SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE

FORMATO PARA LIQUIDACIÓN PAGO DE CONTRATOS POR CONCEPTO DE HONORARIOS Y/O PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES
REGIONAL PUTUMAYO
CENTRO AGROFORESTAL Y ACUICOLA ARAPAIMA - PUTUMAYO -SERVICIOS PRESTADOS A LA FORM

Código Regional	**86**
Código Centro	**951810**
Fecha Elaboración	**Setiembre de 2023**
Versión	**ENERO 2023 - 1,23**
ID de Proceso	**57531-506067**

DATOS DEL CONTRATISTA

Nombres y apellidos contratista:	GABRIEL BURGOS JIMENEZ	**C.C.**	1.030.602.262	**IP/Nº de contacto**	3212961415
Correo electrónico contratista:	gburgosj@sena.edu.co				

Régimen del IVA: NO RESPONSABLE **Pertenece al régimen simple de tributación?** NO **Es declarante de renta?** NO **Es Pensionado?** NO

Banco al cual consignar: BANCOLOMBIA **Inducción SST** SI **Presta Servicios Excluidos de IVA ?** SI

Sus ingresos en el 2022 fueron iguales o superiores a $53'206.000: NO **Tipo de cta** AHORROS **Nº Cuenta** 45143241118

Sus ingresos del contrato suscrito con la Entidad en el 2023 supera los $ 169'648.000 (debe cambiarse a responsable IVA) NO

DATOS DEL CONTRATO Y PERIODO OBJETO DE PAGO

Nº del contrato: 63/2023 **Nº Compromiso SIIF** **5523**

Valor Total del Contrato	$ 42.817.268	**N ° Pago**	**Periodo objeto de pago**				**Valor Bruto Pago**
Saldo Anterior del Contrato	$ 14.272.423	**8**	**Del**	**01/09/2023**	**Al**	**30/09/2023**	**$ 4.077.835,00**
Nuevo Saldo del Contrato	$ 10.194.588		Legalización comisiones del periodo			$ 0,00	

OBJETO CONTRACTUAL:
(Descripciòn del servicio prestado)

PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL PARA DESARROLLAR FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL TITULADA Y/O COMPLEMENTARIA PRESENCIAL, ASÍ COMO REALIZAR SEGUIMIENTO A ETAPA PRODUCTIVA DE REQUERIRSE. LO ANTERIOR DE ACUERDO CON EL PROCESO DE G

RESUMEN PAGOS GENERADOS EN EL PERIODO OBJETO DE PAGO

Ingresos por honorarios	$ 4.077.835		Tarifa de Retencion en la Fuente ART 383°	0,00%
			Retencion en la Fuente del Periodo	$ 0
Ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ 0			
TOTAL INGRESOS DEL PERIODO	**$ 4.077.835**		Menos, Retefuente Otros Ingresos	$ 0
BASE PARA RETENCION EN LA FUENTE	**$ 2.696.876**		**TOTAL RETEFUENTE PRESENTE PAGO**	**$ 0**

LIQUIDACIÓN DE PAGO A SEGURIDAD SOCIAL Y LIQUIDACIÓN DEL NETO A PAGAR

	Setiembre	Agosto
Nº Planilla PILA, o , Nº Radicación pago SS	----------	**70923963**
Ingreso Base de Cotización - IBC	$ 1.631.134	$ 1.631.134
Aporte obligatorio a seguridad social salud	$ 203.900	$ 203.900
Aporte obligatorio a seguridad social Pensión	$ 261.000	$ 261.000
Aporte obligatorio a Fondo de solidaridad Pensional	$ -	$ 0
ARL II	$ 17.100	$ 17.100
Aportes voluntarios a Fondo de pensiones Obligatorias $ 8.835.833 / $ 1.019.458	$ -	
Aportes voluntarios a cuentas AFC Y AVC $ 13.430.466	$ -	
Aporte voluntario a Fondos de pensiones voluntarias $ 13.430.466	$ -	
Intereses Prestamo de Vivienda $ 4.241.200	$ -	
Aportes pensión de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ -	
Aportes salud de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ -	
Aportes A.R.L de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ -	
Dependientes hasta $ 1.357.184	$ -	
Salud hasta $ 678.592	$ -	
Renta Exenta 25% $ 2.792.123	$ 898.959	
Retención en la Fuente Contingente	$ -	

Base retención en la fuente a titulo de RENTA	2.696.876,00	TARIFA
Base retención en la fuente a titulo de ICA	3.612.935,00	
Valor base IVA	0,00	
IVA (Si es RESPONSABLE)	0,00	19%
Menos Retención en la Fuente	0,00	0,00%
Menos Retencion IVA	0,00	15%
Reteica - 8299	36.129,00	1,000%
-	0,00	
-	0,00	
-	0,00	
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Descuentos de Libranza	0,00	
Descuentos de embargo (Si tiene)	0,00	
VALOR A PAGAR	**$4.041.706,00**	

SON: CUATRO MILLONES CUARENTA Y UN MIL SETECIENTOS SEIS PESOS M/CTE

ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO OBJETO DE PAGO

Puerto Asís Putumayo 01 al 30 de Septiembre del 2023 formación presencial. Ficha N°2712174 programa: monitoreo Ambiental (83 Horas) Competencia: gestión de residuos sólidos peligrosos y no peligrosos. Resultado de aprendizaje: diagnosticar la situación de los residuos generados de acuerdo con la naturaleza de la organización.
Ficha N°2849535 programa: Inducción a los sistemas de gestión ambiental(40 Horas).Competencia: estructurar sistemas de gestión ambiental siguiendo estándares nacionales e internacionales. Resultado de aprendizaje: Participa en la elaboración del plan de implementación del sistema de gestión ambiental según los requisito de la norma iso 14001.
Ficha N°2850777 programa: Inducción a los sistemas de gestión ambiental(40 Horas).Competencia: estructurar sistemas de gestión ambiental siguiendo estándares nacionales e internacionales. Resultado de aprendizaje: Participa en la elaboración del plan de implementación del sistema de gestión ambiental según los requisito de la norma iso 14001.

PARA LOS EFECTOS LEGALES CERTIFICO, BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO, QUE:
1. Cumplí a cabalidad las actividades del objeto contractual arriba descritas; 2. Los documentos soporte suministrados contienen el pago de Seguridad Social en Salud y Pensión, los aportes voluntarios a cuentas AFC y FVP, por los ingresos recibidos en el mes anterior del contrato objeto de cobro en esta planilla y certifico que no han sido utilizados en la disminución de la Base de Retención en la Fuente en ningún otro contrato; 3. El número de trabajadores contratados para cumplir con el desarrollo del objeto contractual corresponden a lo indicado en esta planilla; 4. Toda la información aquí suministra es verídica; 5. He leído y entendido la descripción de cada uno de los campos aquí diligenciados.

GABRIEL BURGOS JIMENEZ
EL CONTRATISTA

CERTIFICACION DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

En mi calidad de Supervisor del contrato de prestación de servicios personales aqui relacionado, CERTIFICO:

1.- Que El Contratista cumplió a cabalidad las obligaciones contractuales pactadas;

2.- Que El Contratista desarrolló las actividades descritas en el presente informe, dentro del período de cobro;

3.- Que he verificado el pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social realizados por el contratista por los ingresos recibidos en el mes anterior por medio de la planilla PILA relacionada en el presente informe y que los mismos han sido liquidados de conformidad con las normas vigentes.

Autorizo el presente pago.
El Supervisor,

JESUS LEONARDO CABRERA GUZMAN
INSTRUCTOR G10

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el contratista y por el supervisor del contrato arriba relacionado, autorizo el presente pago:

EL ORDENADOR DEL PAGO

ADRIAN ROLANDO RIASCOS VALLEJOS

SUBDIRECTOR DE CENTRO G02(E)

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	1030602262	GABRIEL BURGOS JIMENEZ	barrio los chiparos	4220145	gabobj1991@hotmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente		PUTUMAYO	PUERTO ASÍS		NO

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD EMPLEADOS	CANTIDAD UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2023-08	2023-08	I	14/09/2023	70923963	$482.000	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD

Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS037	Nueva EPS	900156264-2	203.900	0		0		0	0	0	0	203.900	1

TOTALES PENSIÓN

Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
230301	Porvenir	800224808-8	261.000	0	0	0	0	0	0		261.000	1

TOTALES RIESGOS LABORALES

Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	860011153-6	17.100				17.100	0	0	17.100			171	17.100	1

TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES

Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA

Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	203.900	203.900
Pensión	1	261.000	261.000
Riesgos Laborales	1	17.100	17.100
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	482.000	482.000

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	1030602262	GABRIEL BURGOS JIMENEZ		barrio los chiparos	4220145	gabobj1991@hotmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente			PUTUMAYO	PUERTO ASÍS		NO

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2023-08	2023-08	I	14/09/2023	70923963	$482.000	

DETALLE POR COTIZANTE

INFORMACIÓN COTIZANTE									INFORMACIÓN NOVEDADES																		PENSIÓN							SALUD			RIESGOS LABORALES				CCF			PARAFISCALES				
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Subtipo	Extranjero	Colom. exterior	Estornado	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRL	CORRECCIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntario Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
1	CC	1030602262	BURGOS JIMENEZ GABRIEL	59	0			N																	230301	1.631.134	261.000	0	0	0	0	EPS037	1.631.134	203.900	14-23	1.631.134	2	17.100		0	0	0	0	0	0	0	0

PAGADA

Usuario:CC1030602262
contraseña: gabobj10

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Puerto Asís, septiembre 2023

Señor (a)
JESUS LEONARDO CABRERA GUZMAN
SUPERVISOR CONTRATO No. **063-2023**
Coordinador Académico
Coordinación Académica
Puerto Asís

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes septiembre del año 2023

Referencia: N.º 063 del año 2023

GABRIEL BURGOS JIMENEZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.030.602.262 de Bogotá D.C., en mi calidad de Contratista del SENA, en FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA MILLONES SETECIENTOS SETENTA Y OCHO MIL TRESCIENTOS CINCUENTA PESOS M/CTE ($40.778.350). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a). DIEZ (10) pagos iguales por los meses de febrero a noviembre de 2023, por valor de CUATRO MILLONES SETENTA Y SIETE MIL OCHOCIENTOS TREINTA Y CINCO PESOS M/CTE ($4.077.835.oo). Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo con el cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de ahorros No. 45143241118 de BANCOLOMBIA, cuyo titular es el contratista.
Plazo: Será hasta el 30 de noviembre de 2023.

OBJETO:
Prestación de servicios personales de carácter temporal para desarrollar formación profesional integral titulada y/o Complementaria presencial, así como realizar seguimiento a etapa productiva de requerirse. Lo anterior de acuerdo con el proceso de gestión de formación profesional integral, en la especialidad relacionada con el perfil del instructor y de acuerdo con programación realizada por el Centro, en la oferta del Programa de formación Regular del Centro Agroforestal y Acuícola Arapaima.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Ejecutar el contrato de acuerdo al procedimiento de ejecución de la formación profesional integral, con autonomía e independencia desde el punto de vista técnico y científico, sin perjuicio del cumplimiento que se debe dar a los contenidos mínimos de los programas de formación, el calendario académico, las estrategias para evitar la deserción, el lugar, los fines y objetivos misionales, las normas y directrices del SENA. Para ello aplicará las herramientas pedagógicas, criterios de evaluación, adjudicación de calificaciones, entre otros aspectos que considere necesarios, conducentes y pertinentes para garantizar la transmisión de sus conocimientos y la adquisición de competencias por parte de los aprendices, coherentemente con la filosofía institucional.	Impartir FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL TITULADA y/o COMPLEMENTARIA EN: TECNICO MONITOREO AMBIENTAL. Ficha 2712174. Municipio: Puerto Asís. Sede: Alvernia. Ambiente: 901. Horas: 83. Fase del proyecto: Ejecución. Competencias: 220601501. gestión de residuos sólidos peligrosos y no peligrosos. Resultados de Aprendizaje: diagnosticar la situación de los residuos generados de acuerdo con la naturaleza de la organización. Ficha 2849535. Impartir formación complementaria Inducción a los sistemas de gestión ambiental. Horas: 40 Ficha 2850777. Impartir formación complementaria Inducción a los sistemas de gestión ambiental. Horas: 40 TOTAL, HORAS DEL MES: 163	Enlace portafolio 2712174 Enlace portafolio 2849535 - 2850777
2	Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo	Participar de la oferta educativa del SENA, con el fin de fortalecer su perfil profesional, que garantice el	Certificado del curso: DESARROLLO DE HABILIDADES PARA EL DESEMPEÑO DEL INSTRUCTOR

	estrategias y metodologías de autogestión y/o afines a su competencia	cumplimiento del objeto contractual.	Código: 2584538 Fecha: 19/07/2022
3	Efectuar y demostrar el oportuno y correcto registro de juicios evaluativos, registro de asistencia en Sofía Plus, reportes de deserción, formatos de evaluación de etapa productiva cuando le sea asignado, manejo de la plataforma, verificación del portafolio del aprendiz, y demás novedades de los aprendices y programas de formación bajo su responsabilidad, en los aplicativos con los que cuenta el SENA para tal fin, así como diligenciar y presentar oportuna y correctamente el portafolio del instructor con los formatos del Sistema de Mejora Continua Institucional, de acuerdo a las disposiciones normativas y Directrices internas que regulen estos aspectos.	Registrar y evaluar los juicios evaluativos en la plataforma Sofía Plus, Demostrar dominio en el manejo de la plataforma Sofía Plus, TERRITORIUM, SICONTRATISTAS, COMPROMISO y demás aplicativos utilizados en la ejecución del contrato.	Enlace portafolio 2712174
4	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad define para la Gestión de la Formación Profesional Integral , mediante las siguientes actividades: a) verificar la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados, queden en ese estado; b) Crear y asociar aprendices en las rutas de aprendizaje; c) Registrar juicios evaluativos de los resultados de aprendizaje ejecutados; d) Comunicar al coordinador académico oportunamente anomalías, inconsistencia, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información (reintegros, traslados, deserciones, retiros voluntarios, etc.	Impartir FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL TITULADA y/o COMPLEMENTARIA EN: TECNICO MONITOREO AMBIENTAL. Ficha 2712174. Municipio: Puerto Asís. Sede: Alvernia. Ambiente: 901. Horas: 83. Fase del proyecto: Ejecución. Competencias: 220601501. gestión de residuos sólidos peligrosos y no peligrosos. Resultados de Aprendizaje: diagnosticar la situación de los residuos generados de acuerdo con la naturaleza de la organización. Ficha 2849535. Impartir formación complementaria Inducción a los sistemas de gestión ambiental. Horas: 40	Enlace portafolio 2712174 Enlace portafolio 2849535 - 2850777

		Ficha 2850777. Impartir formación complementaria Inducción a los sistemas de gestión ambiental. Horas: 40 TOTAL, HORAS DEL MES: 163	
5	EL CONTRATISTA manifiesta que durante la vigencia del contrato no está contratado simultáneamente en otro centro de formación o dependencia del SENA.	Contrato 063-2023 Sena Regional Putumayo	Contrato 063-2023 Sena Regional Putumayo
6	Organizar y responder por el archivo propio de acuerdo con las tablas de retención documental vigentes para la entidad.	Organizar los folios de archivos que se generen en la ejecución contractual de acuerdo a los lineamientos del área de ARCHIVO de la entidad.	Entrega de Informe del mes objeto de cobro de acuerdo a los lineamientos de CUENTA DE COBRO y de cargo a SECOP II.
7	Brindar apoyo técnico a la supervisión de los contratos que le sean requeridos por la Subdirección del centro.	Estar atento a requerimiento por parte de la Subdirección del centro.	Acta de requerimiento cuando sea necesario.
8	Realizar cuando sea requerido por la Entidad la verificación y evaluación técnica o económica de las propuestas que el SENA reciba dentro de los procesos de contratación de la Entidad.	Estar atento a los requerimientos de verificación y evaluación técnica o económica de las propuestas del SENA en procesos de contratación.	Acta de requerimiento cuando sea necesario.
9	Participar en los equipos de desarrollo curricular interdisciplinarios por programa o conjunto de programas por redes tecnológicas, para garantizar integralidad en la formulación de proyectos formativos, el diseño de actividades de aprendizaje, el diseño de talleres e ítems que alimentarán los bancos de pruebas para la selección de aprendices, entre otras.	Participar en las sesiones que sean programadas por Coordinación Académica o cualquier otra área.	Listado de asistencia. Acta de conformación de equipos
10	Participar activamente, impulsar, acompañar y estimular a los aprendices en los procesos de formulación, elaboración, ejecución y seguimiento de los proyectos de aprendizaje.	Impartir FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL TITULADA y/o COMPLEMENTARIA EN: TECNICO MONITOREO AMBIENTAL.	Enlace portafolio 2712174

		Ficha 2712174. Municipio: Puerto Asís. Sede: Alvernia. Ambiente: 901. Horas: 83. Fase del proyecto: Ejecución. Competencias: 220601501. gestión de residuos sólidos peligrosos y no peligrosos. Resultados de Aprendizaje: diagnosticar la situación de los residuos generados de acuerdo con la naturaleza de la organización. Ficha 2849535. Impartir formación complementaria Inducción a los sistemas de gestión ambiental. Horas: 40 Ficha 2850777. Impartir formación complementaria Inducción a los sistemas de gestión ambiental. Horas: 40 TOTAL, HORAS DEL MES: 163	Enlace portafolio 2849535 - 2850777
11	El instructor de formación virtual y a distancia, deberá cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, los cuales se encuentran en el aplicativo CompromISO —Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje	Estar atento a requerimiento para impartir formación virtual	Portafolio del Instructor Virtual
12	Realizar el requerimiento oportuno de los materiales de formación para el programa que estén orientando en el procedimiento de Ejecución de la Formación Profesional Integral.	Diligenciar la información del requerimiento de materiales de formación de acuerdo a requerimientos del programa.	Formato de solicitud de materiales debidamente diligenciados.
13	Realizar seguimiento a las acciones de formación tanto en la etapa Lectiva, como en la etapa productiva teniendo en cuenta las directrices de Formación.	Impartir FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL TITULADA y/o COMPLEMENTARIA EN:	Enlace portafolio 2712174

		TECNICO MONITOREO AMBIENTAL. Ficha 2712174. Municipio: Puerto Asís. Sede: Alvernia. Ambiente: 901. Horas: 83. Fase del proyecto: Ejecución. Competencias: 220601501. gestión de residuos sólidos peligrosos y no peligrosos. Resultados de Aprendizaje: diagnosticar la situación de los residuos generados de acuerdo con la naturaleza de la organización. Ficha 2849535. Impartir formación complementaria Inducción a los sistemas de gestión ambiental. Horas: 40 Ficha 2850777. Impartir formación complementaria Inducción a los sistemas de gestión ambiental. Horas: 40 TOTAL, HORAS DEL MES: 163	Enlace portafolio 2849535 - 2850777
14	Apoyar y orientar a los aprendices en el proceso de consecución de la etapa práctica, así mismo en el conocimiento y divulgación del reglamento del Aprendiz.	Gestionar la orientación del equipo de etapas productivas a los aprendices de formación titulada de acuerdo al reglamento del aprendiz.	Listado de asistencia a capacitaciones de SEP
15	Formular proyecto formativo, planeación pedagógica del proyecto y recursos didácticos (Guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación y material de apoyo para el desarrollo de las competencias del programa de formación, según lineamientos del procedimiento y guía de desarrollo	Formular el paquete de desarrollo curricular de acuerdo con el procedimiento y la guía de desarrollo curricular.	Enlace portafolio 2712174

	curricular, de acuerdo con los programas y niveles de formación asignados.		
16	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar los informes mensuales de la ejecución del contrato o los productos que se le requiera, además del informe mensual de actividades, según la fase en que se encuentre el programa (analizar, planear, ejecutar y evaluar) durante el desarrollo del proceso de aprendizaje y de las actividades en general, con sus respectivos anexos y un informe final al terminar la ejecución del contrato, de acuerdo al proceso de formación profesional integral establecidos por el SENA y el programa asignado por el supervisor del contrato.	Realizar el informe mensual de actividades correspondiente al mes de **septiembre de 2023**, de acuerdo a los lineamientos establecidos por Coordinación Académica y el supervisor del contrato.	Informe mensual de actividades correspondiente al mes de **septiembre de 2023.**
17	Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación titulada y el reconocimiento de aprendizajes previos.	Estar atento al requerimiento del supervisor.	Listado de asistencia de inducción de aprendices
18	Participar de los procesos del sistema integrado de gestión de Calidad y apoyar desde su rol en las actividades requeridas para incrementar el nivel de eficiencia de los planes de mejoramiento implementados en el proceso de formación.	Apoyar al equipo SIGA en las actividades cuando sea requerido.	Listado de asistencia al EDT Clima organizacional.
19	Guardar la confidencialidad de los hechos, datos o informes que por cualquier causa lleguen a su conocimiento y que puedan causar daño, lesión o perjuicios a la misma entidad o a los aprendices.	Ser reservado en cuanto a la información de la institución.	Manejo adecuado de la información institucional.
20	Garantizar la calidad de la capacitación, su actualización y oportunidad, en investigación, superación y mejoramiento en el área de la ciencia o tecnología de que se trate en el objeto del contrato, especialmente en materia de evaluación y certificación por competencias laborales, cátedra de emprendimiento empresarial y tutor virtual, que ofrece la institución en sus diferentes modalidades de formación profesional bien sea presencial, desescolarizada, virtual o mixta.	Participar de la oferta educativa del SENA, con el fin de fortalecer su perfil profesional, que garantice el cumplimiento del objeto contractual.	Certificado del curso: DESARROLLO DE HABILIDADES PARA EL DESEMPEÑO DEL INSTRUCTOR Código: 2584538 Fecha: 19/07/2022

21	No utilizar ni total ni parcialmente la información a que tenga acceso, en beneficio de terceras personas o entidades diferentes a las autorizadas por el SENA.	Reservar la información que será utilizada solo para actividades de formación del Sena	La información será utilizada solo para actividades de formación del Sena
22	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en sensibilizaciones, conferencias, talleres, foros y proyectos de investigación técnica y/o pedagógica en marco de la estrategia del sistema de investigación, desarrollo tecnológico e innovación-SENNOVA para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.	Participar de las actividades programadas por SENNOVA.	Avances proyecto Sennova caracterización morfoagronómica in situ de cacaos (theobroma cacao l), en el municipio de puerto asís, departamento del Putumayo., reuniones y jornadas de laboratorio.
23	Entregar los soportes del procedimiento de ingreso de aprendices al programa de formación tales como: ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria y/o titulada.	Diligenciar los soportes de ingreso de aprendices en las ofertas educativas apoyadas cuando sea requerido.	Carpeta de soportes documentales del ingreso.
24	Realizar actividades de seguimiento a etapas productivas en caso de requerirse y asignarse aprendices por parte del supervisor del contrato.	Apoyo al equipo de SEGUIMIENTO DE ETAPAS PRODUCTIVAS cuando sea requerido	Apoyo a seguimiento a etapas productivas cuando se requiera
25	En caso de que el instructor contratista no cuente con la certificación vigente de la norma de competencia “ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS PRESENCIALES CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, 2402010444” o la actualización “ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA, 240201056” deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de inscripción efectiva al mismo, al informe de ejecución contractual, con plazo máximo a agosto 31 de 2023.	Certificado en la norma técnica CCL.	Se realizo el proceso de certificación de la Norma [240201056 - 1 - Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa] en el centro de formación CENTRO AGROFORESTAL Y ACUÍCOLA ARAPAIMA de la ciudad de PUERTO ASÍS. Listado de asistencia
26	Utilizar y cuidar los ambientes, máquinas y materiales, vehículos, equipos y/o herramientas que disponga para realizar la formación. Y una vez finalizado el contrato reintegrar y/o devolver los	Mantener en buen estado los ambientes de aprendizaje.	Ambientes de aprendizaje en buen estado.

	elementos de bienes que, a manera de inventario, el Centro de formación ponga a su disposición, uso y custodia para la cabal ejecución del contrato.		
27	Apoyar con la divulgación de la oferta educativa y cumplir con el número de formaciones tituladas y/o complementarias y el número aproximado de aprendices que se requieren para la ejecución del presente contrato.	Apoyar la oferta educativa del centro regional putumayo cuando se requiera.	Apoyar la oferta educativa del centro regional putumayo cuando se requiera
28	Las demás contempladas en el artículo 5 de la Ley 80 de 1993 y aquellas adicionales relacionadas o derivadas del objeto contractual que se requieran para el desarrollo de la misión institucional del SENA.	Participar y apoyar actividades. programadas por coordinación académica cuando se requiera.	Apoyar cuando se requiera.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a

la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 70923963 de la planilla, operador MI PLANILLA y periodo AGOSTO. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en (10) folios

Cordialmente,

GABRIEL BURGOS JIMENEZ
Contratista
C.C. No. 1.030.602.262 de BOGOTÁ D.C.

Recibí a satisfacción

JESUS LEONARDO CABRERA GUZMAN
Supervisor Contrato 063 de 2023
Coordinador Académico

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: GABRIEL BURGOS JIMENEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROFORESTAL Y ACUICOLA ARAPAIMA

FECHA INICIAL: 01/09/2023 00:00:00

FECHA FINAL: 30/09/2023 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2712174 - MONITOREO AMBIENTAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GESTIONAR EL MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y NORMATIVA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

R1
DIAGNOSTICAR LA SITUACIÓN DE LOS RESIDUOS GENERADOS DE ACUERDO CON LA NATURALEZA DE LA ORGANIZACIÓN.

R2
SELECCIONAR ESTRATEGIAS DE MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS PELIGROSOS Y NO PELIGROSOS DE ACUERDO A NORMATIVA.

R3
CONTROLAR VARIABLESEN EL TRATAMIENTO DE RESIDUOS SÓLIDOS PELIGROSOS Y NO PELIGROSOS DE ACUERDO CON NORMAS TÉCNICAS.

R4
MONITOREAR LA GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS PELIGROSOS Y NO PELIGROSOS DE ACUERDO A NORMATIVA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	OBTENER MUESTRAS REPRESENTATIVAS SEGÚN PROTOCOLOS Y TÉCNICAS DE ANÁLISIS FISICOQUÍMICO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 83,80

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 83,80

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

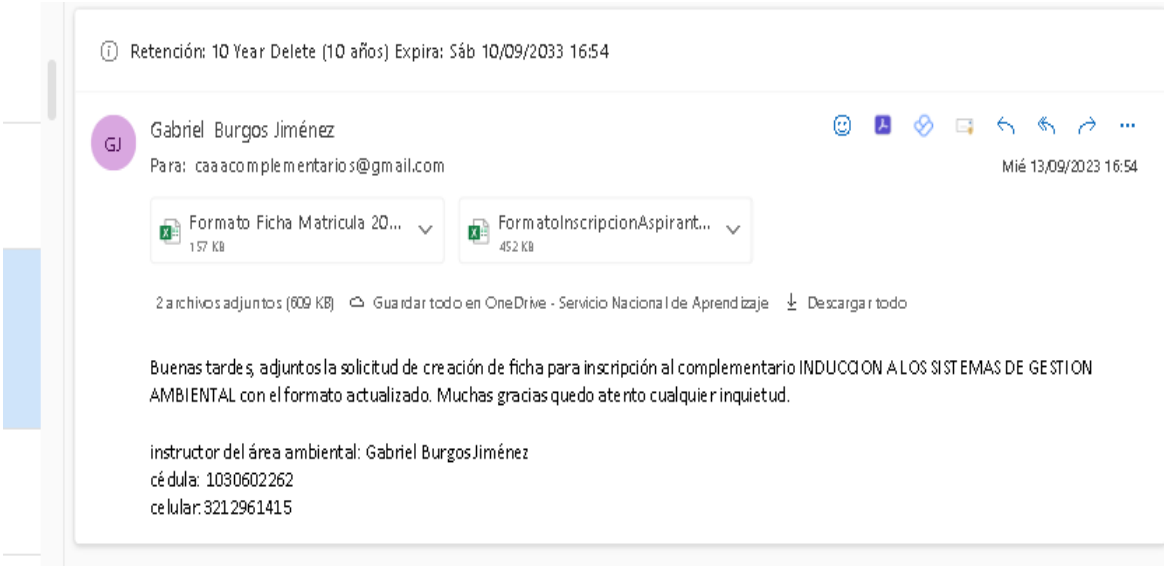
FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: GABRIEL BURGOS JIMENEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROFORESTAL Y ACUICOLA ARAPAIMA

FICHA COMPLEEMTARIO 2849535



Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Sáb 10/09/2033 16:54

GJ Gabriel Burgos Jiménez

Para: caaacomplementarios@gmail.com

Mié 13/09/2023 16:54

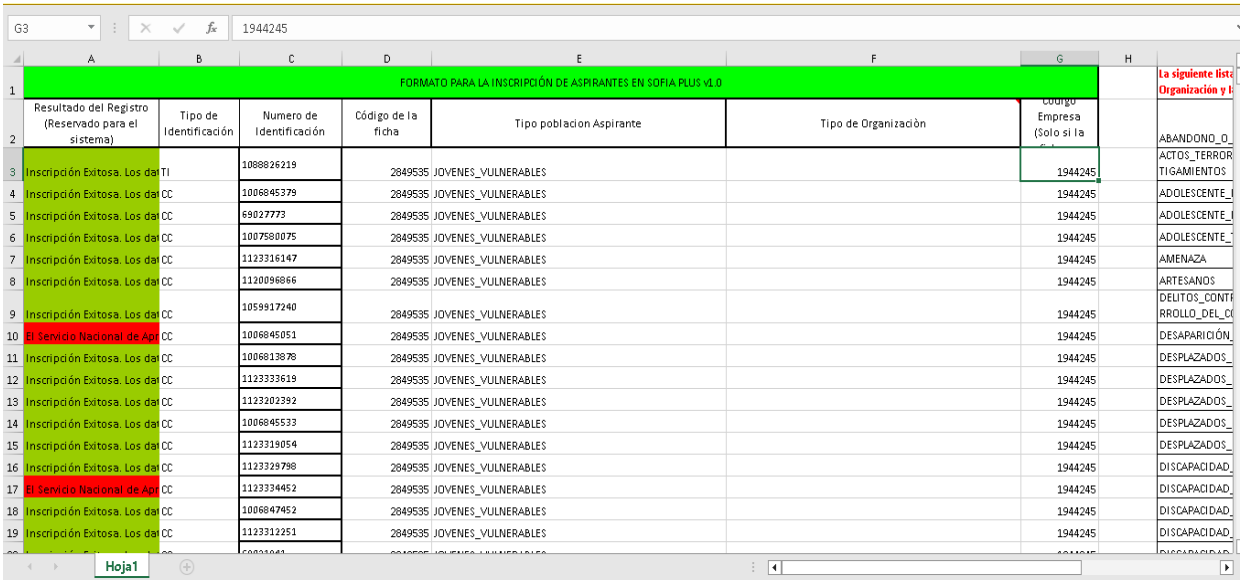
Formato Ficha Matricula 20... 157 KB

FormatoInscripcionAspirant... 452 KB

2 archivos adjuntos (609 KB) Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje Descargar todo

Buenas tardes, adjuntos la solicitud de creación de ficha para inscripción al complementario INDUCCION A LOS SISTEMAS DE GESTION AMBIENTAL con el formato actualizado. Muchas gracias quedo atento cualquier inquietud.

instructor del área ambiental: Gabriel Burgos Jiménez
cédula: 1030602262
celular: 3212961415



G3 | 1944245

	A	B	C	D	E	F	G	H	
1	FORMATO PARA LA INSCRIPCIÓN DE ASPIRANTES EN SOFIA PLUS v1.0								La siguiente list Organización y l
2	Resultado del Registro (Reservado para el sistema)	Tipo de Identificación	Numero de Identificación	Código de la ficha	Tipo poblacion Aspirante	Tipo de Organizaciòn	Codigo Empresa (Solo si la		ABANDONO_O_
3	Inscripción Exitosa. Los dat	TI	1088826219	2849535	JOVENES_VULNERABLES		1944245		ACTOS_TERROR TIGAMIENTOS
4	Inscripción Exitosa. Los dat	CC	1006845379	2849535	JOVENES_VULNERABLES		1944245		ADOLESCENTE_
5	Inscripción Exitosa. Los dat	CC	69027773	2849535	JOVENES_VULNERABLES		1944245		ADOLESCENTE_
6	Inscripción Exitosa. Los dat	CC	1007580075	2849535	JOVENES_VULNERABLES		1944245		ADOLESCENTE_
7	Inscripción Exitosa. Los dat	CC	1123316147	2849535	JOVENES_VULNERABLES		1944245		AMENAZA
8	Inscripción Exitosa. Los dat	CC	1120096866	2849535	JOVENES_VULNERABLES		1944245		ARTESANOS
9	Inscripción Exitosa. Los dat	CC	1059917240	2849535	JOVENES_VULNERABLES		1944245		DELITOS_CONTR RROLLO_DEL_C
10	El Servicio Nacional de Apr	CC	1006845051	2849535	JOVENES_VULNERABLES		1944245		DESAPARICIÓN_
11	Inscripción Exitosa. Los dat	CC	1006813878	2849535	JOVENES_VULNERABLES		1944245		DESPLAZADOS_
12	Inscripción Exitosa. Los dat	CC	1123333619	2849535	JOVENES_VULNERABLES		1944245		DESPLAZADOS_
13	Inscripción Exitosa. Los dat	CC	1123202392	2849535	JOVENES_VULNERABLES		1944245		DESPLAZADOS_
14	Inscripción Exitosa. Los dat	CC	1006845533	2849535	JOVENES_VULNERABLES		1944245		DESPLAZADOS_
15	Inscripción Exitosa. Los dat	CC	1123319054	2849535	JOVENES_VULNERABLES		1944245		DESPLAZADOS_
16	Inscripción Exitosa. Los dat	CC	1123329798	2849535	JOVENES_VULNERABLES		1944245		DISCAPACIDAD_
17	El Servicio Nacional de Apr	CC	1123334452	2849535	JOVENES_VULNERABLES		1944245		DISCAPACIDAD_
18	Inscripción Exitosa. Los dat	CC	1006847452	2849535	JOVENES_VULNERABLES		1944245		DISCAPACIDAD_
19	Inscripción Exitosa. Los dat	CC	1123312251	2849535	JOVENES_VULNERABLES		1944245		DISCAPACIDAD_

Hoja1

FICHA COMPLEMENTARIO 2850777

Ver 2 mensajes más

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Lun 12/09/2033 15:37

GJ Gabriel Burgos Jiménez
Para: caaacomplementarios@gmail.com
Vie 15/09/2023 15:37

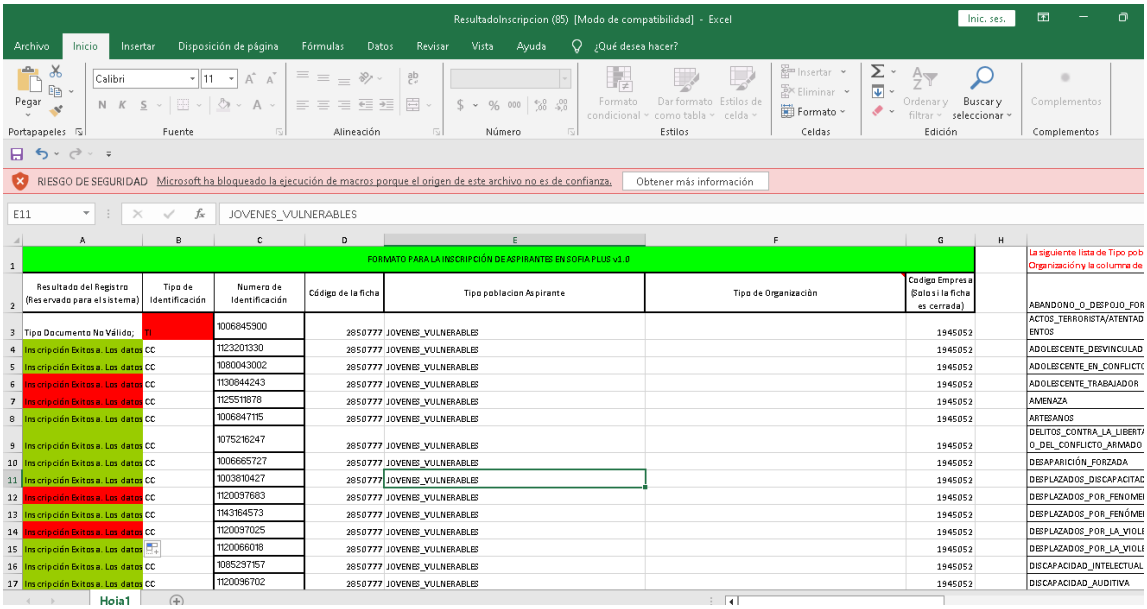
Formato Ficha Matricula 20... 157 KB
FormatoInscripcionAspirant... 452 KB

2 archivos adjuntos (609 KB) Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje Descargar todo

Cordial saludo

adjuntos la solicitud de creación de ficha para inscripción al complementario INDUCCION A LOS SISTEMAS DE GESTION AMBIENTAL con el formato actualizado. Muchas gracias quedo atento cualquier inquietud.

instructor del área ambiental: Gabriel Burgos Jiménez
cédula: 1030602262
celular: 3212961415



SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- _____ DEL DÍA 25 DEL MES DE Sep DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S): Mejoramiento del Clima Organizacional - Tarde

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	[illegible]	80.093.984		✓			fernroy@sena.edu.co	3142899720	✓	
2	Juan Carlos Osorio	16375616		✓			josotiog@sena.edu.co	3212032218	✓	
3	[illegible]	60373252		✓			[illegible]	3223374019	✓	
4	Ruben Dario Rincon	1123208920		✓			[illegible]	3202076901	-	
5	[illegible]	1123302325		✓			[illegible]	3104817414	✓	
6	[illegible]	1143698408		✓			[illegible]	5123671099	✓	
7	Gabriel Burgos	1030602762		X			gburgosg@sena	3212961415	X	
8	Heidi Cabeza	1123208962		X			[illegible]	3227037015	X	
9	Alba Milena Ruiz	1083873857		X			[illegible]	3167524465	X	
10	[illegible]	1125408237		X			[illegible]	3208544652		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- _____ DEL DÍA 25 DEL MES DE Sep DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S): Mejoramiento del clima Organizacional - Tarde

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELEFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
11	Jeisy lopez	1123207614		X		FPI	Jblopez41@misena.edu.co	3108574083	✓	
12	Divi Jaimes	1123204462		X			Jdjaimes@sena.edu.co	3108028153	✓	
13	Juan Pablo Correa	1006506267		X		FPI-FIC	jpcorrea@sena.edu.co	3138898777	✓	
14	Lilia Yaneth M.	41166078		✓		FPI	limasena2015@gmail.com	3115769437	—	
15	Angela Ximena Rojas	55131458		X		FPI	axrojas@sena.edu.co	3204434769	✓	
16	Dayana M. Caballero	1123806077		✓		FPI	Caballerodmc@hotmail.com	3124580297	✓	
17	Jaime Andres Ruiz	1123310813		X		FPI	Jabruizsena@gmail.com	3214422159	✓	
18	Claudia K. Guarín	1123306418		X		PSD	Claucoteiro@hotmail.es	3214946023	✓	
19	Cristian Camilo Cadena	1123207767		X		FPI	cdcaceres@sena.edu.co	3208450049	—	
20	Juan Paul Gonzalez B.	1.024.502.005		X		FPI	paul.burton.1991@gmail.com	3122963101	—	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- _____ DEL DÍA 25 DEL MES DE Sep DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S): Mejoramiento de Clima Organizacional - Tarde

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT. SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
21	Ruben Casanova	1144027117		✓		SENA	rdcasanova@sena.edu.co	3222473329	✓	
22	Carlos Mauricio Burbano	1061759477		✓		SENA	cmburbano@sena.edu.co	3206854881	✓	Carlos Mauricio B.
23	Edgson Perdomo	98398502Y		✓		SENA	Eperdomo@sena	3132815476	✓	
24	Yeraldin Quimbaya	1123815138		✓		SENA	Yequimbaya@sena.edu.co	3179308594	—	
25	Yojan Cabaza	87061822		✓		SENA	ycabaza@sena	3104561218	X	
26	Juan Sebastian Garcia	1127077491		✓		SENA	JSgarciag@sena.edu.co	3216125596	X	
27	Gloria Gomez	30507023		✓		SENA/FPI	ggomezba@sena.edu.co	3208522532	X	Gloria.
28	Rosa Orduñez	41104027		✓		SENA/FPI	ramuno79@sena.edu.co	3132672305	X	Rosa Orduñez
29	Yined Bonilla	1123209011		✓		Sena	anbonilla@gmail.com	3213799137	X	Yined B.
30	Angelina Garcia	38669430		✓		Sena	angelin30686@gmail.com	3187480570	X	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- _____ DEL DÍA 25 DEL MES DE Sep DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S) Mejoramiento del Clima Organizacional - Tarde

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
31	Diana Marcela Arcos P.	1.123.205778		✓		SENA	dmarcos@sena.edu.co	3228509572		
32	Alexander Enriquez Campos	94-520-079		X		Victimas	enkmpo@hotm	3114406724		
33	Myriam Sdard	65632635		X		Victimas	mysolarte@sena	3112724735		
34	Kevin Perez	1088316547		X		SENA	KaPerez@sena	3178107560		
35	Oscar Pena L.	97437079		X		SENA	opena@sena.edu.co	3202933527		
36	Michael Guirao	1123308974		X		Sena	myuinones@sena.edu.co	3102694893		
37	Maria Inez Yotengo	25.69128		X		SENA	Claroyotengo28@gmail.com	3145550996		
38	James Saavedra	1086362159		X		SENA	jsaavedra@sena.edu	31089-57616		
39	Fider Benavides	1123320880		X		Sena	robenavides@sena.edu	3217681123		
40	Yoselin Yonsdec	18.187570		X		SENA FPI	ramonsabel@sena.edu.co	3152639826		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- _____ DEL DÍA _____ DEL MES DE _____ DEL AÑO _____

OBJETIVO (S): (Miercoles) Mejoramiento del Clima Organizacional - Tarde

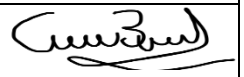
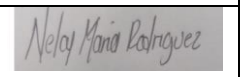
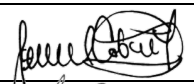
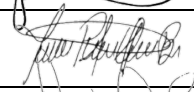
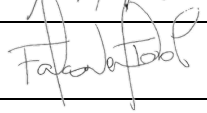
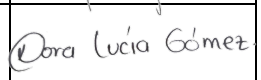
No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
41	Susana Chaves	1124860334		X		FPI	vschaves4@sena.edu.co	3103124729		
42	Edinson Erazo	1081801422		X		FPI	eerazo4@sena.edu.co	3107508246		
43	Jorge Rivas	1.123304007		X		FPI	jrivasm@sena.edu.co	3214561747		
44	CRISTIAN IBARRA	1085261941		X			ceibarra@sena.edu	3107217756		
45	Kelly Mariela Navarrete Vega			X		FPL	Kmnavarrete@sena.edu.co.	3144401983		
46	Jenny Ruth Santander	1113641696		X		SENA	jsantander1@sena.edu.co	3168669105		
47	Yuly Paola Avila	1123204224		X		SENA	ypavila2@sena	3105509818		
48	Ivan Stevens	e72005428		X		FIC Sena	ed2sena.edu.co	3004963867		
49	Jaime Arturo Vargas	11 233139 39		X		FIC	javargas@s	3127263189		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA___25___ DEL MES DE___julio____ DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S)	Realizar proceso de deserción de aprendices de la ficha No. 2712174, correspondiente al Técnico en Monitoreo Ambiental que incumplieron en el reglamento del aprendiz SENA

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT. SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
01	Gabriel Burgos Jiménez	1030602262		x		INSTRUCTOR F.P, I	gburgosj@sena.edu.co	3212961415	SI	
02	Nelcy María Rodríguez Esteban	1131564205			x	VOCERO	nelcymariarodriguez65@gmail.com	3125942737	SI	
03	JESUS LEONARDO CABRERA	87716006	X			COORDINACION ACADEMICA	jcabrerag@sena.edu.co	3204832228	SI	
04	JOSE RICARDO ORDOÑEZ	12193190	X			COORDINACION DE FORMACION	jrordonez@sena.edu.co	3213081943	SI	
05	FALCO NERY TORO PIAMBA	59310189	X			LÍDER DE BIENESTAR AL APRENDIZ	fntorop@sena.edu.co	3106087572	SI	
06	DORA LUCÍA GÓMEZ NAVISOY	1110568007		X		POYO A ADMINISTRACIÓ N EDUCATIVA:	dlgomez@sena.edu.co	3213081943	SI	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ACTA No. 4		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: ACTA DE DESERCION DE APRENDICES DEL TECNICO EN MONITOREO AMBIENTAL FICHA No. 2712174		
CIUDAD Y FECHA: Puerto Asís Putumayo 25 de julio de 2023	HORA INICIO: 2:00 pm	HORA FIN: 4:00pm
LUGAR Y/O ENLACE: Puerto Asís, ambiente de formación Audiovisuales.	DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO Agroforestal y Acuícola Arapaima	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Relación de novedades de inasistencia del programa del Técnico en Monitoreo Ambiental con ficha No. 2712174 y levantamiento de acta para deserción de aprendices.
2. Incumplimiento de compromisos.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Realizar proceso de deserción de aprendices de la ficha No. 2712174, correspondiente al Técnico en Monitoreo Ambiental que incumplieron en el reglamento del aprendiz SENA

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. El día 25 de julio del año 2023, se realizó reunión con la vocera del Técnico Monitoreo ambiental, **NELCY MARIA RODRIGUEZ ESTEBAN,** identificada con la cedula de ciudadanía No. CC 1131564205 de Tarapacá Amazonas, y el instructor **GABRIEL BURGOS JIMENEZ,** identificado con cedula de ciudadanía No. 1.030.602.262 de Bogotá, con el objetivo de verificar la asistencia de los aprendices; encontrando que los aprendices que a continuación se mencionan no asistieron a su proceso de formación de acuerdo con los lineamientos del reglamento del aprendiz. Esta solicitud se hace después de seguir el conducto regular, las directrices de nuestra Regional y agotar todos los recursos en lograr establecer un contacto con los aprendices, para obtener una respuesta a la opción de hacer llegar un documento de retiro voluntario a la institución, se procede a pedir la deserción con constancia y firma de su representante y del instructor titular.

IDENTIFICACION	NOMBRES COMPLETOS
CC - 1112148367	DAPHNE MICHELL PANTOJA ROJAS
CC- 1123301207	DEYSI LORENA SANTANDER GONZALES
CC - 1123308905	YUDY ANGELICA ESCOBAR ANGULO
CC- 1123315545	YANI EMILSE PETEVI IQUIRA
TI- 1120096451	ANGIE YULIANA LOPEZ MELO
TI- 1123302259	DEISCY NATHALYA SUAREZ BURBANO

2. Concluyendo que los aprendices anteriormente mencionados, no cumplieron con el reglamento de aprendiz especialmente, en lo referente al Artículo 22 numeral 4,literal a, que textualmente manifiesta:

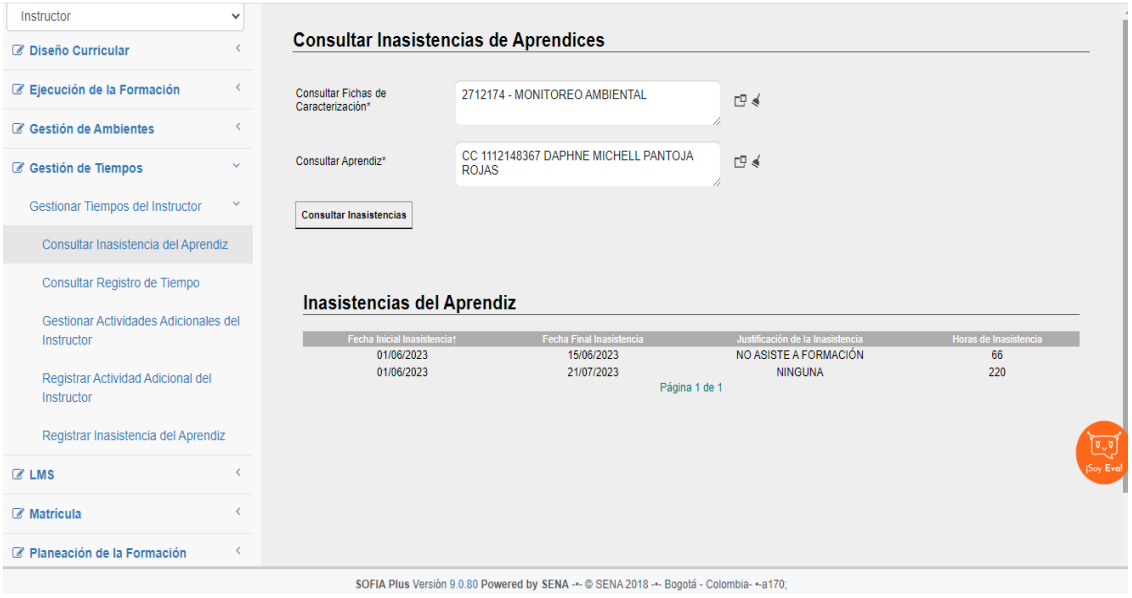
ARTICULO 22. Participación y cumplimiento. El aprendiz SENA, como gestor principal de su proceso de formación debe participar de manera activa y oportuna en las diferentes actividades, presenciales y/o virtuales, que conforman la ruta de aprendizaje. Los procesos de formación en el SENA promueven la responsabilidadde cada aprendiz en la gestión de su proceso de aprendizaje, facilitando el acceso a diferentes fuentes de conocimiento. De acuerdo con lo concertado con el instructor – Tutor y el aprendiz, se evaluará o no el cumplimiento de las actividades de aprendizaje de la ruta de aprendizaje, así:

3. Deserción se considera deserción en el proceso de formación:

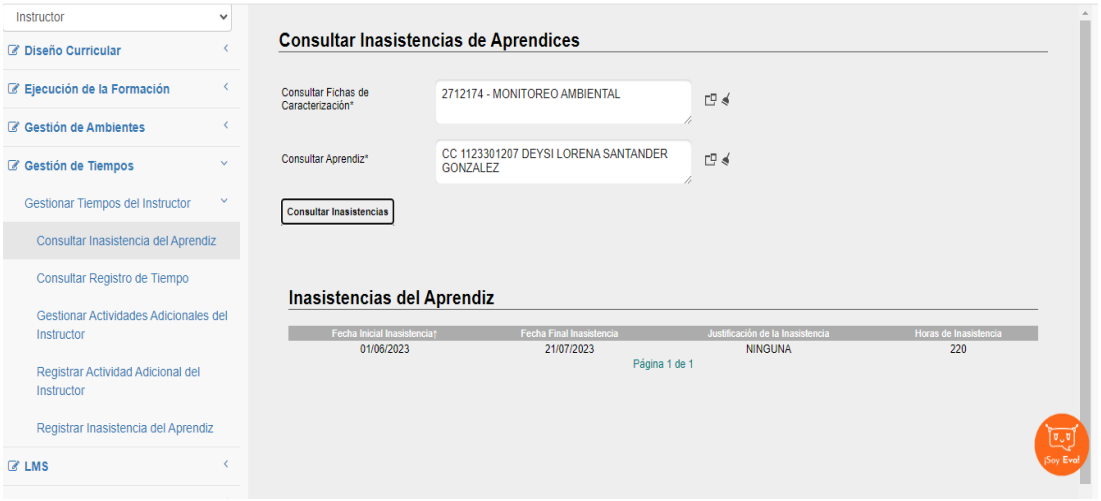
a. Cuando el aprendiz injustificadamente no se presenta por tres (3) días consecutivos al Centro de formación o Empresa en su proceso formativo.

EVIDENCIA DE INASISTENCIAS CARGADAS EN SOFIA PLUS

DAPHNE MICHELL PANTOJA ROJAS



DEYSI LORENA SANTANDER GONZALEZ



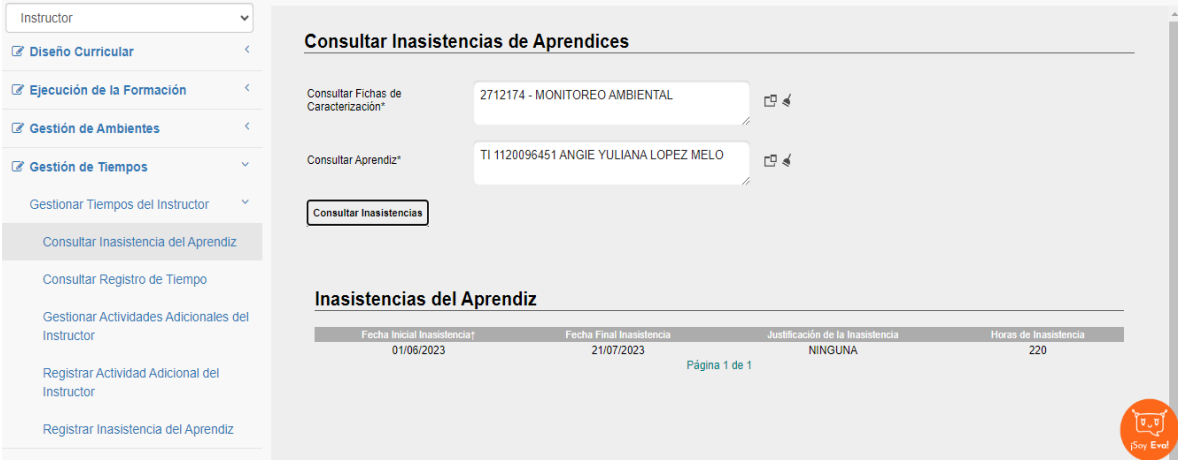
YUDY ANGELICA ESCOBAR ANGULA



YANI EMILSEN PETEVI IQUIRA



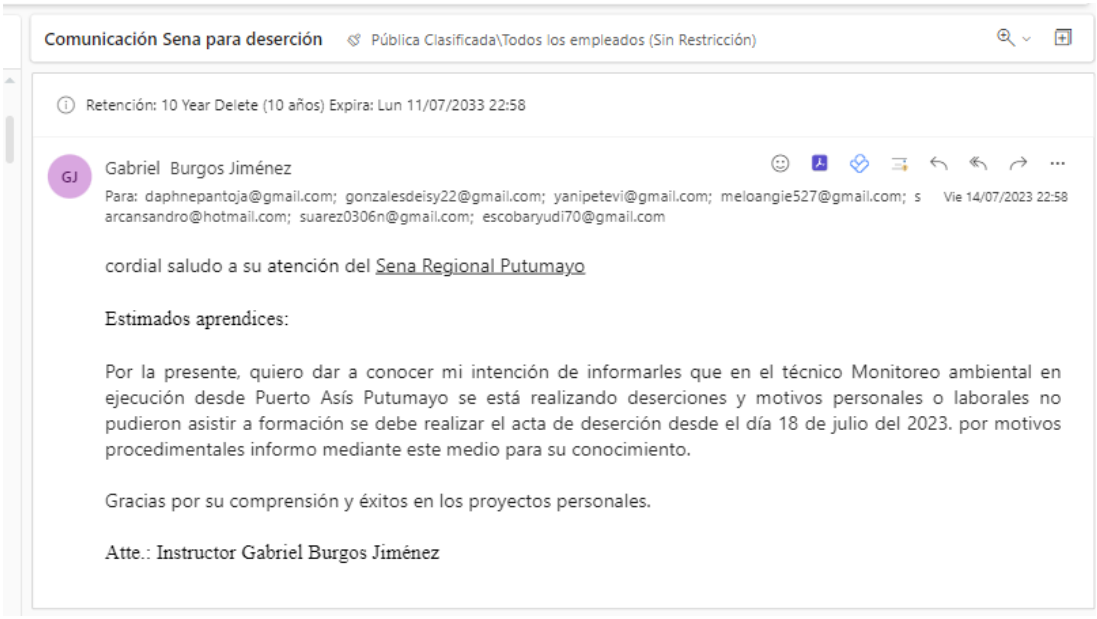
ANGIE YULIANA LOPEZ MELO



DEISCY NATHALYA SUAREZ BURBANO



EVIDENCIA NOTIFICACION POR CORREO ELECTRONICO



CONCLUSIONES

Se determina realizar el proceso de deserción de los aprendices antes mencionados,ya que no se logra establecer una respuesta de retiro voluntario, teniendo en cuenta que se les envió mensajes por correo electrónico solicitándoles hacer llegar dicho documento.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA

1. Informar la novedad y solicitar al Centro la deserción de los aprendices mencionados.	Instructor	25 de julio 2023

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

Nota: Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.