Cartagena, Septiembre 2023

Corporación Museo Histórico de Cartagena de Indias

Palacio de la Inquisición

EVALUACIÓN TÉCNICA MANTENIMIENTO ZONAS VERDES

	PROPONENTE				
	DIAMMOS GROUP SAS		**DOCUMENTOS DE SOPORTE (aporta/ no aporta)**	**CUMPLE /NO CUMPLE**	**OBSERVACIONES DE ACREDITACIÓN**
ITEM	**DESCRIPCIÓN**	**CARACTERISTICAS**			
2.9.3.1.	**CARTA DE ACEPTACION DE REQUICITOS TÉCNICOS MÍNIMOS**	El oferente deberá aportar declaración mediante la cual se compromete a la aceptación de las Especificaciones Técnicas descritas en el numeral 3.2.3. de este documento	APORTA CARTA DE ACEPTACIÓN	CUMPLE	FIRMA CARTA DE ACEPTACIÓN
4.1.1.	**EXPERIENCIA DEL PROPONENTE - FORMATO 3 DE EXPERIENCIA :**	Los proponentes deben cumplir con el requisito habilitante de experiencia, el cual se acreditará mediante: i) la presentación del Formato 3 – Experiencia y ii) copia de alguno de los documentos válidos para acreditar la experiencia requerida.Los proponentes podrán acreditar experiencia proveniente de contratos celebrados con particulares o entidades estatales.	FORMATO 3	CUMPLE	CONTRATISTA EN EL PROYECTO DE URBANISMO CONSISTENTE EN EL SUMINISTRO Y MANTENIMIENTO RUTINARIO DE ARBOLES Y DE LOS JARDINES DELPAISAJISMO EN EL PROYECTO KARIBANA.

	DOCUMENTOS VALIDOS PARA ACREDITAR EXPERIENCIA	El proponente debe aportar uno o algunos de los documentos que se establecen a continuación con el fin de acreditar la información solicitada. Los mismos deben estar debidamente diligenciados y suscritos por el contratante. En caso de existir discrepancias entre dos (2) o más documentos allegados por el proponente para probar experiencia, se tendrá en cuenta el orden de prevalencia establecido a continuación: A. Acta de Liquidación. B. Acta de entrega, terminación, final o de recibo definitivo. C. Certificación de experiencia. Expedida con posterioridad a la fecha de terminación del contrato en la que conste el recibo a satisfacción del servicio contratado debidamente suscrita por quien esté en capacidad u obligación de hacerlo. D. Acta de inicio o la orden de inicio. Solo será válida para efectos de acreditar la fecha de inicio. E. Para los contratos que hayan sido objeto de cesión se debe aportar alguno de los documentos anteriores, donde se indique el porcentaje del contrato ejecutado por el cedente o por el cesionario, según el caso. La experiencia se valdrá afectada por el porcentaje del contrato ejecutado por el cedente o el cesionario, dependiendo de quien pretenda acreditar la experiencia.	APORTA 1 CERTIFICACION COMO CONTRATISTA - EN EL PROYECTO DE URBANISMO CONSISNTENTE EN EL SUMINISTRO Y MANTENIMIENTO RUTINARIO DE ARBOLES Y DE LOS JARDINES DEL PAISAJISMO EN EL PROYECTO KARIBANA, con un Valor de $ 45,678,900 IVA incluido	CUMPLE	**CONTRATANTE:** ARDYCON EU ARQUITECTURA , DISEÑO Y CONSTRUCCIÓN E.U .INICIO. 2 d ejunio de 2022 - terminacion 20 denoviembrede2022 - 45,67 mmlv. Firma: EDGARDO JULIO NARVAEZ

PROPONENTE

	JUAN CARLOS PAEZMARTINEZ		**DOCUMENTOS DE SOPORTE (aporta/no aporta)**	**CUMPLE /NO CUMPLE**	**OBSERVACIONES DE ACREDITACIÓN**
ITEM	**DESCRIPCIÓN**	**CARACTERISTICAS**			
2.9.3	**REQUISITOS TÉCNICOS**				

2.9.3.1.	**CARTA DE ACEPTACION DE REQUICITOS TÉCNICOS MÍNIMOS**	El oferente deberá aportar declaración mediante la cual se compromete a la aceptación de las Especificaciones Técnicas descritas en el numeral 3.2.3. de este documento	APORTA CARTA DE ACEPTACIÓN	CUMPLE	FIRMA CARTA DE ACEPTACIÓN
4.1.1.	**EXPERIENCIA DEL PROPONENTE - FORMATO DE EXPERIENCIA :**	Los proponentes deben cumplir con el requisito habilitante de experiencia, el cual se acreditará mediante: i) la presentación del Formato 3 – Experiencia y ii) copia de alguno de los documentos válidos para acreditar la experiencia requerida.Los proponentes podrán acreditar experiencia proveniente de contratos celebrados con particulares o entidades estatales.	NO APORTA FORMATO 3	NO CUMPLE	**XXXXXXXXX**

	DOCUMENTOS VALIDOS PARA ACREDITAR EXPERIENCIA	El proponente debe aportar uno o algunos de los documentos que se establecen a continuación con el fin de acreditar la información solicitada. Los mismos deben estar debidamente diligenciados y suscritos por el contratante. En caso de existir discrepancias entre dos (2) o más documentos allegados por el proponente para probar experiencia, se tendrá en cuenta el orden de prevalencia establecido a continuación: A. Acta de Liquidación. B. Acta de entrega, terminación, final o de recibo definitivo. C. Certificación de experiencia. Expedida con posterioridad a la fecha de terminación del contrato en la que conste el recibo a satisfacción del servicio contratado debidamente suscrita por quien esté en capacidad u obligación de hacerlo. D. Acta de inicio o la orden de inicio. Solo será válida para efectos de acreditar la fecha de inicio. E. Para los contratos que hayan sido objeto de cesión se debe aportar alguno de los documentos anteriores, donde se indique el porcentaje del contrato ejecutado por el cedente o por el cesionario, según el caso. La experiencia se valdrá afectada por el porcentaje del contrato ejecutado por el cedente o el cesionario, dependiendo de quien pretenda acreditar la experiencia.	**APORTA 2 CERTIFICACIONES DE** CONTRATOS	**CUMPLE**	**CERTIFICACION 1:** CONTRATANTE: MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL , FECHA DE INICIO: 25 DE ABRIL DE 2022-FECHA DE TERMINACION: 30 DENOVIEMBRE DE 2022 - OBJETO: MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO DELAS ZONAS VERDES Y ARBOLADO PARA ELCOMANDO AERO DE 8 - **VALOR: $31.121.555.** **CERTIFICACIÓN 2** : CONTRATANTE ANALVIP LTDA OBJETO: - - MANTENIMIENTO DE JARDÍN VERTICAL , MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA DE ZONAS VERDES , MANTENIMIENTOY LIMPIEZA DE FACHADA - FECHA DE INICIO: 1 DE FEBRERO 2016 - FECHA DE TERMINACION: 2 DE DICIEMBRE DE 2016 - **VALOR $26.000.000**

RMRTZ.

Rosa E. Martinez Vásquez
Arquitecta de Conservación y mantenimiento.
Evaluadora ténica