INFORME DE GESTIÓN

PERIODO: del 27 de agosto al 26 de septiembre 2023

CONTRATO N° CD-08-2023-0935

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES, PARA ASESORAR EL PROGRAMA ADULTO MAYOR DEL DISTRITO ESPECIAL, INDUSTRIAL Y PORTUARIO DE BARRANQUILLA

Durante la ejecución del contrato en el periodo mencionado desarrollé las siguientes actividades:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	PRODUCTO
"1. Revisar los servicios de atención psicosocial prestados dentro del desarrollo del programa adulto mayor.	Acompañe las visitas realizadas a los nuevos beneficiarios del programa Distrital del Adulto Mayor en el mes de septiembre, para conocer los estilos de vida, hábitos diarios y entornos familiares.
2. Realizar actividades que promuevan estilos de vida saludables y prevención de las enfermedades en la población beneficiaria del programa adulto mayor.	Envíe los avances de las actividades realizadas a la líder del Programa de las actividades a desarrollar en las jornadas de atención al adulto mayor en las diferentes localidades del Distrito de Barranquilla en las que la secretaria de Gestión social lleve la oferta institucional.
3. Realizar seguimiento a las novedades del proyecto subsidio de adulto mayor en el Distrito de Barranquilla.	Revise en plataforma de adulto mayor Colombia Mayor, las novedades de retiro, sus causales y soportes para garantizar un retiro bajo los lineamientos del programa
4. Brindar a los beneficiarios de subsidio Distrital y/o Colombia mayor, atención, orientación y/o asistencia sobre la oferta Institucional en el Distrito de Barranquilla, conservando bajo confidencialidad toda información relacionada con el ciclo operativo y manteniendo el cuidado de los elementos que son entregados a su custodia.	Atendí a 225 adultos mayores en el punto de atención paseo bolívar en el mes de mayo, informándole sobre el estado de vinculación al programa y a otros lo requisitos de inscripción y beneficios.
5. Brindar acompañamiento y apoyo logístico en las diferentes actividades realizadas por el programa.	Asistí a 01 jornada de atención gestión social a tu barrio en la localidad norte centro histórico barrio las flores
6. Cumplir con las demás actividades inherentes al objeto del contrato, las relacionadas al programa y las que sean determinadas por el supervisor."	Contacte a los adultos mayores incluidos en la próxima nómina a pagar del Beneficio Distrital y le realice la encuesta de satisfacción.

Eliminar Archivar Informar Responder Responder a todos Reenviar

RV: FORMATOS DE VISITAS NUEVOS INGRESOS SUBSIDIO DISTRITAL

LG **Luz Jaimes Gonzalez**

Para: susanaccapella@gmailcom

Mié 27/08/2023 8:37 AM

FORMATOS VISITAS DOMICI...
7 MB

xto aquí 3

LUZ DARY JAIMES GONZALEZ
SECRETARÍA DISTRITAL DE GESTIÓN SOCIAL
Calle 34 # 43-31
3045245740 -3399421
Barranquilla - Colombia

ALCALDÍA DE BARRANQUILLA / Soy BARRANQUILLA

APOYO JORNADA DE ATENCION GESTIÓN SOCIAL A TU BARRIO

MM Maria Yunis Molinares

Para: Mirtha De Leon Villa; yessica maria gonzalez martinez <yessicagonzalez1824@hotmail.com>; Pamela Harvey Mejia; Maria Jose Oñoro Echeverria; Alexander Alberto Aguilar Arias; evelys587@hotmail.com; fgarciab85@gmail.com; Karen Quevedo Angarita; josedquiroz14@gmail.com; Allison Lopez Arias <allisonlp07@gmail.com>; Eduin Correa <eduincorrea2017@gmail.com>; HENRY FIGUEROA <figueroah134@gmail.com>; YARITZA MARIA MARTINEZ ORTIZ <madreslideres2023@gmail.com>; GEORGETHBAR@GMAIL.COM; Maria Stephany Fuentes Gomez; LILIANA_RAAL@HOTMAIL.COM SUSANA SOFIA CASTILLA

CC: Zugey Correa Granados; Sandra Arzuzar Sanchez; Claudia Arzuzar Sanchez

Buen día,

En el marco de la realización del Jornada de atención Gestión Social a tu Barrio el día Miércoles 29 Agosto de 2023 a las 7:45 Am ubicado en la **CRA 84 #107-59 LAS FLORES**. para los beneficiarios y comunidad de los programas de transferencias monetarias, del cual serán convocadas las siguientes personas para apoyo a esta jornada:

GESTIÓN SOCIAL A TU BARRIO
ASESOR: MARIA EUGENIA YUNIS MOLINARES
FECHA: 23/08/2023
LUGAR: CRA 84 #107-59 LAS FLORES
HORA: 07:45 AM

De: Maria Jose Oñoro Echeverria <monoroe@barranquilla.gov.co>
Enviado: lunes, 25 de sep de 2023 11:58 a. m.
Para: piedadviloriagallardo74@gmail.com <piedadviloriagallardo74@gmail.com>; juan correa <guillocorrea7903@hotmail.es> susana castilla susanaccapella@gmailcom
Cc: Pamela Harvey Mejia <pharvey@barranquilla.gov.co>; Lissy Olivella <lolivelladzgs@gmail.com>; mirtadeleon016@gmail.com <mirtadeleon016@gmail.com>
Asunto: RUTA: Resolución No. 021-23

Buenos días,

Adjunto Resolución No. 021-23 de fecha 29 de junio 2023 y Relación de Ruta de Notificación Personal.
Como primer paso mientras salen las visitas Piedad va a realizar las llamadas de los puntos resaltados que quedan en zona roja, para proceder al finalizar a llamar a todas las personas del listado.

Adicional comparto la información de como tenemos actualmente el archivo del Subsidio Distrital y de Colombia Mayor y recibimos una retroalimentación de la manera correcta para este 2023.

En cuanto al tema de VISITAS a continuación una breve descripción de como debe ser el proceso, para que estemos familiarizados y así entregar y recibir de la manera correcta la retroalimentación de parte de los que realizan las visitas y poder archivar de la manera correcta cada expediente.

1. Envió de Correo 1 - Asignación.
   Dicho correo debe especificar la Ruta y la Resolución correspondiente al grupo que recibe.
   Debe contener formato de Ruta de Visita y Resolución con número y fecha específica.

2. Los formatos respectivos de acuerdo a la visita realizada - Escaneadas en el orden especifico que está en el formato de entrega de visitas.
   Formatos: Actas de Visitas (Formato de Novedades) - Informe de Visitas Domiciliaria - Notificación Personal.

3. Archivo de Visitas.
   FISICO - Debe Foliarse de la manera correcta en las carpetas debidamente diligenciadas.
   DIGITAL - Convertir en PDF cada carpeta y actualizar formato de Inventario.

**Adjunto Formatos de Visitas...
Formato - Acta de Visitas de Novedades
Formato - Entrega de Visitas 2023
Formato - Visitas Domiciliarias
Formato - Notificacion Personal del Acto Administrativo

Saludos,

María José Oñoro Echeverría
Secretaría Distrital de Gestion Social


2022
PAUSAS ACTIVAS
BOCAS DE CENIZA
Descubre más:
1. MAR CARIBE
2. CIÉNAGA DE MALLORQUÍN
3. RÍO MAGDALENA
BARRANQUILLA


REGISTRO RECEPCIÓN DOCUMENTOS
Barranquilla
Atlantico

ATENTAMENTE.



SUSANA SOFIA CASTILLA CAPELLA
C.C **1047421936** de Cartagena