ARN	INFORME DE ACTIVIDADES	CÓDIGO : BS-F-26
		FECHA 08-02-2019 / VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA:	NATALIA GÓMEZ MADRIGAL
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.042.762.099
CONTRATO No.	637-2019
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME:	DEL 1 AL 28 DE FEBRERO DE 2019
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	YARUMAL - GT ANTIOQUIA / CHOCÓ

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales para el acompañamiento a la población objeto de atención de la ARN en el acceso a los beneficios sociales y económicos definidos en la normatividad vigente y la ejecución de planes y programas según los lineamientos técnicos y metodológicos establecidos de acuerdo con el objeto de la Entidad.

OBLIGACIONES

1. Promover y garantizar la participación activa e ininterrumpida de las personas objeto de atención que le sean asignadas en los distintos espacios y contextos de ubicación, de acuerdo con los lineamientos institucionales establecidos, las necesidades de servicio y el contexto territorial.

ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO

Durante el presente periodo de servicios (febrero 2019), como estrategia para lograr la fidelización de la población asignada, se hicieron llamadas telefónicas, contactos vía WhatsApp y mensajes de texto, usando estas herramientas como principales medios para convocar a las PPR a participar en actividades de atención psicosocial correspondientes al mes de febrero de 2019, así como hacer seguimiento a la ruta de reintegracion en el caso de aquellos participantes, que se encuentran en fase de estabilización (4 en total). Como evidencia, se adjunta el registro de llamadas telefónicas a PPR en fase de estabilización y el registro de asistencias en el sir, correspondientes al presente periodo.

Coda PPR Fase Estabilización	Meses en el Proceso	Número de Asistencias Presenciales	Número de Registros Telefónicos	Evidencia
0616-16	4	4	3	Formato de registro de llamadas y registro de asistencias en el SIR.
0247-16	5	4	2	Formato de registro de llamadas y registro de asistencias en el SIR.
0617-16	8	3	3	Formato de registro de llamadas y registro de asistencias en el SIR.
0374-13-A	6	5	2	Formato de registro de llamadas y registro de asistencias en el SIR.

Población Asignada			Municipios Asignados	Angostura, Campamento, Briceño, Don Matías, Entrerríos, San Andrés De Cuerquía, Santa Rosa De Osos, San Pedro De Los Milagros, Toledo y Yarumal.
Cifras de atención Psicosocial durante el periodo del informe			**Cifras de atención Psicosocial durante el periodo del informe**	
Activos	43	Atendidos	32	No Atendidos
Inactivos	1	Atendidos	0	No Atendidos
Total	44		32	

Durante este periodo de servicios, no fueron atendidos 3 PPR y 9 PER, esto debido a que:
PPR CODA 0754-13: durante todo el mes se trató de contactar a la PPR, sin embargo, su número de teléfono siempre envía la llamada a buzón de mensajes.
PPR CODA 22-00803: la PPR informa que no puede presentarse a atenciones durante este mes, debido a varios inconvenientes familiares y laborales que se le han presentado.
PPR CODA 0676-14: la PPR no se presenta a atenciones bajo el argumento de encontrarse en proceso de mudanza y cambio de lugar de trabajo al municipio de Santa Rosa de Osos.
PER CODA: 60-01034, 60-06586 y 60-10811: no se cuenta con número de contacto de estos PER.
PER CODA 60-08111, 60-03632, 60-10810, 60-06645 y 60-07279: las llamadas para contacto son enviadas a buzón de mensajes o registran

1

2. Aplicar los instrumentos de caracterización establecidos para el diseño y fortalecimiento de los planes y programas que lidera la Entidad, la formulación de los Planes de Trabajo de la población objeto de atención, el seguimiento a las Unidades de Negocio y la estrategia de acompañamiento post, de acuerdo con los lineamientos dispuestos por la Entidad.

Durante el periodo de servicios febrero 2019, se hizo seguimiento a 1 UN así: ISUN 2 correspondiente al BIE PDN 25950, asignado a la PPR con CODA 1863-10.

PPR Objeto ISUN en el periodo del presente informe	No. De ISUN Realizados y entregados en el periodo del informe	No. De ISUN pendientes por realizar (según las fechas de vencimiento)
1	1	0
Culminados Objeto de Acompañamiento Post	**No. Encuestas de Productividad y de Acompañamiento Post realizadas en el periodo del**	**No. De Encuestas pendientes por realizar (según las fechas de vencimiento)**
24	0	0
Culminados Objeto de Acompañamiento Post	**No. Visitas Domiciliarias realizadas en el periodo del informe.**	**No. De Visitas Domiciliarias pendientes por realizar (según las fechas de vencimiento)**
24	0	0

3. Formular y concertar el Plan de Trabajo de la ruta de acompañamiento con las personas objeto de atención que le sean asignadas, con fundamento en sus características, su grupo familiar, el entorno comunitario y las dinámicas socioeconómicas y culturales del territorio, de acuerdo con los lineamientos de la Entidad.

Durante este periodo de servicios, fueron aplicados diferentes instrumentos de medición y caracterización, tales como;
- 1 tasa de desocupación, PPR CODA: 0374-13-A
- 5 encuestas de vivienda, PPR CODA: 0707-16, 0997-14, 0953-14, 0247-16 y 0374-13-A

PPR Asignados Objeto de PDT por Acompañamiento			Estado del PdT			
Activo	Inactivos	Total General	En Ejecución	En elaboración	Finalizado	Evaluado
18	1	19	3	15	0	1
			En Ejecución Pendiente por Evaluar	En elaboración Pendientes por pasar a Ejecución		
			0	0		

4. Hacer seguimiento y propender por el cumplimiento de los acuerdos concertados en los planes de trabajo de las personas objeto de atención que le sean asignadas y sus grupos familiares a través de acciones y/o actividades de atención, gestión, acompañamiento e intervención.

En el periodo de febrero, se llevaron a cabo encuentros individuales con las PPR, en los cuales se ejecutaron acciones tendientes al cumplimiento de los acuerdos priorizados para este periodo, en los PdT que se encuentran en ejecución. Igualmente, fueron aplicados instrumentos tendientes a lograr los propósitos de la fase de caracterización de los PdT en elaboración.

Actividad Pdt	No. PPR vinculadas a la actividad	No. De Familiares vinculados a la actividad	Vinculacion de Actor Externo (Nombre del Actor Externo vinculado a la Actividad)
Visita Domiciliaria	0	0	
Asesoría Individual	37	0	
Actividad Grupal	0	0	
Total Actividades	37	0	

5. Realizar gestión y seguimiento permanente con los actores estratégicos identificados en el marco de la estrategia de corresponsabilidad, para la visibilización de las Políticas de Reintegración y Reincorporación, la obtención de beneficios dirigidos a la población asignada y la implementación de las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, a (re)construcción del tejido social y la reconciliación.

ESTA OBLIGACIÓN NO TUVO LUGAR DURANTE EL PRESENTE PERIODO DE SERVICIOS.

ARN	INFORME DE ACTIVIDADES	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SCCIAL DEL CONTRATISTA	NATALIA GÓMEZ MADRIGAL
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.042.782.099
CONTRATO No.	637-2019
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 1 AL 28 DE FEBRERO DE 2019
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	YARUMAL - GT ANTIOQUIA / CHOCÓ

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales para el acompañamiento a la población objeto de atención de la ARN en el acceso a los beneficios sociales y económicos definidos en la normatividad vigente y la ejecución de planes y programas según los lineamientos técnicos y metodológicos establecidos de acuerdo con el objeto de la Entidad.

8. Implementar las acciones necesarias para fomentar el acceso de la población objeto de atención que le sea asignada y su grupo familiar a los diferentes servicios ofertados por la ARN, entidades públicas, entidades privadas, academia, tercer sector y otros, de acuerdo con los lineamientos establecidos por la Entidad

Durante el presente periodo de servicios, se adelantaron acciones relacionadas con:
- Gestión acta de finalización beneficio FA: PPR CODA 1586-08
- Gestión asistencias FA enero y febrero: PPR CODA 0953-14
- Gestión certificados estudio FA: PPR CODA 0617-16 y CODA 0247-16

Así mismo se contribuyó en la construcción de la base de datos de PER y PPR, objeto de fa en el año 2019.

PPR Objeto de Vinculacion FA a corte del presente informe	PPR vinculados FA y con asistentencias durante el periodo de informe
4	1
PPR Objeto de Vinculacion FPT a corte del presente informe	**PPR vinculados FPT y con aistentencias durante el periodo de informe**
5	0
PPR sin afiliación a SGSSS (Poblacion Activa, Inactiva)a corte del presente informe	**PPR afiliados a SGSSS durante el periodo de informe**
2	0
PPR sin certificación SS a corte del presente informe (no incluye Fase de Estabilización)	**PPR vinculados SS durante el periodo de informe**
5	0

7. Propender por el acceso y permanencia en actividades conducentes a la generación de alternativas productivas sostenibles para la población objeto de atención asignada y su grupo familiar, mediante el acceso a los Beneficios de Inserción Económica, proyectos productivos y servicios de inclusión laboral e inclusión financiera, de acuerdo con sus capacidades, el contexto económico y la normatividad vigente.

En este periodo de servicios, fueron entregados insumos correspondientes a 3 PdN, así:
- BIE PDN 26433, asignado a PPR con CODA 0997-14
- BIE PDN 26941, asignado a PPR con CODA 2233-09
- BIE PDN 27226, asignado a PPR con CODA 26-00309

Así mismo, fueron gestionadas las actas de finalización de 2 PdN, así:
- BIE PDN 24096, asignado a PPR con CODA 2175-09
- BIE PDN 25623, asignado a PPR con CODA 1722-10

PPR Objeto de PdN Meta 2019	PDN Desembolsados durante el periodo del Informe	PDN Entregados durante el periodo del informe	PDN formulados en periodo del informe	No. De PPR pendientes por PDN de la población objeto Meta 2019
10	1	3	0	10

8. Propender por la culminación del proceso de reintegración de la población asignada de acuerdo con los procedimientos, instructivos y lineamientos de la Entidad.

Se realizó el ejercicio de proyección de culminaciones para el año 2019, contando con un total de 6 PPR candidatos a terminar su ruta de reintegración en la presente anualidad.

9. Participar en la implementación de acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la (re)construcción del Tejido Social y la reconciliación según los lineamientos dispuestos por la Entidad y con fundamento en las necesidades identificadas de la población asignada, su grupo familiar y la comunidad receptora.

ESTA OBLIGACIÓN NO TUVO LUGAR DURANTE EL PRESENTE PERIODO DE SERVICIOS.

10. Participar en los diferentes espacios de trabajo que establezca el Coordinador Grupo territorial o Punto de Atención para hacer seguimiento al cumplimiento del Plan de Acción.

Durante este periodo de servicios, no hubo reunión mensual de equipo, ya que debido a determinaciones de la coordinación debieron ajustarse agendas, razón por la cual, este encuentro se reprogramó para ser desarrollado los días 4 y 5 de marzo de 2019, en el municipio de Caucasia.

11. Rendir en forma oportuna los informes que le sean solicitados y participar en la elaboración de aquellos informes que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado.

Con el fin de dar cumplimiento de esta obligación se realizaron los siguientes informes:
- Solicitud de viajes del mes de marzo de 2019.
- Informe de honorarios y actividades de febrero de 2019.
- Legalizaciones de viajes mes de febrero de 2019.
- Presentación informe plan padrino febrero 2019 y cronograma de actividades marzo 2019.

12. Registrar oportunamente en el Sistema de Información para la Reintegración –SIR, la información referente a la población asignada, la estrategia de corresponsabilidad y la participación en acciones o escenarios locales relacionados con la convivencia, la (re)construcción del Tejido Social y la reconciliación, conforme a los procedimientos, instructivos y lineamientos establecidos por la Entidad de forma oportuna, confiable, y veraz.

En el mes de febrero, se gestionaron diferentes documentos y aplicaron instrumentos que permiten fidelizar la información y garantizar el avance del logro de objetivos de la PPR dentro de la ruta de reintegración, así:
- Certificados FA: 2 PPR con CODA 0617-16 y CODA 0247-16.
- Aplicación ETD: 1 PPR con CODA: 0374-13-A.
- Aplicación instrumento de hábitat: 5 PPR con CODA: 0707-16, 0997-14, 0953-14, 0247-16 y 0374-13-A.

13. Tramitar los documentos según procedimientos y plazos establecidos por el grupo de gestión documental de la Entidad, propendiendo por la correcta gestión de los mismos.

En este periodo de servicios, se realizó entrega de documentos generados en las atenciones realizadas en el presente periodo:
- Planillas de asistencia al acompañamiento psicosocial ruta regular.
- Planillas de asistencia atención a per.
- Planillas de asistencia formación académica.
- Entrega relación de gestión documental enero y febrero 2019.

14. Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo al objeto del presente contrato.

Durante este periodo de servicios se realizaron diferentes actividades asignadas por el enlace de coordinación y solicitadas desde el área jurídica, así:
- Se realizó proyección de culminaciones 2019.
- Se apoyó en la consolidación de base de datos de PPR y PER objeto de FA.
- Se prestó apoyo en la notificación de pérdida de beneficios a PPR en centro carcelario Yarumal, PPR CODA 00-00332.
- Se hizo entrega de relación del estado actual de PPR reasignados a otros reintegradores y facilitadores.

Cumplimiento de las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato

Durante el periodo del presente informe se cumple con las obligaciones generales, y los ítems 23) Obligación de confidencialidad, 24) Obligación de cumplimiento del manual del sistema de gestión de seguridad de la información SGSI, 25) Obligación protección de datos personales.

Natalia Gómez M.
NATALIA GÓMEZ MADRIGAL

Visto Bueno Supervisor(es) (diligenciar manual):

NOMBRE(S): Erica Arbeláez L

Fecha VoBo: 28 febrero 2019. Erica A

"El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos. En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link: http://www.reincorporacion.gov.co/es/atención/Paginas/politicas.aspx"