Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E.	
	INFORME DE ACTIVIDADES PRESTACIÓN DE SERVICIOS	SIASUR

DATOS DEL INFORME

Periodo a Certificar:	**Desde:**	2023-08-01	**Hasta:**	2023-08-31	
Nombre del Contratista:	DUVAN ENRIQUE GONZÁLEZ MUÑOZ		**Número de Documento:**	1014287597	
Correo Electrónico:	gonzalezduvan9707@gmail.com		**Número Telefónico:**	3134745973	
Nombre del Supervisor:	SANDRA MILENA CERINZA SATIVA	**Cargo:**	PROFESIONAL ESPECIALIZADO - REFERENTE DE PROCESO	**Código - Grado:**	

DATOS DEL CONTRATO

No. Contrato:	4113-2022	**Año Contrato:**	2022	**CDP Contrato Inicial:**	467
Perfil:	AUXILIAR DE ENFERMERIA				
Dirección a la que Pertenece:	DIRECCIÓN DE SERVICIOS DE URGENCIAS				
Unidad de Servicios:	USS MEISSEN				

LIQUIDACIÓN DE SERVICIOS

Centro de Costos	Dirección	Unidad	Número Horas	Número Horas Adicionales	Valor Hora	Total	Procetaje(%) Centro de Costos
B02ME	DIRECCIÓN DE SERVICIOS DE URGENCIAS	USS MEISSEN	186	0	10510	$1954860	104.7%
VALOR SERVICIO PRESTADO MES:	**$ 1954860**	**UN MILLON NOVECIENTOS CINCUENTA Y CUATRO MIL OCHOCIENTOS SESENTAPESOS**					

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO

Fecha de Inicio del Contrato		2022-02-01		**Fecha de Terminación del Contrato Inicial**	2023-12-31
No. Prorroga	**Fecha Inicio**	**Fecha Terminación**	**No. Adición**	**Valor Adición**	**CDP**
1	2022-10-01	2023-12-31	1	$ 379431	2801
2	2022-11-01	2023-12-31	2	$ 2286315	3333
3	2022-12-01	2022-12-31	3	$ 1371789	3708
No. Cuenta Según el Mes Certificado		**Mes Cuenta de Cobro**		**Valor a Pagar**	

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO		
1	FEBRERO	$ 2364147
2	MARZO	$ 2568456
3	ABRIL	$ 2626830
4	MAYO	$ 2101464
5	JUNIO	$ 2334960
6	JULIO	$ 2334960
7	AGOSTO	$ 2510082
8	SEPTIEMBRE	$ 2043090
9	OCTUBRE	$ 1809594
10	NOVIEMBRE	$ 1751220
11	DICIEMBRE	$ 1751220
12	ENERO	$ 1867968
13	FEBRERO	$ 1765680
14	MARZO	$ 1954860
15	ABRIL	$ 1891800
16	MAYO	$ 1954860
17	JUNIO	$ 1891800
18	JULIO	$ 1954860

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
$ 42963264	**$ 47000799**	**$ 37477851**	**$ 9522948**

	OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)	ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
1	"1). Prestar servicios de perfil (auxiliar de enfermería) acorde con la Lex Artis, segùn necesidad de LA SUBRED SUR E.S.E, de acuerdo a los principios del Sistema General de Seguridad Social (SGSS), Sistema Obligatorio de Garantia y Calidad (SOGC) y demàs normas concordantes.	-Brindar atención humanizada, eficaz y con calidad tanto al paciente interno como externo que requiera cuidados de enfermería dentro de los servicios de las uss meissen.	- Se realizan protocolos de atención humanizada, presentación a cada paciente durante la entrega de turno se explica a todos los pacientes los procedimientos a realizar durante los turno objetivos del tratamiento garantizando una atención humanizada y oportuna; evidenciada en notas de enfermería realizadas en dinámica gerencial y el giro cama del servicio.

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
2	2). Realizar actividades de información, educación, comunicación, encaminadas a promover y prevenir la enfermedad y el autocuidado de la salud a nivel individual, familiar y comunitaria.	-Se realiza educación en el autocuidado de los paciente adherencia en la realización de los planes de enfermería y patrones funcionales de Marjory Gordon para cada paciente del área de reanimación, liderar los equipos de enfermería para llevar a cabo la educación a los pacientes en la adherencia a los tratamientos y educación de los procedimientos realizados y a los familiares en procedimientos de emergencia.	-Planes de enfermería realizados en el aplicativo dinámico gerencial a todos los pacientes del área de reanimación durante el mes.
3	3). Registrar en la historia clínica la información de la intervenciòn al paciente, plan de cuidados de enfermeria, simultánea o inmediatamente después de su realizaciòn, con Integralidad, secuencialidad, racionalidad científica (lógica, clara, completa) y demàs criterios que defina el Ministerio de Salud y Protecciòn Social o Entes competentes que regulan la materia (Resolucion 1995/1999, 839/2017 norma que la modifique,sustituya), e informar de forma oportuna a la enfermera y/o médico del servicio, los cambios en el estado o evolución del paciente.	-Realizar la adherencia en el registro y diligenciamiento de escalas de riesgos de caídas, escala de Braden y de lesiones de piel además de los patrones funcionales a todos los ingresos del servicio de reanimación de igual manera realizar dosificación y registro de medicamentos y procedimientos como paso de PICC, sondas oro gástricas o nasogástricas, vesicales, administración de medicamentos, toma de hemocultivos, urocultivos y transfusiones en la historia clínica del paciente.	-Escalas de registro de caídas Braden, lesiones de piel y patrones funcionales realizados a todos los ingresos al servicio de reanimación durante el mes evidenciadas en el sistema dinámica gerencial.
4	4). Apoyar la elaboración, actualizaciòn de formatos, protocolos, guías, procedimientos de enfermeria y adherirse a los mismos, incluyendo el diligenciamiento del consentimiento informado en los casos pertinentes garantizando las normas universales de bioseguridad.	-Cumplir con las actividades inherentes al objeto contractual para el mejoramiento de la calidad de la atención y aquellas incluidas dentro de los planes de mejoramiento de los estándares de habilitación y participar en la adherencia a la acreditación de los servicios de salud, así como los que se formulen en el plano obligatorio anual y el plan de gestión, guías, protocolos y procedimientos de integridad de la subred sur.	- Lista de asistencia a las actividades, capacitaciones y socializaciones realizadas durante el mes reunión mensual de urgencias de la subred y del servicio de urgencias de la USS Meissen, soportes de cursos realizados en la plataforma.
5	5) Apoyar el proceso de alta temprana, fortaleciendo conocimientos del paciente y la familia en la promoción de hábitos saludables, autocuidado y cuidados específicos de acuerdo a tratamiento y recomendaciones médicas, dejando registro escrito en la historia clínica y /o documentos destinados por la institución.	-Administrar medicamentos utilizando los 12 correctos de la administración y normas de bioseguridad establecidas por la institución.	-Notas de enfermería dosificación, lavado de manos, descargue de medicamentos en el aplicativo dinámica gerencial, reporte de eventos secundarios a la administración de medicamentos.
6	6) Otras actividades propias del perfil que fortalezcan el desarrollo de las actividades misionales."	-Activación de los diferentes planes de contingencia dispuesto en la subred sur como activación de la línea rosa para código blanco, violencia intrafamiliar mayor o menor a 72 horas según protocolo institucional.	-Realización de notas de enfermería en el caso de códigos blancos además de los procedimientos y custodias realizados a los pacientes, registro telefónico en la línea rosa 3219006442.

© Slasur - 2023

INFORMACIÓN DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

Periodo al que corresponde el pago		Fecha de Pago			Número de Planilla	Valor de Honorarios Certificados el Mes Anterior	$ 1954860
AÑO	MES	AÑO	MES	DÍA	1056827135		
2023	JULIO	2023	08	11			

Valor honorarios certificados el mes anterior en letras	UN MILLON NOVECIENTOS CINCUENTA Y CUATRO MIL OCHOCIENTOS SESENTAPESOS

Item		Entidades Aportantes a Seguridad Social	Ingreso Base de Cotización	Valor Mínimo de los Aportes	Valor Aportado
Pensionado	NO	PORVENIR	$ 1160000	$ 185600	$ 185600
Salud		FAMISANAR		$ 145000	$ 145000
ARL	3	SURA		$ 28258	$ 28300
Caja de Compensación	NO		**Total**	$ 336655	$ 358900

INFORMACIÓN DE PAGO

Entidad Bancaria	BANCO DAVIVIENDA S.A.	Tipo de Cuenta	AHORROS	Número de Cuenta	550007500979534

Duvan González

DUVAN ENRIQUE GONZÁLEZ MUÑOZ
1014287597

SANDRA MILENA CERINZA SATIVA
PROFESIONAL ESPECIALIZADO - REFERENTE DE PROCESO

PAGOSIMPLE | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2023-08-11, 02:40:08 PM **Tipo Planilla:** I: PLANILLA INDEPENDIENTES **Numéro Planilla:** 1056827135

Periodo Cotización: julio de 2023 **Periodo Servicio:** julio de 2023 **Referencia pago (PIN):** 8802310573

PAGADO 11/08/2023

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	DUVAN ENRIQUE GONZALEZ		
Documento	CC1014287597	**Dirección**	CR 81D #40 - 20 SUR
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	3134745973
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO
Ciudad	BOGOTA D.C.	**Departamento**	BOGOTA D.C.
Representante Legal		**Identificación**	
Total Afiliados	1	**ARP**	ARL SURA

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																		Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	IGE	RET	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días APP	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 1014287597	DUVAN ENRIQUE GONZALEZ MUÑOZ	59	00																	0	30	30	30	30	(230301) PORVENIR	$ 1.160.000	$ 185.600	(EPS017) FAMISANAR EPS	$ 1.160.000	$ 145.000	2,436	$ 1.160.000	$ 28.300	(CCFZ2) COLSUBSIDIO	$ 1.160.000	$ 23.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 382.100

III. TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$ 1.160.000	$ 1.160.000	$ 1.160.000	$ 1.160.000	$ 185.600	$ 145.000	$ 28.300	$ 23.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 382.100	$ 0	$ 382.100

Lineas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 601 4446634 - Cali: 602 5540577 - Medellin: 604 5146669 - Bucaramanga: 607 6438000 - Cartagena: 605 6945444 - Pereira: 606 3402582 - Barranquilla: 605 3618850 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

¡El Poder de lo SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

1 Información general
2 Condiciones
3 Bienes y servicios
4 Documentos del Proveedor
5 Documentos del contrato
6 Información presupuestal
7 Ejecución del Contrato
8 Modificaciones del Contrato
9 Incumplimientos

Datos guardados

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >

VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

○ Porcentaje ○ Recepción de artículos

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ○ Sí ◉ No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Crear

Documentos de ejecución del contrato

	Descripción	Nombre del archivo	Cargado por		
	CUENTA DE COBRO FEBRERO 2022 CTO4113.pdf (Archivado)	CUENTA DE COBRO FEBRERO 2022 CTO4113.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CUENTA DE COBRO FEBRERO 2022 CTO4113 DUVAN GONZALEZ.pdf	CUENTA DE COBRO FEBRERO 2022 CTO4113 DUVAN GONZALEZ.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CUENTA DE COBRO DUVAN GONZALEZ MARZO 2022 CTO1143.pdf	CUENTA DE COBRO DUVAN GONZALEZ MARZO 2022 CTO1143.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CUENTA DE COBRO DUVAN GONZALEZ ABRIL 2022 CTO 1143.pdf	CUENTA DE COBRO DUVAN GONZALEZ ABRIL 2022 CTO 1143.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CUENTA DE COBRO DUVAN GONZALEZ MAYO 2022 CTO 1143.pdf.pdf	CUENTA DE COBRO DUVAN GONZALEZ MAYO 2022 CTO 1143.pdf.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CUENTA DE COBRO DUVAN GONZALEZ JUNIO 2022 CTO 1143.pdf	CUENTA DE COBRO DUVAN GONZALEZ JUNIO 2022 CTO 1143.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CUENTA DE COBRO DUVAN GONZALEZ JULIO 2022 CTO 1143.pdf	CUENTA DE COBRO DUVAN GONZALEZ JULIO 2022 CTO 1143.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CUENTA DE COBRO DUVAN GONZALEZ AGOSTO 2022 CTO 1143.pdf	CUENTA DE COBRO DUVAN GONZALEZ AGOSTO 2022 CTO 1143.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CUENTA DE COBRO DUVAN GONZALEZ SEPTIEMBRE 2022 CTO 1143.pdf	CUENTA DE COBRO DUVAN GONZALEZ SEPTIEMBRE 2022 CTO 1143.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CUENTA DE COBRO DUVAN GONZALEZ OCTUBRE 2022 CTO 1143.pdf	CUENTA DE COBRO DUVAN GONZALEZ OCTUBRE 2022 CTO 1143.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CUENTA DE COBRO DUVAN GONZALEZ NOVIEMBRE 2022 CTO 1143.pdf	CUENTA DE COBRO DUVAN GONZALEZ NOVIEMBRE 2022 CTO 1143.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CUENTA DE COBRO DUVAN GONZALEZ DICIEMBRE 2022 CTO 1143.pdf	CUENTA DE COBRO DUVAN GONZALEZ DICIEMBRE 2022 CTO 1143.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CUENTA DE COBRO DUVAN GONZALEZ ENERO 2023 CTO 1143.pdf	CUENTA DE COBRO DUVAN GONZALEZ ENERO 2023 CTO 1143.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CUENTA DE COBRO DUVAN GONZALEZ FEBRERO 2023 CTO 1143.pdf	CUENTA DE COBRO DUVAN GONZALEZ FEBRERO 2023 CTO 1143.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CUENTA DE COBRO DUVAN GONZALEZ MARZO 2023 CTO 1143..pdf	CUENTA DE COBRO DUVAN GONZALEZ MARZO 2023 CTO 1143..pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CUENTA DE COBRO DUVAN GONZALEZ ABRIL 2023 CTO 1143.pdf	CUENTA DE COBRO DUVAN GONZALEZ ABRIL 2023 CTO 1143.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CUENTA DE COBRO DUVAN GONZALEZ MAYO 2023 CTO 1143.pdf	CUENTA DE COBRO DUVAN GONZALEZ MAYO 2023 CTO 1143.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CUENTA DE COBRO DUVAN GONZALEZ JUNIO 2023 CTO 1143.pdf	CUENTA DE COBRO DUVAN GONZALEZ JUNIO 2023 CTO 1143.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CUENTA DE COBRO DUVAN GONZALEZ JULIO 2023 CTO 1143.pdf	CUENTA DE COBRO DUVAN GONZALEZ JULIO 2023 CTO 1143.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle

Borrar | Cargar nuevo

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >