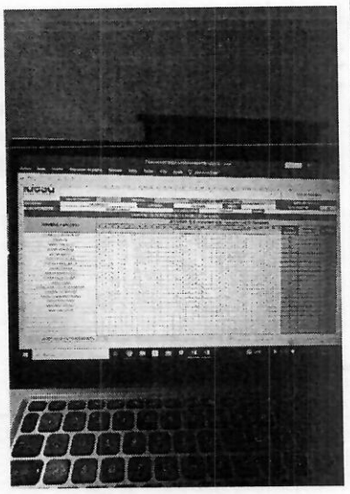
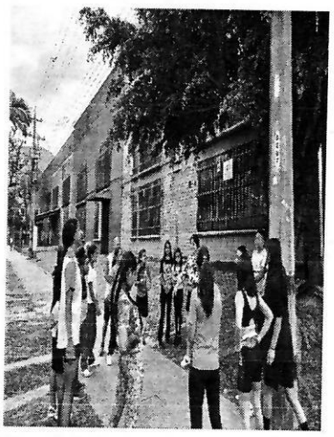
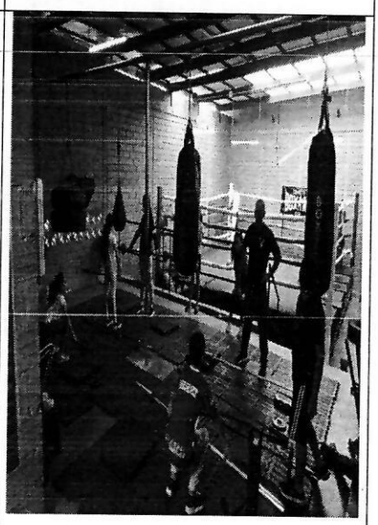
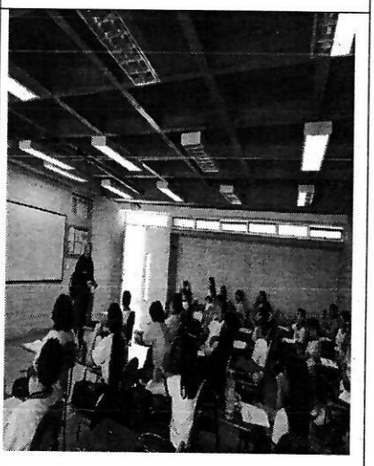
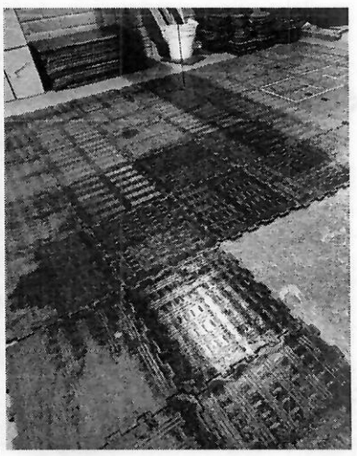
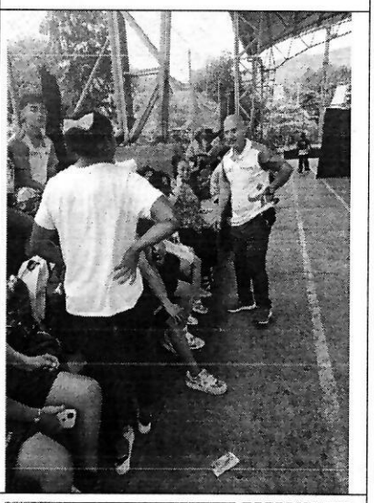
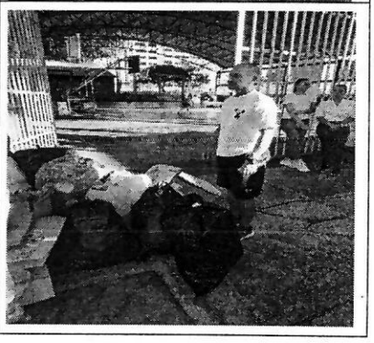
INFORMACIÓN BASICA			
Fecha de elaboración del informe: 18/09/2023	**Informe No: 006**	**Periodo de seguimiento**: septiembre de 2023	
Contrato No: 205 de abril de 2023	**Fecha de inicio**: 14 de abril de 2023	**Fecha de finalización:** 30 de septiembre de 2023	**Valor del contrato: $ 15.133.591**
Objeto del contrato: Prestación de servicios de apoyo a la gestión como entrenador para el centro de iniciación y formación deportiva (CIFD) en el instituto para el deporte y la recreación de sabaneta indesa.			
Nombre del contratista y/o Proveedor: **Diego Alberto Agudelo Salazar**		**Documento de identificación: 98593002**	

CUMPLIMIENTO OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA Y/O PROVEEDOR AL PERIODO DE REPORTE		
	DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD	**EVIDENCIA**
1. Presentar mensualmente a la coordinación de deporte competitivo planeación, diario de campo o actividades, plan de entrenamiento mensual, listado de asistencia mensual de los grupos que atiende; evaluación de eventos si se realizó en el mes.	Entregué el listado de deportistas: Simón Fernández Melani Gil, Salomé Bedoya, Luciana Giraldo, Tabata Escarle Vélez Guisao, María Paula Puerta, Cinthia Mora Gotia, Isabella Correa Zapata, Sebastián Clavijo, Valentina Londoño Pérez, Camila Valentina Brito, Samuel Ocampo, Camila flores, Salomé Hernández, Samuel stith Segura, Melany López, Mariangel Naranjo, Miguel Ángel Bedoya Saldarriaga.	
2. Atender a los padres de familia y a la comunidad que requiera información acerca de los procesos de HALTEROFILIA.	Realicé reunión con padres de deportistas.	

3. Entrenar los niños de los diferentes procesos de HALTEROFILIA y apoyar todas las actividades que se realicen para fomentar este deporte	Realicé entrenamientos con deportistas de las diferentes categorías de halterofilia en un mismo espacio como estrategia para fortalecer y fomentar la halterofilia.	
4. Acompañar y desarrollar festivales, campeonatos y actividades deportivas para fomentar la práctica de HALTEROFILIA.	Realicé chequeo interno con los deportistas de la categoría de escolares.	
5. Apoyar la estrategia de descentralización del deporte en los diferentes barrios y veredas del municipio.	Realicé visitas a instituciones educativas del municipio (Adelaida Correa, Rafael J. Mejía) y realizó convocatoria a los estudiantes entre los 10 y 12 años como parte de la descentralización.	

6. Apoyar la estrategia de deporte extracurricular en las diferentes instituciones educativas del municipio con el fin de fortalecer los procesos que representan a Sabaneta en los juegos deportivos escolares, Intercolegiados, departamentales y demás eventos deportivos.	Realicé entrenamientos extracurriculares con la categoría escolares.	
7. Responder por el inventario que le sea entregado para el desarrollo de su actividad. Responder por el buen uso de los elementos equipos e insumos de carácter devolutivo que le sean entregados para el cabal desarrollo y cumplimiento de las actividades contratadas.	Realicé inventario de la implementación sin ninguna novedad.	
8. Reportar cualquier novedad o anomalía, que se presente dentro de la ejecución del contrato encargado de la supervisión del contrato	Informé a la coordinación de deporte competitivo sobre las goteras de agua en el gimnasio de boxeo donde realizo entrenamientos. Esto dificulta la actividad.	

9. Realizar entrenamientos virtuales o presenciales para la comunidad a través de las redes sociales del INDESA.	No aplica para este mes	No aplica para este mes
10. Apoyar las actividades de coordinación de cierres viales, el montaje y desmontaje logístico para la operación de la estrategia vías activas y saludables conforme a la programación establecida por la entidad.	No aplica para este mes	No aplica para este mes
11. Apoyo y acompañamiento logístico y asistencial en actividades y/o eventos institucionales que realice el INDESA o la Administración Municipal.	Acompañé al equipo de halterofilia al clasificatorio a juegos departamentales en el municipio de bello.	
12. Y las demás actividades que le sean asignadas	Acompañé la actividad reciclar tarea de campeones.	

OBSERVACIONES - APLICA (A), NO APLICA (NA) -		
ANEXOS		
		Acta de entrega del producto del bien y/o servicio adquirido.
		Acta de Terminación - Liquidación del contrato
		Otros: Especificar, Cuenta de Cobro, 2 copias de la Planilla de SS, 2 Copias recibo de pago SS
DOCUMENTOS VERIFICABLES POR EL SUPERVISOR PARA EL PAGO		
		Informe de avance de las actividades realizadas por parte del contratista en el periodo reportado.
		Cumplimiento de la calidad de los bienes y/o servicios que se estipulen en el contrato.
		Otros: Especificar: Anexo fotográfico de evidencias de las actividades contractuales
Firma Ordenador de Gasto: NELSON RIOS MUÑETON		

CONTRATISTA	**FIRMA:** DIEGO AGUDELO
SUPERVISOR DEL CONTRATO	**FIRMA:** Nelson Rios Muñeton

Vo. Bo. Coordinador	Carla M. López.
Vo. Bo. Control Interno	
Vo. Bo. Jurídica	

Simple

PAGOSIMPLE I

AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2023-08-24, 12:39:46 PM **Tipo Planilla:** I: PLANILLA INDEPENDIENTES **Numéro Planilla:** 1056320352

Periodo Cotización: agosto de 2023 **Periodo Servicio:** agosto de 2023 **Referencia pago (PIN):** 8836643280

PAGADO 24/08/2023

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	DIEGO ALBERTO AGUDELO SALAZAR		
Documento	CC98593002	**Dirección**	CL 42 SUR #56 B - 11 CASA
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	2061345
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO
Ciudad	SABANETA	**Departamento**	ANTIOQUIA
Representante Legal		**Identificación**	
Total Afiliados	1	**ARP**	POSITIVA DE SEGUROS

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																			Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días APP	Días PEN	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 98593002	DIEGO ALBERTO AGUDELO SALAZAR	59	00																		0	30	30	30	(25-14) COLPENSIONES	$ 1.160.000	$ 185.600	(EPS010) EPS SURA	$ 1.160.000	$ 145.000	2,436	$ 1.160.000	$ 28.300	(CCF04) COMFAMA	$ 1.160.000	$ 23.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 382.100

III.TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$ 1.160.000	$ 1.160.000	$ 1.160.000	$ 1.160.000	$ 185.600	$ 145.000	$ 28.300	$ 23.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 382.100	$ 0	$ 382.100

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 601 4446634 - Cali: 602 5540577 - Medellín: 604 5146669 - Bucaramanga: 607 6438000 - Cartagena: 605 6945444 - Pereira: 606 3402582 - Barranquilla: 605 3618850 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

¡El Poder de lo SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

Puntored no te cobra por esta transacción Puntored Corresponsal Bancario Colpatria

TRANSACCIÓN EXITOSA

Fecha	24/08/2023
Hora	12:15:47
Terminal	369831
Convenio	PILA PLANILLA ASISTIDA SIMPL E
Cod. Convenio	0408
Referencia	8836643280
Valor	$382.100
Transacción	000699997906
Usuario	JENNY ELIZABET H TEJADA GOMEZ

Línea de atención personalizada en
Bogotá: 3487881
Resto del Pais: 01 8000 960 505

Aqui tambien puede pagar su tarjeta de
credito y creditos de consumo del Banco Colpatria

BANCO COLPATRIA
VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA