PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Málaga, 29 de septiembre de 2023

Señor (a)
Carolina Mesa Barrera.
Supervisor(A) Contrato No. CO1.PCCNTR. 4632955
Profesional G04
Coordinadora de Formación
Centro Agroempresarial y turístico de los andes
Málaga Santander
Referencia: No. CO1.PCCNTR. 4632955 de 2023

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes septiembre del año 2023.

Referencia: No. CO1.PCCNTR.4632955 De 2023

FREDY ESTUPIÑAN EUGENIO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 13'928.380 de Málaga Santander, en mi calidad de Contratista del SENA, como Instructor de Deportes, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de *VEINTIOCHO MILLONES CINCUENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE. ($ 28'059.500).* Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: *a) Pagos mensuales por valor de ($ 4.008.500, Incluido IVA) y proporcionales, esto para el primer y/o último pago, atendiendo al plazo de ejecución establecido.*

Plazo: 298 dias, Será hasta el (15) de Diciembre de 2023.

OBJETO:
Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor, para la gestión del desarrollo curricular y la ejecución de acciones de formación titulada, complementaria y virtual en el área temática de GENERAR HÁBITOS SALUDABLES y demás de su competencia, Programa Regular, en el Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes, Vigencia 2023

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Realizar la planeación y alistamiento oportuno de todos los documentos de desarrollo curricular según el programa de formación asignado para orientar en las fichas que se le asignen en la vigencia, y presentar los documentos antes de la ejecución de las fichas de manera trimestral.	Se realizó la planeación y el alistamiento para la ejecución de la formación profesional integral en la competencia: -04 al 08 de septiembre de 2023 ejecuté formación transversal con la ficha 2711011 Operario en manejo de maquinaria de confeccion industrial para ropa exterior **Competencia:** Generar hábitos saludables de vida mediante la aplicación de programas de actividad física en los contexto productivo y social. Total de horas: 40 -13 al 23 de septiembre de 2023 se aplico Complementario en Elementos Básicos de la Recreación, Ocio y el Tiempo Libre ficha 2838933 **Competencia:**Ejecutar actividades recreativas de acuerdo al evento. Total de horas 80 -25 al 29 de septiembre de 2023 se ejecuto complementario Liderazgo en la actividad deportiva y la recreación con numero de ficha 2848761 **Competencia:** dirigir el talento humano según necesidades de la organización Total de horas 40 Total de horas 160	Portafolio ficha: transversal con la ficha 2711011 Operario en manejo de maquinaria de confeccion industrial para ropa exterior Complementario en Elementos Básicos de la Recreación, Ocio y el Tiempo Libre ficha 2838933 complementario Liderazgo en la actividad deportiva y la recreación con numero de ficha 2848761
2	Reportar y registrar en el aplicativo Sofía Plus todas las actividades que de acuerdo con el proceso de GFPI son de su responsabilidad (Registro de Proyecto Formativo, Creación de ruta de Aprendizaje, Asocio de Aprendices, verificación de registro de actividades en Sofia plus durante los de 5 primeros días hábiles de cada mes y reportar novedades, reporte de Inasistencias, Reporte de Juicios Evaluativos) garantizando la oportunidad, calidad de la información y la coherencia con el proceso formativo.	Se envío mediante correo electrónico la programación del mes de julio para el registro de evento en Sofia plus en las siguientes fichas: Transversal con la ficha 2711011 Operario en manejo de maquinaria de confeccion industrial para ropa exterior Complementario en Elementos Básicos de la Recreación, Ocio y el Tiempo Libre ficha 2838933 Complementario Liderazgo en la actividad deportiva y la recreación con numero de ficha 2848761Registro de inasistencias en la plataforma Sofia Plus. Registro de juicios en Sofia Plus.	Pantallazo correo enviado con la programación del instructor para el registro en Sofia plus. al encargado de Sofia Plus. PDF con el reporte de horas en Sofia Plus. Reporte de inasistencias y juicios validados en coordinación académica
3	Realizar la inducción y reinducción institucional a los aprendices de acuerdo con los lineamientos institucionales.	No se realiza la actividad en el mes contractual.	No se realiza la actividad en el mes contractual.

4	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el programa de formación del área temática objeto del contrato según los lineamientos Institucionales.	Se impartió formación profesional en la competencia: Generar hábitos saludables de vida mediante la aplicación de programas de actividad física en los contexto productivo y social en las fichas: -04 al 08 de septiembre de 2023 ejecuté formación transversal con la ficha 2711011 Operario en manejo de maquinaria de confeccion industrial para ropa exterior **Competencia:** Generar hábitos saludables de vida mediante la aplicación de programas de actividad física en los contexto productivo y social. Total de horas: 40 -13 al 23 de septiembre de 2023 se aplico Complementario en Elementos Básicos de la Recreación, Ocio y el Tiempo Libre ficha 2838933 **Competencia:**Ejecutar actividades recreativas de acuerdo al evento. Total de horas 80 -25 al 29 de septiembre de 2023 se ejecuto complementario Liderazgo en la actividad deportiva y la recreación con numero de ficha 2848761 **Competencia:** dirigir el talento humano según necesidades de la organización Total de horas 40 Total de horas 160	Reportes en Sofia plus de horas del instructor. Control de asistencia aprendices. Portafolio del instructor
5	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el conducto regular para garantizar el debido proceso de gestión de novedades en especial cuando sean notificaciones de menores de edad.	Durante la ejecución de la formación del proceso formativo se asume el cumplimiento del Acuerdo 007 del 2012, reglamento al aprendiz. Se hacen las recomendaciones en relación al porte del uniforme, carnet y cuidado con los elementos y materiales de formación.	Listados de asistencia Registro fotográfico Planes de mejora Se hacen las recomendaciones de manera verbal.
6	Solicitar y gestionar oportunamente el uso de los elementos necesarios y materiales de formación para desarrollar eficazmente la acción de formación y responder por ellos ante el centro presentando los respectivos documentos soporte, como también responder por la integridad y buen uso de materiales, equipos y demás elementos de la institución puestos bajo su cuidado para desarrollar labores propias de su rol.	Para la ejecución de la formación se tiene en cuenta la solicitud de ambientes, materiales deportivos y elementos necesarios para el desarrollo de las actividades de la competencia, además del cumplimiento de los parámetros establecidos para cada una de las actividades propuestas por el instructor	Registro fotográfico del ingreso a los ambientes de formación. Asistencia de aprendices. Número del ambiente asignado.

7	Realizar seguimiento y asesoría en la etapa productiva de las y los aprendices que le sean asignados y documentar esta actividad según el procedimiento de ejecución de la FPI.	No se realiza la actividad en el mes contractual.	No se realiza la actividad en el mes contractual.
8	Realizar la Evaluación de la apropiación de las competencias de los aprendices, emitir y registrar los Juicios evaluativos de cada aprendiz (Etapa lectiva y productiva), previa verificación efectuada de logro de los resultados de aprendizaje y portafolio de evidencias del aprendiz, de acuerdo con los criterios de evaluación establecidos en el programa de formación en un plazo máximo de 8 días después de finalizada la evaluación de las actividades de aprendizaje según fechas establecidas en el plan de trabajo y planeación pedagógica.	Se emitió juicios a las evidencias de aprendizaje de la competencia de las fichas: Se registró en Sofia plus los juicios evaluativos de la competencia con las fichas. -04 al 08 de septiembre de 2023 ejecuté formación transversal con la ficha 2711011 Operario en manejo de maquinaria de confeccion industrial para ropa exterior **Competencia:** Generar hábitos saludables de vida mediante la aplicación de programas de actividad física en los contexto productivo y social. Total de horas: 40 -13 al 23 de septiembre de 2023 se aplico Complementario en Elementos Básicos de la Recreación, Ocio y el Tiempo Libre ficha 2838933 **Competencia:** Ejecutar actividades recreativas de acuerdo al evento. Total de horas 80 -25 al 29 de septiembre de 2023 se ejecuto complementario Liderazgo en la actividad deportiva y la recreación con numero de ficha 2848761 **Competencia:** dirigir el talento humano según necesidades de la organización Total de horas 40 Total de horas 160	Acta Reporte de Sofia plus
9	Apoyar la ejecución de acciones para el aseguramiento de la calidad de la FPI según los lineamientos institucionales y necesidad del Servicio.	Elaboración y aplicación de guía, talleres, material de apoyo y acompañamiento a los aprendices de las fichas: Formación transversal con la ficha 2711011 Operario en manejo de maquinaria de confeccion industrial para ropa exterior Complementario en Elementos Básicos de la Recreación, Ocio y el Tiempo Libre ficha 2838933 -Liderazgo en la actividad deportiva y la recreación con numero de ficha 2848761	Desarrollo curricular ajustado. Formatos actualizados Registro de juicios Aplicativo Sofia Plus Bitácora de actividades
10	Realizar seguimiento a la ejecución de cada acción de formación asignada, participar en comités de evaluación y seguimiento, documentar en actas y	Informe o acta con el resultado del proceso formativo de la competencia en las fichas. -04 al 08 de septiembre de 2023 ejecuté formación transversal con la ficha 2711011 Operario en manejo de maquinaria de confeccion industrial para ropa exterior	transversal con la ficha 2711011 Operario en manejo de maquinaria de confeccion industrial para ropa exterior

	registros la ejecución de los seguimientos, como las novedades que se presenten en la acción de formación.	**Competencia:** Generar hábitos saludables de vida mediante la aplicación de programas de actividad física en los contexto productivo y social. Total de horas: 40 -13 al 23 de septiembre de 2023 se aplico Complementario en Elementos Básicos de la Recreación, Ocio y el Tiempo Libre ficha 2838933 **Competencia:**Ejecutar actividades recreativas de acuerdo al evento. Total de horas 80 -25 al 29 de septiembre de 2023 se ejecuto complementario Liderazgo en la actividad deportiva y la recreación con numero de ficha 2848761 **Competencia:** dirigir el talento humano según necesidades de la organización Total de horas 40 Total de horas 160	Complementario en Elementos Básicos de la Recreación, Ocio y el Tiempo Libre ficha 2838933 complementario Liderazgo en la actividad deportiva y la recreación con numero de ficha 2848761
11	Reportar y sistematizar según plan operativo del programa, las acciones de formación en los portafolios de evidencias y en documentos (Actas de evaluación de programas, Actas de empalme, Actas de seguimiento Trimestral, Casos exitosos, sistematización de prácticas pedagógicas para la ejecución de la FPI) que demuestren los resultados de la ejecución contractual y la FPI, en los diferentes medios y/o espacios físicos y digitales que disponga el centro.	Actualización del portafolio en las fichas. Transversal con la ficha 2711011 Operario en manejo de maquinaria de confeccion industrial para ropa exterior Complementario en Elementos Básicos de la Recreación, Ocio y el Tiempo Libre ficha 2838933 Complementario Liderazgo en la actividad deportiva y la recreación con numero de ficha 2848761Registro de inasistencias en la plataforma Sofia Plus. Registro de juicios en Sofia Plus.	Portafolio Registro fotográfico Evidencias presentadas en la bitácora de actividades.
12	Realizar la presentación de resultados de ejecución del programa de formación mediante acta, revisión del diseño curricular y documentos de desarrollo curricular, sobre la pertinencia y validez de estos, también índices de deserción y/o oportunidades de mejora al finalizar la ejecución de un programa de formación en sus dos etapas.	Se ajusta el desarrollo curricular de la competencia: Generar hábitos saludables de vida mediante la aplicación de programas de actividad física en los contexto productivo y social de acuerdo a los programas de formación presencial Transversal con la ficha 2711011 Operario en manejo de maquinaria de confeccion industrial para ropa exterior Complementario en Elementos Básicos de la Recreación, Ocio y el Tiempo Libre ficha 2838933 Complementario Liderazgo en la actividad deportiva y la recreación con numero de ficha 2848761Registro de inasistencias en la plataforma Sofia Plus. Registro de juicios en Sofia Plus.	Desarrollo curricular

13	Participar proactivamente en las actividades del equipo de instructores de la red de conocimiento y equipos ejecutores, para la construcción junto con el equipo de Instructores de la red de conocimiento, el banco de material didáctico para cada programa de formación con base en lineamientos institucionales, entregar una copia digital de este material a la coordinación académica.	Participo en las jornadas de desarrollo curricular lideradas por la Asesora Pedagógica: Dexy Janeth Salinas Carvajal. Informe al instructor gestor de los resultados de la ejecución de la competencia.	Firma de asistencia Correo festupina@sena.edu.co Acta
14	Apoyar la gestión para el alistamiento y ejecución de los programas de formación titulada, complementaria presencial y/o virtual según necesidad del centro de formación.	Realice el apoyo para el alistamiento y ejecución de los programas de formación titulada y complementaria presencial para las fichas: -Transversal con la ficha 2711011 Operario en manejo de maquinaria de confeccion industrial para ropa exterior -Complementario en Elementos Básicos de la Recreación, Ocio y el Tiempo Libre ficha 2838933 -Complementario Liderazgo en la actividad deportiva y la recreación con numero de ficha 2848761Registro de inasistencias en la plataforma Sofia Plus. Registro de juicios en Sofia Plus.	Sesiones presenciales. Evidencias fotográficas
15	Apoyar la gestión para seguimiento y verificación del cierre de fichas de los programas de formación titulada, complementaria presencial y/o virtual (apoyo entrega de documentos solicitud de título).	Envío del informe y/o acta al instructor gestor del informe final de la ejecución de la competencia de las fichas: -Transversal con la ficha 2711011 Operario en manejo de maquinaria de confeccion industrial para ropa exterior -Complementario en Elementos Básicos de la Recreación, Ocio y el Tiempo Libre ficha 2838933 -Complementario Liderazgo en la actividad deportiva y la recreación con numero de ficha 2848761Registro de inasistencias en la plataforma Sofia Plus. Registro de juicios en Sofia Plus.	Evidencia de juicios de Sofia plus. Acta final de la formación
16	Programar y reportar al supervisor de contrato, en los 5 últimos días hábiles de cada mes las actividades a ejecutar en el siguiente mes según la programación de las fichas, los ambientes de aprendizaje, de manera que se autorice	Se envían eventos según programación enviada por el coordinador académico y fichas asignadas. -Transversal con la ficha 2711011 Operario en manejo de maquinaria de confeccion industrial para ropa exterior	Formato de eventos enviado a coordinación académica.

	por escrito su movilización previa a la salida y se gestione el cargue de los eventos en Sofia plus, en el marco de su objeto contractual y lineamientos Institucionales y legales.	-Complementario en Elementos Básicos de la Recreación, Ocio y el Tiempo Libre ficha 2838933 -Complementario Liderazgo en la actividad deportiva y la recreación con numero de ficha 2848761Registro de inasistencias en la plataforma Sofia Plus. Registro de juicios en Sofia Plus.	
17	Articular las acciones de formación con las estrategias institucionales Sennova, Agrosena, los procesos misionales de Emprendimiento y ECCL y demás procesos institucionales en el marco del mapa de procesos SIGA, según alcance de la FPI.	No se presentaron novedades en este mes.	No se presentaron novedades en este mes.
18	Apoyar las actividades de promoción de la oferta académica y portafolio de servicios, así mismo, gestionar la conformación de grupos de aprendices para la creación de las fichas de formación, de acuerdo con los procedimientos establecidos en el sistema integrado de gestión y autocontrol-SIGA.	Se apoyo la promosion de la oferta en el municipio de malaga, dando a conocer los programas y entregando volantes, además se prolmosionaron los programas en las redes sociales.	Durante el mes objeto de cobro no se ejecutó esta actividad
19	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación de acuerdo con los requisitos definidos en el diseño curricular y lineamientos de Administración educativa.	No se presentaron novedades en este mes. -Complementario en Elementos Básicos de la Recreación, Ocio y el Tiempo Libre ficha 2838933 -Complementario Liderazgo en la actividad deportiva y la recreación con numero de ficha 2848761Registro de inasistencias en la plataforma Sofia Plus. Registro de juicios en Sofia Plus.	Evidencia presentada en el formato de evidencias, planilla de asistencia y registro fotográfico.
20	Participar cuando el centro lo requiera en proyectos de investigación Técnica aplicada y/o pedagógica y actividades del plan tecnológico para fortalecer el proceso de formación en el área temática objeto del contrato.	Se realiza curso complementario en calidad de aprendiz en la formación: -Complementario en Elementos Básicos de la Recreación, Ocio y el Tiempo Libre ficha 2838933 -Complementario Liderazgo en la actividad deportiva y la recreación con numero de ficha 2848761Registro de inasistencias en la plataforma Sofia Plus. Registro de juicios en Sofia Plus.	Evidencia presentada en el formato de evidencias, planilla de asistencia y registro fotográfico.

21	Participar cuando el centro de formación lo requiera en jornadas de Diseño y desarrollo curricular de programas de FPI conforme a las necesidades nacionales y lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.	Se cumple cabalmente con el ítem mencionado, se recopilan los lineamientos establecidos por el SIGA. Actualización pedagógica con la instructora Dexy Janeth Salinas	Se acatan los protocolos de acuerdo con los lineamientos establecidos por el SIGA. Registro fotográfico
22	Acompañar a los aprendices en las actividades planteadas por el equipo de bienestar al aprendiz según la programación del instructor.	Se cumple cabalmente en las actividades propicias por el equipo de bienestar del aprendiz en la difusión de estas.	Acompañamiento en las actividades lideradas por el equipo de bienestar.
23	Apoyar la inscripción en el sistema de información de la Agencia Pública de Empleo del SENA de los aprendices, de manera informada y consentida por los mismos, garantizando la consignación de información veraz y actualizada, así como informar los mecanismos de consulta a los aprendices.	No se realiza la actividad en el mes contractual.	No se realiza la actividad en el mes contractual.
24	Participar en jornadas de seguimiento compañamiento, actualización, capacitación y trasferencia tecnológica convocadas por el centro de Formación.	Para el objeto del periodo no desarrolle la actividad	Firma de asistencia. Registro fotográfico
25	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol, Seguridad y Salud en el trabajo, gestión ambiental, gestión de la información y Gestión de la Calidad.	Verificación de hoja de vida, certificado de alimentos y curso de integridad vigentes relacionados en el GC. Se aplica la normatividad y lineamientos institucionales para cumplir con los sistemas adoptados por el Sena. Realice el curso de Formación de Ambientes Virtuales de aprendizajes FAVA aprobando el curso.	Registro fotográfico. Formatos actualizados. Certificados Sena
26	Reportar de manera oportuna como usuario proveedor, en la etapa de ejecución contractual dentro de la plataforma SECOP II, los soportes correspondientes que evidencien la correcta ejecución y pagos realizados en cumplimiento del contrato de prestación de servicios.	Se realizo el cargue de los documentos requeridos en la plataforma del Secop II. correspondiente a la cuenta del mes de agosto.	Plataforma Secop II el día 29 de septiembre del 2023.

27	Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia “Orientar Procesos Formativos Con Base En Los Planes De Formación Concertados, O La Actualización "Orientar Formación Presencial De Acuerdo Con Procedimiento Técnico Y Normativo" o en su defecto deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de la inscripción efectiva a mismo, al informe de ejecución contractual.	**Norma** Orientar Formación Presencial De Acuerdo Con Procedimiento Técnico Y Normativo **Nivel:** Intermedio. **Certificada:** 25 de octubre de 2022 Vigencia: 25 de octubre de 2025	Certificados SENA
28	El contratista que realice comisiones de servicios o desplazamientos autorizados por el supervisor deberá presentar dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la fecha de finalización de la comisión, la respectiva legalización al área de Contable o quien haga sus veces.	No se realiza la actividad en el mes contractual.	No se realiza la actividad en el mes contractual.
29	El CONTRATISTA deberá acreditar que se encuentra al día en el pago de los aportes al sistema de seguridad social integral (salud, pensión y riesgos laborales).	Me encuentro al día con el pago de seguridad social del mes de agosto del 2.023, con número de planilla No. **4517412868** operador SOI	Pantallazo de pago de planilla de salud del mes de agosto
30	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual	Atender los requerimientos que realice el supervisor dentro del marco del objeto contractual. Respondí al supervisor en los diferentes temas que solicita y las directrices señaladas vía correo, WhatsApp.	Respuesta a correos y vía WhatsApp.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.
Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 4517412868 de la planilla, operador y periodo SOI, mes de agosto_2023 (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (07) folios

Cordialmente,

FREDY ESTUPIÑAN EUGENIO
Contratista
C.C. No. 13928380

Recibí a satisfacción:

CAROLINA MESA BARRERA
Supervisor(A) Contrato No. CO1.PCCNTR. 4632955
Profesional G04

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: FREDY ESTUPIÑAN EUGENIO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES

FECHA INICIAL: 01/09/2023 00:00:00

FECHA FINAL: 30/09/2023 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2711011 - MANEJO DE MAQUINARIA DE CONFECCION INDUSTRIAL PARA ROPA EXTERIOR

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. DESARROLLAR HABILIDADES PSICOMOTRICES EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

2. PRACTICAR HÁBITOS SALUDABLES MEDIANTE LA APLICACIÓN DE FUNDAMENTOS DE NUTRICIÓN E HIGIENE.

3. EJECUTAR ACTIVIDADES DE ACONDICIONAMIENTO FÍSICO ORIENTADAS HACIA EL MEJORAMIENTO DE LA CONDICIÓN FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVO Y SOCIAL.

4. IMPLEMENTAR UN PLAN DE ERGONOMÍA Y PAUSAS ACTIVAS SEGÚN LAS CARACTERÍSTICAS DE LA FUNCIÓN PRODUCTIVA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Operar máquina de cadeneta según manuales técnicos y parámetros de calidad
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Operar máquina de ciclo de costura según procedimiento y manuales técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Operar máquina fileteadora según manuales técnicos y parámetros de calidad
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Operar máquina plana según manuales técnicos y parámetros de calidad
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 40,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2848761 - LIDERAZGO EN LA ACTIVIDAD DEPORTIVA Y LA RECREACION

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DIRIGIR EL TALENTO HUMANO SEGÚN NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ASUMIR EL LIDERAZGO EN LA POBLACIÓN OBJETO DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE LA COMUNIDAD O LOCALIDAD.

DESARROLLAR ESTRATEGIAS COMUNICATIVAS ASERTIVAS BASADAS EN LOS REQUERIMIENTOS DE LAS COMUNIDADES PARA LA SOCIALIZACIÓN HUMANA DE LA POBLACIÓN OBJETO.

DISEÑAR PROCESOS DE AUTOGESTIÓN COMUNITARIA, SEGÚN LAS NECESIDADES DE MOVIMIENTO REQUERIDAS POR LA POBLACIÓN OBJETO.

EVALUAR LAS ACCIONES DESARROLLADAS POR EL LÍDER COMUNITARIO DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEPORTIVAS Y RECREATIVAS REQUERIDAS POR LA POBLACIÓN OBJETO.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 40,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2838933 - ELEMENTOS BASICOS DE LA RECREACION, OCIO Y EL TIEMPO LIBRE

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: EJECUTAR ACTIVIDADES RECREATIVAS DE ACUERDO AL EVENTO PROGRAMADO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES LÚDICAS Y RECREATIVAS SEGÚN EL OBJETO METODOLÓGICO Y PEDAGÓGICO ESTABLECIDO POR LA ENTIDAD.

DOCUMENTAR LAS INTERVENCIONES DE RECREACIÓN SEGÚN PARÁMETROS DE GESTIÓN DOCUMENTAL, DE CALIDAD.

IDENTIFICAR LAS NECESIDADES RECREATIVAS Y DE OCIO DE LOS CLIENTES, PARA ESTRUCTURACIÓN DE EVENTOS LÚDICO RECREATIVAS, SEGÚN EL DIAGNÓSTICO DE MERCADO.

IDENTIFICAR LOS CONCEPTOS, TIPOS Y TÉCNICAS DE LA RECREACIÓN, EL OCIO Y EL TIEMPO LIBRE Y SU IMPACTO EN LA POBLACIÓN, DE ACUERDO CON LA REALIDAD DEL CONTEXTO.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 80,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 160,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

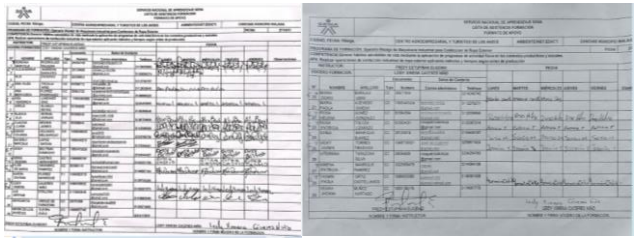
INSTRUCTOR: FREDY ESTUPIÑAN EUGENIO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURÍSTICO DE LOS ANDES
BITÁCORA EJECUCIÓN DE ACCIONES DE FORMACIÓN
MES DE SEPTIEMBRE DE 2023

<table>
<tr><td colspan="2">NOMBRE DEL INSTRUCTOR: Fredy Estupiñán Eugenio</td><td>RED QUE PERTENECE</td><td>Transversal Hábitos de vida saludable y Complementarios</td></tr>
<tr><td>Relacionar fechas por semanas
04 al 08 de septiembre de 2023</td><td>Actividades Realizadas:

Competencia: Generar hábitos saludables de vida mediante la aplicación de programas de actividad física en los contexto productivo y social.
-Generar hábitos saludables de vida mediante la aplicación de programas de actividad física en los contexto productivo y social.
Desarrollar habilidades psicomotrices en el contexto productivo y social.
-Practicar hábitos saludables mediante la aplicación de fundamentos de nutrición e higiene.
-Ejecutar actividades de acondicionamiento físico orientadas hacia el mejoramiento de la condición física en los contextos productivo y social.
-Implementar un plan de ergonomía y pausas activas según las características de la función productiva</td><td>Complementario:

-04 al 08 de septiembre de 2023 ejecuté formación transversal con la ficha 2711011 Operario en manejo de maquinaria de confección industrial para ropa exterior</td><td>1..Asistencias escaneada.

2..Registro Fotográfico de acciones de formación.



</td></tr>
</table>

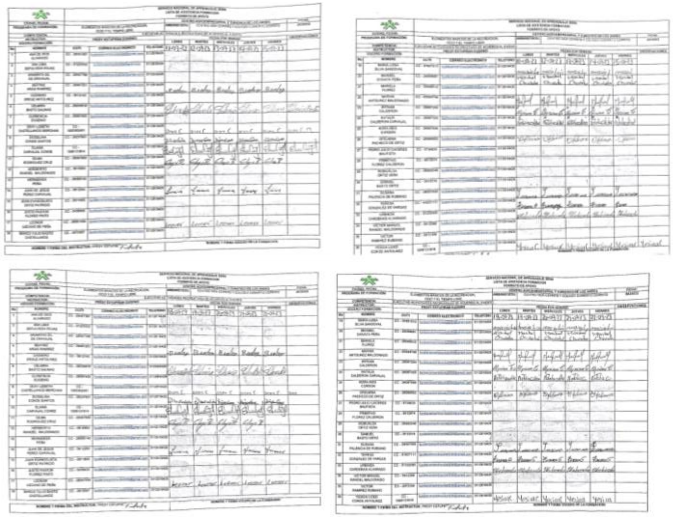
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURÍSTICO DE LOS ANDES
BITÁCORA EJECUCIÓN DE ACCIONES DE FORMACIÓN
MES DE SEPTIEMBRE DE 2023

<table>
<tr><td colspan="2">NOMBRE DEL INSTRUCTOR:
Fredy Estupiñán Eugenio</td><td>RED QUE PERTENECE</td><td>Trasversal: Hábitos Saludables</td></tr>
<tr><td>Relacionar fechas por semanas

-11 al 22 de septiembre de 2023</td><td>Actividades Realizadas:
Competencia:
Ejecutar actividades recreativas de acuerdo al evento. Total, de horas 80
-Documentar las intervenciones de recreación según parámetros de gestión documental, de calidad.

-Identificar las necesidades recreativas y de ocio de los clientes, para estructuración de eventos lúdico recreativas, según el diagnóstico de mercado.

-Desarrollar las actividades lúdicas y recreativas según el objeto metodológico y pedagógico establecido por la entidad.

-Identificar los conceptos, tipos y técnicas de la recreación, el ocio</td><td>Complementario:
Elementos Básicos de la Recreación, Ocio y el Tiempo Libre ficha 2838933</td><td>1. Asistencias escaneada.

2. Registro Fotográfico De las acciones de formación.
</td></tr>
</table>

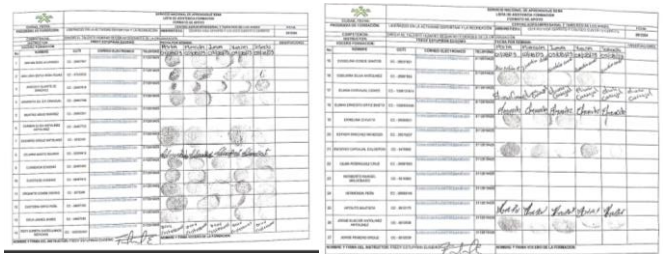
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURÍSTICO DE LOS ANDES
BITÁCORA EJECUCIÓN DE ACCIONES DE FORMACIÓN
MES DE SEPTIEMBRE DE 2023

<table>
<tr><td colspan="2">NOMBRE DEL INSTRUCTOR:
Fredy Estupiñán Eugenio</td><td>RED QUE PERTENECE</td><td>Trasversal: Hábitos Saludables</td></tr>
<tr><td>Relacionar fechas por semanas
25 al 29 de septiembre de 2023</td><td>Actividades Realizadas:
Competencia: dirigir el talento humano según necesidades de la organización

-Desarrollar estrategias comunicativas asertivas basadas en los requerimientos de las comunidades para la socialización humana de la población objeto.

-Evaluar las acciones desarrolladas por el líder comunitario de acuerdo con las necesidades deportivas y recreativas requeridas por la población objeto.

-Asumir el liderazgo en la población objeto de acuerdo con las necesidades de la comunidad o localidad.

-Diseñar procesos de autogestión comunitaria, según las necesidades de movimiento requeridas por la población objeto.</td><td>-complementario Liderazgo en la actividad deportiva y la recreación con numero de ficha 2848761</td><td>1. Asistencias escaneada.

2. Registro Fotográfico De las acciones de formación.
</td></tr>
</table>