Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Centro Oriente E.S.E.

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E
APOYO – GESTIÓN DE CONTRATACIÓN
FORMATO INFORME Y CUENTA DE COBRO

CÓDIGO: AP-IA-FT-014
VERSIÓN: 03
FECHA: 2021-12-27

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

No. CONTRATO - OPS: PS 4202 2022 **C.D.P. No.:** 530

Proceso que pertenece: MISIONAL
Servicio al que pertenece: HOSPITALIZACION PEDIATRIA
Unidad a la que pertenece: UMHES SAN BLAS

Nombre del Contratista: CATHERINE NAYIBE BELTRAN VILLAMIL **C.C.** 52.907.255 **de:** BOGOTA

Fecha Inicio: 2022-02-16 **Fecha Terminación inicial:** 2023-12-31 **Valor Mensual:** $ 3.087.000 **Valor a cobrar:** $ 5.058.720

ADICIÓN/ OTRO SI	VALOR ADICIÓN	CDP	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN
1	VF	0	2022-05-01	2022-05-31
2	$ 434.000	960	2023-04-04	2023-12-31
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				

Nº CTA	MES DE CUENTA DE COBRO	VALOR A PAGAR	VALOR PAGO SEGURIDAD SOCIAL	NÚMERO DE PLANILLA	FECHA DE PAGO PLANILLA
1	FEBRERO	$ 561.000	$ 353.500	56418621	01/02/2022
2	MARZO	$ 3.162.000	$ 416.700	57140872	04/03/2022
3	ABRIL	$ 2.958.000	$ 389.500	58009476	05/04/2022
4	MAYO	$ 3.151.800	$ 430.200	58530357	29/04/2022
5	JUNIO	$ 3.151.800	$ 415.500	59569499	10/06/2022
6	JULIO	$ 4.202.400	$ 672.384	60235864	11/07/2022
7	AGOSTO	$ 4.202.400	$ 672.384	61005734	10/08/2022
8	SEPTIEMBRE	$ 4.202.400	$ 672.384	61741566	09/09/2022
9	OCTUBRE	$ 3.256.860	$ 429.300	62482149	10/10/2022
10	NOVIEMBRE	$ 3.087.000	$ 406.800	63177074	09/11/2022
11	DICIEMBRE	$ 3.361.920	$ 443.000	63951297	12/12/2022
12	ENERO	$ 4.289.950	$ 565.400	64650007	10/01/20223
13	FEBRERO	$ 4.307.460	$ 556.100	65432160	10/01/2023
14	MARZO	$ 4.377.500	$ 576.900	66121332	07/03/2023
15	ABRIL	$ 4.684.000	$ 617.200	66121332	10/04/2023
16	MAYO	$ 4.684.000	$ 617.200	66923573	10/04/2023
17	JUNIO	$ 4.684.000	$ 617.200	67752392	11/05/2023
18	JULIO	$ 4.684.000	$ 617.200	68551035	13/06/2023
19	AGOSTO	$ 5.058.720	$ 617.200	69684849	04/08/2023

Resumen de contrato

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
$ 95.625.000	$ 96.059.000	$ 72.067.210	$ 23.991.790

2. INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS Y AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO

OBJETO DEL CONTRATO

PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO ENFERMERO (A) PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION DE SERVICIOS HOSPITALARIOS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

Relación de actividades para el periodo: **Desde:** 2023-08-01 **Hasta:** 2023-08-31

	OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Las estipuladas en la minuta)	DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO: ACTIVIDADES DESARROLLADOS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUTO O EVIDENCIA
1	1. Recibir y entregar turno de acuerdo a lo acordado con el Supervisor y de conformidad al objeto misional de la Entidad.	Se desarrollaron las actividades contractuales de acuerdo al cronograma para el mes de AGOSTO 2023	Programacion de Turnos
2	2. Ejecutar procedimientos y cuidados a los pacientes que por su estado critico asi lo requieran.	Se realizo la toma al 100% de los pacientes asignados el mes de AGOSTO 2023	Historias Clinicas Aplicativo Dinamica
3	3. Realizar el plan de cuidado diario de enfermeria de acuerdo al diagnóstico y necesidades Identificadas.	Se realizo la preparacion al 100% de los pacientes asignados el mes de AGOSTO 2023	Historias Clinicas Aplicativo Dinamica
4	4. Verificar medidas preventivas de eventos adversos e identificando riesgos, garantizando la seguridad del paciente y reportando los eventos adversos que se presenten.	El 100% de las actividades derivadas del plan de cuidado de enfermeria se realizaron teniendo en cuenta las practicas seguras el mes de AGOSTO 2023	Historias Clinicas Aplicativo Dinamica
5	5. Administrar medicamentos oportunamente y verificar el cuidado directo a los pacientes de acuerdo a los protocolos y guías establecidas del servicio utilizando técnicas de asepsia y antisepsia y normas de bioseguridad, e informar al médico tratante y coordinadores la no existencia de medicamentos para realizar reajuste de tratamiento.	Se realizo el reportes de los sucesos de seguriadad identificados en el mes de AGOSTO 2023	Aplicativo Almera
6	6. Apoyar la supervisión de las actividades del personal auxiliar de enfermeria y camilleros, observando que se realicen los procedimientos y revisando registros de enfermeria.	Se garantizo el reporte del 100% de las desviaciones en la evolucion del paciente al equipo de trabajo el mes de AGOSTO 2023	Historias Clinicas Aplicativo Dinamica
7	7. Realizar actualización del kardex y tarjetas de medicamentos de acuerdo con las normas establecidas en forma escrita y cada vez que se requiera el cambio del tratamiento del paciente.	Se realizo la revision de las historias clinica del 100% de los pacientes asignados en el mes de AGOSTO 2023	Historias Clinicas Aplicativo Dinamica
8	8. Controlar los suministros y existencias de insumos y medicamentos de los pacientes del servicio.	Se garantizo el proceso de limpieza y desinfeccion, rutinaria y terminal de las unidades del paciente asi como de las diferentes areas del servicio durante el mes de AGOSTO 2023	Formatos de Limpieza y desinfeccion
9	9. Realizar en el formato correspondiente y las horas y fechas acordadas, los pedidos de elementos e insumos necesarios para los pacientes en su respectivo servicio.	Se garantizo el cumplimiento de las mormas institucionales en el mes de AGOSTO 2023	Historias Clinicas Aplicativo Dinamica
10	10. Participar en forma activa en la revista médica diaria dando sus aportes según sea el caso.	Se realizo la revision diaria del inventario correspondiente al area en el mes de AGOSTO 2023	Libro de Inventario servicios

11	11. Revisar diariamente que los venoequipos, drenajes, buretroles y demás elementos invasivos del paciente que manejan según protocolo y se llevan los registros correspondientes correctamente.	Se realizaron las actividades contractuales teniendo encuenta los documentos intitucionales relacionados con los procesos de enfermeria en el mes de AGOSTO 2023	Libro de Inventario servicios
12	12. Realizar la asignación de paciente a cada auxiliar de acuerdo al número de pacientes, complejidad y de acuerdo a las necesidades del servicio.	Se realizo la partipacion en las reuniones y capacitaciones programadas para el mes de AGOSTO 2023	Listado de Asistencia
13	13. Participar activamente en el sistema de vigilancia epidemiológica mediante la notificación oportuna de informes de los casos o posibles brotes infecciosos para toma de conductas que prevengan la presencia o proliferación de infecciones en los servicios.	Se garantizo el proceso de limpieza y desinfeccion, rutinaria y terminal de las unidades del paciente asi como de las diferentes areas del servicio durante el mes de AGOSTO 2023	Formatos de Limpieza y desinfeccion
14	14. Responder por los inventarios, conservación y uso adecuado de los equipos, elementos e insumos entregados en el servicio.	Se realizo la toma de muestras de laboratorio al 100% de los pacientes asignados y que requirieron la necesidad de la toma en el mes de AGOSTO 2023	Historias Clinicas Aplicativo Dinamica
15	15. Realizar la asignación oportuna de camas para los pacientes que los requieran, realizando los traslados necesarios para tal fin de forma oportuna, colaborando con el giro de cama.	Se realizo la asistencia en la alimentación a los pacientes asignados con grado de deependencia de enfermeria conservando las precauciones establecidas en el mes de AGOSTO 2023	Historias Clinicas Aplicativo Dinamica
16	16. Cumplir con el cronograma de actividades establecido de mutuo acuerdo con el supervisor del contrato, reportando las novedades presentadas por cada paciente asignado y novedades en equipos e insumos del servicio.	Se realizo el control de liquidos administdados y eliminados al 100% de los pacientes asignados en el mes de AGOSTO 2023	Historias Clinicas Aplicativo Dinamica
17	17. Tramitar de forma oportuna exámenes de laboratorio, radiologia, exámenes especiales y remisiones que requieran los pacientes a cargo.	Se realizo el uso adecuado del uniforme durante la programacion de actividades para el mes de AGOSTO 2023	Concepto coordinadora
18	18. Dar cumplimiento a la Resolución 1995 de 1999 y al manual de manejo de historia clínica de la Subred. Contenidas en el formato de necesidad de personal que hace parte integral del presente contrato.	Se garantizo la atencion del paciente con caliadad, calidez y humanizacion a los pacientes asignados en el mes de AGOSTO 2023 y no hay reporte de PQR relacionados con la prestacion de mi servicio	Reportes de PQR
19	19 Realizar el uso del uniforme de acuerdo al protocolo institucional.	Se garantizo la educacion e informacion al 100% de los pacientes asignados incluido su familia en el mes de AGOSTO 2023	Registro formato de educacion ubicado en Historia clinica

Observaciones:

Nota: Es deber contractual anexar la certificación del pago a Salud, pensión y ARL. En caso de tener contrato nuevo adjuntar el soporte de afiliación al Sistema General de Seguridad Social en Salud como cotizante y afiliación a pensión., Teniendo en cuenta que con la implementación del Decreto 1273 de 2018 el pago de aportes se hace de manera vencida de acuerdo con las fechas establecidas en el Decreto 1990 de 2016.

Catherine Yayibe Beltran Villamil.

Firma del Contratista

C.C. 52.907.255 **de** BOGOTA

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS No. 1	
NOMBRE:	JENNY PATRICIA BARAZETA AVILA
CARGO:	ENFERMERO CODIGO 243 GRADO 20
FIRMA	Patricia Barazeta

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS No. 2	
NOMBRE:	LUZ ANGELA CONTRERAS MORENO
CARGO:	ENFERMERO CODIGO 243 GRADO 20
FIRMA	Luz Angela Contreras

CUENTA DE COBRO No. 19-2023

LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE

Nit.900.959.051-7

DEBE A:
CATHERINE NAYIBE BELTRAN VILLAMIL
C.C. 52907255 DE BOGOTÁ

LA SUMA DE:

($ 5.058.720) CINCO MILLONES CINCUENTA Y OCHO MIL SETENCIENTOS VEINTE PESOS M/CTE

por concepto de: 270 HORAS Honorarios por Prestación de Servicios en cumplimiento al contrato PS 4202 2022, con afiliación ARL riesgo 3 correspondiente al mes de AGOSTO de 2023.

OBJETO: PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO ENFERMERO(A) PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCIÓN DE SERVICIOS HOSPITALARIOS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E. DEL 1 AL 31 DE AGOSTO 2023

Catherine Beltran Villamil.

CATHERINE NAYIBE BELTRAN VILLAMIL
C.C. 52907255 BOGOTA
Teléfono: 3168989882
Dir: Carrera 13ª #28C-64 SUR
No Cuenta: 008480351516 DE DAVIVIENDA
Fecha: 31 AGOSTO 2023

Compensar operador de información certifica que procesó el pago realizado por:

Señor(a): CATHERINE NAYIBE BELTRAN VILLAMIL
No. Identificación: CC52907255
Dirección: CRA 13A NO 28C -64 SUR
Telefono: 4685709
Correo: CATHERINENAYIBE@HOTMAIL.ES
Ciudad: BOGOTÁ, D.C.
Número de Planilla: 69684849

CITE EL NÚMERO DE PLANILLA PARA CUALQUIER CONSULTA DE PAGO

Nombre Aportante	CATHERINE NAYIBE BELTRAN VILLAMIL
Tipo y número de identificación	CC52907255
Número de planilla	69684849
Fecha pago	2023-08-04
Número de autorización pago	1487499
Banco	1083

Número de Empleados	1
Periodo de Cotización Salud	julio de 2023
Periodo de Cotización Pensión	julio de 2023
Número de Administradoras	4
Total Pagado	617200
Total Intereses de Mora	0

CÓDIGO ADMINISTRADORA	NOMBRE	TOTAL PAGADO	NÚMERO DE AFILIADOS
14-25	Riesgos Profesionales Colmena	45700	1
25-14	Administradora Colombiana de Pensiones - Colpensiones	299800	1
CCF22	Colsubsidio Caja de Compensacion Fliar	37500	1
EPS008	Compensar EPS	234200	1

TIPO DOC.: CC
NO. DOCUMENTO: 52907255
APELLIDOS Y NOMBRES: CATHERINE NAYIBE BELTRAN VILLAMIL

Cód. EPS	Cód. AFP	IBC SALUD	IBC PENSIÓN	IBC RIESGOS	IBC CAJAS	COTIZACIÓN SALUD	VALOR UPC	COTIZACIÓN PENSIÓN	FONDO SOLIDARIDAD Y SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN RIESGOS	APORTE CAJAS
EPS008	25-14	1873600	1873600	1873600	1873600	234200	0	299800	0	45700	37500

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información