INFORME ACTIVIDADES
REALIZADAS

Señor(a):
CESAR MATTOS
BADILLO
SUPERVISOR
ALCALDÍA DE BARRANQUILLA

NESTOR ADRIÁN CHAMORRO ESPARRAGOZA , identificado con la cedula de ciudadanía No 1.129.511.101 de Barranquilla - Atlántico, en mi calidad de CONTRATISTA y dando cumplimiento al contrato No CONTRATO N CD-01-2023-1049, declaro que desde el periodo comprendido del 24 de agosto al 23 de septiembre del 2023 realicé las siguientes actividades:

Obligaciones del Contrato
Apoyar el proceso de toma de decisiones relacionadas con el diseño de la arquitectura de Software. ***Actividades realizadas:*** *Se gestionaron cambios significativos en el menú principal y el header de la página web, con el objetivo de mejorar la experiencia del usuario y brindar funcionalidades adicionales de accesibilidad. Se gestionaron cambios significativos en la disposición de los botones de acceso que anteriormente se encontraban en primera plana. Estos cambios buscan mejorar la organización y presentación de los botones, proporcionando a los usuarios una experiencia de usuario más intuitiva y estéticamente agradable.*
Analizar los requisitos del usuario para informar el diseño de la aplicación. ***Actividades realizadas:*** *Se gestionaron cambios significativos en el diseño y la distribución del footer de la página web. Este footer ha sido creado desde cero y ha sido diseñado para incluir todos los componentes requeridos, garantizando una apariencia atractiva y una disposición efectiva de los datos. Además, se ha implementado un diseño reactivo para asegurar que el footer se adapte de manera óptima al tamaño de la pantalla.*
Mantener la comunicación entre todas las partes involucradas, planteando inquietudes de manera oportuna, manera de garantizar los mejores resultados. ***Actividades realizadas:*** *Se gestionaron varias reuniones relacionadas con gov.co y otros temas importantes. Durante estas reuniones, se abordaron una variedad de temas clave, incluyendo notificaciones por aviso y escenarios deportivos.*
Actuar como punto de contacto entre el equipo de desarrollo y el arquitecto de software como así como resolver las discrepancias que puedan producirse entre ellos. ***Actividades realizadas:*** *Se han llevado a cabo reuniones de seguimiento de manera regular como parte de una estrategia efectiva para mantener al equipo alineado con los objetivos y garantizar que cada paso se tome en la dirección correcta.*
Prestar sus servicios profesionales en las diferentes sedes de la Alcaldía del Distrito cada vez que lo amerite. ***Actividades realizadas:*** *Se gestionó una comunicación activa y efectiva con el equipo de trabajo de manera virtual. Mantuvimos una comunicación constante y fluida es esencial para asegurar que todos los miembros del equipo estén informados, alineados y puedan colaborar de manera eficiente.*

NESTOR ADRIÁN CHAMORRO ESPARRAGOZA
C.C. 1.129.511.101 de Barranquilla - Atlántico
CONTRATISTA.