar componentes que no son considerados como carne o leche. Esta práctica contribuye a la sostenibilidad y a la reducción del desperdicio en la cadena alimentaria y la industria en general.

Estos son solo algunos ejemplos de industrias que generan subproductos aprovechables. La identificación y el aprovechamiento de subproductos pueden contribuir a la eficiencia económica y a la reducción del impacto ambiental al reducir la generación de residuos y la necesidad de materias primas vírgenes.

1.4. Impacto Ambiental

Los residuos industriales pueden tener diversos impactos ambientales, como la contaminación del aire, el agua y el suelo. La liberación de sustancias tóxicas y contaminantes puede afectar negativamente la biodiversidad, la calidad del agua potable y los ecosistemas locales. En la actualidad, la industria está en búsqueda de métodos de producción innovadores que sean altamente eficientes y que tengan un impacto reducido en el medio ambiente. En este contexto, surge la necesidad de disminuir

Calle 58 #12 - 54 B/ La Castellana Montería - Córdoba
gerencia@fundacionsahed.com www.fundacionsahed.com
(604) 7890276 310 351 9056

Sahed

la explotación de los recursos naturales, lo cual ha llevado al reconocimiento de la importancia de aprovechar los residuos generados en las operaciones industriales (4)

1.5. Gestión de Residuos Industriales

La gestión adecuada de los residuos industriales es esencial para minimizar su impacto negativo. Las estrategias de gestión incluyen:

- **Reducción en la Fuente:** Minimizar la generación de residuos mediante la optimización de procesos y la adopción de tecnologías más limpias.
- **Reutilización y Reciclaje:** Recuperar y reutilizar materiales valiosos de los residuos para reducir la demanda de materias primas vírgenes.
- **Tratamiento:** Procesos físicos, químicos o biológicos para tratar los residuos antes de su disposición final.
- **Eliminación Controlada:** Disposición final en vertederos o instalaciones de almacenamiento que cumplan con normas ambientales y de seguridad.

1.6. Normativas y Regulaciones

Numerosos países han establecido regulaciones y normativas para regular la generación, manejo y disposición de residuos industriales. Estas regulaciones buscan garantizar la protección del medio ambiente y la salud pública.
En Colombia, encontramos la siguiente normativa:

- Decreto 4741 de 2005 regula el manejo de residuos o desechos peligrosos generados en el contexto de la gestión integral.
- Decreto 1609 de 2002 establece directrices para el manejo y transporte de mercancías peligrosas.
- Resolución 1362 de 2007 establece normas para el registro de generadores de residuos o desechos peligrosos.
- Decreto 1713 de 2002 regula la prestación del servicio público de aseo.
- Decreto 2676 de 2000 establece lineamientos para la gestión integral de residuos hospitalarios.
- Resolución 1164 de 2002 detalla el manual de procedimientos para la gestión de residuos hospitalarios y similares.
- Resolución 1511 de 2010 establece directrices para sistemas de recolección selectiva y gestión ambiental de residuos de bombillas.
- Resolución 1512 de 2010 establece directrices para sistemas de recolección selectiva y gestión ambiental de residuos de computadores y/o periféricos.
- Resolución 371 de 2009 establece planes de gestión de devolución posconsumo de medicamentos.

Calle 58 #12 - 54 B/ La Castellana Montería - Córdoba
gerencia@fundacionsahed.com www.fundacionsahed.com
(604) 7890276 310 351 9056

4	Apoyo en la revisión de documentos finales y socialización de los mismos.	Actividad no válida para este periodo
Actividad no válida para este periodo		
5	Apoyo en la caracterización de beneficiarios del proyecto.	Actividad no válida para este periodo
Actividad no válida para este periodo		
6	Asistir a reuniones de participación a la comunidad y/o ejecución de procesos.	Actividad no válida para este periodo
Actividad no válida para este periodo		
7	Realizar las visitas de campo que se requieran para el levantamiento de información primaria y/o secundaria.	Actividad no válida para este periodo
Actividad no válida para este periodo		
8	Realizar la programación de servicio acorde a su cargo.	Se participó en la socialización convocada por el director al componente ambiental para la programación de actividades correspondientes al equipo ambiental para el mes de septiembre

Se anexan evidencias. Programación de actividades mes de septiembre

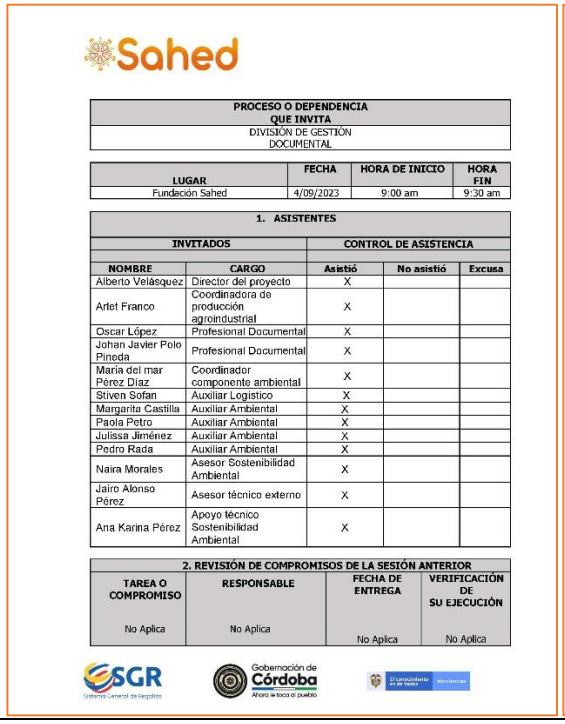
15/09/2023	Viernes	5:00 p.m			relacionados con el **Desarrollo del plan de Marketing**		Sharon Medrano		
			Oficina de regalías	Edificios	Solicitud de cotizaciones y seguimiento a INGEOMASTER en tema de: Implementar servicio de diseño web y	Cotizaciones	Joan P Sharon Medrano		Alberto
			Oficina de regalías	Edificios	Cuantificación de queratina	Informe	Arlet Stiven Pedro		Alberto
			Oficina de regalías	Edificios	Apoyo en la administración ("Autocuidado y Salud Mental" Asistir a Taller) SAHED	Evidencias	Todos		Alberto
			Oficina de regalías	Edificios	Actividades adicionales imprevistas	Documentos y evidencias	Todos		Alberto
			Oficina de regalías	Edificios	Entrenamiento Especializado en Procesos de Manufactura y 4ta Revolución Industrial - Modulo 3. Sesión 6 - Tendencias, usos y aplicaciones en la agroindustria 4.0	Asistenci Fotos Reportes	HIDROGAMB PROFESIONALES		Alberto
			Oficina de regalías	Edificios, Plantas & Zona Rural	INDICADORES: 1. Flujo de residuos sólidos hacia el ambiente - Paola 2. Residuos sólidos generados per cápita - Julissa 3. Proporción de residuos para disposición final en la Industria manufacturera - Pedro 4. Residuos generados sobre producción industrial - Margarita 5. Tasa de aprovechamiento de residuos sólidos generados - Naira 6. Tasa de reciclaje y nueva utilización de residuos sólidos generados - Ana K 7. Gestión y aprovechamiento de residuos en las unidades de producción agropecuaria - María del Mar	Visita a planta de beneficio Reporte e informe	Profesionales Ambientales		Alberto

9	Realizar informes técnicos de la ejecución de los servicios.	Actividad no válida para este periodo
Actividad no válida para este periodo		
10	Suministrar la información para dar respuesta a los requerimientos y reportes emitidos por entidades externas relacionados con la ejecución del programa.	Actividad no válida para este periodo
Actividad no válida para este periodo		
11	Elaborar, distribuir, recepcionar, verificar y organizar la documentación referente a la ejecución del programa.	. Actividad no válida para este periodo
Actividad no válida para este periodo		
12	Remitir al área encargada las novedades referentes a la ejecución del programa.	. Actividad no válida para este periodo
Actividad no válida para este periodo		
13	Realizar actividades de apoyo a otros programas del área técnica.	Actividad no válida para este periodo
Actividad no válida para este periodo		
14	Direccionar solicitudes, quejas y reclamos de los programas desarrollados por la organización.	Actividad no válida para este periodo
Actividad no válida para este periodo		
15	Brindar asesoría al personal a su cargo, al personal de otros procesos y/o a clientes externos según se le requiera.	Actividad no válida para este periodo

Actividad no válida para este periodo		
16	Asistir y participar en reuniones.	Se participó en las reuniones programadas por la dirección del proyecto y el equipo ambiental, realizadas los días 04/09/2023, 06/09/2023.

Anexo evidencia. Actas de Reuniones con equipo técnico del proyecto

Reunion del 04 de septiembre de 2023



PROCESO O DEPENDENCIA QUE INVITA
DIVISIÓN DE GESTIÓN DOCUMENTAL

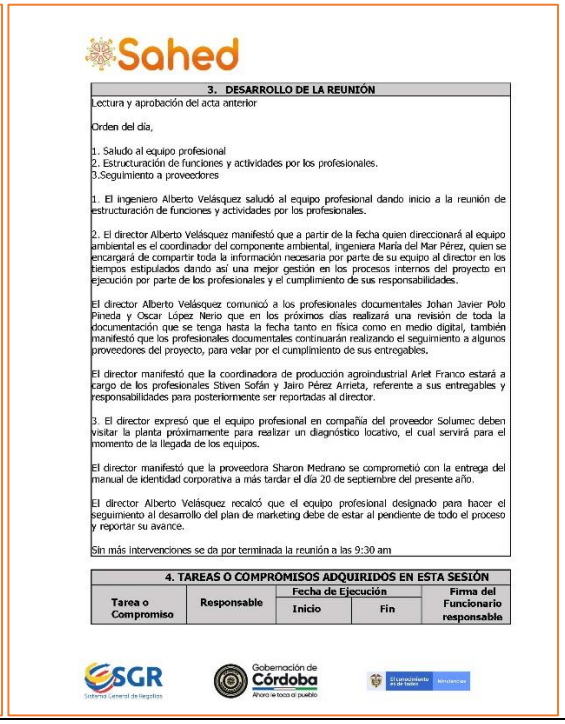
LUGAR	FECHA	HORA DE INICIO	HORA FIN
Fundación Sahed	4/09/2023	9:00 am	9:30 am

1. ASISTENTES

INVITADOS		CONTROL DE ASISTENCIA		
NOMBRE	CARGO	Asistió	No asistió	Excusa
Alberto Velásquez	Director del proyecto	X		
Arlet Franco	Coordinadora de producción agroindustrial	X		
Oscar López	Profesional Documental	X		
Johan Javier Polo Pineda	Profesional Documental	X		
María del mar Pérez Díaz	Coordinador componente ambiental	X		
Stiven Sofan	Auxiliar Logistico	X		
Margarita Castilla	Auxiliar Ambiental	X		
Paola Petro	Auxiliar Ambiental	X		
Julissa Jiménez	Auxiliar Ambiental	X		
Pedro Rada	Auxiliar Ambiental	X		
Naira Morales	Asesor Sostenibilidad Ambiental	X		
Jairo Alonso Pérez	Asesor técnico externo	X		
Ana Karina Pérez	Apoyo técnico Sostenibilidad Ambiental	X		

2. REVISIÓN DE COMPROMISOS DE LA SESIÓN ANTERIOR

TAREA O COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA	VERIFICACIÓN DE SU EJECUCIÓN
No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica



3. DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Lectura y aprobación del acta anterior

Orden del dia,

1. Saludo al equipo profesional
2. Estructuración de funciones y actividades por los profesionales.
3.Seguimiento a proveedores

1. El ingeniero Alberto Velásquez saludó al equipo profesional dando inicio a la reunión de estructuración de funciones y actividades por los profesionales.

2. El director Alberto Velásquez manifestó que a partir de la fecha quien direccionará al equipo ambiental es el coordinador del componente ambiental, ingeniera María del Mar Pérez, quien se encargará de compartir toda la información necesaria por parte de su equipo al director en los tiempos estipulados dando así una mejor gestión en los procesos internos del proyecto en ejecución por parte de los profesionales y el cumplimiento de sus responsabilidades.

El director Alberto Velásquez comunicó a los profesionales documentales Johan Javier Polo Pineda y Oscar López Nerio que en los próximos días realizará una revisión de toda la documentación que se tenga hasta la fecha tanto en física como en medio digital, también manifestó que los profesionales documentales continuarán realizando el seguimiento a algunos proveedores del proyecto, para velar por el cumplimiento de sus entregables.

El director manifestó que la coordinadora de producción agroindustrial Arlet Franco estará a cargo de los profesionales Stiven Sofán y Jairo Pérez Arrieta, referente a sus entregables y responsabilidades para posteriormente ser reportadas al director.

3. El director expresó que el equipo profesional en compañía del proveedor Solumec deben visitar la planta próximamente para realizar un diagnóstico locativo, el cual servirá para el momento de la llegada de los equipos.

El director manifestó que la proveedora Sharon Medrano se comprometió con la entrega del manual de identidad corporativa a más tardar el día 20 de septiembre del presente año.

El director Alberto Velásquez recalcó que el equipo profesional designado para hacer el seguimiento al desarrollo del plan de marketing debe de estar al pendiente de todo el proceso y reportar su avance.

Sin más intervenciones se da por terminada la reunión a las 9:30 am

4. TAREAS O COMPROMISOS ADQUIRIDOS EN ESTA SESIÓN

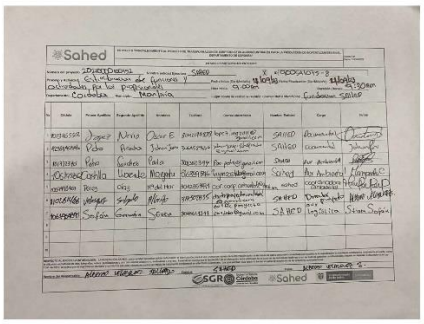
Tarea o Compromiso	Responsable	Fecha de Ejecución		Firma del Funcionario responsable
		Inicio	Fin	

Direccionara al equipo ambiental	María del Mar Pérez	N/A	N/A	
Direccionamiento y seguimiento a los profesionales Stiven Sofan y Jairo Alonso Pérez Arrieta	Arlet Franco	N/A	N/A	
Revisión documental hasta la fecha	Johan Javier Polo Pineda/ Oscar López Nerio	N/A	N/A	

Realizado Por:	Revisado Por:	Aprobado Por:
Johan Javier Polo Pineda	**Arlet Franco**	**Alberto Velasquez Salgado**

Anexos:







Reunion del 06 de septiembre de 2023

PROCESO O DEPENDENCIA QUE INVITA
DIVISIÓN DE GESTIÓN DOCUMENTAL

LUGAR	FECHA	HORA DE INICIO	HORA FIN
Meet	06/09/2023	8:00 Am	9:00 Am

1. ASISTENTES

INVITADOS		CONTROL DE ASISTENCIA		
NOMBRE	**CARGO**	**Asistió**	**No asistió**	**Excusa**
Oscar López Nerio	Profesional Documental	X		
María del mar Pérez Díaz	Coordinador componente ambiental	X		
Naira Morales	Asesor Sostenibilidad Ambiental	X		
Ana Karina Pérez	Apoyo técnico Sostenibilidad Ambiental	X		
Margarita Castilla	Auxiliar Ambiental	X		
Paola Petro	Auxiliar Ambiental	X		
Pedro Rada	Auxiliar Ambiental	X		
Julissa Jiménez	Auxiliar Ambiental	X		

2. REVISIÓN DE COMPROMISOS DE LA SESIÓN ANTERIOR

TAREA O COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA	VERIFICACIÓN DE SU EJECUCIÓN
No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica

3. DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Lectura y aprobación del acta anterior

Orden del día,

1. Saludo al equipo profesional
2. Seguimiento, control y asignación de actividades del componente ambiental correspondiente al mes de septiembre de 2023.

La ingeniera María del Mar Pérez, coordinadora del componente ambiental comienza saludando al equipo de profesionales dando así inicio a la reunión de seguimiento, control y asignación de las actividades correspondientes al mes de septiembre de los profesionales del componente ambiental.

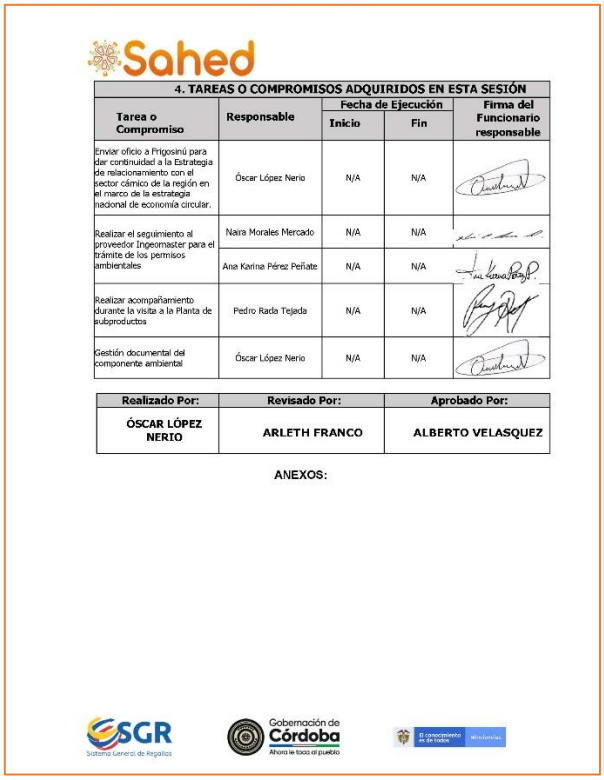
Inicia comunicando que es importante que el equipo ambiental siga con las visitas a los frigoríficos, por lo que se debe enviar oficio a FRIGOSINÚ solicitando un espacio para realizar la visita a la Planta, esto con el fin de realizar el diagnóstico y conocer el manejo que se le están dando a los residuos y subproductos que se generan en la planta, para luego brindar asesoría en temas de circularidad y el posterior levantamiento de indicadores de circularidad que permitan mostrar los procesos circulares que se realizan en la planta. Todo esto para dar cumplimiento a la Estrategia de relacionamiento con el sector cárnico de la región que se desea implementar, en el marco de la estrategia nacional de economía circular. El profesional documental Óscar López queda con el compromiso de enviar el oficio al Frigorífico.

Por otra parte, la ingeniera Ana Karina Pérez manifestó a la Coordinadora María del mar Pérez que estuvo consultando con el proveedor Ingeomaster, respecto al trámite de los permisos ambientales, a lo cual el proveedor manifestó realizar subsanaciones al permiso de emisiones atmosféricas las cuales serán atendidas por éste en los próximos días; y con respecto al permiso de vertimiento, aún no se tiene ninguna respuesta por parte de la Autoridad Ambiental. La Ingeniera María del Mar Pérez encarga a las profesionales Naira Morales y Ana Karina Pérez estar al frente de ese proceso, y que le sigan haciendo el seguimiento para evitar retrasos.

Así mismo, la coordinadora María del mar Pérez expresó que en cuanto a la actividad de dotar e instalar equipos, en el transcurso de la semana se tiene programada una visita a la Planta con el proveedor Solumec, esto con el fin de identificar las adecuaciones mínimas que se requieren para hacer la instalación de los equipos, dentro de las cuales se contemplan las adecuaciones del sistema sanitario y su STARD, por esta razón es necesario que alguien del equipo ambiental esté presente. Se designa al Ingeniero Pedro Rada para que haga el acompañamiento.

Seguidamente la coordinadora María del mar Pérez reitera al equipo ambiental la necesidad de hacer el acompañamiento en cada una de las sesiones del Entrenamiento Especializado que se viene desarrollando en las instalaciones de la Corporación Universitaria Remington.

Sin más intervenciones se da por terminada la reunión a las 9:00 AM



4. TAREAS O COMPROMISOS ADQUIRIDOS EN ESTA SESIÓN				
Tarea o Compromiso	Responsable	Fecha de Ejecución		Firma del Funcionario responsable
		Inicio	Fin	
Enviar oficio a Frigosinú para dar continuidad a la Estrategia de relacionamiento con el sector cárnico de la región en el marco de la estrategia nacional de economía circular.	Óscar López Nerio	N/A	N/A	
Realizar el seguimiento al proveedor Ingeomaster para el trámite de los permisos ambientales	Naira Morales Mercado	N/A	N/A	
	Ana Karina Pérez Peñate	N/A	N/A	
Realizar acompañamiento durante la visita a la Planta de subproductos	Pedro Rada Tejada	N/A	N/A	
Gestión documental del componente ambiental	Óscar López Nerio	N/A	N/A	

Realizado Por:	Revisado Por:	Aprobado Por:
ÓSCAR LÓPEZ NERIO	ARLETH FRANCO	ALBERTO VELASQUEZ

ANEXOS:



16	Realizar seguimiento, verificación y control al trabajo de colaboradores del área.	Actividad no válida para este periodo
Actividad no válida para este periodo		
17	Las demás actividades solicitadas por EL CONTRATANTE, que sean pertinentes en el logro de los objetivos del proyecto.	Actividad no válida para este periodo
Actividad no válida para este periodo		

LIQUIDACION DEL CONTRATO			
Valor Total Del Contrato			$41.051.688,90
Mes	N° Pago	Periodo pagado	Pago mensual
Octubre	1	Octubre 4 al 31	$1.967.333,33
Noviembre	2	Noviembre 1 al 30	$1.967.333,33
Diciembre	3	Diciembre 1 al 31	$1.967.333,33
Enero	4	Enero 1 al 31	$1.967.333,33
Febrero	5	Febrero 1 al 28	$1.967.333,33
Marzo	6	Marzo 1 al 31	$1.967.333,33
Abril	7	Abril 1 al 30	$1.967.333,33
Mayo	8	Mayo 1 al 31	$1.967.333,33
Junio	9	Junio 1 al 30	$1.967.333,33
Julio	10	Julio 1 al 31	$1.967.333,33
Agosto	11	Agosto 1 al 31	$1.967.333,33
Septiembre	12	Septiembre 1 al 30	$1.967.333,33
Saldo por Pagar del Contrato			$ 21.378.355,60

RELACIÓN DE DOCUMENTOS APORTADOS QUE ACREDITAN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
TIPO DE APORTE	PLANILLA N°	MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE	VALOR PAGADO
SALUD	7893150066	SEPTIEMBRE	$ 342.800
PENSIÓN			
ARL			

Se adjunta soportes en físico y medio magnético.

El presente informe se efectúa con el ánimo de sustentar el cumplimiento del contrato y como soporte para el cobro total y final de este.

Fecha de Presentación: SEPTIEMBRE 20 de 2023

Cordialmente,

Margarita Castilla Llorente

MARGARITA CASTILLA LLORENTE
C.C. N°1.067.957.662
AUXILIAR AMBIENTAL

Revisó y aprobó	Cargo	Firma
Alberto Domingo Velásquez Salgado	Director del proyecto	ALBERTO D VELÁSQUEZ S.

Vo. Bo. FUNDACIÓN SAHED
Jorge Edwin Cárdenas De La Ossa
C.C. N° 10.772.888
Representante Legal