PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Ciudad y fecha: Montería septiembre 2023

Señor
JOSE ANASTACIO RESTREPO CASTELLANO
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.4632280
Instructor G20
Dependencia Centro de Comercio, Industria y Turismo de Córdoba
Ciudad: Montería

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual del mes septiembre del año 2023

Referencia: No CO1.PCCNTR.4632280 del año 2023

Kenia Patricia Tapias Marin identificada con la cédula de ciudadanía No. 1039452851 de Sabaneta, Contratista del SENA, Sena Emprende Rural "SER", en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el los días correspondientes mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor del presente contrato es máximo de TREINTA Y DOS MILLONES NOVECIENTOS TRECE MIL DOSCIENTOS CUARENTA PESOS. ($32.913.240,00) cada uno. Estas sumas serán pagadas por el SENA a cada uno de los contratistas de la siguiente manera: Un (1) contrato por valor total de TREINTA Y DOS MILLONES NOVECIENTOS TRECE MIL DOCIENTOS CUARENTA PESOS ($32.913.240). El SENA pagara de la siguiente manera: un pago por el mes de agosto2023 por valor UN MILLON SESENTA Y UN MIL SETECIENTOS VEINTE PESOS ($1.061.720), y ocho (8) pagos iguales por los meses de agostoa octubre de 2023 por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS OCHENTA Y UN MIL CUATROCIENTOS CUARENTA PESOS (3.981.440) M/CTE por cada mes. Plazo: Será hasta el 30 DE OCTUBRE DE 2023.

OBJETO:
PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES Y TECNICOS DE CARÁCTER TEMPORAL COMO INSTRUCTOR DE EMPRENDIMIENTO Y APOYO A LA GESTION DEL EMPRENDIMIENTO RURAL EN LA MODALIDAD `PRESENCIAL Y A DISTANCIA ENMARCADA EN LOS LINAMIENTOS DE PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL PARA EL CENTRO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO DE CORDOBA.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyar los procesos de planeación de la oferta formativa de las actividades relacionadas con la formación para el trabajo en emprendimiento según lo establecido en los lineamientos entregados por la Dirección de Empleo y Trabajo - Coordinación Nacional de Emprendimiento.	Se apoyaron los procesos de planeación de los aprendices asignados en las horas de alistamiento para los grupos de la designados por el coordinador del programa.	Ver anexos Fotografías de reuniones con los aprendices.
2	Articular con los instructores técnicos para realizar el alistamiento integral de los procesos de formación a través de mecanismos de atención diversificados y estratégica didácticas adaptadas a las condiciones locales bajo la estrategia aprender haciendo con materiales de formación cuando aplique.	Se artículo en las reuniones programadas desde la líder y las coordinaciones del centro el alistamiento integral de los procesos de formación a través de mecanismos de atención diversificados y estratégica didácticas adaptadas a las condiciones locales bajo la estrategia aprender haciendo con materiales de formación cuando aplique.	Ver anexos
3	Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos", bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo - Coordinación Nacional de Emprendimiento.	No aplica para este periodo contractual de agosto	Ver anexos

4	Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofia Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al Dinamizador Rural de Centro del programa SER de su Centro de Formación o quien cumpla sus funciones.	No aplica para este periodo contractual de septiembre.	Se enviaron las fichas para matricula del curso de bioabono, sistemas de gestión ambiental y emprendedor en reforestación y recuperación ambiental.
5	Articular con los servicios institucionales como SENNOVA y AGROSENA en beneficio de los aprendices y emprendedores del programa SER de acuerdo con las orientaciones del Dinamizador Rural de Centro.	No aplica para este periodo contractual de septiembre.	No aplica para este periodo contractual de septiembre.
6	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	No aplica para este periodo contractual de septiembre.	No aplica para este periodo contractual de septiembre.
7	Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no agostor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación.	No aplica para este periodo contractual de septiembre.	No aplica para este periodo contractual de septiembre.
8	Entregar información con calidad y oportunidad para la creación de la unidad productiva resultado de los programas de formación desarrollados en las líneas de autoconsumo y negocios rurales, así como la inscripción en el sistema de información de la Agencia Pública de Empleo del SENA, de los aprendices de la línea de empleabilidad.	No aplica para este periodo contractual de septiembre.	No aplica para este periodo contractual de septiembre.
9	Apoyar las jornadas de diseño y desarrollo curricular conforme a las necesidades de la Coordinación Nacional de Emprendimiento y la Subdirección de Centro	No aplica para este periodo contractual de septiembre.	No aplica para este periodo contractual de septiembre.

	De apoyo a la gestión del emprendimiento rural: Apoyar la aplicación del diagnóstico empresarial de la unidad productiva en fase 1 y 2 según corresponda con veracidad y calidad	No aplica para este periodo contractual de septiembre.	No aplica para este periodo contractual de septiembre.
	Apoyar la ejecución y participación de unidades productivas en actividades de comercialización (incluyendo mecanismos virtuales), gestión empresarial y financiera cuando se requiera, así como las actividades de fomento realizadas por los Centros de Desarrollo Empresarial.	No aplica para este periodo contractual de septiembre.	No aplica para este periodo contractual de septiembre.
	Participar en las jornadas de actualización y transferencia tecnológica convocadas por el Dinamizador Rural de Centro y la Coordinación Nacional de Emprendimiento.	No aplica para este periodo contractual de septiembre.	No aplica para este periodo contractual de septiembre.
	Articular con el instructor de emprendimiento en las formaciones de negocios rurales para la construcción del modelo de negocios con los aprendices, así como la creación de unidad productiva cuando corresponda.	No aplica para este periodo contractual de septiembre.	No aplica para este periodo contractual de septiembre.
	Identificar y registrar la sistematización de casos exitosos generados en las actividades relacionadas con la formación para el trabajo en emprendimiento.	No aplica para este periodo contractual de septiembre.	No aplica para este periodo contractual de septiembre.
	Consolidar la creación de las unidades productivas rurales sostenibles cuando su línea de formación corresponda a negocios rurales o autoconsumo, previa designación del supervisor.	No aplica para este periodo contractual de septiembre.	No aplica para este periodo contractual de septiembre.
	El contratista se compromete a evidenciar lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER así como en la lista de chequeo - portafolio de evidencias para cada caso.	No aplica para este periodo contractual de septiembre.	No aplica para este periodo contractual de septiembre.
	OPCIONAL DE ACUERDO CON LOS DISEÑOS CURRICULARES ASIGNADOS De apoyo a la empleabilidad: Realizar acciones de formación para la ocupación rural Realizar orientación ocupacional personalizada y grupal, para las personas formadas en el programa SER en procura de mejorar sus posibilidades de inserción en el mercado laboral.	No aplica para este periodo contractual de septiembre.	No aplica para este periodo contractual de septiembre.

	Apoyar la gestión la inscripción de empresas rurales y unidades productivas en el aplicativo establecido para este fin.		
	Comunicar al Supervisor del contrato en un plazo no inferior a quince (15) días hábiles las anomalías, inconsistencias, novedades del Contrato (Cesion-Terminacion), en el caso de la terminación solo procederá cuando culmine el periodo de ley de garantía	No aplica para este periodo contractual de septiembre.	No aplica para este periodo contractual de septiembre.
	GENERALES		
	Realizar su afiliación ante la administradora de riesgos laborales que disponga el SENA, bajo la clase de riesgo tipo II relacionada	Se realizó la verificación de afiliación ARL	ANEXO Certificado ARL
	Presentar o gestionar la certificación en las normas de competencia ""Orientar procesos formativos presenciales con base en los planes de formación concertados" y "0rientar procesos formativos en la modalidad a distancia con base en los planes de estudio", cuando al momento de contratación, no se cuente con ellas dentro del 1er semestre2022.	No aplica para este periodo contractual de septiembre.	No aplica para este periodo contractual de septiembre.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1	**43323**	**Tierralta**	**10,11,17,18,24,25, 31 de Julio**	**10,11,17,18,24,25, 31 de Julio**
2	**53923**	**Puerto Libertador**	**15,16,18,19,22 y 23 de agosto**	**15,16,18,19,22 y 23 de agosto**

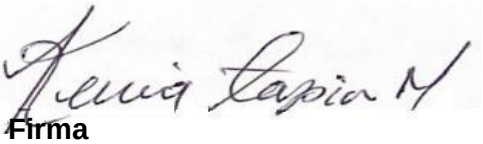
Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el certificado de afiliación independiente. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Anti-trámites")

Declaración bajo la gravedad de juramento.
Me permito declarar bajo la gravedad de juramento que durante el periodo objeto de cobro SI_NO_x he suscrito otro u otros contratos con entidad(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.
Nota: En el evento de señalar SI, el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en SIETE (7) folios

Cordialmente,



Firma
Contratista
C.C. No. 1039452851

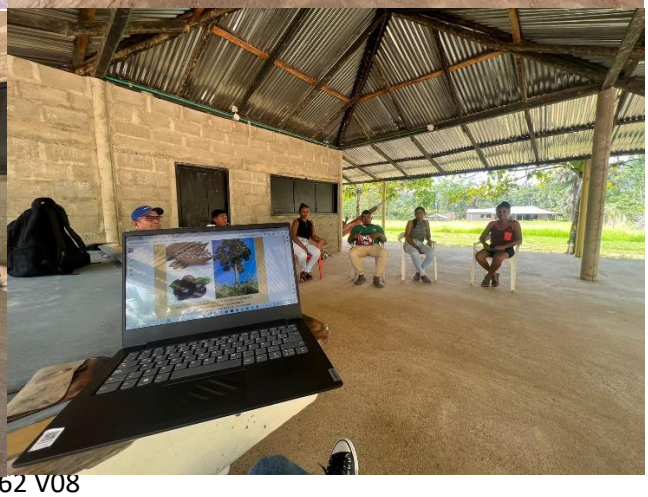
Recibí a satisfacción:

Firma
JOSÉ ANASTASIO RESTREPO CASTELLANOS
Coordinador Académico
Instructor G 20
C.C. No. 78.016.897

Formación Tierralta, vereda Guarumal
Municipio de Tierralta para realizar los procesos de formación, en el curso de EMPRENDEDOR EN REFORESTACIÓN Y RECUPERACIÓN AMBINETAL. ficha # 2778397





REGISTRO DE ASISTENCIA DEL DÍA 16 DEL MES DE SEPTIEMBRE DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S)	- Realizar inducción del programa PRODUCCIÓN DE BIOABONOS en el municipio de PUERTO LIBERTADOR - Concertar el horario de formación entre el instructor y los aprendices.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT .SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
11	Dionisio Manuel hoyos manchego	78587349								X
12	Eldis Enrrique Mayoriano Barreto	8374163								
13	Genaro Manuel Aparicio Ruiz	78587094								X
14	Hipolito Caciano Alvarez Martinez	78589568								X
15	Jader Manuel Urango Hernandez	78587992								X
16	Joel Janer Hernadez Mesa	78590568								
17	Jorge Luis perez Alvarez	1063357297								X
18	Juan camilo Posso Arboleda	78589552								
19	Karen Lorena Llorente Jaramillo	1003078798								X
20	Kevin Andres Durango Rodriguez	1002998356								

Municipio de Puerto Libertador, producción de Bioabonos. ficha #2823693





SENA	CARACTERIZACIÓN DE LA FORMACIÓN F006-007-25 / Versión 01 Proceso: Administration Educativa Procedimiento: Matrícula

FICHA DE CARACTERIZACIÓN: 2823693 No. SOLICITUD 1926858

NOMBRE DE LA FORMACIÓN: PRODUCCIÓN DE BIOABONOS

TIPO DE FORMACIÓN: TITULADA: _____ COMPLEMENTARIA: X

CODIGO PROGRAMA: 73310021 VERSION 1 SECTOR: _____

CONVENIO: _____

PROGRAMA ESPECIAL SER

FECHA: INICIO: 15 DE AGOSTO TERMINACIÓN: 03 DE OCTUBRE TOTAL HORAS: 120

Nº APRENDICES: 26 MUNICIPIO: PUERTO LIBERTADOR

CORREGIMIENTO: _____ DIRECCIÓN: AGUALCAS OFICINA

HORARIO			
DIA	AMBIENTE DE APRENDIZAJE	HORAS (24 horas) INICIO	FIN
LUNES			
MARTES	AGOSTO 15,22,29 SEPTIEMBRE, 05, 12,19, 26 OCTUBRE 03	08:00	16:00
MIERCOLES	AGOSTO 16,23,30 SEPTIEMBRE 06, 13,20, 27	08:00	16:00
JUEVES			
VIERNES			
SABADO			
DOMINGO			
FESTIVO *	Fecha:		

* Cuando sea festivo indicar la fecha del festivo que se trabajara

NOMBRE DEL INSTRUCTOR: KENIA PATRICIA TAPIAS MARIN CC. Nº 1039452851

TELÉFONO 3104539111 EMAIL: kenitama@gmail.com

NOMBRE EMPRESA ATENDIDAS 26

NIT Nº. _____ TELÉFONO: _____ FAX: _____

DIRECCIÓN: _____ APARTADO: _____

E-MAIL: _____

NOMBRE DEL GERENTE: _____

No. DE EMPLEADOS: _____ ACTIVIDAD ECONÓMICA: _____

DPTO: _____ MUNICIPIO: _____ GREMIO: _____

TIPO DE EMPRESA

Antes de Ley			Oficial			Instituciones Educativas	
	Unidad			Preconcebidas		Instituciones Educativas: Publica ☐ Privada ☐	
	Asonima			Cooperativa			
	Sin Comandita			Cooperativa Publicas		Otros	
	Economia Mixta			Empresas Comunales		Entes Territoriales	
	Colectiva			Mutuales		ONGS	
	Unipersonal			Fondo de Empleados		Grupos	

INSTRUCTOR COORDINADOR ACADÉMICO FECHA DE ENTREGA

REGISTRO DE ASISTENCIA DEL DÍA 12 DEL MES DE SEPTIEMBRE DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S)	- Realizar inducción del programa manejo de residuos sólidos en la vereda Guarumal en el municipio de Tierralta - Concertar el horario de formación entre el instructor y los aprendices.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Ana Gertrudys Arrieta Perez	1073997668								X
2	Carlos Alberto Rendon Martinez	1067921920								
3	Dalys Mileth Estrada Saez	1073996795								X
4	Daniel Felipe Enamorado Lara	1071432003								
5	Deiner Luis Ortega Palacios	1073968045								
6	Delvi Luz Perez Fuentes	1192895190								
7	Dionisio Manuel Payares Madera	1073978639								X
8	Ever de Jesus Reyes Sanchez	98653309								
9	Fabian Enrique Perez Martinez	1073998485								
10	Flavit Enrique Lopez Arrieta	15609588								X

REGISTRO DE ASISTENCIA DEL DÍA13 DEL MES DE SEPTIEMBRE DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S)	- Realizar inducción del programa manejo de residuos sólidos en la vereda Guarumal en el municipio de Tierralta - Concertar el horario de formación entre el instructor y los aprendices

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
11	Jesus Daniel Martinez Ruiz	1003736945								X
12	Dilsa Maria Payares Madera	1071433957								
13	Luz Dany Estrada Saez	1003737907								X
14	Luz Yoheny Martinez Ruiz	1074002620								X
15	Marcelo Alexander Garcia Ruiz	1073998847								X
16	Odoner de Jesus Garcia Ruiz	1073922702								
17	Mauricio Castillo Medina	1071430869								X
18	Melissa Barbosa Pastrana	1073973048								
1										X

Municipio de Puerto Libertador, producción de Bioabonos. ficha #2837739



SENA	CARACTERIZACIÓN DE LA FORMACIÓN F006-007-25 / Versión 01 Proceso: Administration Educativa Procedimiento: Matrícula

FICHA DE CARACTERIZACIÓN: 2837739 No. SOLICITUD 1935866

NOMBRE DE LA FORMACIÓN: PRODUCCIÓN DE BIOABONOS

TIPO DE FORMACIÓN: TITULADA: _____ COMPLEMENTARIA: X

CODIGO PROGRAMA: 73310021 VERSION 1 SECTOR: _____

CONVENIO: _____

PROGRAMA ESPECIAL SER

FECHA: INICIO: 08 DE SEPTIEMBRE TERMINACIÓN: 27 DE OCTUBRE TOTAL HORAS: 120

Nº APRENDICES: 26 MUNICIPIO: PUERTO LIBERTADOR

CORREGIMIENTO: _____ DIRECCIÓN: AGUALCAS OFICINA

HORARIO			
DIA	AMBIENTE DE APRENDIZAJE	HORAS (24 horas)	
		INICIO	FIN
LUNES			
MARTES			
MIERCOLES			
JUEVES			
VIERNES	*SEPTIEMBRE 8,15,22,29, OCTUBRE 6,13,20,27*	*08:00*	*16:00*
SABADO	*SEPTIEMBRE 9,16,23,30, OCTUBRE 7,14,21*	*08:00*	*16:00*
DOMINGO			
FESTIVO *	Fecha:		

* Cuando sea festivo indicar la fecha del festivo que se trabajara

NOMBRE DEL INSTRUCTOR: KENIA PATRICIA TAPIAS MARIN CC. Nº 1039452851

TELÉFONO 3104539111 EMAIL: keniatama@gmail.com

NOMBRE EMPRESA ATENDIDAS 26

NIT Nº. _____ TELÉFONO: _____ FAX: _____

DIRECCIÓN: _____ APARTADO: _____

E-MAIL: _____

NOMBRE DEL GERENTE: _____

No. DE EMPLEADOS: _____ ACTIVIDAD ECONÓMICA: _____

DPTO: _____ MUNICIPIO: _____ GREMIO: _____

TIPO DE EMPRESA

Antes de 1.980			Solidaria			Instituciones Educativas	
	Unidad			Precooperativas			
	Anónima			Cooperativas		Instituciones Educativas: Pública ☐ Privada ☐	
	En Comandita			Cooperativas Públicas		Otros	
	Economía Mixta			Empresas Comunales		Entes Territoriales	
	Colectiva			Mutuales		ONGS	
	Unipersonal			Fondo de Empleados		Grupos	

INSTRUCTOR COORDINADOR ACADÉMICO FECHA DE ENTREGA

REGISTRO DE ASISTENCIA DEL DÍA 15 DEL MES DE SEPTIEMBRE DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S)	- Realizar inducción del programa PRODUCCIÓN DE BIOABONOS en el municipio de PUERTO LIBERTADOR - Concertar el horario de formación entre el instructor y los aprendices.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT. SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Adner Eduardo Salgado Camaño	1001683694								X
2	Albert Enrrique Gonzales Duque	78590859								X
3	Álvaro Manuel Mestra Romero	78290671								
4	Amparo Maria Perez Benavides	34884366								X
5	Arnulfo antonio Banquet	78590800								X
6	Berna Rosa yepes perez	25988862								
7	carlos alfredo martinez de arco	1063363831								X
8	Davis Patricia Muños Arrieta	50999055								
9	Deny Luz Ochoa Arismendy	1017182828								X
10	Dionisio Manuel hoyos manchego	78587349								X