ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.	MANUAL DE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS
	INFORME DE PAGO - CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS
	Código: F.02-PA.02.02.02 **Versión:** 12

04 SET. 2018

INFORMACIÓN BASICA

PERÍODO DEL INFORME	01/08/2018 a 31/08/2018	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No.			742-2018
NOMBRES Y APELLIDOS DEL CONTRATISTA		JHON RICHARD GUEVARA ACOSTA		C.C. No.	79.725.758
Objeto:	**Apoyar las actividades de soldadura, ensamble, corte de metales y demás de tipo técnico para la ejecución de proyectos asignados al taller de mantenimiento de la entidad, así como las actividades de carpintería, elaboración de señalética y mobiliario requerido por la subdirección técnica operativa.**				
Informe No:	2			Fecha:	3/09/2018
Iniciación:	26/07/2018	Plazo Inicial:	4 meses	Prórroga:	Fecha Final:
Finalización:	25/11/2018				

REGISTRO PRESUPUESTAL AFECTADO

No REGISTRO PRESUPUESTAL	FUENTE	VALOR A PAGAR	No REGISTRO PRESUPUESTAL	FUENTE	VALOR A PAGAR
1014-2018	Transferencia	$ 1.725.000			

PRODUCTOS ENTREGADOS

Los productos derivados de la ejecución contractual correspondientes al periodo del presente informe, reposan en la Subdirección tecnica Operativa y en la unidad "V" del servidor del Jardín Botánico JCM y se relacionan a continuación:

1. Informe mensual que contenga las siguientes actividades en cumplimiento contractual:

A. Avances semanales del proyecto de señaletica, mantenimiento y/o mobiliario, ejecutados durante el mes, debidamente confrontado con el cronograma prospectivo de actividades del taller 2018 de la subdireccion tecnica operativa, el cual debe ser justificado con los tiempos y piezas correspondientes al mismo.

Se llevo acabo el reportede de avances semanales de los proyectos y actividades ejecutadas los formatos requeridos por el profesional a cargo y el consolidado de dichas actividades (Actividades ejecutadas Periodo #2 del 01 al 31 de Agosto de 2018) se encuentra impreso y anexo a este informe. Tambien en los documentos en el Cd anexo del Supervisor Referentes a este periodo contractual.

B.Reporte semanal de las cantidades derivadas de los procesos de transformacion de metales, apoyo a transformacion de maderas, acabados, pinturas, cargue y descargue (de insumos a productos terminados).

Se llevo acabo el reportede semanal de las cantidades deribadas de las actividades del taller STO en los formatos requeridos por el profesional a cargo y el consolidado de dichas actividades (Actividades ejecutadas Periodo #2 del 01 al 31 de Agosto de 2018) se encuentra impreso y anexo a este informe. Tambien en los documentos en el Cd anexo del Supervisor Referentes a este periodo contractual.

C. Reporte Semanal de las planillas donde se registre las actividades ejecutadas en relacion al proyecto correspondiente.

Se llevo acabo el reportede semanal de las planillas de registro deribadas de las actividades del taller STO en los formatos requeridos por el profesional a cargo y el consolidado de dichas actividades (Actividades ejecutadas Periodo #2 del 01 al 31 de Agosto de 2018) se encuentra impreso y anexo a este informe. Tambien en los documentos en el Cd anexo del Supervisor Referentes a este periodo contractual.

D. Reporte de actividades adicionales requeridas por la subdireccion tecnica operativa en el mes y que guarden relacion con el objeto contractual.

Se llevo acabo el reportede semanal de las adicionalesa las actividades del cronograma del taller STO en los formatos requeridos por el profesional a cargo y el consolidado de dichas actividades (Actividades ejecutadas Periodo #2 del 01 al 31 de Agosto de 2018) se encuentra impreso y anexo a este informe. Tambien en los documentos en el Cd anexo del Supervisor Referentes a este periodo contractual.

2. Informe Final que consolide la ejecucion total de las actividades del contrato en concordancia con los informes y reportes entregados mes a mes al supervisor del contrato.

El informe final se encuentra en construccion y el consolidado para este periodo se encuentra descrito en el punto y la tabla anterior.

OBSERVACIONES GENERALES

El apoyo a la supervisor se hace responsable del seguimiento, revisión y contenido de este informe y certifica el cumplimiento de las obligaciones contractuales, según lo estipulado en la resolución JBB-043-2018 en el articulo tercero.

Fecha Suspensión:		Fecha Reanudación:		Fecha Cesión:	

Yo, JHON RICHARD GUEVARA ACOSTA, en mi calidad de Contratista del Jardín Botánico José Celestino Mutis: certifico bajo la gravedad de juramento, que: los documentos soporte del pago de aportes a Salud, Pensiones y ARl., corresponden a los ingresos provenientes del contrato materia del pago sujeto a retención y que estos aportes **NO** [X] **SI** [ ] sirvieron para la disminución de la base de retención en la fuente de renta o del impuesto de industria y comercio en otro cobro, por lo tanto, **NO** [ ] **SI** [X] pueden ser tomados para tal fin por el Jardín Botánico José Celestino Mutis. El (Los) número(s) o referencia(s) de la(s) planilla(s) por el aporte de(l) (los) mes(es) de Agosto es (son) 1014493626 (Anexo copia(s) planilla(s)).

FIRMAS SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR Y CONTRATISTA

JUAN PABLO ARISTIZABAL
Vo.Bo SUPERVISOR (01-13 de Agosto)

JULIAN ANDRES GONZALEZ
Vo.Bo SUPERVISOR (14-31 de Agosto)

JHON RICHARD GUEVARA ACOSTA
FIRMA CONTRATISTA

NIT o CÉDULA 79.725.758
ACTIVIDAD ECONÓMICA (CIIU) 8299

Vo.Bo SUPERVISOR