PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Santa Marta – Magdalena, septiembre de 2023

Señor
JAIRO JHON ABELLO CAMARGO
SUPERVISOR CONTRATO No.CO1.PCCNTR.4718331
Coordinador de Programas Especiales del Centro Acuícola y Agroindustrial de GairaRegional Magdalena
Santa Marta

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes de septiembre del año 2023

Referencia: No.CO1.PCCNTR.4718331 del año 2023

SANTIAGO OSPINO FLÓREZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 12.583.217 del Banco - Magdalena, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: TREINTA Y DOS MILLONES TRESCIENTOS SESENTA Y CUATRO MIL NOVECIENTOS CINCUENTA Y SIETE PESOS M/CTE ($32.364.957). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de Marzo de 2023 por valor de TRES MILLONES SEISCIENTOS OCHENTA Y SIETE MIL CIENTO CUARENTA Y SIETE PESOS M/CTE ($3.687.147); b) Siete pagos iguales por los meses de Abril a Octubre de 2023, por valor de CUATRO MILLONES NOVENTA Y SIES MIL OCHOCIENTOS TREINTA PESOS M/CTE ($4.096.830) cada uno.

Plazo: Será hasta el 31 de octubre de 2023.

OBJETO:
PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL COMO INSTRUCTOR APORTANDO EN LA PLANEACIÓN Y EJECUCIÓN DE LOS PROCESOS FORMATIVOS DE LOS DISEÑOS CURRICULARES ASIGNADOS POR LA COORDINACIÓN ACADÉMICA PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS INSTITUCIONALES E INDICADORES DEL CENTRO DE FORMACIÓN EN EL MARCO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO EMPRENDIMIENTO EN LA ESPECIALIDAD DE AGRICOLA.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyar los procesos de planeación de la oferta formativa de las actividades relacionadas con la formación para el trabajo en emprendimiento según lo establecido en los lineamientos entregados por la Dirección de Empleo y Trabajo.	Se le generó ruta a la ficha 2841785 de Pueblo Viejo	Plataforma Sena Sofía
2	Articular con los instructores de emprendimiento o técnicos para realizar el alistamiento integral de los procesos de formación a través de mecanismos de atención diversificados y estratégicas didácticas adaptadas a las condiciones locales bajo la estrategia aprender haciendo con Materiales de formación cuando aplique.	Se proyecta realizar las acciones de formación bajo la modalidad de atención sincrónica	Se proyecta entregar las evidencias en los formatos establecidos
3	Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos", bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los	Estructura de seguimiento integral y material gráfico formación Pueblo Viejo	Pantallazos

	procedimientos dela Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo y lo establecidoen la guía para la ejecución del programa SER en SIGA.		
4	Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimientodispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellosSofia Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al dinamizador rural de centro,dinamizador regional con funciones de centro o dinamizador de centro con funciones de regional según aplique.	Se proyecta realizar las acciones de formación bajo la modalidad de atención sincrónica	Se proyecta entregar las evidencias en los formatos establecidos
5	Articular con los servicios institucionales como SENNOVA y AGROSENA en beneficio de los aprendices y emprendedores delprograma SER de acuerdo con las orientaciones del dinamizador rural de centro, dinamizador regional con funciones de centro o dinamizador de centro con funciones de regional según aplique.	La presente actividad se realizara en la presente vigencia	Se proyecta entregar las evidencias en los formatos establecidos
6	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con unaantelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, enel marco de su objeto contractual.	La presente actividad se realizara en la presente vigencia	Se proyecta entregar las evidencias en los formatos establecidos

7	Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor aocho días hábiles luego de finalizada la formación.	La presente actividad se realizara en la presente vigencia	Se proyecta entregar las evidencias en los formatos establecidos
8	Entregar información con calidad y oportunidad para la creación de la unidad productiva resultado de los programas de formación desarrollados en las líneas de autoconsumo y negocios rurales, así como la inscripción en el sistema de información de la Agencia Pública de Empleo del SENA, de los aprendices de la líneade empleabilidad.	La presente actividad nó se realizara en la presente vigencia	Se proyecta entregar las evidencias en los formatos establecidos
9	Apoyar las jornadas de diseño y desarrollo curricular conforme a las necesidades de la Coordinación Nacional y la Subdirección de Centro.	La presente actividad se realizara en la presente vigencia	Se proyecta entregar las evidencias en los formatos establecidos
10	Apoyar la aplicación del diagnóstico empresarial de la unidad productiva en fase 1 y 2 según 7 GTH-F-075 V.07 corresponda con veracidad y calidad.	La presente actividad se realizara en la presente vigencia	Se proyecta entregar las evidencias en los formatos establecidos
11	Apoyar la ejecución y participaciónde unidades productivas en actividades de comercialización (incluyendo mecanismos virtuales),gestión empresarial y financiera cuando se requiera, así como las actividades de fomento realizadas por los Centros de Desarrollo Empresarial.	La presente actividad se realizara en la presente vigencia	Se proyecta entregar las evidencias en los formatos establecidos
12	Participar en las jornadas de actualización y transferencia tecnológica convocadas por el dinamizador rural de centro, dinamizador regional con	Reunión del equipo SER el 15 septiembre en Biblioteca	Foto y asistencia en evidencias del informe contractual

	funciones de centro o dinamizador de centro con funciones de regional según aplique y la Coordinación Nacional.		
13	Articular con el instructor aprendices, así como la creación deunidad productiva.	La presente actividad se realizara en la presente vigencia	Se proyecta entregar las evidencias en los formatos establecidos
14	Identificar y registrarla sistematización de casos exitosos generados en las relacionadas con la formación parael trabajo en emprendimiento.	La presente actividad se realizara en la presente vigencia	Se proyecta entregar las evidencias en los formatos establecidos
15	Consolidar la creación de unidadesproductivas rurales sosteniblescuando su línea de formación corresponda a negocios rurales o autoconsumo, de acuerdo con los diseños curriculares y numero defichas que se asignen.	La presente actividad serealizara en la presente vigencia	Se proyecta entregar las evidencias en los formatos establecidos
16	El contratista se compromete a evidenciar lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER así como en la lista de chequeo - portafolio de evidencias para cada caso.	Entrega de lista de chequeo, cuadernillo de emprendimiento, estructura de seguimiento integrada en el Drive	Pantallazo.
17	Realizar acciones de formación parala ocupación rural, Realizar orientación ocupacional personalizada y grupal, para las personas formadas en el programa SER en procura de mejorar sus posibilidades de inserción en el mercado laboral.	La presente actividad se realizara en la presente vigencia	Se proyecta entregar las evidencias en los formatos establecidos
18	Apoyar la gestión la inscripción de empresas rurales y unidadesproductivas en el aplicativo establecido para este fin.	La presente actividad se realizara en la presente vigencia	Se proyecta entregar las evidencias en los formatos establecidos
19	Realizar su afiliación ante la administradora de riesgos laboralesque disponga el	La presente actividad serealizara en la	Se proyecta entregar las evidencias en los

	SENA, bajo la clasede riesgo tipo II relacionada con labores según el perfil.	presente vigencia	formatos establecidos
20	Presentar o gestionar la certificaciónen las normas de competencia “Orientar procesos formativos presenciales con base en los planes de formación concertados” y “0rientar procesos formativos en la modalidad a distancia con base enlos planes de estudio”, cuando al momento de contratación, no se cuente con ellas dentro del 1er semestre 2023.	La presente actividad se realizara en la presente vigencia	Se proyecta entregar las evidencias en los formatos establecidos
21	Reportar y registrar en el aplicativo Sofía Plus todas las actividades quede acuerdo con el proceso de GFPI son de su responsabilidad, Creación de ruta de Aprendizaje, Asocio de Aprendices, verificación de registro de actividades en Sofia plus durante los 5 primeros días hábiles de cada mes y reportar novedades a su supervisor, reporte de Inasistencias, Reporte de Juicios Evaluativos, garantizando la oportunidad, calidad de la información y la coherencia con el proceso formativo.	Se le generó ruta a la ficha 2841785 de Pueblo Viejo Se asociaron los aprendices a la ruta Se listaron los aprendices matriculados	Plataforma Sena Sofía
22	Acatar los lineamientos del SistemaIntegrado de Gestión y Autocontrol,Seguridad y Salud en el trabajo, gestión ambiental, gestión de la información y Gestión de la Calidady procedimientos de la Dirección deFormación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo - Coordinación Nacional de	La presente actividad se realizara en la presente vigencia	Se proyecta entregar las evidencias en los formatos establecidos

	Emprendimiento.		
23	Reportar de manera oportuna comousuario proveedor, en la etapa deejecución contractual dentro de la plataforma SECOP II, los soportescorrespondientes que evidencien lacorrecta ejecución y pagosrealizados en cumplimiento del contrato de prestación de servicios suscrito.	Se subieron al Secop II los documentos contractual y financiero con sus respectivas evidencias.	Pantallazo de los documentos GF y GC.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	323	Jaraba-Santa Ana	8 de Mayo 2023	12 de Mayo 2023
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **4517243810** de la planilla operador SOI, periodo agosto de 2023. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "*Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,



_____

Santiago Ospino Flórez
Contratista
C.C. No. 12.583.217 Expedida en el Banco Magdalena

Recibí a satisfacción:

_____

JAIRO JHON ABELLO CAMARGO
C.C. No. 85451953
Supervisor Contrato No.CO1.PCCNTR.4718694 de 2023
Coordinador de Programas Especiales del Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira - Regional Magdalena


11°10'52", -74°11'47", 6,9m, 240°
15/09/2023 08:28:14 a. m.

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 15 DEL MES DE 09 DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S): Reunión de equipo Ser

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Elizabeth Arboleda	1092859955		Si			arboledaelizabeth@gmail.com	3105228370	Si	
2.	Yiseth Cardozo	349507JJ		Si			yisethcardozo@gmail.com	3128506594	Si	
3	JORGE CASTILLAS	12552832		Si			jocofeco@hotmail.com	3012849276	Si	
4	Santiago Ospino F	12.582.217		Si			santiagoospinofa@gmail.com	3022620001	Si	
5	Jasmine Manjarres	36718309		Si			Jasminemanjarres@yahoo.com	3012649892	Si	
6	Omar Lobo M.	1.084.742.014		Si			colaboradosena.edu.co	3015534722	Si	
7	Enith Ospino	34967254		Si			Enithespinoca@gmail.com	3126921520	si	
8	Aristides López S.	12.622.986		Si			lopmateo2017@gmail.com	3107283534	Si	
9	Edgardo Pinto	12863719		Si			josegs2020@hotmail.com	3246002977	Si	
10	Yazmin Higuera	36719585		Si		Ser/ Campesena	yihiguera@sena.edu.co	3174640233	Si	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner

ACTA No. 6		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Acta de Inicio de la formación: Producción Agropecuaria Ecológica para la Soberanía Alimentaria, entre aprendices e instructor.		
CIUDAD Y FECHA: Pueblo viejo– Mag). 14 / 09 / 2023	**HORA INICIO: 2pm**	**HORA FIN:6 pm**
LUGAR Y/O	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO:** Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira (CAAG).	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Acta de Inicio de la Formación: Producción Agropecuaria Ecológica para la Soberanía Alimentaria. Ficha No 2841785

2.Establecer acuerdo en el horario para el desarrollo de la formación teniendo en cuenta que los aprendices son Madres cabeza de familia, productores y trabajan en el campo.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

- Iniciar la formación: Producción Agropecuaria Ecológica para la Soberanía Alimentaria, en el Municipio de Pueblo viejo– Magda.
- Concertar el horario entre los aprendices y el instructor encargado de la formación (Santiago Ospino Flórez), para cumplir con las 96 horas establecidas en el programa de formación.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

El desarrollo de la reunión se llevó en, en la sede de la. junta de acción comunal En el horario comprendido de 2.00 – 6:00 Pm, en donde el instructor Santiago Ospino Flórez, se reunió con los aprendices de la Ficha No 2841785 en donde se desarrollará las siguientes actividades.

CONCLUSIONES

a) **Se da inicio de la formación producción agropecuaria ecológica para la soberanía alimentaria.**
b) **Se llego al tema de concertación de horarios en donde se harán actividades para el desarrollo de la formación. De lunes, martes y miércoles el instructor deja actividades a los aprendices en un horario de 8:00 am – 12 pm y con el instructor de 2:00 – 6:00 pm, los jueves y viernes de 2:00-6:00`pm, para así cumplir con el objetivo de la formación, con un horario donde el aprendiz puede cumplir con las horas establecidas, ya que muchos de ellos son mujeres cabeza de familia**

COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
Cumplir con lo establecido en el curso de formación (actividades en el trabajo, horarios, etc) para el desarrollo de la formación. **Cumplir con desarrollar en la mejor manera posible la formación cumpliendo con el horario y la asistencia de los aprendices**	**Aprendices** **Aprendices**	**Desarrollo del programa** **Desarrollo del programa**
ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia) **Nota:** Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.		

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA_____ DEL MES DE_____ DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S)	

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	ANTONY DE JESUS THOMAS CABAS	1.083.455.118						3023215828		ANTONY THOMAS
2	DURBIS MERCEDES MORENO AHUMADA	1.082.861.586						3043305504		Durbis Moreno A.
3	DAICY CECILIA ALTAMAR EGUIS	39.057-169						3046451348		
4	DINILEIDIS RODRIGUEZ LAVALLE	1.082402.836								
5	DIANIT MARIA PALMERA BOLAÑOS	57.305.657						3215586106		
6	EVELIN TATIANA LLORENTE CANTILLO	T.I 1.083.568.361						3118868587		Evelin Llorente.
7	JURLEY VANESSA HENRIQUE SILVA	1.004.375.994						3014559887		
8	KEILIEN LINET CARRILLO DE ALBA	1.001.891.973						~~3004599562~~ 3016630168		
9	LEIDA MARIA SERRANO MALDONADO	39.141.383						3045552568		
10	HOLLMAN DE JESUS RAMIREZ DIAZ	1.004.163.274						3104499311		
11	MARIA ISABEL ORELLANO SALAS	1.083.468.785						3185666400		Maria Orellano
12	ROSA MARIA MORENO ARIZA	1.080.420.432						3042327412		
13	ROSA ANA SERRANO MALDONADO	1.082.406.058						3045552658		
14	TALIANA MARGARITA OVIEDO CAMPO	T.I.1.082.934.503						3043870337		Taliana Oviedo C.
15	MARLYN BRILLITH ALMANZA GARIZABALO	1.080.421.172						3002579568		Marlin A.
16	YESICA PAOLA MURIEL RODRIGUEZ	1.083.467.775						3104487248		Yesica Muriel

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA_____ DEL MES DE_____ DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S)

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
17	YEINER ALONSO FORNARIS CANTILLO	1.083.459.316						3042160881		Yeiner Fornaris
18	YISETH MILENA DE ALBA RODRIGUEZ	1.042.426.253						~~3004599562~~ 3019006251		Yiseth De Alba
19	YURANIS ELIZABETH GONZALEZ CAMPO	1.004.162.400						3023481696		Yuranis Gonzalez
20	SHARON MAYAN SEVILLA BROCHERO	1.004.380645						3193476516		Sharon Sevilla.

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Versión: 03

Código:
GEE-F-009

PROCESO GESTIÓN DE EMPRENDIMIENTO Y EMPRESARISMO

FORMATO LISTA DE ASISTENCIA PARA PROGRAMAS DE FORMACIÓN SENA EMPRENDE RURAL

CIUDAD Y LUGAR EXACTO DE FORMACIÓN:

CENTRO DE FORMACIÓN:

COMPETENCIA: Manejar labores Culturales segun procedimiento tecnico y BPA

RESULTADO DE APRENDIZAJE: Plantear labores Culturales de cultivo urbano bajos los principios de Agricultura Eco FICHA: 2820438

AMBIENTE:

PROGRAMA :EMPRENDEDOR EN AGRICULTURA URBANA

HORARIO: 8 - 12 y 2pm - 6pm

						FECHA DE ATENCIÓN Y MEDIO UTILIZADO									
						29-08									30-08
N°	NOMBRE	APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/CELULAR	FECHA 2023	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVES DE EMISORA	CONFERENCIA TELEFÓNICA	PRESENCIAL X	FECHA	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVES DE EMISORA	CONFERENCIA TELEFÓNICA	PRESENCIAL 2023
1	AMADA LUZ	GAMERO DE ALBA	57.455.714							✓					-
2	ANA JANET	GUTIERREZ MERIÑO	26.911.314							✓					✓
3	FELICIA	SANDOVAL	26.911.680							✓					✓
4	LUZ DARY	GUTIERREZ TORRES	57.455.740							✓					✓
5	LUZ JOHANA	MONSALVO SIERRA	57.457.114							✓					✓
6	LIZMILA HELENA	GAMERO DE ALBA	26.911.277							✓					✓
7	LOURDE	GUTIERREZ TORRES	26.911.692							✓					✓
8	MARIA JOSE	SOLANO GUERRA	1.080.670.220							✓					✓
9	MONICA	PAREJO GUTIERREZ	26.911.934							✓					-
10	PAOLA PARTICIA	GUTIERREZ ALMARAL	1.004.131.252							✓					-
11	NANCY JUDITH	VARGAS TOLEDO	57.456.128							✓					-
12	NACLI	VARGAS TOLEDO	57.455.671							✓					✓
13	SILVANA PAATRICIA	GUTIERREZ GAMERO	1.080.015.267							✓					-
14	SOL REGINA	DE ALBA GUTIERREZ	26.909.777							✓					-
15	SINDI PATRICIA	DE ALBA GUTIERREZ	1.080.014.775							✓					✓
16	INDIRA PAOLA	SAMPER GUTIERREZ	1.080.018.451							✓					-
17	YISELA ALEXANDRA	CERVANTES MELEND	1.004.131.037							•					-
18															
19															
20															
21															
22															
23															
24															
25															
26															
27															
28															
29															
30															

Nombre el instructora o instructor

** Ley 1581 de 2012"La presente información es confidencial, y todos los derechos a la misma que han sido o serán divulgados al receptor, permanecerán como propiedad del Divulgador. El Receptor no obtendrá derecho alguno, de ningún tipo, sobre la información, ni tampoco ningún derecho de utilizarla, excepto para el objeto del presente acuerdo. La divulgación de la información confidencial no implica el licenciamiento de derecho de patentes o derecho de autor o ningún otro derecho por parte del Divulgador, que no estén establecidos previamente en un acuerdo contractual"

Versión: 03

Código: GEE-F-009

PROCESO GESTIÓN DE EMPRENDIMIENTO Y EMPRESARISMO

FORMATO LISTA DE ASISTENCIA PARA PROGRAMAS DE FORMACIÓN SENA EMPRENDE RURAL

CIUDAD Y LUGAR EXACTO DE FORMACIÓN	Municipio de Sitionuevo cabecera
CENTRO DE FORMACIÓN:	
COMPETENCIA:	Manejar labores Culturales Segun procedimientos y tecnicos y BPA
RESULTADO DE APRENDIZAJE:	Ejecutar labores Culturales del cultivo urbano bajo los principios Agroecol FICHA: 2820438
AMBIENTE:	Abierto
HORARIO:	8-12-2-6 pm Abierto
PROGRAMA :EMPRENDEDOR EN AGRICULTURA URBANA	

N°	NOMBRE	APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/CELULAR	FECHA DE ATENCIÓN Y MEDIO UTILIZADO									
						5.09 FECHA 2023	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVES DE EMISORA	CONFERENCIA TELEFÓNICA	PRESENCIAL	FECHA	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVES DE EMISORA	CONFERENCIA TELEFÓNICA	6.09 PRESENCIAL 2023
1	AMADA LUZ	GAMERO DE ALBA	57.455.714							✓					✓
2	ANA JANET	GUTIERREZ MERIÑO	26.911.314							✓					✓
3	FELICIA	SANDOVAL	26.911.680												
4	LUZ DARY	GUTIERREZ TORRES	57.455.740												✓
5	LUZ JOHANA	MONSALVO SIERRA	57.457.114												
6	LIZMILA HELENA	GAMERO DE ALBA	26.911.277							✓					✓
7	LOURDE	GUTIERREZ TORRES	26.911.692							✓					
8	MARIA JOSE	SOLANO GUERRA	1.080.670.220							✓					✓
9	MONICA	PAREJO GUTIERREZ	26.911.934							✓					
10	PAOLA PARTICIA	GUTIERREZ ALMARAL	1.004.131.252							✓					✓
11	NANCY JUDITH	VARGAS TOLEDO	57.456.128												
12	NACLI	VARGAS TOLEDO	57.455.671							✓					✓
13	SILVANA PAATRICIA	GUTIERREZ GAMERO	1.080.015.267												
14	SOL REGINA	DE ALBA GUTIERREZ	26.909.777							✓					✓
15	SINDI PATRICIA	DE ALBA GUTIERREZ	1.080.014.775												
16	INDIRA PAOLA	SAMPER GUTIERREZ	1.080.018.451												
17	YISELA ALEXANDRA	CERVANTES MELEND	1.004.131.037												
18															
19															
20															
21															
22															
23															
24															
25															
26															
27															
28															
29															
30															

Nombre el instructora o instructor

** Ley 1581 de 2012"La presente información es confidencial, y todos los derechos a la misma que han sido o serán divulgados al receptor, permanecerán como propiedad del Divulgador. El Receptor no obtendrá derecho alguno, de ningún tipo, sobre la información, ni tampoco ningún derecho de utilizarla, excepto para el objeto del presente acuerdo. La divulgación de la Información confidencial no implica el licenciamiento de derecho de patentes o derecho de autor o ningún otro derecho por parte del Divulgador, que no estén establecidos previamente en un acuerdo contractual"

Versión: 03

Código: GEE-F-009

PROCESO GESTIÓN DE EMPRENDIMIENTO Y EMPRESARISMO

FORMATO LISTA DE ASISTENCIA PARA PROGRAMAS DE FORMACIÓN SENA EMPRENDE RURAL

CIUDAD Y LUGAR EXACTO DE FORMACIÓN: Municipio de Pueblo Viejo Corregimiento de Tasajera

CENTRO DE FORMACIÓN:

COMPETENCIA: Programar cultivo agrícola según métodos y normativas

RESULTADO DE APRENDIZAJE: Desarrollar el plan de producción de un cultivo de acuerdo al sistema productivo FICHA: 2841785

AMBIENTE: Cerrado

PROGRAMA: Producción agropecuaria ecológica para la soberanía alimentaria

HORARIO: 8-12 Y 2-6 PM

N°	NOMBRE	APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/CELULAR	FECHA DE ATENCIÓN Y MEDIO UTILIZADO									
						FECHA 14-09-2023	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVES DE EMISORA	CONFERENCIA TELEFÓNICA	PRESENCIAL	FECHA	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVES DE EMISORA	CONFERENCIA TELEFÓNICA	PRESENCIAL 15-09-2023
1	ANTONY DE JESUS	THOMAS CABAS	1.083.455.118		3023215828					✓					✓
2	DAICY CECILIA	ALTAMAR EGUIS	39.057.169		3046451348										
3	DIANIT MARIA	PALMERA BOLAÑO	57.305.657		3215586106										
4	DINILEIDIS	RODRIGUEZ LAVALLE	1.082.402.836												
5	DURBIS MERCEDES	MORENO AHUMADA	1.082.861.586		3043305504					✓					✓
6	EVELIN TATIANA	LLORENTE CANTILLO	T.I.1.083.568.361		3118868587					✓					✓
7	KEILEN LINET	CARRILLO DE ALBA	1.001.891.973		3004599562					✓					✓
8	LEIDA MARIA	SERRANO MALDONA	39.141.383		3045552568										
9	MARIA ISABEL	ORELLANO SALAS	1.083.468.785		3185666400					✓					✓
10	MARELYN BRILLITH	ALMANZA GARIZABAL	1.080.421.172		3002579568										
11	ROSA MARIA	MORENO ARIZA	1.080.420.432		3042327412					✓					✓
12	ROSA ANA	SERRANO MALDONA	1.082.406.058		3045552568					✓					✓
13	SHARON MAYAN	SEVILLA BROCHERO	1.004.380.645		3193476516										
14	HOLLMAN DE JESUS	RAMIREZ DIAZ	1.004.163.274		3104493911					✓					✓
15	TALIANA MARGARITA	OVIEDO CAMPO	T.I. 1.082.934.503		3043870337										
16	JURLEY VANESSA	HENRIQUEZ SILVA	1.004.375.994		3014559887					✓					✓
17	YEINER ALONSO	FORNARIS CANTILLO	1.083.459.316		3042160881										
18	YESICA PAOLA	MURIEL RODRIGUEZ	1083467775		3104487248					✓					✓
19	YISETH MILENA	DE ALBA RODRIGUEZ	1042426253		3004599562					✓					✓
20	YURANIS ELIZABETH	GONZALEZ CAMPO	1004162400		3023481596										
21															
22															
23															
24															
25															
26															
27															
28															
29															
30															

Nombre el instructora o instructor

** Ley 1581 de 2012"La presente información es confidencial, y todos los derechos a la misma que han sido o serán divulgados al receptor, permanecerán como propiedad del Divulgador. El Receptor no obtendrá derecho alguno, de ningún tipo, sobre la información, ni tampoco ningún derecho de utilizarla, excepto para el objeto del presente acuerdo. La divulgación de la información confidencial no implica el licenciamiento de derecho de patentes o derecho de autor o ningún otro derecho por parte del Divulgador, que no estén establecidos previamente en un acuerdo contractual"

Versión: 03

Código: GEE-F-009

PROCESO GESTIÓN DE EMPRENDIMIENTO Y EMPRESARISMO

FORMATO LISTA DE ASISTENCIA PARA PROGRAMAS DE FORMACIÓN SENA EMPRENDE RURAL

CIUDAD Y LUGAR EXACTO DE FORMACIÓN	Municipio De Pueblo Viejo Corregimiento de Tabajera
CENTRO DE FORMACIÓN:	
COMPETENCIA:	PROGRAMAR CULTIVO AGRICOLA SEGUN METODOS Y NORMATIVA
RESULTADO DE APRENDIZAJE:	VERIFICAR EL PLAN DE MANEJO DE ACUERDO CON ELEMENTOS DE FORMULACION Y CONT
FICHA:	2841785
AMBIENTE:	
PROGRAMA:	PRODUCCION AGROPECUARIA ECOLOGICA PARA LA SOBERANIA ALIMENTARIA
HORARIO: 8-12 Y 2-6 PM	

N°	NOMBRE	APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/CELULAR	FECHA DE ATENCIÓN Y MEDIO UTILIZADO									
						FECHA 19.09.2023	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVES DE EMISORA	CONFERENCIA TELEFÓNICA	PRESENCIAL	FECHA	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVES DE EMISORA	CONFERENCIA TELEFÓNICA	PRESENCIAL 20.09.2023
1	ANTONY DE JESUS	THOMAS CABAS	1.083.455.118		3023215828										
2	DAICY CECILIA	ALTAMAR EGUIS	39.057.169		3046451348										
3	DIANIT MARIA	PALMERA BOLAÑO	57.305.657		3215586106										✓
4	DINILEIDIS	RODRIGUEZ LAVALLE	1.082.402.836							✓					✓
5	DURBIS MERCEDES	MORENO AHUMADA	1.082.861.586		3043305504					✓					
6	EVELIN TATIANA	LLORENTE CANTILLO	T.I.1.083.568.361		3118868587					✓					
7	KEILEN LINET	CARRILLO DE ALBA	1.001.891.973		3004599562										
8	LEIDA MARIA	SERRANO MALDONA	39.141.383		3045552568										
9	MARIA ISABEL	ORELLANO SALAS	1.083.468.785		3185666400										
10	MARELYN BRILLITH	ALMANZA GARIZABAL	1.080.421.172		3002579568										
11	ROSA MARIA	MORENO ARIZA	1.080.420.432		3042327412					✓					✓
12	ROSA ANA	SERRANO MALDONA	1.082.406.058		3045552568										
13	SHARON MAYAN	SEVILLA BROCHERO	1.004.380.645		3193476516										
14	HOLLMAN DE JESUS	RAMIREZ DIAZ	1.004.163.274		3104493911					✓					✓
15	TALIANA MARGARITA	OVIEDO CAMPO	T.I. 1.082.934.503		3043870337										
16	JURLEY VANESSA	HENRIQUEZ SILVA	1.004.375.994		3014559887					✓					
17	YEINER ALONSO	FORNARIS CANTILLO	1.083.459.316		3042160881										✓
18	YESICA PAOLA	MURIEL RODRIGUEZ	1083467775		3104487248					✓					
19	YISETH MILENA	DE ALBA RODRIGUEZ	1042426253		3004599562					✓					
20	YURANIS ELIZABETH	GONZALEZ CAMPO	1004162400		3023481596										
21															
22															
23															
24															
25															
26															
27															
28															
29															
30															

Nombre el instructora o instructor

** Ley 1581 de 2012"La presente información es confidencial, y todos los derechos a la misma que han sido o serán divulgados al receptor, permanecerán como propiedad del Divulgador. El Receptor no obtendrá derecho alguno, de ningún tipo, sobre la información, ni tampoco ningún derecho de utilizarla, excepto para el objeto del presente acuerdo. La divulgación de la Información confidencial no implica el licenciamiento de derecho de patentes o derecho de autor o ningún otro derecho por parte del Divulgador, que no estén establecidos previamente en un acuerdo contractual"

SENA	SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL AUTORIZACIÓN DATOS PERSONALES Y CESIÓN DE DERECHOS DE MATERIAL GRÁFICO	

Ciudad: Pueblo Viejo Corregimiento de Tatajera

Día: 14 Mes: 09 Año: 2023

Señores
Programa Sena Emprende Rural
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA
Ciudad

Asunto: Autorización de datos personales y cesión de derechos de material gráfico.

En virtud de lo previsto en la Política de Tratamiento de Datos Personales la entidad, la Ley 1581 de 2012, "Por el cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales" y de conformidad con lo señalado en el Decreto 1377 de 2013 y lo dispuesto en los artículos 76 y 77 de la Ley 23 de 1982 de la República de Colombia, y las demás normas nacionales e internacionales sobre Derechos de Autor, con la firma de este documento manifiesto que he sido informado por el programa Sena Emprende Rural – SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE de lo siguiente:

1. El Servio Nacional de Aprendizaje "Programa Sena Emprende Rural" actuará como responsable del Tratamiento de datos personales de los cuales soy titular y que, conjunta o separadamente podrá recolectar, usar y tratar mis datos personales conforme la Política de Tratamiento de Datos Personales de la entidad.

2. Es de carácter facultativo o voluntario responder preguntas que versen sobre Datos Sensibles o sobre menores de edad.

3. Mis derechos como titular de los datos son los previstos en la Constitución y la ley, especialmente el derecho a conocer, actualizar, rectificar y suprimir mi información personal, así como el derecho a revocar el consentimiento otorgado para el tratamiento de datos personales.

4. Los derechos pueden ser ejercidos a través de los canales dispuestos por el SENA y observando la Política de Tratamiento de Datos Personales del SENA.

5. Mediante la página web de la entidad (www.sena.edu.co), podré radicar cualquier tipo de requerimiento relacionado con el tratamiento de mis datos personales.

6. El SENA garantizará la confidencialidad, libertad, seguridad, veracidad, transparencia, acceso y circulación restringida de mis datos y se reservará el derecho de modificar su Política de Tratamiento de Datos Personales en cualquier momento. Cualquier cambio será informado y publicado oportunamente en la página web.
7. La información obtenida para el Tratamiento de mis datos personales la he suministrado de forma voluntaria y es verídica.

8. El material que pueda surgir como resultado del proceso formativo al cual se vinculó, en toda su extensión tanto directamente como con la ayuda de intermediarios podrán ser susceptibles de publicación, ya sea de forma impresa o electrónica, bien sea mediante formatos electrónicos de

almacenamiento, o en el sitio Web u otros que permitan garantizar la socialización de la publicación, el cual se hará sin fines de lucro, y con el fin de divulgar el mismo a la comunidad académica y científica nacional e internacional de acuerdo con las condiciones establecidas por el SENA.

9. Como participante en la cocreación de la publicación, podré utilizar después de la publicación hecha por "Programa Sena Emprende Rural", SENA, todo o parte del trabajo, en otra muestra artística del (los) autor(es) haciendo la respectiva referencia a la Institución y la publicación en la que se haya aparecido.

Teniendo claro lo antes descrito, sin coacción alguna, autorizo de manera voluntaria, previa, explícita, informada e inequívoca al Programa Sena Emprende Rural, del Servicio Nacional de Aprendizaje - SENA para tratar mis datos personales, tomar mi huella, fotografía, publicar el material gráfico (escritos, imagen(es), vídeos, ilustración(es) o fotografía(s)) del proceso en el cual fui vinculado y/o aquellas en las que aparezco en el desarrollo y/o ejecución del mismo, las cuales podrán ser publicadas en los medios que se definan para tal fin (formatos electrónicos de almacenamiento, o en el sitio Web de la entidad u otros que permitan garantizar la socialización de estas), La autorización se extiende para el Programa Sena Emprende Rural del Servicio Nacional de Aprendizaje - SENA, con fines de publicación y/o exposición con la entidad y/o terceros.

Señaló que soy responsable del adecuado uso de citación a otras referencias, que como autor conservo los derechos morales de autores y dejo constancia de la autenticidad del material gráfico (escritos, imagen(es), vídeos, ilustración(es) o fotografía(s)), los cuales no contienen ningún planteamiento ilícito, no infringe algún derecho de terceros.

En caso de alguna reclamación por parte de terceros, asumo las implicaciones de ley que correspondan y libero de toda responsabilidad al "Programa Sena Emprende Rural" del Servicio Nacional de Aprendizaje - SENA.

Cordialmente,

FIRMA
NOMBRE: Evelin Florente.
Número de identificación
C.C. 1003568361 de Ciénaga
Correo electrónico _____

Yesica Muriel
1.083.461.775

MATERIAL GRAFICO











Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHjdelcast	JULIO RAFAEL DE JESUS DEL CASTILLO LOZANO
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-047-911810	CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA
Fecha y Hora Generación Reporte:	jueves, 04 de mayo de 2023	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	32223	**Fecha Solicitud**	2023-05-03	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-047-911810 CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA**		
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2023-05-04	**Genera Viáticos**	NO	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos** NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	COORDINACION ACADEMICA			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	1323	**Dependencia Solicitante**	911838 CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA-EMPRENDE RURAL
Rubro Presupuestal de Viaticos	-	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3602-1300-8-0-3602035-02 - ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO EN EMPRENDIMIENTO - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL EMPRENDIMIENTO, FOMENTO DEL EMPRENDIMIENTO Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL A NIVEL NACIONAL

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
SANTIAGO OSPINO FLOREZ	CC: 12583217		Autorizada	2023-05-08	2023-05-12	MAGDALENA / SANTA MARTA	MAGDALENA / EL - - MAGDALENA	4,5	No	50	4,5	0,00	0,00	0,00	180.000,00	180.000,00	COM-322-SANTA MARTA-SANTANA -CORREGIMIENTO DE JARABA-SANTA MARTA- DEL 8/05/23-AL 12/05/23- IMPARTIR FORMACION EN EL CORREGIMIENTO DE JARABA, MUNICIPIO DE SANTANA MAGDALENA
											Totales Solicitud de Comisión			**0,00**	**180.000,00**	**180.000,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

COM-322-SANTA MARTA-SANTANA -CORREGIMIENTO DE JARABA-SANTA MARTA- DEL 8/05/23-AL 12/05/23- IMPARTIR FORMACION EN EL CORREGIMIENTO DE JARABA, MUNICIPIO DE SANTANA MAGDALENA

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	7630588	Nombre:	JULIO RAFAEL DE JESUS DEL CASTILLO LOZANO	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA - MAGDALENA

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 52082426433949657872999 6
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Localizacion: BOGOTA D.C.
Hora de firma: 2023/05/04 12:02:54 -05:00

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHjdelcast	JULIO RAFAEL DE JESUS DEL CASTILLO LOZANO
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-047-911810	CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA
Fecha y Hora Generación Reporte:	jueves, 04 de mayo de 2023	

Firma Responsable

Verificado Por:	YANIRIS GONZALEZ CAICEDO	Fecha Verificación:	04/05/2023 12:00:28

Firmado digitalmente por:
Nombre: JULIO RAFAEL DE JESUS DEL CASTILLO LOZANO
Cédula de ciudadanía: 7630588
Usuario SIIF: MHjdelcast
04/05/2023 12:03:10 p. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

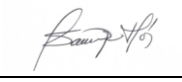
AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA

DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA								
NOMBRES Y APELLIDOS					**IDENTIFICACIÓN:**			
SANTIAGO OSPINO FLOREZ					**Tipo:**	**C.C.**	**No.**	12583217
CONTRATO	**No. CO1.PCC**	**NTR.4718331**	**AÑO**	2023	**FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO**	31	10	2023
OBJETO CONTRACTUAL:	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal, para desarrollar actividades como instructor, en la ejecución de acciones de formación profesional integral, en programa Jóvenes rurales población vulnerables, dentro del departamento del magdalena, que ofrece el centro de formación en su oferte regular en la especialidad de Agricola							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Magdalena				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira**		
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)	JULIO RAFAEL DE JESUS DEL CASTILLO LOZANO				**CARGO**	SUBDIRECTOR CENTRO (E)		
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO	JAIRO ABELLO				**CARGO**	COORDINADOR ACADEMICO		

INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO								
RUTA	SANTA MARTA-SANTANA -CORREGIMIENTO DE JARABA & CORREGIMIENTO DE JARABA- SANTANA-SANTA MARTA							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Magdalena				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira**		
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS	Municipio De Santana			**ENTIDAD O EMPRESA:**	SENA		**CONTACTO**	**Jesus Julian Celular 3126369914**
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	8	5	2023	**FECHA FIN DESPLAZAMIENTO**	12	5	2023	
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	IMPARTIR FORMACION EN EL CORREGIMIENTO DE JARABA , MUNICIPIO DE SANTANA MAGDALENA							

OBLIGACIONES DEL CONTRATO			
1	Desplazarse a otras ciudades o municipios diferentes al domicilio contractual para el cumplimiento del contrato, en caso de que se requiera-	1	Registros fotograficos- Tiquetes de buses y/o formato de transporte informal
2	Identificar los aprendizajes previos,estilo y ritmos de aprendizaje del aprendz que ingresa al proceso formativo.	2	Registros fotograficos georreferenciados de la formacion
3	Llevar control de inasistencia de los aprendices a la formacion, registrar en el aplicativo institucional las inasistencia y reportes a la coordinacion academicas las novedades para aplicación del reglamento.	3	Registros fotrograficos georeferenciado en campo
4	Asociar los aprendices a la ruta de aprendizaje en el aplicativo institucional una vez el aspirante este en estado matriculado y verificar con el reporte que todos aparezcan en formacion, emitir los juicios de evaluacion.	4	Registro fotograficos en formacion y campo
5	Orientar la formacion de aprendices en el area, en las competencias,los resultados de aprendizajes y las actividades de los proyectos de formacion programados dentro de los tiempos.	5	Registros fotograficos- Tiquetes de buses

AGENDA			
ACTIVIDADES	**FECHA**		
Desplazamiento de Santa Marta al Municipio de Santana , Corregimiento de Jaraba	8	5	2023
Metodos de labranza,tracion animal,mecanica y manual	9	5	2023
Metodos y criterios tecnicos y ecologicos para la siembra	10	5	2023
Priorizar las actividades de manejo de cultivo como abonamiento, control de maleza,plagas y enfermedades.	11	5	2023
Registrar el reconocimiento de la comunidad a traves de un autodiangnostico	12	5	2023

FIRMAS					
FIRMA DEL CONTRATISTA:		**FECHA DE ELABORACIÓN DEL FORMATO:**	28	4	2023
FIRMA Vo/Bo. ORDENADOR DEL GASTO		**FIRMA Vo/Bo. SUPERVISOR DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS**			

Compromiso Presupuestal de Gasto – Comprobante.

Usuario Solicitante:	MHgteran	GUSTAVO ANDRES TERAN BALLEN
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	36-02-00-047-911810	CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA
Fecha y Hora Sistema:	7/05/2023 12:00:00 p. m.	

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 1323 de fecha 2023-01-30. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	100023	**Fecha Registro:**	2023-05-07	**Unidad / Subunidad Ejecutora:**		36-02-00-047-911810 CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA			
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generado			**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00
Valor Inicial:	180.000,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00			**Valor Actual:**	180.000,00	**Saldo x Obligar:**	180.000,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cédula de Ciudadanía	12583217	**Razón Social:**	SANTIAGO OSPINO FLOREZ	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	77971799253	**Banco:**	BANCOLOMBIA S.A.	**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	7630588	**Nombre:**	JULIO RAFAEL DE JESUS DEL CASTILLO LOZANO	**Cargo:**	SUBDIRECTOR CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA - MAGDALENA

CAJA MENOR				**VIÁTICOS**				**DOCUMENTO SOPORTE**					
Identificación:		**Fecha de Registro:**		**Genera Viáticos:**	No	**Num. Solicitud de Comisión:**	**32223**	**Número:**	COM-322	**Tipo:**	SOLICITUD	**Fecha:**	2023-05-07

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
911838 CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA-EMPRENDE RURAL	C-3602-1300-8-0-3602035-02 ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO EN EMPRENDIMIENTO - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL EMPRENDIMIENTO, FOMENTO DEL EMPRENDIMIENTO Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL A NIVEL NACIONAL	Propios	27	CSF		180.000,00	0,00		
					Total:	180.000,00	0,00	180.000,00	180.000,00

Objeto:	VIATICOS FORMACION: COM-322 RUTA SANTA MARTA-SANTANA -CORREGIMIENTO DE JARABA-SANTA MARTA- DEL 8/05/23-AL 12/05/23 PARA IMPARTIR FORMACION EN EL CORREGIMIENTO DE JARABA, MUNICIPIO DE SANTANA MAGDALENA

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-047-911810	CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA	9-1	INVERSION PROPIOS CSF	2023-05-31	180.000,00	180.000,00	NINGUNO

FIRMA(S) RESPONSABLE(S)

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO – CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA: Santa Marta sep. 14 del 2023

PRESENTADO A: Julio Rafael de Jesús del Castillo Lozano. Sub director (E) de Centro GO2

ORDEN DE VIAJE No:322	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
	08 de mayo 2023	**12 de mayo 2023**
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA: (ciudad)**
	Acuícola y Agroindustrial de Gaira	**Santa Marta- Municipio de santana-corregimiento de Jaraba**

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO. Impartir formación profesional a un grupo de 20 aprendices en él, Municipio de Santana en la Sede de la junta de acción comunal, en el Corregimiento de Jaraba programa Producción Agropecuaria Ecológica para la Soberanía Alimentaría. con Código de Ficha No 2754633

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. **Desplazamiento de Santa Marta al Municipio de Santana, Corregimiento de Jaraba**
2. **Métodos de labranza, tracción animal, mecánica y manual.**
3. **Métodos y criterios técnicos y ecológicos para la siembra.**
4. **Priorizar las actividades de manejo de cultivo con abonamiento control de maleza, plagas y enfermedades.**
5. **Registrar el reconocimiento de la comunidad a través de un autodiagnóstico**

RESULTADOS:

1 **Desplazamiento del municipio de Santana al corregimiento de Jaraba.**

2 **Es la preparación del terreno por medio de implementación de labranza primaria y secundaria que afloja el suelo y lo mezclan, el uso de los animales domésticos para el trabajo agrícola , tiene gran beneficio como son su bajo costo, la mecánica consiste en reducir las labores de preparación del suelo con maquinaria ,arado que corta parcial mente los primeros 15 cm del suelo y la manual es recomendables para huertas pequeñas, se utiliza una pala para voltear la tierra en hilera y después rastrillar el suelo y dejar la tierra suelta.**

3 **Se utiliza siembra en semilleros, en línea o hilera, al voleo, trebolillo y hoyos o a chorrillo, el objetivo de la agricultura ecológica cuyo objetivo es obtener alimentos sanos usando abonos naturales.**

4 **Cuando manejamos un cultivo orgánico tenemos que aplicarles abonos orgánicos, los mismos micros organismos de la tierra son los que degradan el fertilizante hasta formar compuestos solubles en agua en las plantas aprovechan ,valiosas características que es lograr aumentar la acción de las bacterias y los hongos que benefician al suelo, el control de maleza puede ser cultural , con herramientas como machete , guadaña, el manejo de plagas se maneja, prevenir la plagas, utilizar insecticidas de maneras seguras y correctas , eliminar los recipientes de los insecticidas, no tras pasar pesticidas a otros envases. Los métodos de control de las enfermedades de las plantas se pueden clasificar en cultural, biológicos, físicos y químicos.**

5 **El auto diagnostico comunitario consiste en el conocimiento que sobre una situación, problema desarrollada la propia población , atreves de las organizaciones y mediante el aprovechamiento del saber y de las experiencias de cada uno de los participantes puestos en común para hacer un diagnóstico compartida para fortalecer la protección de todos los miembros de la**

comunidad.



EVIDENCIAS O SOPORTES: Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe
1. Tiquetes formales 2. Hoja de transporte informal 3. Lista de asistencia 4. Fotos

COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
1. limpiar lote donde se va a establecer la unidad productiva	Aprendices, instructor	12 de mayo 2023
2. Preparar eras para la siembra de hortalizas	Aprendices, instructor	17 de mayo 2023

CONCLUSIÓN.

1. Una vez escogidos el sitio, se empezó a limpiarlos y preparar el terreno echándoles abonos con el fin de sembrar. Con la aparición de las temperaturas altas no es posible preparar el terreno, no se soporta la ola de calor. Hay que esperar que mejore el clima

DATOS DEL CONTRATISTA	
NOMBRE Y APELLIDO	**FIRMA**
Santiago Ospino Flórez	

VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
Coordinador de Formación Profesional Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira	Jairo Abello	

,

BERLINAVE

NIT. 800.017.584-6

TIQUETE VENTAS EN RUTA

TAQUILLA SANTA MARTA: 605 430 2027 - 605 430 1903
BARRANQUILLA: 605 323 0033 - 605 323 0052
CIÉNAGA: 605 424 2698 - CARTAGENA: 605 663 1999
VALLEDUPAR: 605 571 6196 - FUNDACIÓN: 605 414 0550

VIGILADO SuperTransporte

SAÍZ IMPRESORES • PBX: 601 561 4720 • COLI063

COMPAÑIA LIBERTADOR - NIT. 800.017.584-6

NOMBRE DEL PASAJERO					
Santiago Ospina					
ORIGEN			DESTINO		
Santana			Santa Marta		
BUS No.	PASAJEROS		VALOR		
			70.000		
FECHA			HORA		
12	05	23	2	pm	No. 321341

ORIGINAL: PASAJERO - VERDE: EMPRESA

BERLINAVE

NIT. 800.017.584-6

TIQUETE VENTAS EN RUTA

TAQUILLA SANTA MARTA: 605 430 2027 - 605 430 1903
BARRANQUILLA: 605 323 0033 - 605 323 0052
CIÉNAGA: 605 424 2698 - CARTAGENA: 605 663 1999
VALLEDUPAR: 605 571 6196 - FUNDACIÓN: 605 414 0550

VIGILADO SuperTransporte

SAÍZ IMPRESORES • PBX: 601 561 4720 • COLI063

COMPAÑIA LIBERTADOR - NIT. 800.017.584-6

NOMBRE DEL PASAJERO					
Santiago Ospina					
ORIGEN			DESTINO		
Santa Marta			Santana		
BUS No.	PASAJEROS		VALOR		
			70.000		
FECHA			HORA		
8	5	23	5	Am	No. 320143

ORIGINAL: PASAJERO - VERDE: EMPRESA

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
COMPROBANTE DE LEGALIZACION DE GASTOS TRANSPORTE INFORMAL EN COMISIONES DE SERVICIOS

Codigo Regional :	**47**
Codigo Centro:	**1010**
Fecha de elaboración:	**7/1/2023**
ID Proceso:	**GRF-F-43355-204438**

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA: SANTA MARTA - MUNICIPIO DE SANTDEL 8 AL 16 DE MAYO 2023

NOMBRE DEL FUNCIONARIO: SANTIAGO OSPINO FLOREZ

No. DOCUMENTO IDENTIDAD: 12583217

En desarrollo de la comisión No. **322** durante los dias **MAYO 8-9-10-11-1** del mes de **MAYO** de **2023** se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO	VALOR PAGADO
5/8/2023	MUNICIPIO DE SANTANA -CORREGIMIENTO DE JARABA	MOTO	20,000
5/12/2023	CORREGIMIENTO JARABA - MUNICIPIO DE SANTANA	MOTO	20,000
	RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A:		**$ 40,000**

Para efectos legales el funcionario certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica unicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y su jefe inmediato, se autoriza el presente gasto

COMISIONADO	JEFE INMEDIATO	ORDENADOR DEL GASTO
Nombre completo: SANTIAGO OSPINO FLOREZ	**Nombre completo:** JAIRO ABELLO	**Nombre completo:** Julio R Castillo Lozana
Cargo: INSTRUCTOR	**Cargo:** CORRDINADOR ACADEMICO	**Cargo:** SUBDIRECTOR DE CENTRO
Firma: 	**Firma:**	**Firma:**

Proceso Gestión de Emprendimiento Empresarismo	Versión: 2
Formato Lista de Asistencia para Programas de Formación Sena Emprende Rural	Código: GEE-F-009

CIUDAD Y LUGAR EXACTO DE FORMACIÓN: Municipio de Santa Ana Corregimiento de Jaraiba

CENTRO DE FORMACIÓN: I.E. Antonio Brujet Carmona

COMPETENCIA: Criterios y Programar Cultivo Agricola Segun Metodos y Normativas

RESULTADO DE APRENDIZAJE: Criterios Agronomicos, conceptos y Parametros tecnicos FICHA: 2254633

AMBIENTE:

PROGRAMA DE FORMACION: Produccion Agropecuaria Ecologica para la Soberania Alimentaria

HORARIO: 8-12 y 2-6 pm

N°	NOMBRE	APELLIDOS	CC/TI	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/CELULAR	FECHA DE ATENCION Y MEDIO UTILIZADO									
						FECHA 8-05 2023	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVES DE EMISORA	CONFERENCIA TELEFÓNICA	PRESENCIAL	FECHA	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVES DE EMISORA	CONFERENCIA TELEFÓNICA	PRESENCIAL 10-05 2023
1	MARLIT	MENDOZA HERRERA	57.090.034							X					X
2	KATY YULIETH	BUSTILLO MAESTRE	1.002.394.449							X					X
3	JULIA ROSA	ARRIETA HERRERA	36.505.332							X					X
4	LILI ANDREA	LUNA PEREZ	1.082.375.070							X					X
5	DIANA CAROLINA	CORZO MAESTRAE	1.067.727.113							X					X
6	YADIRA DEL CARMEN	CAMPO MENDEZ	57.090.038												
7	MARINELBYS	CARO VARGAS	1.004.507.856												
8	LUZ MERY	CABALLERO BENAVID	1.082.490.873							X					X
9	ROSALBA MARIA	BENAVIDES SIERRA	1.085.226.373							X					X
10	DONEIDIS	MATUTE ARAGON	1.085.225.028							X					X
11	TERCILIA	ALVAREZ MATUTE	36.506.409							X					X
12	ALBENIS	DAVILA MARQUEZ	33.221.774							X					X
13	MARIA LORENZA	MAESTRE RAMIREZ	1.067.720.181							X					X
14	CRUZ MARIA	MEJIA BENAVIDES	1.085.225.731							X					X
15	ENITH DE JESUS	MARTINEZ MONTER	57.090.028							X					X
16	EDOCKDA	OSPINO PALMERA	33.217.539							X					X
17	YALENIS	VERGARA FAJARDO	30.068.309							X					X
18	NEREIDA ESTHER	MENDOZA HERRERA	57.090.027							X					X
19	YULIANIS	VEGA CABALLERO	1.085.225.157							X					X
20															
21															
22															
23															
24															
25															
26															
27															
28															
29															
30															

SANTIAGO OSPINO FLOREZ
Nombre el instructor

** Ley 1581 de 2012"La presente información es confidencial, y todos los derechos a lo misma que han sido o serán divulgados al receptor, permanecerán como propiedad del Divulgador. El Receptor no obtendrá derecho alguno, de ningún tipo, sobre la información, ni tampoco ningún derecho de utilizarla, excepto para el objeto del presente acuerdo. La divulgación de la información confidencial no implica el licenciamiento de derecho de patentes o derecho de autor o ningún otro derecho por parte del Divulgador, que no estén establecidos previamente en un acuerdo contractual"




8 may. 2023 4:51:47 p. m.
9°19'47.628"N -74°32'19.525"W ±3.79m
La Salvadora
Santa Ana
Magdalena





TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: SANTIAGO OSPINO FLOREZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA

FECHA INICIAL: 01/09/2023 00:00:00

FECHA FINAL: 30/09/2023 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2841785 - PRODUCCION AGROPECUARIA ECOLOGICA PARA LA SOBERANIA ALIMENTARIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Manejar especies pecuarias conforme con criterios técnicos y normativa de producción agropecuaria ecológica.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27041203904 IMPLEMENTAR CONDICIONES DE BIOSEGURIDAD TENIENDO EN CUENTA PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVA SANITARIA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROGRAMAR CULTIVO AGRÍCOLA SEGÚN MÉTODOS Y NORMATIVA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 96,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2820438 - EMPRENDEDOR EN AGRICULTURA URBANA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Manejar labores culturales según procedimientos técnicos y buenas prácticas agrícolas
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	SEMBRAR CULTIVO DE ACUERDO CON MANUAL TÉCNICO Y NORMATIVA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27040111203. VERIFICAR PROCESO DE SIEMBRA DEL CULTIVO URBANO DE ACUERDO CON CRITERIOS TÉCNICOS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 72,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 168,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: SANTIAGO OSPINO FLOREZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA