PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Málaga 27 de septiembre de 2023

Señor (a)
DARY MILENA SALAZAR SUAREZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.4644752
Coordinadora de formación de programas Especiales
Málaga

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Septiembre del año 2023

Referencia: No CO1.PCCNTR.4644752 del año 2023

Laura Johana Báez Gutiérrez, identificado con la cédula de ciudadanía No. 63397528 de Málaga, en mi calidad de Contratista del SENA, en el programa Sena Emprende Rural, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de TREINTA Y NUEVE MILLONES DOSCIENTOS NOVENTA MIL QUINIENTOS CINCUENTA Y DOS PESOS M/CTE. ($39.290.552,00). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Pagos mensuales por valor de ($ 4,009,240, Incluido IVA) y proporcionales, esto para el primer y/o último pago, atendiendo al plazo de ejecución establecido.

Plazo: Será hasta el 15 de Diciembre de 2023.

OBJETO:
Prestar servicios profesionales en el Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes SENA, Regional Santander de carácter temporal en periodo fijo como instructor en el área ARTESANÍAS y de apoyo a la gestión del emprendimiento y/o la empleabilidad rural, en la modalidad presencial y/o a distancia, enmarcada en los lineamientos del programa SENA Emprende Rural SER.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyar los procesos de planeación de la oferta formativa de las actividades relacionadas con la formación para el trabajo en emprendimiento según lo establecido en los lineamientos entregados por la Dirección de Empleo y Trabajo.	*Para el presente mes no se realizó la actividad, debido a que ya se abrieron las fichas establecidas como meta dentro de la ejecución contractual.	*Para el presente mes no se realizó la actividad, debido a que ya se abrieron las fichas establecidas como meta dentro de la ejecución contractual.
2	Articular con los instructores de emprendimiento o técnicos para realizar el alistamiento integral de los procesos de formación a través de mecanismos de atención diversificados y estratégica didácticas adaptadas a las condiciones locales bajo la estrategia aprender haciendo con materiales de formación cuando aplique.	*Ejecución de la formación en las fichas de formación. .	*Ejecución de la formación en las fichas de formación.
3	Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos", bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo y lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER en SIGA.	*Ejecución de las acciones de formación de la línea de Negocio rural mediante el programa: 1.“Emprendedor en elaboración de productos con bordado artesanal”. ***Ficha: 2752283 -**Municipio: Macaravita. Total de Horas:24	*Se adjuntan listas de chequeo de portafolio con gestión en DRIVE de programas Especiales. *Adjunto pantallazo de asistencias a la fecha de las fichas tomadas del DRIVE correspondiente a cada carpeta de cada una de las fichas. ***Ficha: 2752283-**Municipio: Macaravita. Total de Horas:24 ***Ficha: 2778354-**Municipio: Macaravita. Total de Horas:16

		***Ficha: 2778354-**Municipio: Macaravita. Total de Horas:16 ***Ficha 2754251-**Municipio: Concepción. Total de Horas:16 ***Ficha 2780889-**Municipio de Málaga. Total de Horas:24 ***Ficha 2840295**-Municipio El Cerrito. Total de horas: 40 2.“Emprendimiento en elaboración de accesorios artesanales”. ***Ficha 2792497-**Municipio de Guaca. Total de Horas:32 *Ejecución de las acciones de formación de la línea de Fortalecimiento mediante el programa: “Elaboración de productos artesanales con recursos naturales”. ***Ficha: 2809856-**Municipio: Enciso. Total de Horas:24 **Total de Horas Mes de Septiembre: 176** *Se reportan 16 horas adicionales al presente mes para sumar a las pendientes de los meses anteriores. * Acompañamiento en el proceso de gestión de materiales de formación como técnico para validación de fichas técnicas de productos entregados. * Solicitud de materiales de formación para la 5 fichas de Negocio Rural, ejecutados en formación.	*** Ficha 2754251-**Municipio: Concepción. Total de Horas:16 ***Ficha 2780889-**Municipio de Málaga. Total de Horas:24 ***Ficha 2840295**-Municipio El Cerrito. Total de horas: 40 ***Ficha 2792497-**Municipio de Guaca. Total de Horas:32 ***Ficha: 2809856-**Municipio: Enciso. Total de Horas:24 *Todos los documentos se encuentran * Se adjuntan imágenes de correo con cambio de especificaciones técnicas de ítems de materiales artesanías así como evidencia de la revisión y validación de materiales de formación entregados a la fecha el 26/09/23, junto a la supervisora del contrato. * Pantallazo de correo con solicitud en formatos correspondiente para la gestión de materiales de formación y posterior entrega de los mismos en las fichas ejecutadas en negocio rural.
4	Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o	*Se solicito al dinamizador la gestión de eventos en el aplicativo Sofia plus, correspondientes al mes de septiembre.	*Adjunto pantallazo de correo con información para gestionar el

	permanente por el SENA entre ellos Sofia Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al dinamizador rural de centro, dinamizador regional con funciones de centro o dinamizador de centro con funciones de regional según aplique.		proceso de registro de horas en la plataforma Sofia plus. *Se adjunta a la cuenta el Reporte de horas en Sofia Plus.
5	Articular con los servicios institucionales como SENNOVA y AGROSENA en beneficio de los aprendices y emprendedores del programa SER de acuerdo con las orientaciones del dinamizador rural de centro, dinamizador regional con funciones de centro o dinamizador de centro con funciones de regional según aplique.	*Para el presente mes no se realizó la actividad.	*Para el presente mes no se realizó la actividad.
6	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	*Envío de programación del mes de Septiembre a la dinamizadora programa SER	*Se adjunto el correo con la gestión de horas para reporte y ejecución de formación.
7	Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación.	*Para el presente mes no se realizó la actividad ya que las fichas ejecutadas aún se encuentran en proceso formativo.	*Para el presente mes no se realizó la actividad ya que las fichas ejecutadas aún se encuentran en proceso formativo.
8	Entregar información con calidad y oportunidad para la creación de la unidad productiva resultado de los programas de formación desarrollados en las líneas de autoconsumo y negocios rurales, así como la inscripción en el sistema de información de la Agencia Pública de Empleo del SENA, de los aprendices de la línea de empleabilidad.	*Para el presente mes no se realizó la actividad.	*Para el presente mes no se realizó la actividad.
9	Apoyar las jornadas de diseño y desarrollo curricular conforme a las necesidades de la Coordinación Nacional y la Subdirección de Centro.	*Para el presente mes no se realizó la actividad	*Para el presente mes no se realizó la actividad.
DE APOYO A LA GESTIÓN DEL EMPRENDIMIENTO RURAL			

1	Apoyar la aplicación del diagnóstico empresarial de la unidad productiva en fase 1 y 2 según corresponda con veracidad y calidad.	*Para el presente mes no se realizó la actividad.	*Para el presente mes no se realizó la actividad.
2	Apoyar la ejecución y participación de unidades productivas en actividades de comercialización (incluyendo mecanismos virtuales), gestión empresarial y financiera cuando se requiera, así como las actividades de fomento realizadas por los Centros de Desarrollo Empresarial.	*Para el presente mes no se realizó la actividad.	*Para el presente mes no se realizó la actividad.
3.	Participar en las jornadas de actualización y transferencia tecnológica convocadas por el dinamizador rural de centro, dinamizador regional con funciones de centro o dinamizador de centro con funciones de regional según aplique y la Coordinación Nacional.	*Para el presente mes no se realizó la actividad.	*Para el presente mes no se realizó la actividad.
4	Articular con el instructor de emprendimiento y o técnico en las formaciones de negocios rurales o autoconsumo para la construcción del modelo de negocios con los aprendices, así como la creación de unidad productiva.	*Para el presente mes no se realizó la actividad.	*Para el presente mes no se realizó la actividad.
5	Identificar y registrar la sistematización de casos exitosos generados en las actividades relacionadas Página 4 de 7 GTH-F-077 V.14 ANEXO DEL CONTRATO – INSTRUCTORES PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL TECNICOS (SER) con la formación para el trabajo en emprendimiento.	*Para el presente mes no se realizó la actividad.	*Para el presente mes no se realizó la actividad.
6	Consolidar la creación de unidades productivas rurales sostenibles cuando su línea de formación corresponda a negocios rurales o autoconsumo, de acuerdo con los diseños curriculares y numero de fichas que se asignen.	*Para el presente mes no se realizó la actividad.	*Para el presente mes no se realizó la actividad.
7.	El contratista se compromete a evidenciar lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER así como en la lista de chequeo - portafolio de evidencias para cada caso.	*Asistir a revisión de portafolio el día 25 de septiembre para la revisión de las fichas ejecutadas el día de revisión.	* Se adjuntan Listas de chequeo de verificación de portafolios de las fichas ejecutadas.
DE APOYO A LA EMPLEABILIDAD: (Opcional de acuerdo con los diseños curriculares asignados)			
1.	Realizar acciones de formación para la ocupación rural, Realizar orientación	*Para el presente mes no se realizó la actividad.	*Para el presente mes no se realizó la actividad.

	ocupacional personalizada y grupal, para las personas formadas en el programa SER en procura de mejorar sus posibilidades de inserción en el mercado laboral.		
2.	Apoyar la gestión la inscripción de empresas rurales y unidades productivas en el aplicativo establecido para este fin.	*Para el presente mes no se realizó la actividad.	*Para el presente mes no se realizó la actividad.
GENERALES:			
1	Realizar su afiliación ante la administradora de riesgos laborales que disponga el SENA, bajo la clase de riesgo tipo II relacionada con labores según el perfil.	*Afiliación ante la administradora de riesgos laborales que disponga el SENA, bajo la clase de riesgo tipo II relacionada con las labores de Artesanía.	*Documentos para subscripción contractual
2.	Presentar o gestionar la certificación en las normas de competencia "Orientar procesos formativos presenciales con base en los planes de formación concertados" y "0rientar procesos formativos en la modalidad a distancia con base en los planes de estudio", cuando al momento de contratación, no se cuente con ellas dentro del 1er semestre 2023.	*Certificado de la NCL: Certificado de norma "Orientar procesos formativos presenciales con base en los planes de formación concertados" Con Fecha 10 de noviembre 2020	*Certificado de la NCL: Certificado de norma "Orientar procesos formativos presenciales con base en los planes de formación concertados". Se adjunto en la cuenta del mes de febrero.
3.	Reportar y registrar en el aplicativo Sofía Plus todas las actividades que de acuerdo con el proceso de GFPI son de su responsabilidad, Creación de ruta de Aprendizaje, Asocio de Aprendices, verificación de registro de actividades en Sofia plus durante los 5 primeros días hábiles de cada mes y reportar novedades a su supervisor, reporte de Inasistencias, Reporte de Juicios Evaluativos, garantizando la oportunidad, calidad de la información y la coherencia con el proceso formativo.	*Gestión de creación de ficha de formación para el programa: "Emprendedor en elaboración de productos con bordado artesanal", Municipio del Cerrito, mediante la organización de documentas requisitos para la apertura de la misma en el aplicativo SOFIA PLUS. * Gestión de matrícula extemporánea ficha: 2840295. *Creación de ruta y asocio de aprendices ficha: 2840295.	*Aplicativo SOFIA PLUS *Adjunto pantallazo de correo con gestión del proceso.
4.	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol, Seguridad y Salud en el trabajo, gestión ambiental, gestión de la información y Gestión de la Calidad y procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo - Coordinación Nacional de Emprendimiento.	* Ejecución de las formaciones según lineamientos Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol, Seguridad y Salud en el trabajo, gestión ambiental, gestión de la información y Gestión de la Calidad y procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo - Coordinación Nacional de Emprendimiento.	* Uso de formatos Institucionales en documentos de Diseño Curricular. *Manejo de información con responsabilidad. *Ejecución de la formación bajo lineamientos de FPI.
5.	Reportar de manera oportuna como usuario proveedor, en la etapa de ejecución contractual dentro de la plataforma SECOP II, los soportes correspondientes que	*Gestión de documentos de cuenta del presente mes de septiembre y soporte	* Plataforma SECOP II

	evidencien la correcta ejecución y pagos realizados en cumplimiento del contrato de prestación de servicios suscrito.	de cuentas digitales en la Plataforma SECOP II	
6.	El contratista que realice comisiones de servicios o desplazamientos autorizados por el supervisor deberá presentar dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la fecha de finalización de la comisión, la respectiva legalización al área de Contable o quien haga sus veces.	*Se realizo la gestión de la legalización de gastos de viaje para el mes de septiembre, según los tiempos indicados.	*Se adjunta pantallazo de envío de documentos de legalización a dinamizadora SER. * Se adjunta a documentos de cuenta en GF.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	36623	Macaravita	4 de septiembre 2023	6 de septiembre de 2023

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. de planilla: ***27317518*** , operador ***Asopagos***, periodo ***Agosto*** de 2023. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Anti trámites")

Evidencias en (77) folios

Cordialmente,

Firma

LAURA JOHANA BÁEZ GUTIÉRREZ

Contratista

C.C. No.

Recibí a satisfacción:

Firma

DARY MILENA SALAZAR SUAREZ
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.4644752 de 2023

Coordinadora de formación de programas Especiales

Evidencias Mes de Septiembre.

a.Obligaciones Especificas:

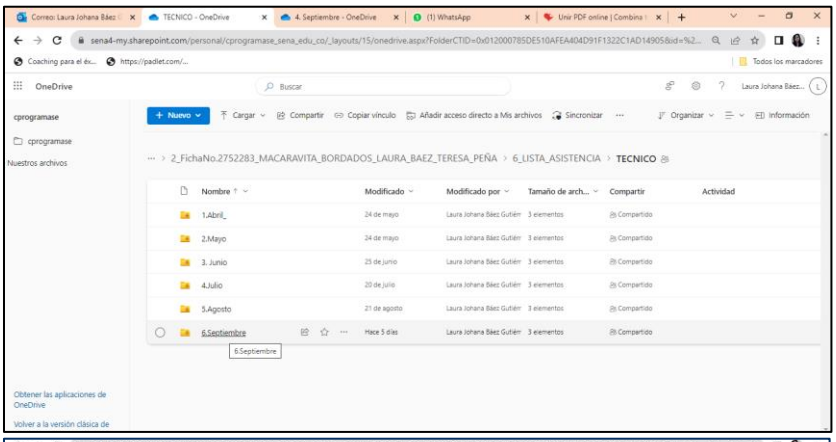
Obligacion 3. *Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos", bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo y lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER en SIGA.*

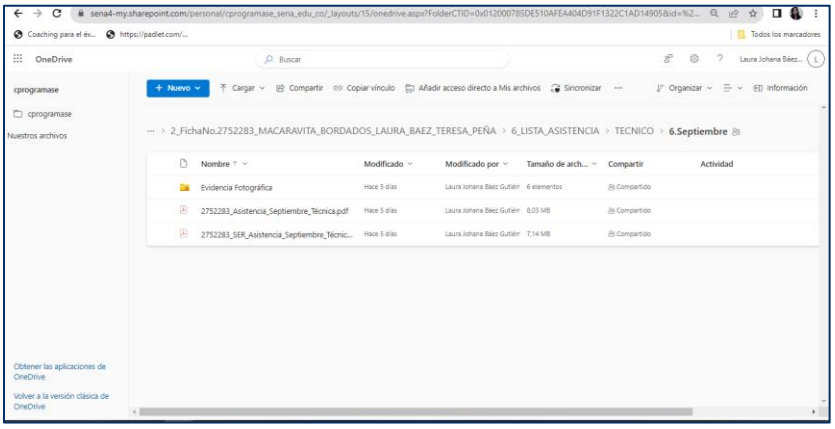
1.Adjunto pantallazo de asistencias a la fecha de la cuenta subidas en Drive de cada formación.

a. Linea de Negocio Rural:

1.Formación: “Emprendedor en elaboración de productos con bordado artesanal”

Macaravita Ficha No. 2752283





Listados de asistencia en Drive

SENA siga

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
LISTA DE ASISTENCIA FORMACION
FORMATO DE APOYO

CIUDAD, FECHA: | CENTRO: CATA | AMBIENTE/INST.EDUCT: Macaravita. | FICHA: 2752283

PROGRAMA DE FORMACIÓN: EMPRENDEDOR EN ELABORACIÓN DE PRODUCTOS CON BORDADO ARTESANAL

COMPETENCIA: 250701122 ADORNAR PRODUCTO SEGÚN TÉCNICA DE BORDADO

INSTRUCTOR: LAURA JOHANA BÁEZ GUTIERREZ

VOCERO FORMACION: Marien Ruth Villabona

Nº	NOMBRE	CC/TI	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO	FECHA Jueves 3/08/23	Martes 8/08/23	Miercoles 9/08/23	Martes 15/08/23	Lunes 21/08/23	OBSERVACIONES
1	AGAPITO CACERES GODOY	CC - 5683060								
2	BENITA CARREÑO PEREZ	CC - 24079719	B	3125459053						
3	BETHY PATRICIA TARAZONA FIGUEROA	CC - 63394020	bepaty130772@hotmail.com	3208333740						
4	EDY NUÑEZ PEREZ	CC - 52024534		3212609759						
5	ELVA LUCILA LOZANO TARAZONA	CC-28229077								
6	ERIKA MARCELA SILVA NOVA	CC - 1073709513		3022120861						
7	ERIKA VANESSA PEREZ NUÑEZ	CC - 1099662821	Vanessaperez68@gmail.com	3203433193						
8	FELIX MAURICIO BURGOS ORJUELA	CC - 13520489								
9	FLOR ELBA HERRERA CACERES	CC - 28054111	floehe2530@gmail.com	3112333252						
10	INGRID PAOLA POLANIA NOVA	CC - 1099662803		3123656686						
11	LEONOR VASQUEZ REYES	CC - 63390151		3115136530						
12	LINETH FAVIANA LIZARAZO SUESCUN	CC - 1096946220	linethfaviana7a@gmail.com	3114977809						
13	LIZETH YESSENIA LOPEZ CACERES	CC - 1007536390		3105552570						
14	LUCENA VASQUEZ REYES	CC - 63391877		3112301505						
15	LUIS ANTONIO OVIEDO DUARTE	CC - 1037483								
16	MARIA RAIMUNDA VILLABONA	CC - 28228325		32229362873						
17	MARIA ROSMERY NOVA NOVA	CC - 28228918	Mariarosmeryn@gmail.com	3123315701						

NOMBRE Y FIRMA INSTRUCTOR: LAURA JOHANA BÁEZ GUTIÉRREZ

NOMBRE Y FIRMA VOCERO DE LA FORMACION: Marien Ruth Villabona

GTH-F-062 V09

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

LISTA DE ASISTENCIA FORMACION

FORMATO DE APOYO

CIUDAD, FECHA:

CENTRO: CATA

AMBIENTE/INST.EDUCT: Macaravita.

PROGRAMA DE FORMACIÓN: EMPRENDEDOR EN ELABORACIÓN DE PRODUCTOS CON BORDADO ARTESANAL

FICHA: 2752283

COMPETENCIA: 250701122 ADORNAR PRODUCTO SEGÚN TÉCNICA DE BORDADO

INSTRUCTOR: LAURA JOHANA BÁEZ GUTERREZ

VOCERO FORMACION: Marien Ruth Villabona

Nº	NOMBRE	CC/TI	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO	FECHA Jueves 3/08/23	Martes 8/08/23	Miercoles 9/08/23	Martes 15/08/23	Lunes 21/08/23	OBSERVACIONES
18	MARIEN RUTH VILLABONA	CC - 63395869	Mafia.1328@gmail.com	3208353073						
19	MAYURI MORA PALENCIA	CC - 28229211		3214570187						
20	MONICA PAOLA SUESCUN BERNAL	CC - 1192814748		3133736790						
21	NANCY LEAL DUARTE	CC - 28229007								
22	PEDRO VICENTE ALFONSO DUARTE	CC - 4098828								
23	ROSA TILIA TOSCANO ARISMENDI	CC - 28228444								
24	ROSALBA CACERES ARIAS	CC - 28054966		3138453583						
25	ROSALBA VASQUEZ CACERES	CC - 28229127								
26	YADIRA PINTO CARREÑO	CC - 1002558964		3135745767						
27	DIANA CAROLINA BALAGUERA TARAZONA	CC-1096947743		3115501043						
28	ERIKA ROCIO LOZADA PEDRAZA	CC-1094265463		3112933997						
29	HILDA YANETH ANAYA CORREA	CC-52805164		3105561325						
30	JENI NATALI TORRES CARDENAS	CC-1096953001		3213272088						
31	LUZ DARY MEJIA SILVA	CC-1099662514		3223877884						
32	MARIA DE LOS ANGELES VASQUEZ DE VILLAMIL	CC-37822725		3115136530						
33	MARIA LUISA ANAYA CORREA	CC-28229098		3148500509						
34	STHEPHANNY PAOLA MOLANO MANTILLA	CC-1098668014		3112441559						

NOMBRE Y FIRMA INSTRUCTOR: LAURA JOHANA BÁEZ GUTÉRREZ

NOMBRE Y FIRMA VOCERO DE LA FORMACION: Marien Ruth Villabona

GTH-F-062 V09

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
LISTA DE ASISTENCIA FORMACION
FORMATO DE APOYO

CIUDAD, FECHA: | CENTRO: CATA | AMBIENTE/INST.EDUCT: Macaravita.

PROGRAMA DE FORMACIÓN: EMPRENDEDOR EN ELABORACIÓN DE PRODUCTOS CON BORDADO ARTESANAL | FICHA: 2752283

COMPETENCIA: 250701122 ADORNAR PRODUCTO SEGÚN TÉCNICA DE BORDADO

INSTRUCTOR: LAURA JOHANA BÁEZ GUTERREZ

VOCERO FORMACION: Marien Ruth Villabona

Nº	NOMBRE	CC/TI	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO	FECHA: Martes 5/09/23	Miercoles 6/9/23				OBSERVACIONES
1	AGAPITO CACERES GODOY	CC - 5683060								
2	BENITA CARREÑO PEREZ	CC - 24079719		3125459053						
3	BETHY PATRICIA TARAZONA FIGUEROA	CC - 63394020		3208333740						
4	EDY NUÑEZ PEREZ	CC - 52024534	diodola-7/5@outlook.com	3212609759						
5	ELVA LUCILA LOZANO TARAZONA	CC-28229077								
6	ERIKA MARCELA SILVA NOVA	CC - 1073709513		3022120861						
7	ERIKA VANESSA PEREZ NUÑEZ	CC - 1099662821	Vanesaperez568@gmail.com	3205433193						
8	FELIX MAURICIO BURGOS ORJUELA	CC - 13520489								
9	FLOR ELBA HERRERA CACERES	CC - 28054111	floche2530@gmail.com	3112333252						
10	INGRID PAOLA POLANIA NOVA	CC - 1099662803		3123656686						
11	LEONOR VASQUEZ REYES	CC - 63390151		3115136530						
12	LINETH FAVIANA LIZARAZO SUESCUN	CC - 1096946220		3114977809						
13	LIZETH YESSENIA LOPEZ CACERES	CC - 1007536390		3105552570						
14	LUCENA VASQUEZ REYES	CC - 63391877		3112301505						
15	LUIS ANTONIO OVIEDO DUARTE	CC - 1037483								
16	MARIA RAIMUNDA VILLABONA	CC - 28228325		32229362873						
17	MARIA ROSMERY NOVA NOVA	CC - 28228918	novitabachita@gmail.com	3123315701						

NOMBRE Y FIRMA INSTRUCTOR: LAURA JOHANA BÁEZ GUTÉRREZ

NOMBRE Y FIRMA VOCERO DE LA FORMACION: Marien Ruth Villabona

GTH-F-062 V09

SENA siga

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
LISTA DE ASISTENCIA FORMACION
FORMATO DE APOYO

CIUDAD, FECHA: | CENTRO: CATA | AMBIENTE/INST.EDUCT: Macaravita.

PROGRAMA DE FORMACIÓN: EMPRENDEDOR EN ELABORACIÓN DE PRODUCTOS CON BORDADO ARTESANAL | FICHA: 2752283

COMPETENCIA: 250701122 ADORNAR PRODUCTO SEGÚN TÉCNICA DE BORDADO

INSTRUCTOR: LAURA JOHANA BÁEZ GUTERREZ

VOCERO FORMACION: Marien Ruth Villabona

Nº	NOMBRE	CC/TI	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO	FECHA Martes 5/09/23	Miercoles 6/09/23				OBSERVACIONES
18	MARIEN RUTH VILLABONA	CC - 63395869		3208353073						
19	MAYURI MORA PALENCIA	CC - 28229211		3214570187						
20	MONICA PAOLA SUESCUN BERNAL	CC - 1192814748	monica.suescun22@hotmail.com	3133736790						
21	NANCY LEAL DUARTE	CC - 28229007								
22	PEDRO VICENTE ALFONSO DUARTE	CC - 4098828								
23	ROSA TILIA TOSCANO ARISMENDI	CC - 28228444								
24	ROSALBA CACERES ARIAS	CC - 28054966		3138453583						
25	ROSALBA VASQUEZ CACERES	CC - 28229127								
26	YADIRA PINTO CARREÑO	CC - 1002558964		3135745767						
27	DIANA CAROLINA BALAGUERA TARAZONA	CC-1096947743	valentinatayo2011@gmail.com	3115501043						
28	ERIKA ROCIO LOZADA PEDRAZA	CC-1094265463	erikita902@gmail.com	3112933997						
29	HILDA YANETH ANAYA CORREA	CC-52805164	anayahelena1f@gmail.com	3105561325						
30	JENI NATALI TORRES CARDENAS	CC-1096953001		3213272088						
31	LUZ DARY MEJIA SILVA	CC-1099662514	luzdarymejias@hotmail.com	3223877884						
32	MARIA DE LOS ANGELES VASQUEZ DE VILLAMIL	CC-37822725		3115136530						
33	MARIA LUISA ANAYA CORREA	CC-28229098		3148500509						
34	STHEPHANNY PAOLA MOLANO MANTILLA	CC-1098668014		3112441559						

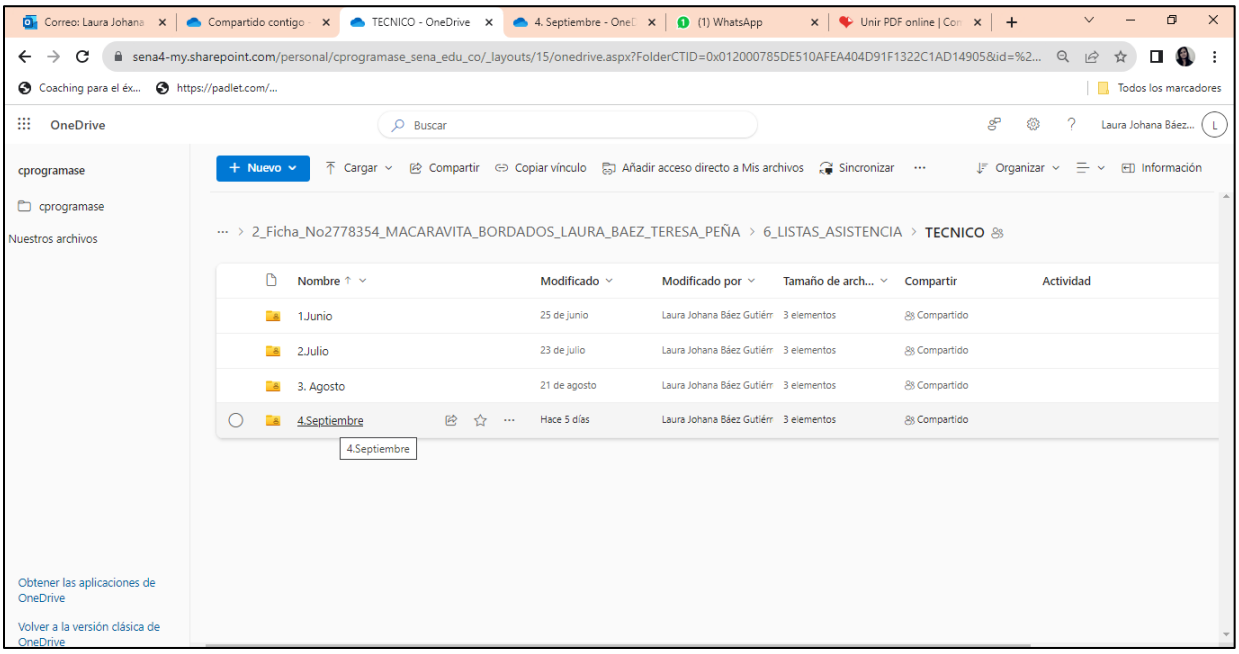
NOMBRE Y FIRMA INSTRUCTOR: LAURA JOHANA BÁEZ GUTÉRREZ

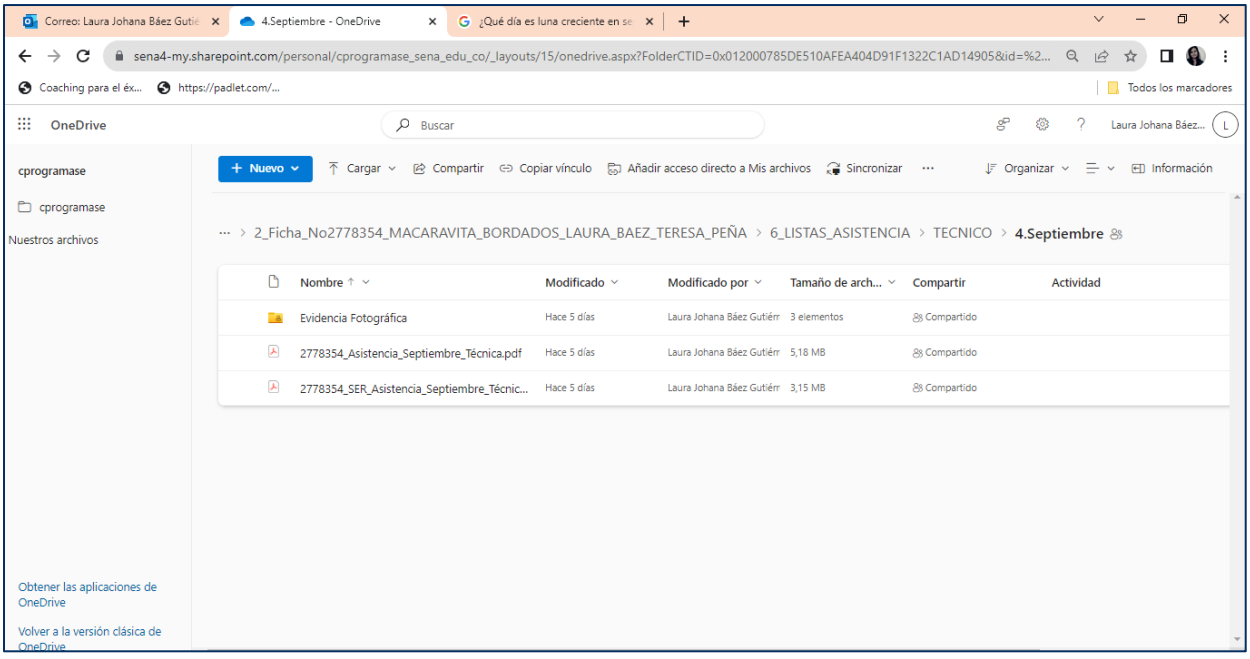
NOMBRE Y FIRMA VOCERO DE LA FORMACION: Marien Ruth Villabona

GTH-F-062 V09

2.Formación: “Emprendedor en elaboración de productos con bordado artesanal”

Macaravita Ficha No. 2778354





Listados de asistencia en Drive:

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

LISTA DE ASISTENCIA FORMACION

FORMATO DE APOYO

CIUDAD, FECHA:	CENTRO: CATA	AMBIENTE/INST.EDUCT: Macaravita.
PROGRAMA DE FORMACIÓN: EMPRENDEDOR EN ELABORACIÓN DE PRODUCTOS CON BORDADO ARTESANAL		FICHA: 2778354
COMPETENCIA: 250701122 ADORNAR PRODUCTO SEGÚN TÉCNICA DE BORDADO		
INSTRUCTOR: LAURA JOHANA BÁEZ GUTERREZ		
VOCERO FORMACION:		

N°	NOMBRE	CC/TI	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO	FECHA: Miercoles 23/08/23	Lunes 11/09/23	Martes 12/09/23			OBSERVACIONES
1	ANA LUCILA SIERRA SEPULVEDA	CC - 23508120		3103162431						
2	BEREGNICE VASQUEZ BERNAL	CC - 28229059		3133211732						
3	BLANCA ROCIO ARIAS ORTIZ	CC - 28068906								
4	DORYS SHORAY RAMIREZ VILLABONA	TI - 1090422181		3209427233						
5	ELINYER ELIANA LARROTA ESTEPA	TI - 1127913595								
6	EMERITA FIGUEROA BERNAL	CC - 28228939		3132066143						
7	FLOR DEL CARMEN TOSCANO MANRIQUE	CC - 1099662478	flormantiguerse@gmail.com	3134662643						
8	FLOR ESMIRA ESTEPIA GUTIERREZ	CC - 51961890								
9	GEDUAR GUILLERMO FIGUEROA GOMEZ	CC - 13925024								
10	ISABEL SILVA HERNANDEZ	CC - 27893520		3112314065						
11	JUANA CAROLINA RIVERA SILVA	CC - 1193054865		3145422106						
12	LILIANA SOFIA ESCAMILLA CORREA	CC - 23866538	abogadolilisofia@gmail.com	3212101888						
13	MARIA ADELAIDA NOVA NOVA	CC - 28229072	manova9700@gmail.com	321950845						

NOMBRE Y FIRMA INSTRUCTOR: LAURA JOHANA BÁEZ GUTÉRREZ

NOMBRE Y FIRMA VOCERO DE LA FORMACION:

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

LISTA DE ASISTENCIA FORMACION

FORMATO DE APOYO

CIUDAD, FECHA: | CENTRO: CATA | AMBIENTE/INST.EDUCT: Macaravita.

PROGRAMA DE FORMACIÓN: EMPRENDEDOR EN ELABORACIÓN DE PRODUCTOS CON BORDADO ARTESANAL | FICHA: 2778354

COMPETENCIA: 250701122 ADORNAR PRODUCTO SEGÚN TÉCNICA DE BORDADO

INSTRUCTOR: LAURA JOHANA BÁEZ GUTERREZ

VOCERO FORMACION:

N°	NOMBRE	CC/TI	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO	FECHA: Miercoles 23/08/23	Lunes 11/09/23	Martes 12/09/23			OBSERVACIONES
14	MARIA CLAUDIA CASTILLO SERRANO	CC - 32708349								
15	MARIA GOYOLA PINZON GODOY	CC - 63345224		3013528966						
16	MARIA JAQUELINE ORJUELA PAREDES	CC - 1099662643								
17	MARYCELDA GODOY CORREA	CC - 28229153		3102865308						
18	MONICA ESTHER ORJUELA PAREDES	CC - 28229128		3133988650						
19	NELLY CAROLINA RUEDA GOMEZ	CC - 63556135		3212146400						
20	NORIS YOHANA BALAGUERA TARAZONA	CC - 1092336703		3114962815	NORIS B	NORIS B	NORIS B			
21	OLGA LUCIA CASTRO MENDEZ	CC - 37620751		32119733955						
22	OLGA YANETH PAREDES ARISMENDI	CC - 1099662232	[illegible]	3114462815	Olga Paredes					
23	ROSA HILDA MARIÑO ESTUPIÑAN	CC - 1099662025	[illegible]	3123386986	[illegible]	Rosa M	Rosa M			
24	WENDY JOHANA CARDENAS CENTENO	CC - 1005366628	[illegible]	3138619502 3115373475	wendy cárdenas	wendy cárdenas				
25	YANETH SANCHEZ CASTILLO	CC - 28194360				yaneths	yaneths			
26	YENFA MARITZA LOZANO MURILLO	CC - 1004009734		3123386986						

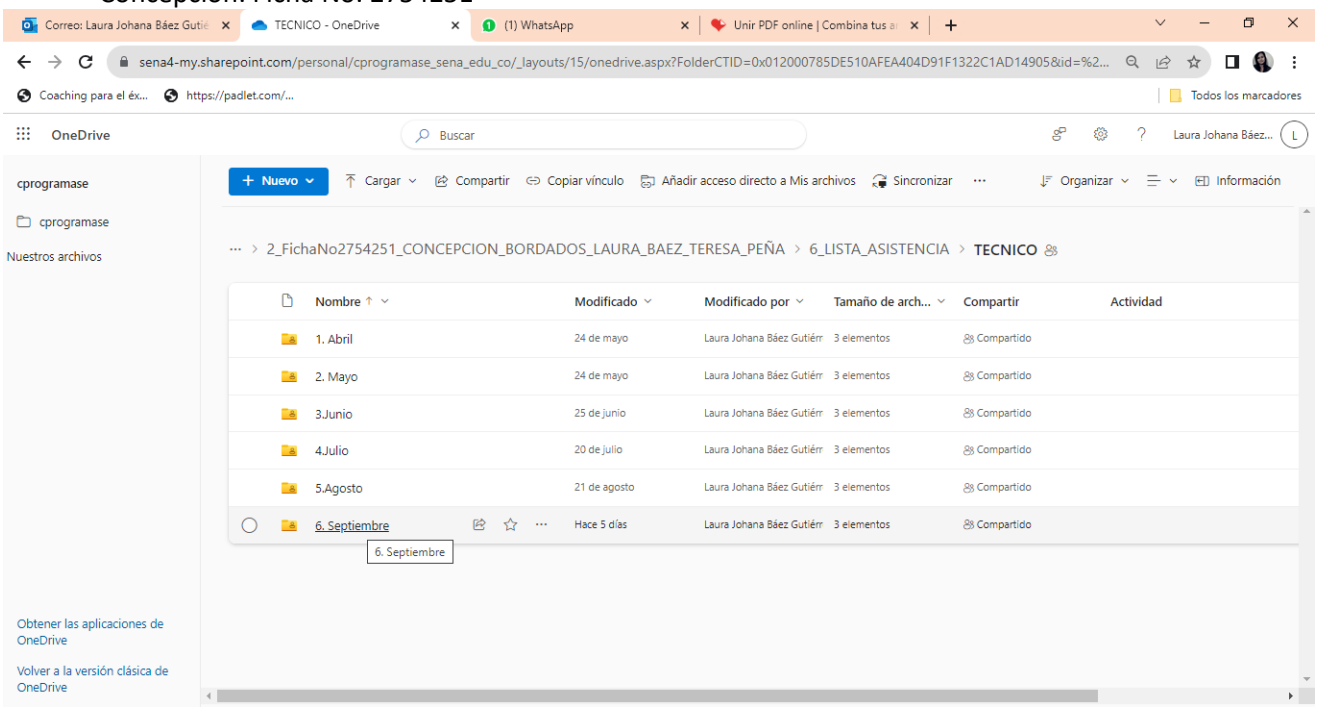
NOMBRE Y FIRMA INSTRUCTOR: LAURA JOHANA BÁEZ GUTERREZ

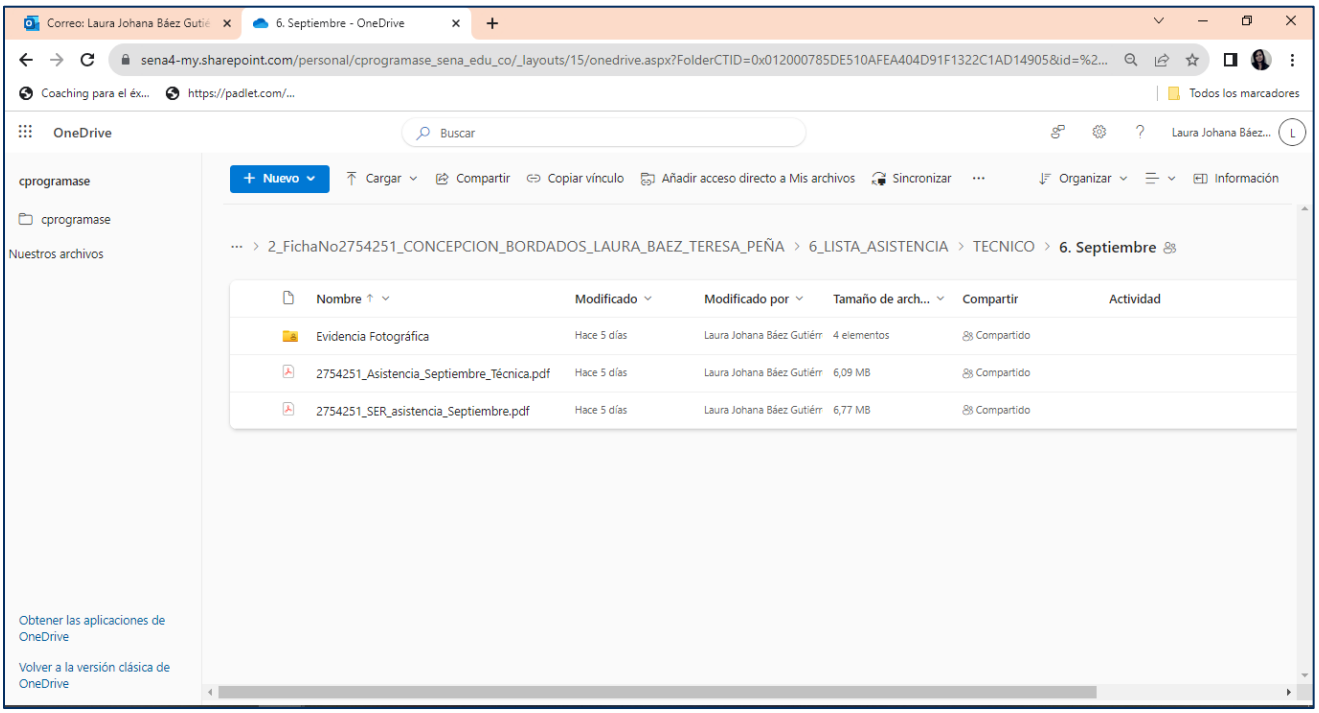
NOMBRE Y FIRMA VOCERO DE LA FORMACION:

GTH-F-062 V09

3.Formación: “Emprendedor en elaboración de productos con bordado artesanal”

Concepción: Ficha No. 2754251





Listados de asistencia en Drive

SENA siga

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
LISTA DE ASISTENCIA FORMACION
FORMATO DE APOYO

CIUDAD, FECHA: | CENTRO: CATA | AMBIENTE/INST.EDUCT: Concepción

PROGRAMA DE FORMACIÓN: EMPRENDEDOR EN ELABORACIÓN DE PRODUCTOS CON BORDADO ARTESANAL | FICHA: 2754251

COMPETENCIA: 250701122 ADORNAR PRODUCTO SEGÚN TÉCNICA DE BORDADO

INSTRUCTOR: LAURA JOHANA BÁEZ GUTERREZ

VOCERO FORMACION: MARIA ROCIO CASTELLANOS

Nº	NOMBRE	CC/TI	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO	FECHA Sabado 5/08/23	Jueves 10/08/23	Jueves 31/08/23	Jueves 07/09/23	Jueves 21/09/23	OBSERVACIONES
1	ADELA CACERES BUITRAGO	CC - 28076683								
2	ALEIDA ROJAS ROJAS	CC - 28076714								
3	ANA LIBIA ROJAS DE REYES	CC - 28075383		3115017050	Ana Libia Rojas	Ana Libia Rojas	Ana Libia Rojas	Ana Libia Rojas	Ana Libia Rojas	
4	EDILMA BASTO TARAZONA	CC - 63394489		3157165996	Edilma B.	Edilma B.	Edilma Basto	Edilma Basto	Edilma Basto	
5	FLOR ANGELA FAJARDO MORA	CC - 63396531		3212043729	Flor Angela Fajardo Mora	Flor Angela Fajardo Mora	Flor Angela Fajardo Mora	Flor Angela Fajardo Mora	Flor Angela Fajardo Mora	
6	GRACIELA ORTIZ DE RAMIREZ	CC - 28074956								
7	HERMINDA ORTIZ ABRIL	CC - 37838059		3202486698						
8	LEONOR CASTELLANOS MANTILLA	CC - 63392790		3138326394	Leonor Castellanos	Leonor	Leonor	Leonor	Leonor	
9	LETICIA FAJARDO TARAZONA	CC - 28075685								
10	LUZ MARY PEREZ PALACIO	CC - 28076771								
11	MARIA ELISA PEÑA BASTO	CC - 1096947288		3228911694	Maria Elisa Peña Basto	Maria Elisa Peña Basto	Maria Elisa Peña Basto	Maria Elisa Peña Basto	Maria Elisa Peña Basto	
12	MARIA HELENA PEREZ CACERES	CC - 28075959		3138834057						
13	MARIA ROCIO CASTELLANOS MANTILLA	CC - 28075206		3103485877	Rocio C.	Rocio C.	Rocio C.	Rocio C.	Rocio C.	
14	MARTHA ALVARADO CASTELLANOS	CC - 28075921		3213591092	Martha A.	Martha A.	Martha A.	Martha A.	Martha A.	

NOMBRE Y FIRMA INSTRUCTOR: LAURA JOHANA BAEZ GUTERREZ

NOMBRE Y FIRMA VOCERO DE LA FORMACION: MARIA ROCIO CASTELLANOS

GTH-F-062 V09

SENA siga

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
LISTA DE ASISTENCIA FORMACION
FORMATO DE APOYO

CIUDAD, FECHA: | CENTRO: CATA | AMBIENTE/INST.EDUCT: Concepción

PROGRAMA DE FORMACIÓN: EMPRENDEDOR EN ELABORACIÓN DE PRODUCTOS CON BORDADO ARTESANAL | FICHA: 2754251

COMPETENCIA: 250701122 ADORNAR PRODUCTO SEGÚN TÉCNICA DE BORDADO

INSTRUCTOR: LAURA JOHANA BÁEZ GUTERREZ

VOCERO FORMACION: MARIA ROCIO CASTELLANOS

Nº	NOMBRE	CC/TI	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO	FECHA: Sabado 5/08/23	Jueves 17/08/23	Jueves 31/08/23	Jueves 07/09/23	Jueves 21/09/23	OBSERVACIONES
15	MIREYA CASTELLANOS ORDUZ	CC - 28076489			Mireya Castellanos	Mireya Castellanos	Mireya Castellanos	Mireya castellanos	Mireya castellanos	
16	NELCY ROJAS ROSALES	CC - 63397449								
17	NELLY CHIBATA SANDOVAL	CC - 28075901		3124606717	Nelly Chivata	Nelly Chivata	Nelly Chivata	Nelly Chivata		
18	OLGA INES ARENALES RAMIREZ	CC - 28075440			Olga A	Olga A	Olga A	Olga A		
19	VALERI KARINA OTERO FAJARDO	TI - 1096951702		3212043729	Valeri Kari	Valeri kari	Valeri karina		Valeri karina Otero Fajardo	
20	YAGNY YISSENY PEÑA JAIMES	CC - 1098777555		3213515785	Yagny Yissen	Yagny Yissen Peña Jaimes	Yagny Yissen Peña Jaimes	Yagny Yissen Peña Jaimes	Yagny Yissen Peña Jaimes	
21	ANA LIZETH JIMENEZ ARENALES	CC-28076885		3106199398						
22	BENILDA MERCHAN MARTINEZ	CC-28075361		3115445352	Benil	Benil	Benil	Benil	Benil	
23	GLADYS CARVAJAL ALARCON	CC-63395166	carvajalgladyschotmail.com	3114482171	Gladys	Gladys	Gladys	Gladys		
24	ILDA RUTH PEREZ PEREZ	CC-28075927	Ilda Ruth Perez P	3142772664	Zilda Ruth Perez	Zilda Ruth Perez	Zilda Ruth Perez	Zilda Ruth Perez P		
25	MARIA HELENA CARVAJAL ALARCON	CC-28076335		3223818899	Maria Helena	Maria Helena	Maria Helena	Maria Helena	Maria Helena	
26	ROSA PEÑA BARAJAS	CC-28074643		3112375140	Rosa Peña	Rosa Peña	Rosa Peña	Rosa Peña	Rosa Peña	
27	JULIA ELVIRA VILLARRGA BOMBIELA	CC-40373077		3204447893	Julia Elvira Villarraga	Julia Elvira Villarraga	Julia Elvira Villarraga	Julia Elvira Villarraga		

Laura Johana Baez Gutierrez

NOMBRE Y FIRMA INSTRUCTOR: LAURA JOHANA BÁEZ GUTERREZ

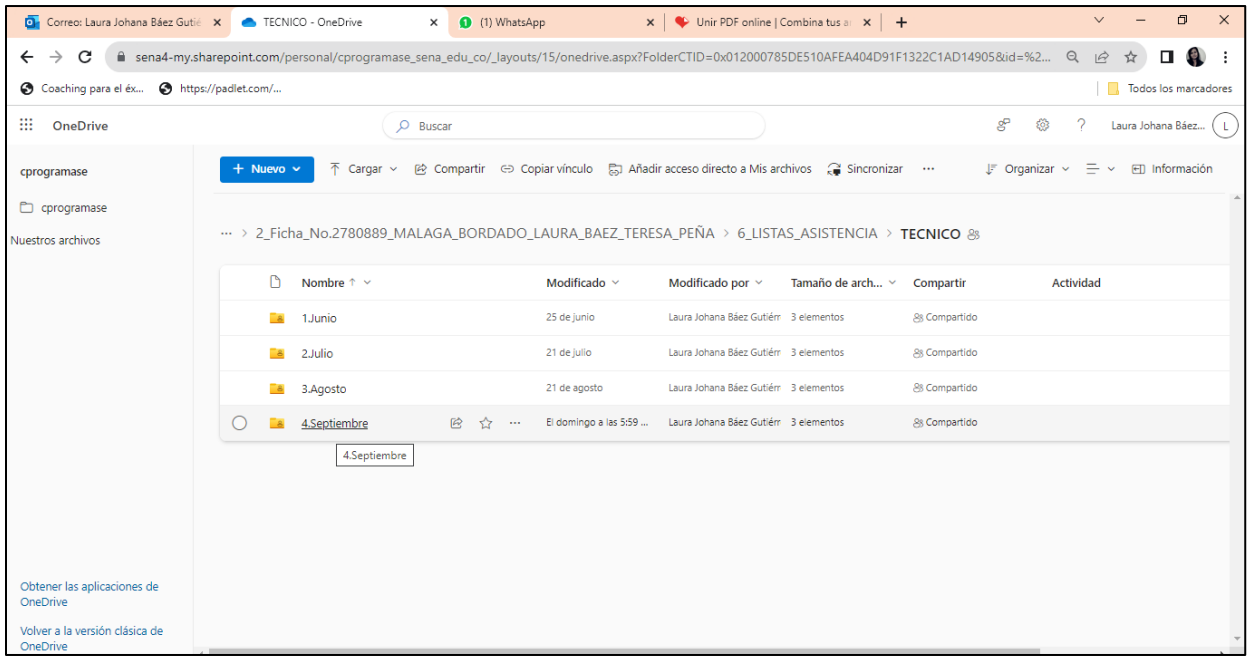
Maria Rocio Castellanos

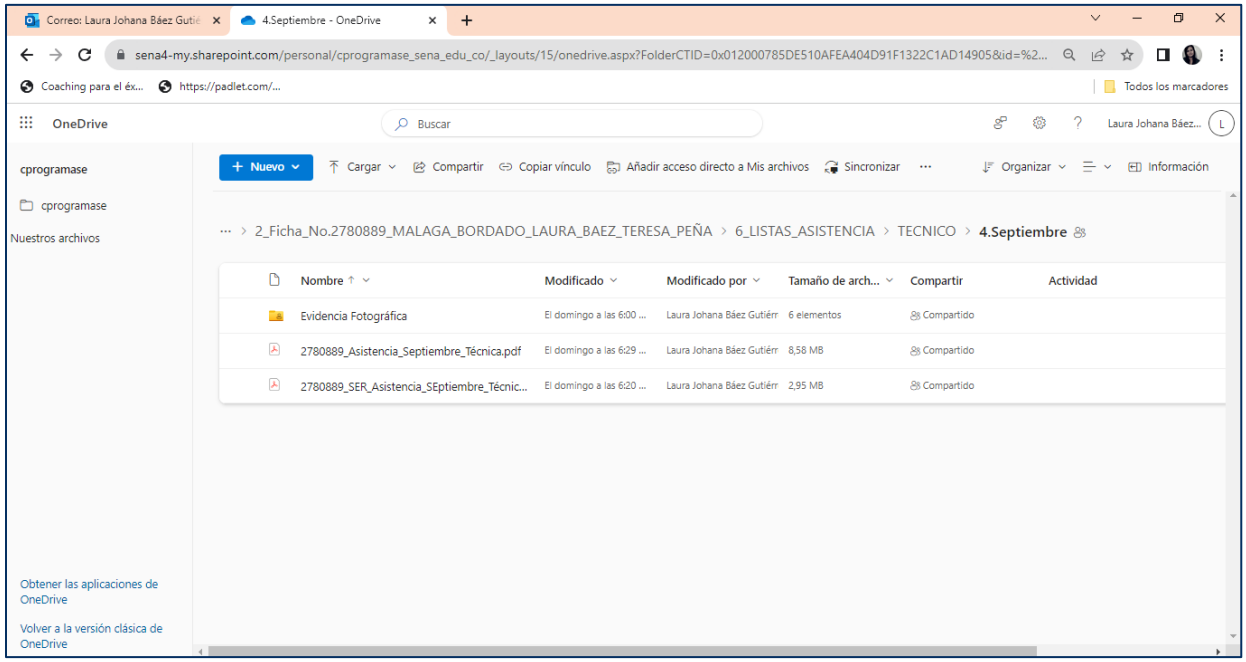
NOMBRE Y FIRMA VOCERO DE LA FORMACION: MARIA ROCIO CASTELLANOS

GTH-F-062 V09

4.Formación: “Emprendedor en elaboración de productos con bordado artesanal”

Málaga: Ficha No. 2780889





Se adjuntan asistencias en Drive

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
LISTA DE ASISTENCIA FORMACION
FORMATO DE APOYO

CIUDAD, FECHA: | CENTRO: CATA | AMBIENTE/INST.EDUCT:

PROGRAMA DE FORMACIÓN: EMPRENDEDOR EN ELABORACIÓN DE PRODUCTOS CON BORDADO ARTESANAL | FICHA: 2780889

COMPETENCIA: 250701122 ADORNAR PRODUCTO SEGÚN TÉCNICA DE BORDADO

INSTRUCTOR: LAURA JOHANA BÁEZ GUTIERREZ

VOCERO FORMACION: ISBELIA CASTELLANOS

Nº	NOMBRE	CC/TI	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO	FECHA 21/07/23 Viernes	4/8/23 Viernes	Viernes 18/08/23	Viernes 1/09/23	Viernes 8/09/23	OBSERVACIONES
1	ALBA ROCIO SANCHEZ MENDEZ	CC - 1096948035								
2	ANA AGUSTINA MURILLO DE FAJARDO	CC - 28124537								
3	ANGGIE YURLEY CASTELLANOS NOVA	CC - 1096958484								
4	CARMEN GLORIA ACUÑA DELGADO	CC - 63395172			Carmen Gloria Acuña	Carmen Gloria Acuña	Carmen Gloria Acuña			
5	EDILMA CUADROS ESPINEL	CC - 1096950742								
6	EDUAR ELIECER CASTAÑEDA JIMENEZ	CC - 1007536700								
7	ENCARNACION EUGENIO SANCHEZ	CC - 28056724								
8	GIOMAR SANGUINO LANDAZABAL	CC - 63394318								
9	GLORIA AMPARO OLIVEROS VEGA	CC - 1096956810								
10	ISBELIA CASTELLANOS VERA	CC - 63326176			Isbelia	Isbelia	Isbelia	Isbelia	Isbelia	
11	KAROL BIBIANA DIAZ OVIEDO	CC - 63398568								
12	LADY CAROLINA CASTELLANOS NOVA	CC - 1049394599								
13	LUZ MARINA MURILLO SUAREZ	CC - 63396264								
14	MARIA DE JESUS CARRILLO RIOS	CC - 63391413								
15	MARIA EDILIA MURILLO USA	CC - 28124729								
16	MARIA YULEIDY MERCHAN RAMIREZ	CC - 1096950248			Maria Merchan	Maria Merchan	Maria Merchan	Maria Merchan	Maria Merchan	
17	RAQUEL PAZ HERNANDEZ	CC - 1006894300			Raquel Paz	Raquel Paz	Raquel Paz	Raquel Paz	Raquel Paz	

NOMBRE Y FIRMA INSTRUCTOR: LAURA JOHANA BÁEZ GUTIÉRREZ

Isbelia castellanos
ISBELIA CASTELLANOS
NOMBRE Y FIRMA VOCERO DE LA FORMACION

GTH-F-062 V09

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
LISTA DE ASISTENCIA FORMACION
FORMATO DE APOYO

CIUDAD, FECHA: | CENTRO: CATA | AMBIENTE/INST.EDUCT:

PROGRAMA DE FORMACIÓN: EMPRENDEDOR EN ELABORACIÓN DE PRODUCTOS CON BORDADO ARTESANAL | FICHA: 2780889

COMPETENCIA: 250701122 ADORNAR PRODUCTO SEGÚN TÉCNICA DE BORDADO

INSTRUCTOR: LAURA JOHANA BÁEZ GUTERREZ

VOCERO FORMACION: ISBELIA CASTELLANOS

N°	NOMBRE	CC/TI	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO	FECHA 21/07/23 Viernes	4/8/23 Viernes	Viernes 18/08/23	Viernes 1/09/23	Viernes 8/09/23	OBSERVACIONES
18	SANDRA MILENA JIMENEZ HERNANDEZ	TI - 1121328907								
19	VITERBINA TARAZONA SILVA	CC - 28056826								
20	YANETH HERNANDEZ DIAZ	CC - 28054099								
21	NICOLL ORTIZ RANCHEZ	TI-1096951301								

NOMBRE Y FIRMA INSTRUCTOR: LAURA JOHANA BÁEZ GUTERREZ

Isbelia Castellanos
ISBELIA CASTELLANOS
NOMBRE Y FIRMA VOCERO DE LA FORMACION

GTH-F-062 V09

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
LISTA DE ASISTENCIA FORMACION
FORMATO DE APOYO

CIUDAD, FECHA: | CENTRO: CATA | AMBIENTE/INST.EDUCT: Málaga

PROGRAMA DE FORMACIÓN: EMPRENDEDOR EN ELABORACIÓN DE PRODUCTOS CON BORDADO ARTESANAL | FICHA: 2780889

COMPETENCIA: 230701122 ADORNAR PRODUCTO SEGÚN TÉCNICA DE BORDADO

INSTRUCTOR: LAURA JOHANA BÁEZ GUTIERREZ

VOCERO FORMACION: ISBELIA CASTELLANOS

N°	NOMBRE	CC/TI	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO	FECHA: Viernes 22/09/23					OBSERVACIONES
1	ALBA ROCIO SANCHEZ MENDEZ	CC - 1096948035								
2	ANA AGUSTINA MURILLO DE FAJARDO	CC - 28124537								
3	ANGGIE YURLEY CASTELLANOS NOVA	CC - 1096958484								
4	CARMEN GLORIA ACUÑA DELGADO	CC - 63395172			Gloria Acuña					
5	EDILMA CUADROS ESPINEL	CC - 1096950742								
6	EDUAR ELIECER CASTAÑEDA JIMENEZ	CC - 1007536700								
7	ENCARNACION EUGENIO SANCHEZ	CC - 28056724								
8	GIOMAR SANGUINO LANDAZABAL	CC - 63394318								
9	GLORIA AMPARO OLIVEROS VEGA	CC - 1096956810								
10	ISBELIA CASTELLANOS VERA	CC - 63326176								
11	KAROL BIBIANA DIAZ OVIEDO	CC - 63398568								
12	LADY CAROLINA CASTELLANOS NOVA	CC - 1049394599								
13	LUZ MARINA MURILLO SUAREZ	CC - 63396264								
14	MARIA DE JESUS CARRILLO RIOS	CC - 63391413								
15	MARIA EDILIA MURILLO USA	CC - 28124729								
16	MARIA YULEIDY MERCHAN RAMIREZ	CC - 1096950248			Maria Merchan					
17	RAQUEL PAZ HERNANDEZ	CC - 1006894300			Raquel Paz					
18	SANDRA MILENA JIMENEZ HERNANDEZ	TI - 1121328907								
19	VITERBINA TARAZONA SILVA	CC - 28056826								
20	YANETH HERNANDEZ DIAZ	CC - 28054099								
21	NICOLL ORTIZ SANCHEZ	TI-1096951301								

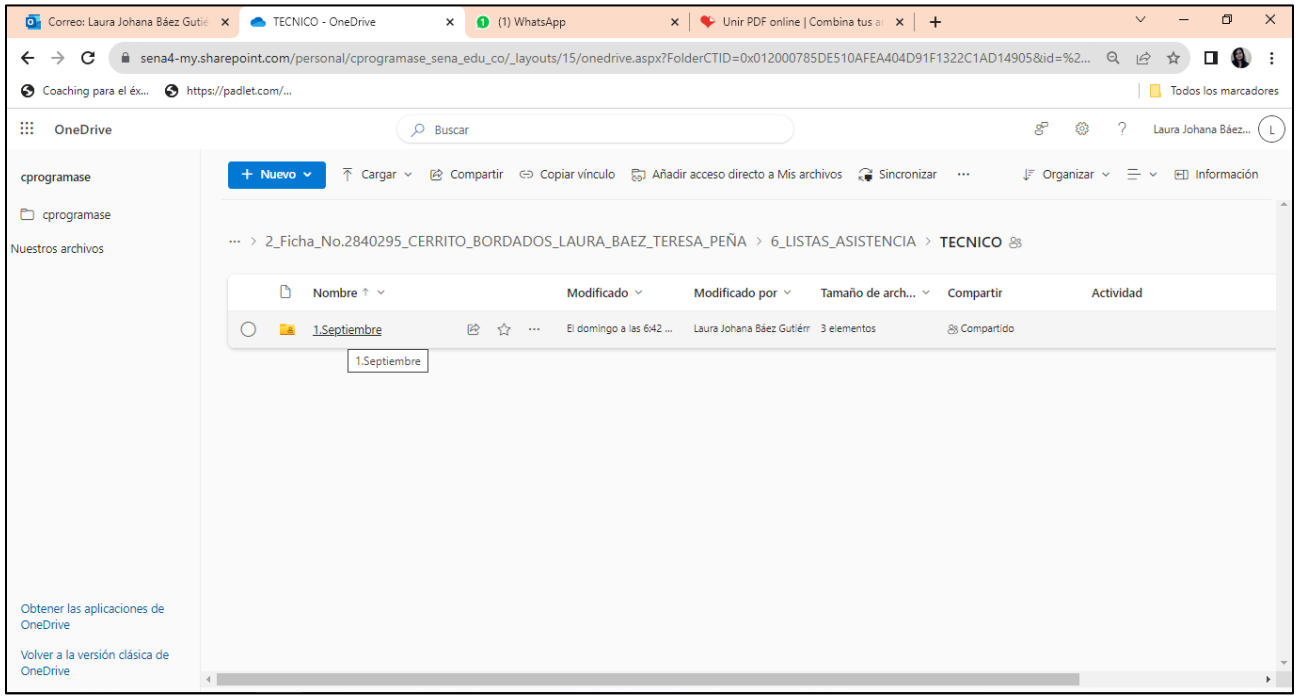
NOMBRE Y FIRMA INSTRUCTOR: LAURA JOHANA BÁEZ GUTIÉRREZ

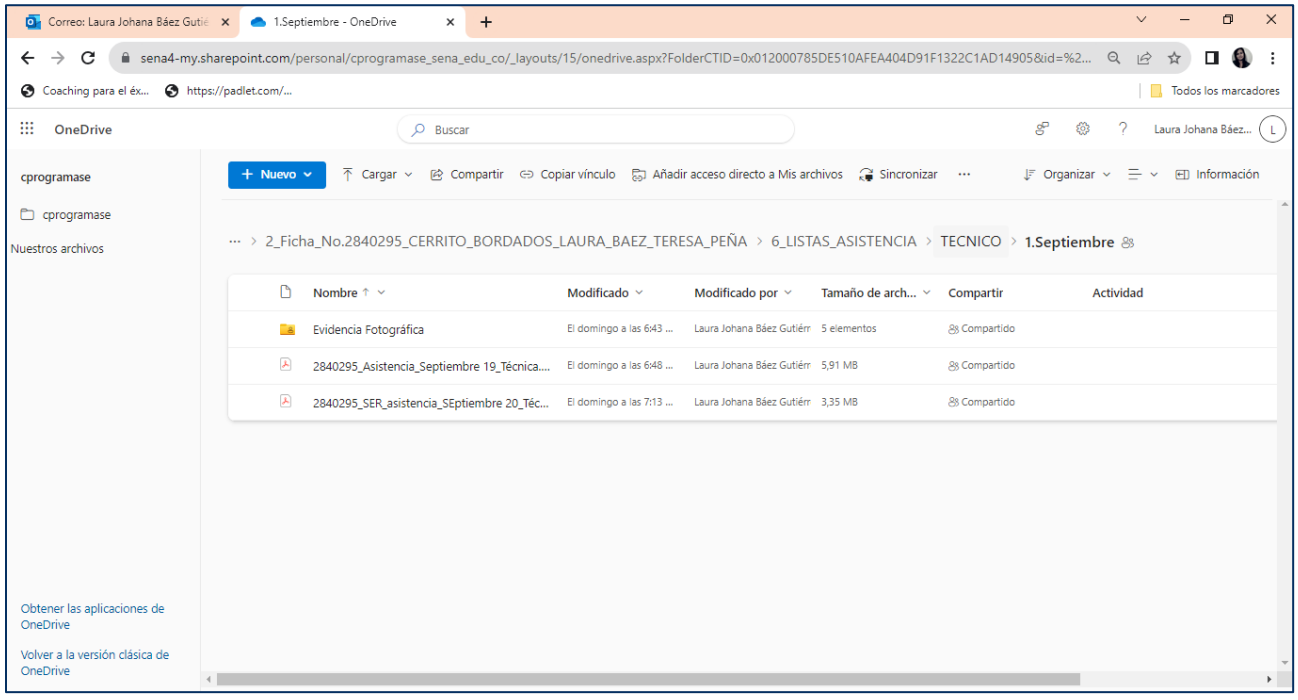
NOMBRE Y FIRMA VOCERO DE LA FORMACIÓN: ISBELIA CASTELLANOS

GTH-F-062 V09

5.Formación: “Emprendedor en elaboración de productos con bordado artesanal”

Cerrito: Ficha No. 2840295





Se adjuntan asistencias en Drive

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
LISTA DE ASISTENCIA FORMACION
FORMATO DE APOYO

CIUDAD, FECHA: — CENTRO: CATA — AMBIENTE/INST.EDUCT: Cerrito

PROGRAMA DE FORMACIÓN: EMPRENDEDOR EN ELABORACIÓN DE PRODUCTOS CON BORDADO ARTESANAL — FICHA: 2840295

COMPETENCIA: 250701122 ADORNAR PRODUCTO SEGÚN TÉCNICA DE BORDADO

INSTRUCTOR: LAURA JOHANA BÁEZ GUTERREZ

VOCERO FORMACION: Martha Peña - Carmenza Calderón

N°	NOMBRE	CC/TI	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO	FECHA Lunes 18/09/23	Miercoles 20/09/23	Lunes 25/09/23	Martes 26/9/23	OBSERVACIONES
1	ABIGAIL CRUZ CARVAJAL	CC - 63392353		3222461479	Abigail Cruz	Abigail Cruz			Asolencia del 13 de
2	ANA CARMENZA CALDERON	CC - 28068437		3133540616	Ana Carmenza	Ana Carmenza			Septiembre no se adjunta ya que
3	BERANGELA CARDENAS VERA	CC - 28068698		3212233002					Se asignaron estas horas
4	BERNARDA DELGADO DUARTE	CC - 42681921		3146814674	Bernarda Delgado	Bernarda Delgado			para el alistamiento de
5	BLANCA STELLA PEÑA	CC - 28067687		3114518333	Blanca Stella P	Blanca Stella Peña	Blanca Stella Peña		la formación desde la
6	CARLINA ANTOLINEZ SILVA	CC - 28068426		3103124269	Carlina Antolinez	Carlina Antolinez	Carlina Antolinez		Coordinación de Formación
7	DELIS PEÑA FAJARDO	CC - 63396148		3184945292					
8	DIANINCE DELGADO ANTOLINEZ	CC - 1098131593		3108614971	Dianince Delgado A.	Dianince Delgado Antolinez	Dianince Delgado Antolinez		
9	DORIS DELGADO ANTOLINEZ	CC - 1098130199		3202856819	Doris Delgado Antolinez	Doris Delgado Antolinez	Doris Delgado Antolinez		
10	EDELMIRA SILVA ANTOLINEZ	CC - 28067855		3107826836	Fanny Antolinez	Fanny Antolinez	Edelmira		
11	FANNY YANETH ANTOLINEZ ANTOLINEZ	CC - 28068805		3222308479	Fanny Antolinez	Fanny Antolinez	Fanny Antolinez		
12	FLORELBA SILVA ANTOLINEZ	CC - 28067710		3203969250	Florelba Silva	Florelba Silva			
13	GEIMY LOHANA JAIMES PEÑA	CC - 1096960071		3186358457					
14	GLADYS CALDERON ANTOLINEZ	CC - 28068567		3224525745	Gladys Calderon Antol	Gladys Calderon Antolinez			

Acompañamiento al Recepción de Materiales - Artesanías Sel

NOMBRE Y FIRMA INSTRUCTOR: LAURA JOHANA BÁEZ GUTERREZ

NOMBRE Y FIRMA VOCERO DE LA FORMACION: Ana Carmenza Calderón

GTH-F-062 V09

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
LISTA DE ASISTENCIA FORMACION
FORMATO DE APOYO

CIUDAD, FECHA: | CENTRO: CATA | AMBIENTE/INST.EDUCT: Cerrito

PROGRAMA DE FORMACIÓN: EMPRENDEDOR EN ELABORACIÓN DE PRODUCTOS CON BORDADO ARTESANAL | FICHA: 2840295

COMPETENCIA: 250701122 ADORNAR PRODUCTO SEGÚN TÉCNICA DE BORDADO

INSTRUCTOR: LAURA JOHANA BÁEZ GUTERREZ

VOCERO FORMACION:

N°	NOMBRE	CC/TI	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO	FECHA Lunes 18/09/23	Miercoles 20/09/23	Lunes 25/09/23	Martes 26/09/23	OBSERVACIONES
15	GLORIA EMILCEN CARVAJAL CALDERON	CC - 63397912		3148806597	Gloria Carvajal Calderon	Gloria Carvajal Calderon	Gloria Carvajal C	Acompañamiento - a Recepción de Materiales artesanías Sel	
16	GLORIA MORENO ANTOLINEZ	CC - 28068027		3227931883	Gloria Moreno	Gloria Moreno	Gloria Moreno		
17	GUILLERMINA ANTOLINEZ SILVA	CC - 28067930		3134017081	Guillermina Antolinez	Guillermina Antolinez	Guillermina Antolinez Silva		
18	INES JANNETH PEÑA CONDE	CC - 28068400		3132919596	Ines Janneth Peña	Ines Janneth Peña C	Ines Janneth Peña		
19	LUZ HELENA CALDERON	CC - 28068340		3107742735	Luz Helena Calderón	Luz Helena Calderón	Luz Helena Calderón		
20	MARIA LUISA VILLAMIZAR CASTRO	CC - 28067468		3212205058	Maria Luisa Villamizar C	Maria Luisa Villamizar C	Maria Luisa Villamizar		
21	MARIA RUBIELA MURILLO CARVAJAL	CC - 28068172		3203979546	Maria Rubiela Murillo	Maria Rubiela Murillo			
22	MARTHA ZORAYDA PEÑA ROJAS	CC - 28068081		3232761564					
23	NATIVIDAD CONCEPCION BASTO VEGA	CC - 28068351		3112940562	Natividad	Natividad	Natividad		
24	NORALBA BASTO MALDONADO	CC - 63303343		3107989528	Noralba Basto	Nora			
25	OLIVA PALACIOS CACERES	CC - 28067427		3143869133	caceres olivaPalacios	caceres olivaPalacios	olivaPalacios		
26	OMAIRA CARVAJAL PEÑA	CC - 28487931		3114959014					
27	WILDELMINA ALVARADO RUBIANO	CC - 63396344		3184650093	Wildelmina Alvarado	Wildelmina Alvarado	Wildelmina Alvarado		
28	ZOLANGY ANDREA ANTOLINEZ PEREZ	CC - 1098130881		3132809890	Zolangy Antolinez	Zolangy Antolinez	Zolangy Antolinez		
29	RUTH ESPERANZA CARVAJAL RAMIREZ	CC-63397541		3142480600	Ruth carvajal Ramirez	Ruth Carvajal Ramirez	Ruth Carvajal Ramirez		

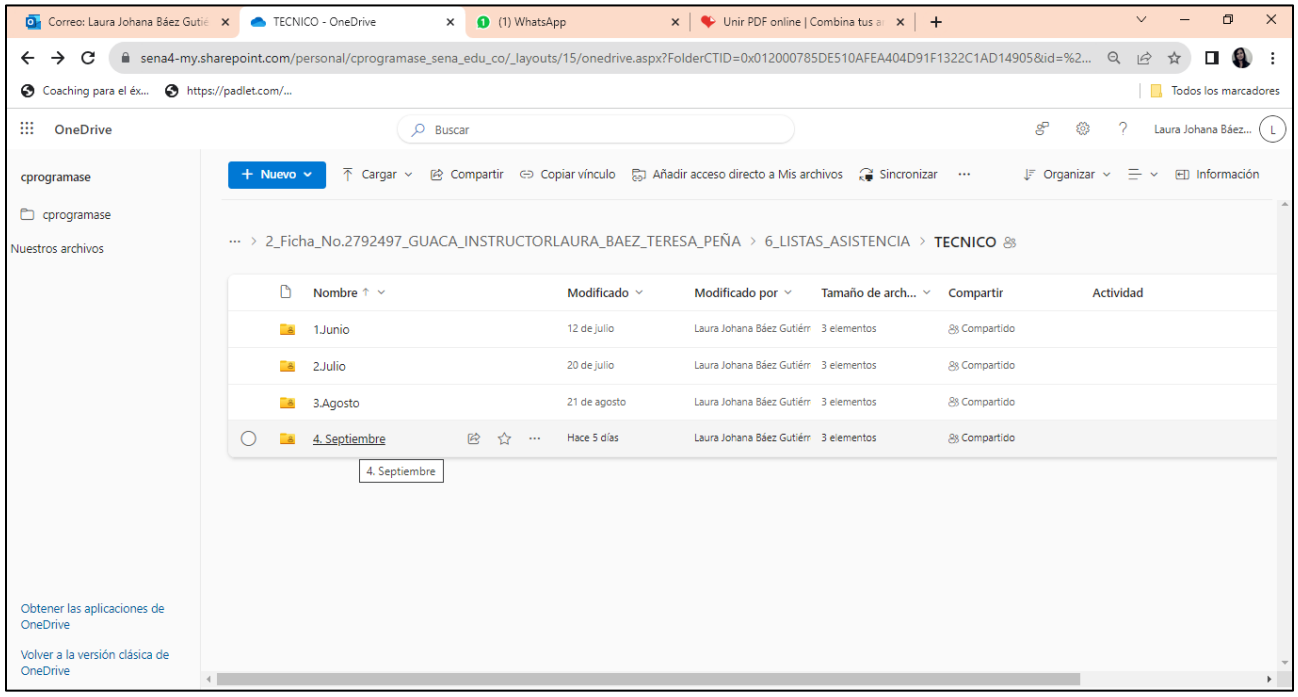
NOMBRE Y FIRMA INSTRUCTOR: LAURA JOHANA BÁEZ GUTÉRREZ

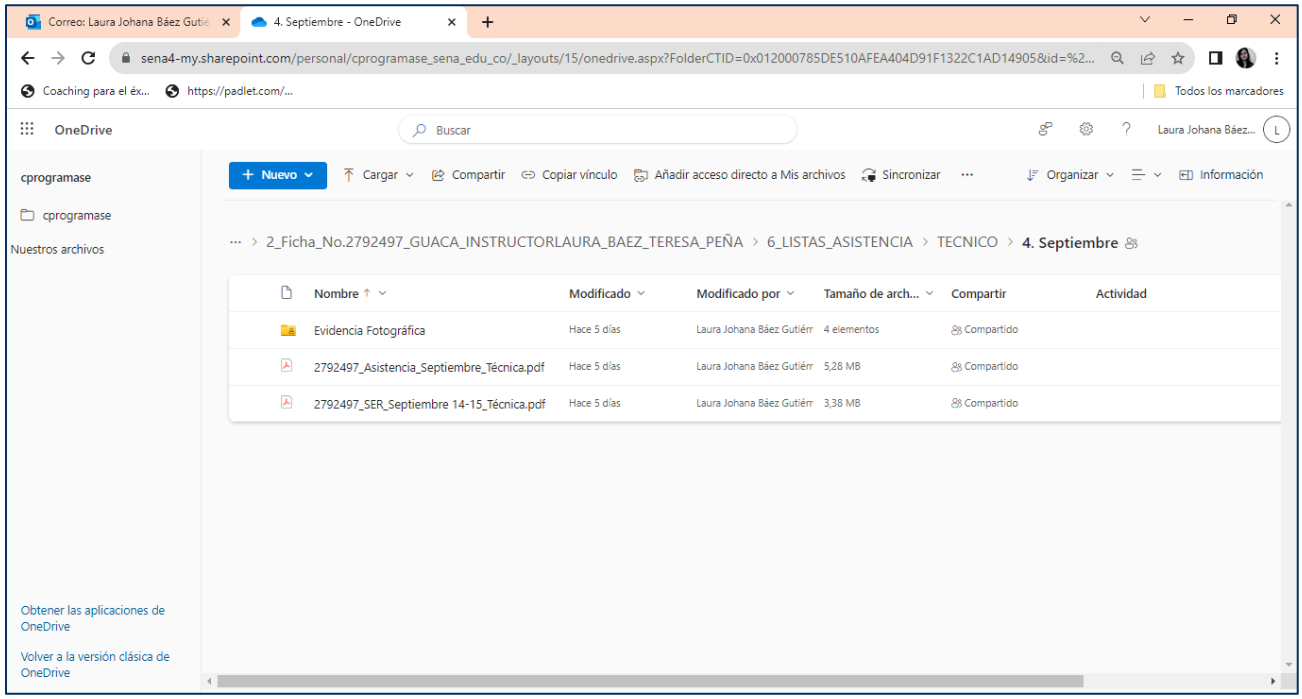
NOMBRE Y FIRMA VOCERO DE LA FORMACION: MARTHA PEÑA-CARMENZA CALDERON — Ana Carmenza Calderon

GTH-F-062 V09

6 .Formación: “Emprendimiento en elaboración de Accesorios artesanales”

Guaca: Ficha No. 2792497





Se adjuntan asistencias en Drive

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
LISTA DE ASISTENCIA FORMACION
FORMATO DE APOYO

CIUDAD, FECHA: Guaca | CENTRO: CATA | AMBIENTE/INST.EDUCT: Guaca-Biblioteca Municipal

PROGRAMA DE FORMACIÓN: EMPRENDIMIENTO EN ELABORACIÓN DE ACCESORIOS ARTESANALES | FICHA: 2792497

COMPETENCIA:250701117 Proyectar producción según requerimiento técnico.

INSTRUCTOR: LAURA JOHANA BÁEZ GUTERREZ

VOCERO FORMACION: Teresa Uelandig

Nº	NOMBRE	CC/TI	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO	FECHA Jueves 14-09/23	FECHA Viernes 15/09/23	FECHA	FECHA	FECHA	OBSERVACIONES
1	AMELIA MENDEZ DE JAIMES	CC - 28356957		3174726742	Amelia M.	Amelia M.				
2	ARACELI JAIMES DE BERMUDEZ	CC - 28160713		32032888920						
3	CARMEN CELINA CARDOZO PARRA	CC - 28160723		3103318412	Carmen Celina Cardozo	Carmen Celina Cardozo				
4	CARMEN JOHANA JAIMES DUARTE	CC - 28162158		3143322727						
5	DIANA ROCIO VILLAMIZAR MONSALVE	CC - 1094243062		3134602913						
6	DORA MARGOTH DELGADO ORDUZ	CC - 28162131		3103120349						
7	ELCY NANCY JAIMES TARAZONA	CC - 28161183		3161879059	Elcy Nancy Jaimes	Elcy Nancy Jaimes				
8	HERMELINA COTE MENDEZ	CC - 37558892		3223960106	Hermelina Cote	Hermelina Cote				
9	JOSE ISRAEL PARRA MENDEZ	CC - 5650690		3103318412						
10	LEIDY YULIETH VILLAMIZAR CORREA	CC - 1005302309		3155128727						
11	LUISA ALBERTINA BUENO CACERES	CC - 41560747		3135018353	Luisa C.	Luisa C.				
12	MARIA CELIA RIATIGA DE RIATIGA	CC - 28356700		3209960762						
13	MARIA DOLORES ROJAS VILLAMIZAR	CC - 28161522		3104295259	Maria Dolores Rojas	Maria Dolores Rojas				
14	MONICA LILIANA RIVERA VILLAMIZAR	CC - 28162472		3134614363	Mónica L. Rivera	Mónica L. Rivera				
15	NOHEMY PEÑA CACERES	CC - 28161648								

NOMBRE Y FIRMA INSTRUCTOR: LAURA JOHANA BÁEZ GUTÉRREZ

NOMBRE Y FIRMA VOCERO DE LA FORMACION:

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
LISTA DE ASISTENCIA FORMACION
FORMATO DE APOYO

CIUDAD, FECHA: | CENTRO: CATA | AMBIENTE/INST. EDUCT: Guaca-Biblioteca Municipal | FICHA: 2792497

PROGRAMA DE FORMACION: EMPRENDIMIENTO EN ELABORACIÓN DE ACCESORIOS ARTESANALES

COMPETENCIA: 250701117 Proyectar producción según requerimiento técnico.

INSTRUCTOR: LAURA JOHANA BÁEZ GUTIÉRREZ

VOCERO FORMACION: Teresa Velandia

Nº	NOMBRE	CC/TI	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO	FECHA Jueves 14/09/23	Viernes 15/09/23			OBSERVACIONES
16	NYDIA RIVERA MORALES	CC - 63527742		3222229100					
17	NYDIA STELLA HERRERA REATIGA	CC - 37545459		3223081394					
18	OMAIRA CORREA CORREA	CC - 28068946		3219525666					
19	REYES ORDUZ SANTOS	CC - 28161016		3153377232					
20	ROSMELI VETANIA ARAUJO ARAUJO	PPT - 5906626		3219067907					
21	SARA RAMIREZ MEDINA	CC - 28068416		3138513611					
22	TATIANA BOHORQUEZ PEÑA	TI - 1098220420							
23	TERESA VELANDIA	CC - 63445774		3134093933					
24	ADRIANA HERNANDEZ RUIZ	TI-1101152036?		3134489956					
25	ANA VICENTA ORDUZ SANTOS	CC-41456456		3204123249					
26	EMILCE VILLAMIZAR	CC-28152187		3219069313					
27	GINA PAOLA JAIMES	CC-1098220847		3114649480					
28	LAURA YULIETH HERNANDEZ CACERES	CC-1098221161		3170606921					
29	LUZ MARINA JAIMES JAIMES	CC-63516047		3123905404					
30	YAURELIN CAROLINA ALARCON	PPT-4910891		3172885980					

NOMBRE Y FIRMA INSTRUCTOR: LAURA JOHANA BÁEZ GUTIÉRREZ

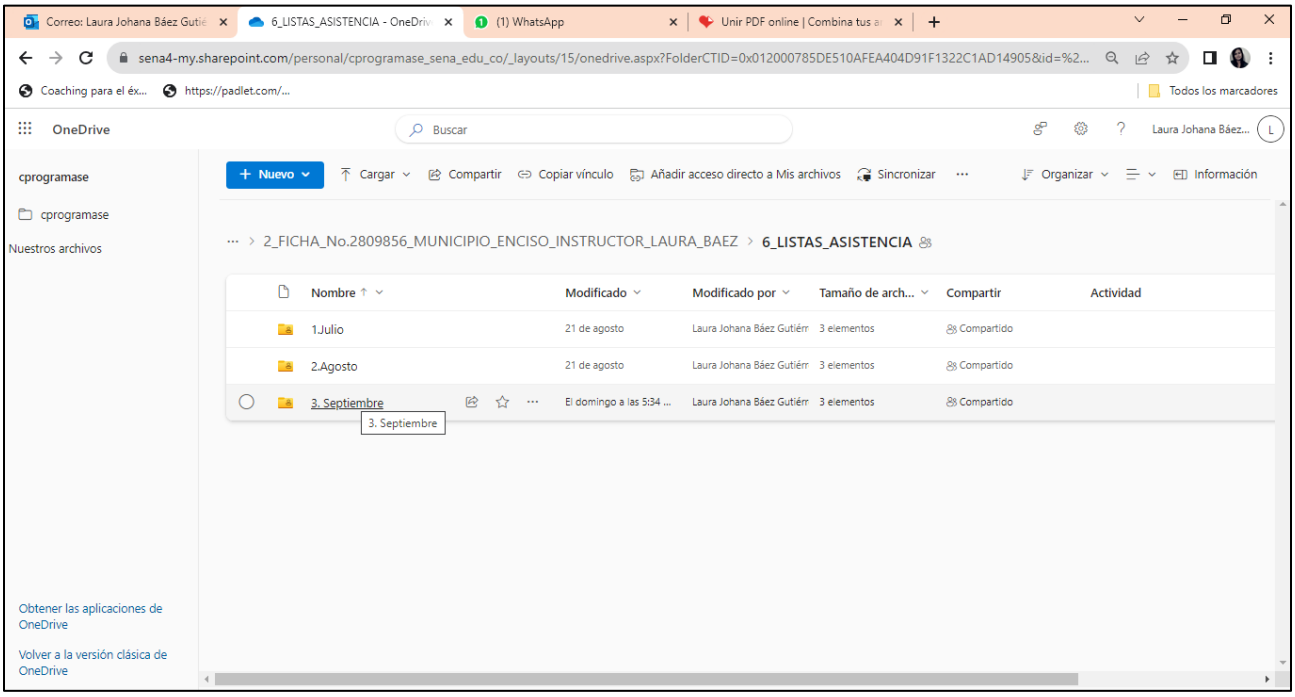
NOMBRE Y FIRMA VOCERO DE LA FORMACION:

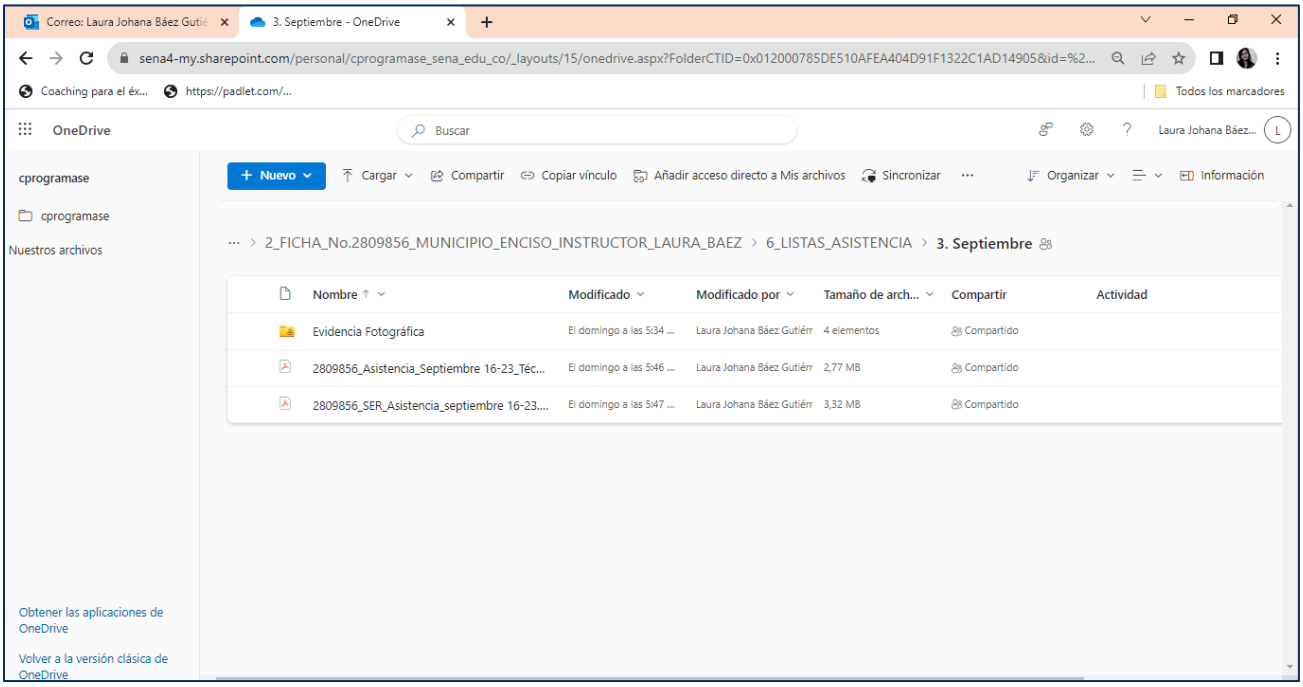
*Se evidencian solo dos asistencias de las 4 programadas de esta ficha ya que a la fecha de la entrega de este informe aun estan pendientes dos días de formacion a desarrollarse los dis 28 y 29 de septiembre, que se evidenciará el proximo mes.

b. Linea de fortalecimiento:

1.Formación: “Elaboración de productos artesanales con recursos naturales”

Enciso: Ficha No. 2809856





Se adjuntan asistencias en Drive

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
LISTA DE ASISTENCIA FORMACION
FORMATO DE APOYO

CIUDAD, FECHA: Enciso /2023 | CENTRO: CATA | AMBIENTE/INST.EDUCT: Biblioteca municipal

PROGRAMA DE FORMACIÓN: ELABORACION DE PRODUCTOS ARTESANALES CON RECURSOS NATURALES | FICHA: 2809856

COMPETENCIA: 250701115.Configurar pieza artesanal según técnica de ensartado

INSTRUCTOR: LAURA JOHANA BÁEZ GUTERREZ

VOCERO FORMACION:

N°	NOMBRE	CC/TI	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO	FECHA: Sábado 16-09/23	FECHA: Sábado 23/09/23				OBSERVACIONES
1	ALIX YANETH SALES PALENCIA	CC - 63533437		310 269 3114906855 2005	Alix Yaneth Sales	Alix Yaneth Sales				
2	ANGELA ASTRID CONDE FLOREZ	CC - 28125001		3185348344						
3	BETY MEJIA ALVARADO	CC - 28124779		3123607247						
4	CARMEN LILIANA FLOREZ DELGADO	CC - 1099302742		2338689229						
5	CONCEPCION OVIEDO DE LEAL	CC - 28124333		3107554319						
6	DORIS LIZARAZO CALDERON	CC - 63395372		3132912698	Doris 16/09/2023	Doris Lizarazo				
7	DORIS MEJIA ALVARADO	CC - 63488311		3202196783						
8	ELIZABETH NIÑO BLANCO	CC - 28124844		3222437561	Elizabet Niño	Elizabeth Niño				
9	GRACIELA ORTIZ RAVELO	CC - 28124730		3134197039						
10	ISMELDA GUTIERREZ VARGAS	CC - 28124623		3507372303						
11	LEONOR SUAREZ ORTEGA	CC - 28124735		3224035100	Leonor Suarez Ortega	Leonor Suarez Ortega				

NOMBRE Y FIRMA INSTRUCTOR: LAURA JOHANA BÁEZ GUTÉRREZ

NOMBRE Y FIRMA VOCERO DE LA FORMACION

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

LISTA DE ASISTENCIA FORMACION

FORMATO DE APOYO

CIUDAD, FECHA: Enciso /2023 | CENTRO: CATA | AMBIENTE/INST EDUCT: Biblioteca municipal

PROGRAMA DE FORMACIÓN: ELABORACION DE PRODUCTOS ARTESANALES CON RECURSOS NATURALES | FICHA: 2809856

COMPETENCIA: 250701115.Configurar pieza artesanal según técnica de ensartado

INSTRUCTOR: LAURA JOHANA BAEZ GUTIERREZ

VOCERO FORMACION:

Nº	NOMBRE	CC/TI	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO	FECHA: Sábado 16-09/23	Sábado 23/09/23				OBSERVACIONES
12	LIDA MAYERLI AYALA CAMACHO	CC - 28125027		3178777212						
13	LUISA EDILMA TARAZONA DE MARIN	CC - 28124517		3115246201						
14	LUZ MILENA SIERRA LANDINEZ	CC - 28124998		3107133475						
15	MARITHA YANET LIZCANO BARRERA	CC - 63395952		3115252973						
16	MARYEN ANDREA PRADA GONZALEZ	CC - 1098706042		3203198074						
17	MATILDE CORREA GARNICA	CC - 63390011		3124745925						
18	NAYIVE NIÑO OROZCO	CC - 63395425		3224289520						
19	ROSA ELVIRA CUADROS GONZALEZ	CC - 28124982		3143292341						
20	ROSALBA OROZCO ALVAREZ	CC - 28239125		3112315975						
21	YANITH DIAZ QUINTANA	CC - 63496683		3103960383						
22	YERLITH VIVIANA SUAREZ ORTEGA	CC - 63552643		3118595716						
23	MARY SOL AYALA CAMACHO	CC-28124922		3115933070						

NOMBRE Y FIRMA INSTRUCTOR: LAURA JOHANA BÁEZ GUTIÉRREZ

NOMBRE Y FIRMA VOCERO DE LA FORMACION:

*Se evidencian solo dos asistencias de las 3 programadas de esta ficha ya que a la fecha de la entrega de este informe aun esta pendiente un día de formacion a desarrollarse los dia 30 de septiembre, que se evidenciará el proximo mes.

*2.*Se realizo acompañamiento a la gestión de materiales de formación, mediante la construccion de nuevo ítems para cambio de materiales de formación y validación en la recepción de los entregados a la fecha en la respectiva área de artesanía programa SER.
Se adjuntan evidencias de correos y fotográfica.

Evidencia fotográfica 26 de Septiembre: acompañamento a verificación de materiales de formación para el área de artesanias programa SER:



3. Solicitud de materiales de formación para la 5 fichas de Negocio Rural, ejecutados en formación.
* Se adjunta pantallazo de correo con solicitud en formatos correspondiente para la gestión de materiales de formación y posterior entrega de los mismos en las fichas ejecutadas en negocio rural.


RE: Solicitud_Gestión_Materiales_F14_Artesanía: Laura Johana Báez Gutiérrez - Outlook - Google Chrome

about:blank

Eliminar | Archivar | Informar | Responder | Responder a todos | Reenviar | Leído / No leído | Clasificar | Marcar/Desmarcar | Imprimir

RE: Solicitud_Gestión_Materiales_F14_Artesanía

De: Laura Johana Báez Gutiérrez <lbaezg@sena.edu.co>
Enviado el: martes, 26 de septiembre de 2023 15:11
Para: Myriam Consuelo Florez Florez <mcflorez@sena.edu.co>; Dary Milena Salazar Suarez <dsalazars@sena.edu.co>
Asunto: Solicitud_Gestión_Materiales_F14_Artesanía

Buenas tardes

Ing Dary Milena Salazar Suárez

Me permito adjuntar los formatos F14, para solicitud de materiales de formación del área de artesanías, programa SER.
Se adjuntan en PDF las 5 fichas de formación.
Quedo atenta a su gestión, para hacer en lo posible el retiro de almacén el día de mañana.
Agradezco su colaboración.

Laura Johana Báez Gutiérrez
Instructora de artesanías.

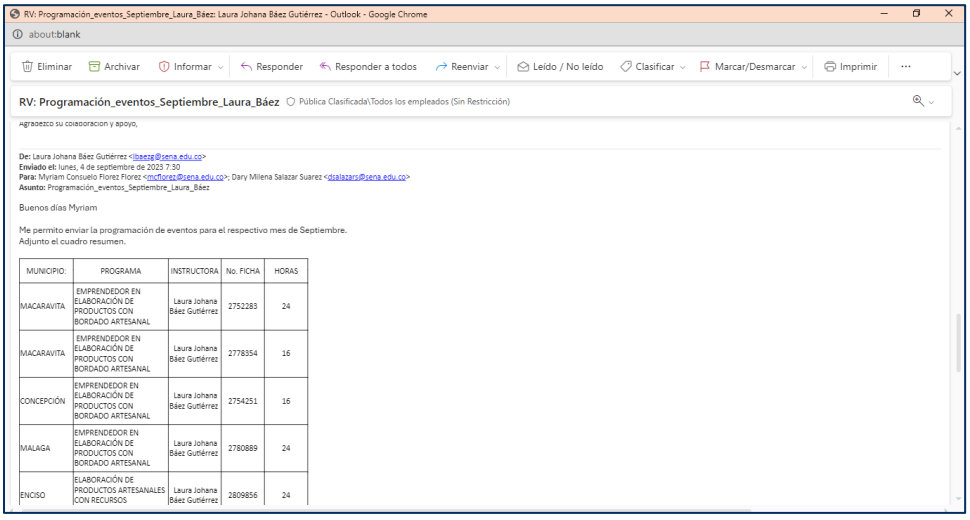
Laura Johana Báez Gutiérrez
Centro Agroempresarial Y Turistico De Los Andes - Contratista

Obligacion 4. *Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofia Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al dinamizador rural de centro, dinamizador regional con funciones de centro o dinamizador de centro con funciones de regional según aplique.*

*Se solicito al dinamizador la gestión de eventos en el aplicativo sofia plus, correspondientes al mes de Agosto.

Obligacion 6. *Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.*

*Adjunto pantallazo de correo con información para gestionar el proceso de registro de horas en la plataforma Sofia plus correspondientes al mes de septiembre.



RV: Programación_eventos_Septiembre_Laura_Báez: Laura Johana Báez Gutiérrez - Outlook - Google Chrome

about:blank

Eliminar | Archivar | Informar | Responder | Responder a todos | Reenviar | Leído / No leído | Clasificar | Marcar/Desmarcar | Imprimir

RV: Programación_eventos_Septiembre_Laura_Báez Pública Clasificada\Todos los empleados (Sin Restricción)

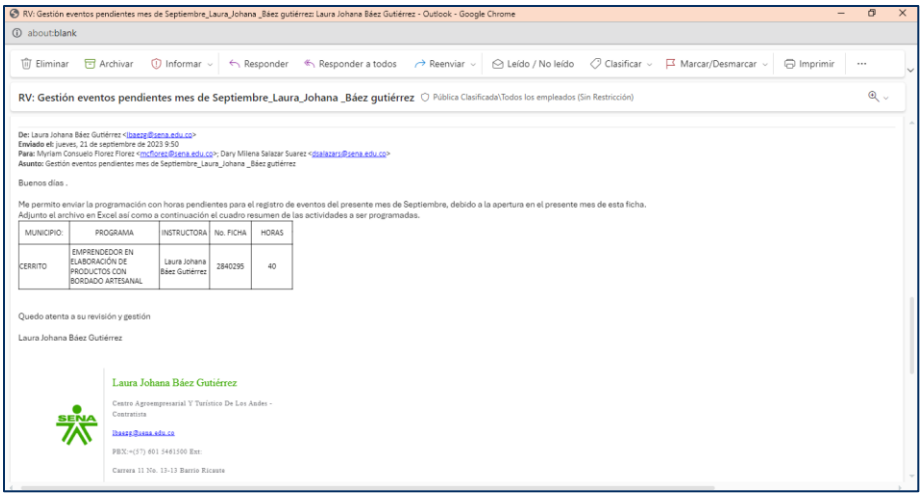
Agradezco su colaboracion y apoyo,

De: Laura Johana Báez Gutiérrez <lbaezg@sena.edu.co>
Enviado el: lunes, 4 de septiembre de 2023 7:30
Para: Myriam Consuelo Florez Florez <mcflorez@sena.edu.co>; Dary Milena Salazar Suarez <dsalazars@sena.edu.co>
Asunto: Programación_eventos_Septiembre_Laura_Báez

Buenos días Myriam

Me permito enviar la programación de eventos para el respectivo mes de Septiembre.
Adjunto el cuadro resumen.

MUNICIPIO:	PROGRAMA	INSTRUCTORA	No. FICHA	HORAS
MACARAVITA	EMPRENDEDOR EN ELABORACIÓN DE PRODUCTOS CON BORDADO ARTESANAL	Laura Johana Báez Gutiérrez	2752283	24
MACARAVITA	EMPRENDEDOR EN ELABORACIÓN DE PRODUCTOS CON BORDADO ARTESANAL	Laura Johana Báez Gutiérrez	2778354	16
CONCEPCIÓN	EMPRENDEDOR EN ELABORACIÓN DE PRODUCTOS CON BORDADO ARTESANAL	Laura Johana Báez Gutiérrez	2754251	16
MALAGA	EMPRENDEDOR EN ELABORACIÓN DE PRODUCTOS CON BORDADO ARTESANAL	Laura Johana Báez Gutiérrez	2780889	24
ENCISO	ELABORACIÓN DE PRODUCTOS ARTESANALES CON RECURSOS	Laura Johana Báez Gutiérrez	2809856	24



RV: Gestión eventos pendientes mes de Septiembre_Laura_Johana _Báez gutiérrez: Laura Johana Báez Gutiérrez - Outlook - Google Chrome

about:blank

Eliminar | Archivar | Informar | Responder | Responder a todos | Reenviar | Leído / No leído | Clasificar | Marcar/Desmarcar | Imprimir

RV: Gestión eventos pendientes mes de Septiembre_Laura_Johana _Báez gutiérrez Pública Clasificada\Todos los empleados (Sin Restricción)

De: Laura Johana Báez Gutiérrez <lbaezg@sena.edu.co>
Enviado el: jueves, 21 de septiembre de 2023 9:50
Para: Myriam Consuelo Florez Florez <mcflorez@sena.edu.co>; Dary Milena Salazar Suarez <dsalazars@sena.edu.co>
Asunto: Gestión eventos pendientes mes de Septiembre_Laura_Johana _Báez gutiérrez

Buenos días .

Me permito enviar la programación con horas pendientes para el registro de eventos del presente mes de Septiembre, debido a la apertura en el presente mes de esta ficha.
Adjunto el archivo en Excel así como a continuación el cuadro resumen de las actividades a ser programadas.

MUNICIPIO:	PROGRAMA	INSTRUCTORA	No. FICHA	HORAS
CERRITO	EMPRENDEDOR EN ELABORACIÓN DE PRODUCTOS CON BORDADO ARTESANAL	Laura Johana Báez Gutiérrez	2840295	40

Quedo atenta a su revisión y gestión

Laura Johana Báez Gutiérrez

Laura Johana Báez Gutiérrez
Centro Agroempresarial Y Turístico De Los Andes - Contratista
lbaezg@sena.edu.co
PBX:+(57) 601 5461500 Ext:
Carrera 11 No. 13-13 Barrio Ricaute

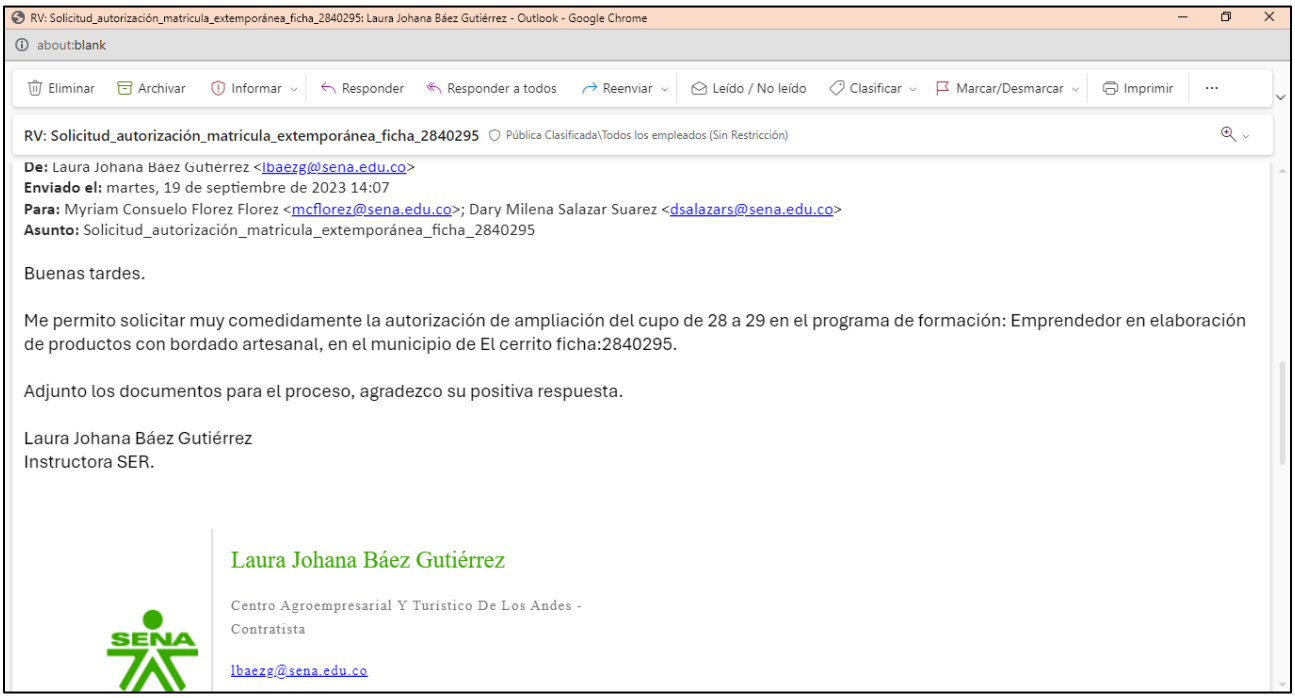
b.Obligaciones de apoyo a la gestión del emprendimiento rural

Obligaciòn 7: *El contratista se compromete a evidenciar lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER así como en la lista de chequeo - portafolio de evidencias para cada caso.*
**Se adjuntan las listas de chequeo de revisión de portafolio de las 7 fichas de formación en ejecución al final de este documento resultado de asistencia a revisión de portafolio el día 25 de Septiembre de 2023*

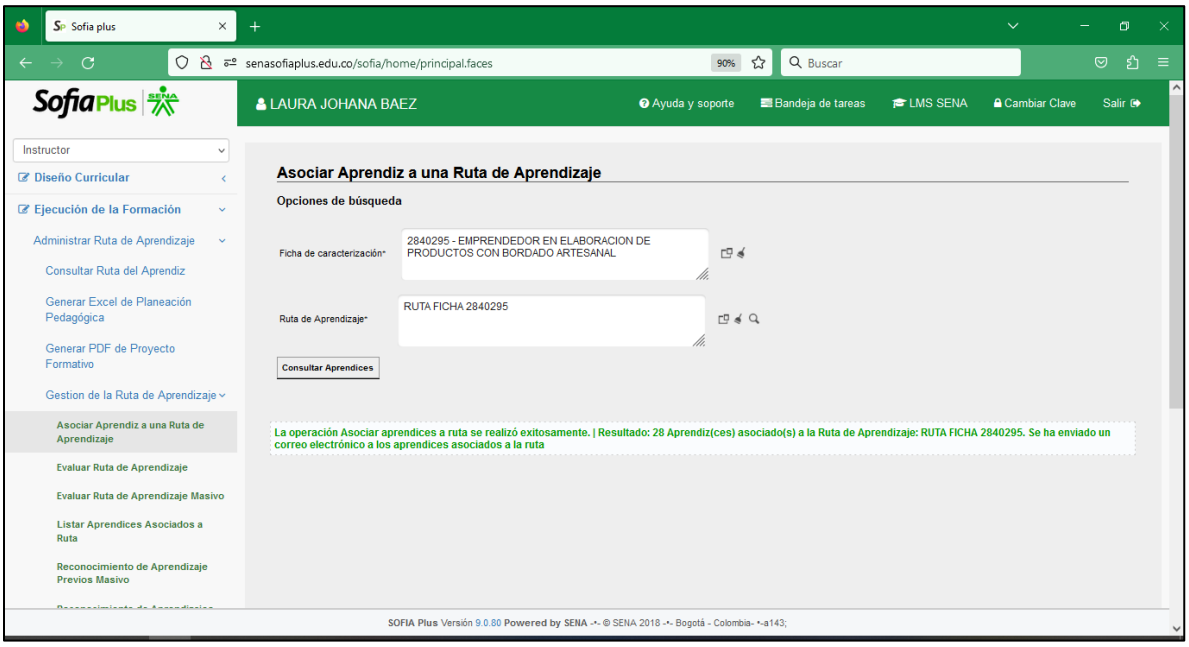
c. Obligaciones Generales:

Obligación 3: *Reportar y registrar en el aplicativo Sofía Plus todas las actividades que de acuerdo con el proceso de GFPI son de su responsabilidad, Creación de ruta de Aprendizaje, Asocio de Aprendices, verificación de registro de actividades en Sofia plus durante los 5 primeros días hábiles de cada mes y reportar novedades a su supervisor, reporte de Inasistencias, Reporte de Juicios Evaluativos, garantizando la oportunidad, calidad de la información y la coherencia con el proceso formativo.*

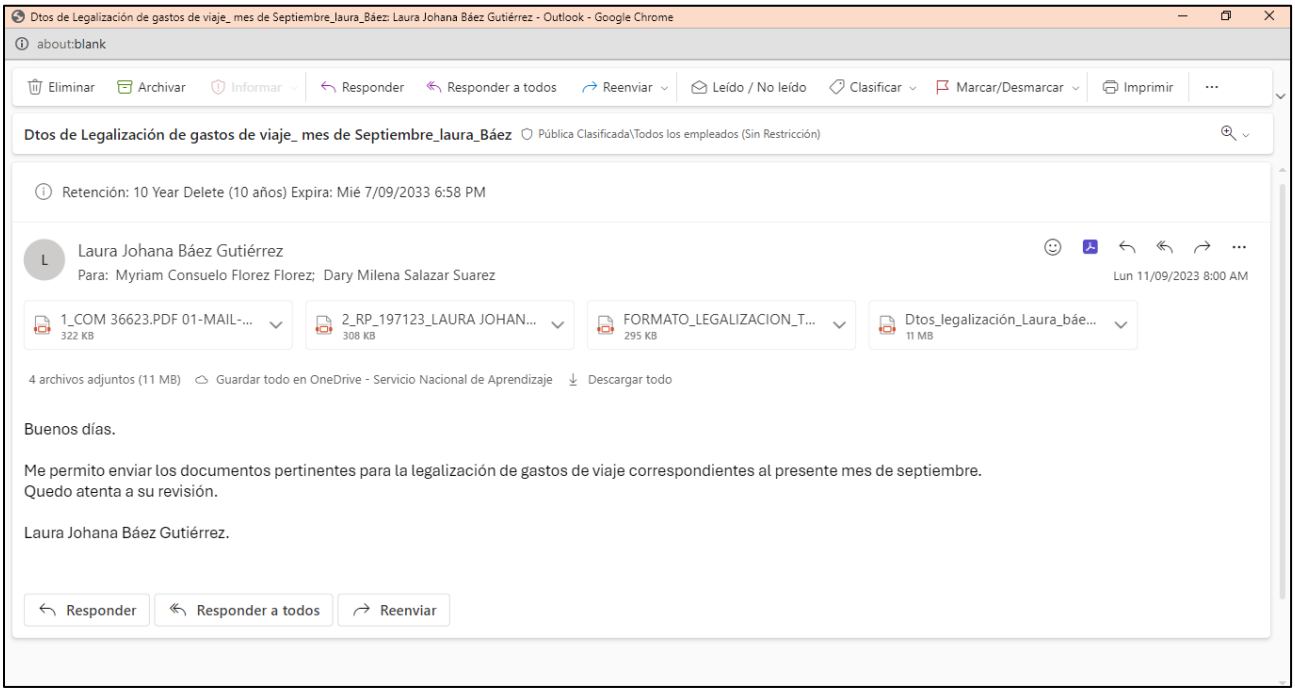
*Gestión de matricula extemporánea para la formación:“Emprendedor en elaboración de productos con bordado artesanal”, Municipio ELCerrito: Ficha No. 2840295



*Creación de ruta y asocio de aprendices a la ficha: “Emprendedor en elaboración de productos con bordado artesanal”, Municipio ELCerrito: Ficha No. 2840295



Obligación 6*: El contratista que realice comisiones de servicios o desplazamientos autorizados por el supervisor deberá presentar dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la fecha de finalización de la comisión, la respectiva legalización al área de Contable o quien haga sus veces.*



Se adjuntan las listas de chequeo de portafolios
Se adjunta el reporte de Sofia Plus del mes de Septiembre.

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL
LISTA DE CHEQUEO – PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS

1. **IDENTIFICACION GENERAL**

Código del programa:	52660010
Versión:	1
Programa de Formación:	EMPRENDIMIENTO EN ELABORACIÒN DE ACCESORIOS ARTESANALES
Código de Ficha:	2792497
Lugar de Ejecución:	SALON COMUNAL
Municipio:	GUACA
Nombre Instructor técnico:	LAURA JOHANA BAEZ GUTIERREZ
Nombre instructor emprendimiento:	TERESA PEÑA NIÑO
Nombre instructor CAMPESENA:	
Nombre Dinamizador De Emprendimiento:	
Nombre Dinamizador De CAMPESENA	
Fecha de Revisión	25 DE SEPTIEMBRE DE 2023

***** La revisión se debe realizar de manera mensual y debe ser insumo para el aval del supervisor de contrato en el trámite de la cuenta.***

2. **EVIDENCIAS REQUERIDAS POR LINEA DE ATENCIÓN**

PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS		**LINEA DE ATENCIÓN**							**CUMPLE**		**OBSERVACIONES**
I	**SOPORTES GENERALES**	**SAN**	**NR**	**FI**	**FDE**	**OC**	**IC**	**DC**	**SI**	**NO**	
1	Herramienta lista de chequeo [1]	X	X	X	X	X	X	X	X		
2	GFPI-F-134 Planeación Pedagógica [2]	X	X	X	n/a	X	X	n/a	X		
3	GFPI-F-135 Guías de Aprendizaje e Instrumentos de evaluación [2]	X	X	X	n/a	X	X	n/a	X		
4	GD-F-007 Formato acta (para concertación de horario- inducción) [1]	X	X	X	n/a	X	X	n/a	X		
5	GEE-F-009 Formato listado de asistencia para programas de formación SER – SER [1]	X	X	X	n/a	X	X	n/a	X		
II	**SOPORTES AUTOCONSUMO**										
1	Herramientas de conocimiento intercultural (Mapa territorio, Casita, Calendarios, otras) [2]	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
2	Modelo Canvas (autoconsumo) [2-3]	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
3	Material Gráfico (Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto) [2-3]	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			

1. Documento en formato físico.
2. Documento en formato digital – CD.
3. Cargar información en drive vigente.

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL
LISTA DE CHEQUEO – PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS

4	Autorización Datos y material gráfico 1 – 2	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
III	SOPORTES NEGOCIOS RURALES										
1	Estructura de Seguimiento Integrada (enfoque negocios rurales) 2 - 3	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a		X	
2	Cuadernillo Emprendimiento 2 - 3	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a		X	
3	Material Gráfico (Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto) 2 - 3	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a		X	
4	Autorización Datos y material gráfico 1 – 2	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	X		
IV	HERRAMIENTA DE VALIDACIÓN OCUPACIONES RURALES										
1	Herramienta de validación2	n/a	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a			
V	SOPORTES CREACION DE UNIDAD PRODUCTIVA										
1	GD-F-007 Formato de acta (para entrega Materiales de Formación) 1 – 2	X	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
2	GD-F-007 Formato de acta (para creación de Unidad Productiva - igualmente cuando no se crea la unidad productiva) 1 – 2	X	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
VI	SOPORTE FORTALECIMIENTO INSTRUCTOR										
1	Estructura de seguimiento integrada diligenciada 2 - 3	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a			
2	Consolidación Fortalecimiento (Aplica para UPS externas) 2-3	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a			
3	Registro y evidencias de dinamización comercial, mercados campesinos, ferias de emprendimiento, ruedas de negocio, acceso a fuentes de financiación, entre otros, (En los casos que apliquen) 2-3	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a			
4	Soporte de proceso de Legalización/Formalización (En los casos que apliquen) 2-3	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a			

1. Documento en formato físico.
2. Documento en formato digital – CD.
3. Cargar información en drive vigente.

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL
LISTA DE CHEQUEO – PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS

5	Material gráfico: Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto 2 - 3	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a			
6	Autorización Datos y material gráfico 1 – 2	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a			
VII	**ENTREGABLES FORTALECIMIENTO DINAMIZADOR DE EMPRENDIMIENTO**										
1	GD-F-007 Formato de acta, programación y desarrollode la asesoría. 1 – 2 - 3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
2	GD-F-007 Formato de acta para Reporte de novedades (Cuando aplique) 1 – 2 - 3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
3	Estructura de Seguimiento Integrada 2 – 3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
4	Cuadernillo Emprendimiento 2 – 3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
5	Informe Final Fortalecimiento Empresarial 2 – 3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
5	Registro Ventas 2-3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
6	Planilla registro trabajo rural 2-3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
8	Registro y evidencias de dinamización comercial, mercados campesinos, ferias de emprendimiento, ruedas de negocio, acceso a fuentes de financiación, entre otros, (En los casos que apliquen) 2-3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
9	Material gráfico: Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto 2 - 3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a				
10	Video estilo Pitch de validación modelo o plan de negocio 2-3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
11	Autorización Datos y material gráfico 1 – 2	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
VIII	**ENTREGABLES FORTALECIMIENTO INSTRUCTOR CAMPESENA**										
1	Herramienta Proyecto Comunitario CampeSENA 2-3	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	X	n/a			
IX	**ENTREGABLES FORTALECIMIENTO DINAMIZADOR CAMPESENA**										
1	Herramienta Proyecto Comunitario CampeSENA 2-3	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	X			

1. Documento en formato físico.
2. Documento en formato digital – CD.
3. Cargar información en drive vigente.

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL
LISTA DE CHEQUEO – PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS

Firma Instructor/Dinamizador: _____

Firma Dinamizador de centro: _____

Firma supervisor de contrato: _____

1. Documento en formato físico.
2. Documento en formato digital – CD.
3. Cargar información en drive vigente.

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL
LISTA DE CHEQUEO – PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS

1. **IDENTIFICACION GENERAL**

Código del programa:	52441855
Versión:	4
Programa de Formación:	EMPRENDEDOR EN ELABORACIÓN DE PRODUCTOS CON BORDADO ARTESANAL
Código de Ficha:	2778354
Lugar de Ejecución:	SALON PARROQUIAL
Municipio:	MACARAVITA
Nombre Instructor técnico:	LAURA JOHANA BAEZ GUTIERREZ
Nombre instructor emprendimiento:	TERESA PEÑA NIÑO
Nombre instructor CAMPESENA:	
Nombre Dinamizador De Emprendimiento:	
Nombre Dinamizador De CAMPESENA	
Fecha de Revisión	25 DE SEPTIEMBRE DE 2023

***** La revisión se debe realizar de manera mensual y debe ser insumo para el aval del supervisor de contrato en el trámite de la cuenta.***

2. **EVIDENCIAS REQUERIDAS POR LINEA DE ATENCIÓN**

PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS		LINEA DE ATENCIÓN							CUMPLE		OBSERVACIONES
I	SOPORTES GENERALES	SAN	NR	FI	FDE	OC	IC	DC	SI	NO	
1	Herramienta lista de chequeo [1]	X	X	X	X	X	X	X	X		
2	GFPI-F-134 Planeación Pedagógica [2]	X	X	X	n/a	X	X	n/a	X		
3	GFPI-F-135 Guías de Aprendizaje e Instrumentos de evaluación [2]	X	X	X	n/a	X	X	n/a	X		
4	GD-F-007 Formato acta (para concertación de horario- inducción) [1]	X	X	X	n/a	X	X	n/a	X		
5	GEE-F-009 Formato listado de asistencia para programas de formación SER – SER [1]	X	X	X	n/a	X	X	n/a	X		
II	SOPORTES AUTOCONSUMO										
1	Herramientas de conocimiento intercultural (Mapa territorio, Casita, Calendarios, otras) [2]	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
2	Modelo Canvas (autoconsumo) [2-3]	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
3	Material Gráfico (Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto) [2-3]	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			

1. Documento en formato físico.
2. Documento en formato digital – CD.
3. Cargar información en drive vigente.

4	Autorización Datos y material gráfico 1 – 2	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
III	SOPORTES NEGOCIOS RURALES										
1	Estructura de Seguimiento Integrada (enfoque negocios rurales) 2 - 3	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a		X	
2	Cuadernillo Emprendimiento 2 - 3	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a		X	
3	Material Gráfico (Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto) 2 - 3	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a		X	
4	Autorización Datos y material gráfico 1 – 2	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	X		
IV	HERRAMIENTA DE VALIDACIÓN OCUPACIONES RURALES										
1	Herramienta de validación2	n/a	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a			
V	SOPORTES CREACION DE UNIDAD PRODUCTIVA										
1	GD-F-007 Formato de acta (para entrega Materiales de Formación) 1 – 2	X	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
2	GD-F-007 Formato de acta (para creación de Unidad Productiva - igualmente cuando no se crea la unidad productiva) 1 – 2	X	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
VI	SOPORTE FORTALECIMIENTO INSTRUCTOR										
1	Estructura de seguimiento integrada diligenciada 2 - 3	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a			
2	Consolidación Fortalecimiento (Aplica para UPS externas) 2-3	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a			
3	Registro y evidencias de dinamización comercial, mercados campesinos, ferias de emprendimiento, ruedas de negocio, acceso a fuentes de financiación, entre otros, (En los casos que apliquen) 2-3	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a			
4	Soporte de proceso de Legalización/Formalización (En los casos que apliquen)2-3	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a			

1. Documento en formato físico.
2. Documento en formato digital – CD.
3. Cargar información en drive vigente.

5	Material gráfico: Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto 2 - 3	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a			
6	Autorización Datos y material gráfico 1 – 2	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a			
VII	**ENTREGABLES FORTALECIMIENTO DINAMIZADOR DE EMPRENDIMIENTO**										
1	GD-F-007 Formato de acta, programación y desarrollode la asesoría. 1 – 2 - 3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
2	GD-F-007 Formato de acta para Reporte de novedades (Cuando aplique) 1 – 2 - 3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
3	Estructura de Seguimiento Integrada 2 – 3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
4	Cuadernillo Emprendimiento 2 – 3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
5	Informe Final Fortalecimiento Empresarial 2 – 3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
5	Registro Ventas 2-3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
6	Planilla registro trabajo rural 2-3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
8	Registro y evidencias de dinamización comercial, mercados campesinos, ferias de emprendimiento, ruedas de negocio, acceso a fuentes de financiación, entre otros, (En los casos que apliquen) 2-3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
9	Material gráfico: Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto 2 - 3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a				
10	Video estilo Pitch de validación modelo o plan de negocio 2-3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
11	Autorización Datos y material gráfico 1 – 2	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
VIII	**ENTREGABLES FORTALECIMIENTO INSTRUCTOR CAMPESENA**										
1	Herramienta Proyecto Comunitario CampeSENA 2-3	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	X	n/a			
IX	**ENTREGABLES FORTALECIMIENTO DINAMIZADOR CAMPESENA**										
1	Herramienta Proyecto Comunitario CampeSENA 2-3	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	X			

1. Documento en formato físico.
2. Documento en formato digital – CD.
3. Cargar información en drive vigente.

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL
LISTA DE CHEQUEO – PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS

Firma Instructor/Dinamizador: _____

Firma Dinamizador de centro: Yaconsuelo Flórez F.

Firma supervisor de contrato: _____

1. Documento en formato físico.
2. Documento en formato digital – CD.
3. Cargar información en drive vigente.

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL
LISTA DE CHEQUEO – PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS

1. **IDENTIFICACION GENERAL**

Código del programa:	52441855
Versión:	4
Programa de Formación:	EMPRENDEDOR EN ELABORACIÓN DE PRODUCTOS CON BORDADO ARTESANAL
Código de Ficha:	2754251
Lugar de Ejecución:	ESCUELA LUIS ANTONIO GALAN
Municipio:	CONCEPCION
Nombre Instructor técnico:	LAURA JOHANA BAEZ GUTIERREZ
Nombre instructor emprendimiento:	TERESA PEÑA NIÑO
Nombre instructor CAMPESENA:	
Nombre Dinamizador De Emprendimiento:	
Nombre Dinamizador De CAMPESENA	
Fecha de Revisión	25 DE SEPTIEMBRE DE 2023

***** La revisión se debe realizar de manera mensual y debe ser insumo para el aval del supervisor de contrato en el trámite de la cuenta.***

2. EVIDENCIAS REQUERIDAS POR LINEA DE ATENCIÓN

PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS		LINEA DE ATENCIÓN							CUMPLE		OBSERVACIONES
I	SOPORTES GENERALES	SAN	NR	FI	FDE	OC	IC	DC	SI	NO	
1	Herramienta lista de chequeo [1]	X	X	X	X	X	X	X	X		
2	GFPI-F-134 Planeación Pedagógica [2]	X	X	X	n/a	X	X	n/a	X		
3	GFPI-F-135 Guías de Aprendizaje e Instrumentos de evaluación [2]	X	X	X	n/a	X	X	n/a	X		
4	GD-F-007 Formato acta (para concertación de horario- inducción) [1]	X	X	X	n/a	X	X	n/a	X		
5	GEE-F-009 Formato listado de asistencia para programas de formación SER – SER [1]	X	X	X	n/a	X	X	n/a	X		
II	SOPORTES AUTOCONSUMO										
1	Herramientas de conocimiento intercultural (Mapa territorio, Casita, Calendarios, otras) [2]	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
2	Modelo Canvas (autoconsumo) [2-3]	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
3	Material Gráfico (Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto) [2-3]	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			

1. Documento en formato físico.
2. Documento en formato digital – CD.
3. Cargar información en drive vigente.

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL
LISTA DE CHEQUEO – PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS

4	Autorización Datos y material gráfico 1 – 2	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
III	SOPORTES NEGOCIOS RURALES										
1	Estructura de Seguimiento Integrada (enfoque negocios rurales) 2 - 3	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a		X	
2	Cuadernillo Emprendimiento 2 - 3	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a		X	
3	Material Gráfico (Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto) 2 - 3	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a		X	
4	Autorización Datos y material gráfico 1 – 2	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	X		
IV	HERRAMIENTA DE VALIDACIÓN OCUPACIONES RURALES										
1	Herramienta de validación 2	n/a	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a			
V	SOPORTES CREACION DE UNIDAD PRODUCTIVA										
1	GD-F-007 Formato de acta (para entrega Materiales de Formación) 1 – 2	X	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
2	GD-F-007 Formato de acta (para creación de Unidad Productiva - igualmente cuando no se crea la unidad productiva) 1 – 2	X	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
VI	SOPORTE FORTALECIMIENTO INSTRUCTOR										
1	Estructura de seguimiento integrada diligenciada 2 - 3	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a			
2	Consolidación Fortalecimiento (Aplica para UPS externas) 2-3	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a			
3	Registro y evidencias de dinamización comercial, mercados campesinos, ferias de emprendimiento, ruedas de negocio, acceso a fuentes de financiación, entre otros, (En los casos que apliquen) 2-3	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a			
4	Soporte de proceso de Legalización/Formalización (En los casos que apliquen) 2-3	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a			

1. Documento en formato físico.
2. Documento en formato digital – CD.
3. Cargar información en drive vigente.

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL
LISTA DE CHEQUEO – PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS

5	Material gráfico: Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto 2 - 3	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a	X		
6	Autorización Datos y material gráfico 1 – 2	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a	X		
VII	**ENTREGABLES FORTALECIMIENTO DINAMIZADOR DE EMPRENDIMIENTO**										
1	GD-F-007 Formato de acta, programación y desarrollode la asesoría. 1 – 2 - 3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
2	GD-F-007 Formato de acta para Reporte de novedades (Cuando aplique) 1 – 2 - 3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
3	Estructura de Seguimiento Integrada 2 – 3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
4	Cuadernillo Emprendimiento 2 – 3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
5	Informe Final Fortalecimiento Empresarial 2 – 3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
5	Registro Ventas 2-3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
6	Planilla registro trabajo rural 2-3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
8	Registro y evidencias de dinamización comercial, mercados campesinos, ferias de emprendimiento, ruedas de negocio, acceso a fuentes de financiación, entre otros, (En los casos que apliquen) 2-3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
9	Material gráfico: Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto 2 - 3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a				
10	Video estilo Pitch de validación modelo o plan de negocio 2-3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
11	Autorización Datos y material gráfico 1 – 2	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
VIII	**ENTREGABLES FORTALECIMIENTO INSTRUCTOR CAMPESENA**										
1	Herramienta Proyecto Comunitario CampeSENA 2-3	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	X	n/a			
IX	**ENTREGABLES FORTALECIMIENTO DINAMIZADOR CAMPESENA**										
1	Herramienta Proyecto Comunitario CampeSENA 2-3	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	X			

1. Documento en formato físico.
2. Documento en formato digital – CD.
3. Cargar información en drive vigente.

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL
LISTA DE CHEQUEO – PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS

Firma Instructor/Dinamizador: _____

Firma Dinamizador de centro: Marcela Flórez F.

Firma supervisor de contrato: _____

1. Documento en formato físico.
2. Documento en formato digital – CD.
3. Cargar información en drive vigente.

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL
LISTA DE CHEQUEO – PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS

1. **IDENTIFICACION GENERAL**

Código del programa:	52441855
Versión:	4
Programa de Formación:	EMPRENDEDOR EN ELABORACIÓN DE PRODUCTOS CON BORDADO ARTESANAL
Código de Ficha:	2780889
Lugar de Ejecución:	SALON COMUNAL PRADOS DE SEVILLA
Municipio:	MALAGA
Nombre Instructor técnico:	LAURA JOHANA BAEZ GUTIERREZ
Nombre instructor emprendimiento:	TERESA PEÑA NIÑO
Nombre instructor CAMPESENA:	
Nombre Dinamizador De Emprendimiento:	
Nombre Dinamizador De CAMPESENA	
Fecha de Revisión	25 DE SEPTIEMBRE DE 2023

***** La revisión se debe realizar de manera mensual y debe ser insumo para el aval del supervisor de contrato en el trámite de la cuenta.***

2. **EVIDENCIAS REQUERIDAS POR LINEA DE ATENCIÓN**

PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS		LINEA DE ATENCIÓN							CUMPLE		OBSERVACIONES
I	SOPORTES GENERALES	SAN	NR	FI	FDE	OC	IC	DC	SI	NO	
1	Herramienta lista de chequeo [1]	X	X	X	X	X	X	X	X		
2	GFPI-F-134 Planeación Pedagógica [2]	X	X	X	n/a	X	X	n/a	X		
3	GFPI-F-135 Guías de Aprendizaje e Instrumentos de evaluación [2]	X	X	X	n/a	X	X	n/a	X		
4	GD-F-007 Formato acta (para concertación de horario- inducción) [1]	X	X	X	n/a	X	X	n/a	X		
5	GEE-F-009 Formato listado de asistencia para programas de formación SER – SER [1]	X	X	X	n/a	X	X	n/a	X		
II	SOPORTES AUTOCONSUMO										
1	Herramientas de conocimiento intercultural (Mapa territorio, Casita, Calendarios, otras) [2]	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
2	Modelo Canvas (autoconsumo) [2-3]	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
3	Material Gráfico (Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto) [2-3]	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			

1. Documento en formato físico.
2. Documento en formato digital – CD.
3. Cargar información en drive vigente.

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL
LISTA DE CHEQUEO – PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS

4	Autorización Datos y material gráfico 1 – 2	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
III	SOPORTES NEGOCIOS RURALES										
1	Estructura de Seguimiento Integrada (enfoque negocios rurales) 2 - 3	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a		X	
2	Cuadernillo Emprendimiento 2 - 3	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a		X	
3	Material Gráfico (Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto) 2 - 3	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a		X	
4	Autorización Datos y material gráfico 1 – 2	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	X		
IV	HERRAMIENTA DE VALIDACIÓN OCUPACIONES RURALES										
1	Herramienta de validación 2	n/a	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a			
V	SOPORTES CREACION DE UNIDAD PRODUCTIVA										
1	GD-F-007 Formato de acta (para entrega Materiales de Formación) 1 – 2	X	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
2	GD-F-007 Formato de acta (para creación de Unidad Productiva - igualmente cuando no se crea la unidad productiva) 1 – 2	X	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
VI	SOPORTE FORTALECIMIENTO INSTRUCTOR										
1	Estructura de seguimiento integrada diligenciada 2 - 3	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a			
2	Consolidación Fortalecimiento (Aplica para UPS externas) 2-3	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a			
3	Registro y evidencias de dinamización comercial, mercados campesinos, ferias de emprendimiento, ruedas de negocio, acceso a fuentes de financiación, entre otros, (En los casos que apliquen) 2-3	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a			
4	Soporte de proceso de Legalización/Formalización (En los casos que apliquen) 2-3	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a			

1. Documento en formato físico.
2. Documento en formato digital – CD.
3. Cargar información en drive vigente.

5	Material gráfico: Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto 2 - 3	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a			
6	Autorización Datos y material gráfico 1 – 2	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a			
VII	ENTREGABLES FORTALECIMIENTO DINAMIZADOR DE EMPRENDIMIENTO										
1	GD-F-007 Formato de acta, programación y desarrollode la asesoría. 1 – 2 - 3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
2	GD-F-007 Formato de acta para Reporte de novedades (Cuando aplique) 1 – 2 - 3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
3	Estructura de Seguimiento Integrada 2 – 3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
4	Cuadernillo Emprendimiento 2 – 3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
5	Informe Final Fortalecimiento Empresarial 2 – 3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
5	Registro Ventas 2-3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
6	Planilla registro trabajo rural 2-3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
8	Registro y evidencias de dinamización comercial, mercados campesinos, ferias de emprendimiento, ruedas de negocio, acceso a fuentes de financiación, entre otros, (En los casos que apliquen) 2-3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
9	Material gráfico: Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto 2 - 3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a				
10	Video estilo Pitch de validación modelo o plan de negocio 2-3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
11	Autorización Datos y material gráfico 1 – 2	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
VIII	ENTREGABLES FORTALECIMIENTO INSTRUCTOR CAMPESENA										
1	Herramienta Proyecto Comunitario CampeSENA 2-3	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	X	n/a			
IX	ENTREGABLES FORTALECIMIENTO DINAMIZADOR CAMPESENA										
1	Herramienta Proyecto Comunitario CampeSENA 2-3	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	X			

1. Documento en formato físico.
2. Documento en formato digital – CD.
3. Cargar información en drive vigente.

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL
LISTA DE CHEQUEO – PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS

Firma Instructor/Dinamizador: _____

Firma Dinamizador de centro: _____

Firma supervisor de contrato: _____

1. Documento en formato físico.
2. Documento en formato digital – CD.
3. Cargar información en drive vigente.

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL
LISTA DE CHEQUEO – PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS

1. **IDENTIFICACION GENERAL**

Código del programa:	52441855
Versión:	4
Programa de Formación:	EMPRENDEDOR EN ELABORACIÓN DE PRODUCTOS CON BORDADO ARTESANAL
Código de Ficha:	2840295
Lugar de Ejecución:	BIBLIOTECA MUNICIPAL
Municipio:	CERRITO
Nombre Instructor técnico:	LAURA JOHANA BAEZ GUTIERREZ
Nombre instructor emprendimiento:	TERESA PEÑA NIÑO
Nombre instructor CAMPESENA:	
Nombre Dinamizador De Emprendimiento:	
Nombre Dinamizador De CAMPESENA	
Fecha de Revisión	25 DE SEPTIEMBRE DE 2023

***** La revisión se debe realizar de manera mensual y debe ser insumo para el aval del supervisor de contrato en el trámite de la cuenta.***

2. EVIDENCIAS REQUERIDAS POR LINEA DE ATENCIÓN

PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS		LINEA DE ATENCIÓN							CUMPLE		OBSERVACIONES
I	SOPORTES GENERALES	SAN	NR	FI	FDE	OC	IC	DC	SI	NO	
1	Herramienta lista de chequeo [1]	X	X	X	X	X	X	X	X		
2	GFPI-F-134 Planeación Pedagógica [2]	X	X	X	n/a	X	X	n/a	X		
3	GFPI-F-135 Guías de Aprendizaje e Instrumentos de evaluación [2]	X	X	X	n/a	X	X	n/a	X		
4	GD-F-007 Formato acta (para concertación de horario- inducción) [1]	X	X	X	n/a	X	X	n/a	X		
5	GEE-F-009 Formato listado de asistencia para programas de formación SER – SER [1]	X	X	X	n/a	X	X	n/a	X		
II	SOPORTES AUTOCONSUMO										
1	Herramientas de conocimiento intercultural (Mapa territorio, Casita, Calendarios, otras) [2]	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
2	Modelo Canvas (autoconsumo) [2-3]	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
3	Material Gráfico (Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto) [2-3]	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			

1. Documento en formato físico.
2. Documento en formato digital – CD.
3. Cargar información en drive vigente.

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL
LISTA DE CHEQUEO – PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS

4	Autorización Datos y material gráfico 1 – 2	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
III	**SOPORTES NEGOCIOS RURALES**										
1	Estructura de Seguimiento Integrada (enfoque negocios rurales) 2 - 3	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a		X	
2	Cuadernillo Emprendimiento 2 - 3	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a		X	
3	Material Gráfico (Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto) 2 - 3	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a		X	
4	Autorización Datos y material gráfico 1 – 2	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	X		
IV	**HERRAMIENTA DE VALIDACIÓN OCUPACIONES RURALES**										
1	Herramienta de validación2	n/a	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a			
V	**SOPORTES CREACION DE UNIDAD PRODUCTIVA**										
1	GD-F-007 Formato de acta (para entrega Materiales de Formación) 1 – 2	X	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
2	GD-F-007 Formato de acta (para creación de Unidad Productiva - igualmente cuando no se crea la unidad productiva) 1 – 2	X	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
VI	**SOPORTE FORTALECIMIENTO INSTRUCTOR**										
1	Estructura de seguimiento integrada diligenciada 2 - 3	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a			
2	Consolidación Fortalecimiento (Aplica para UPS externas) 2-3	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a			
3	Registro y evidencias de dinamización comercial, mercados campesinos, ferias de emprendimiento, ruedas de negocio, acceso a fuentes de financiación, entre otros, (En los casos que apliquen) 2-3	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a			
4	Soporte de proceso de Legalización/Formalización (En los casos que apliquen)2-3	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a			

1. Documento en formato físico.
2. Documento en formato digital – CD.
3. Cargar información en drive vigente.

5	Material gráfico: Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto 2 - 3	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a			
6	Autorización Datos y material gráfico 1 – 2	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a			
VII	ENTREGABLES FORTALECIMIENTO DINAMIZADOR DE EMPRENDIMIENTO										
1	GD-F-007 Formato de acta, programación y desarrollode la asesoría. 1 – 2 - 3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
2	GD-F-007 Formato de acta para Reporte de novedades (Cuando aplique) 1 – 2 - 3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
3	Estructura de Seguimiento Integrada 2 – 3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
4	Cuadernillo Emprendimiento 2 – 3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
5	Informe Final Fortalecimiento Empresarial 2 – 3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
5	Registro Ventas 2-3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
6	Planilla registro trabajo rural 2-3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
8	Registro y evidencias de dinamización comercial, mercados campesinos, ferias de emprendimiento, ruedas de negocio, acceso a fuentes de financiación, entre otros, (En los casos que apliquen) 2-3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
9	Material gráfico: Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto 2 - 3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a				
10	Video estilo Pitch de validación modelo o plan de negocio 2-3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
11	Autorización Datos y material gráfico 1 – 2	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
VIII	ENTREGABLES FORTALECIMIENTO INSTRUCTOR CAMPESENA										
1	Herramienta Proyecto Comunitario CampeSENA 2-3	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	X	n/a			
IX	ENTREGABLES FORTALECIMIENTO DINAMIZADOR CAMPESENA										
1	Herramienta Proyecto Comunitario CampeSENA 2-3	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	X			

1. Documento en formato físico.
2. Documento en formato digital – CD.
3. Cargar información en drive vigente.

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL
LISTA DE CHEQUEO – PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS

Firma Instructor/Dinamizador: _____

Firma Dinamizador de centro: _____

Firma supervisor de contrato: _____

1. Documento en formato físico.
2. Documento en formato digital – CD.
3. Cargar información en drive vigente.

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL
LISTA DE CHEQUEO – PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS

1. **IDENTIFICACION GENERAL**

Código del programa:	52441855
Versión:	4
Programa de Formación:	EMPRENDEDOR EN ELABORACIÓN DE PRODUCTOS CON BORDADO ARTESANAL
Código de Ficha:	2752283
Lugar de Ejecución:	SALON PARROQUIAL
Municipio:	MACARAVITA
Nombre Instructor técnico:	LAURA JOHANA BAEZ GUTIERREZ
Nombre instructor emprendimiento:	TERESA PEÑA NIÑO
Nombre instructor CAMPESENA:	
Nombre Dinamizador De Emprendimiento:	
Nombre Dinamizador De CAMPESENA	
Fecha de Revisión	25 DE SEPTIEMBRE DE 2023

***** La revisión se debe realizar de manera mensual y debe ser insumo para el aval del supervisor de contrato en el trámite de la cuenta.***

2. EVIDENCIAS REQUERIDAS POR LINEA DE ATENCIÓN

PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS		LINEA DE ATENCIÓN							CUMPLE		OBSERVACIONES
I	SOPORTES GENERALES	SAN	NR	FI	FDE	OC	IC	DC	SI	NO	
1	Herramienta lista de chequeo [1]	X	X	X	X	X	X	X	X		
2	GFPI-F-134 Planeación Pedagógica [2]	X	X	X	n/a	X	X	n/a	X		
3	GFPI-F-135 Guías de Aprendizaje e Instrumentos de evaluación [2]	X	X	X	n/a	X	X	n/a	X		
4	GD-F-007 Formato acta (para concertación de horario- inducción) [1]	X	X	X	n/a	X	X	n/a	X		
5	GEE-F-009 Formato listado de asistencia para programas de formación SER – SER [1]	X	X	X	n/a	X	X	n/a	X		
II	SOPORTES AUTOCONSUMO										
1	Herramientas de conocimiento intercultural (Mapa territorio, Casita, Calendarios, otras) [2]	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
2	Modelo Canvas (autoconsumo) [2-3]	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
3	Material Gráfico (Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto) [2-3]	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			

1. Documento en formato físico.
2. Documento en formato digital – CD.
3. Cargar información en drive vigente.

4	Autorización Datos y material gráfico 1 – 2	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
III	SOPORTES NEGOCIOS RURALES										
1	Estructura de Seguimiento Integrada (enfoque negocios rurales) 2 - 3	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a		X	
2	Cuadernillo Emprendimiento 2 - 3	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a		X	
3	Material Gráfico (Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto) 2 - 3	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a		X	
4	Autorización Datos y material gráfico 1 – 2	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	X		
IV	HERRAMIENTA DE VALIDACIÓN OCUPACIONES RURALES										
1	Herramienta de validación2	n/a	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a			
V	SOPORTES CREACION DE UNIDAD PRODUCTIVA										
1	GD-F-007 Formato de acta (para entrega Materiales de Formación) 1 – 2	X	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
2	GD-F-007 Formato de acta (para creación de Unidad Productiva - igualmente cuando no se crea la unidad productiva) 1 – 2	X	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
VI	SOPORTE FORTALECIMIENTO INSTRUCTOR										
1	Estructura de seguimiento integrada diligenciada 2 - 3	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a			
2	Consolidación Fortalecimiento (Aplica para UPS externas) 2-3	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a			
3	Registro y evidencias de dinamización comercial, mercados campesinos, ferias de emprendimiento, ruedas de negocio, acceso a fuentes de financiación, entre otros, (En los casos que apliquen) 2-3	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a			
4	Soporte de proceso de Legalización/Formalización (En los casos que apliquen)2-3	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a			

1. Documento en formato físico.
2. Documento en formato digital – CD.
3. Cargar información en drive vigente.

5	Material gráfico: Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto 2 - 3	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a			
6	Autorización Datos y material gráfico 1 – 2	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a			
VII	ENTREGABLES FORTALECIMIENTO DINAMIZADOR DE EMPRENDIMIENTO										
1	GD-F-007 Formato de acta, programación y desarrollode la asesoría. 1 – 2 - 3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
2	GD-F-007 Formato de acta para Reporte de novedades (Cuando aplique) 1 – 2 - 3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
3	Estructura de Seguimiento Integrada 2 – 3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
4	Cuadernillo Emprendimiento 2 – 3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
5	Informe Final Fortalecimiento Empresarial 2 – 3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
5	Registro Ventas 2-3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
6	Planilla registro trabajo rural 2-3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
8	Registro y evidencias de dinamización comercial, mercados campesinos, ferias de emprendimiento, ruedas de negocio, acceso a fuentes de financiación, entre otros, (En los casos que apliquen) 2-3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
9	Material gráfico: Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto 2 - 3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a				
10	Video estilo Pitch de validación modelo o plan de negocio 2-3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
11	Autorización Datos y material gráfico 1 – 2	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
VIII	ENTREGABLES FORTALECIMIENTO INSTRUCTOR CAMPESENA										
1	Herramienta Proyecto Comunitario CampeSENA 2-3	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	X	n/a			
IX	ENTREGABLES FORTALECIMIENTO DINAMIZADOR CAMPESENA										
1	Herramienta Proyecto Comunitario CampeSENA 2-3	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	X			

1. Documento en formato físico.
2. Documento en formato digital – CD.
3. Cargar información en drive vigente.

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL
LISTA DE CHEQUEO – PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS

Firma Instructor/Dinamizador: _____

Firma Dinamizador de centro: _____

Firma supervisor de contrato: _____

1. Documento en formato físico.
2. Documento en formato digital – CD.
3. Cargar información en drive vigente.

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL
LISTA DE CHEQUEO – PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS

1. **IDENTIFICACION GENERAL**

Código del programa:	52660008
Versión:	1
Programa de Formación:	ELABORACION DE PRODUCTOS ARTESANALES CON RECURSOS NATURALES
Código de Ficha:	2809856
Lugar de Ejecución:	BIBLIOTECA MUNICIPAL
Municipio:	ENCISO
Nombre Instructor técnico:	LAURA JOHANA BAEZ GUTIERREZ
Nombre instructor emprendimiento:	
Nombre instructor CAMPESENA:	
Nombre Dinamizador De Emprendimiento:	
Nombre Dinamizador De CAMPESENA	
Fecha de Revisión	25 DE SEPTIEMBRE DE 2025

***** La revisión se debe realizar de manera mensual y debe ser insumo para el aval del supervisor de contrato en el trámite de la cuenta.***

2. **EVIDENCIAS REQUERIDAS POR LINEA DE ATENCIÓN**

PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS		LINEA DE ATENCIÓN							CUMPLE		OBSERVACIONES
I	SOPORTES GENERALES	SAN	NR	FI	FDE	OC	IC	DC	SI	NO	
1	Herramienta lista de chequeo [1]	X	X	X	X	X	X	X	X		
2	GFPI-F-134 Planeación Pedagógica [2]	X	X	X	n/a	X	X	n/a	X		
3	GFPI-F-135 Guías de Aprendizaje e Instrumentos de evaluación [2]	X	X	X	n/a	X	X	n/a	X		
4	GD-F-007 Formato acta (para concertación de horario- inducción) [1]	X	X	X	n/a	X	X	n/a	X		
5	GEE-F-009 Formato listado de asistencia para programas de formación SER – SER [1]	X	X	X	n/a	X	X	n/a	X		
II	SOPORTES AUTOCONSUMO										
1	Herramientas de conocimiento intercultural (Mapa territorio, Casita, Calendarios, otras) [2]	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
2	Modelo Canvas (autoconsumo) [2-3]	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
3	Material Gráfico (Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto) [2-3]	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			

1. Documento en formato físico.
2. Documento en formato digital – CD.
3. Cargar información en drive vigente.

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL
LISTA DE CHEQUEO – PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS

4	Autorización Datos y material gráfico 1 – 2	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
III	**SOPORTES NEGOCIOS RURALES**										
1	Estructura de Seguimiento Integrada (enfoque negocios rurales) 2 - 3	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
2	Cuadernillo Emprendimiento 2 - 3	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
3	Material Gráfico (Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto) 2 - 3	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
4	Autorización Datos y material gráfico 1 – 2	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
IV	**HERRAMIENTA DE VALIDACIÓN OCUPACIONES RURALES**										
1	Herramienta de validación2	n/a	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a			
V	**SOPORTES CREACION DE UNIDAD PRODUCTIVA**										
1	GD-F-007 Formato de acta (para entrega Materiales de Formación) 1 – 2	X	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
2	GD-F-007 Formato de acta (para creación de Unidad Productiva - igualmente cuando no se crea la unidad productiva) 1 – 2	X	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
VI	**SOPORTE FORTALECIMIENTO INSTRUCTOR**										
1	Estructura de seguimiento integrada diligenciada 2 - 3	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a		X	
2	Consolidación Fortalecimiento (Aplica para UPS externas) 2-3	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a		X	
3	Registro y evidencias de dinamización comercial, mercados campesinos, ferias de emprendimiento, ruedas de negocio, acceso a fuentes de financiación, entre otros, (En los casos que apliquen) 2-3	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a			N/A
4	Soporte de proceso de Legalización/Formalización (En los casos que apliquen) 2-3	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a			N/A

1. Documento en formato físico.
2. Documento en formato digital – CD.
3. Cargar información en drive vigente.

5	Material gráfico: Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto 2-3	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a			
6	Autorización Datos y material gráfico 1 – 2	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a	X		
VII	**ENTREGABLES FORTALECIMIENTO DINAMIZADOR DE EMPRENDIMIENTO**										
1	GD-F-007 Formato de acta, programación y desarrollode la asesoría. 1 – 2 - 3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
2	GD-F-007 Formato de acta para Reporte de novedades (Cuando aplique) 1 – 2 - 3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
3	Estructura de Seguimiento Integrada 2 – 3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
4	Cuadernillo Emprendimiento 2 – 3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
5	Informe Final Fortalecimiento Empresarial 2 – 3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
5	Registro Ventas 2-3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
6	Planilla registro trabajo rural 2-3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
8	Registro y evidencias de dinamización comercial, mercados campesinos, ferias de emprendimiento, ruedas de negocio, acceso a fuentes de financiación, entre otros, (En los casos que apliquen) 2-3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
9	Material gráfico: Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto 2-3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a				
10	Video estilo Pitch de validación modelo o plan de negocio 2-3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
11	Autorización Datos y material gráfico 1 – 2	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
VIII	**ENTREGABLES FORTALECIMIENTO INSTRUCTOR CAMPESENA**										
1	Herramienta Proyecto Comunitario CampeSENA 2-3	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	X	n/a			
IX	**ENTREGABLES FORTALECIMIENTO DINAMIZADOR CAMPESENA**										
1	Herramienta Proyecto Comunitario CampeSENA 2-3	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	X			

1. Documento en formato físico.
2. Documento en formato digital – CD.
3. Cargar información en drive vigente.

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL
LISTA DE CHEQUEO – PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS

Firma Instructor/Dinamizador: _____

Firma Dinamizador de centro: _____

Firma supervisor de contrato: _____

1. Documento en formato físico.
2. Documento en formato digital – CD.
3. Cargar información en drive vigente.

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: LAURA JOHANA BAEZ GUTIERREZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES

FECHA INICIAL: 01/09/2023 00:00:00

FECHA FINAL: 30/09/2023 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2778354 - EMPRENDEDOR EN ELABORACION DE PRODUCTOS CON BORDADO ARTESANAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ADORNAR PRODUCTO SEGÚN TÉCNICA DE BORDADO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP 1. PLANEAR PRODUCCIÓN DE PRODUCTO ARTESANAL BORDADO DE ACUERDO CON FICHAS TÉCNICAS Y ORDEN DE PRODUCCIÓN.

RAP 2. TRANSFERIR DIBUJO SOBRE MATERIAL A BORDAR SEGÚN FICHA TÉCNICA.

RAP 3. BORDAR PRODUCTO ARTESANAL DE ACUERDO CON FICHA Y PROCEDIMIENTO TÉCNICO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 16,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2752283 - EMPRENDEDOR EN ELABORACION DE PRODUCTOS CON BORDADO ARTESANAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ADORNAR PRODUCTO SEGÚN TÉCNICA DE BORDADO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP 1. PLANEAR PRODUCCIÓN DE PRODUCTO ARTESANAL BORDADO DE ACUERDO CON FICHAS TÉCNICAS Y ORDEN DE PRODUCCIÓN.

RAP 2. TRANSFERIR DIBUJO SOBRE MATERIAL A BORDAR SEGÚN FICHA TÉCNICA.

RAP 3. BORDAR PRODUCTO ARTESANAL DE ACUERDO CON FICHA Y PROCEDIMIENTO TÉCNICO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 24,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2780889 - EMPRENDEDOR EN ELABORACION DE PRODUCTOS CON BORDADO ARTESANAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ADORNAR PRODUCTO SEGÚN TÉCNICA DE BORDADO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP 1. PLANEAR PRODUCCIÓN DE PRODUCTO ARTESANAL BORDADO DE ACUERDO CON FICHAS TÉCNICAS Y ORDEN DE PRODUCCIÓN.

RAP 2. TRANSFERIR DIBUJO SOBRE MATERIAL A BORDAR SEGÚN FICHA TÉCNICA.

RAP 3. BORDAR PRODUCTO ARTESANAL DE ACUERDO CON FICHA Y PROCEDIMIENTO TÉCNICO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 24,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2754251 - EMPRENDEDOR EN ELABORACION DE PRODUCTOS CON BORDADO ARTESANAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ADORNAR PRODUCTO SEGÚN TÉCNICA DE BORDADO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP 1. PLANEAR PRODUCCIÓN DE PRODUCTO ARTESANAL BORDADO DE ACUERDO CON FICHAS TÉCNICAS Y ORDEN DE PRODUCCIÓN.

RAP 2. TRANSFERIR DIBUJO SOBRE MATERIAL A BORDAR SEGÚN FICHA TÉCNICA.

RAP 3. BORDAR PRODUCTO ARTESANAL DE ACUERDO CON FICHA Y PROCEDIMIENTO TÉCNICO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 16,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2792497 - EMPRENDIMIENTO EN ELABORACION DE ACCESORIOS ARTESANALES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROYECTAR PRODUCCIÓN SEGÚN REQUERIMIENTO TÉCNICO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

2. ELABORAR EL ACCESORIO ARTESANAL SEGÚN FICHA TÉCNICA Y DISPONIBILIDAD DE LOS RECURSOS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 32,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2809856 - ELABORACION DE PRODUCTOS ARTESANALES CON RECURSOS NATURALES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Configurar pieza artesanal según técnica de ensartado

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. ALISTAR RECURSOS NATURALES PARA LA ELABORACIÓN DEL PRODUCTO ARTESANAL SEGÚN FICHA TÉCNICA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 24,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2840295 - EMPRENDEDOR EN ELABORACION DE PRODUCTOS CON BORDADO ARTESANAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ADORNAR PRODUCTO SEGÚN TÉCNICA DE BORDADO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP 1. PLANEAR PRODUCCIÓN DE PRODUCTO ARTESANAL BORDADO DE ACUERDO CON FICHAS TÉCNICAS Y ORDEN DE PRODUCCIÓN.

RAP 2. TRANSFERIR DIBUJO SOBRE MATERIAL A BORDAR SEGÚN FICHA TÉCNICA.

RAP 3. BORDAR PRODUCTO ARTESANAL DE ACUERDO CON FICHA Y PROCEDIMIENTO TÉCNICO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 40,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 176,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: LAURA JOHANA BAEZ GUTIERREZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHyogarcia	YADIMYR OSWALDO GARCIA REYES
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-954510	CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	miércoles, 30 de agosto de 2023	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	36623	**Fecha Solicitud**	2023-08-30	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-068-954510 CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-SANTANDER**		
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2023-08-30	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos** NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	CATA- SENA EMPRENDE RURAL			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	3023	**Dependencia Solicitante**	954538 CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-SANTANDER-EMPRENDE RURAL
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3602-1300-8-0-3602035-02 - ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO EN EMPRENDIMIENTO - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL EMPRENDIMIENTO, FOMENTO DEL EMPRENDIMIENTO Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL A NIVEL NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3602-1300-8-0-3602035-02 - ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO EN EMPRENDIMIENTO - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL EMPRENDIMIENTO, FOMENTO DEL EMPRENDIMIENTO Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL A NIVEL NACIONAL

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
LAURA JOHANA BAEZ GUTIERREZ	CC: 63397528	CONTRATISTA-INSTRUCTOR SER	Autorizada	2023-09-04	2023-09-06	SANTANDER / MALAGA	SANTANDER / MACARAVITA	2,5	No	50	2,5	4.009.240,00	198.225,00	495.563,00	80.000,00	575.563,00	VIATICOS FORMACION: A MACARAVITA, DEL 4 AL 6 SEPTIEMBRE/2023; IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL EN EL PROGRAMA "SENA EMPRENDE RURAL" EN LA FICHA: 2752283.
											Totales Solicitud de Comisión			**495.563,00**	**80.000,00**	**575.563,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

VIATICOS FORMACION: A MACARAVITA, DEL 4 AL 6 SEPTIEMBRE/2023; IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL EN EL PROGRAMA "SENA EMPRENDE RURAL" EN LA FICHA: 2752283.

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	13928646	Nombre:	YADIMYR OSWALDO GARCIA REYES	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES - SANTANDER

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 520824264339496578729996
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Localizacion: BOGOTA D.C.
Hora de firma: 2023/08/30 15:55:48 -05:00

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHyogarcia	YADIMYR OSWALDO GARCIA REYES
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-954510	CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	miércoles, 30 de agosto de 2023	

Firma Responsable

Verificado Por:	LEIDY YAMILE BAEZ GARCIA	Fecha Verificación:	30/08/2023 14:06:41

Firmado digitalmente por:
Nombre: YADIMYR OSWALDO GARCIA REYES
Cédula de ciudadanía: 13928646
Usuario SIIF: MHyogarcia
30/08/2023 3:56:09 p. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Compromiso Presupuestal de Gasto – Comprobante.

Usuario Solicitante:	MHamperez	ANA MILENA PEREZ DELGADO
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	36-02-00-068-954510	CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-SANTANDER
Fecha y Hora Sistema:	30/08/2023 12:00:00 p. m.	

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 3023 de fecha 2023-01-27. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	197123	**Fecha Registro:**	2023-08-30	**Unidad / Subunidad Ejecutora:**		36-02-00-068-954510 CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-SANTANDER			
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generado			**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00
Valor Inicial:	575.563,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00			**Valor Actual:**	575.563,00	**Saldo x Obligar:**	575.563,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cédula de Ciudadanía	63397528	**Razón Social:**	LAURA JOHANA BAEZ GUTIERREZ	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	18070053540	**Banco:**	BANCOLOMBIA S.A.	**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	13928646	**Nombre:**	YADIMYR OSWALDO GARCIA REYES	**Cargo:**	SUBDIRECTOR CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES - SANTANDER

CAJA MENOR				VIÁTICOS				DOCUMENTO SOPORTE					
Identificación:		**Fecha de Registro:**		**Genera Viáticos:**	Si	**Num. Solicitud de Comisión:**	**36623**	**Número:**	COM No. 36623	**Tipo:**	SOLICITUD	**Fecha:**	2023-08-30

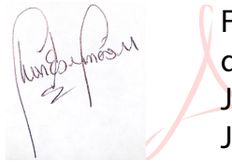
ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
954538 CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-SANTANDER-EMPRENDE RURAL	C-3602-1300-8-0-3602035-02 ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO EN EMPRENDIMIENTO - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL EMPRENDIMIENTO, FOMENTO DEL EMPRENDIMIENTO Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL A NIVEL NACIONAL	Propios	27	CSF		575.563,00	0,00		
					Total:	575.563,00	0,00	575.563,00	575.563,00

Objeto:	VIATICOS FORMACION: COM 36623 A MACARAVITA, DEL 4 AL 6 SEPTIEMBRE/2023; IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL EN EL PROGRAMA "SENA EMPRENDE RURAL" EN LA FICHA: 2752283.

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-068-954510	CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-SANTANDER	9-1	INVERSION PROPIOS CSF	2023-09-01	575.563,00	575.563,00	NINGUNO



Firmado digitalmente por Jhon Edison Jimenez Martinez

FIRMA(S) RESPONSABLE(S)

AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA

DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA

NOMBRES Y APELLIDOS					IDENTIFICACIÓN:			
LAURA JOHANA BÁEZ GUTIÉRREZ					Tipo:	C.C.	No.	63397528
CONTRATO	No.	4644752	AÑO	2023	FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO	15	12	2023
OBJETO CONTRACTUAL:	Prestar servicios profesionales en el Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes SENA, Regional Santander de carácter temporal en periodo fijo como instructor en el area ARTESANÍAS y de apoyo a la gestión del emprendimiento y/o la empleabilidad rural, en la modalidad presencial y/o a distancia, enmarcada en los lineamientos del programa SENA Emprende Rural SER.							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Santander				DEPENDENCIA/ CENTRO	Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes		
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)	Yadimyr Oswaldo García Reyes				CARGO	Subdirector (E) de Centro		
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO	Dary Milena Salazar Suárez				CARGO	Coordinadora Formaciones Especiales		

INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO

RUTA	Málaga/Macaravita/Málaga.							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Santander				DEPENDENCIA/ CENTRO	Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes		
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS	Macaravita/Santander			ENTIDAD O EMPRESA:	Macaravita		CONTACTO	3208353073
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	4	9	2023	FECHA FIN DESPLAZAMIENTO		6	9	2023
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL EN EL PROGRAMA "SENA EMPRENDE RURAL" EN LA FICHA: 2752283 EN EL MUNICIPIO DE MACARAVITA							

OBLIGACIONES DEL CONTRATO		PRODUCTO (S):	
1	Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos", bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo y lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER en SIGA.	1	Lista de asistencia, registro fotogtráfico de la actividad

AGENDA

ACTIVIDADES	FECHA		
Deplazamiento ruta de ida de Málaga al municipio de Macaravita, para impartir formación en el area de artesanias programa "EMPRENDEDOR EN ELABORACIÓN DE PRODUCTOS CON BORDADO ARTESANAL" en la ficha No 2752283 en la AA. Establecimiento de unidades productivas para la elaboracion y comercialización de accesorios con identidad cultural aplicando la técnica de bordado a mano y estrategias de comercializacion, en la provincia de García Rovira.	4	9	2023
Impartir formación en el area de artesanias programa "EMPRENDEDOR EN ELABORACIÓN DE PRODUCTOS CON BORDADO ARTESANAL" en la ficha No 2752283 en la AA. Establecimiento de unidades productivas para la elaboracion y comercialización de accesorios con identidad cultural aplicando la técnica de bordado a mano y estrategias de comercializacion, en la provincia de García Rovira.	5	9	2023
Impartir formación en el area de artesanias programa "EMPRENDEDOR EN ELABORACIÓN DE PRODUCTOS CON BORDADO ARTESANAL" en la ficha No 2752283 en la AA. Establecimiento de unidades productivas para la elaboracion y comercialización de accesorios con identidad cultural aplicando la técnica de bordado a mano y estrategias de comercializacion, en la provincia de García Rovira. Desplazamiento ruta de regreso del municipio de Macaravita a Málaga.	6	9	2023

De acuerdo a directrices DE AUSTERIDAD HACIA UN GASTO PÚBLICO EFICIENTE", circular 3-2021-000147 del 19/08/2021 y circular 3-2023-000020 del 03/02/2023, justifico lo siguiente:

Necesidad del viaje: Se requiere atender necesidades de formación a aprendices del programa SENA EMPRENDE RURAL.

Las actividades objeto de desplazamiento no se pueden atender de manera virtual ya que es Formación Profesional Integral presencial a la población rural y se debe atender directamente en sus unidades productivas. Los aprendices no cuentan con conectividad ni medios tecnologicos para el a prendizaje remoto.

Número de personas que se desplazan: Para cumplir el objeto de la comisión viaja unicamente el contratista comisionado.

Medio de transporte terrestre usado en ruta de ida y ruta de regreso: Transporte informal. Obedece a las dificultades de acceso por vias destapadas a la zona rural y a la inexistencia de transporte formal por esta ruta; por tal razon la instructora debe pernoctar en el municipio de Macaravita..

FIRMAS

FIRMA DEL CONTRATISTA:		FECHA DE ELABORACIÓN DEL FORMATO:	24	8	2023
FIRMA Vo/Bo. ORDENADOR DEL GASTO	Firmado digitalmente por YADIMYR OSWALDO GARCÍA REYES	FIRMA Vo/Bo. SUPERVISOR DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS			

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
COMPROBANTE DE LEGALIZACION DE GASTOS TRANSPORTE INFORMAL EN DESPLAZAMIENTO COMISION DE CONTRATISTAS

Codigo Regional :	**68**
Codigo Centro:	**9545**
Fecha de elaboración:	**11/09/2023**
ID Proceso:	

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA: Málaga 4 de Septiembre del 2023
NOMBRE DEL CONTRATISTA: LAURA JOHANA BÁEZ GUTIÉRREZ
No. DOCUMENTO IDENTIDAD: 63397528

En desarrollo de la comisión No. 36623 durante los dias **4-5 y 6** del mes de **Septiembre** de **2023** se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE	VALOR PAGADO
4 de Septiembre de 2023	Desplazamiento de Málaga a Macaravita	**Vehículo informal**	**40.000,00**
6 de septiembre de 2023	Desplazamiento de Macaravita a Málaga	**Vehículo informal**	**40.000,00**
	RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A:		**80.000**

Para efectos legales el CONTRATISTA certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica unicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y el Supervisor de Contrato, se autoriza el presente gasto

COMISIONADO CONTRATISTA	SUPERVISOR DE CONTRATO	ORDENADOR DEL GASTO
Nombre completo: LAURA JOHANA BÁEZ GUTIÉRREZ	**Nombre completo:** DARY MILENA SALAZAR SUAREZ	**Nombre completo:** YADIMYR OSWALDO GARCIA
Firma:	**Cargo:** Coordinadora De Programas Especiales	**Cargo:** Subdirector (E)
	Firma:	**Firma:** Firmado digitalmente por YADIMYR OSWALDO GARCÍA REYES

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA: Málaga Septiembre 11 de 2023

PRESENTADO A: YADIMYR OSWALDO GARCIA REYES SUBDIRECTOR (E) CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES

ORDEN DE VIAJE No:	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
36623	4 de Septiembre de 2023	6 de Septiembre de 2023
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA: (ciudad)**
Macaravita, Santander	SANTANDER/CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-	

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:

Impartir formación profesional integral en el programa "Sena emprende rural" en la ficha: 2752283 en el municipio de Macaravita.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Desplazamiento ruta de ida de Málaga al municipio de Macaravita, para impartir formación en el área de artesanías programa "EMPRENDEDOR EN ELABORACIÓN DE PRODUCTOS CON BORDADO ARTESANAL" en la ficha No 2752283 en la AA. Establecimiento de unidades productivas para la elaboración y comercialización de accesorios con identidad cultural aplicando la técnica de bordado a mano y estrategias de comercialización, en la provincia de García Rovira.

   *Ejecución de formación profesional integral mediante la revisión de bordado con aplicación de puntadas aprendidas en la técnica

2. Impartir formación en el área de artesanías programa "EMPRENDEDOR EN ELABORACIÓN DE PRODUCTOS CON BORDADO ARTESANAL" en la ficha No 2752283 en la AA. Establecimiento de unidades productivas para la elaboración y comercialización de accesorios con identidad cultural aplicando la técnica de bordado a mano y estrategias de comercialización, en la provincia de García Rovira.

   *Ejecución de formación profesional integral mediante ensamble de producto Tula cosida a mano, con la revisión de los diseños terminados en técnica de bordado a mano.

3. Impartir formación en el área de artesanías programa "EMPRENDEDOR EN ELABORACIÓN DE PRODUCTOS CON BORDADO ARTESANAL" en la ficha No 2752283 en la AA. Establecimiento de unidades productivas para la elaboración y comercialización de accesorios con identidad cultural aplicando la técnica de bordado a mano y estrategias de comercialización, en la provincia de García Rovira. Desplazamiento ruta de regreso del municipio de Macaravita a Málaga.

   *Ejecución de formación profesional integral mediante Trazo de diseños en tela para construcción de monederos con bordado a mano, e inicio del proceso del bordado en cada una de las 4 piezas

RESULTADOS:

Se realizo la formación presencial a los aprendices de la ficha 2752283 del programa “EMPRENDEDOR EN ELABORACIÓN DE PRODUCTOS CON BORDADO ARTESANAL" en el municipio de Macaravita-Santander, mediante la ejecución de la formación profesional integral con las siguientes actividades formativas:

*Ejecución de formación profesional integral mediante la revisión de bordado con aplicación de puntadas aprendidas en la técnica.

*Ejecución de formación profesional integral mediante ensamble de producto Tula cosida a mano, con la revisión de los diseños terminados en técnica de bordado a mano.

*Ejecución de formación profesional integral mediante Trazo de diseños en tela para construcción de monederos con bordado a mano, e inicio del proceso del bordado en cada una de las 4 piezas

EVIDENCIAS O SOPORTES: Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe

1. Fotos.
2. Lista de asistencia.
3. Formato de transporte Informal.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
*Compartir las ayudas conceptuales para facilitar el proceso formativo y desarrollo de las actividades complementarias de la formación.	Instructor	Septiembre de 2023

CONCLUSIÓNES:

1.Las aprendices se comprometen a realizar las actividades planteadas como complementarias para la apropiación de la temática vista en clase mediante la aplicación de las puntadas de bordado en el nuevo proyecto de aplicación de la técnica aprendida “Souvenirs”, para comenzar a demarcar los productos a ser fabricados.

2.La instructora se compromete a compartir las plantillas base para la construcción de los ejercicios a elaborarse y que contribuyen al desarrollo de la actividad planteada.

Nota: Medio de transporte terrestre usado en ruta de ida y ruta de regreso: Transporte informal. Obedece a las dificultades de acceso por vías destapadas a la zona rural y a la inexistencia de transporte formal por esta ruta, además por el mal tiempo las vías se encuentran en mal estado, por lo tanto, el contratista debe pernoctar en las veredas.

DATOS DEL CONTRATISTA

NOMBRE Y APELLIDO	FIRMA
LAURA JOHANA BÁEZ GUTIÉRREZ	

VISTO BUENO SUPERVISOR

CARGO DEL SUPERVISOR	NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR	FIRMA
COORDINADORA DE PROGRAMAS ESPECIALES	**DARY MILENA SALAZAR**	

EVIDENCIA FOTOGRAFICA DEL 4 DE SEPTIEMBRE DEL 2023

Evidencia 1. PROGRAMA “Emprendedor en elaboración de productos con bordado artesanal" FICHA No. 2752283





EVIDENCIA FOTOGRAFICA DEL 5 DE SEPTIEMBRE DEL 2023

Evidencia 2. PROGRAMA “Emprendedor en elaboración de productos con bordado artesanal" FICHA No. 2752283





EVIDENCIA FOTOGRAFICA DEL 6 DE SEPTIEMBRE DEL 2023

Evidencia 3. PROGRAMA “Emprendedor en elaboración de productos con bordado artesanal" FICHA No. 2752283





Adjunto copias de los listados de Asistencias de las fechas 4-5 y 6 de Septiembre.

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

LISTA DE ASISTENCIA FORMACION

FORMATO DE APOYO

CIUDAD, FECHA: | CENTRO: CATA | AMBIENTE/INST.EDUCT: Macaravita.

PROGRAMA DE FORMACIÓN: EMPRENDEDOR EN ELABORACIÓN DE PRODUCTOS CON BORDADO ARTESANAL | FICHA: 2752283

COMPETENCIA: 250701122 ADORNAR PRODUCTO SEGÚN TÉCNICA DE BORDADO

INSTRUCTOR: LAURA JOHANA BÁEZ GUTERREZ

VOCERO FORMACION: Marien Ruth Villabona.

N°	NOMBRE	CC/TI	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO	FECHA Jueves 3/08/23	Martes 8/08/23	Miercoles 9/08/23	Martes 15/08/23	Lunes 4/09/23	OBSERVACIONES
1	AGAPITO CACERES GODOY	CC - 5683060								
2	BENITA CARREÑO PEREZ	CC - 24079719	B	3125459053						
3	BETHY PATRICIA TARAZONA FIGUEROA	CC - 63394020	bepaty130772@hotmail.com	3208333740						
4	EDY NUÑEZ PEREZ	CC - 52024534		3212609759						
5	ELVA LUCILA LOZANO TARAZONA	CC-28229077								
6	ERIKA MARCELA SILVA NOVA	CC - 1073709513		3022120861						
7	ERIKA VANESSA PEREZ NUÑEZ	CC - 1099662821	VanesaPerez568@gmail.com	3205433193						
8	FELIX MAURICIO BURGOS ORJUELA	CC - 13520489								
9	FLOR ELBA HERRERA CACERES	CC - 28054111	floehe2530@gmail.com	3112333252						
10	INGRID PAOLA POLANIA NOVA	CC - 1099662803	nortepaolita@gmail.com	3123656686						
11	LEONOR VASQUEZ REYES	CC - 63390151		3115136530						
12	LINETH FAVIANA LIZARAZO SUESCUN	CC - 1096946220	linethfaviana7a@gmail.com	3114977809						
13	LIZETH YESSENIA LOPEZ CACERES	CC - 1007536390		3105552570						
14	LUCENA VASQUEZ REYES	CC - 63391877		3112301505						
15	LUIS ANTONIO OVIEDO DUARTE	CC - 1037483								
16	MARIA RAIMUNDA VILLABONA	CC - 28228325		32229362873						
17	MARIA ROSMERY NOVA NOVA	CC - 28228918	Nortepaolita@gmail.com	3123315701						

NOMBRE Y FIRMA INSTRUCTOR: LAURA JOHANA BÁEZ GUTÉRREZ

NOMBRE Y FIRMA VOCERO DE LA FORMACION: Marien Ruth Villabona

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

LISTA DE ASISTENCIA FORMACION

FORMATO DE APOYO

CIUDAD, FECHA:

CENTRO: CATA

AMBIENTE/INST.EDUCT: Macaravita.

PROGRAMA DE FORMACIÓN: EMPRENDEDOR EN ELABORACIÓN DE PRODUCTOS CON BORDADO ARTESANAL

FICHA: 2752283

COMPETENCIA: 250701122 ADORNAR PRODUCTO SEGÚN TÉCNICA DE BORDADO

INSTRUCTOR: LAURA JOHANA BÁEZ GUTERREZ

VOCERO FORMACION: Marien Ruth Villabona

N°	NOMBRE	CC/TI	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO	FECHA Jueves 3/08/23	Martes 8/08/23	Miercoles 9/08/23	Martes 15/08/23	Lunes 04/09/23	OBSERVACIONES
18	MARIEN RUTH VILLABONA	CC - 63395869	mafra.1328@gmail.com	3208353073						
19	MAYURI MORA PALENCIA	CC - 28229211		3214570187						
20	MONICA PAOLA SUESCUN BERNAL	CC - 1192814748	monica.suescun282@hotmail.com	3133736790						
21	NANCY LEAL DUARTE	CC - 28229007								
22	PEDRO VICENTE ALFONSO DUARTE	CC - 4098828								
23	ROSA TILIA TOSCANO ARISMENDI	CC - 28228444								
24	ROSALBA CACERES ARIAS	CC - 28054966		3138453583						
25	ROSALBA VASQUEZ CACERES	CC - 28229127								
26	YADIRA PINTO CARREÑO	CC - 1002558964	valentinalagos211@gmail.com	3135745767						
27	DIANA CAROLINA BALAGUERA TARAZONA	CC-1096947743	valentinalagos211@gmail.com	3115501043						
28	ERIKA ROCIO LOZADA PEDRAZA	CC-1094265463	erikita9022@gmail.com	3112933997						
29	HILDA YANETH ANAYA CORREA	CC-52805164	anayacorrea17a@gmail.com	3105561325						
30	JENI NATALI TORRES CARDENAS	CC-1096953001		3213272088						
31	LUZ DARY MEJIA SILVA	CC-1099662514	LUZDARYMEJIA62@gmail.com	3223877884						
32	MARIA DE LOS ANGELES VASQUEZ DE VILLAMIL	CC-37822725	maria0725@gmail.com	3115136530						
33	MARIA LUISA ANAYA CORREA	CC-28229098	Luisa Anaya	3148500509						
34	STHEPHANNY PAOLA MOLANO MANTILLA	CC-1098668014		3112441559						

NOMBRE Y FIRMA INSTRUCTOR: LAURA JOHANA BÁEZ GUTÉRREZ

NOMBRE Y FIRMA VOCERO DE LA FORMACION: Marien Ruth Villabona

SENA siga

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
LISTA DE ASISTENCIA FORMACION
FORMATO DE APOYO

CIUDAD, FECHA:	**CENTRO: CATA**	**AMBIENTE/INST.EDUCT: Macaravita.**
PROGRAMA DE FORMACIÓN: EMPRENDEDOR EN ELABORACIÓN DE PRODUCTOS CON BORDADO ARTESANAL		**FICHA:** 2752283
COMPETENCIA: 250701122 ADORNAR PRODUCTO SEGÚN TÉCNICA DE BORDADO		
INSTRUCTOR: LAURA JOHANA BÁEZ GUTERREZ		
VOCERO FORMACION: Marien Ruth Villabona		

N°	NOMBRE	CC/TI	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO	FECHA: Martes 5/09/23	FECHA: Miercoles 6/9/23	FECHA	FECHA	FECHA	OBSERVACIONES
1	AGAPITO CACERES GODOY	CC - 5683060								
2	BENITA CARREÑO PEREZ	CC - 24079719		3125459053	Benita Carreño P.	Benita Carreño P.				
3	BETHY PATRICIA TARAZONA FIGUEROA	CC - 63394020		3208333740						
4	EDY NUÑEZ PEREZ	CC - 52024534	dinodora.7/5@gmail.com	3212609759						
5	ELVA LUCILA LOZANO TARAZONA	CC-28229077								
6	ERIKA MARCELA SILVA NOVA	CC - 1073709513		3022120861						
7	ERIKA VANESSA PEREZ NUÑEZ	CC - 1099662821	Vanesaperez568@gmail.com	3205433193	Vanessa Nuñez	Vanessa Nuñez				
8	FELIX MAURICIO BURGOS ORJUELA	CC - 13520489								
9	FLOR ELBA HERRERA CACERES	CC - 28054111	floche2530@gmail.com	3112333252						
10	INGRID PAOLA POLANIA NOVA	CC - 1099662803	novitafinita@gmail.com	3123656686	Ingrid Paola P.	Ingrid Paola P.				
11	LEONOR VASQUEZ REYES	CC - 63390151		3115136530	LEONOR VASQUEZ	LEONOR VASQUEZ				
12	LINETH FAVIANA LIZARAZO SUESCUN	CC - 1096946220		3114977809						
13	LIZETH YESSENIA LOPEZ CACERES	CC - 1007536390		3105552570						
14	LUCENA VASQUEZ REYES	CC - 63391877		3112301505	Lucena V.					
15	LUIS ANTONIO OVIEDO DUARTE	CC - 1037483								
16	MARIA RAIMUNDA VILLABONA	CC - 28228325		32229362873						
17	MARIA ROSMERY NOVA NOVA	CC - 28228918	novitabolita@gmail.com	3123315701	Maria Rosmery	Maria Rosmery				

Laura Johana Baez Gutierrez

NOMBRE Y FIRMA INSTRUCTOR: LAURA JOHANA BÁEZ GUTÉRREZ

NOMBRE Y FIRMA VOCERO DE LA FORMACION: Marien Ruth Villabona

SENA siga

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
LISTA DE ASISTENCIA FORMACION
FORMATO DE APOYO

CIUDAD, FECHA: | **CENTRO: CATA** | **AMBIENTE/INST.EDUCT: Macaravita.**

PROGRAMA DE FORMACIÓN: EMPRENDEDOR EN ELABORACIÓN DE PRODUCTOS CON BORDADO ARTESANAL | **FICHA: 2752283**

COMPETENCIA: 250701122 ADORNAR PRODUCTO SEGÚN TÉCNICA DE BORDADO

INSTRUCTOR: LAURA JOHANA BÁEZ GUTERREZ

VOCERO FORMACION: Marien Ruth Villabona

N°	NOMBRE	CC/TI	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO	FECHA Martes 5/09/23	FECHA Miercoles 6/09/23				OBSERVACIONES
18	MARIEN RUTH VILLABONA	CC - 63395869		3208353073						
19	MAYURI MORA PALENCIA	CC - 28229211		3214570187						
20	MONICA PAOLA SUESCUN BERNAL	CC - 1192814748	monica.suescun22@hotmail.com	3133736790						
21	NANCY LEAL DUARTE	CC - 28229007								
22	PEDRO VICENTE ALFONSO DUARTE	CC - 4098828								
23	ROSA TILIA TOSCANO ARISMENDI	CC - 28228444								
24	ROSALBA CACERES ARIAS	CC - 28054966		3138453583						
25	ROSALBA VASQUEZ CACERES	CC - 28229127								
26	YADIRA PINTO CARREÑO	CC - 1002558964		3135745767						
27	DIANA CAROLINA BALAGUERA TARAZONA	CC-1096947743	valentinalagos2111@gmail.com	3115501043						
28	ERIKA ROCIO LOZADA PEDRAZA	CC-1094265463	erikita9022@gmail.com	3112933997	Erikalozada	Erikalozada				
29	HILDA YANETH ANAYA CORREA	CC-52805164	anayacorreal7@gmail.com	3105561325						
30	JENI NATALI TORRES CARDENAS	CC-1096953001		3213272088						
31	LUZ DARY MEJIA SILVA	CC-1099662514	Luzdarymejias62@gmail.com	3223877884	LuzdarymejiaS	LuzdarymejiaS				
32	MARIA DE LOS ANGELES VASQUEZ DE VILLAMIL	CC-37822725		3115136530						
33	MARIA LUISA ANAYA CORREA	CC-28229098		3148500509						
34	STHEPHANNY PAOLA MOLANO MANTILLA	CC-1098668014		3112441559						

NOMBRE Y FIRMA INSTRUCTOR: LAURA JOHANA BÁEZ GUTÉRREZ

NOMBRE Y FIRMA VOCERO DE LA FORMACION: Marien Ruth Villabona