Municipio de Guatapé Departamento de Antioquia	**INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN**	**CODIGO:** ABO-FR-47 **VERSIÓN:** 03 **Página 1 de 6**

INFORME DE SUPERVISIÓN	**No.**	**004**

1. COMPONENTE INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Seleccione con una X el tipo de documento:	**CONTRATO**	X	**CONVENIO**	

NUMERO DEL CONTRATO	2023-163-CPS-SM	**FECHA**	5	Jun	2023	**VALOR INICIAL**	$ 18.033.600

OBJETO DEL CONTRATO O CONVENIO
"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR PROGRAMAS DE BIENESTAR ANIMAL, CUIDADO Y PROTECCIÓN DE LA FAUNA DOMÉSTICA Y SILVESTRE DEL MUNICIPIO DE GUATAPÉ".

SUPERVISOR	LUIS FERNANDO RIOS LOPEZ	**CEDULA**	1.037.237.267
CARGO	SECRETARIO DE MEDIO AMBIENTE Y DESARROLLO RURAL		
CONTRATISTA	OSCAR JULIÁN AYALA GARCÍA	**CEDULA O NIT**	71.767.030

FECHA ELABORACION DE INFORME	29	Sep	2023	**PERIODO DE COBRO**	1	Sep	2023	**A**	30	Sep	2023

2. COMPONENTE EJECUCION DEL CONTRATO

REGISTRO PRESUPUESTAL (Artículo 42 ley 80):	**No.**	***0980***	**FECHA REGISTRO PRESUPUESTAL**	5	Jun	2023

FECHA DE INICIO (Debe ser la misma de la Fecha del Acta de Inicio)	5	Jun	2023	**FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO**	30	Oct	2023

DURACION DEL CONTRATO	4MESES 26DIAS	**No. DE DIAS CALENDARIO/HABILES TOTALES DE EJECUCION CONTRATO**	146	**DIAS**

2.1 PRÓRROGAS

A LA FECHA DEL INFORME EL CONTRATO O CONVENIO PRESENTA PRÓRROGAS	

CONTRATO ADICIONAL NUMERO		**TIEMPO DIAS CALENDARIO**
1		
2		
3		

DURACION TOTAL DEL CONTRATO CON LA PRÓRROGA		**FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO DE ACUERDO CON LA PRÓRROGA**			

2.2 ADICIONES

A LA FECHA DEL INFORME SE HAN PRESENTADO ADICIONES AL CONTRATO	NO

CONTRATO ADICIONAL NUMERO		**No. REGISTRO PRESUPUESTAL**	**VALOR DE LA ADICIÓN**
1			$ -
2			$ -

VALOR TOTAL ADICIONES	$ -
VALOR DEFINITIVO DEL CONTRATO (Valor definitivo teniendo en cuenta el inicial más las adiciones)	$ -

2.3 SUSPENSIONES	
A LA FECHA DEL INFORME SE HAN PRESENTADO SUSPENSIONES ALCONTRATO	NO

	ACTA DE SUSPENSION N°	TIEMPO (N°de dias de suspensión)
1		

2.4 ANTICIPOS			
EL CONTRATO O CONVENIO ESTIPULÓ ANTICIPOS			NO
El interventor deberá anexar los siguientes documentos de programación y seguimiento del anticipo			
Plan de inversión del anticipo / Modificación al plan de inversión		No. Folios	
Formato control de seguimiento anticipo*		No. Folios	
Conciliación bancaria		No. Folios	
Extractos bancarios		No. Folios	
Certificación bancaria sobre rendimientos financieros		No. Folios	

3. COMPONENTE INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO		
VALOR DEL CONTRATO	$	18.033.600
VALOR COFINANCIACIÓN	$	-
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	**$**	**18.033.600**
VALOR TOTAL ADICIÓN	$	-
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	**$**	**18.033.600**
VALOR PAGO ANTICIPADO (**Si aplica**)	$	-
VALOR DEL ACTA No. 1 (Debe ser igual al valor de la factura o cuenta de cobro presentada por el Contratista).	$	3.606.720
VALOR DEL ACTA No. 2 (Debe ser igual al valor de la factura o cuenta de cobro presentada por el Contratista).	$	3.606.720
VALOR DEL ACTA No. 3 (Debe ser igual al valor de la factura o cuenta de cobro presentada por el Contratista).	$	3.606.720
VALOR DEL ACTA No. 4 (Debe ser igual al valor de la factura o cuenta de cobro presentada por el Contratista).	$	3.606.720
VALOR DEL ACTA No. 5 (Debe ser igual al valor de la factura o cuenta de cobro presentada por el Contratista).		
VALOR DEL ACTA No. 6 (Debe ser igual al valor de la factura o cuenta de cobro presentada por el Contratista).		
Inserte filas en caso de ser necesario		
VALOR TOTAL EJECUTADO	**$**	**14.426.880**
VALOR FALTANTE POR EJECUTAR	**$**	**3.606.720**
COSTOS Y GASTOS (Relación de los Costos y Gastos causados por el Contratista durante la ejecución del contrato)		

3.1 RELACIÓN DE CUENTA DEL CONTRATISTA					
TIPO DE CUENTA	AHORROS	**NO.**	24077579230	**ENTIDAD BANCARIA**	BANCO CAJA SOCIAL

3.2 RENDIMIENTOS										
EL CONTRATO O CONVENIO GENERÓ RENDIMIENTOS										NO
PERIODO DE GENERACIÓN DE RENDIMIENTOS	FECHA INICIO					FECHA CORTE				
VALOR DE RENDIMIENTOS	$ -	FECHA DE CONSIGNACION DE RENDIMIENTOS						ANEXA RECIBO	NO	

Municipio de Guatapé Departamento de Antioquia	INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN	CODIGO: ABO-FR-47 VERSIÓN: 03 Página 1 de 6

4. COMPONENTE ADMINISTRATIVO

4.1. PAGOS REALIZADOS A LOS SISTEMAS DE SALUD, RIESGOS PROFESIONALES, PENSIONES Y APORTES PARAFISCALES

El interventor verificó el cumplimiento por parte del Contratista de sus obligaciones frente a los aportes a los sistemas de salud, pensiones, y cuando a ello haya lugar, riesgos profesionales, aportes a la Caja de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje, y su correcta relación entre el monto cancelado y las sumas que debieron haber sido cotizadas, de conformidad con la ley 789 de 2002, art. 50.	SI N° Planilla 9455256556 sep
Se revisó certificado firmado por el Revisor Fiscal y/o el Representante Legal de_____ y según el cual, ésta tiene afiliados a todos los empleados a las Entidades Promotoras de Salud, Administradoras de Fondos de Pensiones, Administradoras de Riesgos profesionales y Cajas de Compensación Familiar, encontrándose a paz y salvo por estos conceptos a la fecha de presentación de la factura de cobro. (Aplica para persona Juridica)	NO

4.2. VERIFICACION EN EL FONDO DE SOLIDARIDAD Y GARANTIA- FOSYGA

El interventor verificó que el contratista se encuentra en estado **ACTIVO** en la base de datos única de afiliados BDUA del sistema general de seguridad social en salud y que compenso para el correspondiente periodo de pago en el sistema ADRES (antes FOSYGA) (Aplica para persona Natural)	SI

4.3. VERIFICACIÓN DE LAS GARANTÍAS CONTRACTUALES SI LAS TIENE

El interventor verificó el cumplimiento por parte del CONTRATISTA de sus obligaciones frente a la póliza de anticipo, Cumplimiento, Responsabilidad Civil Contractual, Prestaciones Sociales y Calidad. Las Garantías se encuentran suscritas a favor del municipio por todo el Contrato. El Supervisor revisó y confirmó la suscripción de éstas, las cuales hacen parte del paquete del Contrato que se encuentra	NO

POLIZAS	VIGENCIA DEL DD/MM/AAAA			VIGENCIA AL DD/MM/AAAA			VALOR
Buen manejo y correcta inversión del anticipo							
Pago anticipado							
Cumplimiento de las obligaciones surgidas del contrato estatal							
Pago de salarios, prestaciones sociales, indemnizaciones laborales							
Estabilidad y calidad de la obra							
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados							
Calidad del servicio							
Provisión de repuestos y accesorios							
Póliza Responsabilidad Extracontractual							
Otros							

5. COMPONENTE TÉCNICO

5.1. ESTADO DE AVANCE DEL OBJETO CONTRATO

PORCENTAJE DE EJECUCION FINANCIERA	Indique el porcentaje Total de Ejecución Financiera.	80,00%

Descripción de la ejecución actual del Contrato (De acuerdo con el cronograma de actividades).

No	ACTIVIDADES DEFINIDAS EN EL CONTRATO	ACCIONES DESARROLLADAS EN EL PERIODO DE PAGO
1	Acompañamiento en la implementación del decreto 056 del 10 de junio de 2022. "POR MEDIO DEL CUAL SE ADOPTAN MEDIDAS Y SE ESTABLECEN REQUISITOS MINIMOS PARA EL EMPLEO DE SEMOVIENTES DESTINADOS A LA MONTA, EN DESARROLLO DE ACTIVIDADES TURISTICAS EN EL MUNICIPIO DE GUATAPÉ"	No aplica para el periodo.
2	Elaborar actas de cada reunión que se adelanten en la implementación del decreto 056 del 10 de junio de 2022 en el debido formato, con su respectivo soporte de listado de asistencia RHH-FR-10 y organizarlas en carpetas según corresponda.	No aplica para el periodo.
3	Sensibilización y aplicación de la política pública de protección animal.	Permanentemente a través de distintos medios de comunicació viene realizando sensibilización de la importancia de la política pública de protección animal en el municipio, ademas de informar sobre las problematicas emergentes que afectan la fauna del territorio.
4	Gestión Municipal para el manejo de los animales de calle.	Realiza atenciòn a 2 caninos que dejaron abandonados en relleno sanitario Miraflores. Tambien en este periodo realiza la entrega de concentrado para caninos y felinos.Tambien el 01 de septiembre de 2023 de desplaza al municipio de Santuario a recibir kit de bienestar animal entregado por la Gobernaciòn de Antioquia.
5	Acompañamiento en la consolidación de la Junta de protección animal.	No aplica para el periodo.
6	Campañas de esterilización en caninos y felinos, desparasitación para mascotas y animales de compañía y en estado de abandono, especialmente de perros, gatos y equinos por ser la población que mayoritariamente sufre de abandono y maltrato.	El día 27 de septiembre de 2023 realiza la jornada de salud para animales de compañia en la vereda Quebrada Arriba donde se realiza la atención de 56 pacientes entre caninos y felinos donde ademas se aplicó la vacuna contra el virus de la rabia y ademas se desparasitaron y vitaminizaron estos animales. Tambien en este Periodo con recursos propios realizó la esterilización de, 2 felinos en zona urbana y 2 caninos que se encontraba en estado vulnerable pues fueron abandonados en el relleno sanitario del municipio.
7	Campañas de promoción, promulgación y defensa de los derechos de los animales, que puede complementarse con formación ciudadana y escolar.	No aplica para el periodo.
8	Campañas de adopción de animales que se encuentran en estado de abandono.	En este periodo sensibilizó al público general a través de las redes sociales la adopción de animales que se encuentran en estado de vulnerabilidad y entregaron en adopción 4 felinos.
9	Registro de animales, en cualquiera de las jornadas anteriormente mencionadas que se realicen; esto con el fin de consolidar una base de datos estadísticos que se utilizarán para el análisis de indicadores de evaluación de las políticas públicas que se implementen.	Durante la jornada de salud para los animales de compañía en la Vereda Quebrada Arriba el 27 de septiembre de 2023 realizaron registro de los animales que asistieron a dicha jornada.

12	Acompañar en el mejoramiento de los procesos de producción de especies de interés económico como son: bovinas, porcinas, caprina y avícola.	No aplica para el periodo.
13	Desarrollar acciones de comunicación institucional para la socialización promoción difusión posicionamiento y fortalecimiento de la Administración Municipal.	Se han compartido en redes sociales las publicaciones que buscan la promocion, posicionamiento y fortalecimiento de la Administracion Municipal.
14	Realizar las demás actividades relacionadas con apoyo a eventos y campañas emprendidas desde la Secretaría de Medio Ambiente y la Administración Municipal y las demás requeridas para el cumplimiento del objeto contractual y/o solicitadas por el supervisor.	En este periodo el día 02 de agosto de 2023 participó del convite participativo donde realizó actividades de limpieza de cunetas y sendero del tramo vial comprendido desde El Recreo hasta Parque Recreativo La Culebra. Tambien el 24 de agosto participó activamente en el convite para la georeferenciación, colocación de hitos y reparación del cercado de ingreso al predio adquirido recientemente por el municipio para la protección y cuidado de la microcuenca que abastece el acueducto multiveredal de la vereda La Piedra.
	Inserte filas en caso de ser necesario	

5.2. ACCIONES CORRECTIVAS TOMADAS PARA GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO
(Diligencie un bloque por cada problema identificado)

¿ SE HARÁN EFECTIVAS PÓLIZAS/MULTAS?	NO
¿ POR QUÉ?	

No	PROBLEMAS O HALLAZGOS IDENTIFICADOS QUE AFECTAN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO	CAUSAS	ACCIONES A IMPLEMENTAR O IMPLEMENTADAS PARA SOLUCIONAR LOS PROBLEMAS IDENTIFICADOS
1			

5.3. LIQUIDACIÓN

SE LIQUIDA EL CONTRATO O CONVENIO	

Una vez revisados los documentos arriba señalados las partes acuerdan la liquidación del Contrato haciendo constar que:

1	Valor inicial del Contrato:	$18.033.600
	Valor Adiciones (si las hubiere):	
	Valor Definitivo del Contrato:	

El valor del Contrato para todos los efectos legales y fiscales es de: $0

El valor de la cuenta final por saldos pendientes es de: $0

En virtud del análisis efectuado al balance anterior, se concluye, que exceptuando el saldo a favor del Contratista, las partes de común acuerdo se declaran a paz y salvo y se da por terminado el _____ Contrato Nro. _____ renunciando a cualquier reclamación posterior.

5.4. OBSERVACIONES

1	

6. ANEXOS

			Marque X
1	Informe de ejecución presentado por:	OSCAR JULIÁN AYALA GARCÍA	X
2	Cuenta de Cobro o Factura Numero	4	X
3	Planilla de seguridad social y/o Certificado de Paz y Salvo por pago de Seguridad Social, Riesgos Profesionales, Pensiones y Aportes Parafiscales, firmado por el Revisor Fiscal y el Representante Legal de la Entidad.		X
4	Certificado de ADRES (Antes FOSYGA)		X
5	Soporte de Entrada al Almacen (cuando Aplique)		

NOMBRE DEL CONTRATISTA		NOMBRE DEL SUPERVISOR O INTERVENTOR	
OSCAR JULIÁN AYALA GARCÍA		LUIS FERNANDO RIOS LOPEZ	
Firma: Oscar J. Ayala G.		Firma:	
Cedula No.	71.767.030	Cedula No.	1.037.237.267

NOMBRE DEL CONTRATANTE (Solo se firma para liquidar el Contrato)	
LUIS FERNANDO RIOS LOPEZ	
Firma:	
Cedula No.	1.037.237.267