FORMATO INFORME EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, **12, septiembre ,2023**

Señor (a)
Deivy Cásseres Cañate
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CD-24-2023-4589
Jefe Oficina Participación Ciudadana
Secretaria de Gobierno
Barranquilla

Asunto: Informe de ejecución contractual/26JULIO 2023. AL 25 AGOSTO/2023

Referencia: No (CD-24-2023-4589) del año (2023)

(YOCELIN MARIA PINTO SANTIAGO), identificado con la cédula de ciudadanía No. 1002092482 de SOLEDAD, en mi calidad de Contratista de la Alcaldía de Barranquilla, en la Oficina de Participación Ciudadana, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago:
El valor corresponde al establecido en el Contrato Electrónico de **DIEZ MILLONES DE PESOS M/L ($10.000.000) (NO RESPONSABLE DE IVA).**
FORMA DE PAGO: EL DISTRITO cancelará el valor del contrato, de la siguiente manera: **Cuatro (04) pagos mensuales iguales por valor de DOS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/L ($ 2.500.000).**

Plazo: CUATRO (4) MESES.

OBJETO:
"LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS PARTICIPATIVOS SOCIALES EN (5) LOCALIDADES DEL DISTRITO DE BARRANQUILLA, QUE PERMITAN FORTALECER LAS ORGANIZACIONES SOCIALES Y COMUNITARIAS EXISTENTES, EN UN CONTEXTO DE DEMOCRACIA PARTICIPATIVA."

CLÁUSULA (No. de cláusula donde se encuentren las obligaciones del contratista)

No	**Obligaciones**	**Acciones realizadas**	**Evidencias**
1	Brindar acompañamiento ala Oficina de Participación Ciudadana en las actividades y procesos participativos en elmarco del Fortalecimiento a las organizaciones sociales, comunitarias y nuevas expresiones participativas.	Asistir a la oficina para coordinar las actividades que promueva el bienestar social de las juntas de acción comunal en la promoción dirigida a un de interés y actividades en formación.	

2	. Brindar acompañamiento ala Oficina de Participación Ciudadana en la planificación y ejecución de las actividades operativas comunitarias en las localidades del Distrito de Barranquilla.	Se brinda acompañamiento y asesorías en la organización para garantizar el éxito en la ejecución delas actividades que se programan con la comunidad y juntade acción comunalbarrio santuario.	
3	Brindar acompañamiento ala Oficina de Participación Ciudadana en la custodia y organización de la documentación del archivo de gestión de las Organizaciones de Acción Comunal del Distrito de Barranquilla.	Se brinda acompañamiento y fortalecimiento en toda la organización para garantizar el éxito en la ejecución delas actividades que se programaran con la comunidad y la nueva juntade acción comunal alameda del rio.	
4	. Apoyar en la actualización de la matriz de seguimiento de losregistros de libros de las juntas de acción comunal del Distrito de Barranquilla	Se realza IVC inspección vigilancia y control, que la junta de acción comunal tenga toda la documentación en regla y si hayinconsistenciasle realizan actasy plan de mejoramiento.	

Por favor adjuntar los soportes de cada una de las actividades realizadas.

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,

Yocelin pinto santiago

Firma
YOCELIN MARIA PINTO SANTIAGO
Contratista
C.C. No. 1002092482