# FICHA TECNICA
## "PRESTAR EL SERVICIO DE APOYO LOGÍSTICO Y ADMINISTRATIVO EN LAS DIFERENTES ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL CONSEJO TERRITORIAL DE PLANEACIÓN DEL MUNICIPIO DE PIEDECUESTA VIGENCIA 2023

## EVENTO # 1 SALIDA TÉCNICA A RECOONOCER CAMINOS DE PIEDRA PARA INCORPORAR AL POT SAN GIL - BARICHARA

| ITEM | COMPONENTE/ACTIVIDAD | DESCRIPCION | CANTIDAD | UNIDAD DE VALOR |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Actividad No. 1 Transporte para llevar a los consejeros a San Gil Barichara | TRANSPORTE - BUS | 2 | DIAS |
| 2 | Actividad No. 2 Viaticos para los consejeros (Desayuno, almuerzo y comida) | 2 DIAS | 24 | NUMERO |
| 3 | Actividad No. 3 Alojamiento de consejeros en SanGil | Habitación Doble | 12 | PERSONAS |
| 4 | Actividad No. 4. Refrigerio para las salidas | KIT X DOS DIAS | 48 | NUMERO |
| 5 | Actividad No. 5 Estación de Café | | 1 | NUMERO |
| 6 | Actividad No. 6 Auxilio para conferencista-guia conocedor de los caminos reales | PERSONA | 1 | NUMERO |
| 7 | Actividad No. 7 Alquiler de sonido, telones y logistica | KIT X DOS DIAS | 1 | 1 |
| 8 | Actividad No. 8 Publicidad por internet radio y otras redes sociales | 1 VIDEO | 1 | 1 |

## EVENTO # 2 REUNION DE UNIVERSIDADES CIENCIA Y TECNOLOGIA DESARROLLO PROFESIONAL EN PIEDECUESTA

| DESCRIPCIÓN | UNIDAD | CANTIDAD |
|---|---|---|
| **LUGAR** | | |
| ALQUILER DE LUGAR | OFICINA CTP | N/A |
| ALQUILER DE SONIDO | GLB | 1 |
| MESAS/SILLAS | UND | 20 |
| **ALIMENTOS/BEBIDAS** | | |
| REFRIGERIOS/BEBIDAS | UND | 20 |
| SERVICIO DE DESAYUNO DE TRABAJO | UND | 20 |
| ESTACIÓN DE CAFÉ | GLB | 1 |
| **PRODUCCIÓN** | | |
| ALQUILER VIDEO BEAM | UNIDAD | 1 |
| ALQUILER TELONES/SONIDO | UNIDAD | 1 |
| IMPRESIÓN DE PLANOS PBOT PIEDECUESTA | UND | 40 |

| | | |
|---|---|---|
| PERSONAL DE APOYO | | 1 |
| **PUBLICIDAD** | | |
| IMPRESIÓN DE CARTAS DE INVITACIÓN | CTP | CTP |
| GASTOS DE ENVIO/ENVIO | GLB | 1 |
| PUBLICACIÓN MEMORIAS /OTRO | GLB | 1 |

| **EVENTO # 3 SEMINARIO Y FORO ECONOMICO: LA VOCACIÓN INDUSTRIAL Y TÉCNOLOGICA DE PIEDECUESTA** | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **ITEM** | **COMPONENTE/ACTIVIDAD** | **UNIDAD** | **CANTIDAD** | **UNIDAD** |
| **COMPONENTES DE PRESUPUESTO PARA LA CONVOCATORIA** | | | | |
| 1 | **Actividad No. 1** AUXILIO DE TRANSPORTE PARA LLEVAR INVITACIÓN A LAS INDUSTRIAS DE PIEDECUESTA Y OFICINAS PORONCIPALES EN BGA | MENSAJERIA | 2 | DIAS |
| 2 | **Actividad No.** 2 ELABORACIÓN DE AFICHES CONCEPTO INDUSTRIA Y TECNOLOGIA | UND | 20 | UND |
| 3 | **Actividad No. 3** DISEÑO Y PRODUCCION DE INVITACIONES | TARJETAS | 100 | UND |
| 4 | **Actividad No. 4.** REFRIGERIOS PARA LOS ASISTENTES | KIT | 64 | UND |
| 5 | **Actividad No. 5** PRODUCCIÓN DE CAFÉ Y AROMÁTICA | 2XPERSONA | 104 | UND |
| 6 | **Actividad No. 6** DISEÑO Y PRODUCCIÓN DE VOLANTES PARA REPARTIR A LOS EMPRESARIOS, INDUSTRIALES Y EMPRENDEDORES DE PIEDECUESTA | UNIDADES | 250 | UNID |
| 7 | **Actividad No. 7** PAPELERIA Y UTILES PARA EL EVENTO | KIT | 40 | unid |
| 8 | **Actividad No. 8** Publicidad por internet radio y otras redes sociales | 1 VIDEO | 1 | Para publicar en todas las redes |

| **EVENTO # 4 ENCUENTRO MUNICIPAL DE INCLUSION SOCIAL Y PRODUCTIVA** | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **ITEM** | **COMPONENTE/ACTIVIDAD** | **UNIDAD** | **CANTIDAD** | **UNIDAD** |
| **COMPONENTES DE PRESUPUESTO PARA LA CONVOCATORIA** | | | | |
| 1 | **Actividad No. 1** AUXILIO DE TRANSPORTE PARA LLEVAR INVITACIÓN A LAS OFICINAS DE BUCARAMANGA Y PIEDECUESTA | SERVICIO DE MENSAJERIA - MOTORIZADO | 2 | DIAS |
| 2 | **Actividad No. 2** ELABORACIÓN DE AFICHES | UND | 20 | UND |
| 3 | **Actividad No. 3** DISEÑO Y PRODUCCION DE INVITACIONES | TARJETAS | 100 | UND |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 4 | **Actividad No. 4.** REFRIGERIOS PARA LOS ASISTENTES | KIT | 40 | UND |
| 5 | **Actividad No. 5** PRODUCCIÓN DE CAFÉ Y AROMÁTICA | 2XPERSONA | 80 | UNIDAD |
| 6 | **Actividad No. 6** PRODUCCIÓN DE VOLANTES PARA REPARTIR A LOS DISCAPACITADOS | UNIDADES | 250 | UNIDAD |
| 7 | **Actividad No. 7** PAPELERIA Y UTILES PARA EL EVENTO | KIT | 40 | UNIDAD |
| 8 | **Actividad No. 8** AUXILIO DE TRANSPORTE Y ALOJAMIENTO A CONFERENCISTA DEL CONSEJO NACIONAL DE PLANEACIÓN BOGOTÁ-BGA-BOGOTÁ | 1 AUXILIO | 1 | UNIDAD |

## EVENTO # 5 FORO DE INTERRELIGIÓN

| ITEM | COMPONENTE/ACTIVIDAD | UNIDAD | CANTIDAD | UNIDAD |
|---|---|---|---|---|
| **COMPONENTES DE PRESUPUESTO PARA LA CONVOCATORIA** | | | | |
| 1 | Actividad No. 1 AUXILIO DE TRANSPORTE PARA LLEVAR INVITACIÓN A LAS SEDES O LUGARES DE RESIDENCIA | MOTORIZADO | 1 | DIA |
| 2 | Actividad No. 2 ELABORACIÓN DE AFICHES 60X100 | UND | 10 | UNIDAD |
| 3 | Actividad No. 3 IMPRESIÓN DE PLANOS + GUIA DEL EVENTO | PLANOS | 2 | UNIDAD |
| 4 | Actividad No. 4. PRODUCCIÓN DE REFRIGERIOS PARA LOS ASISTENTES | KIT | 24 | UNIDAD |
| 5 | Actividad No. 5 ESTACIÓN DE CAFÉ | 2XPERSONA | 24 | UNIDAD |
| 6 | Actividad No. 6 PRODUCCIÓN DE VOLANTES PARA REPARTIR A LAS IGLESIAS | UNIDADES | 200 | UNIDAD |
| 7 | Actividad No. 7 ALQUILER DE SONIDO TELONES Y LOGISTICA | KIT | 1 | UNIDAD |
| 8 | Actividad No. 8 Publicidad por internet radio y otras redes sociales | AVISO | 1 | UNIDAD |

## EVENTO # 6 EL PAPEL DE LAS ONG´S EN EL NUEVO PLAN DE DESARROLLO NACIONAL

| ITEM | COMPONENTE/ACTIVIDAD | UNIDAD | CANTIDAD | UNIDAD |
|---|---|---|---|---|
| **COMPONENTES DE PRESUPUESTO PARA LA CONVOCATORIA** | | | | |
| 1 | Actividad No. 1 AUXILIO DE TRANSPORTE PARA LLEVAR INVITACIÓN Y AFICHES A LAS ONG´S DE PIEDECUESTA INCLUIDAS LAS DEL SECTOR RURAL | MOTORIZADO | 2 | DIAS |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 2 | Actividad No. 2 ELABORACIÓN DE AFICHES 60X100 | UND | 20 | UNIDAD |
| 3 | Actividad No. 3 PRODUCCION DE INVITACIONES | TARJETAS | 100 | UNIDAD |
| 4 | Actividad No. 4. PRODUCCIÓN DE REFRIGERIOS PARA LOS ASISTENTES | KIT | 40 | UNIDAD |
| 5 | Actividad No. 5 PRODUCCIÓN DE JUGOS NATURALES | 1XPERSONA | 40 | UNIDAD |
| 6 | Actividad No. 6 PRODUCCIÓN DE VOLANTES PARA REPARTIR A LAS ONG´S | UNIDADES | 100 | UNIDAD |
| 7 | Actividad No. 7 PAPELERIA Y UTILES PARA EL EVENTO | KIT | 40 | UNIDAD |
| 8 | Actividad No. 8 Publicidad por internet radio y otras redes sociales | 1 VIDEO | 1 | UNIDAD |

## EVENTO # 7 SEMINARIO Y FORO ECONOMICO: POMCA

| ITEM | COMPONENTE/ACTIVIDAD | UNIDAD | CANTIDAD | UNIDAD |
|---|---|---|---|---|
| 1 | **Actividad No. 1** AUXILIKO DE TRANSPORTE PARA LLEVAR INVITACIÓN A LAS VEREDAS Y A LAS OFICINAS DE BGA, SAN ISIDRO, LA VEGA, UMPALA, PESCADERO, LA CUCHILLA, EL MANCO, ALTO DE VACAS, CABRERA, CHORRERAS, PAVAS, MANGLE, EL SALADO,. BUCARAMANGA(VARIAS DIRECCIONES) | MOTORIZADO | 3 | DIAS |
| 2 | **Actividad No. 2** PRODUCCIÓN DE AFICHES | UND | 16 | UNIDAD |
| 3 | **Actividad No. 3** PRODUCCION DE INVITACIONES | TARJETAS | 50 | UNIDAD |
| 4 | **Actividad No. 4.** PRODUCCIÓN DE REFRIGERIOS PARA LOS ASISTENTES | KIT | 40 | UNIDAD |
| 5 | **Actividad No. 5** PRODUCCIÓN DE CAFÉ Y AROMÁTICA | 2XPERSONA | 80 | UNIDAD |
| 6 | **Actividad No. 6** PRODUCCIÓN DE VOLANTES PARA REPARTIR A LOS CAMPESINOS | UNIDADES | 250 | UNIDAD |
| 7 | **Actividad No. 7** PAPELERIA Y UTILES PARA EL EVENTO | KIT | 40 | UNIDAD |
| 8 | **Actividad No. 8** AUXILIO DE TRANSPORTE A DELEGADOS DE 12 VEREDAS | AUX | 12 | UNIDAD |

## EVENTO # 8 FORO DE CANDIDATOS A LA ALCALDIA DE PIEDECUESTA

| ITEM | COMPONENTE/ACTIVIDAD | UNIDAD | CANTIDAD | UNIDAD |
|---|---|---|---|---|
| 1 | **Actividad No. 1** AUXILIO DE TRANSPORTE PARA LLEVAR INVITACIÓN Y AFICHES A LAS SEDES DE CAMAPAÑA O LUGAR DE RESIDENCIA | MOTORIZADO | 1 | DIA |
| 2 | **Actividad No. 2** ELABORACIÓN DE AFICHES 60X100 | UND | 25 | UNIDAD |
| 3 | **Actividad No. 3** IMPRESIÓN DE PLANOS + GUIA DE EVENTOS | PLANOS | 30 | UNIDAD |
| 4 | **Actividad No. 4.** PRODUCCIÓN DE REFRIGERIOS PARA LOS ASISTENTES | KIT | 74 | UNIDAD |
| 5 | **Actividad No. 5** ESTACIÓN DE CAFÉ | 2XPERSONA | 124 | UNIDAD |
| 6 | **Actividad No. 6** PRODUCCIÓN DE VOLANTES PARA REPARTIR A LOS CAMPESINOS Y CIUDADANOS | UNIDADES | 200 | UNIDAD |
| 7 | **Actividad No. 7** ALQUILER DE SONIDO TELONES Y LOGISTICA | KIT | 1 | UNIDAD |
| 8 | **Actividad No. 8** Publicidad por internet radio y otras redes sociales | 1 VIDEO | 1 | UNIDAD |