| | |
|---|---|
| CIUDAD Y FECHA | Duitama, 28 de septiembre de 2023 |
| TIPO Y No. DEL CONTRATO O CONVENIO | CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. CCS-20230271 |
| ACTA No. | (3ª) del 23 de agosto al 22 de septiembre de 2023. |
| OBJETO | CONTRATAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR ACTIVIDADES DE EXTENSION AGROPECUARIA, CAPACITACION, ASESORIA Y SEGUIMIENTO EN PLANES DE NEGOCIOS Y EMPRENDIMIENTO EN LAS DIFERENTES LINEAS PRODUCTIVAS DEL MUNICIPIO DE DUITAMA. (1) |
| DEPENDENCIA | SECRETARIA DE DESARROLLO AGROPECUARIO. |
| CONTRATISTA | LUIS ALEJANDRO SANDOVAL QUIJANO |
| C.C. No. | 74.370.332 DUITAMA |
| RUBRO PRESUPUESTAL | 2.3.1.17.08.1100.01 servicio de extensión agropecuaria / SGP propósito general libre inversión. |
| VALOR DEL CONTRATO | DOCE MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS MONEDA CORRIENTE ($ 12.800.000,00) |
| DURACIÓN DEL CONTRATO | CUATRO (04) MESES, contados a partir de la firma del acta de inicio sin superar la vigencia fiscal 2023. |
| FECHA SUSCRIPCIÓN CONTRATO | 22 de Junio de 2023 |
| FECHA DE INICIO | 23 de Junio de 2023 |
| FECHA DE TERMINACIÓN | 22 de Octubre de 2023 |
| SEGURIDAD SOCIAL Y/O PARAFISCALES | CUMPLE |
| NOMBRE DEL SUPERVISOR | **AURELIO FONSECA CORDOBA** Profesional de la Secretaria de Desarrollo Agropecuario o quien haga sus veces. |
| *CUMPLIMIENTO | T: Cumple totalmente las actividades pactadas |

(T: Cumple totalmente actividades pactadas) (P: Cumple parcialmente las actividades pactadas) (N: No cumple las actividades pactadas)

Nota: Si el contrato fue objeto de adiciones y/o prorrogas o suspensiones, agregar más filas para complementar la información

**ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO**

| ÍTEM | DETALLE | VALORES (Cifra en pesos colombianos) |
|---|---|---|
| 1 | VALOR INICIAL | **$12.800.000** |
| | * APORTE ALCALDÍA | |
| | * APORTE ENTIDAD CONVENIENTE | |
| 2 | VALOR ADICIONADO | |
| 3 | VALOR TOTAL (1+2) | **$ 12.800.000** |
| 4 | VALOR PRESENTE ACTA | **$3.200.000** |
| 5 | VALOR TOTAL PAGOS EFECTUADOS | **$ 6.400.000** |
| 6 | VALOR EJECUTADO (4 + 5) | **$ 9.600.000** |
| 7 | SALDO POR EJECUTAR (3-6) | **$ 3.200.000** |

* Aplica solo para convenios.

En Duitama, a los veintiocho (28) días del mes de septiembre de dos mil veintitrés (2023)

**LUIS ALEJANDRO SANDOVAL QUIJANO**
C.C. 74.370.332 de Duitama
CONTRATISTA

**AURELIO FONSECA CORDOBA**
C.C. 7.216.847 de Duitama
SUPERVISOR

**CONTRATISTA:** LUIS ALEJANDRO SANDOVAL QUIJANO **SUPERVISOR:** AURELIO FONSECA CORDOBA **PERIODO REPORTE: DEL** (23-08-2023) AL (22-09-2023) **No. CONTRATO**: CCS-20230271
**FECHA INICIACIÓN**: 23- 06 – 2023 **FECHA DE TERMINACION**: (22-10-2023) **No. De INFORMES A PRESENTAR**: (4) No. **DEL PRESENTE INFORME** (3) **OBJETO: CONTRATAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR ACTIVIDADES DE EXTENSION AGROPECUARIA, CAPACITACION, ASESORIA Y SEGUIMIENTO EN PLANES DE NEGOCIOS Y EMPRENDIMIENTO EN LAS DIFERENTES LINEAS PRODUCTIVAS DEL MUNICIPIO DE DUITAMA. (1)**
*Espacio para diligenciar en caso de adición en tiempo y/o valor*

**PLAZO ADICIONADO** (NA) **VALOR ADICIONADO**: ($) FECHA **DE LA ADICIÓN y/o PRORROGA**: _____ (NA) NUEVA **FECHA DE TERMINACION:** (NA)

**No. DE INFORMES A PRESENTAR**: (0) No. **PRESENTE INFORME:** 0

| REPORTE DEL CONTRATISTA | | | REPORTE DEL SUPERVISOR | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| ITEM | ACTIVIDADES PACTADAS | | VERIFICACION EJECUCION DE ACTIVIDADES (CUMPLIMIENTO) | | | OBSERVACIONES (SOBRE CUMPLIMIENTO DE CADA ACTIVIDAD) |
| | | | T* | P* | N* | |
| 1 | Realizar 150 visitas a usuarios del sector Agropecuario para el acompañamiento técnico de Diagnostico, en el corregimiento 3 en las veredas (Surba y Bonza, Quebrada de Becerras, San Lorenzo de arriba y La trinidad) del municipio de Duitama, durante el tiempo de ejecución del contrato, realizando 60 visitas en el primer mes. | Se realizaron 30 visitas a usuarios de las veredas (Surba y Bonza, Quebrada de Becerras, San Lorenzo de arriba y La trinidad), para el diagnóstico y posterior siembra de huertas caseras. | x | | | |
| 2 | Realizar 180 visitas de seguimiento a usuarios identificados en la etapa de Diagnóstico, para el acompañamiento técnico y capacitación en finca a usuarios en el corregimiento 3 en las veredas (Surba y Bonza, Quebrada de Becerras, San Lorenzo de arriba y La trinidad) del municipio de Duitama. Durante el tiempo de ejecución del contrato | Se realizaron 35 visitas de seguimiento a usuarios que, si visitaron para el diagnóstico de huertas caseras, en el corregimiento 3 en las veredas (Surba y Bonza, Quebrada de Becerras, San Lorenzo de arriba y La trinidad) | x | | | |
| 3 | Apoyar las acciones y estrategias para la construcción de la política de seguridad alimentaria del Municipio de Duitama, como cumplimiento de la Ley 1876 de 2017 | Se está coordinando con dependencias como La ESE del Tundama y la secretaria de Salud para seguir con la política de seguridad alimentaria | x | | | |

**NOTA: -** El resultado de la verificación en la ejecución de actividades será la base para la reevaluación del contratista que se encuentra en el registro R-GJ-007 "Acta de recibo final".

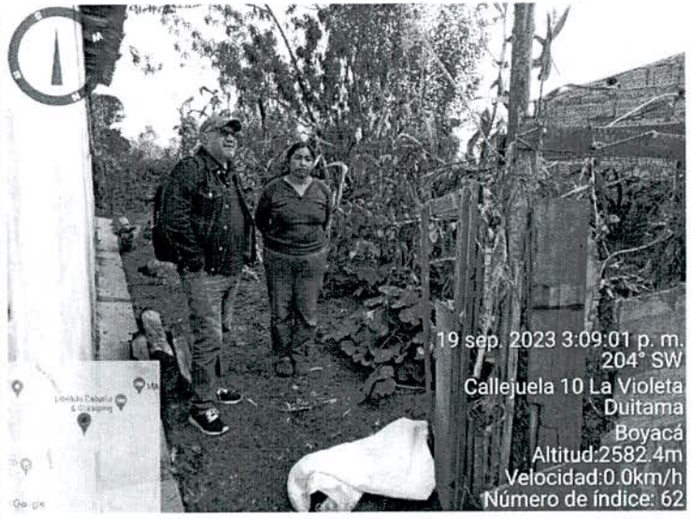
| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 4 | Apoyar a los pequeños productores identificados en el diagnóstico de extensión, con capacitaciones y gestión ante entidades competentes del ordenamiento social de la propiedad y uso productivo del suelo, con seguridad jurídica, que lleve a un desarrollo económico competitivo, social, ambiental y cultural con carácter integral y sustentable. | Se realizó acompañamiento serie de llamadas a contactos de entidades del ámbito departamental y nacional para socializar proyectos a pequeños productores mediante asociaciones y cooperativas. | X | | | |
| 5 | Implementar 15 huertas en los terrenos de usuarios diagnosticados, realizando capacitaciones, con mínimo 15 usuarios, en el Municipio de Duitama. (Mensualmente). | Se realizó visita de trabajo y se realizó la entrega de material vegetal e insumos hortalizas a los primeros usuarios de huertas caseras se les entrego plántulas de lechuga morada, lechuga crespa, acelga, espinaca, cilantro, repollo, brócoli, coliflor y pimentón en total se entregaron 900 plántulas de hortalizas para la implementación de huertas caseras. | X | | | |
| 6 | Realizar tres (3) jornadas con diferentes métodos de extensión agropecuaria como: Escuelas de campo una (1), días de campo una (1) y parcelas demostrativas (1) en diferentes temas a los productores del municipio de Duitama (mensualmente). (Mensualmente) | Se realizó jornada de capacitación, trabajo días de campo para usuarios en manejo integrado de plagas y enfermedades en feijoa, tomate árbol en mosca de la fruta y antracnosis, se les enseña a dosificar el producto para mosca de la fruta la proteína hidrolizada, además se les dosifica el producto alisin que es un insecticida para control de mosca. | X | | | |
| 7 | Asistir a las capacitaciones citadas por la secretaria de desarrollo agropecuario en temas agropecuarios para el fortalecimiento de la EPSEA. | Se asiste a una reunión el día 4 de septiembre de trabajo en las instalaciones del ICA con personal de esta entidad para socializar jornadas de trabajo conjunto para mitigar la propagación de mosca de la fruta en cada una de la vereda del municipio, se recibió por parte del ICA trampas Jackson y sus accesorios y proteína hidrolizada para implementar trampeo de monitoreo en las veredas de Duitama. | X | | | |
| 8 | Realizar apoyo a las actividades de extensión agropecuaria requeridas por la Secretaria de Desarrollo Agropecuario. | Se realizó actividades de labores culturales el día 24 de agosto tales como trazado, ahoyado y plateo para la siembra en las instalaciones del colegio La Pradera en compañía de la empresa JERSURED la siembra que se llevó a cabo el día 28 de agosto con árboles forestales como cedro, mangle, laurel de cera y arrayan en la sede del colegio de la Pradera se sembraron 300 árboles de estas especies. Se realiza acompañamiento a los mercados verdes programados en este mes. | X | | | |
| 9 | Presentar el reporte semanal de visitas de diagnóstico, en el formato Excel entregado por la secretaria para el reporte y actualización a la UPRA, con evidencias debidamente identificadas para actualización de registros. | Se sigue presentando el reporte semanal de visitas | X | | | |
| 10 | Presentar (1) informe semanal con su respectiva programación, cronograma y (1) un informe mensual y (1) informe final en medio magnético al supervisor, con visto bueno del secretario(a) /o de la Secretaría de Desarrollo Agropecuario | Se está presentando el informe semanal al supervisor sobre las tareas y actividades realizadas en extensión rural en las diferentes veredas del municipio y actividades que se han apoyado de la Secretaria de Desarrollo Agropecuario. | X | | | |

**NOTA: -** El resultado de la verificación en la ejecución de actividades será la base para la reevaluación del contratista que se encuentra en el registro R-GJ-007 "Acta de recibo final".

## Registro Fotográfico

**1. Realizar 150 visitas a usuarios del sector Agropecuario para el acompañamiento técnico de Diagnostico, en el corregimiento 3 en las veredas (Surba y Bonza, Quebrada de Becerras, San Lorenzo de arriba y La trinidad) del municipio de Duitama, durante el tiempo de ejecución del contrato, realizando 60 visitas en el primer mes.**



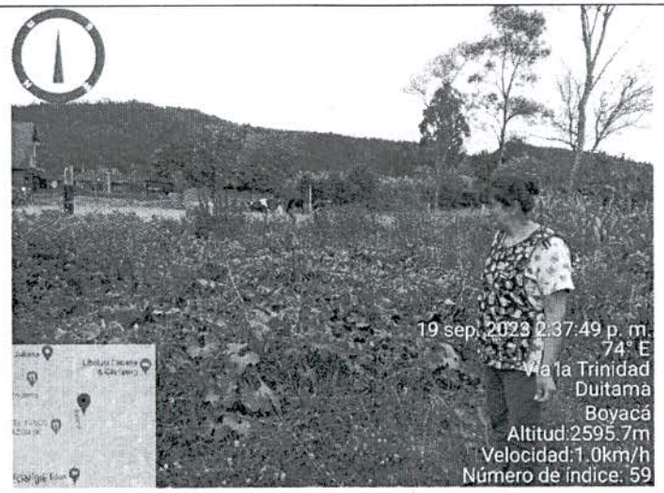







**NOTA:** - El resultado de la verificación en la ejecución de actividades será la base para la reevaluación del contratista que se encuentra en el registro R-GJ-007 "Acta de recibo final".



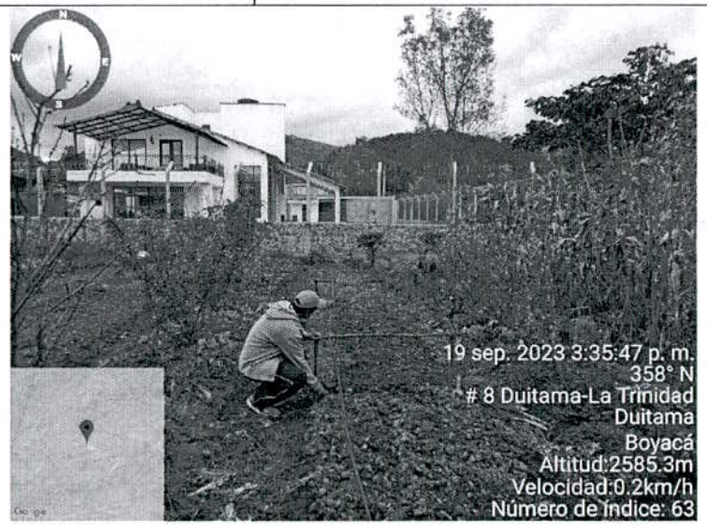







**2. Realizar 180 visitas de seguimiento a usuarios identificados en la etapa de Diagnóstico, para el acompañamiento técnico y capacitación en finca a usuarios en el corregimiento 3 en las veredas (Surba y Bonza, Quebrada de Becerras, San Lorenzo de arriba y La trinidad) del municipio de Duitama. Durante el tiempo de ejecución del contrato.**

**NOTA: -** El resultado de la verificación en la ejecución de actividades será la base para la reevaluación del contratista que se encuentra en el registro R-GJ-007 "Acta de recibo final".







**3. Apoyar las acciones y estrategias para la construcción de la política de seguridad alimentaria del Municipio de Duitama, como cumplimiento de la Ley 1876 de 2017**



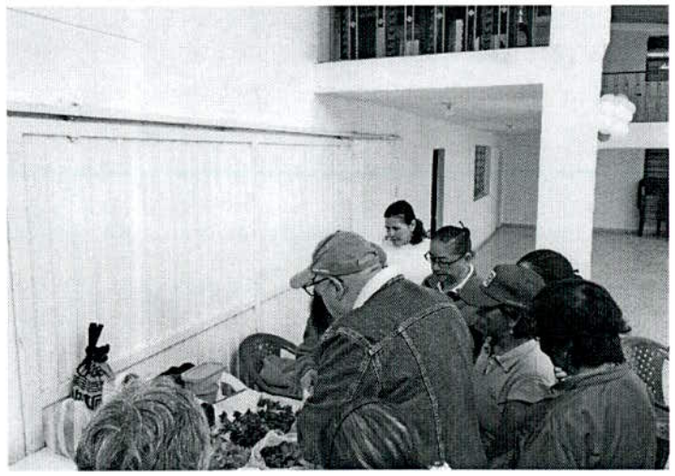
**NOTA: -** El resultado de la verificación en la ejecución de actividades será la base para la reevaluación del contratista que se encuentra en el registro R-GJ-007 "Acta de recibo final".

**4. Apoyar a los pequeños productores identificados en el diagnóstico de extensión, con capacitaciones y gestión ante entidades competentes del ordenamiento social de la propiedad y uso productivo del suelo, con seguridad jurídica, que lleve a un desarrollo económico competitivo, social, ambiental y cultural con carácter integral y sustentable.**









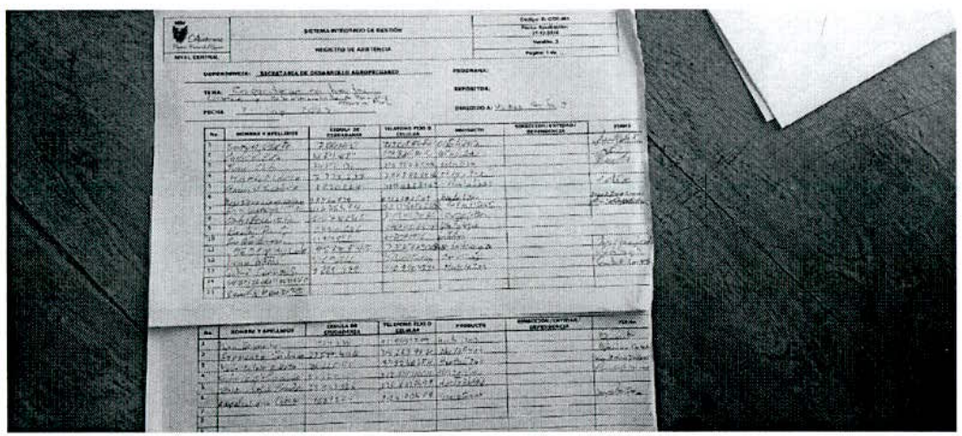
**NOTA: -** El resultado de la verificación en la ejecución de actividades será la base para la reevaluación del contratista que se encuentra en el registro R-GJ-007 "Acta de recibo final".

**5. Implementar 15 huertas en los terrenos de usuarios diagnosticados, realizando capacitaciones, con mínimo 15 usuarios, en el Municipio de Duitama. (Mensualmente).**









**NOTA: -** El resultado de la verificación en la ejecución de actividades será la base para la reevaluación del contratista que se encuentra en el registro R-GJ-007 "Acta de recibo final".

**6. Realizar tres (3) jornadas con diferentes métodos de extensión agropecuaria como: Escuelas de campo una (1), días de campo una (1) y parcelas demostrativas (1) en diferentes temas a los productores del municipio de Duitama (mensualmente).**



**7. Asistir a las capacitaciones citadas por la secretaria de desarrollo agropecuario en temas agropecuarios para el fortalecimiento de la EPSEA.**










**NOTA: -** El resultado de la verificación en la ejecución de actividades será la base para la reevaluación del contratista que se encuentra en el registro R-GJ-007 "Acta de recibo final".

**8. Realizar apoyo a las actividades de extensión agropecuaria requeridas por la Secretaria de Desarrollo Agropecuario.**





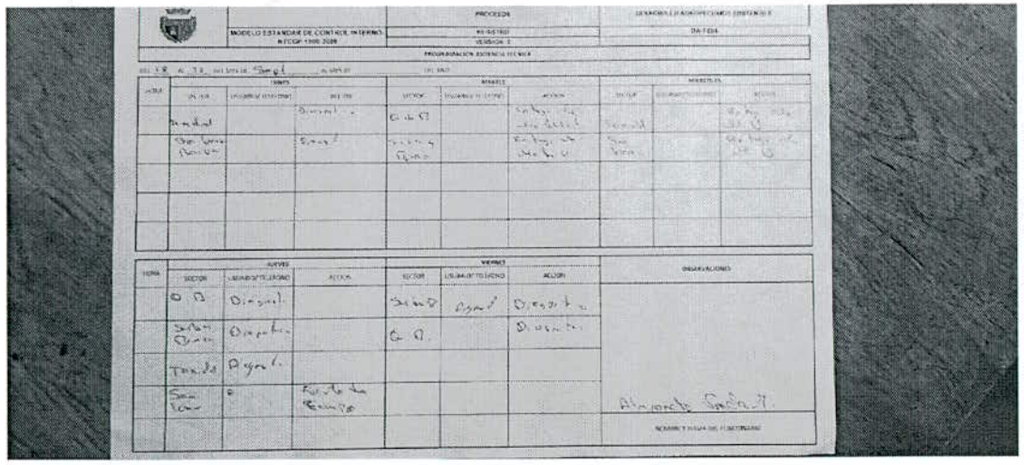


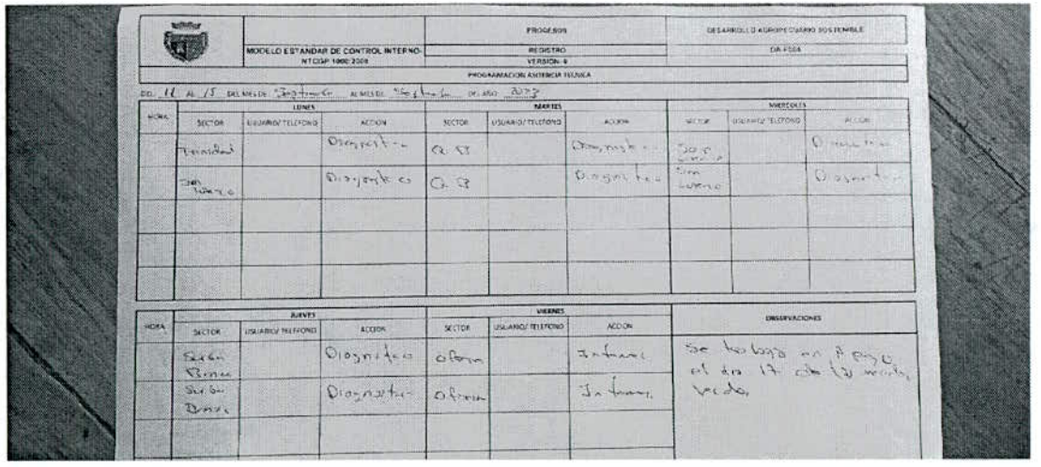



**NOTA: -** El resultado de la verificación en la ejecución de actividades será la base para la reevaluación del contratista que se encuentra en el registro R-GJ-007 "Acta de recibo final".

**9. Presentar el reporte semanal de visitas de diagnóstico, en el formato Excel entregado por la secretaria para el reporte y actualización a la UPRA, con evidencias debidamente identificadas para actualización de registros.**

**10. Presentar (1) informe semanal con su respectiva programación, cronograma y (1) un informe mensual y (1) informe final en medio magnético al supervisor, con visto bueno del secretario(a) /o de la Secretaría de Desarrollo Agropecuario**





**LUIS ALEJANDRO SANDOVAL QUIJANO**
**C.C 74370332 de Duitama**
**CONTRATISTAS**

**AURELIO FONSECA CORDOBA**
**C.C. 7.216.847 de Duitama**
**SUPERVISOR DEL CONTRATO**

***T:** Cumple totalmente las actividades pactadas.

**P:** Cumple parcialmente las actividades pactadas.

**N:** No cumplió las actividades pacta

**NOTA: -** El resultado de la verificación en la ejecución de actividades será la base para la reevaluación del contratista que se encuentra en el registro R-GJ-007 "Acta de recibo final".

| Duitama Capital Cívica de Boyacá | SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN | Código: R- GJ-012 |
|---|---|---|
| | | Fecha Aprobación: 30-05-2011 |
| | INFORME INTERVENTORES Y/O SUPERVISORES | Versión: 0 |
| NIVEL CENTRAL | | Página 1 de 1 |

| | |
|---|---|
| CIUDAD Y FECHA | DUITAMA, 28 DE SEPTIEMBRE DE 2023 |
| TIPO Y No. DEL CONTRATO O CONVENIO | CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. CCS-20230271 |
| OBJETO | CONTRATAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR ACTIVIDADES DE EXTENSION AGROPECUARIA, CAPACITACION, ASESORIA Y SEGUIMIENTO EN PLANES DE NEGOCIOS Y EMPRENDIMIENTO EN LAS DIFERENTES LINEAS PRODUCTIVAS DEL MUNICIPIO DE DUITAMA. (1) |
| DEPENDENCIA | SECRETARIA DE DESARROLLO AGROPECUARIO. |
| CONTRATISTA | LUIS ALEJANDRO SANDOVAL QUIJANO |
| C.C. No. | 74.370.332 DUITAMA |
| NOMBRE DEL SUPERVISOR | **AURELIO FONSECA CORDOBA** Profesional de la Secretaria de Desarrollo Agropecuario o quien haga sus veces. |

**DESCRIBIR LAS ACTIVIDADES REALIZADAS FRENTE A LOS SIGUIENTES ASPECTOS:**

**ASPECTOS TECNICOS:**

El grado de avance del presente informe corresponde al 75% de la ejecución. Se realiza proporcional al volumen documental y coherente con la finalidad del contrato prestación de servicios.

**ASPECTOS FINANCIEROS:**

Con el presente informe se cancelará la tercer cuenta de cobro con el que se obtendrá un 75% del cumplimiento financiero del contrato de acuerdo con lo convenido.

**ASPECTOS ADMINISTRATIVOS:**

Las obligaciones y actividades se han desarrollado en su totalidad para este periodo, a la fecha no se ha presentado ninguna situación que altere o modifique la situación contractual.

***OBSERVACIONES, RECOMENDACIONES Y/ O SUGERENCIAS***

_____

_____

***DOCUMENTOS ANEXOS:***

**AURELIO FONSECA CORDOBA**
C.C. 7.216.847 de Duitama
**SUPERVISOR**

SOI

# PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
## SOPORTE DE PAGO GENERAL

Bancoomeva

### DATOS GENERALES DEL APORTANTE

| | | | |
|---|---|---|---|
| TIPO IDENTIFICACIÓN | CEDULA DE CIUDADANIA | NUMERO DE IDENTIFICACIÓN | 74370332 |
| NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL | | | LUIS ALEJANDRO SANDOVAL QUIJANO |
| CIUDAD/MUNICIPIO | DUITAMA | DEPARTAMENTO | BOYACA |
| DIRECCIÓN | CALLE 3 NO 24-80 | TELÉFONO | 7777777 |
| TIPO APORTANTE | 02-INDEPENDIENTE | CLASE APORTANTE | I-INDEPENDIENTE |
| TIPO EMPRESA | PRIVADA | ACTIVIDAD ECONOMICA | Actividades reguladoras y facilitadoras de la act |
| FORMA DE PRESENTACIÓN | UNICO | | |
| APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA) | | | NO |

### DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| NUMERO PLANILLA | | | 4519528855 | TIPO DE PLANILLA | | | I-INDEPENDIENTES |
| PERIODO COTIZACIÓN OTROS | MES | septiembre | AÑO 2023 | PERIODO COTIZACIÓN SALUD | MES | septiembre | AÑO 2023 |
| DÍAS DE MORA | | | 0 | | | | |
| FECHA PAGO (aaaa/mm/dd) | | | 2023/09/28 | NÚMERO AUTORIZACIÓN | | | 3092839359 |

### TOTAL APORTES A PENSIÓN

| CÓDIGO | ADMINISTRADORA NOMBRE | No. COTIZANTES | COTIZACIÓN | APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR | APORTES VOLUNTARIOS COTIZANTE | FSP SOLIDARIDAD | FSP SUBSISTENCIA | MORA COTIZACIÓN | MORA FSP | TOTALES APORTES | TOTALES MORA | VALOR PAGADO |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 25-14 | 25-14 COLPENSIONES | 1 | $ 368.000 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 368.000 | $ 0 | $ 368.000 |
| **SUBTOTALES:** | | | | | | | | | | **$ 368.000** | **$ 0** | **$ 368.000** |

### TOTAL APORTES A SALUD

| CÓDIGO | ADMINISTRADORA NOMBRE | No. COTIZANTES | INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD NUMERO AUTORIZACIÓN | INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD VALOR | LICENCIA MATERNIDAD NUMERO AUTORIZACIÓN | LICENCIA MATERNIDAD VALOR | SALDO A FAVOR PLANILLA | SALDO A FAVOR VALOR | LIQUIDACIÓN COTIZACIÓN | LIQUIDACIÓN VALOR ADRES | MORA COTIZACIÓN | MORA VALOR ADRES | TOTALES APORTES | TOTALES MORA | TOTALES DESCUENTO | TOTALES VALOR PAGADO |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| EPS005 | EPS005-SANITAS S.A. | 1 | | $ 0 | | $ 0 | | $ 0 | $ 287.500 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 287.500 | $ 0 | $ 0 | $ 287.500 |
| **SUBTOTALES:** | | | | | | | | | | | | | **$ 287.500** | **$ 0** | **$ 0** | **$ 287.500** |

### TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

| CÓDIGO | ADMINISTRADORA NOMBRE | No. COTIZANTES | INCAPACIDAD IRP NUMERO AUTORIZACIÓN | INCAPACIDAD IRP VALOR | PAGO A OTROS RIESGOS | SALDO A FAVOR PLANILLA | SALDO A FAVOR VALOR | LIQUIDACIÓN COTIZACIÓN | TOTALES APORTES | TOTALES MORA | TOTALES DESCUENTO | TOTALES VALOR PAGADO |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 14-23 | 14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A. | 1 | | $ 0 | $ 0 | | $ 0 | $ 24.100 | $ 24.100 | $ 0 | $ 0 | $ 24.100 |
| **SUBTOTALES:** | | | | | | | | | **$ 24.100** | **$ 0** | **$ 0** | **$ 24.100** |

### LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

| DATOS DEL COTIZANTE | | | | | | | | | | NOVEDADES | | | | | | | | | | | | | | | | SEGURIDAD SOCIAL | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | PARAFISCALES | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | PENSIÓN | | | | | | | | SALUD | | | | | | ARP | | | | | | | | CCF | | SENA | ICBF | ESAP | MINEDU |
| Nº | IDENTIFICACIÓN | NOMBRES | TIPO COTIZANTE | SUBTIPO COTIZANTE | SALARIO BÁSICO | TIPO DE SALARIO | COLOMBIANO EXTRANJERO | REFORMA TRIBUTARIA | ING | RET | TDE | TAE | TDP | TAP | COR | VSP | VST | SLN | COM | IGE | LMA | VAC | AVP | VCT | IRP | ADMIN | DÍAS COT | IBC | COTIZACION | FSP SUBSISTENCIA | FSP SOLIDARIDAD | APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR | APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO | INDICADOR TARIFA ESPECIAL | TOTAL APORTE | ADMIN | DÍAS COT | IBC | COTIZACIÓN | VALOR ADRES | TOTAL APORTE | ADMIN | DÍAS COT | IBC | CENTRO DE TRABAJO | TOTAL APORTE | DÍAS COT | IBC | ADMIN | TOTAL APORTE | TOTAL APORTE | TOTAL APORTE | TOTAL APORTE | TOTAL APORTE |
| 1 | CC 74370332 | SANDOVAL QUIJANO LUIS ALEJANDRO | INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACION DE SERVICIOS | | $ 2.300.000 | | | NO | | | | | | | | | | | | | | | | | | 25-14 COLPENSIONES | 30 | $ 2.300.000 | $ 368.000 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | Normal | $ 368.000 | EPS005-SANITAS S.A. | 30 | $ 2.300.000 | $ 287.500 | $ 0 | $ 287.500 | 14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A. | 30 | $ 2.300.000 | $ 74370332 | $ 24.100 | | $ 0 | | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 |

**TOTAL** **$ 679.600**

Planilla Pagada