ALCALDÍA PUERTO LÓPEZ	**ACTA DE INICIO**	**Código: F - 096** Versión: 002 Fecha: Agosto de 2020

CONTRATO DE:	**CONTRATO PRETACIÓN DE SERVICIOS**			**100- 103-13-10-00257-2023**
VALOR DEL CONTRATO:	9.683.005,00			
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA REALIZAR MANTENIMIENTO Y SUMINISTRO DE ELEMENTOS Y EQUIPOS PARA LA RED DE FRIO DE LA SECRETARIA DE SALUD DEL MUNICIPIO DE PUERTO LÓPEZ			
CONTRATISTA:	**INGENIERIA INTEGRAL ECO - EFICIENTE S.A.S.**			
NIT Ó CÉDULA:	901157056-5		**No. CELULAR:**	3043532861
E-MAIL:	eco.eficiente1@gmail.com			
REPRESENTANTE LEGAL DEL CONTRATISTA	**HERNANDEZ CHITIVA FELIX ALEXANDER**			
CÉDULA:	1.121.837.951		**No. CELULAR:**	3043532861
NOMBRE INTERVENTOR	N/A			
CARGO	N/A			
CÉDULA	N/A	**E-MAIL:**	**No. CELULAR:**	N/A
NOMBRE SUPERVISOR:	**CLAUDIA FERNANDA BUSTACARA RIVERA**			
CARGO	SECRETARIA DE SALUD			
CÉDULA:	40,334,801		**No. CELULAR:**	310 482 6898
E-MAIL:	secsalud@puertolopez-meta.gov.co			

FORMA DE PAGO

El Municipio se compromete a pagar el valor del contrato resultante del presente proceso de la siguiente manera: en pagos parciales de acuerdo a la facturación del servicio prestado, previos los trámites administrativos reglamentarios; comprobantes donde se demuestre el cumplimiento por parte del Contratista de sus obligaciones frente al Sistema de Seguridad Social Integral y parafiscales (Cajas de Compensación Familiar, Sena e ICBF), presentación de la factura de venta o documento equivalente, informe de actividades final por parte del contratista y certificación de la prestación del servicio a entera satisfacción expedida por quien ejerza la supervisión del Contrato. Para el último pago se requerirá la firma del acta de liquidación documentos que serán entregados para el trámite de la respectiva cuenta.
El Contratista deberá presentar para el trámite de sus cuentas además de los documentos relacionados la factura de venta, en original y copia, la cual debe cumplir, como mínimo, los requisitos de las normas fiscales establecidas en el artículo 617 del Estatuto Tributario. La fecha de la factura debe corresponder al mes de su elaboración, y en ella constará el número del contrato, el concepto del bien o servicio que se está cobrando. En caso de no estar obligado a facturar, deberá presentar el documento equivalente.
Todos los pagos estarán sujetos a los desembolsos que efectué la Tesorería Municipal, sin perjuicio del cumplimiento del objeto contractual y demás requisitos legales para su cancelación.

FECHA DEL CONTRATO		21/9/2023		**FECHA INICIO:**	26/9/2023	
CDP	No. 01451	FECHA: 28/08/2023	**REGISTRO PRESUPUESTAL:**	No. 01550	FECHA: 21/09/2023	
	VALOR:	$ 9,683,005.00			$ 9,683,005.00	
FUENTES DE FINANCIACION		**CONCEPTO:**		**VALOR:**	**VALOR**	
		SGP			$	$ 0.00
		DPTO			$	$ 0.00
		PROPIOS	X		$	$ 9,383,005.00
		SGR			$	$ 0.00
		COFINANCIACION			$	$ 0.00

CODIGO PRESUPUESTAL	2.1.2.02.02.008.05	**DENOMINACIÓN**	Servicios prestados a las empresas y servicios de producción

PLAZO DE EJECUCIÓN	MES	3		DIAS CALENDARIO	
FECHA DE TERMINACION DEL CONTRATO	25/12/2023				

GARANTIAS	Póliza No. CUMPLIMIENTO N° CV-100036038 ANEXO 0 CERTIFICADO 24112614 DE CONFORMIDAD CON LA SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO DE FECHA 21/09/2023	FECHA DE EXPEDICION: 25/09/2023	ASEGURADORA: SEGUROS MUNDIAL
RESOLUCIÓN DE APROBACION DE LAS GARANTIAS	RESOLUCIÓN NUMERO 297 DEL 26 SEPTIEMBE DE 2023	RESOLUCION DESIGNACION SUPERVISIÓN	N/A

En el Municipio de Puerto López, Departamento del Meta, a los veintiseis (26) días del mes de septiembre de dos mil veintetres (2023), se reunieron Contratista, Interventor y/o Supervisor, para dejar constancia que por medio de la presente acta, se da inicio a las actividades contempladas en el contrato por pestación de servicio N° 100- 103-13-10-00257-2023, de acuerdo al objeto, plazos mencionados en la presente acta y habiéndose cumplido los requisitos exigidos para su perfeccionamiento y ejecución.

Para constancia de lo anterior, se firma la presente acta por los que en ella intervinieron, el dia veintiseis (26) días del mes de septiembre del 2023.

HERNANDEZ CHITIVA FELIX ALEXANDER
Contratista

CLAUDIA FERNANDA BUSTACARA RIVERA
Supervisor

N/A
INTERVENTOR