PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

San Gil, 30 de septiembre de 2023

Señor (a)
SERGIO IVAN VARGAS TANGUA
Supervisor No CO1.PCCNTR.4603942
Instructor grado 18
Coordinador de Programas Especiales
San Gil

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes septiembre del año 2023

Referencia: No CO1.PCCNTR.4603942 del año 2023

Yo, ARGENIS DEL ROCIO TORRES MANTILLA identificada con la cédula de ciudadanía No. 37.896.795 de San Gil, en mi calidad de Contratista del SENA, en Coordinación de programas especiales, Sena Emprende Rural, Formación en programa Sena emprende rural, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de Treinta y tres millones quinientos noventa y cuatro mil seis pesos m/cte (33.594.006). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a)Un primer pago proporcional a los dias ejecutados durante el mes de marzo de 2023 b) siete (07) pagos iguales por los

meses de Abril a Octubre de 2023, por valor de Cuatro millones noventa y seis mil ochocientos treinta pesos m/cte ($4.096.830). c)Un ultimo pago proporcional a los dias ejecutados durante el mes de noviembre de 2023.

Plazo: siete (8) meses seis (6) dias, sin exceder el calendario académico 2023

OBJETO:
Prestar los servicios profesionales como instructor técnico aportando en la planeación y ejecución de los procesos formativos de los diseños curriculares asignados por la coordinación académica para el cumplimiento de los compromisos institucionales e indicadores del centro de formación en el marco del servicio de formación para el trabajo emprendimiento.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyar los procesos de planeación de la oferta formativa de las actividades relacionadas con la formación para el trabajo en emprendimiento según lo establecido en los lineamientos entregados por la Dirección de Empleo y Trabajo.	No aplica	No aplica

2	Articular con los instructores de emprendimiento para realizar el alistamiento integral de los procesos de formación a través de mecanismos de atención diversificados y estratégica didácticas adaptadas a las condiciones locales bajo la estrategia aprender haciendo con materiales de formación cuando aplique.	Alistamiento de Planeación pedagógica y guía de: Ficha: 2792501 Programa: Emprendimiento en el control de plagas en cultivos agrícolas – Suaita Ficha: 2799633 Programa: emprendimiento en producción de cultivos transitorios Ficha: 2830963 Programa: Operación de sistemas de riego y drenaje Ficha 2852615 Programa: Manejo de la Nutrición en cultivos agrícolas	Planeaciones pedagógicas y Guías e instrumentos https://drive.google.com/drive/folders/1jDrBQ9AlQOnyc8mGjbLmOyhhwThVUFxB?usp=sharing
3	Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos", bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo	Acciones de formación contempladas en el informe de tiempos sofiaplus del mes correspondiente	Reporte descargado de Sofía Plus, Registro fotográfico y listado de asistencia (diarios) https://drive.google.com/drive/folders/1fGayzIsm1E5DI3PJbwljMJZRs5D8hQVp?usp=sharing

	y lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER en SIGA.		
4	Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofia Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al dinamizador rural de centro, dinamizador regional con funciones de centro o dinamizador de centro con funciones de regional según aplique.	**Ficha: 2792501 – Suaita** Programa: emprendimiento en el control de plagas en cultivos agrícolas. Actividad de aprendizaje: Verificar el monitoreo y control de plagas en los cultivos agrícolas teniendo en cuenta las buenas prácticas agrícolas y normativa Fecha: septiembre: 13, 14 de 2023 horario: 8:00 a 12:00 y 13:00 a 17:00 horas:16 Fecha: septiembre: 20, 21 de 2023 Horario: 8:00 a 12:00 Horas: 8 Competencia: Controlar plagas según manuales técnicos y normativa sanitaria **Ficha:2799633 – Villanueva** Programa: Emprendimiento en producción de cultivos transitorios Actividad de aprendizaje: manejar labores culturales no mecanizables según recomendación técnica y cultivo. Fecha: septiembre 3,4,10 de 2023 horario: 8:00 a 12:00 y 13:00 a 17:00 Horas: 24	Informe Word mensual, evidencias fotográficas, Correos de respuesta, Correo informando cargue de Informes, Correos con solicitudes de agendas https://drive.google.com/drive/folders/1P0OvJbGepnKI9aHMZuVS2-nHHrAaIgwg?usp=sharing

		Competencia: manejar labores culturales no mecanizables según recomendación técnica y cultivo **Ficha: 2830963 - Páramo** Programa: Operación de sistemas de riego y drenaje. Actividad de aprendizaje: Operar sistema de riego y drenaje según manual técnico y Fecha: septiembre: 1 viernes horario: 13 a 17 Horas: 4 Fecha: septiembre: 7 jueves horario: 13 a 17 Horas: 4 Fecha: septiembre: 8 viernes horario: horario: 8 a 12 Horas: 4 Fecha: septiembre: 5, 9, 12, 16, 19, 23, 26, 30 horario: 8 a 12 y de 13 a 17 Horas: 64 Competencia: Operar sistema de riego y drenaje según manual técnico y **Ficha: 2852615 – Suaita** Programa: Manejo de la nutrición en cultivos agrícolas Actividad de aprendizaje: comparar resultados de análisis de suelos y foliares con requerimientos nutrimentales del cultivo. Fecha: septiembre 27 de 2023 horario: 8:00 a 12:00 y 13:00 a 17:00 Horas: 8	

		Competencia: utilizar agroinsumos teniendo en cuenta normatividad vigente **Ficha: 2850243 – San Gil** Programa: Aplicación de las buenas practicas agrícolas Actividad de aprendizaje: Realizar inducción al proceso formativo y obtener conocimientos en suelos para determinar las prácticas de manejo del suelo para el desarrollo del cultivo. Fecha: septiembre 28, 29 de 2023 horario: 8:00 a 12:00 y 13:00 a 17:00 Horas: 16 Competencia: Programar cultivo agrícola según métodos y normativa - **TOTAL HORAS MES: 148**	
5	Articular con los servicios institucionales como SENNOVA y AGROSENA en beneficio de los aprendices y emprendedores del programa SER de acuerdo con las orientaciones del dinamizador rural de centro, dinamizador regional con funciones de centro o dinamizador de centro con funciones de	No Aplica	No Aplica

	regional según aplique.		
6	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	Envío de agendas de viajes	Correo enviado con Solicitudes de viáticos https://drive.google.com/drive/folders/1LXIf3oFuSHEw5PVnVV5pThQiPdm1zMXj?usp=sharing
7	Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación.	No aplica	No aplica
8	Entregar información con calidad y oportunidad para la creación de la unidad productiva resultado de los programas de formación desarrollados en las líneas de autoconsumo y negocios rurales	No Aplica	No Aplica

	así como la inscripción en el sistema de información de la Agencia Pública de Empleo del SENA, de los aprendices de la línea de empleabilidad.		
9	Apoyar las jornadas de diseño y desarrollo curricular conforme a las necesidades de la Coordinación Nacional y la Subdirección de Centro.	No aplica	No aplica
10	Apoyar la aplicación del diagnóstico empresarial de la unidad productiva en fase 1 y 2 según corresponda con veracidad y calidad.	No Aplica	No Aplica
11	Apoyar la ejecución y participación de unidades productivas en actividades de comercialización (incluyendo mecanismos virtuales), gestión empresarial y financiera cuando se requiera, así	No aplica	No aplica

	como las actividades de fomento realizadas por los Centros de Desarrollo Empresarial.		
12	Participar en las jornadas de actualización y transferencia tecnológica convocadas por el dinamizador rural de centro, dinamizador regional con funciones de centro o dinamizador de centro con funciones de regional según aplique y la Coordinación Nacional	Participar en las jornadas de actualización	https://drive.google.com/drive/folders/1M1Oj9ugmlXprG5pptOrMaVqf_3cAHgQB?usp=sharing
13	Articular con el instructor de emprendimiento en las formaciones de negocios rurales para la construcción del modelo de negocios con los aprendices así como la creación de unidad productiva.	No Aplica	No Aplica
14	Identificar y registrar la sistematización de casos exitosos	No Aplica	No Aplica

	generados en las actividades relacionadas con la formación para el trabajo en emprendimiento		
15	Consolidar la creación de ochenta (80) unidades productivas rurales sostenibles cuando su línea de formación corresponda a negocios rurales o autoconsumo. (Este ítem se ajusta de acuerdo con los diseños curriculares que se le asignen).	No Aplica	No Aplica
16	El contratista se compromete a evidenciar lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER así como la lista de chequeo - portafolio de evidencias para cada caso.	Evidencia guía ejecución del programa SER	Carpeta por Ficha creada y con documentos cargados según aplique en la Lista de chequeo https://drive.google.com/drive/folders/1bkGf2PDYUJscXtvjBHHvrRpX7iDK6nEb?usp=sharing
17	OPCIONAL DE ACUERDO CON LOS DISEÑOS CURRICULARES	No Aplica	No Aplica

	ASIGNADOS: De apoyo a la empleabilidad: Realizar acciones de formación para la ocupación rural; Realizar orientación ocupacional personalizada y grupal, para las personas formadas en el programa SER en procura de mejorar sus posibilidades de inserción en el mercado laboral; Apoyar la gestión la inscripción de empresas rurales y unidades productivas en el aplicativo establecido para este fin.		
18	Realizar su afiliación ante la administradora de riesgos laborales que disponga el SENA bajo la clase de riesgo tipo II relacionada con labores agrícolas.	Se realiza pago de la planilla de seguridad social	Cargar certificado y/o planilla de pago https://drive.google.com/drive/folders/1Pdn5u2lfv2ccN1wQ5ra7NdanDfZ3v8PY?usp=sharing

19	Presentar o gestionar la certificación en las normas de competencia ““Orientar procesos formativos presenciales con base en los planes de formación concertados” y “0rientar procesos formativos en la modalidad a distancia con base en los planes de estudio”, cuando al momento de contratación, no se cuente con ellas dentro del 1er semestre 2023	Realizar preinscripción a la norma Orientar procesos formativos presenciales con base en los planes de formación concertados	Certificado o pantallazo de Inscripción https://drive.google.com/drive/folders/1bxmt6uf6polAQXLng66HS4g5SIKwF67q?usp=sharing
20	Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la Formación Profesional Integral. Y Asistir y participar activamente en las reuniones programadas por la(s) red(es) de conocimiento propias del	Participar en las reuniones de la red de conocimiento	https://drive.google.com/drive/folders/1MD0PlSR8XrGNlUaiOhEEwAoTOcOe4JCs?usp=sharing

	Centro de Formación a las cuales sea invitado.		
21	Participar en reuniones y/o transferencias técnicas y/o pedagógicas.	Participar en reuniones y capacitaciones	Participar en reuniones y/o transferencias técnicas y/o pedagógicas https://drive.google.com/drive/folders/1pjF9JZ_eTU_Wrmko-ebexWTsY7zUVe2X?usp=sharing
22	Ejecutar la formación profesional integral en los diferentes niveles y modalidades (titulada, complementaria y virtual) que programe el Centro de Formación	Acciones de formación contempladas en el informe de tiempos sofiaplus del mes correspondiente.	Reporte tiempos del instructor descargado de Sofia Plus, registro fotográfico, listados de asistencia https://drive.google.com/drive/folders/1iCTVj2EQLAJjYA_FC6wcqytxm6IGUkrb?usp=sharing
23	Utilizar el LMS Institucional como apoyo a la formación en cualquiera de las estrategias institucionales.	No Aplica	No Aplica

24	Cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, de acuerdo a lo establecido en el aplicativo compromISO Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje (Aplica para instructores que apoyan formación virtual).	No Aplica	No Aplica
25	Participar en las actividades de inducción y reinducción que sean requeridas por el centro de formación.	No Aplica	No Aplica
26	Apoyar cuando será requerido por la entidad, los procesos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación, cooperación técnica nacional e internacional en los que el Centro participe, dentro y fuera del país.	No Aplica	No Aplica

27	Realizar técnicamente cuando sea requerido por la Entidad, la identificación, estructuración y definición de las especificaciones técnicas de los bienes y servicios necesarios para el cumplimiento de la misión institucional y apoyar la planeación de los procesos contractuales de la Entidad.	No Aplica	No Aplica
28	Realizar cuando sea requerido por la Entidad la verificación y evaluación técnica o económica de las propuestas que se reciban dentro de los procesos de contratación de la Entidad.	No Aplica	No Aplica
29	En aplicación de la Ley 1474 de 2011, realizar cuando sea requerido por la entidad el apoyo a la Supervisión de los contratos que celebre el SENA, de acuerdo con el Manual de	No Aplica	No Aplica

	Supervisión del SENA vigente		
30	Brindar apoyo en todos los aspectos relacionados con el modelo de planeación integral participativa del Centro.	No aplica	No aplica
31	Apoyar en la elaboración de fichas técnicas, estudios de mercado, análisis del sector, análisis de riesgos y demás documentos necesarios para la adquisición de materiales de formación y demás bienes y servicios del Centro según la red de conocimiento a la cual pertenezca.	No Aplica	No Aplica
32	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Presentar informe mensual	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato. Link:

			https://drive.google.com/drive/folders/1AdMS5mgCySZzqZSplwWJ259r-U6nKYYv?usp=sharing
33	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	No Aplica	No Aplica

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	43823	Suaita, san José de Suaita	26 de julio del 2023	27 de julio del 2023

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No 27739341 de la planilla, operador ASOPAGOS s.a. y periodo agosto (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en (25) folios

Cordialmente,



Firma

ARGENIS DEL ROCIO TORRES MANTILLA

Contratista

C.C. No. 37.896.795

Recibí a satisfacción:

Firma

SERGIO IVAN VARGAS TANGUA

Supervisor No CO1.PCCNTR.4603942

Instructor grado 18

Coordinador de Programas Especiales

EVIDENCIAS DE EJECUCION CONTRACTUAL
ARGENIS DEL ROCIO TORRES MANTILLA
CONTRATO No. CO1.PCCNTR.4603942
MES DE SEPTIEMBRE

Obligación 2. Planeaciones pedagógicas y guías de aprendizaje. Acciones realizadas: Hacer las planeaciones pedagógicas y guías con sus instrumentos. Evidencias: link.

https://drive.google.com/drive/folders/1jDrBQ9AlQOnyc8mGjbLmOyhhwThVUFxB?usp=sharing

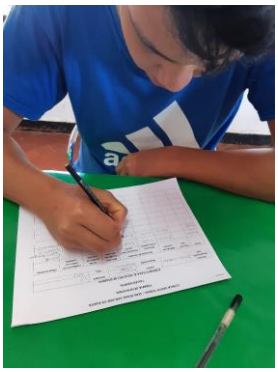
Obligación 3. Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos", bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo y lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER en SIGA. Evidencias: fotográficas y links (fotografías,pantallazo sofiaplus)

SUAITA. FICHA: 2792501

PROGRAMA: EMPRENDIMIENO EN EL CONTROL DE PLAGAS EN CULTIVOS AGRICOLAS

FECHA:	13 DE SEPTIEMBRE DE 2023
HORARIO:	8:00 A 12:00 Y DE 13:17
COMPETENCIA:	EMPRENDIMIENTO EN EL CONTROL DE PLAGAS EN CULTIVOS AGRICOLAS
EXPLICACIÓN DE LA ACTIVIDAD	EXPLICACIÓN DE REGISTROS PARA EL MANEJO INTEGRADO DE PLAGAS Y LLENADO RESPECTIVO DE LOS REGISTROS

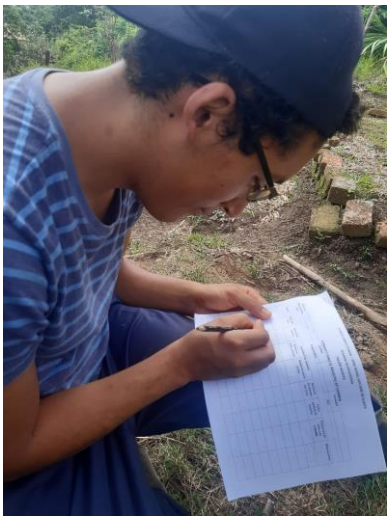






FECHA:	14 DE SEPTIEMBRE DE 2023
HORARIO:	8:00 A 12:00 Y DE 13:17
COMPETENCIA:	EMPRENDIMIENTO EN EL CONTROL DE PLAGAS EN CULTIVOS AGRICOLAS
EXPLICACIÓN DE LA ACTIVIDAD	MONITOREAR PLAGAS EN LOS CULTIVOS AGRÍCOLAS DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA













FECHA:	20 DE SEPTIEMBRE DE 2023
HORARIO:	8:00 A 12:00 Y DE 13:17
COMPETENCIA:	EMPRENDIMIENTO EN EL CONTROL DE PLAGAS EN CULTIVOS AGRICOLAS
EXPLICACIÓN DE LA ACTIVIDAD	PREPARAR HERRAMIENTAS, EQUIPOS, INSTRUMENTOS, AGROINSUMOS Y MATERIALES PARA EL CONTROL DE PLAGAS SEGÚN TIPO DE CULTIVO, TIPO DE INFESTACIÓN, DE ACUERDO A CRITERIOS TÉCNICOS Y NORMATIVA











FECHA:	21 DE SEPTIEMBRE DE 2023
HORARIO:	8:00 A 12:00 Y DE 13:17
COMPETENCIA:	EMPRENDIMIENTO EN EL CONTROL DE PLAGAS EN CULTIVOS AGRICOLAS
EXPLICACIÓN DE LA ACTIVIDAD	ELABORACIÓN DE TRAMPAS PARA PLAGAS – MIP. IDENTIFICACIÓN CATEGORIAS TOXICOLÓGICAS Y GRUPOS QUIMICOS DE LOS PLAGUIDAS NEUROTÓXICOS.








PÁRAMO. FICHA. 2830963

PROGRAMA: OPERACIÓN DE SISTEMAS DE RIEGO Y DRENAJE

FECHA:	5 DE SEPTIEMBRE DE 2023
HORARIO:	8:00 A 12:00 Y DE 13:17
COMPETENCIA:	OPERAR SISTEMA DE RIEGO Y DRENAJE SEGÚN MANUAL TÉCNICO Y
EXPLICACIÓN DE LA ACTIVIDAD	PLANEAR COMPONENTES DEL SISTEMA DE RIEGO Y DRENAJE SEGÚN PARÁMETROS TÉCNICOS Y MANUAL DE OPERACIÓN DEL SISTEMA



FECHA:	9 DE SEPTIEMBRE DE 2023
HORARIO:	8:00 A 12:00 Y DE 13:17
COMPETENCIA:	OPERAR SISTEMA DE RIEGO Y DRENAJE SEGÚN MANUAL TÉCNICO
EXPLICACIÓN DE LA ACTIVIDAD	IMPORTANCIA DE LOS INSUMOS ORGÁNICOS PARA REPOTENCIALIZAR EL BENEFICO DEL RIEGO.





FECHA:	12 DE SEPTIEMBRE DE 2023
HORARIO:	8:00 A 12:00 Y DE 13:17
COMPETENCIA:	OPERAR SISTEMA DE RIEGO Y DRENAJE SEGÚN MANUAL TÉCNICO
EXPLICACIÓN DE LA ACTIVIDAD	ELABORACIÓN DE ABONOS LÍQUIDOS ORGÁNICOS PARA RIEGO



FECHA:	23 DE SEPTIEMBRE DE 2023
HORARIO:	8:00 A 12:00 Y DE 13:17
COMPETENCIA:	OPERAR SISTEMA DE RIEGO Y DRENAJE SEGÚN MANUAL TÉCNICO
EXPLICACIÓN DE LA ACTIVIDAD	SISTEMAS DE RIEGO: CONCEPTO BÁSICOS, TIPOS, MÉTODOS, CARACTERÍSTICAS, VENTAJAS, TUBERÍAS

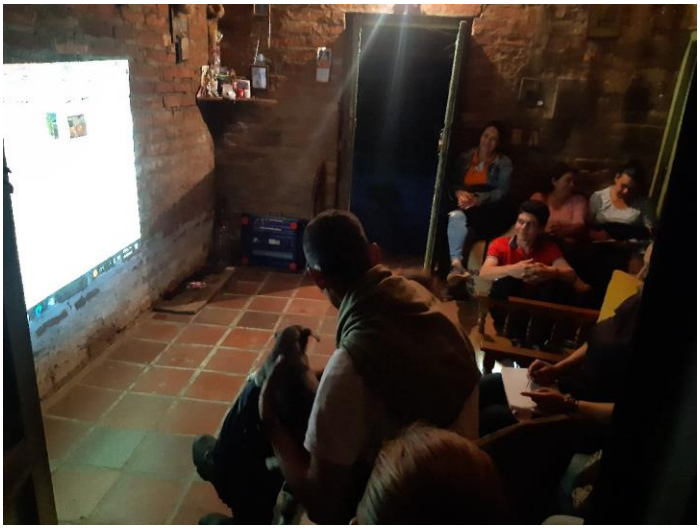




FECHA:	26 DE SEPTIEMBRE DE 2023
HORARIO:	8:00 A 12:00 Y DE 13:17
COMPETENCIA:	OPERAR SISTEMA DE RIEGO Y DRENAJE SEGÚN MANUAL TÉCNICO
EXPLICACIÓN DE LA ACTIVIDAD	LABORES PARA LA OPERACIÓN DEL SISTEMA DE RIEGO: CONCEPTOS BÁSICOS, TIPOS DE LABORES, TÉCNICA, PLANEACIÓN Y USOS







VILLANUEVA. FICHA 2799633

PROGRAMA: EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE CULTIVOS TRANSITORIOS

FECHA:	3 DE SEPTIEMBRE DE 2023
HORARIO:	8:00 A 12:00 Y DE 13:00 A 17:00
COMPETENCIA:	EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE CULTIVOS TRANSITORIOS
EXPLICACIÓN DE LA ACTIVIDAD	- REALIZAR LABORES CULTURALES EN LOS CULTIVOS TRANSITORIOS DE ACUERDO CON REQUERIMIENTOS TÉCNICOS Y ESTADOS VEGETATIVOS DEL CULTIVO. - ALISTAR EQUIPOS, HERRAMIENTAS Y AGROINSUMOS PARA LAS LABORES CULTURALES EN LOS CULTIVOS TRANSITORIOS SEGÚN MANUALES DE OPERACIÓN Y CRITERIOS TÉCNICOS. - VERIFICAR LAS LABORES CULTURALES EN LOS CULTIVOS TRANSITORIOS TENIENDO EN CUENTA RECOMENDACIONES TÉCNICAS Y SISTEMA PRODUCTIVO SEÑALIZACIÓN Y MARCADO DE BIOPLAGICIDAS Y PLAGUICIDAS.
















PELIGRO



FECHA:	4 DE SEPTIEMBRE DE 2023
HORARIO:	8:00 A 12:00 Y DE 13:00 A 17:00
COMPETENCIA:	EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE CULTIVOS TRANSITORIOS
EXPLICACIÓN DE LA ACTIVIDAD	MANEJAR LABORES CULTURALES SEGÚN RECOMENDACIÓN TÉCNICA Y CULTIVO













FECHA:	10 DE SEPTIEMBRE DE 2023
HORARIO:	8:00 A 12:00 Y DE 13:00 A 17:00
COMPETENCIA:	EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE CULTIVOS TRANSITORIOS
EXPLICACIÓN DE LA ACTIVIDAD	PLANTEAR ACCIONES DE MEJORA EN LAS LABORES CULTURALES











FICHA 2852615.
PROGRAMA: MANEJO DE LA NUTRICIÓN EN CULTIVOS AGRÍCOLAS

FECHA:	27 DE SEPTIEMBRE DE 2023
HORARIO:	8:00 A 12:00 Y DE 13:00 A 17:00
COMPETENCIA:	UTILIZAR AGROINSUMOS TENIENDO EN CUENTA NORMATIVIDAD VIGENTE
EXPLICACIÓN DE LA ACTIVIDAD	ALISTAR MATERIALES, INSUMOS Y HERRAMIENTAS, REQUERIDOS PARA LA FERTILIZACIÓN DEL CULTIVO, SEGÚN PLAN DE PRODUCCIÓN Y NORMATIVA VIGENTE









REUNIONES

FECHA:	1 DE SEPTIEMBRE DE 2023
HORARIO:	13:17
EXPLICACIÓN DE LA ACTIVIDAD	REUNIÓN INSTRUCTORES PROGRAMAS ESPECIALES, SOBRE LINEAMIENTOS DE TRABAJO. AUDITORIO COLEGIO DE LA PRESENTACIÓN



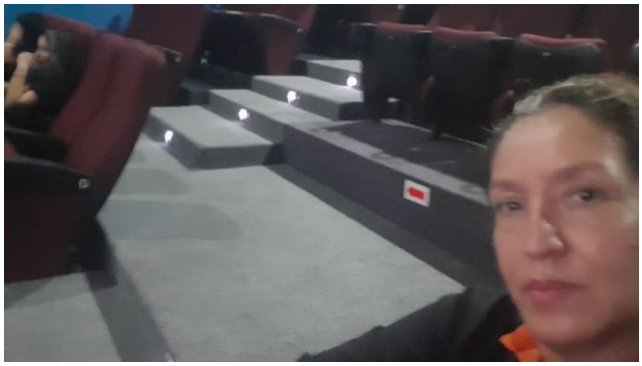


FECHA:	7 DE SEPTIEMBRE DE 2023
HORARIO:	13:17
EXPLICACIÓN DE LA ACTIVIDAD	REUNIÓN PARA PLANIFICACION ENTREA DE LOS MATERIALES DE FORMACIÓN AGROPECUARIA

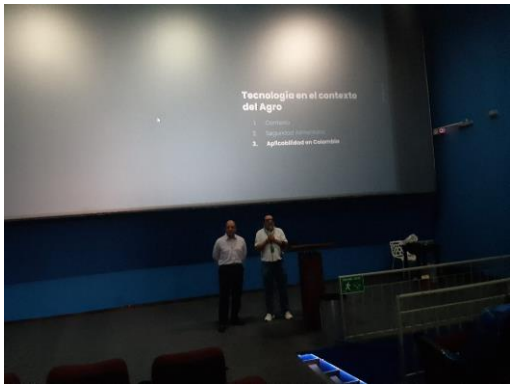


CAPACITACIÓN

FECHA:	8 DE SEPTIEMBRE DE 2023
HORARIO:	8:00 A 12:00
EXPLICACIÓN DE LA ACTIVIDAD	PARTICIPACIÓN X-TECH, ORGANIZADO POR TECNOPARQUE









ENTREGA DE MATERIALES

FECHA:	16 DE SEPTIEMBRE DE 2023
EXPLICACIÓN DE LA ACTIVIDAD	ENTREGA DE MATERIALES MUNICIPIO DE ARATOCA








FECHA:	19 DE SEPTIEMBRE DE 2023
EXPLICACIÓN DE LA ACTIVIDAD	ENTREGA DE MATERIALES MUNICIPIO DE OIBA











Link obligación 3:

https://drive.google.com/drive/folders/1fGayzIsm1E5DI3PJbwljMJZRs5D8hQVp?usp=sharing

Obligación 4. Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofía Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al dinamizador rural de centro, dinamizador regional con funciones de centro o dinamizador de centro con funciones de regional según aplique. Acciones realizadas: EVIDENCIA: link.

https://drive.google.com/drive/folders/1P0OvJbGepnKI9aHMZuVS2-nHHrAaIgwg?usp=sharing

Obligación 6: Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual. Link:

https://drive.google.com/drive/folders/1LXIf3oFuSHEw5PVnVV5pThQiPdm1zMXj?usp=sharing

Obligación 12: Participar en las jornadas de actualización y transferencia tecnológica convocadas por el dinamizador rural de centro, dinamizador regional con funciones de centro o dinamizador de centro con funciones de regional según aplique y la Coordinación Nacional. Link:

https://drive.google.com/drive/folders/1M1Oj9ugmlXprG5pptOrMaVqf_3cAHgQB?usp=sharing

Obligación 16: El contratista se compromete a evidenciar lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER así como la lista de chequeo - portafolio de evidencias para cada caso. Link:

https://drive.google.com/drive/folders/1bkGf2PDYUJscXtvjBHHvrRpX7iDK6nEb?usp=sharing

Obligación 18: Realizar su afiliación ante la administradora de riesgos laborales que disponga el SENA bajo la clase de riesgo tipo II relacionada con labores agrícolas. Link:

https://drive.google.com/drive/folders/1Pdn5u2lfv2ccN1wQ5ra7NdanDfZ3v8PY?usp=sharing

Obligación 19: Presentar o gestionar la certificación en las normas de competencia ““Orientar procesos formativos presenciales con base en los planes de formación concertados” y “0rientar procesos formativos en la modalidad a distancia con base en los planes de estudio”, cuando al momento de contratación, no se cuente con ellas dentro del 1er semestre 2023. Link:

https://drive.google.com/drive/folders/1bxmt6uf6polAQXLng66HS4g5SIKwF67q?usp=sharing

Obligación 20: Asistir y participar activamente en las reuniones programadas por la(s) red(es) de conocimiento propias del Centro de Formación a las cuales sea invitado.

https://drive.google.com/drive/folders/1MD0PlSR8XrGNlUaiOhEEwAoTOcOe4JCs?usp=sharing

Obligación 21: Participar en reuniones y/o transferencias técnicas y/o pedagógicas

https://drive.google.com/drive/folders/1pjF9JZ_eTU_Wrmko-ebexWTsY7zUVe2X?usp=sharing

Obligación 22: Ejecutar la formación profesional integral en los diferentes niveles y modalidades (titulada, complementaria y virtual) que programe el Centro de Formación. Link:

https://drive.google.com/drive/folders/1iCTVj2EQLAJjYA_FC6wcqytxm6IGUkrb?usp=sharing

Obligación 32: Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato. Link:

https://drive.google.com/drive/folders/1AdMS5mgCySZzqZSplwWJ259r-U6nKYYv?usp=sharing

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: ARGENIS DEL ROCIO TORRES MANTILLA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROTURÍSTICO

FECHA INICIAL: 01/09/2023 00:00:00

FECHA FINAL: 30/09/2023 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2792501 - EMPRENDIMIENTO EN EL CONTROL DE PLAGAS EN CULTIVOS AGRICOLAS..

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Controlar plagas según manuales técnicos y normativa sanitaria

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

270401109-04 VERIFICAR EL MONITOREO Y CONTROL DE PLAGAS EN LOS CULTIVOS AGRÍCOLAS TENIENDO EN CUENTA LAS BUENAS PRÁCTICAS AGRÍCOLAS Y NORMATIVA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 24,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2799633 - EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE CULTIVOS TRANSITORIOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MANEJAR LABORES CULTURALES NO MECANIZABLES SEGÚN RECOMENDACIÓN TÉCNICA Y CULTIVO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

270401053-01 ALISTAR EQUIPOS, HERRAMIENTAS Y AGROINSUMOS PARA LAS LABORES CULTURALES EN LOS CULTIVOS TRANSITORIOS SEGÚN MANUALES DE OPERACIÓN Y CRITERIOS TÉCNICOS.

270401053-02 REALIZAR LABORES CULTURALES EN LOS CULTIVOS TRANSITORIOS DE ACUERDO CON REQUERIMIENTOS TÉCNICOS Y ESTADOS VEGETATIVOS DEL CULTIVO.

270401053-03 VERIFICAR LAS LABORES CULTURALES EN LOS CULTIVOS TRANSITORIOS TENIENDO EN CUENTA RECOMENDACIONES TÉCNICAS Y SISTEMA PRODUCTIVO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: SEMBRAR CULTIVO DE ACUERDO CON MANUAL TÉCNICO Y NORMATIVA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 24,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2852615 - MANEJO DE LA NUTRICION EN CULTIVOS AGRICOLAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: UTILIZAR AGROINSUMOS TENIENDO EN CUENTA NORMATIVIDAD VIGENTE

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

COMPROBAR LA EJECUCIÓN DE LABORES DE FERTILIZACIÓN DEL CULTIVO, SEGÚN PLAN DE PRODUCCIÓN Y NORMATIVA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 8,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2830963 - OPERACION DE SISTEMAS DE RIEGO Y DRENAJE

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MANTENER SISTEMA DE RIEGO Y DRENAJE SEGÚN PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: OPERAR SISTEMA DE RIEGO Y DRENAJE SEGÚN MANUAL TÉCNICO Y NORMATIVA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

270401113-01 PLANEAR COMPONENTES DEL SISTEMA DE RIEGO Y DRENAJE SEGÚN PARÁMETROS TÉCNICOS Y MANUAL DE OPERACIÓN DEL SISTEMA.

270401113-02 AJUSTAR EL CAUDAL DEL SISTEMA DE RIEGO DE ACUERDO A CRITERIOS TÉCNICOS.

270401113-03 OPERAR EL SISTEMA DE RIEGO SEGÚN CRITERIOS TÉCNICOS Y MANUAL DE OPERACIÓN.

270401113-04 VERIFICAR LA OPERACIÓN DEL SISTEMA DE RIEGO Y DRENAJE TENIENDO EN CUENTA MANUAL DE OPERACIÓN DEL SISTEMA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 76,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2850243 - APLICACION DE LAS BUENAS PRACTICAS AGRICOLAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROGRAMAR CULTIVO AGRÍCOLA SEGÚN MÉTODOS Y NORMATIVA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27040109703 DETERMINAR LAS PRÁCTICAS DE MANEJO DEL SUELO PARA EL DESARROLLO DEL CULTIVO SEGÚN CRITERIO TÉCNICO Y BUENAS PRÁCTICAS AGRÍCOLAS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 16,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 148,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: ARGENIS DEL ROCIO TORRES MANTILLA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROTURÍSTICO