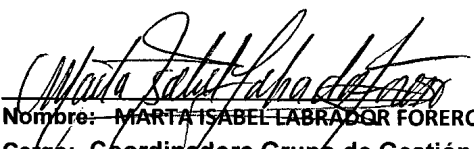


	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE GESTIÓN DE RESTITUCIÓN DE TIERRAS DESPOJADAS	PÁGINA 1 DE 1
	PROCESO: GESTIÓN CONTRACTUAL	CÓDIGO: GC-FO-10
	SOLICITUD DE CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN	VERSIÓN: 4

Clasificación de la Información: Pública ☒ Reservada ☐ Clasificada ☐

Fecha de aprobación: 01/03/2019

1. SOLICITANTE: MARTA ISABEL LABRADOR FORERO OBJETO: Prestar sus servicios de apoyo a la gestión con plena autonomía técnica y administrativa, para desarrollar las actividades necesarias con el fin de gestionar y apoyar el funcionamiento operativo, administrativo y de gestión documental de las Direcciones Territoriales, y demás dependencias, de conformidad con los procedimientos establecidos para tal fin, en la digitalización y cargue documental de los expedientes emanados del desarrollo misional y de la entidad, de acuerdo con los lineamientos establecidos por el Grupo de Gestión Documental, archivo y memoria Histórica.
2. RECOMENDACIÓN: Que una vez desarrollados los estudios previos y analizadas las condiciones del servicio que se pretende satisfacer y estudiado el perfil que demanda el mismo, Grupo de Gestión Documental, archivo y memoria Histórica, considera que RAFAEL ANDRES PARRA RUBIANO identificado con cédula de ciudadanía N° 79.812.385 es idónea para garantizar los fines pertinentes de la contratación y el cumplimiento de los cometidos de LA UAEGRTD ya que cumple con los requisitos generales, académicos y experiencia requeridos y por lo tanto recomienda su contratación.
3. DOCUMENTOS ADJUNTOS: Como soporte de lo anterior, se remite con la presenta solicitud los documentos descritos en el formato GC-FO-40 LISTA DE CHEQUEO DOCUMENTOS SOPORTE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN.
4. NOMBRE Y FIRMA DEL SOLICITANTE:  Nombre: MARTA ISABEL LABRADOR FORERO Cargo: Coordinadora Grupo de Gestión Documental, archivo y memoria Histórica